

## ***Installationsanleitung***

Enthält Informationen zum Zusammenbauen des Druckers und zur Installation der Druckersoftware.

## ***Benutzerhandbuch (das vorliegende Handbuch)***

Enthält ausführliche Informationen zu Druckerfunktionen, Zubehör, Wartungsmaßnahmen und Fehlerbehebung sowie die technischen Daten.

## ***Administratorenhandbuch***

Bietet Netzwerkadministratoren Informationen über Druckertreiber und Netzwerkeinstellungen.



Farblaserdrucker

# EPSON AcuLaser™ C1900

Alle Rechte vorbehalten. Kein Teil dieses Handbuchs darf in irgendeiner Form (Druck, Fotokopie, Mikrofilm oder ein anderes Verfahren) ohne die schriftliche Genehmigung der EPSON Deutschland GmbH reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden. Alle enthaltenen Informationen werden ohne Rücksicht auf die Patentlage mitgeteilt. Für etwaige Schäden, die aus der Verwendung der hier enthaltenen Informationen entstehen, wird nicht gehaftet.

Weder die EPSON Deutschland GmbH noch die SEIKO EPSON CORPORATION haften für Schäden infolge von Fehlgebrauch sowie Reparaturen und Abänderungen, die von dritter, nicht autorisierter Seite vorgenommen wurden. Dieses Handbuch wurde mit großer Sorgfalt erstellt. Eine Haftung für leicht fahrlässige Fehler, z. B. Druckfehler, ist jedoch ausgeschlossen.

EPSON haftet nicht für Schäden oder Störungen durch Einsatz von Zubehör oder Verbrauchsmaterialien, wenn diese nicht original EPSON-Produkte oder von Seiko EPSON Corporation ausdrücklich als „EPSON Approved Product“ zugelassen sind.

EPSON und EPSON ESC/P sind eingetragene Marken, und EPSON ESC/P 2 ist eine Marke der SEIKO EPSON CORPORATION.

**Allgemeiner Hinweis:** Alle im Handbuch genannten Bezeichnungen von Erzeugnissen sind Marken der jeweiligen Firmen. Aus dem Fehlen der Markenzeichen ® bzw. ™ kann nicht geschlossen werden, dass die Bezeichnung ein freier Markenname ist.

Copyright © 2002 EPSON Deutschland GmbH, Düsseldorf



---

# ***Inhalt***

## ***Inhalt***

---

Handbuch-Konventionen . . . . .	15
Sicherheitshinweise . . . . .	15
Wichtige Sicherheitshinweise . . . . .	18
Sicherheitshinweise zum Ein- bzw. Ausschalten des Druckers . . . . .	19

## ***Kapitel 1 Produktinformationen***

---

Druckerteile . . . . .	21
Optionen und Verbrauchsmaterialien . . . . .	25
Optionen . . . . .	25
Verbrauchsmaterialien . . . . .	26
Informationen zum Drucker . . . . .	27
Funktion Auftrag speichern . . . . .	28
Funktion HDD-Formularoverlay . . . . .	28
Vordefinierte Farbeinstellungen im Druckertreiber . . . . .	29
Duplex-Druck . . . . .	29
Technologie zur Verbesserung der Auflösung (RITech) . . . . .	29

## ***Kapitel 2 Handhabung der Druckmedien***

---

Verfügbares Papier . . . . .	31
Spezielle Druckmedien von EPSON . . . . .	31
Einfaches Papier . . . . .	33
Druckmedien, die Sie nicht verwenden sollten . . . . .	34
Papierzufuhr . . . . .	35
MZ-Papierfach . . . . .	35
500-Blatt-Zusatzpapiermagazin . . . . .	36
Auswählen der Papierzufuhr . . . . .	36
Ausgabefach . . . . .	40

Einlegen von Papier .....	41
MZ-Papierfach .....	42
Optionales Zusatzpapiermagazin .....	43
Bedrucken von speziellen Druckmedien .....	46
EPSON Color Laser Paper .....	46
EPSON Color Laser Coated Paper .....	46
EPSON Color Laser Transparencies .....	47
Briefumschläge .....	49
Etiketten .....	51
Schweres Papier .....	52
Einlegen eines benutzerdefinierten Papierformats .....	52

---

### ***Kapitel 3 Verwenden der Druckersoftware unter Windows***

---

Informationen zur Druckersoftware .....	55
Aufrufen des Druckertreibers .....	55
Ändern der Druckereinstellungen .....	56
Einstellen der Druckqualität .....	56
Skalieren von Ausdrücken .....	64
Ändern des Druck-Layouts .....	67
Verwenden eines Wasserzeichens .....	69
Verwenden eines Overlays .....	72
Verwenden von HDD-Formularoverlays .....	79
Drucken mit der Duplexeinheit .....	82
Vornehmen von erweiterten Einstellungen .....	85
Verwenden der Funktion Auftrag speichern .....	88
Auftrag erneut drucken .....	90
Auftrag überprüfen .....	91
Gespeicherter Auftrag .....	93
Vertraulicher Auftrag .....	94
Überwachen des Druckers mithilfe von EPSON Status	
Monitor 3 .....	96
Installation von EPSON Status Monitor 3 .....	97
EPSON Status Monitor 3 aufrufen .....	100
Informationen zum Druckerstatus .....	101
Verwenden der Funktion Auftragsverwaltung .....	102
Festlegen von Überwachungsoptionen .....	108
Meldungsfenster .....	110

Stoppen der Überwachung .....	111
Festlegen von überwachten Druckern .....	112
Einstellung für die USB-Schnittstelle .....	113
Abbrechen des Druckvorgangs .....	115
Deinstallieren der Druckersoftware .....	116
Deinstallieren der Druckersoftware und EPSON	
Status Monitor 3 .....	116
Nur EPSON Status Monitor 3 deinstallieren .....	119

## ***Kapitel 4 Verwenden der Druckersoftware auf einem Macintosh-Computer***

---

Informationen zur Druckersoftware .....	123
Aufrufen des Druckertreibers .....	123
Ändern der Druckereinstellungen .....	124
Einstellen der Druckqualität .....	124
Skalieren von Ausdrücken .....	131
Ändern des Druck-Layouts .....	132
Verwenden eines Wasserzeichens .....	134
Drucken mit der Duplexeinheit .....	141
Vornehmen von erweiterten Einstellungen .....	142
Verwenden der Funktion Auftrag speichern .....	145
Auftrag erneut drucken .....	147
Auftrag überprüfen .....	149
Gespeicherter Auftrag .....	151
Vertraulicher Auftrag .....	152
Überwachen des Druckers mithilfe von EPSON Status	
Monitor 3 .....	154
Aufrufen von EPSON Status Monitor 3 .....	154
Informationen zum Druckerstatus .....	155
Einstellen der Überwachungsoptionen .....	157
Meldungsfenster .....	158
Verwenden der Funktion Auftragsverwaltung .....	158
Einstellungen für die USB-Schnittstelle .....	160
Abbrechen des Druckvorgangs .....	162
Deinstallieren der Druckersoftware .....	163

## **Kapitel 5 Einrichten des Druckers in einem Netzwerk**

---

Für Windows. . . . .	165
Freigeben des Druckers . . . . .	165
Drucker als freigegebenen Drucker einrichten. . . . .	167
Verwenden eines zusätzlichen Treibers. . . . .	169
Einrichten der Clients. . . . .	176
Installieren der Druckersoftware von CD-ROM . . . . .	185
Macintosh . . . . .	187
Informationen zum freigegebenen Drucker . . . . .	187
Drucker als freigegebenen Drucker einrichten. . . . .	188
Zugreifen auf den freigegebenen Drucker . . . . .	189

## **Kapitel 6 Installieren von Optionen**

---

500-Blatt-Zusatzpapiermagazin . . . . .	193
Duplexeinheit . . . . .	199
Festplattenlaufwerk . . . . .	206
Speichermodule . . . . .	211
Adobe PostScript 3 ROM-Modul . . . . .	215
Schnittstellenkarten . . . . .	219
Drucken eines Statusblatts . . . . .	222

## **Kapitel 7 Funktionen des Bedienfelds**

---

Verwenden der Menüs am Bedienfeld . . . . .	225
Situationen, in denen Einstellungen am Bedienfeld sinnvoll sind . . . . .	225
Aufrufen der Menüs am Bedienfeld. . . . .	226
Drucken und Löschen von Daten der Funktion Auftrag speichern . . . . .	227
Verwenden des Menüs Schnelldruck. . . . .	228
Verwenden des Menüs Vertraulich . . . . .	229
Menüs am Bedienfeld . . . . .	230
Übersicht über die Menüs am Bedienfeld . . . . .	231
Menü Informationen. . . . .	233
Statusmenü. . . . .	235



Menü Papierzufuhr .....	236
Menü Emulation .....	237
Menü Drucken .....	238
Menü Setup .....	240
Menü Schnelldruckauftrag .....	246
Menü Vertraulich .....	246
Menü Zurücksetzen .....	247
Menü Parallel .....	248
Menü USB .....	250
Menü Netzwerk .....	251
Menü AUX .....	251
Menü LJ4 .....	251
Menü GL2 .....	255
Menü PS3 .....	257
Menü ESCP2 .....	258
Menü FX .....	261
Menü I239X .....	264

---

## ***Kapitel 8 Austausch von Verbrauchsmaterialien***

---

Vorsichtsmaßnahmen beim Austausch von Verbrauchsmaterialien .....	269
Meldungen zum Austausch .....	270
Entwicklerpatrone .....	272
Photoleiter .....	277
Tonerauffangbehälter .....	281
Transferbandeinheit .....	284

---

## ***Kapitel 9 Reinigen und Transportieren des Druckers***

---

Reinigen des Druckers .....	289
Reinigen der Aufnahmerolle .....	290
Reinigen des Druckkopffilters .....	291
Transportieren des Druckers .....	293

Beseitigen von Papierstaus . . . . .	299
Hinweise zum Beseitigen von Papierstaus . . . . .	299
Stau A (AB-Abdeckung). . . . .	300
Stau B (AB-Abdeckung). . . . .	304
Stau C (C-Abdeckung). . . . .	311
Stau DM (DM-Abdeckung). . . . .	314
Probleme beim Druckerbetrieb . . . . .	315
Die Betriebsanzeige leuchtet nicht. . . . .	315
Der Drucker druckt nicht (die Betriebsanzeige leuchtet nicht). . . . .	316
Die Betriebsanzeige leuchtet, aber es erfolgt kein Ausdruck. . . . .	316
Das optionale Produkt steht nicht zur Verfügung. . . . .	317
Probleme im Ausdruck . . . . .	318
Die Schriftart wird nicht gedruckt. . . . .	318
Der Ausdruck ist nicht korrekt. . . . .	318
Der Ausdruck ist nicht richtig positioniert. . . . .	319
Grafiken werden nicht korrekt ausgedruckt. . . . .	320
Die Beschichtung ist uneben (Duplexdruck, beschichtetes Papier). . . . .	320
Probleme beim Farbdruk. . . . .	321
Farbausdruck ist nicht möglich. . . . .	321
Die gedruckten Farben fallen auf unterschiedlichen Druckern verschieden aus. . . . .	321
Die Farben sehen anders aus, als auf dem Computerbildschirm. . . . .	322
Probleme mit der Druckqualität . . . . .	323
Der Hintergrund ist dunkel oder schmutzig. . . . .	323
Im Ausdruck erscheinen schwarze oder weiße Streifen. . . . .	324
Auf dem Ausdruck erscheinen weiße Punkte. . . . .	324
Die Druckqualität auf der Seite ist ungleichmäßig. . . . .	325
Die Druckqualität ist ungleichmäßig (auf dickem oder beschichtetem Papier). . . . .	325
Rasterbilder werden ungleichmäßig gedruckt. . . . .	326
Der Toner schmiert. . . . .	327
Im Druckbild fehlen einige Bereiche. . . . .	328

Es werden völlig unbedruckte Seiten ausgegeben. ....	329
Das Druckbild ist hell oder schwach. ....	330
Die nicht-bedruckte Seite ist verschmutzt. ....	330
Probleme bei der Handhabung der Druckmedien. ....	331
Das Papier wird nicht ordnungsgemäß eingezogen. ....	331
Status- und Fehlermeldungen. ....	332
Abbrechen des Druckvorgangs. ....	348
Verwenden der Taste Job löschen. ....	348
Verwenden des Menüs Zurücksetzen. ....	348

## **Anhang A Spezifikationen**

---

Verfügbares Papier. ....	351
Verfügbare Papiertypen. ....	352
Spezifikationen. ....	353
Druckbarer Bereich: ....	355
Drucker. ....	356
Allgemeines. ....	356
Umgebungsbedingungen. ....	358
Mechanik. ....	358
Elektrische Anschlusswerte. ....	359
Sicherheitsnormen. ....	360
Schnittstellen. ....	361
Parallele Schnittstelle. ....	361
USB-Schnittstelle. ....	362
Ethernet-Schnittstelle. ....	362
Optionen und Verbrauchsmaterialien. ....	362
500-Blatt-Zusatzpapiermagazin. ....	362
Duplexeinheit. ....	363
Speichermodule. ....	364
IEEE 1394-Schnittstellenkarte (nur für Macintosh). ....	364
Festplattenlaufwerk. ....	365
Entwicklerpatronen. ....	365
Photoleiter. ....	366
Transferbandeinheit. ....	367
Tonerauffangbehälter. ....	368

## **Anhang B Zeichensätze**

---

Einführung zu Zeichensätzen.....	369
LJ4-Emulationsmodus.....	370
Internationale Zeichensätze für ISO.....	373
ESC/P 2- oder FX-Modus.....	374
Internationale Zeichensätze.....	375
Diese Zeichen sind mit dem Befehl	
ESC (^ command verfügbar.....	376
I239X-Emulationsmodus.....	376
EPSON GL/2-Modus.....	377

## **Anhang C Mit Schriften arbeiten**

---

EPSON BarCode Fonts (nur unter Windows).....	379
Systemvoraussetzungen.....	381
Installieren von EPSON-Barcode-Schriften.....	381
Drucken mit EPSON-Barcode-Schriften.....	383
Barcode-Schriften-Spezifikationen.....	387
Verfügbare Schriften.....	399
LJ4/GL2-Modus.....	399
Modi ESC/P 2 und FX.....	401
I239X-Modus.....	402
Drucken von Schriftproben.....	403
Hinzufügen von Schriftarten.....	403
Auswahl von Schriftarten.....	404
Herunterladen von Schriftarten.....	404
EPSON Font Manager (nur unter Windows).....	405
Installieren von EPSON Font Manager.....	405
Verfügbare Schriften.....	407
LJ4/GL2-Modus.....	407
Modi ESC/P 2 und FX.....	409
I239X-Modus.....	410
Drucken von Schriftproben.....	411
Hinzufügen von Schriftarten.....	411
Auswahl von Schriftarten.....	412

Herunterladen von Schriftarten .....	412
EPSON Font Manager (nur unter Windows) .....	413
Installieren von EPSON Font Manager.....	413

#### **Anhang D *Kontaktaufnahme zum Kundendienst***

---

Für nordamerikanische Benutzer .....	416
Für lateinamerikanische Benutzer .....	417
Für europäische Benutzer.....	418
Für Benutzer in Großbritannien und der Republik Irland .....	418
Für Benutzer in Deutschland .....	420
Frankreich .....	420
Spanien.....	420
Italien .....	421
Portugal .....	421
Österreich.....	421
Niederlande.....	421
Belgien & Luxemburg .....	422
Schweiz .....	422

#### **Anhang E *Hinweis für Benutzer von Windows XP***

---

#### **Glossar**

---

#### **Index**

---



---

## Handbuch-Konventionen



**Vorsicht** – Diese Warnungen müssen unbedingt beachtet werden, um Unfälle und Verletzungen zu vermeiden.



**Achtung** – So bezeichnete Anmerkungen müssen befolgt werden, um Schäden am Drucker oder Computer zu vermeiden.

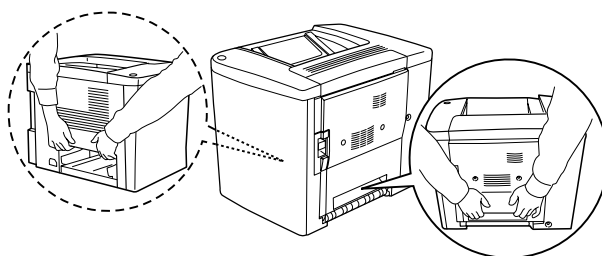
**Hinweise** – enthalten wichtige Informationen und hilfreiche Tipps zur Arbeit mit dem Drucker.

---

## Sicherheitshinweise

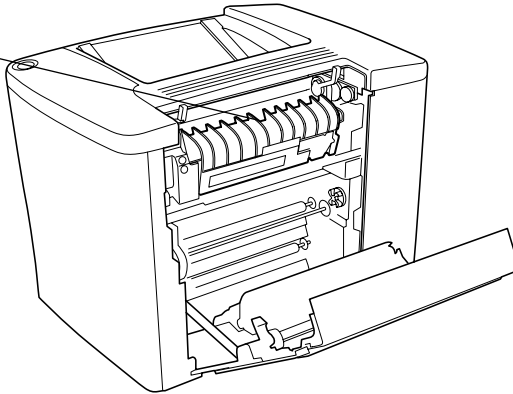
Beachten Sie die folgenden Hinweise zu Ihrer eigenen Sicherheit sowie zur Betriebssicherheit des Geräts:

- ❑ Das der Drucker etwa 30 kg (66,1 Lbs) wiegt, sollte er niemals von einer Person angehoben oder getragen werden. Der Transport des Druckers sollte von jeweils zwei Personen gemeinsam durchgeführt werden, die die im Folgenden dargestellten korrekten Hebetechniken anwenden.



- ❑ Wenn nicht ausdrücklich gefordert, berühren Sie niemals die Fixiereinheit, die mit dem Warnaufkleber **CAUTION Hot Surface Avoid Contact** (VORSICHT! Oberfläche heiß. Nicht berühren.) versehen ist. Nach einem Druckvorgang kann dieses Bauteil sehr heiß sein.

Wenn in diesem Handbuch nicht ausdrücklich gefordert, stecken Sie niemals Ihre Hand in die Fixiereinheit, da sie sehr heiß sein kann.



- ❑ Berühren Sie mit der Hand nicht das Innere der Fixiereinheit, da einige Komponenten scharfkantig sind und Verletzungen verursachen können.
- ❑ Wenn nicht ausdrücklich in diesem Handbuch erwähnt, vermeiden Sie die Berührung mit Bauteilen im Inneren des Geräts.
- ❑ Versuchen Sie nie, eines der Druckerbauteile gewaltsam einzusetzen. Der Drucker ist zwar robust gebaut, kann jedoch bei unsachgemäßer Behandlung beschädigt werden.
- ❑ Legen Sie Entwicklerpatronen oder Photoleiter immer auf einer sauberen, glatten Unterlage ab.
- ❑ Versuchen Sie nie, an Entwicklerpatronen Änderungen vorzunehmen oder diese zu zerlegen. Sie können nicht nachgefüllt werden.



- ❑ Vermeiden Sie jede Berührung mit dem Toner. Vermeiden Sie insbesondere Augenkontakt mit dem Toner.
- ❑ Werfen Sie aufgebrauchte Entwicklerpatronen, Tonerauffangbehälter oder Photoleiter nicht ins Feuer. Sie können explodieren und Verletzungen verursachen. Entsorgen Sie sie gemäß den gesetzlichen Bestimmungen.
- ❑ Entwicklerpatronen/Photoleiter, die aus einer kalten in eine warme Umgebung gebracht wurden, dürfen frühestens nach einer Stunde verwendet werden, um Kondensationsschäden zu vermeiden.
- ❑ Setzen Sie den Photoleiter beim Entfernen nicht länger als fünf Minuten dem Licht aus. Der Photoleiter enthält eine grüne, lichtempfindliche Entwicklertrommel. Wird die Entwicklertrommel starkem Licht ausgesetzt, können auf den Ausdrucken ungewöhnlich dunkle oder helle Stellen auftreten, und die Lebensdauer der Trommel kann sich verkürzen. Wenn die Entwicklertrommel längere Zeit außerhalb des Druckers gelagert werden muss, sollten Sie sie mit einem lichtundurchlässigen Tuch abdecken.
- ❑ Zerkratzen Sie die Oberfläche der Entwicklertrommel nicht. Wenn Sie den Photoleiter aus dem Drucker herausnehmen, legen Sie ihn auf eine saubere, glatte Unterlage. Vermeiden Sie jede Berührung der Entwicklertrommel mit den Händen, da die Oberfläche des Bauteils durch das Hautfett dauerhaft beschädigt und dadurch die Druckqualität beeinträchtigt werden kann.
- ❑ Um eine optimale Druckqualität zu gewährleisten, darf der Photoleiter nicht an Orten aufbewahrt werden, an denen er direkter Sonneneinstrahlung, Staub, salzhaltiger Luft oder ätzenden Gasen (z. B. Ammoniak) ausgesetzt ist. Stellen Sie den Drucker nicht an Orten mit hohen Temperatur- oder Luftfeuchtigkeitsschwankungen auf.

- ☐ Bewahren Sie das gesamte Verbrauchsmaterial außerhalb der Reichweite von Kindern auf.
- ☐ Lassen Sie gestautes Papier nicht im Drucker. Der Drucker kann sich dadurch überhitzen.
- ☐ Verwenden Sie keine Steckdosen, an die bereits andere Geräte angeschlossen sind.
- ☐ Achten Sie darauf, dass die Steckdosenspannung der Betriebsspannung des Druckers entspricht.

---

## **Wichtige Sicherheitshinweise**

- ☐ Schließen Sie den Drucker an eine Steckdose an, deren Spannung der Betriebsspannung des Druckers entspricht. Die Betriebsspannung des Druckers ist auf einem am Drucker angebrachten Typenschild angegeben. Wenn Ihnen die Spannungswerte Ihres Stromnetzes nicht bekannt sind, wenden Sie sich an Ihren Stromversorger bzw. Händler.
- ☐ Wenn der Stecker nicht in die Steckdose passt, wenden Sie sich an einen Elektriker.
- ☐ Nehmen Sie nur Einstellungen vor, die in der Dokumentation beschrieben sind. Unsachgemäße Bedienungsvorgänge und Einstellungen können zu Schäden führen und Reparaturen durch einen Mitarbeiter des autorisierten Kundendiensts erforderlich machen.

### **ENERGY STAR®-Kompatibilität**



EPSON als „International ENERGY STAR®-Partner“ bestätigt, dass dieses Produkt den internationalen ENERGY STAR®-Richtlinien zur effizienten Energienutzung entspricht.

Das internationale ENERGY STAR®-Programm ist eine freiwillige Partnerschaft mit Vertretern der Computer- und Bürogeräteindustrie zur Förderung der Entwicklung energiesparender Computer, Bildschirme, Drucker, Faxgeräte und Kopierer mit dem Ziel, die durch Energieerzeugung bedingte Luftverschmutzung zu reduzieren.

---

## ***Sicherheitshinweise zum Ein- bzw. Ausschalten des Druckers***

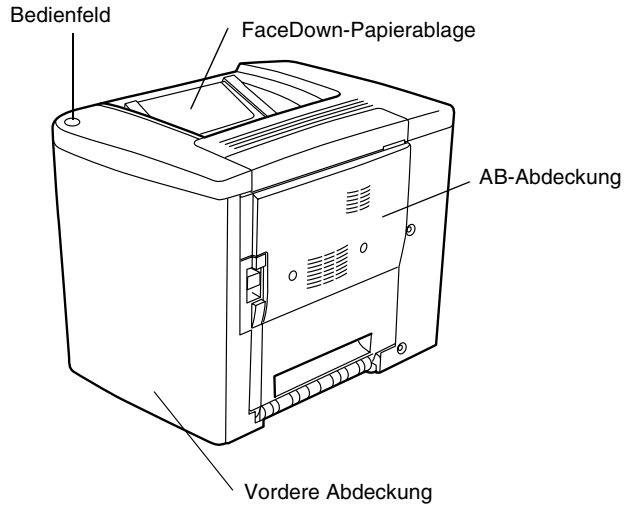
Schalten Sie den Drucker nicht aus:

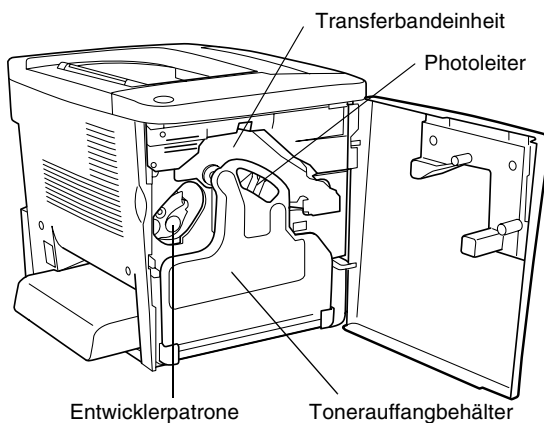
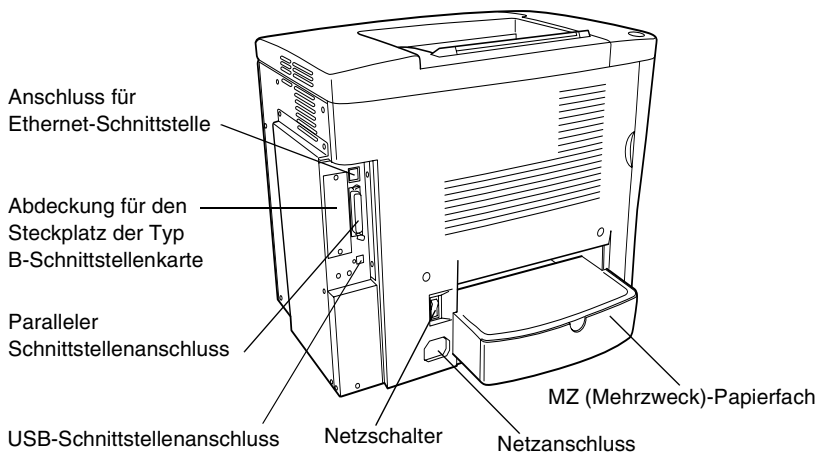
- ☐ Wenn Sie den Drucker vor weniger als 180 Sekunden eingeschaltet haben. Warten Sie, bis am LCD-Display die Meldung **Bereit** angezeigt wird.
- ☐ Während die Betriebsanzeige blinkt.
- ☐ Während die Datenanzeige leuchtet oder blinkt.
- ☐ Während eines Druckvorgangs.



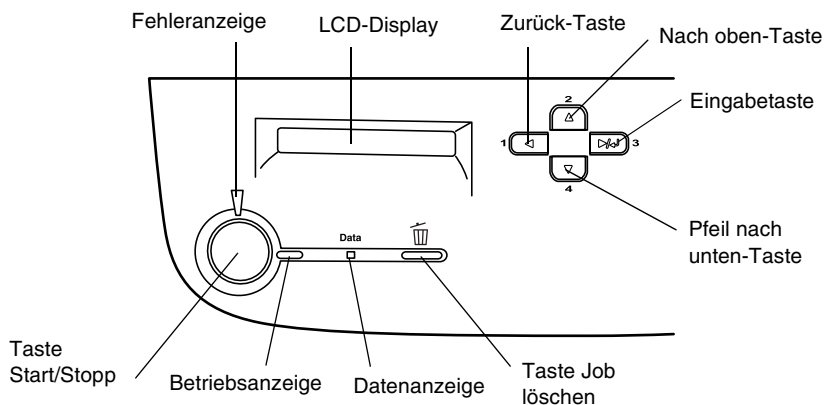
## Druckerteile

---





## Bedienfeld



LCD-Display	Zeigt Meldungen zum Druckerstatus sowie Menüeinstellungen des Bedienfelds an
Zurück-Taste	Über diese Tasten können Sie die Bedienfeldmenüs aufrufen. In diesen Menüs können Sie
Nach oben-Taste	Druckereinstellungen vornehmen und den Status von Verbrauchsmaterialien überprüfen. Weitere Informationen zum
Eingabetaste	Verwenden dieser Tasten finden Sie unter „Verwenden der Menüs am
Nach unten-Taste	Bedienfeld“ auf Seite 225.

Taste Job löschen	Drücken Sie die Taste einmal, um den aktuellen Druckauftrag abzubereiten. Halten Sie die Taste mehr als zwei Sekunden gedrückt, um alle Aufträge im Druckerspeicher zu löschen. Dazu gehören auch Druckaufträge, die der Drucker gerade empfängt, momentan auf das Festplattenlaufwerk speichert oder gerade druckt.
Datenanzeige (Gelb)	Diese Anzeige leuchtet, wenn im Druckpuffer Druckdaten gespeichert sind, aber noch nicht gedruckt wurden. (Der Druckpuffer ist der für den Empfang von Daten reservierte Bereich des Druckerspeichers.) Die Anzeige blinkt, wenn der Drucker gerade Daten verarbeitet. Wenn der Druckpuffer keine Daten mehr enthält, ist die Anzeige aus.
Betriebsanzeige (Grün)	Diese Anzeige leuchtet, wenn der Drucker zum Empfangen und Drucken von Daten bereit ist. Die Anzeige ist aus, wenn der Drucker nicht bereit ist.
Start/Stopp-Taste	Wenn während des Druckvorgangs diese Taste gedrückt wird, wird der Druckvorgang angehalten. Wenn die Fehleranzeige blinkt, können Sie durch Drücken dieser Taste die Fehlerinformationen löschen und den Drucker in den Status <b>Bereit</b> schalten.
Fehleranzeige (Rot)	Diese Anzeige leuchtet oder blinkt, wenn ein Fehler aufgetreten ist.



---

# **Optionen und Verbrauchsmaterialien**

## **Optionen**

Durch die Installation der folgenden Optionen können Sie die Leistung des Druckers verbessern:

- ❑ Das 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin (C12C813911) bietet Platz für eine Papierkassette. Dadurch wird die mögliche Papierzufuhr auf 500 Blatt erhöht.
- ❑ Mit der Duplexeinheit (C12C813921) können Sie Papier automatisch beidseitig bedrucken.
- ❑ Mit dem Festplattenlaufwerk (C12C823921) können Sie bei Verwendung der Ethernet-Schnittstelle den Eingangspuffer des Druckers erweitern. Dadurch ist es möglich, komplexe und umfangreiche Druckaufträge mit hoher Geschwindigkeit durchzuführen.
- ❑ Optionale Speichermodule erweitern die Kapazität des Druckerspeichers und ermöglichen den Druck von Dokumenten mit vielen komplexen Grafiken.
- ❑ Mit dem Adobe® PostScript® 3™ ROM-Modul (C12C832531) kann der Drucker Dokumente im PostScript-Format drucken. Es kann nicht verwendet werden, wenn der Drucker über die IEEE 1394 Typ B-Schnittstellenkarte an einen Macintosh®-Computer angeschlossen ist.

- ❑ Die IEEE 1394 Typ B-Schnittstellenkarte (C12C82372\*) kann unter Macintosh verwendet werden. Diese Karte kann mit einem Macintosh FireWire®-Anschluss verbunden werden.
- ❑ Sie können verschiedene Schnittstellenkarten installieren, um die bereits im Drucker vorhandenen Parallel-, USB- und Ethernet-Schnittstellen zu unterstützen und dadurch erweiterte Netzwerk-Kompatibilität zu erhalten.

***Hinweis:***

*Das Sternchen (\*) steht für die letzte Stelle der Produktnummer und variiert je nach Land.*

## **Verbrauchsmaterialien**

Die Abnutzung der folgenden Verbrauchsmaterialien wird vom Drucker überwacht. Der Drucker meldet Ihnen, wenn sie ersetzt werden müssen.

Entwicklerpatrone (Schwarz)	S050100
Entwicklerpatrone (Gelb)	S050097
Entwicklerpatrone (Magenta)	S050098
Entwicklerpatrone (Zyan)	S050099
Photoleiter	S051083
Tonerauffangbehälter	S050101
Transferbandeinheit	S053009

Mit den im Folgenden aufgeführten speziellen Druckmedien von EPSON erzielen Sie Ausdrücke mit bester Qualität.

EPSON Color Laser Paper (A4)	S041215
EPSON Color Laser Paper (Letter)	S041218

EPSON Color Laser Transparencies (A4)	S041175
EPSON Color Laser Transparencies (Letter)	S041174

EPSON Color Laser Coated Paper (A4)	S041383
-------------------------------------	---------



**Achtung:**

- ☐ *Verwenden Sie keine EPSON-Medien, die für andere Produkte bestimmt sind, etwa spezielle Medien für Tintenstrahldrucker, da dies zu Papierstaus und Beschädigungen des Druckers führen kann.*
- ☐ *Verwenden Sie die genannten Medien nicht in anderen Druckern, es sei denn, sie werden in der jeweiligen Dokumentation aufgeführt.*

---

## **Informationen zum Drucker**

Der Drucker verfügt über viele Leistungsmerkmale, die die Bedienung erleichtern und das Erstellen anspruchsvoller Ausdrücke ermöglichen. Die wichtigsten dieser Leistungsmerkmale werden im Folgenden beschrieben.

## **Funktion Auftrag speichern**

Mit der Funktion Auftrag speichern können Sie einen Druckauftrag auf dem Festplattenlaufwerk des Druckers speichern und jederzeit über das Bedienfeld des Druckers ausdrucken, ohne den Computer zu verwenden. Sie können auf diese Weise auch vor dem Ausdruck mehrerer Druckexemplare einen Probedruck durchführen. Wenn der Inhalt eines Druckauftrags vertraulicher Art ist, können Sie den Zugriff durch ein Kennwort einschränken. Weitere Informationen hierzu erhalten Sie unter „Verwenden der Funktion Auftrag speichern“ auf Seite 88 für Windows oder unter „Verwenden der Funktion Auftrag speichern“ auf Seite 145 für Macintosh.

### ***Hinweis:***

*Für die Funktion Auftrag speichern ist die Installation eines optionalen Festplattenlaufwerks im Drucker erforderlich.*

## **Funktion HDD-Formularoverlay**

Beschleunigt den Druck mit Formularoverlays durch Speichern der Overlaydaten auf dem optionalen Festplattenlaufwerk anstelle des Computers. Diese Funktion steht nur unter Windows zur Verfügung. Weitere Informationen hierzu finden Sie im Abschnitt „Verwenden von HDD-Formularoverlays“ auf Seite 79.

## ***Vordefinierte Farbeinstellungen im Druckertreiber***

Der Druckertreiber verfügt über zahlreiche vordefinierte Einstellungen für den Farbdruk. Sie können dadurch die Druckqualität für verschiedene Arten von Farbdokumenten optimieren.

Für Windows, siehe „Verwenden der Voreinstellungen“ auf Seite 59. Für Macintosh, siehe „Verwenden der Voreinstellungen“ auf Seite 126.

## ***Duplex-Druck***

EPSON bietet eine optionale Duplexeinheit, mit der Sie Papier bequem beidseitig bedrucken können. Die Duplex-Einheit ermöglicht den Druck doppelseitiger Dokumente von hoher Qualität. Verwenden Sie diese Funktion für möglichst jeden Druckauftrag, um Kosten und Material zu sparen.

## ***Technologie zur Verbesserung der Auflösung (RITech)***

RITech ist eine von EPSON entwickelte Druckertechnologie zur Verbesserung der Auflösung, die das Erscheinungsbild gedruckter Linien, Texte und Grafiken verbessert. RITech wird auch beim Farbdruk verwendet.



---

## Verfügbares Papier

In diesem Abschnitt erfahren Sie, welche Papiersorten Sie mit Ihrem Drucker verwenden können. Vermeiden Sie die Verwendung von Papier, das in diesem Abschnitt nicht aufgeführt wird.

### **Hinweis:**

*Der Drucker reagiert äußerst empfindlich auf Feuchtigkeit. Stellen Sie daher sicher, dass Sie Ihre Druckmedien an einem trockenen Ort lagern.*

## Spezielle Druckmedien von EPSON

EPSON bietet Druckmedien an, die speziell für diesen Drucker entwickelt wurden.

### **EPSON Color Laser Paper**

Dieses Medium ist speziell für diesen Drucker bestimmt. Sie können diese Medien aus dem MZ-Papierfach oder dem optionalen 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin laden.

S041215 (A4)

S041218 (Letter)

### **EPSON Color Laser Transparencies**

Dieses Medium ist speziell für diesen Drucker bestimmt. Es kann nur in das MZ-Papierfach eingelegt werden.

S041175 (A4)

S041174 (Letter)

**Achtung:**

- ❑ *Verwenden Sie keine EPSON-Medien, die für andere Produkte bestimmt sind, etwa spezielle Medien für Tintenstrahldrucker, da dies zu Papierstaus und Beschädigungen des Druckers führen kann.*
- ❑ *Verwenden Sie die genannten Medien nicht in anderen Druckern, es sei denn, sie werden in der jeweiligen Dokumentation aufgeführt.*

**EPSON Color Laser Coated Paper**

EPSON Color Laser Coated Paper ist speziell für diesen Drucker bestimmt. Es ist schwerer als EPSON Color Laser Paper und führt zu einer besseren Druckdarstellung mit Glanzeffekt. Zum Drucken mit EPSON Color Laser Coated Paper müssen Sie im Druckertreiber als Einstellung für den Papiertyp **Beschichtet** oder **Beschichtet (Rückseite)** auswählen. Diese Einstellung ist für das Drucken auf beschichtetem Papier optimiert. Das Papier kann jedoch in diesem Fall nur in das MZ-Papierfach eingelegt werden.

S041383 (A4)

**Hinweis:**

*Wenn im Druckertreiber der Papiertyp **Schwer** oder **Schwer (Rückseite)** ausgewählt wurde, ist beidseitiges Drucken mit der optionalen Duplexeinheit nicht möglich.*



## Einfaches Papier

Zusätzlich zu den speziellen Druckmedien von EPSON, die im vorangegangenen Abschnitt vorgestellt wurden, können Sie folgende Papiertypen verwenden.

Papiertyp	Beschreibung
Normalpapier	Recycling-Papier kann verwendet werden* Gewicht: 60 bis 90 g/m <sup>2</sup> (16 bis 24 Lbs)
Briefumschläge	Ohne Gummierung oder Klebestreifen Ohne Sichtfenster (es sei denn, diese sind speziell für den Gebrauch in Laserdruckern vorgesehen)
Etiketten	Die Etiketten müssen das Trägerpapier lückenlos bedecken.**
Schweres Papier	Gewicht: 91 bis 163 g/m <sup>2</sup>
Farbiges Papier	Unbeschichtet

\* Verwenden Sie Recycling-Papier nur unter normalen Temperatur- und Feuchtigkeitsbedingungen. Eine schlechte Papierqualität beeinträchtigt die Druckqualität oder kann Papierstaus und andere Probleme verursachen.

\*\* Lücken zwischen den Etiketten können dazu führen, dass sich die Etiketten im Drucker vom Trägerpapier lösen und den Drucker beschädigen.

### Hinweis:

- ❑ *EPSON kann keine Empfehlungen im Hinblick auf einen bestimmten Hersteller bzw. ein bestimmtes Druckmedium aussprechen, da sich die Qualität einer Marke oder eines Druckmediums jederzeit ändern kann. Machen Sie daher immer erst ein paar Probeausdrucke, bevor Sie ein Druckmedium in größeren Mengen anschaffen oder große Druckaufträge starten.*
- ❑ *Papier mit vorgedrucktem Briefkopf können Sie verwenden, vorausgesetzt, Papier und Druckfarbe sind für Laserdrucker geeignet.*

## ***Druckmedien, die Sie nicht verwenden sollten***

Die folgenden Papiersorten dürfen Sie mit diesem Drucker nicht verwenden. Sie können Schäden am Drucker oder Papierstaus verursachen oder die Druckqualität beeinträchtigen.

- ❑ Druckmedien für andere Farblaserdrucker, Monochromlaserdrucker, Farbkopiergeräte, Monochromkopiergeräte oder Tintenstrahldrucker
- ❑ Druckmedien, die vorher von anderen Farblaserdruckern, Monochromlaserdruckern, Farbkopiergeräten, Monochromkopiergeräten, Tintenstrahldruckern oder Thermotransferdruckern bedruckt wurden
- ❑ Kohlepapier, Selbstdurchschreibpapier, Thermopapier, druckempfindliches Papier, säurehaltiges Papier oder Papier, das mit Tinte bedruckt ist, die empfindlich auf hohe Temperaturen (ca. 180°C) reagiert
- ❑ Etiketten, die sich leicht vom Trägerpapier lösen oder das Trägerpapier nicht lückenlos bedecken
- ❑ Beschichtetes Papier oder farbiges Papier mit spezieller Beschichtung, ausgenommen EPSON Color Laser Coated Paper
- ❑ Papier mit Heftlöchern oder perforiertes Papier
- ❑ Papier mit Klebekante, Heftklammern, Büroklammern oder Klebestreifen
- ❑ Papier, das sich elektrostatisch aufladen kann
- ❑ Feuchtes Papier

- ☐ Papier, mit ungleichmäßiger Papierstärke
- ☐ Extrem schweres oder leichtes Papier
- ☐ Zu glattes oder zu raues Papier
- ☐ Papier mit unterschiedlicher Vorder- und Rückseite
- ☐ Gefaltetes, zerknittertes, gewelltes oder zerrissenes Papier
- ☐ Papier ungewöhnlichen Formats oder Papier, dessen Kanten nicht im rechten Winkel zueinander stehen

---

## ***Papierzufuhr***

In diesem Abschnitt erfahren Sie, welche Druckmedien Sie über eine Papierzufuhr zuführen können.

## ***MZ-Papierfach***

<b>Papiertyp</b>	<b>Papierformat</b>	<b>Fassungsvermögen</b>
Normalpapier, EPSON Color Laser Paper	A4, A5, B5, Letter (LT), Half-Letter (HLT), Executive (EXE), Government Letter (GLT),  Benutzerdefiniertes Papierformat: Mindestens 92 × 210 mm höchstens 216 × 297 mm	Maximal 200 Blätter (Gesamte Stärke: höchstens 23 mm)
Briefumschläge	Monarch (MON), C10, DL, C5, C6, IB5	Bis zu 10 Umschläge

Papiertyp	Papierformat	Fassungsvermögen
Etiketten	92 × mindestens 148 mm höchstens 216 × 297 mm	Maximal 50 Blätter
Schweres Papier	92 × mindestens 148 mm höchstens 216 × 297 mm	Maximal 50 Blätter
EPSON Color Laser Transparencies	A4, Letter (LT)	Maximal 50 Blätter
EPSON Color Laser Coated Paper	A4, Letter (LT)	Maximal 50 Blätter

\* Alle diese Formate sollten mit der kurzen Kante voran eingelegt werden.

## ***500-Blatt-Zusatzpapiermagazin***

Papiertyp	Papierformat	Fassungsvermögen
Normalpapier	A4	Maximal 500 Blätter (Gesamte Stärke: weniger als 57 mm)

## ***Auswählen der Papierzufuhr***

Sie können die Papierzufuhr manuell festlegen oder den Drucker auf automatische Papierauswahl einstellen.

## **Manuelle Auswahl**

Mit dem Druckertreiber oder am Bedienfeld des Druckers können Sie eine Papierzufuhr manuell auswählen.

### ☐ Verwenden des Druckertreibers

Rufen Sie unter Windows den Druckertreiber auf, klicken Sie auf die Registerkarte **Allgemeine Einstellungen**, und wählen Sie eine Papierzufuhr aus der Liste aus. Klicken Sie auf **OK**.

Rufen Sie auf einem Macintosh den Druckertreiber auf, öffnen Sie das Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen**, und wählen Sie eine Papierzufuhr aus der Liste aus. Klicken Sie auf **OK**.

### ☐ Verwenden des Bedienfelds des Druckers

Rufen Sie am Bedienfeld das Menü **Setup** auf, wählen Sie die Option **Papierzufuhr**, und legen Sie die Papierzufuhr fest, die Sie verwenden möchten.

## **Automatische Auswahl**

Wenn der Drucker automatisch die Papierzufuhr, die das korrekte Papierformat enthält, auswählen soll, wählen Sie im Druckertreiber die Option **Automatische Auswahl** oder am Bedienfeld des Druckers **Auto**.

Der Drucker sucht dann in dieser Reihenfolge nach der Papierzufuhr mit dem angegebenen Papierformat.

## **Standardkonfiguration:**

### **MZ-Papierfach**

#### **Hinweis:**

- ❑ *Wenn Sie Einstellungen für das Papierformat oder die Papierzufuhr in Ihrer Anwendung vornehmen, können diese die Einstellungen des Druckertreibers außer Kraft setzen.*
- ❑ *Wenn Sie in der Einstellung für das Papierformat Briefumschläge auswählen, können diese nur in das MZ-Papierfach eingelegt werden, ungeachtet der Einstellung für die Papierzufuhr.*
- ❑ *Sie können die Priorität des MZ-Papierfachs im Menü **Setup** des Bedienfelds mit der Einstellung MZ-Modus ändern. Weitere Informationen hierzu finden Sie im Abschnitt „Menü Setup“ auf Seite 240.*

## **Mit dem optionalen 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin:**

### **MZ-Papierfach**

### **Zusatzpapiermagazin**

#### **Hinweis:**

- ❑ *Wenn Sie Einstellungen für das Papierformat oder die Papierzufuhr in Ihrer Anwendung vornehmen, können diese die Einstellungen des Druckertreibers außer Kraft setzen.*
- ❑ *Wenn Sie in der Einstellung für das Papierformat Briefumschläge auswählen, können diese nur in das MZ-Papierfach eingelegt werden, ungeachtet der Einstellung für die Papierzufuhr.*
- ❑ *Sie können die Priorität des MZ-Papierfachs im Menü **Setup** des Bedienfelds mit der Einstellung MZ-Modus ändern. Weitere Informationen hierzu finden Sie im Abschnitt „Menü Setup“ auf Seite 240.*

## **Manuelle Papierzufuhr**

Die manuelle Zufuhr erfolgt wie die normale Papierzufuhr, nur dass Sie die Taste **O Start/Stopp** drücken müssen, um nach der ersten Seite die übrigen Seiten zu drucken. Auf diese Weise können Sie nach dem Druck der ersten Seite zunächst die Druckqualität überprüfen.

Gehen Sie bei der manuellen Papierzufuhr wie folgt vor.

1. Rufen Sie den Druckertreiber auf eine der folgenden Arten auf.
  - ☐ Um den Druckertreiber aus der Anwendung heraus aufzurufen, wählen Sie im Menü **Datei** den Befehl **Drucken** oder **Seite einrichten** aus. In manchen Fällen müssen Sie auch auf **Einrichten**, **Optionen**, **Eigenschaften** oder eine Kombination dieser Schaltflächen klicken.
  - ☐ Um den Druckertreiber unter Windows Me, 98, 95, XP, 2000 oder Windows NT 4.0 aufzurufen, klicken Sie auf **Start**, zeigen Sie mit dem Mauszeiger auf **Einstellungen**, und klicken Sie auf **Drucker**. Klicken Sie dann mit der rechten Maustaste auf das Symbol **EPSON AL-C1900 Advanced** und anschließend auf **Eigenschaften** (Windows Me, 98 oder 95) bzw. **Druckeinstellungen** (Windows XP oder 2000) oder **Standardeinstellungen für Dokumente** (Windows NT 4.0).
  - ☐ Um den Druckertreiber auf einem Macintosh aufzurufen, wählen Sie in einer beliebigen Anwendung im Menü **Datei** den Befehl **Drucken** oder öffnen Sie im **Apple-Menü** die **Auswahl**, und klicken Sie auf das Symbol **AL-C1900**.
2. Klicken Sie unter Windows auf die Registerkarte **Allgemeine Einstellungen**, und aktivieren Sie anschließend das Kontrollkästchen **Manuelle Zufuhr**. Aktivieren Sie unter Macintosh im Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** das Kontrollkästchen **Manuelle Zufuhr**.

3. Wählen Sie das entsprechende Papierformat aus der Liste aus.
4. Wenn das gewünschte Papierformat bereits eingelegt ist, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort. Entfernen Sie andernfalls zunächst verbliebenes Papier aus dem Papierfach. Legen Sie ein Blatt oder einen Stapel des gewünschten Papierformats mit der bedruckbaren Seite nach oben ein. Stellen Sie die Papierführungen auf das eingelegte Papierformat ein.

***Hinweis:***

*Legen Sie das Papier mit der bedruckbaren Seite nach oben in das MZ-Papierfach oder in das optionale Zusatzpapiermagazin ein.*

5. Drucken eines Dokuments von einer Anwendung aus. Am LCD-Display wird *Manuelle Zufuhr* und das ausgewählte Papierformat angezeigt.

Drücken Sie zum Drucken die Taste  Start/Stop. Ein Blatt wird eingezogen und bedruckt.

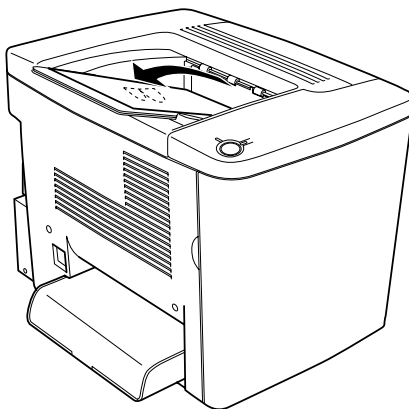
---

## ***Ausgabefach***

Die FaceDown-Papierablage befindet sich an der Oberseite des Druckers. Die ausgegebenen Drucke werden mit der bedruckten Seite nach unten gestapelt.



Klappen Sie die Papierstütze nach oben, um zu verhindern, dass die Ausdrucke herunterfallen.



Die FaceDown-Papierablage kann für folgende Papiertypen verwendet werden.

Papiertyp: Alle unterstützen Papiertypen können verwendet werden.

Fassungsvermögen: Bis zu 200 Blatt Normalpapier

---

## ***Einlegen von Papier***

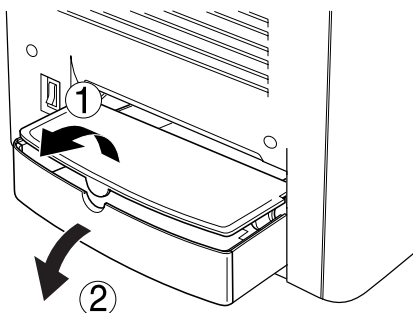
In diesem Abschnitt erhalten Sie Anweisungen zum Einlegen von Papier in das MZ-Papierfach und in das optionale Zusatzpapiermagazin. Wenn Sie spezielle Druckmedien wie EPSON Color Laser Transparencies oder Briefumschläge verwenden, lesen Sie bitte auch die Hinweise unter „Bedrucken von speziellen Druckmedien“ auf Seite 46.

## MZ-Papierfach

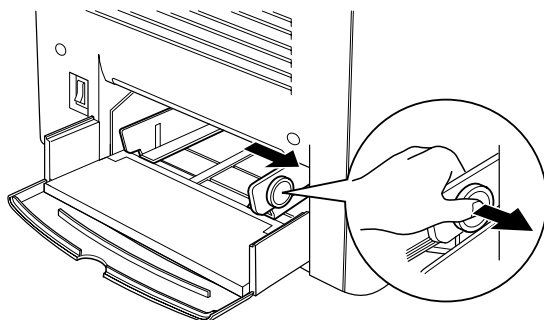
Das MZ-Papierfach ist die flexibelste Papierzufuhr und nimmt die unterschiedlichsten Papierformate und Medientypen auf. Es wird außerdem auch für die manuelle Papierzufuhr verwendet. Weitere Informationen hierzu finden Sie im Abschnitt „MZ-Papierfach“ auf Seite 35.

Gehen Sie beim Einlegen von Papier in das MZ-Papierfach folgendermaßen vor.

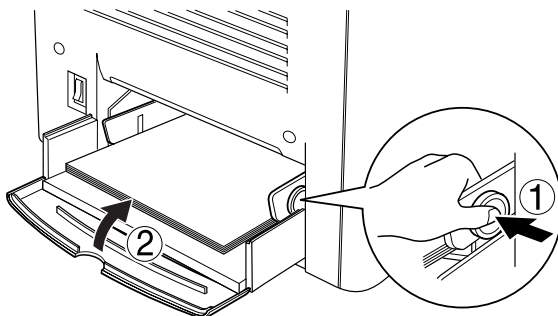
1. Entfernen Sie die Abdeckung des MZ-Papierfachs, und öffnen Sie die Klappe des MZ-Papierfachs.



2. Drücken Sie die Papierführung auf der rechten Seite zusammen, und schieben Sie die Papierführung ganz nach außen.



3. Legen Sie einen Stapel der gewünschten Druckmedien mit der bedruckbaren Seite nach oben in der Mitte des Papierfachs ein. Schieben Sie anschließend die rechte Papierführung an den rechten Rand des Stapels, bis sie genau anliegt. Die linke Papierführung bewegt sich dadurch gleichfalls zur Mitte. Schließen Sie dann die Klappe des MZ-Papierfachs.



4. Stellen Sie im Menü **Papierfach** das MZ-Papierfachformat und im Menü **Drucken** das Papierformat ein, damit die Angaben am Bedienfeld mit den geladenen Druckmedien übereinstimmen.

**Hinweis:**

Verwenden Sie das MZ-Papierfach, um auf der Rückseite von vorher bedrucktem Papier zu drucken. Die optionale Duplexeinheit kann hierzu nicht verwendet werden.

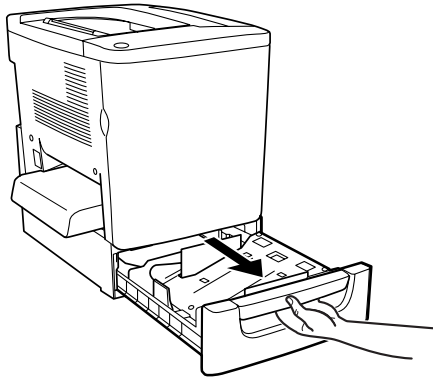
## **Optionales Zusatzpapiermagazin**

**Hinweis:**

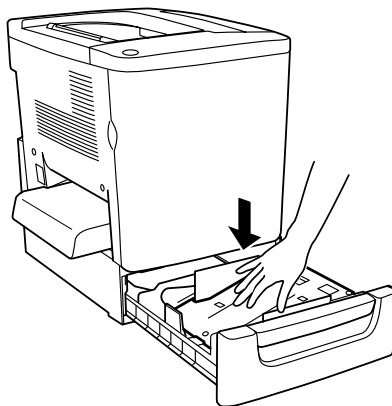
Um das 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin verwenden zu können, müssen Sie es nach der Installation im Menü **Optionale Einstellungen des Druckertreibers** auswählen.

Gehen Sie beim Einlegen von Papier in das optionale Zusatzpapiermagazin folgendermaßen vor.

1. Ziehen Sie die Papierkassette bis zum Anschlag heraus.



2. Drücken Sie die Metallplatte in der Kassette nach unten, bis sie einrastet.

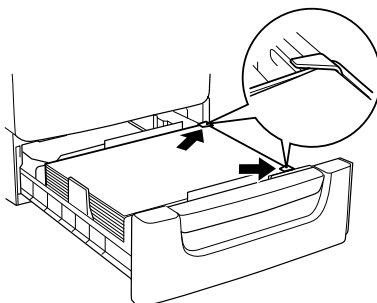


3. Fächern Sie einen Papierstapel auf, und richten Sie die Kanten bündig aus (beispielsweise auf einer Tischplatte).

**Hinweis:**

*Wenn beim Verwenden von Normalpapier die gedruckten Seiten zerknittert oder schlecht gestapelt ausgegeben werden, drehen Sie den Stapel um, und legen Sie ihn erneut ein.*

4. Legen Sie den Stapel in die Kassette, wie in der folgenden Abbildung dargestellt. Vergewissern Sie sich, dass alle Blätter sich unter der Metallhalterung befinden und mit der bedruckbaren Seite nach oben zeigen.



**Hinweis:**

*Das Überladen der Kassette kann zu Papierstaus führen.*

5. Schieben Sie die Papierkassette ganz in den Drucker ein.
6. Wählen Sie im Menü **Papierzufuhr** die Einstellung **Max. Typ** aus, die dem eingelegten Papier entspricht. Weitere Informationen hierzu finden Sie im Abschnitt „Menü Papierzufuhr“ auf Seite 236.

---

# Bedrucken von speziellen Druckmedien

Sie können auch spezielle Druckmedien bedrucken, wie EPSON Color Laser Paper, EPSON Color Laser Transparencies, EPSON Color Laser Coated Paper, schweres Papier, Briefumschläge und Etiketten.

**Hinweis:**

*EPSON kann keine Empfehlungen im Hinblick auf einen bestimmten Hersteller bzw. ein bestimmtes Druckmedium aussprechen, da sich die Qualität einer Marke oder eines Druckmediums jederzeit ändern kann. Machen Sie daher immer erst ein paar Probeausdrucke, bevor Sie ein Druckmedium in größeren Mengen anschaffen oder große Druckaufträge starten.*

## EPSON Color Laser Paper

EPSON Color Laser Paper kann in folgende Papierzufuhren eingelegt werden.

Papierzufuhr	Fassungsvermögen
MZ-Papierfach	Maximal 200 Blätter

## EPSON Color Laser Coated Paper

Drucken mit EPSON Color Laser Coated Paper führt zu Drucken mit Glanzeffekten und besserer Qualität. EPSON Color Laser Coated Paper kann in folgende Papierzufuhren eingelegt werden.

Papierzufuhr	Einstellungen für den Papiertyp	Fassungsvermögen
MZ-Papierfach	Beschichtet oder Beschichtet (Rückseite)	Maximal 50 Blätter

Um die Einstellungen zum Drucken auf diesem Medium zu optimieren, wählen Sie den Papiertyp **Beschichtet** oder **Beschichtet (Rückseite)** aus.

**Hinweis:**

*Wenn Sie auf der Rückseite von zuvor bedrucktem Papier drucken, wählen Sie die Option **Beschichtet (Rückseite)** aus.*

## ***EPSON Color Laser Transparencies***

EPSON empfiehlt die Verwendung von EPSON Color Laser Transparencies für Präsentationen oder andere Verwendungszwecke.

**Hinweis:**

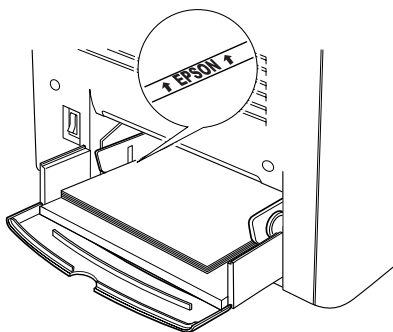
*Doppelseitiges Drucken ist auf Folien nicht möglich.*

In der folgenden Tabelle werden wichtige Einstellungen aufgeführt, die Sie für den Einsatz von EPSON Color Laser Transparencies vornehmen müssen.

Papierzufuhr	Nur MZ-Papierfach (max. 50 Blatt)
Einstellung für MZ-P.fachform. im Menü Papierzufuhr	A4 oder LT (Letter)
Einstellung für MZ Typ im Menü Papierzufuhr des SelecType-Modus	Folie
Druckertreibereinstellungen	Papierformat: A4 oder Letter Papierzufuhr: MZ-Papierfach Papiertyp: Folie

Beachten Sie bei diesem Medium die folgenden Hinweise.

- ❑ Berühren Sie die Folien nur am Rand, da die bedruckbare Oberfläche durch Hautfett beschädigt werden kann. Die bedruckbare Seite ist mit dem EPSON-Logo gekennzeichnet.
- ❑ Möglicherweise müssen Sie im Menü **Setup** für den Papiertyp die Einstellung **Folie** vornehmen.
- ❑ Legen Sie Folien mit der kurzen Kante voran und der bedruckbaren Seite nach oben in das MZ-Papierfach ein.



**Achtung:**

*Frisch bedruckte Folien können sehr heiß sein.*



## Briefumschläge

Die Druckqualität auf Briefumschlägen kann aufgrund der unterschiedlichen Papierstärke an den verschiedenen Stellen variieren. Machen Sie ein oder zwei Probeausdrucke, um die Druckqualität zu überprüfen.



### **Achtung:**

*Verwenden Sie Briefumschläge mit Sichtfenster nur, wenn sie ausdrücklich für Laserdrucker geeignet sind. Bei vielen Briefumschlägen mit Sichtfenster schmilzt der Kunststoff durch die hohe Temperatur der Fixiereinheit.*

### **Hinweis:**

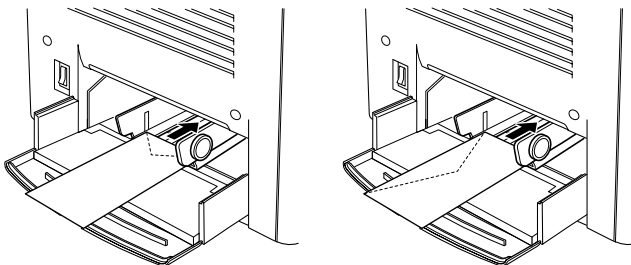
*Abhängig von der Qualität der Briefumschläge, von der Druckumgebung oder vom Druckvorgang können die Briefumschläge zerknittert werden. Führen Sie einen Probedruck durch, bevor Sie eine größere Menge von Briefumschlägen bedrucken.*

In der folgenden Tabelle werden wichtige Einstellungen aufgeführt, die Sie zum Verwenden von Briefumschlägen vornehmen müssen.

Papierzufuhr	Nur MZ-Papierfach (max. 10 Briefumschläge)
Einstellung für MZ-P.fachform. im Menü Papierzufuhr	MON, C10, DL, C6, C5, B5
Druckertreibereinstellungen	Papierformat: Mon, C10, DL, C6, C5 Papierzufuhr: MZ-Papierfach Papiertyp: Briefumschlag

Beachten Sie bei diesem Medium die folgenden Hinweise.

- ❑ Legen Sie Briefumschläge mit geschlossener und nach vorne zeigender Umschlagklappe ein, wie in der Abbildung dargestellt.



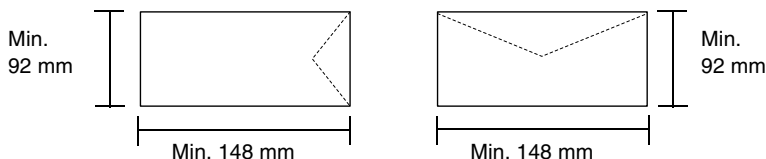
- ❑ Verwenden Sie keine Umschläge mit Klebekanten oder Klebestreifen.



**Achtung:**

*Vergewissern Sie sich jedoch, dass das Format der Umschläge die folgenden Abmessungen nicht unterschreitet:*

Höhe: 92 mm  
Breite: 148 mm



## Etiketten

Das MZ-Papierfach fasst mehrere Etikettenblätter auf einmal. Manche Etikettenblätter müssen jedoch möglicherweise einzeln zugeführt oder manuell eingelegt werden.

In der folgenden Tabelle werden wichtige Einstellungen aufgeführt, die Sie für Etiketten vornehmen müssen.

Papierzufuhr	Nur MZ-Papierfach (max. 50 Blatt)
Einstellung für MZ-P.fachform. im Menü Papierzufuhr	(Wählen Sie das entsprechende Format aus.)
Druckertreibereinstellungen	Papierformat: (Wählen Sie das entsprechende Format aus.)  Papierzufuhr: MZ-Papierfach  Papiertyp: Schwer

### **Hinweis:**

- ☐ *Verwenden Sie nur Etiketten, die ausdrücklich für den Gebrauch in Laserdruckern oder Kopiergeräten für Normalpapier geeignet sind.*
- ☐ *Damit der Etikettenkleber nicht mit den Druckerteilen in Berührung kommt, müssen die Etiketten das Trägerpapier lückenlos bedecken.*
- ☐ *Legen Sie ein Blatt Papier auf die Oberseite jedes Etikettenblatts und streichen Sie darüber. Wenn das Papier festklebt, verwenden Sie das jeweilige Etikettenblatt nicht zum Drucken.*
- ☐ *Möglicherweise müssen Sie im Menü **Setup** für den Papiertyp die Einstellung **Schwer** vornehmen.*

## Schweres Papier

In der folgenden Tabelle werden wichtige Einstellungen aufgeführt, die Sie für schweres Papier vornehmen müssen.

Papierzufuhr	Nur MZ-Papierfach (max. 50 Blatt)
Einstellung für MZ-Papierfachform. im Menü Papierzufuhr	(Wählen Sie das entsprechende Format aus.)
Druckertreibereinstellungen	Papierformat: (Wählen Sie das entsprechende Format aus.)  Papierzufuhr: MZ-Papierfach  Papiertyp: Schwer

## Einlegen eines benutzerdefinierten Papierformats

Sie können nicht-standardmäßige Papierformate in das MZ-Papierfach einlegen, wenn Sie den folgenden Format- und Gewichtsanforderungen entsprechen:

Normalpapier	92 × 210 mm bis 216 × 297 mm (3,6 × 8,3 Zoll bis 8,5 × 11,7 Zoll) (Gewicht: 60 bis 90g/m <sup>2</sup> )
Schweres Papier, Umschläge, Etiketten	92 × 148 mm bis 216 × 297 mm (3,6 × 5,8 Zoll bis 8,5 × 11,7 Zoll) (Gewicht: 91 bis 163g/m <sup>2</sup> )

- ❑ Rufen Sie unter Windows den Druckertreiber auf, und wählen Sie im Menü **Allgemeine Einstellungen** aus der Liste der Papierformate den Eintrag **Benutzerdef. Papierformat** aus. Legen Sie im Dialogfeld **Benutzerdefiniertes Format** die Papierbreite, -höhe und die dem eingelegten Papier entsprechenden Einstellungen fest. Klicken Sie anschließend auf **OK**, um Ihr benutzerdefiniertes Papierformat zu speichern.
- ❑ Rufen Sie auf einem Macintosh den Druckertreiber auf, klicken Sie im Dialogfeld **Papiereinstellungen** auf **Benutzerdefiniertes Papierformat**. Klicken Sie anschließend auf **Neu**, und passen Sie Papierbreite, -höhe und Ränder dem verwendeten Papier an. Geben Sie einen Namen für die Einstellung ein, und klicken Sie auf **OK**, um das benutzerdefinierte Papierformat zu speichern.

Wenn Sie den Druckertreiber nicht in der hier beschriebenen Weise verwenden können, nehmen Sie diese Einstellungen am Drucker vor. Wählen Sie dazu am Bedienfeld im Menü **Drucken** die Option **CTM** als Papierformateinstellung aus.



---

# ***Verwenden der Druckersoftware unter Windows***

---

---

## ***Informationen zur Druckersoftware***

Im Druckertreiber können Sie eine Vielzahl von Einstellungen vornehmen, die die Druckqualität verbessern. Der Druckertreiber enthält auch das Utility EPSON Status Monitor 3, das Sie über die Registerkarte Utility aufrufen können. Mit EPSON Status Monitor 3 können Sie den Status Ihres Druckers überprüfen. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter „Überwachen des Druckers mithilfe von EPSON Status Monitor 3“ auf Seite 96.

---

## ***Aufrufen des Druckertreibers***

Sie können den Druckertreiber direkt aus einer beliebigen Anwendung heraus oder über Ihr Windows-Betriebssystem aufrufen.

Die auf Anwendungsebene vorgenommenen Druckereinstellungen setzen die auf Betriebssystemebene vorgenommenen Einstellungen außer Kraft. Um sicherzustellen, dass Sie das gewünschte Ergebnis erzielen, rufen Sie den Druckertreiber daher besser aus der Anwendung heraus auf.

***Hinweis:***

*Detaillierte Informationen über die Einstellungen des Druckertreibers finden Sie in der Online-Hilfe des Druckertreibers.*

- ❑ Um den Druckertreiber aus einer Anwendung heraus aufzurufen, wählen Sie im Menü **Datei** den Befehl **Drucken** oder **Seite einrichten** aus. In manchen Fällen müssen Sie auch auf **Einrichten**, **Optionen**, **Eigenschaften** oder eine Kombination dieser Schaltflächen klicken.
- ❑ Um auf den Druckertreiber von Windows aus zuzugreifen, klicken Sie auf **Start**, bewegen den Mauszeiger auf **Einstellungen**, und wählen Sie **Drucker**. Klicken Sie dann mit der rechten Maustaste auf das Symbol **EPSON AL-C1900 Advanced** und anschließend auf **Eigenschaften** (Windows Me/95/98) bzw. **Druckeinstellungen** (Windows XP/2000) oder **Standardeinstellungen für Dokument** (Windows NT 4.0).

---

## ***Ändern der Druckereinstellungen***

### ***Einstellen der Druckqualität***

Sie können mithilfe der Einstellungen des Druckertreibers die Qualität des Drucks anpassen. Der Druckertreiber ermöglicht sowohl die Auswahl der Einstellungen aus einer Liste von Voreinstellungen als auch benutzerdefinierte Einstellungen.



## **Auswählen der Druckqualität mit der automatischen Einstellung**

Sie können die Druckqualität der Ausdrücke anpassen, um entweder Wert auf Geschwindigkeit oder auf Detailtreue zu legen. Für den Druck stehen die Auflösungen 300 dpi und 600 dpi zur Verfügung. Die Auflösung 600 dpi bietet die höchste Qualität und eine hohe Druckgenauigkeit, erhöht jedoch den Speicherbedarf und verringert die Druckgeschwindigkeit.

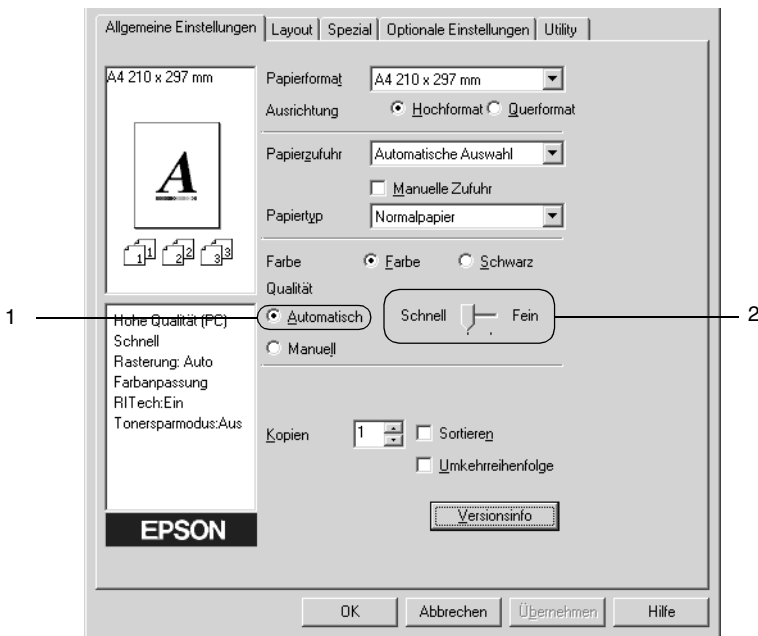
Wenn in der Registerkarte **Allgemeine Einstellungen** die Option **Automatisch** ausgewählt wurde, nimmt der Druckertreiber alle detaillierten Einstellungen entsprechend der von Ihnen ausgewählten Farbeinstellung vor. Sie müssen lediglich die Einstellungen für Farbe und Auflösung vornehmen. Andere Einstellungen, wie Papiergröße und Ausrichtung, können in den meisten Anwendungen geändert werden.

