

**WP-4511/WP-4515/WP-4521/
WP-4525/WP-4530/WP-4531/
WP-4535/WP-4540/WP-4545**

Посібник користувача

Авторське право і торгові марки

Авторське право і торгові марки

Без попереднього письмового дозволу корпорації Seiko Epson жодну частину цього документа не можна відтворювати, зберігати в пошуковій системі або передавати в будь-якому вигляді й будь-якими засобами: електронними, механічними, фотографічними, шляхом відеозапису або іншим способом. Використання інформації, яка тут міститься не пов'язане з жодними патентними зобов'язаннями. Крім того, не передбачається жодна відповідальність за шкоду, завдану в результаті використання цієї інформації. Інформація, що міститься у даному документі, стосується тільки цього виробу EPSON. Корпорація Epson не несе відповідальності за будь-які наслідки застосування цієї інформації до інших виробів.

Корпорація Seiko Epson та її філії не несуть відповідальності за шкоду, збитки, витрати або видатки покупця цього виробу чи третіх осіб внаслідок нещасного випадку, неправильного або неналежного використання цього виробу, його несанкціонованої модифікації, ремонту чи внесення змін, або ж (за винятком США) недотримання інструкцій з експлуатації й технічного обслуговування, наданих корпорацією Seiko Epson.

Ані корпорація Seiko Epson, ані її філії не несуть відповідальності за будь-яку шкоду або проблеми, що виникнуть у результаті використання будь-яких параметрів або будь-яких продуктів споживання, відмінних від тих, які призначені корпорацією Seiko Epson як Original Epson Products (оригінальні продукти Epson) або Epson Approved Products (продукти, затверджені корпорацією Epson).

Корпорація Seiko Epson не несе відповідальності за будь-яку шкоду, завдану електромагнітним впливом будь-якого інтерфейсного кабелю, використаного у будь-який спосіб, якщо цей кабель не є продуктом, затвердженим корпорацією Seiko Epson.

EPSON® — зареєстрована торгова марка, а EPSON EXCEED YOUR VISION або EXCEED YOUR VISION — торгові марки корпорації Seiko Epson.

PRINT Image Matching™ і товарний знак PRINT Image Matching є торговими марками корпорації Seiko Epson.
© Авторські права корпорації Seiko Epson, 2001. Всі права захищено.

Intel® — це зареєстрована торгова марка корпорації Intel.

PowerPC® — це зареєстрована торгова марка корпорації International Business Machines.

Програма Epson Scan частково заснована на розробках компанії Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

Авторське право і торгові марки

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Microsoft®, Windows® і Windows Vista® — це зареєстровані торгові марки корпорації Microsoft.

ABBYY® та ABBYY FineReader® — назви та логотипи є зареєстрованими торговими марками ABBYY Software House.

Adobe, Adobe Reader, Acrobat і Photoshop — торгові марки корпорації Adobe Systems Incorporated, які можуть бути зареєстрованими у певних юрисдикціях.

Загальне зауваження: інші назви продуктів, використані тут, призначені лише для ідентифікації і можуть бути торговими марками відповідних власників. Корпорація Epson відмовляється від будь-яких або всіх прав на ці торгові марки.

© Авторські права корпорації Seiko Epson, 2011. Всі права захищено.

Рекомендації**Рекомендації****Зміст супровідної документації**

Посібник зі встановлення (друкований документ)	Містить відомості щодо налаштування приладу і встановлення програмного забезпечення.
Правила техніки безпеки (друкований документ)	Містить важливі вказівки щодо техніки безпеки.
Посібник користувача (формат PDF, цей посібник)	Містить детальні відомості про функції приладу, додаткове приладдя, технічне обслуговування, виправлення неполадок, а також технічні характеристики.
Посібник по роботі в мережі (формат HTML)	Містить відомості для адміністраторів мережі про драйвер принтера і настройки мережі.

Функціональні можливості приладу

Перелік функцій в залежності від моделі.

	WP-4511/ WP-4515	WP-4521/ WP-4525	WP-4530/ WP-4531/ WP-4535	WP-4540/ WP-4545
Print	✓	✓	✓	✓
Копіювання	✓	✓	✓	✓
Сканування	✓	✓	✓	✓
Факс	-	✓	✓	✓
ADF	-	✓	✓	✓
Ethernet	✓	✓	✓	✓
Wi-Fi	-	-	✓	✓

Ілюстрації у цьому посібнику

На ілюстраціях, вміщених у цьому посібнику, показано одну з моделей приладу. Зовнішній вигляд приладу може відрізнятися від зображення на малюнках, однак спосіб його експлуатації такий самий.

Меню у цьому посібнику

Назви меню, пунктів меню, параметрів й настройок, наведені у цьому посібнику, можуть відрізнятися від тих, які відображаються на екрані панелі керування певної моделі приладу, однак спосіб їх застосування такий самий.

Рекомендації

Попередження, застереження та примітки

Попередження, застереження та примітки цього посібника наведено нижче. Вони мають наступне значення.



Попереджень

необхідно ретельно дотримуватися, щоб уникнути тілесних ушкоджень.



Застережень

треба дотримуватись, щоб уникнути пошкодження устаткування.

Примітки

містять важливу інформацію і корисні поради щодо експлуатації приладу.

Вказівки з безпеки

Вказівки з безпеки**Важливі вказівки з безпеки**

Перед використанням приладу необхідно ознайомитися з усіма правилами, які містяться в цьому розділі. Також слід обов'язково дотримуватися всіх указівок і попереджень на маркуванні принтера.

Установка приладу

Правила безпеки при встановленні приладу.

- ☐ Не перекривайте та не закривайте вентиляційні та інші отвори приладу.
- ☐ Використовуйте джерело живлення лише того типу, який вказаний на маркуванні приладу.
- ☐ Користуйтеся лише тим шнуром живлення, який додається до приладу. Використання іншого шнура може призвести до пожежі або ураження електричним струмом.
- ☐ Шнур живлення, який додається до приладу, призначений лише для використання з цим приладом. Його використання з іншим обладнанням може призвести до пожежі або ураження електричним струмом.
- ☐ Переконайтеся, що шнур живлення відповідає місцевим стандартам безпеки.
- ☐ Уникайте використання розеток мережі, до якої підключені фотокопіювальні пристрої або кондиціонери, які постійно вмикаються й вимикаються.
- ☐ Уникайте використання розеток, керованих настінними вимикачами або автоматичними таймерами.
- ☐ Тримайте комп'ютерну систему на безпечній відстані від можливих джерел електромагнітних полів, таких як динаміки або бази бездротових телефонів.
- ☐ Шнури живлення слід розташовувати так, щоб уникати їх стирання, порізів, зношування, стискання й утворення вузлів. Не ставте на шнур живлення предмети, не згинайте його й не наступайте на нього. З особливою обережністю слідкуйте за тим, щоб усі шнури живлення були прямими на кінцях і в точках входу в трансформатор і виходу з нього.
- ☐ Якщо для підключення приладу використовується подовжувач, переконайтеся, що загальний номінальний струм пристроїв, увімкнутих у цей подовжувач, не перевищує номінальні характеристики подовжувача. Також переконайтеся, що загальний номінальний струм пристроїв, увімкнутих у розетку, не перевищує номінальні характеристики розетки.
- ☐ Не розбирайте, не вносьте жодних змін і не намагайтеся самостійно відремонтувати шнур живлення, принтер, сканер або додаткові пристрої за винятком випадків, описаних у супровідній документації до приладу.
- ☐ У разі виникнення описаних нижче проблем відключіть прилад від електричної мережі й зверніться за допомогою до кваліфікованих спеціалістів:
пошкодження шнура живлення або штепселя; потрапляння рідини у прилад; падіння приладу або пошкодження корпусу; неналежна робота приладу або суттєва зміна його експлуатаційних характеристик. Не користуйтеся засобами керування, які не описані в інструкції з експлуатації.

Вказівки з безпеки

- ☐ Якщо прилад використовується у Німеччині, мережа живлення у приміщенні повинна бути захищена автоматичним вимикачем на 10 А або 16 А в якості запобіжного заходу на випадок короткого замикання або надмірного струму.
- ☐ Під час підключення приладу до комп'ютера або іншого пристрою за допомогою кабелю дотримуйтеся правильної орієнтації роз'ємів. Кожен роз'єм має лише одну правильну орієнтацію. Неправильне підключення роз'єму може призвести до пошкодження обох пристроїв, підключених до кабелю.
- ☐ у разі пошкодження штепселя замініть шнур повністю або зверніться за консультацією до кваліфікованого електрика. Якщо у штепселі знаходяться плавкі запобіжники, замінійте їх лише на плавкі запобіжники такого ж розміру та номіналу.

Вибір місця для приладу

Правила безпеки при виборі місця для приладу.


- ☐ Прилад слід встановлювати посередині рівної стійкої поверхні, розміри якої перевищують габарити пристрою. Якщо прилад встановлюється біля стіни, відстань між його задньою поверхнею й стіною повинна бути щонайменше 10 см. Прилад не буде працювати нормально, якщо він установлений на похилій поверхні.
- ☐ При зберіганні або транспортуванні приладу не нахиляйте його, не ставте на бік і не перевертайте — це може призвести до витікання чорнила.
- ☐ Встановлюючи прилад, слідкуйте за тим, щоб поза приладом було достатньо місця для кабелів, а над приладом — достатньо місця, щоб підняти планшет.
- ☐ Уникайте місць зі швидкими змінами температури та вологості. Не піддавайте принтер впливу прямого сонячного проміння, потужних джерел світла або тепла.
- ☐ Не розміщуйте і не зберігайте прилад надворі, у брудних, курних чи вологих місцях, біля джерел опалення, у місцях, які піддаються струсам або вібрації, а також у місцях з високою температурою або вологістю. Не торкайтеся пристрою вологими руками.
- ☐ Прилад слід розмішувати біля розетки, щоб його було легко відключити від електричної мережі.

Експлуатація приладу

Правила безпеки при експлуатації приладу.

- ☐ Не встромляйте сторонні предмети в отвори приладу.
- ☐ Слідкуйте за тим, щоб на прилад не потрапляла рідина.
- ☐ Не всовуйте руки всередину приладу і не торкайтеся чорнильних картриджів під час друкування.
- ☐ Не торкайтесь плаского білого кабелю всередині приладу.
- ☐ Не застосовуйте всередині приладу або біля нього аерозолі, які містять легкозаймисті гази. Це може призвести до пожежі.
- ☐ Не переміщуйте друкувальну головку руками — таким чином можна пошкодити прилад.

Вказівки з безпеки

- ☐ Обов'язково вимикайте принтер за допомогою вимикача  **On**. Не витягайте штепсель шнура живлення з розетки та не вимикайте живлення розетки доти, доки екран панелі керування не згасне повністю.
- ☐ Перед транспортуванням приладу обов'язково встановіть на місце чорнильні картриджі і перемістіть друкувальну голівку у вихідне положення (скраю праворуч).
- ☐ Залиште картриджі у принтері. Якщо вийняти картриджі, це може призвести до пересихання друкувальної голівки та унеможливлення друкування.
- ☐ Будьте обережними, щоб не защемити пальці, закриваючи блок сканера.
- ☐ Якщо планується тривала перерва у використанні приладу, відключіть його від розетки електричної мережі.
- ☐ Розміщуючи оригінали, не тисніть надто сильно на поверхню планшета.

Експлуатація приладу з використанням бездротового з'єднання

- ☐ Не користуйтеся цим пристроєм в медичних закладах і коло медичного обладнання. Радіохвилі, які випромінює цей пристрій, можуть негативно впливати на роботу електричного медичного обладнання.
- ☐ Використовуйте цей пристрій на відстані щонайменше 22 см від кардіостимуляторів. Радіохвилі, які випромінює цей пристрій, можуть негативно впливати на роботу кардіостимуляторів.
- ☐ Не використовуйте цей пристрій коло пристроїв з автоматичним керуванням, наприклад, коло автоматичних дверей або пристроїв пожежної сигналізації. Радіохвилі, які випромінює цей пристрій, можуть негативно впливати на роботу цих пристроїв, що може призвести до нещасного випадку.

Використання чорнильних картриджів

Виконуючи операції з картриджами, слід мати на увазі наступне.

- ☐ Зберігайте чорнильні картриджі у місцях, недоступних для дітей, і не пийте їхній вміст.
- ☐ Якщо чорнило потрапить на шкіру, ретельно змийте його водою з милом. Якщо чорнило потрапить в очі, негайно змийте його водою.
- ☐ Перед встановленням нового чорнильного картриджа у принтер струсніть його приблизно 15 разів протягом п'яти секунд короткими горизонтальними рухами (в межах п'яти сантиметрів).
- ☐ Картридж слід використати протягом терміну його придатності (див. дату на упаковці).
- ☐ Рекомендується використовувати картриджі протягом шести місяців після їх установки.
- ☐ Не розбирайте картриджі та не намагайтеся заправляти їх чорнилом. Це може призвести до пошкодження друкувальної голівки.
- ☐ Не торкайтеся інтегральної зеленої мікросхеми збоку картриджа. Це може призвести до порушення нормальної роботи і процесу друкування.
- ☐ На цій мікросхемі зберігається різноманітна інформація про картридж, наприклад, відомості про рівень чорнила. Це дає змогу будь-коли виймати і знову вставляти картридж.




Вказівки з безпеки

- ❑ Якщо вийнятий картридж буде згодом використовуватися знову, захистіть отвір для подачі чорнила від пилу й бруду і зберігайте картридж у тих самих умовах, що й прилад. Зверніть увагу, що наявність клапана в отворі подачі чорнила виключає необхідність закривати його кришками або пробками, але чорнило може забруднити предмети, які торкаються картриджа. Не торкайтеся отвору для подачі чорнила й ділянки довкола нього.

Використання РК-екрана

- ❑ РК-екран може мати кілька світлих чи темних плям — та у зв'язку з цим нерівномірну яскравість. Це нормально, тобто екран не пошкоджено.
- ❑ Витирайте РК - екран лише м'якою сухою ганчіркою. Заборонено використовувати рідкі або аерозольні миючі засоби.
- ❑ Зверніться до дилера, якщо РК - екран пошкоджено. Якщо розчин рідких кристалів потрапив на руки, ретельно вимийте їх водою з милом. Якщо розчин рідких кристалів потрапив в очі, негайно промийте їх водою. Якщо після ретельного промивання залишаються неприємні відчуття або погіршиться зір, негайно зверніться до лікаря.

Правила користування сенсорною панеллю

	<p>Доторкайтеся до сенсорної панелі кінчиками пальців. Не натискайте на неї надто сильно і слідкуйте за тим, щоб не пошкодити її нігтями.</p>
	<p>Не торкайтеся панелі загостреними предметами, такими як кулькові ручки, застругані олівці тощо.</p>
	<p>Сенсорна панель зроблена зі скла, яке може розбитися від сильного удару. Якщо скло трісне або розіб'ється, зверніться до служби технічної підтримки компанії Epson. Не торкайтеся розбитого скла й не намагайтеся його вийняти.</p>

Обмеження на копіювання

Користувачі приладу мають поводитися відповідально і дотримуватися вказаних нижче обмежень, щоб не порушувати закони.

Копіювання перелічених нижче документів заборонено законом:

- ❑ банкноти, гроші, видані урядом ринкові цінні папери, урядові облігації та цінні папери, видані муніципалітетом;
- ❑ непогашені поштові марки, поштові листівки з непогашеними марками та інші офіційні поштові документи, які можна надіслати поштою;
- ❑ видані урядом гербові марки та законно видані цінні папери.

Вказівки з безпеки

Будьте обережними під час копіювання наступних документів:

- ☐ приватні ринкові цінні папери (сертифікати акцій, соло-векселі, які можна передавати, чеки тощо), місячні проїзні документи, пільгові квитки тощо;
- ☐ паспорти, водійські права, сертифікати відповідності, перепустки, продовольчі талони, квитки тощо.

Примітка.

Копіювання цих документів може бути заборонене законом.

Відповідальне використання матеріалів, захищених авторськими правами:

- ☐ Копіювання за допомогою приладу матеріалів, захищених авторськими правами, є неприпустимим і може розцінюватися, як зловживання. Виявляйте відповідальність і пошану, отримуючи дозвіл на копіювання опублікованих матеріалів у власника авторських прав, або дійте за порадою досвідченого юриста.

Захист особистої інформації

У пам'яті цього приладу імена і номери телефонів зберігаються навіть тоді, коли прилад вимкнений.

Передаючи прилад у користування іншій особі, рекомендується очистити пам'ять за допомогою таких команд меню:

⌘ Setup > Віднов. станд. настройки > Усі настройки

Зміст**Зміст****Авторське право і торгові марки**

Авторське право і торгові марки. 2

Рекомендації

Зміст супровідної документації. 4

Функціональні можливості приладу. 4

Ілюстрації у цьому посібнику. 4

Меню у цьому посібнику. 4

Попередження, застереження та примітки. 5

Вказівки з безпеки

Важливі вказівки з безпеки. 6

Установка приладу. 6

Вибір місця для приладу. 7

Експлуатація приладу. 7

Експлуатація приладу з використанням

бездротового з'єднання. 8

Використання чорнильних картриджів. 8

Використання РК-екрана. 9

Правила користування сенсорною панеллю. 9

Обмеження на копіювання. 9

Захист особистої інформації. 10

Опис приладу

Компоненти приладу. 15

Опис панелі керування. 18

Моделі WP-4511/WP-4515/WP-4521/
WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535. 18

Моделі WP-4540/WP-4545. 20

Економія електроенергії. 22

Автоматичний перезапуск після перебоїв у
подачі живлення. 22**Робота з папером**Загальна інформація щодо використання,
завантаження та зберігання носіїв інформації
. 23

Місткість лотків для паперу. 23

Зберігання паперу. 25

Завантаження паперу. 25

Завантаження паперу у касету. 25

Завантаження паперу у задній
багатоцільовий лоток. 29

Завантаження конвертів. 31

Розміщення оригіналів. 33

Пристрій автоматичної подачі документів
(пристрій АПД). 33

Скло планшета. 35

Друкування

Користування програмою. 37

Драйвер принтера і програма контролю
стану. 37

Основи друку. 39

Правильний вибір типу паперу. 39

Завантаження паперу та конвертів. 40

Основні параметри принтера в ОС

Windows. 40

Основні параметра принтера в ОС Mac OS

X 10.5 або 10.6. 42

Основні параметра принтера в ОС Mac OS

X 10.4. 43

Скасування друку. 45

Скасування за допомогою кнопки на
принтері. 45

Для користувачів Windows. 45

Для користувачів Mac OS X. 46

Друк з особливими параметрами розмітки. 47

2-Sided Printing (Двосторонній друк). 47

Друк за форматом паперу. 54

Друк декількох сторінок за допомогою
параметра Сторінок на аркуші. 58Друк у режимі Poster Printing (Друк
плаката) (лише для Windows). 61Друк у режимі Watermark (Водяний знак)
(лише для Windows). 66

Спільний доступ до принтера. 67

Сканування

Спробуймо сканувати. 68

Приступаємо до сканування. 68

Функції настройки зображення. 71

Просте сканування. 73

Сканування за допомогою панелі
керування. 73Сканування в режимі Home Mode
(Простий режим). 75

Зміст

Сканування в режимі Office Mode (Офісний режим).	76
Сканування в режимі Professional Mode (&Професійний режим).	78
Попередній перегляд зображення та вибір області сканування.	81
Різні типи сканування.	82
Сканування журналу.	82
Сканування декількох документів у файл PDF.	84
Сканування фотографій.	88
Інформація про програмне забезпечення.	90
Запуск драйвера Epson Scan Driver.	90
Запуск інших програм для сканування.	91

Копіювання

Вибір паперу.	93
Копіювання документів.	93
Основні способи копіювання.	93
Двостороннє копіювання.	94
Копіювання з розкладанням.	95
Копіювання з макетуванням.	96
Список меню режиму копіювання.	97

Факсимільний зв'язок

Програма FAX Utility.	98
Підключення до телефонної лінії.	98
Використання телефонної лінії тільки для факсу.	98
Використання телефонної лінії, до якої підключений телефонний апарат.	99
Перевірка факсимільного зв'язку.	101
Налаштування функцій факсу.	102
Налаштування списку швидкого набору.	102
Налаштування списку групового набору.	103
Створення заголовків.	104
Настройки для виводу факсів на принтер.	105
Вибір джерела паперу для друкування факсів.	106
Надсилання факсів.	106
Основні способи надсилання факсів.	106
Надсилання факсів з використанням швидкого або групового набору.	108
Багатоадресне розсилання факсів.	108
Надсилання факсу у вказаний час.	110
Надсилання факсів за допомогою підключеного телефону.	111
Отримання факсів.	112

Автоматичне отримання факсів.	112
Отримання факсів вручну.	113
Отримання факсів за шляхом запиту.	114
Друк звітів.	114
Список меню режиму факсу.	115

Використання панелі керування

Вибір режиму.	116
Режим настройки.	116
Настройки блокування.	116
Таймер вимкнення живлення.	117
Формат завантаженого паперу.	117
Повідомлення про формат паперу.	117
Друкувати аркуш стану.	118
Список меню режиму настройки.	118
Режим копіювання.	122
Список меню режиму копіювання.	122
Режим сканування.	123
Список меню режиму сканування.	123
Режим факсу.	124
Список меню режиму факсу.	124
Повідомлення про помилки.	125

Встановлення додаткового приладдя

Касета для паперу на 250 аркушів.	128
Встановлення касети для паперу.	128
Демонтаж касети.	129

Заміна витратних матеріалів

Чорнильні картриджі.	130
Перевірка стану чорнильних картриджів.	130
Правила безпеки при заміні чорнильних картриджів.	133
Заміна чорнильного картриджа.	134
Контейнер для відпрацьованого чорнила.	136
Перевірка стану контейнера для відпрацьованого чорнила.	136
Запобіжні заходи.	136
Заміна контейнера для відпрацьованого чорнила.	136

Обслуговування принтера і програмне забезпечення

Перевірка сопел друкувальної голівки.	138
---	-----

Зміст

Використання утиліти Nozzle Check (Перевірка сопел) у Windows.	138
Використання утиліти Nozzle Check (Перевірка сопел) у Mac OS X.	138
На панелі керування.	139
Очищення друкувальної гоівки.	140
Використання утиліти Head Cleaning (Прочищення голівки) у Windows.	140
Використання утиліти Head Cleaning (Прочищення голівки) у Mac OS X.	141
На панелі керування.	142
Вирівнювання друкувальної голівки.	143
Використання утиліти Print Head Alignment (Калібрування друкувальної голівки) у Windows.	143
Використання утиліти Print Head Alignment (Калібрування друкувальної голівки) у Mac OS X.	143
На панелі керування.	144
Визначення і змінення часу і регіону.	145
Настройка параметрів принтера.	145
Параметр Power Off Timer (Таймер вимкнення).	146
Параметр Paper Size Loaded (Формат завант. паперу).	147
Очищення принтера.	148
Очищення принтера ззовні.	148
Очищення принтера всередині.	149
Транспортування принтера.	149
Перевірка та встановлення програмного забезпечення.	150
Перевірка комп'ютера на наявність встановленого програмного забезпечення	150
Інсталяція програмного забезпечення.	151
Видалення програмного забезпечення.	151
Для користувачів Windows.	152
Для користувачів Mac OS X.	153
Виправлення неполадок у режимі друку	
Діагностика неполадки.	154
Status monitor.	154
Перевірка роботи принтера.	154
Перевірка стану принтера.	155
Для користувачів Windows.	155
Для користувачів Mac OS X.	157
Зім'яття паперу.	159

Видалення зім'ятого паперу з заднього блоку.	161
Видалення зім'ятого паперу з передньої кришки і вихідного лотка.	162
Видалення зім'ятого паперу з касет для паперу.	163
Вилучення зім'ятого паперу з пристрою автоматичної подачі документів.	164
Запобігання зминанню паперу.	166
Повторний друк в разі зминання паперу (лише в ОС Windows).	166
Проблеми, пов'язані з якістю друку.	167
Горизонтальні смуги.	168
Вертикальні смуги або відхилення.	168
Неправильні або відсутні кольори.	169
Розпливчастий або розмазаний відбиток.	169
Різні проблеми друку.	170
Неприпустимі чи неправильні символи.	170
Неправильні поля.	170
Роздруківки мають невеликий нахил.	171
Перевернуте зображення.	171
Друк пустих сторінок.	171
Надрукований бік розмазався чи подряпався.	172
Друк надто повільний.	172
Папір неправильно подається.	173
Папір не подається.	173
Подається декілька аркушів одночасно.	173
Папір подається неправильно.	174
Папір не виходить із принтера повністю або виходить зім'ятим.	174
Принтер не друкує.	174
РК- екран не світиться та індикатори вимкнені.	174
РК -екран включається, а індикатори починають світитись, а потім згасають.	174
РК- екран не світиться та індикатори вимкнені.	175
Відображається помилка чорнил після заміни картриджа.	175
Збільшення швидкості друку (лише для Windows).	176
Інші проблеми.	177
Тихий друк на звичайному папері.	177

Виправлення неполадок у режимі сканування

Несправності, що позначаються повідомленнями на РК-екрані або індикатором стану.	179
--	-----

Зміст

Проблеми при запуску сканування.	179
Використання Пристрою автоматичної подачі паперу (Пристрій АПД).	180
Використання кнопки.	180
Використання програмного забезпечення, відмінного від драйвера Epson Scan.	181
Проблеми при подачі паперу.	181
Папір виходить забрудненим.	181
Подається декілька аркушів одночасно.	181
Папір зім'явся у пристрої автоматичної подачі паперу (Пристрій АПД).	182
Проблеми з часом сканування.	182
Проблеми зі сканованими зображеннями.	182
Якість сканування незадовільна.	182
Незадовільні область або напрям сканування.	184
Усі рекомендації виконані, але неполадки не усунені.	185

Виправлення неполадок у режимі копіювання

При друкуванні або копіюванні на відбитках є світлі смуги.	186
Відбиток розпливчастий або розмазаний.	186
На відбитку є темні області чи розриви.	187
Відбиток зернистий.	187
На відбитку неправильні кольори або деякі кольори відсутні.	187
Неправильний розмір зображення або зображення неправильно розташоване.	188

Виправлення неполадок у режимі факсу

Неможливо надіслати факс.	189
Неможливо отримати факс.	189
Проблеми з якістю (надсилання).	189
Проблеми з якістю (отримання).	190
Автовідповідач не може прийняти голосовий виклик.	190
Неправильний час.	190

Інформація про продукт

Чорнило і папір.	191
Чорнильні картриджі.	191
Контейнер для відпрацьованого чорнила.	192
Папір.	192
Додаткове приладдя.	193

Касета для паперу на 250 аркушів (PXBACU1).	193
Системні вимоги.	193
Вимоги в ОС Windows.	193
Вимоги в ОС Macintosh.	194
Технічні характеристики.	194
Технічні характеристики принтера.	194
Технічні характеристики сканера.	197
Технічні характеристики пристрою автоматичної подачі документів.	197
Технічні характеристики факсу.	197
Технічні характеристики мережного інтерфейсу.	198
Механічні характеристики.	198
Електричні характеристики.	199
Умови навколишнього середовища.	201
Стандарти й санкції.	201
Інтерфейс.	203
Зовнішній USB-пристрій.	204

Джерела довідкової інформації

Веб-сайт технічної підтримки.	205
Звернення у відділ підтримки компанії Epson	205
Перед зверненням до компанії Epson.	205
Підтримка користувачів у Європі.	206
Підтримка користувачів у Таїланді.	206
Підтримка користувачів в Австралії.	207
Підтримка користувачів у Сінгапурі.	208
Підтримка користувачів у Таїланді.	208
Підтримка користувачів у В'єтнамі.	208
Підтримка користувачів в Індонезії.	209
Підтримка користувачів у Гонконгу.	210
Підтримка користувачів у Малайзії.	210
Підтримка користувачів в Індії.	211
Підтримка користувачів у Філіппінах.	212

Показчик

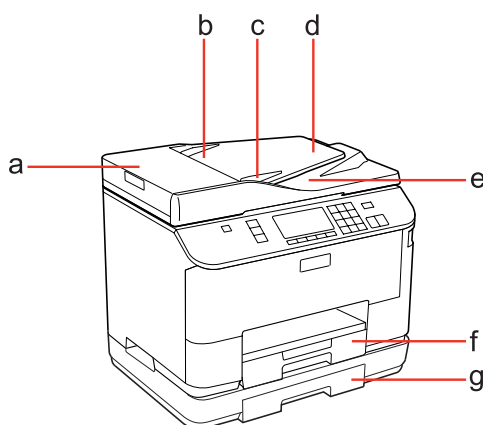
Опис приладу

Опис приладу

Компоненти приладу

Примітка.

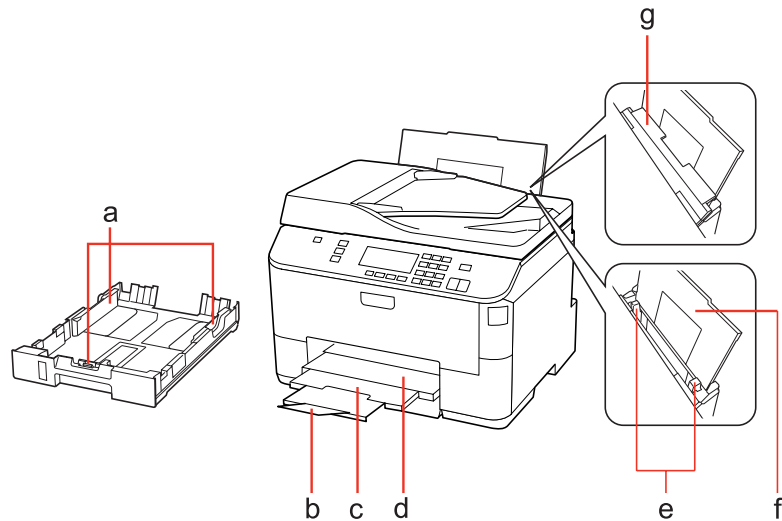
На ілюстраціях у цьому розділі показано одну з моделей приладу. Зовнішній вигляд приладу може відрізнятися від зображення на малюнках, однак спосіб його експлуатації такий самий.



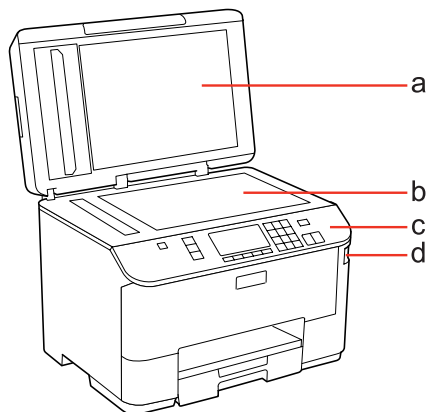
a.	Кришка пристрою автоматичної подачі документів*
b.	Пристрій автоматичної подачі документів (ADF) *
c.	Рамка*
d.	Вхідний лоток пристрою автоматичної подачі документів (сюди вкладаються оригінали документів для копіювання) *
e.	Вихідний лоток пристрою автоматичної подачі документів (сюди виходять оригінали документів після копіювання) *
f.	Касета для паперу 1
g.	Касета для паперу 2 (додаткова)

* Ці компоненти є тільки у моделях з функціями факсу.

Опис приладу

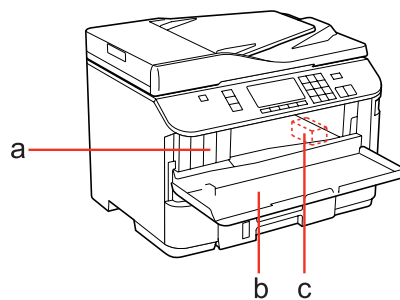


a.	Напрямна рамка
b.	Обмежувач
c.	Надставка вихідного лотка
d.	Вихідний лоток
e.	Напрямна рамка
f.	Задній багатоцільовий лоток
g.	Фіксатор лотка подачі паперу

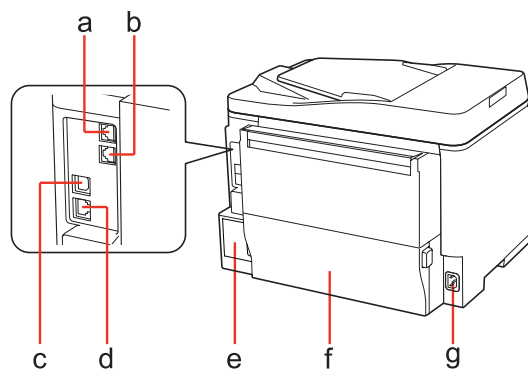


a.	Кришка планшета
b.	Скло планшета
c.	Панель керування
d.	Роз'єм USB для підключення зовнішнього накопичувача

Опис приладу



a.	Гнізда для чорнильних картриджів
b.	Передня кришка
c.	Друкувальна головка



a.	Роз'єм LINE *
b.	Роз'єм EXT. *
c.	Зовнішній порт USB
d.	Роз'єм для підключення до локальної мережі
e.	Контейнер для відпрацьованого чорнила
f.	Задній блок
g.	Гніздо для шнура живлення змінного струму

* Ці компоненти є тільки у моделях з функціями факсу.

Опис приладу

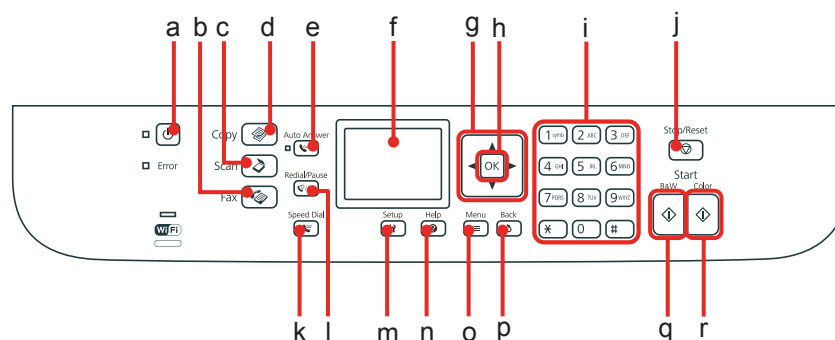
Опис панелі керування

Зовнішній вигляд панелі керування може відрізнятися в залежності від країни продажу.

Примітка.

Назви меню, пунктів меню, параметрів і налаштувань, наведені у цьому посібнику, можуть відрізнятися від тих, які відображаються на екрані панелі керування певної моделі приладу, однак спосіб їх застосування такий самий.

Моделі WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535












Кнопки, екран й індикатори

Кнопки й екран

	Кнопки	Функція
a		Вимикач принтера.
b		Увімкнення режиму факсу.*1
c		Увімкнення режиму сканування.
d		Увімкнення режиму копіювання.
e		Вимикач автовідповідача.*1
f	-	Екран, на якому відображаються меню.
g		Вибір меню. За допомогою кнопок ▲ і ▼ можна вказати кількість примірників. Під час набору номера факсу кнопка ◀ діє як клавіша "Backspace", а кнопка ▶ — як клавіша "Пробіл".
h	OK	Введення в дію вибраних налаштувань.
i	0 - 9, *, #	За допомогою цих кнопок можна вказувати дату і час, кількість примірників і номери факсів. При кожному натисканні цих кнопок вводиться буква чи цифра, відбувається перемикання між великими та малими буквами, а також між буквами й цифрами. Для набору текстів замість цих кнопок зручніше використовувати екранну клавіатуру.




Опис приладу

	Кнопки	Функція
j		Припинення друкування, копіювання, сканування чи приймання/передачі факсу.
k		Відображення списку швидкого набору або списку групового набору у режимі факсу.*1
l		Показ номера, набраного останнім. При введенні номерів у режимі факсу — вставка символу паузи (-), який означає коротку паузу між цифрами під час набору.*1
m		Увімкнення режиму настройки.
n		Показ довідки для вирішення проблем.
o		Показ детальних налаштувань для кожного режиму.
p		Скасування або повернення до попереднього меню.
q		Запуск копіювання, сканування або передачі факсом чорно-білих документів.*2
r		Запуск копіювання, сканування або передачі факсом кольорових документів.*2

1* Ці кнопки і функції є тільки у моделях з факсом.

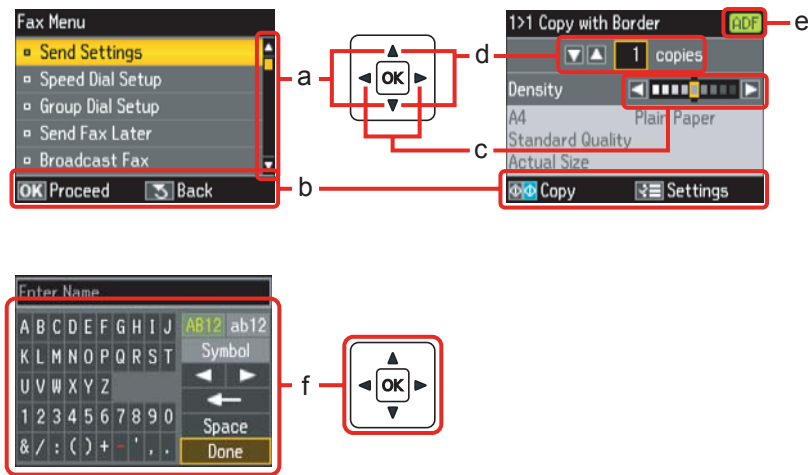
2* Функції факсу є тільки у моделях з факсом.

Індикатори

Індикатори	Функція
	Світиться, коли прилад увімкнений. Блимає під час отримання даних, друкування, копіювання, сканування, передачі факсів, заміни чорнильних картриджів, заповнення системи чорнилом та чищення друкувальної головки.
	Світиться, коли автовідповідач факсу увімкнений.
Помилка	Світиться в разі помилки.
	Детальні відомості див. у Посібнику по роботі в мережі. Індикатор Wi-Fi є тільки у моделях з інтерфейсом Wi-Fi.

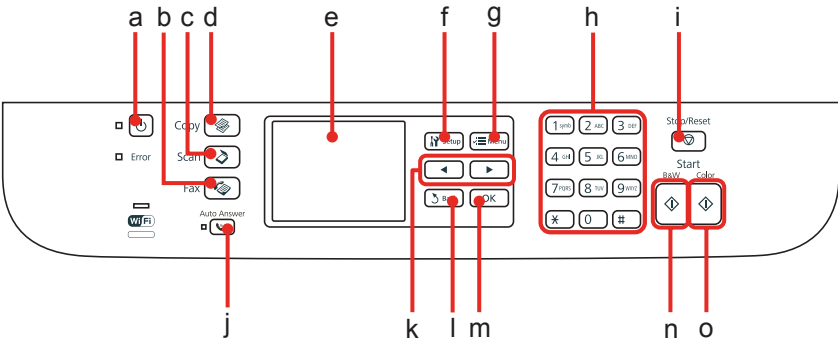
Опис приладу

Використання РК-екрана



	Функція
a	Для вибору пунктів меню використовуються кнопки ▲ і ▼. При кожному натисканні кнопок виділяється рядок вище або нижче.
b	Доступні екранні кнопки і функції.
c	За допомогою кнопок ◀ і ▶ можна вказати щільність друкування.
d	За допомогою кнопок ▲ і ▼ можна вказати кількість примірників.
e	Піктограма "ADF" відображається тоді, коли у пристрої автоматичної подачі документів (пристрій АПД) знаходиться документ.
f	Екранна клавіатура для введення тексту. Вибір символів і кнопок на клавіатурі виконується за допомогою кнопок ▲, ▼, ◀, ▶. Для введення вибраного символу чи застосування вибраної кнопки слід натиснути кнопку OK . Функції екранних кнопок: ◀ (Backspace) видалення символу ліворуч від курсору. ◀ ▶ переміщення курсору по тексту ліворуч або праворуч. Space (Пробіл) вставка пробілу. Після закінчення роботи з клавіатурою слід вибрати екранну кнопку Готово і натиснути кнопку OK .













Моделі WP-4540/WP-4545






Опис приладу

Кнопки, екран й індикатори

Кнопки й екран

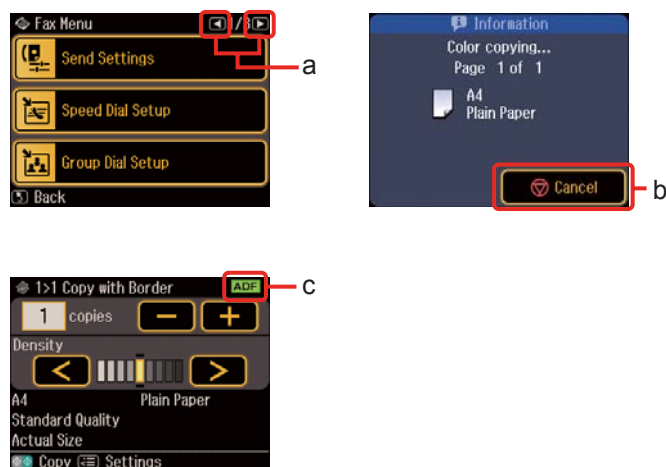
	Кнопки	Функція
a		Вимикач принтера.
b		Увімкнення режиму факсу.
c		Увімкнення режиму сканування.
d		Увімкнення режиму копіювання.
e	-	Екран, на якому відображаються меню.
f		Увімкнення режиму настройки.
g		Показ детальних настройок для кожного режиму.
h	0 - 9, *, #	За допомогою цих кнопок можна вказувати дату і час, кількість примірників і номери факсів.
i		Припинення друкування, копіювання, сканування чи передачі факсу.
j		Вимикач автовідповідача.
k		Перехід до наступного чи попереднього меню.
l		Скасування або повернення до попереднього меню.
m	OK	Введення в дію вибраних настройок.
n		Запуск копіювання, сканування або передачі факсом чорно-білих документів.
o		Запуск копіювання, сканування або передачі факсом кольорових документів.

Індикатори

Індикатори	Функція
	Світиться, коли прилад увімкнений. Блимає під час отримання даних, друкування, копіювання, сканування, передачі факсів, заміни чорнильних картриджів, заповнення системи чорнилом та чищення друкувальної головки.
	Світиться, коли автовідповідач факсу увімкнений.
Помилка	Світиться в разі помилки.
	Детальні відомості див. у Посібнику по роботі в мережі. Індикатор Wi-Fi є тільки у моделях з інтерфейсом Wi-Fi.

Опис приладу

Використання РК-екрана



	Функція
a	За допомогою кнопок ◀ ▶ з правого боку екрана панелі керування можна перейти до наступного або попереднього вмісту екрана.
b	За допомогою кнопки ⏏ Скасув. можна припинити друкування, копіювання, сканування чи передачу факсу.
c	Піктограма ADF відображається тоді, коли у пристрої автоматичної подачі документів знаходиться документ.

Економія електроенергії

Якщо прилад протягом 13 хвилин не використовується, екран панелі керування вимикається з метою економії електроенергії.

Для відновлення попереднього стану екрана досить натиснути будь-яку кнопку.

Автоматичний перезапуск після перебоїв у подачі живлення

В разі перебою у подачі живлення під час знаходження факсу у режимі очікування або під час друкування автоматично виконується перезапуск приладу і подається звуковий сигнал.

Робота з папером

Загальна інформація щодо використання, завантаження та зберігання носіїв інформації

Хороших результатів можна досягнути з переважною більшістю типів простого паперу. Однак для отримання відбитків найкращої якості рекомендується використовувати крейдований папір, який вбирає менше чорнила.

Компанія Epson випускає особливий папір, розроблений спеціально для чорнил, які використовуються в струменевих принтерах Epson, і рекомендує застосовувати цей папір для забезпечення високої якості друку.

Детальні відомості про спеціальні носії Epson див. у розділі [«Чорнило і папір» на сторінці 191](#).

Завантажуючи спеціальний папір, який розповсюджується компанією Epson, ознайомтеся з інструкціями на вкладених у пачку аркушах, і майте на увазі наведені нижче положення.

Примітка.

- ❑ Завантажте папір у касету для паперу боком, призначеним для друку, вниз. Ця сторона за звичай біліша або гладкіша. Докладнішу інформацію див. на аркушах з інструкціями, які містяться в пачці. На папері деяких типів для полегшення орієнтації аркушів під час їхнього завантаження обтинаються кути.
- ❑ Якщо аркуші зігнуті, вирівняйте їх перед завантаженням або обережно вигніть у протилежному напрямку. Відбитки на деформованому папері можуть вийти розмазаними.



Місткість лотків для паперу

В цій таблиці наведено норми завантаження лотків в залежності від типу і формату носіїв друку.

Робота з папером

Тип матеріалу	Розмір	Місткість (аркушів) касети для паперу 1	Місткість (аркушів) касети для паперу 2	Місткість (аркушів) заднього багатоцільового лотка
Стандартний папір *1	Letter A4 B5	250	250	80 *5
	Legal	250	250	1 *6
	A5	250	-	80 *5
	A6	-	-	80 *5
	Формат, визначений користувачем	-	-	1 *6
Щільний папір *2	Letter A4	-	-	10 *7
Envelope (Конверти)	Конверти #10 *3 Конверти DL *3 Конверти C6 *3	-	-	10
	Конверти C4 *4	-	-	1
Epson Bright White Ink Jet Paper (Яскраво-білий папір для струменевого друку)	A4	200	200	50 *8
Epson Matte Paper - Heavyweight (Матовий папір підвищеної щільності)	A4	-	-	20
Photo Quality Ink Jet Paper (Фотопапір для струменевого друку) Epson	A4	-	-	80
Epson Premium Glossy Photo Paper (Глянцевий фотопапір найвищої якості)	A4 10×15 см (4×6 дюймів) 13×18 см (5×7 дюймів) широкий формат 16:9 (102×181 мм)	-	-	20
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Напівглянцевий фотопапір найвищої якості)	A4 10×15 см (4×6 дюймів)	-	-	20
Photo Paper (Фотопапір) Epson	A4	-	-	1
	10×15 см (4×6 дюймів) 13×18 см (5×7 дюймів)	-	-	20
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ультраглянцевий фотопапір)	A4 10×15 см (4×6 дюймів) 13×18 см (5×7 дюймів)	-	-	20

Робота з папером

Тип матеріалу	Розмір	Місткість (аркушів) касети для паперу 1	Місткість (аркушів) касети для паперу 2	Місткість (аркушів) заднього багатоцільового лотка
Epson Glossy Photo Paper (Глянцевий фотопапір)	A4 13 × 18 см (5×7 дюймів) 10 × 15 см (4×6 дюймів)	-	-	20

*1 Папір вагою від 64 г/м² (17 фунтів) до 90 г/м² (24 фунти).

*2 Папір вагою від 91 г/м² (24 фунтів) до 256 г/м² (68 фунтів).

*3 Папір вагою від 75 г/м² (20 фунтів) до 90 г/м² (24 фунти).

*4 Папір вагою від 80 г/м² (21 фунт) до 100 г/м² (26 фунтів).

*5 Для ручного двостороннього друку норма завантаження становить 30 аркушів.

*6 Для ручного двостороннього друку норма завантаження становить 1 аркуш.

*7 Для ручного двостороннього друку норма завантаження становить 5 аркушів.

*8 Для ручного двостороннього друку норма завантаження становить 20 аркушів.

Примітка.

Наявність паперу залежить від місця розташування.

Зберігання паперу

Одразу після завершення друку поверніть невикористаний папір у вихідну упаковку. Відбитки на спеціальних носіях рекомендується зберігати у пластикових пакетах. Чистий папір і відбитки слід зберігати у сухому місці подалі від джерел тепла і прямих сонячних променів.

Завантаження паперу

Завантаження паперу у касету

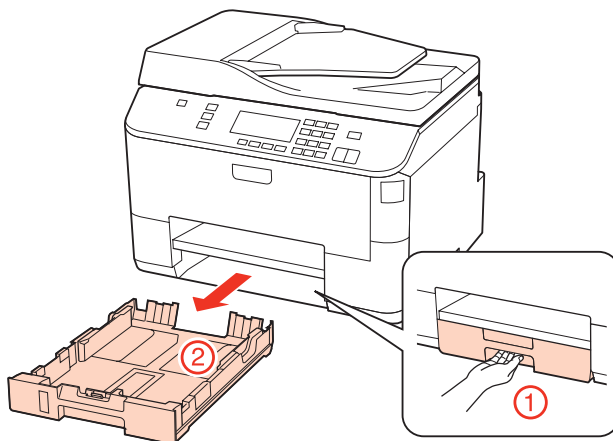
Порядок завантаження паперу.

Примітка.

На ілюстраціях у цьому розділі показано одну з моделей приладу. Зовнішній вигляд приладу може відрізнятися від зображення на малюнках, однак спосіб його експлуатації такий самий.

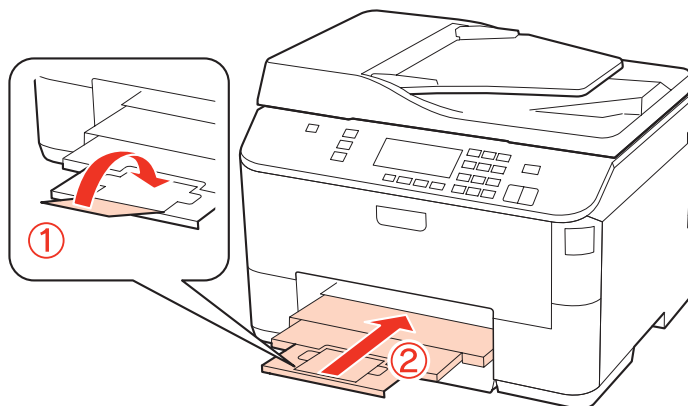
Робота з папером

- 1** Витягніть касету для паперу.

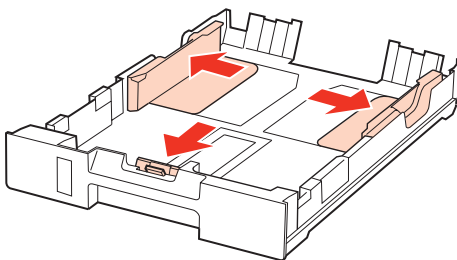


Примітка.

Якщо вихідний лоток відкрився, закрийте його, перш ніж витягувати його з касети для паперу.



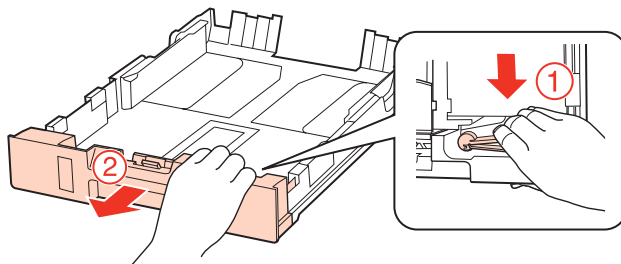
- 2** Пересуньте бічні напрямні до сторін касети для паперу.



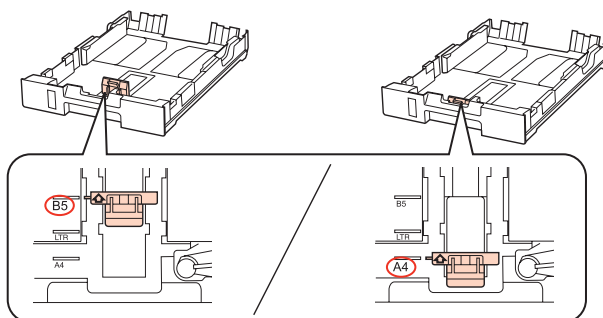
Робота з папером

Примітка.

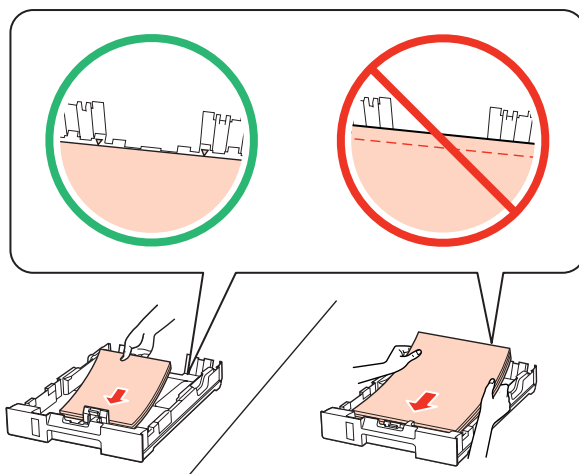
При завантаженні паперу формату Legal розсуньте касету для паперу, як показано на малюнку.

**3**

Пересуньте бічну напрямну, щоб припасувати її до розміру використовуваного паперу.

**4**

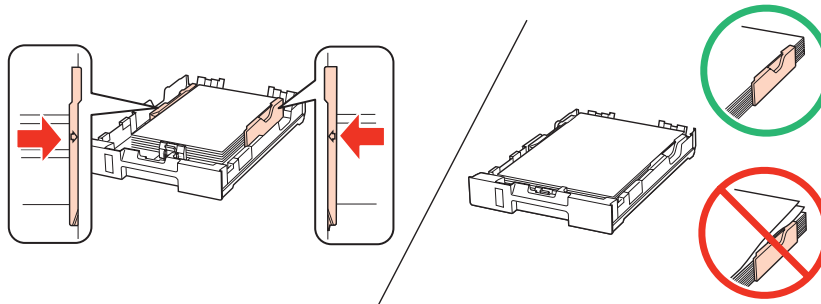
Завантажте папір до бічної напрямної стороною для друку донизу й переконайтеся, що папір не видається за край касети.

**Примітка.**

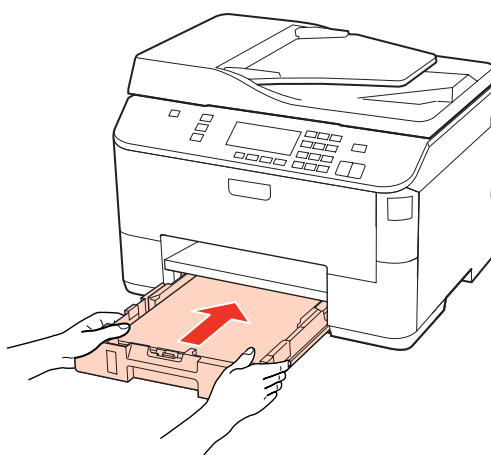
- ☐ Перед завантаженням потрусіть папір і вирівняйте його краї.
- ☐ При завантаженні звичайного паперу стопка не повинна перекривати лінію під стрілкою ▼ на внутрішній поверхні бічної напрямної. У разі використання спеціальних носіїв Epson переконайтеся, що кількість аркушів менша за граничне значення, визначене для носія.
 - ➔ «Місткість лотків для паперу» на сторінці 23
- ☐ Не використовуйте папір з отворами для скріплення.

Робота з папером

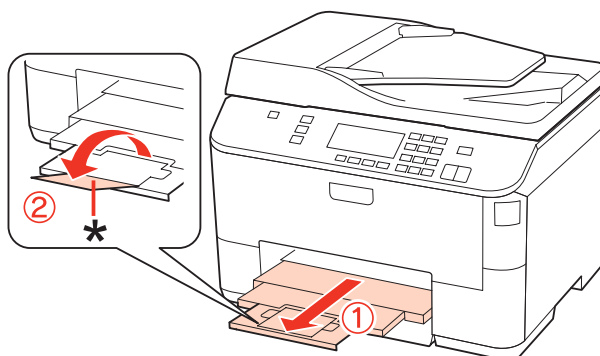
- 5** Пересуньте бічні напрямні до країв паперу.



- 6** Тримавши касету рівно, обережно й повільно вставте її назад у прилад.



- 7** Витягніть вихідний лоток і підніміть обмежувач.



Робота з папером

Примітка.

- ❑ Після завантаження паперу слід вказати формат паперу для кожного джерела. Подача паперу з відповідного джерела здійснюватиметься на підставі вказаного значення. Щоб вказати формат паперу, натисніть кнопку **Setup**, а потім виберіть пункти **Налашт. принт.** і **Формат завант. паперу**.
➔ «Формат завантаженого паперу» на сторінці 117
- ❑ Формат паперу можна також вибрати на панелі керування.
➔ «Параметр Paper Size Loaded (Формат завант. паперу)» на сторінці 147
- ❑ У моделях з функціями факсу джерела подачі паперу можна вибирати за допомогою параметра **Джерело паперу для друку**.
➔ «Вибір джерела паперу для друкування факсів» на сторінці 106
- ❑ При завантаженні паперу формату Legal слід опускати обмежувач (*).
- ❑ Перед приладом має бути достатньо місця, щоб аркуші могли вільно виходити після друкування.
- ❑ Під час роботи приладу виймати чи вставляти касети для паперу не можна.

Завантаження паперу у задній багатоцільовий лоток

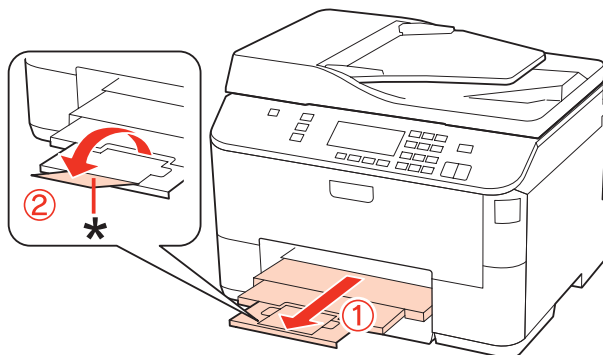
Порядок завантаження паперу.

Примітка.

На ілюстраціях у цьому розділі показано одну з моделей приладу. Зовнішній вигляд приладу може відрізнятися від зображення на малюнках, однак спосіб його експлуатації такий самий.

1

Витягніть вихідний лоток і підніміть обмежувач.

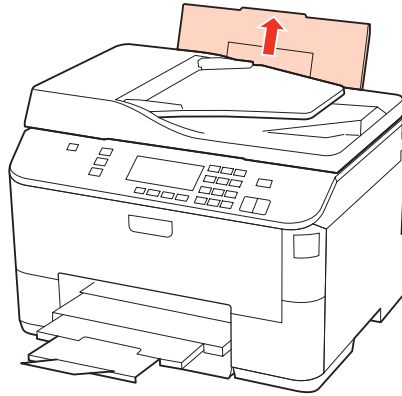


Примітка.

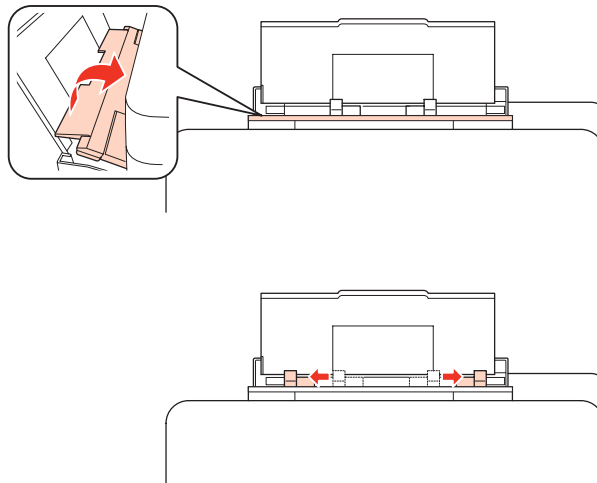
При завантаженні паперу формату Legal слід опускати обмежувач (*).

Робота з папером

- 2** Витягніть задній багатоцільовий лоток.

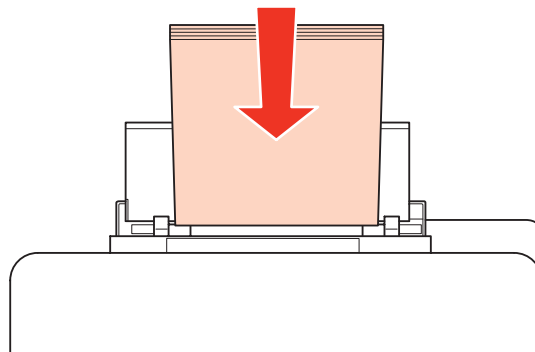


- 3** Відтягніть фіксатор лотка вперед, а потім стисніть і розсуньте бічні напрямні.



- 4** Розгорніть стопку паперу віялом, а потім вирівняйте краї аркушів, постукавши стопкою по рівній поверхні.

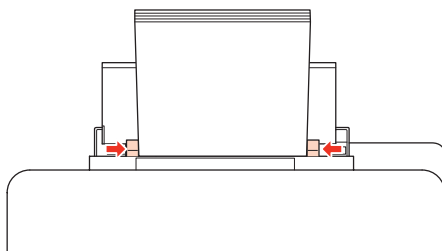
- 5** Покладіть папір посередині заднього багатоцільового лотка стороною для друку вгору. Той бік паперу, який призначений для друку, зазвичай виглядає білішим або блискучішим за інший.



Робота з папером

6

Присуньте бічні напрямні до країв паперу, але не впритул.



Примітка.

- ❑ Після завантаження паперу слід вказати формат паперу для кожного джерела. Подача паперу з відповідного джерела здійснюватиметься на підставі вказаного значення. Щоб вказати формат паперу, натисніть кнопку **Setup**, а потім виберіть пункти **Налашт. принт.** і **Формат завант. паперу**.
 - ➔ «Формат завантаженого паперу» на сторінці 117
- ❑ Формат паперу можна також вибрати на панелі керування.
 - ➔ «Параметр Paper Size Loaded (Формат завант. паперу)» на сторінці 147
- ❑ У моделях з функціями факсу джерела подачі паперу можна вибирати за допомогою параметра **Джерело паперу для друку**.
 - ➔ «Вибір джерела паперу для друкування факсів» на сторінці 106
- ❑ При завантаженні звичайного паперу стопка не повинна перекривати лінію під стрілкою ▼ на внутрішній поверхні бічної напрямної. У разі використання спеціальних носіїв Epson переконайтеся, що кількість аркушів менша за граничне значення, визначене для носія.
 - ➔ «Місткість лотків для паперу» на сторінці 23
- ❑ Аркуші формату Legal потрібно завантажувати по одному.

Завантаження конвертів

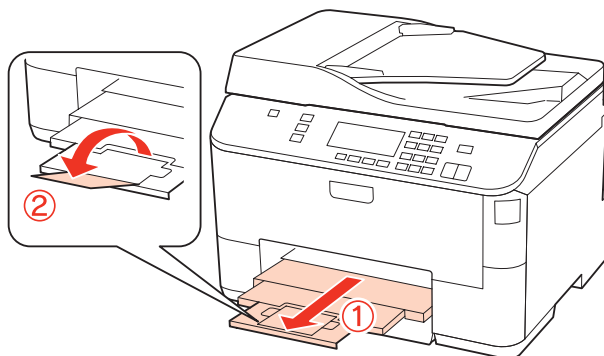
Завантажуйте конверти, дотримуючись описаної нижче процедури.

Примітка.

На ілюстраціях у цьому розділі показано одну з моделей приладу. Зовнішній вигляд приладу може відрізнятися від зображення на малюнках, однак спосіб його експлуатації такий самий.

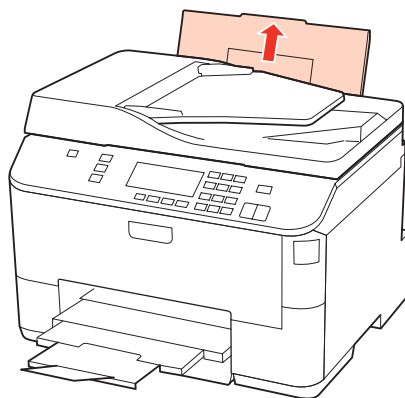
1

Витягніть вихідний лоток і підніміть обмежувач.

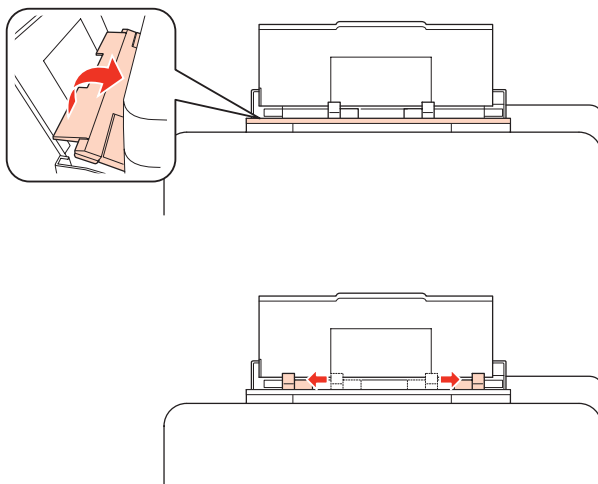


Робота з папером

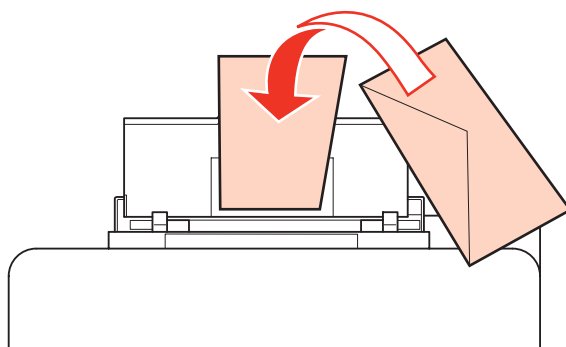
- 2** Витягніть задній багатоцільовий лоток.



- 3** Відтягніть фіксатор лотка вперед, а потім стисніть і розсуньте бічні напрямні.



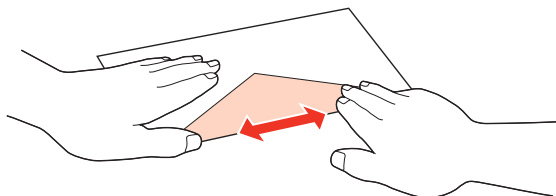
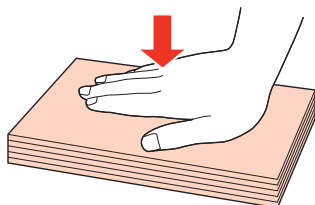
- 4** Покладіть конверти посередині заднього багатоцільового лотка вузьким краєм вперед і клапаном уліво.



Робота з папером

Примітка.

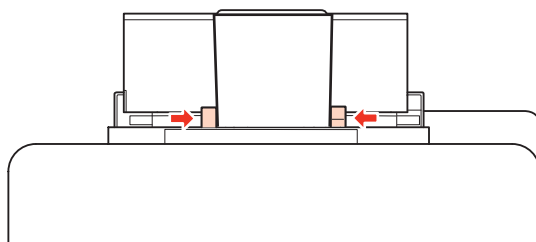
- ❑ Щільність конвертів та їх здатність згинатися бувають різними. Якщо загальна щільність стопки конвертів перевищує 10 мм, перед завантаженням притисніть конверти до плоскої поверхні. У разі погіршення якості друку на конвертах, завантажених стопкою, завантажуйте конверти по одному.
➔ «Місткість лотків для паперу» на сторінці 23
- ❑ Не користуйтеся закрученими або перегнутими конвертами.
- ❑ Перед завантаженням вирівняйте конверти і їхні клапани.



- ❑ Перед завантаженням конвертів вирівняйте їхні передні краї.
- ❑ Не використовуйте занадто тонкі конверти, тому що в процесі друку вони можуть закрутитися.
- ❑ Перед завантаженням конвертів вирівняйте їхні краї.

5

Присуньте бічні напрямні до країв конвертів, але не впритул.



Вказівки з друку див. у наступних розділах.

➔ «Основи друку» на сторінці 39

Розміщення оригіналів

Завантажуйте папір, дотримуючись описаної нижче процедури.

Пристрій автоматичної подачі документів (пристрій АПД)

Типи оригіналів, які можна розмішувати у пристрої автоматичної подачі документів.

Формат	A4/Letter/Legal
Тип	Звичайний папір
Вага	від 64 г/м ² до 95 г/м ²
Ємність	A4 чи Letter: 30 аркушів або стопка товщиною до 3 мм; Legal: 10 аркушів

Робота з папером

При скануванні за допомогою пристрою АПД двосторонніх документів формат Legal використовувати не можна.



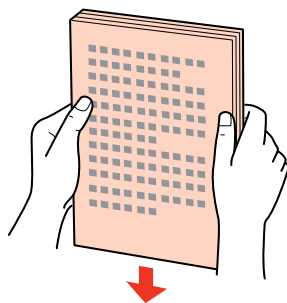
Застереження.

Перелік документів, які не слід розміщувати в пристрої АПД, бо це може призвести до їх змінання. Такі документи слід розміщувати на plansеті.

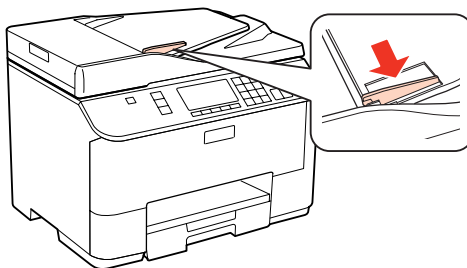
- ☐ Документи, скріплені скобками, скріпками тощо.
- ☐ Документи, до яких прикріплені стрічки або інші папери.
- ☐ Фотографії, плівки для проекторів, термочутливий папір.
- ☐ Порвані або зібгані папери, або папери з дірками чи отворами.

1

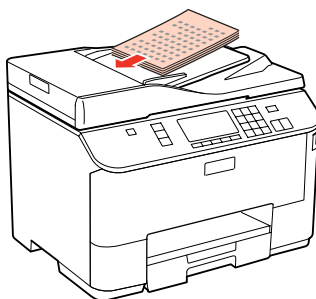
Вирівняйте краї аркушів, постукавши стопкою по рівній поверхні.

**2**

Розсуньте бічні напрямні пристрою автоматичної подачі документів.

**3**

Вставте оригінали в пристрій АПД вузьким краєм вперед і лицьовою стороною вгору.



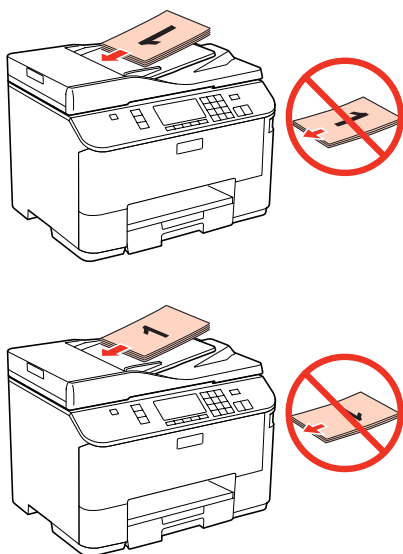
Робота з папером

- 4** Присуньте бічні напрямні впритул до країв документів.



Примітка.

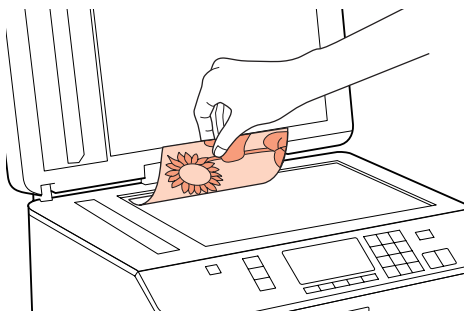
- ❑ В разі використання макету **2/стор.** розташуйте оригінал документа, як показано на малюнку.



- ❑ При копіюванні з використанням пристрою автоматичної подачі документів (пристрій АПД) параметри друкування визначаються таким чином: Масштаб — **Дійсний**, Тип паперу — **Звичайний папір** і Формат паперу — **A4**. Якщо формат оригіналу більше за A4, він не вміститься на відбитку.

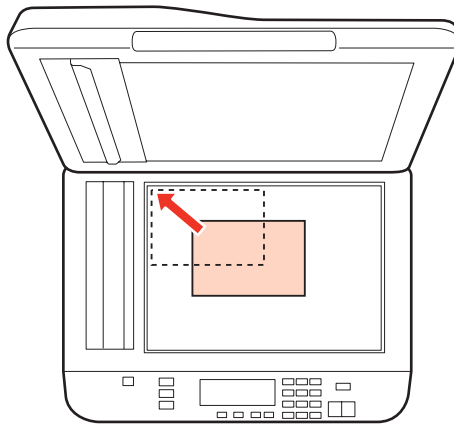
Скло планшета

- 1** Відкрийте кришку планшета і покладіть оригінал документа на скло лицьовою стороною вниз.



Робота з папером

- 2** Зсуньте оригінал у куток.



Примітка.

Детальні відомості про вирішення проблем, пов'язаних з областю чи напрямом сканування, які можуть виникати під час роботи з програмою EPSON Scan, див. у таких розділах:

- ➔ «Не скануються краї документа» на сторінці 184
- ➔ «Декілька документів скануються в один файл» на сторінці 184

- 3** Обережно закрийте кришку.

Примітка.

В разі одночасного завантаження документів у пристрій автоматичної подачі (пристрій АПД) і на планишет, перевага надається документу у пристрої автоматичної подачі документів.

Друкування

Користування програмою

Драйвер принтера і програма контролю стану

Драйвер принтера дає змогу робити вибір із великого набору параметрів і досягати найкращої якості друку. Status Monitor і службові програми принтера дають змогу перевіряти роботу принтера й підтримувати його в найкращому робочому стані.

Примітка для користувачів Windows:

- ☐ Ваш драйвер принтера автоматично знаходить і встановлює останню версію драйвера принтера з веб-сайту Epson. Натисніть кнопку **Driver Update (Оновлення драйвера)** у вікні **Maintenance (Сервіс)** драйвера принтера і дотримуйтесь подальших інструкцій на екрані. Якщо у вікні **Maintenance (Сервіс)** цієї кнопки немає, виберіть в ОС Windows пункт **All Programs (Усі програми)** чи **Programs (Програми)** у меню "Пуск" і перегляньте папку **Epson**.
- ☐ Щоб змінити мову драйвера, оберіть бажану мову зі списку **Language (Мова)** у вікні драйвера **Maintenance (Сервіс)**. Ця функція може бути недоступна в залежності від вашого місцезнаходження.

Доступ до драйвера принтера у Windows

Доступ до драйвера принтера можна отримати з більшої частини прикладних програм Windows, з меню Windows Start (Пуск) або з taskbar (панель задач).

Для налаштування параметрів, які будуть застосовуватися лише до програми, яка використовується, отримайте доступ до драйвера принтера з цієї програми.

Для налаштування параметрів, які будуть застосовуватися до всіх прикладних програм Windows, отримайте доступ до драйвера принтера з меню Start (Пуск) або з taskbar (панель задач).

Зверніться до відповідних розділів для доступу до драйвера принтера.

Примітка.

У цьому Посібник користувача наведені знімки вікон драйвера принтера з ОС Windows 7.

Доступ до драйвера з прикладних програм Windows

- 1** У меню File (Файл) виберіть пункт **Print (Друк)** або **Print Setup (Настройка друку)**.
- 2** У вікні, яке з'явиться, натисніть кнопку **Printer (Принтер)**, **Setup (Настройка)**, **Options (Параметри)**, **Preferences (Вибране)** або **Properties (Властивості)**. (Залежно від програми знадобиться натиснути одну кнопку або їх послідовність).

Друкування

Доступ до драйвера з меню Пуск

☐ Windows 7:

Натисніть кнопку «Пуск», виберіть пункт **Devices and Printers (Пристрої та принтери)**. Потім, натиснувши праву кнопку миші, виберіть пункт **Printing preferences (Настройки друку)**.

☐ Windows Vista і Server 2008:

Натисніть кнопку початку роботи, виберіть пункт **Control Panel (Панель керування)**, потім виберіть пункт **Printer (Принтер)** у розділі **Hardware and Sound (Устаткування та звук)**. Після цього виберіть принтер, а потім — пункт **Select printing preferences (Настройка параметрів друку)** або **Printing Preferences (Настройки друку)**.

☐ Windows XP і Server 2003:

Натисніть кнопку **Start (Пуск)**, **Control Panel (Панель керування)**, а потім **Printers and Faxes (Принтери й факси)**. Потім натисніть правою кнопкою миші піктограму принтера і виберіть пункт **Printing preferences (Настройки друку)**.

Доступ до драйвера за допомогою піктограми на панель задач


Натисніть на піктограму принтера на taskbar (панель задач) правою кнопкою миші та оберіть пункт **Printer Settings (Параметри принтера)**.

Щоб додати піктограму ярлика на Windows taskbar (панель задач), спершу відкрийте драйвер принтера з меню Start (Пуск), як описано вище. Потім перейдіть на вкладку **Maintenance (Сервіс)** і натисніть кнопку **Monitoring Preferences (Контрольовані параметри)**. У вікні Monitoring Preferences (Контрольовані параметри) встановіть прапорець **Shortcut Icon (Значок ярлика)**.

Отримання інформації в електронній довідковій системі

У вікні драйвера принтера спробуйте виконати одну з наступних процедур.

☐ Натисніть правою кнопкою миші елемент і оберіть **Help (Довідка)**.

☐ Натисніть кнопку  праворуч у верхній частині вікна, а потім натисніть потрібний елемент (лише для Windows XP).

Доступ до драйвера принтера у Mac OS X

У наведеній нижче таблиці описані способи відкриття діалогового вікна драйвера принтера.

Діалогове вікно	Спосіб доступу
Page Setup	Оберіть у меню File (Файл) прикладної програми пункт Page Setup . <i>Зауваження для користувачів Mac OS X 10.5 або пізнішої версії:</i> <i>Залежно від прикладної програми пункт Page Setup може не з'явитися у меню File (Файл).</i>
Print	Оберіть у меню File (Файл) прикладної програми пункт Print .

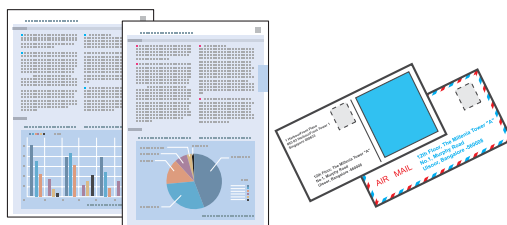
Друкування

Epson Printer Utility 4	<p>У ОС Mac OS X 10.6 виберіть пункт System Preferences у меню Apple, а потім виберіть Print & Fax. Виберіть потрібний принтер у списку Printers, натисніть кнопку Options & Supplies, перейдіть на вкладку Utility, і натисніть кнопку Open Printer Utility.</p> <p>У ОС Mac OS X 10.5 виберіть пункт System Preferences у меню Apple, а потім виберіть Print & Fax. Виберіть потрібний принтер у списку Printers, натисніть кнопку Open Print Queue, а потім — кнопку Utility.</p> <p>У ОС Mac OS X 10.4 двічі клацніть ярлик Macintosh HD, відкрийте папку Applications, а потім виберіть піктограму Printer Setup Utility у папці Utilities (Утиліти). Виберіть потрібний принтер у списку Printer List і натисніть кнопку Utility.</p>
-------------------------	--

Отримання інформації в електронній довідковій системі

Натисніть кнопку  **Help (Довідка)** у діалоговому вікні Print (Друк).

Основи друку



Правильний вибір типу паперу

Принтер автоматично прилаштовується до типу паперу, вибраного в параметрах друку. Саме тому настройки типу паперу є такими важливими. Вони дають змогу передати принтеру інформацію про тип паперу, який використовується, і налаштувати інтенсивність витрати чорнил. У таблиці нижче наведено перелік параметрів, які слід вибрати для паперу.

Для цього паперу	Виберіть значення параметра Paper Type (Тип паперу)
Звичайний папір* Epson Bright White Ink Jet Paper (Яскраво-білий папір для струменевого друку)	plain papers (Простий папір)
Щільний папір*	Thick-Paper (Щільний папір)
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ультраглянцевий фотопапір)*	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper (Глянцевий фотопапір найвищої якості)*	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Напівглянцевий фотопапір найвищої якості)*	Epson Premium Semigloss
Epson Glossy Photo Paper (Глянцевий фотопапір)*	Epson Glossy
Photo Paper (Фотопапір) Epson*	Epson Photo

Друкування

Epson Matte Paper – Heavyweight (Матовий папір підвищеної щільності)* Photo Quality Ink Jet Paper (Фотопапір для струменевого друку) Epson*	Epson Matte
Конверти	Envelope (Конверти)

* Ці типи паперу сумісні з функціями Exif Print і PRINT Image Matching. Для отримання докладнішої інформації див. документацію, що входить до комплекту постачання цифрової фотокамери, сумісної з функціями Exif Print чи PRINT Image Matching.

Примітка.

Наявність особливих носіїв залежить від країни. Щодо останньої інформації про наявність носіїв інформації у вашій країні звертайтеся у відділ підтримки компанії Epson.

➔ [«Веб-сайт технічної підтримки» на сторінці 205](#)

Завантаження паперу та конвертів

Детальний опис процесу завантаження паперу можна знайти у зазначеному нижче розділі.

➔ [«Завантаження паперу» на сторінці 25](#)

➔ [«Завантаження конвертів» на сторінці 31](#)

Примітка.

Після завантаження паперу слід вказати формат паперу для кожного джерела. Подача паперу з відповідного джерела здійснюватиметься на підставі вказаного значення.

➔ [«Формат завантаженого паперу» на сторінці 117](#)

Якщо використовується спеціальний папір Epson, див. зазначений нижче розділ.

➔ [«Загальна інформація щодо використання, завантаження та зберігання носіїв інформації» на сторінці 23](#)

Відомості про область для друку див. у цьому розділі:

➔ [«Область друку» на сторінці 196](#)

Основні параметри принтера в ОС Windows

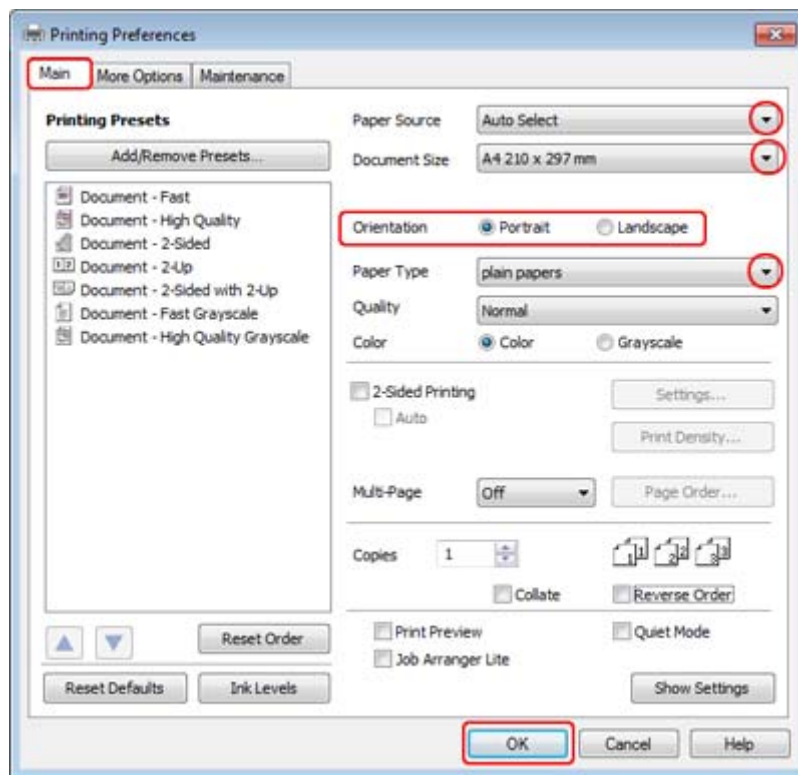
1

Відкрийте файл, який потрібно надрукувати.

Друкування

2 Отримайте доступ до параметрів принтера. Для цього виконайте наступні дії.

➔ «Доступ до драйвера принтера у Windows» на сторінці 37



3 Перейдіть на вкладку **Main (Головне)**.

4 Виберіть потрібне значення параметра Paper Source (Джерело паперу).

5 Виберіть потрібне значення параметра Document Size (Розмір документа). Можна також вибрати нестандартний формат паперу. Докладніші відомості з цього питання див. у електронній довідці.

6 Виберіть потрібну орієнтацію відбитка— **Portrait (Книжкова)** (вузький відбиток) або **Landscape (Ландшафт)** (широкий відбиток).

Примітка.

Для друкування на конвертах слід вибрати орієнтацію **Landscape (Ландшафт)**.

7 Виберіть потрібне значення параметра Paper Type (Тип паперу).

➔ «Правильний вибір типу паперу » на сторінці 39

Примітка.

Якість друку автоматично налаштовується відповідно до вибраного значення параметра Paper Type (Тип паперу).

Друкування

- 8 Закрийте вікно з параметрами друку, натиснувши кнопку **ОК**.

Примітка.

Вказівки щодо налаштування спеціальних параметрів див. у відповідних розділах.

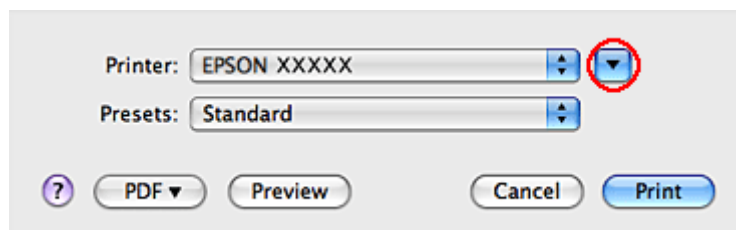
- 9 Роздрукуйте файл.

Основні параметра принтера в ОС Mac OS X 10.5 або 10.6

- 1 Відкрийте файл, який потрібно надрукувати.

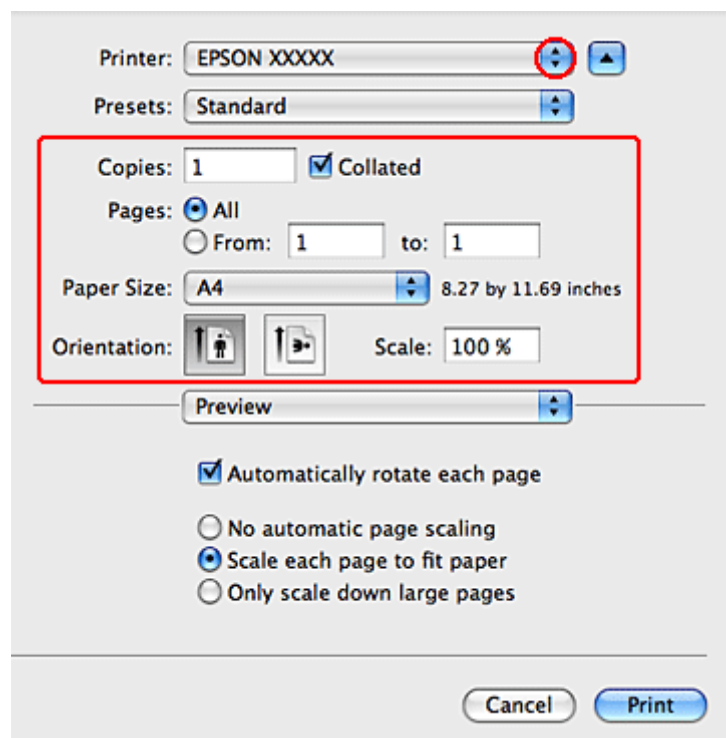
- 2 Відкрийте діалогове вікно Print (Друк).

➔ «Доступ до драйвера принтера у Mac OS X» на сторінці 38



- 3 Розгорніть це діалогове вікно, натиснувши кнопку ▼.

- 4 Виберіть потрібний принтер у списку Printer і зробіть відповідні налаштування.



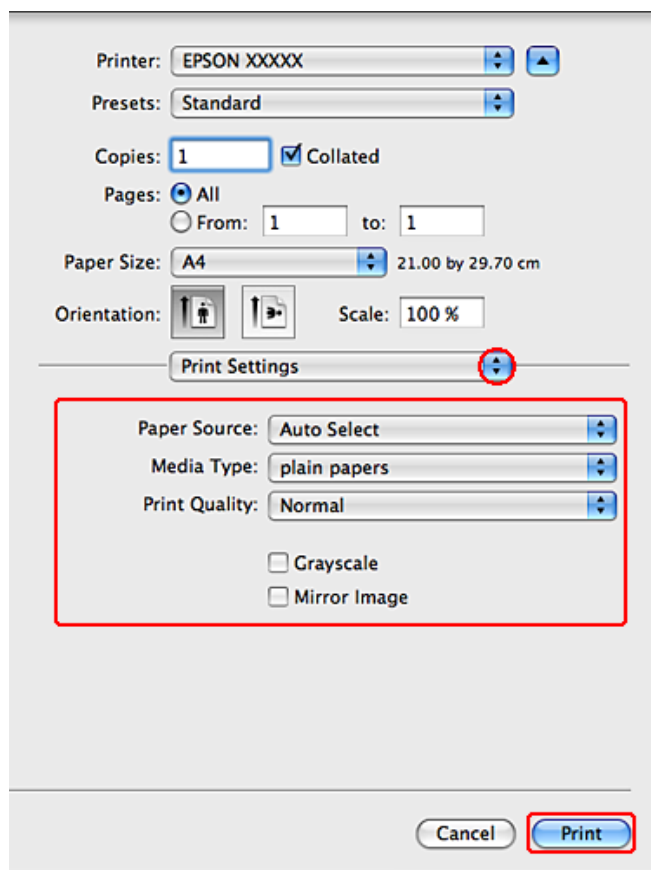
Друкування

Примітка.

- ☐ Для друкування на конвертах слід вибрати орієнтацію **Landscape (Ландшафт)**.
- ☐ У деяких прикладних програмах не всі елементи цього діалогового вікна доступні для вибору. У такому випадку оберіть **Page Setup** у меню File (Файл) вашої прикладної програми та зробіть потрібні налаштування.

5

Оберіть у виринаючому меню пункт **Print Settings (Налаштування друку)**.



6

Виконайте налаштування, потрібні для друку. Докладний опис параметрів друкування Print Settings (Налаштування друку) див. в електронній довідці.

➔ «Правильний вибір типу паперу» на сторінці 39

Примітка.

Вказівки щодо налаштування спеціальних параметрів див. у відповідних розділах.

7

Розпочніть друк, натиснувши кнопку **Print (Друк)**.

Основні параметра принтера в ОС Mac OS X 10.4

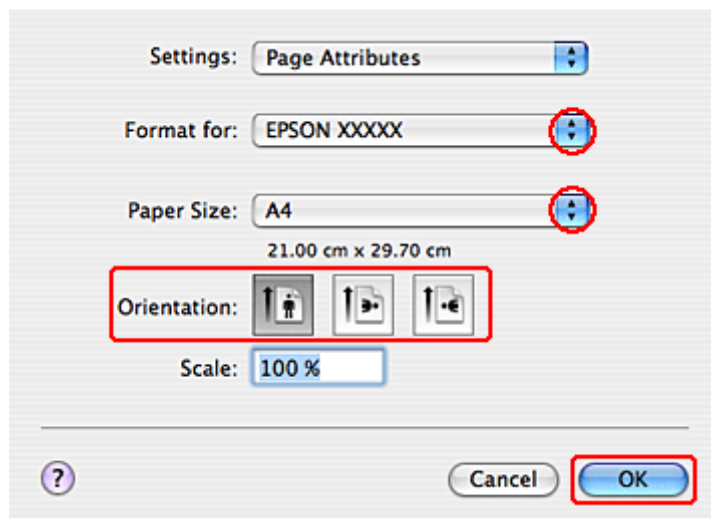
1

Відкрийте файл, який потрібно надрукувати.

Друкування

- 2 Відкрийте діалогове вікно Page Setup.

➔ «Доступ до драйвера принтера у Mac OS X» на сторінці 38



- 3 Виберіть потрібний принтер у списку Format for і зробіть відповідні налаштування.

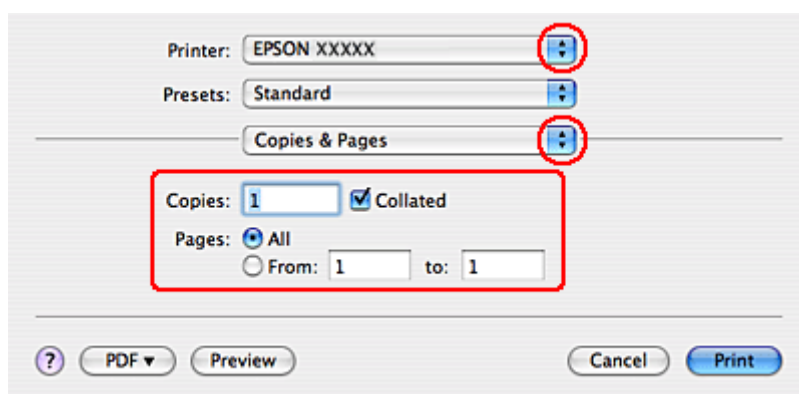
Примітка.

Для друкування на конвертах слід вибрати орієнтацію **Landscape (Ландшафт)**.

- 4 Закрийте діалогове вікно Page Setup, натиснувши кнопку **OK**.

- 5 Відкрийте діалогове вікно Print (Друк).

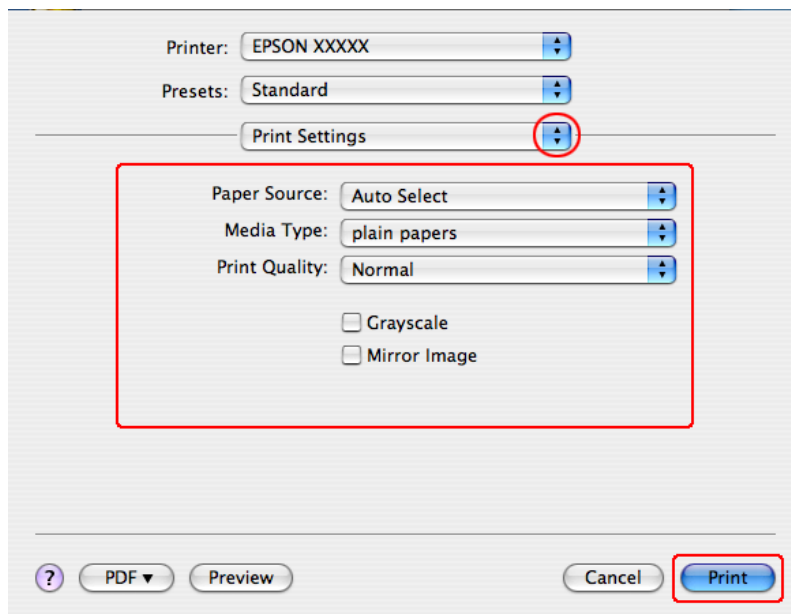
➔ «Доступ до драйвера принтера у Mac OS X» на сторінці 38



- 6 Оберіть принтер, що використовується як параметр Printer. Потім оберіть значення параметра Copies & Pages.

Друкування

- 7** Оберіть у виринаючому меню пункт **Print Settings (Настройки друку)**.



- 8** Виконайте настрійки, потрібні для друку. Докладний опис параметрів друкування Print Settings (Настройки друку) див. в електронній довідці.

➔ [«Правильний вибір типу паперу» на сторінці 39](#)

Примітка.


Вказівки щодо налаштування спеціальних параметрів див. у відповідних розділах.

- 9** Розпочніть друк, натиснувши кнопку **Print (Друк)**.

Скасування друку

Якщо потрібно відмовитися від друку, виконайте дії, описані у відповідному розділі нижче.

Скасування за допомогою кнопки на принтері

Завдання на друк, яке вже виконується, можна скасувати кнопкою  Скасув..

Для користувачів Windows

Примітка.

Неможливо скасувати завдання друку, повністю надіслане на принтер. У такому разі завдання на друк можна скасувати засобами принтера.

Друкування

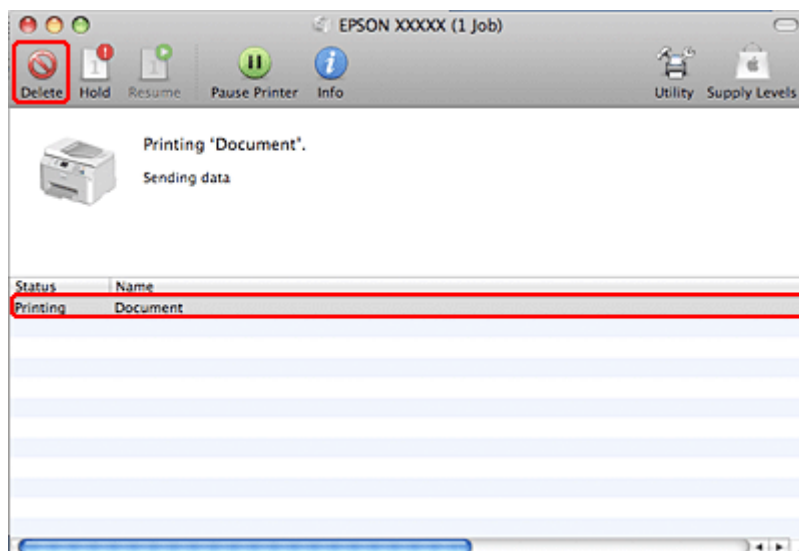
Використання EPSON Status Monitor 3

- 1 Відкрийте EPSON Status Monitor 3.
➔ «Використання EPSON Status Monitor 3» на сторінці 155
- 2 Натисніть кнопку **Print Queue (Черга друку)**. Відобразиться спулер Windows Spooler.
- 3 Натисніть правою кнопкою миші на завдання друку, яке потрібно скасувати, а потім виберіть **Cancel (Скасувати)**.

Для користувачів Mac OS X

Для того, щоб скасувати завдання на друк, виконайте наступні дії.

- 1 Натисніть на піктограму вашого принтера у вікні Dock.
- 
- 2 У списку Document Name (Назва документа) виберіть документ, який друкується.
 - 3 Щоб скасувати друк, натисніть кнопку **Delete (Видалити)**.



Друкування

Друк з особливими параметрами розмітки

2-Sided Printing (Двосторонній друк)

Передбачені два типи двостороннього друку: "Стандартний" і "Буклет".

Примітка.

Якщо під час автоматичного 2-sided printing (Двосторонній друк) в принтері забракне чорнила, друк припиниться, і потрібно буде замінити чорнило. Після заміни чорнильних картриджів принтер продовжить друкування, але на відбитках, можливо, бракуватиме певних ділянок. В такому випадку надрукуйте неповні сторінки повторно.

Примітка щодо ОС Windows.

Ручний режим 2-sided printing (Двосторонній друк) можливий лише тоді, коли програма EPSON Status Monitor 3 запущена. Щоб увімкнути функцію контролю стану, відкрийте вікно драйвера принтера, перейдіть на вкладку **Maintenance (Сервіс)** і натисніть кнопку **Extended Settings (Розширені параметри)**. У вікні **Extended Settings (Розширені параметри)** встановіть прапорець **Enable EPSON Status Monitor 3 (Увімкнути EPSON Status Monitor 3)**.

Примітка щодо Mac OS X.

В ОС Mac OS X двосторонній друк можна виконувати лише в автоматичному стандартному режимі.

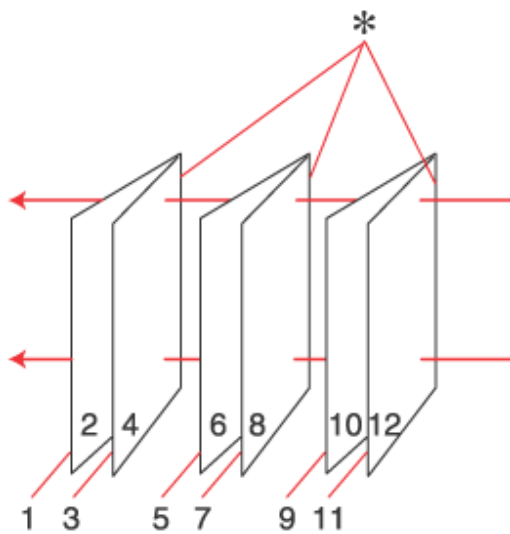
Стандартний режим функції 2-sided printing (Двосторонній друк) дає змогу друкувати з обох боків аркуша.



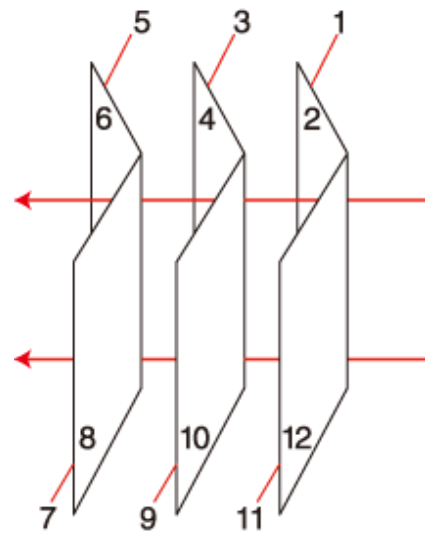
Можна вибрати автоматичний або ручний спосіб друкування. У ручному режимі спочатку друкуються парні сторінки. Після цього аркуші з надрукованими з однієї сторони парними сторінками можна повторно завантажити, щоб надрукувати на їхній протилежній стороні непарні сторінки.

У режиму "Буклет" функції 2-sided printing (Двосторонній друк) можна виготовляти буклети з одним згином.

Друкування



Переплетення збоку



Переплетення посередині

*: Переплетення

Можна вибрати автоматичний або ручний спосіб друкування. У ручному режимі спочатку друкуються сторінки, які після згинання опиняться всередині буклета. Щоб надрукувати сторінки, які будуть на зовнішній стороні буклета, відбитки потрібно знову завантажити у принтер.

Отримані в результаті аркуші можна зігнути й скріпити разом, щоб вийшов буклет.

2-sided printing (Двосторонній друк) можливий лише з використанням наступних типів і форматів паперу.

Папір	Розмір
Звичайний папір	Legal*, Letter, A4, Executive*, B5, A5*, A6*
Щільний папір	Letter*, A4*
Epson Bright White Ink Jet Paper (Яскраво-білий папір для струменевого друку)	A4

* Тільки ручний режим функції 2-sided printing (Двосторонній друк).

Примітка.

- ☐ Використовуйте лише папір, придатний для 2-sided printing (Двосторонній друк). Інакше якість друку може погіршитися.
- ☐ Залежно від типу паперу й кількості чорнила, яке використовується на друку тексту й зображень, чорнило може проступати на іншу сторону паперу.
- ☐ У процесі 2-sided printing (Двосторонній друк) зображення на папері може бути розпливчатим.
- ☐ Якщо принтер підключений через мережу або використовується як спільний ресурс, ручний режим функції 2-sided printing (Двосторонній друк) може бути недоступним.
- ☐ Норми завантаження для двостороннього друку відрізняються від звичайних.
➔ [«Місткість лотків для паперу» на сторінці 23](#)

Друкування

Параметри принтера в ОС Windows

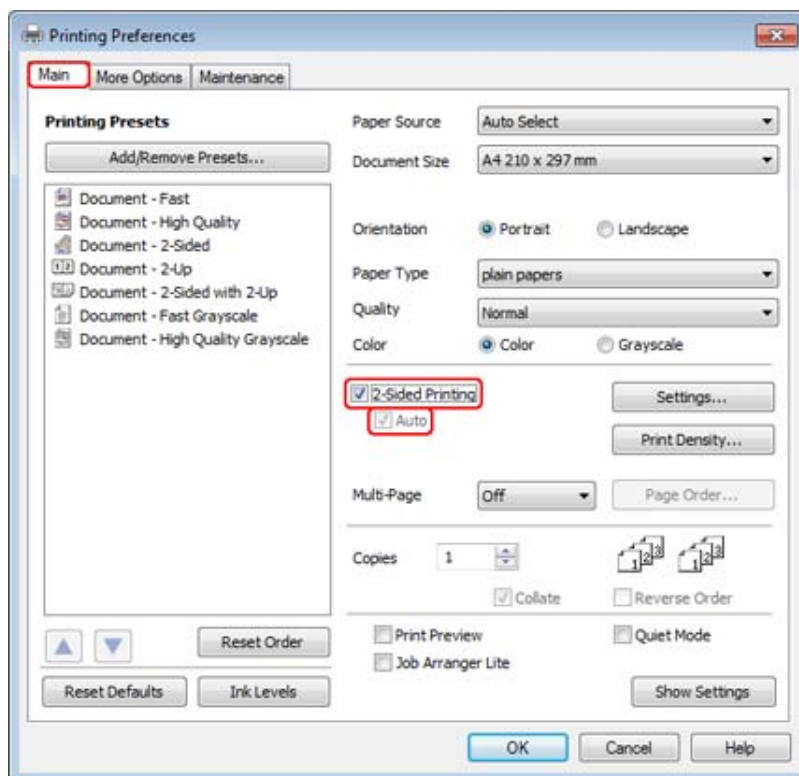
1

Встановіть відповідні значення основних параметрів.

➔ «Основні параметри принтера в ОС Windows» на сторінці 40

2

Встановіть прапорець **2-Sided Printing** (Двосторонній друк).



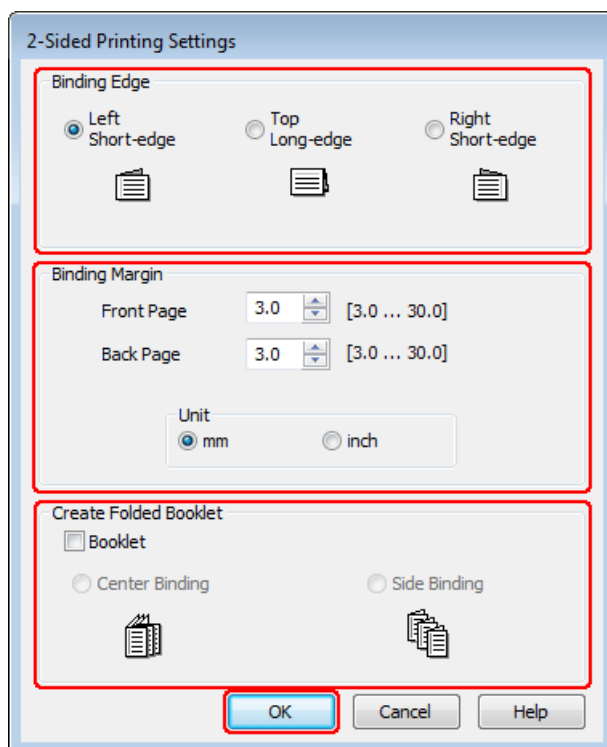
Примітка.