### ***Hinweis:***

*In der Online-Hilfe finden Sie weitere Informationen zu den Einstellungen des Druckertreibers.*

1. Klicken Sie auf die Registerkarte **Allgemeine Einstellungen**.

2. Aktivieren Sie das Optionsfeld **Automatisch**. Wählen Sie anschließend mit dem Schieberegler entweder **Schnell** (300 dpi) oder **Fein** (600 dpi) für die gewünschte Auflösung aus.



3. Klicken Sie auf **OK**, um die Einstellungen zu übernehmen.

**Hinweis:**

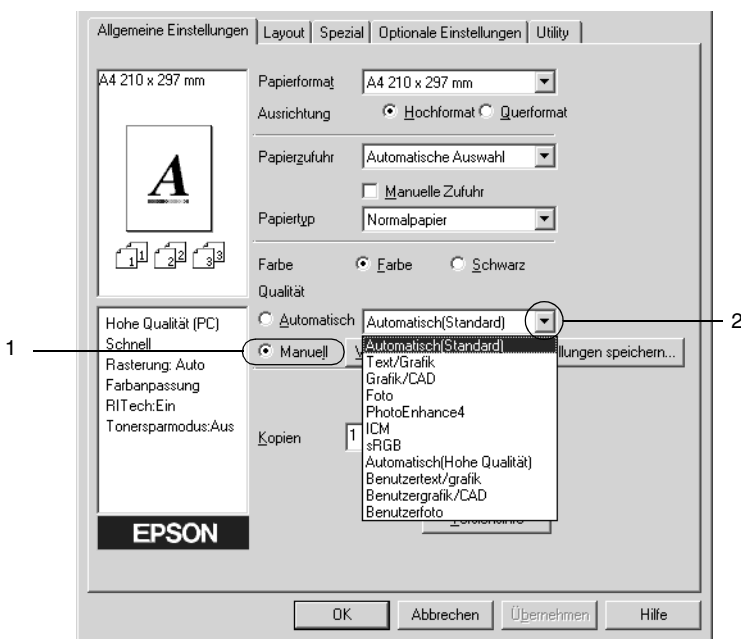
Wenn der Druckvorgang fehlschlägt oder eine Fehlermeldung bezüglich des Speichers angezeigt wird, kann der Druck durch Auswahl einer niedrigeren Auflösung möglicherweise fortgesetzt werden.

## Verwenden der Voreinstellungen

Mithilfe der Voreinstellungen können Sie die Druckeinstellungen für eine bestimmte Art von Ausdruck optimieren, wie z. B. Präsentationen oder Bilder, die mit einer Digitalkamera aufgenommen wurden.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Voreinstellungen zu verwenden:

1. Aktivieren Sie in der Registerkarte Allgemeine Einstellungen das Optionsfeld Manuell. Die Voreinstellungen befinden Sie in der Liste rechts neben dem Optionsfeld Automatisch.



### Hinweis:

Dieses Fenster bezieht sich auf Windows 95, 98 und Me.

2. Wählen Sie entsprechend dem zu druckenden Dokument- oder Bildtyp die geeignetste Einstellung aus der Liste aus.

Wenn Sie eine Voreinstellung wählen, werden die Einstellungen für Druckmodus, Auflösung Rasterung und Farbverwaltung automatisch eingestellt. Änderungen werden in der Liste der aktuellen Einstellungen links neben der Registerkarte **Allgemeine Einstellungen** angezeigt.

Der Druckertreiber bietet die folgenden Voreinstellungen:

### **Automatisch (Standard)**

Geeignet für normale Ausdrücke, insbesondere Fotos.

### **Text/Grafik**

Diese Voreinstellung eignet sich für das Drucken von Dokumenten, die Text und grafische Darstellungen enthalten (z. B. Präsentationen).

### **Grafik/CAD**

Geeignet zum Drucken von Grafiken und Diagrammen.

### **Foto**

Diese Voreinstellung eignet sich für das Drucken von Fotos.

### **PhotoEnhance4**

Geeignet zum Drucken von Videoaufzeichnungen, mit Digitalkamera aufgenommenen Bildern sowie gescannten Bildern. EPSON PhotoEnhance4 passt die Werte für Kontrast, Sättigung und Helligkeit der ursprünglichen Bilddaten automatisch an, so dass Sie scharfe Farbdrucke mit kräftigen Farben erhalten. Diese Einstellung hat keine Auswirkung auf Ihre ursprünglichen Bilddaten.

## **ICM (gilt nicht für Windows NT 4.0)**

ICM steht für Image Color Matching (Farbanpassung). Diese Funktion passt die Farben des Ausdrucks automatisch an die Farben des Bildschirms an.

## **sRGB**

Bei Verwendung von Geräten mit Unterstützung von sRGB führt der Drucker eine Farbanpassung mit diesen Geräten vor dem Druckvorgang aus. Wenn Sie nicht genau wissen, ob Ihre Geräte sRGB unterstützen, wenden Sie sich an Ihren Fachhändler.

## **Automatisch (Hohe Qualität)**

Geeignet zum Drucken von qualitativ hochwertigen Dokumenten.

## **Text/Diagramm erweitert**

Geeignet zum Drucken von hochwertigen Präsentationen mit Texten und Diagrammen.

## **Grafik/CAD erweitert**

Geeignet zum Drucken von qualitativ hochwertigen Diagrammen und Fotos.

## **Foto erweitert**

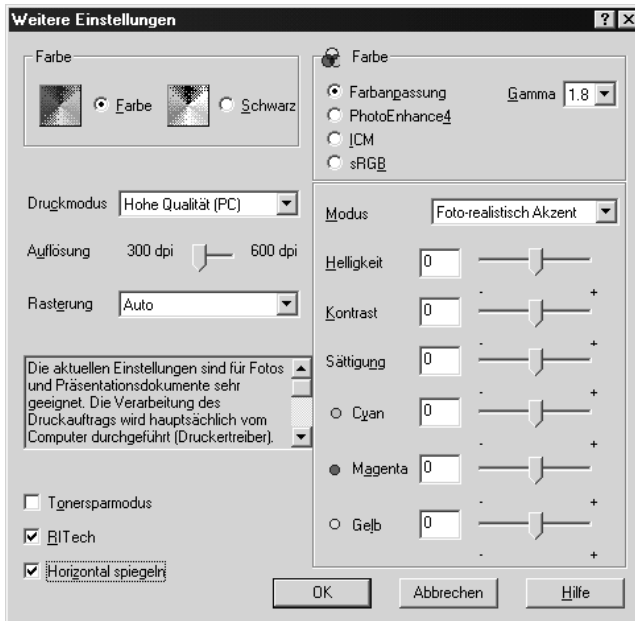
Diese Voreinstellung eignet sich zum Drucken von hochauflösenden Fotos, die mit einer Digitalkamera aufgenommen oder gescannt wurden.

## ***Anpassen von Druckeinstellungen***

Wenn Sie detaillierte Einstellungen ändern müssen, nehmen Sie die Einstellungen manuell vor.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Ihre Druckeinstellungen anzupassen.

1. Aktivieren Sie auf der Registerkarte **Allgemeine Einstellungen** das Optionsfeld **Manuell**, und klicken Sie dann auf **Weitere Einstellungen**. Das folgende Dialogfeld wird angezeigt:



**Hinweis:**

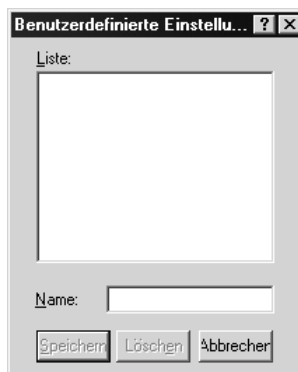
*Dieses Fenster bezieht sich auf Windows 95, 98 und Me.*

2. Wählen Sie als Farbeinstellung eine der Optionen **Farbe** oder **Schwarz**.

3. Wählen Sie mithilfe des Schiebereglers **Auflösung** die gewünschte Druckauflösung zwischen 300 dpi und 600 dpi aus, und nehmen Sie dann weitere Einstellungen vor. Weitere Informationen über die einzelnen Einstellungen finden Sie in der Online-Hilfe.
4. Klicken Sie auf **OK**, um Ihre Einstellungen zu übernehmen und zur Registerkarte **Allgemeine Einstellungen** zurückzukehren. Durch Klicken auf **Abbrechen** verwerfen Sie Ihre Einstellungen und kehren zur Registerkarte **Allgemeine Einstellungen** zurück.

### *Speichern der Einstellungen*

Wenn Sie Ihre benutzerdefinierten Einstellungen speichern möchten, aktivieren Sie das Optionsfeld **Manuell**, und klicken Sie anschließend in der Registerkarte **Allgemeine Einstellungen** auf **Einstellungen speichern**. Das Dialogfeld **Benutzerdefinierte Einstellungen** wird angezeigt.



Geben Sie im Feld **Name** für Ihre benutzerdefinierten Einstellungen eine Bezeichnung ein, und klicken Sie dann auf **Speichern**. Ihre Einstellungen werden in der Registerkarte **Allgemeine Einstellungen** in der Liste rechts neben dem Optionsfeld **Automatisch** angezeigt.

### **Hinweis:**

- ❑ *Sie können für Ihre benutzerdefinierten Einstellungen nicht den Namen einer Voreinstellung wählen.*
- ❑ *Wenn Sie eine benutzerdefinierte Einstellung löschen möchten, aktivieren Sie das Optionsfeld **Manuell**, und klicken Sie anschließend in der Registerkarte **Allgemeine Einstellungen** auf **Einstellungen speichern**. Anschließend markieren Sie im Dialogfeld **Benutzerdefinierte Einstellungen** die Einstellung und klicken auf **Löschen**.*
- ❑ *Voreinstellungen können nicht gelöscht werden.*

Wenn Sie im Dialogfeld **Weitere Einstellungen** eine Einstellung ändern und dabei in der Registerkarte **Allgemeine Einstellungen** eine Ihrer benutzerdefinierten Einstellungen in der Liste **Erweiterte Einstellungen** ausgewählt ist, wechselt die in der Liste ausgewählte Einstellung zu **Benutzerdefinierte Einstellungen**. Die vorher ausgewählte benutzerdefinierte Einstellung ist von dieser Änderung nicht betroffen. Wenn Sie wieder zu Ihrer benutzerdefinierten Einstellung zurückkehren möchten, wählen Sie diese lediglich erneut in der Liste mit den aktuellen Einstellungen aus.

## **Skalieren von Ausdrucken**

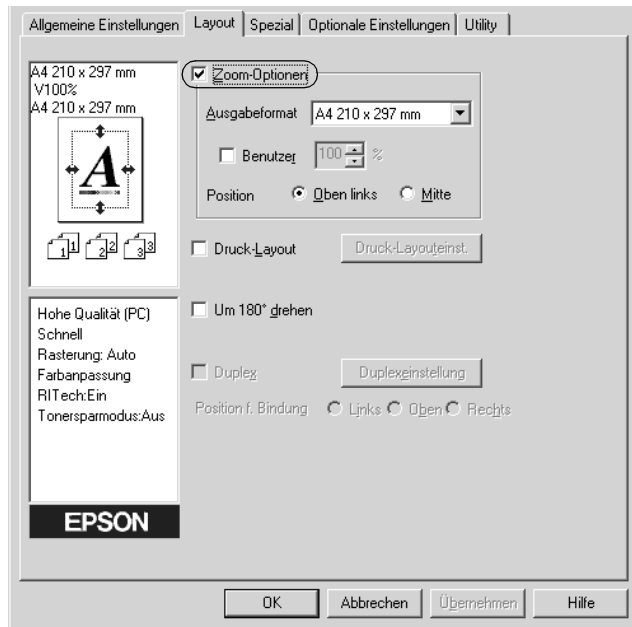
Sie können Ihr Dokument für den Ausdruck vergrößern oder verkleinern.

### **So skalieren Sie Seiten automatisch, um sie an das Ausgabeformat anzupassen**

1. Klicken Sie auf **Layout**.



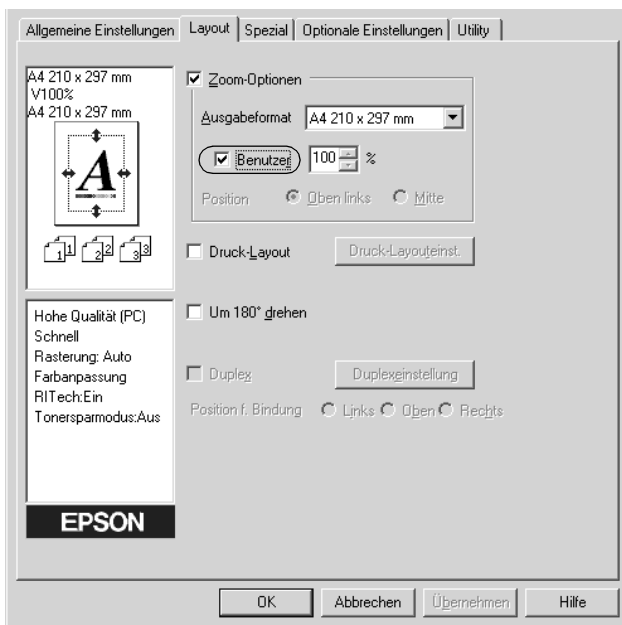
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Zoom-Optionen.



3. Wählen Sie das gewünschte Papierformat aus der Dropdown-Liste **Ausgabeformat** aus. Beim Drucken wird die Seitengröße an das gewählte Format angepasst.
4. Aktivieren Sie für die Einstellung **Position** das Optionsfeld **Oben links** (zum Drucken des reduzierten Seitenabbildes in der linken oberen Ecke des Papiers) oder das Optionsfeld **Mitte** (zum zentrierten Drucken des reduzierten Seitenabbildes).
5. Klicken Sie auf **OK**, um die Einstellungen zu übernehmen.

## **So skalieren Sie Seiten mit einem bestimmten Prozentsatz:**

1. Klicken Sie auf Layout.
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Zoom-Optionen.
3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Benutzer.



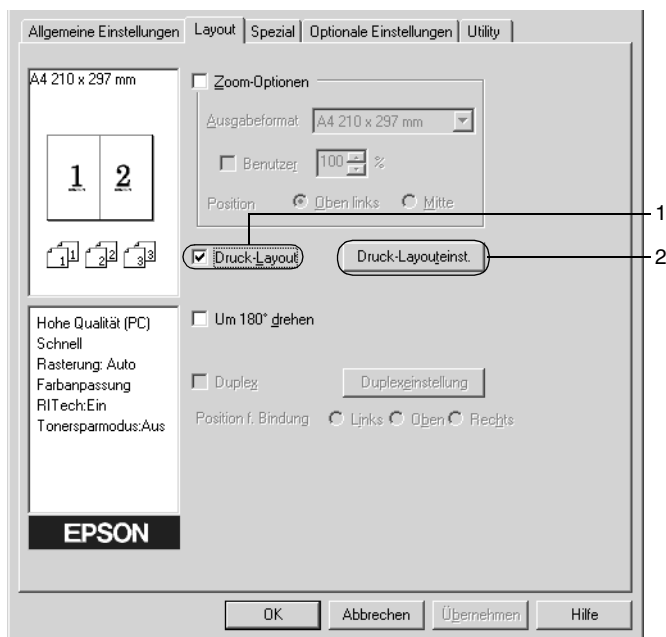
4. Geben Sie im Feld einen Prozentsatz für die Vergrößerung ein, und klicken Sie dann auf **OK**. Der Prozentsatz kann zwischen 50% und 200% in Schritten von 1% festgelegt werden.

Wählen Sie bei Bedarf das Papierformat für den Ausdruck aus der Dropdown-Liste **Ausgabeformat** aus.

## Ändern des Druck-Layouts

Sie können entweder zwei oder vier Seiten auf einer Seite drucken und die Reihenfolge für den Druck festlegen. Dabei wird jede der Seiten automatisch auf das angegebene Papierformat angepasst. Sie können Dokumente auch wahlweise mit einem Rahmen ausdrucken.

1. Klicken Sie auf Layout.
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Druck-Layout, und klicken Sie auf Druck-Layouteinstellungen. Das Dialogfeld Druck-Layouteinstellungen wird angezeigt:



3. Wählen Sie die Anzahl der Seiten aus, die Sie auf einem Blatt Papier drucken möchten.



4. Wählen Sie die Reihenfolge aus, in der die Seiten auf jedes Blatt gedruckt werden sollen. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Art d. Bindung, wenn die ausgedruckten Seiten mit einem Rahmen versehen werden sollen.

**Hinweis:**

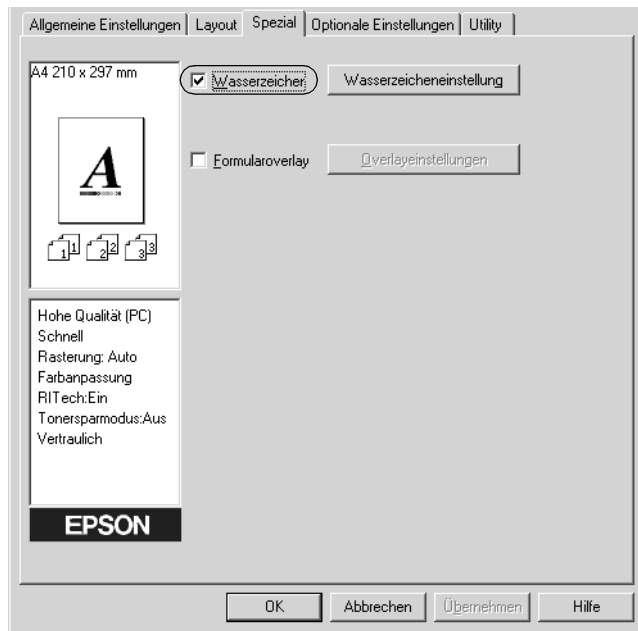
*Die Auswahlmöglichkeiten für die Seitenreihenfolge hängen von der Anzahl der oben ausgewählten Seiten und der in der Registerkarte Allgemeine Einstellungen gewählten Ausrichtung des Papiers (Hoch- oder Querformat) ab.*

5. Klicken Sie auf **OK**, um das Dialogfeld Druck-Layouteinstellungen zu schließen.
6. Klicken Sie in der Registerkarte **Layout** auf die Schaltfläche **OK**, um die Einstellungen zu übernehmen.

## Verwenden eines Wasserzeichens

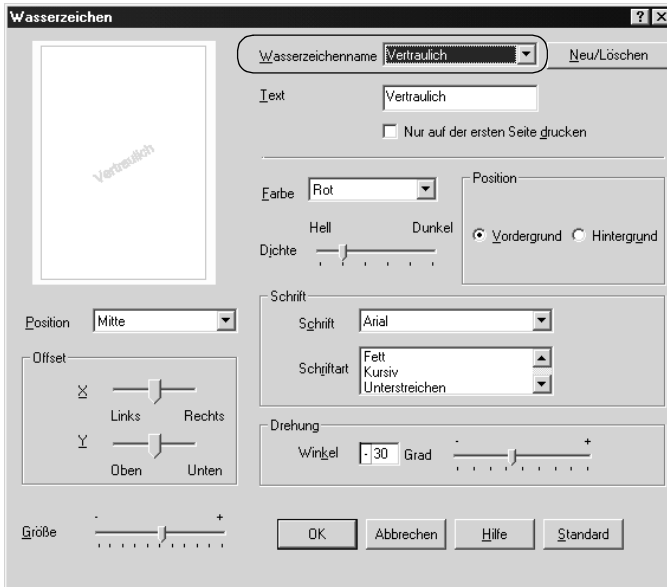
Gehen Sie folgendermaßen vor, um in Ihrem Dokument ein Wasserzeichen zu verwenden. Im Dialogfeld **Wasserzeichen** können Sie aus einer Liste mit vordefinierten Wasserzeichen auswählen oder mittels Text oder Bitmap-Grafik ein neues Wasserzeichen erstellen. Außerdem können Sie im Dialogfeld **Wasserzeichen** eine Vielzahl von Einstellungen für Wasserzeichen vornehmen. Sie können beispielsweise Größe, Intensität und Position Ihres Wasserzeichens auswählen.

1. Klicken Sie auf **Spezial**.
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Wasserzeichen**.



3. Klicken Sie auf **Wasserzeicheneinstellung**. Das Dialogfeld **Wasserzeichen** wird angezeigt.

4. Wählen Sie aus der Dropdown-Liste **Wasserzeichenname** ein Wasserzeichen aus.



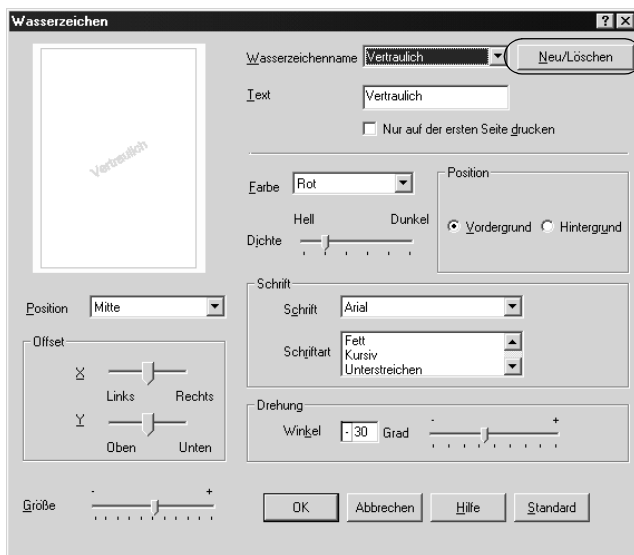
5. Wählen Sie aus der Dropdown-Liste **Position** die Position, an der Sie das Wasserzeichen auf der Seite drucken möchten.
6. Passen Sie die horizontale oder die vertikale Offset-Position an.
7. Wählen Sie aus der Dropdown-Liste **Farbe** eine Farbe aus.
8. Verwenden Sie den Schieberegler **Intensität**, um die Intensität des Wasserzeichens anzupassen.
9. Passen Sie die Größe des Wasserzeichens mit dem Schieberegler **Größe** an.

10. Wählen Sie für die Einstellung **Position** eine der Optionen **Vordergrund** (um das Wasserzeichen im Vordergrund des Dokuments zu drucken) oder **Hintergrund** (um das Wasserzeichen im Hintergrund des Dokuments zu drucken).
11. Klicken Sie auf **OK**, um die Einstellungen zu übernehmen.

## ***Erstellen eines neuen Wasserzeichens***

Zum Erstellen eines neuen Wasserzeichens gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie auf **Spezial**.
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Wasserzeichen**.
3. Klicken Sie auf **Wasserzeicheneinstellung**. Das Dialogfeld **Wasserzeichen** wird angezeigt.
4. Klicken Sie auf **Neu/Löschen**. Das Dialogfeld **Benutzerdefinierte Wasserzeichen** wird angezeigt.



5. Aktivieren Sie eines der Optionsfelder **Text** oder **BMP**, und geben Sie im Feld **Name** eine Bezeichnung für das neue Wasserzeichen ein.
6. Bei Auswahl von **Text** geben Sie den Text für das Wasserzeichen in das Feld **Text** ein. Wenn Sie **BMP** auswählen, klicken Sie auf **Suchen**, wählen die gewünschte BMP-Datei aus und klicken dann auf **OK**.
7. Klicken Sie auf **Speichern**. Ihr Wasserzeichen wird im Listenfeld angezeigt.
8. Klicken Sie auf **OK**, um die neuen Wasserzeicheneinstellungen zu registrieren.

**Hinweis:**

*Sie können bis zu 10 Wasserzeichen registrieren.*

## **Verwenden eines Overlays**

Im Dialogfeld **Overlayeinstellungen** können Sie Standardformulare oder -vorlagen vorbereiten, die Sie beim Drucken von anderen Dokumenten als Overlays verwenden können. Diese Funktion ist zum Erstellen von Geschäftsbriefköpfen oder Rechnungen hilfreich.

**Hinweis:**

*Die Overlayfunktion steht nur zur Verfügung, wenn im Dialogfeld **Weitere Einstellungen der Druckmodus** **Hohe Qualität (Drucker)** ausgewählt wurde.*

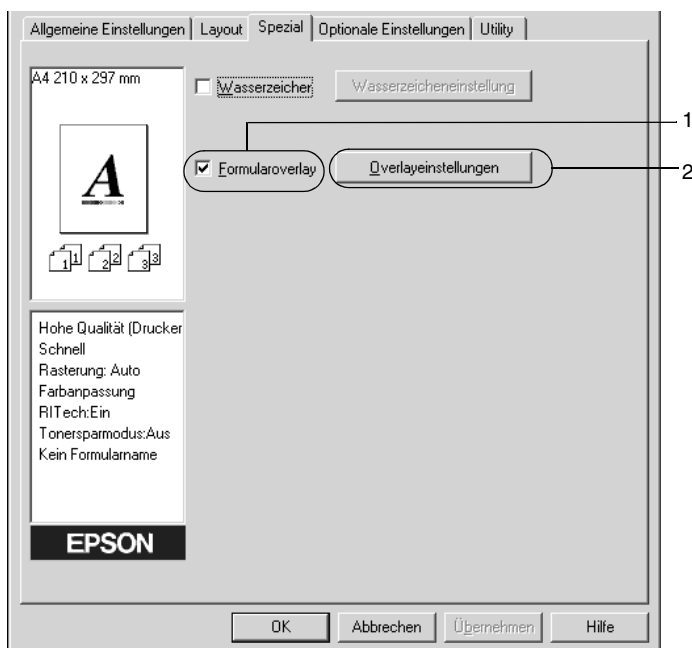


## ***Erstellen eines Overlays***

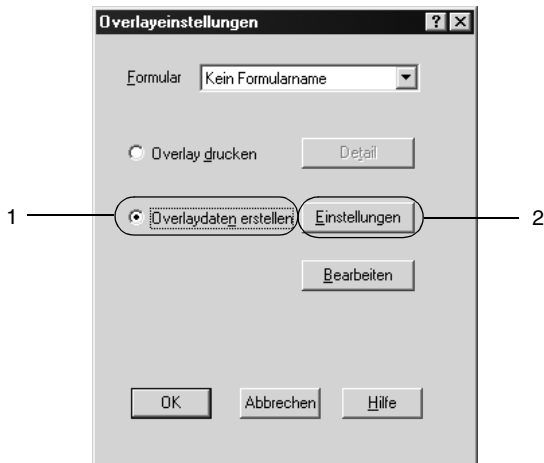
Gehen Sie folgendermaßen vor, um eine Formularoverlay-Datei zu erstellen und zu speichern.

1. Öffnen Sie Ihre Anwendung, und erstellen Sie die Datei, die Sie als Overlay verwenden möchten.
2. Wenn die Datei zum Speichern als Overlay bereit ist, wählen Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** die Option **Drucken** oder **Druckereinrichtung**. Klicken Sie anschließend je nach der in Ihrer Anwendung angezeigten Option auf **Drucker**, **Setup**, **Optionen**, **Eigenschaften** oder eine Kombination dieser Schaltflächen.
3. Rufen Sie die Registerkarte **Spezial** auf.

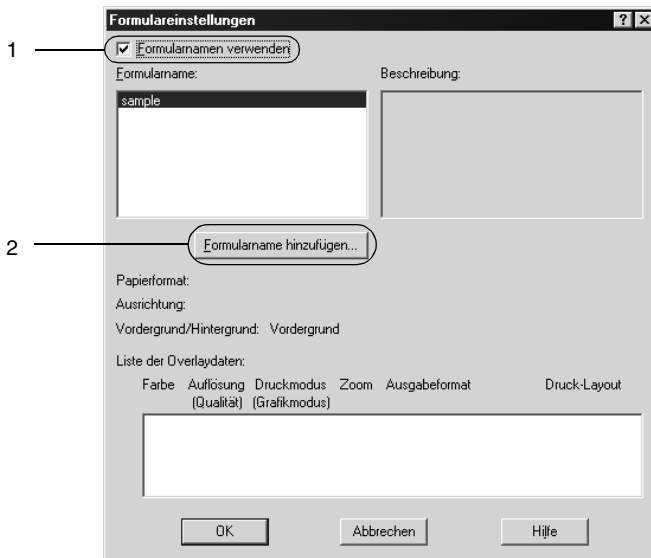
4. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Formularoverlay, und klicken Sie auf Overlayeinstellungen, um das Dialogfeld Overlayeinstellungen zu öffnen.



5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Overlaydaten erstellen** und danach auf **Einstellungen**. Das Dialogfeld **Formular-Einstellungen** wird angezeigt.



6. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Formularname verwenden**. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche **Formularname hinzufügen**. Das Dialogfeld **Formular hinzufügen** wird angezeigt.

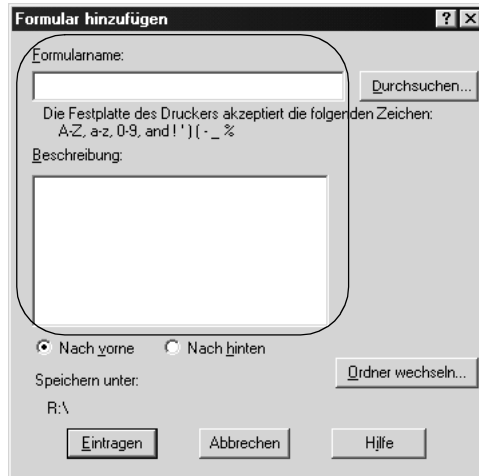


7. Geben Sie im Dialogfeld **Formular hinzufügen** den **Formularnamen** in das Feld **Formularname** sowie eine zugehörige **Beschreibung** in das Feld **Beschreibung** ein.

**Hinweis:**

Wenn Sie die **Formulardaten** benennen und auf der optionalen Festplatte speichern möchten, dürfen Sie nur die folgenden Zeichen verwenden.

A - Z, a - z, 0 - 9 und ! ' ) ( - \_ %

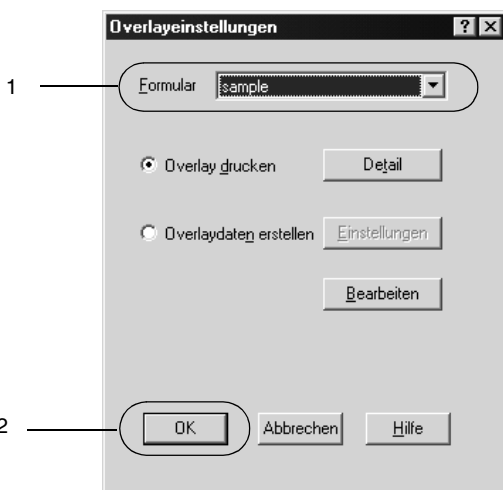


8. Aktivieren Sie eines der Optionsfelder **Nach vorne** oder **Nach hinten**, um anzugeben, ob die Overlaydaten im Vordergrund oder im Hintergrund des Dokuments gedruckt werden sollen.
9. Klicken Sie im Dialogfeld **Formular hinzufügen** auf **Eintragen**.
10. Klicken Sie im Dialogfeld **Formulareinstellungen** auf **OK**.
11. Klicken Sie im Dialogfeld **Overlayeinstellungen** auf **OK**.
12. Drucken Sie die als Overlaydaten gespeicherte Datei. Sie können einen beliebigen Dateityp als Overlay speichern. Die Overlaydaten wurden hiermit erstellt.

## Drucken mit einem Overlay

Gehen Sie folgendermaßen vor, um ein Dokument mit Overlaydaten zu drucken.

1. Öffnen Sie die Datei, die mit Overlaydaten gedruckt werden soll.
2. Rufen Sie in der Anwendung den Druckertreiber auf. Öffnen Sie dazu das Menü **Datei**, und wählen Sie **Drucken** oder **Druckereinrichtung**. Klicken Sie anschließend je nach der in Ihrer Anwendung angezeigten Option auf **Drucker**, **Setup**, **Optionen**, **Eigenschaften** oder eine Kombination dieser Schaltflächen.
3. Rufen Sie die Registerkarte **Spezial** auf.
4. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Formularoverlay**, und klicken Sie auf **Overlayeinstellungen**, um das Dialogfeld **Overlayeinstellungen** zu öffnen.
5. Wählen Sie im Dialogfeld **Overlayeinstellungen** das Formular aus der Liste **Formular** aus, und klicken Sie dann auf **OK**.



6. Klicken Sie auf **OK**, um die Daten zu drucken.

## **Overlaydaten mit verschiedenen Druckereinstellungen**

Die Overlaydaten werden mit den aktuellen Druckereinstellungen (wie z. B. einer Auflösung von 600 dpi) erstellt. Wenn Sie dasselbe Overlay mit unterschiedlichen Druckereinstellungen (beispielsweise 300 dpi) erstellen möchten, gehen Sie folgendermaßen vor:

1. Rufen Sie den Druckertreiber erneut auf (siehe Erläuterungen in Schritt 2 unter „Erstellen eines Overlays“ auf Seite 73).
2. Nehmen Sie die Druckereinstellungen vor, und beenden Sie den Druckertreiber.
3. Senden Sie dieselben Anwendungsdaten wie in Schritt 12 unter „Erstellen eines Overlays“ auf Seite 73 an den Drucker.

Diese Einstellung ist nur für Daten von Formularnamen verfügbar.

## **Verwenden von HDD-Formularoverlays**

Diese Funktion ermöglicht ein schnelleres Drucken mit Formular-Overlaydaten. Windows-Benutzer können die Formulardaten verwenden, die auf der im Drucker installierten optionalen Festplatte gespeichert wurden. Jedoch können lediglich Administratoren die Formulardaten auf der Festplatte speichern oder löschen. Sie können diese Funktion über das Dialogfeld **Formularauswahl** im Druckertreiber aufrufen.

### ***Hinweis:***

- ☐ *Diese Funktion ist nicht verfügbar, wenn in der Registerkarte Allgemeine Einstellungen des Druckertreibers die Einstellung Farbe auf Schwarz gesetzt wurde.*
- ☐ *Diese Funktion steht nur zur Verfügung, wenn das optionale Festplattenlaufwerk installiert wurde.*

- ❑ *Zur Verwendung dieser Funktion geben Sie den registrierten Formularnamen ein, nachdem Sie auf **Liste drucken** geklickt haben.*
- ❑ *Wenn die Einstellungen für Auflösung, Papierformat oder Ausrichtung des Dokuments von Ihren Formularoverlay-Daten abweichen, können Sie das Dokument nicht mit den Formularoverlay-Daten drucken.*
- ❑ *Die Funktion steht im Modus ESC/Page Color zur Verfügung.*

## ***Speichern der Formular-Overlaydaten auf dem Festplattenlaufwerk***

Die Formularoverlay-Daten können nur von einem Netzwerkadministrator, der eines der Betriebssysteme Windows XP, 2000 oder NT 4.0 verwendet, auf der optionalen Festplatte gespeichert werden. Einzelheiten finden Sie im *Administratorenhandbuch*.

## ***Drucken mit einem HDD-Formularoverlay***

Alle Windows-Benutzer können die auf der optionalen Festplatte registrierten Formulardaten verwenden. Gehen Sie folgendermaßen vor, um ein Dokument mit Festplatten-Formulardaten zu drucken.

1. Rufen Sie die Registerkarte **Spezial** auf.
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Formularoverlay**, und klicken Sie auf **Overlayeinstellungen**, um das Dialogfeld **Overlayeinstellungen** zu öffnen.

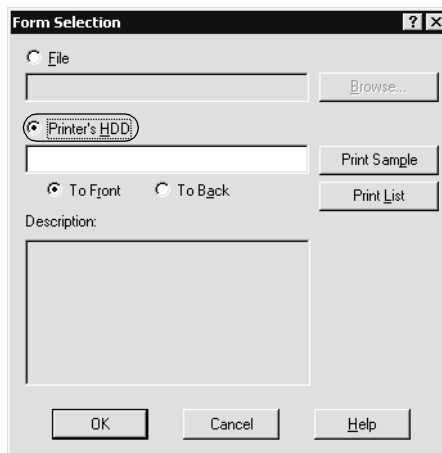


3. Wählen Sie im Textfeld Formulartext den Eintrag **Kein** Formularname, und klicken Sie dann auf **Details**. Das Dialogfeld **Formularauswahl** wird angezeigt.

**Hinweis:**

*Stellen Sie sicher, dass **Kein** Formularname ausgewählt ist. Wenn ein Formularname ausgewählt ist, wird ein weiteres Dialogfeld angezeigt.*

4. Klicken Sie auf **Festplatte des Druckers**, und geben Sie dann den gespeicherten Formularnamen ein. Wenn Sie eine Liste mit den registrierten Formulardaten benötigen, klicken Sie auf **Liste drucken**, um einen Ausdruck zu erstellen, und überprüfen Sie den Formularnamen.  
Wenn Sie einen Testausdruck der Formulardaten benötigen, geben Sie den Formularnamen ein, und klicken Sie auf die Schaltfläche **Druckmuster**.



5. Wählen Sie Nach hinten oder Nach vorne, um die Formulardaten im Vordergrund oder im Hintergrund des Dokuments zu drucken.
6. Klicken Sie auf OK, um die Daten zu drucken.

### ***Löschen der Formular-Overlaydaten vom Festplattenlaufwerk***

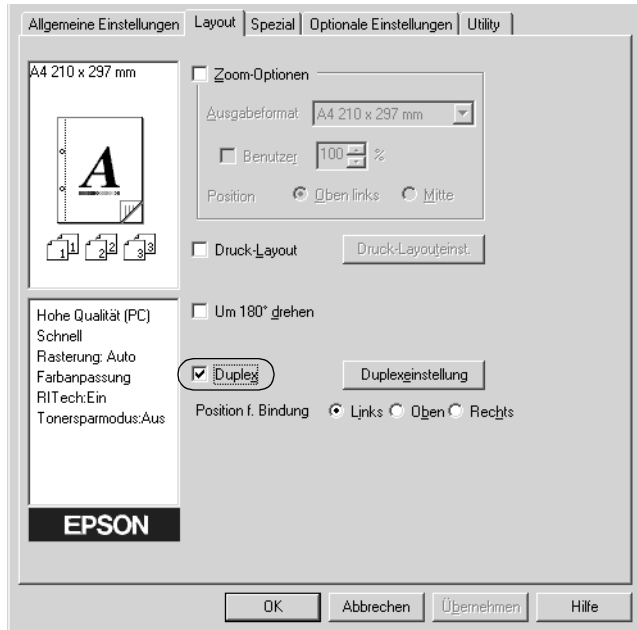
Die Formularoverlay-Daten können nur von einem Netzwerkadministrator, der eines der Betriebssysteme Windows XP, 2000 oder NT 4.0 verwendet, auf der optionalen Festplatte bearbeitet oder gelöscht werden. Einzelheiten finden Sie im *Administratorenhandbuch*.

### ***Drucken mit der Duplexeinheit***

Beim Duplexdruck mit der optionalen Duplexeinheit werden beide Seiten des Papiers bedruckt. Beim Drucken für die Bindung muss gegebenenfalls der Bundsteg angegeben werden, um die gewünschte Seitenreihenfolge zu gewährleisten.

Als Partner im ENERGY STAR®-Programm empfiehlt EPSON die Verwendung der doppelseitigen Druckfunktion. Weitere Informationen über das ENERGY STAR®-Programm finden Sie unter ENERGY STAR®-Kompatibilität.

1. Klicken Sie auf die Registerkarte **Layout**.
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Duplex**.



3. Aktivieren Sie als Position für die Bindung eines der Optionsfelder **Links**, **Oben** oder **Rechts**.
4. Klicken Sie auf **Duplexeinstellung**, um das Dialogfeld **Duplexeinstellung** zu öffnen.

5. Legen Sie den Bundsteg für die Vorder- und Rückseiten des Papiers fest.



6. Geben Sie an, ob die Vorder- oder die Rückseite des Papiers als Startseite bedruckt werden soll.
7. Wenn der Ausdruck nachträglich als Buch gebunden werden soll, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Art d. Bindung**, und nehmen Sie die erforderlichen Einstellungen vor. Weitere Informationen über die einzelnen Einstellungen finden Sie in der Online-Hilfe.
8. Klicken Sie auf **OK**, um das Dialogfeld **Duplexeinstellung** zu schließen.
9. Klicken Sie in der Registerkarte **Layout** auf die Schaltfläche **OK**, um die Einstellungen zu übernehmen.

## ***Vornehmen von erweiterten Einstellungen***

Sie können detaillierte Einstellungen, beispielsweise zu Schriftart oder Offset, im Dialogfeld **Erweiterte Einstellungen** vornehmen. Zum Öffnen des Dialogfelds klicken Sie in der Registerkarte **Optionale Einstellungen** auf **Erweiterte Einstellungen**.

Optionsfeld  
TrueType-Schriften als  
Bitmap drucken:

Aktivieren Sie dieses Optionsfeld, um die True Type-Schriften, die im Dokument nicht durch Geräteschriftarten ersetzt werden, als Bitmap zu drucken.

Optionsfeld  
TrueType-Schriften mit  
Ersetzung drucken:

Aktivieren Sie dieses Optionsfeld, um die True Type-Schriftarten im Dokument als Geräteschriftarten zu drucken. Diese Funktion ist nicht verfügbar, wenn der Druckmodus im Dialogfeld **Weitere Einstellungen auf Monitor oder Hohe Qualität (PC)** gesetzt wurde. Weitere Informationen über die Druckmoduseinstellung finden Sie unter „Anpassen von Druckereinstellungen“ auf Seite 61.

Schaltfläche  
Einstellungen:

Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um das Dialogfeld **Schriftersetzung** zu öffnen. Diese Schaltfläche ist verfügbar, wenn das Optionsfeld **TrueType-Schriften mit Ersetzung drucken** aktiviert wurde.

Optionsfeld Verwendet die am Bedienfeld vorgenommenen Einstellungen:	Aktivieren Sie dieses Optionsfeld, wenn Sie die Einstellungen für Offset, Leere Seite überspringen und Ausgewähltes Papierformat ignorieren am Bedienfeld verwenden möchten.
Optionsfeld Verwendet die im Druckertreiber vorgenommenen Einstellungen:	Wählen Sie diese Schaltfläche, wenn Sie die Einstellungen für Offset, Leere Seite überspringen und Ausgewähltes Papierformat ignorieren des Druckertreibers verwenden möchten.
Offset	Nimmt Feinabstimmungen der Datendruckposition auf der Vorder- und der Rückseite einer Seite in Schritten von 0,5 Millimeter vor.
Kontrollkästchen Leers. Übersp.:	Wenn Sie dieses Kontrollkästchen aktivieren, überspringt der Drucker leere Seiten.
Kontrollkästchen Ausgewähltes Papierformat ignorieren:	Wenn Sie dieses Kontrollkästchen aktivieren, verwendet der Drucker das eingelegte Papier, ohne dabei die Papiergröße zu beachten.
Kontrollkästchen Automatischer Wechsel zum Modus Monochrom:	Wenn Sie dieses Kontrollkästchen aktivieren, analysiert der Drucker die Druckdaten und wechselt automatisch in den Monochrom-Modus, wenn die Druckdaten schwarzweiß sind.

Kontrollkästchen  
Schnelle  
Grafikausgabe:

Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die Druckgeschwindigkeit von Grafiken zu optimieren, die aus Strichzeichnungen, wie beispielsweise überlagerten Kreisen und Quadraten bestehen.

Deaktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn Grafiken nicht ordnungsgemäß ausgedruckt werden.

Kontrollkästchen  
Spool-Methode des  
Betriebssystems  
verwenden:

Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die Spool-Funktion für Windows XP, 2000 und NT 4.0 zu aktivieren.

Schaltfläche OK:

Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die Einstellungen zu speichern und das Dialogfeld oder den Druckertreiber zu schließen.

Schaltfläche  
Abbrechen:

Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um das Dialogfeld oder den Druckertreiber zu schließen, ohne die vorgenommenen Einstellungen zu übernehmen.

Schaltfläche Hilfe:

Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die Online-Hilfe zu öffnen.

Schaltfläche  
Standard:

Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die ursprünglichen Einstellungen des Treibers wieder herzustellen.

---

## **Verwenden der Funktion Auftrag speichern**

Mithilfe der Funktion Auftrag speichern können Sie Druckaufträge auf der Festplatte des Druckers speichern und später direkt über das Bedienfeld des Druckers drucken. Folgen Sie den Anweisungen dieses Abschnitts, um die Funktion Auftrag speichern zu verwenden.

### ***Hinweis:***

*Für die Funktion Auftrag speichern ist die Installation eines optionalen Festplattenlaufwerks im Drucker erforderlich. Prüfen Sie vor dem Verwenden dieser Funktion, ob das Laufwerk ordnungsgemäß vom Druckertreiber erkannt wird.*

In der folgenden Tabelle werden die Optionen der Funktion Auftrag speichern aufgeführt. Die einzelnen Optionen werden später in diesem Abschnitt genauer beschrieben.

<b>Funktion Auftrag speichern</b>	<b>Beschreibung</b>
Auftrag erneut drucken	Mit dieser Option wird der Druckauftrag sofort durchgeführt und gespeichert, um den Druck später erneut durchführen zu können.
Auftrag überprüfen	Mit dieser Option wird ein Dokument einmal gedruckt, um den Inhalt zu überprüfen, bevor mehrere Exemplare gedruckt werden.
Gespeicherter Auftrag	Mit dieser Option können Sie den Druckauftrag speichern, ohne ihn sofort zu drucken.
Vertraulicher Auftrag	Mit dieser Option können Sie dem Druckauftrag ein Kennwort zuweisen und ihn speichern.



Auf der Festplatte gespeicherte Aufträge werden unterschiedlich verarbeitet. Dies hängt von der Option **Auftrag speichern** ab. In den folgenden Tabellen erhalten Sie hierzu detaillierte Informationen.

Funktion Auftrag speichern	Maximale Anzahl der Aufträge	Bei Überschreitung des Maximums	Bei Überschreitung der Laufwerkskapazität
Auftrag erneut drucken + Auftrag überprüfen	64 (maximal)	Ältesten Auftrag automatisch durch neuesten ersetzen	Ältesten Auftrag automatisch durch neuesten ersetzen
Gespeicherter Auftrag	64	Alte Aufträge manuell löschen	Alte Aufträge manuell löschen
Vertraulicher Auftrag	64		

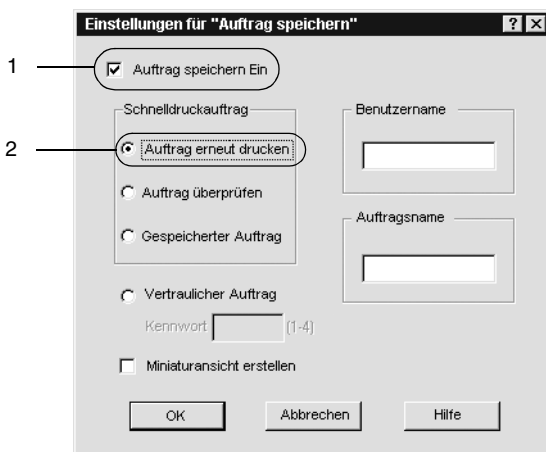
Funktion Auftrag speichern	Nach dem Druckvorgang	Nach dem Ausschalten des Druckers oder der Verwendung von Alles zurücksetzen
Auftrag erneut drucken	Daten auf der Festplatte behalten	Daten werden gelöscht
Auftrag überprüfen		
Gespeicherter Auftrag		Daten auf der Festplatte behalten
Vertraulicher Auftrag	Daten werden gelöscht	Daten werden gelöscht

## Auftrag erneut drucken

Mit der Option Auftrag erneut drucken können Sie einen laufenden Druckauftrag speichern, so dass Sie diesen zu einem späteren Zeitpunkt über das Bedienfeld des Druckers erneut ausführen können.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Option Auftrag erneut drucken zu verwenden.

1. Aktivieren Sie im Druckertreiber in der Registerkarte Allgemeine Einstellungen das Kontrollkästchen Im Drucker sortieren. Legen Sie die Anzahl der zu druckenden Kopien fest, und nehmen Sie alle anderen erforderlichen Einstellungen des Druckertreibers vor.
2. Klicken Sie auf die Registerkarte Optionale Einstellungen und anschließend auf Einstellungen zum Speichern von Druckaufträgen. Das Dialogfeld Einstellungen zum Speichern von Druckaufträgen wird angezeigt.
3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Auftrag speichern Ein und das Optionsfeld Auftrag erneut drucken.



4. Geben Sie einen Benutzernamen und einen Auftragsnamen in die entsprechenden Textfelder ein. Wenn Sie eine Miniaturansicht der ersten Seite eines Auftrags erstellen möchten, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Miniaturansicht erstellen**. Auf Miniaturansichten kann zugegriffen werden, indem im Webbrowser „http://“ gefolgt von der internen IP-Adresse des Druckerservers eingegeben wird.
5. Klicken Sie auf **OK**. Der Drucker druckt das Dokument und speichert die Daten des Druckauftrags auf dem Festplattenlaufwerk. Informationen zum erneuten Drucken oder Löschen dieser Daten über das Bedienfeld finden Sie im Abschnitt „Drucken und Löschen von Daten der Funktion Auftrag speichern“ auf Seite 227.

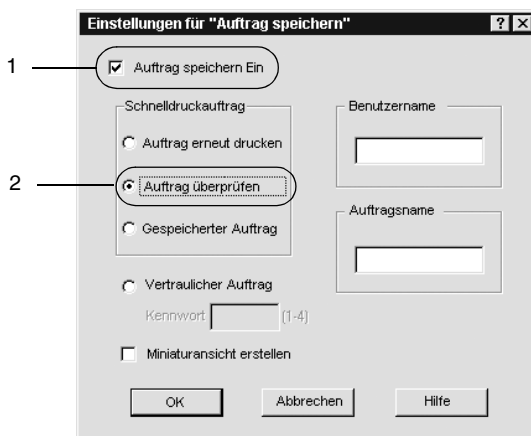
## **Auftrag überprüfen**

Mit der Option **Auftrag überprüfen** können Sie ein Dokument einmal ausdrucken, um den Inhalt des Ausdrucks zu überprüfen, bevor Sie mehrere Exemplare des Dokuments drucken.

Zum Arbeiten mit der Option **Auftrag überprüfen** gehen Sie wie folgt vor.

1. Aktivieren Sie im Druckertreiber in der Registerkarte **Allgemeine Einstellungen** das Kontrollkästchen **Im Drucker sortieren**. Legen Sie die Anzahl der zu druckenden Kopien fest, und nehmen Sie alle anderen erforderlichen Einstellungen des Druckertreibers vor.
2. Klicken Sie auf die Registerkarte **Optionale Einstellungen** und anschließend auf **Einstellungen zum Speichern von Druckaufträgen**. Das Dialogfeld **Einstellungen zum Speichern von Druckaufträgen** wird angezeigt.

3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Auftrag speichern Ein**, und klicken Sie auf **Auftrag überprüfen**.



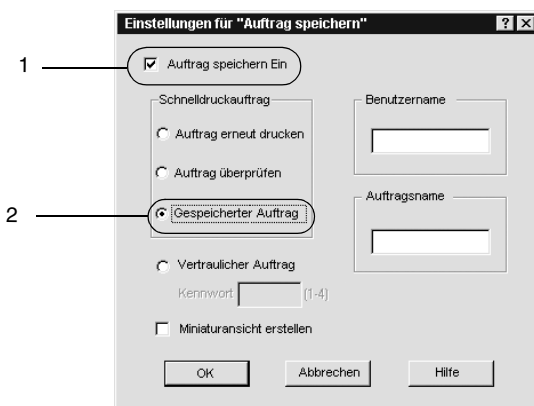
4. Geben Sie einen Benutzernamen und einen Auftragsnamen in die entsprechenden Textfelder ein. Wenn Sie eine Miniaturansicht der ersten Seite eines Auftrags erstellen möchten, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Miniaturansicht erstellen**. Auf Miniaturansichten kann zugegriffen werden, indem im Webbrowser „http://“ gefolgt von der internen IP-Adresse des Druckerservers eingegeben wird.
5. Klicken Sie auf **OK**. Der Drucker druckt ein Exemplar des Dokuments und speichert die Druckdaten mit den Informationen zur Anzahl der verbleibenden Exemplare auf dem Festplattenlaufwerk. Nachdem Sie sich den Ausdruck angesehen haben, können Sie die übrigen Exemplare drucken oder diese Daten über das Bedienfeld des Druckers löschen. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Drucken und Löschen von Daten der Funktion Auftrag speichern“ auf Seite 227.

## Gespeicherter Auftrag

Die Option **Gespeicherter Auftrag** ist zum Speichern von Dokumenten sinnvoll, die Sie regelmäßig drucken, wie beispielsweise Rechnungen. Die gespeicherten Daten verbleiben dabei auf dem Festplattenlaufwerk, auch wenn Sie den Drucker ausschalten oder die Funktion **Alles zurücksetzen** verwenden.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Druckdaten mithilfe der Option **Gespeicherter Auftrag** zu speichern.

1. Aktivieren Sie im Druckertreiber in der Registerkarte **Allgemeine Einstellungen** das Kontrollkästchen **Im Drucker sortieren**. Legen Sie die Anzahl der zu druckenden Kopien fest, und nehmen Sie alle anderen erforderlichen Einstellungen des Druckertreibers vor.
2. Klicken Sie auf die Registerkarte **Optionale Einstellungen** und anschließend auf **Einstellungen zum Speichern von Druckaufträgen**. Das Dialogfeld **Einstellungen zum Speichern von Druckaufträgen** wird angezeigt.
3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Auftrag speichern Ein** und das Optionsfeld **Gespeicherter Auftrag**.



4. Geben Sie einen Benutzernamen und einen Auftragsnamen in die entsprechenden Textfelder ein. Wenn Sie eine Miniaturansicht der ersten Seite eines Auftrags erstellen möchten, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Miniaturansicht erstellen**. Auf Miniaturansichten kann zugegriffen werden, indem im Webbrowser „http://“ gefolgt von der internen IP-Adresse des Druckerservers eingegeben wird.
5. Klicken Sie auf **OK**. Der Drucker speichert die Druckdaten auf dem Festplattenlaufwerk. Informationen zum Drucken oder Löschen dieser Daten über das Bedienfeld finden Sie im Abschnitt „Drucken und Löschen von Daten der Funktion Auftrag speichern“ auf Seite 227.

## ***Vertraulicher Auftrag***

Mit der Option **Vertraulicher Auftrag** können Sie den auf dem Festplattenlaufwerk gespeicherten Druckaufträgen Kennwörter zuweisen.

Zum Speichern von Druckdaten mit der Option **Vertraulicher Auftrag** gehen Sie wie folgt vor.

1. Nehmen Sie die Druckertreibereinstellungen wie für das Dokument gewünscht vor, öffnen Sie das Dialogfeld **Optionale Einstellungen**, und klicken Sie auf die Schaltfläche **Einstellungen zum Speichern von Druckaufträgen**. Das Dialogfeld **Einstellungen für Auftrag speichern** wird angezeigt.

2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Auftrag speichern Ein und das Optionsfeld Vertraulicher Auftrag.

The screenshot shows a dialog box titled "Einstellungen für 'Auftrag speichern'". It contains the following elements:

- A checked checkbox labeled "Auftrag speichern Ein" (indicated by a line and the number 1).
- A group box "Schnelldruckauftrag" containing three radio buttons: "Auftrag erneut drucken", "Auftrag überprüfen", and "Gespeicherter Auftrag".
- A selected radio button labeled "Vertraulicher Auftrag" (indicated by a line and the number 2).
- Text fields for "Benutzername" and "Auftragsname".
- A password field labeled "Kennwort" with a length indicator "(1-4)".
- An unchecked checkbox labeled "Miniaturansicht erstellen".
- Buttons for "OK", "Abbrechen", and "Hilfe".

3. Geben Sie einen Benutzernamen und einen Auftragsnamen in die entsprechenden Textfelder ein.
4. Legen Sie das Kennwort für den Auftrag durch Eingabe einer 4-stelligen Zahl im Textfeld Kennwort fest.

**Hinweis:**

- ☐ Kennwörter müssen immer aus vier Stellen bestehen.
- ☐ Lediglich die Ziffern 1 bis 4 können für Kennwörter verwendet werden.
- ☐ Bewahren Sie Kennwörter an einem sicheren Ort auf. Sie müssen zum Drucken eines vertraulichen Auftrags das korrekte Kennwort eingeben.

5. Klicken Sie auf OK. Der Drucker speichert den Druckauftrag auf dem Festplattenlaufwerk. Informationen zum Drucken oder Löschen dieser Daten über das Bedienfeld finden Sie im Abschnitt „Drucken und Löschen von Daten der Funktion Auftrag speichern“ auf Seite 227.

---

## **Überwachen des Druckers mithilfe von EPSON Status Monitor 3**

EPSON Status Monitor 3 überwacht den Drucker und liefert Informationen zum aktuellen Druckerstatus.

### ***Hinweis:***

*Lesen Sie die README-Datei zum Druckertreiber im Ordner ESM3, bevor Sie EPSON Status Monitor 3 verwenden. Diese Datei enthält die neuesten Informationen zu EPSON Status Monitor 3.*

### ***Hinweis für Benutzer von Windows XP:***

- ☐ *Gemeinsam genutzte LPR-Verbindungen in Windows XP und gemeinsam genutzte Standard-TCP/IP-Verbindungen in Windows XP mit Windows-Clients unterstützen die Funktion Auftragsverwaltung nicht.*
- ☐ *EPSON Status Monitor 3 steht nicht zur Verfügung, wenn über eine Remote-Desktop-Verbindung gedruckt wird.*

### ***Hinweis für Benutzer von Windows 95:***

*Netzwerkdrucker können nicht mit EPSON Status Monitor 3 überwacht werden.*



## Installation von EPSON Status Monitor 3

Gehen Sie folgendermaßen vor, um EPSON Status Monitor 3 zu installieren:

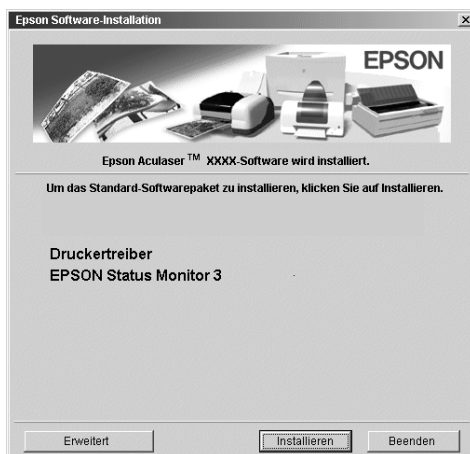
1. Legen Sie die CD-ROM mit der Druckersoftware in das CD-ROM-Laufwerk ein. Das Fenster zum Installieren des Programms sieht wie folgt aus.



Sollte es nicht angezeigt werden, doppelklicken Sie auf das Symbol **Arbeitsplatz**. Klicken Sie auf das CD-ROM-Symbol, und wählen Sie dann im Menü **Datei** den Befehl **Öffnen**. Doppelklicken Sie anschließend auf **SETUP.EXE**.

2. Doppelklicken Sie im Installationsfenster auf **Software installieren**.

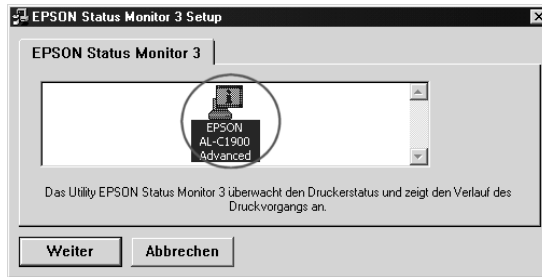
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Erweitert**.



4. Wählen Sie **EPSON Status Monitor 3** aus, und klicken Sie auf **Installieren**.



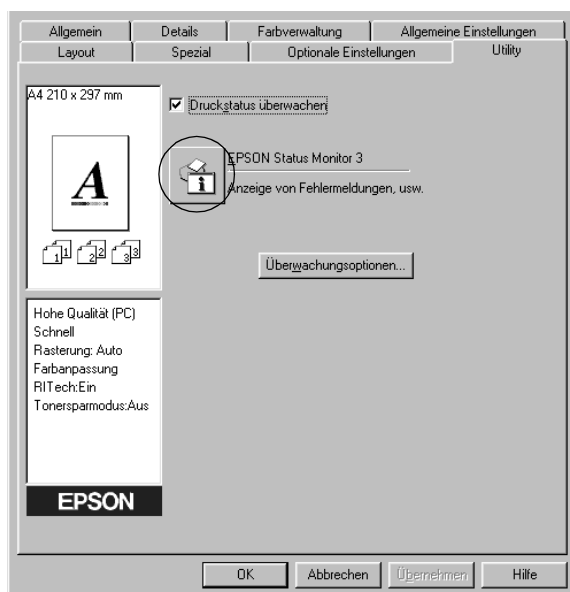
5. Prüfen Sie, ob im angezeigten Dialogfeld das Symbol Ihres Druckers ausgewählt ist, und klicken Sie auf OK. Dadurch wird das Utility automatisch installiert.



6. Klicken Sie auf OK, wenn die Installation abgeschlossen ist.

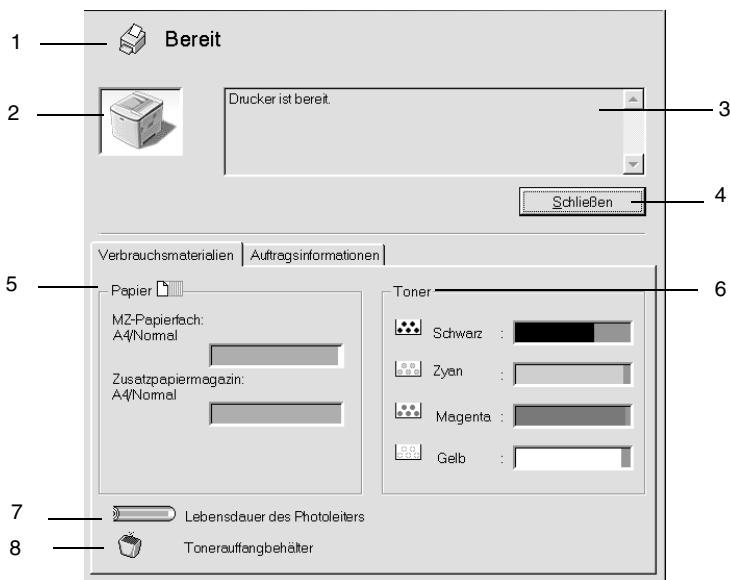
## EPSON Status Monitor 3 aufrufen

Gehen Sie folgendermaßen vor, um EPSON Status Monitor 3 aufzurufen: Öffnen Sie die Druckersoftware, klicken Sie auf die Registerkarte **Utility**, und klicken Sie dann auf die Schaltfläche **EPSON Status Monitor 3**.



## Informationen zum Druckerstatus

Im Dialogfeld EPSON Status Monitor 3 erhalten Sie Informationen zum Druckerstatus und zu den Verbrauchsmaterialien.



### Hinweis:

Das Bildschirmabbild kann je nach Drucker unterschiedlich aussehen.

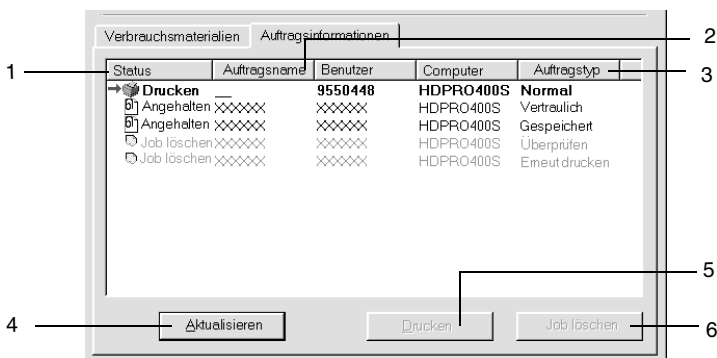
1. Symbol/Meldung: Anhand des Symbols und der Meldung können Sie den Druckerstatus ablesen.
2. Druckerabbildung: In der Druckerabbildung oben links wird der Druckerstatus grafisch dargestellt.

- |    |                               |                                                                                                                                                                                                           |
|----|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Textfeld:                     | Im Textfeld neben der Druckerabbildung wird der Druckerstatus angezeigt. Bei Auftreten eines Problems wird ein Lösungsweg vorgeschlagen.                                                                  |
| 4. | Schaltfläche Schließen:       | Wenn Sie auf diese Schaltfläche klicken, wird das Dialogfeld geschlossen.                                                                                                                                 |
| 5. | Papier:                       | Zeigt das Papierformat und die ungefähre verbleibende Papiermenge in der Papierzufuhr an. Informationen über das optionale Zusatzpapiermagazin werden nur angezeigt, wenn diese Option installiert wurde. |
| 6. | Toner:                        | Zeigt die verbleibende Tonermenge an. Das Symbol Toner blinkt, wenn der Tonerstand niedrig ist.                                                                                                           |
| 7. | Lebensdauer des Photoleiters: | Zeigt die restliche Lebensdauer des Photoleiters an.                                                                                                                                                      |
| 8. | Tonerauffangbehälter:         | Blinkt, wenn der Tonerauffangbehälter nicht korrekt installiert oder fast voll ist.                                                                                                                       |

## ***Verwenden der Funktion Auftragsverwaltung***

Sie können im Dialogfeld EPSON Status Monitor 3 in der Registerkarte Auftragsinformationen Informationen über die Druckaufträge abrufen.

Zum Anzeigen der Registerkarte Auftragsinformationen aktivieren Sie im Dialogfeld Überwachungsoptionen das Kontrollkästchen Auftragsinformationen anzeigen. (Weitere Informationen hierzu finden Sie im Abschnitt „Festlegen von Überwachungsoptionen“ auf Seite 108). Klicken Sie dann im Dialogfeld EPSON Status Monitor 3 auf die Registerkarte Auftragsinformationen.



- |            |                     |                                                                      |
|------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1. Status: | Warte-<br>zustand:  | Der Druckauftrag, der sich in<br>der Druckwarteschlange<br>befindet. |
|            | Wird<br>gedruckt:   | Der Druckauftrag, der gerade<br>gedruckt wird.                       |
|            | Abge-<br>schlossen: | Zeigt die Druckaufträge an, die<br>bereits gedruckt wurden.          |
|            | Abge-<br>brochen:   | Zeigt die Druckaufträge an,<br>deren Druck abgebrochen<br>wurde.     |
|            | Angehalten:         | Der Druckauftrag, der<br>angehalten werden soll.                     |

2. **Auftragsname:** Zeigt die Dateinamen für die Druckaufträge des Benutzers an. Die Druckaufträge anderer Benutzer werden als ----- angezeigt.
3. **Auftragstyp:** Zeigt den Auftragstyp an. Bei Verwendung der Funktion **Auftrag speichern** werden die Aufträge als **Gespeichert**, **Überprüfen**, **Erneut drucken** und **Vertraulich** angezeigt. Informationen über die Funktion **Auftrag speichern** finden Sie unter „Verwenden der Funktion Auftrag speichern“ auf Seite 88.
4. **Schaltfläche Aktualisieren:** Durch Klicken auf diese Schaltfläche werden die Informationen in dieser Registerkarte aktualisiert.
5. **Schaltfläche Drucken:** Zeigt das Dialogfeld an, um den gespoolte und angehaltene Aufträge zu drucken. Weitere Informationen hierzu finden Sie im Abschnitt „Erneutes Drucken der Druckaufträge“ auf Seite 105.
6. **Schaltfläche Job löschen:** Wenn Sie einen Druckauftrag markieren und auf diese Schaltfläche klicken, wird der ausgewählte Druckauftrag abgebrochen.



## **Erneutes Drucken der Druckaufträge**

Sie können einen gespoolten Auftrag drucken, indem Sie in EPSON Status Monitor 3 auf die Schaltfläche **Drucken** klicken. Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Auftrag erneut zu drucken.

### **Hinweis:**

*In folgenden Fällen können Sie Ihre Aufträge nicht erneut drucken.*

- ☐ Der Status des Auftrags lautet nicht **Angehalten**.
  - ☐ Der Auftrag wurde nicht von Ihnen übermittelt.
  - ☐ Es wurde mehrere Aufträge ausgewählt.
1. Rufen Sie EPSON Status Monitor 3 auf. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter „EPSON Status Monitor 3 aufrufen“ auf Seite 100.
  2. Klicken Sie auf die Registerkarte **Auftragsinformationen**.
  3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Drucken**. Der folgende Bildschirm wird angezeigt.



4. Bestätigen Sie auf dem Bildschirm den Auftragsnamen, und wählen Sie die Anzahl der Exemplare von 1 bis 999 aus.
5. Klicken Sie auf OK, um den Auftrag erneut zu drucken.

### ***Unterstützung von Verbindungen für die Funktion Auftragsverwaltung***

Die Funktion Auftragsverwaltung steht zur Verfügung, wenn die folgenden Verbindungen verwendet werden:

- ☐ EPSON Net Direct Print TCP/IP-Verbindung (in Windows Me, 98, 95 und XP, 2000 oder NT 4.0)
- ☐ LPR-Verbindungen (in Windows XP, 2000 und NT 4.0)
- ☐ Standard-TCP/IP-Verbindungen (in Windows XP und 2000)
- ☐ Gemeinsam genutzte LPR-Verbindungen in Windows XP, 2000 und NT 4.0 sowie gemeinsam genutzte Standard-TCP/IP-Verbindungen in Windows XP und 2000 mit Clients von Windows Me, 98, 95, XP, 2000 und NT 4.0

#### ***Hinweis:***

*In den folgenden Fällen können Sie diese Funktion nicht verwenden:*

- ☐ *Bei Verwendung einer optionalen Ethernet-Schnittstellenkarte, die die Funktion Auftragsverwaltung nicht unterstützt.*
- ☐ *Wenn die NetWare-Verbindungen die Funktion Auftragsverwaltung nicht unterstützen.*

- ❑ *Wenn die Druckaufträge von NetWare und NetBEUI im Menü Auftragsverwaltung als „Unbekannt“ angezeigt werden.*
- ❑ *Wenn das Benutzerkonto, das zum Anmelden bei einem Client verwendet wird, sich von dem Benutzerkonto unterscheidet, das für die Herstellung der Verbindung zum Server verwendet wird, steht die Funktion Auftragsverwaltung nicht zur Verfügung.*

### ***Einstellung zur Benachrichtigung nach Beendigung des Drucks***

Wenn das Kontrollkästchen Nach Beendigung des Drucks benachrichtigen aktiviert wurde, kann die gleichnamige Funktion verwendet werden.