Для автоматичного режиму друкування необхідно встановити прапорець **Auto** (Автоматичне).

Друкування

3

Натисніть кнопку **Settings (Настройки)**, щоб відкрити вікно 2-Sided Printing Settings (Настройки двостороннього друку).



4

Для друкування буклетів за допомогою функції 2-sided printing (Двосторонній друк) встановіть прапорець **Booklet (Буклет)** і виберіть місце для корінця: **Center Binding (Переплетення посередині)** або **Side Binding (Переплетення збоку)**.

Примітка.

У ручному режимі друкування настройка Center Binding (Переплетення посередині) недоступна.

5

Укажіть, з якого боку документа буде корінець.

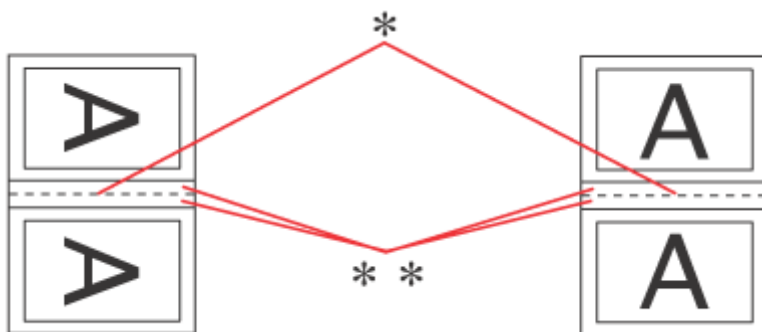
Примітка.

У режимі Booklet (Буклет) деякі настройки недоступні.

Друкування

6

Виберіть значення параметра Unit (Крок) — **mm** або **inch** (дюйм). Потім задайте ширину поля для переплетення.



Portrait (Книжкова)

Landscape (Ланд-
шафт)

* : лінія згину

** : поля

При друкуванні буклетів з використанням функції двостороннього друку поля вказаної ширини застосовуються з обох боків згину. Наприклад, якщо задати поле шириною 10 мм, проміжок буде шириною 20 мм (з обох боків згину будуть поля шириною по 10 мм).

Примітка.

У залежності від програми, фактична ширина поля для переплетення може відрізнятися від заданої. Перед тим як виконувати друк у повному обсязі, проєкспериментуйте на декількох аркушах, щоб перевірити, якими насправді будуть результати.

7

Натисніть кнопку **ОК**, щоб повернутися до вікна Main (Головне).

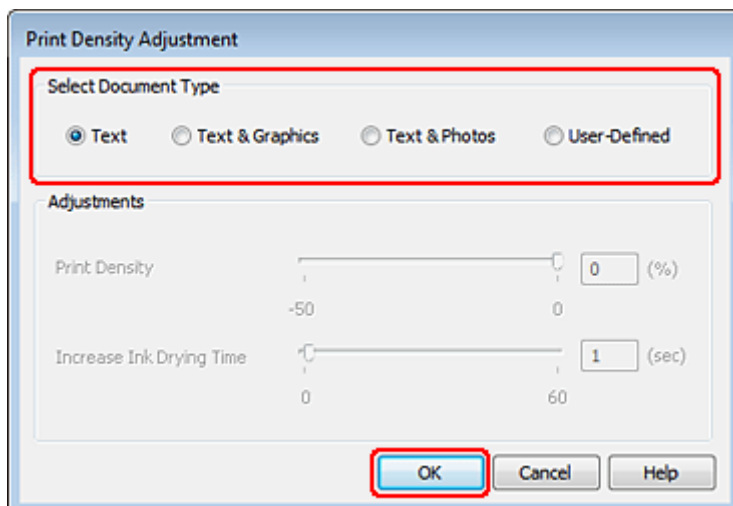
8

Натисніть кнопку **Print Density (Щільність друку)**, щоб відкрити вікно Print Density Adjustment (Регулювання щільності друку).

Примітка.

У ручному режимі друкування ця кнопка недоступна.

Друкування



- 9** Виберіть один із параметрів Select Document Type (Виберіть «Тип документа»). Таким чином автоматично вибираються потрібні значення параметрів Print Density (Щільність друку) і Increase Ink Drying Time (Збільшений час висушування чорнил).

Примітка.

В разі друкування документів великої щільності, наприклад, фотознімків чи діаграм, рекомендується виконати настройки вручну.

- 10** Натисніть кнопку **ОК**, щоб повернутися до вікна Main (Головне).
- 11** Перевірте всі параметри і закрийте вікно параметрів принтера, натиснувши кнопку **ОК**.

Виконавши описані вище дії, перед друком всього матеріалу надрукуйте одну пробну копію й перевірте результат.

Примітка.

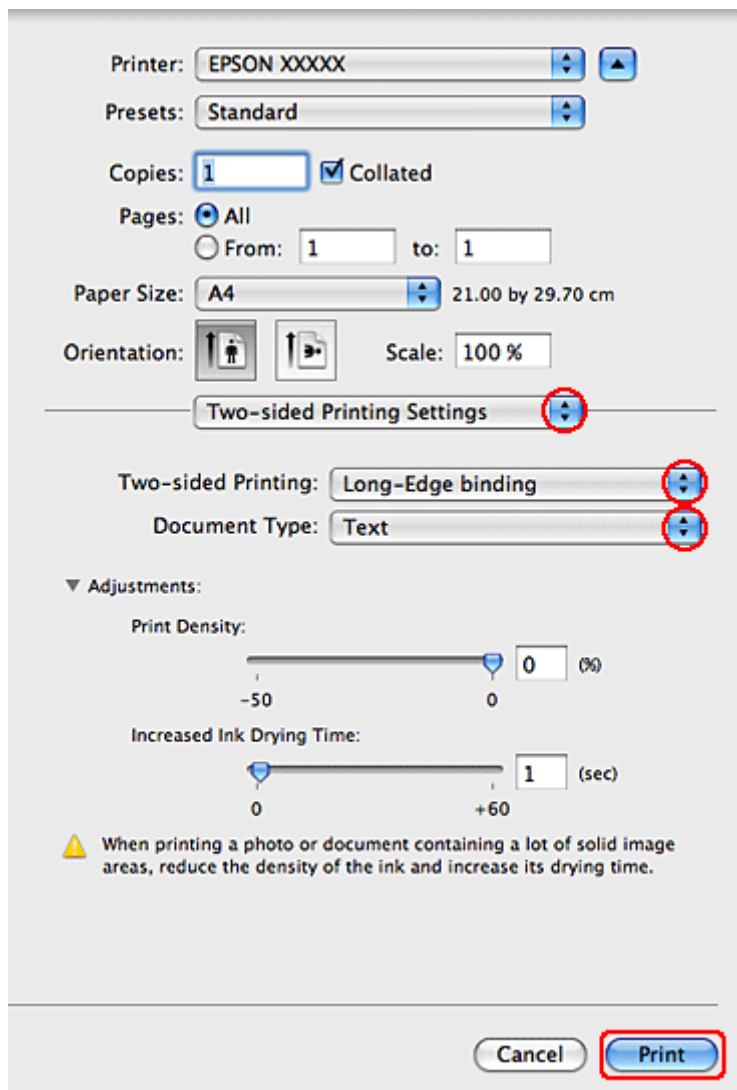
У ручному режимі під час друкування зовнішніх сторінок на екрані будуть показані вказівки щодо друкування внутрішніх сторінок. Повторно завантажте папір, дотримуючись вказівок на екрані.

Налаштування принтера для Mac OS X 10.5 або 10.6

- 1** Встановіть відповідні значення основних параметрів.
- ➔ [«Основні параметра принтера в ОС Mac OS X 10.5 або 10.6»](#) на сторінці 42

Друкування

- 2 Виберіть у спливаючому меню пункт **Two-sided Printing**.



- 3 Виберіть у спливаючому меню Two-sided Printing пункт **Long-Edge binding** або **Short-Edge binding**.

- 4 Виберіть потрібне значення параметра Document Type (Тип документа). Цей параметр автоматично регулює Print Density (Щільність друку) і Increased Ink Drying Time (Збільшений час висушування чорнил).

Примітка.

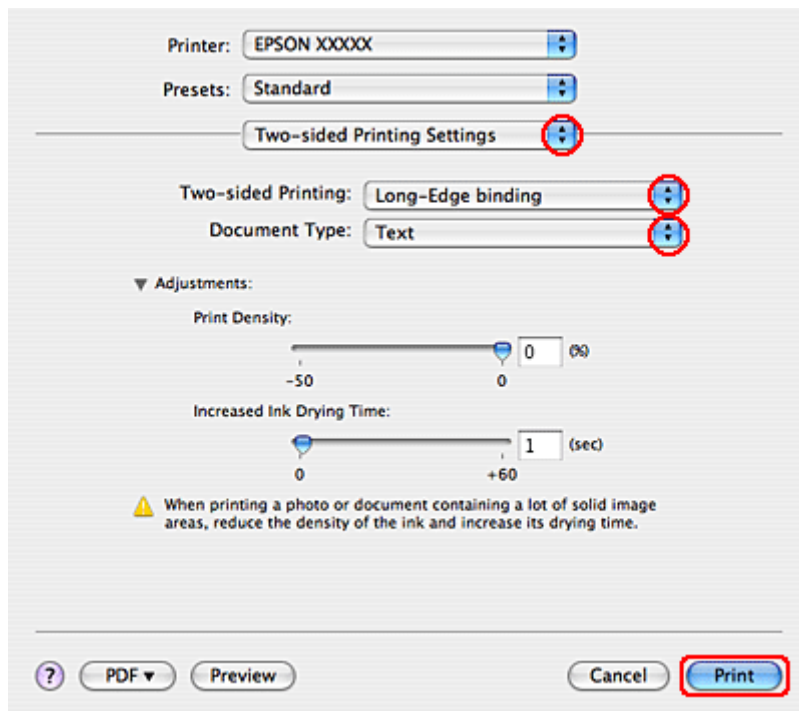
В разі друкування документів великої щільності, наприклад, фотознімків чи діаграм, рекомендується виконати настройки вручну.

- 5 Розпочніть друк, натиснувши кнопку **Print** (Друк).

Друкування

Параметри принтера в ОС Mac OS X 10.4

- 1 Встановіть відповідні значення основних параметрів.
➔ «Основні параметра принтера в ОС Mac OS X 10.4» на сторінці 43
- 2 Виберіть у спливаючому меню пункт **Two-sided Printing**.



- 3 Виберіть у спливаючому меню Two-sided Printing пункт **Long-Edge binding** або **Short-Edge binding**.
- 4 Виберіть потрібне значення параметра Document Type (Тип документа). Цей параметр автоматично регулює Print Density (Щільність друку) і Increased Ink Drying Time (Збільшений час висушування чорнил).

Примітка.

В разі друкування документів великої щільності, наприклад, фотознімків чи діаграм, рекомендується виконати настройки вручну.

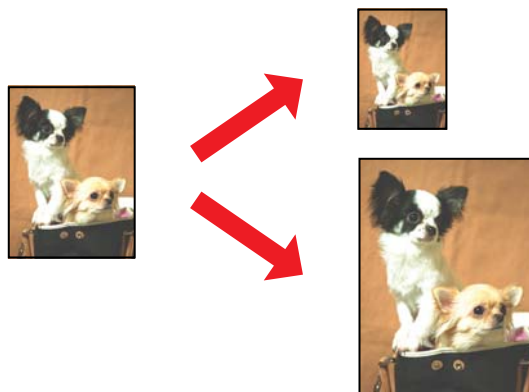
- 5 Завантажте папір у касету для паперу і натисніть кнопку **Print (Друк)**.
➔ «Завантаження паперу» на сторінці 25

Друк за форматом паперу

Для друкування документів, наприклад, формату A4 на папері іншого формату, можна скористатися функцією Fit to Page (За розміром сторінки).

Друкування

Ця функція автоматично змінює розмір сторінки відповідно до вибраного розміру паперу. Можна також змінити розмір сторінки вручну.



Параметри принтера в ОС Windows

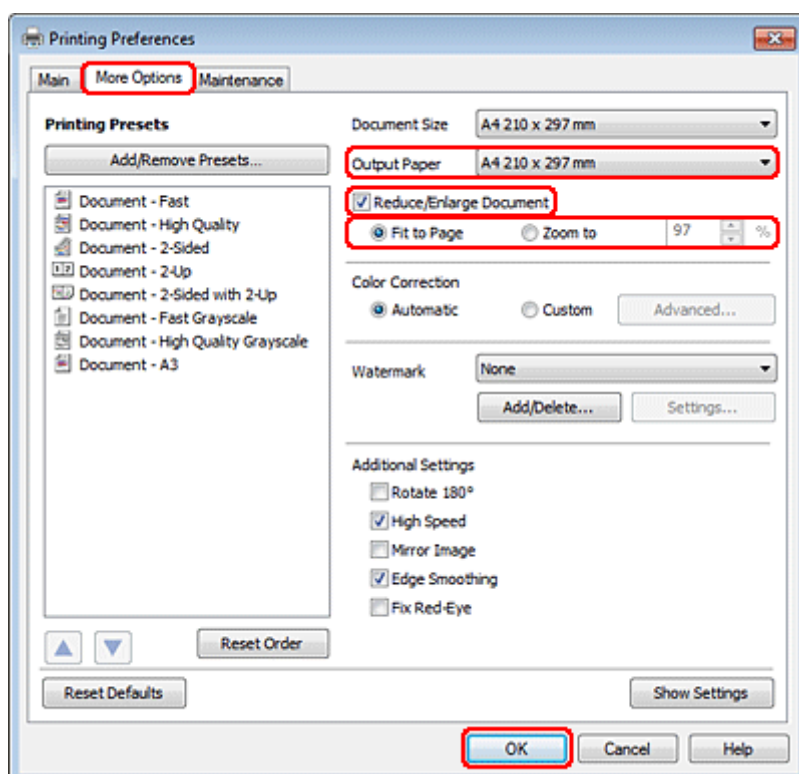
1

Встановіть відповідні значення основних параметрів.

➔ «Основні параметри принтера в ОС Windows» на сторінці 40

2

Перейдіть на вкладку **More Options** (Додаткові настройки) і встановіть прапорець **Reduce/Enlarge Document** (Зменшити/Збільшити документ).



3

Виконайте одну з наступних дій.

- ☐ Якщо вибрано перемикач **Fit to Page** (За розміром сторінки), слід вибрати формат завантаженого паперу у списку **Output Paper** (Вихідний папір).

Друкування

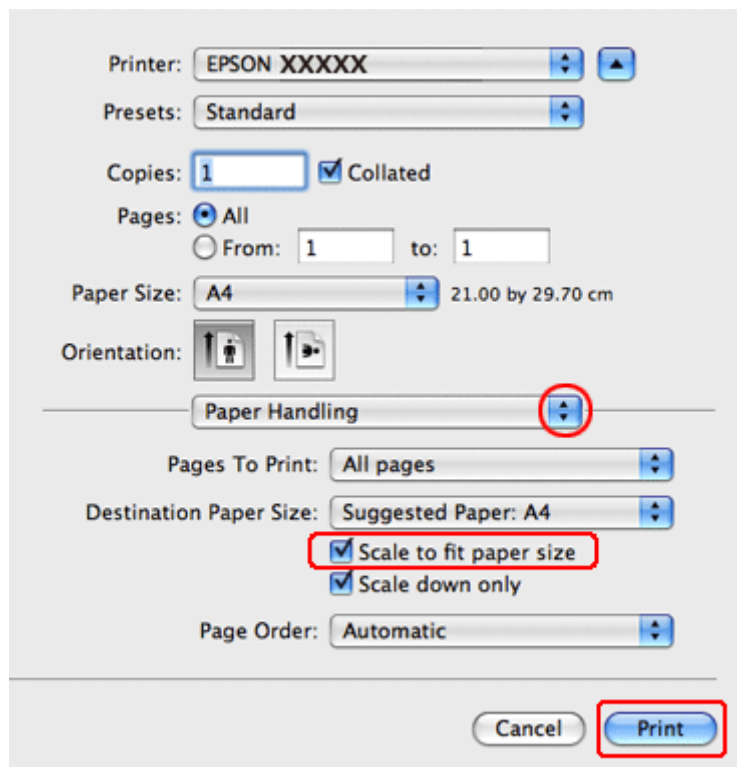
- ☐ Якщо вибрано перемикач **Zoom to (Масштаб)** слід вибрати масштаб у відсотках за допомогою стрілок.

4 Закрийте вікно з параметрами друку, натиснувши кнопку **ОК**.

Після виконання описаних вище дій перед друком усього матеріалу надрукуйте один пробний відбиток й перевірте результат.

Налаштування принтера для Mac OS X 10.5 або 10.6

- Встановіть відповідні значення основних параметрів.
➔ «Основні параметра принтера в ОС Mac OS X 10.5 або 10.6» на сторінці 42
- Оберіть у виринаючому меню значення **Paper Handling**.

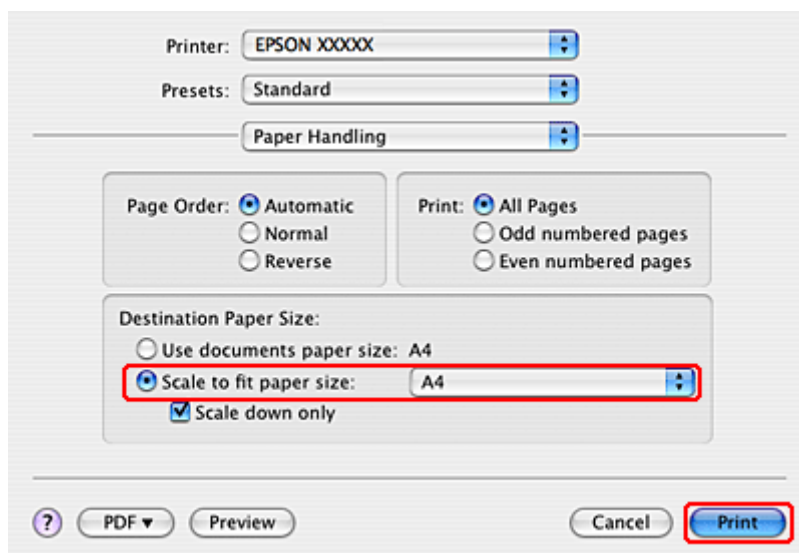


- Оберіть пункт **Scale to fit paper size**.
- Переконайтеся, що відповідний розмір відображується у полі **Destination Paper Size**.
- Розпочніть друк, натиснувши кнопку **Print (Друк)**.

Друкування

Параметри принтера в ОС Mac OS X 10.4

- 1 Встановіть відповідні значення основних параметрів.
➔ «Основні параметра принтера в ОС Mac OS X 10.4» на сторінці 43
- 2 Оберіть у виринаючому меню значення **Paper Handling**.

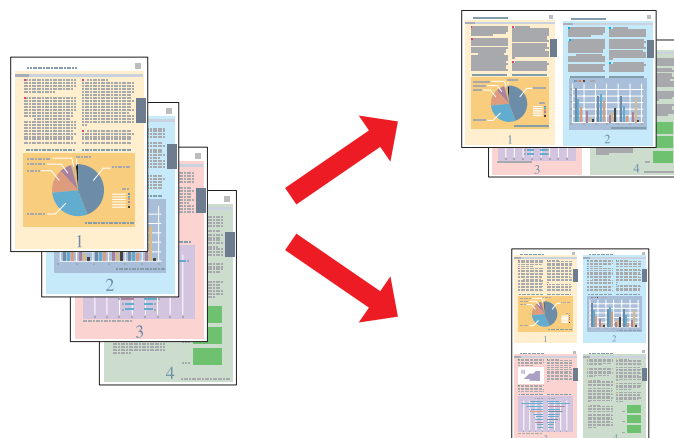


- 3 Виберіть **Scale to fit paper size** як Destination Paper Size.
- 4 Виберіть підходящий розмір паперу у спливаючому меню.
- 5 Розпочніть друк, натиснувши кнопку **Print** (Друк).

Друкування

Друк декількох сторінок за допомогою параметра Сторінок на аркуші

Функція Pages Per Sheet (Сторінок на аркуші) для друку декількох сторінок на одному аркуші дає змогу надрукувати дві або чотири сторінки на одному аркуші паперу.



Параметри принтера в ОС Windows

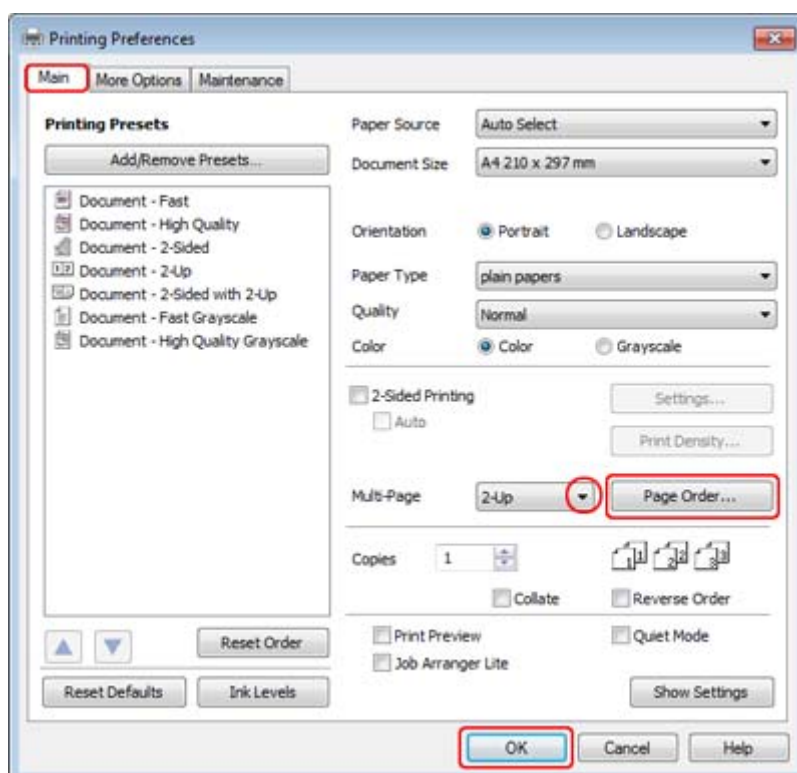
1

Встановіть відповідні значення основних параметрів.

➔ [«Основні параметри принтера в ОС Windows» на сторінці 40](#)

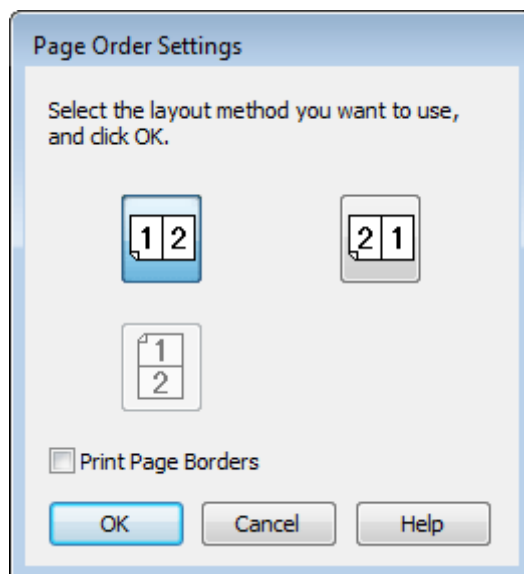
2

Виберіть для параметра Multi-Page (Багато сторінок) значення **2-Up** (2 на сторінці) або **4-Up** (4 на сторінці).



Друкування

- 3** Натисніть кнопку **Page Order (Порядок сторінок)**, щоб відкрити вікно Page Order Settings (Налаштування порядку сторінок).



- 4** Виберіть один з описаних нижче варіантів настройки.

Page Order (Порядок сторінок)	Дозволяє вказувати порядок розташування сторінок на аркуші в процесі друку. Залежно від вибору значення параметра Orientation (Орієнтація) у вікні Main (Головне) деякі параметри можуть бути недоступними.
Print Page Borders (Друк границь аркуша)	Сторінки на кожному аркуші беруться в рамку.

- 5** Натисніть кнопку **ОК**, щоб повернутися до вікна Main (Головне).

- 6** Закрийте вікно з параметрами друку, натиснувши кнопку **ОК**.

Після виконання описаних вище дій перед друком усього матеріалу надрукуйте один пробний відбиток й перевірте результат.

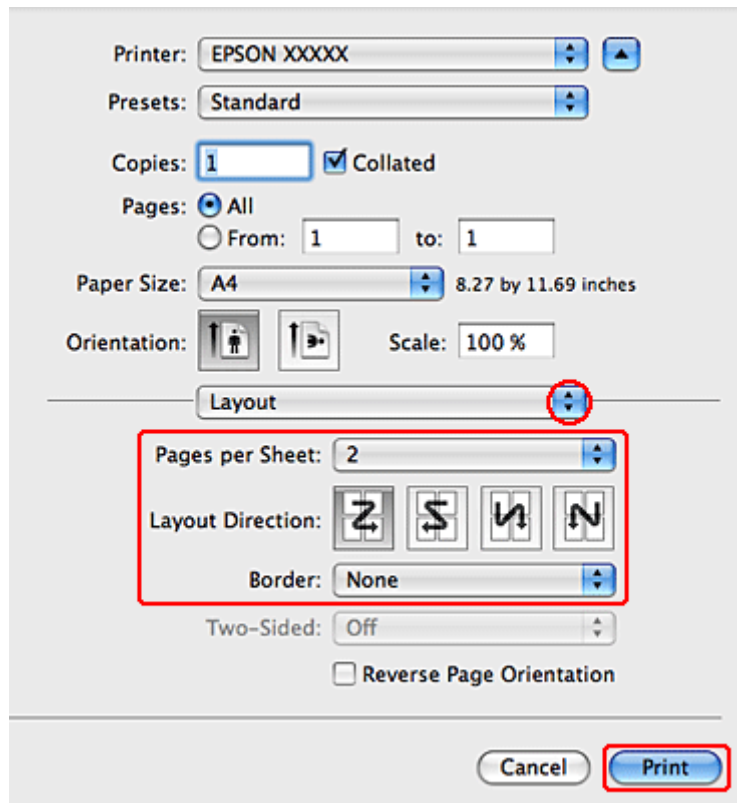
Налаштування принтера для Mac OS X 10.5 або 10.6

- 1** Встановіть відповідні значення основних параметрів.

➔ [«Основні параметра принтера в ОС Mac OS X 10.5 або 10.6» на сторінці 42](#)

Друкування

- 2 Оберіть у виринаючому меню значення параметра **Layout**.



- 3 Виберіть одне з наступних значень.

Pages per Sheet	На одному аркуші паперу друкується декілька сторінок документа. Можна вибрати зі значень 1, 2, 4, 6, 9 чи 16 .
Layout Direction	Дає змогу вказувати порядок розташування сторінок на аркуші в процесі друку.
Border	Сторінки на кожному аркуші беруться в рамку. Можна обрати одне з наступних значень: None, Single Hairline, Single Thin Line, Double Hairline або Double Thin Line .

- 4 Розпочніть друк, натиснувши кнопку **Print** (Друк).

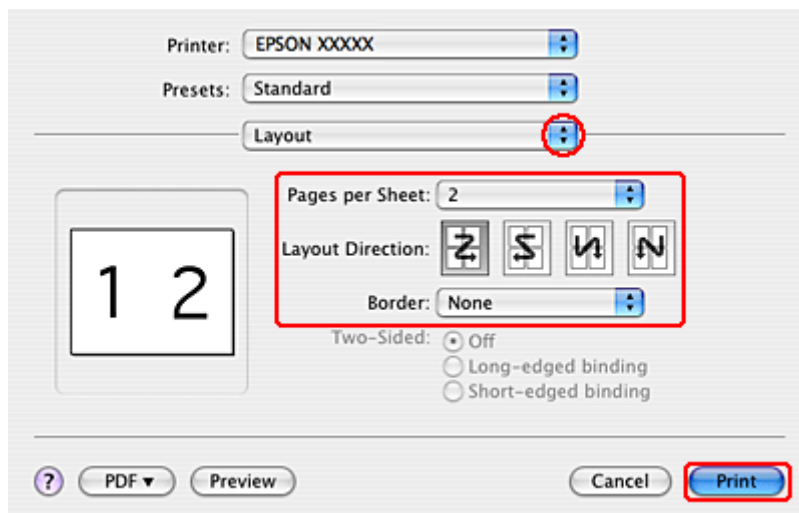
Параметри принтера в ОС Mac OS X 10.4

- 1 Встановіть відповідні значення основних параметрів.

➔ «Основні параметра принтера в ОС Mac OS X 10.4» на сторінці 43

Друкування

- 2 Оберіть у виринаючому меню значення параметра **Layout**.



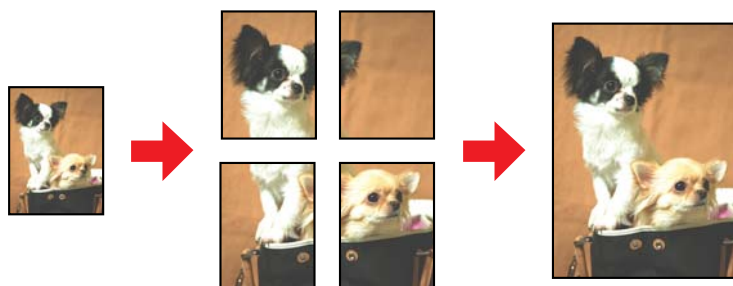
- 3 Виберіть один з описаних нижче варіантів настройки.

Pages per Sheet	На одному аркуші паперу друкується декілька сторінок документа. Можна вибрати зі значень 1, 2, 4, 6, 9 чи 16 .
Layout Direction	Дозволяє вказувати порядок розташування сторінок на аркуші в процесі друку.
Border	На кожному аркуші друкуються рамки довкола окремих сторінок. Можна обрати одне з наступних значень: None, Single Hairline, Single Thin Line, Double Hairline або Double Thin Line .

- 4 Розпочніть друк, натиснувши кнопку **Print** (Друк).

Друк у режимі Poster Printing (Друк плаката) (лише для Windows)

Poster Printing (Друк плаката) дає змогу друкувати зображення розміром з плакат, збільшуючи зображення однієї сторінки таким чином, щоб воно займало декілька аркушів паперу.



Примітка.

Ця функціональна можливість не є доступною у Mac OS X.

Друкування

Параметри принтера

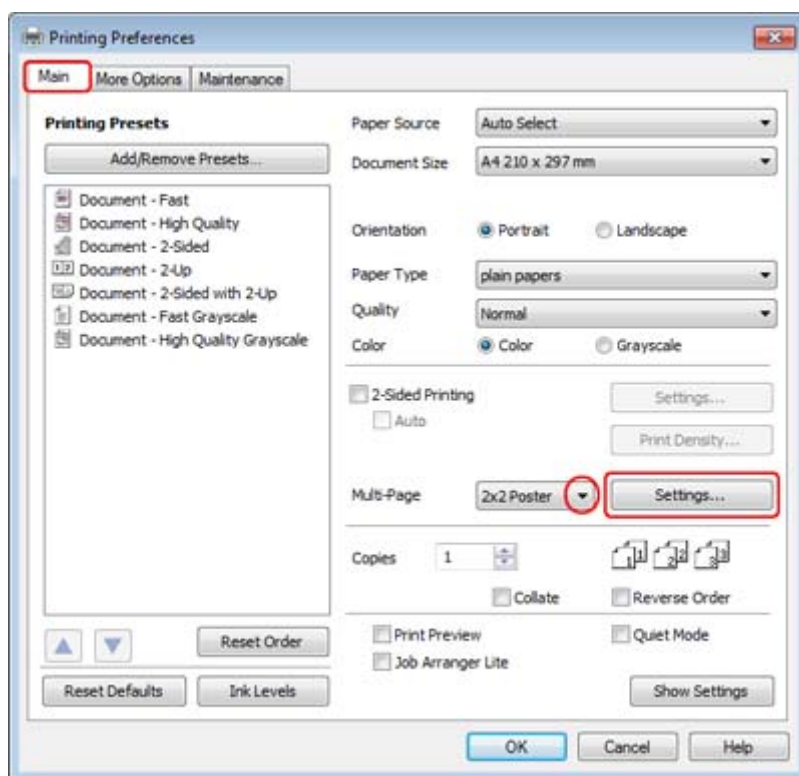
1

Встановіть відповідні значення основних параметрів.

➔ «Основні параметри принтера в ОС Windows» на сторінці 40

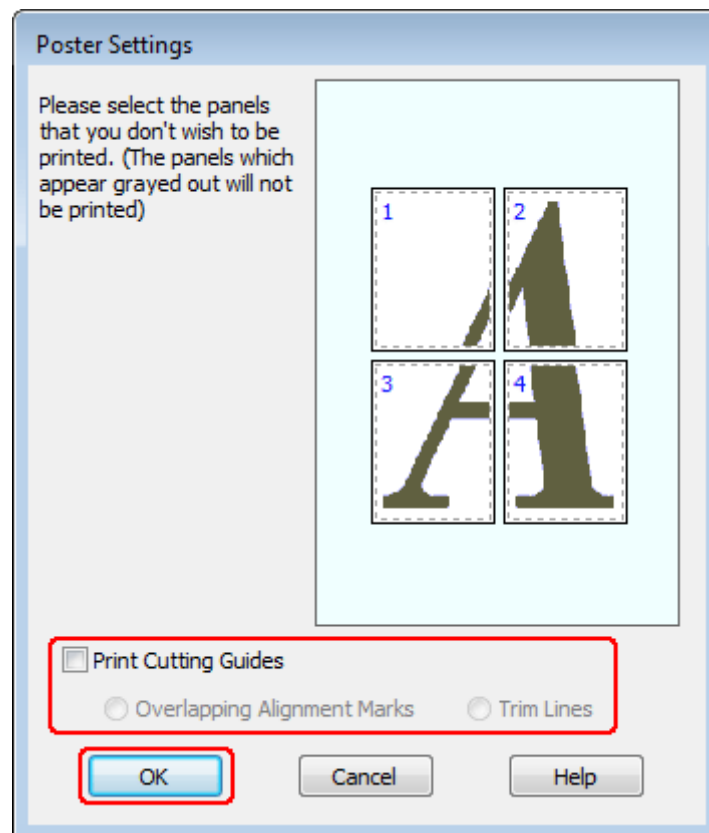
2

Виберіть для параметра Multi-Page (Багато сторінок) значення **2x1 Poster** (Плакат 2x1), **2x2 Poster** (Плакат 2x2), **3x3 Poster** (Плакат 3x3) або **4x4 Poster** (Плакат 4x4).



Друкування

- 3** Натисніть кнопку **Settings (Настройки)**, щоб налаштувати спосіб друку постера. Відкриється вікно Poster Settings (Настройки плаката).



- 4** Виконайте наступні настройки:

Print Cutting Guides (Друк на- правляючих)	Друкуються позначки для ліній відрізу.
Overlapping Alignment Marks (Мітки пе- рекривання і вирівнювання)	Зображення на аркушах трохи перекриваються, і на них друкуються позначки, які дають змогу точніше вирівняти аркуші.
Trim Lines (Лінії відрізання)	На аркушах друкуються лінії, по яких слід обтинати аркуші.

Примітка.

Якщо потрібно надрукувати лише певні аркуші, а не весь постер, клацніть аркуші, які не потрібно друкувати.

- 5** Натисніть кнопку **OK**, щоб повернутися до вікна Main (Головне).

- 6** Закрийте вікно з параметрами друку, натиснувши кнопку **OK**.

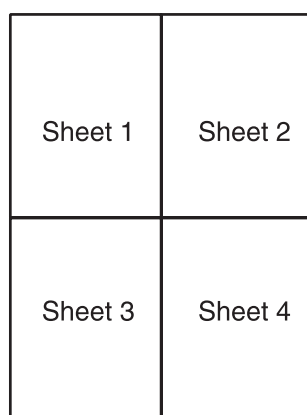
Друкування

Виконавши описані вище дії, перед друком великих об'ємів надрукуйте одну тестову копію і перевірте результат. Далі дотримуйтеся вказівок у розділі нижче.

➔ [«Компонування плаката з окремих відбитків» на сторінці 64](#)

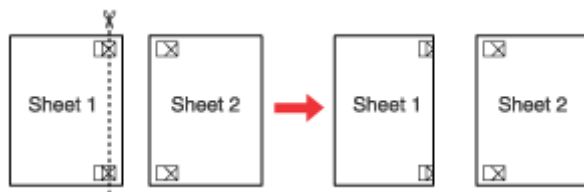
Компонування плаката з окремих відбитків

Нижче показаний приклад компонування плаката, коли для параметра Multi-Page (Багато сторінок) вибрано значення 2x2 Poster (Плакат 2x2), а для параметра Print Cutting Guides (Друк направляючих) — значення **Overlapping Alignment Marks** (Мітки перекривання і вирівнювання).



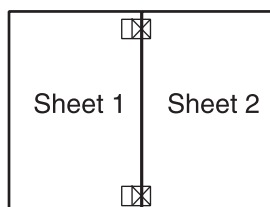
1

Відріжте поле аркуша 1 вздовж вертикальної лінії, яка з'єднує центри верхньої й нижньої позначок у вигляді хрестика:



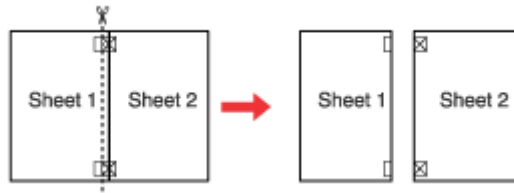
2

Сумістіть позначки на обрізаному краї аркуша 1 із позначками на аркуші 2, після чого тимчасово скріпіть ці два аркуша зі зворотної сторони:

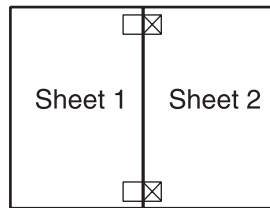


Друкування

- 3** Розріжте скріплені аркуші вздовж вертикальної лінії, яка проходить через позначки для вирівнювання (по лівому краю другого аркуша):

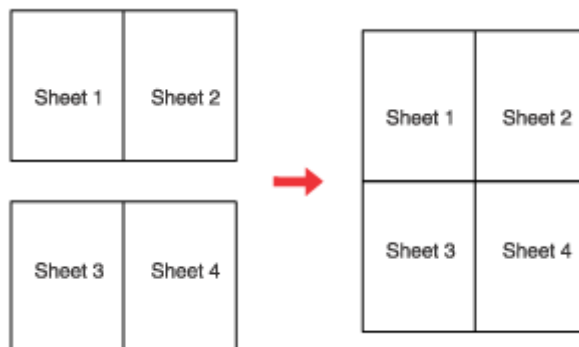


- 4** Вирівняйте краї аркушів за позначками й скріпіть їх із зворотної сторони:



- 5** Скріпіть аркуші 3 і 4, повторивши кроки 1-4.

- 6** Скріпіть верхні й нижні краї аркушів, повторивши кроки 1-4:



- 7** Відріжте зайві поля, які залишилися.

Друкування

Друк у режимі Watermark (Водяний знак) (лише для Windows)

Друк у режимі Watermark (Водяний знак) дає змогу друкувати документ із водяними знаками, які мають вигляд тексту або зображення.

**Примітка.**

Ця функціональна можливість не є доступною у Mac OS X.

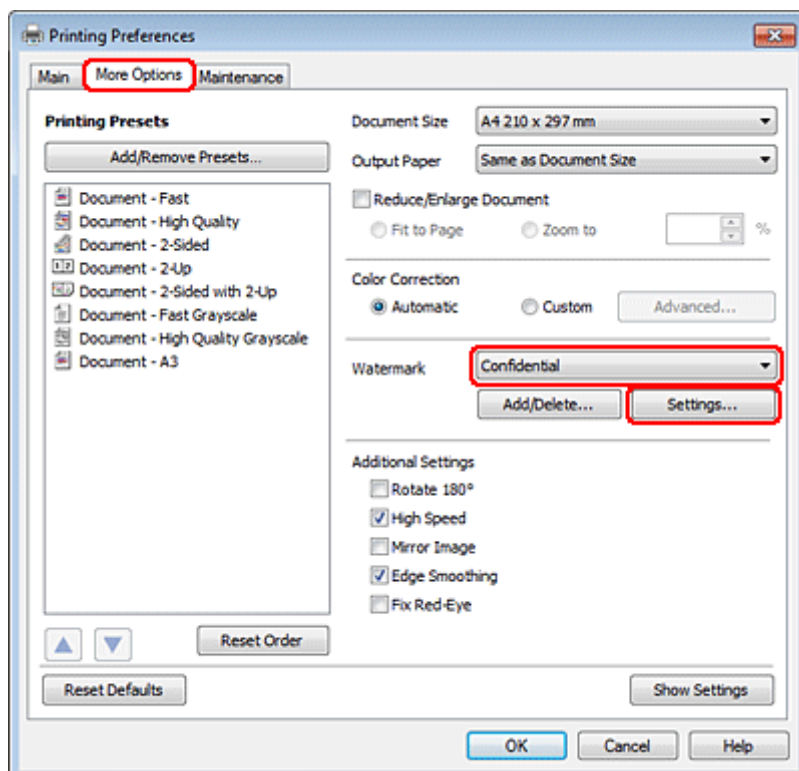
Друк водяних знаків**1**

Встановіть відповідні значення основних параметрів.

➔ [«Основні параметри принтера в ОС Windows» на сторінці 40](#)

2

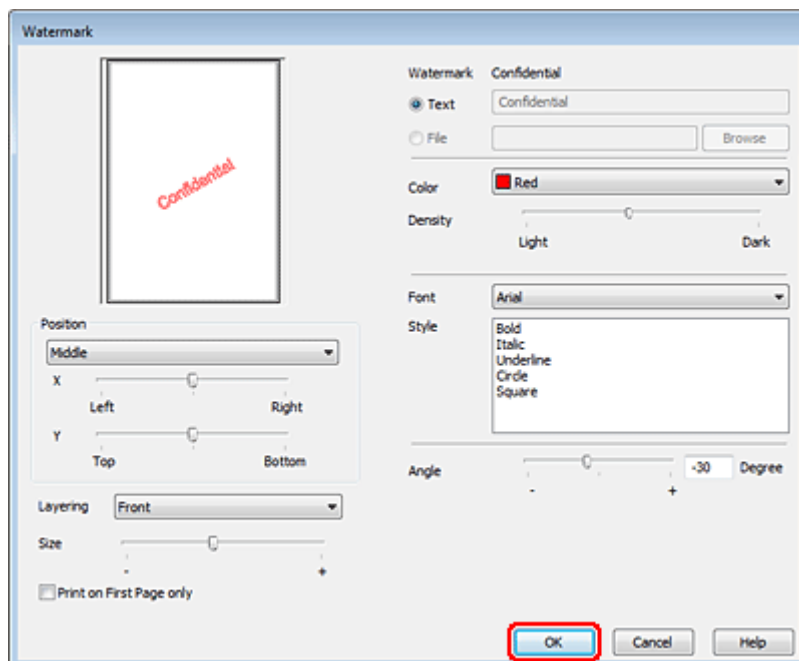
Перейдіть на вкладку **More Options (Додаткові настройки)**, виберіть потрібний водяний знак зі списку а потім натисніть кнопку **Watermark (Водяний знак)**, а потім натисніть кнопку **Settings (Настройки)**.



Друкування

Вказівки щодо створення власних водяних знаків див. у розділі нижче.

- 3 Виберіть потрібні параметри водяних знаків.



- 4 Натисніть кнопку **ОК**, щоб повернутися до вікна More Options (Додаткові настройки).

- 5 Закрийте вікно з параметрами друку, натиснувши кнопку **ОК**.

Після виконання описаних вище дій перед друком усього матеріалу надрукуйте один пробний відбиток й перевірте результат.

Спільний доступ до принтера

Можна налаштувати принтери таким чином, щоб ним через мережу могли користуватися декілька користувачів.

Спочатку налаштуйте принтер як спільний у комп'ютері, до якого він безпосередньо підключений. Потім додайте принтер до кожного комп'ютера в мережі, з якого повинен бути доступ до принтера.

Докладні відомості див. у документації до комп'ютера Windows або Macintosh.

Сканування

Спробуймо сканувати

Приступаємо до сканування

Спробуймо сканувати необхідний нам документ.

1

Помістіть ваш документ.

➔ [«Розміщення оригіналів» на сторінці 33](#)

2

Запустіть Epson Scan.

☐ Windows:

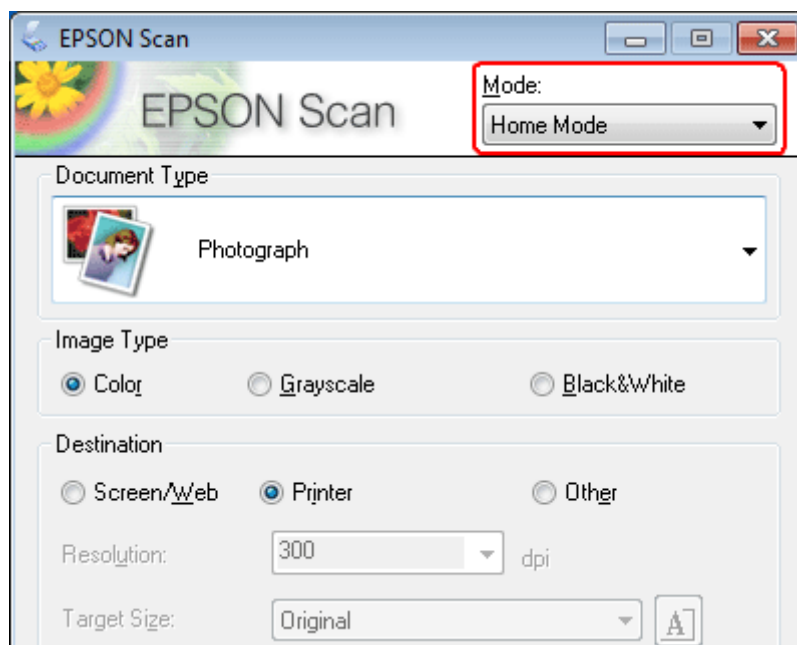
Двічі клацніть ярлик програми **Epson Scan** на робочому столі.

☐ Mac OS X:

Виберіть **Програми (Програми) > Epson Software > EPSON Scan**.

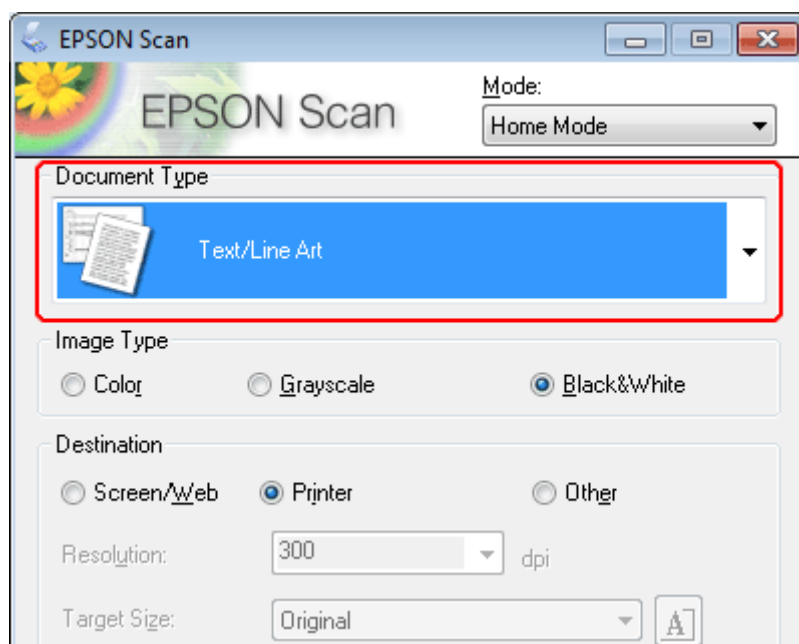
3

Виберіть **Home Mode (Простий режим)**.

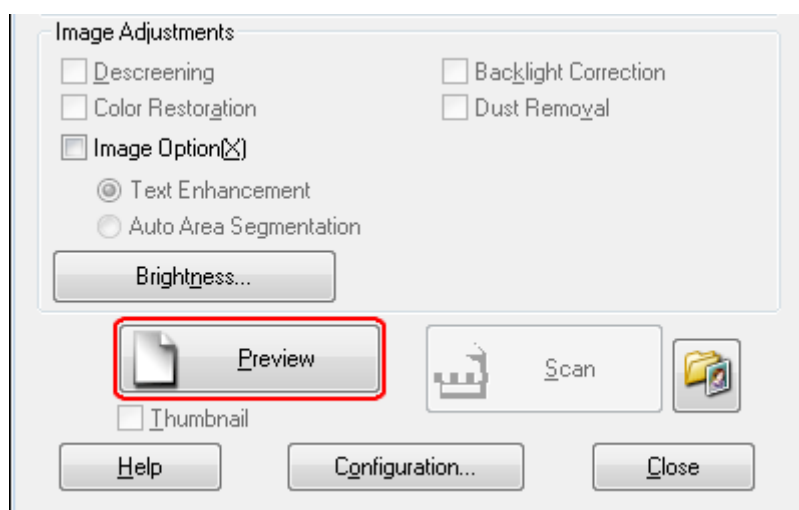


Сканування

- 4** Виберіть **Text/Line Art** (Текст/штриховий малюнок) як настройку **Document Type** (Тип документа).

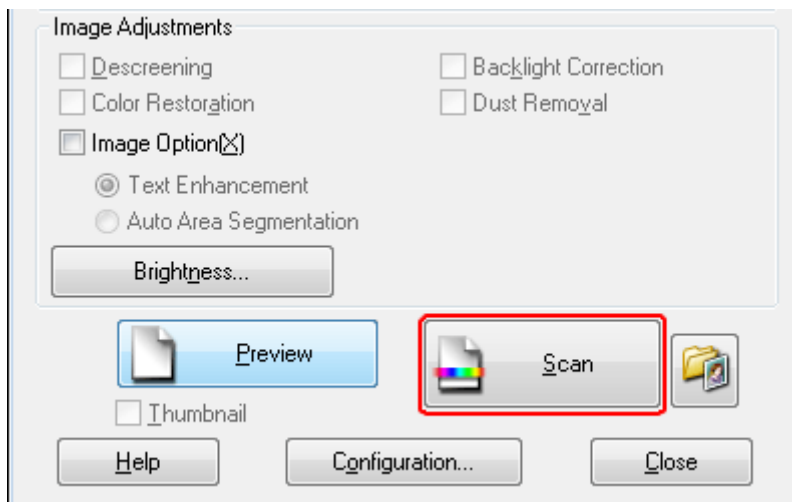


- 5** Натисніть кнопку **Preview** (Перегляд).

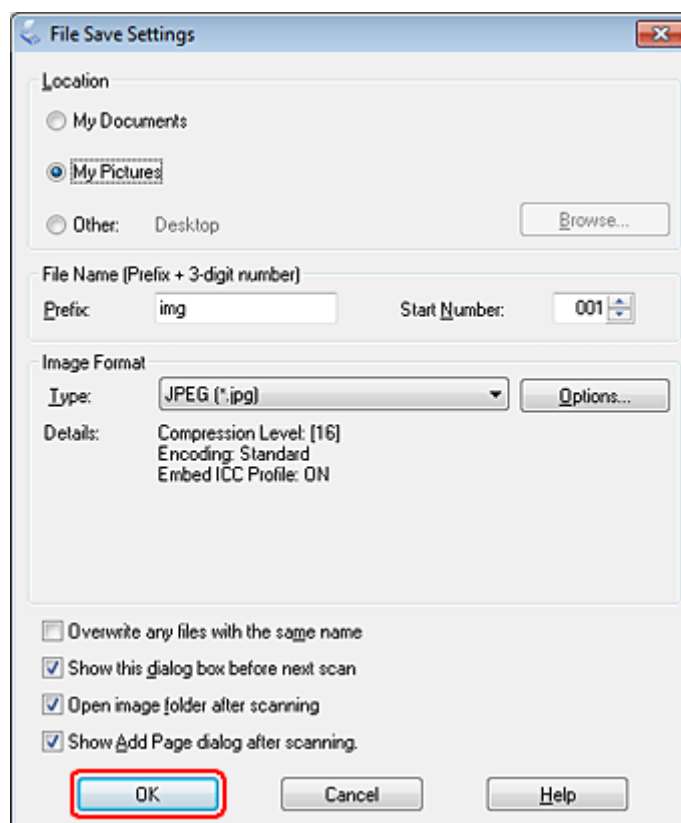


Сканування

- 6 Натисніть кнопку **Scan (&Сканування)**.



- 7 Натисніть кнопку **OK**.







Скановане зображення зберігається.