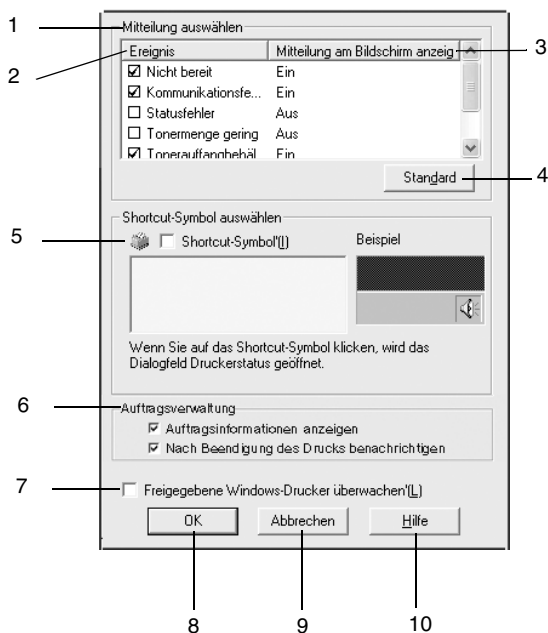
Um diese Funktion zu verwenden, klicken Sie im Dialogfeld EPSON Status Monitor 3 im Menü Auftragsinformationen in der Liste der Druckaufträge auf den entsprechenden Druckauftrag. Ist der Auftrag abgeschlossen, wird das Dialogfeld Nach Beendigung des Drucks benachrichtigen angezeigt.

#### ***Hinweis:***

*Wenn Sie den Zielauftrag abgebrochen haben, wird das Dialogfeld Nach Beendigung des Drucks benachrichtigen nicht angezeigt.*

## Festlegen von Überwachungsoptionen

Um spezielle Überwachungsoptionen einzustellen, klicken Sie auf der Registerkarte Utility des Druckertreibers auf die Schaltfläche Überwachungsoptionen. Das Dialogfeld Überwachungsoptionen wird angezeigt.



In diesem Dialogfeld sind die folgenden Bedienelemente verfügbar:

1. Mitteilung auswählen: Verwenden Sie die Kontrollkästchen in diesem Auswahlbereich, um festzulegen, zu welchen Fehlerarten Meldungen angezeigt werden sollen.

- |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Ereignis:                   | Zeigt die Ereignisse an, wenn Benachrichtigungsbildschirme angezeigt werden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3. Bildschirmbenachrichtigung: | Zeigt an, für welche Ereignisse Benachrichtigungen ausgelöst werden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4. Schaltfläche Standard:      | Stellt die Standardeinstellungen wieder her.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5. Shortcut-Symbol auswählen:  | Aktivieren Sie zur Verwendung des Shortcut-Symbols das Kontrollkästchen Shortcut-Symbol, und wählen Sie ein Symbol aus. Das ausgewählte Symbol wird rechts in der Task-Leiste angezeigt. Sobald das Shortcut-Symbol in der Task-Leiste angezeigt wird, können Sie darauf doppelklicken, um das Dialogfeld <b>EPSON Status Monitor 3</b> aufzurufen. Sie können auch mit der rechten Maustaste auf das Shortcut-Symbol klicken und im Kontextmenü den Befehl <b>Überwachungsoptionen</b> auswählen, um das Dialogfeld <b>Überwachungsoptionen</b> aufzurufen, oder über den Befehl <b>EPSON AL-C1900 Advanced</b> das Dialogfeld <b>EPSON Status Monitor 3</b> öffnen. |

- |     |                                                                    |                                                                                                                                                                |
|-----|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.  | Kontrollkästchen<br>Auftragsinformationen:                         | Zeigt im Fenster EPSON Status<br>Monitor 3 die Registerkarte<br>Auftragsinformationen an.                                                                      |
| 7.  | Kontrollkästchen<br>Freigegebene<br>Windows-Drucker<br>überwachen: | Aktivieren Sie dieses<br>Kontrollkästchen, um einen<br>freigegebenen Drucker zu<br>überwachen. Diese Einstellung<br>muss auf dem Server<br>vorgenommen werden. |
| 8.  | Schaltfläche OK:                                                   | Speichert vorgenommene<br>Änderungen.                                                                                                                          |
| 9.  | Schaltfläche<br>Abbrechen:                                         | Macht vorgenommene<br>Änderungen rückgängig.                                                                                                                   |
| 10. | Schaltfläche Hilfe:                                                | Ruft die Online-Hilfe zum<br>Dialogfeld<br>Überwachungsoptionen auf.                                                                                           |

## ***Meldungsfenster***

Im Meldungsfenster wird angezeigt, welche Fehlerart aufgetreten ist, und wie der Fehler möglicherweise behoben werden kann. Das Fenster wird automatisch geschlossen, sobald das Problem behoben ist.

Im Dialogfeld Überwachungsoptionen können Sie Einstellungen für die Benachrichtigung vornehmen. Sie können dort festlegen, wann dieses Fenster angezeigt werden soll.

Wenn Sie sich Informationen zu den Verbrauchsmaterialien des Druckers anzeigen lassen möchten, klicken Sie auf die Schaltfläche **EPSON Status Monitor 3**. Nachdem Sie auf diese Schaltfläche geklickt haben, wird das Meldungsfenster nicht ausgeblendet, auch wenn ein Problem behoben wurde. Klicken Sie auf **Schließen**, um das Fenster zu schließen.

## ***Stoppen der Überwachung***

Wenn Sie den Drucker nicht überwachen müssen, können Sie die Überwachung des Druckstatus beenden. Deaktivieren Sie dazu in der Registerkarte **Utility** des Druckertreibers das Kontrollkästchen **Druckstatus überwachen**.

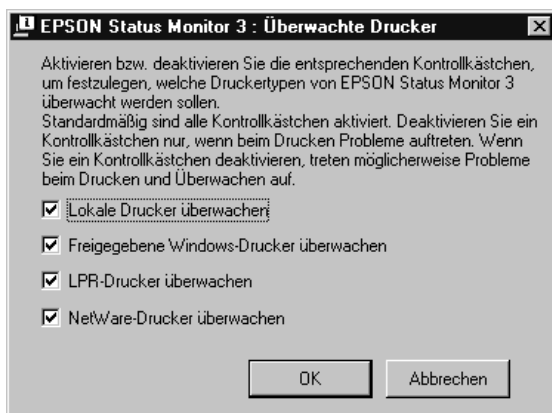
### ***Hinweis:***

- ☐ *Das Kontrollkästchen **Druckstatus überwachen** wird unter Windows NT 4.0 in der Registerkarte **Utility** der **Standard-Dokumenteinstellungen** oder unter Windows XP/2000 in der Registerkarte **Utility** der **Druckeinstellungen** angezeigt.*
- ☐ *Sie können den Druckerstatus überprüfen, indem Sie in der Registerkarte **Utility** des Druckertreibers auf das Symbol **EPSON Status Monitor 3** klicken.*

## ***Festlegen von überwachten Druckern***

Sie können mit dem Utility **Überwachte Drucker** den Druckertyp ändern, den EPSON Status Monitor 3 überwacht. Wenn Sie EPSON Status Monitor 3 installieren, wird dieses Utility automatisch mit installiert. In der Regel ist es nicht erforderlich, ein Setup zu ändern.

1. Klicken Sie auf **Start**, zeigen Sie auf **Programme** und dann auf **EPSON-Drucker**. Klicken Sie anschließend auf **Überwachte Drucker**.
2. Deaktivieren Sie die Kontrollkästchen der Drucker, die nicht überwacht werden sollen.



3. Klicken Sie auf **OK**, um die Einstellungen zu übernehmen.



---

## ***Einstellung für die USB-Schnittstelle***

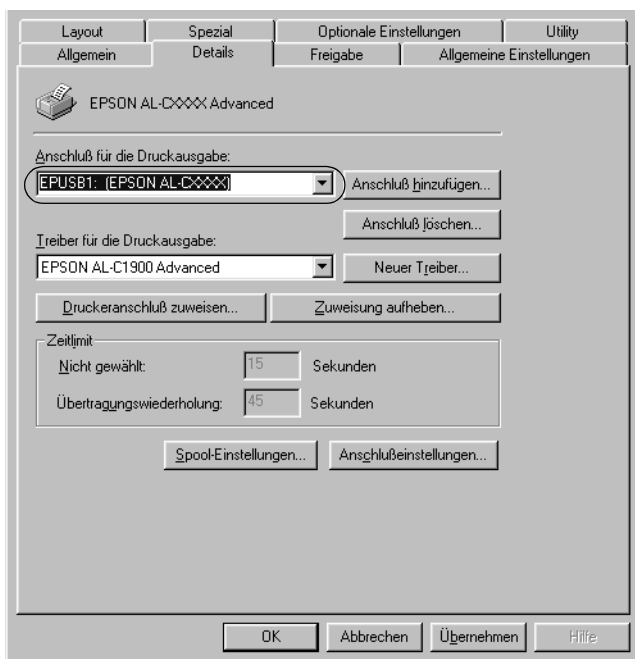
Die integrierte USB-Schnittstelle Ihres Druckers ist mit den Microsoft Plug & Play (PnP)-USB-Spezifikationen kompatibel.

### ***Hinweis:***

*Nur Computer mit USB-Anschluss, auf denen Windows Me, 98, XP und 2000 ausgeführt wird, unterstützen die USB-Schnittstelle.*

1. Klicken Sie auf **Start**, zeigen Sie auf **Einstellungen**, und klicken Sie dann auf **Drucker**.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **EPSONAL-C1900 Advanced**, und wählen Sie im Kontextmenü den Befehl **Eigenschaften** aus.
3. Klicken Sie auf die Registerkarte **Details**. Wenn Sie unter Windows 2000 arbeiten, klicken Sie auf die Registerkarte **Anschluss**.

4. Klicken Sie in der Dropdown-Liste Anschluss für die Druckausgabe auf den entsprechenden USB-Anschluss. Wählen Sie unter Windows Me oder 98 den Eintrag EPUSB1 (EPSON AL-C1900 Advanced) aus. Unter Windows XP oder 2000 aktivieren Sie im Menü Anschlüsse in der entsprechenden Liste das Kontrollkästchen USB001.



**Hinweis:**

*Dieses Fenster bezieht sich auf Windows 98.*

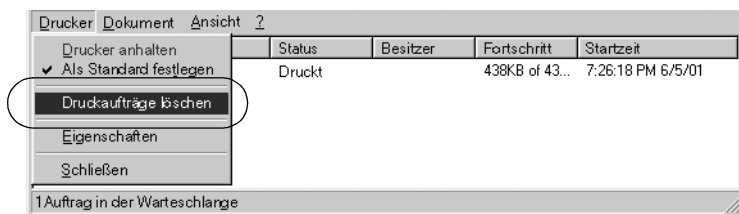
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche OK, um die Einstellung zu speichern.

---

## Abbrechen des Druckvorgangs

Wenn der Ausdruck nicht Ihren Erwartungen entspricht oder nur aus inkorrekten Zeichen oder Bildern besteht, müssen Sie den Druck möglicherweise abbrechen. Wenn das Druckersymbol in der Task-Leiste angezeigt wird, gehen Sie folgendermaßen vor, um den Druckvorgang abzubrechen.


Doppelklicken Sie auf das Druckersymbol in der Task-Leiste, und klicken Sie dann im Menü Drucker auf Druckaufträge löschen.



Nachdem die letzte Seite ausgegeben wurde, leuchtet die Betriebsanzeige (grün) des Druckers auf.

Der aktuelle Auftrag wurde abgebrochen.

### **Hinweis:**

*Sie können auch den aktuellen Druckauftrag, der vom Drucker gesendet wurde, abbrechen, indem Sie am Bedienfeld des Druckers die Taste  Job löschen zum Abbrechen des Druckauftrags drücken. Achten Sie beim Abbrechen des Druckauftrags darauf, keine Druckaufträge anderer Benutzer zu löschen.*

---

## ***Deinstallieren der Druckersoftware***

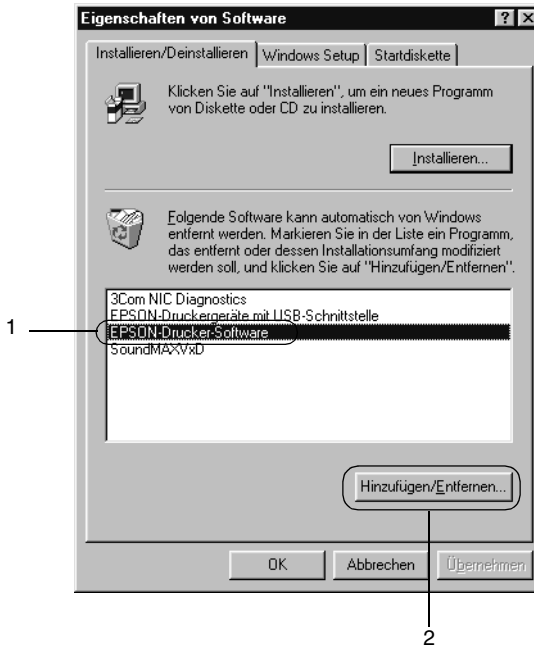
Falls Sie den Druckertreiber erneut installieren oder aktualisieren möchten, deinstallieren Sie den bereits installierten Druckertreiber.

### ***Deinstallieren der Druckersoftware und EPSON Status Monitor 3***

1. Schließen Sie alle Anwendungen.
2. Klicken Sie auf **Start**, bewegen Sie den Mauszeiger auf **Einstellungen**, und klicken Sie auf **Systemsteuerung**.
3. Doppelklicken Sie auf das Symbol **Software**.



4. Wählen Sie den Eintrag EPSON-Druckersoftware, und klicken Sie auf Hinzufügen/Entfernen.



**Hinweis:**

Wenn Sie unter Windows XP oder 2000 arbeiten, klicken Sie auf Programme ändern oder entfernen, wählen die EPSON-Druckersoftware und klicken dann auf Ändern/Entfernen.

5. Klicken Sie auf Druckermodell und anschließend auf das Symbol EPSON AL-C1900 Advanced. Klicken Sie dann auf OK.



6. Klicken Sie auf die Registerkarte Utility, und prüfen Sie, ob das Kontrollkästchen EPSON Status Monitor 3 ausgewählt ist.



**Hinweis:**

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen EPSON Status Monitor 3 nur, wenn Sie EPSON Status Monitor 3 deinstallieren möchten.

7. Wenn Sie das Utility Überwachte Drucker deinstallieren möchten, aktivieren Sie das Kontrollkästchen EPSON Status Monitor 3: Überwachte Drucker, und klicken Sie anschließend auf OK.



**Hinweis:**

*Sie können lediglich das Utility Überwachte Drucker von EPSON Status Monitor 3 deinstallieren. Wenn das Utility deinstalliert wurde, können Sie die Einstellung unter Überwachte Drucker über den EPSON Status Monitor 3 nicht ändern.*

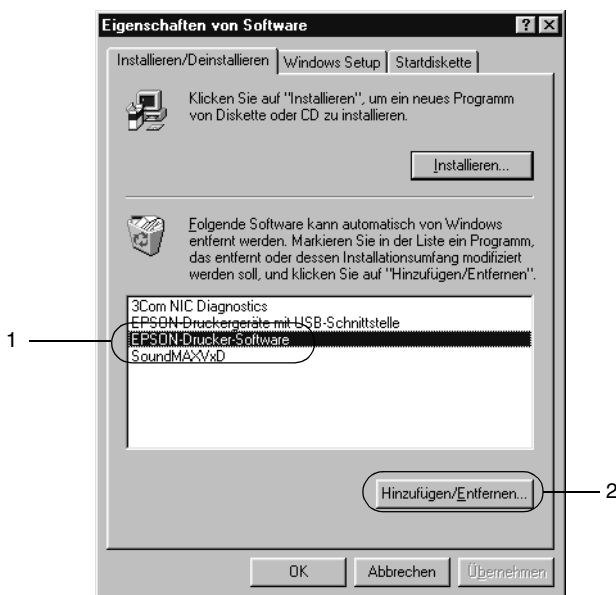
8. Folgen Sie den Anweisungen am Bildschirm.

## **Nur EPSON Status Monitor 3 deinstallieren**

1. Schließen Sie alle Anwendungen.
2. Klicken Sie auf Start, zeigen Sie auf Einstellungen, und klicken Sie auf Systemsteuerung.
3. Doppelklicken Sie auf das Symbol Software.



4. Wählen Sie den Eintrag EPSON-Druckersoftware, und klicken Sie auf Hinzufügen/Entfernen.



**Hinweis:**

Wenn Sie unter Windows 2000 arbeiten, klicken Sie auf **Programme ändern oder entfernen**, wählen die **EPSON-Druckersoftware** und klicken dann auf **Ändern/Entfernen**.

## **Deinstallieren des USB-Gerätetreibers**

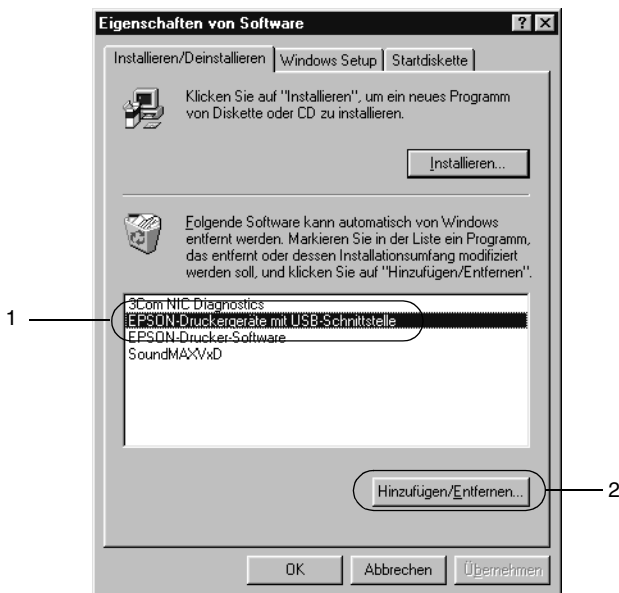
Wenn Sie den Drucker über ein USB-Schnittstellenkabel mit Ihrem Computer verbinden, wird der USB-Gerätetreiber ebenfalls installiert. Nach dem Deinstallieren der Druckersoftware müssen Sie auch den USB-Gerätetreiber deinstallieren.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den USB-Gerätetreiber zu deinstallieren.



### **Hinweis:**

- ❑ *Deinstallieren Sie zuerst den Druckertreiber, bevor Sie den USB-Gerätetreiber deinstallieren.*
  - ❑ *Wenn Sie den USB-Gerätetreiber deinstalliert haben, können Sie auch keine anderen EPSON-Drucker aufrufen, die über ein USB-Schnittstellenkabel angeschlossen sind.*
1. Befolgen Sie die Schritte 1 bis 3 des Abschnitts „Deinstallieren der Druckersoftware“ auf Seite 116.
  2. Wählen Sie den Eintrag **EPSON USB-Gerätetreiber**, und klicken Sie auf **Hinzufügen/Entfernen**.



**Hinweis:**

- ❑ *EPSON USB-Gerätetreiber wird nur angezeigt, wenn der Drucker über ein USB-Schnittstellenkabel an einen Computer mit dem Betriebssystem Windows Me oder 98 angeschlossen ist.*
  - ❑ *Wenn der USB-Gerätetreiber nicht ordnungsgemäß installiert wurde, wird der Eintrag EPSON USB-Gerätetreiber u. U. nicht angezeigt. Gehen Sie folgendermaßen vor, um auf der mit Ihrem Drucker gelieferten CD-ROM die Datei „Epusbun.exe“ auszuführen.*
    1. Legen Sie die CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk Ihres Computers ein.
    2. Rufen Sie das CD-ROM-Laufwerk auf.
    3. Doppelklicken Sie auf den Ordner Win9x.
    4. Doppelklicken Sie auf das Symbol Epusbun.exe.
3. Folgen Sie den Anweisungen am Bildschirm.

# **Verwenden der Druckersoftware auf einem Macintosh-Computer**

---

## **Informationen zur Druckersoftware**

---

Die Druckersoftware enthält einen Druckertreiber und EPSON Status Monitor 3. Mit dem Druckertreiber können Sie eine Vielzahl von Einstellungen vornehmen, die die Druckqualität verbessern. EPSON Status Monitor 3 wird über das Menü Apple aufgerufen. Mit EPSON Status Monitor 3 können Sie den Status Ihres Druckers überprüfen. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter „Überwachen des Druckers mithilfe von EPSON Status Monitor 3“ auf Seite 154.

## **Aufrufen des Druckertreibers**


---

Verwenden Sie den Druckertreiber, um den Drucker zu steuern und seine Einstellungen zu ändern. Über den Druckertreiber können Sie problemlos alle Druckereinstellungen, wie z. B. Papierzufuhr, Papierformat oder Ausrichtung, vornehmen.

### ***Hinweis:***

*Detaillierte Informationen über die Einstellungen des Druckertreibers finden Sie in der Online-Hilfe des Druckertreibers.*

Um den Druckertreiber aufzurufen und das entsprechende Dialogfeld zu öffnen, klicken Sie auf das Symbol **AL-C1900** und wählen im Menü **Apple** die Option **Auswahl**.

- ❑ Um das Dialogfeld für die Papiereinstellungen zu öffnen, wählen Sie im Menü **Ablage** die Option **Seite** einrichten. Dieses Dialogfeld können Sie aus jeder Anwendung öffnen.
- ❑ Wählen Sie im Menü **Ablage** die Option **Drucken**, um das Dialogfeld für die allgemeinen Einstellungen zu öffnen. Dieses Dialogfeld können Sie aus jeder Anwendung öffnen.
- ❑ Klicken Sie im Dialogfeld für die allgemeinen Einstellungen auf das Symbol  **Layout**, um dieses Dialogfeld zu öffnen.

---

## ***Ändern der Druckereinstellungen***

### ***Einstellen der Druckqualität***

Sie können mithilfe der Einstellungen des Druckertreibers die Qualität des Drucks anpassen. Der Druckertreiber ermöglicht sowohl die Auswahl der Einstellungen aus einer Liste von Voreinstellungen als auch benutzerdefinierte Einstellungen.

### ***Auswählen der Druckqualität mit der automatischen Einstellung***

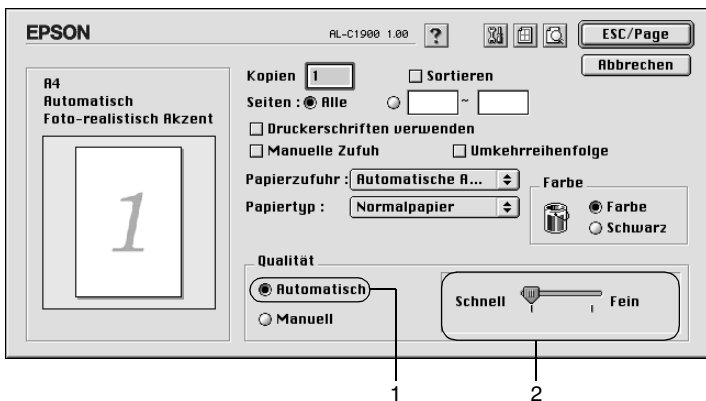
Sie können die Druckqualität der Ausdrücke anpassen, um entweder Wert auf Geschwindigkeit oder auf Detailtreue zu legen. Für den Druck stehen die Auflösungen 300 dpi und 600 dpi zur Verfügung. Die Auflösung 600 dpi bietet die höchste Qualität und eine hohe Druckgenauigkeit, erhöht jedoch den Speicherbedarf und verringert die Druckgeschwindigkeit.

Wenn Sie im Dialogfeld für die allgemeinen Einstellungen die Option **Automatisch** wählen, nimmt der Druckertreiber auf der Grundlage der gewählten Farbeinstellungen die Einstellungen für die Druckqualität vor. Sie müssen lediglich die Einstellungen für Farbe und Auflösung vornehmen. Andere Einstellungen, wie Papiergröße und Ausrichtung, können in den meisten Anwendungen geändert werden.

**Hinweis:**

*In der Online-Hilfe finden Sie weitere Informationen zu den Einstellungen des Druckertreibers.*

1. Öffnen Sie das Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen**.
2. Klicken Sie unter **Druckqualität** auf **Automatisch**. Wählen Sie anschließend mit dem Schieberegler entweder **Schnell** (300 dpi) oder **Fein** (600 dpi) für die gewünschte Auflösung aus.



### **Hinweis:**

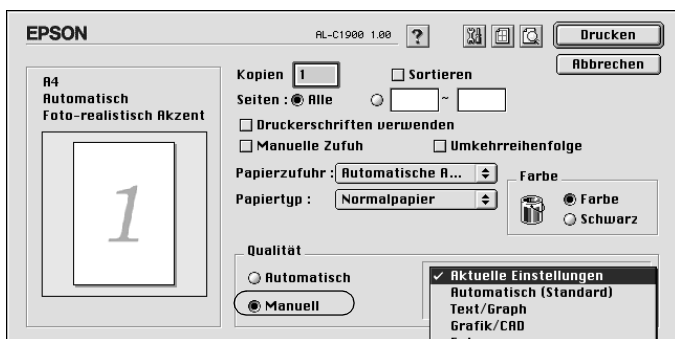
- ❑ *Genauere Informationen über die RITech-Funktion finden Sie in der Online-Hilfe.*
- ❑ *Wenn der Druckvorgang fehlschlägt oder eine Fehlermeldung bezüglich des Speichers angezeigt wird, kann der Druck durch Auswahl einer niedrigeren Auflösung möglicherweise fortgesetzt werden.*

## **Verwenden der Voreinstellungen**

Mithilfe der Voreinstellungen können Sie die Druckeinstellungen für eine bestimmte Art von Ausdruck optimieren, wie z. B. Präsentationen oder Bilder, die mit einer Digitalkamera aufgenommen wurden.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Voreinstellungen zu verwenden:

1. Aktivieren Sie im Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** das Optionsfeld **Erweitert**. Die Voreinstellungen befinden sich in der Liste rechts neben dem Optionsfeld **Automatisch**.



2. Wählen Sie entsprechend dem zu druckenden Dokument- oder Bildtyp die geeignetste Einstellung aus der Liste aus.

Wenn Sie eine Voreinstellung wählen, werden die Einstellungen für Druckmodus, Auflösung, Rasterung und Farbverwaltung automatisch eingestellt. Die Änderungen werden in der Liste der aktuellen Einstellungen links neben dem Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** angezeigt.

Der Druckertreiber bietet die folgenden Voreinstellungen:

### **Automatisch (Standard)**

Geeignet für normale Ausdrücke, insbesondere Fotos.

### **Text/Grafik**

Diese Voreinstellung eignet sich für das Drucken von Dokumenten, die Text und grafische Darstellungen enthalten (z. B. Präsentationen).

### **Grafik/CAD**

Geeignet zum Drucken von Grafiken und Diagrammen.

### **Foto**

Diese Voreinstellung eignet sich für das Drucken von Fotos.

### **PhotoEnhance4**

Diese Voreinstellung eignet sich zum Drucken von Bildern, die aus einer Video- oder Digitalkamera oder mithilfe eines Scanners importiert wurden. EPSON PhotoEnhance4 passt die Werte für Kontrast, Sättigung und Helligkeit der ursprünglichen Bilddaten automatisch an, so dass Sie scharfe Farbdrucke mit kräftigen Farben erhalten. Diese Einstellung hat keine Auswirkung auf Ihre ursprünglichen Bilddaten.

### **ColorSync**

Stellt die Farben des Ausdrucks automatisch so ein, dass diese den Bildschirmfarben entsprechen.

### **Automatisch (Hohe Qualität)**

Diese Voreinstellung eignet sich für regulären Druck, mit einer Gewichtung auf Druck in hoher Qualität.

### **Text/Diagramm erweitert**

Geeignet zum Drucken von hochwertigen Präsentationen mit Texten und Diagrammen.

### **Grafik/CAD erweitert**

Geeignet zum Drucken von qualitativ hochwertigen Diagrammen und Fotos.

### **Foto erweitert**

Diese Voreinstellung eignet sich zum Drucken von hochauflösenden Fotos, die mit einer Digitalkamera aufgenommen oder gescannt wurden.

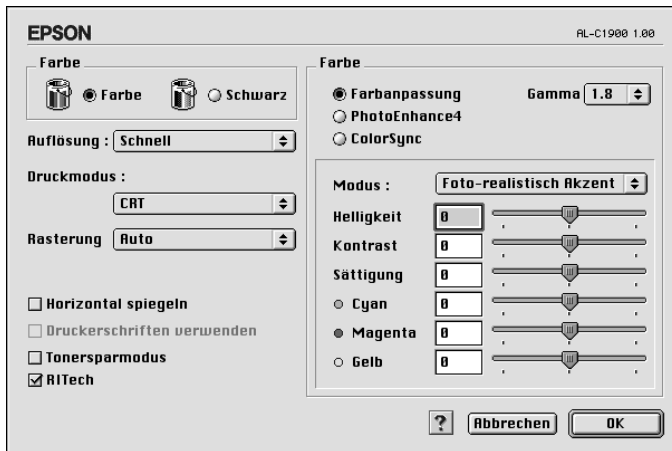
## ***Anpassen von Druckeinstellungen***

In der Regel entsprechen die Voreinstellungen und die automatische Einstellung den Bedürfnissen der meisten Benutzer. Wenn Sie jedoch mehr Einfluss auf die Druckergebnisse haben möchten, die Einstellungen bis ins kleinste Detail anpassen möchten oder einfach nur experimentieren möchten, können Sie mit dem Druckertreiber benutzerdefinierte Druckeinstellungen vornehmen.



Gehen Sie folgendermaßen vor, um Ihre Druckereinstellungen anzupassen.

1. Klicken Sie im Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** auf die Schaltfläche **Erweitert** und anschließend auf **Weitere Einstellungen**. Das folgende Dialogfeld wird angezeigt:



2. Wählen Sie als Farbeinstellung eine der Optionen **Farbe** oder **Schwarz**.
3. Wählen Sie anschließend entweder **Schnell** (300 dpi) oder **Fein** (600 dpi) für die gewünschte Auflösung aus, und nehmen Sie dann weitere Einstellungen vor. Genauere Informationen zu den Einstellungen erhalten Sie durch Klicken auf die Schaltfläche **?**.
4. Klicken Sie auf **OK**, um Ihre Einstellungen zu übernehmen und zum Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** zurückzukehren. Klicken Sie auf **Abbrechen**, um zum Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** zurückzukehren ohne die Einstellungen anzuwenden.

## Speichern der Einstellungen

Um die von Ihnen vorgenommenen Einstellungen zu speichern, aktivieren Sie das Optionsfeld **Erweitert**, und klicken Sie anschließend im Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** auf **Einstellungen speichern**. Das Dialogfeld **Benutzerdefinierte Einstellungen** wird angezeigt.

Geben Sie im Feld **Name** für Ihre benutzerdefinierten Einstellungen eine Bezeichnung ein, und klicken Sie dann auf **Speichern**. Der Name der Einstellungen wird daraufhin im Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** rechts neben dem Optionsfeld **Automatisch** angezeigt.

### **Hinweis:**


- ☐ *Sie können für Ihre benutzerdefinierten Einstellungen nicht den Namen einer Voreinstellung wählen.*
- ☐ *Wenn Sie eine Ihrer Einstellungen löschen möchten, aktivieren Sie im Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** das Optionsfeld **Erweitert** und klicken anschließend auf **Einstellungen speichern**. Wählen Sie die entsprechende Einstellung im Dialogfeld **Benutzereinstellungen** aus, und klicken Sie auf **Löschen**.*
- ☐ *Voreinstellungen können nicht gelöscht werden.*

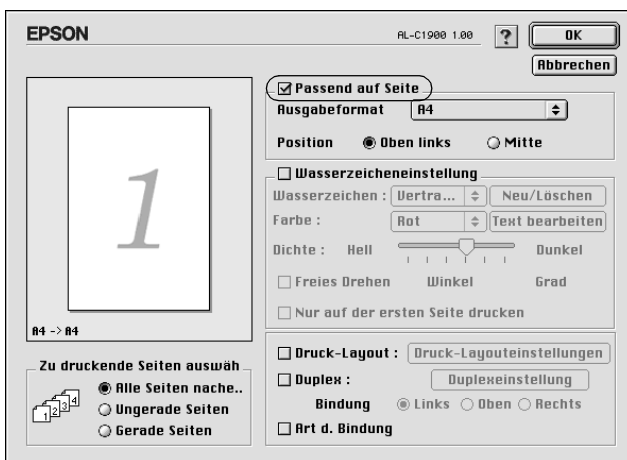
Wenn Sie im Dialogfeld **Erweiterte Einstellungen** eine Einstellung ändern, während im Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** in der Liste der erweiterten Einstellungen eine benutzerdefinierte Einstellung ausgewählt ist, wird diese zu einer Benutzereinstellung. Die vorher ausgewählte benutzerdefinierte Einstellung ist von dieser Änderung nicht betroffen. Wenn Sie wieder zu Ihrer benutzerdefinierten Einstellung zurückkehren möchten, wählen Sie diese lediglich erneut in der Liste mit den aktuellen Einstellungen aus.

## Skalieren von Ausdrucken

Mit der Funktion **Passend auf Seite** im Dialogfeld **Layout** können Sie Dokumente während des Drucks, bezogen auf das angegebene Papierformat, vergrößern oder verkleinern.

### Hinweis:


- ☐ Die Vergrößerungs- oder Verkleinerungsrate wird automatisch festgelegt, je nach der im Dialogfeld **Papiereinstellung** gewählten Papiergröße.
  - ☐ Die im Dialogfeld **Papiereinstellung** gewählte Änderungs- oder Reduzierungsrate steht nicht zur Verfügung.
1. Klicken Sie im Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** auf das Symbol  **Layout**. Das Dialogfeld **Layout** wird angezeigt:
  2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Passend auf Seite**.

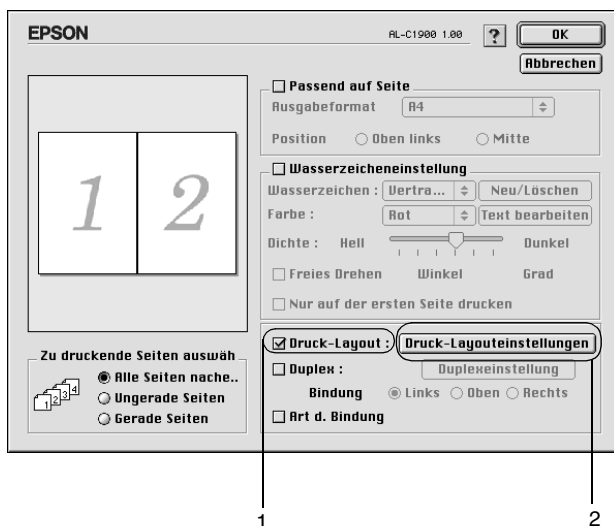


3. Wählen Sie das gewünschte Papierformat aus der Dropdown-Liste **Ausgabeformat** aus. Beim Drucken wird die Seitengröße an das gewählte Format angepasst.
4. Klicken Sie auf **OK**, um die Einstellungen zu übernehmen.

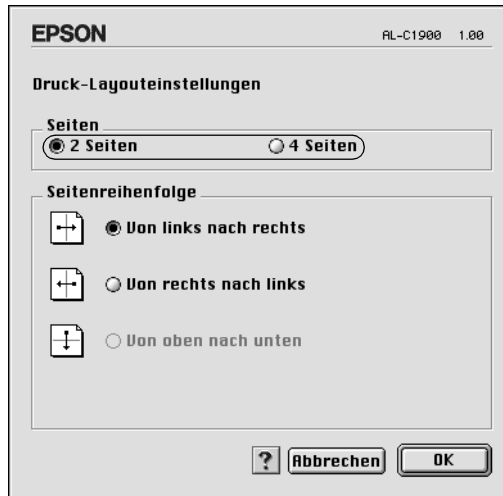
## Ändern des Druck-Layouts

Sie können mithilfe des Layout-Drucks entweder zwei oder vier Seiten auf einer Seite drucken und die Reihenfolge für den Druck festlegen. Dabei wird jede der Seiten automatisch auf das angegebene Papierformat angepasst. Sie können Dokumente auch wahlweise mit einem Rahmen ausdrucken.

1. Klicken Sie im Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** auf das Symbol  **Layout**. Das Dialogfeld **Layout** wird angezeigt.
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Druck-Layout**. Klicken Sie anschließend auf **Druck-Layout-Einstellungen**. Das Dialogfeld **Druck-Layout-Einstellungen** wird angezeigt.



3. Wählen Sie die Anzahl der Seiten aus, die Sie auf einem Blatt Papier drucken möchten.



4. Wählen Sie die Reihenfolge aus, in der die Seiten auf jedes Blatt gedruckt werden sollen.


**Hinweis:**

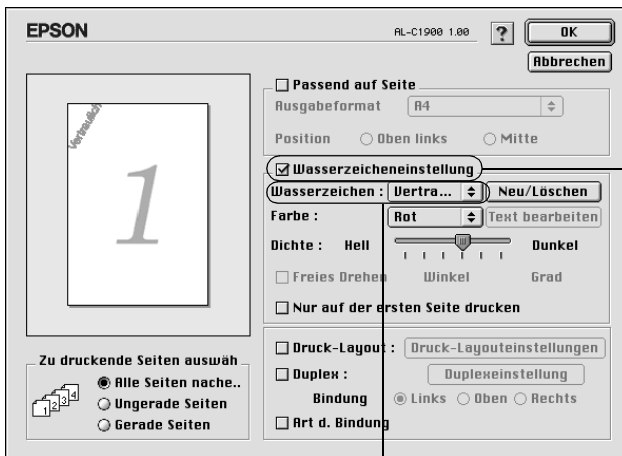
*Die Auswahlmöglichkeiten für die Seitenreihenfolge hängen von der Anzahl der ausgewählten Seiten und der Ausrichtung ab.*

5. Klicken Sie auf OK, um das Dialogfeld Druck-Layout-Einstellungen zu schließen.
6. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Art d. Bindung, wenn Sie einen Rahmen um die Seiten drucken möchten.
7. Klicken Sie zum Übernehmen der Einstellungen im Dialogfeld Layout auf OK.

## Verwenden eines Wasserzeichens

Gehen Sie folgendermaßen vor, um in Ihrem Dokument ein Wasserzeichen zu verwenden. Sie können im Dialogfeld Layout aus einer Liste vordefinierter Wasserzeichen auswählen, oder ein eigenes Wasserzeichen mit Text oder einer Bitmap-Grafik (PICT) erstellen. Sie können im Dialogfeld Layout außerdem eine Vielzahl detaillierter Einstellungen für Wasserzeichen vornehmen. Sie können beispielsweise Größe, Intensität und Position Ihres Wasserzeichens auswählen.

1. Klicken Sie im Dialogfeld Allgemeine Einstellungen auf das Symbol  Layout. Das Dialogfeld Layout wird angezeigt:
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Wasserzeicheneinstellungen, und wählen Sie in der Dropdown-Liste Wasserzeichen ein Wasserzeichen aus.




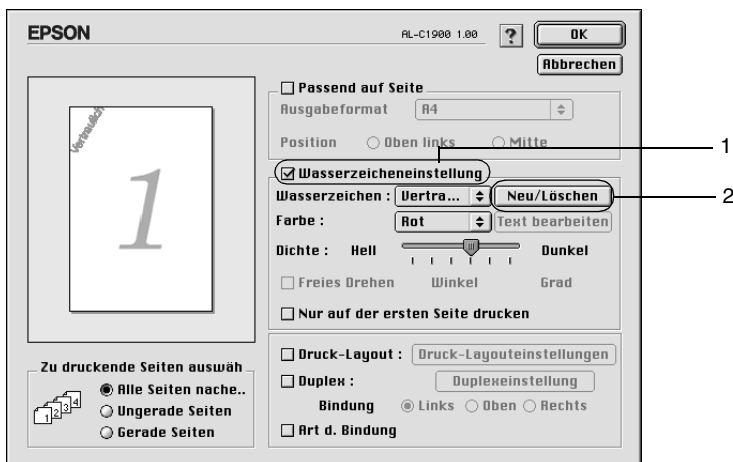
3. Wählen Sie die Position des Wasserzeichens auf der zu druckenden Seite, indem Sie das Wasserzeichen mit der Maus im Vorschaufenster auf die gewünschte Position ziehen. Um die Größe des Wasserzeichens zu ändern, klicken Sie auf eine Seite des Wasserzeichens, und ziehen Sie dieses auf die gewünschte Größe.
4. Verwenden Sie den Schieberegler **Dichte**, um die Intensität des Wasserzeichens anzupassen.
5. Wenn Sie ein eigenes Wasserzeichen verwenden, können Sie dieses drehen, indem Sie den Wert für die Drehung in das Feld **Winkel in Grad** eingeben. Sie können auch das Kontrollkästchen **Mit Maus drehen** aktivieren und das Wasserzeichen mithilfe des Zeigers im Vorschaufenster drehen.
6. Klicken Sie auf **OK**, um die Einstellungen zu übernehmen.

## Erstellen eines neuen Wasserzeichens

Gehen Sie folgendermaßen vor, um ein Wasserzeichen zu erstellen, das Text oder eine Bitmap-Grafik enthält.

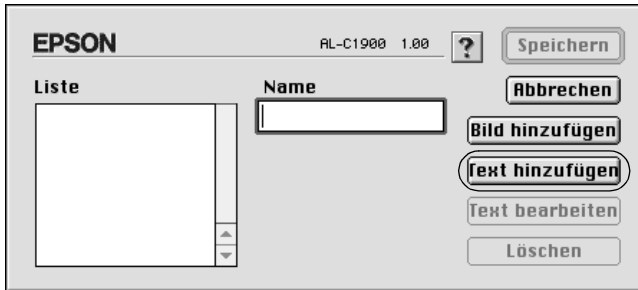
### So erstellen Sie ein neues Text-Wasserzeichen

1. Klicken Sie im Dialogfeld Allgemeine Einstellungen auf das Symbol  Layout. Das Dialogfeld Layout wird angezeigt:
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Wasserzeicheneinstellung, und klicken Sie auf Neu/Löschen. Das Dialogfeld Eigenes Wasserzeichen wird angezeigt.

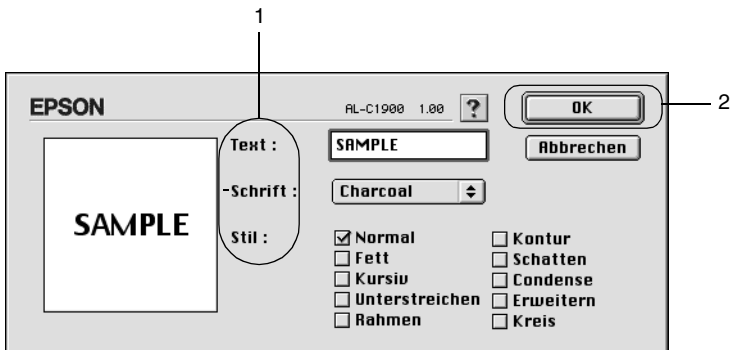




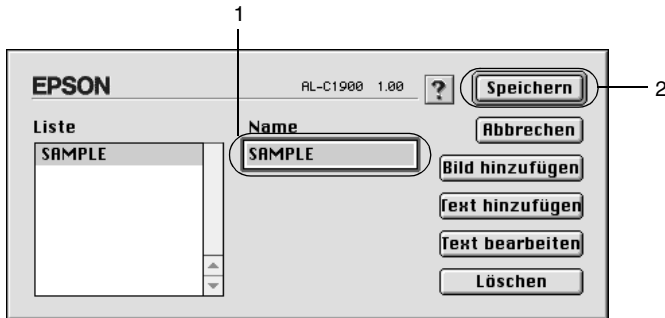
3. Klicken Sie im Dialogfeld **Eigenes Wasserzeichen** auf **Text** hinzufügen.



4. Geben Sie den Text für das Wasserzeichen in das Textfeld ein. Wählen Sie Schriftart und -stil aus. Klicken Sie anschließend im Dialogfeld **Text-Wasserzeichen** auf **OK**.



5. Geben Sie einen Namen für das Wasserzeichen in das entsprechende Feld ein, und klicken Sie auf **Speichern**.



**Hinweis:**

- ❑ Wenn Sie ein bereits gespeichertes Wasserzeichen bearbeiten möchten, wählen Sie dieses aus dem Listenfeld aus, und klicken Sie auf **Text bearbeiten**. Nachdem Sie die Änderungen durchgeführt haben, klicken Sie auf **OK**, um das Dialogfeld zu schließen.
  - ❑ Wenn Sie ein gespeichertes Wasserzeichen entfernen möchten, wählen Sie dieses aus dem Listenfeld aus und klicken auf **Löschen**. Nachdem Sie das Wasserzeichen entfernt haben, klicken Sie auf **Speichern**, um das Dialogfeld zu schließen.
6. Wählen Sie das erstellte Wasserzeichen im Dialogfeld **Layout** aus der Dropdown-Liste **Wasserzeichen** aus. Klicken Sie auf **OK**.

**So erstellen Sie ein Bitmap-Wasserzeichen.**

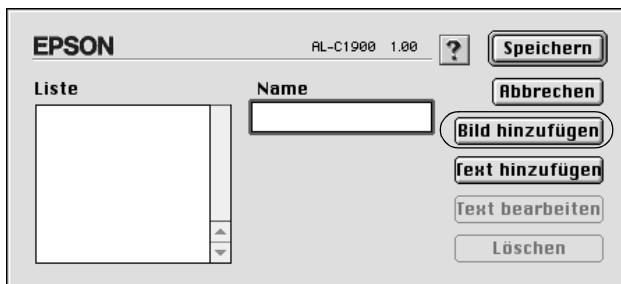
Bevor Sie ein eigenes Wasserzeichen erstellen, sollten Sie eine Bitmap-Datei (PICT-Datei) erstellen.

1. Klicken Sie im Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** auf das Symbol  **Layout**. Das Dialogfeld **Layout** wird angezeigt: Das Dialogfeld **Eigenes Wasserzeichen** wird angezeigt.

2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Wasserzeicheneinstellungen, und klicken Sie auf Neu/Löschen.



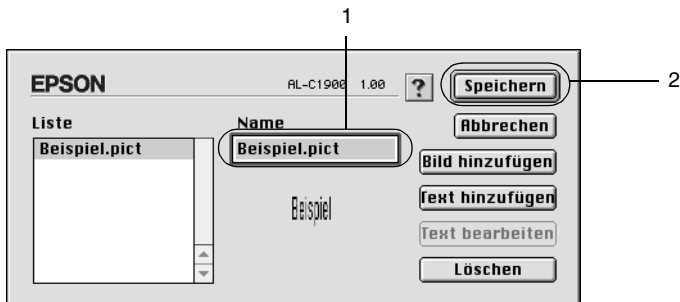
3. Klicken Sie im Dialogfeld Eigenes Wasserzeichen auf PICT-Datei hinzufügen.



- Wählen Sie die PICT-Datei aus, und klicken Sie auf Öffnen.



- Geben Sie einen Namen für das Wasserzeichen in das entsprechende Feld ein, und klicken Sie auf Speichern.



### **Hinweis:**

Wenn Sie ein gespeichertes Wasserzeichen entfernen möchten, wählen Sie dieses aus dem Listenfeld aus und klicken auf **Löschen**. Nachdem Sie das Wasserzeichen entfernt haben, klicken Sie auf **Speichern**, um das Dialogfeld zu schließen.


- Wählen Sie das erstellte Wasserzeichen im Dialogfeld Layout aus der Dropdown-Liste Wasserzeichen aus. Klicken Sie auf OK.

## ***Drucken mit der Duplexeinheit***

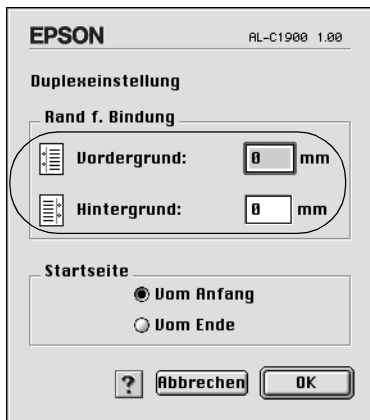
Beim Duplexdruck mit der optionalen Duplexeinheit werden beide Seiten des Papiers bedruckt. Beim Drucken für die Bindung muss gegebenenfalls der Bundsteg angegeben werden, um die gewünschte Seitenreihenfolge zu gewährleisten.

Als Partner im ENERGY STAR®-Programm empfiehlt EPSON die Verwendung der doppelseitigen Druckfunktion. Weitere Informationen über das ENERGY STAR®-Programm finden Sie unter ENERGY STAR®-Kompatibilität.

Wenn die Ausdrücke gebunden werden sollen, muss die optionale Duplexeinheit installiert und im Druckertreiber aktiviert sein. Um die Duplexeinheit zu aktivieren, wählen Sie das Symbol AL-C1900 aus und schließen die Auswahl. Die Duplex-Einheit wird bei der Installation der Einheit und wenn der Drucker korrekt an den Computer angeschlossen ist jedoch automatisch aktiviert.


1. Klicken Sie im Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen** auf das Symbol  **Layout**. Das Dialogfeld **Layout** wird angezeigt:
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Duplex**.
3. Wählen Sie als Position für die Bindung entweder **Links**, **Oben** oder **Rechts** aus.
4. Klicken Sie auf **Duplexeinstellung**, um das Dialogfeld **Duplexeinstellung** zu öffnen.

5. Legen Sie den Bundsteg für die Vorder- und Rückseiten des Papiers fest.



6. Geben Sie an, ob die Vorder- oder die Rückseite des Papiers als Startseite bedruckt werden soll.
7. Klicken Sie auf OK, um das Dialogfeld Duplexeinstellung zu schließen.
8. Klicken Sie zum Übernehmen der Einstellungen im Dialogfeld Layout auf OK.

## ***Vornehmen von erweiterten Einstellungen***

Das Dialogfeld Erweiterte Einstellungen enthält viele Einstellungsmöglichkeiten (z. B. Seitenschutz). Klicken Sie im Dialogfeld Allgemeine Einstellungen auf das Symbol , um das Dialogfeld zu öffnen.

Kontrollkästchen Verwendet die am Bedienfeld vorgenommenen Einstellungen:	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die Offset-Einstellungen, die Einstellungen <b>Leere Seite</b> überspringen und Gewählte Papiergröße ignorieren, die im Bedienfeld des Druckers vorgenommen wurden, zu verwenden.
Offset:	Hier können Sie Feinabstimmungen für die Druckposition der Daten auf der Seite vornehmen.
Vorderseite oben:	Hier können Sie die vertikale Druckposition der Daten auf der Vorderseite anpassen.
Vorderseite links:	Hier können Sie die horizontale Druckposition der Daten auf der Vorderseite anpassen.
Hinten oben:	Hier können Sie die vertikale Druckposition der Daten auf der Rückseite anpassen, wenn Sie eine Duplex-Einheit zum Drucken verwenden.
Hinten links:	Hier können Sie die horizontale Druckposition der Daten auf der Rückseite anpassen, wenn Sie eine Duplex-Einheit zum Drucken verwenden.

Kontrollkästchen Ausgewähltes Papierformat ignorieren:	Wenn Sie dieses Kontrollkästchen aktivieren, verwendet der Drucker das eingelegte Papier, ohne dabei die Papiergröße zu beachten.
Kontrollkästchen Leers. Übersp.:	Wenn Sie dieses Kontrollkästchen aktivieren, überspringt der Drucker leere Seiten.
Kontrollkästchen Automatischer Wechsel zum Modus Monochrom:	Wenn Sie dieses Kontrollkästchen aktivieren, analysiert der Drucker die Druckdaten und wechselt automatisch in den Monochrom-Modus, wenn die Druckdaten schwarzweiß sind.
Kontrollkästchen Linienstärke anpassen:	Mithilfe dieses Kontrollkästchens können Sie die Breite der gedruckten Linien anpassen.
Schaltfläche Standard:	Wenn Sie auf diese Schaltfläche klicken, werden alle Einstellungen auf die Standardeinstellungen zurückgesetzt.
Schaltfläche Auswählen:	Wenn Sie auf diese Schaltfläche klicken, können Sie den Ordner auswählen, in dem die Druckdatei gespeichert werden soll.



**Schaltfläche Abbrechen:** Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um das Dialogfeld oder den Druckertreiber zu schließen, ohne die vorgenommenen Einstellungen zu übernehmen.

**Schaltfläche OK:** Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die Einstellungen zu speichern und das Dialogfeld oder den Druckertreiber zu schließen. Diese Einstellungen bleiben bestehen, bis Sie die Einstellungen ändern und auf OK klicken.

---

## ***Verwenden der Funktion Auftrag speichern***

Mithilfe der Funktion **Auftrag speichern** können Sie Druckaufträge auf der Festplatte des Druckers speichern und später direkt über das Bedienfeld des Druckers drucken. Folgen Sie den Anweisungen dieses Abschnitts, um die Funktion **Auftrag speichern** zu verwenden.

### ***Hinweis:***

*Für die Funktion **Auftrag speichern** ist die Installation eines optionalen Festplattenlaufwerks im Drucker erforderlich. Prüfen Sie vor dem Verwenden dieser Funktion, ob das Laufwerk ordnungsgemäß vom Druckertreiber erkannt wird.*

In der folgenden Tabelle werden die Optionen der Funktion **Auftrag speichern** aufgeführt. Die einzelnen Optionen werden später in diesem Abschnitt genauer beschrieben.

<b>Funktion Auftrag speichern</b>	<b>Beschreibung</b>
Auftrag erneut drucken	Mit dieser Option wird der Druckauftrag sofort durchgeführt und gespeichert, um den Druck später erneut durchführen zu können.
Auftrag überprüfen	Mit dieser Option wird ein Dokument einmal gedruckt, um den Inhalt zu überprüfen, bevor mehrere Exemplare gedruckt werden.
Gespeicherter Auftrag	Mit dieser Option können Sie den Druckauftrag speichern, ohne ihn sofort zu drucken.
Vertraulicher Auftrag	Mit dieser Option können Sie dem Druckauftrag ein Kennwort zuweisen und ihn speichern.

Auf der Festplatte gespeicherte Aufträge werden unterschiedlich verarbeitet. Dies hängt von der Option **Auftrag speichern** ab. In den folgenden Tabellen erhalten Sie hierzu detaillierte Informationen.


<b>Funktion Auftrag speichern</b>	<b>Maximale Anzahl der Aufträge</b>	<b>Bei Überschreitung des Maximums</b>	<b>Bei Überschreitung der Laufwerkskapazität</b>
Auftrag erneut drucken + Auftrag überprüfen	64 (maximal)	Ältesten Auftrag automatisch durch neuesten ersetzen	Ältesten Auftrag automatisch durch neuesten ersetzen
Gespeicherter Auftrag	64	Alte Aufträge manuell löschen	Alte Aufträge manuell löschen
Vertraulicher Auftrag	64		

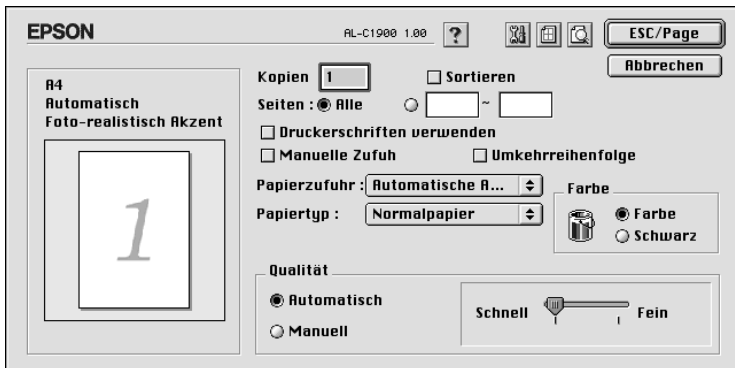
<b>Funktion Auftrag speichern</b>	<b>Nach dem Druckvorgang</b>	<b>Nach dem Ausschalten des Druckers oder der Verwendung von Alles zurücksetzen</b>
Auftrag erneut drucken	Daten auf der Festplatte behalten	Daten werden gelöscht
Auftrag überprüfen		
Gespeicherter Auftrag		Daten auf der Festplatte behalten
Vertraulicher Auftrag	Daten werden gelöscht	Daten werden gelöscht

## ***Auftrag erneut drucken***

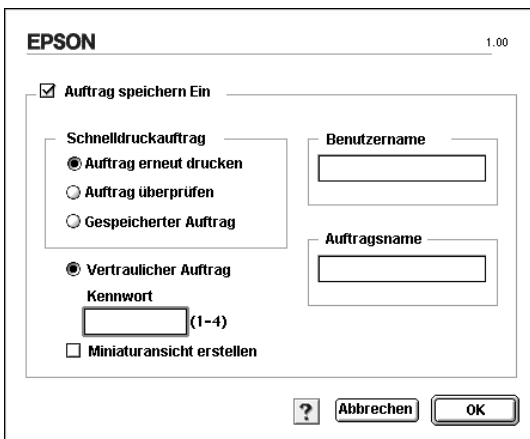
Mit der Option Auftrag erneut drucken können Sie einen laufenden Druckauftrag speichern, so dass Sie diesen zu einem späteren Zeitpunkt über das Bedienfeld des Druckers erneut ausführen können.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Option Auftrag erneut drucken zu verwenden.

1. Nehmen Sie die Druckertreibereinstellungen wie für das Dokument gewünscht vor, öffnen Sie das Dialogfeld Allgemeine Einstellungen, und klicken Sie auf das Symbol  Auftrag speichern. Das Dialogfeld Einstellungen für Auftrag speichern wird angezeigt.



2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Auftrag speichern Ein, und aktivieren Sie das Optionsfeld Auftrag erneut drucken.




3. Geben Sie einen Benutzernamen und einen Auftragsnamen in die entsprechenden Textfelder ein. Wenn Sie eine Miniaturansicht der ersten Seite eines Auftrags erstellen möchten, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Miniaturansicht erstellen**. Auf Miniaturansichten kann zugegriffen werden, indem im Webbrowser „http://“ gefolgt von der internen IP-Adresse des Druckerservers eingegeben wird.
4. Klicken Sie auf **OK**. Der Drucker druckt das Dokument und speichert die Daten des Druckauftrags auf dem Festplattenlaufwerk. Informationen zum erneuten Drucken oder Löschen dieser Daten über das Bedienfeld finden Sie im Abschnitt „Verwenden des Menüs Schnelldruck“ auf Seite 228.

## **Auftrag überprüfen**

Mit der Option **Auftrag überprüfen** können Sie ein Dokument einmal ausdrucken, um den Inhalt des Ausdrucks zu überprüfen, bevor Sie mehrere Exemplare des Dokuments drucken.

Zum Arbeiten mit der Option **Auftrag überprüfen** gehen Sie wie folgt vor.

1. Legen Sie die Anzahl der zu druckenden Kopien fest, und nehmen Sie alle anderen erforderlichen Einstellungen des Druckertreibers vor.
2. Öffnen Sie das Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen**, und klicken Sie auf das Symbol  **Auftrag speichern**. Das Dialogfeld **Einstellungen für Auftrag speichern** wird angezeigt.

3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Auftrag speichern Ein**, und klicken Sie auf **Auftrag überprüfen**.


The screenshot shows the EPSON printer software interface. At the top left is the 'EPSON' logo, and at the top right is the page number '1.00'. The main area contains a checkbox labeled 'Auftrag speichern Ein' which is checked. Below this, there are two columns of options. The left column is titled 'Schnelldruckauftrag' and contains three radio buttons: 'Auftrag erneut drucken', 'Auftrag überprüfen' (which is selected), and 'Gespeicherter Auftrag'. Below these is a radio button for 'Vertraulicher Auftrag'. The right column is titled 'Benutzername' and contains a text input field. Below that is another text input field labeled 'Auftragsname'. At the bottom left, there is a 'Kennwort' (password) field with a length indicator '(1-4)' and a checkbox labeled 'Miniaturansicht erstellen'. At the bottom right, there are three buttons: a help button with a question mark, an 'Abbrechen' (Cancel) button, and an 'OK' button.

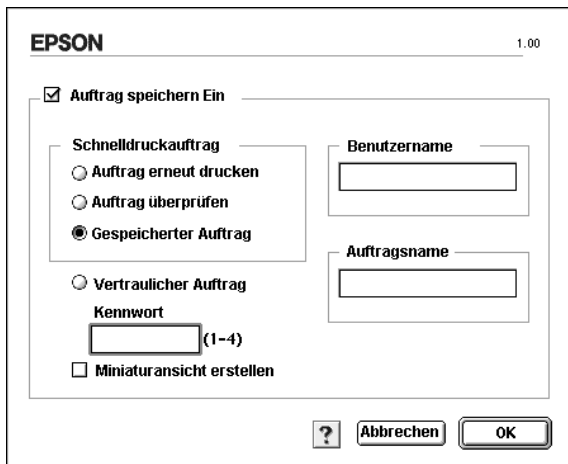
4. Geben Sie einen Benutzernamen und einen Auftragsnamen in die entsprechenden Textfelder ein. Wenn Sie eine Miniaturansicht der ersten Seite eines Auftrags erstellen möchten, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Miniaturansicht erstellen**. Auf Miniaturansichten kann zugegriffen werden, indem im Webbrowser „http://“ gefolgt von der internen IP-Adresse des Druckerservers eingegeben wird.
5. Klicken Sie auf **OK**. Der Drucker druckt ein Exemplar des Dokuments und speichert die Druckdaten mit den Informationen zur Anzahl der verbleibenden Exemplare auf dem Festplattenlaufwerk. Nachdem Sie sich den Ausdruck angesehen haben, können Sie die übrigen Exemplare drucken oder diese Daten über das Bedienfeld des Druckers löschen. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Verwenden des Menüs Schnelldruck“ auf Seite 228.

## Gespeicherter Auftrag

Die Option **Gespeicherter Auftrag** ist zum Speichern von Dokumenten sinnvoll, die Sie regelmäßig drucken, wie beispielsweise Rechnungen. Die gespeicherten Daten verbleiben dabei auf dem Festplattenlaufwerk, auch wenn Sie den Drucker ausschalten oder die Funktion **Alles zurücksetzen** verwenden.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Druckdaten mithilfe der Option **Gespeicherter Auftrag** zu speichern.

1. Nehmen Sie die Druckertreibereinstellungen wie für das Dokument gewünscht vor, öffnen Sie das Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen**, und klicken Sie auf das Symbol  **Auftrag speichern**. Das Dialogfeld **Einstellungen für Auftrag speichern** wird angezeigt.
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Auftrag speichern Ein**, und klicken Sie auf **Gespeicherter Auftrag**.




3. Geben Sie einen Benutzernamen und einen Auftragsnamen in die entsprechenden Textfelder ein. Wenn Sie eine Miniaturansicht der ersten Seite eines Auftrags erstellen möchten, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Miniaturansicht erstellen**. Auf Miniaturansichten kann zugegriffen werden, indem im Webbrowser „http://“ gefolgt von der internen IP-Adresse des Druckerservers eingegeben wird.
4. Klicken Sie auf **OK**. Der Drucker speichert die Druckdaten auf dem Festplattenlaufwerk. Informationen zum Drucken oder Löschen dieser Daten über das Bedienfeld finden Sie im Abschnitt „Verwenden des Menüs Schnelldruck“ auf Seite 228.

## **Vertraulicher Auftrag**

Mit der Option **Vertraulicher Auftrag** können Sie den auf dem Festplattenlaufwerk gespeicherten Druckaufträgen Kennwörter zuweisen.

Zum Speichern von Druckdaten mit der Option **Vertraulicher Auftrag** gehen Sie wie folgt vor.

1. Nehmen Sie die Druckertreibereinstellungen wie für das Dokument gewünscht vor, öffnen Sie das Dialogfeld **Allgemeine Einstellungen**, und klicken Sie auf das Symbol  **Job reservieren**. Das Dialogfeld **Einstellungen für Auftrag speichern** wird angezeigt.



2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Auftrag speichern Ein** und das Optionsfeld **Vertraulicher Auftrag**.

The screenshot shows the 'EPSON' dialog box with the title '1.00'. It contains the following elements:

- A checked checkbox labeled 'Auftrag speichern Ein'.
- A group box containing:
  - A section titled 'Schnelldruckauftrag' with three radio buttons: 'Auftrag erneut drucken', 'Auftrag überprüfen', and 'Gespeicherter Auftrag'.
  - A section titled 'Vertraulicher Auftrag' with a selected radio button.
  - A text field labeled 'Kennwort' with '(1-4)' next to it.
  - An unchecked checkbox labeled 'Miniaturansicht erstellen'.
- Two text input fields: 'Benutzername' and 'Auftragsname'.
- At the bottom, there is a help icon (question mark), an 'Abbrechen' button, and an 'OK' button.

3. Geben Sie einen Benutzernamen und einen Auftragsnamen in die entsprechenden Textfelder ein.
4. Legen Sie das Kennwort für den Auftrag durch Eingabe einer 4-stelligen Zahl im Textfeld **Kennwort** fest.

**Hinweis:**

- ☐ *Kennwörter müssen immer aus vier Stellen bestehen.*
  - ☐ *Lediglich die Ziffern 1 bis 4 können für Kennwörter verwendet werden.*
  - ☐ *Bewahren Sie Kennwörter an einem sicheren Ort auf. Sie müssen zum Drucken eines vertraulichen Auftrags das korrekte Kennwort eingeben.*
5. Klicken Sie auf **OK**. Der Drucker speichert den Druckauftrag auf dem Festplattenlaufwerk. Informationen zum Drucken oder Löschen dieser Daten über das Bedienfeld finden Sie im Abschnitt „Verwenden des Menüs Vertraulich“ auf Seite 229.

---

## **Überwachen des Druckers mithilfe von EPSON Status Monitor 3**

EPSON Status Monitor 3 überwacht den Drucker und liefert Informationen zum aktuellen Druckerstatus.

### **Aufrufen von EPSON Status Monitor 3**

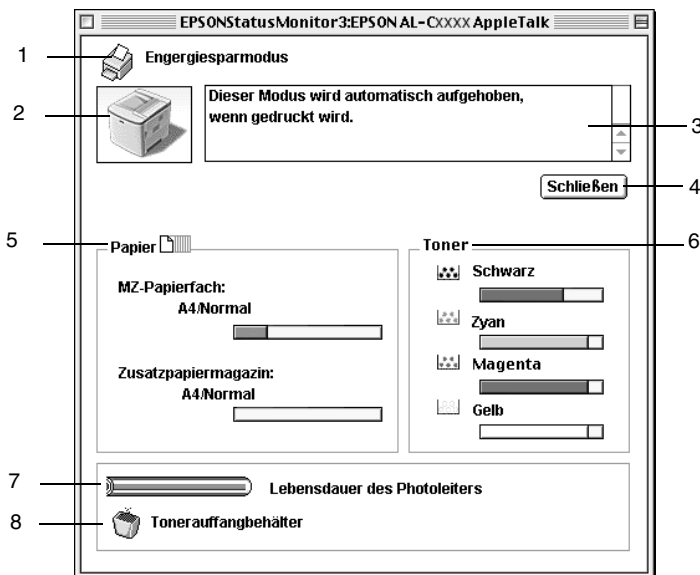
Sie können EPSON Status Monitor 3 aufrufen, indem Sie im Apple-Menü den EPSON Status Monitor 3-Alias auswählen.

#### ***Hinweis:***

- ❑ *In der Auswahl muss bereits der passende Druckeranschluss ausgewählt sein, damit die vom Druckertreiber benötigten Informationen beim Starten von EPSON Status Monitor 3 abgefragt werden können. Wenn der falsche Druckeranschluss ausgewählt ist, tritt ein Fehler auf.*
- ❑ *Wenn Sie in der Auswahl einen anderen Druckertreiber auswählen, während im Hintergrund eine Druckdatei verarbeitet wird, kann dadurch die Übertragung der Druckdaten zum Drucker unterbrochen werden.*
- ❑ *Der Status des Druckers und der Verbrauchsmaterialien wird im Statusfenster immer nur dann angezeigt, wenn die Statusinformation in der Auswahl eingeht.*

## Informationen zum Druckerstatus

Im Dialogfeld EPSON Status Monitor 3 erhalten Sie Informationen zum Druckerstatus und zu den Verbrauchsmaterialien.



### Hinweis:

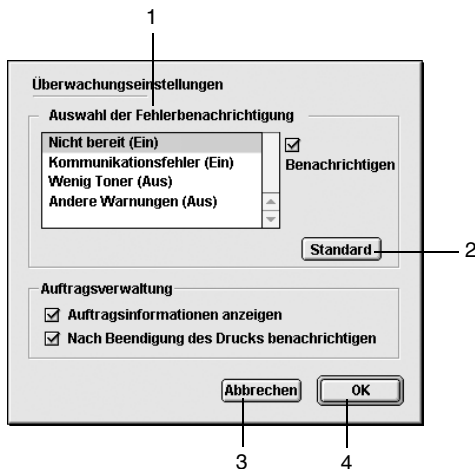
Das Bildschirmabbild kann je nach Drucker unterschiedlich aussehen.

1. Symbol/Meldung: Anhand des Symbols und der Meldung können Sie den Druckerstatus ablesen.
2. Druckerabbildung: In der Druckerabbildung oben links wird der Druckerstatus grafisch dargestellt.

- |                                           |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Textfeld:                              | Im Textfeld neben der Druckerabbildung wird der Druckerstatus angezeigt. Bei Auftreten eines Problems wird ein Lösungsweg vorgeschlagen.                                                                    |
| 4. Schaltfläche Schließen:                | Wenn Sie auf diese Schaltfläche klicken, wird das Dialogfeld geschlossen.                                                                                                                                   |
| 5. Papier:                                | Zeigt das Papierformat und die ungefähre verbleibende Papiermenge in der Papierzufuhr an. Informationen über die optionalen Zusatzpapiermagazine werden nur angezeigt, wenn diese Option installiert wurde. |
| 6. Toner:                                 | Zeigt die verbleibende Tonermenge an. Das Symbol Toner blinkt, wenn der Tonerstand niedrig ist.                                                                                                             |
| 7. Lebensdauer des Photoleiters:          | Zeigt die restliche Lebensdauer des Photoleiters an.                                                                                                                                                        |
| 8. Lebensdauer des Tonerauffangbehälters: | Blinkt, wenn der Tonerauffangbehälter nicht korrekt installiert oder fast voll ist.                                                                                                                         |

## Einstellen der Überwachungsoptionen

Um spezielle Überwachungsoptionen einzustellen, klicken Sie im Menü Datei auf Setup überwachen. Das Dialogfenster Setup überwachen wird angezeigt.



In diesem Dialogfeld sind die folgenden Bedienelemente verfügbar:

- |                                        |                                                                                   |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Auswahl der Fehlerbenachrichtigung: | Wählen Sie die Arten von Fehlern aus, über die Sie benachrichtigt werden möchten. |
| 2. Schaltfläche Standard:              | Stellt die Standardeinstellungen wieder her.                                      |
| 3. Schaltfläche Abbrechen:             | Macht vorgenommene Änderungen rückgängig.                                         |
| 4. Schaltfläche OK:                    | Speichert vorgenommene Änderungen.                                                |

## ***Meldungsfenster***

Im Meldungsfenster wird angezeigt, welche Fehlerart aufgetreten ist, und wie der Fehler möglicherweise behoben werden kann. Das Fenster wird automatisch geschlossen, sobald das Problem behoben ist.

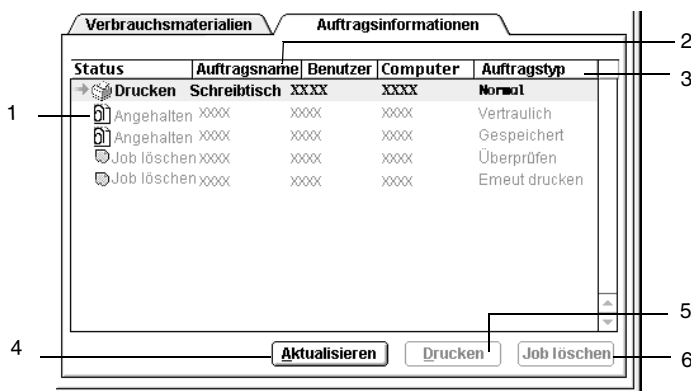
Im Dialogfeld Überwachungsoptionen können Sie Einstellungen für die Benachrichtigung vornehmen. Sie können dort festlegen, wann dieses Fenster angezeigt werden soll.

Wenn Sie Informationen zu den Verbrauchsmaterialien des Druckers anzeigen lassen möchten, klicken Sie auf **Details anzeigen**. Wenn Sie auf diese Schaltfläche klicken, wird das Meldungsfenster nicht geschlossen, auch nicht, wenn das Problem behoben wurde. Um das Fenster zu schließen, müssen Sie auf **Schließen** klicken.

## ***Verwenden der Funktion Auftragsverwaltung***

Sie können im Dialogfeld EPSON Status Monitor 3 in der Registerkarte Auftragsinformationen Informationen über die Druckaufträge abrufen.

Zum Anzeigen der Registerkarte Auftragsinformationen aktivieren Sie im Dialogfeld Überwachungsoptionen das Kontrollkästchen Auftragsinformationen anzeigen. Klicken Sie dann im Dialogfeld EPSON Status Monitor 3 auf Auftragsinformationen.



1. Status:
- Wartezustand: Der Drucker ist bereit zum Drucken.
  - Wird gedruckt: Der aktuelle Druckauftrag wird ausgeführt.
  - Abgeschlossen: Zeigt an, dass der Druckauftrag abgeschlossen ist.
  - Abgebrochen: Zeigt an, dass der Druckauftrag abgebrochen wurde.
  - Angehalten: Der Druckauftrag wurde angehalten.

2. **Auftragsname:** Zeigt die Dateinamen für die Druckaufträge des Benutzers an. Die Druckaufträge anderer Benutzer werden als ----- angezeigt.
3. **Auftragstyp:** Zeigt den Auftragstyp an. Bei Verwendung der Funktion **Auftrag speichern** werden die Aufträge als **Gespeichert**, **Überprüfen**, **Erneut drucken** und **Vertraulich** angezeigt. Informationen über die Funktion **Auftrag speichern** finden Sie unter „Verwenden der Funktion Auftrag speichern“ auf Seite 145.
4. **Schaltfläche Aktualisieren:** Durch Klicken auf diese Schaltfläche werden die Informationen in dieser Registerkarte aktualisiert.
5. **Schaltfläche Drucken:** Zeigt das Dialogfeld an, um den gespoolte und angehaltene Aufträge zu drucken. Weitere Informationen hierzu finden Sie im Abschnitt „Auftrag erneut drucken“ auf Seite 147.
6. **Schaltfläche Job löschen:** Wenn Sie einen Druckauftrag markieren und auf diese Schaltfläche klicken, wird der ausgewählte Druckauftrag abgebrochen.

---

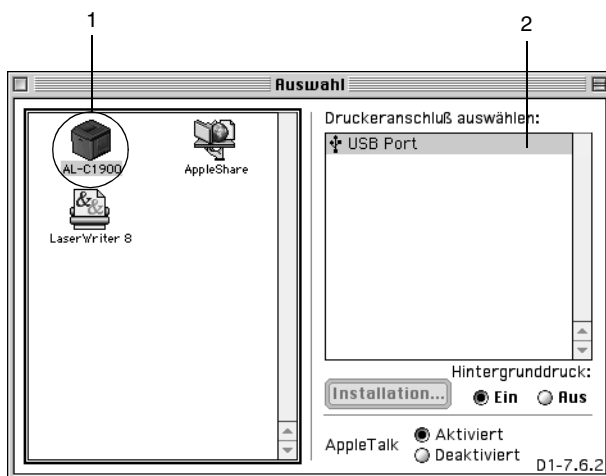
## **Einstellungen für die USB-Schnittstelle**

### **Hinweis:**

*Wenn Sie das USB-Schnittstellenkabel über einen USB-Hub an Ihren Macintosh anschließen, achten Sie darauf, dass Sie den ersten Hub in der Kette verwenden. Je nach verwendetem Hub ist die USB-Schnittstelle möglicherweise nicht stabil. Wenn Probleme auftreten, schließen Sie das USB-Schnittstellenkabel direkt an den USB-Anschluss des Computers an.*



1. Öffnen Sie die Auswahl über das Menü **Apple**. Klicken Sie auf das Symbol **AL-C1900**, und wählen Sie anschließend den USB-Anschluss aus, an den der Drucker angeschlossen ist.



2. Schalten Sie den Hintergrunddruck ein oder aus.

**Hinweis:**

- ☐ Der Hintergrunddruck muss eingeschaltet sein, um mit dem EPSON Monitor 3 Druckaufträge verwalten zu können.
- ☐ Ist der Hintergrunddruck eingeschaltet, können Sie mit Ihrem Macintosh weiterarbeiten, während er im Hintergrund ein Dokument für den Ausdruck vorbereitet.

3. Schließen Sie die Auswahl.

---


## Abbrechen des Druckvorgangs

Wenn der Ausdruck nicht Ihren Erwartungen entspricht oder nur aus inkorrekten Zeichen oder Bildern besteht, müssen Sie den Druck möglicherweise abbrechen. Wenn ein Druckauftrag am Computer fortgesetzt wird, und Sie den Druckauftrag dennoch abbrechen möchten, gehen Sie dafür folgendermaßen vor.

- ❑ Drücken Sie die Punktaste (.) und gleichzeitig die Command-Taste, um den Druck abzuberehen. Je nach Anwendung wird eine Nachricht angezeigt, die die Vorgehensweise zum Abbrechen des Druckvorgangs anzeigt. Befolgen Sie die Anweisungen der Nachricht.
- ❑ Öffnen Sie während des Hintergrunddrucks im Menü Anwendung EPSON Status Monitor 3. Halten Sie den Druckauftrag mit EPSON Status Monitor 3 an, oder löschen Sie die Datei, die sich im Ruhemodus befindet.

Nachdem die letzte Seite ausgegeben wurde, leuchtet die Betriebsanzeige (grün) des Druckers auf.

### **Hinweis:**

*Sie können auch den aktuellen Druckauftrag, der vom Computer gesendet wurde, abbrechen, indem Sie am Bedienfeld des Druckers die Taste  Job löschen drücken. Achten Sie beim Abbrechen des Druckauftrags darauf, keine Druckaufträge anderer Benutzer zu löschen.*

---

## **Deinstallieren der Druckersoftware**

Wenn Sie den Druckertreiber neu installieren oder aktualisieren möchten, deinstallieren Sie vorher die aktuelle Druckersoftware.

1. Schließen Sie alle laufenden Anwendungen, und starten Sie den Macintosh neu.
2. Legen Sie die EPSON-Druckersoftware-CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk des Macintosh.
3. Doppelklicken Sie auf den Ordner English, und doppelklicken Sie dann im Ordner Disk Package auf den Ordner Disk 1.
4. Doppelklicken Sie auf das Symbol Aktualisierer.



5. Klicken Sie auf **Fortsetzen**. Wenn der Software-Lizenzvertrag angezeigt wird, lesen Sie die Erklärung, und klicken Sie auf **Annehmen**.
6. Wählen Sie im Menü oben links **Deinstallieren**, und klicken Sie auf **Deinstallieren**.

Folgen Sie den Anweisungen am Bildschirm.



# **Einrichten des Druckers in einem Netzwerk**

---

## **Für Windows**

---

### **Freigeben des Druckers**

In diesem Abschnitt wird die Druckerfreigabe in einem einfachen Windows-Netzwerk beschrieben.

Ein in einem Netzwerk angeschlossener Drucker kann für alle Computer im Netzwerk freigegeben werden. Der direkt mit dem Drucker verbundene Computer ist der Druckerserver, über den die anderen Computer als Clients auf den freigegebenen Drucker zugreifen können, sofern sie über die entsprechenden Zugriffsberechtigungen verfügen. Die Druckerfreigabe für die Clients erfolgt über den Druckerserver.

Nehmen Sie unter Berücksichtigung der verwendeten Version des Windows-Betriebssystems und Ihrer Zugriffsrechte im Netzwerk folgende Einstellungen für den Druckerserver und die Clients vor.

#### **Einrichten des Druckerservers**

- ☐ Für Windows Me/98/95 siehe „Drucker als freigegebenen Drucker einrichten“ auf Seite 167.
- ☐ Für Windows XP/2000/NT 4.0 siehe „Verwenden eines zusätzlichen Treibers“ auf Seite 169.

## Einrichten der Clients

- ❑ Für Windows Me/98/95 siehe „Windows Me/98/95“ auf Seite 177.
- ❑ Für Windows XP/2000 siehe „Windows XP/2000“ auf Seite 179.
- ❑ Für Windows NT 4.0 siehe „Windows NT 4.0“ auf Seite 183.

### **Hinweis:**

- ❑ *Richten Sie EPSON Status Monitor 3 für die Freigabe des Druckers so ein, dass der freigegebene Drucker auf dem Druckerserver überwacht werden kann. Nähere Informationen finden Sie unter „Festlegen von Überwachungsoptionen“ auf Seite 108.*
- ❑ *Wenn Sie einen freigegebenen Drucker unter Windows Me/98/95 verwenden möchten, doppelklicken Sie auf dem Server in der Systemsteuerung auf das Symbol **Netzwerk**, und stellen Sie sicher, dass die Komponente „Datei- und Druckerfreigabe für Microsoft Netzwerke“ installiert ist. Vergewissern Sie sich anschließend, dass auf dem Server und den Clients das „IPX/SPX-kompatibles Protokoll“ oder das „TCP/IP-Protokoll“ installiert ist.*
- ❑ *Es empfiehlt sich, auf Druckerserver und Clients das gleiche Netzwerksystem einzurichten und bereits vor der Druckerfreigabe alle Computer unter einer einheitlichen Netzwerkverwaltung zusammenzufassen.*
- ❑ *Die Bildschirmmeldungen auf den folgenden Seiten können je nach verwendetem Windows-Betriebssystem variieren.*

## ***Drucker als freigegebenen Drucker einrichten***

Wenn auf dem Druckerserver Windows Me/98/95 installiert ist, führen Sie die folgenden Schritte zum Einrichten des Druckers aus.

1. Klicken Sie auf **Start**, bewegen Sie den Mauszeiger auf **Einstellungen**, und klicken Sie auf **Systemsteuerung**.
2. Doppelklicken Sie auf das Symbol **Netzwerk**.
3. Klicken Sie im Menü **Konfiguration** auf **Datei- und Druckerfreigabe**.
4. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Anderen Benutzern soll der Zugriff auf meine Drucker ermöglicht werden können**, und klicken Sie anschließend auf **OK**.
5. Klicken Sie auf **OK**, um die Einstellungen zu übernehmen.

### ***Hinweis:***

- ☐ Wenn Sie zum Einlegen des Datenträgers aufgefordert werden, legen Sie die CD-ROM Windows Me/98/95 in das CD-ROM-Laufwerk Ihres Computers ein. Klicken Sie auf **OK**, und folgen Sie den Anweisungen am Bildschirm.
- ☐ Wenn Sie zu einem Neustart des Computers aufgefordert werden, starten Sie den Computer neu. Nehmen Sie anschließend die verbleibenden Einstellungen vor. Nähere Informationen finden Sie unter „Bei einem Neustart des Computers“ auf Seite 168.

## Bei einem Neustart des Computers

1. Doppelklicken Sie in der Systemsteuerung auf das Symbol Drucker.
2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Druckersymbol, und wählen Sie im Kontextmenü die Option Freigabe aus.
3. Wählen Sie Freigegeben als, geben Sie im Feld Freigabename den Namen ein, und klicken Sie auf OK. Bei Bedarf können Sie einen Kommentar oder ein Kennwort eingeben.

The screenshot shows the 'Freigabe' (Sharing) tab in the Windows Control Panel. The 'Freigegeben als:' section is active, showing a text box for 'Freigabename' containing 'EPSON'. Below it are empty text boxes for 'Kommentar' and 'Kennwort'. The 'Nicht freigegeben' radio button is unselected, and the 'Freigegeben als:' radio button is selected.

### Hinweis:

- ❑ Verwenden Sie keine Leerzeichen und Bindestriche im Freigabennamen, da hierdurch Fehler auftreten können.
- ❑ Richten Sie EPSON Status Monitor 3 für die Freigabe des Druckers so ein, dass der freigegebene Drucker auf dem Druckerserver überwacht werden kann. Nähere Informationen finden Sie unter „Festlegen von Überwachungsoptionen“ auf Seite 108.



Als Nächstes müssen die Clients für die Verwendung des Netzwerkdruckers eingerichtet werden. Einzelheiten hierzu finden Sie auf den folgenden Seiten.

- ☐ „Windows Me/98/95“ auf Seite 177
- ☐ „Windows XP/2000“ auf Seite 179
- ☐ „Windows NT 4.0“ auf Seite 183

## **Verwenden eines zusätzlichen Treibers**

Wenn auf dem Druckerserver Windows XP, 2000 oder Windows NT 4.0 installiert ist, können Sie die zusätzlichen Treiber auf dem Server installieren. Die zusätzlichen Treiber werden als Treiber für Clients verwendet, auf denen ein anderes Betriebssystem als auf dem Server installiert ist.

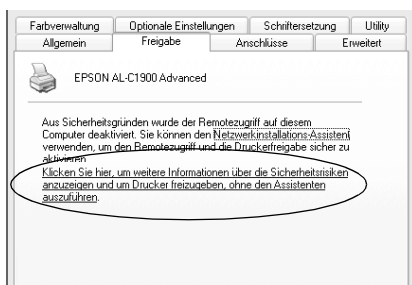
Führen Sie die folgenden Schritte aus, um Windows XP, 2000 oder Windows NT 4.0 als Druckerserver einzurichten und die zusätzlichen Treiber zu installieren.

### ***Hinweis:***

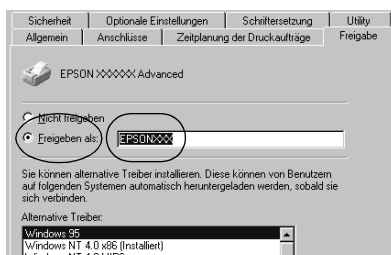
- ☐ *Sie müssen sich unter Windows XP, 2000 oder Windows NT 4.0 als Administrator auf dem lokalen Computer anmelden.*
  - ☐ *Wenn der Druckerserver unter Windows NT 4.0 ausgeführt wird, kann der zusätzliche Treiber nur ab Service Pack 4 verwendet werden.*
1. Bei einem Druckerserver mit Windows 2000 oder NT 4.0 klicken Sie auf **Start**, bewegen Sie den Mauszeiger auf **Einstellungen**, und klicken Sie anschließend auf **Drucker**. Bei einem Druckerserver mit Windows XP klicken Sie auf **Start** und zeigen auf **Drucker und Faxgeräte**. Unter Windows XP Home Edition zeigen Sie zuerst auf **Systemsteuerung** und klicken dann auf **Drucker und Faxgeräte**.

2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Druckersymbol, und wählen Sie im Kontextmenü die Option Freigabe aus.

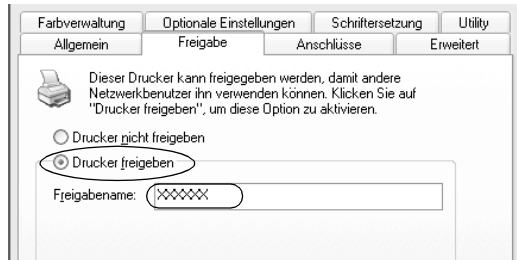
Wenn in Windows XP das folgende Dialogfeld angezeigt wird, klicken Sie entweder auf Netzwerkinstallations-Assistent oder Klicken Sie hier, um weitere Informationen über die Sicherheitsrisiken anzuzeigen und um Drucker freizugeben, ohne den Assistenten auszuführen. Folgen Sie in beiden Fällen den Anweisungen am Bildschirm.



3. Wählen Sie auf einem Druckerserver mit Windows 2000 oder NT 4.0 die Option Freigegeben (Windows 2000) oder Freigegeben als (Windows NT 4.0) aus, und geben Sie im Feld Freigabename einen Namen ein.



Wählen Sie auf einem Windows XP-Druckerserver die Option Drucker freigeben, und geben Sie anschließend im Feld Freigabename einen Namen ein.



**Hinweis:**

*Verwenden Sie keine Leerzeichen und Bindestriche im Freigabennamen, da hierdurch Fehler auftreten können.*

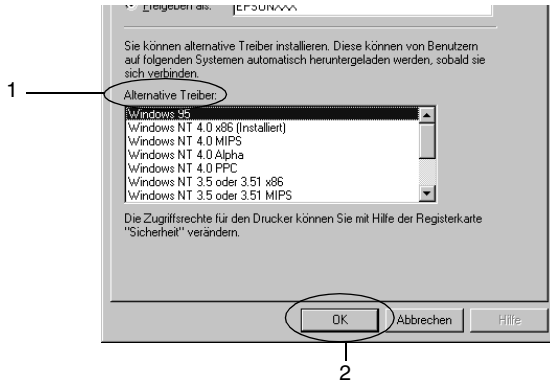
4. Wählen Sie die zusätzlichen Treiber aus.

**Hinweis:**

*Wenn Server- und Clientcomputer dasselbe Betriebssystem verwenden, müssen Sie die zusätzlichen Treiber nicht installieren. Klicken Sie in diesem Fall nach Schritt 3 auf OK.*

## Windows NT 4.0-Druckerserver

Wählen Sie die auf den Clients verwendete Windows-Version aus. Wählen Sie beispielsweise **Windows 95** aus, um den zusätzlichen Treiber für Windows Me/98/95-Clients zu installieren. Klicken Sie auf **OK**.



### **Hinweis:**

- ❑ *Den Eintrag **Windows NT 4.0x86** brauchen Sie nicht auszuwählen, da dieser Treiber bereits installiert wurde.*
- ❑ *Wählen Sie keine anderen zusätzlichen Treiber außer dem Treiber für **Windows 95-Clients** aus. Weitere zusätzliche Treiber sind nicht verfügbar.*

## Windows XP/2000-Druckerserver

Klicken Sie auf **Zusätzliche Treiber**.



Wählen Sie die auf den Clients verwendete Windows-Version aus, und klicken Sie auf **OK**.

Windows Me/98/95-Clients	Wählen Sie Windows 95, 98 und Me
Windows NT 4.0-Clients	Wählen Sie Windows NT 4.0 oder 2000
Windows XP/2000-Clients	Eventuell ist Windows XP (oder 2000) bereits ausgewählt.



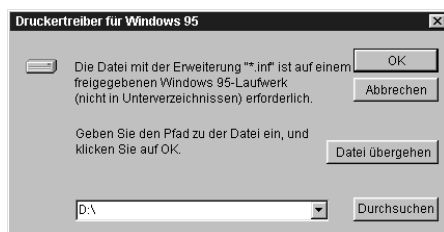
### **Hinweis:**

- ❑ *Sie brauchen den zusätzlichen Treiber für Windows 2000 oder XP nicht auszuwählen, da dieser Treiber automatisch installiert wird.*
- ❑ *Wählen Sie keine anderen zusätzlichen Treiber als die Treiber Windows 95, 98 und Me und Windows NT 4.0 oder 2000 aus. Weitere zusätzliche Treiber sind nicht verfügbar.*

5. Legen Sie bei der entsprechenden Meldung die im Lieferumfang des Druckers enthaltene CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk ein, und klicken Sie auf OK.

6. Lesen Sie die angezeigte Meldung, und wählen Sie den Namen des Laufwerks und Ordners aus, in dem sich der Druckertreiber für die Clients befindet. Klicken Sie anschließend auf OK.

Die angezeigten Meldungen können je nach Betriebssystem des Clients variieren.



Für die einzelnen Betriebssysteme sind entsprechende Ordner vorhanden.

Client-Betriebssystem	Ordnername
Windows Me/98/95	\\<Sprache>\WIN9X
Windows NT 4.0	\\<Sprache>\WINNT40

Bei der Installation der Treiber unter Windows XP/2000 wird eventuell die Meldung „Digitale Signatur nicht gefunden“ angezeigt. Klicken Sie auf **Ja** (Windows 2000) oder auf **Installation fortsetzen** (Windows XP), und fahren Sie mit der Installation fort.

7. Klicken Sie bei der Installation unter Windows XP/2000 auf **Schließen**. Unter Windows NT 4.0 wird das Eigenschaftsfenster automatisch geschlossen.

***Hinweis:***

*Überprüfen Sie folgende Punkte, wenn Sie den Drucker freigeben.*

- ☐ *Richten Sie EPSON Status Monitor 3 so ein, dass der freigegebene Drucker auf dem Druckerserver überwacht werden kann. Nähere Informationen finden Sie unter „Festlegen von Überwachungsoptionen“ auf Seite 108.*
- ☐ *Richten Sie die Sicherheit für den freigegebenen Drucker ein (Zugriffsrechte für die Clients). Clients können nur mit entsprechenden Berechtigungen auf den freigegebenen Drucker zugreifen. Weitere Informationen finden Sie in der Hilfe zu Windows.*

Als Nächstes müssen die Clients für die Verwendung des Netzwerkdruckers eingerichtet werden. Einzelheiten hierzu finden Sie auf den folgenden Seiten:

- ☐ „Windows Me/98/95“ auf Seite 177
- ☐ „Windows XP/2000“ auf Seite 179
- ☐ „Windows NT 4.0“ auf Seite 183

## Einrichten der Clients

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie über einen Netzwerkzugriff auf den freigegebenen Drucker die erforderlichen Druckertreiber installieren.

### *Hinweis:*

- ❑ *Zur Freigabe des Drucker in einem Windows-Netzwerk müssen Sie den Druckerserver einrichten. Weitere Informationen finden Sie unter „Drucker als freigegebenen Drucker einrichten“ auf Seite 167 (Windows Me/98/95) und „Verwenden eines zusätzlichen Treibers“ auf Seite 169 (Windows XP/2000/NT 4.0).*
- ❑ *In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie in einem einfachen Netzwerksystem über den Server auf den freigegebenen Drucker zugreifen (Microsoft-Arbeitsgruppe). Wenn Sie aufgrund von Netzwerkproblemen keinen Zugriff auf den freigegebenen Drucker erhalten, wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator.*
- ❑ *In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie über den Ordner **Drucker** auf den freigegebenen Drucker zugreifen und den erforderlichen Druckertreiber installieren. Sie können auch über das Symbol **Netzwerkumgebung** auf dem Windows-Desktop auf den freigegebenen Drucker zugreifen.*
- ❑ *Der zusätzliche Treiber kann nicht auf dem Server-Betriebssystem eingesetzt werden.*
- ❑ *Wenn Sie EPSON Status Monitor 3 auf den Clients verwenden möchten, müssen Sie den Druckertreiber und das Utility EPSON Status Monitor 3 von CD-ROM installieren.*



## Windows Me/98/95

Führen Sie zum Einrichten der Windows Me/98/95-Clients die folgenden Schritte aus.

1. Klicken Sie auf **Start**, zeigen Sie auf **Einstellungen**, und klicken Sie anschließend auf **Drucker**.
2. Doppelklicken Sie auf das Symbol **Neuer Drucker**, und klicken Sie anschließend auf **Weiter**.
3. Wählen Sie **Netzwerkdrucker**, und klicken Sie auf **Weiter**.
4. Klicken Sie auf **Durchsuchen**. Das Dialogfeld **Drucker suchen** wird angezeigt.

### **Hinweis:**

*Sie können als Netzwerkpfad- oder Warteschlangennamen auch „\\(Name des Computers, der lokal mit dem freigegebenen Drucker verbunden ist)\\(Name des freigegebenen Druckers)“ eingeben.*

5. Klicken Sie auf den Computer oder Server, der mit dem freigegebenen Drucker verbunden ist, und anschließend auf den Namen des freigegebenen Druckers. Klicken Sie auf **OK**.



**Hinweis:**

*Der Name des freigegebenen Druckers kann durch den Computer oder Server, an den der Drucker angeschlossen ist, geändert werden. Den Namen des freigegebenen Druckers können Sie beim Netzwerkadministrator erfragen.*

6. Klicken Sie auf **Weiter**.

**Hinweis:**

- ☐ Wenn Sie den Druckertreiber zuerst auf dem Client installieren, müssen Sie den neuen oder den aktuellen Druckertreiber auswählen. Wenn Sie zur Auswahl des Druckertreibers aufgefordert werden, wählen Sie den Druckertreiber entsprechend der Meldung aus.
- ☐ Wenn auf dem Druckerserver Windows Me/98/95 als Betriebssystem verwendet wird oder der zusätzliche Treiber für Windows Me/98/95 auf einem Windows XP/2000/NT 4.0-Druckertreiber installiert wurde, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.
- ☐ Wenn der zusätzliche Treiber für Windows Me/98/95 auf dem Windows XP/2000/NT 4.0-Druckerserver nicht installiert wurde, fahren Sie mit dem Abschnitt „Installieren der Druckersoftware von CD-ROM“ auf Seite 185 fort.

7. Überprüfen Sie den Namen des freigegebenen Druckers, und geben Sie an, ob der Drucker als Standarddrucker eingerichtet werden soll. Klicken Sie auf **OK**, und folgen Sie den Anweisungen am Bildschirm.

**Hinweis:**

*Sie können den Namen des freigegebenen Druckers ändern, so dass dieser nur auf dem Clientcomputer angezeigt wird.*

## **Windows XP/2000**

Führen Sie zum Einrichten der Windows XP/2000-Clients die folgenden Schritte aus.

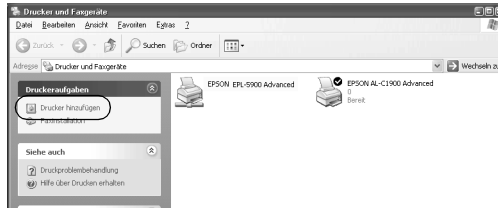
Zur Installation des Druckertreibers für den freigegebenen Drucker müssen Sie als Poweruser angemeldet sein oder über weitergehende Zugriffsrechte verfügen. Administratorenrechte sind nicht erforderlich.

Überprüfen Sie bei einem Windows NT 4.0-Druckerserver folgende Punkte:

- ☐ Auf einem Windows NT 4.0-Druckerserver wird als zusätzlicher Treiber für Windows XP/2000-Clients der Treiber „Windows NT 4.0 x86“ verwendet, der bereits zuvor als Druckertreiber für Windows NT 4.0 installiert wurde. Bei der Installation des Druckertreibers auf Windows XP/2000-Clients über den Windows NT 4.0-Druckerserver wird der Treiber Windows NT 4.0 installiert.
  - ☐ Sie können den Druckertreiber für Windows XP/2000 nicht als zusätzlichen Treiber auf dem Windows NT 4.0-Druckerserver installieren. Zur Installation des Druckertreibers für Windows XP/2000 auf den Windows XP/2000-Clients muss der Administrator den lokalen Druckertreiber von der im Lieferumfang des Druckers enthaltenen CD-ROM installieren und die folgenden Schritte ausführen.
1. Klicken Sie auf den Windows 2000-Clients auf **Start**, bewegen Sie den Mauszeiger auf **Einstellungen**, und klicken Sie anschließend auf **Drucker**.  
Klicken Sie bei Windows XP-Clients auf **Start**, und bewegen Sie den Mauszeiger auf **Drucker und Faxgeräte**. Unter Windows XP Home edition zeigen Sie zuerst auf **Systemsteuerung** und klicken dann auf **Drucker und Faxgeräte**.

2. Doppelklicken Sie unter Windows 2000 auf das Symbol Neuer Drucker, und klicken Sie anschließend auf Weiter.

Klicken Sie unter Windows XP im Menü Druckeraufgaben auf Drucker hinzufügen.



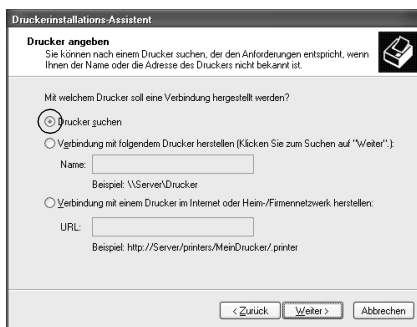
3. Wählen Sie Netzwerkdrucker (Windows 2000) oder Netzwerkdrucker oder Drucker, der an einen anderen Computer angeschlossen ist (Windows XP), und klicken Sie auf Weiter.
4. Geben Sie unter Windows 2000 den Namen des freigegebenen Druckers ein, und klicken Sie anschließend auf Weiter.



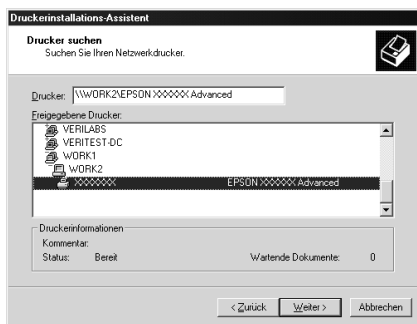
### **Hinweis:**

- ❑ Sie können als Netzwerkpfad- oder Warteschlangennamen auch „\\ (Name des Computers, der lokal mit dem freigegebenen Drucker verbunden ist)\\(Name des freigegebenen Druckers)“ eingeben.
- ❑ Die Eingabe des Druckernamens ist nicht zwingend erforderlich.

Wählen Sie unter Windows XP Drucker suchen.



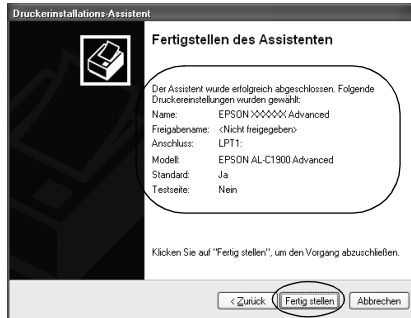
5. Klicken Sie auf das Symbol für den Computer oder Server, der mit dem freigegebenen Drucker verbunden ist, und anschließend auf den Namen des freigegebenen Druckers. Klicken Sie auf OK.



### **Hinweis:**

- ☐ *Der Name des freigegebenen Druckers kann durch den Computer oder Server, an den der Drucker angeschlossen ist, geändert werden. Den Namen des freigegebenen Druckers können Sie beim Netzwerkadministrator erfragen.*
  - ☐ *Wenn Sie den Druckertreiber zuerst auf dem Client installieren, müssen Sie den neuen oder den aktuellen Druckertreiber auswählen. Wenn Sie zur Auswahl des Druckertreibers aufgefordert werden, wählen Sie den Druckertreiber entsprechend der Meldung aus. Wenn Sie zuerst den lokalen Druckertreiber für Windows XP/2000 installieren, können Sie anstelle des alternativen Treibers auf dem Windows NT 4.0-Server den Druckertreiber für Windows XP/2000 als aktuellen Druckertreiber auswählen.*
  - ☐ *Wenn der zusätzliche Treiber für Windows XP/2000 (NT 4.0) auf dem Windows XP/2000/NT 4.0-Druckerserver nicht installiert wurde, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.*
  - ☐ *Wenn der zusätzliche Treiber auf dem Windows NT 4.0-Druckerserver nicht installiert wurde oder als Betriebssystem Windows Me/98/95 auf dem Druckerserver verwendet wird, wechseln Sie zum Abschnitt „Installieren der Druckersoftware von CD-ROM“ auf Seite 185.*
6. Geben Sie unter Windows 2000 an, ob der Drucker als Standarddrucker eingerichtet werden soll, und klicken Sie auf OK.

7. Überprüfen Sie die Einstellungen, und klicken Sie auf **Fertig stellen**.



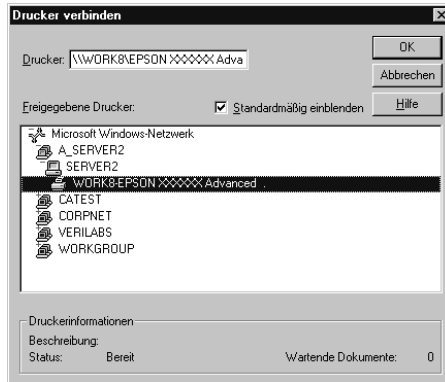
## **Windows NT 4.0**

Führen Sie zum Einrichten der Windows NT 4.0-Clients die folgenden Schritte aus:

Zur Installation des Druckertreibers für den freigegebenen Drucker müssen Sie als Poweruser angemeldet sein oder über weitergehende Zugriffsrechte verfügen. Administratorenrechte sind nicht erforderlich.

1. Klicken Sie auf **Start**, zeigen Sie auf **Einstellungen**, und klicken Sie anschließend auf **Drucker**.
2. Doppelklicken Sie auf das Symbol **Neuer Drucker**.
3. Wählen Sie **Netzwerkdrucker**, und klicken Sie auf **Weiter**.

4. Klicken Sie auf das Symbol für den Computer oder Server, der mit dem freigegebenen Drucker verbunden ist, und anschließend auf den Namen des freigegebenen Druckers. Klicken Sie auf OK.



### **Hinweis:**

- ❑ Sie können als Netzwerkpfad- oder Warteschlangenamen auch „\\(Name des Computers, der lokal mit dem freigegebenen Drucker verbunden ist)\\(Name des freigegebenen Druckers)“ eingeben.
- ❑ Der Name des freigegebenen Druckers kann durch den Computer oder Server, an den der Drucker angeschlossen ist, geändert werden. Den Namen des freigegebenen Druckers können Sie beim Netzwerkadministrator erfragen.
- ❑ Wenn Sie den Druckertreiber zuerst auf dem Client installieren, müssen Sie den neuen oder den aktuellen Druckertreiber auswählen. Wenn Sie zur Auswahl des Druckertreibers aufgefordert werden, wählen Sie den Druckertreiber entsprechend der Meldung aus.



- ☐ Wenn der zusätzliche Treiber für Windows NT 4.0 auf dem Windows XP/2000-Druckerserver nicht installiert wurde, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.
  - ☐ Wenn der zusätzliche Treiber für Windows NT 4.0 auf dem Windows XP/2000-Druckerserver nicht installiert wurde oder als Betriebssystem Windows Me/98/95 auf dem Druckerserver verwendet wird, wechseln Sie zum Abschnitt „Installieren der Druckersoftware von CD-ROM“ auf Seite 185.
5. Geben Sie an, ob der Drucker als Standarddrucker eingerichtet werden soll, und klicken Sie dann auf OK.
  6. Klicken Sie auf Fertig stellen.

## ***Installieren der Druckersoftware von CD-ROM***

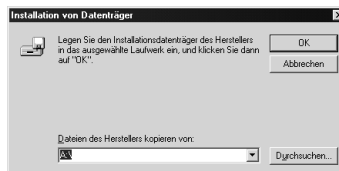
In diesem Abschnitt wird die Installation der Client-Druckertreiber für folgende Netzwerkkonfiguration beschrieben:

- ☐ Die zusätzlichen Treiber wurden nicht auf dem Windows XP/2000/NT 4.0-Druckerserver installiert.
- ☐ Auf dem Druckerserver wird Windows Me/98/95 und auf den Clients Windows XP/2000/NT 4.0 als Betriebssystem verwendet.

Die Bildschirmmeldungen auf den folgenden Seiten können je nach verwendetem Windows-Betriebssystem variieren.

### **Hinweis:**

- ❑ *Bei der Installation auf Windows XP/2000/NT 4.0-Clients müssen Sie sich unter Windows XP/2000/NT 4.0 als Administrator anmelden.*
  - ❑ *Wenn die zusätzlichen Treiber installiert wurden oder Server- und Clientcomputer dasselbe Betriebssystem verwenden, ist eine Installation der Druckertreiber von CD-ROM nicht erforderlich.*
1. Greifen Sie auf den freigegebenen Drucker zu. Eventuell wird eine Meldung angezeigt. Klicken Sie auf **OK**, und folgen Sie zur Installation des Druckertreibers von CD-ROM den Anweisungen am Bildschirm.
  2. Legen Sie die CD-ROM ein, und geben Sie anschließend den Namen des Laufwerks und Ordners ein, in dem sich der Druckertreiber für die Clients befindet. Klicken Sie auf **OK**.



Bei der Installation der Treiber unter Windows XP/2000 wird eventuell die Meldung „Digitale Signatur nicht gefunden“ angezeigt. Klicken Sie auf **Ja** (Windows 2000) oder auf **Installation fortsetzen** (Windows XP), und fahren Sie mit der Installation fort.

Für die einzelnen Betriebssysteme sind entsprechende Ordner vorhanden.

Client-Betriebssystem	Ordnername
Windows Me/98/95	\<Sprache>\WIN9X
Windows 2000/XP	\<Sprache>\WIN2000
Windows NT 4.0	\<Sprache>\WINNT40

3. Wählen Sie den Namen des Druckers aus, und klicken Sie auf OK. Folgen Sie anschließend den Anweisungen am Bildschirm.

---

## **Macintosh**

### **Informationen zum freigegebenen Drucker**

In diesem Abschnitt wird die Druckerfreigabe in einem AppleTalk-Netzwerk beschrieben.

Ein in einem Netzwerk angeschlossener Drucker kann für alle Computer im Netzwerk freigegeben werden. Der direkt mit dem Drucker verbundene Computer ist der Druckerserver, über den die anderen Computer als Clients auf den freigegebenen Drucker zugreifen können, sofern sie über die entsprechenden Zugriffsberechtigungen verfügen. Die Druckerfreigabe für die Clients erfolgt über den Druckerserver.

#### **Hinweis:**

*Die Druckerfreigabefunktion kann unter den Betriebssystemen Mac OS 8.1 bis 9.X verwendet werden.*

## Drucker als freigegebenen Drucker einrichten

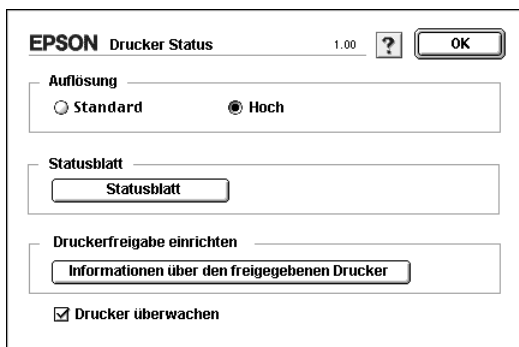
Gehen Sie folgendermaßen vor, um einen Drucker, der direkt an Ihren Computer angeschlossen ist, für andere Computer in einem AppleTalk-Netzwerk freizugeben.

1. Schalten Sie den Drucker ein.
2. Wählen Sie im Apple-Menü die Option **Auswahl**, und klicken Sie dann auf das Symbol **AL-C1900 Erweitert**. Wählen Sie dann im Feld „Druckeranschluss auswählen“ auf der rechten Seite den USB-Anschluss aus.

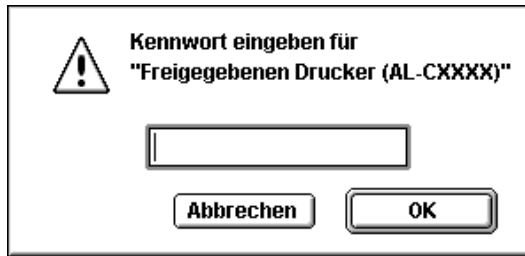
### *Hinweis:*

*Stellen Sie sicher, dass im Bereich „Hintergrunddruck“ On ausgewählt ist.*

3. Klicken Sie auf **Setup**. Das folgende Dialogfeld wird angezeigt:



4. Klicken Sie unter „Druckerfreigabe einrichten“ auf Druckerfreigabe einrichten. Das folgende Dialogfeld wird angezeigt:



5. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen Drucker freigeben, und geben Sie dann den Druckernamen sowie ggf. das Kennwort ein.
6. Klicken Sie auf OK.
7. Schließen Sie die Auswahl.

## ***Zugreifen auf den freigegebenen Drucker***

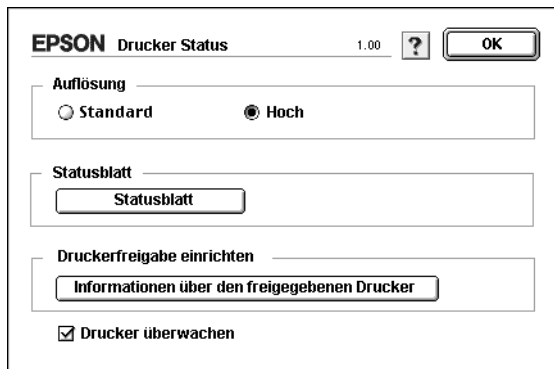
Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Drucker von einem anderen Computer im Netzwerk aus anzusteuern.

1. Schalten Sie den Drucker ein.
2. Wählen Sie auf jedem Computer, auf dem Sie den Drucker verwenden möchten, im Apple-Menü die Option Auswahl aus. Klicken Sie dann auf das Symbol AL-C1900 Erweitert (AT), und wählen Sie auf der rechten Seite im Feld „Druckeranschluss auswählen“ den Namen des freigegebenen Druckers aus. Sie können dabei nur Drucker auswählen, die mit Ihrer aktuellen AppleTalk-Zone verbunden sind.

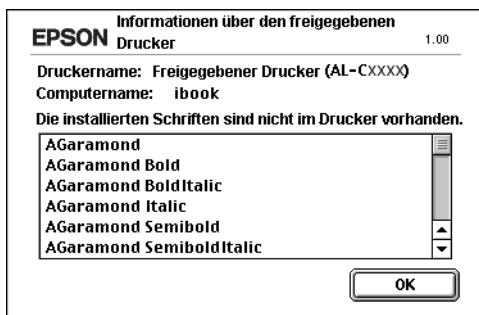
### **Hinweis:**

Stellen Sie sicher, dass im Bereich „Hintergrunddruck“ On ausgewählt ist.

3. Klicken Sie auf **Setup**, geben Sie das Kennwort für den Drucker ein, und klicken Sie dann auf **OK**. Das folgende Dialogfeld wird angezeigt:



4. Klicken Sie im Bereich „Druckerfreigabe einrichten“ auf Informationen über den freigegebenen Drucker.
5. Die folgende Meldung wird angezeigt, wenn auf dem Client Schriftarten installiert sind, die auf dem Druckerserver nicht zur Verfügung stehen.



6. Klicken Sie auf **OK**, um die Meldung zu schließen.
7. Schließen Sie die Auswahl.





---

### 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin

In der folgenden Tabelle werden die Papiertypen und -formate zusammengefasst, die Sie mit dem 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin verwenden können.

Papiertyp	Papierformat	Fassungsvermögen
Normalpapier	A4	Max. 500 Blatt in der Kassette (Gesamte Stärke: höchstens 57 mm für die Kassette)
EPSON Color Laser Paper	A4	Max. 500 Blatt in der Kassette

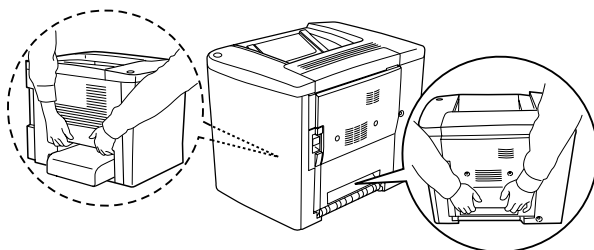
#### **Hinweis:**

*Legen Sie das Papier mit der bedruckbaren Seite nach oben ein.*

### Handhabungshinweise

Beachten Sie die folgenden Handhabungshinweise, bevor Sie diese Option installieren.

Der Drucker wiegt ungefähr 30 kg (66,1 Lbs). Einzelpersonen sollten nicht versuchen, den Drucker alleine anzuheben oder zu transportieren. Der Transport des Druckers sollte von zwei Personen gemeinsam durchgeführt werden, die die im Folgenden dargestellte Hebetechnik anwenden.

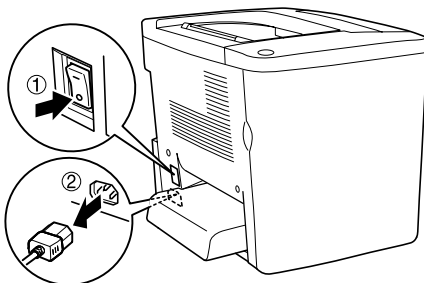


**Vorsicht:**

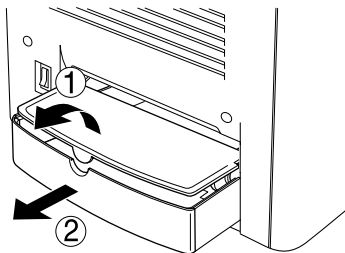
*Wenn Sie den Drucker nicht korrekt anheben, könnte er Ihnen entgleiten und möglicherweise Verletzungen verursachen.*

Führen Sie die Installation des optionalen 500-Blatt-Zusatzpapiermagazins wie folgt durch.

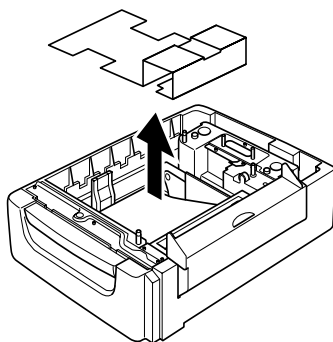
1. Schalten Sie den Drucker aus, und ziehen Sie das Netzkabel aus dem Drucker.



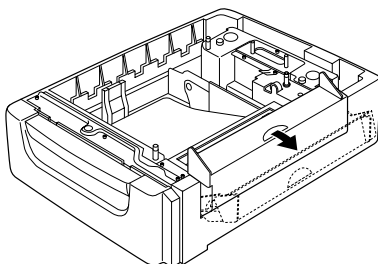
2. Entfernen Sie das MZ-Papierfach. Wenn sich Papier darin befindet, nehmen Sie es heraus.



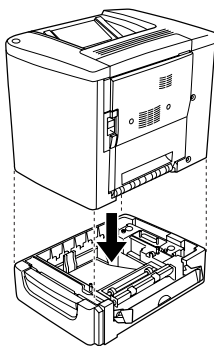
3. Nehmen Sie das optionale 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin aus dem Karton, und entfernen Sie die Schutzmaterialien in der Kassette.



4. Öffnen Sie die C-Abdeckung des 500-Blatt-Zusatzpapiermagazins.



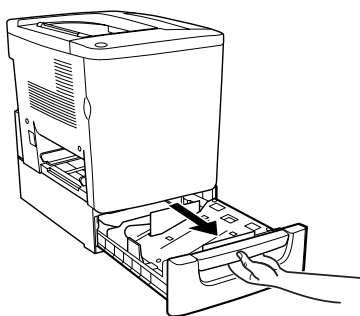
5. Stellen Sie den Drucker auf das 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin. Richten Sie die Ecken des Druckers mit denen des Magazins aus, und setzen Sie den Drucker ab, so dass er sicher auf der Einheit steht.



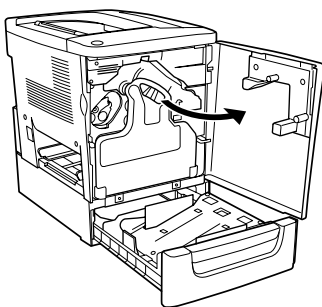
***Hinweis:***

*Der Drucker sollte von mindestens zwei Personen getragen werden, die den Drucker an den angegebenen Stellen festhalten.*

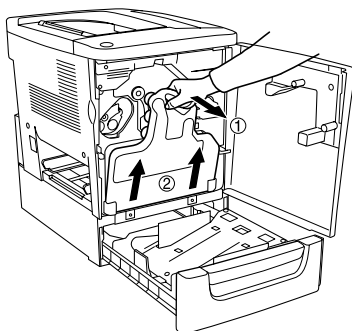
6. Ziehen Sie die Kassette aus der Einheit.



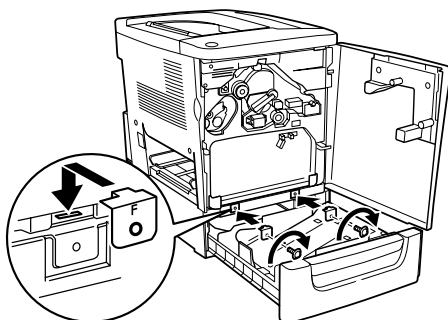
7. Öffnen Sie die vordere Abdeckung.



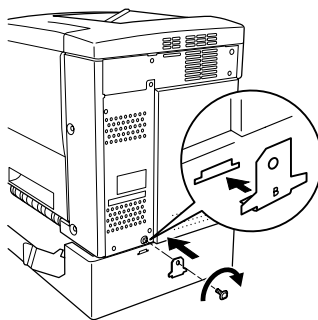
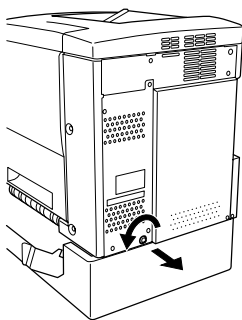
8. Entfernen Sie den Tonerauffangbehälter.



9. Bringen Sie die zwei F-Platten (mit „F“ bezeichnet) an der Kassette an, und ziehen Sie die Schrauben an.



10. Setzen Sie den Tonerauffangbehälter wieder ein.
11. Schließen Sie die vordere Abdeckung und die Kassette der Einheit.
12. Lösen Sie die Schraube an der Rückseite des Druckers. Installieren Sie Platte B (mit „B“ bezeichnet), und befestigen Sie die zuvor entfernte Schraube wieder.



**Hinweis:**

Wenn das 500-Blatt-Papiermagazin installiert ist, öffnet sich die C-Abdeckung automatisch, wenn die AB-Abdeckung des Druckers geöffnet wird. Stellen Sie daher sicher, dass die C-Abdeckung geschlossen ist, wenn Sie die AB-Abdeckung des Druckers öffnen.

13. Schließen Sie die C-Abdeckung, und installieren Sie dann das MZ-Papierfach ggf. mit Papier erneut.

**Entfernen des 500-Blatt-Zusatzpapiermagazins**

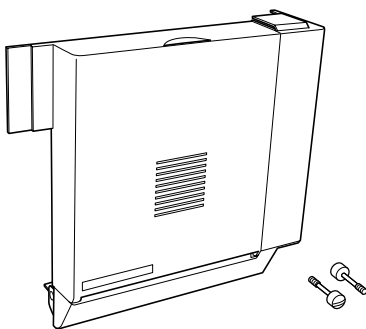
Führen Sie die Installationsschritte in umgekehrter Reihenfolge aus.

---

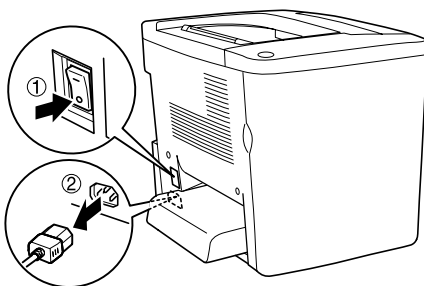
**Duplexeinheit**

Gehen Sie beim Installieren der Duplexeinheit wie folgt vor.

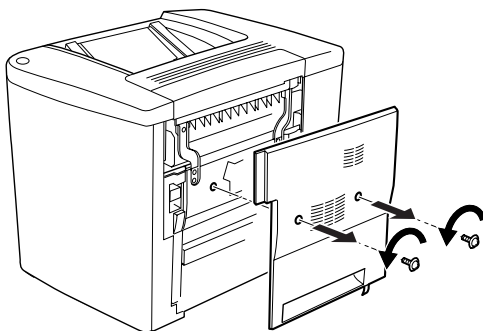
Die folgende Abbildung zeigt alle Elemente, die im Lieferumfang der Duplexeinheit enthalten sind.



1. Schalten Sie den Drucker aus, und ziehen Sie das Netzkabel aus dem Drucker.

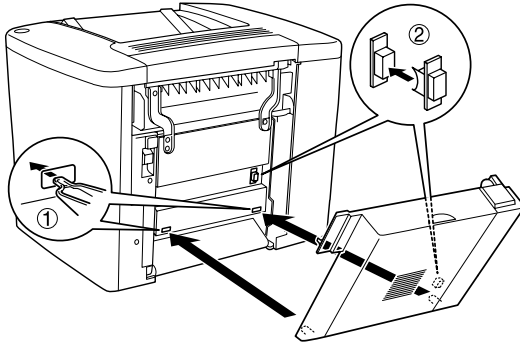


2. Entfernen Sie die zwei Schrauben und den Schutz von der AB-Abdeckung mit einem Kreuzschlitzschraubenzieher.

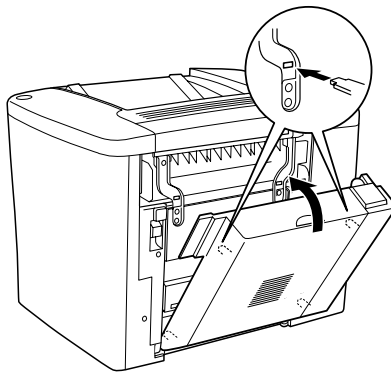




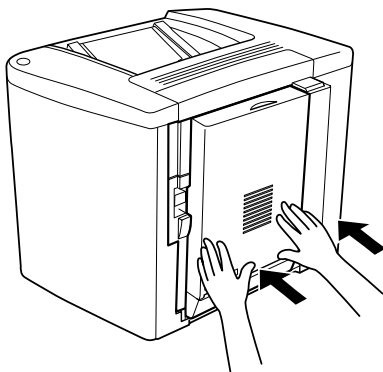
3. Bringen Sie die Duplexeinheit wie in folgender Abbildung dargestellt an der rechten Seite des Druckers an. Vergewissern Sie sich, dass die Einheit in den unteren Stiften einrastet und der Anschluss mit dem Steckplatz verbunden ist.



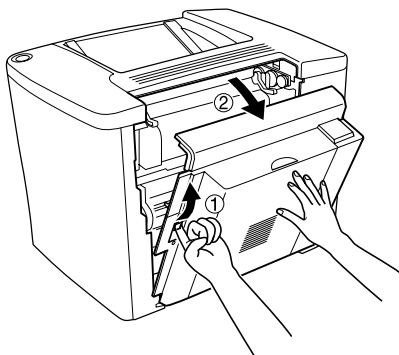
4. Stellen Sie beim Befestigen sicher, dass die Einheit in den oberen Stiften einrastet.



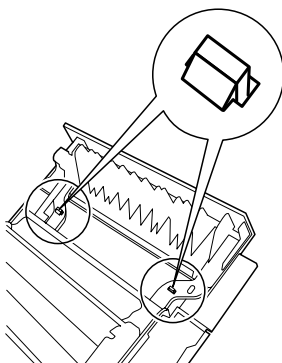
5. Drücken Sie auf die DM-Abdeckung, wie im Folgenden dargestellt.



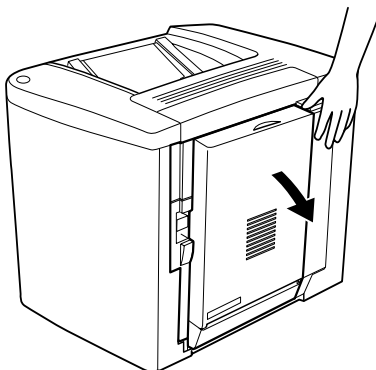
6. Öffnen Sie die AB-Abdeckung, und halten Sie dabei die Duplexeinheit fest.



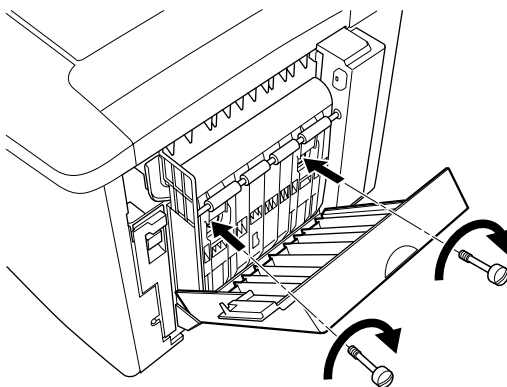
7. Überprüfen Sie, dass die zwei Stifte der Einheit richtig mit der AB-Abdeckung verbunden sind.



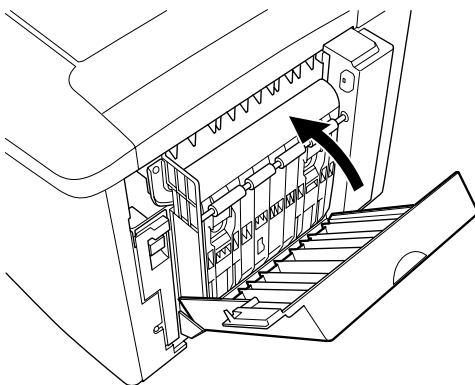
8. Öffnen Sie die DM-Abdeckung, und halten Sie dabei die Duplexeinheit fest.



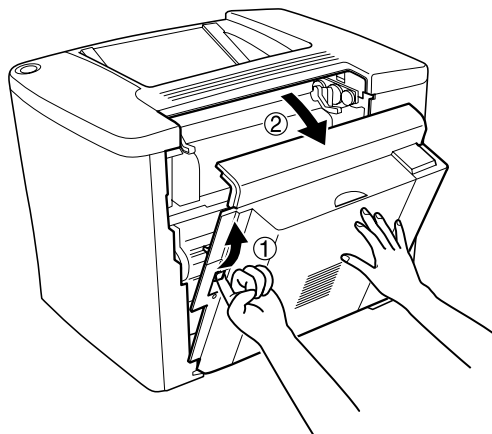
9. Befestigen Sie die Duplexeinheit mit den zwei mitgelieferten Schrauben an der AB-Abdeckung. Ziehen Sie die Schrauben mit einem Schraubendreher oder einer Münze an.



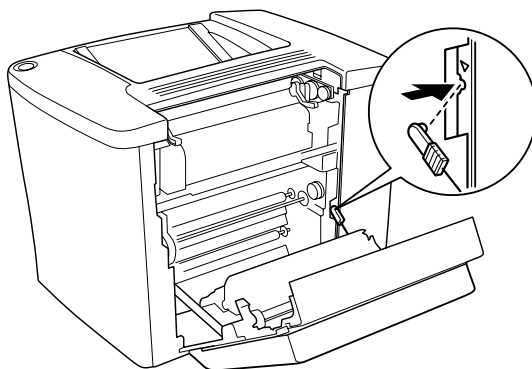
10. Schließen Sie die DM-Abdeckung.



11. Öffnen Sie die AB-Abdeckung, an der die Duplexeinheit befestigt ist.



12. Bringen Sie die Feder der Duplexeinheit am Drucker an.



13. Schließen Sie die AB-Abdeckung.

### *Entfernen der Duplexeinheit*

Führen Sie die Installationsschritte in umgekehrter Reihenfolge aus.

---

## Festplattenlaufwerk

Gehen Sie für die Installation des Festplattenlaufwerks folgendermaßen vor.



### **Vorsicht:**

*Seien Sie bei der Installation des Moduls vorsichtig. Einige der Komponenten innerhalb des Druckers sind scharfkantig und können Verletzungen verursachen.*



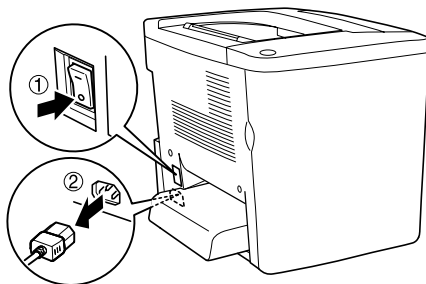
### **Achtung:**

*Einige elektronische Bauelemente sind empfindlich gegen elektrostatische Aufladung. Berühren Sie daher vor dem Einsetzen des Festplattenlaufwerks ein geerdetes Stück Metall, um sich elektrostatisch zu entladen. Andernfalls beschädigen Sie möglicherweise die gegen elektrostatische Aufladung empfindlichen elektronischen Bauelemente.*

### **Hinweis:**

*Wenn Sie das Festplattenlaufwerk in einem anderen EPSON-Drucker bereits verwendet hatten, z. B. in AcuLaser-C8600 oder AcuLaser-C4000, müssen Sie das Laufwerk neu formatieren. Weitere Informationen hierzu finden Sie im Abschnitt „Formatieren des Festplattenlaufwerks“ auf Seite 210.*

1. Schalten Sie den Drucker aus, und ziehen Sie das Netzkabel aus dem Drucker.

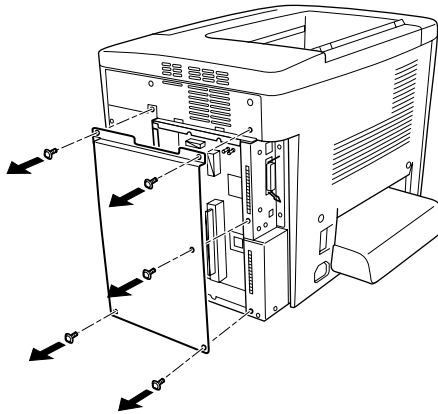


2. Ziehen Sie alle Schnittstellenkabel aus den entsprechenden Anschlüssen.
3. Lösen Sie an der Hinterseite des Druckers die fünf Schrauben, und entfernen Sie die Schutzplatte.

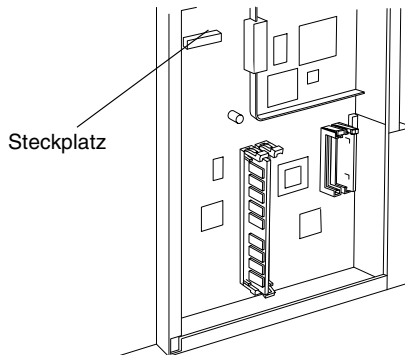


**Vorsicht:**

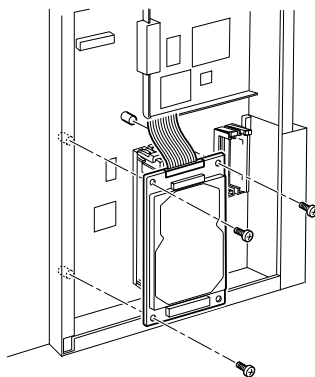
*Das Entfernen anderer Schrauben und Abdeckungen kann Bereiche mit Hochspannung offenlegen.*



4. Suchen Sie den Steckplatz für das Festplattenlaufwerk.



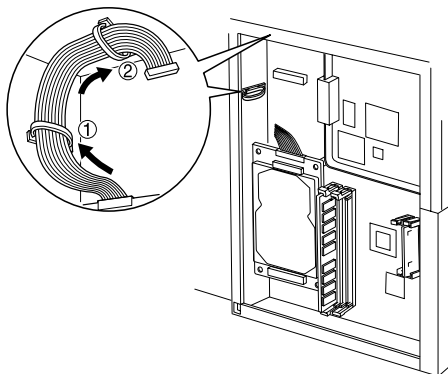
5. Befestigen Sie das Festplattenlaufwerk mit den Schrauben.



**Achtung:**

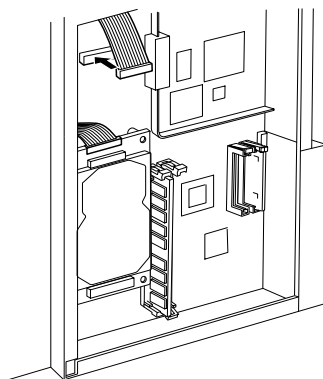
*Entfernen Sie kein Modul von der Leiterplatte. Andernfalls funktioniert der Drucker nicht mehr ordnungsgemäß.*

6. Verwenden Sie die zwei Klammern entsprechend der Abbildung, um das IDE-Kabel zu fixieren.

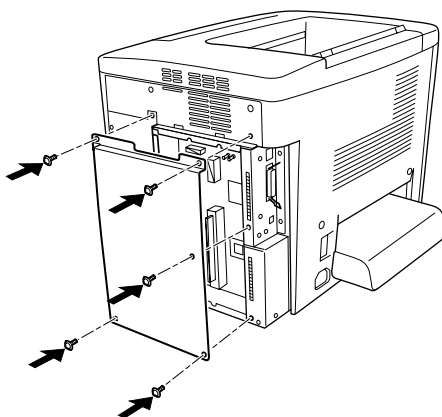




7. Verbinden Sie den Kabelanschluss, wie es in der Abbildung dargestellt ist.



8. Die folgende Abbildung zeigt, wie Sie den Drucker in den ursprünglichen Zustand zurücksetzen.



9. Schließen Sie das Netzkabel wieder an die Steckdose an.

10. Schalten Sie den Drucker ein.
11. Um sicher zu stellen, dass die Option korrekt installiert ist, drucken Sie ein Statusblatt aus. Nähere Informationen finden Sie unter „Drucken eines Statusblatts“ auf Seite 222.

### ***Entfernen des Festplattenlaufwerks***

Führen Sie die Installationsschritte in umgekehrter Reihenfolge aus.

### ***Formatieren des Festplattenlaufwerks***

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Festplatte zu formatieren.

1. Stellen Sie sicher, dass der Drucker ausgeschaltet ist und alle Schnittstellenkabel getrennt sind.
2. Halten Sie die ▼ Taste Nach unten gedrückt, und schalten Sie den Drucker ein.
3. Wenn am LCD-Display die Meldung **Support-Modus** angezeigt wird, wählen Sie im Menü **Support** die Option **HDD-Format** aus.

#### ***Hinweis:***

- ☐ *Nach der Formatierung der Festplatte wird der Drucker automatisch neu gestartet.*
- ☐ *Wenn Sie nur die Schriften entfernen möchten, die aus Adobe PostScript 3 (PS3) installiert wurden, befolgen Sie die oben aufgeführten Schritte 1 bis 3. Wählen Sie **PS3 HDD Init**, wenn der optionale Adobe PostScript 3-Kit installiert ist.*
- ☐ *Andere von PS3 installierte Schriftarten werden ebenso gelöscht.*
- ☐ *Wenn Sie ein Festplattenlaufwerk von anderen Geräten installieren, formatieren Sie es mit dieser Funktion.*

---

## Speichermodule

Der Drucker verfügt über zwei Speichersteckplätze. In einem dieser Steckplätze ist ein 32 MB DIMM-Modul vom Hersteller vorinstalliert. Wenn Sie den Druckerspeicher bis auf das Maximum von 1 GB erweitern möchten, müssen Sie die vorinstallierten 32 MB entfernen und zwei 512 MB-Speichermodule einsetzen.

Speichermodule (DIMMs) können Sie von verschiedenen Anbietern beziehen. Nähere Informationen finden Sie unter „Speichermodule“ auf Seite 364.

### **Hinweis:**

*Der Gesamt-Druckerspeicher setzt sich aus den 32 MB Standardspeicher und den optionalen Speichermodule zusammen. Wenn Sie zum Beispiel ein optionales Speichermodul von 64 MB installieren, beträgt der Gesamt-Druckerspeicher 96 MB.*

Gehen Sie für die Installation eines Speichermoduls folgendermaßen vor.



### **Vorsicht:**

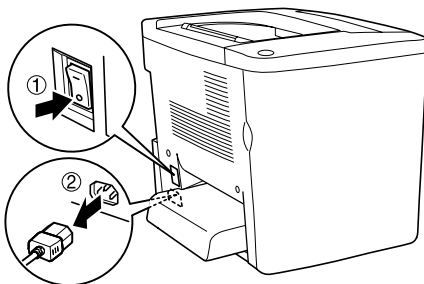
*Seien Sie bei der Installation des Moduls vorsichtig. Einige der Komponenten innerhalb des Druckers sind scharfkantig und können Verletzungen verursachen.*



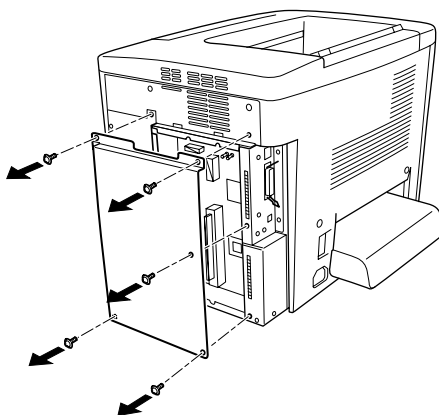
### **Achtung:**

*Einige elektronische Bauelemente sind empfindlich gegen elektrostatische Aufladung. Berühren Sie daher vor dem Einsetzen des Speichermoduls ein geerdetes Stück Metall, um sich elektrostatisch zu entladen. Andernfalls beschädigen Sie möglicherweise die gegen elektrostatische Aufladung empfindlichen elektronischen Bauelemente.*

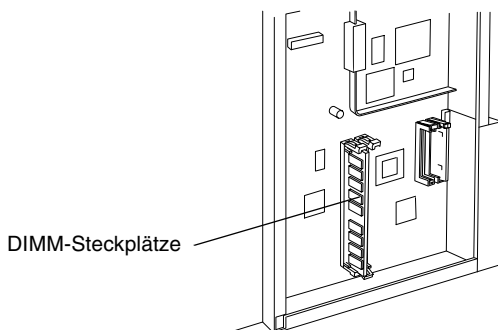
1. Schalten Sie den Drucker aus, und ziehen Sie das Netzkabel aus dem Drucker.