Сканування

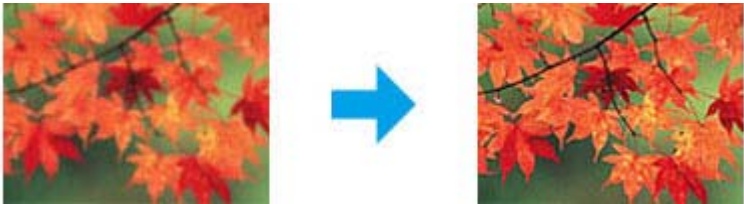




Функції настройки зображення

У програмі Epson Scan передбачені різні параметри поліпшення кольорів, різкості та контрастності, а також інші налаштування, які впливають на якість зображення.


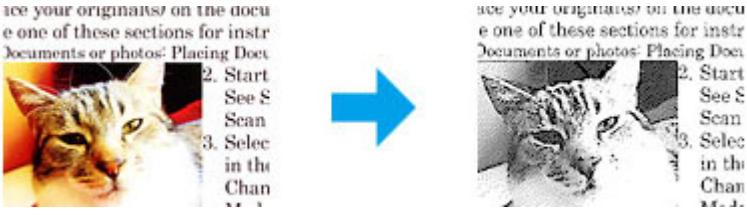
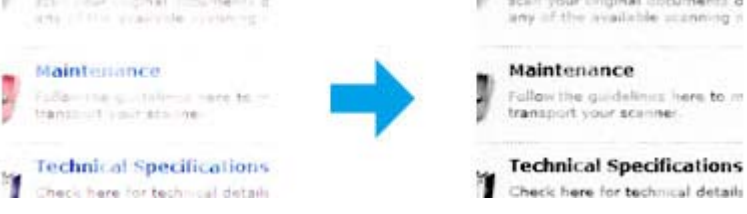
Докладніше про параметри Epson Scan див. Довідку.

Histogram (Гістограма)	<p>Графічний інтерфейс для окремого налаштування рівнів підсвічення, тіней і гами.</p> 
Tone Correction (Налаштування тональних кривих)	<p>Графічний інтерфейс для окремого налаштування тональних кривих.</p> 
Image Adjustment (Налаштування зображення)	<p>Налаштування яскравості, контрастності та балансу червоного, зеленого і блакитного кольорів зображення в цілому.</p> 
Color Palette (Кольорова палітра)	<p>Графічний інтерфейс для налаштування півтонів, зокрема відтінків шкіри, без впливу на освітлені й затінені області зображення.</p> 

Сканування

<p>Unsharp Mask (Нерізка маска)</p>	<p>Підвищення чіткості контурів ділянок зображення і різкості зображення в цілому.</p> 
<p>Descreening (Усунення &муару)</p>	<p>Видалення рябизни (інша назва - муаре), яка може з'являтися на ділянках зображення з близькими відтінками, наприклад з різними відтінками шкіри.</p> 
<p>Color Restoration (&Оновлення кольору)</p>	<p>Автоматичне відновлення побляклих кольорів на фотографіях.</p> 
<p>Backlight Correction (Корекція фону)</p>	<p>Видаляє тіні з фотографій, які містять забагато фонового світла.</p> 
<p>Dust Removal (Видалення дефектів)</p>	<p>Автоматично видаляє дефекти з оригінальних зображень.</p> 

Сканування

Text Enhancement (Розширення тексту)	<p>Покращує якість розпізнавання тексту під час сканування текстових документів.</p> 
Auto Area Segmentation (Автоматична сегментація)	<p>Підвищує чіткість зображення у відтінках сірого і дозволяє точніше розпізнавати текст завдяки відокремленню тексту від графіки.</p> 
Color Enhance (Поліпшення кольору)	<p>Поліпшення окремого кольору: можна поліпшити червоний, блакитний або зелений колір.</p> 

Просте сканування

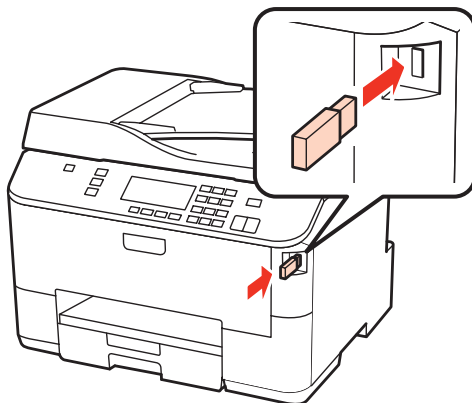
Сканування за допомогою панелі керування

Сканування зі збереження на накопичувач USB

- 1 Помістіть ваш оригінал(и).
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 33

Сканування

- 2 Підключіть до приладу пристрій USB.



- 3 Виберіть пункт **Scan**.
- 4 Виберіть пункт **Сканування на пристрій USB**.
- 5 Виконайте налаштування.
- 6 Натисніть кнопку **Start**.

Скановане зображення зберігається.

Сканування зі збереженням на комп'ютер

- 1 Помістіть ваш оригінал(и).
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 33
- 2 Виберіть пункт **Scan**.
- 3 Виберіть потрібний пункт меню.
➔ «Список меню режиму сканування» на сторінці 123
- 4 Виберіть потрібний комп'ютер.

Примітка.

Якщо прилад підключений до мережі, можна вибрати комп'ютер, на якому потрібно зберегти скановане зображення.

- 5 Натисніть кнопку **Start**.

Скановане зображення зберігається.

Сканування

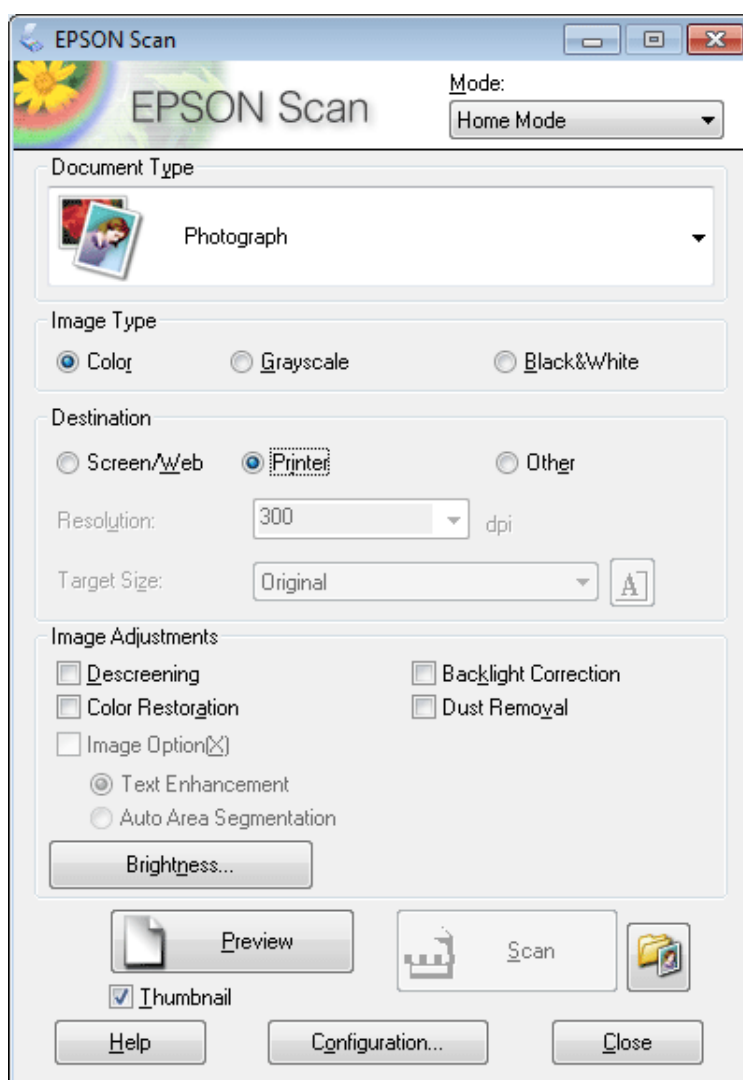
Сканування в режимі Home Mode (Простий режим)

Home Mode (Простий режим) дає змогу налаштувати деякі параметри сканування і перевірити у вікні попереднього перегляду їх вплив на зображення. Цей режим зручний для простого сканування фотографій та малюнків.

Примітка.

- ☐ У режимі Home Mode (Простий режим) можете виконувати сканування документа тільки зі скла.
- ☐ Докладніше про параметри Epson Scan див. Довідку.

- 1 Помістіть ваш оригінал(и).
➔ [«Скло планшета» на сторінці 35](#)
- 2 Запустіть Epson Scan.
➔ [«Запуск драйвера Epson Scan Driver» на сторінці 90](#)
- 3 Виберіть **Home Mode (Простий режим)** у списку Mode (&Режим).



Сканування

- 4 Виберіть налаштування Document Type (Т&тип документа).
- 5 Виберіть налаштування Image Type (Ти&п зображення).
- 6 Натисніть кнопку **Preview (Перегляд)**.
➔ «Попередній перегляд зображення та вибір області сканування» на сторінці 81
- 7 Налаштуйте експозицію, яскравість та інші параметри якості зображення.
- 8 Натисніть кнопку **Scan (&Сканування)**.
- 9 У вікні File Save Settings (&Налаштування збереження файла...) виберіть параметр Type (&Тип), а тоді клацніть **ОК**.

Примітка.

Якщо прапорець **Show this dialog box before next scan (Показати це діалогове вікно перед наступним скануванням)** знятий, Epson Scan одразу розпочинає сканування, не показуючи вікно File Save Settings (&Налаштування збереження файла...).

Скановане зображення зберігається.

Сканування в режимі Office Mode (Офісний режим)

Office Mode (Офісний режим) дозволяє вам швидко сканувати текстові документи без попереднього перегляду зображення.

Примітка.

Докладніше про параметри Epson Scan див. Довідку.

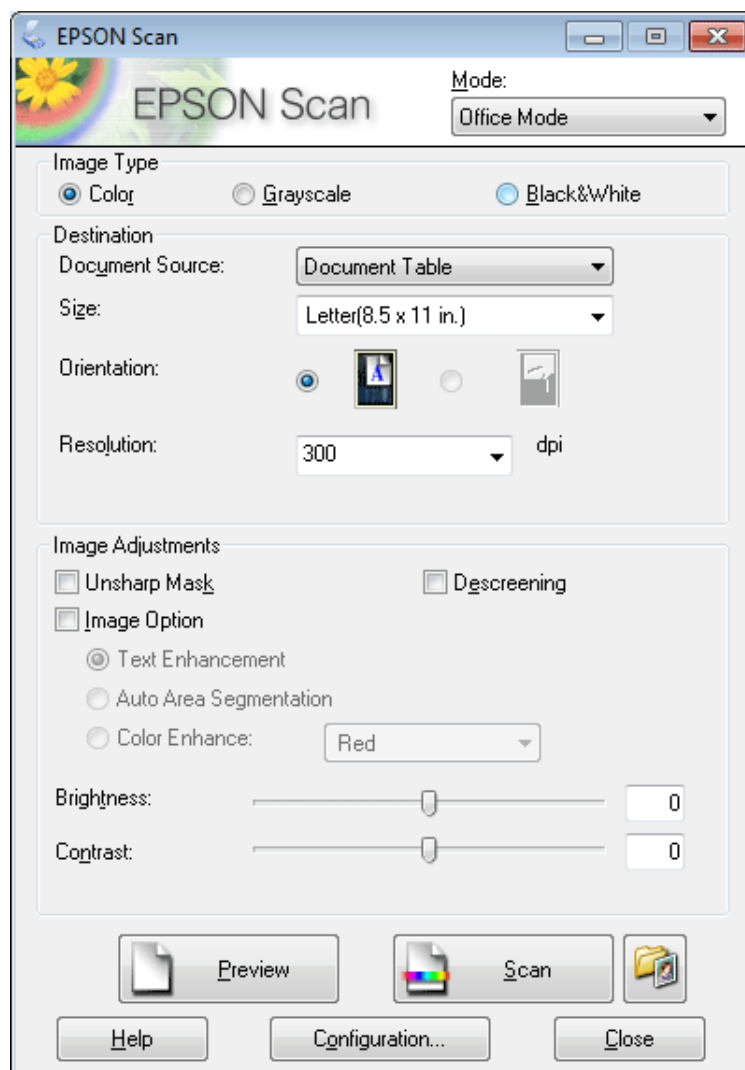
- 1 Помістіть ваш оригінал(и).
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 33
- 2 Запустіть Epson Scan.
➔ «Запуск драйвера Epson Scan Driver» на сторінці 90

Примітка для Пристрою автоматичної подачі паперу (Пристрій АПД):

Не завантажуйте папір вище лінії під стрілкою ▼ на пристрої АПД.

Сканування

- 3** Виберіть **Office Mode (Офісний режим)** у списку Mode (&Режим).



- 4** Виберіть налаштування Image Type (Тип зображення).
- 5** Виберіть настройку Document Source (Джерело документа).
- 6** Виберіть формат оригіналу у списку Size (Розмір).
- 7** Виберіть відповідне значення роздільної здатності для сканування оригіналів у списку Resolution (Роздільна здатність).
- 8** Натисніть кнопку **Scan (&Сканування)**.

Сканування

- 9** У вікні File Save Settings (&Настройки збереження файла...) виберіть параметр Type (&Тип), а тоді клацніть **ОК**.

Примітка.

Якщо прапорець *Show this dialog box before next scan* (Показати це діалогове вікно перед наступним скануванням) знятий, Epson Scan одразу розпочинає сканування, не показуючи вікно File Save Settings (&Настройки збереження файла...).

Скановане зображення зберігається.

Сканування в режимі Professional Mode (&Професійний режим)

Professional Mode (&Професійний режим) надає повний доступ до параметрів сканування та дозволяє перевірити внесені у зображення зміни за допомогою вікна попереднього перегляду. Цей режим рекомендується для досвідчених користувачів.

Примітка.

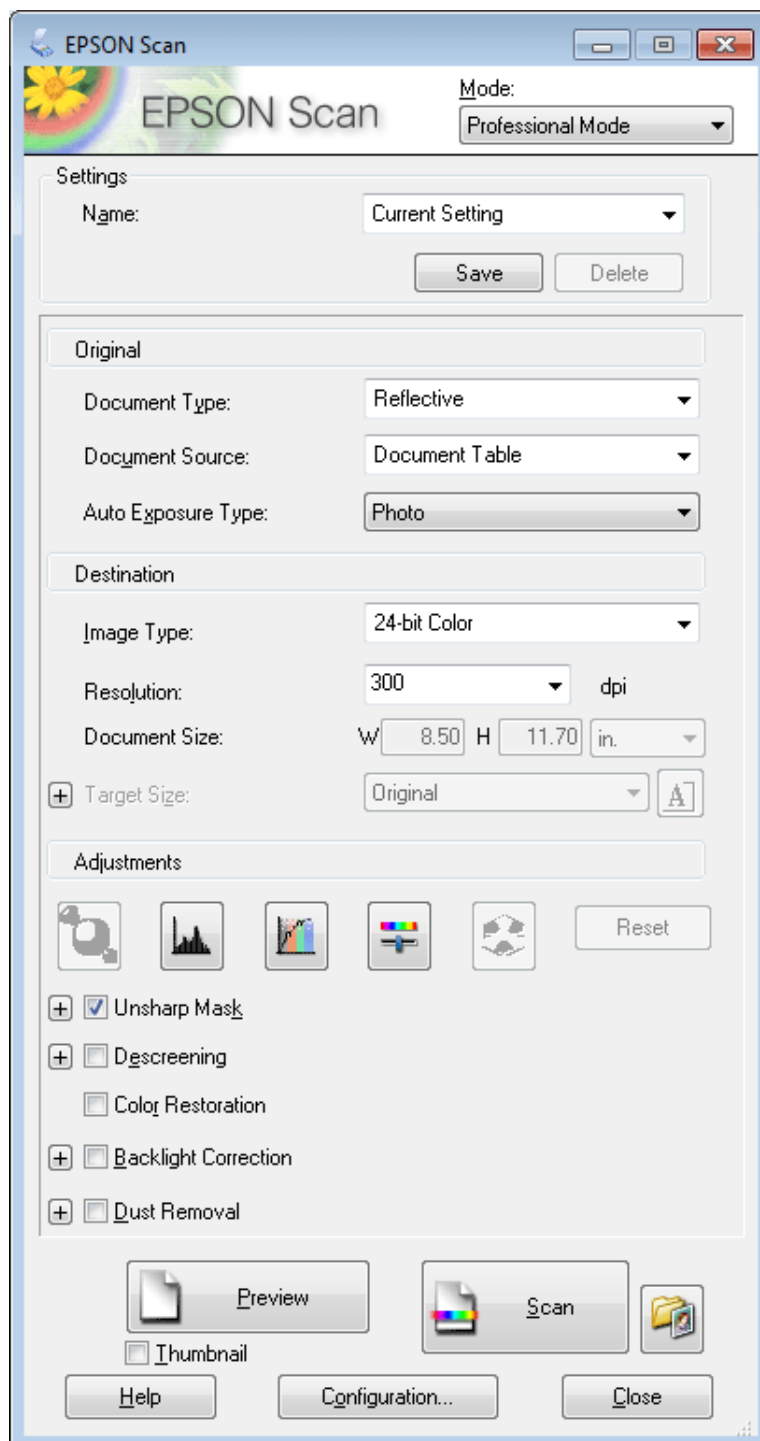
Докладніше про параметри Epson Scan див. Довідку.

- 1** Помістіть ваш оригінал(и).
➔ [«Розміщення оригіналів» на сторінці 33](#)
- 2** Запустіть Epson Scan.
➔ [«Запуск драйвера Epson Scan Driver» на сторінці 90](#)

Сканування

3

Виберіть **Professional Mode (&Професійний режим)** (Професійний режим) у списку Mode (&Режим).



4

Виберіть тип оригіналів, що скануються, у списку Document Type (Т&тип документа).

5

Виберіть настройку Document Source (Д&джерело документа).

6

Якщо для параметра Document Type (Т&тип документа) вибрано значення **Reflective (Непрозорий)**, виберіть також одне зі значень параметра Auto Exposure Type (Тип автоекспозиції&і): **Photo (Фото)** або **Document (Документ)**.

Сканування

- 7 Виберіть налаштування Image Type (Тип зображення).
- 8 Виберіть відповідне значення роздільної здатності для сканування оригіналів у списку Resolution (&Роздільна здатність).
- 9 Натисніть кнопку **Preview (Перегляд)**, щоб переглянути зображення. Відкриється вікно Preview (Перегляд) із зображенням документа, що сканується.

➔ [«Попередній перегляд зображення та вибір області сканування» на сторінці 81](#)

Примітка для Пристрою автоматичної подачі паперу (Пристрій АПД):

- ☐ Пристрій АПД завантажує першу сторінку документа, а тоді Epson Scan попередньо сканує та відображає її у вікні Preview (Перегляд). Після цього Пристрій АПД виводить першу сторінку. Розташуйте документ першою сторінкою вгорі та завантажте його у Пристрій АПД.
- ☐ Не завантажуйте папір вище лінії під стрілкою ▼ на пристрої АПД.

- 10 За необхідності виберіть розмір відсканованого зображення у списку Target Size (&Розмір призначення). Зображення можна сканувати без зміни розміру або збільшувати чи зменшувати його розмір за допомогою параметра Target Size (&Розмір призначення).

- 11 За необхідності настройте якість зображення.

➔ [«Функції настройки зображення» на сторінці 71](#)

Примітка.

Ви можете зберегти параметри, виконані в групі параметрів користувача за допомогою функції **Name (&Назва)**, щоб потім застосовувати ці параметри користувача під час сканування. Параметри користувача також доступні у Epson Event Manager.

Докладніше про Epson Event Manager див. Довідку.

- 12 Натисніть кнопку **Scan (&Сканування)**.

- 13 У вікні File Save Settings (&Настройки збереження файла...) виберіть параметр Type (&Тип), а тоді клацніть **ОК**.

Примітка.

Якщо прапорець **Show this dialog box before next scan (Показати це діалогове вікно перед наступним скануванням)** знятий, Epson Scan одразу розпочинає сканування, не показуючи вікно File Save Settings (&Настройки збереження файла...).

Скановане зображення зберігається.

Сканування

Попередній перегляд зображення та вибір області сканування

Вибір режиму перегляду зображення

Після вибору основних параметрів і роздільної здатності можна переглянути зображення та виділити або налаштувати область зображення у вікні Preview (Перегляд). Існує два типи попереднього перегляду.

- ☐ У звичайному режимі перегляду (режим Normal (Нормальна)) можна переглядати зображення повністю. Вибір області сканування та параметрів якості зображення можна виконувати вручну.
- ☐ У режимі перегляду Thumbnail (Мініатюра) зображення відображаються у вигляді мініатюр. Програма Epson Scan автоматично встановлює границі області сканування, застосовує до зображення автоматичні настройки експозиції та в разі необхідності обертає зображення.

Примітка.

- ☐ Деякі параметри, змінені після перегляду зображення, будуть скасовані при зміні режиму перегляду.
- ☐ Залежно від типу документа та режиму Epson Scan, що використовується, зміна типу перегляду може бути недоступною.
- ☐ При перегляді зображень без відображення діалогового вікна Preview (Перегляд) зображення відображаються у режимі перегляду за промовчанням. Якщо перед відкриттям вікна перегляду відкриватиметься діалогове вікно Preview (Перегляд), зображення відображатимуться в тому режимі, який використовувався безпосередньо перед переглядом.
- ☐ Щоб змінити розмір вікна Preview (Перегляд), клацніть і перетягніть один із кутів вікна Preview (Перегляд).
- ☐ Докладніше про параметри Epson Scan див. Довідку.


Створення рамки

Рамка має вигляд прямокутника з пунктирних ліній, які обмежують область сканування у вікні попереднього перегляду зображення.

Рамку можна створити одним із наступних способів.

- ☐ Щоб створити рамку вручну, розташуйте курсор там, де повинен бути кут рамки, і натисніть кнопку миші. Перемістіть вказівник туди, де повинен бути протилежний кут області сканування.








- ☐ Для автоматичного створення рамки натисніть значок автоматичного розташування рамки . Ви можете скористатись цим значком тільки тоді, коли використовується нормальний режим перегляду і на склі встановлено тільки один документ.

Сканування

- ☐ Для створення рамки певного розміру введіть потрібну ширину та висоту рамки у настройці Document Size (Розмір документа).
- ☐ Щоб отримати кращі результати сканування, переконайтеся, що всі сторони рамки знаходяться в межах області попереднього перегляду зображення. Не рекомендується охоплювати рамкою ділянки навколо області попереднього перегляду зображення.

Настройка рамки

Рамку можна пересувати та змінювати її розмір. У режимі звичайного перегляду можна створити багато рамок (до 50) на кожному зображенні, щоб відсканувати різні області зображення як окремі файли.

	Щоб перемістити рамку, розташуйте курсор усередині неї. Він набуде вигляду руки. Перетягніть рамку за допомогою миші в потрібне місце.
	Щоб змінити розмір рамки, наведіть курсор на її сторону або кут. Курсор набуде вигляду прямого або похилого відрізка лінії з двома стрілками. Перетягніть сторону або кут рамки в потрібне місце.
	Щоб створити додаткові рамки однакового розміру, натисніть цей значок.
	Щоб видалити рамку, натисніть всередині рамки, а тоді натисніть цей значок.
	Щоб активувати усі рамки, натисніть цей значок.

Примітка.

- ☐ Щоб переміщення рамки здійснювалося лише по вертикалі або по горизонталі, під час її переміщення натисніть і утримуйте клавішу **Shift**.
- ☐ Щоб під час зміни розміру рамки зберегти її пропорції, натисніть і утримуйте клавішу **Shift**.
- ☐ Якщо створюється кілька рамок, перед скануванням натисніть кнопку **All (❏Yci)** у вікні Preview (Перегляд). Інакше скануватися буде лише область всередині намальованої рамки.

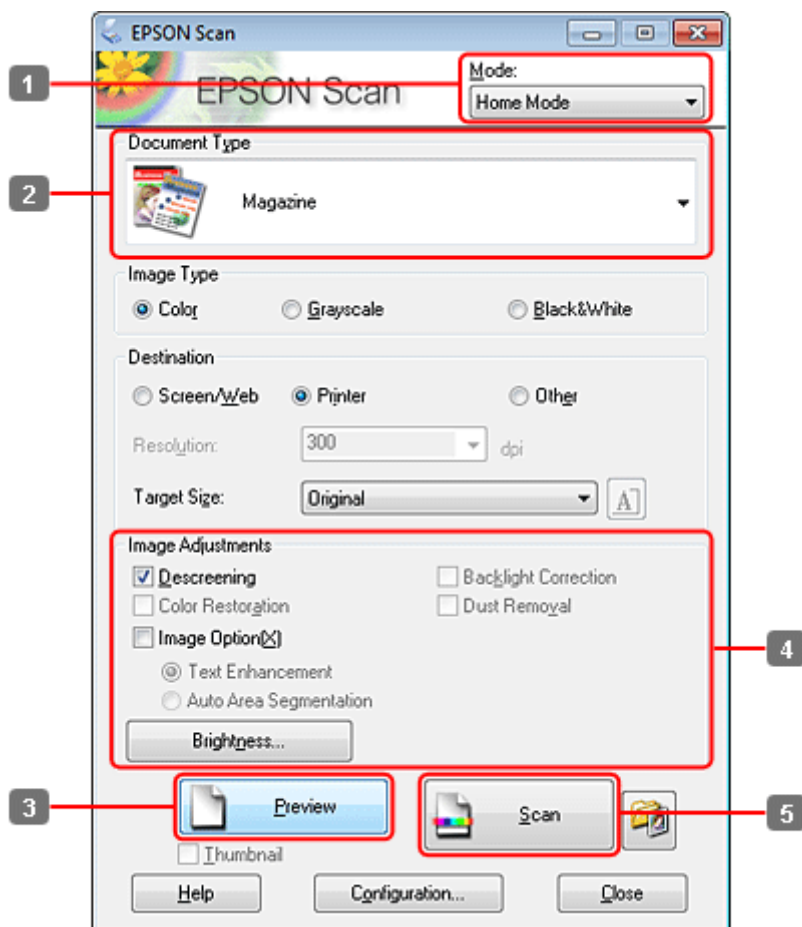
Різні типи сканування

Сканування журналу

Спершу розташуйте журнал та запустіть Epson Scan.

Сканування

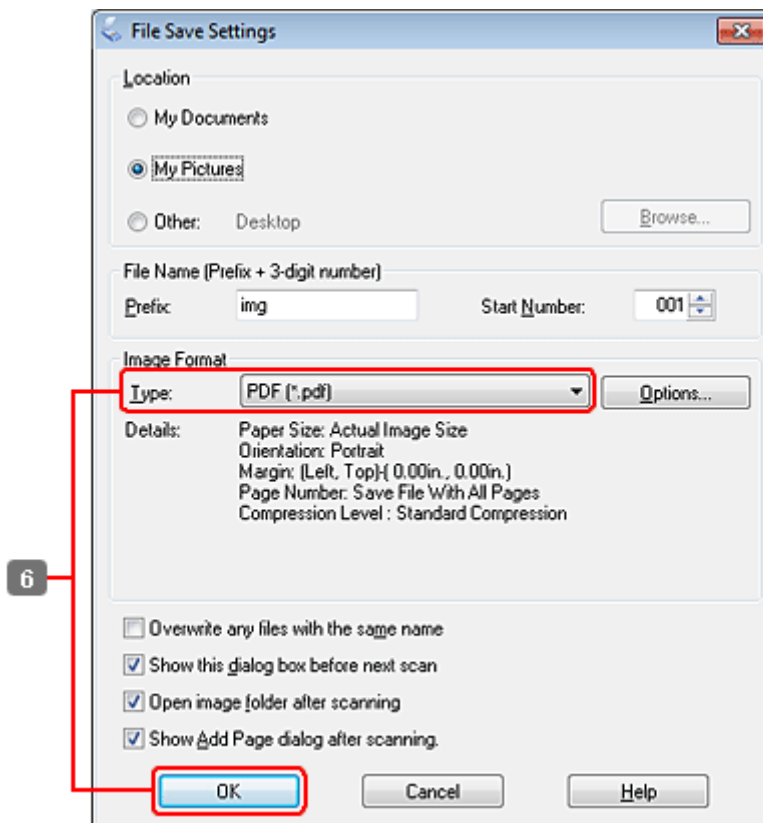
➔ «Пристаємо до сканування» на сторінці 68



- 1 Виберіть **Home Mode (Простий режим)** у списку Mode (&Режим).
- 2 Виберіть **Magazine (Журнал)** у настройці Document Type (Т&тип документа).
- 3 Натисніть кнопку **Preview (Перегляд)**.
- 4 Налаштуйте експозицію, яскравість та інші параметри якості зображення.
Докладніше про параметри Epson Scan див. Довідку.

Сканування

- 5** Натисніть кнопку **Scan (&Сканування)**.



- 6** Виберіть **PDF** у настройці **Тип** (&Тип), а тоді натисніть **ОК**.

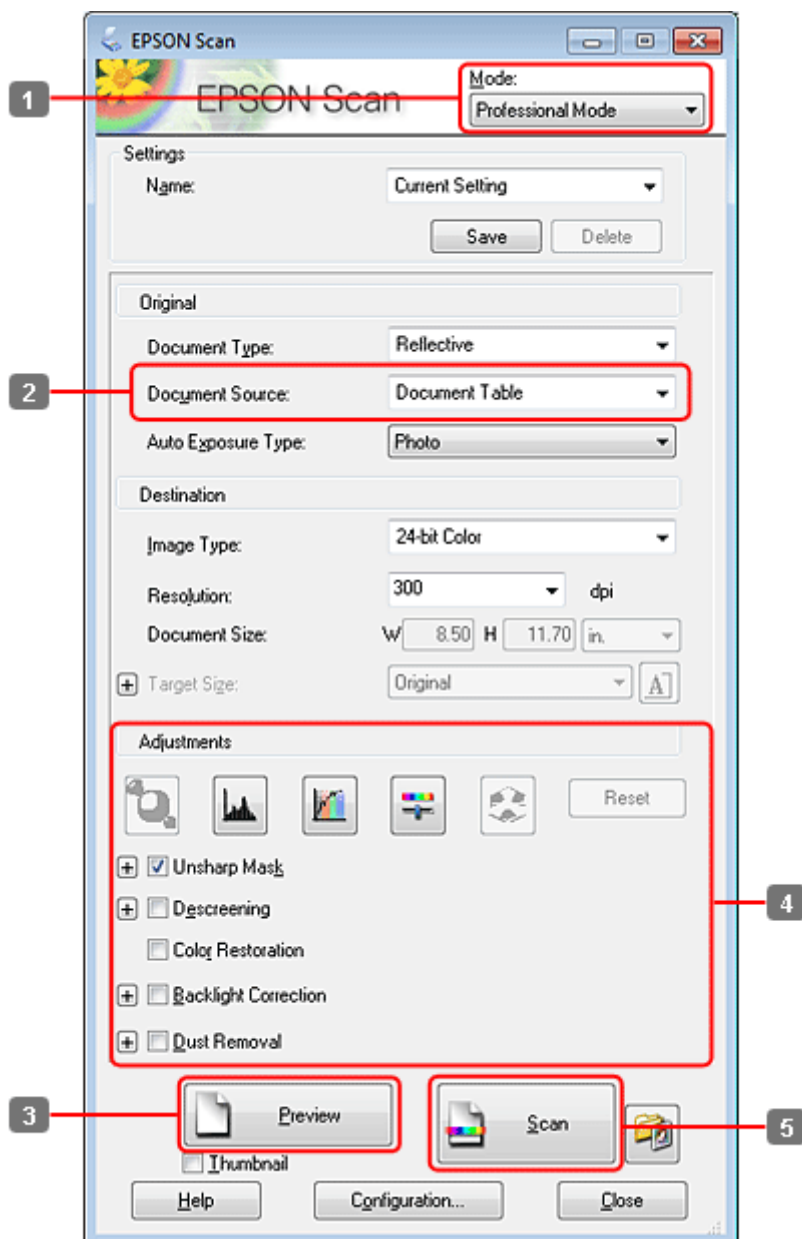
Скановане зображення зберігається.

Сканування декількох документів у файл PDF

Спершу розташуйте документ та запустіть Epson Scan.

Сканування

➔ «Пристаємо до сканування» на сторінці 68



1 Виберіть **Professional Mode** (&Професійний режим) (Професійний режим) у списку Mode (&Режим).

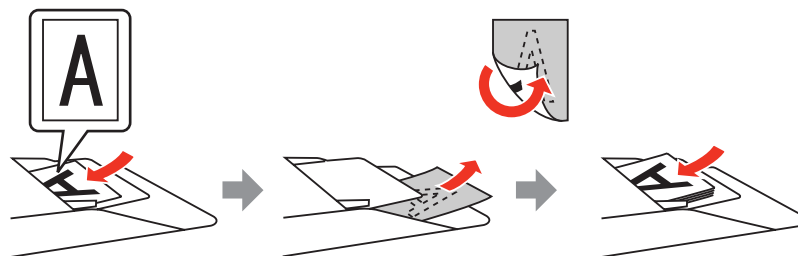
2 Виберіть настройку Document Source (Д&жерело документа).

Сканування

3 Натисніть кнопку **Preview** (Перегляд).

Примітка для Пристрою автоматичної подачі паперу (Пристрій АПД):

- ☐ Сторінка, що вийшла з Пристрою АПД ще не сканована. Завантажте весь документ знову в Пристрій АПД.

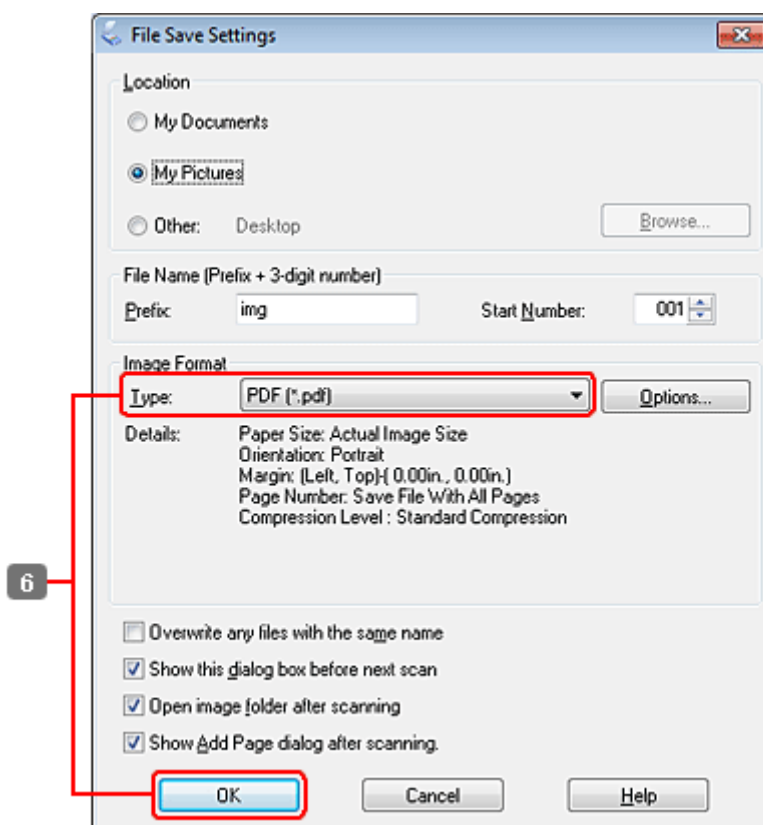


- ☐ Не завантажуйте папір вище лінії під стрілкою ▼ на пристрої АПД.

4 Налаштуйте експозицію, яскравість та інші параметри якості зображення.

Докладніше про параметри Epson Scan див. Довідку.

5 Натисніть кнопку **Scan** (&Сканування).



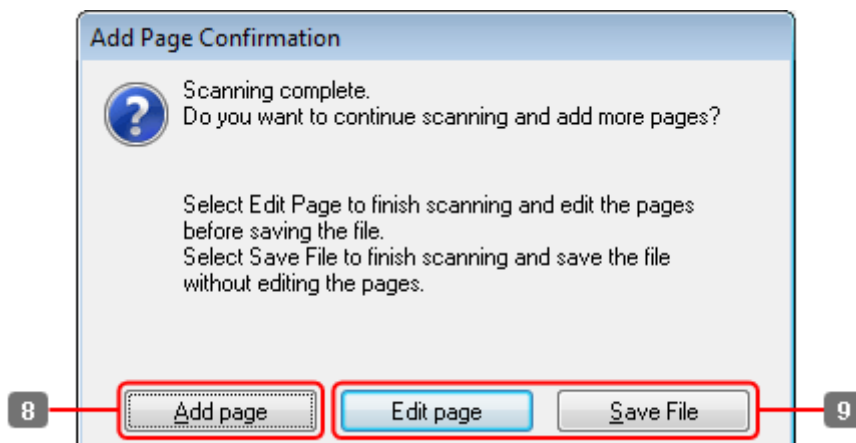
Сканування

- 6 Виберіть **PDF** у настройці Type (&Тип), а тоді натисніть **ОК**.

Примітка.

Якщо прапорець **Show Add Page dialog after scanning** (Показати після сканування діалогове вікно "Додати сторінку") знятий, вікно *Add Page Confirmation window* (Додати сторінку - підтвердження) не відкривається і програма *Epson Scan* зберігає документ автоматично.

- 7 Програма Epson Scan розпочинає сканування документа.



- 8 Якщо ви бажаєте сканувати більше сторінок, натисніть **Add page** (Додати сторінку). Завантажте документ та виконайте сканування знову, повторюючи цю операцію при потребі для кожної сторінки.

Після завершення сканування перейдіть до кроку 9.

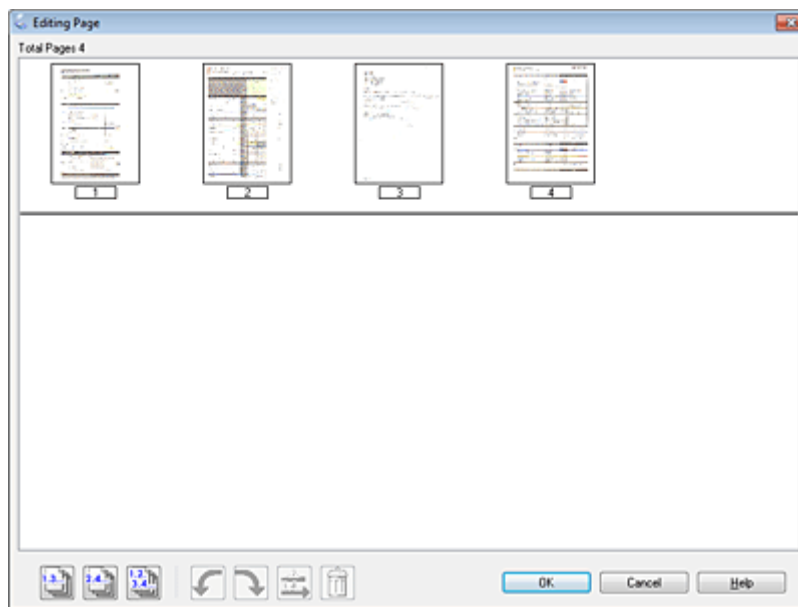
Сканування

9

Натисніть **Edit page (Редагувати сторінку)** або **Save File (&Зберегти файл)**.

Edit page (Редагувати сторінку)

Виберіть цю кнопку, якщо ви бажаєте видалити сторінку або змінити порядок сторінок. Після цього використовуйте значки внизу вікна Editing Page (Редагування сторінки), щоб вибрати, повернути, змінити порядок сторінок або видалити сторінки. Докладніше про параметри Epson Scan див. Довідку.



Натисніть OK після завершення редагування сторінок.

Save File (&Зберегти файл)

Виберіть цю кнопку після завершення.

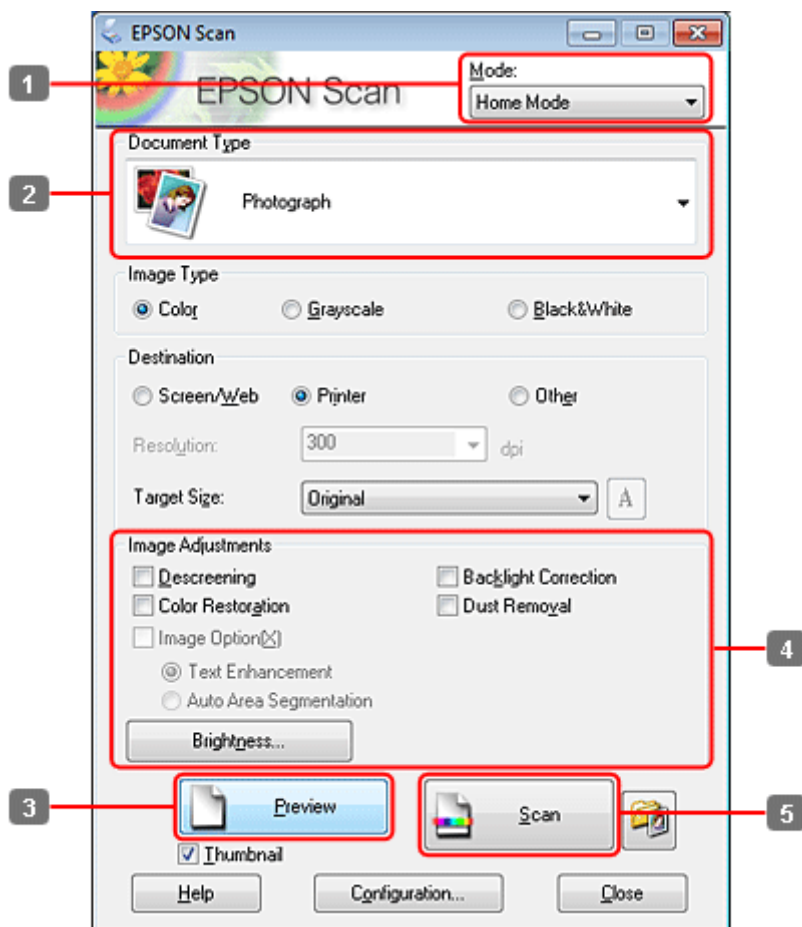
Сторінки зберігаються у файл PDF.

Сканування фотографій

Спершу розташуйте фотографію на склі для документів та запустіть Epson Scan.

Сканування

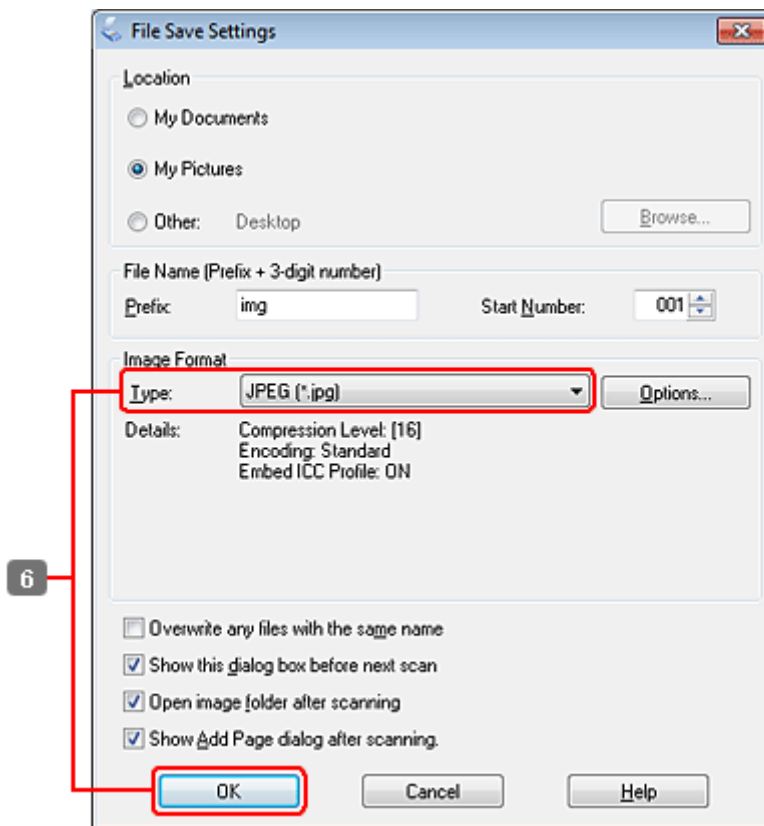
➔ «Пристаємо до сканування» на сторінці 68



- 1 Виберіть **Home Mode (Простий режим)** у списку Mode (&Режим).
- 2 Виберіть **Photograph (Фото)** у настройці Document Type (Т&ип документа).
- 3 Натисніть кнопку **Preview (Перегляд)**.
- 4 Налаштуйте експозицію, яскравість та інші параметри якості зображення.
Докладніше про параметри Epson Scan див. Довідку.

Сканування

- 5** Натисніть кнопку **Scan (&Сканування)**.



- 6** Виберіть **JPEG** у настройці **Тип** (&Тип), а тоді натисніть **ОК**.

Скановане зображення зберігається.

Інформація про програмне забезпечення

Запуск драйвера Epson Scan Driver

Дане програмне забезпечення дозволяє керувати всіма аспектами сканування. Ви можете використовувати його як окрему програму для сканування або разом із TWAIN-сумісною програмою для сканування.

Як запустити

- ☐ Windows:
Двічі клацніть ярлик програми **EPSON Scan** на робочому столі.
Можна також натиснути кнопку "Пуск" або вибрати **Start (Пуск) > All Programs (Усі програми) або Programs (Програми) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.
- ☐ Mac OS X:
Виберіть **Програми (Програми) > Epson Software > EPSON Scan**.

Сканування

Як відкрити довідку

Натисніть кнопку **Help (&Довідка)** у вікні драйвера Epson Scan.

Запуск інших програм для сканування

Примітка.

Деякі програми для сканування можуть бути не включені у комплект у деяких країнах.


Epson Event Manager

Дозволяє призначити будь-які кнопки пристрою для відкривання програми сканування. Ви можете також зберегти часто використовувані настройки сканування, які значно пришвидшують виконання сканування.

Як запустити

- ☐ Windows:
Натисніть кнопку "Пуск" або виберіть **Start (Пуск) > All Programs (Усі програми) або Programs (Програми) > Epson Software > Event Manager**.
- ☐ Mac OS X:
Виберіть **Applications > Epson Software**, а потім двічі клацніть значок **Launch Event Manager**.

Як відкрити довідку

- ☐ Windows:
натисніть значок , який знаходиться на екрані вгорі праворуч.
- ☐ Mac OS X:
Натисніть **menu > Help > Epson Event Manager Help**.

ABBYY FineReader

Ця програма дозволяє сканувати документи та перетворювати їх текст на форматований текст, який можна редагувати за допомогою текстових редакторів.

Програми оптичного розпізнавання символів не розпізнають або погано розпізнають документи та тексти таких типів:

- ☐ рукописні символи;
- ☐ документи, скопійовані з інших копій;
- ☐ факси;
- ☐ текст зі щільним розташуванням символів чи рядків;
- ☐ текст у таблицях або підкреслений текст;
- ☐ курсивні шрифти та шрифти менше 8 пунктів.
- ☐ Зігнуті або зібгані документи

Сканування

Див. довідку ABBYY FineReader за детальнішою інформацією.

Як запустити

- ☐ Windows:
Натисніть кнопку "Пуск" або виберіть **Start (Пуск) > All Programs (Усі програми) або Programs (Програми) > папку ABBYY FineReader > ABBYY FineReader.**
- ☐ Mac OS X:
Відкрийте папку **Applications** і двічі клацніть значок **ABBYY FineReader.**

Presto! PageManager

Ця програма дозволяє сканувати, управляти та надсилати ваші фотографії та документи.

Як запустити

- ☐ Windows:
Натисніть кнопку "Пуск" або виберіть **Start (Пуск) > All Programs (Усі програми) або Programs (Програми) > папку Presto! PageManager > Presto! PageManager.**
- ☐ Mac OS X:
Виберіть **Applications > Presto! PageManager**, а потім клацніть значок **Presto! PageManager.**

Копіювання

Копіювання

Вибір паперу

Перед друкуванням необхідно правильно вибрати тип паперу. Це важливий параметр, який визначає, в який спосіб чорнило буде наноситися на папір.

Примітка.

- ☐ Наявність особливих носіїв залежить від країни.
- ☐ Відомості щодо місткості пристроїв подачі паперу див. у цьому розділі:
➔ [«Місткість лотків для паперу» на сторінці 23](#)



	Тип паперу, який використовується для друку	Назва типу паперу на екрані панелі керування
a	Звичайний папір	Звичайний папір
b	Bright White Ink Jet Paper (Яскраво-білий папір для струменевого друку) виробництва Epson	Звичайний папір
c	Matte Paper - Heavyweight (Матовий папір підвищеної щільності) виробництва Epson	Матов.
d	Premium Glossy Photo Paper (Глянцевий фотопапір найвищої якості) виробництва Epson	Глянц. найв. як.
e	Premium Semigloss Photo Paper (Напівглянцевий фотопапір найвищої якості) виробництва Epson	Глянц. найв. як.
f	Photo Paper (Фотопапір) виробництва Epson	Фотопапір
g	Glossy Photo Paper (Глянцевий фотопапір) виробництва Epson	Глянц.
h	Ultra Glossy Photo Paper (Ультраглянцевий фотопапір) виробництва Epson	Ультраглянц.



Копіювання документів

Основні способи копіювання

Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтеся кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.





Копіювання


- 1 Завантажте папір.
➔ «Завантаження паперу» на сторінці 25
- 2 Покладіть оригінали горизонтально.
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 33
- 3 Увімкніть режим  **Сору**.
- 4 Вкажіть кількість примірників.
- 5 Вкажіть щільність друку.
- 6 Увімкніть режим  **Menu**.
- 7 Виберіть пункт **Настр. паперу і копіюв..**
- 8 Виберіть відповідні настройки копіювання.
- 9 Моделі WP-4540/WP-4545
Щоб закінчити налаштування, натисніть кнопку **OK**.

Моделі WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535
Щоб закінчити налаштування, натисніть кнопку  **Menu**.
- 10 Щоб розпочати копіювання, натисніть одну з кнопок  **Start**.

Двостороннє копіювання

Функція двостороннього копіювання дає змогу створювати двосторонні й односторонні копії двосторонніх й односторонніх документів.

Вказівки щодо виконання двостороннього копіювання наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтесь кнопками , ,  і .

- 1 Завантажте папір.
➔ «Завантаження паперу» на сторінці 25
- 2 Покладіть оригінали горизонтально.
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 33
- 3 Увімкніть режим  **Сору**.
- 4 Вкажіть кількість примірників.

Копіювання

- 5 Вкажіть щільність друку.
- 6 Увімкніть режим ☰ **Menu**.
- 7 Виберіть пункт **Настр. паперу і копіюв..**
- 8 Виберіть параметр **2-бічне копіювання**.
- 9 Виберіть тип двостороннього копіювання.

Параметр	Опис
1>1-стороння	Звичайне копіювання.
1>2-стороння	Два односторонніх оригінали друкуються з обох боків одного аркуша паперу.
2>1-стороння	Кожний бік двостороннього оригіналу друкується з обох боків одного аркуша паперу.
2>2-стороння	Кожний бік двостороннього оригіналу друкується на окремому аркуші паперу з одного боку.

- 10 Виберіть відповідні значення параметрів **Орієнтація документа**, **Положення корінця** і **Поля для корінця**.

Параметр	Опис
Document Orientation (Орієнтація документа)	Визначається орієнтація оригіналів. За таких налаштувань цей параметр недоступний: 2-бічне копіювання - 2>2-стороння або 2-бічне копіювання - 1>1-стороння , якщо для параметра Макет вибрано значення 3 полями
Binding Direction (Положення корінця)	Визначається положення корінця в оригіналах. Цей параметр доступний лише для копіювання типу 2>1-стороння .
Binding Margin (Поля для корінця)	Визначається положення корінця у відбитках. Цей параметр доступний лише для копіювання типу 1>2-стороння .

- 11 Моделі WP-4540/WP-4545
Щоб закінчити налаштування, натисніть кнопку **OK**.

Моделі WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535
Щоб закінчити налаштування, натисніть кнопку ☰ **Menu**.



- 12 Щоб розпочати копіювання, натисніть одну з кнопок ♦ **Start**.



Копіювання з розкладанням

Функція копіювання з розкладанням дає змогу друкувати декілька копій багатосторінкових документів і комплектувати окремі копії.

Копіювання

Вказівки щодо виконання копіювання з розкладанням наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтесь кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.

- 1 Завантажте папір.
➔ «Завантаження паперу» на сторінці 25
- 2 Покладіть оригінали горизонтально.
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 33
- 3 Увімкніть режим  **Сору**.
- 4 Вкажіть кількість примірників.
- 5 Вкажіть щільність друку.
- 6 Увімкніть режим  **Menu**.
- 7 Виберіть пункт **Настр. паперу і копіюв..**
- 8 Виберіть параметр **Копіювання з розкладанням**.
- 9 Виберіть значення **Вкл..**
- 10 Моделі WP-4540/WP-4545
Щоб закінчити налаштування, натисніть кнопку **OK**.

Моделі WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535
Щоб закінчити налаштування, натисніть кнопку  **Menu**.
- 11 Щоб розпочати копіювання, натисніть одну з кнопок  **Start**.



Копіювання з макетуванням



Функція копіювання з макетуванням дає змогу друкувати на одному аркуші по дві копії односторонніх документів.

Вказівки щодо виконання копіювання з макетуванням наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтесь кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.

- 1 Завантажте папір.
➔ «Завантаження паперу» на сторінці 25
- 2 Покладіть оригінали горизонтально.
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 33

Копіювання

- 3 Увімкніть режим  **Сору**.
- 4 Увімкніть режим  **Menu**.
- 5 Виберіть пункт **Настр. паперу і копіюв..**
- 6 Виберіть параметр **Макет**.
- 7 Виберіть значення **2/стор..**
- 8 Моделі WP-4540/WP-4545
Щоб закінчити налаштування, натисніть кнопку **OK**.

Моделі WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535
Щоб закінчити налаштування, натисніть кнопку  **Menu**.
- 9 Щоб розпочати копіювання, натисніть одну з кнопок  **Start**.

Список меню режиму копіювання

Список меню режиму копіювання див. у цьому розділі:

➔ [«Список меню режиму копіювання» на сторінці 122](#)

Факсимільний зв'язок

Програма FAX Utility

FAX Utility — це програма, призначена для безпосереднього передавання таких даних, як документи, креслення і таблиці, створені у текстових редакторах або електронних таблицях засобами факсимільного зв'язку без попереднього друкування. Крім того, за допомогою цієї програми можна зберігати отримані факси на комп'ютері у форматі PDF. Це дає змогу переглядати факси, не друкуючи їх, і друкувати лише ті дані, які дійсно потрібні. Щоб запустити цю програму, виконайте такі дії.

ОС Windows

Натисніть кнопку "Пуск" (Windows 7 і Vista) або натисніть кнопку **Start (Пуск)** (Windows XP), виберіть пункт меню **All Programs (Усі програми)**, а потім послідовно виберіть **Epson Software** і **FAX Utility**. (Серверні ОС не підтримуються).

Mac OS X

Виберіть **System Preferences**, а потім виберіть **Print & Fax** і виберіть **FAX (your printer)** у списку Printer (Принтер). Потім виберіть **Open Print Queue** (Mac OS X 10.5) або **Print Queue** (Mac OS X 10.4) і натисніть кнопку **Utility**.

Примітка.

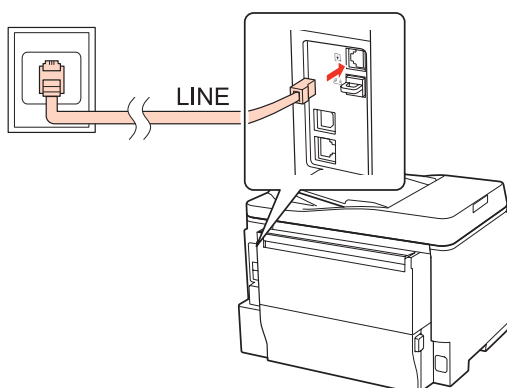
Детальні відомості див. в електронній довідці програми FAX Utility.

Підключення до телефонної лінії

Використання телефонної лінії тільки для факсу

1

Підключіть телефонний кабель до телефонної розетки і до роз'єму LINE.

**2**

Увімкніть автовідповідач.

Факсимільний зв'язок



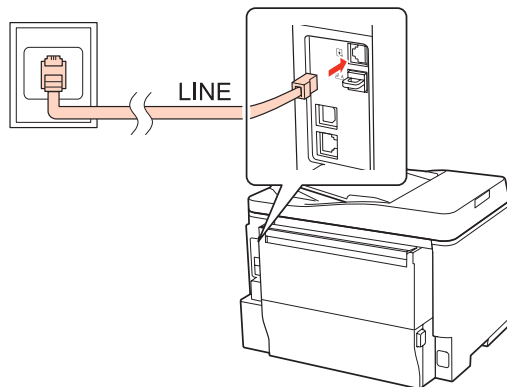
Застереження.

Якщо зовнішній телефонний апарат до приладу не підключений, автовідповідач обов'язково повинен бути увімкненим. Інакше отримувати факси буде неможливо.

Використання телефонної лінії, до якої підключений телефонний апарат

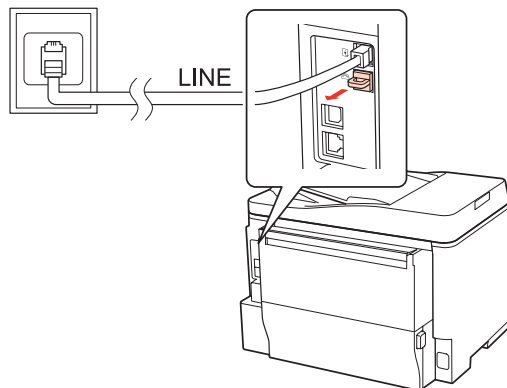
1

Підключіть телефонний кабель до телефонної розетки і до роз'єму LINE.



2

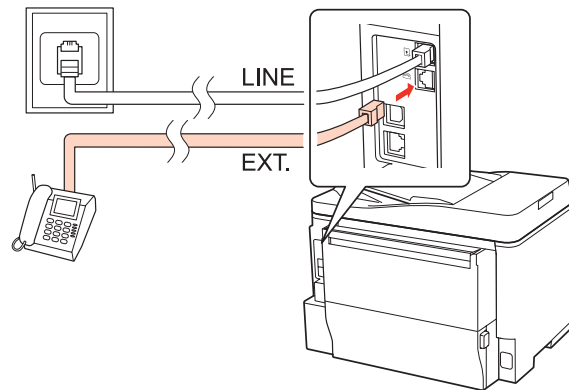
Витягніть заглушку.



Факсимільний зв'язок

3

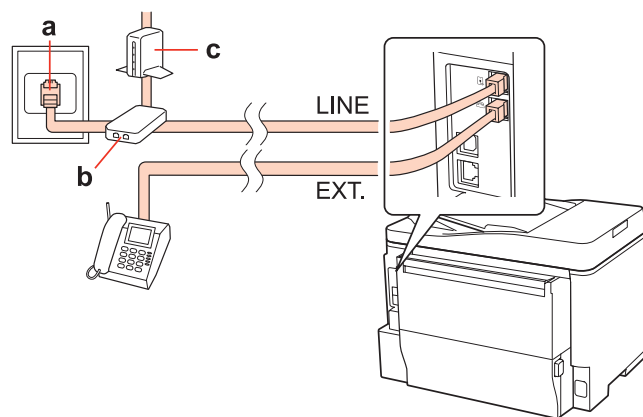
Підключіть телефонний апарат або автовідповідач до роз'єму EXT.



Примітка.

- ☐ Інші способи підключення описані далі.
- ☐ Детальні відомості див. у документації до обладнання.

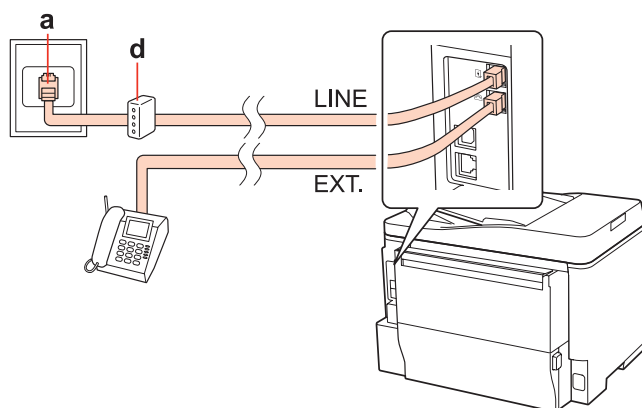
Підключення до лінії DSL



a	Телефонна розетка
b	Розгалужувач
c	Модем DSL

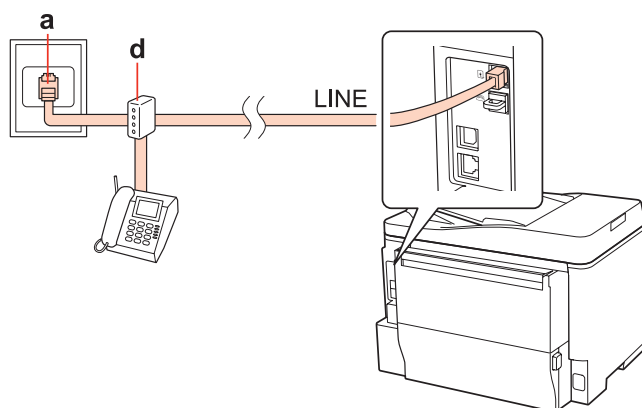
Факсимільний зв'язок

Підключення до лінії ISDN (один телефонний номер)



a	Розетка ISDN
d	Адаптер термінала або маршрутизатор ISDN

Підключення до лінії ISDN (два телефонні номери)




a	Розетка ISDN
d	Адаптер термінала або маршрутизатор ISDN

Перевірка факсимільного зв'язку

Вказівки щодо перевірки факсимільного зв'язку наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтеся кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.

- 1 Завантажте звичайний папір формату A4.
➔ [«Завантаження паперу» на сторінці 25](#)
- 2 Увімкніть режим **Setup**.
- 3 Виберіть пункт **Настройки факсу**.

Факсимільний зв'язок

- 4 Виберіть параметр **Перевірка зв'язку**.
- 5 Щоб надрукувати звіт, натисніть одну з кнопок  **Start**.





Примітка.





Якщо виявлено помилки, спробуйте скористатися рекомендаціями, запропонованими у звіті.

Налаштування функцій факсу


Налаштування списку швидкого набору

Можна створити список швидкого набору, який дає змогу швидко вибирати номери абонентів під час надсилання факсів. В списки швидкого набору і групового набору можна загалом включити до 60 номерів.


Вказівки щодо створення списку швидкого набору наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтесь кнопками , ,  і .

- 1 Увімкніть режим  **Fax**.
- 2 Увімкніть режим  **Menu**.
- 3 Виберіть пункт **Налашт. шв. набору**.
- 4 Виберіть параметр **Створ..** На екрані будуть показані вільні номери швидкого набору.
- 5 За допомогою кнопок  і  виберіть номер швидкого набору, який потрібно внести до списку. Список може містити до 60 номерів швидкого набору.
- 6 Натисніть кнопку **OK**.
- 7 Номери телефонів можна вводити за допомогою цифрової клавіатури та інших кнопок на панелі керування. Номер телефону може містити до 64 символів.

Примітка для моделей WP-4540/WP-4545

Для введення пробілу між телефонними номерами натисніть кнопку .

Примітка для моделей WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535

Для введення пробілу між телефонними номерами натисніть кнопку .

- 8 Натисніть кнопку **OK**.

Факсимільний зв'язок

- 9 Уведіть ім'я абонента номера швидкого набору. Можна ввести до 30 символів.

Примітка для моделей WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535
 Детальні відомості про використання екранної клавіатури див. у цьому розділі:
 ➔ «Використання РК-екрана» на сторінці 20



- 10 Моделі WP-4540/WP-4545
 Щоб зареєструвати ім'я, натисніть кнопку **ОК**.

Моделі WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535
 Щоб зареєструвати ім'я, натисніть кнопку **Готово**.

Налаштування списку групового набору

Можна створити список швидкого набору, який дає змогу надіслати факс декільком абонентам одночасно. В списки швидкого набору і групового набору можна загалом включити до 60 номерів.

Вказівки щодо створення групи з номерів списку швидкого набору наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтесь кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.

- 1 Увімкніть режим  **Fax**.
- 2 Увімкніть режим  **Menu**.
- 3 Виберіть пункт **Налашт. груп. наб..**
- 4 Виберіть параметр **Створ..** На екрані будуть показані вільні номери групового набору.
- 5 За допомогою кнопок ▲ і ▼ виберіть номер групи, який потрібно внести до списку.
- 6 Натисніть кнопку **ОК**.
- 7 Уведіть ім'я для даного номера групи. Можна ввести до 30 символів.

Примітка для моделей WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535
 Детальні відомості про використання екранної клавіатури див. у цьому розділі:
 ➔ «Використання РК-екрана» на сторінці 20

- 8 Моделі WP-4540/WP-4545
 Щоб зареєструвати ім'я, натисніть кнопку **ОК**.


Моделі WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535
 Щоб зареєструвати ім'я, натисніть кнопку **Готово**.

- 9 За допомогою кнопок ▲ і ▼ виберіть номер швидкого набору, який потрібно включити у групу.

Факсимільний зв'язок

- 10** Моделі WP-4540/WP-4545
Щоб додати у групу запис зі списку швидкого набору, натисніть кнопку .


Примітка для моделей WP-4540/WP-4545

Щоб скасувати включення до групи вибраного запису зі списку швидкого набору, знову натисніть кнопку .

Моделі WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535

Щоб додати у групу запис зі списку швидкого набору, натисніть кнопку .

Примітка для моделей WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535





Щоб скасувати включення до групи вибраного запису зі списку швидкого набору, натисніть кнопку .

- 11** Щоб додати у групу інші записи зі списку швидкого набору, повторіть дії 9 і 10. Група групового набору може містити до 30 номерів швидкого набору.

- 12** Щоб закінчити створення списку групового набору, натисніть кнопку **ОК**.

Створення заголовків


Можна створити заголовок факсу, де буде показано, наприклад, номер телефону відправника або його ім'я.

Вказівки щодо створення заголовку факсу наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтеся кнопками , ,  і .

Примітка.

Обов'язково перевірте, чи правильно встановлено час.

➔ «Визначення і змінення часу і регіону» на сторінці 145

- 1** Увімкніть режим  **Setup**.
- 2** Виберіть пункт **Настройки факсу**.
- 3** Виберіть пункт **Зв'язок**.
- 4** Виберіть пункт **Заголовок**.
- 5** Виберіть пункт **Заголовок факсу**.

Факсимільний зв'язок

- 6** Уведіть текст заголовку. Можна ввести до 40 символів.

Примітка для моделей WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535
 Детальні відомості про використання екранної клавіатури див. у цьому розділі:
 ➔ «Використання РК-екрана» на сторінці 20




- 7** Моделі WP-4540/WP-4545
 Натисніть кнопку **ОК**.

Моделі WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535
 Натисніть кнопку **Готово**.



- 8** Виберіть пункт **Ваш номер тел..**

- 9** Уведіть свій номер телефону за допомогою цифрової клавіатури та інших кнопок на панелі керування. Можна ввести до 20 символів.

Примітка для моделей WP-4540/WP-4545

- ☐ Щоб увести пробіл, натисніть кнопку , щоб видалити символ, натисніть кнопку .
- ☐ Щоб увести знак "плюс" (+), якщо номер телефону вводиться у міжнародному форматі, натисніть кнопку #. Майте на увазі, що кнопки * і  не діють.





Примітка для моделей WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535

- ☐ Щоб увести пробіл, натисніть кнопку , щоб видалити символ, натисніть кнопку .
- ☐ Щоб увести знак "плюс" (+), якщо номер телефону вводиться у міжнародному форматі, натисніть кнопку #. Майте на увазі, що кнопка * і не діє.

- 10** Щоб зберегти дані заголовку, натисніть кнопку **ОК**.


Настройки для вывода факсів на принтер

Отримані факси можна зберігати як файли або друкувати. Щоб надрукувати факс, виконайте описані нижче дії.

Вказівки щодо настройки параметрів для виводу факсів на принтер наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтесь кнопками , ,  і .

Примітка.

- ☐ Щоб отримані факси зберігалися у файлах, необхідно змінити настройки за допомогою програми FAX Utility. З панелі керування змінити спосіб виводу факсів на збереження у файл неможливо.
- ☐ Після зміни способу виводу факсів зі збереження у файл на друк, отриманий факс, записаний у пам'яті приладу, буде надрукований автоматично.

- 1** Увімкніть режим  **Setup**.

Факсимільний зв'язок

- 2 Виберіть пункт **Налаштування факсу**.
- 3 Виберіть пункт **Налаштування отримання**.
- 4 Виберіть пункт **Вихід факсу**.
- 5 Натисніть кнопку **ОК**.
- 6 Натисніть **Так**.

Вибір джерела паперу для друкування факсів

Вказівки щодо вибору джерела паперу для друкування факсів наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтеся кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.

- 1 Увімкніть режим **Setup**.
- 2 Виберіть пункт **Налаштування факсу**.
- 3 Виберіть пункт **Налаштування отримання**.
- 4 Виберіть параметр **Джерело паперу для друку**.
- 5 Виберіть джерело паперу, яке потрібно змінити.
- 6 Змініть настройки.

Надсилання факсів

Основні способи надсилання факсів

Моделі WP-4540/WP-4545

Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтеся кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.

- 1 Покладіть документ у пристрій автоматичної подачі документів або на планшет.
➔ [«Розміщення оригіналів» на сторінці 33](#)
- 2 Увімкніть режим **Fax**.

Факсимільний зв'язок

3 Натисніть кнопку **123**.

4 Уведіть номер факсу з цифрової клавіатури і натисніть кнопку **OK**. Можна ввести до 64 символів.

Примітка.

- ☐ Для введення пробілу між телефонними номерами натисніть кнопку **[]**.
- ☐ Щоб показати на екрані номер факсу, набраний останнім, натисніть кнопку **Redial**.
- ☐ Щоб змінити настройки, натисніть кнопку **≡ Menu** і виберіть пункт **Send Settings**.

5 Щоб надіслати факс, натисніть одну з кнопок **◇ Start**.

Примітка.

Якщо номер факсу зайнятий або під час передавання сталася помилка, за хвилину апарат набере номер знову. Щоб набрати номер негайно, натисніть кнопку **Redial**.

Моделі WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535

Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтесь кнопками **◀, ▶, ▲ і ▼**.

1 Покладіть документ у пристрій автоматичної подачі документів або на планшет.
➔ [«Розміщення оригіналів» на сторінці 33](#)

2 Увімкніть режим **☎ Fax**.

3 Уведіть номер факсу з цифрової клавіатури. Можна ввести до 64 символів.

Примітка.

- ☐ Для введення пробілу між телефонними номерами натисніть кнопку **▶**.
- ☐ Щоб побачити на екрані номер факсу, набраний останнім, натисніть кнопку **☎/≡ Redial/Pause**.
- ☐ Щоб змінити настройки, натисніть кнопку **≡ Menu** і виберіть пункт **Настройки надсилання**.

4 Щоб надіслати факс, натисніть одну з кнопок **◇ Start**.

Примітка.

Якщо номер факсу зайнятий або під час передавання сталася помилка, за хвилину апарат набере номер знову. Щоб набрати номер негайно, натисніть кнопку **☎/≡ Redial/Pause**.


Факсимільний зв'язок

Надсилання факсів з використанням швидкого або групового набору

Можна створити список швидкого набору, який дає змогу надіслати факс декільком абонентам одночасно. В списки швидкого набору і групового набору можна загалом включити до 60 номерів.

Вказівки щодо надсилання факсів з використанням швидкого або групового набору наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтеся кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.


- 1 Покладіть документ у пристрій автоматичної подачі документів або на планшет.
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 33

- 2 Увімкніть режим  **Fax**.

- 3 Моделі WP-4540/WP-4545
Натисніть кнопку **Speed Dial** або кнопку **Group Dial**.


Моделі WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535
Натисніть кнопку  **Speed Dial**.


Примітка для моделей WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535

Щоб переключитися зі списку швидкого набору на список групового набору і навпаки, натисніть кнопку  **Speed Dial**.


- 4 Виберіть у списку номер запису, який потрібно використати для надсилання факсу.

Примітка.

Щоб змінити настройки, натисніть кнопку  **Menu** і виберіть пункт **Настройки надсилення**.

- 5 Щоб надіслати факс, натисніть одну з кнопок  **Start**.

Примітка.

Якщо потрібно відсканувати і надіслати факсом обидві сторони документа, завантажте його у пристрій АПД. Після виконання дії 4, натисніть кнопку  **Menu** і послідовно виберіть **Настройки надсилення - Надсил. 2біч. факс. - Вкл..**

Багатоадресне розсилення факсів

Функція багатоадресного розсилення дає змогу легко надсилати один і той же факс на декілька номерів (до 30), використовуючи для цього швидкий або груповий набір або введення номерів факсів вручну.

Вказівки щодо багатоадресного розсилення факсів наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтеся кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.


Факсимільний зв'язок


Примітка.

Факси можна надсилати лише у чорно-білому режимі.

Моделі WP-4540/WP-4545

- 1 Покладіть документ у пристрій автоматичної подачі документів або на планшет.
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 33


- 2 Увімкніть режим  **Fax**.

- 3 Увімкніть режим  **Menu**.

- 4 Виберіть пункт **Broadcast Fax**.


Примітка.

Щоб вибрати одержувачів у списках швидкого або групового набору, перейдіть до дії 9.

- 5 Натисніть кнопку .

- 6 Уведіть номер факсу.




- 7 Натисніть кнопку **OK**.

- 8 Натисніть кнопку  і додайте номер факсу.


Примітка.

- ☐ Щоб додати ще один номер, повторіть дії 5-8.
- ☐ Якщо немає потреби додавати одержувачів зі списків швидкого або групового набору, натисніть кнопку **OK** і перейдіть до дії 12.

- 9 Виберіть **Speed Dial** або **Group Dial**.

- 10 Виберіть номер у списку за допомогою кнопок  і  і натисніть кнопку .


- 11 Натисніть кнопку **OK**. На екрані з'явиться запит на підтвердження.


- 12 Щоб надіслати факс, натисніть кнопку  **Start (B&W)**.

Факсимільний зв'язок

Моделі WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535

- 1 Покладіть документ у пристрій автоматичної подачі документів або на планшет.
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 33

- 2 Увімкніть режим  **Fax**.

- 3 Увімкніть режим  **Menu**.

- 4 Виберіть пункт **Broadcast Fax**.

Примітка.

Щоб вибрати одержувачів у списках швидкого або групового набору, перейдіть до дії 7.

- 5 Натисніть кнопку  і введіть номер факсу.




- 6 Натисніть кнопку  і додайте номер факсу.

Примітка.

☐ Щоб додати ще один номер, повторіть дії 5 і 6.

☐ Якщо немає потреби додавати одержувачів зі списків швидкого або групового набору, натисніть кнопку **OK** і перейдіть до дії 10.

- 7 Виберіть список швидкого або групового набору.

- 8 Виберіть номер у списку за допомогою кнопок  і , натисніть кнопку  і додайте номери телефонів. Щоб додати ще один номер зі списку, повторіть цю дію.





Примітка.

Щоб скасувати доданий номер, натисніть кнопку .

- 9 Натисніть кнопку **OK**. На екрані з'явиться запит на підтвердження.

- 10 Щоб надіслати факс, натисніть кнопку  **Start (B&W)**.





Надсилання факсу у вказаний час

Вказівки щодо надсилання факсів у вказаний час наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтеся кнопками , ,  і .


Факсимільний зв'язок

Примітка.

- ❑ Обов'язково перевірте, чи правильно встановлено час.
➔ «Визначення і змінення часу і регіону» на сторінці 145
- ❑ Факси можна надсилати лише у чорно-білому режимі.

- 1 Покладіть документ у пристрій автоматичної подачі документів або на планшет.
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 33
- 2 Увімкніть режим  **Fax**.
- 3 Уведіть номер факсу. Номери факсів можна також вводити за допомогою повторного набору або списків швидкого та групового набору.
- 4 Увімкніть режим  **Menu**.
- 5 Виберіть параметр **Надіслати пізніше**.
- 6 Виберіть значення **Вкл.**
- 7 Вкажіть час, коли потрібно надіслати факс, і натисніть кнопку **OK**.
- 8 Натисніть кнопку  **Back**, щоб повернутися до меню надсилання факсу.
- 9 Щоб відкласти надсилання факсу, натисніть кнопку  **Start (B&W)**.

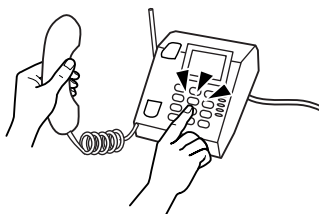
Примітка.

Щоб скасувати надсилання факсу у вказаний час, натисніть кнопку  **Stop/Reset**.

Надсилання факсів за допомогою підключеного телефону

Якщо номери телефону і факсу одержувача співпадають, можна надіслати факс після телефонної розмови, не розриваючи зв'язок.

- 1 Покладіть документ у пристрій автоматичної подачі документів або на планшет.
➔ «Розміщення оригіналів» на сторінці 33
- 2 Наберіть номер з телефонного апарату, підключеного до приладу.



Факсимільний зв'язок

- 3 Натисніть кнопку **Надісл..**
- 4 Щоб надіслати факс, натисніть одну з кнопок **Start**.
- 5 Покладіть телефонну трубку.




Отримання факсів

Автоматичне отримання факсів

У режимі автовідповідача прилад автоматично приймає та друкує факси.


Примітка.

- ☐ Залежно від значення параметра **Вихід факсу** отриманий факс буде збережений у файлі або надрукований.
➔ [«Настройки для виводу факсів на принтер» на сторінці 105](#)
- ☐ Якщо для параметра **Вихід факсу** встановлено значення **Save**, отриманий факс автоматично зберігається у файлі, і дію 1 можна пропустити.

- 1 Завантажте звичайний папір формату A4.
➔ [«Завантаження паперу» на сторінці 25](#)
- 2 Натисніть кнопку  **Auto Answer**, щоб увімкнути автовідповідач.

Примітка.

- ☐ Якщо автовідповідач підключений безпосередньо до цього приладу, під час виконання даної процедури необхідно правильно вказати значення параметра **Дзвінків до відпов..**
- ☐ У деяких регіонах параметр **Дзвінків до відпов.** недоступний.

- 3 Увімкніть режим  **Setup**.
- 4 Виберіть пункт **Настройки факсу**.
- 5 Виберіть параметр **Зв'язок**.
- 6 Виберіть параметр **Дзвінків до відпов..**

Факсимільний зв'язок

7

Виберіть кількість дзвінків за допомогою кнопок ▲ і ▼ і натисніть кнопку ОК.

**Застереження.**

Вкажіть більшу кількість дзвінків, ніж потрібно для спрацювання автовідповідача. Якщо автовідповідач налаштований на увімкнення після четвертого дзвінка, вкажіть для приладу щонайменше п'ять дзвінків. Інакше автовідповідач не зможе приймати голосові виклики.

Примітка.

Коли надходить вхідний виклик від факсимільного апарата, прилад автоматично прийме факс, навіть якщо автовідповідач відповість на виклик. Якщо трубка знята, не кладіть її, поки на екрані панелі керування не з'явиться повідомлення про те, що зв'язок встановлено. Коли надходить голосовий виклик, можна користуватися телефоном, як звичайно. Абонент може також записати повідомлення на автовідповідач.

Отримання факсів вручну

Якщо телефонний апарат підключений до приладу, і автовідповідач вимкнений, тоді після встановлення зв'язку можна приймати факси вручну.

Примітка.

- ☐ Залежно від значення параметра **Вихід факсу** отриманий факс буде збережений у файлі або надрукований.
➔ **«Налаштування для виводу факсів на принтер» на сторінці 105**
- ☐ Якщо для параметра **Вихід факсу** встановлено значення **Save**, отриманий факс автоматично зберігається у файлі, і дію 1 можна пропустити.

1

Завантажте звичайний папір формату A4.

➔ **«Завантаження паперу» на сторінці 25**

2

Коли задзвонить телефон, зніміть трубку телефонного апарата, який підключено до приладу.



3

Виберіть **Отрим..**

4

Натисніть одну з кнопок ◇ **Start**, щоби прийняти факс, і після цього покладіть телефонну трубку.

Примітка.

Якщо для параметра **Вихід факсу** встановлено значення **Save**, отриманий факс автоматично зберігається у файлі, і можна переходити до дії 5.

5

Щоб надрукувати факси, натисніть одну з кнопок ◇ **Start**.

Факсимільний зв'язок




Отримання факсів за шляхом запиту

За допомогою цієї функції можна надіслати запит і отримати факс від служби факсових повідомлень.

Примітка.


- ☐ Залежно від значення параметра **Вихід факсу** отриманий факс буде збережений у файлі або надрукований.
➔ «**Настройки для виводу факсів на принтер**» на сторінці 105
- ☐ Якщо для параметра **Вихід факсу** встановлено значення **Save**, отриманий факс автоматично зберігається у файлі, і дію 1 можна пропустити.

Вказівки щодо отримання факсу шляхом запиту наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтеся кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.

- 1 Завантажте звичайний папір формату A4.
➔ «**Завантаження паперу**» на сторінці 25
- 2 Увімкніть режим  **Fax**.
- 3 Увімкніть режим  **Menu**.
- 4 Виберіть пункт **Запит**.
- 5 Уведіть номер факсу.
- 6 Щоб отримати факс, натисніть одну з кнопок  **Start**.


Примітка.

- ☐ Якщо для параметра **Вихід факсу** встановлено значення **Save**, отриманий факс автоматично зберігається у файлі, і можна переходити до дії 7.
- ☐ Якщо увімкнено автовідповідач (режим **Auto Answer**), отриманий факс буде надрукований автоматично, і переходити до дії 7 не потрібно.

- 7 Щоб надрукувати отриманий факс, натисніть одну з кнопок  **Start**.

Друк звітів

Вказівки щодо друкування звіту про факс наведено нижче. Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтеся кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.

- 1 Завантажте звичайний папір формату A4.
➔ «**Завантаження паперу**» на сторінці 25
- 2 Увімкніть режим  **Fax**.

Факсимільний зв'язок

- 3 Увімкніть режим **≡ Menu**.
- 4 Виберіть пункт **Звіт про факс**.
- 5 Виберіть потрібний звіт за допомогою кнопок **▲** і **▼**.
- 6 Натисніть кнопку **OK**.

Примітка.

На екрані можна переглядати лише журнал факсу (**Журн. факсу**).

- 7 Щоб надрукувати вибраний звіт, натисніть одну з кнопок **◇ Start**.

Список меню режиму факсу

Список меню режиму факсу див. у цьому розділі:

➔ [«Список меню режиму факсу» на сторінці 124](#)

Використання панелі керування

Вибір режиму

Цей прилад має функції принтера, сканера, копіювального апарата і факсимільного апарата. Для використання однієї з цих функцій (за винятком функції принтера) натисніть кнопку відповідного режиму на панелі керування. Після вибору режиму на екрані панелі керування з'являється головне меню цього режиму.

На панелі керування є три кнопки, за допомогою яких можна вибрати потрібний режим: режим копіювання, режим сканування або режим факсу. Крім того, на панелі є кнопка режиму настройки, в якому можна виконували необхідні налаштування.

Режим настройки

Настройки блокування

Панель керування можна заблокувати від втручання дітей та від випадкової зміни виконаних з панелі налаштувань.

- 1 Увімкніть режим **Setup**.
- 2 Виберіть пункт **Настройки блокування**.
- 3 Виберіть значення **Вкл.**
- 4 Уведіть пароль. Можна ввести до 20 символів.

Примітка для моделей WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535
Детальні відомості про використання екранної клавіатури див. у розділі [«Використання РК-екрана» на сторінці 20](#).

- 5 Моделі WP-4540/WP-4545
Натисніть кнопку **ОК**.

Моделі WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535
Виберіть за допомогою кнопок **◀**, **▶**, **▲** і **▼** пункт **Готово** і натисніть кнопку **ОК**.

Примітка.

- ☐ Якщо потрібно вимкнути блокування панелі або змінити пароль, виконайте описані вище дії 1 і 2, а потім дотримуйтеся вказівок на екрані.
- ☐ Якщо ви забудете пароль, зверніться у службу технічної підтримки компанії Epson.
➔ [«Джерела довідкової інформації» на сторінці 205](#)

Використання панелі керування

Таймер вимкнення живлення

Примітка.

У моделях з факсом ця функція недоступна.

Ця функція дає змогу вибрати проміжок часу, після якого починає діяти функція керування живленням. Збільшення цього проміжку може призвести до підвищення енергоспоживання принтера. Перед внесенням змін у ці настройки подумайте про вплив на навколишнє середовище.

- 1 Увімкніть режим **⚙ Setup**.
- 2 Виберіть пункт **Налашт. принт..**
- 3 Виберіть пункт **Таймер вимкнення живлення**.
- 4 Вкажіть час.

Формат завантаженого паперу

Виберіть формат паперу, завантаженого у задній багатоцільовий лоток і касети.

- 1 Увімкніть режим **⚙ Setup**.
- 2 Виберіть пункт **Налашт. принт..**
- 3 Виберіть параметр **Формат завант. паперу**.
- 4 Вкажіть джерело, куди завантажений папір.
- 5 Вкажіть формат завантаженого паперу.

Повідомлення про формат паперу

Якщо потрібно ігнорувати повідомлення про невідповідний формат паперу, виберіть значення **Викл.**. В разі вимкнення цієї функції друкування буде виконуватися навіть тоді, коли розмір зображення більше області друку для вказаного формату паперу. Це може призвести до появи брудних плям, оскільки нанесення чорнила на папір буде виконуватися не так, як слід. Коли ця функція увімкнена, помилка формату паперу призводить до припинення процесу друкування.

- 1 Увімкніть режим **⚙ Setup**.

Використання панелі керування

- 2 Виберіть пункт **Налашт. принт..**
- 3 Виберіть параметр **Повідом. про формат паперу.**
- 4 Виберіть значення **Вкл.** або **Викл..**

Друкувати аркуш стану

Ця функція призначена для друкування звіту про поточні настройки приладу і встановлені додаткові пристрої. Такий звіт дає змогу перевірити, чи правильно встановлені додаткові пристрої.

- 1 Увімкніть режим **Setup**.
- 2 Виберіть параметр **Друк. аркуш стану.**
- 3 Щоб надрукувати аркуш стану, натисніть одну з кнопок **Start**.

Список меню режиму настройки

Примітка.

У деяких моделях доступні не всі функції.

Меню	Пункт меню/Параметр	Опис
Рівні чорнила	-	Перевірка стану чорнильних картриджів і контейнера для відпрацьованого чорнила.
Технічне обслуговування	Nozzle Check	Друк шаблону перевірки сопел для визначення стану друкувальної головки.
	Head Cleaning	Очищення друкувальної головки для поліпшення її стану.
	Head Alignment	Калібрування друкувальної головки.

Використання панелі керування

Меню	Пункт меню/Параметр	Опис
Налашт. принт.	Формат завант. паперу	➡ Див. розділ «Формат завантаженого паперу» на сторінці 117
	Товстий папір	Увімкніть при друкуванні на товстому папері.
	Тривалість сушіння	Визначення тривалості просушування при двосторонньому друці.
	Звук	Вкл., Вискл.
	Таймер вимкнення живлення	У моделях з факсом ця функція недоступна. ➡ Див. розділ «Таймер вимкнення живлення» на сторінці 117
	Дата/час	➡ Див. розділ «Визначення і змінення часу і регіону» на сторінці 145
	Перехід на літний час	-
	Країна/Регіон	➡ Див. розділ «Визначення і змінення часу і регіону» на сторінці 145
	Мова/Language	-
	Повідом. про формат паперу	➡ Див. розділ «Повідомлення про формат паперу» на сторінці 117
Налаштування Wi-Fi/мережі	Детальні відомості про ці настройки див. в електронному Посібнику по роботі в мережі.	
Network/Wi-Fi Settings	Детальні відомості про ці настройки див. в електронному Посібнику по роботі в мережі.	
Спільне викор. файлів	Детальні відомості про ці настройки див. в електронному Посібнику по роботі в мережі.	

Використання панелі керування

Меню	Пункт меню/Параметр	Опис
Налаштування факсу	Налаштування надсилання	<p>&Роздільна здатність: вказується роздільна здатність для факсу, що надсилається.</p> <p>Якість: вказується якість для факсу, що надсилається.</p> <p>Контраст: Вказується контрастність для факсу, що надсилається.</p> <p>Надсил. 2біч. факс.: увімкніть при надсиланні двосторонніх документів, завантажених у пристрій АПД.</p> <p>Звіт про остан. передачу: вказує, чи потрібно друкувати звіт про надіслані факси, і коли саме. Можливі значення: Викл. — звіт не друкується; Про помилку — звіт друкується лише в разі помилки; Про надсил. — звіт друкується при надсиланні кожного факсу.</p>
	Налаштування отримання	<p>Джерело паперу для друку: ➔ див. розділ «Вибір джерела паперу для друкування факсів» на сторінці 106</p> <p>Автом. зменш.: вказує спосіб друкування факсів великого розміру — зменшення до формату А4 або друк у вихідному форматі на декількох аркушах.</p> <p>Вихід факсу: ➔ див. розділ «Налаштування для виводу факсів на принтер» на сторінці 105</p>

Використання панелі керування

Меню	Пункт меню/Параметр	Опис
	Зв'язок	<p>Режим набору: вказує тип телефонного апарату, підключеного до приладу. У деяких регіонах цей параметр може не відображатися.</p> <p>DRD: вказує тип сигналу виклику, який означатиме надходження факсів. Для приймання відмінних сигналів виклику необхідно виконати відповідні настройки у телефонному апараті (інакше будуть доступні тільки значення &Усі і Вкл.). В залежності від регіону, ця функція може бути увімкненою (Вкл.) або вимкненою (Викл.).</p> <p>ЕСМ: вказує, чи потрібно використовувати режим виправлення помилок для автоматичного виправлення помилок, які можуть виникати під час приймання та надсилання факсів, через завади у лінії або інші причини. Якщо функція ЕСМ вимкнена, надсилати й отримувати кольорові факси неможливо.</p> <p>V.34: вказує швидкість передавання і приймання факсів. Вкл. — 33,6 Кбіт/с, Викл. — 14,4 Кбіт/с.</p> <p>Дзвінків до відпов.: вказує кількість дзвінків, після якого прилад автоматично почне приймати факс. У деяких регіонах цей параметр може не відображатися.</p> <p>Сигнал в лінії: коли вибрано значення Вкл., прилад спершу визначає наявність сигналу у лінії, а потім розпочинає набір номера. При підключенні приладу до офісної АТС або адаптера термінала визначити сигнал в лінії не завжди можливо. В такому разі виберіть значення Викл.. Однак внаслідок цього під час набору номера факсу перша цифра може загубитися, і факс буде надісланий не тому абоненту, якому він призначений.</p> <p>Заголовок: ➔ див. розділ «Створення заголовків» на сторінці 104</p>
	Перевірка зв'язку	Перевірка стану факсимільного зв'язку.
Друк. аркуш стану	-	➔ Див. розділ «Друкувати аркуш стану» на сторінці 118
Настройки блокування	Вкл., Викл., Змінити пароль	➔ Див. розділ «Настройки блокування» на сторінці 116

Використання панелі керування

Меню	Пункт меню/Параметр	Опис
Віднов. станд. настройки	Настройки надсилання/ отримання факсу	Відновлення стандартних настройок надсилання і отримання факсів, встановлених виробником.
	Настройки факсу	Відновлення стандартних настройок факсу, встановлених виробником.
	Налаштування Wi-Fi/мережі	Відновлення стандартних настройок Wi-Fi і мережі, встановлених виробником.
	Network/Wi-Fi Settings	Відновлення стандартних настройок Wi-Fi і мережі, встановлених виробником.
	Настройки мережі	Відновлення стандартних настройок мережі, встановлених виробником.
	Усі налаштування, крім Wi-Fi/мережі та факсу	Відновлення усіх стандартних настройок, встановлених виробником, крім настройок Wi-Fi, мережі й факсу.
	All except Network/Wi-Fi & Fax Settings	Відновлення усіх стандартних настройок, встановлених виробником, крім настройок Wi-Fi, мережі й факсу.
	Усе, крім настройок мережі та факсу	Відновлення усіх стандартних настройок, встановлених виробником, крім настройок мережі й факсу.
	Усе, крім настройок мережі	Відновлення усіх стандартних настройок, встановлених виробником, крім настройок мережі.
	Усі настройки	Відновлення усіх стандартних настройок, встановлених виробником.

Режим копіювання

Список меню режиму копіювання

Примітка.

У деяких моделях доступні не всі функції.

Використання панелі керування

Меню	Параметри і значення	
Настр. паперу і копіюв.	2-бічне копіювання	1>1-стороння, 1>2-стороння, 2>1-стороння, 2>2-стороння
	Копіювання з розкладанням	Викл., Вкл.
	Макет	3 полями, 2/стор.
	Масштаб	Нестандартний, Дійсний, За розм.стор., 10 x 15 см->A4, A4->10 x 15 см, 13 x 18->10 x 15, 10 x 15->13 x 18, A5->A4, A4->A5
	Формат паперу	A4, A5, 4 x 6 in, 5 x 7 in
	Тип паперу	Звичайний папір, Матов., Глянц. найв. як., Ультра-глянц., Глянц., Фотопапір
	Якість	Станд. якість, Найвища
	Орієнтація документа	Портрет, Пейзаж
	Положення корінця	Лівий, Верхній
	Поля для корінця	Лівий, Верхній
Технічне обслуговування	Nozzle Check	
	Head Cleaning	
	Head Alignment	
Problem Solver		

Режим сканування

Список меню режиму сканування

Примітка.

У деяких моделях доступні не всі функції.

Використання панелі керування

Меню	Параметри і значення	
Сканування на пристрій USB	Формат	JPEG, PDF
	2-бічне сканування	Викл., Вкл.
	Область сканування	A4, Автом. обріз., Макс. обл
	Документ	Текст, Фотографія
	&Роздільна здатність	200 т/дюйм, 300 т/дюйм, 600 т/дюйм
	Контраст	від -4 до +4
	Орієнтація документа	Портрет, Пейзаж
	Положення корінця	Лівий, Верхній
Скан. на ПК* ¹		
Скан. на ПК (PDF)* ¹		
Скан. на ПК (ел. пошта)* ¹		
Сканування на ПК (WSD)* ²		

*¹ Див. нижче ☰ меню сканування.

*² Доступна на комп'ютерах з англійською версією ОС Windows 7 або Vista.

☰ Меню сканування

Налаштування сканування	2-бічне сканування	Викл., Вкл.
Технічне обслуговування	Nozzle Check	
	Head Cleaning	
	Head Alignment	
Problem Solver		

Режим факсу

Список меню режиму факсу

Примітка.

- ☐ Ці функції доступні лише у моделях з факсом.
- ☐ У деяких моделях доступні не всі функції.





Використання панелі керування

Меню	Пункт меню/Параметр	Опис
Налаштування надсилання	&Роздільна здатність	Вказується роздільна здатність для факсу, що надсилається.
	Якість	Вказується якість для факсу, що надсилається.
	Контраст	Вказується контрастність для факсу, що надсилається.
	Надсил. 2біч. факс.	Увімкніть при надсиланні двосторонніх документів, завантажених у пристрій АПД.
Налашт. шв. набору	Створ.	➔Див. розділ «Налаштування списку швидкого набору» на сторінці 102
	Редаг.	
	Delete	
Налашт. груп. наб.	Створ.	➔Див. розділ «Налаштування списку групового набору» на сторінці 103
	Редаг.	
	Delete	
Надіслати пізніше	-	➔Див. розділ «Надсилання факсу у вказаний час» на сторінці 110
Розсил. факсу	-	➔Див. розділ «Багатоадресне розсилання факсів» на сторінці 108
Запит	-	➔Див. розділ «Отримання факсів за шляхом запиту» на сторінці 114
Звіт про факс	Журн. факсу	Друкування або виведення на екран журналу сеансів зв'язку.
	Остання передача	Друкування журналу попередньої передачі або результатів попереднього запиту.
	Спис. шв. набору	Друкування списку швидкого набору.
	Спис. груп. наб.	Друкування списку групового набору.
	Повтор. друк	Повторне друкування факсу, отриманого останнім. Коли пам'ять заповнена, першим видаляється найдавніший факс.
	Протоколювання	Друкування протоколу останнього сеансу зв'язку.
Технічне обслуговування	Nozzle Check	
	Head Cleaning	
	Head Alignment	
Problem Solver		

Повідомлення про помилки

У цьому розділі описано значення повідомлень, які виводяться на екран панелі керування.

Використання панелі керування

Повідомлення про помилки	Спосіб усунення
Немає паперу або папір зім'явся	➔ Див. розділ «Зім'яття паперу» на сторінці 159
No paper source matches paper size setting. Load XXX paper in YYY. Press  or  (Джерела паперу не відповідають настройкам формату. Завантажте XXX папір у YYY. Натисніть або).	➔ Див. розділ «Завантаження паперу» на сторінці 25
No paper source matches paper size setting. Load XXX paper in YYY. Press  or  (Джерела паперу не відповідають настройкам формату. Завантажте відповідний папір у YYY. Натисніть або).	
A printer error has occurred. Turn power off and then on again. For details, see your documentation.	Вимкніть принтер, а потім увімкніть його знову. Переконайтеся, що паперу в принтері немає. Якщо помилку усунути не вдається, зверніться до служби підтримки Epson.
Помилка принтера. Вимкніть його і увімкніть знову. Докладні відомості див. у документації.	
Communication error. Connect computer.	Перевірте, чи правильно підключений комп'ютер. Якщо помилку усунути не вдається, перевірте, чи встановлене на комп'ютері програмне забезпечення для сканування, а також перевірте настройки програми.
Помилка зв'язку. Перевірте підключення комп'ютера і повторіть спробу.	
Ресурс блока обслуговув. майже вичерпано.	Замініть контейнер для відпрацьованого чорнила, поки його ресурс не вичерпався. ➔ Див. розділ «Заміна контейнера для відпрацьованого чорнила» на сторінці 136 Коли контейнер для відпрацьованого чорнила заповнений, принтер припиняє роботу. Продовжити друкування можна бути тільки після встановлення нового контейнера для відпрацьованого чорнила.
Ресурс блока обслуговув. вичерпано. Його слід замінити.	Замініть контейнер для відпрацьованого чорнила. ➔ Див. розділ «Заміна контейнера для відпрацьованого чорнила» на сторінці 136
Не розпізнається пристрій USB.	Перевірте, чи правильно підключений пристрій USB.
Cannot recognize the device.	Перевірте, чи диск правильно підключений.
Пристрій не розпізнається. Переконайтеся, що підключений пристрій придатний для збереження даних.	
Немає сигналу. Спробуйте перевірити зв'язок.	Перевірте, чи правильно підключений телефонний кабель, і переконайтеся, що телефонна лінія працює. ➔ Див. розділ «Підключення до телефонної лінії» на сторінці 98 Якщо прилад підключений до телефонної лінії офісної АТС або адаптера терміналу, вимкніть функцію Сигнал в лінії . ➔ Див. розділ «Список меню режиму настройки» на сторінці 118 (Настройки факсу > Зв'язок > Сигнал в лінії)
Неприпустиме сполуч. IP-адреси та маски підмережі. Див. документацію.	Див. електронний Посібник по роботі в мережі.

Використання панелі керування

Повідомлення про помилки	Спосіб усунення
Recovery Mode	Не вдалося виконати оновлення мікропрограми. Необхідно повторити спробу оновлення мікропрограми. Підготуйте кабель USB і відвідайте веб-сайт компанії Epson, щоб отримати вказівки про подальші дії.

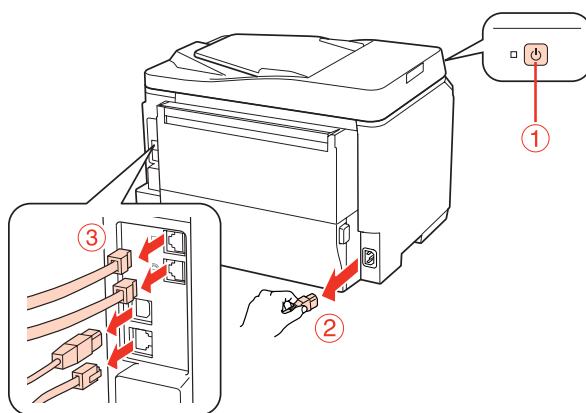
Встановлення додаткового приладдя

Касета для паперу на 250 аркушів

Встановлення касети для паперу

Щоб встановити касету для паперу, виконайте такі дії.

- 1 Вимкніть прилад, від'єднайте від нього шнур живлення й усі інтерфейсні кабелі.

**Застереження.**

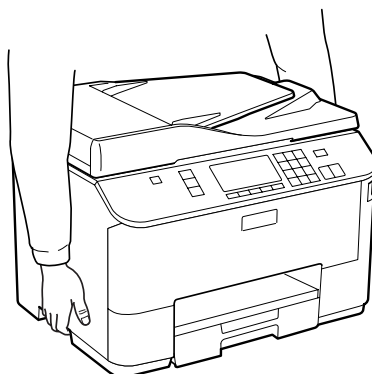
Обов'язково від'єднуйте від приладу шнур живлення, щоб не наражатися на небезпеку ураження електричним струмом.

- 2 Обережно вийміть касету для паперу з коробки покладіть її поруч з приладом, у який її треба встановити.

Примітка.

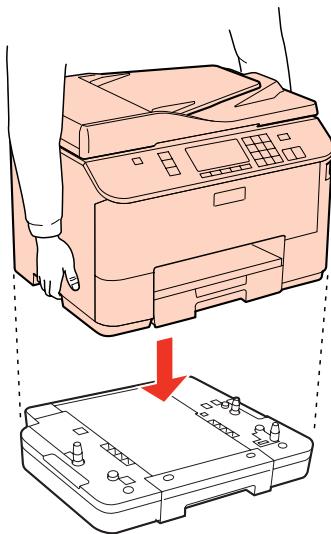
- ☐ Звільніть пристрій від пакувальних матеріалів.
- ☐ Збережіть усі пакувальні матеріали на випадок транспортування касети.

- 3 Обережно візьміться за прилад у показаних на малюнку місцях і підніміть його.



Встановлення додаткового приладдя

- 4** Сумістіть кути приладу і касети і обережно опустіть прилад на касету таким чином, щоб штирі на касеті потрапили в отвори знизу приладу, а з'єднувач увійшов у відповідну деталь приладу.



- 5** Приєднайте до приладу інтерфейсні кабелі і шнур живлення.

- 6** Підключіть шнур живлення приладу до електричної розетки.

- 7** Увімкніть прилад.

Щоб перевірити, чи правильно встановлена касета, надрукуйте аркуш стану.

➔ [«Друкувати аркуш стану» на сторінці 118](#)

Демонтаж касети

Виконайте процедуру встановлення у зворотному порядку.

Заміна витратних матеріалів

Чорнильні картриджі

Перевірка стану чорнильних картриджів

Для користувачів Windows

Примітка.

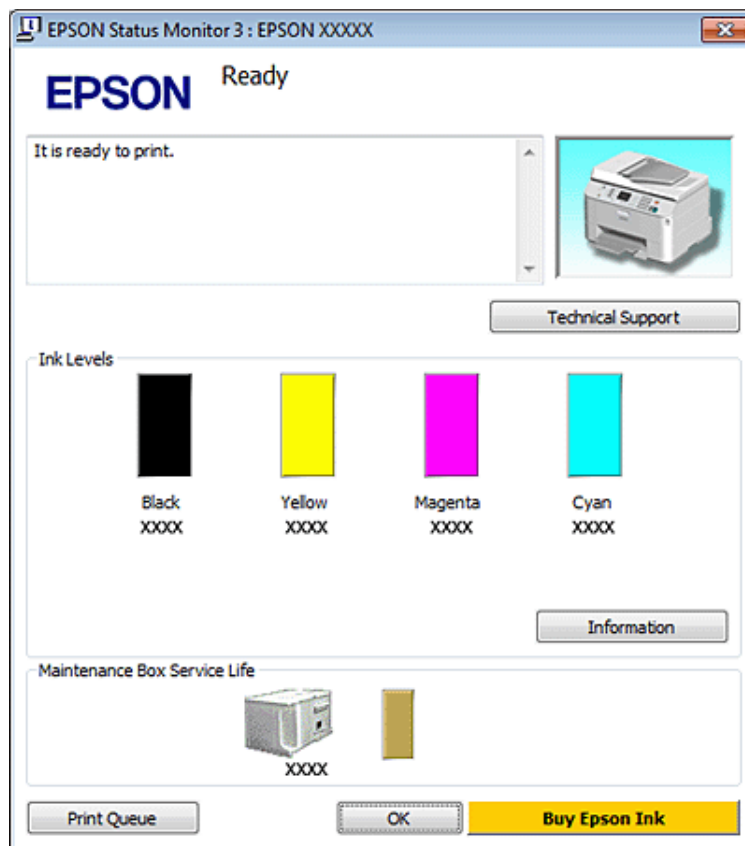
- ☐ Компанія Epson не гарантує якість і надійність чорнила інших виробників. Якщо встановлені чорнильні картриджі інших виробників, стан картриджів не відображується.
- ☐ Коли рівень чорнила у картриджі становиться низьким, автоматично з'являється нагадування про зниження рівня чорнила, вікно **Low Ink Reminder (Контроль чорнила)**. У цьому екрані можна перевіряти стан картриджів. Щоб не показувати більше це вікно, відкрийте вікно драйвера принтера, перейдіть на вкладку **Maintenance (Сервіс)** і натисніть кнопку **Monitoring Preferences (Контрольовані параметри)**. У вікні **Monitoring Preferences (Контрольовані параметри)** зніміть прапорець **See Low Ink Reminder alerts (Див. сповіщення Контроль чорнила)**.
- ☐ Якщо в картриджі закінчується чорнило, приготуйте новий чорнильний картридж.