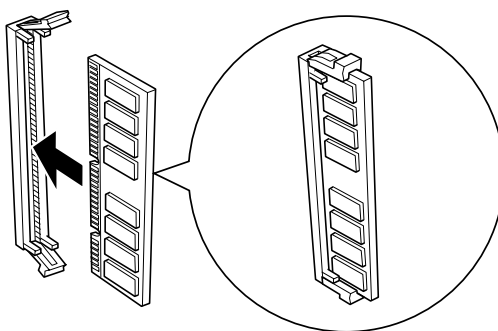
2. Bereiten Sie den Drucker wie in den folgenden Abbildungen dargestellt vor, um auf die Speichermodule zuzugreifen.



3. Suchen Sie die Steckplätze für den Speicher.



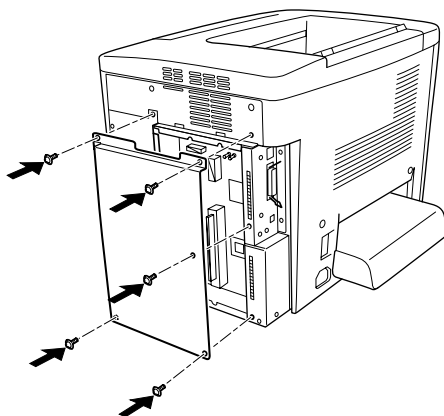
4. Setzen Sie das Speichermodul ein einen der Steckplätze, bis die Klammern einrasten. Stellen Sie sicher, dass der S0-Steckplatz immer mit einem Modul belegt ist.



**Achtung:**

- ☐ Versuchen Sie nicht, das Speichermodul mit Gewalt in den Steckplatz zu drücken.
- ☐ Vergewissern Sie sich, dass Sie das Speichermodul mit der richtigen Ausrichtung einsetzen.
- ☐ Entfernen Sie kein Modul von der Leiterplatte. Andernfalls funktioniert der Drucker nicht mehr ordnungsgemäß.

5. Die folgende Abbildung zeigt, wie Sie den Drucker in den ursprünglichen Zustand zurücksetzen.



6. Schließen Sie das Netzkabel wieder an die Steckdose an.
7. Schalten Sie den Drucker ein.
8. Um sicher zu stellen, dass die Option korrekt installiert ist, drucken Sie ein Statusblatt aus. Nähere Informationen finden Sie unter „Drucken eines Statusblatts“ auf Seite 222.

### *Entfernen eines Speichermoduls*

Führen Sie die Installationsschritte in umgekehrter Reihenfolge aus.

---

## Adobe PostScript 3 ROM-Modul

Gehen Sie für die Installation des optionalen Adobe PostScript 3 ROM-Moduls wie folgt vor.



### **Vorsicht:**

*Seien Sie bei der Installation des Moduls vorsichtig. Einige der Komponenten innerhalb des Druckers sind scharfkantig und können Verletzungen verursachen.*



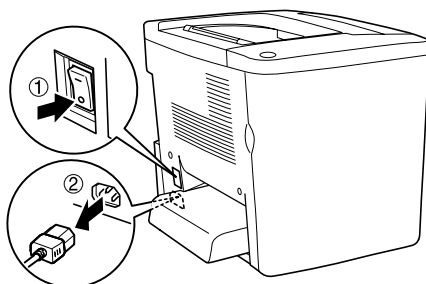
### **Achtung:**

*Einige elektronische Bauelemente sind empfindlich gegen elektrostatische Aufladung. Berühren Sie daher vor dem Einsetzen des ROM-Moduls ein geerdetes Stück Metall, um sich elektrostatisch zu entladen. Andernfalls beschädigen Sie möglicherweise die gegen elektrostatische Aufladung empfindlichen elektronischen Bauelemente.*

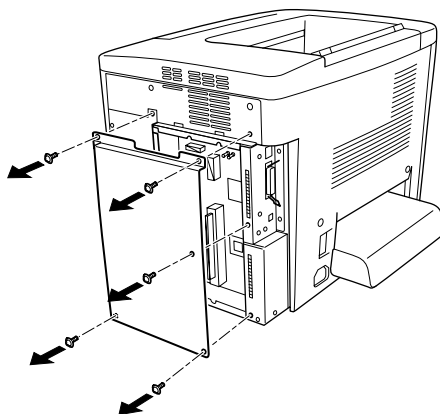
### **Hinweis:**

- ☐ *Je nach Land, in dem der Drucker erworben wurde, sind verschiedene ROM-Module zur Erweiterung der Funktionen des Druckers erhältlich.*
- ☐ *Das Adobe PostScript 3 ROM Modul kann nicht verwendet werden, wenn der Drucker über die IEEE 1394 Typ B-Schnittstellenkarte an einen Macintosh-Computer angeschlossen ist.*

1. Schalten Sie den Drucker aus, und ziehen Sie das Netzkabel aus dem Drucker.

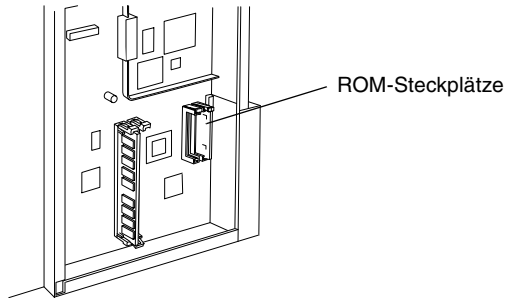


2. Bereiten Sie den Drucker in der abgebildeten Weise vor.

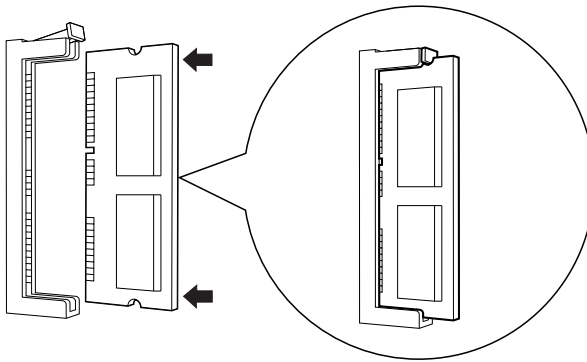




3. Suchen Sie die Steckplätze für die ROM-Module.



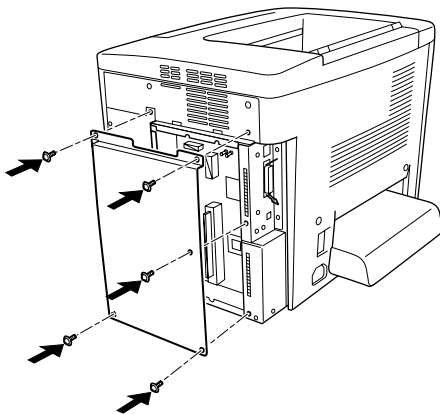
4. Setzen Sie das Modul feste in den Steckplatz, wie im Folgenden dargestellt.



**Achtung:**

- ☐ Versuchen Sie nicht, das ROM-Modul mit Gewalt in den Steckplatz zu drücken.
- ☐ Vergewissern Sie sich, dass Sie das ROM-Modul in der richtigen Ausrichtung einsetzen.
- ☐ Entfernen Sie kein Modul von der Leiterplatte. Andernfalls funktioniert der Drucker nicht mehr ordnungsgemäß.

5. Die folgende Abbildung zeigt, wie Sie den Drucker in den ursprünglichen Zustand zurücksetzen.



6. Schließen Sie das Netzkabel wieder an die Steckdose an.
7. Schalten Sie den Drucker ein.
8. Um sicher zu stellen, dass die Option korrekt installiert ist, drucken Sie ein Statusblatt aus. Nähere Informationen finden Sie unter „Drucken eines Statusblatts“ auf Seite 222.

### *Entfernen des Adobe PostScript 3 ROM-Moduls*

Führen Sie die Installationsschritte in umgekehrter Reihenfolge aus.

---

## Schnittstellenkarten

Der Drucker enthält einen Typ B-Schnittstellensteckplatz. Es sind verschiedene Schnittstellenkarten für den Drucker erhältlich, die die Optionen für Schnittstellen erweitern.

### **Hinweis:**

*Mac OS 8.5.1 bis 9.X unterstützt Typ B IEEE 1394-Schnittstellenkarten (C12C82372\*). Sie kann mit einem Macintosh® FireWire®-Anschluss verbunden werden.*

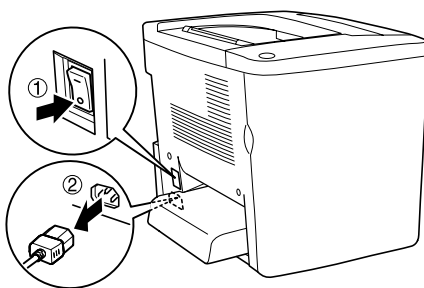
Gehen Sie für die Installation einer Schnittstellenkarte folgendermaßen vor.



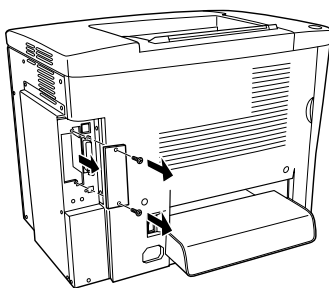
### **Achtung:**

*Einige elektronische Bauelemente sind empfindlich gegen elektrostatische Aufladung. Berühren Sie daher vor dem Einsetzen der Schnittstellenkarte ein geerdetes Stück Metall, um sich elektrostatisch zu entladen. Andernfalls beschädigen Sie möglicherweise die gegen elektrostatische Aufladung empfindlichen elektronischen Bauelemente.*

1. Schalten Sie den Drucker aus, und ziehen Sie das Netzkabel aus dem Drucker.



2. Vergewissern Sie sich, dass alle Jumper und Schalter auf der Karte korrekt eingestellt sind. Weitere Informationen zu diesen Einstellungen finden Sie im Handbuch für die Schnittstellenkarte.
3. Entfernen Sie die Schrauben und die Abdeckung, wie in der Abbildung dargestellt.



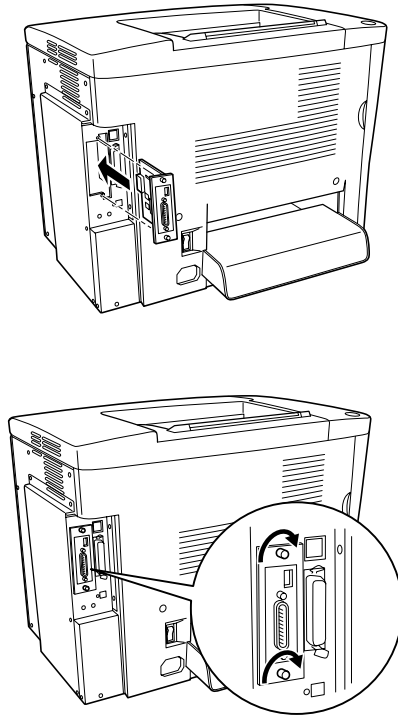
**Vorsicht:**

*Das Entfernen anderer Schrauben und Abdeckungen kann Bereiche mit Hochspannung offenlegen.*

**Hinweis:**

*Bewahren Sie die Abdeckung auf. Falls Sie die Schnittstellenkarte wieder entfernen, sollten Sie die Abdeckung wieder anbringen.*

4. Setzen Sie die Schnittstellenkarte in den Steckplatz ein, und sichern Sie diese mit der Schraube, wie es im Folgenden dargestellt ist.



5. Schließen Sie das Netzkabel wieder an die Steckdose an.
6. Schalten Sie den Drucker ein.
7. Um sicher zu stellen, dass die Option korrekt installiert ist, drucken Sie ein Statusblatt aus. Nähere Informationen finden Sie unter „Drucken eines Statusblatts“ auf Seite 222.


### *Entfernen einer Schnittstellenkarte*

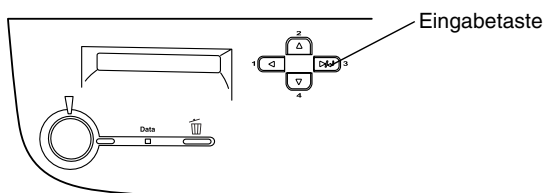
Führen Sie die Installationsschritte in umgekehrter Reihenfolge aus.

---

## Drucken eines Statusblatts

Um sicherzustellen, dass die Optionen korrekt installiert sind, drucken Sie über das Bedienfeld des Druckers ein Statusblatt aus.

1. Schalten Sie den Drucker ein. Am LCD-Display wird **Bereit** angezeigt.
2. Drücken Sie die  Eingabetaste drei Mal. Der Drucker gibt ein Statusblatt aus.



3. Überprüfen Sie, ob die Informationen über die installierten Optionen richtig sind. Wenn die Optionen ordnungsgemäß installiert sind, werden Sie unter den Eintragungen zu den Hardwarekonfigurationen angezeigt. Wenn die Optionen dort nicht aufgeführt sind, wiederholen Sie die Installation.

**Hinweis:**

- ❑ *Sind die installierten Optionen auf dem Statusblatt nicht korrekt aufgeführt, vergewissern Sie sich, dass diese sicher mit dem Drucker verbunden sind.*
- ❑ *Wenn sich kein korrektes Statusblatt ausdrucken lässt, wenden Sie sich an Ihren Fachhändler.*
- ❑ *Sie können die Informationen der installierten Option manuell aktualisieren. Klicken Sie auf die Registerkarte **Optionale Einstellungen**, wählen Sie **Infos zu den Druckoptionen** manuell aktualisieren, und klicken Sie dann auf **Einstellungen**. Das Dialogfeld **Optionale Einstellungen** wird angezeigt. Nehmen Sie die Einstellungen für jede installierte Option vor, und klicken Sie auf **OK**.*





---

# Funktionen des Bedienfelds

---

---

## Verwenden der Menüs am Bedienfeld

---

Am Bedienfeld des Druckers können Sie eine Reihe von Menüs zum Prüfen des Status von Verbrauchsmaterialien, Drucken von Statusblättern und Vornehmen von Druckereinstellungen aufrufen. Dieser Abschnitt erläutert die Verwendung der Menüs am Bedienfeld. Sie erfahren außerdem, in welchen Fällen Druckereinstellungen über das Bedienfeld vorgenommen werden sollten.

## Situationen, in denen Einstellungen am Bedienfeld sinnvoll sind

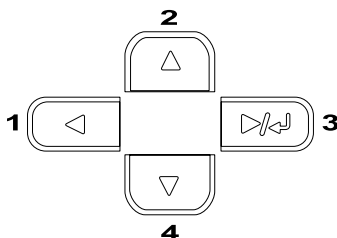
In der Regel können Druckereinstellungen im Druckertreiber festgelegt werden. Sie müssen dazu nicht das Bedienfeld des Druckers verwenden. Die Einstellungen im Druckertreiber setzen sogar die am Bedienfeld vorgenommenen Einstellungen außer Kraft. Verwenden Sie also die Menüs am Bedienfeld nur zum Vornehmen von Einstellungen, die Sie in Ihrer Software oder über den Druckertreiber nicht festlegen können. Dazu gehören folgende Einstellungen:

- ☐ Ändern der Emulationsmodi und Auswählen des IES-Modus (Intelligent Emulation Switching)
- ☐ Festlegen eines Kanals und Konfigurieren der Schnittstelle
- ☐ Festlegen der Speicherpuffergröße für den Empfang von Daten


## Aufrufen der Menüs am Bedienfeld

Eine vollständige Beschreibung der verfügbaren Elemente und Einstellungen in den Menüs des Bedienfelds finden Sie unter „Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 230.

1. Wenn die Betriebsanzeige des Druckers leuchtet, können Sie durch Drücken einer der im Folgenden dargestellten Tasten die Menüs des Bedienfelds aufrufen.



2. Mit den Tasten ▲ Pfeil nach oben und ▼ können Sie durch die Menüs blättern.
3. Wenn Sie die Eingabetaste drücken, werden die Menüoptionen angezeigt. Je nach Menü zeigt das LCD-Display entweder ein Element und die durch ein Sternchen abgetrennte aktuelle Einstellung (YYYY\*ZZZZ) oder lediglich ein Element (YYYY) an.
4. Mit den Tasten ▲ Pfeil nach oben und ▼ Pfeil nach unten können Sie durch die Einträge blättern. Durch Drücken der Taste Zurück kehren Sie zur vorherigen Ebene zurück.
5. Wenn Sie die Eingabetaste drücken, führen Sie den entsprechenden Vorgang aus, wie z. B. Drucken eines Statusblatts oder Zurücksetzen des Druckers. Mit der Eingabetaste können Sie auch die für einen Eintrag verfügbaren Einstellungen wie beispielsweise Papierformate oder Emulationsmodi anzeigen.

Mit den Tasten ▲ Pfeil nach oben und Pfeil nach unten ▼ blättern Sie durch verfügbare Einstellungen. Durch Drücken der  Eingabetaste wählen Sie eine Einstellung aus und kehren zur vorherigen Ebene zurück. Wenn Sie ohne Änderung der Einstellung zur vorherigen Ebene zurückkehren möchten, drücken Sie die Taste Zurück ◀.

**Hinweis:**

*Zum Aktivieren einiger Einstellungen müssen Sie den Drucker zuerst aus- und dann wieder einschalten. Weitere Informationen hierzu finden Sie im Abschnitt „Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 230.*

6. Drücken Sie die ○ Taste Start/Stop, um die Menüs des Bedienfelds zu beenden.






---

## ***Drucken und Löschen von Daten der Funktion Auftrag speichern***


Die Druckaufträge auf der optionalen Druckerfestplatte, die mit den Optionen für Auftrag erneut speichern, Auftrag überprüfen und Gespeicherter Auftrag der Funktion Auftrag speichern gespeichert wurden, können über das Menü Schnelldruck des Bedienfelds gedruckt und gelöscht werden. Aufträge, die mit der Option Vertraulicher Auftrag gespeichert wurden, können über das Menü Vertraulich gedruckt werden. Folgen Sie den Anweisungen in diesem Abschnitt.

## **Verwenden des Menüs Schnelldruck**

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Daten der Optionen Auftrag erneut drucken, Auftrag überprüfen und Gespeicherter Auftrag zu drucken oder zu löschen.




1. Vergewissern Sie sich, dass am LCD-Display die Meldung **Bereit** oder **Ruhemodus** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend die  Eingabetaste, um zu den Menüs des Bedienfelds zu gelangen.
2. Drücken Sie die Taste Pfeil ▼ nach unten so oft, bis am LCD-Display **Menü Schnelldruck** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend die  Eingabetaste.
3. Blättern Sie mithilfe der Tasten Pfeil ▼ nach unten bzw. Pfeil nach oben ▲ zum entsprechenden Benutzernamen, und drücken Sie dann die  Eingabetaste.
4. Blättern Sie mithilfe der Tasten Pfeil ▼ nach unten bzw. Pfeil nach oben ▲ zum entsprechenden Auftragsnamen, und drücken Sie dann die  Eingabetaste.
5. Wenn Sie die Anzahl der zu druckenden Exemplare festlegen möchten, drücken Sie die  Eingabetaste, und wählen Sie daraufhin mithilfe der Tasten Nach unten ▲ bzw. Nach oben ▼ die Anzahl der Exemplare aus.

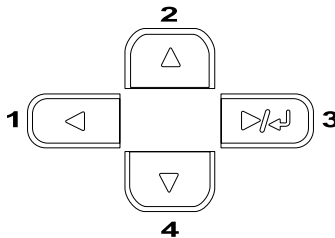
Falls Sie den Druckauftrag löschen möchten, ohne ein Exemplar zu drucken, drücken Sie die Taste Pfeil nach unten ▼, um am LCD-Display den Befehl **Löschen** einzublenden.

6. Drücken Sie die  Eingabetaste, um mit dem Drucken zu beginnen bzw. die Daten zu löschen.

## Verwenden des Menüs Vertraulich



Gehen Sie folgendermaßen vor, um Daten vertraulicher Aufträge zu drucken oder zu löschen.

1. Vergewissern Sie sich, dass am LCD-Display die Meldung Bereit oder Ruhemodus angezeigt wird, und drücken Sie anschließend die  Eingabetaste, um zu den Menüs des Bedienfelds zu gelangen.
2. Drücken Sie die Taste Pfeil nach unten ▼ so oft, bis am LCD-Display Menü Vertraulich angezeigt wird, und drücken Sie anschließend die  Eingabetaste.
3. Blättern Sie mithilfe der Tasten Pfeil nach unten ▼ bzw. Pfeil nach oben ▲ zum entsprechenden Benutzernamen, und drücken Sie dann die  Eingabetaste.
4. Geben Sie Ihr 4-stelliges Kennwort mithilfe der im Folgenden dargestellten Tasten ein.




### **Hinweis:**

- ❑ *Kennwörter bestehen immer aus vier Stellen.*
- ❑ *In Kennwörtern sind lediglich die Ziffern 1 bis 4 enthalten.*
- ❑ *Wenn mit dem eingegebenen Kennwort keine Druckaufträge gespeichert wurden, wird am LCD-Display kurzzeitig die Meldung Kennwortfehler eingeblendet, und der Drucker beendet die Menüs am Bedienfeld. Überprüfen Sie das Kennwort, und wiederholen Sie den Vorgang.*

5. Blättern Sie mithilfe der Tasten Pfeil nach unten ▼ bzw. Pfeil nach oben ▲ zum entsprechenden Auftragsnamen, und drücken Sie dann die  Eingabetaste.
6. Wenn Sie die Anzahl der zu druckenden Exemplare festlegen möchten, drücken Sie die  Eingabetaste, und wählen Sie daraufhin mithilfe der Tasten Nach unten ▼ bzw. Nach oben ▲ die Anzahl der Exemplare aus.

Falls Sie den Druckauftrag löschen möchten, drücken Sie die Taste Nach unten ▼, um am LCD-Display den Befehl Löschen einzublenden.

7. Drücken Sie die  Eingabetaste, um mit dem Drucken zu beginnen bzw. die Daten zu löschen.

---

## **Menüs am Bedienfeld**

Eine Übersicht der Menüs am Bedienfeld finden Sie in der folgenden Tabelle. Beschreibungen der Menüelemente und -einstellungen finden Sie weiter unten in diesem Abschnitt in den Erläuterungen zu den Menüs.

## Übersicht über die Menüs am Bedienfeld

Die folgende Tabelle zeigt die Reihenfolge, in der die Bedienfeld-Menüs und die Menübefehle am LCD-Display angezeigt werden.

Mit den Tasten Pfeil nach oben ▲ und Pfeil nach unten ▼ können Sie durch die Menüs blättern. Die Menüs und die Menüeinträge werden in der dargestellten Reihenfolge angezeigt.

### **Hinweis:**

*Einige Menüs und Elemente der folgenden Tabelle werden nur angezeigt, wenn ein entsprechendes optionales Gerät installiert oder entsprechende Einstellungen vorgenommen wurden.*


Menü	Elemente
Menü Informationen	Statusblatt, Liste reserv. Jobs, FormularOverlayListe, Netzwerkstatusblatt, AUX-Statusblatt, PS3-Statusblatt, PS3-Schriftartenliste, LJ4-Schriftmuster, ESC/P2-Schriftmuster, FX-Schriftmuster, I239X-Schriftmuster, C-Toner, M-Toner, Y-Toner, K-Toner, Photoleiter, Ges.-Seiten, Farbseiten, S/W-Seiten
Statusmenü	Weitere Informationen hierzu finden Sie im Abschnitt „Statusmenü“ auf Seite 235.
Menü Papierzufuhr	MZ-P.fachform., Mag.1-Format, MZ Typ, Mag. Typ
Menü Emulation	Parallel, USB, Netzwerk, AUX
Menü Druck	Papierformat, A4 Breit, Ausrichtung, Auflösung, RITech, Tonersparmodus, Druckbild opt., O-Offset, L-Offset, O-OffsetV, L-OffsetV
Menü Setup	Sprache, Time Out, Papierzufuhr, MZ-P.fach, Man.P.-Zufuhr, Kopien, Duplex, Bindung, Startseite, Papiertyp, Seite, Leers. Übersp., Autopapierausgb, Größe ignor., Autom. Forts., Seitenschutz, Kein Toner, LCD-Kontrast
Menü Schnelldruckauftrag	Benutzer, Auftrag, Kopien, Löschen

<b>Menü</b>	<b>Elemente</b>
Menü Vertraulich	Benutzer, Kennworteingabe, Auftrag, Kopien, Löschen
Menü Zurücksetzen	Warnmeldung löschen, Alle Warnmeldungen löschen, Zurücksetzen, Alles Zurücksetzen, SelecType Init, Toner C austauschen, Toner M austauschen, Toner Y austauschen, Toner K austauschen
Menü Parallel	Par. I/F, Geschw., Bidirektional, Puffergr.
Menü USB	USB-Schnittst, Puffergr.
Menü Netzwerk	Netzwerk I/F, Netzwerk Konf., Get IPAddress, IP, SM, GW, Puffergr.
Menü AUX	AUX I/F, AUX-Konfig., Get IPAddress, IP, SM, GW, NetWare, AppleTalk, NetBEUI, AUX initialisieren, Puffergr.
Menü LJ4	Fontquelle, Schriftnummer, Z.-Abstand, Höhe, Z.-Satz, Formular, Quelle-Z.-Satz, Zielz.-Satz, CR Funktion, LF Funktion, Kass.-Zuweis.
Menü GL2	GLMode, Skalieren, Ursprung, Stift, Ende, Verb., Stift 0, Stift 1, Stift 2, Stift 3, Stift 4, Stift 5, Stift 6
Menü PS3	Fehlerblatt, Farbeinstel, Seiten schutz
Menü ESCP2	Schrift, Z.-Abstand, Schmaldruck, Rand oben, Text, Z.-Satz, Land, Auto CR, Auto LF, Bit Image, Nulldarstellung
Menü FX	Schrift, Z.-Abstand, Schmaldruck, Rand oben, Text, Z.-Satz, Land, Auto CR, Auto LF, Bit Image, Nulldarstellung
Menü I239X	Schrift, Z.-Abstand, Zeichentabelle, Rand oben, Text, Auto CR, Auto LF, Alt. Grafik, Bit Image, Nulldarstellung, Zeichensatz



## Menü Informationen

Mithilfe dieses Menüs können Sie die Tonermenge und die verbleibende Kapazität der Verbrauchsmaterialien überprüfen. Außerdem können Sie Status- und Musterblätter drucken, die die aktuellen Einstellungen des Druckers, verfügbare Schriftarten sowie eine kurze Übersicht über die vorhandenen Funktionen darstellen.

Wählen Sie mithilfe der Tasten Nach unten ▼ bzw. Nach oben ▲ einen Eintrag aus. Drücken Sie die  Eingabetaste, um ein Blatt oder ein Schriftmuster zu drucken.

Element	Einstellungen
Statusblatt	-
Liste reserv. Jobs	(Wird angezeigt, wenn die Liste Auftrag speichern registriert wurde.)
Formularoverlay-Liste	(Wird angezeigt, wenn die Formularoverlay-Liste registriert wurde.)
Netzwerkstatusblatt	-
AUX-Statusblatt*	-
PS3-Statusblatt**	-
PS3-Schriftartenliste**	-
LJ4-Schriftmuster	-
ESC/P2-Schriftmuster	-
FX-Schriftmuster	-
I239X-Schriftmuster	-
C-Toner	L****V, L*** V, L** V, L* V, L V
M-Toner	L****V, L*** V, L** V, L* V, L V
Y-Toner	L****V, L*** V, L** V, L* V, L V
K-Toner	L****V, L*** V, L** V, L* V, L V
Photoleiter	L****V, L*** V, L** V, L* V, L V

Seiten insgesamt	0 bis 99999999
Farbseiten	0 bis 99999999
S/W-Seiten	0 bis 99999999

\* Nur verfügbar, wenn eine optionale Schnittstellenkarte installiert wurde.

\*\* Nur verfügbar, wenn das optionale Adobe PostScript 3 ROM-Modul installiert wurde.

### *Statusblatt, Netzwerkstatusblatt, AUX-Statusblatt, PS3-Statusblatt*

Druckt ein Blatt entsprechend der aktuellen Druckereinstellungen und installierten Optionen. Anhand dieses Blattes können Sie prüfen, ob Optionen ordnungsgemäß installiert wurden.

### *Liste reserv. Jobs*

Druckt eine Liste mit den auf der optionalen Festplatte gespeicherten Druckaufträgen.

### *Formularoverlay-Liste*

Druckt eine Liste der auf der optionalen Festplatte gespeicherten Formularoverlays.

### *PS3-Schriftartenliste, LJ4-Schriftmuster, ESCP2-Schriftmuster, FX-Schriftmuster, I239X-Schriftmuster*

Druckt ein Muster der für Ihre gewählte Druckeremulation verfügbaren Schriftarten aus.

## *C-Toner/M-Toner/Y-Toner/K-Toner/Photoleiter*

Zeigt die Menge des in den Tonerkartuschen verbleibenden Toners sowie die restliche Lebensdauer des Photoleiters wie folgt an:

L####U	(100 bis 76%)
L### U	(74 bis 52%)
L## U	(50 bis 26%)
L* U	(24 bis 2%)
L U	(0%)

## *Seiten insgesamt*

Zeigt die Gesamtzahl der vom Drucker gedruckten Seiten an.

## *Farbseiten*

Zeigt die Gesamtzahl der vom Drucker farbig gedruckten Seiten an.

## *S/W-Seiten*

Zeigt die Gesamtzahl der vom Drucker in schwarzweiß gedruckten Seiten an.

## **Statusmenü**

Dieses Menü wird nur angezeigt, wenn eine „Vorsicht“-Meldung auftritt. Sie können sich die Fehler anzeigen lassen, indem Sie den SelecType-Modus auswählen.

## Menü Papierzufuhr

Über dieses Menü können Sie das Format und den Typ des im MZ-Papierfach eingelegten Papiers festlegen. In diesem Menü können Sie auch das Format der momentan in den Zusatzpapiermagazinen eingelegten Papierarten überprüfen.

Die Einstellungen des Papiertyps in diesem Menü können auch über Ihren Druckertreiber vorgenommen werden. Da die im Druckertreiber festgelegten Einstellungen diese Einstellungen außer Kraft setzen, sollten Sie so oft wie möglich den Druckertreiber verwenden.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
MZ-P.fachform.	<b>A4*</b> , A5, B5, <b>LT*</b> , HLT, GLT, EXE, MON, C10, DL, C5, C6, IB5
Mag. 1-Format**	<b>A4</b> , LT,
MZ Typ	<b>Normalp.</b> , Briefkopf, Recycled, Farbe, Folie, Etikett
Mag. Typ	<b>Normalp.</b> , Recycled, Farbe

\* abhängig von der Standardeinstellung

\*\* Wird nur angezeigt, wenn das optionale Large-Capacity-Papiermagazin installiert wurde.

### *MZ-P.fachform.*

Wählen Sie in diesem Menü das gewünschte Papierformat aus.

### *Mag. 1-Format*

Zeigt das im optionalen Zusatzpapiermagazin eingelegte Papierformat an. Sie können das Papierformat in diesem Menü von **A4** auf **LT** ändern.

## *MZ Typ*

Hier können Sie den im MZ-Papierfach eingelegten Papiertyp einstellen.

## *Mag. Typ*

Über diese Option können Sie den Papiertyp auswählen, der in das optionale Zusatzpapiermagazin eingelegt wurde.

## **Menü Emulation**

In diesem Menü können Sie den Emulationsmodus des Druckers auswählen. Sie können für die einzelnen Schnittstellen, d. h. für jeden Computer, an den Sie den Drucker anschließen, unterschiedliche Emulationen auswählen. Da die einzelnen Emulationsmodi über eigene spezifische Optionen verfügen, nehmen Sie die Einstellungen je nach Bedarf in den Menüs LJ4, ESC P2, FX, GL2 oder I239X vor. Die verfügbaren Einstellungen sind für alle Schnittstellen gleich.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
Parallel	<b>Auto</b> , LJ4, ESCP2, FX, I239X, PS3*, GL2
USB	<b>Auto</b> , LJ4, ESCP2, FX, I239X, PS3*, GL2
Netzwerk	<b>Auto</b> , LJ4, ESCP2, FX, I239X, PS3*, GL2
AUX**	<b>Auto</b> , LJ4, ESCP2, FX, I239X, PS3*, GL2

\* Nur verfügbar, wenn das optionale Adobe PostScript 3 ROM-Modul installiert wurde.

\*\* Nur verfügbar, wenn eine optionale Schnittstellenkarte vom Typ B installiert wurde.

## Menü Drucken

In diesem Menü können Sie Standardeinstellungen für den Druckvorgang vornehmen, wie beispielsweise Seitengröße und -ausrichtung, wenn Sie aus einem Programm oder einem Betriebssystem drucken, in dem Ihr Druckertreiber nicht unterstützt wird. Nehmen Sie diese Einstellungen jedoch im Druckertreiber vor, wenn diese möglich ist, da die auf Ihrem Computer vorgenommenen Einstellungen immer diese Einstellungen außer Kraft setzen.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
Papierformat	<b>A4*</b> , A5, B5, <b>LT*</b> , HLT, GLT, EXE, MON, C10, DL, C5, C6, IB5, CTM
A4 Breit	<b>Aus</b> , Ein
Ausrichtung	<b>Hochformat</b> , Querformat
Auflösung	<b>600</b> , 300
RITech	<b>Ein</b> , Aus
Tonersparmodus	<b>Aus</b> , Ein
Druckbild opt.	<b>Auto</b> , Aus, Ein
O-Offset	-99,0 bis <b>0,0</b> bis 99,0 mm in 0,5-Schritten
L-Offset	-99,0 bis <b>0,0</b> bis 99,0 mm in 0,5-Schritten
O-OffsetV	-99,0 bis <b>0,0</b> bis 99,0 mm in 0,5-Schritten
L-OffsetV	-99,0 bis <b>0,0</b> bis 99,0 mm in 0,5-Schritten

\* abhängig von der Standardeinstellung

## *Papierformat*

Legt das Papierformat fest.

## *A4 Breit*

Bei der Option **Ein** werden der linke und der rechte Rand von 4 mm auf 3,4 mm verringert.

## *Ausrichtung*

Hier können Sie festlegen, ob die Seite im Hoch- oder im Querformat gedruckt werden soll.

## *Auflösung*

Legt die Druckauflösung fest.

## *RI Tech*

Durch Aktivierung der RITech-Funktion erhalten Sie glattere und schärfere Linien, Texte und Grafiken.

## *Tonersparmodus*

Wenn Sie diese Einstellung gewählt haben, spart der Drucker Toner, indem er schwarze Flächen von Buchstaben durch Grauschattierungen ersetzt. Die Buchstaben werden am rechten und unteren Rand dennoch schwarz gedruckt.

## *Druckbild opt.*

Wenn dieser Modus aktiviert ist, ist die Druckqualität bei Grafiken niedriger. Wenn die Speichergrenze erreicht wird, wird die Menge der Grafikdaten reduziert, um den Druck komplexer Dokumente zu gewährleisten.

## O-Offset

Hier können Sie Feinabstimmungen für die vertikale Druckposition der Seite vornehmen.



### **Achtung:**

*Das Druckbild darf nicht über die Seitenränder hinausgehen. Andernfalls kann der Drucker beschädigt werden.*

## L-Offset

Hier können Sie Feinabstimmungen für die horizontale Druckposition der Seite vornehmen. Diese Einstellung ist hilfreich, wenn Sie die manuelle Papierzufuhr verwenden.



### **Achtung:**

*Das Druckbild darf nicht über die Seitenränder hinausgehen. Andernfalls kann der Drucker beschädigt werden.*

## O-OffsetV

Dient zum Anpassen der vertikalen Druckposition auf der Rückseite des Papiers, wenn Sie beidseitig drucken. Verwenden Sie diese Option, wenn sich der Ausdruck auf der Rückseite nicht an der gewünschten Stelle befindet.

## L-OffsetV

Dient zum Einstellen der horizontalen Druckposition auf der Rückseite des Papiers, wenn Sie beidseitig drucken. Verwenden Sie diese Option, wenn sich der Ausdruck auf der Rückseite nicht an der gewünschten Stelle befindet.

## Menü Setup

In diesem Menü können Sie verschiedene grundlegende Konfigurationseinstellungen bezüglich Papierzufuhr, Zufuhrmodi und Fehlerbehandlung vornehmen. In diesem Menü können Sie auch die Sprache für das LCD-Display auswählen.



Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
Sprache	<b>Englisch</b> , Französisch, Deutsch, Italienisch, Spanisch, Schwedisch, Dänisch, Niederl., Finnisch, Portugiesisch
Time Out	0,5 bis <b>60</b> bis 300 in Schritten von 1
Papierzufuhr	<b>Auto</b> , MP, LC*
MZ-P.fach	<b>Standard</b> , Zuletzt
Man.P.-Zufuhr	<b>Aus</b> , Ein
Kopien	<b>1</b> bis 999
Duplex*	<b>Aus</b> , Ein
Bindung*	<b>Lange Seite</b> , Kurze Seite
Startseite*	<b>Vorderseite</b> , Rückseite
Papiertyp	<b>Normal</b> , Schwer, Briefumschlag, Folie, Beschichtet
Seite	<b>Vorderseite</b> , Rückseite
Leers. Übersp.**	<b>Aus</b> , Ein
Autopapierausgb	<b>Aus</b> , Ein
Größe ignor.	<b>Aus</b> , Ein
Autom Forts.	<b>Aus</b> , Ein
Seitenschutz	<b>Auto</b> , Ein
Kein Toner	<b>Stopp</b> , Weiter
LCD-Kontrast	0 bis <b>7</b> bis 15

\* Diese Einstellung steht nur zur Verfügung, wenn die entsprechende Option installiert ist.

\*\* Nur in den Modi PCL5e, ESC/Page, ESC/P2 und I239X verfügbar.

## *Sprache*

Gibt die Sprache für das LCD-Display und den Ausdruck des Statusblatts an.

## *Time Out*

Gibt an, wie lange der Drucker warten soll, wenn er zum Drucken bereit ist und keine neuen Daten empfängt. Wenn dieses Zeitlimit überschritten ist, sucht der Drucker über andere Schnittstellen nach neuen Druckdaten.

## *Papierzufuhr*

Legt fest, ob das Papier vom MZ-Papierfach oder vom optionalen Zusatzpapiermagazin in den Drucker eingezogen wird.

Bei Auswahl von `Auto` wird das Papier von dem Papierfach eingezogen, das das angegebene Papierformat enthält.

Wenn als Einstellung für die Seitengröße eine Briefumschlagsgröße (IB5, C10, C6, DL, MON, C5) gewählt wurde, wird das Papier immer über das MZ-Papierfach eingezogen. Wenn Sie eine der Einstellungen `Schwer`, `Folie` oder `Briefumschlag` auswählen, wird das Papier immer über das MZ-Papierfach eingezogen.

## *MZ-P.fach*

Anhand dieser Einstellung wird festgelegt, ob das MZ-Papierfach die höchste oder die niedrigste Priorität hat, wenn im Druckertreiber die Option `Auto` als Papierzufuhr ausgewählt wurde. Wenn `Standard` als MZ-Modus gewählt wurde, hat das MZ-Papierfach für die Papierzufuhr die höchste Priorität. Bei Auswahl von `Zuletzt` hat das MZ-Papierfach die niedrigste Priorität.

## *Man.P.-Zufuhr*

Dient zum Auswählen des manuellen Papierzufuhrmodus für das MZ-Papierfach. Weitere Informationen über die manuelle Papierzufuhr finden Sie unter „Manuelle Papierzufuhr“ auf Seite 39.

## *Kopien*

Gibt die Anzahl der zu druckenden Exemplare an. Sie können zwischen 1 und 999 wählen.

## *Duplex*

Schaltet den Duplexdruck ein bzw. aus.

## *Bindung*

Gibt die Bindungsrichtung für den Ausdruck an.

## *Startseite*

Gibt an, ob der Druckvorgang auf der Vorder- oder Rückseite des Blattes beginnen soll.

## *Papiertyp*

Gibt an, welcher Papiertyp zum Drucken verwendet werden soll. Der Drucker passt die Druckgeschwindigkeit entsprechend dieser Einstellung an. Der Drucker druckt langsamer, wenn eine der Optionen *Schwer*, *Folie* oder *Briefumschlag* ausgewählt wurde.

## *Seite*

Wählen Sie *Vorderseite*, wenn Sie auf der Vorderseite von dickem Papier (*Schwer*) oder Briefumschlägen drucken.

Wählen Sie *Rückseite*, wenn Sie auf der Rückseite von dickem Papier (*Schwer*) oder Briefumschlägen drucken.

### *Leers. Übersp.*

Mit dieser Option können Sie leere Seiten beim Drucken überspringen. Diese Einstellung ist verfügbar, wenn Sie in einem der Modi PCL5e, ESC/Page, ESCP2, FX oder I239X drucken.

### *Autopapierausgb*

Gibt an, ob Papier ausgegeben werden soll, wenn das unter Time Out angegebene Zeitlimit erreicht wurde. Der Standardwert ist Aus, d. h. es wird kein Papier ausgegeben, wenn das Zeitlimit erreicht wurde.

### *Größe ignor.*

Sollen Papierformatfehler ignoriert werden, wählen Sie die Option Ein. Wenn Sie diesen Befehl aktiviert haben, druckt der Drucker auch weiter, wenn die Bildgröße den druckbaren Bereich für das angegebene Papierformat überschreitet. Dies kann zu Schmierspuren führen, da der Toner zum Teil nicht ordnungsgemäß auf das Papier übertragen wird. Ist diese Option deaktiviert, unterbricht der Drucker den Druckvorgang, wenn ein Papierformatfehler auftritt.

### *Autom Forts.*

Wenn Sie diese Einstellung aktivieren, setzt der Drucker den Druckvorgang nach einer bestimmten Zeit automatisch fort, falls einer der folgenden Fehler auftritt: Falsches Papierformat, Drucküberlauf oder Speicherüberlauf. Ist diese Option deaktiviert, müssen Sie die Start/Stopp-Taste drücken, um den Druckvorgang fortzusetzen.

## Seitenschutz

Weist zusätzlichen Druckerspeicher zum Drucken von Daten zu. Beim Drucken von sehr komplexen Seiten sollte diese Einstellung aktiviert werden. Wenn beim Drucken am LCD-Display der Fehler Drucküberlauf angezeigt wird, aktivieren Sie diese Einstellung, und drucken Sie Ihre Daten erneut. Dadurch wird zwar der zum Empfang von Daten reservierte Speicher verringert, so dass der Computer zum Senden des Druckauftrags eventuell länger benötigt, dafür können Sie jedoch komplexe Aufträge drucken. Die Option Seitenschutz funktioniert in der Regel am besten, wenn Auto gewählt wurde. Treten Speicherfehler weiterhin auf, müssen Sie den Druckerspeicher erweitern.

### **Hinweis:**

*Wenn Sie die Einstellung Seitenschutz ändern, wird der Druckerspeicher neu konfiguriert, so dass alle heruntergeladenen Schriftarten gelöscht werden.*

## Kein Toner

Wenn diese Option auf **Stopp** eingestellt ist, zeigt Ihnen der Drucker an, wann der Toner leer ist. Um diese Funktion zu deaktivieren, stellen Sie die Option auf **Weiter**.

### **Hinweis:**

*Wenn diese Option auf **Weiter** eingestellt ist, können die Druckergebnisse von der erwarteten Qualität abweichen, da möglicherweise nicht mehr genügend Toner vorhanden ist.*

## LCD-Kontrast

Regelt den Kontrast des LCD-Displays. Über die Tasten Nach oben ▲ und Nach unten ▼ können Sie den Kontrast zwischen 0 (niedrigster Kontrast) und 15 (höchster Kontrast) einstellen.

# Menü Schnelldruckauftrag

Mit diesem Menü können Sie Druckaufträge drucken oder löschen, die auf der optionalen Festplatte des Druckers über die Optionen Schnelldruck (Auftrag erneut drucken, Auftrag überprüfen, Gespeicherter Auftrag) der Druckertreiber-Funktion Auftrag speichern gespeichert wurden. Dieses Menü wird bei Verwendung der Funktion angezeigt. Anweisungen zur Verwendung dieses Menüs finden Sie unter „Verwenden des Menüs Schnelldruck“ auf Seite 228.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
Benutzer	xxxxxxxxxxxxxx
Job	xxxxxxxxxxxxxx
Kopien	1 bis 999
Löschen	-

# Menü Vertraulich

Mit diesem Menü können Sie Druckaufträge drucken oder löschen, die auf der optionalen Festplatte des Druckers über die Option Vertraulich der Druckertreiber-Funktion Auftrag speichern gespeichert wurden. Zum Aufrufen dieser Daten müssen Sie das richtige Kennwort eingeben. Anweisungen zur Verwendung dieses Menüs finden Sie unter „Verwenden des Menüs Vertraulich“ auf Seite 229.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
Benutzer	xxxxxxxxxxxxxx
Kennwort eingeben	XXXX
Job	xxxxxxxxxxxxxx
Kopien	1 bis 999
Löschen	-

## Menü Zurücksetzen

Mit diesem Menü können Sie das Drucken abbrechen und die Druckereinstellungen zurücksetzen.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
Warnmeldung löschen	-
Alle Warnmeldung löschen	-
Zurücksetzen	-
Alles zurücksetzen	-
SelecType Init	-
Toner C austauschen	-
Toner M austauschen	-
Toner Y austauschen	-
Toner K austauschen	-

### Warnmeldung löschen

Löscht die Warnmeldungen für Fehler mit Ausnahme der Fehler, die für Verbrauchsmaterialien oder unbedingt erforderliche Austauschteile angezeigt werden.

### Alle Warnmeldung löschen

Löscht alle Warnmeldungen, die am LCD-Display angezeigt werden.

### Zurücksetzen

Hält den Druckvorgang an und löscht den von der aktiven Schnittstelle empfangenen aktuellen Auftrag. Sie können den Drucker zurücksetzen, wenn ein Problem mit dem Druckauftrag aufgetreten ist und der Drucker nicht ordnungsgemäß druckt.

## Alles zurücksetzen

Hält den Druckauftrag an, löscht den Druckerspeicher und stellt die Standardwerte für die Druckereinstellungen wieder her. Sämtliche von allen Schnittstellen empfangenen Druckaufträge werden gelöscht.

### *Hinweis:*

*Wenn Sie die Option **Alles zurücksetzen** wählen, werden die von sämtlichen Schnittstellen empfangenen Druckaufträge gelöscht. Prüfen Sie zuvor, ob Sie Druckaufträge von anderen Personen unterbrechen.*

## SelectType Init

Stellt die Standardwerte der Menüeinstellungen am Bedienfeld wieder her. Seiten insgesamt, Farbseiten, Schwarzweißseiten, Tonerzähler für jede Farbe der Tonerkartuschen und Einstellungen des Menüs Parallel werden nicht zurückgesetzt.

## Toner (C/M/Y/K) austauschen

Mit dieser Option wird der Druck angehalten, bevor der Toner leer ist. Das Austauschen der Entwicklerpatrone wird vorbereitet, indem sie in die Entwickler-Installationsanzeige verschoben wird.

## Menü Parallel

Anhand dieser Einstellungen wird die Datenübertragung zwischen Drucker und Computer bei Verwendung der parallelen Schnittstelle gesteuert.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
Par. I/F	<b>Ein</b> , Aus
Geschw.	<b>Hoch</b> , Normal
Bidirektional (Bi-D)	Nib., <b>ECP</b> , Aus
Puffergr.	<b>Normal</b> , Maximum, Minimum



### *Par. I/F*

Dient zur Aktivierung bzw. Deaktivierung der parallelen Schnittstelle.

### *Geschw.*

Gibt die Impulsbreite des ACKNLG-Signals beim Empfang von Daten im Kompatibilitäts- oder Nibble-Modus an. Bei Auswahl von **Hoch** beträgt die Impulsbreite etwa 1 µs. Wenn Sie **Normal** auswählen, beträgt die Impulsbreite circa 10 µs.

### *Bidirektional (Bi-D)*

Dienst zum Festlegen des bidirektionalen Kommunikationsmodus. Wenn Sie **Aus** wählen, ist die bidirektionale Kommunikation deaktiviert.

### *Puffergr.*

Legt fest, wie viel Speicher für den Empfang und das Drucken von Daten reserviert werden soll. Wenn **Maximum** gewählt ist, wird mehr Speicher für den Empfang von Daten reserviert. Bei Auswahl von **Minimum** wird mehr Speicher für das Drucken von Daten reserviert.

### **Hinweis:**

- ❑ *Um die Einstellungen für **Puffergr.** zu aktivieren, müssen Sie den Drucker ausschalten und mindestens fünf Sekunden lang ausgeschaltet lassen. Wahlweise können Sie die Funktion **Alles zurücksetzen** ausführen (siehe „Menü Zurücksetzen“ auf Seite 247).*
- ❑ *Beim Zurücksetzen des Druckers werden eventuell vorhandene Druckaufträge gelöscht. Vergewissern Sie sich vor dem Zurücksetzen des Druckers, dass die Betriebsanzeige nicht blinkt.*

## Menü USB

Anhand dieser Einstellungen wird die Datenübertragung zwischen Drucker und Computer unter Verwendung der USB-Schnittstelle gesteuert.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
USB-Schnittst.	<b>Ein</b> , Aus
Puffergr.	<b>Normal</b> , Maximum, Minimum

### USB-Schnittst.

Dient zur Aktivierung bzw. Deaktivierung der USB-Schnittstelle.

### Puffergr.

Legt fest, wie viel Speicher für den Empfang und das Drucken von Daten reserviert werden soll. Wenn **Maximum** gewählt ist, wird mehr Speicher für den Empfang von Daten reserviert. Bei Auswahl von **Minimum** wird mehr Speicher für das Drucken von Daten reserviert.

### Hinweis:

- ❑ *Um die Einstellungen für **Puffergr.** zu aktivieren, müssen Sie den Drucker ausschalten und mindestens fünf Sekunden lang ausgeschaltet lassen. Wahlweise können Sie die Funktion **Alles zurücksetzen** ausführen (siehe „Menü Zurücksetzen“ auf Seite 247).*
- ❑ *Beim Zurücksetzen des Druckers werden eventuell vorhandene Druckaufträge gelöscht. Vergewissern Sie sich vor dem Zurücksetzen des Druckers, dass die Betriebsanzeige nicht blinkt.*

## Menü Netzwerk

Informationen zu den einzelnen Einstellungen finden Sie im Administratorenhandbuch.

## Menü AUX

Informationen zu den einzelnen Einstellungen finden Sie im Administratorenhandbuch.

## Menü LJ4

Anhand dieser Einstellungen werden die Schriftart- und Symbolsätze im LJ4-Modus gesteuert.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
Fontquelle	<b>Resident</b> , Download, ROM A*
Schriftnummer	<b>0</b> bis 65535 (abhängig von Ihren Einstellungen)
Z.-Abstand***	0.44 ... <b>10,00</b> ... 99,99 cpi in Schritten von 0,01 cpi
Höhe***	4.00 ... <b>12,00</b> ... 999,75 pt in Schritten von 0,25 pt

Zeichensatz	<b>IBM-US</b> , Roman-8, Roman-9, ECM94-1, 8859-2 ISO, 8859-9 ISO, 8859-10ISO, 8859-15ISO, PcBit775, IBM-DN, PcMultiling, PcE.Europe, PcTk437, PcEur858, Pc1004, WiAnsi, WiE.Europe, WiTurkish, WiBALt, DeskTop, PsText, VeInternati, VeUS, MsPublishin, Math-8, PsMath, VeMath, PiFont, Legal, UK, ANSI ASCII, Swedis2, Italian, Spanish, German, Norweg1, French2, Windows, McText, Pclcelandic, PcLt774, PcTurk1, PcPortugues, PcEt850, PcTurk2, PcCanFrench, PcSI437, PcNordic, 8859-3 ISO, 8859-4 ISO, WiBaltic, WiEstonian, WiLatvian, Mazowia, CodeMJK, BpBRASCIi, BpAbicomp, PcGk437, PcGk851, PcGk869, 8859-7 ISO, WiGreek, Europe3, PcCy855, PcCy866, PcLt866, PcUkr866, PcLit771, 8859-5 ISO, WiCyrillic, Bulgarian, Hebrew7, 8859-8 ISO, Hebrew8, PcHe862, Arabic8, PcAr864, 8859-6 ISO, OCR A, OCR B
B.-Länge	5 ... <b>60/64</b> ** ... 128 Zeilen
Quelle-Z.-satz	0 ... <b>277</b> ... 3199
Ziel-Z.-Satz	0 ... <b>277</b> ... 3199
CR Funktion	<b>CR</b> , CR + LF
LF Funktion	<b>LF</b> , CR + LF
Kass.-Zuweis	4, <b>4K</b> , 5S

\* Nur verfügbar, wenn das optionale Schriften-ROM-Modul installiert wurde.

\*\* Abhängig davon, ob Papier im Format Letter (60) oder A4 (64) ausgewählt wurde.

\*\*\* Abhängig von der gewählten Schriftart.

### **Hinweis:**

*Wenn Sie zum Drucken normalerweise den HP LaserJet 4-Druckertreiber verwenden, sollten Sie die Einstellungen möglichst über diesen Treiber ändern. Die Optionen des LJ4-Menüs werden immer von den Einstellungen des Druckertreibers außer Kraft gesetzt.*

## *Fontquelle*

Dient zur Auswahl der Standardquelle für die Schriftart.

## *Schriftnummer*

Legt die Standard-Schriftartnummer für die Standard-Fontquelle fest. Die verfügbare Zahl richtet sich nach den von Ihnen vorgenommenen Einstellungen.

## *Z.-Abstand*

Gibt die Standardschriftbreite für die Schriftart ein, wenn es sich um eine skalierbare Konstantschrift handelt. Der wählbare Wertebereich reicht von 0,44 bis 99,99 cpi (Zeichen pro Zoll) in Schritten von 0,01 cpi. Dieser Eintrag wird eventuell nicht angezeigt. Dies hängt von der Einstellung unter **Fontquelle** oder **Schriftnummer** ab.

## *Höhe*

Gibt die Standardhöhe für die Schriftart an, wenn es sich um eine skalierbare Proportionalschrift handelt. Der wählbare Wertebereich reicht von 4,00 bis 999,75 Punkt in Schritten von 0,25 Punkt. Dieser Eintrag wird eventuell nicht angezeigt. Dies hängt von der Einstellung unter **Fontquelle** oder **Schriftnummer** ab.

## *Zeichensatz*

Dient zur Auswahl des Standardzeichensatzes. Wenn die unter **Fontquelle** und **Schriftnummer** ausgewählte Schriftart in der neuen Zeichensatzeinstellung nicht verfügbar ist, werden die Einstellungen **Fontquelle** und **Schriftnummer** automatisch durch den Standardwert IBM-US ersetzt.

## *B.-Länge*

Legt der Anzahl der Zeilen für das ausgewählte Papierformat und die gewünschte Ausrichtung fest. Dies führt auch zu einer Änderung des Zeilenabstands (VMI), und der neue VMI-Wert wird im Drucker gespeichert. Das heißt, dass spätere Änderungen der Einstellungen Papierformat oder Ausrichtung den Wert *B.-Länge* in Abhängigkeit vom gespeicherten VMI-Wert ändern.

## *Quelle-Z.-Satz, Ziel-Z.-Satz*

Nur verfügbar in bestimmten Ländern, in denen Drucker mit einem speziellen ROM-Modul zur Verarbeitung bestimmter Sprachen angeboten werden.

## *CR Funktion, LF Funktion*

Diese Funktionen werden für Benutzer bestimmter Betriebssysteme, wie beispielsweise UNIX integriert.

## *Kass.-Zuweis*

Ändert die Zuordnung für den Befehl zur Auswahl der Papierzufuhr. Haben Sie **4** gewählt, sind die Befehle zur Kompatibilität mit dem HP LaserJet 4 eingerichtet. Bei Auswahl von **4K** sind die Befehle mit den Modellen HP LaserJet 4000, 5000 und 8000 kompatibel. Wenn **5S** ausgewählt wurde, sind die Befehle mit dem HP LaserJet 5Si kompatibel.

## Menü GL2

Über dieses Menü können Sie den Drucker zur Emulation eines Plotters einrichten. Dadurch können Sie Software verwenden, die zur Druckausgabe einen Plotter erfordert. Der LJ4GL2-Modus ist dem GL/2-Modus ähnlich, der im HP LaserJet 4-Modus unterstützt wird. Der GLlike-Modus emuliert einige der HP-GL-Plotterbefehle und umfasst alle Befehle des GL/2-Modus von HP sowie zwei zusätzliche Befehle.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
GL-Modus	<b>LJ4GL2</b> , GL ähnlich
Skalieren	<b>Aus</b> , A0, A1, A2, A3
Ursprung	<b>Ecke</b> , Mitte
Stift	<b>Stift0</b> , Stift1, Stift2*, Stift3*, Stift4*, Stift5*, Stift6*
Ende	<b>Dick</b> , Quadratisch, Dreieckig, Rund
Verb.	<b>Gehren</b> , Gehren/Schräg, Dreieckig, Rund, Schräg, Keine
Stift 1 bis 6	0.05 ... <b>0,35</b> ... 5,00 mm in Schritten von 0,05 mm

\* Steht nur zur Verfügung, wenn als GL-Modus **GL ähnlich** gewählt wurde.

### Vor dem Drucken im GL/2-Modus

Je nachdem, was für einen Ausdruck Sie wünschen, müssen Sie eventuell die folgenden Druckoptionen in Ihrer Anwendung ändern. Überprüfen Sie diese Einstellungen, damit sie mit den Daten übereinstimmen, die Sie drucken möchten.

Druckoptionen	Einstellungen
Papierformat	Einstellungen des Drucker-Papierformats
Treiber (Plotterauswahl)	HP-GL/2 oder HP-GL
Stiftkonfiguration	Stiftdicke

Plot-Ursprung	Mitte oder Ecke
Ausrichtung	GL ähnlich bietet nur Querformat. LJ4GL2 ermöglicht Hoch- und Querformat.

Wenn Sie die Druckereinstellungen konfigurieren müssen, wechseln Sie zuerst zum GL/2-Emulationsmodus und ändern dann die Einstellungen mithilfe des Druckertreibers oder der Menüs am Bedienfeld.

### ***Hinweis:***

*Wenn Sie den Emulationsmodus ändern, werden im RAM-Speicher des Druckers gespeicherte Einstellungen oder Daten (wie z. B. heruntergeladene Schriftarten) möglicherweise gelöscht.*

## **GL-Modus**

Legt fest, ob der Drucker eine direkte Emulation der GL/2-Plottersprache oder die HP LaserJet 4-Emulation von GL/2 verwendet.

## **Skalieren**

Legt fest, ob die Ausgabe von der Software skaliert wird. Der Skalierungsfaktor richtet sich nach dem Ausgabepapierformat der Anwendung.

## **Ursprung**

Legt fest, ob sich der logische Ausgangspunkt des „Plotters“ in der Ecke oder im Mittelpunkt des Papiers befindet.

## **Stift**

Dient zur Auswahl eines Stiftes, für den Sie dann unter **Stift 0** bis **6** eine Dicke wählen können. Der Modus LJ4GL2 unterstützt zwei Stifte (0 und 1). Der Modus GL ähnlich dagegen unterstützt sieben Stifte (0 bis 6).



## *Ende*

Wählen Sie eine Option für die Linienenden aus.

## *Verb.*

Legt fest, wie Linien verbunden werden.

## *Stifte 0 bis 6*

Dient zur Auswahl der Dicke der Stifte, die zum Erstellen des Ausdrucks verwendet werden. Stift 0 und Stift 1 stehen im LJ4GL2-Modus zur Verfügung, während Sie Stift 0 bis 6 im GL ähnlich-Modus verwenden können.

## **Menü PS3**

Diese Einstellungen sind nur verfügbar, wenn das optionale Adobe PostScript 3 ROM-Modul installiert wurde. Informationen zur Installation finden Sie im Abschnitt „Adobe PostScript 3 ROM-Modul“ auf Seite 215. Lesen Sie außerdem die Dokumentation zu Ihrem Adobe PostScript 3-Kit.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
Fehlerblatt	<b>Aus</b> , Ein
Farbeinstel	<b>Farbe</b> , Mono, TrueCol.
Seitenschutz	<b>Aus</b> , Ein

## *Fehlerblatt*

Bei Auswahl von **Ein** druckt der Drucker einen Fehlerbericht.

## Farbeinstel

Hier können Sie das Verfahren für den Farbdruk angeben. Farbe bezieht sich auf den Farbdruk von 1 Bit/Pixel, Mono bedeutet Schwarzweißdruck. Mit TrueCol ist der Farbdruk von 8 Bit/Pixel gemeint.

## Seitenschutz

Hier können Sie angeben, ob bei der Komprimierung Verluste zulässig sind. Die Komprimierung mit Verlusten ist eine Datenkomprimierungstechnik, bei der einige Daten verloren gehen.

## Menü ESCP2

In diesem Menü können Sie Einstellungen vornehmen, die den Drucker im ESC/P 2-Emulationsmodus betreffen.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
Schrift	<b>Courier</b> , Prestige, Roman, Sans Serif, Roman T, Orator S, Sans H, Script, OCR A, OCR B
Z.-Abstand	<b>10</b> , 12, 15 cpi, Proport.
Schmaldruck	<b>Aus</b> , Ein
Rand oben	0.40 ... <b>0,50</b> ... 1,50 Zoll in Schritten von 0,05 Zoll
Text	1... <b>62/66</b> *... 67 Zeilen
Z.-Satz	<b>PcUSA</b> , Italic, PcMultilin, PcPortugue, PcCanFrenc, PcNordic, PcTurkish2, PcIcelandic, PcE.Europe, BpBRASCII, BpAbicomp, Roman-8, PcEur858, ISO Latin1, 8859-15ISO, PcSI437, PcTurkish1, 8859-9ISO, Mazowia, CodeMJK, PcGk437, PcGk851, PcGk869, 8859-7 ISO, PcCy855, PcCy866, PcUkr866, PcLit771, Bulgarian, Hebrew7, Hebrew8, PcHe862, PcAr864

Land	<b>USA</b> , France, Germany, UK, Denmark, Sweden, Italy, Spain1, Japan, Norway, Denmark2, Spain2, LatinAmeric, Korea, Legal
Auto CR	<b>Ein</b> , Aus
Auto LF	<b>Aus</b> , Ein
Bit Image	<b>Dunkel</b> , Hell, BarCode
Nulldarstellung	<b>0</b> , (oder eine durchgestrichene Null)

\* Abhängig davon, ob Papier im Format Letter (62) oder A4 (66) ausgewählt wurde.

## *Schrift*

Wählt die Schriftart aus.

## *Z.-Abstand*

Wählt die Schriftbreite (die Laufweite) der Schriftart für Konstantschriften aus, gemessen in cpi (Zeichen pro Zoll). Sie können auch eine proportionale Laufweite auswählen.

## *Schmaldruck*

Schaltet den Schmalschriftdruck ein bzw. aus.

## *Rand oben*

Legt den Abstand vom oberen Rand des Blattes bis zur Grundlinie der ersten druckbaren Zeile fest. Der Abstand wird in Zoll gemessen. Je kleiner der Wert ist, desto höher liegt die druckbare Zeile auf der Seite.

## *Text*

Legt die Seitenlänge in Zeilen fest. Bei dieser Option stellt eine Zeile 1 Pica (1/6 Zoll) dar. Wenn Sie die Einstellungen für Ausrichtung, Papierformat oder Rand oben ändern, wird die Seitenlänge automatisch auf die Standardlänge für jedes Papierformat zurückgesetzt.

## *Z.-Satz*

Über die Option **Z.-Satz** können Sie die Grafikzeichentabelle oder die Kursivtabelle auswählen. Die Grafiktabelle enthält grafische Symbole zum Drucken von Linien, Ecken, Schattierungen, internationalen Zeichen, griechischen Buchstaben und mathematischen Symbolen. Bei Auswahl von *Italic* besteht die obere Hälfte der Zeichentabelle aus kursiven Zeichen.

## *Land*

Anhand dieser Option können Sie einen der fünfzehn internationalen Zeichensätze auswählen. Muster der einzelnen Zeichensätze für das jeweilige Land finden Sie unter „Internationale Zeichensätze“ auf Seite 375.

## *Auto CR*

Legt fest, dass der Drucker einen Wagenrücklauf/Zeilenvorschub (WR-ZV) durchführt, wenn der rechte Rand überschritten wird. Wenn Sie die Option **Aus** wählen, druckt der Drucker keine Zeichen nach dem rechten Rand und bricht die Zeile nicht um, bis ein Wagenrücklaufzeichen empfangen wird. Diese Funktion wird von den meisten Anwendungen automatisch durchgeführt.

## *Auto LF*

Wenn Sie **Aus** wählen, sendet der Drucker nach dem Wagenrücklauf (WR) keinen automatischen Zeilenvorschub-Befehl (ZV). Wenn Sie **Ein** wählen, sendet der Drucker mit dem Wagenrücklauf (WR) automatisch einen Zeilenvorschub-Befehl (ZV). Wählen Sie **Ein**, wenn sich die Textzeilen überlagern.

## Bit Image

Der Drucker kann die Grafikdichte emulieren, die mit den Druckerbefehlen eingestellt wurden. Wenn Sie **Dunkel** wählen, erhalten Sie eine hohe Bit-Bilddichte, und wenn Sie **Hell** wählen, erhalten Sie eine niedrige Bit-Bilddichte.

Wenn Sie **BarCode** auswählen, konvertiert der Drucker die Bit-Bilder in Barcodes, indem alle vertikalen Lücken zwischen den Punkten ausgefüllt werden. Dadurch entstehen ununterbrochene vertikale Linien, die von einem Barcode-Scanner gelesen werden können. In diesem Modus wird die Größe des ausgedruckten Bildes verringert, und beim Druck von Bit-Grafiken können Verzerrungen auftreten.

## Nulldarstellung

Legt fest, ob der Drucker eine Null mit oder ohne Schrägstrich drucken soll.

## Menü FX

In diesem Menü können Sie Einstellungen vornehmen, die den Drucker im FX-Emulationsmodus betreffen.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
Schrift	<b>Courier</b> , Prestige, Roman, Sans Serif, Script, Orator S, OCR A, OCR B
Z.-Abstand	<b>10</b> , 12, 15 cpi, Proport.
Schmaldruck	<b>Aus</b> , Ein
Rand oben	0.40 ... <b>0,50</b> ... 1,50 Zoll in Schritten von 0,05 Zoll
Text	1... <b>62/66*</b> ... 67 Zeilen

Z.-Satz	<b>PcUSA</b> , Italic, PcMultilin, PcPortugue, PcCanFrenc, PcNordic, PcTurkish2, PcIcelandic, PcE.Europe, BpBRASCI, BpAbicomp, Roman-8, PcEur858, ISO Latin1, 8859-15ISO
Land	<b>USA</b> , France, Germany, UK, Denmark, Sweden, Italy, Spain1, Japan, Norway, Denmark2, Spain2, LatinAmeric
Auto CR	<b>Ein</b> , Aus
Auto LF	<b>Aus</b> , Ein
Bit Image	<b>Dunkel</b> , Hell, BarCode
Nulldarstellung	<b>0</b> , (oder eine durchgestrichene Null)

\* Abhängig davon, ob Papier im Format Letter (62) oder A4 (66) ausgewählt wurde.

## *Schrift*

Wählt die Schriftart aus.

## *Z.-Abstand*

Wählt die Schriftbreite (die Laufweite) der Schriftart für Konstantsschriften aus, gemessen in cpi (Zeichen pro Zoll). Sie können auch eine proportionale Laufweite auswählen.

## *Schmaldruck*

Schaltet den Schmalschriftdruck ein bzw. aus.

## *Rand oben*

Legt den Abstand vom oberen Rand des Blattes bis zur Grundlinie der ersten druckbaren Zeile fest. Der Abstand wird in Zoll gemessen. Je kleiner der Wert ist, desto höher liegt die druckbare Zeile auf der Seite.

## *Text*

Legt die Seitenlänge in Zeilen fest. Bei dieser Option stellt eine Zeile 1 Pica (1/6 Zoll) dar. Wenn Sie die Einstellungen für *Ausrichtung, Papierformat oder Rand oben* ändern, wird die Seitenlänge automatisch auf die Standardlänge für jedes Papierformat zurückgesetzt.

## *Z.-Satz*

Über die Option *Z.-Satz* können Sie die Grafikzeichentabelle oder die Kursivtabelle auswählen. Die Grafiktabelle enthält grafische Symbole zum Drucken von Linien, Ecken, Schattierungen, internationalen Zeichen, griechischen Buchstaben und mathematischen Symbolen. Bei Auswahl von *Italic* besteht die obere Hälfte der Zeichentabelle aus kursiven Zeichen.

## *Land*

Anhand dieser Option können Sie einen der fünfzehn internationalen Zeichensätze auswählen. Muster der einzelnen Zeichensätze für das jeweilige Land finden Sie unter „Internationale Zeichensätze“ auf Seite 375.

## *Auto CR*

Legt fest, dass der Drucker einen Wagenrücklauf / Zeilenvorschub (WR-ZV) durchführt, wenn der rechte Rand überschritten wird. Wenn Sie die Option *Auswählen*, druckt der Drucker keine Zeichen nach dem rechten Rand und bricht die Zeile nicht um, bis ein Wagenrücklaufzeichen empfangen wird. Diese Funktion wird von den meisten Anwendungen automatisch durchgeführt.

## *Auto LF*

Wenn Sie **Aus** wählen, sendet der Drucker nach dem Wagenrücklauf (WR) keinen automatischen Zeilenvorschub-Befehl (ZV). Wenn Sie **Ein** wählen, sendet der Drucker mit dem Wagenrücklauf (WR) automatisch einen Zeilenvorschub-Befehl (ZV). Wählen Sie **Ein**, wenn sich die Textzeilen überlagern.