Для перевірки стану картриджів виконайте одну з наступних дій.

- ☐ Відкрийте вікно драйвер принтера, перейдіть на вкладку **Main (Головне)** і натисніть кнопку **Ink Levels (Рівень чорнила)**.
- ☐ Двічі натисніть піктограму принтера на taskbar (панель задач) Windows. Опис процесу додавання значка на taskbar (панель задач) див. у наступному розділі:
 - ➔ [«Доступ до драйвера за допомогою піктограми на панель задач» на сторінці 38](#)

Заміна витратних матеріалів

- ❑ Відкрийте драйвер принтера, перейдіть на закладку **Maintenance (Сервіс)**, а потім натисніть кнопку **EPSON Status Monitor 3**. Стан картриджа буде показаний у графічному вигляді.



Примітка.

- ❑ Для друкування монохромних зображень та зображень у відтінках сірого замість чорного чорнила можна використовувати кольорові, отримуючи чорний колір із суміші кольорових чорнил. Можливість застосування такого способу залежить від типу паперу і налаштувань якості друку.
- ❑ Якщо вікно EPSON Status Monitor 3 не відображається, відкрийте вікно драйвера принтера, перейдіть на вкладку **Maintenance (Сервіс)** і натисніть кнопку **Extended Settings (Розширені параметри)**. У вікні **Extended Settings (Розширені параметри)** встановіть прапорець **Enable EPSON Status Monitor 3 (Увімкнути EPSON Status Monitor 3)**.
- ❑ При деяких налаштуваннях може відображатися спрощене вікно монітора стану. Щоб побачити таке вікно, як показано на малюнку, натисніть кнопку **Details (Докладніше)**.
- ❑ Рівні чорнил показані приблизно.

Для користувачів Mac OS X

Примітка.

Якщо в картриджі закінчується чорнило, приготуйте новий чорнильний картридж.

Стан чорнильних картриджів перевіряється за допомогою програми EPSON Status Monitor. Для цього потрібно виконати описані нижче дії.

Заміна витратних матеріалів

- 1 Відкрийте діалогове вікно Epson Printer Utility 4.
➔ «Доступ до драйвера принтера у Mac OS X» на сторінці 38
- 2 Натисніть кнопку **EPSON Status Monitor**. Відобразиться вікно EPSON Status Monitor.



Примітка.

- ☐ На цьому малюнку показано стан чорнильних картриджів на момент першого відкривання EPSON Status Monitor. Щоб оновити відомості про стан картриджів, натисніть кнопку **Update (Оновлення)**.
- ☐ Компанія Epson не гарантує якість і надійність чорнила інших виробників. Якщо встановлені чорнильні картриджі інших виробників, стан картриджів не відображується.
- ☐ Для друкування монохромних зображень та зображень у відтінках сірого замість чорного чорнила можна використовувати кольорові, отримуючи чорний колір із суміші кольорових чорнил. Можливість застосування такого способу залежить від типу паперу і налаштувань якості друку.
- ☐ Рівні чорнил показані приблизно.

На панелі керування

- 1 Увімкніть режим **Setup**.
- 2 Виберіть пункт **Рівні чорнила**.

Заміна витратних матеріалів**Примітка.**

Рівні чорнил показані приблизно.

Правила безпеки при заміні чорнильних картриджів

Перед заміною чорнильних картриджів ознайомтеся з усіма інструкціями, які містяться в цьому розділі.

- ☐ Рекомендується зберігати чорнильні картриджі при кімнатній температурі і використати їх протягом терміну придатності (див. дату на упаковці).
- ☐ Для кращої якості друкування чорнильні картриджі слід використовувати протягом шести місяців після установки.
- ☐ Якщо картридж перенесений у тепле приміщення з холодного, не слід його використовувати принаймні протягом години, поки він не нагріється до кімнатної температури.
- ☐ Хоча до складу чорнильних картриджів можуть входити матеріали повторного використання, це не впливає на якість і продуктивність роботи принтера.
- ☐ Не кидайте картридж і не бийте його об тверді поверхні, бо це може призвести до витікання чорнила.
- ☐ Чорнильні картриджі для цього принтера оснащені інтегральною схемою, яка слідкує за кількістю чорнил, використаних у кожному картриджі. Картриджі залишаються придатними для використання навіть після їхнього виймання й повторного вставляння.
- ☐ Тимчасово виймаючи чорнильний картридж, не забудьте захистити область виходу чорнил від бруду й пилу. Зберігайте чорнильний картридж у тих же умовах, що й принтер.
- ☐ Під час початкового заповнення системи чорнилом принтер вимикати не можна. Це може призвести до того, що чорнило не заповнить систему і принтер не буде друкувати.
- ☐ Клапан сопла подачі чорнила запобігає витіканню чорнила. Однак рекомендується обережно поводитися з картриджем. Не торкайтеся сопла подачі чорнил на картриджі й навколишньої області.
- ☐ Для максимально ефективного використання чорнила просто видаліть картридж, якщо збираєтеся замінити його. Картриджі з низьким рівнем чорнил не можуть використовуватися після повторного встановлення.
- ☐ Продукти інших виробників можуть призвести до пошкоджень, які не передбачені гарантією компанії Epson, і за певних обставин можуть стати причиною непередбачуваної поведінки принтера.
- ☐ Зберігайте картриджі в місцях, недоступних для дітей. Не дозволяйте дітям пити чорнила з картриджів і торкатися до них.
- ☐ Обережно поведіться з використаними картриджами, тому що біля сопла подачі може залишитися чорнило. У разі потрапляння чорнила на шкіру ретельно змийте його водою з милом. У разі потрапляння чорнила в очі негайно змийте його водою. Якщо після ретельного промивання залишаються неприємні відчуття або погіршиться зір, негайно зверніться до лікаря.

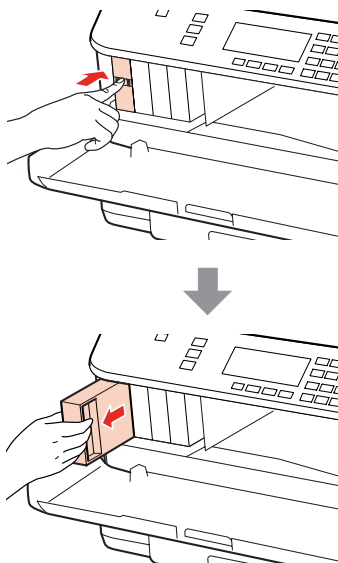
Заміна витратних матеріалів

- ❑ Рекомендується використовувати лише оригінальні чорнильні картриджі Epson. Компанія Epson не гарантує якість і надійність чорнила інших виробників. Використання чорнил інших виробників може призвести до поломки, що виходить за межі гарантій, які надаються компанією Epson, і за певних обставин — до непередбачуваної поведінки принтера. Інформація про рівень чорнил інших виробників може не відображатися, а дані про застосування такого чорнила реєструються для можливого використання службою технічного обслуговування.
- ❑ Залишайте старий картридж у принтері до того часу, поки не буде знайдена йому заміна; в іншому разі чорнила, які залишилися в соплах голівки, можуть засохнути.
- ❑ Не можна виконувати друкування, якщо один з картриджів порожній, навіть якщо решта картриджів містять чорнило. Перш друкуванням необхідно замінити порожній картридж.
- ❑ Не вимикайте принтер під час заміни чорнильного картриджа. Це може призвести до пошкодження мікросхеми у картриджі, внаслідок чого друкування буде виконуватися не так, як слід.
- ❑ Щоб досягти найвищої якості друку та захистити друкувальну голівку, після запиту індикатора картриджа на його заміну в картриджі залишається певна кількість чорнила. Цей резерв не входить до необхідної кількості чорнил.

Заміна чорнильного картриджа

Якщо у картриджах залишається мало чорнила або вони порожні, на комп'ютері або на панелі керування з'являється повідомлення.

- 1** Відкрийте передню кришку.
- 2** Натисніть на картридж, який потрібно замінити, візьміться за ручку картриджа і витягніть його принтера. Належним чином утилізуйте використані картриджі. Не розбирайте використаний картридж і не намагайтеся заправити його чорнилами.



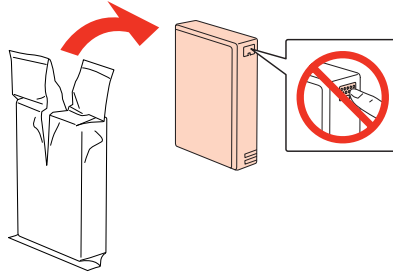
Заміна витратних матеріалів

Примітка.

- ❑ На малюнках показана процедура заміни картриджа з чорним чорнилом. Замінюйте ті картриджі, які цього потребують.
- ❑ На використаних картриджах біля отворів подачі може залишатися чорнило, тому, виймаючи картриджі, будьте обережні, щоб нічого не забруднити.

3

Вийміть запасний чорнильний картридж з упаковки. Не торкайтеся мікросхеми зеленого кольору збоку картриджа. Це може призвести до відхилення від нормальної роботи і нормального друку.



Примітка.

Не струшуйте використані картриджі, бо з них може витікати чорнило.

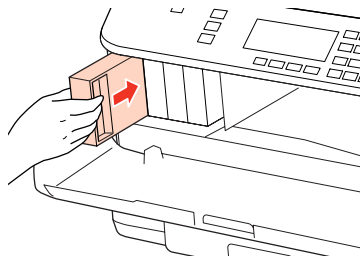
4

Струсніть чорнильний картридж приблизно 15 разів протягом п'яти секунд короткими горизонтальними рухами (в межах п'яти сантиметрів).



5

Вставте чорнильний картридж у тримач. Натисніть на картридж, щоб він встав на місце, і закрийте передню кришку.



Примітка.

Під час заповнення системи чорнилом індикатор живлення принтера постійно блимає. Під час заповнення системи чорнилом принтер вимикати не можна. Якщо процес заповнення не закінчиться нормально, друкувати на принтері буде неможливо.

Заміну картриджа виконано. Принтер відновить попередній режим роботи.

Заміна витратних матеріалів

Контейнер для відпрацьованого чорнила

Перевірка стану контейнера для відпрацьованого чорнила

Стан контейнера для відпрацьованого чорнила можна побачити у тому самому вікні, що й стан чорнильних картриджів. Його стан можна перевіряти за допомогою програмного забезпечення принтера або на панелі керування.

➔ [«Перевірка стану чорнильних картриджів» на сторінці 130](#)

Запобіжні заходи

Перед заміною контейнера для відпрацьованого чорнила ознайомтеся з усіма правилами, які містяться у цьому розділі.

- ☐ Рекомендується використовувати лише оригінальні контейнери для відпрацьованого чорнила марки Epson. Використання контейнерів інших виробників може призвести до пошкоджень, на які не розповсюджується гарантія компанії Epson, і за певних обставин можуть стати причиною нестійкої роботи принтера. Компанія Epson не гарантує якість і надійність контейнерів для відпрацьованого чорнила інших виробників.
- ☐ Не розбирайте контейнер для відпрацьованого чорнила.
- ☐ Не торкайтеся мікросхеми зеленого кольору збоку контейнера.
- ☐ Зберігайте контейнери для відпрацьованого чорнила у місцях, недоступних для дітей, і не пийте їхній вміст.
- ☐ Не нахиляйте контейнер для відпрацьованого чорнила, поки він не буде запакований у пластиковий пакет, який додається до контейнера.
- ☐ Не користуйтеся контейнерами для відпрацьованого чорнила, які були давно вийняті з принтера і зберігалися довгий час.
- ☐ Не піддавайте контейнери для відпрацьованого чорнила впливу прямого сонячного проміння.

Заміна контейнера для відпрацьованого чорнила

Щоб замінити контейнер для відпрацьованого чорнила, виконайте описані нижче дії.

- 1** Переконайтеся, що в приладі не здійснюється зливання чорнила.
- 2** Вийміть запасний контейнер для відпрацьованого чорнила з упаковки.

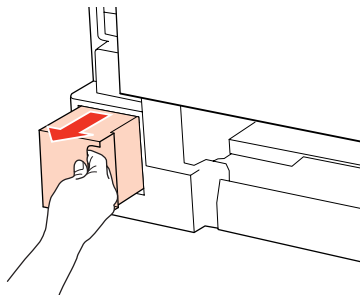
Примітка.

Не торкайтеся мікросхеми зеленого кольору збоку контейнера. Це може призвести до порушення роботи.

- 3** Одночасно натисніть кнопки з обох боків заднього блока і витягніть блок.

Заміна витратних матеріалів

- 4** Візьміться за ручку контейнера для відпрацьованого чорнила і витягніть його.



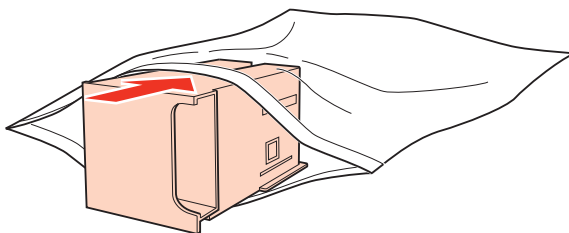
Примітка.

Якщо чорнило потрапило на руки, ретельно вимийте їх водою з милом. У разі потрапляння чорнила в очі негайно змийте його водою.

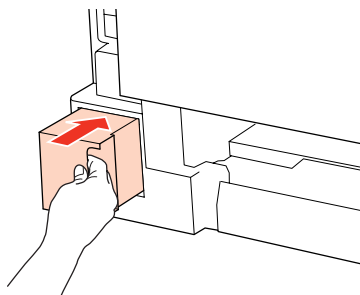
- 5** Покладіть контейнер для відпрацьованого чорнила у пластиковий пакет, який додається до контейнера й утилізуйте його відповідним чином.

Примітка.

Не нахилийте контейнер для відпрацьованого чорнила, поки він не буде запакований у пластиковий пакет, який додається до контейнера.



- 6** Вставте контейнер для відпрацьованого чорнила на місце до самого кінця.



- 7** Одночасно натисніть кнопки з обох боків заднього блоку і закріпіть блок.

Заміну контейнера для відпрацьованого чорнила виконано.

Обслуговування принтера і програмне забезпечення

Перевірка сопел друкувальної голівки

Якщо відбиток виявився тьмяним, або на ньому відсутні певні фрагменти, можливо, для вирішення проблеми слід перевірити сопла друкувальної голівки.

Це можна зробити з комп'ютера за допомогою утиліти Nozzle Check (Перевірка сопел) або за допомогою кнопок принтера.

Використання утиліти Nozzle Check (Перевірка сопел) у Windows

Щоб скористатися утилітою Nozzle Check (Перевірка сопел), виконайте такі дії.

- 1** Переконайтесь у тому, що на РК-екрані не відображаються попередження чи повідомлення про помилку.
- 2** Завантажте папір формату A4 у задній багатоцільовий лоток або у касету для паперу.
- 3** Правою кнопкою миші натисніть на піктограму принтера на taskbar (панель задач), а потім оберіть пункт **Nozzle Check (Перевірка сопел)**.

Якщо значок принтера не з'являється, прочитайте вказівки про додавання значка у відповідному розділі.

➔ [«Доступ до драйвера за допомогою піктограми на панель задач» на сторінці 38](#)
- 4** Дотримуйтеся вказівок на екрані.

Використання утиліти Nozzle Check (Перевірка сопел) у Mac OS X

Щоб скористатися утилітою Nozzle Check (Перевірка сопел), виконайте такі дії.

- 1** Переконайтесь у тому, що на РК-екрані не відображаються попередження чи повідомлення про помилку.
- 2** Завантажте папір формату A4 у задній багатоцільовий лоток або у касету для паперу.
- 3** Відкрийте діалогове вікно Epson Printer Utility 4.

➔ [«Доступ до драйвера принтера у Mac OS X» на сторінці 38](#)

Обслуговування принтера і програмне забезпечення

4 Натисніть кнопку **Nozzle Check** (Перевірка сопел).

5 Дотримуйтеся вказівок на екрані.

На панелі керування

Щоб перевірити сопла друкувальної головки, виконайте за допомогою панелі керування принтера такі дії.

Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтеся кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.

1 Переконайтеся, що в касету для паперу завантажено папір формату A4.

2 Натисніть кнопку **Setup**.

3 Виберіть пункт **Обслуговув..**

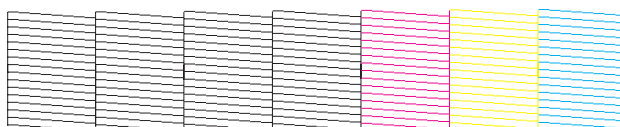
4 Виберіть пункт **Nozzle Check**.

5 Щоб надрукувати шаблон перевірки сопел, натисніть одну з кнопок **Start**.

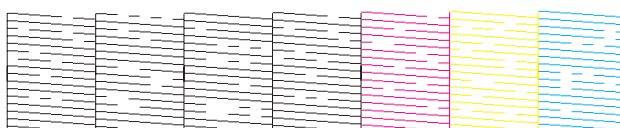
6 Виберіть пункт **Заверш. перев. сопел**.

Нижче показано два зразки шаблонів перевірки сопел.

Порівняйте якість відбитку тестової сторінки з наведеним нижче зразком. Якщо немає таких дефектів друку, як розриви або відсутні фрагменти тестових ліній, це означає, що друкувальна головка в нормальному стані.



Якщо у надрукованих лініях є такі розриви, як на малюнку, це може свідчити про те, що сопло забруднене або друкувальна головка неправильно відкалібрована.



➔ «Очищення друкувальної гоівки» на сторінці 140

➔ «Вирівнювання друкувальної голівки» на сторінці 143

Очищення друкувальної гоівки

Якщо відбиток виявився тьмяним, або на ньому відсутні певні фрагменти, можливо, для вирішення проблеми слід очистити друкувальну головки, щоб чорнило вільно проходило через сопла.

Це можна зробити з комп'ютера за допомогою утиліти Head Cleaning (Прочищення голівки), яка є складовою частиною драйвера принтера, або за допомогою кнопок на принтері.

Примітка.

- ❑ Спочатку виконайте перевірку сопел, щоб визначити будь-які дефектні кольори; це дозволить вибрати відповідні кольори для функції очищення голівки.
➔ [«Перевірка сопел друкувальної голівки» на сторінці 138](#)
- ❑ Під час друку кольорових зображень може використовуватися чорне чорнило.
- ❑ Під час чищення голівки витрачається невелика кількість чорнила з деяких картриджів, тому очищайте голівку лише в разі погіршення якості друку, наприклад, якщо роздруківки розмазані, або якщо кольори неправильні або відсутні.
- ❑ Якщо бракує чорнила, можливо, прочистити друкувальну голівку не вдасться. Якщо чорнило закінчилося, можливо, прочистити друкувальну голівку не вдасться. Спочатку замініть картридж із відповідними чорнилами.

Використання утиліти Head Cleaning (Прочищення голівки) у Windows

Щоб очистити друкувальну голівку за допомогою утиліти Head Cleaning (Прочищення голівки), виконайте такі дії.

1

Переконайтесь у тому, що на РК-екрані не відображаються попередження чи повідомлення про помилку.

2

Правою кнопкою миші натисніть на піктограму принтера на taskbar (панель задач), а потім оберіть пункт **Head Cleaning (Прочищення голівки)**.

Якщо значок принтера не з'являється, прочитайте вказівки про додавання значка у відповідному розділі.

➔ [«Доступ до драйвера за допомогою піктограми на панель задач» на сторінці 38](#)

3

Дотримуйтеся вказівок на екрані.



Застереження.

Під час чищення друкувальної головки не можна відкривати передню кришку або вимикати принтер.

Примітка.

- ❑ Для підтримки якості друку на належному рівні радимо регулярно роздруковувати кілька сторінок.
- ❑ Якщо якість друку не покращилася, переконайтесь, що вибрано відповідний колір залежно від результату перевірки сопел.

Обслуговування принтера і програмне забезпечення

Примітка для принтерів без функції факсу.

Якщо після декількох прочищень (понад чотири рази) якість друкування не поліпшилася, залиште принтер ввімкненим та зачекайте щонайменше шість годин. Потім знову перевірте сопла й за необхідності повторіть очищення голівки. Якщо якість друку все-таки не стала кращою, зверніться до відділу підтримки компанії Epson.

Примітка для принтерів без функції факсу.

Якщо після приблизно чотирьох процедур очищення якість друку не покращилася, вимкніть принтер і зачекайте щонайменше шість годин. Потім знову перевірте сопла й за необхідності повторіть очищення голівки. Якщо якість друку все ж таки не поліпшиться, зверніться до служби підтримки компанії Epson.

Використання утиліти Head Cleaning (Прочищення голівки) у Mac OS X

Щоб очистити друкувальну голівку за допомогою утиліти Head Cleaning (Прочищення голівки), виконайте такі дії.

- 1** Переконайтесь у тому, що на РК-екрані не відображаються попередження чи повідомлення про помилку.
- 2** Відкрийте вікно Epson Printer Utility 4.
➔ «Доступ до драйвера принтера у Mac OS X» на сторінці 38
- 3** Натисніть кнопку **Head Cleaning (Прочищення голівки)**.
- 4** Дотримуйтеся вказівок на екрані.

**Застереження.**

Під час чищення друкувальної головки не можна відкривати передню кришку або вимикати принтер.

Примітка.

- ☐ Для забезпечення якісного друку радимо регулярно друкувати по декілька сторінок.
- ☐ Якщо якість друку не покращилася, переконайтесь, що вибрано відповідний колір залежно від результату перевірки сопел.

Примітка для принтерів без функції факсу.

Якщо після декількох прочищень (понад чотири рази) якість друкування не поліпшилася, залиште принтер ввімкненим та зачекайте щонайменше шість годин. Потім знову перевірте сопла й за необхідності повторіть очищення голівки. Якщо якість друку все ж таки не поліпшиться, зверніться до служби підтримки компанії Epson.

Обслуговування принтера і програмне забезпечення

Примітка для принтерів без функції факсу.

Якщо після приблизно чотирьох процедур очищення якість друку не поліпилася, вимкніть принтер і зачекайте щонайменше шість годин. Потім знову перевірте сопла й за необхідності повторіть очищення голівки. Якщо якість друкування все ж таки не поліпшиться, зверніться у службу підтримки компанії Epson.

На панелі керування

Щоб очистити друкувальну голівку, виконайте за допомогою панелі керування принтера такі дії.

Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтесь кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.

- 1 Натисніть кнопку **Setup**.
- 2 Виберіть пункт **Обслуговув..**.
- 3 Виберіть пункт **Head Cleaning**.
- 4 Натисніть кнопку **OK**.
- 5 Виберіть потрібний елемент і в разі необхідності натисніть кнопку **Start**.

Примітка.

У надрукованому шаблоні перевірки сопел виберіть колір, в якому є дефекти.

- 6 Виберіть **Заверш. очищення** або **Finish Head Cleaning**.

Примітка.

- ☐ Для забезпечення якісного друку радимо регулярно друкувати по декілька сторінок.
- ☐ Якщо якість друку не покращилася, переконайтеся, що вибрано відповідний колір залежно від результату перевірки сопел.

Примітка для принтерів без функції факсу.

Якщо після декількох прочищень (понад чотири рази) якість друкування не поліпилася, залиште принтер ввімкненим та зачекайте щонайменше шість годин. Потім знову перевірте сопла й за необхідності повторіть очищення голівки. Якщо якість друку все ж таки не поліпшиться, зверніться у службу підтримки компанії Epson.

Примітка для принтерів без функції факсу.

Якщо після приблизно чотирьох процедур очищення якість друку не поліпилася, вимкніть принтер і зачекайте щонайменше шість годин. Потім знову перевірте сопла й за необхідності повторіть очищення голівки. Якщо якість друку все ж таки не поліпшиться, зверніться у службу підтримки компанії Epson.

Вирівнювання друкувальної голівки

Якщо на відбитках помітне неточне суміщення вертикальних ліній або горизонтальні смуги, спробуйте виконати калібрування друкувальної головки за допомогою функції Print Head Alignment у драйвері принтера або за допомогою кнопок принтера.

Див. відповідний розділ нижче.

Примітка.

Ні в якому разі не скасовуйте друк кнопкою ⌫ Скасув. під час друкування тестового зразка за допомогою функції Print Head Alignment (Калібрування друкувальної голівки) у драйвері принтера.

Використання утиліти Print Head Alignment (Калібрування друкувальної голівки) у Windows

Щоб відкалібрувати друкувальну голівку за допомогою утиліти Print Head Alignment (Калібрування друкувальної голівки), виконайте такі дії.

- 1 Переконайтесь у тому, що на РК-екрані не відображаються попередження чи повідомлення про помилку.
- 2 Переконайтесь, що в касету для паперу 1 завантажено папір формату A4.
- 3 Правою кнопкою миші натисніть на піктограму принтера на taskbar (панель задач), а потім оберіть пункт **Print Head Alignment (Калібрування друкувальної голівки)**.

Якщо значок принтера не з'являється, прочитайте вказівки про додавання значка у відповідному розділі.

➔ [«Доступ до драйвера за допомогою піктограми на панель задач» на сторінці 38](#)
- 4 Відкалібруйте друкувальну голівку, дотримуючись вказівок на екрані.

Використання утиліти Print Head Alignment (Калібрування друкувальної голівки) у Mac OS X

Щоб відкалібрувати друкувальну голівку за допомогою утиліти Print Head Alignment (Калібрування друкувальної голівки), виконайте такі дії.

- 1 Переконайтесь у тому, що на РК-екрані не відображаються попередження чи повідомлення про помилку.
- 2 Переконайтесь, що в касету для паперу 1 завантажено папір формату A4.

Обслуговування принтера і програмне забезпечення

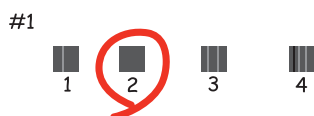
- 3 Відкрийте діалогове вікно Epson Printer Utility 4.
➔ «Доступ до драйвера принтера у Mac OS X» на сторінці 38
- 4 Натисніть кнопку **Print Head Alignment (Калібрування друкувальної голівки)**.
- 5 Відкалібруйте друкувальну голівку, дотримуючись вказівок на екрані.

На панелі керування

Щоб відкалібрувати друкувальну голівку, виконайте за допомогою панелі керування принтера такі дії.

Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтесь кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.

- 1 Переконайтеся, що в касету для паперу 1 завантажено папір формату A4.
- 2 Натисніть кнопку **Setup**.
- 3 Виберіть пункт **Обслуговув..**.
- 4 Виберіть пункт **Head Alignment**.
- 5 Щоб надрукувати зразки, натисніть одну з кнопок **Start**.
- 6 Виберіть зразок, де найменше пропусків.



- 7 Уведіть номер зразка для набору #1.
- 8 Повторіть дію 7 для усіх зразків.
- 9 Закінчить процедуру калібрування друкувальної голівки.

Визначення і змінення часу і регіону

Щоб визначити час і регіон, виконайте за допомогою панелі керування принтера такі дії.

Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтеся кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.

- 1 Натисніть кнопку **Setup**.
- 2 Виберіть пункт **Налашт. принт..**
- 3 Виберіть пункт **Дата/час**.
- 4 Виберіть формат дати.
- 5 Вкажіть дату.
- 6 Виберіть формат часу.
- 7 Вкажіть час.

Примітка.

Щоб вказати необхідність переходу на літній час, виберіть для параметра **Перехід на літний час** значення **Вкл.**

➡ «Список меню режиму настройки» на сторінці 118

- 8 Виберіть пункт **Країна/Регіон**.
- 9 Виберіть регіон.
- 10 Виберіть **Так**.

Примітка.

В разі відсутності живлення протягом тривалого часу, настройки часу, можливо, будуть втрачені. Після увімкнення живлення перевірте час на годиннику.

Настройка параметрів принтера

Коли встановлений драйвер принтера, за допомогою функції настройки можна виконувати настройку різноманітних параметрів принтера з комп'ютера.

Параметр Power Off Timer (Таймер вимкнення)

Примітка.

- ☐ Ця функція передбачена тільки у принтерах без факсу.
- ☐ Налаштування цього параметра можна також виконувати на панелі керування принтера.
➔ «Таймер вимкнення живлення» на сторінці 117

Якщо впродовж визначеного проміжку часу після переходу принтера в режим очікування жодні дії не виконуються, принтер автоматично вимикається.

Проміжок часу, після якого починає діяти функція керування живленням, можна змінювати. Збільшення цього проміжку може призвести до підвищення енергоспоживання приладу. Перед внесенням змін у ці настройки подумайте про вплив на навколишнє середовище.

Порядок настройки таймера.

Для користувачів Windows

- 1** **Windows 7:** Натисніть кнопку "Пуск", виберіть пункт меню **Devices and Printers (Пристрої та принтери)**, а потім клацніть принтер правою кнопкою миші і виберіть у контекстному меню пункт **Printer properties (Властивості принтера)**.

Windows Vista і Server 2008: Натисніть кнопку "Пуск", виберіть пункт меню **Control Panel (Панель керування)**, потім виберіть пункт **Printer** у розділі **Hardware and Sound (Устаткування та звук)**. Після цього клацніть принтер правою кнопкою миші і виберіть у контекстному меню пункт **Printing preferences (Настройки друку)**.

Windows XP і Server 2003: Натисніть кнопку **Start (Пуск)**, виберіть пункт меню **Control Panel (Панель керування)**, а потім виберіть **Printers and Faxes (Принтери й факси)**. Після цього клацніть принтер правою кнопкою миші і виберіть у контекстному меню пункт **Printing preferences (Настройки друку)**.
- 2** Перейдіть на вкладку **Optional Settings (Додаткові параметри)** і натисніть кнопку **Printer Settings (Параметри принтера)**.
- 3** Виберіть значення параметра Power Off Timer (Таймер вимкнення): **Off (Викл)**, **2h (2 год)**, **4h (4 год)**, **8h (8 год)** або **12h (12 год)**.
- 4** Натисніть кнопку **Apply (Застосувати)**.

Для користувачів Mac OS X

- 1** Відкрийте діалогове вікно Epson Printer Utility 4.
➔ «Доступ до драйвера принтера у Mac OS X» на сторінці 38
- 2** Натисніть кнопку **Printer Settings (Параметри принтера)**. Відкриється вікно Printer Settings (Параметри принтера).
- 3** Виберіть значення параметра Power Off Timer (Таймер вимкнення): **Off (Викл)**, **2h (2 год)**, **4h (4 год)**, **8h (8 год)** або **12h (12 год)**.

Обслуговування принтера і програмне забезпечення

- 4 Натисніть кнопку **Apply** (Застосувати).

Параметр Paper Size Loaded (Формат завант. паперу)

Примітка.

Настройку цього параметра можна також виконувати на панелі керування принтера.

➔ «Формат завантаженого паперу» на сторінці 117

Порядок визначення формат паперу, який завантажуватиметься у задній багатоцільовий лоток і касети для паперу.

Якщо цей параметр визначений, то більше не потрібно щоразу перед друкуванням вказувати джерело паперу.

Для користувачів Windows

- 1 **Windows 7:** Натисніть кнопку "Пуск", виберіть пункт меню **Devices and Printers (Пристрої та принтери)**, а потім клацніть принтер правою кнопкою миші і виберіть у контекстному меню пункт **Printer properties (Властивості принтера)**.

Windows Vista і Server 2008: Натисніть кнопку "Пуск", виберіть пункт меню **Control Panel (Панель керування)**, потім виберіть пункт **Printer** у розділі **Hardware and Sound (Устаткування та звук)**. Після цього клацніть принтер правою кнопкою миші і виберіть у контекстному меню пункт **Printing preferences (Настройки друку)**.

Windows XP і Server 2003: Натисніть кнопку **Start (Пуск)**, виберіть пункт меню **Control Panel (Панель керування)**, а потім виберіть **Printers and Faxes (Принтери й факси)**. Після цього клацніть принтер правою кнопкою миші і виберіть у контекстному меню пункт **Printing preferences (Настройки друку)**.

- 2 Перейдіть на вкладку **Optional Settings (Додаткові параметри)** і натисніть кнопку **Printer Settings (Параметри принтера)**.
- 3 За допомогою параметра Paper Size Loaded (Формат завант. паперу) вкажіть формат паперу для кожного джерела.
- 4 Натисніть кнопку **Apply** (Застосувати).

Для користувачів Mac OS X

- 1 Відкрийте діалогове вікно Epson Printer Utility 4.
➔ «Доступ до драйвера принтера у Mac OS X» на сторінці 38
- 2 Натисніть кнопку **Printer Settings (Параметри принтера)**. Відкриється вікно Printer Settings (Параметри принтера).
- 3 За допомогою параметра Paper Size Loaded (Формат завант. паперу) вкажіть формат паперу для кожного джерела.

4

Натисніть кнопку **Apply** (Застосувати).

Очищення принтера

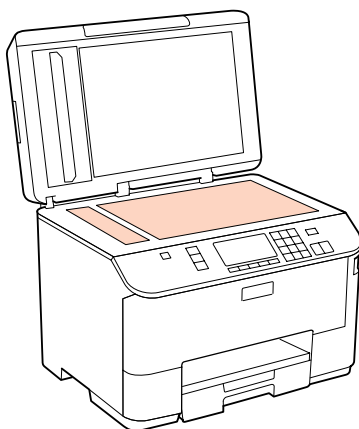
Очищення принтера ззовні

Щоб підтримувати принтер у робочому стані, ретельно очищайте його декілька разів на рік, наступним чином.

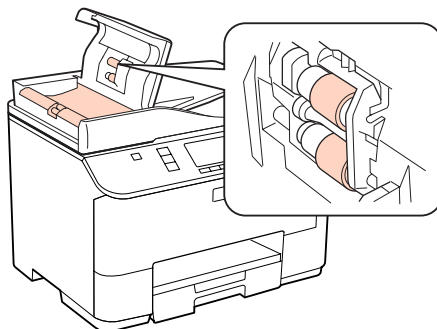
**Застереження.**

Не застосовуйте для очищення принтера спирт або розчинник. Ці хімічні речовини здатні спричинити пошкодження принтера.

- ☐ Для чищення РК-екрану і сенсорної панелі використовуйте чисту м'яку суху тканину. Використовувати рідкі або хімічні миючі засоби не можна.
- ☐ Для чищення поверхні скла планшета використовуйте чисту м'яку суху тканину.



- ☐ Якщо скляна поверхня забрудниться жиром або іншою речовиною, яка важко видаляється, очистіть її м'якою тканиною, змоченою в невеликій кількості речовини для очищення скла. Витріть усі рештки рідини.
- ☐ Відкрийте кришку пристрою автоматичної подачі документів й протріть валик і внутрішню частину пристрою АПД чистою м'якою сухою тканиною (тільки для принтерів з пристроєм АПД).



Обслуговування принтера і програмне забезпечення

- ☐ Не тисніть на скляну поверхню планшета.
- ☐ Будьте уважні, щоб не подряпати та не пошкодити скляну поверхню планшета. Не використовуйте для її очищення жорстку або абразивну щітку. Пошкодження скляної поверхні може призвести до погіршення якості сканування.

Примітка для принтерів без функції факсу.

Коли принтер не використовується, закривайте задній багатоцільовий лоток і вихідний лоток, щоб у принтер не потрапляв пил.

Очищення принтера всередині

Щоб відбитки завжди були якісними, необхідно чистити валик всередині. Порядок чищення описаний нижче.



Попередження:

Будьте обережними й не торкайтеся внутрішніх частин принтера.



Застереження.

- ☐ Не допускайте потрапляння води на електронні компоненти пристрою.
- ☐ Не розпилюйте змащувальні речовини всередині принтера.
- ☐ Невідповідні оливи можуть пошкодити механізм. Якщо виникне потреба в змащуванні, зверніться до дилера або до кваліфікованого технічного спеціаліста.


1

Переконайтесь у тому, що на РК-екрані не відображаються попередження чи повідомлення про помилку.


2

Завантажте кілька аркушів звичайного паперу формату A4.

3

Натисніть кнопку  **Сору**.

4

Натисніть одну з кнопок  **Start** і запустіть копіювання без документа на планшеті.

5

Повторюйте дію 4, поки на папері більше не будуть залишатися чорнильні плями.

Транспортування принтера

Перед переміщенням принтера на значні відстані його потрібно підготувати, упакувавши у вихідну або приблизно таку ж за розміром коробку.

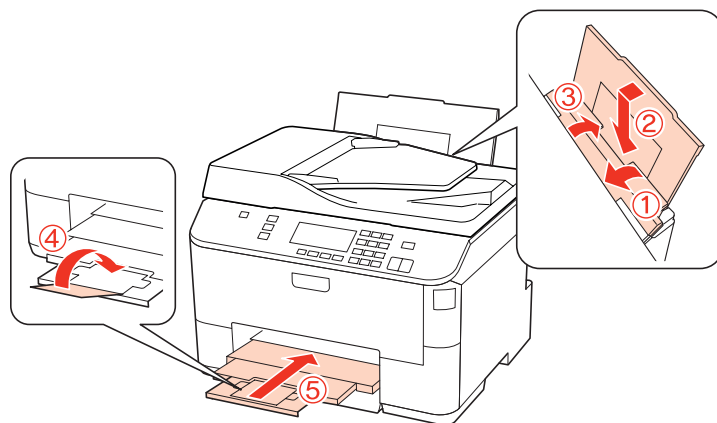
Обслуговування принтера і програмне забезпечення



Застереження.

- ❑ Під час зберігання або транспортування принтера не нахиляйте, не ставте вертикально та не перевертайте його, інакше чорнила можуть витекти з картриджів.
- ❑ Залиште картриджі у принтері. Якщо вийняти картриджі, це може призвести до пересихання друкувальної голівки та унеможливлення друкування.

- 1** Переконайтеся, що принтер вимкнено.
- 2** Витягніть шнур живлення з розетки, а потім від'єднайте кабель USB від комп'ютера. Від'єднайте від принтера решту кабелів.
- 3** Вийміть увесь папір із заднього багатоцільового лотка.
- 4** Відкиньте фіксатор лотка подачі паперу, а потім закрийте люк і вихідний лоток.



- 5** Видаліть із лотка для паперу весь папір і знову вставте лоток у принтер.
- 6** Запакуйте принтер в ту саму коробку і ті самі пакувальні матеріали, в яких він був придбаний.

Примітка.

- ❑ Під час транспортування не нахиляйте і не перевертайте принтер.
- ❑ Перед повторним використанням повністю звільніть принтер від пакувальних матеріалів.

Перевірка та встановлення програмного забезпечення

Перевірка комп'ютера на наявність встановленого програмного забезпечення

Щоб скористатись функціями, описаними в цьому Посібнику користувача, вам потрібно встановити наступне програмне забезпечення.

Обслуговування принтера і програмне забезпечення

- ☐ Epson Driver and Utilities
- ☐ Epson Event Manager

Щоб з'ясувати, чи встановлене це програмне забезпечення на комп'ютері, виконайте описані нижче дії.

Для користувачів Windows

- 1** **Windows 7, Vista і Server 2008:** Натисніть кнопку "Пуск" і виберіть пункт меню **Control Panel (Панель керування)**.

Windows XP і Windows 2003: Натисніть кнопку **Start (Пуск)** і виберіть пункт меню **Control Panel (Панель керування)**.
- 2** **Windows 7, Vista і Server 2008:** Виберіть **Uninstall a program (Видалити програму)** у розділі Programs (Програми).

Windows XP: Двічі клацніть піктограму **Add or Remove Programs (Установка і видалення програм)**.

Windows Server 2003: Натисніть піктограму **Add or Remove Programs (Установка і видалення програм)**.
- 3** Перегляньте список встановлених програм.

Для користувачів Mac OS X

- 1** Двічі клацніть том **Macintosh HD**.
- 2** Двічі клацніть папку **Epson Software** всередині папки Applications і перегляньте її вміст.

Примітка.

- ☐ У папці Applications знаходиться програмне забезпечення сторонніх розробників.
- ☐ Щоб перевірити, чи встановлений драйвер принтера, виберіть у меню Apple пункт **System Preferences**, а потім виберіть **Print & Fax**. Перевірте, чи є даний прилад у списку Printers.

Інсталяція програмного забезпечення

Вставте у дисковод диск з програмним забезпеченням для принтера з комплекту постачання приладу і виберіть у вікні Software Select (Вибір програмного забезпечення) програми, які потрібно інстальювати.

Видалення програмного забезпечення

При вирішенні певних проблем або оновленні операційної системи може знадобитися видалити програмне забезпечення принтера, а потім знову його інстальювати.

Обслуговування принтера і програмне забезпечення

Для користувачів Windows

Примітка.

- ❑ Користувачам ОС Windows 7, Vista і Server 2008, які входять у систему як звичайні користувачі, необхідно мати обліковий запис і пароль адміністратора.
- ❑ Користувачам ОС Windows XP і Server 2003 слід входити у систему з даними облікового запису Computer Administrator (Адміністратор комп'ютера).

1

Вимкніть прилад.

2

Від'єднайте інтерфейсний кабель приладу від комп'ютера.

3

Виконайте одну з наведених нижче дій.

Windows 7, Vista і Server 2008: Натисніть кнопку "Пуск" і виберіть пункт меню **Control Panel (Панель керування)**.

Windows XP і Server 2003: Натисніть кнопку **Start (Пуск)** і виберіть пункт меню **Control Panel (Панель керування)**.

4

Виконайте одну з наведених нижче дій.

Windows 7, Vista і Server 2008: Виберіть **Uninstall a program (Видалити програму)** у розділі Programs (Програми).

Windows XP: Двічі клацніть піктограму **Add or Remove Programs (Установка й видалення програм)**.

Windows Server 2003: Натисніть піктограму **Add or Remove Programs (Установка і видалення програм)**.

5

Виберіть у списку на екрані програмне забезпечення, яке потрібно видалити, наприклад, драйвер чи іншу програму.

6

Виконайте одну з наведених нижче дій.

Windows 7 і Server 2008: Натисніть кнопку **Uninstall/Change (Видалити/змінити)** або кнопку **Uninstall (Видалити)**.

Windows Vista: Виберіть **Uninstall/Change (Видалити/Змінити)** або **Uninstall (Видалити)** і натисніть кнопку **Continue (Продовжити)** у вікні User Account Control (Служба захисту користувачів).

Windows XP і Windows 2003: Натисніть кнопку **Change/Remove (Змінити/Видалити)** або кнопку **Remove (Видалити)**.

Примітка.

Якщо потрібно видалити драйвер принтера з програмного забезпечення приладу (див. дію 5), виберіть піктограму приладу і натисніть кнопку **OK**.

Обслуговування принтера і програмне забезпечення

7 У вікні підтвердження, яке з'явиться, натисніть кнопку **Yes (Так)** або кнопку **Next (Далі)**.

8 Дотримуйтеся вказівок на екрані.

У деяких випадках з'являється повідомлення, в якому пропонується перезавантажити комп'ютер. У такому разі виберіть **I want to restart my computer now (Перезапустити комп'ютер зараз)** і натисніть кнопку **Finish (Готово)**.

Для користувачів Mac OS X

Примітка.

- ☐ Щоб видалити програмне забезпечення принтера, спершу необхідно завантажити програму **Uninstall Center**.
Адреса веб-сайта:
<http://www.epson.com>
Виберіть розділ служби підтримки на регіональному веб-сайті компанії Epson.
- ☐ Для видалення прикладних програм необхідно увійти до системи під обліковим записом **Computer Administrator**.
Користувач з обмеженими правами доступу не може видаляти програми.
- ☐ Установка й видалення деяких програм здійснюється різними додатками.

1 Закрийте всі програми, які виконуються.

2 Двічі клацніть піктограму **Uninstall Center** у папці Epson на жорсткому диску ОС Mac OS X.

3 Встановіть прапорці поруч з програмним забезпеченням, яке потрібно видалити, наприклад, драйвером чи іншою програмою.

4 Натисніть кнопку **Uninstall (Видалити)**.

5 Дотримуйтеся вказівок на екрані.

Якщо у вікні **Uninstall Center** не вдається знайти програмне забезпечення, яке потрібно видалити, двічі клацніть на папці **Applications**, яка знаходиться на жорсткому диску ОС Mac OS X, виберіть програму, яку потрібно видалити, і перетягніть її на піктограму **Trash**.

Примітка.

Якщо після видалення драйвера принтера ім'я приладу все ще відображається у вікні **Print & Fax**, виберіть ім'я приладу і натисніть кнопку - **remove**.

Виправлення неполадок у режимі друку

Діагностика неполадки

Виправлення неполадок принтера найкраще здійснювати у два етапи: перший — це діагностика проблеми, а другий — застосування можливих способів її усунення.

Інформацію, потрібну для виявлення причин найрозповсюдженіших проблем і їх вирішення, можна знайти, відкривши інтерактивний засіб усунення проблем, панель керування, монітор стану або засіб перевірки роботи принтера. Див. відповідний розділ нижче.

В разі виникнення проблем, пов'язаних та не пов'язаних з якістю друку, проблем подачі паперу, а також в разі несправності принтера, див. відповідний розділ.

Для вирішення проблеми, можливо, доведеться скасувати друк.

➔ [«Скасування друку» на сторінці 45](#)

Status monitor

Якщо під час друку виникає проблема, у вікні монітора стану з'являється повідомлення про помилку.

Якщо потрібно замінити картридж, або контейнер для відпрацьованого чорнила, натисніть у цьому вікні кнопку **How To (Як)**, і монітор стану надасть детальні вказівки щодо заміни картриджа або контейнера для відпрацьованого чорнила.

Примітка для користувачів Windows:

Якщо вікно EPSON Status Monitor 3 не відображається, відкрийте вікно драйвера принтера, перейдіть на вкладку **Maintenance (Сервіс)** і натисніть кнопку **Extended Settings (Розширені параметри)**. У вікні **Extended Settings (Розширені параметри)** встановіть прапорець **Enable EPSON Status Monitor 3 (Увімкнути EPSON Status Monitor 3)**.

Щоб перевірити стан картриджу, див. наступні розділи:

- ➔ [«Використання EPSON Status Monitor 3» на сторінці 155 \(Windows\)](#)
- ➔ [«Використання EPSON Status Monitor» на сторінці 157 \(Mac OS X\)](#)

Перевірка роботи принтера

Якщо не вдається визначити причину проблеми, засіб перевірки роботи принтера допоможе з'ясувати, де міститься ця причина: у принтері чи в комп'ютері.




Щоб надрукувати тестову сторінку, виконайте наступні дії.

Щоб відкрити на екрані панелі керування потрібне меню, знайти настройку чи параметр, скористайтеся кнопками ◀, ▶, ▲ і ▼.

1

Перевірте, чи принтер вимкнений.

Виправлення неполадок у режимі друку

- 2 Переконайтеся, що в касету для паперу завантажено папір формату A4.
- 3 Натисніть кнопку , щоб увімкнути принтер.
- 4 Натисніть кнопку  **Setup**.
- 5 Виберіть пункт **Обслуговув..**
- 6 Виберіть пункт **Nozzle Check**.
- 7 Натисніть одну з кнопок  **Start**, щоб розпочати перевірку сопел.

Буде надруковано тестову сторінку зі зразками перевірки сопел. Якщо лінії мають розриви, потрібно очистити голівку принтера.

➔ [«Очищення друкувальної гоівки» на сторінці 140](#)

- ☐ Якщо тестова сторінка друкується, проблема, ймовірно, полягає у настройках програмного забезпечення, у кабелі або в комп'ютері. Можливо, програмне забезпечення встановлено неправильно. Спробуйте видалити його і встановити повторно.
➔ [«Видалення програмного забезпечення» на сторінці 151](#)
- ☐ Якщо тестова сторінка не друкується, можливо, проблема пов'язана з принтером. Спробуйте застосувати поради, описані в наступному розділі.
➔ [«Принтер не друкує» на сторінці 174](#)

Перевірка стану принтера

Для користувачів Windows

Використання EPSON Status Monitor 3

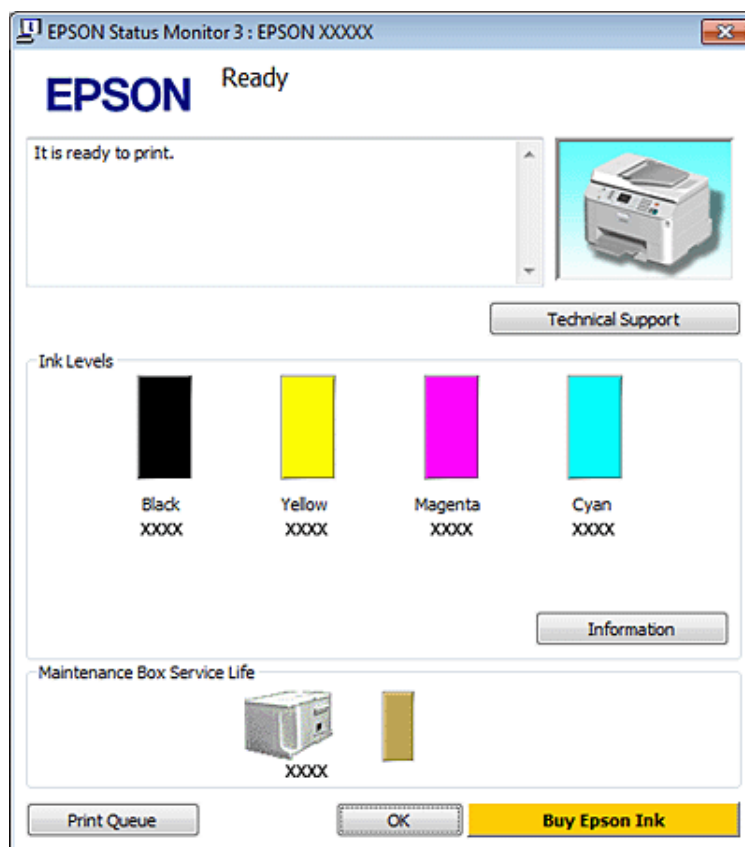
У вікні EPSON Status Monitor 3 відображається детальна інформація про стан принтера.

Відкрити вікно програми EPSON Status Monitor 3 можна отримати двома способами.

- ☐ Двічі натисніть піктограму принтера на taskbar (панель задач) Windows. Опис процесу додавання значка на taskbar (панель задач) див. у наступному розділі:
➔ [«Доступ до драйвера за допомогою піктограми на панель задач» на сторінці 38](#)
- ☐ Відкрийте драйвер принтера, перейдіть на закладку **Maintenance (Сервіс)**, а потім натисніть кнопку **EPSON Status Monitor 3**.

Виправлення неполадок у режимі друку

Вікно EPSON Status Monitor 3 має такий вигляд:



Примітка.

- ☐ Якщо вікно EPSON Status Monitor 3 не відображається, відкрийте вікно драйвера принтера, перейдіть на вкладку **Maintenance (Сервіс)** і натисніть кнопку **Extended Settings (Розширені параметри)**. У вікні **Extended Settings (Розширені параметри)** встановіть прапорець **Enable EPSON Status Monitor 3 (Увімкнути EPSON Status Monitor 3)**.
- ☐ При деяких настройках може відображатися спрощене вікно монітора стану. Щоб побачити таке вікно, як показано на малюнку, натисніть кнопку **Details (Докладніше)**.

У вікні EPSON Status Monitor 3 відображаються такі відомості:

- ☐ **Поточний стан:**
Коли чорнильний картридж майже або зовсім порожній або контейнер для відпрацьованого чорнила майже або зовсім повний, у вікні EPSON Status Monitor 3 з'являється кнопка **How to (Як)**. Якщо натиснути на кнопку **How to (Як)** на екрані будуть показані детальні вказівки щодо заміни чорнильного картриджа або контейнера для відпрацьованого чорнила.
- ☐ **Ink Levels (Рівень чорнила):**
У вікні EPSON Status Monitor 3 у графічному вигляді показано стан чорнильних картриджів.
- ☐ **Information (Інформація):**
Натиснувши кнопку **Information (Інформація)**, можна переглянути відомості про установлені чорнильні картриджі.

Виправлення неполадок у режимі друку

❑ Maintenance Box Service Life (Ресурс службового блока):

У вікні EPSON Status Monitor 3 у графічному вигляді показано стан контейнера для відпрацьованого чорнила.