## *Bit Image*

Der Drucker kann die Grafikdichte emulieren, die mit den Druckerbefehlen eingestellt wurden. Wenn Sie **Dunkel** wählen, erhalten Sie eine hohe Bit-Bilddichte, und wenn Sie **Hell** wählen, erhalten Sie eine niedrige Bit-Bilddichte.

Wenn Sie **BarCode** auswählen, konvertiert der Drucker die Bit-Bilder in Barcodes, indem alle vertikalen Lücken zwischen den Punkten ausgefüllt werden. Dadurch entstehen ununterbrochene vertikale Linien, die von einem Barcode-Scanner gelesen werden können. In diesem Modus wird die Größe des ausgedruckten Bildes verringert, und beim Druck von Bit-Grafiken können Verzerrungen auftreten.

## *Nulldarstellung*

Legt fest, ob der Drucker eine Null mit oder ohne Schrägstrich drucken soll.

## **Menü I239X**

Der I239X-Modus emuliert IBM® 2390/2391 Plus-Befehle.



Diese Einstellungen stehen nur zur Verfügung, wenn sich der Drucker im I239X-Modus befindet.

Element	Einstellungen (Standardwert im Fettdruck)
Schrift	<b>Courier</b> , Prestige, Gothic, Orator, Script, Presentor, Sans Serif
Z.-Abstand	<b>10</b> , 12, 15, 17, 20, 24 cpi, Proport.
Zeichentabelle	<b>437</b> , 850, 858, 860, 863, 865
Rand oben	0.30 ... <b>0,40</b> ... 1,50 Zoll in Schritten von 0,05 Zoll
Text	1 ... <b>63/67*</b> ... 67 Zeilen
Auto CR	<b>Aus</b> , Ein
Auto LF	<b>Aus</b> , Ein
Alt. Grafiken	<b>Aus</b> , Ein
Bit Image	<b>Dunkel</b> , Hell
Nulldarstellung	<b>0</b> , (oder eine durchgestrichene Null)
Zeichensatz	<b>1**</b> , <b>2**</b>

\* Abhängig davon, ob Papier im Format Letter (63) oder A4 (67) ausgewählt wurde.

\*\* Abhängig davon, ob Papier im Format Letter (1) oder A4 (2) ausgewählt wurde.

## *Schrift*

Wählt die Schriftart aus.

## *Z.-Abstand*

Wählt die Schriftbreite (die Laufweite) der Schriftart für Konstantschriften aus, gemessen in cpi (Zeichen pro Zoll). Sie können auch eine proportionale Laufweite auswählen.

## *Zeichentabelle*

Dient zur Auswahl der Zeichentabellen. Zeichentabellen enthalten die in verschiedenen Sprachen verwendeten Zeichen und Symbole. Der Drucker druckt den Text in Abhängigkeit von der ausgewählten Zeichentabelle.

## *Rand oben*

Legt den Abstand vom oberen Rand des Blattes bis zur Grundlinie der ersten druckbaren Zeile fest. Der Abstand wird in Zoll gemessen. Je kleiner der Wert ist, desto höher liegt die druckbare Zeile auf der Seite.

## *Text*

Legt die Seitenlänge in Zeilen fest. Bei dieser Option stellt eine Zeile 1 Pica (1/6 Zoll) dar. Wenn Sie die Einstellungen für Ausrichtung, Papierformat oder Rand oben ändern, wird die Seitenlänge automatisch auf die Standardlänge für jedes Papierformat zurückgesetzt.

## *Auto CR*

Legt fest, dass der Drucker einen Wagenrücklauf/Zeilenvorschub (WR-ZV) durchführt, wenn der rechte Rand überschritten wird. Wenn diese Einstellung deaktiviert ist, druckt der Drucker keine Zeichen nach dem rechten Rand und bricht die Zeile nicht um, bis ein Wagenrücklaufzeichen empfangen wird. Diese Funktion wird von den meisten Anwendungen automatisch durchgeführt.

## *Auto LF*

Wenn Sie **Aus** wählen, sendet der Drucker nach dem Wagenrücklauf (WR) keinen automatischen Zeilenvorschub-Befehl (ZV). Wenn Sie **Ein** wählen, sendet der Drucker mit dem Wagenrücklauf (WR) automatisch einen Zeilenvorschub-Befehl (ZV). Wählen Sie **Ein**, wenn sich die Textzeilen überlagern.

### *Alt. Grafik*

Aktiviert bzw. deaktiviert die Option Alt. Grafik.

### *Bit Image*

Der Drucker kann die Grafikdichte emulieren, die mit den Druckerbefehlen eingestellt wurden. Wenn Sie **Dunkel** wählen, erhalten Sie eine hohe Bit-Bilddichte, und wenn Sie **Hell** wählen, erhalten Sie eine niedrige Bit-Bilddichte.

Wenn Sie **BarCode** auswählen, konvertiert der Drucker die Bit-Bilder in Barcodes, indem alle vertikalen Lücken zwischen den Punkten ausgefüllt werden. Dadurch entstehen ununterbrochene vertikale Linien, die von einem Barcode-Scanner gelesen werden können. In diesem Modus wird die Größe des ausgedruckten Bildes verringert, und beim Druck von Bit-Grafiken können Verzerrungen auftreten.

### *Nulldarstellung*

Legt fest, ob der Drucker eine Null mit oder ohne Schrägstrich drucken soll.

### *Zeichensatz*

Dient zur Auswahl von Zeichentabelle 1 oder 2.



---

# Austauschen von Verbrauchsmaterialien

---

---

## Vorsichtsmaßnahmen beim Austausch von Verbrauchsmaterialien

---

Sie müssen die folgenden Verbrauchsmaterialien ersetzen, wenn eine Meldung am LCD-Display oder im Fenster von EPSON Status Monitor 3 angezeigt wird.

Wenn Sie die Verbrauchsmaterialien austauschen, sollten Sie Folgendes beachten.

- ❑ Stellen Sie sicher, dass um den Drucker ausreichend Platz vorhanden ist, um den Austausch vornehmen zu können. Einige Teile des Druckers müssen für den Austausch von Verbrauchsmaterialien geöffnet werden (wie z. B. die vordere Abdeckung des Druckers).
- ❑ Installieren Sie keine gebrauchten Verbrauchsmaterialien im Drucker.
- ❑ Obwohl noch etwa 50 Blätter gedruckt werden können, nachdem diese Meldung angezeigt wurde, sollten Sie den Tonerauffangbehälter bald austauschen.



### **Vorsicht:**

*Werfen Sie gebrauchte Verbrauchsmaterialien nicht ins Feuer. Sie können explodieren und Verletzungen verursachen. Entsorgen Sie sie gemäß den gesetzlichen Bestimmungen.*

**Achtung:**

Wenn nicht ausdrücklich gefordert, berühren Sie niemals die Fixiereinheit, die mit dem Warnaufkleber **CAUTION Hot Surface Avoid Contact** (VORSICHT! Oberfläche heiß. Nicht berühren.) versehen ist. Nach einem Druckvorgang kann dieses Bauteil sehr heiß sein.

---

## Meldungen zum Austausch

Wenn am LCD-Display oder im EPSON Status Monitor 3 die folgenden Meldungen angezeigt werden, müssen Sie die entsprechenden Verbrauchsmaterialien austauschen. Nachdem eine Meldung angezeigt wurde, können Sie den Drucker noch für kurze Zeit weiter verwenden. EPSON empfiehlt jedoch einen frühzeitigen Austausch, um die Druckqualität zu erhalten und die Lebensdauer des Druckers zu erhöhen.

Meldungen am Bedienfeld	Beschreibung
XXXX Wenig Toner*	Der Toner in der/den Entwicklerpatrone(n) geht zur Neige.
Fotoleiter verbr.	Der Photoleiter muss demnächst ausgetauscht werden.
Tonerauffs. fast voll	Der Tonerauffangbehälter ist fast voll.
Transfereinhh. verbr.	Die Transferbandeinheit muss demnächst ausgetauscht werden.

\* C, M, Y und/oder K werden für die auszutauschende Tonerfarbe angezeigt. Die Meldung Y Wenig Toner bedeutet beispielsweise, dass die Menge des Toners in der Entwicklerpatrone für Gelb gering ist.

**Hinweis:**

Um diese Meldungen zu löschen, wählen Sie im Menü Zurücksetzen die Option Alle Warnmeldungen löschen.

Wenn Sie die Verbrauchsmaterialien nicht austauschen und den Drucker über deren Lebensdauer hinaus verwenden, kann der Drucker nicht mehr drucken. Am LCD-Display und im Fenster von EPSON Status Monitor 3 werden dann folgende Meldungen angezeigt. In diesem Fall ist der Drucker erst wieder betriebsbereit, nachdem die entsprechenden Verbrauchsmaterialien ausgetauscht wurden.

Meldungen am Bedienfeld	Beschreibung
Toner XXXX* austauschen	Die Entwicklerpatrone ist leer.
Foto-Übertr-E ersetz	Der Photoleiter ist abgenutzt und kann nicht weiter verwendet werden.
TAbfallbox ersetzen	Der Tonerauffangbehälter ist voll.
Transfereinhh. aust.	Die Transferbandeinheit kann nicht weiter verwendet werden.

\* C, M, Y und/oder K werden für die auszutauschende Tonerfarbe angezeigt. Beispielsweise bedeutet die Meldung Toner Y austauschen, dass Sie die gelbe Entwicklerpatrone austauschen müssen.

**Hinweis:**

Für jedes Verbrauchsmaterial werden eigene Meldungen angezeigt. Nachdem Sie ein Verbrauchsmaterial ausgetauscht haben, überprüfen Sie das LCD-Display auf Meldungen für die anderen Verbrauchsmaterialien.

---

## Entwicklerpatrone

Tauschen Sie entsprechend der Meldung am LCD-Display oder im Fenster von EPSON Status Monitor 3 die richtige Entwicklerpatrone anhand der folgenden Liste aus.

Entwicklerpatrone (Schwarz)	S050100
Entwicklerpatrone (Gelb)	S050097
Entwicklerpatrone (Magenta)	S050098
Entwicklerpatrone (Zyan)	S050099

### **Hinweis:**

*Wenn Sie eine Entwicklerpatrone vor dem Ablauf der Lebensdauer austauschen möchten, finden Sie die entsprechenden Informationen unter „Austauschen einer Entwicklerpatrone vor Ablauf der Lebensdauer“ auf Seite 276.*

## Handhabungshinweise

Beachten Sie immer die folgenden Handhabungshinweise, wenn Sie Entwicklerpatronen austauschen.

- ☐ Installieren Sie keine gebrauchten Entwicklerpatronen in den Drucker.
- ☐ Wenn Sie eine Entwicklerpatrone aus einer kalten in eine warme Umgebung gebracht haben, sollten Sie mindestens eine Stunde warten, bevor Sie sie installieren, um Kondensationsschäden zu vermeiden.



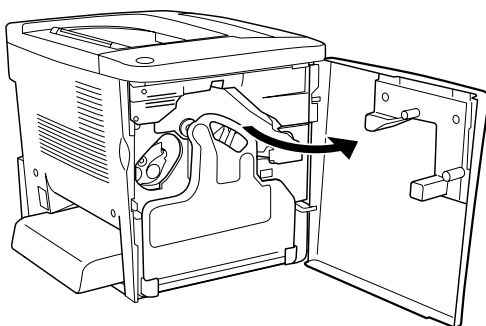
**Vorsicht:**

- ❑ *Vermeiden Sie jede Berührung mit dem Toner. Vermeiden Sie insbesondere Augenkontakt mit dem Toner. Wenn der Toner mit Ihrer Haut oder Ihrer Kleidung in Berührung kommt, waschen Sie ihn umgehend mit Seife und Wasser ab.*
- ❑ *Bewahren Sie die Entwicklerpatronen außerhalb der Reichweite von Kindern auf.*
- ❑ *Werfen Sie gebrauchte Entwicklerpatronen nicht ins Feuer. Sie können explodieren und Verletzungen verursachen. Entsorgen Sie sie gemäß den gesetzlichen Bestimmungen.*

**Austauschen einer Entwicklerpatrone**

Gehen Sie folgendermaßen vor, um eine Entwicklerpatrone auszutauschen:

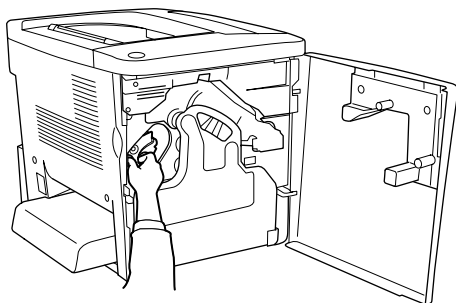
1. Öffnen Sie die vordere Abdeckung.



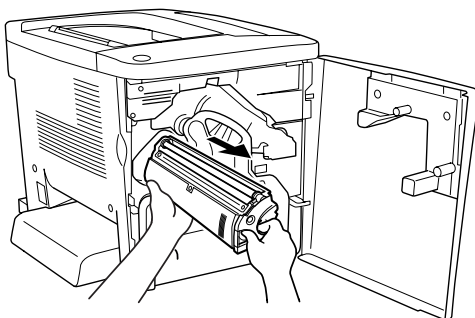
2. Überprüfen Sie die Farbe der Entwicklerpatrone in der Kartuschen-Installationsposition.

Die angezeigte Farbe zeigt an, welche Entwicklerpatrone ausgetauscht werden muss.

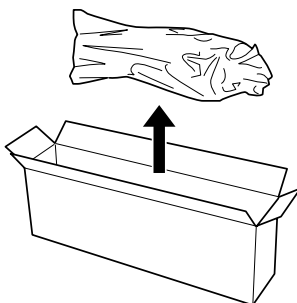
3. Stecken Sie zwei Finger in die Aussparungen an der Vorderseite der installierten Entwicklerpatrone.



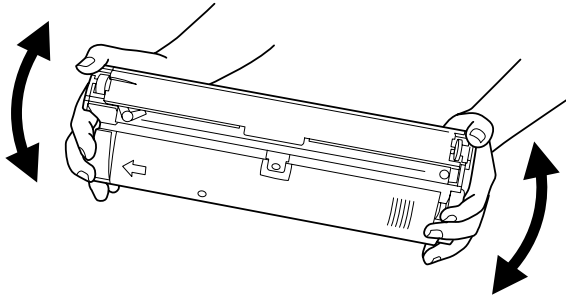
4. Ziehen Sie die Entwicklerpatrone aus dem Steckplatz.



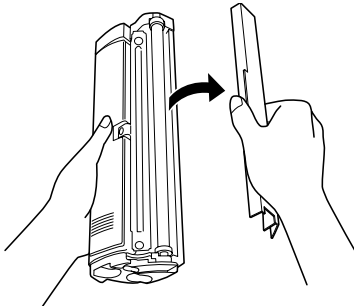
5. Nehmen Sie die neue Entwicklerpatrone aus der Verpackung.



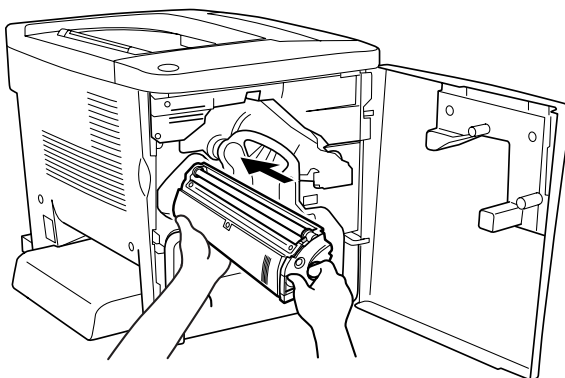
6. Schütteln Sie die Entwicklerpatrone vorsichtig, wie im Folgenden dargestellt.



7. Entfernen Sie die Abdeckung auf der Oberseite der neuen Entwicklerpatrone. Befestigen Sie die Abdeckung auf der Entwicklerpatrone, die Sie in Schritt 4 entfernt haben.



8. Schieben Sie die Entwicklerpatrone vollständig in den Drucker ein.



9. Schließen Sie die vordere Abdeckung.

Wenn eine andere Entwicklerpatrone ausgetauscht werden muss, wird am LCD-Display nach etwa 30 Sekunden die Meldung **Toner X austauschen** angezeigt. Beginnen Sie in diesem Fall wieder mit Schritt 1.

### ***Austauschen einer Entwicklerpatrone vor Ablauf der Lebensdauer***

Gehen Sie folgendermaßen vor, um eine Entwicklerpatrone vor Ablauf der Lebensdauer auszutauschen.

1. Vergewissern Sie sich, dass am LCD-Display **Bereit** oder **Ruhemodus** angezeigt wird.
2. Wählen Sie am LCD-Display im Menü **Zurücksetzen** die Option **Toner X ändern** (Die Buchstaben C, M, Y oder K werden anstelle des X angezeigt, und weisen auf die Farben Zyan, Magenta, Gelb und Schwarz hin).

3. Am LCD-Display wird die Meldung *Bitte warten* angezeigt, während die oben ausgewählte Patrone X in die Austauschposition verschoben wird.
4. Wenn die auszutauschende Patrone die Austauschposition erreicht hat, wird am LCD-Display die Meldung *Toner X austauschen* angezeigt.
5. Weitere Anweisungen zum Austausch finden Sie im Abschnitt „Entwicklerpatrone“ auf Seite 272.

---

## **Photoleiter**

Bereiten Sie einen neuen Photoleiter für den Austausch vor, wenn eine entsprechende Meldung angezeigt wird.

### **Handhabungshinweise**

Beachten Sie die folgenden Handhabungshinweise, bevor Sie den Photoleiter austauschen:

- ☐ Setzen Sie den Photoleiter beim Austauschen dem Licht nicht länger als notwendig aus.
- ☐ Zerkratzen Sie die Oberfläche der Entwicklertrommel nicht. Vermeiden Sie außerdem jede Berührung der Entwicklertrommel mit den Händen, da die Oberfläche des Bauteils durch das Hautfett dauerhaft beschädigt und dadurch die Druckqualität beeinträchtigt werden kann.
- ☐ Um eine optimale Druckqualität zu gewährleisten, darf der Photoleiter nicht an Orten aufbewahrt werden, an denen er direkter Sonneneinstrahlung, Staub, salzhaltiger Luft oder ätzenden Gasen (z. B. Ammoniak) ausgesetzt ist. Stellen Sie den Drucker nicht an Orten mit hohen Temperatur- oder Luftfeuchtigkeitsschwankungen auf.



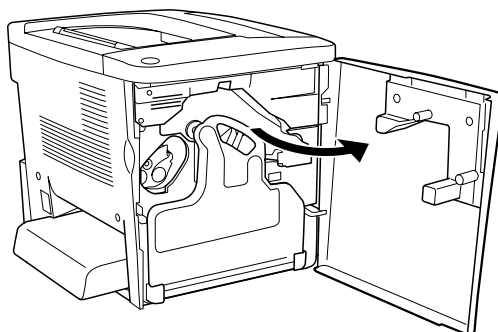
**Vorsicht:**

- ❑ *Werfen Sie gebrauchte Photoleiter nicht ins Feuer. Sie können explodieren und Verletzungen verursachen. Entsorgen Sie diese gemäß den gesetzlichen Bestimmungen.*
- ❑ *Bewahren Sie den Photoleiter außerhalb der Reichweite von Kindern auf.*

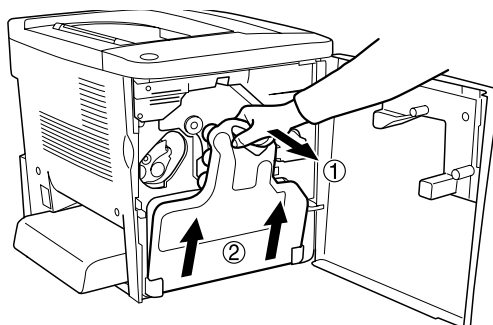
## **Austauschen des Photoleiters**

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Photoleiter auszutauschen:

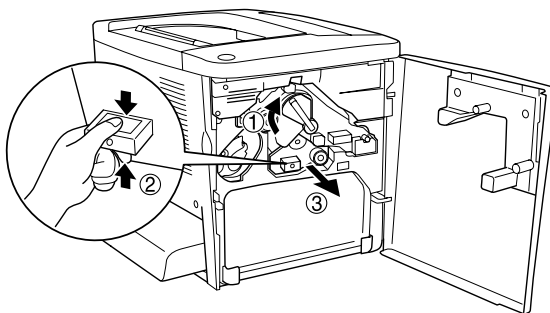
1. Öffnen Sie die vordere Abdeckung.



2. Kippen Sie den Tonerauffangbehälter, und ziehen Sie ihn heraus.

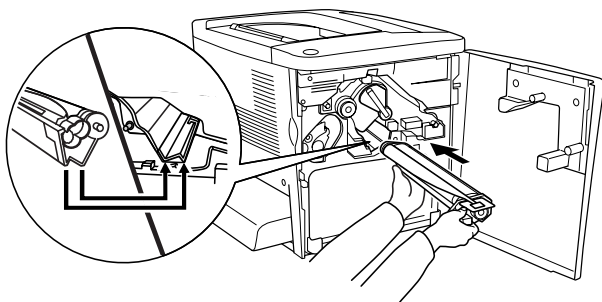


3. Stellen Sie den Hebel nach oben in die entsperre Position. Ziehen Sie dann mit den Fingern an der grünen Halterung am Photoleiter, um die Photoleitereinheit zu entfernen.

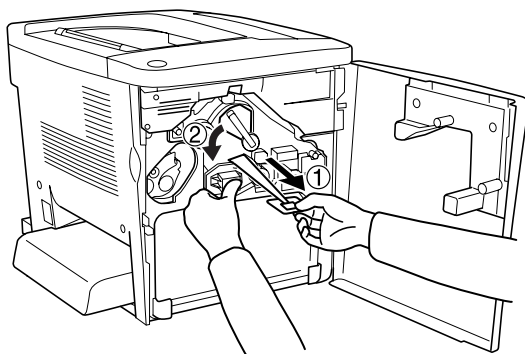


4. Nehmen Sie den neuen Photoleiter aus der Verpackung.

5. Setzen Sie den neuen Photoleiter ein, indem Sie ihn an den Führungsschienen ausrichten.

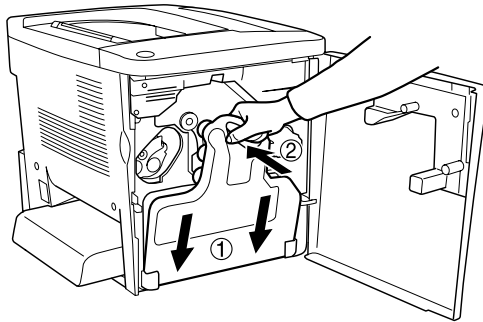


6. Ziehen Sie die gelbe Lasche heraus. Stellen Sie dann den Hebel in die gesperrte Position.





7. Setzen Sie den entfernten Tonerauffangbehälter wieder in den Drucker ein, wie im Folgenden dargestellt.



8. Schließen Sie die vordere Abdeckung.

---

## ***Tonerauffangbehälter***

Bereiten Sie einen neuen Tonerauffangbehälter für den Austausch vor, wenn eine entsprechende Meldung angezeigt wird.

### ***Handhabungshinweise***

Beachten Sie die folgenden Handhabungshinweise, wenn Sie den Tonerauffangbehälter austauschen.

- ☐ Verwenden Sie den Toner im Tonerauffangbehälter nicht erneut.



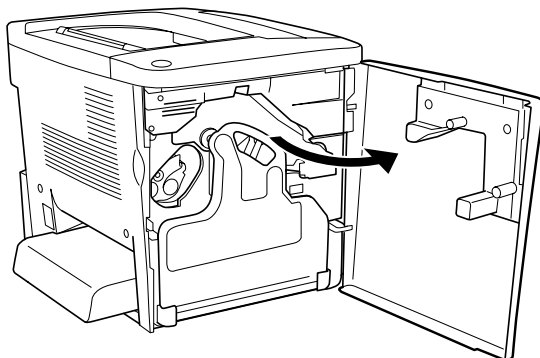
**Vorsicht:**

- ❑ *Bewahren Sie den Tonerauffangbehälter außerhalb der Reichweite von Kindern auf.*
- ❑ *Werfen Sie den gebrauchten Tonerauffangbehälter nicht ins Feuer. Er kann explodieren und Verletzungen verursachen. Entsorgen Sie diese gemäß den gesetzlichen Bestimmungen.*

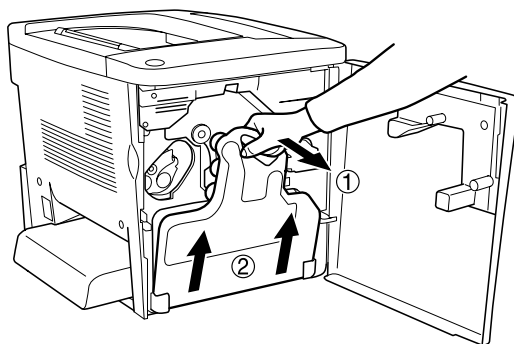
## **Austauschen des Tonerauffangbehälters**

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Tonerauffangbehälter auszutauschen:

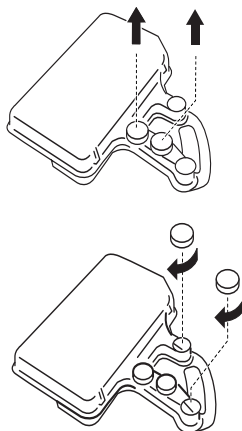
1. Öffnen Sie die vordere Abdeckung.



2. Kippen Sie den Tonerauffangbehälter, und ziehen Sie ihn heraus.



3. Nehmen Sie die zwei Deckel auf dem entfernten Tonerauffangbehälter ab, um die zwei geöffneten Löcher damit zu schließen, wie in folgender Abbildung.

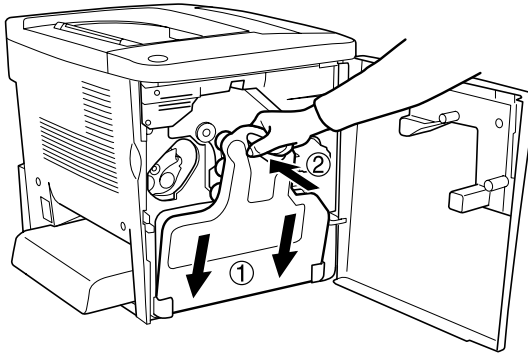


**Hinweis:**

*Sie müssen die zwei Löcher verschließen, um zu verhindern, dass Toner innerhalb des Auffangbehälters ausläuft.*

4. Bereiten Sie den neuen Tonerauffangbehälter vor.

5. Kippen Sie den neuen Tonerauffangbehälter, und setzen Sie ihn ein.



6. Schließen Sie die vordere Abdeckung.

---

## **Transferbandeinheit**

Bereiten Sie eine neue Transferbandeinheit für den Austausch vor, wenn eine entsprechende Nachricht angezeigt wird.

### **Handhabungshinweise**

Beachten Sie die folgenden Handhabungshinweise, bevor Sie die Transferbandeinheit austauschen.

- ❑ Berühren Sie nicht die Oberfläche der Transferbandeinheit. Andernfalls wird möglicherweise die Druckqualität beeinträchtigt.



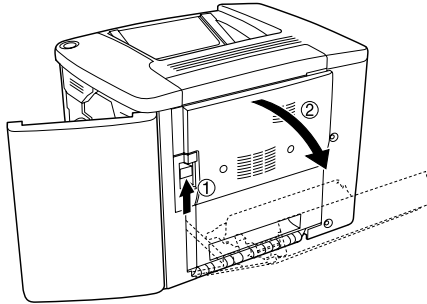
#### **Vorsicht:**

*Bewahren Sie die Transfereinheit außerhalb der Reichweite von Kindern auf.*

## Austauschen der Transferbandeinheit

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Transferbandeinheit auszutauschen.

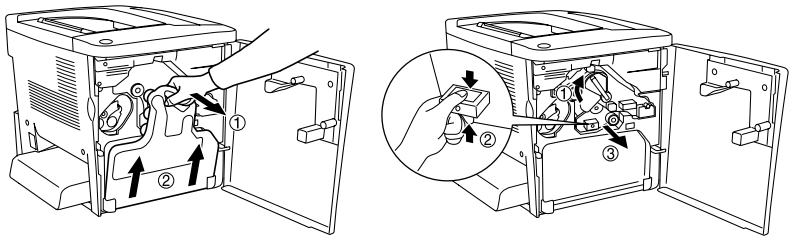
1. Öffnen Sie die vordere Abdeckung und die AB-Abdeckung.



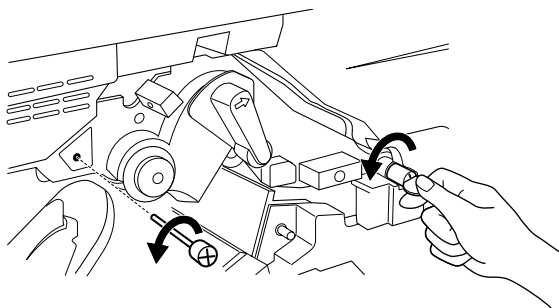
### **Hinweis:**

*Sie müssen die AB-Abdeckung öffnen, um Reibung der Transfereinheit zu vermeiden.*

2. Nehmen Sie den Tonerauffangbehälter und den Photoleiter heraus.



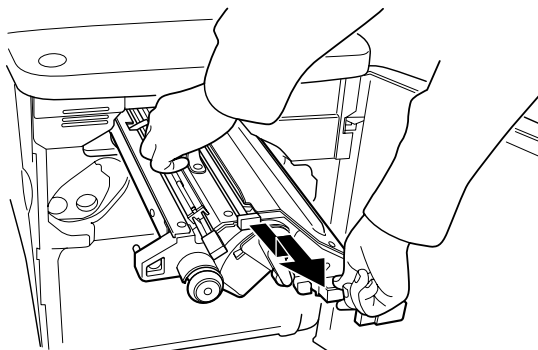
3. Entfernen Sie die zwei Schrauben der Transfereinheit.



***Hinweis:***

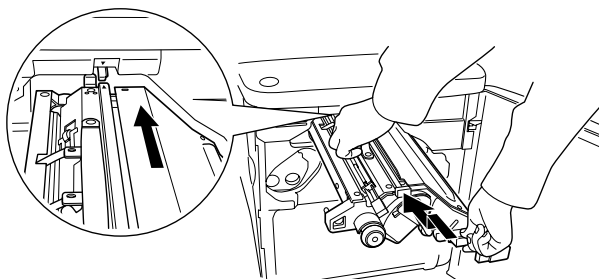
*Sie können die Schrauben mit einem Schraubendreher oder einer Münze lösen.*

4. Nehmen Sie die Transfereinheit heraus, indem Sie an der Halterung ziehen, den Griff festhalten und die Einheit nach oben ziehen.



5. Nehmen Sie die neue Transfereinheit aus der Verpackung.

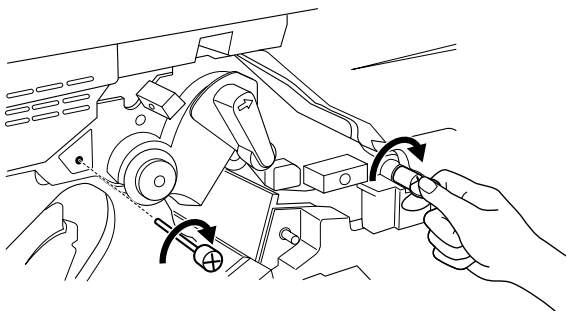
6. Setzen Sie die neue Transfereinheit ein, indem Sie sie an den Pfeilmarkierungen der Einheit und des Druckers ausrichten.



**Hinweis:**

*Kippen Sie die Transfereinheit nach vorne, bis sie korrekt installiert ist.*

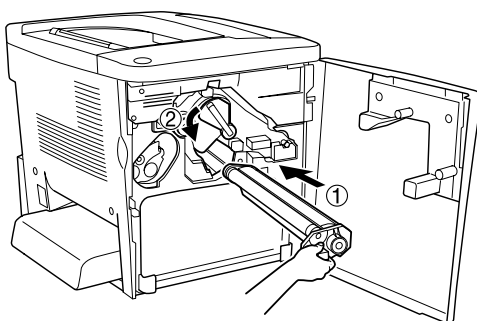
7. Befestigen Sie die zwei Schrauben der Transfereinheit, die Sie in Schritt 3 entfernen haben.



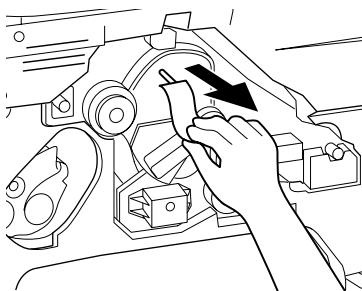
**Hinweis:**

*Ziehen Sie die Schrauben mit einem Schraubendreher oder einer Münze feste an.*

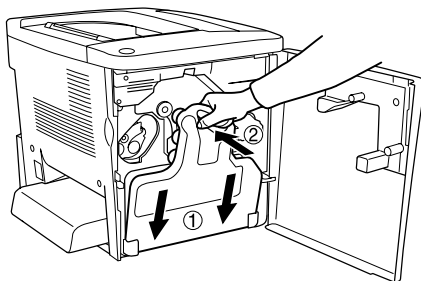
8. Installieren Sie den Photoleiter erneut.



9. Entfernen Sie das Transportsicherungsmaterial, wie im Folgenden dargestellt.



10. Setzen Sie den Tonerauffangbehälter ein.



11. Schließen Sie die vordere Abdeckung und die AB-Abdeckung.



---

# Reinigen und Transportieren des Druckers

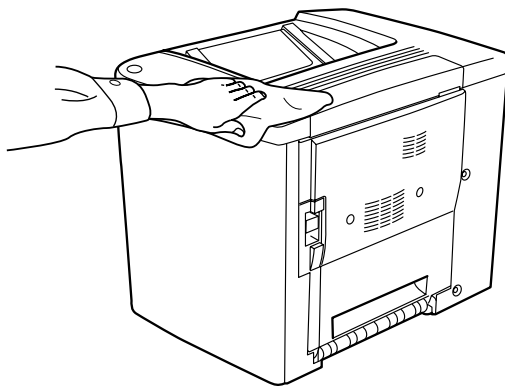
---

---

## Reinigen des Druckers

---

Der Drucker muss nur selten gereinigt werden. Wenn das Gehäuse des Druckers schmutzig oder staubig ist, schalten Sie den Drucker aus, und wischen Sie es mit einem sauberen, weichen, mit einem milden Reinigungsmittel befeuchteten Tuch ab.



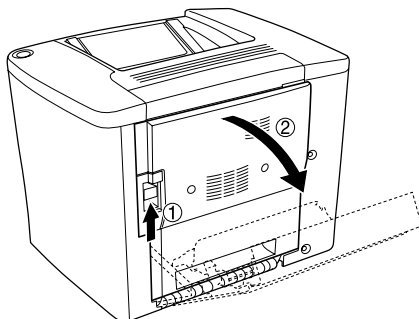
### **Achtung:**

Verwenden Sie keinen Alkohol oder Verdünner zum Reinigen des Druckergehäuses. Diese Chemikalien können die Bauteile und das Gehäuse beschädigen. Achten Sie darauf, dass kein Wasser auf die mechanischen Bauteile oder die elektronischen Bauelemente des Druckers gelangt.

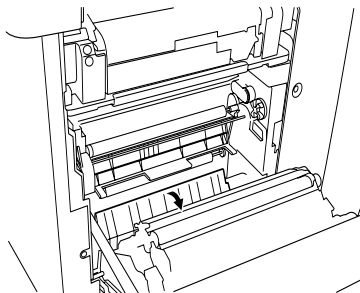
## ***Reinigen der Aufnahmerolle***

Wenn Papierstau häufiger auftritt, reinigen Sie die Aufnahmerolle mit einem sauberen und feuchten Tuch. Gehen Sie dazu folgendermaßen vor.

1. Öffnen Sie die AB-Abdeckung des Druckers.



2. Öffnen Sie die Abdeckung unterhalb der Papierwegwalze wie im Folgenden dargestellt.



3. Reinigen Sie die Aufnahmerolle mit einem sauberen, feuchten Tuch.
4. Schließen Sie die AB-Abdeckung.

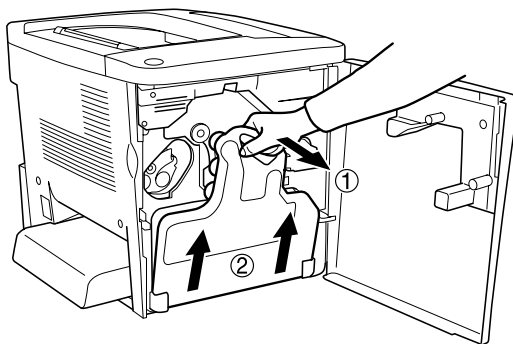
**Achtung:**

Verwenden Sie keinen Alkohol oder Verdünner zum Reinigen des Druckergehäuses. Diese Chemikalien können die Bauteile und das Gehäuse beschädigen. Achten Sie darauf, dass kein Wasser auf die mechanischen Bauteile oder die elektronischen Bauelemente des Druckers gelangt.

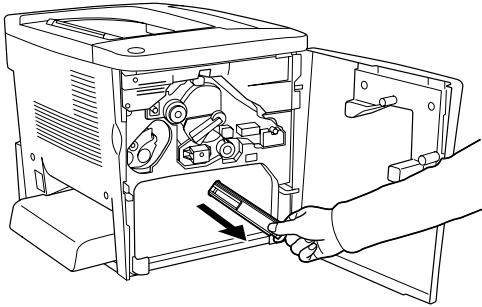
## **Reinigen des Druckkopffilters**

Wenn das Glas auf dem Druckkopffilter mit Toner beschmutzt ist, reinigen Sie dieses mit einem sauberen Tuch. Der Ausdruck kann eine vertikale weiße Linie aufweisen. Gehen Sie in diesem Fall folgendermaßen vor.

1. Öffnen Sie die vordere Abdeckung.
2. Kippen Sie den Tonerauffangbehälter, und ziehen Sie ihn heraus.



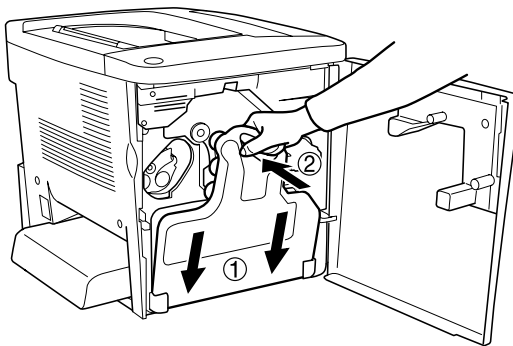
3. Fassen Sie den Griff des Druckkopffilters mit den Fingern an, und ziehen Sie ihn vorsichtig gerade aus dem Steckplatz.



**Hinweis:**

*Achten Sie darauf, keinen Toner zu verschütten, der sich auf dem Druckkopffilter angesammelt hat.*

4. Reinigen Sie die Glasoberfläche des Druckkopffilters mit einem sauberen Tuch.
5. Halten Sie den Druckkopffilter am Griff, und setzen Sie ihn wieder vorsichtig in den Steckplatz ein.
6. Kippen Sie den neuen Tonerauffangbehälter, und setzen Sie ihn ein.



7. Schließen Sie die vordere Abdeckung.

---

# ***Transportieren des Druckers***

## ***Bei langem Transport***

Soll der Drucker über weitere Strecken transportiert werden, bringen Sie die Transportsicherungen an, und verpacken Sie ihn vorsichtig wieder in der Originalverpackung.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Drucker zu verpacken:

1. Schalten Sie den Drucker aus.
2. Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.
3. Entfernen Sie alle installierten Optionen. Weitere Informationen über das Entfernen von Optionen finden Sie in Kapitel 6, „Installieren von Optionen“.
4. Bringen Sie die Transportsicherungen am Drucker an, und stellen Sie den Drucker anschließend wieder in den Originalkarton.

## ***Bei kurzen Entfernungen***

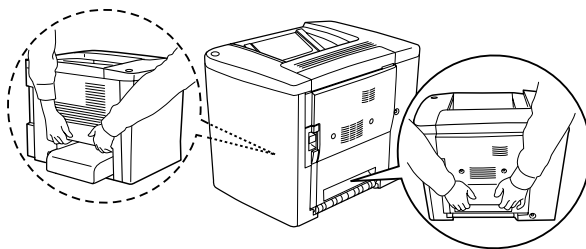
Beachten Sie unbedingt folgende Handhabungshinweise zum Transport des Druckers über kurze Entfernungen:

- ☐ Wenn Sie nur den Drucker transportieren, sollten ihn zwei Personen anheben und tragen.

## Transportieren des Druckers

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Drucker über eine kurze Strecke zu transportieren.

1. Schalten Sie den Drucker aus, und entfernen Sie folgende Elemente:
  - ☐ Netzkabel
  - ☐ Schnittstellenkabel
2. Der Drucker sollte entsprechend der im Folgenden beschriebenen Hebetechnik angehoben werden.



### **Achtung:**

*Halten sie den Drucker nicht am MZ-Papierfach fest.*

3. Halten Sie den Drucker beim Tragen immer in horizontaler Position.

## *Transportieren des Druckers mit dem optionalen Zusatzpapiermagazin*

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den Drucker zusammen mit dem 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin zu transportieren.

1. Schalten Sie den Drucker aus, und entfernen Sie folgende Elemente.
  - ☐ Netzkabel
  - ☐ Schnittstellenkabel
2. Heben Sie den Drucker zusammen mit dem Zusatzpapiermagazin an.

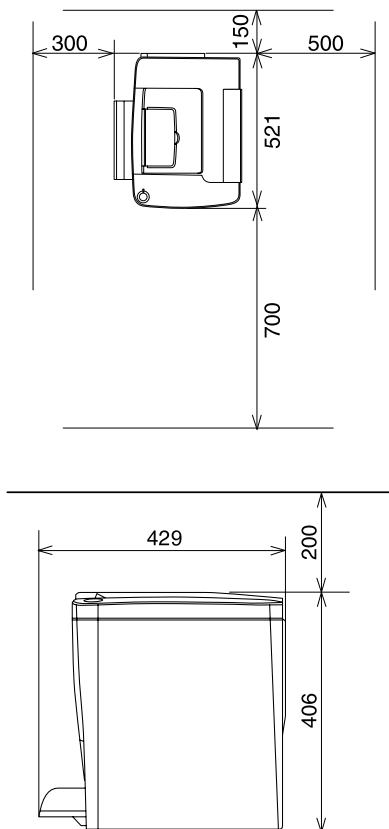


### ***Achtung:***

*Bewegen Sie den Drucker nicht über winklige oder unebene Oberflächen.*

## ***Einen Standort für den Drucker finden***

Stellen Sie den Drucker so auf, dass genügend Platz für den Betrieb und die Wartung zur Verfügung steht. Verwenden Sie die folgende Abbildung als Richtlinie dafür, wie viel Freiraum um den Drucker für reibungslosen Betrieb erforderlich ist.



Für die Installation und den Einsatz der folgenden Optionen benötigen Sie den angegebenen zusätzlichen Platz.

Für das 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin sind 120 mm (4,7 Zoll) unter dem Drucker und 40 mm (1,6 Zoll) auf der rechten Seite des Druckers erforderlich.



Die Duplexeinheit benötigt 44 mm (1,7 Zoll) auf der rechten Seite des Druckers.

Beachten Sie neben den Platzanforderungen unbedingt die folgenden Hinweise, wenn Sie einen Standort für den Drucker wählen:

- ❑ Stellen Sie den Drucker so auf, dass der Netzstecker jederzeit problemlos aus der Steckdose gezogen werden kann.
- ❑ Stellen Sie Ihren Computer und Drucker möglichst nicht in der Nähe potentieller Störfelder (z. B. Lautsprecher oder Basisstationen von Funktelefonen) auf.
- ❑ Verwenden Sie keine Steckdosen, die durch Wandschalter oder Zeitschaltungen gesteuert werden. Durch einen versehentlichen Stromausfall können wertvolle Daten im Speicher Ihres Computers und Druckers verloren gehen.



**Achtung:**

- ❑ *Achten Sie darauf, dass um den Drucker herum ausreichend Platz vorhanden ist, um eine ausreichende Belüftung sicherzustellen.*
- ❑ *Wählen Sie keinen Ort, der direkter Sonneneinstrahlung, extrem hohen Temperaturen, Feuchtigkeit oder Staub ausgesetzt ist.*
- ❑ *Benutzen Sie keine Steckdosen, an die bereits andere Geräte angeschlossen sind.*
- ❑ *Verwenden Sie eine geerdete Steckdose, die dem Netzkabel des Druckers entspricht. Verwenden Sie keinen Zwischenstecker.*
- ❑ *Achten Sie darauf, dass die Steckdosenspannung der Betriebsspannung des Druckers entspricht.*



---

## ***Beseitigen von Papierstaus***

Wenn im Drucker ein Papierstau aufgetreten ist, werden am LCD-Display des Druckers und am EPSON Status Monitor 3-Display Warnmeldungen angezeigt.

## ***Hinweise zum Beseitigen von Papierstaus***

Beachten Sie beim Beseitigen von Papierstaus folgende Punkte:

- ☐ Entfernen Sie das gestaute Papier nicht mit Gewalt, da eingerissenes Papier schwieriger zu entfernen ist und weitere Papierstaus verursachen kann. Ziehen Sie das Papier daher vorsichtig heraus, damit es nicht reißt.
- ☐ Entfernen Sie eingeklemmte Blätter immer mit beiden Händen, damit das Papier nicht reißt.
- ☐ Falls eingeklemmtes Papier zerreißt und im Drucker verbleibt, oder wenn Papier an einer Stelle stecken geblieben ist, die in diesem Kapitel nicht erwähnt wird, wenden Sie sich an Ihren Fachhändler.



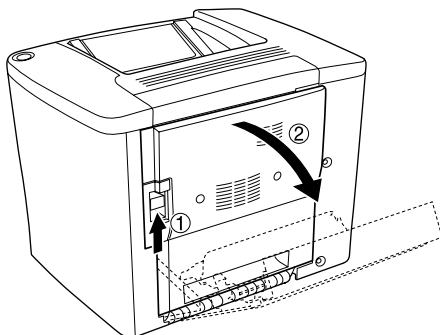
### ***Achtung:***

*Wenn nicht ausdrücklich gefordert, berühren Sie niemals die Fixiereinheit, die mit dem Warnaufkleber **CAUTION Hot Surface Avoid Contact** (VORSICHT! Oberfläche heiß. Nicht berühren.) versehen ist. Nach einem Druckvorgang kann dieses Bauteil sehr heiß sein.*

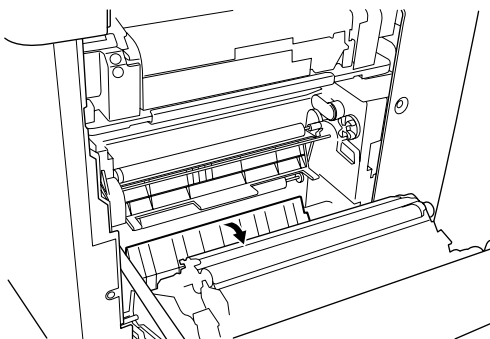
## **Stau A (AB-Abdeckung)**

Führen Sie zum Beheben von Papierstaus unter der AB-Abdeckung die folgenden Schritte durch.

1. Öffnen Sie die AB-Abdeckung.

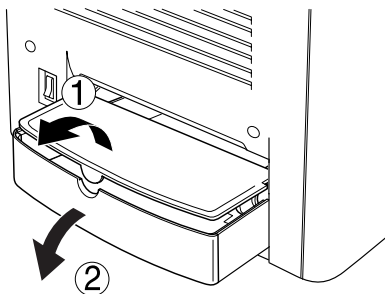


2. Öffnen Sie die Abdeckung unterhalb der Papierwegwalze, wie im Folgenden dargestellt. Entfernen Sie eingeklemmtes Papier vorsichtig mit beiden Händen. Achten Sie darauf, dass das Papier dabei nicht einreißt.

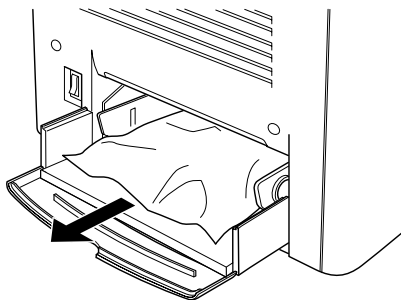


**Hinweis:**

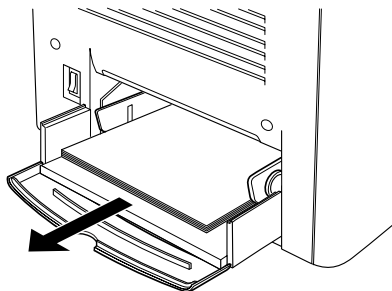
- ❑ Entfernen Sie eingeklemmte Blätter immer mit beiden Händen, damit das Papier nicht reißt.
  - ❑ Wenn das Papier zerrissen ist, müssen Sie alle Papierreste entfernen.
3. Entfernen Sie die Abdeckung des MZ-Papierfachs, und öffnen Sie die Klappe des MZ-Papierfachs.



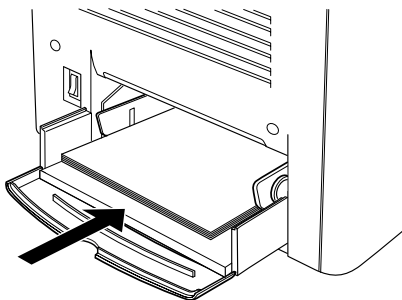
4. Ziehen Sie vorsichtig alle Blätter heraus, die nur unvollständig in den Drucker eingezogen wurden.



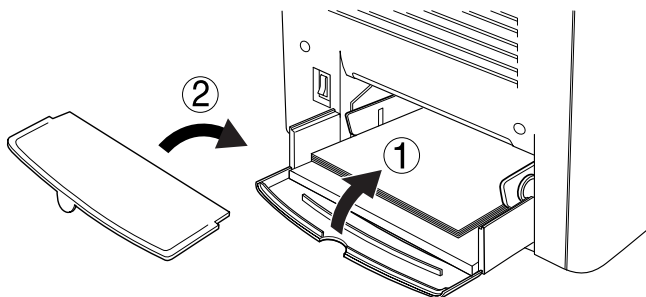
5. Entfernen Sie das gestaute Papier im MZ-Papierfach. Überprüfen Sie, ob im MZ-Papierfach ein Papierstau aufgetreten ist.



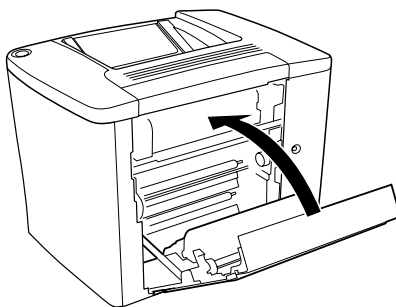
6. Fächern Sie einen Papierstapel auf, und legen Sie ihn in das MZ-Papierfach ein.



7. Schließen Sie die Klappe des MZ-Papierfachs, und bringen Sie die Abdeckung des MZ-Papierfachs wieder an.



8. Schließen Sie die AB-Abdeckung.



Wenn die Meldung **Stau XX** immer noch am LCD-Display angezeigt wird, führen Sie die folgenden Schritte aus.

## Stau B (AB-Abdeckung)

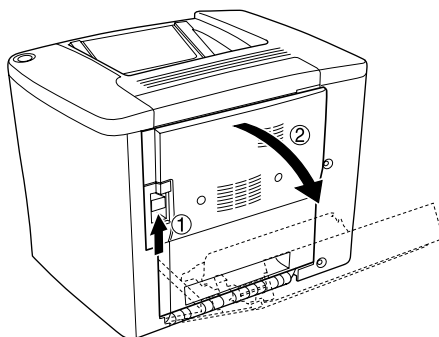
Führen Sie zum Beheben von Papierstaus unter der AB-Abdeckung die folgenden Schritte durch.



### **Achtung:**

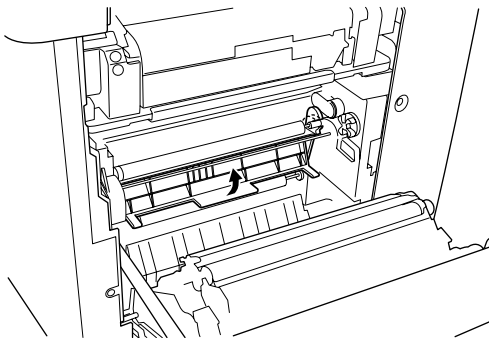
*Wenn nicht ausdrücklich gefordert, berühren Sie niemals die Fixiereinheit, die mit dem Warmaufkleber **CAUTION Hot Surface Avoid Contact** (VORSICHT! Oberfläche heiß. Nicht berühren.) versehen ist. Nach einem Druckvorgang kann dieses Bauteil sehr heiß sein.*

1. Öffnen Sie die AB-Abdeckung.

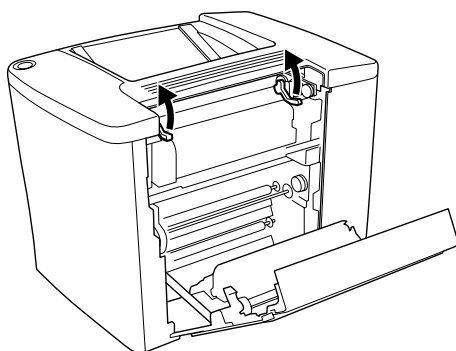




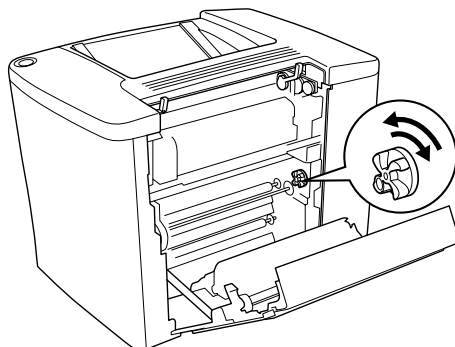
2. Öffnen Sie die Abdeckung über der Papierwegwalze, bis sie einrastet, wie im Folgenden dargestellt. Entfernen Sie eingeklemmtes Papier vorsichtig mit beiden Händen. Achten Sie darauf, dass das Papier dabei nicht einreißt.



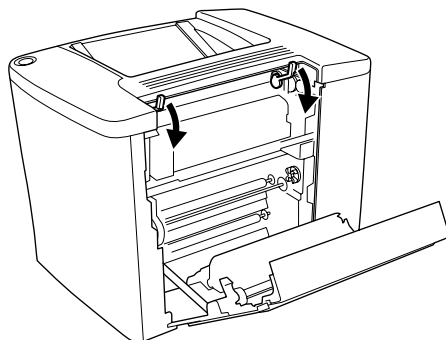
3. Schließen Sie die Abdeckung, die Sie in Schritt 2 geöffnet haben.
4. Legen Sie die Hebel nach oben, um die Papierwegeinheit freizugeben, wie im Folgenden dargestellt.



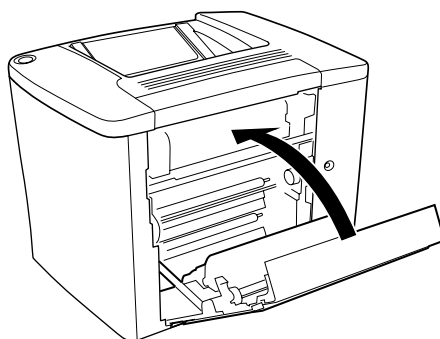
5. Wenn Sie das Rad zu sich drehen, kommt das gestaute Papier aus der FaceDown-Papierablage heraus. Wenn Sie das Rad in Richtung Drucker drehen, kommt das gestaute Papier bei der AB-Abdeckung heraus.



6. Legen Sie die Hebel nach unten, um die Papierwegeinheit zu schließen, wie im Folgenden dargestellt.



7. Schließen Sie die AB-Abdeckung.

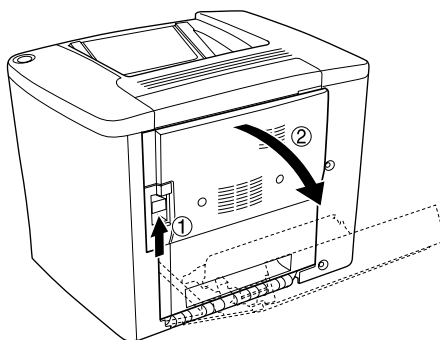


**Hinweis:**

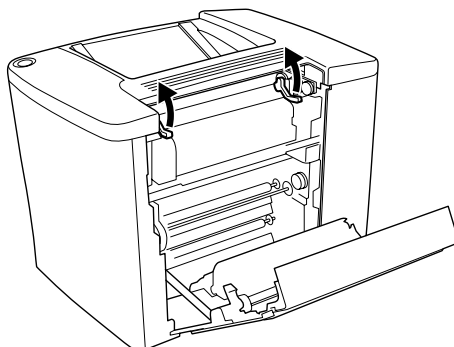
Wenn Sie das 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin installiert haben, schließen Sie die C-Abdeckung.

Wenn die Meldung **Stau XX** immer noch am LCD-Display angezeigt wird, führen Sie die folgenden Schritte aus.

1. Öffnen Sie die AB-Abdeckung.



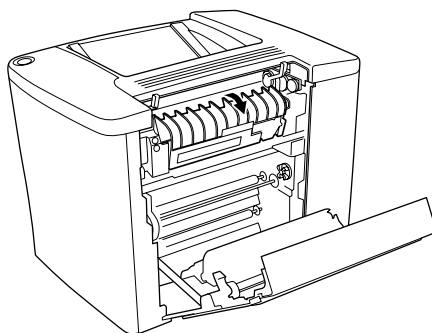
2. Legen Sie die Hebel nach oben, um die Papierwegeinheit freizugeben, wie im Folgenden dargestellt.



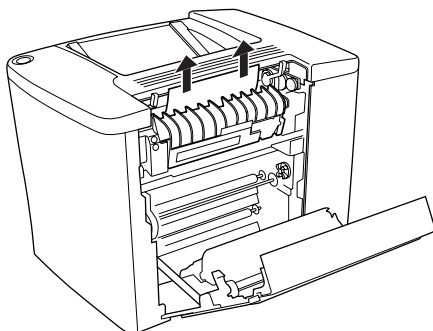
3. Öffnen Sie die Abdeckung der Fixiereinheit, wie im Folgenden dargestellt. Sie können sie nun bis zu einem gewissen Grad öffnen.

**Hinweis:**

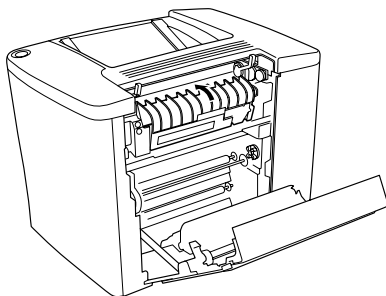
*Achten Sie darauf, nicht die Bereiche der Fixiereinheit zu berühren, da diese sehr heiß sein kann.*



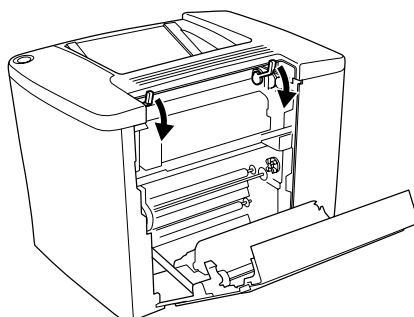
4. Entfernen Sie dort eventuell eingeklemmtes Papier von Hand. Achten Sie darauf, dass das Papier dabei nicht reißt.



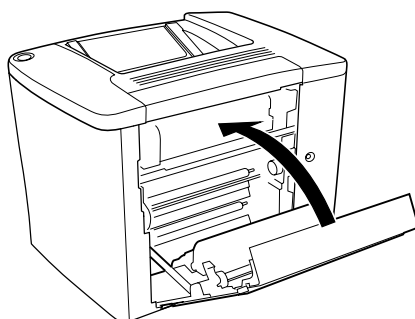
5. Schließen Sie die Abdeckung der Fixiereinheit.



6. Legen Sie die Hebel nach unten, um die Papierwegeinheit zu schließen, wie im Folgenden dargestellt.



7. Schließen Sie die AB-Abdeckung.



***Hinweis:***

*Wenn Sie das 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin installiert haben, schließen Sie die C-Abdeckung.*

Wenn der Papierstau komplett beseitigt wurde und die C-Abdeckung geschlossen ist, werden die Daten des Druckauftrags, bei dem der Papierstau auftrat, erneut gedruckt.

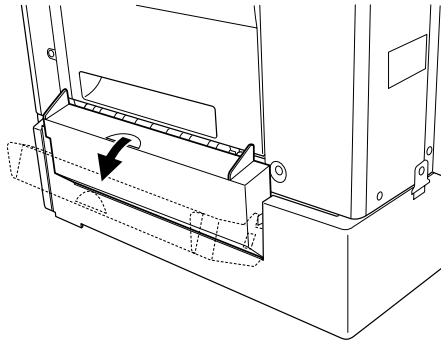
**Hinweis:**

*Wenn Sie kein gestautes Papier in der AB-Abdeckung finden, überprüfen Sie die DM-Abdeckung der optionalen Duplexeinheit oder die C-Abdeckung des 500-Blatt-Zusatzpapiermagazins.*

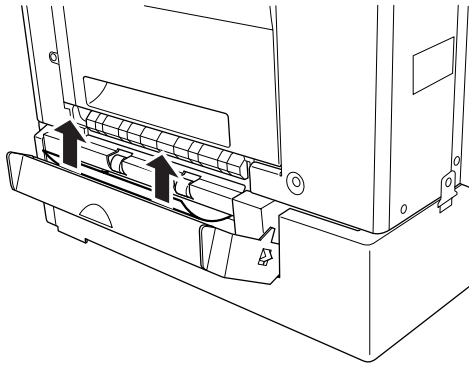
**Stau C (C-Abdeckung)**

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Papierstaus im 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin zu beheben.

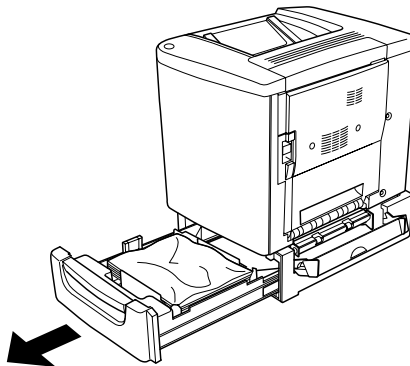
1. Öffnen Sie die C-Abdeckung des optionalen 500-Blatt-Zusatzpapiermagazins.



2. Entfernen Sie das gestaute Papier vorsichtig mit beiden Händen. Achten Sie darauf, dass das Papier dabei nicht reißt.

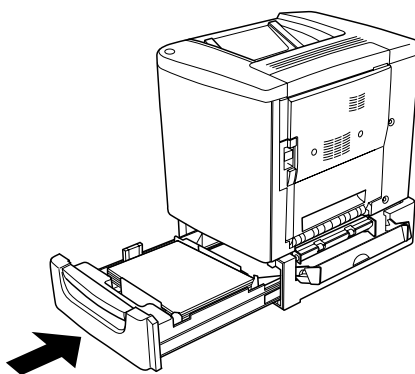


3. Ziehen Sie die Papierkassette heraus, und entfernen Sie zerknittertes Papier.

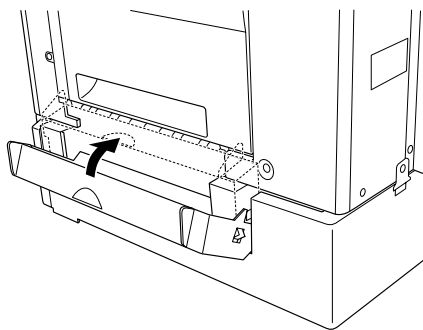




4. Schließen Sie die Papierkassette.



5. Schließen Sie die C-Abdeckung.

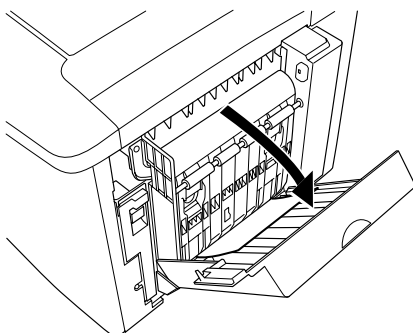


Wenn der Papierstau komplett beseitigt wurde und die C-Abdeckung 500-Blatt-Zusatzpapiermagazins geschlossen ist, werden die Daten des Druckauftrags, bei dem der Papierstau auftrat, erneut gedruckt.

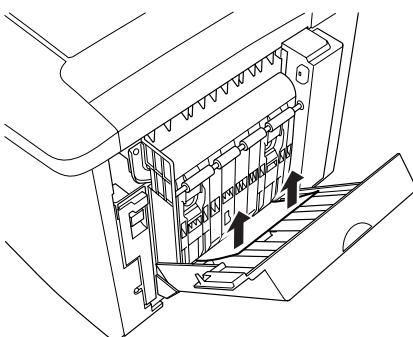
## ***Stau DM (DM-Abdeckung)***

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Papierstaus in der Abdeckung der Duplexeinheit zu beheben.

1. Öffnen Sie die DM-Abdeckung der Duplexeinheit.



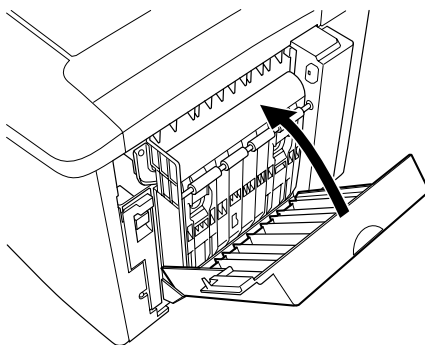
2. Entfernen Sie das gestaute Papier vorsichtig aus der DM-Abdeckung. Achten Sie darauf, dass das Papier dabei nicht reißt.



### ***Hinweis:***

*Wenn das Papier zerrissen ist, müssen Sie alle Papierreste entfernen.*

3. Schließen Sie die DM-Abdeckung.



Wenn der Papierstau komplett beseitigt wurde und die CM-Abdeckung geschlossen ist, werden die Daten des Druckauftrags, bei dem der Papierstau auftrat, erneut gedruckt.

---

## ***Probleme beim Druckerbetrieb***

### ***Die Betriebsanzeige leuchtet nicht.***

Ursache	Lösung
Der Netzstecker ist möglicherweise nicht ordnungsgemäß in die Steckdose eingeführt.	Schalten Sie den Drucker aus, und überprüfen Sie die Kabelverbindungen zwischen dem Drucker und der Steckdose. Schalten Sie anschließend den Drucker wieder ein.
Die Steckdose wird möglicherweise durch einen externen Schalter oder eine automatische Zeitschaltuhr gesteuert.	Betätigen Sie den betreffenden Schalter, oder stecken Sie ein anderes elektrisches Gerät in die Steckdose, um zu prüfen, ob diese ordnungsgemäß funktioniert.

## ***Der Drucker druckt nicht (die Betriebsanzeige leuchtet nicht).***

Ursache	Lösung
Der Drucker ist offline geschaltet.	Drücken Sie einmal die Taste Start/Stopp, um den Drucker in den Status <b>Bereit</b> zu schalten.

## ***Die Betriebsanzeige leuchtet, aber es erfolgt kein Ausdruck.***

Ursache	Lösung
Möglicherweise ist Ihr Computer nicht korrekt an den Drucker angeschlossen.	Führen Sie die Schritte aus, die in der <i>Installationsanleitung</i> im Abschnitt „Anschließen des Druckers an den Computer“ beschrieben werden.
Möglicherweise ist das Schnittstellenkabel nicht fest angeschlossen.	Überprüfen Sie beide Enden des Schnittstellenkabels zwischen Drucker und Computer. Bei Verwendung des parallelen Schnittstellenanschlusses stellen Sie sicher, dass die Verbindung durch Zusammendrücken der Drahthalterungen gesichert wird.

Möglicherweise verwenden Sie nicht das korrekte Schnittstellenkabel.	<p>Wenn der Drucker an den parallelen Schnittstellenanschluss des Computers angeschlossen ist, verwenden Sie ein doppelt abgeschirmtes, verdrehtes paralleles Schnittstellenkabel von maximal 1,8 m Länge.</p> <p>Wenn der Drucker über die USB-Schnittstelle angeschlossen ist, müssen Sie ein Revision 1.1-Kabel verwenden.</p>
Möglicherweise ist ein Fehler aufgetreten.	Prüfen Sie, ob am LCD-Display eine Fehlermeldung angezeigt wird.
Ihre Anwendungssoftware ist nicht ordnungsgemäß für Ihren Drucker eingerichtet.	Stellen Sie sicher, dass der Drucker in Ihrer Anwendung ausgewählt ist.
Die Speicherkapazität Ihres Computers ist für die Verarbeitung der Daten Ihres Dokuments zu gering.	Verringern Sie in der Anwendungssoftware die Grafikauflösung Ihres Dokuments, oder erhöhen Sie die Speicherkapazität des Computers.

## ***Das optionale Produkt steht nicht zur Verfügung.***

Ursache	Lösung
Wenn Sie unter Windows arbeiten und EPSON Status Monitor 3 nicht installiert ist, müssen Sie die Einstellungen manuell im Druckertreiber vornehmen.	Klicken Sie auf die Registerkarte Optionale Einstellungen, wählen Sie Infos zu den Druckoptionen manuell aktualisieren, und klicken Sie dann auf Einstellungen.

---

## **Probleme im Ausdruck**

### **Die Schriftart wird nicht gedruckt.**

Ursache	Lösung
Sie können die Druckerschriftarten als Ersatz für die angegebenen TrueType-Schriftarten verwenden.	Aktivieren Sie im Dialogfeld <b>Erweiterte Einstellungen</b> des Druckertreibers das Optionsfeld <b>TrueType-Schriften als Bitmap</b> drucken.
Die ausgewählte Schriftart wird von Ihrem Drucker nicht unterstützt.	Prüfen Sie, ob Sie die richtige Schriftart installiert haben. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter „Verfügbare Schriften“ auf Seite 407.