❑ Technical Support (Технічна підтримка):

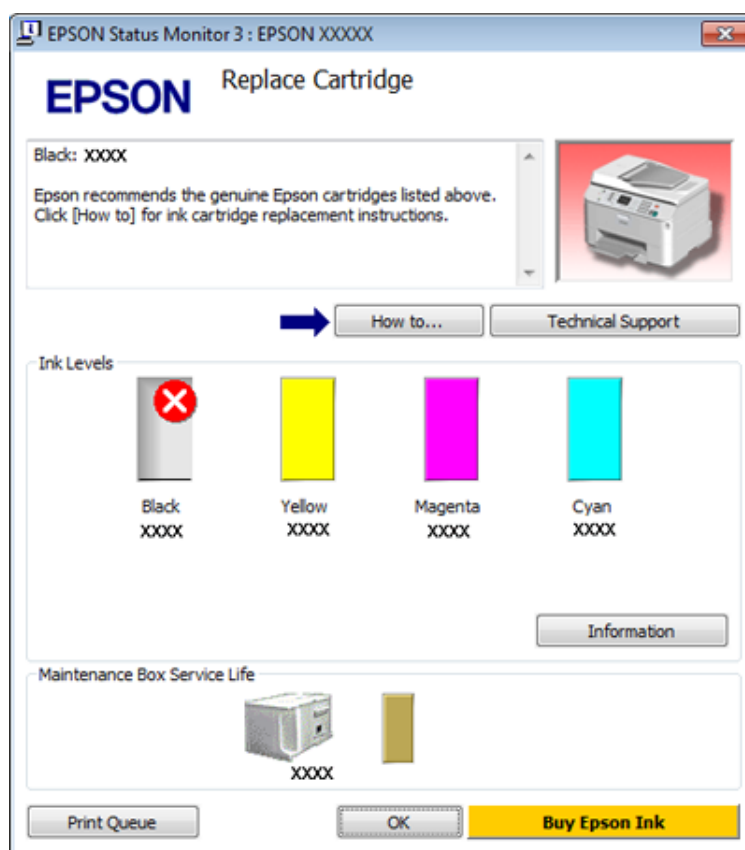
З вікна EPSON Status Monitor 3 можна відкрити електронний Посібник користувача. У разі виникнення проблеми, натисніть у вікні EPSON Status Monitor 3 кнопку **Technical Support (Технічна підтримка)**.

❑ Print Queue (Черга друку):

Windows Spooler відкривається натисненням елемента **Print Queue (Черга друку)**.

Якщо під час друкування станеться помилка, у вікні EPSON Status Monitor 3 з'явиться відповідне повідомлення. Щоб отримати докладні відомості, натисніть кнопку **Technical Support (Технічна підтримка)** для доступу до електронного Посібника користувача.

Коли чорнильний картридж майже або зовсім порожній або контейнер для відпрацьованого чорнила майже або зовсім повний, у вікні з'являється кнопка **How to (Як)**. Якщо натиснути на кнопку **How to (Як)**, у вікні EPSON Status Monitor 3 будуть показані детальні вказівки щодо заміни чорнильного картриджа або контейнера для відпрацьованого чорнила.



Для користувачів Mac OS X

Використання EPSON Status Monitor

Якщо EPSON Status Monitor виявить проблему, пов'язану з принтером, відобразиться відповідне повідомлення про помилку.

Виправлення неполадок у режимі друку

Щоб отримати доступ до EPSON Status Monitor, виконайте такі дії.

1

Відкрийте Epson Printer Utility 4.

➔ [«Доступ до драйвера принтера у Mac OS X» на сторінці 38](#)

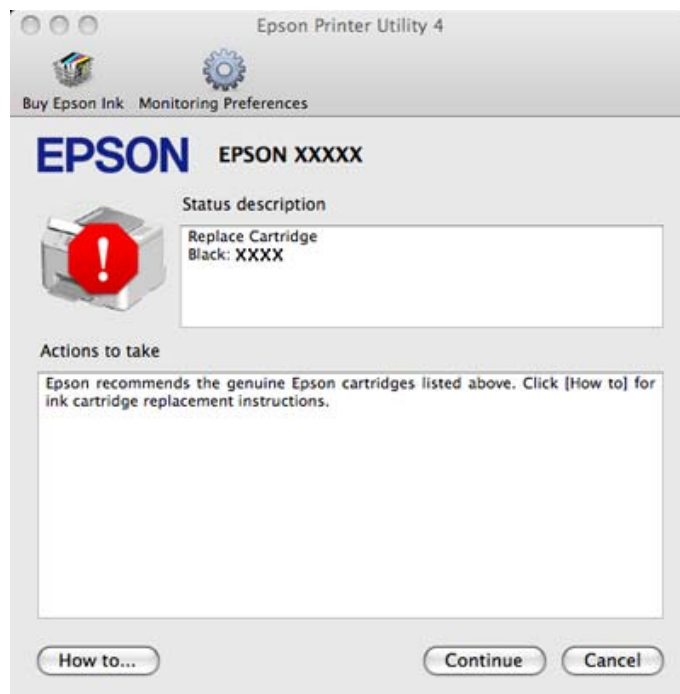
2

Натисніть кнопку **EPSON Status Monitor**. Відобразиться вікно EPSON Status Monitor.



Виправлення неполадок у режимі друку

Коли чорнильний картридж майже або зовсім порожній або контейнер для відпрацьованого чорнила майже або зовсім повний, у вікні з'являється кнопка **How to (Як)**. Якщо натиснути на кнопку **How to (Як)**, у вікні EPSON Status Monitor збудуть показані детальні вказівки щодо заміни чорнильного картриджа або контейнера для відпрацьованого чорнила.



За допомогою цієї програми також можна перевіряти рівень чорнил перед друком. У вікні EPSON Status Monitor показано стан чорнильних картриджів на момент відкриття цього вікна. Щоб оновити відомості про стан картриджів, натисніть кнопку **Update (Оновлення)**.

Зім'яття паперу






















Попередження:

ніколи не торкайтеся кнопок на панелі керування, коли ваша рука перебуває всередині принтера.





Знайдіть відповідне повідомлення про помилку і спробуйте усунути проблему за допомогою наданих рекомендації, виконуючи їх у порядку наведення в таблиці.

Повідомлення про помилки	Рекомендації
Paper jam. Press <input type="button" value="OK"/> to see how to remove jammed paper. Reattach rear unit and press <input type="button" value="Left"/> or <input type="button" value="Right"/> . (Зім'явся папір. Натисніть, щоб дізнатися, як видалити зім'ятий папір. Встановіть задній блок та натисніть або.)	<ol style="list-style-type: none"> ➡ «Видалення зім'ятого паперу з заднього блоку» на сторінці 161 Натисніть одну з кнопок <input type="button" value="Left"/> Start, щоб скинути повідомлення.
Paper jam. Press <input type="button" value="Next"/> . Reattach rear unit and press <input type="button" value="Left"/> or <input type="button" value="Right"/> .	

Виправлення неполадок у режимі друку

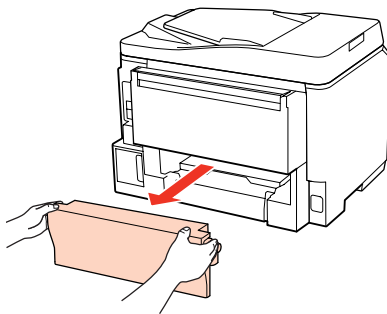
Повідомлення про помилки	Рекомендації
<p>Paper jam. Press  to see how to remove jammed paper. Reattach rear unit and close front cover. Press  or . (Зім'явся папір. Натисніть, щоб дізнатися, як видалити зім'ятий папір. Встановіть задній блок та закрийте передню кришку. Натисніть або.)</p>	<p>1. ➔ «Видалення зім'ятого паперу з заднього блоку» на сторінці 161</p> <p>2. ➔ «Видалення зім'ятого паперу з передньої кришки і вихідного лотка» на сторінці 162</p> <p>3. Натисніть одну з кнопок  Start, щоб скинути повідомлення.</p>
<p>Paper jam. Press .</p> <p>Reattach rear unit and close front cover. Press  or .</p>	
<p>Paper jam. Press  to see how to remove jammed paper. Close front cover and press  or . (Зім'явся папір. Натисніть, щоб дізнатися, як видалити зім'ятий папір. Закрийте передню кришку та натисніть або.)</p>	<p>1. ➔ «Видалення зім'ятого паперу з передньої кришки і вихідного лотка» на сторінці 162</p> <p>2. Натисніть одну з кнопок  Start, щоб скинути повідомлення.</p>
<p>Paper jam. Press .</p> <p>Close front cover and press  or .</p>	
<p>Немає паперу або папір зім'явся. Перевірте формат паперу та завантажте папір у касету 1.</p>	<p>1. ➔ «Видалення зім'ятого паперу з касет для паперу» на сторінці 163</p>
<p>Paper out or paper jam. Check paper size and load paper in paper cassette 1. Press .</p>	<p>2. ➔ «Видалення зім'ятого паперу з заднього блоку» на сторінці 161</p>
<p>Немає паперу або папір зім'явся. Перевірте формат паперу та завантажте папір у касету 2.</p>	<p>3. Натисніть одну з кнопок  Start, щоб скинути повідомлення.</p>
<p>Paper out or paper jam. Check paper size and load paper in paper cassette 2. Press .</p>	<p>Примітка. Якщо повідомлення про помилку не зникне, спробуйте виконати такі дії.</p> <p>4. ➔ «Видалення зім'ятого паперу з передньої кришки і вихідного лотка» на сторінці 162</p> <p>5. Натисніть одну з кнопок  Start, щоб скинути повідомлення.</p>
<p>Немає паперу або папір зім'явся. Перевірте формат паперу та завантажте папір у задній БЦ лоток.</p>	<p>1. Перезавантажте папір у задній багатоцільовий лоток. ➔ «Завантаження паперу у задній багатоцільовий лоток» на сторінці 29</p>
<p>Paper out or paper jam. Check paper size and load paper in rear MP tray. Press .</p>	<p>2. ➔ «Видалення зім'ятого паперу з заднього блоку» на сторінці 161</p> <p>3. Натисніть одну з кнопок  Start, щоб скинути повідомлення.</p> <p>Примітка. Якщо повідомлення про помилку не зникне, спробуйте виконати такі дії.</p> <p>4. ➔ «Видалення зім'ятого паперу з передньої кришки і вихідного лотка» на сторінці 162</p> <p>5. Натисніть одну з кнопок  Start, щоб скинути повідомлення.</p>
<p>Paper jam in the Automatic Document Feeder (ADF). Remove the jammed paper. (Застряг папір у пристрої подачі документів (АПД). Вийміть зім'ятий папір.)</p>	<p>➔ «Вилучення зім'ятого паперу з пристрою автоматичної подачі документів» на сторінці 164</p>
<p>Paper jam in the Automatic Document Feeder (ADF). Remove the jammed paper. Press .</p>	

Виправлення неполадок у режимі друку

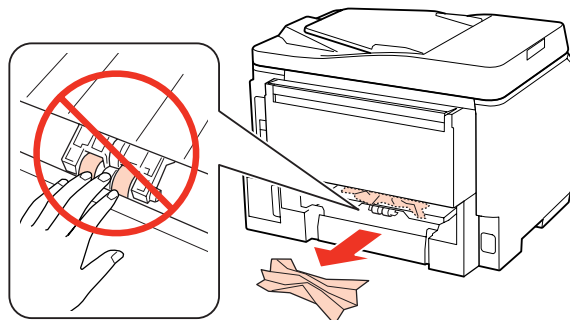
Повідомлення про помилки	Рекомендації
Paper jam inside, in back, or in ADF. Press  to see how to remove jammed paper. (Зім'явся папір всередині, у задньому блоці або у АПД. Натисніть, щоб дізнатися, як видалити зім'ятий папір.)	1. ➔ «Видалення зім'ятого паперу з касет для паперу» на сторінці 163
Paper jam inside or in back. Press  to see how to remove jammed paper. (Зім'явся папір всередині або у задньому блоці. Натисніть, щоб дізнатися, як видалити зім'ятий папір.)	2. ➔ «Видалення зім'ятого паперу з заднього блоку» на сторінці 161
Paper jam inside, in back, or in ADF. Press ►.	3. ➔ «Видалення зім'ятого паперу з передньої кришки і вихідного лотка» на сторінці 162
	4. ➔ «Вилучення зім'ятого паперу з пристрою автоматичної подачі документів» на сторінці 164 (тільки для принтерів з пристроєм автоматичної подачі документів)
	5. Вимкніть принтер кнопкою  , а потім знову натисніть кнопку  й увімкніть принтер.

Видалення зім'ятого паперу з заднього блоку

- 1** Одночасно натисніть кнопки з обох сторін заднього блоку і витягніть блок.

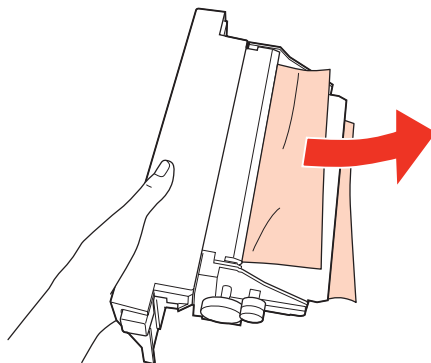


- 2** Обережно витягніть зім'ятий папір.

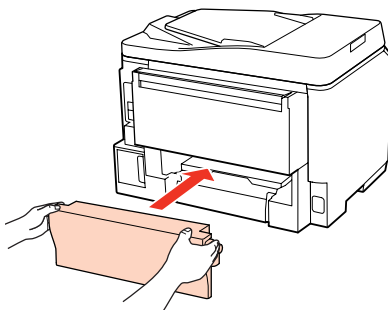


Виправлення неполадок у режимі друку

- 3** Обережно витягніть зім'ятий папір.

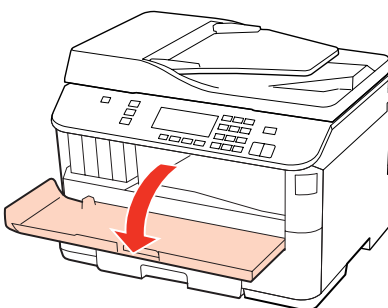


- 4** Одночасно натисніть кнопки з обох боків заднього блока і закріпіть блок.

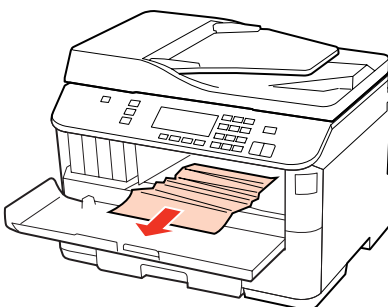


Видалення зім'ятого паперу з передньої кришки і вихідного лотка

- 1** Відкрийте передню кришку.

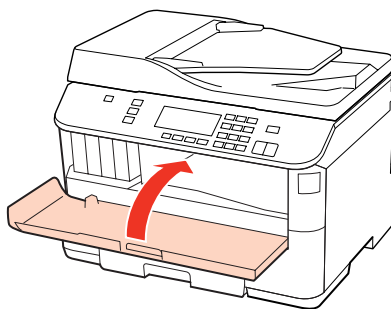


- 2** Витягніть увесь папір, порвані шматки, тоді закрийте кришку принтера.



Виправлення неполадок у режимі друку

- 3 Закрийте передню кришку. Якщо папір застряг біля вихідного лотка, обережно дістаньте папір.

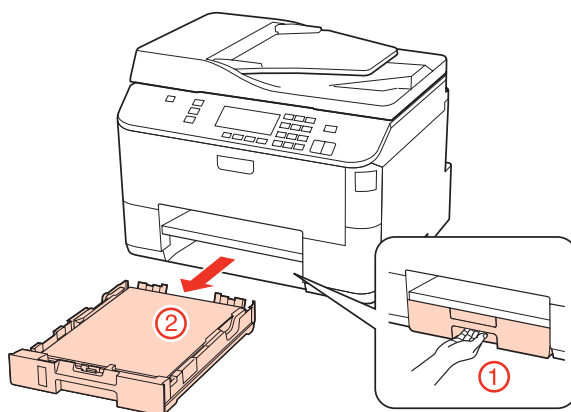


Видалення зім'ятого паперу з касет для паперу

Примітка.

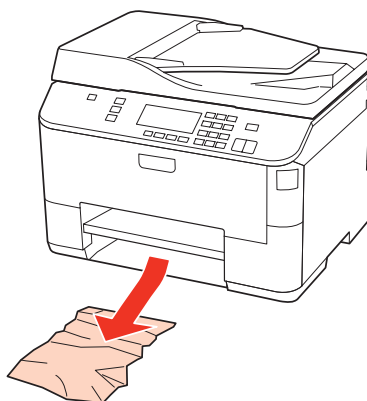
На ілюстраціях у цьому розділі показано, як видаляти зім'ятий папір з касети 1. Якщо потрібно видалити зім'ятого папір з касети 2, повторіть описану нижче процедуру.

- 1 Витягніть касету для паперу.



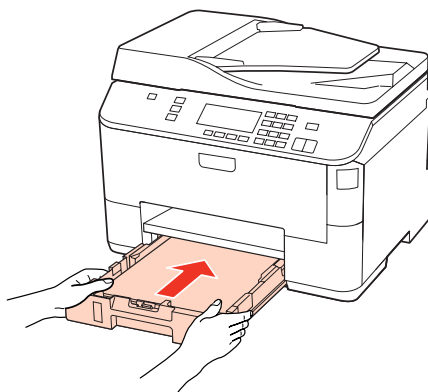
- 2 Перезавантажте папір у касету для паперу.
➔ [«Завантаження паперу у касету» на сторінці 25](#)

- 3 Обережно вийміть папір, що застряг у принтері.



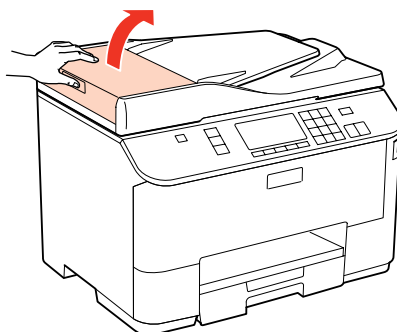
Виправлення неполадок у режимі друку

- 4** Тримавши касету рівно, обережно й повільно вставте її назад у принтер.



Вилучення зім'ятого паперу з пристрою автоматичної подачі документів

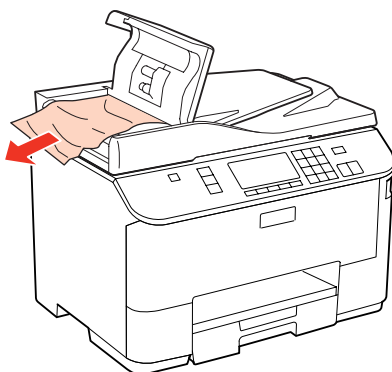
- 1** Вийміть стопку паперу з вхідного лотка пристрою автоматичної подачі документів.
- 2** Відкрийте кришку пристрою автоматичної подачі.



Застереження.

Перед вилученням паперу обов'язково відкрийте кришку пристрою автоматичної подачі. Якщо кришку не буде відкрито, це може спричинити ушкодження принтера.

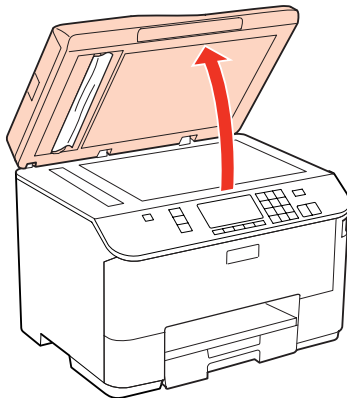
- 3** Обережно витягніть зім'ятий папір.



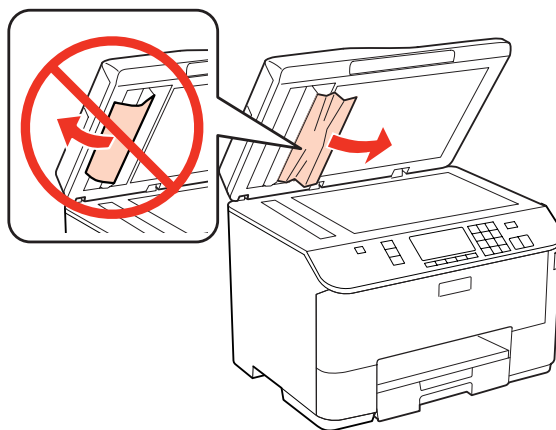
Виправлення неполадок у режимі друку

4 Закрийте кришку пристрою автоматичної подачі.

5 Відкрийте кришку для документів.

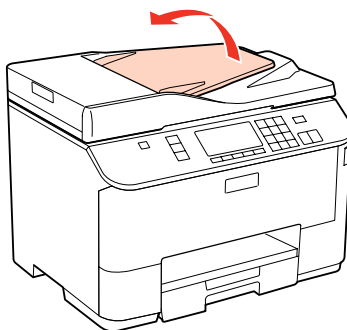


6 Обережно витягніть зім'ятий папір.



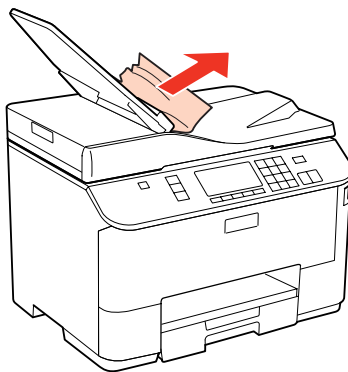
7 Закрийте кришку для документів.

8 Підніміть вхідний лоток пристрою автоматичної подачі документів.



Виправлення неполадок у режимі друку

- 9** Обережно витягніть зім'ятий папір.



- 10** Встановіть вхідний лоток пристрою автоматичної подачі документів у нормальне положення.

Запобігання зминанню паперу

Якщо папір часто зминається, перевірте наступне.

- ☐ Папір гладкий, не деформований і не зігнутий.
- ☐ Використовується папір високої якості.
- ☐ Папір у касеті лежить боком для друку вниз.
- ☐ Папір у задньому багатоцільовому лотку подачі лежить боком для друку вгору.
- ☐ Аркуші паперу в стопці розділені один від одного шляхом продування.
- ☐ При завантаженні звичайного паперу стопка не повинна перекривати лінію під позначкою ▼ або ≡ на внутрішній поверхні бічної напрямної.
У разі використання спеціальних носіїв Epson переконайтеся, що кількість аркушів менша за граничне значення, визначене для носія.
➔ [«Місткість лотків для паперу» на сторінці 23](#)
- ☐ Бічні напрямні щільно прилягають до країв паперу.
- ☐ Принтер установлений на плоскій стабільній поверхні та не виступає за її межі ні в якому напрямку.
Принтер не буде працювати нормально, якщо він установлений з нахилом.

Повторний друк в разі зминання паперу (лише в ОС Windows)

Після скасування завдання друку через застрягання паперу можна виконати повторний друк без передруковування сторінок, які вже було надруковано.

- 1** Вирішення проблеми застрягання паперу.
➔ [«Зім'яття паперу» на сторінці 159](#)
- 2** Відкрийте настройки принтера.
➔ [«Доступ до драйвера принтера у Windows» на сторінці 37](#)

Виправлення неполадок у режимі друку

- 3 Встановіть прапорець **Print Preview (Перегляд)** у вікні Main (Головне) драйвера принтера.
- 4 Виконайте настройки, потрібні для друку.
- 5 Закрийте вікно з параметрами друку, натиснувши кнопку **ОК**, а потім роздрукуйте файл. Відкриється вікно Print Preview (Перегляд).
- 6 Виберіть надруковану сторінку у списку ліворуч, а потім виберіть пункт **Remove Page (Видалити сторінку)** у меню Print Options (Настройки друку). Повторіть цей крок для всіх надрукованих сторінок.
- 7 Натисніть кнопку **Print (Друк)** у вікні Print Preview (Перегляд).

Проблеми, пов'язані з якістю друку

Якщо виникла проблема, пов'язана з якістю друку, порівняйте її з наведеними нижче малюнками. Натисніть підпис під малюнком, який найбільше схожий на отримані вами відбитки.

<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>Якісний зразок</p>	 <p>Якісний зразок</p>
<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>➔ «Горизонтальні смуги» на сторінці 168</p>	<p>enthalten alle Aufdruck. W 5008 "Regel</p> <p>➔ «Вертикальні смуги або відхилення» на сторінці 168</p>
 <p>➔ «Горизонтальні смуги» на сторінці 168</p>	 <p>➔ «Вертикальні смуги або відхилення» на сторінці 168</p>

Виправлення неполадок у режимі друку



➔ «Неправильні або відсутні кольори» на сторінці 169



➔ «Розпливчастий або розмазаний відбиток» на сторінці 169

Горизонтальні смуги

- ☐ Переконайтеся, що папір у задньому багатоцільовому лотку подачі лежить боком для друку вгору.
 - ☐ Переконайтеся, що папір у касеті лежить боком для друку вниз.
 - ☐ Застосуйте утиліту перевірки сопел, а потім очистіть друкувальні головки, результати перевірки яких виявилися поганими.
➔ «Перевірка сопел друкувальної голівки» на сторінці 138
 - ☐ Для отримання найкращих результатів використовуйте чорнильний картридж протягом шести місяців після відкривання упаковки.
 - ☐ Користуйтеся оригінальними картриджами Epson.
 - ☐ Перевірте стан картриджів за допомогою програми EPSON Status Monitor 3 (Windows) або EPSON Status Monitor (Mac OS X).
➔ «Перевірка стану чорнильних картриджів» на сторінці 130
- Якщо відображується повідомлення, що чорнила на низькому рівні або закінчилося, замініть відповідний чорнильний картридж.
➔ «Заміна чорнильного картриджа» на сторінці 134
- ☐ Перевірте, що вибраний у драйвері принтера тип паперу відповідає типу паперу, завантаженому в принтер.
➔ «Правильний вибір типу паперу » на сторінці 39
 - ☐ Якщо проміжки між горизонтальними смугами становлять 2,5 см, запустіть утиліту Print Head Alignment (Калібрування друкувальної голівки).
➔ «Вирівнювання друкувальної голівки» на сторінці 143

Вертикальні смуги або відхилення

- ☐ Переконайтеся, що папір у задньому багатоцільовому лотку подачі лежить боком для друку вгору.
- ☐ Переконайтеся, що папір у касеті лежить боком для друку вниз.
- ☐ Застосуйте утиліту перевірки сопел, а потім очистіть друкувальні головки, результати перевірки яких виявилися поганими.
➔ «Перевірка сопел друкувальної голівки» на сторінці 138

Виправлення неполадок у режимі друку

- ❑ Запустіть утиліту Print Head Alignment (Калібрування друкувальної голівки).
➔ [«Вирівнювання друкувальної голівки» на сторінці 143](#)
- ❑ В ОС Windows зніміть прапорець **High Speed (Всока швидкість)** у вікні More Options (Додаткові настройки) драйвера принтера. Докладнішу інформацію див. у електронній довідці.
В ОС Mac OS X 10.5 або новішої версії виберіть для параметра High Speed Printing значення **Off (Викл.)**. Щоб відкрити діалогове вікно High Speed Printing, послідовно виберіть такі пункти меню: **System Preferences, Print & Fax**, свій принтер (у списку Printers), **Options & Supplies** і **Driver**.
В ОС Mac OS X 10.4 зніміть прапорець **High Speed Printing** у розділі Extension Settings діалогового вікна Print (Друк) драйвера принтера.
- ❑ Перевірте, що вибраний у драйвері принтера тип паперу відповідає типу паперу, завантаженому в принтер.
➔ [«Правильний вибір типу паперу » на сторінці 39](#)

Неправильні або відсутні кольори

- ❑ В ОС Windows зніміть прапорець **Grayscale (Відтінки сірого)** у вікні Main (Головне) драйвера принтера. В ОС Mac OS X зніміть прапорець Grayscale (Відтінки сірого) у розділі Print Settings (Настройки друку) діалогового вікна Print (Друк) драйвера принтера.
Докладнішу інформацію про драйвер принтера див. в електронній довідці.
- ❑ Налаштуйте параметри кольорів у програмі або у вікні додаткових параметрів драйвера принтера. В ОС Windows перевірте вікно More Options (Додаткові настройки). В ОС Mac OS X перевірте діалогове вікно Color Options, яке можна відкрити з діалогового вікна Print (Друк).
Докладнішу інформацію про драйвер принтера див. в електронній довідці.
- ❑ Застосуйте утиліту перевірки сопел, а потім очистіть друкувальні головки, результати перевірки яких виявилися поганими.
➔ [«Перевірка сопел друкувальної голівки» на сторінці 138](#)
- ❑ Перевірте стан картриджів за допомогою програми EPSON Status Monitor 3 (Windows) або EPSON Status Monitor (Mac OS X).
➔ [«Перевірка стану чорних картриджів» на сторінці 130](#)

Якщо відображується повідомлення, що чорнила на низькому рівні або закінчилося, замініть відповідний чорний картридж.
➔ [«Заміна чорного картриджа» на сторінці 134](#)
- ❑ Якщо чорний картридж нещодавно замінено, перевірте термін його придатності на упаковці. Якщо принтер не використовувався протягом тривалого часу, Epson рекомендує замінити чорні картриджі.
➔ [«Заміна чорного картриджа» на сторінці 134](#)

Розпливчастий або розмазаний відбиток

- ❑ Рекомендується використовувати папір марки Epson.
➔ [«Папір» на сторінці 192](#)
- ❑ Користуйтеся оригінальними картриджами Epson.

Виправлення неполадок у режимі друку

- ☐ Переконайтеся, що принтер установлений на плоскій стабільній поверхні, і що він не виступає за її межі ні в якому напрямку. Принтер не буде працювати нормально, якщо він установлений з нахилом.
- ☐ Переконайтеся, що папір не пошкоджений, не брудний і не занадто старий.
- ☐ Переконайтеся, що папір у задньому багатоцільовому лотку подачі сухий і лежить боком для друку вгору.
- ☐ Переконайтеся, що папір сухий і лежить у касеті боком для друку вниз.
- ☐ Якщо папір вигнутий у сторону, придатну для друку, вирівняйте його або обережно вигніть у протилежному напрямку.
- ☐ Перевірте, що вибраний у драйвері принтера тип паперу відповідає типу паперу, завантаженому в принтер.
➔ [«Правильний вибір типу паперу» на сторінці 39](#)
- ☐ Виймайте кожен аркуш із вихідного лотка після завершення друку.
- ☐ Друкуючи на глянцевому папері, не торкайтеся придатної для друку сторони й не допускайте її контакту з якимись предметами. Поводьтеся з відбитками відповідно до вказівок щодо поводження з папером, на якому вони надруковані.
- ☐ Застосуйте утиліту перевірки сопел, а потім очистіть друкувальні головки, результати перевірки яких виявилися поганими.
➔ [«Перевірка сопел друкувальної голівки» на сторінці 138](#)
- ☐ Якщо папір забруднений чорнилами після друку, почистіть його зсередини.
➔ [«Очищення принтера всередині» на сторінці 149](#)

Різні проблеми друку

Неприпустимі чи неправильні символи

- ☐ Скасуйте всі призупинені завдання на друк.
➔ [«Скасування друку» на сторінці 45](#)
- ☐ Вимкніть принтер і комп'ютер. Переконайтеся у надійності підключення інтерфейсного кабелю принтера.
- ☐ Видаліть драйвер принтера, а потім повторно його встановіть.
➔ [«Видалення програмного забезпечення» на сторінці 151](#)

Неправильні поля

- ☐ Перевірте параметри полів, налаштовані в програмі. Переконайтеся, що поля не виходять за межі області аркуша, придатної для друку.
➔ [«Область друку» на сторінці 196](#)

Виправлення неполадок у режимі друку

- ❑ Переконайтеся, що параметри драйвера принтера відповідають розмірові паперу, який використовується.
У Windows перевірте вікно Main (Головне).
В ОС Mac OS X перевірте діалогові вікна Page Setup і Print (Друк).
Докладнішу інформацію про драйвер принтера див. в електронній довідці.
- ❑ Видаліть драйвер принтера, а потім повторно його встановіть.
➔ [«Видалення програмного забезпечення» на сторінці 151](#)

Роздруківки мають невеликий нахил

Перевірте, чи правильно завантажений папір у задній багатоцільовий лоток або у касету для паперу.
➔ [«Завантаження паперу» на сторінці 25](#)

Перевернуте зображення

- ❑ В ОС Windows зніміть прапорець **Mirror Image (Дзеркальне зображення)** у вікні More Options (Додаткові настройки) драйвера принтера або вимкніть настройку Mirror Image (Дзеркальне зображення) у прикладній програмі.
У Mac OS X зніміть прапорець **Mirror Image (Дзеркальне зображення)** у розділі **Print Settings (Настройки друку)** у діалоговому вікні Print (Друк) або вимкніть параметр Mirror Image (Дзеркальне зображення) у прикладній програмі.
Опис цього процесу див. в електронній довідці з драйвера принтера або програми.
- ❑ Видаліть драйвер принтера, а потім повторно його встановіть.
➔ [«Видалення програмного забезпечення» на сторінці 151](#)

Друк пустих сторінок

- ❑ Переконайтеся, що параметри драйвера принтера відповідають розмірові паперу, який використовується.
У Windows перевірте вікно Main (Головне).
В ОС Mac OS X перевірте діалогові вікна Page Setup і Print (Друк).
Докладнішу інформацію про драйвер принтера див. в електронній довідці.
- ❑ В ОС Windows встановіть прапорець **Skip Blank Page (Пропустити чисту сторінку)**, натиснувши кнопку **Extended Settings (Розширені параметри)** у вікні Maintenance (Сервіс) драйвера принтера.
В ОС Mac OS X 10.5 або новішої версії встановіть для параметра Skip Blank Page (Пропустити чисту сторінку) значення **On (Вкл)**. Щоб відкрити діалогове вікно Skip Blank Page (Пропустити чисту сторінку) послідовно виберіть такі меню: **System Preferences, Print & Fax**, свій принтер (у списку Printers), **Options & Supplies** і **Driver**.
В ОС Mac OS X 10.4 встановіть прапорець Skip Blank Page (Пропустити чисту сторінку) у розділі Extension Settings діалогового вікна Print (Друк) драйвера принтера. Якщо ця настройка вибрана, порожні сторінки не друкуватимуться.
- ❑ Видаліть драйвер принтера, а потім повторно його встановіть.
➔ [«Видалення програмного забезпечення» на сторінці 151](#)

Спробувавши вирішити проблему одним або декількома з описаних вище способів, перевірте отримані результати за допомогою циклу перевірки роботи принтера.

Виправлення неполадок у режимі друку

➔ [«Перевірка роботи принтера» на сторінці 154](#)

Надрукований бік розмазався чи подряпався

- ☐ Якщо папір вигнутий у сторону, придатну для друку, вирівняйте його або обережно вигніть у протилежному напрямку.
- ☐ В ОС Windows зніміть прапорець **High Speed (Всока швидкість)** у вікні More Options (Додаткові настройки) драйвера принтера. Докладнішу інформацію див. у електронній довідці.
В ОС Mac OS X 10.5 або новішої версії виберіть у списку High Speed Printing значення **Off (Викл)**. Щоб відкрити діалогове вікно High Speed Printing, послідовно виберіть такі меню: **System Preferences, Print & Fax**, свій принтер (у списку Printers), **Options & Supplies i Driver**.
В ОС Mac OS X 10.4 скиньте параметр **High Speed Printing** у розділі Extension Settings діалогового вікна Print (Друк) драйвера принтера.
- ☐ Зробіть декілька копій, коли на планшеті немає ніякого документу.
- ☐ Видаліть драйвер принтера, а потім повторно його встановіть.
➔ [«Видалення програмного забезпечення» на сторінці 151](#)

Друк надто повільний

- ☐ Перевірте, що вибраний у драйвері принтера тип паперу відповідає типу паперу, завантаженому в принтер.
➔ [«Правильний вибір типу паперу » на сторінці 39](#)
- ☐ В ОС Windows виберіть нижчий рівень для параметра **Quality (Якість)** у вікні Main (Головне) драйвера принтера.
В ОС Mac OS X виберіть нижчий рівень для параметра **Print Quality (Якість друку)** у діалоговому вікні Print Settings (Настройки друку), яке можна відкрити з діалогового вікна Print (Друк) драйвера принтера.
➔ [«Доступ до драйвера принтера у Windows» на сторінці 37](#)
➔ [«Доступ до драйвера принтера у Mac OS X» на сторінці 38](#)
- ☐ В ОС Mac OS X 10.5 або новішої версії виберіть у списку High Speed Printing значення **On (Вкл)**. Щоб відкрити діалогове вікно High Speed Printing, послідовно виберіть такі меню: **System Preferences, Print & Fax**, свій принтер (у списку Printers), **Options & Supplies i Driver**.
В ОС Mac OS X 10.4 встановіть прапорець High Speed Printing у розділі Extension Settings діалогового вікна Print (Друк) драйвера принтера.
- ☐ Закрийте всі непотрібні програми.
- ☐ Якщо безперервно друкувати протягом тривалого часу, друк може дуже сповільнитися. Це робиться, щоб уповільнити друк і запобігти перегріванню механізму принтера або пошкодженню голівки. Якщо це станеться, можна продовжити друкування, але рекомендується його зупинити, і не користуватися принтером принаймні 30 хвилин, але не вимикати. (Увімкнутий принтер не відновлюється.) Після повторного увімкнення принтер почне друкувати зі звичайною швидкістю.
- ☐ Видаліть драйвер принтера, а потім повторно його встановіть.
➔ [«Видалення програмного забезпечення» на сторінці 151](#)

Якщо всі описані вище методи не допомогли вирішити проблему, див. розділ

Виправлення неполадок у режимі друку

➔ «Збільшення швидкості друку (лише для Windows)» на сторінці 176

Папір неправильно подається

Папір не подається

Вийміть стопку паперу й переконайтеся в наступному.

- ☐ Касета для паперу повністю вставлена у принтер.
- ☐ Папір не деформований і не зігнутий.
- ☐ Папір не занадто старий. Докладнішу інформацію див. у інструкціях, які додаються до паперу.
- ☐ Перевірте значення параметра Формат завант. паперу для кожного джерела паперу і завантажте папір, формат якого відповідає настройкам.
➔ «Формат завантаженого паперу» на сторінці 117
- ☐ Джерело паперу у настройках прикладної програми або драйвера принтера вказано правильно.
➔ «Місткість лотків для паперу» на сторінці 23
- ☐ При завантаженні звичайного паперу стопка не повинна перекривати лінію під позначкою ▼ або ≡ на внутрішній поверхні бічної напрямної.
У разі використання спеціальних носіїв Epson переконайтеся, що кількість аркушів менша за граничне значення, визначене для носія.
➔ «Місткість лотків для паперу» на сторінці 23
- ☐ Папір не зім'явся всередині принтера. Якщо це сталося, вийміть зім'ятий папір.
➔ «Зім'яття паперу» на сторінці 159
- ☐ Чорнильні картриджі не порожні. Якщо якийсь картридж порожній, замініть його.
➔ «Заміна чорнильного картриджа» на сторінці 134
- ☐ Під час завантаження паперу виконувалися всі інструкції, які додаються до цього паперу.
- ☐ Папір не має отворів для скріплення.

Подається декілька аркушів одночасно

- ☐ При завантаженні звичайного паперу стопка не повинна перекривати лінію під позначкою ▼ або ≡ на внутрішній поверхні бічної напрямної.
У разі використання спеціальних носіїв Epson переконайтеся, що кількість аркушів менша за граничне значення, визначене для носія.
➔ «Місткість лотків для паперу» на сторінці 23
- ☐ Переконайтеся, що бічні напрямні щільно прилягають до країв паперу.
- ☐ Переконайтеся, що папір не деформований і не зігнутий. Якщо це так, перед завантаженням розігніть його або обережно вигніть у протилежному напрямку.


Виправлення неполадок у режимі друку

- ☐ Вийміть стопку паперу й переконайтеся, що папір не занадто тонкий.
➔ [«Папір» на сторінці 194](#)
- ☐ Потрусіть краї аркушів, щоб відділити їх один від одного, а потім повторно завантажте папір у лоток.
- ☐ Якщо друкується занадто багато копій, перевірте параметр Copies (Копії) у вікні драйвера принтера, а також у програмі, з якої здійснюється друк.
В ОС Windows перевірте параметр Copies (Копії) у вікні Main (Головне).
В ОС Mac OS X 10.4 перевірте параметр Copies (Копії) на вкладці Copies & Pages діалогового вікна Print (Друк).
В ОС Mac OS X 10.5 або новішої версії перевірте параметр Copies (Копії) у діалоговому вікні Print (Друк).

Папір подається неправильно

Якщо папір завантажений у принтер занадто далеко, він не зможе подаватися правильно. Вимкніть принтер й обережно вийміть папір. Потім увімкніть принтер і знову завантажте папір.

Папір не виходить із принтера повністю або виходить зім'ятим


- ☐ Якщо папір не видаляється повністю, щоб видалити папір, натисніть одну з кнопок  **Start**. Якщо папір зім'яло всередині принтера, видаліть його згідно інструкції, які подані даній секції.
➔ [«Зім'яття паперу» на сторінці 159](#)
- ☐ Якщо папір виходить зім'ятим, можливо, він вологий або занадто тонкий. Завантажте нову стопку паперу.

Примітка.

Зберігайте папір, який не використовується, у вихідній упаковці в сухому місці.

Принтер не друкує

РК- екран не світиться та індикатори вимкнені

- ☐ Перевірте, чи ввімкнутий принтер, натиснувши кнопку .
- ☐ Вимкніть принтер і переконайтеся, що шнур живлення надійно підключений.
- ☐ Переконайтеся у справності розетки електроживлення й у тому, що вона не вимкнута настінним вимикачем або таймером.

РК -екран включається, а індикатори починають світитись, а потім згасають

Можливо, напруга живлення принтера не відповідає напрузі в електричній мережі. негайно вимкніть принтер і витягніть штепсельну вилку з розетки. Потім перевірте наклейку на задній панелі принтера.

Виправлення неполадок у режимі друку

**Застереження.**

Якщо значення напруги не співпадають, НЕ ВСТАВЛЯЙТЕ ШТЕПСЕЛЬ У РОЗЕТКУ. Зверніться до дилера.

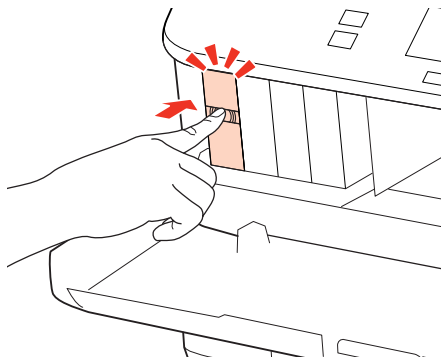
РК- екран не світиться та індикатори вимкнені

- ☐ Вимкніть принтер і комп'ютер. Переконайтеся у надійності підключення інтерфейсного кабелю принтера.
- ☐ Якщо використовується USB-інтерфейс, переконайтеся, що кабель відповідає стандартам USB або Hi-Speed USB.
- ☐ Якщо потрібно під'єднати принтер до комп'ютера через USB-концентратор, то підключіть принтер до концентратора першого рівня з вашого комп'ютера. Якщо драйвер принтера не розпізнаватиметься на комп'ютері, спробуйте підключити принтер безпосередньо до комп'ютера, без USB-концентратора.
- ☐ Якщо ви під'єднуєте принтер до комп'ютера через USB-концентратор, переконайтеся, що ваш комп'ютер розпізнає цей пристрій.
- ☐ Вимкніть принтер і комп'ютер, відключіть інтерфейсний кабель принтера, а потім надрукуйте тестову сторінку.
 - ➔ [«Перевірка роботи принтера» на сторінці 154](#)
- ☐ Під час спроби надрукувати велике зображення у принтера може не вистачити пам'яті. Спробуйте зменшити роздільну здатність зображення або надрукувати зображення меншого розміру. Можливо, доведеться установити в комп'ютер додаткову пам'ять.
- ☐ Користувачі Windows мають змогу очистити будь-яке громіздке завдання принтера за допомогою спулера Windows Spooler.
 - ➔ [«Скасування друку» на сторінці 45](#)
- ☐ Видаліть драйвер принтера, а потім повторно його встановіть.
 - ➔ [«Видалення програмного забезпечення» на сторінці 151](#)

Відображається помилка чорнил після заміни картриджа

1

Відкрийте передню кришку. Вийміть і повторно установіть картридж і продовжте установку картриджа.

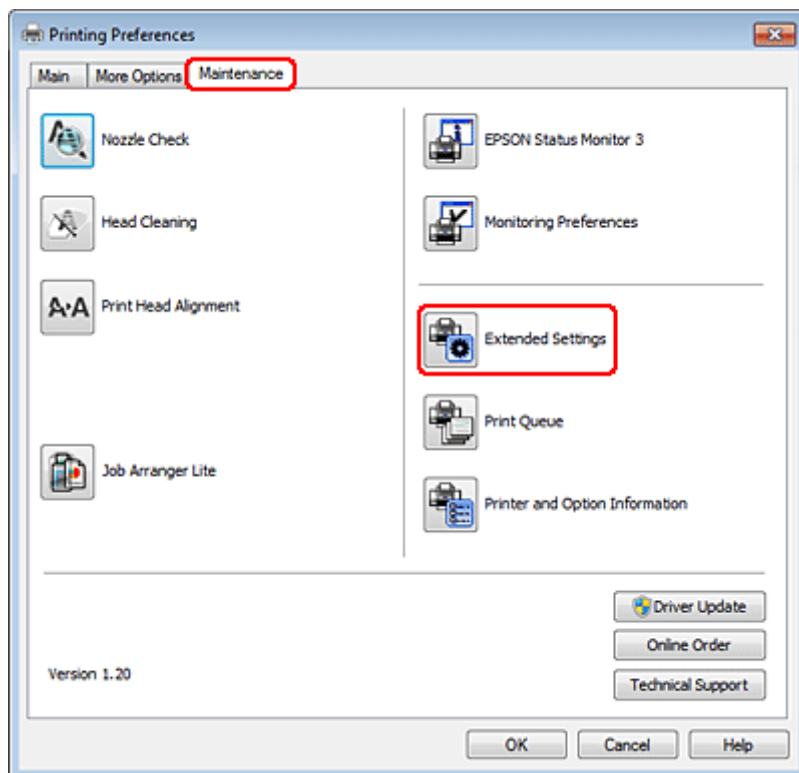
**2**

Щільно закрийте передню кришку.

Виправлення неполадок у режимі друку

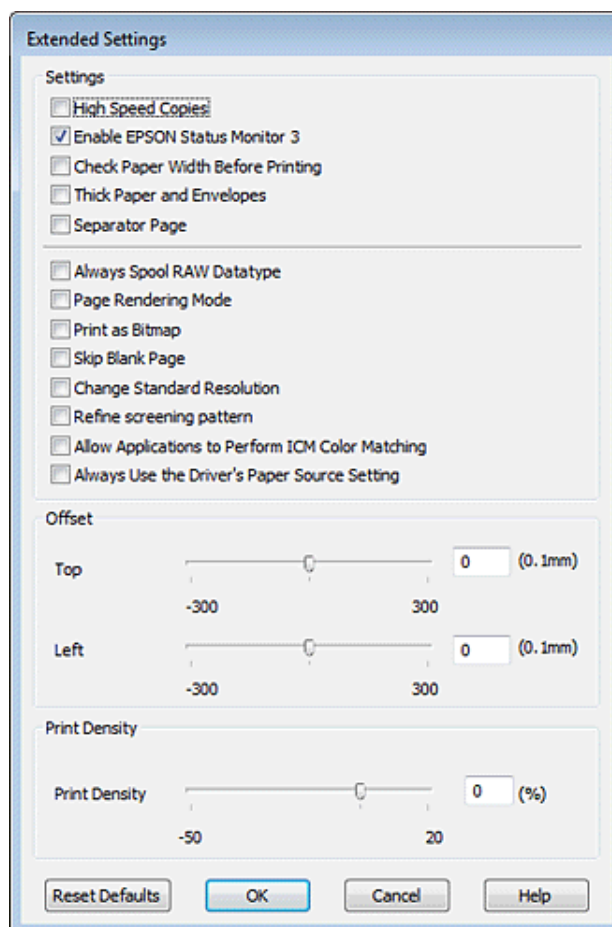
Збільшення швидкості друку (лише для Windows)

Якщо швидкість друку низька, її можна підвищити за допомогою певних настройок у вікні Extended Settings (Розширені параметри). Натисніть кнопку **Extended Settings (Розширені параметри)** у вікні Maintenance (Сервіс) драйвера принтера.



Виправлення неполадок у режимі друку

Відкриється наступне діалогове вікно.



Установіть такі прапорці для збільшення швидкості друку.

- ☐ High Speed Copies (Висока швидкість копіювання)
- ☐ Always spool RAW datatype (Завжди використовувати RAW)
- ☐ Page Rendering Mode (Режим обробки сторінки)
- ☐ Print as Bitmap (Друкувати як растр)

Для докладнішої інформації з кожного пункту див. електронну довідку.

Інші проблеми

Тихий друк на звичайному папері

Якщо в драйвері принтера для параметра Paper Type (Тип паперу) вибрано значення plain paper (Простий папір), а для параметра Quality (Якість) — значення Normal (Нормальна), принтер друкує з високою швидкістю. Спробуйте Quiet Mode (Реж. без пов-нь) для тихої роботи, що зменшить швидкість друку.

Виправлення неполадок у режимі друку

В ОС Windows встановіть прапорець Quiet Mode (Реж. без пов-нь) у вікні Main (Головне) драйвера принтера. В ОС Mac OS X 10.5 або новішої версії встановіть для параметра Quiet Mode (Реж. без пов-нь) значення **On (Вкл.)**. Щоб відкрити діалогове вікно Quiet Mode (Реж. без пов-нь), послідовно виберіть такі меню: **System Preferences, Print & Fax**, свій принтер (у списку Printers), **Options & Supplies** і **Driver**.

В ОС Mac OS X 10.4 відкрийте вікно драйвера принтера і встановіть прапорець **Quiet Mode (Реж. без пов-нь)** у розділі Extension Settings діалогового вікна Print (Друк) драйвера принтера.

Виправлення неполадок у режимі сканування

Несправності, що позначаються повідомленнями на РК-екрані або індикатором стану

- ☐ Перевірте, що прилад правильно підключений до комп'ютера.
- ☐ Вимкніть пристрій та увімкніть його знову. Якщо проблема не зникла, це означає, що пристрій несправний, або що необхідно замінити джерело світла у сканері. Зверніться до вашого дилера.
- ☐ Переконайтеся, що все програмне забезпечення для сканування повністю встановлене. Вказівки щодо встановлення програмного забезпечення для сканування див. у паперовому посібнику.

Проблеми при запуску сканування

- ☐ Перевірте індикатор стану та упевніться, що пристрій готовий до сканування.
- ☐ Переконайтеся, що кабелі надійно підключені до пристрою та справної електричної розетки. При необхідності перевірте електричну розетку: підключіть до неї інший електричний прилад й увімкніть його.
- ☐ Вимкніть пристрій і комп'ютер, а потім перевірте надійність їх з'єднання інтерфейсним кабелем.
- ☐ Якщо перед початком сканування відобразиться список сканерів, перевірте, чи правильно вибрано сканер.

Windows:

Після запуску програми Epson Scan за допомогою значка EPSON Scan виберіть у списку Select Scanner (&Виберіть сканер) модель свого приладу.

Mac OS X:

Якщо при запуску Epson Scan з папки Applications (Програми) відображається список Select Scanner (&Виберіть сканер), виберіть модель вашого пристрою.

- ☐ Підключіть пристрій безпосередньо до зовнішнього порту USB комп'ютера або через лише один USB-концентратор. Пристрій може не працювати належним чином, якщо його підключено до комп'ютера через декілька USB-концентраторів. Якщо несправність не вдалося усунути, приєднайте пристрій безпосередньо до комп'ютера.
- ☐ Якщо до комп'ютера підключено декілька приладів, то, можливо, прилад, працювати не буде. Підключіть тільки пристрій, який буде використовуватись, та спробуйте сканувати знову.
- ☐ Якщо програма для сканування працює з помилками, спершу деінсталуйте цю програму, а тоді переустановіть її, як описано в паперовому посібнику.
 - ➔ [«Видалення програмного забезпечення» на сторінці 151](#)

Виправлення неполадок у режимі сканування

Використання Пристрою автоматичної подачі паперу (Пристрій АПД)

- ☐ Якщо кришка документів або кришка Пристрою АПД відкрита, закрийте її та повторіть сканування.
- ☐ Упевніться, що ви вибрали **Office Mode (Офісний режим)** або **Professional Mode (&Професійний режим)** у програмі Epson Scan.
- ☐ Переконайтеся, що кабелі надійно підключені до пристрою та справної електричної розетки.

Використання кнопки

Примітка.

Залежно від пристрою, функція сканування може бути недоступною при використанні цієї кнопки.

- ☐ Перевірте, чи ви призначили програму цій кнопці.
➔ [«Epson Event Manager» на сторінці 91](#)
- ☐ Перевірте, чи правильно встановлені програми Epson Scan і Epson Event Manager.
- ☐ Якщо ви натиснули кнопку **Keep Blocking (Продовжити блокування)** у вікні Windows Security Alert (Застереження Захисника Windows) під час або після встановлення програмного забезпечення Epson Software, розблокуйте Epson Event Manager.
➔ [«Як розблокувати Epson Event Manager» на сторінці 180](#)
- ☐ Mac OS X:
Переконайтеся, що ви ввійшли до системи з тим самим ім'ям користувача, яке використовувалося під час встановлення програмного забезпечення для сканування. Інші користувачі спочатку мають запустити програму Epson Scanner Monitor з папки Applications (Програми), а лише потім натискати кнопку для сканування.