### **Der Ausdruck ist nicht korrekt.**

Ursache	Lösung
Möglicherweise ist das Schnittstellenkabel nicht fest angeschlossen.	Stellen Sie sicher, dass beide Enden des Schnittstellenkabels korrekt angeschlossen sind.
Möglicherweise verwenden Sie nicht das korrekte Schnittstellenkabel.	Wenn der Drucker an den parallelen Schnittstellenanschluss des Computers angeschlossen ist, verwenden Sie ein doppelt abgeschirmtes, verdrehtes paralleles Schnittstellenkabel von maximal 1,8 m Länge.  Wenn der Drucker über die USB-Schnittstelle angeschlossen ist, müssen Sie ein Revision 1.1-Kabel verwenden.

---

Eventuell ist die Einstellung der Emulation für den Anschluss nicht korrekt.

Legen Sie den Emulationsmodus über die Bedienfeldmenüs des Druckers fest. Nähere Informationen finden Sie unter „Menü Emulation“ auf Seite 237.

---

***Hinweis:***

*Wenn ein Statusblatt nicht ordnungsgemäß ausgedruckt wird, ist der Drucker möglicherweise beschädigt. Wenden Sie sich an Ihren Fachhändler oder einen autorisierten Kundendienst.*

## ***Der Ausdruck ist nicht richtig positioniert.***

---

Ursache	Lösung
Seitenlänge und Ränder sind in Ihrer Anwendung nicht ordnungsgemäß eingerichtet.	Stellen Sie sicher, dass Sie in Ihrer Anwendung die korrekten Einstellungen für Seitenlänge und Ränder verwenden.

---

## ***Grafiken werden nicht korrekt ausgedruckt.***

Ursache	Lösung
Möglicherweise wurde in Ihrer Anwendung eine falsche Druckeremulation ausgewählt.	Prüfen Sie, ob in Ihrer Anwendung die Druckeremulation eingerichtet ist, die Sie verwenden. Wenn Sie beispielsweise den LJ4-Emulationsmodus verwenden, stellen Sie sicher, dass Ihre Anwendung für die Verwendung eines LaserJet 4-Druckers eingerichtet ist.
Eventuell benötigen Sie eine höhere Speicherkapazität.	Grafiken haben einen hohen Speicherbedarf. Installieren Sie ein entsprechendes Speichermodul. Nähere Informationen finden Sie unter „Speichermodul“ auf Seite 211.

## ***Die Beschichtung ist uneben (Duplexdruck, beschichtetes Papier).***

Ursache	Lösung
Beim Duplexdruck auf feuchtem beschichtetem Papier kann die Oberfläche uneben werden.	Verwenden Sie nur beschichtetes Papier, das Sie gerade aus der Schutzhülle entnommen haben. Lagern Sie beschichtetes Papier immer in einer trockenen Umgebung.



---

## **Probleme beim Farbdruck**

### ***Farbausdruck ist nicht möglich.***

Ursache	Lösung
Im Druckertreiber wurde die Farbeinstellung Schwarz ausgewählt.	Ändern Sie diese Einstellung in Farbe.
Die in der Anwendung verwendete Farbeinstellung eignet sich nicht für den Farbdruck.	Stellen Sie sicher, dass Sie in Ihrer Anwendung die geeigneten Einstellungen zum farbigen Drucken gewählt haben.

### ***Die gedruckten Farben fallen auf unterschiedlichen Druckern verschieden aus.***

Ursache	Lösung
Die Standardeinstellungen der Druckertreiber und die Farbtabellen variieren je nach Druckermodell.	Setzen Sie im Dialogfeld <b>Weitere Einstellungen</b> des Druckertreibers die Gamma-Einstellung auf 1,5, und drucken Sie dann erneut. Entspricht der Ausdruck immer noch nicht Ihren Erwartungen, passen Sie die einzelnen Farben mithilfe der Schieberegler an. Weitere Informationen hierzu finden Sie als Windows-Benutzer im Abschnitt „Anpassen von Druckereinstellungen“ auf Seite 61. Macintosh-Benutzer lesen bitte den Abschnitt „Anpassen von Druckereinstellungen“ auf Seite 128.

## ***Die Farben sehen anders aus, als auf dem Computerbildschirm.***

Ursache	Lösung
Die gedruckten Farben stimmen nicht genau mit den Farben auf Ihrem Bildschirm überein, da für Drucker und Bildschirme verschiedene Farbsysteme verwendet werden: Für Bildschirme wird das RGB-System verwendet (Rot, Grün und Blau). Für Drucker wird dagegen in der Regel das CMYK-System verwendet (Zyan, Magenta, Gelb und Schwarz).	Eine absolut präzise Farbanpassung ist nahezu unmöglich. Wenn Sie die ICM-Einstellung (für Windows Me, 98, 95, XP oder 2000) oder die ColorSync-Einstellung (für Macintosh) auswählen, lässt sich die Farbanpassung zwischen verschiedenen Geräten jedoch verbessern. Weitere Informationen hierzu finden Sie als Windows-Benutzer im Abschnitt „Verwenden der Voreinstellungen“ auf Seite 59. Macintosh-Benutzer lesen bitte den Abschnitt „Verwenden der Voreinstellungen“ auf Seite 126.
Die Einstellung für das Systemprofil wird unter Macintosh nicht verwendet.	Damit die Funktion ColorSync ordnungsgemäß verwendet werden kann, muss sie vom Eingabegerät und der Anwendung unterstützt werden. Außerdem muss ein Systemprofil für Ihren Bildschirm verwendet werden.
Im Druckertreiber ist eventuell PhotoEnhance4 ausgewählt.	Die Funktion PhotoEnhance4 korrigiert den Kontrast und die Helligkeit der ursprünglichen Bilddaten, um Ausdrucke mit kräftigen Farben zu produzieren. Deaktivieren Sie die Funktion PhotoEnhance4 falls notwendig.

---

## ***Probleme mit der Druckqualität***

### ***Der Hintergrund ist dunkel oder schmutzig.***

<b>Ursache</b>	<b>Lösung</b>
Möglicherweise liegt ein Problem mit dem Photoleiter vor.	Tauschen Sie den Photoleiter aus. Nähere Informationen finden Sie unter „Photoleiter“ auf Seite 277.
Möglicherweise verwenden Sie nicht die richtige Papiersorte für Ihren Drucker.	Wenn die Oberfläche des Papiers zu grob ist, können Zeichen verzerrt oder unterbrochen gedruckt werden. Die besten Druckergebnisse erzielen Sie mit EPSON-Spezialpapier oder hochwertigem, glattem Papier, wie es z. B. für Fotokopiergeräte verwendet wird. Weitere Information zur Papierwahl finden Sie im Abschnitt „Verfügbares Papier“ auf Seite 31.

## ***Im Ausdruck erscheinen schwarze oder weiße Streifen.***

Ursache	Lösung
Möglicherweise liegt ein Problem mit dem Photoleiter vor.	<p>Tauschen Sie den Photoleiter aus. Nähere Informationen finden Sie unter „Photoleiter“ auf Seite 277.</p> <p>Überprüfen Sie, ob der Filter unter dem Photoleiter verschmutzt ist. Wenn er verschmutzt ist, reinigen Sie ihn. Weitere Informationen finden Sie unter „Reinigen des Druckkopffilters“ auf Seite 291.</p>

## ***Auf dem Ausdruck erscheinen weiße Punkte.***

Ursache	Lösung
Beim Duplexdruck auf feuchtem beschichtetem oder dickem Papier können die Ausdrücke weiße Punkte aufweisen, wenn die Tonerdicke auf der Rückseite des Papiers hoch ist.	<p>Wählen Sie im Druckertreiber keinesfalls den Papiertyp <b>Schwer (Rückseite)</b> oder <b>Beschichtet (Rückseite)</b> aus. Verwenden Sie stattdessen die Option <b>Schwer</b> oder <b>Beschichtet</b>.</p> <p>Lagern Sie beschichtetes Papier nicht in einer feuchten Umgebung. Verwenden Sie nur Papier, das Sie gerade aus der Schutzhülle entnommen haben.</p>

## ***Die Druckqualität auf der Seite ist ungleichmäßig.***

Ursache	Lösung
Das verwendete Papier ist möglicherweise feucht geworden.	Lagern Sie das Papier nicht in einer feuchten Umgebung.
Möglicherweise liegt ein Problem mit dem Photoleiter vor.	Tauschen Sie den Photoleiter aus. Weitere Informationen finden Sie unter „Photoleiter“ auf Seite 277.

## ***Die Druckqualität ist ungleichmäßig (auf dickem oder beschichtetem Papier).***

Ursache	Lösung
Das Papier ist möglicherweise zu trocken.	Wählen Sie im Druckertreiber den Papiertyp Schwer (Rückseite) oder Beschichtet (Rückseite) aus. Lagern Sie das Papier nicht in einer extrem trockenen Umgebung.

## ***Rasterbilder werden ungleichmäßig gedruckt.***

Ursache	Lösung
Das verwendete Papier ist möglicherweise feucht geworden.	Lagern Sie das Papier nicht in einer feuchten Umgebung. Verwenden Sie nur Papier, das Sie gerade aus der Schutzhülle entnommen haben.
Möglicherweise ist in der Tonerkartusche nicht mehr genügend Toner.	Wenn am LCD-Display oder in EPSON Status Monitor 3 eine Meldung angezeigt wird, die auf einen niedrigen Tonerstand hinweist, lesen Sie die Informationen im Abschnitt „Entwicklerpatrone“ auf Seite 272.
Möglicherweise liegt ein Problem mit dem Photoleiter vor.	Tauschen Sie den Photoleiter aus. Nähere Informationen finden Sie unter „Photoleiter“ auf Seite 277.

## ***Der Toner schmiert.***

Ursache	Lösung
Das verwendete Papier ist möglicherweise feucht geworden.	Lagern Sie das Papier nicht in einer feuchten Umgebung.
Möglicherweise verwenden Sie nicht die richtige Papiersorte für Ihren Drucker.	Die besten Druckergebnisse erzielen Sie mit EPSON-Spezialpapier oder hochwertigem, glattem Papier, wie es z. B. für Fotokopiergeräte verwendet wird. Weitere Information zur Papierwahl finden Sie im Abschnitt „Verfügbares Papier“ auf Seite 31.
Möglicherweise liegt ein Problem mit dem Photoleiter vor.	Tauschen Sie den Photoleiter aus. Nähere Informationen finden Sie unter „Photoleiter“ auf Seite 277.

## ***Im Druckbild fehlen einige Bereiche.***

Ursache	Lösung
Das verwendete Papier ist möglicherweise feucht geworden.	Feuchtes Papier beeinträchtigt die Druckqualität dieses Druckers. Je höher der Feuchtigkeitsgehalt des Papiers ist, desto heller wird der Ausdruck. Lagern Sie das Papier nicht in einer feuchten Umgebung.
Möglicherweise verwenden Sie nicht die richtige Papiersorte für Ihren Drucker.	Wenn die Oberfläche des Papiers zu grob ist, können Zeichen verzerrt oder unterbrochen gedruckt werden. Die besten Druckergebnisse erzielen Sie mit EPSON-Spezialpapier oder hochwertigem, glattem Papier, wie es z. B. für Fotokopiergeräte verwendet wird. Weitere Information zur Papierwahl finden Sie im Abschnitt „Verfügbares Papier“ auf Seite 31.



## ***Es werden völlig unbedruckte Seiten ausgegeben.***

Ursache	Lösung
Der Drucker hat eventuell mehrere Blätter gleichzeitig eingezogen.	Nehmen Sie den Stapel Papier heraus und fächern Sie ihn auf. Richten Sie die Kanten des Papierstapels auf einer ebenen Fläche bündig zueinander aus. Legen Sie dann das Papier wieder ein.
Möglicherweise ist in der Entwicklerpatrone kein Toner mehr.	Wenn am LCD-Display oder in EPSON Status Monitor 3 eine Meldung angezeigt wird, die auf einen niedrigen Tonerstand hinweist, lesen Sie die Informationen im Abschnitt „Entwicklerpatrone“ auf Seite 272.
Möglicherweise liegt ein Problem mit dem Photoleiter vor.	Tauschen Sie den Photoleiter aus. Nähere Informationen finden Sie unter „Photoleiter“ auf Seite 277.
Möglicherweise liegt das Problem bei der Anwendung oder beim Schnittstellenkabel.	Drucken Sie ein Statusblatt aus. Nähere Informationen finden Sie unter „Drucken eines Statusblatts“ auf Seite 222. Wird eine leere Seite ausgegeben, liegt das Problem möglicherweise beim Drucker. Schalten Sie den Drucker aus, und wenden Sie sich an Ihren EPSON-Fachhändler.

## ***Das Druckbild ist hell oder schwach.***

Ursache	Lösung
Das verwendete Papier ist möglicherweise feucht geworden.	Lagern Sie das Papier nicht in einer feuchten Umgebung.
Möglicherweise ist der Tonersparmodus aktiviert.	Deaktivieren Sie den Tonersparmodus. Nehmen Sie diese Einstellung im Druckertreiber oder über die Menüs des Bedienfelds am Drucker selbst vor.
Möglicherweise liegt ein Problem mit dem Photoleiter vor.	Tauschen Sie den Photoleiter aus. Nähere Informationen finden Sie unter „Photoleiter“ auf Seite 277.

## ***Die nicht-bedruckte Seite ist verschmutzt.***

Ursache	Lösung
Möglicherweise ist Toner in den Papiereinzugsweg gelangt.	Reinigen Sie die Bauteile im Inneren des Druckers, indem Sie drei Seiten mit jeweils nur einem Zeichen pro Seite ausdrucken.

---

## ***Probleme bei der Handhabung der Druckmedien***

### ***Das Papier wird nicht ordnungsgemäß eingezogen.***

<b>Ursache</b>	<b>Lösung</b>
Möglicherweise ist die Einstellung für die Papierzufuhr nicht korrekt.	Stellen Sie sicher, dass in der Anwendung die korrekte Papierzufuhr ausgewählt ist.
Möglicherweise befindet sich in der Kassette oder im MZ-Papierfach kein Papier.	Legen Sie Papier ein.
Es befinden sich u. U. zu viele Blätter in einer Kassette oder im MZ-Papierfach.	Prüfen Sie, ob Sie nicht zu viele Blätter eingelegt haben. Informationen über die maximale Kapazität für die einzelnen Papiermagazine finden Sie unter „MZ-Papierfach“ auf Seite 35.
Wenn kein Papier vom optionalen 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin eingezogen wird, ist dieses Magazin eventuell nicht ordnungsgemäß installiert.	Anweisungen zum Installieren dieses Magazins finden Sie unter „500-Blatt-Zusatzpapiermagazin“ auf Seite 193.

---


## **Status- und Fehlermeldungen**

Dieser Abschnitt enthält eine Liste der am LCD-Display angezeigten Fehlermeldungen. Die einzelnen Meldungen werden kurz erläutert und Vorschläge zur Beseitigung des Problems gegeben. Nicht jede am LCD-Display angezeigte Meldung weist auf ein Problem hin.

### ***Druckerkalibrierung***

Der Drucker führt automatisch eine Kalibrierung durch, wenn eine seiner Abdeckungen geöffnet wird und kein Fehler im Inneren vorliegt. Hierbei handelt es sich nicht um eine Fehlermeldung. Die Meldung erlischt nach ein paar Minuten. Solange die Meldung angezeigt wird, öffnen Sie nicht die Abdeckungen, und schalten Sie den Drucker nicht aus.


### ***Alle Jobdaten löscht.***

Der Drucker löscht alle Druckaufträge im Druckerspeicher, einschließlich der Aufträge, die er gerade empfängt oder druckt. Diese Meldung wird angezeigt, wenn die Taste  Job löschen länger als zwei Sekunden lang gedrückt wurde.

### ***Job löschen***

Der Drucker bricht den aktuellen Druckauftrag ab. Diese Meldung wird angezeigt, wenn die Taste  Job löschen weniger als zwei Sekunden lang gedrückt wurde.

## *Duplexdr nicht mögl*

Beim Duplexdruck ist ein Problem mit dem Drucker aufgetreten. Prüfen Sie, ob der verwendete Papiertyp und das Papierformat für die Duplexeinheit geeignet sind. Das Problem kann auch auf falsche Einstellungen für die verwendete Papiersorte zurückzuführen sein. Durch Drücken der Taste Start/Stopp wird der restliche Druckauftrag nur auf einer Papierseite ausgedruckt. Drücken Sie die Taste  Job löschen, um den Druckauftrag abzubrechen.

## *Duplex-P-Gr. überpr.*

Die Papiergröße, die in den Drucker geladen wurde, ist nicht für die optionale Duplexeinheit geeignet. Es können nur die Größen A4 oder Letter verwendet werden.

## *Papierf. überprüfen*

Die Einstellung für das Papierformat unterscheidet sich vom Format des im Drucker eingelegten Papiers. Prüfen Sie, ob Papier mit dem richtigen Format im angegebenen Papierfach eingelegt wurde.

Um diesen Fehler zu beheben, wählen Sie am Bedienfeld im Menü **Zurücksetzen** die Option **Warnmeldung löschen**. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Aufrufen der Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 226.

## *Papiertyp prüfen*

Die im Drucker eingelegten Druckmedien stimmen nicht mit der Einstellung für die Papiersorte im Druckertreiber überein. Es werden nur Druckmedien bedruckt, deren Papierformat mit der Einstellung übereinstimmt.

Um diesen Fehler zu beheben, wählen Sie am Bedienfeld im Menü **Zurücksetzen** die Option **Warnmeldung löschen**. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Aufrufen der Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 226.

## *Medientyp prüfen*

Diese Meldung wird angezeigt, wenn ein anderer Papiertyp als Folie in den Drucker eingelegt wird, während im Druckertreiber Folie als Papiertyp ausgewählt ist. Der Drucker nimmt keine weiteren Medien auf, um einer Beschädigung vorzubeugen. Legen Sie Folien in die angegebene Papierzufuhr. Drücken Sie anschließend die Taste **Start/Stop**.

## *Sensor reinigen*

Der Sensor im Drucker ist verschmutzt. Öffnen und schließen Sie die vordere Abdeckung. Dadurch wird eine automatische Reinigung durchgeführt.

## *Sammelsp. deaktiv*

Das Drucken unter Angabe der Anzahl der Exemplare ist nicht mehr möglich, da der RAM-Speicher nicht mehr ausreicht oder der Speicher auf dem optionalen Festplattenlaufwerk vollständig belegt ist. Wenn dieser Fehler auftritt, drucken Sie immer nur ein Exemplar.

Um diesen Fehler zu beheben, wählen Sie am Bedienfeld im Menü **Zurücksetzen** die Option **Warnmeldung löschen**. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Aufrufen der Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 226.

## *Abkühlen*


Der Drucker senkt seine Temperatur, um den Toner besser fixieren zu können. Warten Sie einen Moment, bis am LCD-Display wieder **Bereit** angezeigt wird.

## *C-Abdeckg. offen*

Die C-Abdeckung des optionalen 500-Blatt-Zusatzpapiermagazins ist geöffnet. Schließen Sie die Abdeckung.

## *Duplexsp. Überlauf*

Für den Duplexdruck steht nicht genügend Speicher zur Verfügung. Der Drucker druckt nur auf der Vorderseite des Papiers und gibt das Blatt dann aus. Zum Beheben dieses Fehlers gehen Sie nach folgender Anweisung vor.

Wenn im Menü **Setup** des Bedienfelds für die Einstellung **Auto-fortf.** die Option **Aus** gewählt wurde, drücken Sie die Taste **Start/Stopp**, um auf der Rückseite des nächsten Blattes zu drucken. Wenn Sie den Druckauftrag abberechnen möchten, drücken Sie die Taste  **Job löschen**.

Wenn im Menü **Setup** des Bedienfelds für die Einstellung **Auto-fortf.** die Option **Ein** gewählt wurde, wird der Druckvorgang automatisch nach einer bestimmten Zeitdauer fortgesetzt.

## *ROM A-Formatfehler*

Ein unformatiertes ROM-Modul wurde eingebaut. Wenn das ROM-Modul zwar formatiert wurde, aber trotzdem nicht lesbar ist, formatieren Sie es erneut. Sollte das ROM-Modul nach der erneuten Formatierung noch immer nicht lesbar sein, wenden Sie sich mit dem Modul an Ihren Fachhändler, damit es repariert oder ausgetauscht wird.

Um diesen Fehler zu beheben, drücken Sie entweder die Taste **Start/Stopp**, oder Sie schalten den Drucker aus und entfernen das ROM-Modul.

## *Festpl. formatieren*

Der Drucker formatiert das Festplattenlaufwerk.

## *Formulardat. abgebrochen*

Beim Speichern der Formularoverlay-Daten auf dem Festplattenlaufwerk des Druckers ist ein Fehler aufgetreten. Entweder ist die Festplatte voll, oder die maximale Anzahl von Formularoverlay-Dateien wurde erreicht. Löschen Sie einige Formularoverlay-Dateien, die Sie nicht mehr benötigen, und speichern Sie dann das neue Overlay erneut.

Um diesen Fehler zu beheben, wählen Sie am Bedienfeld im Menü **Zurücksetzen** die Option **Warnmeldung löschen**. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Aufrufen der Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 226.

## *Papierzufuhr*

Aufgrund eines Fehlers, gibt der Drucker Papier aus. Diese Meldung wird angezeigt, wenn die Taste Start/Stopp länger als zwei Sekunden gedrückt wurde, um einen Druckfehler zu beheben.

## *Festplatte voll*

Der Drucker verfügt nicht über genügend Speicher. Löschen Sie nicht mehr benötigte Daten auf der Festplatte.

Um diesen Fehler zu beheben, wählen Sie am Bedienfeld im Menü **Zurücksetzen** die Option **Warnmeldung löschen**. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Aufrufen der Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 226.

## *Festplatte überprüfen*

Der Drucker prüft das Festplattenlaufwerk.



### *Druckbild opt.*

Es ist nicht genügend Speicher vorhanden, um die Seite mit der angegebenen Druckqualität zu drucken. Der Drucker verringert automatisch die Druckqualität, damit er den Druckvorgang fortsetzen kann. Sind Sie mit der Qualität des Ausdrucks nicht zufrieden, vereinfachen Sie die Seite durch Verringerung der Anzahl der Grafiken oder der Anzahl und Größe der Schriftarten.

Um diesen Fehler zu beheben, wählen Sie am Bedienfeld im Menü **Zurücksetzen** die Option **Warnmeldung löschen**. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Aufrufen der Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 226.

Deaktivieren Sie im Menü **Druck** des Bedienfelds die Einstellung **Druckbild optimiert**, wenn der Drucker nicht automatisch die Druckqualität verringern soll, um den Druckvorgang fortzusetzen.

Unter Umständen müssen Sie den Druckerspeicher erweitern, damit Sie Ihr Dokument mit der gewünschten Druckqualität drucken können. Nähere Informationen zur Speichererweiterung erhalten Sie im Abschnitt „Speichermodule“ auf Seite 364.

### *Photol. installieren*

Der Photoleiter wurde entweder nicht ordnungsgemäß oder überhaupt nicht installiert. Installieren Sie den Photoleiter, wenn er nicht installiert ist.

Wenn ein Photoleiter bereits installiert ist, öffnen Sie die vordere Abdeckung und entfernen dann den Tonerauffangbehälter. Entnehmen Sie den Photoleiter, und setzen Sie ihn wieder korrekt ein. Installieren Sie den Tonerauffangbehälter erneut, und schließen Sie die vordere Abdeckung. Der Fehler ist automatisch behoben, wenn der Photoleiter richtig installiert wurde.

### *Abfallbox einsetzen*

Der Tonerauffangbehälter ist nicht oder nicht korrekt installiert. Wenn kein Tonerauffangbehälter installiert ist, setzen Sie diesen in den Drucker ein. Wenn bereits ein Tonerauffangbehälter installiert ist, nehmen Sie diesen aus dem Drucker und setzen ihn erneut ein. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Austauschen des Tonerauffangbehälters“ auf Seite 282.

### *Ungültige AUX-Karte*

Die Meldung zeigt an, dass der Drucker nicht mit der installierten optionalen Schnittstellenkarte kommunizieren kann. Schalten Sie den Drucker aus, entfernen Sie die Karte aus dem Drucker, und installieren Sie sie erneut.

### *Festplattenfehler*

Entweder ist die optionale Festplatte beschädigt, oder sie kann nicht mit diesem Drucker verwendet werden. Schalten Sie den Drucker aus, und nehmen Sie die Festplatte heraus.

### *Ungültige PS3*

Ein optionales PostScript 3 ROM-Modul, das nicht zusammen mit diesem Drucker verwendet werden kann, ist installiert. Schalten Sie den Drucker aus, und entfernen Sie das Modul.

### *Ungültige ROM A*

Der Drucker kann das installierte optionale ROM-Modul nicht lesen. Schalten Sie den Drucker aus, und entfernen Sie das ROM-Modul.

## ***Stau XX***


Die Position, an der der Papierstau aufgetreten ist, wird bei xxxx angezeigt. xxxx bezeichnet die Position des Fehlers.

Wenn ein Papierstau an mehreren Positionen gleichzeitig auftritt, werden dementsprechend mehrere Positionen angezeigt.

Stau A	Am MZ-Papierfach ist ein Papierstau aufgetreten. Informationen zum Entfernen von gestautem Papier im MZ-Papierfach finden Sie unter „Stau A (AB-Abdeckung)“ auf Seite 300.
Stau B	Papier klemmt in der Abdeckung der Papierausgabe (AB-Abdeckung) oder der Fixiereinheit. Informationen zum Entfernen von gestautem Papier an der Abdeckung der Papierausgabe oder der Fixiereinheit finden Sie unter „Stau B (AB-Abdeckung)“ auf Seite 304.
Stau C	Im optionalen Zusatzmagazin (C-Abdeckung) ist ein Papierstau aufgetreten. Informationen zum Entfernen von gestautem Papier im optionalen Zusatzmagazin finden Sie unter „Stau C (C-Abdeckung)“ auf Seite 311.
Stau DM	In der Papierausgabe oder Abdeckung (DM-Abdeckung) der optionalen Duplexeinheit ist ein Papierstau aufgetreten. Informationen zum Entfernen von gestautem Papier an der Duplexeinheit finden Sie unter „Stau DM (DM-Abdeckung)“ auf Seite 314.


## ***Man.Pap.Zuf xxx***

Für den aktuellen Druckauftrag wurde die manuelle Papierzufuhr ausgewählt. Prüfen Sie, ob das durch xxx angegebene Papierformat eingelegt wurde, und drücken Sie dann die Taste Start/Stopp.

Wenn Sie diesen Auftrag nicht im manuellen Modus drucken möchten, drücken Sie die Taste  Start/Stopp. Das Papier wird über die angegebene Papierzufuhr geladen.

Einzelheiten über die manuelle Papierzufuhr finden Sie im Abschnitt „Manuelle Papierzufuhr“.


## *Speicherüberlauf*

Der Drucker verfügt nicht über genügend Speicher zum Ausführen der aktuellen Aufgabe. Drücken Sie am Bedienfeld die Taste Start/Stopp, um den Druckvorgang fortzusetzen. Drücken Sie wahlweise die Taste  Job löschen, um den Druckauftrag abzubrechen.

## *Menüs gesperrt*

Diese Meldung wird angezeigt, wenn Sie versuchen, die Einstellungen des Druckers über das Bedienfeld zu ändern, die Tasten aber gesperrt sind. Sie können die Tasten mit einem der EPSON-Dienstprogramme WinAssist oder WebAssist wieder entsperren. Weitere Informationen dazu finden Sie im *Administratorenhandbuch*.

## *Mehr Speicherbedarf*

Der Drucker verfügt nicht über genügend Speicher zum Ausführen des aktuellen Druckauftrags. Brechen Sie den Druckauftrag ab, indem Sie ihn aus der Druckwarteschlange des Computers löschen oder die Taste  Job löschen auf dem Drucker betätigen.

Um diese Fehlermeldung zu löschen, wählen Sie am Bedienfeld im Menü **Zurücksetzen** die Option **Warnmeldung löschen**. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Aufrufen der Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 226.

Um dieses Problem in Zukunft zu vermeiden, erweitern Sie den Speicher Ihres Druckers entsprechend den Erläuterungen unter „Speichermodul“ auf Seite 364.

## *Offline*

Der Drucker ist nicht druckbereit. Drücken Sie die Taste Start/Stopp.


### *Fehler des optionalen RAM-Moduls*

Möglicherweise ist ein falsches Speichermodul installiert, oder das Speichermodul ist beschädigt. Tauschen Sie das Modul durch ein Neues aus.

### *Kein Papier XXX YYY*

Im angegebenen Papierfach (XXX) befindet sich kein Papier. Legen Sie Papier der angegebenen Größe (YYY) in das Papierfach ein.

### *Papierformat XXX YYY*

Das im angegebenen Papierfach eingelegte Papier (XXX) stimmt nicht mit dem erforderlichen Papierformat (YYY) überein. Tauschen Sie das eingelegte Papier durch Papier mit dem richtigen Format aus, und drücken Sie die Taste **Start/Stopp**, um den Druckvorgang fortzusetzen. Drücken Sie wahlweise die Taste  **Job löschen**, um den Druckauftrag abzubrechen.

Falls Sie die Taste **Start/Stopp** drücken, ohne vorher das Papier zu wechseln, druckt der Drucker auf dem eingelegten Papier, auch wenn dieses nicht das erforderliche Format aufweist.


### *Bitte warten*

Die auszutauschende Entwicklerpatrone wird im Drucker an die Austauschposition verschoben.

### *Gehäuse offen*

Eine oder mehrere der folgenden Abdeckungen sind geöffnet: vordere Abdeckung, AB-Abdeckung, DM-Abdeckung oder C-Abdeckung.

## *Drucküberlauf*

Die erforderliche Zeit zum Verarbeiten der Druckdaten hat die Geschwindigkeit des Druckwerks überschritten, da die aktuelle Seite zu komplex ist. Drücken Sie die Taste Start/Stop, um den Druckvorgang fortzusetzen. Drücken Sie wahlweise die Taste  Job löschen, um den Druckauftrag abubrechen. Wird diese Meldung erneut angezeigt, wählen Sie im Menü **Setup** des Bedienfelds für die Einstellung Seitenschutz die Option Ein.

Wird diese Meldung beim Drucken einer bestimmten Seite wiederholt angezeigt, vereinfachen Sie die Seite durch Verringerung der Anzahl der Grafiken oder der Anzahl und Größe der Schriftarten.

Außerdem können Sie den Speicher des Druckers erweitern. Erläuterungen dazu finden Sie unter „Speichermodule“ auf Seite 364.

## *PS3-Festplatte voll*

Der Speicher, der zum Schreiben von PostScript 3-Befehlen auf die optionale Festplatte zugewiesen wurde, ist erschöpft.

Um diesen Fehler zu beheben, wählen Sie am Bedienfeld im Menü **Zurücksetzen** die Option **Warnmeldung löschen**. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Aufrufen der Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 226.

## *RAM check*

Der Drucker prüft den RAM-Speicher.

## *Bereit*

Drucker ist zum Empfangen und Drucken von Daten bereit.

### *Toner X austauschen*

Die auszutauschende Entwicklerpatrone wurde im Drucker an die Austauschposition verschoben.

### *Foto-Übertr-E ersetzt*

Der Photoleiter ist abgenutzt und kann nicht weiter verwendet werden. Ersetzen Sie den Photoleiter durch einen neuen. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Photoleiter“ auf Seite 277.

Der Fehler wird automatisch behoben, wenn Sie die Einheit wieder einsetzen und alle Druckerabdeckungen schließen. Der Zähler für die Lebensdauer des Photoleiters wird automatisch zurückgesetzt.

### *Transferein. aust.*

Die Transferbandeinheit kann nicht weiter verwendet werden. Ersetzen Sie die Transfereinheit durch eine neue. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Transferbandeinheit“ auf Seite 284.

Der Fehler wird automatisch behoben, wenn Sie die Einheit wieder einsetzen und alle Druckerabdeckungen schließen. Der Zähler für die Lebensdauer der Transfereinheit wird automatisch zurückgesetzt.

### *Abfallbox ersetzen*

Der Tonerauffangbehälter ist voll. Tauschen Sie den Tonerauffangbehälter durch einen neuen aus. Nähere Informationen finden Sie unter „Austauschen des Tonerauffangbehälters“ auf Seite 282.

Die Fehlermeldung wird gelöscht, wenn Sie den Tonerauffangbehälter ersetzen und die vordere Abdeckung schließen.

### *Auftrag speichern abbr.*

Der Drucker kann die Daten Ihres Druckauftrags nicht mit der Funktion **Auftrag speichern** speichern. Die maximale Anzahl der Druckaufträge auf der Festplatte des Druckers wurde erreicht, oder auf dem Laufwerk befindet sich kein freier Speicher zum Speichern eines neuen Auftrags. Zum Speichern eines neuen Druckauftrags löschen Sie einen bereits gespeicherten Auftrag. Wenn Sie außerdem vertrauliche Aufträge gespeichert haben, geben Sie wieder Speicherplatz frei, wenn Sie diese Aufträge drucken.

Um diesen Fehler zu beheben, wählen Sie am Bedienfeld im Menü **Zurücksetzen** die Option **Warnmeldung löschen**. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Aufrufen der Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 226.

### *Zurücksetzen*

Die aktuelle Schnittstelle des Druckers wurde zurückgesetzt, und der Puffer wurde gelöscht. Andere Schnittstellen sind jedoch immer noch aktiv und behalten ihre Einstellungen und Daten bei.

### *Alles zurücksetzen*

Sämtliche Druckereinstellungen wurden auf die Werte der Standardkonfiguration oder auf die zuletzt gespeicherten Einstellungen zurückgesetzt.

### *Reset zum Speichern*

Eine Einstellung des Bedienfeldmenüs wurde geändert, während der Drucker gerade druckte. Drücken Sie die Taste **Start/Stopp**, um diese Meldung zu löschen. Die Einstellung wird nach Abschluss des Druckvorgangs aktiviert.

### *ROM check*

Der Drucker prüft das ROM-Modul.



## *Selbsttest*

Der Drucker führt einen kurzen internen Test aus.

## *Service Req*

Ein Fehler ist in der Steuereinheit oder im Druckwerk aufgetreten. Schalten Sie den Drucker aus. Warten Sie mindestens fünf Sekunden, und schalten Sie den Drucker wieder ein. Wird die Fehlermeldung erneut angezeigt, notieren Sie sich die am LCD-Display angezeigte Fehlernummer (xyyy) und schalten Sie den Drucker aus. Ziehen Sie danach den Netzstecker, und wenden Sie sich an einen autorisierten Fachhändler.

## *Ruhemodus*

Der Drucker befindet sich im Ruhemodus.

## *Fehlerbehebung läuft*

Der Drucker kann eine Fehlermeldung nicht ausblenden, da der Fehlerstatus immer noch besteht. Versuchen Sie erneut, das Problem zu lösen.

## *Aufwärmphase*

Der Drucker befindet sich in der Aufwärmphase.

## *Tonerauffg. fast voll*

Der Tonerauffangbehälter ist fast voll. Sie können noch so lange drucken, bis die Fehlermeldung **TAbfallbox ersetzen** angezeigt wird. Jedoch wird ein frühzeitiges Austauschen empfohlen, um eine hohe Druckqualität zu gewährleisten. Nähere Informationen finden Sie unter „Austauschen des Tonerauffangbehälters“ auf Seite 282.

### *Fixiereinh. verbr.*

Diese Meldung zeigt an, dass die Fixiereinheit fast verbraucht ist. Schalten Sie den Drucker aus, und tauschen Sie die Fixiereinheit gegen eine neue Einheit aus. Wenden Sie sich an Ihren Fachhändler. „Fixiereinheit“ auf Seite 238

Um diese Warnmeldung auszublenden und den Druckvorgang fortzusetzen, wählen Sie am Bedienfeld im Menü **Zurücksetzen** die Option **Warnmeldung löschen**. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Aufrufen der Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 226.

### *Fotoleiter verbr.*

Diese Meldung zeigt an, dass der Photoleiter fast verbraucht ist. Sie können noch so lange drucken, bis die Fehlermeldung **Foto-Übertr-E** ersetzt angezeigt wird. Jedoch wird ein frühzeitiges Austauschen empfohlen, um eine hohe Druckqualität zu gewährleisten.

Um diese Warnmeldung auszublenden und den Druckvorgang fortzusetzen, wählen Sie am Bedienfeld im Menü **Zurücksetzen** die Option **Alle Warnmeldungen löschen**. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Aufrufen der Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 226.

### *Transfereinh. verbr.*

Diese Meldung besagt, dass die Transfereinheit fast verbraucht ist. Sie können noch so lange drucken, bis die Fehlermeldung **Transfereinh. aust.** angezeigt wird. Jedoch wird ein frühzeitiges Austauschen empfohlen, um eine hohe Druckqualität zu gewährleisten.

### *Schreibf. ROM A/Schreibf. ROM P*

Diese Meldung weist auf einen internen Fehler im Drucker hin. Setzen Sie den Drucker zurück. Tritt dieser Fehler wiederholt auf, wenden Sie sich an Ihren Fachhändler.

## *Beschreibe ROM A/Beschreibe ROM P*

Die Meldung zeigt an, dass in ein ROM-Modul in Steckplatz A oder P geschrieben wird. Warten Sie, bis diese Meldung ausgeblendet wird.

## *XXXX Wenig Toner*

Die angegebenen Entwicklerpatronen sind fast leer. (Die Buchstaben C, M, Y oder K werden anstelle von XXXX für die Farben Zyan, Magenta, Gelb und Schwarz angezeigt.)

Sie können noch so lange drucken, bis die Fehlermeldung **XXXX-Tonerkass. leer** angezeigt wird. Es wird empfohlen, mit dem Austauschen der Tonerkartusche zu warten, bis diese Meldung angezeigt wird, da bei diesem Vorgang Toner verschüttet werden kann, falls noch Toner in der Kartusche verbleibt. Wenn die Ausdrücke blass erscheinen, lesen Sie die Anweisungen unter „Entwicklerpatrone“ auf Seite 272.

Um diesen Fehler zu beheben, wählen Sie am Bedienfeld im Menü **Zurücksetzen** die Option **Warnmeldung löschen**. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Aufrufen der Menüs am Bedienfeld“ auf Seite 226.

## *XXXX-Tonerkass.leer*

Eine oder mehrere Entwicklerpatronen sind nicht im Drucker installiert.

Setzen Sie die Kartuschen ein. Weitere Informationen dazu finden Sie im Abschnitt „Entwicklerpatrone“ auf Seite 272.



---

## ***Abbrechen des Druckvorgangs***

Sie können den Druckvorgang am Computer mit dem Druckertreiber abbrechen.

Wenn Sie einen Druckauftrag abbrechen möchten, bevor dieser vom Computer versendet wird, lesen Sie den Abschnitt „Abbrechen des Druckvorgangs“ auf Seite 115, falls Sie unter Windows arbeiten. Wenn Sie mit einem Macintosh arbeiten, lesen Sie den Abschnitt „Abbrechen des Druckvorgangs“ auf Seite 162.




## ***Verwenden der Taste Job löschen***

Über die Taste  Job löschen auf Ihrem Drucker können Sie den Druckauftrag ohne Probleme am schnellsten abbrechen. Wenn Sie diese Taste betätigen, wird der aktuelle Druckauftrag abgebrochen. Außerdem werden alle auf der Festplatte gespeicherten Druckdaten gelöscht. Wenn Sie die Taste  Job löschen mehr als zwei Sekunden lang gedrückt halten, werden alle Aufträge im Druckerspeicher gelöscht. Dazu gehören Druckaufträge, die der Drucker gerade empfängt, die auf dem Festplattenlaufwerk gespeichert sind oder die gerade gedruckt werden.

## ***Verwenden des Menüs Zurücksetzen***

Wenn Sie die Option Zurücksetzen im gleichnamigen Menü des Bedienfelds wählen, wird der Druckvorgang angehalten. Außerdem wird der Druckauftrag gelöscht, der von der aktiven Schnittstelle empfangen wird. Eventuell an der Schnittstelle aufgetretene Fehler werden ebenfalls beseitigt.

Gehen Sie folgendermaßen vor:

1. Drücken Sie die  Eingabetaste, um die Menüs am Bedienfeld aufzurufen.
2. Drücken Sie mehrmals die Taste Pfeil nach unten ▼, bis Menü Zurücksetzen am Bedienfeld angezeigt wird. Drücken Sie anschließend die  Eingabetaste.
3. Drücken Sie einmal auf die Taste Pfeil nach unten ▼, um Zurücksetzen anzeigen zu lassen.
4. Drücken Sie die  Eingabetaste. Der Druckvorgang wurde abgebrochen, und der Drucker ist für den Empfang eines neuen Druckauftrags bereit.



---

## **Verfügbares Papier**

EPSON kann keine Empfehlungen im Hinblick auf einen bestimmten Hersteller bzw. ein bestimmtes Druckmedium aussprechen, da sich die Qualität einer Marke oder eines Druckmediums jederzeit ändern kann. Machen Sie daher immer zuerst ein paar Probeausdrucke, bevor Sie ein Druckmedium in größeren Mengen anschaffen oder große Druckaufträge starten.

## Verfügbare Papiertypen

Papiertyp	Beschreibung
Normalpapier	Einfaches Papier für Kopiergeräte (Recycling-Papier kann verwendet werden. *)
Briefumschläge	Ohne Gummierung oder Klebestreifen Ohne Sichtfenster (es sei denn, sie sind speziell für den Gebrauch in Laserdruckern ausgezeichnet)
Etiketten	Die Etiketten müssen das Trägerpapier lückenlos bedecken.
Schweres Papier	Gewicht: 91 bis 163 g/m <sup>2</sup>
Papier für Laserdrucker	EPSON Color Laser Paper
Folien	EPSON Color Laser Transparencies
Beschichtetes Papier	EPSON Color Laser Coated Paper
Farbiges Papier	Unbeschichtet
Papier mit Briefkopf	Papier und Tinte des Briefkopfes müssen für Laserdrucker geeignet sein.

\* Verwenden Sie Recycling-Papier nur unter normalen Temperatur- und Feuchtigkeitsbedingungen. Eine schlechte Papierqualität beeinträchtigt die Druckqualität oder kann Papierstaus und andere Probleme verursachen.



# Spezifikationen

## Normalpapier

Gewicht:	60 bis 90 g/m <sup>2</sup> , 16 bis 24 lb
Format:	A4 (210 mm × 297 mm) A5 (148 mm × 210 mm) B5 (182 mm × 257 mm) C5 (162 mm × 27,94 cm) Half-Letter (5,5 Zoll × 8,5 Zoll) Government Letter (8,0 Zoll × 10,5 Zoll) Executive (7,25 Zoll × 10,5 Zoll) Custom (92 bis 216 mm × 210* bis 297 mm) <small>*Papier, das kürzer als 210 mm ist, wird wie schweres Papier gedruckt.</small>
Papierzufuhr:	MZ-Papierfach für alle Größen  Optionales 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin für A4  Optionale Duplexeinheit für A4, Letter

## Briefumschläge

Format:	Monarch (3 7/8 Zoll × 7 1/2 Zoll) Commercial 10 (4 1/8 Zoll × 9 1/2 Zoll) DL (110 mm × 220 mm) C6 (114 mm × 162 mm) C5 (162 mm × 229 mm) International B5 (176 mm × 250 mm, 7 Zoll × 9,8 Zoll)
Papierzufuhr:	Nur MZ-Papierfach

## ***Etiketten***

Gewicht:	91 bis 163g/m <sup>2</sup> , 24 bis 43 lb
Format:	91 bis 216 mm × 148 bis 297 mm
Papierzufuhr:	Nur MZ-Papierfach

## ***Schweres Papier***

Gewicht:	91 bis 163 g/m <sup>2</sup> , 24 bis 43 lb
Format:	92 bis 216 mm × 148 bis 297 mm
Papierzufuhr:	Nur MZ-Papierfach

## ***EPSON Color Laser Paper***

Format:	A4 (210 mm × 297 mm) C5 (162 mm × 27,94 cm)
Papierzufuhr:	MZ-Papierfach für alle Größen  Optionales 500-Blatt- Zusatzpapiermagazin für A4  Optionale Duplexeinheit für A4, Letter

## ***EPSON Color Laser Transparencies***

Format:	A4 (210 mm × 297 mm) C5 (162 mm × 27,94 cm)
Papierzufuhr:	Nur MZ-Papierfach

## ***EPSON Color Laser Coated Paper***

Format:	A4 (210 mm × 297 mm)
Papierzufuhr:	Nur MZ-Papierfach (wenn im Druckertreiber Beschichtet oder Beschichtet (Rückseite) als Papiertyp ausgewählt wurde)

### ***Druckbarer Bereich:***

4 mm an allen Rändern

#### ***Hinweis:***

*Der druckbare Bereich variiert je nach verwendetem Emulationsmodus.*

---

# Drucker

## Allgemeines

Druckverfahren:	Elektrofotografische Methode mit Halbleiterlaser
Auflösung:	600 × 600 dpi, 300 × 300 dpi
Druckgeschwindigkeit bei fortlaufendem Druck (bei A4/Letter)	Die Druckgeschwindigkeit variiert je nach Papierzufuhr und anderen Bedingungen.
Farbdruck:	4 Seiten pro Minute oder schneller
Nur Schwarzweiß-Druck:	16 Seiten pro Minute oder schneller
Ausdruck erste Seite (bei A4/Letter):	Die Druckgeschwindigkeit variiert je nach Papierzufuhr und anderen Bedingungen.
Farbdruck:	Max. 25 Sekunden
Nur Schwarzweiß-Druck:	Max. 14 Sekunden
Aufwärmzeit:	Ca. 180 Sekunden unter normalen Temperaturbedingungen
Papiereinzug:	Automatischer oder manueller Papiereinzug
Ausrichtung beim Papiereinzug:	Zentriert bei allen Papierformaten

Fassungsvermögen  
Papierzufuhr:

MZ-Papierfach:	Bis zu 200 Blatt Normalpapier und EPSON Color Laser Paper Bis zu 10 Briefumschläge Bis zu 50 Etikettenblätter, schweres Papier, Folien und EPSON Color Laser Coated Paper
Optionales 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin:	Bis zu 500 Blatt Normalpapier und EPSON Color Laser Paper
Optionale Duplexeinheit:	A4 oder Letter
Papierausgabe:	Für alle Papiertypen und -formate
Fassungsvermögen der Papierablagen:	Max. 200 Blatt (A4- oder Letter-Papierformat)
Interne Emulation:	PCL5e-Modus (LJ4-Modus) Emulation HP-GL/2 (GL2-Modus) Emulation ESC/P 2 24-Nadeldrucker (ESC/P 2-Modus) Emulation ESC/P 9-Nadeldrucker (FX-Modus) Emulation IBM Proprinter (I239X-Modus)
Eingebaute Schriftarten:	84 skalierbare Schriften und 7 Bitmap-Schriften
RAM:	32 MB, auf max. 1 GB erweiterbar Um den Speicher auf 544 MB oder mehr zu erweitern, müssen Sie das originale 32 MB-Modul entfernen.

## **Umgebungsbedingungen**

Temperatur:	Betrieb:	10 bis 35°C (50 bis 95°F)
	Lagerung:	0 bis 35°C (32 bis 95°F)
Relative Luftfeuchtigkeit:	Betrieb:	15 bis 85%
	Lagerung:	10 bis 85%
Höhe:	2.500 Meter (8.200 Fuß) maximal	

## **Mechanik**

Abmessungen und Gewicht:	Höhe:	406 mm (16,0 Zoll)
	Breite:	429 mm (16,9 Zoll)
	Tiefe:	521 mm (20,5 Zoll)
	Gewicht:	Ca. 29 kg (etwa 63,9 Lbs), ausschließlich Optionen
Lebensdauer:	5 Jahre oder 200,000 Seiten (mit den Papierformaten A4 oder Letter und Normalpapier)	

## Elektrische Anschlusswerte

				110 V/120 V (Modell L431A)	220 V bis 240 V (Modell L431A)
Eingangsspannung				110 V-120 V ± 10 %	220 V-240 V ± 10 %
Nennfrequenz				50 Hz / 60 Hz ± 3 Hz	50 Hz / 60 Hz ± 3 Hz
Nennstrom				Weniger als 11 A	Weniger als 7A
Leistungs- aufnahme	Beim Drucken*	Mittelwert	Farbe	247 W	251 W
			Schwarz- weiß	372 W	352 W
		MAX	Farbe	Maximal 1.100 W	
			Schwarz- weiß	Maximal 1.100 W	
	Im Ruhe- modus	Mittelwert		108 W	107 W
	Ruhemodus**			Weniger als 15 W	Weniger als 12 W

\* Mit optionalem Papiermagazin und Duplexeinheit.

\*\* Minimale Stromaufnahme. Entsprechend dem Energy Star-Programm.

## **Sicherheitsnormen**

### US-Modell:

Sicherheit	UL 60950 CSA C22.2 Nr. 60950
EMC	FCC Part 15 Subpart B Klasse B CSA C108.8 Klasse B

### Europäisches Modell:

Niederspannungsrichtlinie	EN 60950
73/23/EWG	EN 55022 Klasse B
EMC-Richtlinie 89/336/EWG	EN 55024
	EN 61000-3-2
	EN 61000-3-3

### Australisches Modell:

EMC	AS/NZS 3548 Klasse B
-----	----------------------

## **Laserstrahlung**

Dieser Drucker entspricht der Klassifikation für Lasergeräte der Klasse 1 nach den Strahlungsrichtlinien des U.S. Department of Health and Human Services (DHHS) gemäß dem Radiation Control for Health and Safety Act von 1968 (Gesetz zur Strahlungsregulierung für Gesundheit und Sicherheit). Hiermit ist gewährleistet, dass vom Drucker keine gefährliche Laserstrahlung ausgeht.



## ***Richtlinien des CDRH***

Das Center for Devices and Radiological Health (CDRH) der U.S. Food and Drug Administration hat am 2. August 1976 Bestimmungen für Laserprodukte eingeführt. Diese Bestimmungen sind für alle in den Vereinigten Staaten auf dem Markt befindlichen Produkte verbindlich. Die Erfüllung der CDRH-Richtlinien wird durch die folgende Kennzeichnung bestätigt, die für alle in den Vereinigten Staaten auf dem Markt befindlichen Laserprodukte vorgeschrieben ist.

This laser product conforms to the applicable  
requirement of 21 CFR  
Chapter I, subchapter J.

SEIKO EPSON CORP.  
Hirooka Office  
80 Hirooka, Shiojiri-shi, Nagano-ken,  
Japan

MANUFACTURED:

---

## ***Schnittstellen***

### ***Parallele Schnittstelle***

Verwenden Sie einen IEEE 1284-I-kompatiblen parallelen Schnittstellenanschluss.

#### ***Verwenden des ECP-Modus***

Stellen Sie zunächst sicher, dass Ihr Computer den ECP-Modus unterstützt. Zur Verwendung des ECP-Modus muss der Computer über einen parallelen Schnittstellenanschluss verfügen, der mit IEEE 1284 Level I kompatibel ist.

Die Vorgehensweise für das Einstellen des Modus an der parallelen Schnittstelle kann je nach Computer variieren. Wie Sie die Moduseinstellung an der parallelen Schnittstelle anpassen können, erfahren Sie im Handbuch zu Ihrem Computer.

## **USB-Schnittstelle**

USB 1.1

### ***Hinweis:***

*Die USB-Schnittstelle wird nur von Computern mit USB-Anschluss und den Betriebssystemen Mac OS 8.1 bis 9.X oder Windows Me, 98, XP oder 2000 unterstützt.*

## **Ethernet-Schnittstelle**

Verwenden Sie ein vollständig abgeschirmtes, verdrehtes Schnittstellenkabel (IEEE 802.3 100BASE-TX/10BASE-T) mit RJ45-Anschluss.

---

## **Optionen und Verbrauchsmaterialien**

### **500-Blatt-Zusatzpapiermagazin**

Papierformat:	A4
Papiergewicht:	60 bis 90 g/m <sup>2</sup> (16 bis 24 Lbs)
Papiereinzug:	Automatisch Fassungsvermögen der Kassetten bis zu 500 Blatt

Papiertypen: Normalpapier, EPSON Color Laser Paper und EPSON Color Laser Coated Paper\*

\* Dieses Medium kann nur von dieser Papierzufuhr geladen werden, wenn im Druckertreiber als Papiertyp die Option Normalpapier ausgewählt wurde.

Stromversorgung: 5 V Gleichspannung und 24 V druckerseitig

Abmessungen und Gewicht:

Höhe: 178 mm (7,0 Zoll)

Breite: 380 mm (15,0 Zoll)

Tiefe: 485 mm (19,1 Zoll)

Gewicht: 5,3 kg (11,7 Lbs), einschließlich Papierkassette

## ***Duplexeinheit***

Papierformat: A4, Letter

Papiergewicht: 60 bis 90 g/m<sup>2</sup> (16 bis 24 Lbs)

Papiereinzug: Automatisch

Papiertypen: Normalpapier, EPSON Color Laser Paper

Abmessungen und Gewicht:

Höhe: 330 mm (13,0 Zoll)

Breite: 96 mm (3,8 Zoll)

Tiefe: 340 mm (13,4 Zoll)

Gewicht: 2,0 kg (4,4 Lbs)

## **Speichermodul**

DRAM-Typ:	SDRAM DIMM (Synchronous Dynamic RAM Dual In-line Memory Module)
Speichergröße:	32 MB, 64 MB, 128 MB, 256 MB oder 512 MB
Typ:	168-Pin, 64 Bit mit SPD**
Taktfrequenz:	Mindestens 100 MHz (höchstens 10 ns Zugriffszeit)
CAS-Latenz	CL=2

\*EPSON empfiehlt die Kompatibilität mit PC100 bis PC133.

\*\* SPD steht für Serial Presence Detect. Bei dieser Art von Speicher befindet sich ein Chip auf dem Speichermodul, der Informationen über die Größe, die Geschwindigkeit und andere Spezifikationen des Speichers, sowie Informationen über den Hersteller enthält. Diese Informationen können von der Hauptplatine ausgelesen werden.

## **IEEE 1394-Schnittstellenkarte (nur für Macintosh)**

### Allgemeine Spezifikationen

Datenübertragungsmethode:	Datenübertragung im Halbduplexverfahren/Strobe Differential Serial
Synchronisierungsmethode:	IEEE 1394 - 1995-kompatibel
Kodierung/Dekodierung:	IEEE 1394 - 1995-kompatibel
Kompatible Anschlüsse:	IEEE 1394 - 1995-kompatibler 6-poliger Stecker

## ***Festplattenlaufwerk***

Mit dem Festplattenlaufwerk wird die Funktion **Auftrag speichern** aktiviert und der Empfang vieler Daten ermöglicht, da diese temporär gespooled werden können.

## ***Entwicklerpatronen***

Lagerungstemperatur: 0 bis 35°C (32 bis 95°F)

Relative Luftfeuchtigkeit  
bei Lagerung: 30 bis 85%

Lebensdauer:\* Bis zu je 4,500 Bilder  
(mit Papierformat A4 und  
5 % Flächendeckung)

\* Die mit dem Drucker ausgelieferten Entwicklerpatronen können pro Patrone bis zu 1,500 Seiten drucken.

Die Anzahl an Seiten, die Sie mit den Entwicklerpatronen drucken können, variiert je nach Druckverfahren und Art des Druckes.

## **Photoleiter**

Lagerungstemperatur: 0 bis 35°C (32 bis 95°F)

Relative Luftfeuchtigkeit  
bei Lagerung: 30 bis 85%

Lebensdauer: 45.000 Schwarzweiß-Bilder bei  
kontinuierlichem Druckbetrieb  
15.000 Schwarzweiß-Bilder bei nicht  
kontinuierlichem Druckbetrieb  
11.250 Farbbilder bei  
kontinuierlichem Druckbetrieb  
7.500 Farbbilder bei nicht  
kontinuierlichem Druckbetrieb

Wenn Sie schweres Papier, Folien, Briefumschläge, Etiketten oder andere spezielle Druckmedien verwenden, kann die Lebensdauer kürzer ausfallen.

## ***Transferbandeinheit***

Lagerungstemperatur: 0 bis 35°C (32 bis 95°F)

Relative Luftfeuchtigkeit 30 bis 85%  
bei Lagerung:

Lebensdauer: 210.000 Schwarzweiß-Bilder beim  
kontinuierlichem Druckbetrieb

70.000 Schwarzweiß-Bilder bei nicht  
kontinuierlichem Druckbetrieb

52.500 Farbbilder bei kontinuierlichem  
Druckbetrieb

35.000 Farbbilder bei nicht  
kontinuierlichem Druckbetrieb

Die Lebensdauer kann sich durch häufiges Aufwärmen des Druckers und durch Bedrucken von Briefumschlägen, Etiketten, schwerem Papier oder Folien verkürzen. Auch Bedrucken von Papier, das kleiner ist als die Seitengröße der Druckdaten, kann die Lebensdauer herabsetzen.

Die Anzahl an Seiten, die Sie mit einer Transfereinheit drucken können, variiert je nach Druckverfahren und Art des Druckes.

## ***Tonerauffangbehälter***

Lagerungstemperatur: 0 bis 35°C (32 bis 95°F)

Relative Luftfeuchtigkeit 30 bis 85%  
bei Lagerung:

Lebensdauer: 6.250 Farbbilder

25.000 Schwarzweiß-Bilder  
(mit Papierformat A4 und 5 %  
Flächendeckung bei Farbdruck:  
schwarz und weiß = 1:1)

Die Anzahl an Seiten, die Sie bis zum Wechsel des  
Tonerauffangbehälters drucken können, variiert je nach  
Druckverfahren und Art des Druckes.



---

### Einführung zu Zeichensätzen

Der Drucker kann eine Vielzahl von Zeichensätzen verwenden. Viele dieser Zeichensätze unterscheiden sich nur durch die länderspezifischen Zeichen verschiedener Sprachen.

**Hinweis:**

*Da die meisten Programme Schriftarten und Symbole automatisch verwalten, müssen die Druckereinstellungen für Zeichensätze in der Regel nicht angepasst werden. Wenn Sie jedoch eigene Programme zur Steuerung des Druckers schreiben oder ältere Software verwenden, die Schriftarten nicht verwalten kann, finden Sie in den folgenden Abschnitten hilfreiche Erläuterungen zu Zeichensätzen.*

Bei der Wahl der Schriftart sollten Sie auch berücksichtigen, welchen Zeichensatz Sie mit dieser Schriftart kombinieren möchten. Die verfügbaren Zeichensätze können je nach verwendetem Emulationsmodus und Schriftart variieren.

---

## LJ4-Emulationsmodus

Die folgenden Zeichensätze stehen für den LJ4-Emulationsmodus zur Verfügung.

Verfügbare Schriftarten	Zeichensatzname:
<b>76 Schriftarten + Line Printer</b>	IBM-US (10U)
	Roman-8 (8U)* (enthält weitere 19 Sätze)
	Roman-9 (4U) ECM94-1 (0N)
	8859-2 ISO (2N) 8859-9 ISO (5N)
	8859-10 ISO (6N) 8859-15 ISO (9N)
	IBM-DN (11U) PcMultilingual (12U)
	PcEur858 (13U) Legal (1U)
<b>76 Schriftarten</b>	PcBlit775 (26U) PcE.Europe (17U)
	PcTk437 (9T) Pc1004 (9J)
	WiAnsi (19U) WiE.Europe (9E)
	WiTurkish (5T) WiBALT (19L)
	DeskTop (7J) PsText (10J)
	VeInternational (13J) VeUS (14J)
	MsPublishing (6J) Math-8(8M)
	PsMath(5M) VeMath(6M)
	PiFont (15U) Windows (9U)
	McText (12J)
<b>Line Printer</b>	Roman Extension (0E)
<b>Symbol Set SWA und Symbol Set SWM</b>	Symbol (19M)
<b>More WingBats SWM</b>	Wingdings (579L)
<b>OCR-A</b>	OCR A (0O)

<b>OCR-B</b>	OCR B (1O)
	OCR B Extension (3Q)
<b>Zwei Arten von Code 39</b>	Code 39 (0Y)
<b>Zwei Arten von EAN/UPC</b>	EAN/UPC (8Y)

\* Im Folgenden werden die weiteren 19 Zeichensätze aufgeführt: ANSI ASCII, Norweg1, French, HP German, Italian, JIS ASCII, Swedis 2, Norweg 2, UK, French 2, German, HP Spanish, Chinese, Spanish, IRV, Swedish, Portuguese, IBM Portuguese und IBM Spanish. Diese stellen geringfügige Variationen des Zeichensatzes Roman-8 dar.

Die 76 Schriftarten beziehen sich auf die folgenden Zeichensätze:

Courier SWC	Swiss 721 SWA
Courier SWC Bold	Swiss 721 SWA Bold
Courier SWC Italic	Swiss 721 SWA Italic
Courier SWC Bold Italic	Swiss 721 SWA Bold Italic
Dutch 801 SWC	Swiss 721 Narrow SWA
Dutch 801 SWC Bold	Swiss 721 Narrow SWA Bold
Dutch 801 SWC Italic	Swiss 721 Narrow SWA Italic
Dutch 801 SWC Bold Italic	Swiss 721 Narrow SWA Bold Italic
Zapf Humanist 601 SWC	Zapf Calligraphic 801 SWA
Zapf Humanist 601 SWC Bold	Zapf Calligraphic 801 SWA Bold
Zapf Humanist 601 SWC Italic	Zapf Calligraphic 801 SWA Italic
Zapf Humanist 601 SWC Bold Italic	Zapf Calligraphic 801 SWA Bold Italic
Ribbon 131 SWC	ITC Avant Garde SWA
Clarendon Condensed SWC	ITC Avant Garde SWA Bold
Swiss 742 SWC	ITC Avant Garde SWA Italic
Swiss 742 SWC Bold	ITC Avant Garde SWA Bold Italic
Swiss 742 SWC Italic	ITC Bookman SWA
Swiss 742 SWC Bold Italic	ITC Bookman SWA Bold
Swiss 742 Condensed SWC	ITC Bookman SWA Italic
Swiss 742 Condensed SWC Bold	ITC Bookman SWA Bold Italic
Swiss 742 Condensed SWC Italic	Century Schoolbook SWA
Swiss 742 Condensed SWC Bold Italic	Century Schoolbook SWA Bold
Incised 901 SWC	Century Schoolbook SWA Italic
Incised 901 SWC Bold	Century Schoolbook SWA Bold Italic
Incised 901 SWC Italic	Dutch 801 SWA
Original Garamond SWC	Dutch 801 SWA Bold
Original Garamond SWC Bold	Dutch 801 SWA Italic
Original Garamond SWC Italic	Dutch 801 SWA Bold Italic
Original Garamond SWC Bold Italic	ITC Zapf Chancery SWA Italic
Audrey Two SWC	Letter Gothic SWC
Flareserif 821 SWC	Letter Gothic SWC Bold
Flareserif 821 SWC Extra Bold	Letter Gothic SWC Italic
Swiss 721 SWM	Courier SWA
Swiss 721 SWM Bold	Courier SWA Bold
Swiss 721 SWM Italic	Courier SWA Italic
Swiss 721 SWM Bold Italic	Courier SWA Bold Italic
Dutch 801 SWM	
Dutch 801 SWM Bold	
Dutch 801 SWM Italic	
Dutch 801 SWM Bold Italic	

## ***Internationale Zeichensätze für ISO***

Im Folgenden werden die verfügbaren internationalen Zeichensätze für ISO aufgeführt.

Zeichensätze:	ANSI ASCII (0U)	Norweg 1 (0D)
	French (0F)	HP German (0G)
	Italian (0I)	JIS ASCII (0K)
	Swedis 2 (0S)	Norweg 2 (1D)
	UK (1E)	French 2 (1F)
	HP Spanish (1S)	German (1G)
	Chinese (2K)	Spanish (2S)
	IRV (2U)	Swedish (3S)
	Portuguese (4S)	IBM Portuguese (5S)
	IBM Spanish (6S)	

---

## ESC/P 2- oder FX-Modus

	<b>Pc 437 (U.S./ Standard Europe)</b>	<b>Pc 850 (Multilingual), Pc 860 (Portuguese), Pc 863 (Canadian- French), Pc 865 (Nordic), Roman-8, 8859-15 ISO</b>	<b>Pc 857 (Turkish), Pc 861 (Icelandic), Pc 852 (East Europe, BpBRASCI, Abicomp, ISOLatin1</b>	<b>Pc858 (13U)</b>	<b>OCR A</b>
<b>Courier SWC</b>	verfügbar	verfügbar	verfügbar	verfügbar	nicht verfügbar
<b>EPSON Prestige</b>	verfügbar	verfügbar	nicht verfügbar	verfügbar	nicht verfügbar
<b>EPSON Roman</b>	verfügbar	verfügbar	nicht verfügbar	verfügbar	nicht verfügbar
<b>EPSON Sans serif</b>	verfügbar	verfügbar	nicht verfügbar	verfügbar	nicht verfügbar
<b>Swiss 721 SWM*</b>	verfügbar	verfügbar	verfügbar	verfügbar	nicht verfügbar
<b>Letter Gothic SWC</b>	verfügbar	verfügbar	verfügbar	verfügbar	nicht verfügbar
<b>Dutch 801 SWM*</b>	verfügbar	verfügbar	verfügbar	verfügbar	nicht verfügbar
<b>EPSON Script</b>	verfügbar	verfügbar	nicht verfügbar	verfügbar	nicht verfügbar
<b>OCR-A</b>	nicht verfügbar	nicht verfügbar	nicht verfügbar	nicht verfügbar	verfügbar

	<b>Pc 437 (U.S./ Standard Europe)</b>	<b>Pc 850 (Multilingual), Pc 860 (Portuguese), Pc 863 (Canadian- French), Pc 865 (Nordic), Roman-8, 8859-15 ISO</b>	<b>Pc 857 (Turkish), Pc 861 (Icelandic), Pc 852 (East Europe, BpBRASCI, Abicomp, ISOLatin1</b>	<b>Pc858 (13U)</b>	<b>OCR A</b>
<b>OCR-B</b>	verfügbar	nicht verfügbar	nicht verfügbar	verfügbar	nicht verfügbar

\* Nur im ESC/P2-Modus verfügbar.

Swiss 721 SWM ist eine Schriftart, die mit RomanT kompatibel ist.

Letter Gothic SWC ist eine Schriftart, die mit OratorS kompatibel ist.

Dutch 801 SWM ist eine Schriftart, die mit SansH kompatibel ist.

## ***Internationale Zeichensätze***

Die folgenden internationalen Zeichensätze können Sie über das Remote-Bedienfeld oder mithilfe des ESC R-Befehls auswählen:

Zeichensätze:                   USA, France, Germany, UK, Japan,  
Denmark1, Denmark2, Sweden, Italy,  
Spain1, Spain2, Norway, Latin America,  
Korea\*, Legal\*

\* Nur für ESC/P 2-Emulation verfügbar

**Diese Zeichen sind mit dem Befehl ESC (^  
command verfügbar.**

Verwenden Sie zum Drucken der Zeichen der folgenden Tabelle  
den Befehl ESC (^-Befehl.

CODE	0	1	7
0			▶
1	☺	◀	
2	☹	↕	
3	♥	!!	
4	♦	¶	
5	♣		
6	♠	—	
7	•	±	
8	■	↑	
9	○	↓	
A	◻	→	
B	♂	←	
C	♀	↙	
D	♪	↔	
E	♫	▲	
F	☆	▼	△

---

**I239X-Emulationsmodus**

Im I239X-Modus stehen die Zeichensätze Pc437, Pc850, Pc858, Pc860, Pc863 und Pc865 zur Verfügung. Nähere Informationen finden Sie unter „ESC/P 2- oder FX-Modus“ auf Seite 374.

Die Schriftarten EPSON Sans Serif, Courier SWC, EPSON Prestige, EPSON Gothic, EPSON Presentor, EPSON Orator und EPSON Script sind verfügbar.



---

## ***EPSON GL/2-Modus***

Für den Modus EPSON GL/2 stehen die gleichen Zeichensätze zur Verfügung wie für den LaserJet4-Emulationsmodus. Nähere Informationen finden Sie unter „LJ4-Emulationsmodus“ auf Seite 370.



---

#### ***EPSON BarCode Fonts (nur unter Windows)***

Mit den EPSON-Barcode-Schriften können Sie einfach und schnell viele verschiedene Barcode-Typen erstellen und ausdrucken.

Normalerweise ist das Erstellen von Barcodes eine aufwendige und mühsame Arbeit, bei der Sie zusätzlich zu den Barcode-Zeichen selbst auch noch verschiedene Befehlscodes wie z. B. „Start Bar“, „Stop Bar“ und „OCR B“ definieren müssen. Die EPSON-Barcode-Schriften fügen diese Codes automatisch hinzu. Dies ermöglicht Ihnen das Ausdrucken von Barcodes, die mit zahlreichen Barcode-Standards übereinstimmen.

EPSON-Barcode-Schriften unterstützen folgende Barcode-Typen:

Barcode-Standard	EPSON BarCode	OCR-B	Prüfziffer	Kommentar
EAN	EPSON EAN-8	Ja	Ja	Erstellt EAN-Barcodes (gekürzte Version)
	EPSON EAN-13	Ja	Ja	Erstellt EAN-Barcodes (Standard-version)
UPC-A	EPSON UPC-A	Ja	Ja	Erstellt UPC-A-Barcodes
UPC-E	EPSON UPC-E	Ja	Ja	Erstellt UPC-E-Barcodes

<b>Barcode-Standard</b>	<b>EPSON BarCode</b>	<b>OCR-B</b>	<b>Prüfziffer</b>	<b>Kommentar</b>
Code 39	EPSON Code 39	Nein	Nein	Das Drucken von OCR-B und Prüfziffern kann zusammen mit dem Namen der Schrift definiert werden.
	EPSON Code 39 CD	Nein	Ja	
	EPSON Code 39 CD Num	Ja	Ja	
	EPSON Code 39 Num	Ja	Nein	
Code128	EPSON Code 128	Nein	Ja	Erstellt Code128-Barcodes
Interleaved 2-of-5 (ITF)	EPSON ITF	Nein	Nein	Das Drucken von OCR-B und Prüfziffern kann zusammen mit dem Namen der Schrift definiert werden.
	EPSON ITF CD	Nein	Ja	
	EPSON ITF CD Num	Ja	Ja	
	EPSON ITF Num	Ja	Nein	
Codabar	EPSON Codabar	Nein	Nein	Das Drucken von OCR-B und Prüfziffern kann zusammen mit dem Namen der Schrift definiert werden.
	EPSON Codabar CD	Nein	Ja	
	EPSON Codabar CD Num	Ja	Ja	
	EPSON Codabar Num	Ja	Nein	

## **Systemvoraussetzungen**

Ihr Computer muss folgende Systemvoraussetzungen erfüllen, um die EPSON-Barcode-Schriften verwenden zu können:

Computer:	IBM-PC oder IBM-kompatibler PC mit i386SX-Prozessor oder noch schnellerem Prozessor
Betriebssystem:	Microsoft Windows Me, 98, 95, Windows XP, 2000, NT 4.0
Festplatte:	Je nach Schrift 15 bis 30 KB freier Speicherplatz

### ***Hinweis:***

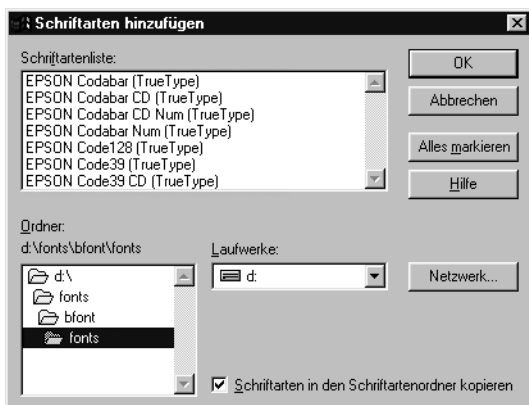
*EPSON-Barcode-Schriften können nur mit EPSON-Druckertreibern verwendet werden.*

## **Installieren von EPSON-Barcode-Schriften**

Gehen Sie folgendermaßen vor, um EPSON-Barcode-Schriften zu installieren: Im Folgenden wird die Installation unter Windows 98 beschrieben. Die Installation unter anderen Windows-Betriebssysteme ist fast identisch.

1. Schalten Sie den Computer ein, und starten Sie Windows.
2. Legen Sie die CD-ROM bzw. die Diskette mit den EPSON-Barcode-Schriften in das entsprechende Laufwerk des Computers ein.
3. Klicken Sie auf **Start**, zeigen Sie auf **Einstellungen**, und klicken Sie auf **Systemsteuerung**.
4. Doppelklicken Sie auf **Schriften**.

5. Wählen Sie den Befehl **Neue Schriftart installieren** aus dem Menü **Datei** aus.



6. Wählen Sie das CD-ROM- bzw. das Diskettenlaufwerk aus, und wählen Sie anschließend im Dropdown-Listenfeld **Ordner** den Ordner **BarCode Fonts** aus.
7. Wählen Sie in der Liste der Schriftarten die zu installierenden Barcode-Schriften aus, oder klicken Sie auf die Schaltfläche **Alle markieren**, um alle EPSON-Barcode-Schriften zu installieren.

***Hinweis:***

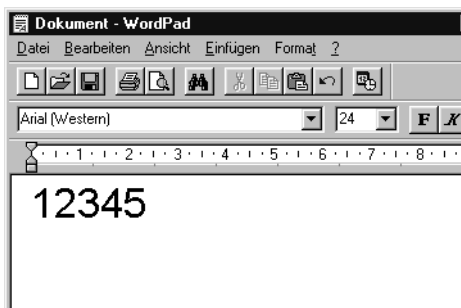
*Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Schriftarten in den Ordner „Fonts“ kopieren**.*

8. Klicken Sie auf **OK**. Die ausgewählten EPSON-Barcode-Schriften befinden sich nach der Installation im Ordner **Windows Fonts**.

## Drucken mit EPSON-Barcode-Schriften

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Barcodes mit den EPSON-Barcode-Schriften zu erstellen und auszudrucken. Im Folgenden wird das Verfahren für das Programm Microsoft WordPad erklärt. Das Verfahren für andere Anwendungen kann daher etwas von diesem Beispiel abweichen.

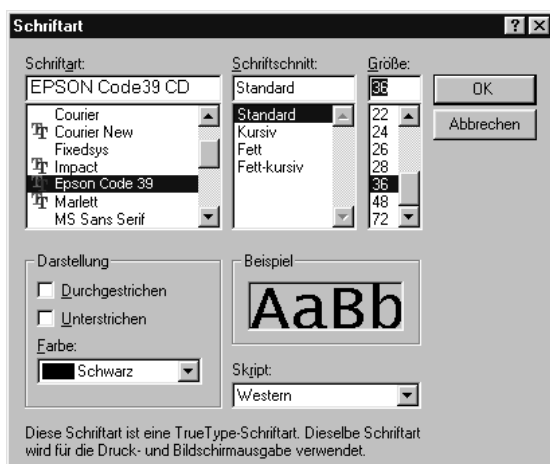
1. Öffnen Sie ein Dokument in Ihrer Anwendung, und geben Sie die Zeichen ein, die Sie in einen Barcode konvertieren möchten.



2. Markieren Sie die Zeichen, und wählen Sie anschließend den Befehl **Schriftart** aus dem Menü **Format** aus.



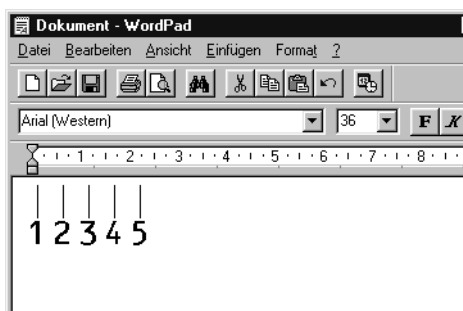
3. Wählen Sie die gewünschte EPSON-Barcode-Schrift aus, legen Sie den Schriftgrad fest, und klicken Sie auf die Schaltfläche OK.



### **Hinweis:**

*Wenn Sie unter Windows XP, 2000 oder NT 4.0 arbeiten, können Sie zum Drucken von Barcodes nur Schriften mit einem Schriftgrad von maximal 96 Punkt verwenden.*

4. Die markierten Zeichen werden als Barcodes angezeigt, ähnlich den in der folgenden Abbildung dargestellten Zeichen.





5. Wählen Sie aus dem Menü **Datei** den Befehl **Drucken** aus, wählen Sie anschließend Ihren EPSON-Drucker, und klicken Sie auf die Schaltfläche **Eigenschaften**. Nehmen Sie die folgenden Druckereinstellungen vor. AL-C1900 ist ein Farbdrucker. Beachten Sie hierbei den Abschnitt **Farb-Druckertreiber** in der folgenden Tabelle.

	<b>Monochrom-Druckertreiber</b>	<b>Farb-Druckertreiber</b>	<b>Monochrom-Druckertreiber (Host-basiert)</b>
Farbe	(nicht verfügbar)	Schwarz	(nicht verfügbar)
Druckqualität	600 dpi	600 dpi	600 dpi
Tonersparmodus	Nicht aktiviert	Nicht aktiviert	Nicht aktiviert
Zoom-Optionen	Nicht aktiviert	Nicht aktiviert	Nicht aktiviert
Grafik-Modus (Dialogfeld Erweiterte Einstellungen in der Registerkarte Optionale Einstellungen)	Hohe Qualität (Drucker)	(nicht verfügbar)	(nicht verfügbar)
Druck-Modus (Dialogfeld Weitere Einstellungen in der Registerkarte Allgemeine Einstellungen)	(nicht verfügbar)	Hohe Qualität (Drucker)	(nicht verfügbar)

6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **OK**, um den Barcode zu drucken.

**Hinweis:**

*Wenn die Zeichenfolge des Barcodes fehlerhaft ist (z. B. aufgrund falscher Daten), wird der Barcode so ausgedruckt, wie er am Bildschirm angezeigt wird, kann aber von einem Barcode-Lesegerät nicht erkannt werden.*

## ***Hinweise zur Eingabe und Formatierung von Barcodes***

Beachten Sie die folgenden Hinweise zum Eingeben und Formatieren von Barcodes:

- ☐ Wenden Sie keine Schattierungen oder spezielle Zeichenformatierungen, wie z.B. fett, kursiv oder unterstrichen, an.
- ☐ Drucken Sie Barcodes nur in schwarzweiß aus.
- ☐ Wenn Zeichen gedreht werden sollen, dürfen nur Rotationswinkel von 90°, 180° und 270° definiert werden.
- ☐ Deaktivieren Sie alle automatischen Zeichen- und Wortabstandseinstellungen in Ihrer Anwendung.
- ☐ Verwenden Sie keine Funktionen in Ihrer Anwendung, die die Größe der Zeichen nur in horizontaler bzw. vertikaler Richtung verändern.
- ☐ Deaktivieren Sie alle automatischen Korrekturfunktionen für Rechtschreib- und Grammatikprüfung, Abstandseinstellungen usw.
- ☐ Um Barcodes leichter von anderem Text Ihres Dokumentes unterscheiden zu können, aktivieren Sie die Anzeige von Steuerzeichen, wie z. B. Absatzmarken oder Tabstopps, in Ihrer Anwendung.

- ❑ Da Sonderzeichen wie „Start Bar“ und „Stop Bar“ bei der Auswahl einer EPSON-Barcode-Schrift hinzugefügt werden, kann der Barcode mehr Zeichen als ursprünglich eingegeben enthalten.
- ❑ Ein optimales Ergebnis erreichen Sie, wenn Sie nur die im Abschnitt „Barcode-Schriften-Spezifikationen“ auf Seite 387 empfohlenen Schriftgrade für die von Ihnen ausgewählte EPSON-Barcode-Schrift verwenden. Barcodes in anderen Schriftgraden können von einigen Barcode-Lesegeräten möglicherweise nicht erkannt werden.

**Hinweis:**

*Je nach Druckdichte, Qualität und Farbe des Druckmediums können die Barcodes von einigen Barcode-Lesegeräten möglicherweise nicht erkannt werden. Drucken Sie eine Probeseite aus, und vergewissern Sie sich, dass der Barcode lesbar ist, bevor Sie größere Druckaufträge starten.*

## **Barcode-Schriften-Spezifikationen**

Dieser Abschnitt enthält nähere Informationen zu den Zeicheneingabespezifikationen für jede EPSON-Barcode-Schrift.

### **EPSON EAN-8**

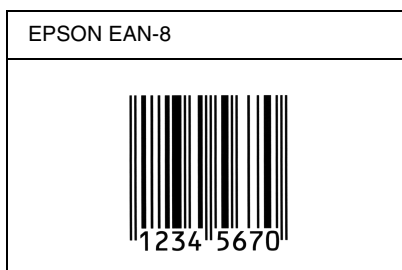
- ❑ EAN-8 ist eine 8-stellige gekürzte Version des EAN-Barcode-Standards.
- ❑ Da die Prüfziffer automatisch hinzugefügt wird, können nur 7 Zeichen eingegeben werden.

Zeichenart	Ziffern (0 bis 9)
Anzahl der Zeichen	Maximal 7 Zeichen
Schriftgrad	52 pt bis 130 pt (bis zu 96 pt unter Windows XP, 2000 oder NT). Empfohlen werden 52 pt, 65 pt (Standard), 97,5 pt und 130 pt.

Die folgenden Codes werden automatisch eingefügt und müssen daher nicht manuell eingesetzt werden:

- ☐ Linke / rechte Ruhezone
- ☐ Start/Stopp-Zeichen
- ☐ Trennzeichen
- ☐ Prüfziffer
- ☐ OCR-B

### Druckmuster



### EPSON EAN-13

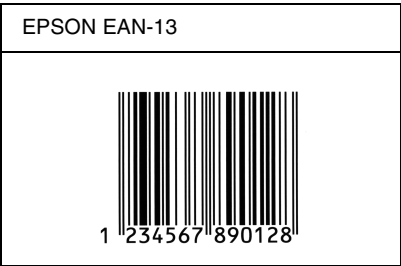
- ☐ EAN-13 ist die 13-stellige Standardversion des EAN-Barcodes.
- ☐ Da die Prüfziffer automatisch hinzugefügt wird, können nur 12 Zeichen eingegeben werden.

Zeichenart	Ziffern (0 bis 9)
Anzahl der Zeichen	Maximal 12 Zeichen
Schriftgrad	60 pt bis 150 pt (bis zu 96 pt unter Windows XP/2000/NT). Empfohlen werden 60 pt , 75 pt (Standard), 112,5 pt und 150 pt.

Die folgenden Codes werden automatisch eingefügt und müssen daher nicht manuell eingesetzt werden:

- ☐ Linke / rechte Ruhezone
- ☐ Start/Stopp-Zeichen
- ☐ Trennzeichen
- ☐ Prüfziffer
- ☐ OCR-B

**Druckmuster**



**EPSON UPC-A**

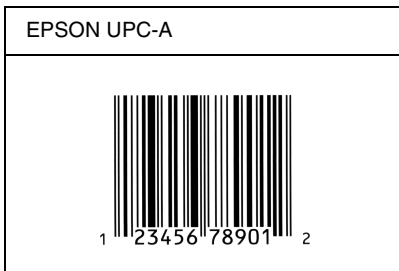
- ☐ UPC-A ist der im American Universal Product Code (Handbuch der UPC-Symbole und Spezifikationen) definierte Standard-Barcode.
- ☐ Es werden nur reguläre UPC-Codes unterstützt. Zusätzliche Codes werden nicht unterstützt.

Zeichenart	Ziffern (0 bis 9)
Anzahl der Zeichen	Maximal 11 Zeichen
Schriftgrad	60 pt bis 150 pt (bis zu 96 pt unter Windows XP/2000/NT). Empfohlen werden 60 pt, 75 pt (Standard), 112,5 pt und 150 pt.

Die folgenden Codes werden automatisch eingefügt und müssen daher nicht manuell eingesetzt werden:

- ☐ Linke / rechte Ruhezone
- ☐ Start/Stopp-Zeichen
- ☐ Trennzeichen
- ☐ Prüfziffer
- ☐ OCR-B

### Druckmuster



### EPSON UPC-E

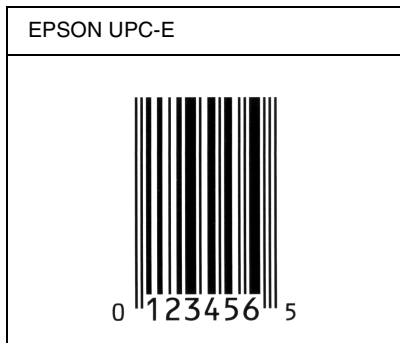
- ☐ UPC-E ist der im American Universal Product Code (Handbuch der UPC-Symbole und Spezifikationen) definierte UPC-A-Barcode mit Nullunterdrückung (löscht überflüssige Nullen).

Zeichenart	Ziffern (0 bis 9)
Anzahl der Zeichen	Maximal 6 Zeichen
Schriftgrad	60 pt bis 150 pt (bis zu 96 pt unter Windows XP/2000/NT). Empfohlen werden 60 pt, 75 pt (Standard), 112,5 pt und 150 pt.

Die folgenden Codes werden automatisch eingefügt und müssen daher nicht manuell eingesetzt werden:

- ☐ Linke / rechte Ruhezone
- ☐ Start/Stopp-Zeichen
- ☐ Prüfziffer
- ☐ OCR-B
- ☐ Die Ziffer „0“

### **Druckmuster**



### ***EPSON Code 39***

- ☐ Es stehen vier Code-39-Schriften zur Verfügung, bei denen Sie die automatische Eingabe von Prüfziffern und OCR-B aktivieren bzw. deaktivieren können.
- ☐ In Übereinstimmung mit dem Code-39-Standard wird die Höhe des Barcodes automatisch auf mindestens 15 % seiner Gesamtlänge eingestellt. Es ist daher wichtig, mindestens eine Leerstelle zwischen dem Barcode und dem umgebenden Text zu lassen, um Überlappungen zu vermeiden.

- ☐ Leerzeichen in Code-39-Barcodes sollten als Unterstrich „\_“ eingegeben werden.
- ☐ Wenn Sie zwei oder mehr Barcodes in einer Zeile ausdrucken, trennen Sie die Barcodes durch einen Tabstopp oder wählen Sie eine andere Schrift als die Barcode-Schrift aus, und fügen Sie ein Leerzeichen ein. Wird ein Leerzeichen eingegeben, während eine Code-39-Schrift ausgewählt ist, kommt es zu einem fehlerhaften Barcode.





Zeichenart	Alphanumerische Zeichen (A bis Z, 0 bis 9) und Symbole ( - . Leerzeichen \$ / + %)
Anzahl der Zeichen	Keine Einschränkung
Schriftgrad	<p>Wenn OCR-B nicht verwendet wird: 26 pt oder mehr (bis zu 96 pt unter Windows XP, 2000 oder NT). Empfohlen werden 26 pt, 52 pt, 78 pt und 104 pt.</p> <p>Wenn OCR-B verwendet wird: 36 pt oder mehr (bis zu 96 pt unter Windows XP, 2000 oder NT). Empfohlen werden 36 pt, 72 pt, 108 pt und 144 pt.</p>

Die folgenden Codes werden automatisch eingefügt und müssen daher nicht manuell eingesetzt werden:

- ☐ Linke/rechte Ruhezone
- ☐ Prüfziffer
- ☐ Start/Stop-Zeichen



# Druckmuster

EPSON Code 39	EPSON Code 39 CD
	
EPSON Code 39 Num	EPSON Code 39 CD Num
 1 2 3 4 5 6 7	 1 2 3 4 5 6 7 S

## EPSON Code 128

- ❑ Code-128-Schriften unterstützen die Code-Sätze A, B und C. Wird der Code-Satz einer Zeile mit Zeichen in der Mitte der Zeile verändert, wird automatisch ein Konvertierungscode eingefügt.
- ❑ In Übereinstimmung mit dem Code-39-Standard wird die Höhe des Barcodes automatisch auf mindestens 15 % seiner Gesamtlänge eingestellt. Es ist daher wichtig, mindestens eine Leerstelle zwischen dem Barcode und dem umgebenden Text zu lassen, um Überlappungen zu vermeiden.
- ❑ In einigen Anwendungen werden automatisch die Leerzeichen am Ende einer Zeile gelöscht oder mehrere Leerzeichen in Tabulatoren umgewandelt. Barcodes, die Leerzeichen enthalten, werden von solchen Anwendungen möglicherweise nicht korrekt ausgedruckt.

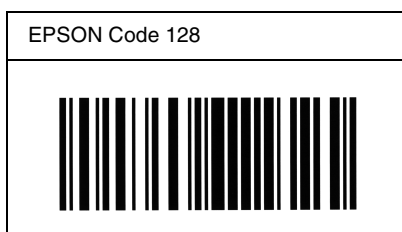
- ☐ Wenn Sie zwei oder mehr Barcodes in einer Zeile ausdrucken, trennen Sie die Barcodes durch einen Tabstopp oder wählen Sie eine andere Schrift als die Barcode-Schrift aus, und fügen Sie ein Leerzeichen ein. Wird ein Leerzeichen eingegeben, während eine Code-128-Schrift ausgewählt ist, kommt es zu einem fehlerhaften Barcode.

Zeichenart	Alle ASCII-Zeichen (insgesamt 95 Zeichen)
Anzahl der Zeichen	Keine Einschränkung
Schriftgrad	26 pt bis 104 pt (bis zu 96 pt unter Windows XP, 2000 oder NT). Empfohlen werden 26 pt, 52 pt, 78 pt und 104 pt.

Die folgenden Codes werden automatisch eingefügt und müssen daher nicht manuell eingesetzt werden:

- ☐ Linke/rechte Ruhezone
- ☐ Start/Stop-Zeichen
- ☐ Prüfziffer
- ☐ Code-Satz-Zeichen ändern

## Druckmuster



## EPSON ITF

- ❑ Die EPSON ITF-Schriften entsprechen dem US-Standard USS Interleaved 2-of-5.
- ❑ Es stehen vier EPSON ITF-Schriften zur Verfügung, bei denen Sie das automatische Einfügen von Prüfziffern und OCR-B aktivieren bzw. deaktivieren können.
- ❑ In Übereinstimmung mit dem Interleaved-2-of-5-Standard wird die Höhe des Barcodes automatisch auf mindestens 15 % seiner Gesamtlänge eingestellt. Es ist daher wichtig, mindestens eine Leerstelle zwischen dem Barcode und dem umgebenden Text zu lassen, um Überlappungen zu vermeiden.
- ❑ Interleaved 2-of-5 behandelt immer zwei Zeichen als einen Satz. Bei einer ungeraden Zeichenanzahl fügen die EPSON ITF-Schriften am Anfang der Zeichenfolge automatisch eine 0 hinzu.

Zeichenart	Ziffern (0 bis 9)
Anzahl der Zeichen	Keine Einschränkung
Schriftgrad	<p>Wenn OCR-B nicht verwendet wird: 26 pt oder mehr (bis zu 96 pt unter Windows XP, 2000 oder NT). Empfohlen werden 26 pt, 52 pt, 78 pt und 104 pt.</p> <p>Wenn OCR-B verwendet wird: 36 pt oder mehr (bis zu 96 pt unter Windows XP, 2000 oder NT). Empfohlen werden 36 pt, 72 pt, 108 pt und 144 pt.</p>

Die folgenden Codes werden automatisch eingefügt und müssen daher nicht manuell eingesetzt werden:

- ☐ Linke/rechte Ruhezone
- ☐ Start/Stopp-Zeichen
- ☐ Prüfziffer
- ☐ Die Ziffer „0“ (wird gegebenenfalls am Anfang einer Zeichenkette hinzugefügt)

### Druckmuster

EPSON ITF	EPSON ITF CD
	
EPSON ITF Num	EPSON ITF CD Num
 0 1 2 3 4 5 6 7	 1 2 3 4 5 6 7 0

## EPSON Codabar

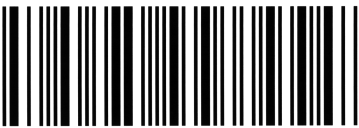



- ☐ Es stehen vier Codabar-Schriften zur Verfügung, bei denen Sie die automatische Eingabe von Prüfziffern und OCR-B aktivieren bzw. deaktivieren können.
- ☐ In Übereinstimmung mit dem Codabar-Standard wird die Höhe des Barcodes automatisch auf mindestens 15 % seiner Gesamtlänge eingestellt. Es ist daher wichtig, mindestens eine Leerstelle zwischen dem Barcode und dem umgebenden Text zu lassen, um Überlappungen zu vermeiden.
- ☐ Wird ein Start- oder Stoppzeichen eingegeben, fügen die Codabar-Schriften automatisch das Komplementärzeichen hinzu.
- ☐ Wird weder ein Start- noch ein Stoppzeichen eingegeben, werden diese Zeichen automatisch als der Buchstabe „A“ eingefügt.

Zeichenart	Ziffern (0 bis 9) Symbole ( - \$ : / . + )
Anzahl der Zeichen	Keine Einschränkung
Schriftgrad	Wenn OCR-B nicht verwendet wird: 26 pt oder mehr (bis zu 96 pt unter Windows XP, 2000 oder NT). Empfohlen werden 26 pt, 52 pt, 78 pt und 104 pt.  Wenn OCR-B verwendet wird: 36 pt oder mehr (bis zu 96 pt unter Windows XP, 2000 oder NT). Empfohlen werden 36 pt, 72 pt, 108 pt und 144 pt.

Die folgenden Codes werden automatisch eingefügt und müssen daher nicht manuell eingesetzt werden:

- ☐ Linke/rechte Ruhezone
- ☐ Start/Stopp-Zeichen (wenn nicht eingegeben)
- ☐ Prüfziffer

### Druckmuster

EPSON Codabar	EPSON Codabar CD
	
EPSON Codabar Num	EPSON Codabar CD Num
 A 1 2 3 4 5 6 7 A	 A 1 2 3 4 5 6 7 4 A

---

## Verfügbare Schriften

In der folgenden Tabelle werden die Schriftarten aufgeführt, die auf Ihrem Drucker installiert sind. Die Namen sämtlicher Schriftarten werden in der Schriftartenliste Ihrer Anwendungssoftware angezeigt, wenn Sie den Treiber verwenden, der mit dem Drucker geliefert wurde. Wenn Sie einen anderen Treiber verwenden, stehen möglicherweise nicht alle aufgeführten Schriftarten zur Verfügung.

Die mit dem Drucker gelieferten Schriftarten werden nachstehend nach dem Emulationsmodus geordnet aufgeführt.

### ***LJ4/GL2-Modus***

<b>Schriftartname</b>	<b>Familie</b>	<b>HP-Äquivalent</b>
Courier SWC	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
Dutch 801 SWC	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
Zapf Humanist 601 SWC	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
Ribbon 131 SWC	-	Coronet
Clarendon Condensed SWC	-	Clarendon Condensed
Swiss 742 SWC	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers
Swiss 742 Condensed SWC	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed
Incised 901 SWC	Medium, Bold, Italic	Antique Olive
Original Garamond SWC	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Garamond
Audrey Two SWC	-	Marigold

<b>Schriftartname</b>	<b>Familie</b>	<b>HP-Äquivalent</b>
Flareserif 821 SWC	Medium, Extra Bold	Albertus
Swiss 721 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial
Dutch 801 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New
Swiss 721 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Helvetica
Swiss 721 Narrow SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Helvetica Narrow
Zapf Calligraphic 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino Roman
ITC Avant Garde SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	ITC Avant Garde Gothic
ITC Bookman SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	ITC Bookman
Century Schoolbook SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
Dutch 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times
ITC Zapf Chancery SWA Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic
Symbol Set SWM	-	Symbol
Symbol Set SWA	-	SymbolPS
More WingBats SWM	-	Wingdings
ITC Zapf Dingbats SWA	-	ITC Zapf Dingbats
Letter Gothic SWC	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic
Courier SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CourierPS
Line Printer	-	Line Printer
OCR-A	-	-
OCR-B	-	-



Schriftartname	Familie	HP-Äquivalent
Code 39	9, 37 Pitch (Schriftbreite), 4, 68 Pitch	-
EAN/UPC	Bold, Medium	-

Wählen Sie in Ihrer Anwendung nur Schriftarten aus, die in der Spalte HP-Äquivalent aufgeführt sind.

**Hinweis:**

*Je nach Druckdichte, Qualität und Farbe des Druckmediums können die Schriftarten OCR A, OCR B, Code 39 und EAN/UPC möglicherweise nicht lesbar sein. Drucken Sie eine Probeseite aus, und vergewissern Sie sich, dass die Schriftart lesbar ist, bevor Sie größere Druckaufträge starten.*

## **Modi ESC/P 2 und FX**

Schriftartname	Familie
Courier SWC	Medium, Bold
EPSON Prestige	-
EPSON Roman	-
EPSON Sans serif	-
Swiss 721 SWM*	Medium, Bold
Letter Gothic SWC	Medium, Bold
Dutch 801 SWM*	Medium, Bold
EPSON Script	-
OCR-A	-
OCR-B	-

\* Nur im ESC/P2-Modus verfügbar.

**Hinweis:**

*Je nach Druckdichte, Qualität und Farbe des Druckmediums können die Schriftarten OCR A und OCR B möglicherweise nicht lesbar sein. Drucken Sie eine Probeseite aus, und vergewissern Sie sich, dass die Schriftart lesbar ist, bevor Sie größere Druckaufträge starten.*

**I239X-Modus**



Schriftartname	Familie
Courier SWC	Medium, Bold
EPSON Prestige	-
EPSON Gothic	-
EPSON Orator	-
EPSON Script	-
EPSON Presentor	-
EPSON Sans serif	-
OCR-B	-

**Hinweis:**

*Je nach Druckdichte, Qualität und Farbe des Druckmediums kann die Schriftart OCR B unter Umständen nicht lesbar sein. Drucken Sie eine Probeseite aus, und vergewissern Sie sich, dass die Schriftart lesbar ist, bevor Sie größere Druckaufträge starten.*

## **Drucken von Schriftproben**

Sie können Proben der verfügbaren Schriftarten mithilfe des Menü Informationen am Bedienfeld ausdrucken. Gehen Sie folgendermaßen vor, um Schriftproben zu drucken:

1. Stellen Sie sicher, dass Papier in den Drucker eingelegt ist.
2. Vergewissern Sie sich, dass am LCD-Display **Bereit** oder **Ruhemodus** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend auf die  Eingabetaste.
3. Drücken Sie auf die Taste Pfeil nach unten ▼, um die Schriftprobe für den entsprechenden Modus auszuwählen.
4. Drücken Sie auf die  Eingabetaste, um das ausgewählte Schriftprobenblatt zu drucken.

---

## **Hinzufügen von Schriftarten**

Sie können dem Computer eine Vielzahl von Schriftarten hinzufügen. Die meisten Schriftarten werden zu diesem Zweck mit einem Installationsprogramm ausgeliefert.

Anweisungen zur Installation von Schriftarten finden Sie in der Dokumentation zu Ihrem Computer.

---

## **Auswahl von Schriftarten**

Wählen Sie Schriftarten nach Möglichkeit in Ihrer Anwendung aus. Anweisungen hierzu finden Sie in Ihrer Software-Dokumentation.

Wenn Sie unformatierten Text aus DOS direkt zum Drucker senden, oder wenn Sie ein einfaches Softwarepaket ohne Schriftartenauswahl verwenden, können Sie auch Schriftarten in den Menüs am Bedienfeld des Druckers auswählen, wenn diese im Emulationsmodus LJ4, ESC/P 2, FX oder I239X vorhanden sind.

---

## **Herunterladen von Schriftarten**

Schriftarten können von der Festplatte des Computers auf den Drucker heruntergeladen oder übertragen und gedruckt werden. Heruntergeladene Schriftarten, auch Soft Fonts genannt, verbleiben im Druckerspeicher, bis der Drucker ausgeschaltet oder zurückgesetzt wird. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker über ausreichend Speicherplatz verfügt, wenn Sie viele Schriftarten herunterladen möchten.

Die meisten Schriftartenpakete enthalten ein eigenes Installationsprogramm und sind daher leicht zu handhaben. Das Installationsprogramm bietet Ihnen die Wahl zwischen dem automatischen Download der Schriftarten bei jedem Start des Computers und dem Download nach Bedarf, wenn eine bestimmte Schriftart gedruckt werden soll.

---

## ***EPSON Font Manager (nur unter Windows)***

EPSON Font Manager stellt Ihnen 131 Software-Schriftarten zur Verfügung.

### ***Installieren von EPSON Font Manager***

Gehen Sie wie folgt vor, um EPSON Font Manager zu installieren.

1. Stellen Sie sicher, dass der Computer ausgeschaltet ist, und starten Sie Windows.
2. Legen Sie die im Lieferumfang des Druckers enthaltene CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk ein.
3. Doppelklicken Sie im angezeigten Dialogfeld auf Software installieren.



4. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Erweitert**.
5. Wählen Sie **EPSON Font Manager** aus, und klicken Sie auf **OK**.
6. Folgen Sie den Anweisungen am Bildschirm.
7. Wenn die Installation abgeschlossen ist, klicken Sie auf **OK**.

EPSON Font Manager ist jetzt auf Ihrem System installiert.

---

## Verfügbare Schriften

In der folgenden Tabelle werden die Schriftarten aufgeführt, die auf Ihrem Drucker installiert sind. Die Namen sämtlicher Schriftarten werden in der Schriftartenliste Ihrer Anwendungssoftware angezeigt, wenn Sie den Treiber verwenden, der mit dem Drucker geliefert wurde. Wenn Sie einen anderen Treiber verwenden, stehen möglicherweise nicht alle aufgeführten Schriftarten zur Verfügung.

Die mit dem Drucker gelieferten Schriftarten werden nachstehend nach dem Emulationsmodus geordnet aufgeführt.

### ***LJ4/GL2-Modus***

<b>Schriftartname</b>	<b>Familie</b>	<b>HP-Äquivalent</b>
Courier SWC	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
Dutch 801 SWC	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
Zapf Humanist 601 SWC	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
Ribbon 131 SWC	-	Coronet
Clarendon Condensed SWC	-	Clarendon Condensed
Swiss 742 SWC	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers
Swiss 742 Condensed SWC	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed
Incised 901 SWC	Medium, Bold, Italic	Antique Olive
Original Garamond SWC	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Garamond
Audrey Two SWC	-	Marigold

<b>Schriftartname</b>	<b>Familie</b>	<b>HP-Äquivalent</b>
Flareserif 821 SWC	Medium, Extra Bold	Albertus
Swiss 721 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial
Dutch 801 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New
Swiss 721 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Helvetica
Swiss 721 Narrow SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Helvetica Narrow
Zapf Calligraphic 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino Roman
ITC Avant Garde SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	ITC Avant Garde Gothic
ITC Bookman SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	ITC Bookman
Century Schoolbook SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
Dutch 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times
ITC Zapf Chancery SWA Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic
Symbol Set SWM	-	Symbol
Symbol Set SWA	-	SymbolPS
More WingBats SWM	-	Wingdings
ITC Zapf Dingbats SWA	-	ITC Zapf Dingbats
Letter Gothic SWC	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic
Courier SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CourierPS
Line Printer	-	Line Printer
OCR-A	-	-
OCR-B	-	-



Schriftartname	Familie	HP-Äquivalent
Code 39	9, 37 Pitch (Schriftbreite), 4, 68 Pitch	-
EAN/UPC	Bold, Medium	-

Wählen Sie in Ihrer Anwendung nur Schriftarten aus, die in der Spalte HP-Äquivalent aufgeführt sind.

**Hinweis:**

*Je nach Druckdichte, Qualität und Farbe des Druckmediums können die Schriftarten OCR A, OCR B, Code 39 und EAN/UPC möglicherweise nicht lesbar sein. Drucken Sie eine Probeseite aus, und vergewissern Sie sich, dass die Schriftart lesbar ist, bevor Sie größere Druckaufträge starten.*

## **Modi ESC/P 2 und FX**

Schriftartname	Familie
Courier SWC	Medium, Bold
EPSON Prestige	-
EPSON Roman	-
EPSON Sans serif	-
Swiss 721 SWM*	Medium, Bold
Letter Gothic SWC	Medium, Bold
Dutch 801 SWM*	Medium, Bold
EPSON Script	-
OCR-A	-
OCR-B	-

\* Nur im ESC/P2-Modus verfügbar.

**Hinweis:**

*Je nach Druckdichte, Qualität und Farbe des Druckmediums können die Schriftarten OCR A und OCR B möglicherweise nicht lesbar sein. Drucken Sie eine Probeseite aus, und vergewissern Sie sich, dass die Schriftart lesbar ist, bevor Sie größere Druckaufträge starten.*

**I239X-Modus**



Schriftartname	Familie
Courier SWC	Medium, Bold
EPSON Prestige	-
EPSON Gothic	-
EPSON Orator	-
EPSON Script	-
EPSON Presentor	-
EPSON Sans serif	-
OCR-B	-

**Hinweis:**

*Je nach Druckdichte, Qualität und Farbe des Druckmediums kann die Schriftart OCR B unter Umständen nicht lesbar sein. Drucken Sie eine Probeseite aus, und vergewissern Sie sich, dass die Schriftart lesbar ist, bevor Sie größere Druckaufträge starten.*

## **Drucken von Schriftproben**

Sie können Proben der verfügbaren Schriftarten mithilfe des Menü Informationen am Bedienfeld ausdrucken. Gehen Sie folgendermaßen vor, um Schriftproben zu drucken:

1. Stellen Sie sicher, dass Papier in den Drucker eingelegt ist.
2. Vergewissern Sie sich, dass am LCD-Display **Bereit** oder **Sparmodus** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend auf die  Eingabetaste.
3. Drücken Sie auf die Taste Pfeil nach unten ▼, um die Schriftprobe für den entsprechenden Modus auszuwählen.
4. Drücken Sie auf die  Eingabetaste, um das ausgewählte Schriftprobenblatt zu drucken.

---

## **Hinzufügen von Schriftarten**

Sie können dem Computer eine Vielzahl von Schriftarten hinzufügen. Die meisten Schriftarten werden zu diesem Zweck mit einem Installationsprogramm ausgeliefert.

Anweisungen zur Installation von Schriftarten finden Sie in der Dokumentation zu Ihrem Computer.

---

## ***Auswahl von Schriftarten***

Wählen Sie Schriftarten nach Möglichkeit in Ihrer Anwendung aus. Anweisungen hierzu finden Sie in Ihrer Software-Dokumentation.

Wenn Sie unformatierten Text aus DOS direkt zum Drucker senden, oder wenn Sie ein einfaches Softwarepaket ohne Schriftartenauswahl verwenden, können Sie auch Schriftarten in den Menüs am Bedienfeld des Druckers auswählen, wenn diese im Emulationsmodus LJ4, ESC/P 2, FX oder I239X vorhanden sind.

---

## ***Herunterladen von Schriftarten***

Schriftarten können von der Festplatte des Computers auf den Drucker heruntergeladen oder übertragen und gedruckt werden. Heruntergeladene Schriftarten, auch Soft Fonts genannt, verbleiben im Druckerspeicher, bis der Drucker ausgeschaltet oder zurückgesetzt wird. Vergewissern Sie sich, dass der Drucker über ausreichend Speicherplatz verfügt, wenn Sie viele Schriftarten herunterladen möchten.

Die meisten Schriftartenpakete enthalten ein eigenes Installationsprogramm und sind daher leicht zu handhaben. Das Installationsprogramm bietet Ihnen die Wahl zwischen dem automatischen Download der Schriftarten bei jedem Start des Computers und dem Download nach Bedarf, wenn eine bestimmte Schriftart gedruckt werden soll.

---

## ***EPSON Font Manager (nur unter Windows)***

EPSON Font Manager stellt Ihnen 131 Software-Schriftarten zur Verfügung.

### ***Installieren von EPSON Font Manager***

Gehen Sie wie folgt vor, um EPSON Font Manager zu installieren.

1. Stellen Sie sicher, dass der Computer ausgeschaltet ist, und starten Sie Windows.
2. Legen Sie die im Lieferumfang des Druckers enthaltene CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk ein.

3. Doppelklicken Sie im angezeigten Dialogfeld auf **EPSON Font Manager** installieren. Sie können die Installation auch starten, indem Sie **EPSON Font Manager installieren** wählen und auf den Pfeil im rechten oberen Abschnitt klicken.



4. Folgen Sie den Anweisungen am Bildschirm.
5. Wenn die Installation abgeschlossen ist, klicken Sie auf **OK**.  
EPSON Font Manager ist jetzt auf Ihrem System installiert.

---

# Kontaktaufnahme zum Kundendienst

Wenn Ihr Drucker nicht ordnungsgemäß funktioniert und Sie das Problem mithilfe der Informationen zur Fehlerbehebung in diesem Handbuch nicht selbst beheben können, sollten Sie sich an den EPSON-Kundendienst wenden.

Unser Kundendienst kann Ihnen schneller helfen, wenn Sie die folgenden Informationen bereithalten:

**Seriennummer des Druckers**

(Das Etikett mit der Seriennummer befindet sich auf der Rückseite des Druckers.)

Druckermodell

Marke und Modell des Computers

**Version der Druckersoftware**

(Klicken Sie im Menü Allgemeine Einstellungen auf die Option Versionsinfo.)

Betriebssystem (Windows 95/98, NT 4.0, Mac OS 8.1 usw.)

Version der Anwendung, die Sie normalerweise zum Drucken verwenden

---

## Für nordamerikanische Benutzer

Wenn Sie Ihren Drucker in den Vereinigten Staaten oder in Kanada erworben haben, bietet Ihnen EPSON 24 Stunden am Tag technische Unterstützung durch die folgenden elektronischen Kundendienst- und automatischen Telefonservice-Angebote:

Service	Zugriff
Internet	Im Internet erreichen Sie EPSON Support unter <b><a href="http://support.epson.com">http://support.epson.com</a></b> . Diese Site stellt Ihnen Treiber und andere Dateien zum Download zur Verfügung. Sie können Dokumentationen wie Produktbroschüren und Benutzerhandbücher einsehen und haben Zugriff auf Informationen zur Fehlerbehebung.
EPSON FTP-Site	Wenn Sie über einen Internet FTP-Client verfügen, melden Sie sich über Ihren Browser (oder die jeweilige Software für den FTP-Download) bei <b><a href="ftp.epson.com">ftp.epson.com</a></b> an. Verwenden Sie den Benutzernamen <b>anonymous</b> und Ihre E-Mail-Adresse als Kennwort.
EPSON E-MAIL-Kundendienst	Technische Unterstützung per E-Mail erhalten Sie unter <b><a href="http://support.epson.com">http://support.epson.com</a></b> . Klicken Sie auf die Registerkarte zur Fehlerbehebung, und füllen Sie das Formular den Anweisungen entsprechend aus.
Automatische Telefonservice-Angebote	Eine Reihe von automatischen Hilfsdiensten stehen während der ganzen Woche rund um die Uhr zur Verfügung. Sie erreichen diese Hilfsdienste über ein Telefon mit Tonwahl unter der Nummer <b>(800) 922-8911</b> .

Um Kontakt zu einem Mitarbeiter des technischen Supports aufzunehmen, wählen Sie: **(888) 377-6611**, Montags bis Freitags von 6:00 bis 20:00 UHR USA Pazifische Zeit und am Wochenende 7:00 bis 16:00 UHR.

Bitte halten Sie vor dem Anruf die Einheiten-ID bereit.

Zum Bestellen von Tintenpatronen, Tonerkartuschen, Papier, Handbüchern und Zubehör rufen Sie EPSON unter **(800) 873-7766** an, oder besuchen Sie unsere Website unter **[www.epsonsupplies.com](http://www.epsonsupplies.com)** (Verkauf nur innerhalb der USA). Händlerinformationen für Kanada erhalten Sie unter **(800) 873-7766**.



---

## **Für lateinamerikanische Benutzer**

Auf den folgenden Websites steht Ihnen 24 Stunden am Tag ein elektronischer Kundendienst zur Verfügung:

<b>Service</b>	<b>Zugriff</b>
Internet	Die lateinamerikanische Website von EPSON erreichen Sie im Internet unter <b><a href="http://www.latin.epson.com">http://www.latin.epson.com</a></b> .  In Brasilien erreichen Sie EPSON unter <b><a href="http://www.epson.br">http://www.epson.br</a></b> .

Wenn Sie Kontakt zu einem Mitarbeiter des Kundendienstes aufnehmen möchten, rufen Sie unter einer der folgenden Nummern an:

<b>Land</b>	<b>Telefonnummer:</b>
Argentinien	11-4346-0300
Brasilien	(55 11) 7296-6100
Chile	02-236-6717
Costa Rica	6-296-6222
Kolumbien	01-523-5000
Mexiko Mexico, D.F. Andere Gebiete	5-328-4008 01-800-50-607-00
Peru	224-2336
Venezuela	58-2-240-1111

---

## ***Für europäische Benutzer***

### ***Für Benutzer in Großbritannien und der Republik Irland***

Wenn Sie das Produkt in Großbritannien oder der Republik Irland erworben haben, bietet EPSON (UK) Limited eine Reihe von Kundendienstleistungen und technischen Support.

#### ***Support über das Internet***

- ❑ Informationen über die neuesten EPSON-Produkte, Softwaretreiber, Online-Handbücher und Antworten auf häufig gestellte Fragen finden Sie unter:

<http://www.epson.co.uk>

- ❑ E-Mail des technischen Supports von EPSON:

<http://www.epson.co.uk/support/email/>

- ❑ Eine vollständige Auflistung der Garantie- und Kundendienstleistungen finden Sie unter:

<http://www.epson.co.uk/support/>

#### ***Telefon-Kundendienst***

Unsere Kunden- und Garantieleistungsteams erreichen Sie in Großbritannien unter 0870 163 7766 oder unter 0044 0870 163 7766 aus der Republik Irland. Unsere Teams bieten den folgenden Service:

- ❑ Technische Informationen zur Installation, Konfiguration und Verwendung der EPSON-Produkte
- ❑ Austausch von fehlerhaften EPSON-Produkten innerhalb der Garantiezeit

Halten Sie beim Anruf die folgenden Informationen bereit:

Produkt-Modell

**Produkt-Seriennummer**

(Das Etikett mit der Seriennummer befindet sich auf der Rückseite des Produkts.)

Marke und Modell des Computers

**Version der Treibersoftware**

(Klicken Sie im Menü **Allgemeine Einstellungen** auf die Option Versionsinfo.)

**Betriebssystem**

(Beispielsweise Windows 95/98, NT 4.0 oder Mac OS 8.1)

Anwendungen

Die Anwendungen, die Sie normalerweise zum Drucken verwenden, und deren Versionsnummern.

*Vorverkaufsinformationen*

Unsere Informationsstelle kann unter den Telefonnummern 0800 220546 in Großbritannien oder 1 800 409132 aus der Republik Irland, per Fax unter 01442 227271 in Großbritannien oder unter 0044 1442 227271 aus der Republik Irland und über E-Mail unter [info@epson.co.uk](mailto:info@epson.co.uk) erreicht werden. Unser Team bietet Ihnen die folgenden Informationen:

- ☐ Vorverkaufsinformationen und Broschüren zu neuen EPSON-Produkten (auch im Internet unter <http://www.epson.co.uk>)
- ☐ Verkaufsstellen für Original-EPSON-Verbrauchsmaterialien, -Zubehör und -Optionen

## ***Für Benutzer in Deutschland***

**EPSON Service Center c/o Exel Hünxe GmbH**

Werner-Heisenberg-Straße 2

46569 Hünxe

<http://www.epson.de/support>

## ***Frankreich***

**Support Technique EPSON France**

0 821 017 017 (2,21 F la minute)

Ouvert du lundi au samedi de 9h00 à 20h00 sans interruption

<http://www.epson.fr/support/selfhelp/french.htm> pour

accéder à l'**AIDE EN LIGNE**.

<http://www.epson.fr/support/services/index.shtml> pour

accéder aux **SERVICES** du support technique.

## ***Spanien***

**EPSON IBÉRICA, S.A.**

Avda. Roma 18-26, 08290 Cerdanyola, Barcelona, España

Tel.: 34.93.5821500; Fax.: 34.93.5821555

CENTRO DE ATENCIÓN AL CLIENTE: 902.404142

Fax Centro de Atención al Cliente no. 34 935 821 516

[soporte@epson.es](mailto:soporte@epson.es)

<http://www.epson.es>

## ***Italien***

**EPSON Italia s.p.a.**

Viale F.lli Casiraghi, 427

20099 Sesto San Giovanni (MI)

Tel.: 02.26.233.1

Fax.: 02.2440750

Assistenza e Servizio Clienti

02.29400341

<http://www.epson.it>

## ***Portugal***

EPSON Portugal, S.A.

Rua do Progresso, 471 - 1º - Perafita - Apartado 5132

4458 - 901 Perafita Codex

Tel.: 22.999.17.00; Fax.: 22.999.17.90

TECHNICAL HELPDESK: 808 200015

<http://www.epson.pt>

## ***Österreich***

ASC Büromaschinen GmbH

Kettenbrückengasse 16

1052 Wien

Tel.: 01/58966-0; Fax.: 01/5867726

<http://www.artaker.com>; <http://www.epson.at>

## ***Niederlande***

CARD IS B.V.

Ambachsweg

3606 AP Maarssen

<http://www.epson.nl/support/>

## ***Belgien & Luxemburg***

MDR (ARC)  
H. Dom. Saviolaan 8  
1700 Dilbeek  
<http://www.epson.be>

## ***Schweiz***

EXCOM Service A.G.  
Moosacherstrasse 6, Au, 8820 Wädenswil  
Tel.: 01/7822111  
<http://www.excom.ch>

---

### **Hinweis für Benutzer von Windows XP**

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Einstellungen der Windows-Firewall zu ändern, wenn Sie dieses Produkt auf einem Computer mit Windows XP Service Pack 2 ausführen.

**Hinweis:**

*Wenn Sie Programme in der Windows-Firewall als Ausnahmen registrieren, sind die von den Programmen verwendeten Ports für eingehende Verbindungen externer Netzwerke geöffnet. Wenn Sie Ausnahmen für Programme in der Windows-Firewall festlegen, wird Ihr Computer anfälliger für Angriffe von außen. Bei vielen Ausnahmen und geöffneten Ports können möglicherweise unbekannte Angreifer oder Viren in Ihren Computer eindringen. Epson übernimmt keine Haftung für Schäden, die durch Ausnahmen in der Windows-Firewall entstanden sind.*

#### **A. Konfigurieren der Netzwerkschnittstelle mit EpsonNet WinAssist**

Wenn Sie die Netzwerkschnittstelle auf einem Computer mit Windows XP Service Pack 2 konfigurieren, sollten Sie die folgenden Schritte durchführen, um das Netzwerkkonfigurations-Utility (EpsonNet WinAssist) in der Windows-Firewall als Ausnahme zu registrieren. Andernfalls können Sie die Netzwerkschnittstelle nicht konfigurieren, da sie nicht auf dem Bildschirm des Netzwerkkonfigurations-Utility angezeigt wird.

Installieren Sie EpsonNet WinAssist von der Software-CD-ROM, und nehmen Sie vor der Konfiguration der Netzwerkschnittstelle folgende Einstellungen vor.

1. Klicken Sie auf **Start**, zeigen Sie mit dem Mauszeiger auf **Control Panel (Systemsteuerung)**, und wählen Sie **Security Center (Sicherheitscenter)** aus. Klicken Sie auf **Windows Firewall (Windows-Firewall)**.
2. Klicken Sie auf die Registerkarte **Exceptions (Ausnahmen)** und anschließend auf die Schaltfläche **Add Program (Programm hinzufügen)**.
3. Wählen Sie in der Liste **Programs (Programme)** den Eintrag **EpsonNet WinAssist**, und klicken Sie dann auf **OK**.
4. Stellen Sie sicher, dass in der Liste **Programs and Services (Programme und Dienste)** das Kontrollkästchen für **EpsonNet WinAssist** aktiviert ist, und klicken Sie dann auf **OK**.

## ***B. Für Benutzer von EpsonNet WebManager***

Wenn auf dem Computer mit Windows XP Service Pack 2 das Programm EpsonNet WebManager installiert ist, nehmen Sie die folgenden Einstellungen vor. Andernfalls können die Clientcomputer nicht auf EpsonNet WebManager zugreifen.

1. Klicken Sie auf **Start**, zeigen Sie mit dem Mauszeiger auf **Control Panel (Systemsteuerung)**, und wählen Sie **Security Center (Sicherheitscenter)** aus. Klicken Sie auf **Windows Firewall (Windows-Firewall)**.
2. Klicken Sie auf die Registerkarte **Exceptions (Ausnahmen)** und anschließend auf die Schaltfläche **Add Port (Port hinzufügen)**.



3. Geben Sie im Textfeld **Name** den Namen des Ports und im Textfeld **Port number** (Portnummer) den Eintrag 8090 ein. Aktivieren Sie anschließend das Optionsfeld **TCP**.

**Hinweis:**

*Klicken Sie gegebenenfalls auf die Schaltfläche **Change scope** (Bereich ändern), und geben Sie die IP-Adressen der Clientcomputer an, für die der Port zugelassen werden soll.*

4. Klicken Sie auf **OK**.

## **C. Für Benutzer von Laserdruckern**

Wenn Sie einen Laserdrucker auf einem Computer mit Windows XP Service Pack 2 im Netzwerk freigeben, können folgende Clientcomputer den Drucker nicht mit EPSON Status Monitor 3 überwachen:

- ☐ Clientcomputer mit Windows Me/98/95
- ☐ Clientcomputer in anderen Netzwerksegmenten

### **Lösung**

1. Klicken Sie auf **Start**, zeigen Sie mit dem Mauszeiger auf **Control Panel** (Systemsteuerung), und wählen Sie **Security Center** (Sicherheitscenter) aus. Klicken Sie auf **Windows Firewall** (Windows-Firewall).
2. Klicken Sie auf die Registerkarte **Exceptions** (Ausnahmen) und anschließend auf die Schaltfläche **Add Program** (Programm hinzufügen).
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Browse** (Durchsuchen).

4. Wählen Sie folgendes Programm mithilfe des Menüs Look in (Suchen in) aus.

C:\Programme\Gemeinsame Dateien\EPSON\EBAPI\EEBAgent.exe

***Hinweis:***

- ☐ *Passen Sie den Laufwerksbuchstaben entsprechend Ihrem Betriebssystem an.*
  - ☐ *Wenn Sie von EPSON Status Monitor 2 auf EPSON Status Monitor 3 aktualisiert haben, wählen Sie den Ordner aus, in dem EPSON Status Monitor 2 installiert war.*
5. Bestätigen Sie, dass das Programm EEBAgent.exe in der Liste Programs (Programme) registriert ist, und klicken Sie dann auf OK.
  6. Stellen Sie sicher, dass in der Liste Programs and Services (Programme und Dienste) das Kontrollkästchen für EEBAgent.exe aktiviert ist, und klicken Sie dann auf OK.

---

# Glossar

## **ASCII**

Abkürzung für American Standard Code for Information Interchange. Standardisiertes Codesystem zur Zuordnung von Codes zu Steuerzeichen und druckbaren Zeichen. Dieses System wird von den meisten Computer-, Drucker- und Softwareherstellern verwendet.

## **Auflösung**

Maß für die Feinheit bei der Wiedergabe eines Bildes auf einem Bildschirm oder Drucker. Die Druckerauflösung wird in Punkten pro Zoll (dpi) gemessen. Die Bildschirmauflösung wird in Pixel gemessen.

## **Ausrichtung**

Bezeichnet die Richtung, in der die Zeichen auf eine Seite gedruckt werden. Die Ausrichtung kann entweder hochformatig, die Seite also höher als breit sein, oder querformatig, was bedeutet, dass die Seite breiter als hoch ist.

## **ColorSync**

Macintosh-Software zur Unterstützung von originalgetreuer Farbanzeige. Mithilfe dieser Software werden Farben entsprechend der Anzeige am Bildschirm gedruckt.

## **cpi (Zeichen pro Zoll)**

Maßeinheit für die Dichte gedruckter oder am Bildschirm dargestellter Zeichen.

## **Download**

Art der Informationsübertragung vom Computer an den Drucker.

## **Download-Schriften**

Eine Schriftart, die von einer externen Quelle, z. B. einem Computer, auf den Druckerspeicher übertragen wird. Diese werden auch Soft Fonts genannt.

## **Druckdichte (Pitch)**

Maßeinheit für die Anzahl der Zeichen pro Zoll (cpi) bei Rationalschriften.

## **Druckeremulation**

Ein Satz von Steuerbefehlen, der die Interpretation und Umsetzung von Daten festlegt, die vom Computer gesendet werden. Druckeremulationen bilden vorhandene Drucker nach, wie z. B. den HP LaserJet 4.

## **Druckerinterne Schrift**

Eine Schriftart, die dauerhaft auf dem Drucker gespeichert ist.

**Druckertreiber**

Software zur Steuerung des Druckers. Der Druckertreiber übernimmt zum Beispiel Druckdaten aus Ihrem Textverarbeitungsprogramm und sendet Anweisungen an den Drucker, wie diese Daten auszudrucken sind.

**Emulation**

Siehe *Druckeremulation*.

**Entwicklertrommel**

Der Teil des Druckermechanismus, in dem das Bild entwickelt und auf Papier übertragen wird.

**Halbton**

Verfahren zur Darstellung von Graustufen in Form von Mustern aus schwarzen und weißen Punkten. Je nach Punktdichte werden innerhalb eines Bildes schwarze, graue oder weiße Bereiche erzeugt. Dieses Verfahren wird z. B. für Fotos in Zeitungen und Zeitschriften angewandt.

**Hochformat**

Druckrichtung, bei der der Text parallel zur kürzeren Kante eines rechteckigen Blatts Papier gedruckt wird, so dass die Seite höher als breit ist. Hochformat ist die Standardausrichtung zum Drucken von Briefen und anderen Dokumenten.

**Initialisierung**

Vorgang, bei dem der Drucker auf seine Standardeinstellungen (vorgegebene Werte) zurückgesetzt wird.

**Outline-Schrift**

Schrift, die durch mathematische Gleichungen definiert wird. Outline-Schriften können ohne Qualitätsverlust skaliert werden und werden deshalb auch als skalierbare Schriften bezeichnet.

**Papierzufuhr (FF = Form Feed)**

Steuercode für den Seitenumbruch.

**PCL**

Die Befehlssprache für alle Hewlett-Packard® LaserJet®-Drucker.

**Photoleiter**

Eine Druckerkomponente, die eine lichtempfindliche Entwicklertrommel enthält.

**Proportionalschrift**

Schrift, bei der jedem Zeichen der seiner Breite entsprechende Raum zugewiesen wird. Der Großbuchstabe *M* beansprucht beispielsweise mehr horizontalen Platz als der Kleinbuchstabe *l*.

**Puffer**

Siehe *Speicher*.

**Punkte pro Zoll (dpi)**

Die Anzahl der Punkte pro Zoll stellt die Maßeinheit für die Druckerauflösung dar. Je höher die Anzahl der Punkte, desto höher die Auflösung.

**Punktgröße**

Die Höhe einer bestimmten Schrift, gemessen von der Spitze des größten Zeichens zum unteren Ende des kleinsten. Ein Punkt ist eine typographische Maßeinheit, die 1/72 Zoll entspricht.

**Querformat**

Druckrichtung, bei der der Text parallel zur längeren Kante eines rechteckigen Blatts Papier gedruckt wird, so dass die Seite breiter als hoch ist. Dies ist z. B. zum Drucken von Kalkulationstabellen nützlich.

**RAM**

Random Access Memory. Der Anteil des Druckerspeichers, der als Puffer und zum Speichern benutzerdefinierter Zeichen verwendet wird. Alle im RAM gespeicherten Daten gehen nach dem Ausschalten des Druckers verloren.

**Rationalschrift**

Schrift, bei der jedes Zeichen unabhängig von seiner Breite den gleichen horizontalen Raum einnimmt. Der Buchstabe *l* beansprucht beispielsweise den gleichen Platz wie der Buchstabe *M*.

**RI Tech**

Technologie zur Verbesserung der Auflösung. Funktion zum Glätten der Ränder von gedruckten Linien und Umrissen.

**ROM**

Read Only Memory. Ein Speicheranteil, der nur gelesen und nicht zum Speichern von Daten verwendet werden kann. Schreibgeschützte Inhalte werden nach dem Ausschalten des Druckers beibehalten.

**Sans Serif-Schrift**

Schriftart ohne Serifen.

**Schnittstelle**

Verbindung zwischen Drucker und Computer. Eine parallele Schnittstelle übermittelt Daten Byte für Byte, während eine serielle Schnittstelle Daten Bit für Bit übermittelt.

**Schrift**

Satz von Zeichen und Symbolen, deren typographisches Aussehen und Schriftbild einheitlich sind.

**Schriftfamilie**

Die Summe aller Größen und Stile (= Neigungsgrad) einer Schrift.

**Seiten pro Minute (ppm)**

Die Zahl der Seiten, die in einer Minute gedruckt werden können.

**Serife**

Kurze dekorative Striche am Ende der Hauptlinien eines Buchstabens.

**skalierbare Schrift**

Siehe *Outline-Schrift*.

**Speicher**

Teil der Druckerelektronik, in dem Informationen gespeichert werden. Einige dieser Informationen sind fest gespeichert. Sie dienen zur Steuerung der Druckvorgänge. Informationen, die vom Computer an den Drucker gesendet werden (z. B. Download-Schriften), werden nur temporär gespeichert. Siehe auch RAM und ROM.

**Standardeinstellung**

Einstellung, die aktiviert wird, wenn der Drucker eingeschaltet, zurückgesetzt oder initialisiert wird.

**Statusblatt**

Liste aller Druckereinstellungen und sonstiger Druckerinformationen.

**Toner**

Farbpulver in der Entwicklerpatrone zum Drucken von Bildern auf Papier.

**Treiber**

Siehe *Druckertreiber*.

**TrueType**

Eine Outline-Schrift, die gemeinsam von den Firmen Apple® und Microsoft entwickelt wurde. TrueType-Schriften sind Outline-Schriften, die ohne Qualitätsverluste zur Bildschirmdarstellung oder zum Drucken skaliert werden können.

**Zeichensatz**

Eine Sammlung von Buchstaben, Ziffern und Symbolen, die in einer Sprache verwendet werden.

**Zeichensatz**

Eine Sammlung von Symbolen und Sonderzeichen. Symbole werden spezifischen Codes in einer Zeichentabelle zugeordnet.

**Zurücksetzen**

Die Druckereinstellungen werden auf eine der folgenden Arten auf die Standardeinstellungen zurückgesetzt: Software-Befehl, Schnittstellen-Signal oder Aus- und Wiedereinschalten des Druckers.

**ZV (Zeilenvorschub)**

Steuercode, der den Druckkopf zum Ausgangspunkt der nächsten Zeile zurückführt, nachdem eine Zeile gedruckt wurde.

**ZV (Zeilenvorschub)**

Steuercode für den Zeilenumbruch.





---

# Index

## Zahlen

- 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin
  - entfernen, 199
  - Info zu, 194
  - Spezifikationen, 362

## A

- Adobe PostScript 3 ROM-Modul
  - entfernen, 218
  - Info zu, 215
  - installieren, 215
- Auftrag erneut drucken
  - (Macintosh), 147
- Auftrag erneut drucken
  - (Windows), 90
- Auftrag speichern
  - Auftrag erneut drucken
    - (Macintosh), 147
  - Auftrag erneut drucken
    - (Windows), 90
- Auftrag speichern (Macintosh), 145
  - Auftrag überprüfen
    - (Macintosh), 149
  - Gespeicherter Auftrag
    - (Macintosh), 151
  - Vertraulicher Auftrag
    - (Macintosh), 152
- Auftrag speichern (Windows), 88
  - Auftrag überprüfen (Windows), 91
  - Gespeicherter Auftrag
    - (Windows), 93
  - Vertraulicher Auftrag
    - (Windows), 94
- Auftrag überprüfen (Macintosh), 149
- Auftrag überprüfen (Windows), 91

## B

- Bedienfeld
  - Einstellungen, 225
- Bedienfeld-Einstellungen, Fälle für die Verwendung, 225
- Bedienfeld-Menüs
  - Übersicht über verfügbare Menüs, 231
- Briefumschläge
  - die Verwendung von, 49
  - einlegen, 50
  - Spezifikationen, 353
  - Treibereinstellungen, 49

## C

- Clients
  - mit Macintosh, 189
  - mit Windows Me/98/95, 177
  - mit Windows NT 4.0, 183
  - mit Windows XP/2000, 179

## D

- Deinstallieren
  - Druckersoftware (Macintosh), 163
  - Druckersoftware (Windows), 116
  - USB-Gerätetreiber, 120
- Drucker
  - aufstellen, 296
  - Einstellungen (Macintosh), 124
  - Einstellungen (Windows), 57
  - freigeben (Macintosh), 187
  - freigeben (Windows), 165
  - reinigen, 289, 290
  - Spezifikationen, 356
  - Teile, 21

- Verbrauchsmaterialien, 26
- verfügbare optionale Produkte, 25
- zurücksetzen, 348
- Druckereinstellungen
  - Anpassen von Einstellungen (Windows), 61
  - Automatische Einstellung (Macintosh), 125
  - Automatische Einstellung (Windows), 57
  - Benutzerdefinierte Einstellungen (Macintosh), 128
  - Benutzerdefinierte Einstellungen speichern (Macintosh), 130
  - Druck-Layout (Macintosh), 132
  - Druck-Layout (Windows), 67
  - Druckqualität (Macintosh), 124
  - Druckqualität (Windows), 57
  - Duplex-Druck (Macintosh), 141
  - Duplexdruck (Windows), 82
  - Erweiterte Einstellungen (Macintosh), 142
  - erweiterte Einstellungen (Windows), 85
  - Festplatten-Formularoverlay (Windows), 79
  - manuelle Papierzufuhr, 39
  - Overlay, 72
  - Skalieren von Ausdrucken (Macintosh), 131
  - Skalieren von Ausdrucken (Windows), 64
  - Speichern von benutzerdefinierten Einstellungen (Windows), 63
  - Voreinstellungen (Macintosh), 126
  - Voreinstellungen (Windows), 59
  - Wasserzeichen (Macintosh), 134
  - Wasserzeichen (Windows), 69
- Druckertreiber
  - aufrufen (Macintosh), 123
  - aufrufen (Windows), 55
  - deinstallieren (Macintosh), 163
  - deinstallieren (Windows), 116
  - Informationen (Macintosh), 123
  - Informationen (Windows), 55

- Duplexeinheit
  - entfernen, 205
  - Info zu, 199
  - installieren, 199
  - Spezifikationen, 363

## E

- Einlegen von Papier
  - benutzerdefiniertes Papierformat, 52
  - Briefumschläge, 50
  - Folien, 48
  - MZ-Papierfach, 42
  - Zusatzpapiermagazin, 43
- Entfernen
  - 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin, 199
  - Adobe PostScript 3 ROM-Modul, 218
  - Duplexeinheit, 205
  - Festplattenlaufwerk, 210
  - Schnittstellenkarten, 221
  - Speichermodule, 214
- Entwicklerpatronen
  - austauschen, 273
  - Handhabungshinweise, 272
- EPSON-Barcode-Schriften
  - drucken, 383
  - eingeben, 386
  - formatieren, 386
  - Info zu, 379
  - installieren, 381
  - Spezifikationen, 387
  - Systemvoraussetzungen, 381
- EPSON Color Laser Coated Paper, Spezifikationen, 355
- EPSON Color Laser Paper, Spezifikationen, 354
- EPSON Color Laser Transparencies, Spezifikationen, 354
- EPSON Status Monitor 3
  - aufrufen (Macintosh), 154
  - aufrufen (Windows), 100
  - Druckerstatus (Macintosh), 155
  - Druckerstatus (Windows), 101

- Informationen (Macintosh), 154
- Informationen (Windows), 96
- Meldungsfenster (Macintosh), 158
- Meldungsfenster (Windows), 110
- Überwachungsoptionen (Macintosh), 157
- Überwachungsoptionen (Windows), 108
- Etiketten
  - die Verwendung von, 51
  - Spezifikationen, 354
  - Treibereinstellungen, 51

**F**

- Fehlerbehebung
  - Fehlermeldungen, 332
  - Meldungen am LCD-Display, 332
  - Probleme bei der Handhabung der Druckmedien, 331
  - Probleme beim Druckerbetrieb, 315
  - Probleme im Ausdruck, 318
  - Probleme mit der Druckqualität, 323
  - Wo Sie Hilfe finden, 415
- Festplattenlaufwerk
  - entfernen, 210
  - Info zu, 206
  - installieren, 206
- Folien
  - die Verwendung von, 47
  - einlegen, 48
  - Einstellungen, 47

## G

- Gespeicherter Auftrag (Macintosh), 151
- Gespeicherter Auftrag (Windows), 93

## H

- Handbücher
  - Administratorenhandbuch, 1
  - Benutzerhandbuch, 1
  - Installationsanleitung, 1

## I

- Installieren
  - Adobe PostScript 3 ROM-Modul, 215
  - Duplexeinheit, 199
  - Festplattenlaufwerk, 206
  - Schnittstellenkarten, 219
  - Speichermodule, 211

## K

- Kennwort
  - für einen Vertraulichen Auftrag (Macintosh), 153
  - für vertrauliche Aufträge (Windows), 95
  - für vertraulichen Auftrag eingeben, 229

## M

- Menü Schnelldruckauftrag, 228, 246
- Menü Vertraulich, 246

## O

- Optionen
  - 500-Blatt-Zusatzpapiermagazin, 194
  - Adobe PostScript 3 ROM-Modul, 215
  - Duplexeinheit, 199
  - Festplattenlaufwerk, 206

## P

- Papier
  - druckbarer Bereich, 355
  - Spezielle Druckmedien von EPSON, 31
  - Spezifikationen, 353
  - ungeeignet, 34
  - unterstützte Medientypen, 352
- Papierausgabefach
  - FaceDown-Papierablage, 40

- Papierstaus
  - AB-Abdeckung, 300, 304
  - C-Abdeckung, 311
  - DM-Abdeckung, 314
  - Hinweise zum Beseitigen, 299
- Papierzufuhr
  - auswählen, 36
  - für EPSON Color Laser Coated Paper, 46
  - für EPSON Color Laser Paper, 46
  - für EPSON Color Laser Transparencies, 47
  - MZ-Papierfach, 36
- Parallele Schnittstelle
  - ECP-Modus verwenden, 361
  - Spezifikationen, 361
- Photoleiter
  - austauschen, 278
  - Handhabungshinweise, 277
  - Spezifikationen, 366

## **Q**

- Qualität (Windows), 57, 124

## **R**

- RI Tech, 29

## **S**

- Schnittstellenkarten
  - entfernen, 221
  - installieren, 219
- Schriftarten
  - auswählen, 404, 412
  - EPSON-Barcode-Schriften, 379
  - herunterladen, 404, 412
  - hinzufügen, 403, 411
  - verfügbar, 399, 407
- Schweres Papier
  - Spezifikationen, 354
  - Treibereinstellungen, 52
- Sicherheit
  - Hinweise, 15

- Speichermodul
  - entfernen, 214
  - installieren, 211
  - Spezifikationen, 211, 364
- Spezielle Druckmedien von EPSON
  - EPSON Color Laser Coated Paper, 32
  - EPSON Color Laser Paper, 31
  - EPSON Color Laser Transparencies, 31

## **T**

- Tonerauffangbehälter
  - austauschen, 282
  - Handhabungshinweise, 281
  - Spezifikationen, 368
- Tonerkartuschen
  - Spezifikationen, 365
- Transferbandeinheit
  - Handhabungshinweise, 284
- Transportieren des Druckers
  - über kurze Strecken, 293
  - über weite Strecken, 293

## **U**

- USB-Schnittstelle
  - Einstellungen (Macintosh), 160
  - Einstellungen (Windows), 113

## **V**

- Verbrauchsmaterialien
  - Entwicklerpatronen, 272
  - Meldungen zum Austausch, 270
  - Photoleiter, 277
  - Tonerauffangbehälter, 281
  - Transferbandeinheit, 284
  - Vorsichtsmaßnahmen beim Austausch, 269
- Vertraulicher Auftrag
  - (Macintosh), 152
- Vertraulicher Auftrag (Windows), 94

## Verwenden

Auftrag speichern (Macintosh), 145

Auftrag speichern (Windows), 88

## Vorsichtsmaßnahmen

Ein- bzw. Ausschalten, 19

während des Betriebs, 15

# Z

## Zeichensätze

Einführung, 369

EPSON GL/2-Modus, 377

ESC/P 2-Modus, 374

FX-Modus, 374

I239X-Modus, 376

Internationale Zeichensätze, 375

ISO-Sätze, 373

LJ4-Modus, 370

Zurücksetzen des Druckers, 348

## Zusätzlicher Treiber

verwenden, 169