Як розблокувати Epson Event Manager

- 1** Натисніть **Start (Пуск)** або кнопку "Пуск", а тоді перейдіть до **Control Panel (Панелі керування)**.
- 2** Виконайте одну з наведених нижче дій.
 - ☐ Windows 7:
Виберіть **System and Security (Система і безпека)**.
 - ☐ Windows Vista:
Виберіть **Security (Безпека)**.
 - ☐ Windows XP:
Виберіть **Security Center (Центр забезпечення безпеки)**.

Виправлення неполадок у режимі сканування

3

Виконайте одну з наведених нижче дій.

- ☐ Windows 7 і Windows Vista:
Виберіть **Allow a program through Windows Firewall** (Дозвіл запуску програми через брандмауер Windows).
- ☐ Windows XP:
Виберіть **Брандмауер Windows**.

4

Виконайте одну з наведених нижче дій.

- ☐ Windows 7:
Переконайтесь, чи встановлено прапорець біля **EEventManager Application** у списку Allowed programs and features.
- ☐ Windows Vista:
Натисніть вкладку **Exceptions (Виключення)**, а тоді переконайтесь, чи встановлено прапорець біля **EEventManager Application** у списку Program or port (Програма або порт).
- ☐ Windows XP:
Натисніть вкладку **Exceptions (Виключення)**, а тоді переконайтесь, чи встановлено прапорець біля **EEventManager Application** у списку Programs and Services (Програми та служби).

5

Натисніть кнопку ОК.

Використання програмного забезпечення, відмінного від драйвера Epson Scan

- ☐ У разі використання TWAIN-сумісних програм, таких як Adobe Photoshop Elements, переконайтесь, що в параметрах Scanner (Сканер) або Source (Джерело) вказано відповідний пристрій.
- ☐ Якщо сканування за допомогою TWAIN-сумісних програм для сканування, наприклад, Adobe Photoshop Elements неможливе, деінсталюйте TWAIN-сумісну програму для сканування та переустановіть її.
➔ [«Видалення програмного забезпечення» на сторінці 151](#)

Проблеми при подачі паперу

Папір виходить забрудненим

Можливо потрібно почистити пристрій.

➔ [«Очищення принтера» на сторінці 148](#)

Подається декілька аркушів одночасно

- ☐ Якщо завантажити непідтримуваний папір, пристрій може завантажувати декілька аркушів одночасно.
➔ [«Технічні характеристики пристрою автоматичної подачі документів» на сторінці 197](#)

Виправлення неполадок у режимі сканування

- ☐ Можливо потрібно почистити пристрій.
➔ [«Очищення принтера» на сторінці 148](#)

Папір зім'явся у пристрої автоматичної подачі паперу (Пристрій АПД)

Вийміть зібганий папір всередині Пристрою АПД.

- ➔ [«Вилучення зім'ятого паперу з пристрою автоматичної подачі документів» на сторінці 164](#)

Проблеми з часом сканування

- ☐ Комп'ютери зі швидкісними зовнішніми портами USB можуть передавати дані швидше, ніж комп'ютери з зовнішніми портами USB. Якщо сканер підключено через швидкісний зовнішній порт, переконайтеся, що порт відповідає системним вимогам.
➔ [«Системні вимоги» на сторінці 193](#)
- ☐ Сканування з високою роздільною здатністю займає довший час.

Проблеми зі сканованими зображеннями

Якість сканування незадовільна

Якість сканування можна покращити, змінивши поточні настройки або налаштувавши скановане зображення.

- ➔ [«Функції настройки зображення» на сторінці 71](#)

На відсканованому зображенні проявляється зображення зі зворотної сторони оригіналу

Якщо оригінал документа надрукований на тонкому папері, зображення на його звороті може просвічуватися пристроєм і проявлятися на відсканованому зображенні. Спробуйте відсканувати оригінальний документ, підклавши позаду нього аркуш чорного паперу. Також перевірте, чи вибрані параметри Document Type (Тип документа) та Image Type (Тип зображення) відповідають оригіналу.

Символи спотворені або розмиті

- ☐ У режимі Office Mode (Офісний режим) або Home Mode (Простий режим) установіть прапорець Text Enhancement (Розширення тексту).

Виправлення неполадок у режимі сканування

- ❑ Відкоригуйте значення параметра Threshold (Поріг).

Home Mode (Простий режим):

Виберіть **Black&White (&Ч-Б)** як настройку Image Type (Тип зображення), натисніть кнопку **Brightness (&Яскравість)**, а тоді спробуйте налаштувати настройку Threshold (Поріг).

Office Mode (Офісний режим):

Виберіть **Black&White (&Ч-Б)** як настройку Image Type (Тип зображення), а тоді спробуйте налаштувати настройку Threshold (Поріг).

Professional Mode (&Професійний режим):

Виберіть для параметра Image Type (Тип зображення) значення **Black & White (Чорно-білий)** і натисніть кнопку + (Windows) або кнопку ► (Mac OS X) поруч з написом **Image Type (Тип зображення)**. Виконайте відповідні настройки у розділі Image Option (Настройка зображення) і спробуйте змінити значення параметра Threshold (Поріг).

- ❑ Збільшіть роздільну здатність.

Під час перетворення документа у текстовий формат символи за допомогою OCR символи розпізнаються неправильно.

Помістіть документ рівно на склі для документів. Якщо документ перекошений, текст може бути розпізнаний неправильно.

На відсканованому зображенні з'являється муар

На зображенні, отриманому після сканування друкованого документа, може з'являтися рябизна або штриховка перехресними лініями (інша назва - муарé).



- ❑ Поверніть ваш оригінальний документ.
- ❑ Поверніть скановане зображення у програмі після сканування.
- ❑ Поставте прапорець біля **Descreening (Усунення &муару)**.
- ❑ У режимі Professional Mode (&Професійний режим) змініть настройку роздільної здатності та скануйте заново.

Нерівномірні кольори, плямки, крапки або рівні лінії відображаються на зображенні

Можливо потрібно почистити всередині пристрою.

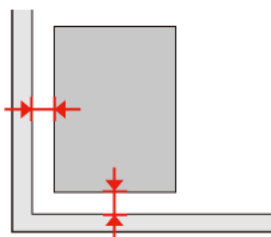
➔ [«Очищення принтера» на сторінці 148](#)

Виправлення неполадок у режимі сканування

Незадовільні область або напрям сканування

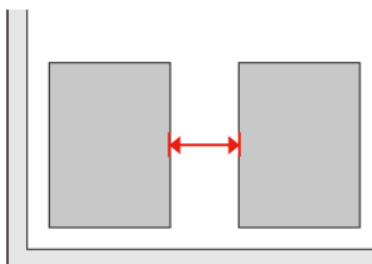
Не скануються краї документа

- ❑ Якщо сканування запускається за допомогою режиму перегляду мініатюр, то щоб уникнути обрізки зображення під час сканування у режимі Home Mode (Простий режим) або Professional Mode (&Професійний режим), розміщуйте документ чи фотографію на відстані приблизно 6 мм (0,2 дюйми) від країв планшета.
- ❑ Якщо сканування запускається кнопкою або за допомогою звичайного режиму перегляду, то щоб уникнути обрізки зображення під час сканування у режимі Office Mode (Офісний режим) Home Mode (Простий режим) або Professional Mode (&Професійний режим) розміщуйте документ чи фотографію на відстані приблизно 3 мм (0,12 дюйма) від країв планшета.



Декілька документів скануються в один файл

Розташуйте документи на склі для документів так, щоб відстань між ними була не меншою за 20 мм (0,8 дюйма).



Неможливо сканувати потрібну область

Залежно від документів сканування потрібної області може бути недоступним. Скористайтесь режимом звичайного перегляду в режимах Office Mode (Офісний режим), Home Mode (Простий режим) та Professional Mode (&Професійний режим) для створення границь потрібної області сканування.

Неможливо сканувати у потрібному напрямку

Натисніть кнопку **Configuration (Конфігурація)**, перейдіть на вкладку **Preview (Перегляд)** і зніміть прапорець біля **Auto Photo Orientation (Автоматична орієнтація фото)**. Після цього правильно розмістіть ваш документ.

Виправлення неполадок у режимі сканування

Усі рекомендації виконані, але неполадки не усунені

Якщо ви спробували усі рішення і не вирішили проблему, відновіть початкові настройки Epson Scan.

Натисніть **Configuration** (Конфігурація), виберіть вкладку **Other** (Інше), а тоді натисніть **Reset All** (Скинути все).

Виправлення неполадок у режимі копіювання

При друкуванні або копіюванні на відбитках є світлі смуги.

- ☐ Перевірте, чи правильно вибраний тип паперу.
➔ «Вибір паперу» на сторінці 93
- ☐ Перевірте, чи папір покладений стороною для друку (біліша або більш гладенька) у потрібному напрямку.
➔ «Завантаження паперу» на сторінці 25
- ☐ Спочатку виконайте перевірку сопел, а потім очистіть друкувальну головку, яка цього потребує по результатам перевірки сопел.
➔ «Перевірка сопел друкувальної голівки» на сторінці 138 і «Очищення друкувальної голівки» на сторінці 140
- ☐ Відкалібруйте друкувальну головку. Якщо якість не поліпшиться, спробуйте відкалібрувати друкувальну головку за допомогою відповідної функції драйвера принтера.
➔ «Вирівнювання друкувальної голівки» на сторінці 143
- ☐ Для отримання найкращих результатів використовуйте чорнильний картридж протягом шести місяців після відкриття упаковки.
➔ «Заміна чорнильного картриджа» на сторінці 134
- ☐ Якщо на відбитку помітно муар, змініть значення параметра **Масштаб** або зсуньте оригінал.

Відбиток розпливчастий або розмазаний

- ☐ Перевірте, чи правильно вибраний тип паперу.
➔ «Вибір паперу» на сторінці 93
- ☐ Перевірте, чи папір покладений стороною для друку (біліша або більш гладенька) у потрібному напрямку.
➔ «Завантаження паперу» на сторінці 25
- ☐ Спочатку виконайте перевірку сопел, а потім очистіть друкувальну головку, яка цього потребує за результатами перевірки сопел.
➔ «Перевірка сопел друкувальної голівки» на сторінці 138 і «Очищення друкувальної голівки» на сторінці 140
- ☐ Відкалібруйте друкувальну головку. Якщо якість не поліпшиться, спробуйте відкалібрувати друкувальну головку за допомогою відповідної функції драйвера принтера.
➔ «Вирівнювання друкувальної голівки» на сторінці 143
- ☐ Щоб очистити прилад всередині, виконайте копіювання без документа на планшеті або в пристрої АПД.

Виправлення неполадок у режимі копіювання

- ❑ Рекомендується використовувати оригінальні чорнильні картриджі і оригінальний папір марки Epson.

На відбитку є тьмяні області чи розриви

- ❑ Перевірте, чи правильно вибраний тип паперу.
➔ [«Вибір паперу» на сторінці 93](#)
- ❑ Перевірте, чи папір покладений стороною для друку (біліша або більш гладенька) у потрібному напрямку.
➔ [«Завантаження паперу» на сторінці 25](#)
- ❑ Якщо для параметра Quality (Якість) вибрано значення Standard (Стандартна) або Best (Найвища), виберіть для параметра Bidirectional (Двонаправлений) значення Off (Вимк.). Двонаправлений друк погіршує якість відбитків.
- ❑ Спочатку виконайте перевірку сопел, а потім очистіть друкувальну головку, яка цього потребує за результатами перевірки сопел.
➔ [«Перевірка сопел друкувальної голівки» на сторінці 138](#) і [«Очищення друкувальної голівки» на сторінці 140](#)
- ❑ Для отримання найкращих результатів використовуйте чорнильний картридж протягом шести місяців після відкриття упаковки.
➔ [«Заміна чорнильного картриджа» на сторінці 134](#)

Відбиток зернистий

- ❑ Відкалібруйте друкувальну головку. Якщо якість не поліпшиться, спробуйте відкалібрувати друкувальну головку за допомогою відповідної функції драйвера принтера.
➔ [«Вирівнювання друкувальної голівки» на сторінці 143](#)

На відбитку неправильні кольори або деякі кольори відсутні

- ❑ Спочатку виконайте перевірку сопел, а потім очистіть друкувальну головку, яка цього потребує за результатами перевірки сопел.
➔ [«Перевірка сопел друкувальної голівки» на сторінці 138](#) і [«Очищення друкувальної голівки» на сторінці 140](#)
- ❑ Для отримання найкращих результатів використовуйте чорнильний картридж протягом шести місяців після відкриття упаковки.
➔ [«Заміна чорнильного картриджа» на сторінці 134](#)

Виправлення неполадок у режимі копіювання

Неправильний розмір зображення або зображення неправильно розташоване

- ☐ Перевірте, чи вибрані значення параметрів **Формат паперу**, **Макет**, **Розширити** і **Масштаб** відповідають характеристикам завантаженого паперу.
 - ➔ [«Список меню режиму копіювання» на сторінці 122](#)
- ☐ Перевірте, чи правильно завантажений папір і чи правильно розташовані оригінали.
 - ➔ [«Завантаження паперу» на сторінці 25](#) і [«Розміщення оригіналів» на сторінці 33](#)
- ☐ Якщо текст документа або знімка виходить за межі аркуша, трошки відсуньте оригінал від кута планшета.
- ☐ Очистіть скло планшета.
 - ➔ [«Очищення принтера ззовні» на сторінці 148](#)

Виправлення неполадок у режимі факсу

Неможливо надіслати факс

- ❑ Перевірте, чи правильно підключений телефонний кабель, і переконайтеся, що телефонна лінія працює. Стан телефонної лінії можна перевірити за допомогою функції **Перевірка зв'язку**.
➔ [«Підключення до телефонної лінії» на сторінці 98](#)
- ❑ Якщо прилад підключений до телефонної лінії DSL, необхідно встановити в лінію фільтр DSL, інакше факсимільний зв'язок не працюватиме. Щодо фільтра зверніться до свого постачальника послуг DSL.
- ❑ Якщо прилад підключений до телефонної лінії офісної АТС або адаптера термінала, вимкніть функцію **Сигнал в лінії**.
➔ [«Список меню режиму настройки» на сторінці 118](#)
- ❑ Переконайтеся, що факс-апарат одержувача увімкнутий і працює нормально.
- ❑ Вимкніть функцію **V.34**.
➔ [«Список меню режиму настройки» на сторінці 118](#)
- ❑ Перевірте, чи вимкнута функція **ЕСМ**.
➔ [«Список меню режиму настройки» на сторінці 118](#)

Неможливо отримати факс

- ❑ Перевірте, чи правильно підключений телефонний кабель, і переконайтеся, що телефонна лінія працює. Стан телефонної лінії можна перевірити за допомогою функції **Перевірка зв'язку**.
➔ [«Підключення до телефонної лінії» на сторінці 98](#)
- ❑ Якщо прилад підключений до телефонної лінії DSL, необхідно встановити в лінію фільтр DSL, інакше факсимільний зв'язок не працюватиме. Щодо фільтра зверніться до свого постачальника послуг DSL.
- ❑ Якщо до цього приладу телефонний апарат не підключений, то для приймання факсів в автоматичному режимі обов'язково потрібно увімкнути автовідповідач.
➔ [«Автоматичне отримання факсів» на сторінці 112](#)
- ❑ Вимкніть функцію **V.34**.
➔ [«Список меню режиму настройки» на сторінці 118](#)
- ❑ Перевірте, чи вимкнута функція **ЕСМ**.
➔ [«Список меню режиму настройки» на сторінці 118](#)

Проблеми з якістю (надсилання)

- ❑ Очистіть скло планшета і пристрій автоматичної подачі документів.
➔ [«Очищення принтера ззовні» на сторінці 148](#)

Виправлення неполадок у режимі факсу

- ❑ Якщо факсом надсилається тьмяне або нечітке зображення, змініть відповідним чином значення параметра **&Роздільна здатність** (або параметра **Якість** у деяких моделях) або **Контраст** у меню налаштувань факсу.
➔ [«Список меню режиму налаштувань» на сторінці 118](#)
- ❑ Перевірте, чи увімкнута функція ESM.
➔ [«Список меню режиму налаштувань» на сторінці 118](#)

Проблеми з якістю (отримання)

- ❑ Перевірте, чи увімкнута функція ESM.
➔ [«Список меню режиму налаштувань» на сторінці 118](#)

Автовідповідач не може прийняти голосовий виклик

- ❑ Якщо автовідповідач підключений до тієї самої телефонної лінії, що й прилад, то для нормальної роботи автовідповідача необхідно вказати більшу кількість дзвінків до приймання факсу, ніж до відповіді автовідповідача.
➔ [«Автоматичне отримання факсів» на сторінці 112](#)

Неправильний час

- ❑ Можливо, годинник поспішає або відстає або налаштування часу були втрачені через перебіг у живленні або через довготривале відключення приладу від електромережі. Вкажіть правильний час.
➔ [«Визначення і змінення часу і регіону» на сторінці 145](#)

Інформація про продукт

Інформація про продукт

Чорнило і папір

Чорнильні картриджі

Для принтера можна використовувати наступні чорнильні картриджі:

Чорнильний картридж	Номери деталей		
	WP-4515/ WP-4525/ WP-4535/ WP-4545	WP-4511/ WP-4521/ WP-4531	WP-4530/ WP-4540
Black (Чорний)	T7011 T7021 T7031	T6771 T6781	676 676XL
Cyan (Блакитний)	T7012 T7022 T7032	T6772 T6782	676 676XL
Magenta (Малиновий)	T7013 T7023 T7033	T6773 T6783	676 676XL
Yellow (Жовтий)	T7014 T7024 T7034	T6774 T6784	676 676XL

Примітка.

- ☐ Картриджі деяких типів продаються не у всіх регіонах.
- ☐ У моделях WP-4515/WP-4525 компанія Epson рекомендує використовувати чорнильні картриджі T701 або T702.
- ☐ У моделях WP-4535/WP-4545 компанія Epson рекомендує використовувати чорнильні картриджі T702 або T703.

Колір	Black (Чорний), Cyan (Блакитний), Magenta (Малиновий), Yellow (Жовтий)
Термін придатності картриджа	Для отримання найкращих результатів використовуйте чорнильний картридж протягом шести місяців після відкриття упаковки.
Температура	Зберігання: від -20 до 40 °C (від -4 до 104 °F); 1 місяць за температури 40 °C (104 °F) Замерзання: * -13 °C (8,6 °F)

* Чорнило буде придатним для використання після розморожування протягом 3 годин при температурі 25 °C (77 °F).

Інформація про продукт

**Застереження.**

- ☐ Рекомендується використовувати лише оригінальні чорнильні картриджі Epson. Використання продукції інших виробників може призвести до пошкоджень, на які не розповсюджується гарантія компанії Epson, і за певних обставин можуть стати причиною нестійкої роботи принтера.
- ☐ Компанія Epson рекомендує використати чорнильний картридж до дати, вказаної на упаковці.

Примітка.

- ☐ Чорнильні картриджі, встановлені в принтері на момент його продажу, частково використані під час початкового налаштування принтера. Для отримання високоякісних роздруківок друкувальна голівка завжди наповнена чорнилами. На цей однократний процес витрачається певна кількість чорнил, і потім ці картриджі можуть надрукувати менше сторінок порівняно з наступними картриджами.
- ☐ Витрати чорнила залежать від зображень, які ви роздруковуєте, типу паперу, частоти використання та умов довкілля, наприклад, температури.
- ☐ Щоб досягти найвищої якості друку та захистити друкувальну голівку, після запиту індикатора картриджа на його заміну в картриджі залишається певна кількість чорнила. Цей резерв не входить до необхідної кількості чорнил.
- ☐ Хоча до складу чорнильних картриджів можуть входити матеріали повторного використання, це не впливає на функціональність або ефективність продукту.

Контейнер для відпрацьованого чорнила

Контейнер для відпрацьованого чорнила, який можна використовувати у приладі:

	Артикул
Контейнер для відпрацьованого чорнила	T6710

Папір

Компанія Epson пропонує спеціальний папір й інші матеріали для всіх типів друку.

Примітка.

- ☐ Наявність паперу залежить від місця розташування.
- ☐ Артикули зазначених нижче спеціальних видів паперу Epson можна знайти на веб-сайті технічної підтримки компанії Epson.
➔ [«Веб-сайт технічної підтримки» на сторінці 205](#)

Папір	Розмір
Epson Bright White Ink Jet Paper (Яскраво-білий папір для струменевого друку)	A4
Epson Premium Glossy Photo Paper (Глянцевий фотопапір найвищої якості)	A4 10 × 15 см (4 × 6 дюймів), 13 × 18 см (5 × 7 дюймів), широкий формат 16:9 (102 × 181 мм)

Інформація про продукт

Epson Glossy Photo Paper (Глянцевий фотопапір)	A4 10 × 15 см (4×6 дюймів), 13 × 18 см (5×7 дюймів)
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Напівглянцевий фотопапір найвищої якості)	A4 10 × 15 см (4×6 дюймів)
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ультраглянцевий фотопапір)	A4 10 × 15 см (4×6 дюймів), 13 × 18 см (5×7 дюймів)
Photo Paper (Фотопапір) Epson	A4 10 × 15 см (4×6 дюймів), 13 × 18 см (5×7 дюймів)
Epson Matte Paper - Heavyweight (Матовий папір підвищеної щільності)	A4
Photo Quality Ink Jet Paper (Фотопапір для струменевого друку) Epson	A4

Додаткове приладдя

Касета для паперу на 250 аркушів (PXVACU1)

Касета для паперу на 250 аркушів (PXVACU1), яку можна використовувати у приладі:

	Артикул
Касета для паперу на 250 аркушів (PXVACU1)	C12C817011

Системні вимоги

Вимоги в ОС Windows

Система	Інтерфейс ПК
Windows 7, Vista, XP Professional x64 Edition, XP за пакетом оновлень 1 (SP1) або новіша версія, Server 2008 R2, Server 2008 і Server 2003	Hi-Speed USB (рекомендовано) USB (мінімальна вимога)

Примітка.

- ☐ В ОС Windows Server підтримується лише драйвер принтера; драйвер сканера і додаткове програмне забезпечення для сканування не підтримуються.
- ☐ Зверніться до виробника програмного забезпечення, щоб дізнатися, чи працює цей продукт в операційній системі Windows XP Professional x64 Edition.

Інформація про продукт

Вимоги в ОС Macintosh

Система	Інтерфейс ПК
Комп'ютери Macintosh на базі процесорів PowerPC чи Intel з операційною системою Mac OS® X 10.4.11, 10.5.x, 10.6.x	Hi-Speed USB (рекомендовано) USB (мінімальна вимога)

Примітка.

Не підтримується файлова система UNIX File System (UFS) операційної системи Mac OS X.

Технічні характеристики

Технічні характеристики принтера

Паперопровідний тракт	Касети для паперу 1 і 2, завантаження спереду Задній багатоцільовий лоток, завантаження згори
Ємність	Касети 1 і 2 — 27,5 мм *1 Задній багатоцільовий лоток — 9,0 мм *1*2*3*4

*1 Папір вагою від 64 до 90 г/м² (від 17 до 24 фунтів).

*2 Конверти #10, DL і C6 вагою від 75 до 90 г/м² (від 20 до 24 фунтів).

*3 Конверти C4 вагою від 80 до 100 г/м² (від 21 до 26 фунтів).

*4 Аркуші формату Legal та форматів, визначених користувачем, слід завантажувати по одному.

Папір

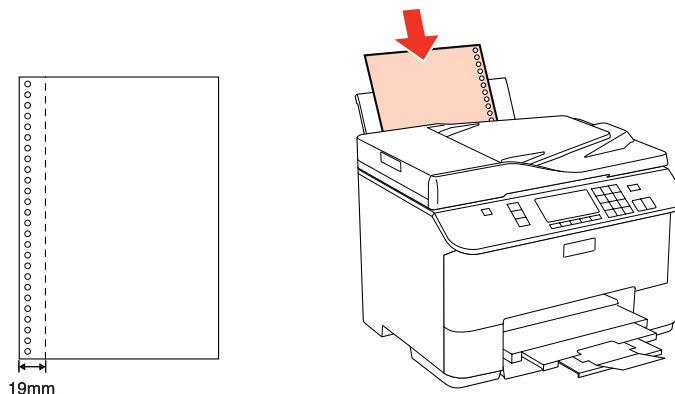
Примітка.

- ☐ Оскільки виробники будь-коли можуть змінити якість своєї продукції або певного типу цієї продукції, компанія Epson не може засвідчити якість будь-якої марки або типу паперу, що не виробляється компанією Epson. Перед тим як придбати багато паперу або надрукувати великий об'єм матеріалу, завжди проводьте тести на зразках.
- ☐ Папір низької якості може призвести до погіршення якості друку, до зминання паперу й інших проблем. У разі виникнення таких проблем, перейдіть до використання паперу вищої якості.
- ☐ Використовуйте папір у нормальних умовах:
температура від 15 до 25 °C (від 59 до 77 °F);
відносна вологість від 40 до 60%

У цій таблиці наведені умови, за яких можна використовувати перфорований папір з отворами для зшивання.

Джерело паперу	Задній багатоцільовий лоток
Розмір паперу	A4, A5, A6, B5, Letter, Legal
Розташування отворів	На відстані 19 мм (0,74 дюйма) від лівого краю аркуша (з лицьового боку). Див. малюнок нижче.

Інформація про продукт



Звичайні аркуші:

Розмір	A4 210×297 mm 10 ×15 см (4×6 дюймів) 13 ×18 см (5×7 дюймів) A6 105×148 mm A5 148×210 mm B5 182×257 mm 9 ×13 см (3,5×5 дюймів) 13 ×20 см (5×8 дюймів) 20 ×25 см (8×10 дюймів) широкий формат 16:9 (102×181 мм) 100 ×148 mm Letter 8 1/2×11 in Legal 8 1/2×14 in
Типи паперу	Звичайний високосортний папір або спеціальний папір, який розповсюджується компанією Epson
Товщина (для звичайного паперу)	від 0,08 до 0,11 мм (від 0,003 до 0,004 дюймів)
Вага (для звичайного паперу)	від 64 г/м ² (17 фунтів) до 90 г/м ² (24 фунти)

Конверти:

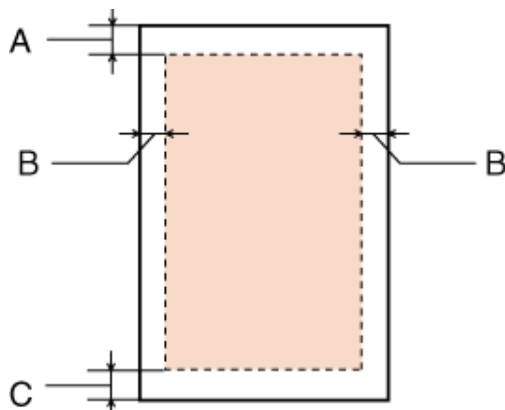
Розмір	Конверти #10 4 1/8×9 1/2 in Конверти DL 110×220 mm Конверти C6 114×162 mm Конверти C4 229×324 mm
Типи паперу	Звичайний папір
Вага	Конверти #10, DL, C6: від 75 г/м ² (20 фунтів) до 90 г/м ² (24 фунти) Конверти C4: від 80 г/м ² (21 фунт) до 100 г/м ² (26 фунтів)

Інформація про продукт

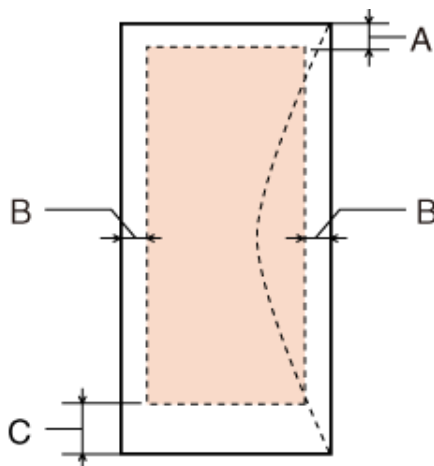
Область друку

Область друку виділена кольором.

Звичайні аркуші:



Конверти:



	Мінімальні поля	
Тип матеріалу	Звичайні аркуші	Конверти
A	3,0 мм (0,12 дюймів)	3,0 мм (0,12 дюймів)
B	3,0 мм (0,12 дюймів)	5,0 мм (0,20 дюйма) *1
C	3,0 мм (0,12 дюймів)	3,0 мм (0,12 дюйма) *2

*1 Рекомендована ширина поля для конвертів С4 — 9,5 мм.

*2 Рекомендована ширина поля для конвертів #10, DL і С6 — 20,0 мм.

Примітка.

При друкуванні на папері деяких типів верхня та нижня ділянки відбитку можуть бути неякісними або розмазаними.

Інформація про продукт

Технічні характеристики сканера

Примітка.

Характеристики можуть змінюватися без попередження.

Тип сканера	Планшетний, кольоровий
Фотоелектричний пристрій	CIS
Кількість ефективних пікселів	10200 × 14040 із роздільною здатністю 1200 dpi Область сканування може бути обмежена за умови значної роздільної здатності.
Розмір документа	216 × 297 мм (8,5×11,7 дюймів), формат A4 або US letter
Роздільна здатність сканування	1200 точок на дюйм (основний режим) 2400 dpi (основний режим)
Вихідна роздільна здатність	від 50 до 4800, 7200 і 9600 dpi (від 50 до 4800 dpi із кроком 1 dpi)
Дані зображення	16 бітів на піксель для внутрішнього кольору 8 бітів на піксель для зовнішнього кольору (максимум)
Джерело світла	Світлодіод

Технічні характеристики пристрою автоматичної подачі документів

Цей пристрій передбачений лише для моделей WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4540/WP-4545.

Подача паперу	Завантаження лицьовим боком вгору
Виведення паперу	Лицьовим боком униз
Розмір паперу	A4, Letter, Legal*
Типи паперу	Звичайний папір
Вага паперу	Від 64 до 95 г/м ²
Ємність, аркушів паперу	Загальна товщина стопки 3 мм, до 30 аркушів (Letter, A4) або 10 аркушів (Legal)

* Під час сканування 2-стороннього документа за допомогою пристрою автоматичної подачі паперу формат паперу Legal недоступний.

Технічні характеристики факсу

Цей пристрій передбачений лише для моделей WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4540/WP-4545.

Інформація про продукт

Тип факсу	Неавтоматичний факс з можливістю роботи у монохромному та кольоровому режимі
Телефонна лінія	Звичайна телефонна лінія загального користування
Швидкість	До 33,6 кбіт/с
Роздільна здатність	Монохромний режим Стандартна: 203×98 точок на дюйм Висока: 203×196 точок на дюйм Фото: 203×196 точок на дюйм Колір Висока: 200×200 точок на дюйм Фото: 200×200 точок на дюйм
Режим виправлення помилок	Відповідає стандарту CCITU/ITU, група 3 — факси з режимом виправлення помилок
Кількість номерів швидкого набору	До 60
Пам'ять для зберігання документів	До 180 сторінок (стандарт ITU-T, таблиця 1)
Повторний набір номера	2 рази (з інтервалом 1 хвилина)
Інтерфейс	Телефонна лінія RJ-11 Підключення телефонного апарата RJ-11

Технічні характеристики мережного інтерфейсу

Інтерфейс Wi-Fi передбачений лише для моделей WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4540/WP-4545.

Wi-Fi	Стандартний режим:	IEEE 802.11b/g/n ^{*1}
	Захищений режим:	WEP (64/128 біт) WPA-PSK (TKIP/AES) ^{*2}
	Діапазон частот:	2,4 ГГц
	Режим зв'язку:	Режим інфраструктури, режим "точка-точка"
Ethernet	Стандартний режим:	Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T

^{*1} Залежно від місця придбання, відповідає стандарту IEEE 802.11b/g/n або стандарту IEEE 802.11b/g.

^{*2} Сумісний з протоколом WPA2, підтримка протоколів WPA/WPA2 Personal.

Механічні характеристики

Моделі WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535

Інформація про продукт

Габарити	Зберігання Ширина: 460 мм (18,1 дюйма) Довжина: 420 мм (16,5 дюйма) Висота: 341 мм (13,4 дюйма)
	Друк* Ширина: 460 мм (18,1 дюйма) Довжина: 654 мм (25,7 дюйма) Висота: 383 мм (15,1 дюйма)
Вага	Прибл. 13,8 кг (30,4 фунтів) без картриджів і шнура живлення.

* Із висунутим подовжувачем вихідного лотка.

Моделі WP-4511/WP-4515

Габарити	Зберігання Ширина: 460 мм (18,1 дюйма) Довжина: 420 мм (16,5 дюйма) Висота: 299 мм (11,8 дюйма)
	Друк* Ширина: 460 мм (18,1 дюйма) Довжина: 654 мм (25,7 дюйма) Висота: 383 мм (15,1 дюйма)
Вага	Прибл. 12,6 кг (27,8 фунтів) без картриджів і шнура живлення.

* Із висунутим подовжувачем вихідного лотка.

Моделі WP-4540/WP-4545

Габарити	Зберігання Ширина: 461мм (18,1 дюйма) Довжина: 420 мм (16,5 дюйма) Висота: 420 мм (16,5 дюйма)
	Друк* Ширина: 461 мм (18,1 дюйма) Довжина: 654 мм (25,7 дюйма) Висота: 462 мм (18,2 дюйма)
Вага	Прибл. 16,5 кг (36,4 фунтів) без картриджів і шнура живлення.

* Із висунутим подовжувачем вихідного лотка.

Електричні характеристики

Моделі WP-4511/WP-4515

	Модель 100-240 В
--	-------------------------

Інформація про продукт

Діапазон напруги живлення		Від 90 до 264 В
Діапазон номінальної частоти		Від 50 до 60 Гц
Діапазон вхідної частоти		Від 49,5 до 60,5 Гц
Номінальний струм		Від 0,7 до 0,35 А
Потужність, яка споживається	Автономне копіювання	Прибл. 17 Вт (ISO/IEC24712)
	Режим готовності	Прибл. 6,5 Вт
	Режим очікування	Прибл. 2,1 Вт
	У вимкненому стані	Прибл. 0,3 Вт

Моделі WP-4521/WP-4525

		Модель 100-240 В
Діапазон напруги живлення		Від 90 до 264 В
Діапазон номінальної частоти		Від 50 до 60 Гц
Діапазон вхідної частоти		Від 49,5 до 60,5 Гц
Номінальний струм		Від 0,7 до 0,35 А
Потужність, яка споживається	Автономне копіювання	Прибл. 17 Вт (ISO/IEC24712)
	Режим готовності	Прибл. 7 Вт
	Режим очікування	Прибл. 2,4 Вт
	У вимкненому стані	Прибл. 0,3 Вт

Моделі WP-4530/WP-4531/WP-4535

		Модель 100-240 В
Діапазон напруги живлення		Від 90 до 264 В
Діапазон номінальної частоти		Від 50 до 60 Гц
Діапазон вхідної частоти		Від 49,5 до 60,5 Гц
Номінальний струм		Від 0,7 до 0,35 А
Потужність, яка споживається	Автономне копіювання	Прибл. 19 Вт (ISO/IEC24712)
	Режим готовності	Прибл. 8 Вт
	Режим очікування	Прибл. 3,8 Вт
	У вимкненому стані	Прибл. 0,3 Вт

Інформація про продукт

Моделі WP-4540/WP-4545

		Модель 100-240 В
Діапазон напруги живлення		Від 90 до 264 В
Діапазон номінальної частоти		Від 50 до 60 Гц
Діапазон вхідної частоти		Від 49,5 до 60,5 Гц
Номінальний струм		Від 0,7 до 0,35 А
Потужність, яка споживається	Автономне копіювання	Прибл. 19 Вт (ISO/IEC24712)
	Режим готовності	Прибл. 9,5 Вт
	Режим очікування	Прибл. 3,8 Вт
	У вимкненому стані	Прибл. 0,3 Вт

Примітка.

Напруга живлення принтера вказана на етикетці на задній панелі.

Умови навколишнього середовища

Температура	Експлуатація: від 10 до 35 °C (від 50 до 95 °F); Зберігання: від -20 до 40 °C (від -4 до 104 °F); 1 місяць за температури 40 °C (104 °F)
Відносна вологість	Експлуатація:* від 20 до 80% відносної вологості Зберігання:* від 5 до 85% відносної вологості

* Без конденсації

Стандарти й санкції**Моделі WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4540/WP-4545**

Модель для США:

Безпека	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
ЕМС	FCC, частина 15, розділ В, клас В CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Клас В

Інформація про продукт

Це обладнання містить наступний модуль бездротового зв'язку.

Виробник: Marvell Semiconductor Inc.

Тип: SP88W8786-MD0-2C2T00

Цей пристрій відповідає частині 15 Правил Федеральної комісії США по засобам зв'язку і розділу RSS-210 Промислових норм Канади. Корпорація Epson не несе відповідальності за порушення правил безпеки внаслідок внесення несанкціонованих змін до цього виробу. Експлуатація приладу обмежується двома умовами: (1) прилад не може створювати шкідливих перешкод; (2) прилад має приймати будь-які отримувані перешкоди, включно з такими, що можуть призвести до його небажаної роботи.

Щоб запобігти перешкоджанню радіоприйому в службах, які мають на це дозвіл, цей пристрій має експлуатуватися у приміщенні подалі від вікон. На експлуатацію пристрою (або його антени) поза приміщенням необхідно отримати дозвіл.

Модель для Європи:

Директива про низький струм 2006/95/EC	EN60950-1
Директива EMC 2004/108/EC	EN55022 клас B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
Директива R&TTE 1999/5/EC	EN300 328 EN301 489-1 EN301 489-17 TBR21 EN60950-1

Заява для користувачів у ЄС:

Цим корпорація Seiko Epson засвідчує, що обладнання моделей C451C і C451D відповідає основним вимогам та іншим відповідним положенням Директиви 1999/5/EC.

Лише для використання у країнах: Ірландія, Велика Британія, Австрія, Німеччина, Ліхтенштейн, Швейцарія, Франція, Бельгія, Люксембург, Нідерланди, Італія, Португалія, Іспанія, Данія, Фінляндія, Норвегія, Швеція, Ісландія, Кіпр, Греція, Словенія, Болгарія, Чехія, Естонія, Угорщина, Латвія, Литва, Польща, Румунія, Словачія та Мальта.

У Франції дозволена експлуатація лише в приміщеннях.

В Італії на експлуатацію приладу поза територію власника необхідно отримати генеральний дозвіл.

Корпорація Epson не несе відповідальності за порушення правил безпеки внаслідок внесення несанкціонованих змін до цього виробу.



Модель для Австрії:

EMC	AS/NZS CISPR22 Клас B
------------	-----------------------

Цим корпорація Epson засвідчує, що обладнання моделей C451C і C451D відповідає основним вимогам та іншим відповідним положенням нормативного документа AS/NZS4771. Корпорація Epson не несе відповідальності за порушення правил безпеки внаслідок внесення несанкціонованих змін до цього виробу.

Інформація про продукт

Моделі WP-4521/WP-4525

Модель для США:

Безпека	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
ЕМС	FCC, частина 15, розділ В, клас В CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Клас В

Модель для Європи:

Директива про низький струм 2006/95/EC	EN60950-1
Директива ЕМС 2004/108/EC	EN55022 клас В EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
Директива R&TTE 1999/5/EC	TBR21 EN60950-1

Заява для користувачів у ЄС:

Ця корпорація Seiko Epson засвідчує, що обладнання моделей C451A відповідає основним вимогам та іншим відповідним положенням Директиви 1999/5/EC.

Лише для використання у країнах: Ірландія, Велика Британія, Австрія, Німеччина, Ліхтенштейн, Швейцарія, Франція, Бельгія, Люксембург, Нідерланди, Італія, Португалія, Іспанія, Данія, Фінляндія, Норвегія, Швеція, Ісландія, Кіпр, Греція, Словенія, Болгарія, Чехія, Естонія, Угорщина, Латвія, Литва, Польща, Румунія, Словачія та Мальта.

Модель для Австрії:

ЕМС	AS/NZS CISPR22 Клас В
------------	-----------------------

Моделі WP-4511/WP-4515

Модель для Європи:

Директива про низький струм 2006/95/EC	EN60950-1
Директива ЕМС 2004/108/EC	EN55022 клас В EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024

Інтерфейс

Hi-Speed USB (клас пристроїв для комп'ютерів)
Hi-Speed USB (клас масової пам'яті для зовнішніх накопичувачів)

Інформація про продукт

Зовнішній USB-пристрій

Пристрій	Максимальна місткість
Дисковод MO *	1,3 ГБ
Жорсткий диск*	2 ТБ
USB-накопичувач	Відформатований у системі FAT, FAT32 або exFAT.

* Не рекомендується використовувати зовнішні пристрої пам'яті, які живляться через порт USB. Використовуйте лише зовнішні пристрої пам'яті з автономними джерелами живлення змінним струмом.

Джерела довідкової інформації

Веб-сайт технічної підтримки

Веб-сайт технічної підтримки компанії Epson надає допомогу в разі виникнення проблем, які не вдається вирішити за допомогою інформації, яка міститься у супровідній документації до виробу. За наявності веб-браузера й з'єднання з Інтернетом відвідайте веб-сайт за адресою:

<http://support.epson.net/>

Останні драйвери, відповіді на запитання, які часто задаються, посібники та інші доступні для завантаження матеріали можна знайти на веб-сайті за адресою:

<http://www.epson.com>

Зайдіть на сайт, виберіть розділ відділу підтримки свого місцевого веб-сайту Epson.

Звернення у відділ підтримки компанії Epson

Перед зверненням до компанії Epson

Якщо виріб компанії Epson не працює належним чином, а вирішити проблему за допомогою інформації, що міститься в супровідній документації до виробу не вдається, зверніться за допомогою у службу підтримки користувачів. Якщо у місці вашого перебування немає відділу підтримки компанії Epson, зверніться до дилера, в якого було придбано цей продукт.

Відділ підтримки компанії Epson надасть допомогу значно швидше за умови надання наступної інформації:

- ☐ Серійний номер продукту
(Етикетка із серійним номером знаходиться на боковій стороні виробу).
- ☐ Модель продукту
- ☐ Версія програмного забезпечення продукту
(Натисніть кнопку **About (Про програму)**, **Version Info (Інформація про версію)** або подібну кнопку у вікні програми.)
- ☐ Марка й модель комп'ютера
- ☐ Операційна система комп'ютера і її версія
- ☐ Назви й версії програм, які за звичай використовуються з продуктом

Примітка.

У деяких моделях списки номерів факсів і (або) настройки мережі можна зберігати у пам'яті приладу. Ці дані можуть бути втрачені внаслідок поломки приладу або під час його ремонту. Компанія Epson не несе відповідальності за втрату будь-яких даних, а також не зобов'язана виконувати резервне копіювання чи відновлення даних і настройок навіть під час гарантійного строку. Компанія Epson рекомендує користувачам самостійно робити резервні копії або нотатки.

Джерела довідкової інформації

Підтримка користувачів у Європі

Контактні дані відділу підтримки компанії Epson див. у документі **Pan-European Warranty Document** (Загальноєвропейська гарантія).

Підтримка користувачів у Тайланді

За підтримкою й послугами можна звертатися за наведеними нижче контактами:

Веб-сайт (<http://www.epson.com.tw>)

Тут можна знайти інформацію про технічні характеристики продуктів, драйвери для завантаження, а також замовити продукти.

Довідкова служба компанії Epson (телефон: +0280242008)

Персонал довідкового столу допоможе вирішити по телефону такі питання:

- ☐ зробити замовлення продуктів і отримати інформацію про них;
- ☐ отримати відповіді на запитання про використання продуктів або проблеми, які виникають;
- ☐ замовити послуги, пов'язані з ремонтом і гарантійним обслуговуванням.

Сервісний центр:

Номер телефону	Номер факсу	Адреса
02-23416969	02-23417070	No.20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Тайвань
02-27491234	02-27495955	1F., No.16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Тайвань
02-32340688	02-32345299	No.1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Тайвань
039-605007	039-600969	No.342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Тайвань
038-312966	038-312977	No.87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Тайвань
02-82273300	02-82278866	5F.-1, No.700, Zhongzheng Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Тайвань
03-2810606	03-2810707	No.413, Huannan Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 324, Тайвань
03-5325077	03-5320092	1F., No.9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Тайвань
04-23291388	04-23291338	3F., No.510, Yingcai Rd., West Dist., Taichung City 403, Тайвань

Джерела довідкової інформації

Номер телефону	Номер факсу	Адреса
04-23805000	04-23806000	No.530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Тайвань
05-2784222	05-2784555	No.463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Тайвань
06-2221666	06-2112555	No.141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Тайвань
07-5520918	07-5540926	1F., No.337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Тайвань
07-3222445	07-3218085	No.51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Тайвань
08-7344771	08-7344802	1F., No.113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Тайвань

Підтримка користувачів в Австралії

Бажання відділу Epson Australia — надавати клієнтам високоякісні послуги технічної підтримки. Крім документації до цього продукту, інформацію можна отримати із зазначених нижче джерел.

Дилери

Пам'ятайте, що дилери часто можуть допомогти в визначенні та вирішенні проблем. Тому в першу чергу за вирішенням проблем завжди слід звертатися до них; дилери часто можуть швидко й легко вирішувати проблеми, а також поради, яку наступну дію слід виконати.

Адреса в Інтернеті: <http://www.epson.com.au>

Отримайте доступ до веб-сторінок Epson Australia. Час від часу сюди варто навідуватися! На цьому веб-сайті є драйвери, які можна завантажити, контактні дані компанії Epson, інформація про нові продукти. Крім того, тут можна отримати технічну підтримку (електронною поштою).

Відділ допомоги Epson

Відділ допомоги Epson — це останній дублюючий засіб, який дає впевненість, що клієнти отримають пораду. Його співробітники можуть допомогти в установці, налаштуванні й експлуатації продукту Epson. Продавці-консультанти довідкового столу надають літературу про нові продукти Epson й дають поради щодо розташування найближчих дилерів і сервісних пунктів. Також там можна отримати відповідь на різноманітні питання.

Наведемо контактні дані довідкового столу.

Телефон: 1300 361 054

Факс: (02) 8899 3789

Перед тим як звернутися до довідкового столу, рекомендуємо мати під рукою всю потрібну інформацію. Що більше інформації ви підготуєте, тим швидше отримаєте допомогу у вирішенні проблеми. Ця інформація включає в себе документацію до продукту Epson, відомості про тип комп'ютера, операційної системи, прикладних програм, а також будь-які дані, які можуть знадобитися.

Джерела довідкової інформації

Підтримка користувачів у Сінгапурі

Наведемо дані про джерела інформації, відділи підтримки й сервісні центри компанії Epson, які є в Сінгапурі.

Веб-сайт (<http://www.epson.com.sg>)

Тут можна знайти інформацію про технічні характеристики, драйвери для завантаження, відповіді на запитання, які часто задаються, зробити замовлення або звернутися за технічною підтримкою по електронній пошті.

Довідкова служба Epson (телефон: (65) 6586 3111)

Персонал довідкового столу допоможе вирішити по телефону такі питання:

- ☐ зробити замовлення продуктів і отримати інформацію про них;
- ☐ отримати відповіді на запитання про використання продуктів або проблеми, які виникають;
- ☐ замовити послуги, пов'язані з ремонтом і гарантійним обслуговуванням.

Підтримка користувачів у Таїланді

За підтримкою й послугами можна звертатися за наведеними нижче контактами:

Веб-сайт (<http://www.epson.co.th>)

Тут можна знайти інформацію про технічні характеристики, драйвери для завантаження, відповіді на запитання, які часто задаються, або звернутися із запитаннями по електронній пошті.

Гаряча лінія Epson (телефон: (66) 2685-9899)

Персонал гарячої лінії допоможе вирішити по телефону такі питання:

- ☐ зробити замовлення продуктів і отримати інформацію про них;
- ☐ отримати відповіді на запитання про використання продуктів або проблеми, які виникають;
- ☐ замовити послуги, пов'язані з ремонтом і гарантійним обслуговуванням.

Підтримка користувачів у В'єтнамі

За підтримкою й послугами можна звертатися за наведеними нижче контактами:

Гаряча лінія Epson (телефон): 84-8-823-9239

Сервісний центр: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City
Vietnam

Джерела довідкової інформації

Підтримка користувачів в Індонезії

За підтримкою й послугами можна звертатися за наведеними нижче контактами:

Веб-сайт (<http://www.epson.co.id>)

- ☐ Тут можна знайти інформацію про технічні характеристики, драйвери для завантаження,
- ☐ отримати відповіді на запитання, які часто задаються, зробити замовлення або задати запитання електронною поштою.

Гаряча лінія Epson

- ☐ зробити замовлення продуктів і отримати інформацію про них;
- ☐ Технічна підтримка

Телефон (62) 21-572 4350

Факс (62) 21-572 4357

Сервісний центр Epson

Jakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No 3A/B
Jl. Arteri Mangga Dua,
Jakarta

Телефон/факс: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor
Jl. Gatot Subroto No.2
Bandung

Телефон/факс: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall lt IIB No. 12
Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118
Surabaya

Телефон: (62) 31-5355035
Факс: (62) 31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda
Jl. Malioboro No. 60
Yogyakarta

Телефон: (62) 274-565478

Джерела довідкової інформації

Medan	Wisma HSBC 4th floor Jl. Diponegoro No. 11 Medan Телефон/факс: (62) 61-4516173
Makassar	MTC Karebosi Lt. III Kav. P7-8 Jl. Ahmad Yani No.49 Makassar Телефон: (62)411-350147/411-350148

Підтримка користувачів у Гонконгу

У компанії Epson Hong Kong Limited будуть раді користувачам, які звернуться за технічною підтримкою, а також за іншими послугами, які надаються після продажу.

Домашня сторінка в Інтернеті

Компанія Epson Hong Kong розмістила в Інтернеті місцеву домашню сторінку китайською і англійською мовами, де користувачам надається така інформація:

- ☐ відомості про продукт;
- ☐ відповіді на запитання, які часто задаються;
- ☐ найновіші версії драйверів до продуктів Epson.

Користувачі можуть отримати доступ до домашньої веб-сторінки за адресою:

<http://www.epson.com.hk>

Гаряча лінія технічної підтримки

До технічних спеціалістів компанії можна звернутися за такими номерами телефону й факсу:

Телефон: (852) 2827-8911

Факс: (852) 2827-4383

Підтримка користувачів у Малайзії

За підтримкою й послугами можна звертатися за наведеними нижче контактами:

Веб-сайт (<http://www.epson.com.my>)

- ☐ Тут можна знайти інформацію про технічні характеристики, драйвери для завантаження,
- ☐ отримати відповіді на запитання, які часто задаються, зробити замовлення або задати запитання електронною поштою.

Джерела довідкової інформації**Epson Trading (M) Sdn. Bhd.**

Головний офіс.

Телефон: 603-56288288

Факс: 603-56288388/399

Відділ допомоги Epson

- ☐ зробити замовлення продуктів і отримати інформацію про них (інформаційна лінія)

Телефон: 603-56288222

- ☐ Замовлення послуг із ремонту й гарантійного обслуговування, консультацій з користування продуктами й отримання технічної підтримки (технічна лінія)

Телефон: 603-56288333

Підтримка користувачів в Індії

За підтримкою й послугами можна звертатися за наведеними нижче контактами:

Веб-сайт (<http://www.epson.co.in>)

Тут можна знайти інформацію про технічні характеристики продуктів, драйвери для завантаження, а також замовити продукти.

Головний офіс Epson India — Бангалор

Телефон: 080-30515000

Факс: 30515005

Регіональні офіси Epson:

Розміщення	Номер телефону	Номер факсу
Мумбай	022-28261515 / 16/17	022-28257287
Делі	011-30615000	011-30615005
Ченнай	044-30277500	044-30277575
Калькутта	033-22831589 / 90	033-22831591
Хайдарабад	040-66331738/ 39	040-66328633
Кочін	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA

Джерела довідкової інформації

Розміщення	Номер телефону	Номер факсу
Пуна	020-30286000 /30286001/30286002	020-30286000
Ахмадабад	079-26407176 / 77	079-26407347

Лінія допомоги

Для обслуговування, інформації про продукти чи для замовлення картриджа - 18004250011 (9.00 - 21.00) - Це безкоштовний номер.

Для обслуговування (CDMA і мобільні користувачі) - 3900 1600 (9.00 - 18.00) додати місцевий код STD

Підтримка користувачів у Філіппінах

У компанії Epson Philippines Corporation будуть раді користувачам, які звернуться за технічною підтримкою, а також за іншими послугами, які надаються після продажу. Звертайтеся за наведеними нижче телефонами, факсами й адресами електронної пошти.

Міжміська лінія: (63-2) 706 2609

Факс: (63-2) 706 2665

Пряма лінія довідково-го столу: (63-2) 706 2625

Електронна адреса: epchelpdesk@epc.epson.com.ph

Веб-сайт (<http://www.epson.com.ph>)

Тут можна знайти інформацію про технічні характеристики, драйвери для завантаження, відповіді на запитання, які часто задаються, або звернутися із запитаннями по електронній пошті.

Безкоштовний номер 1800-1069-EPSON(37766)

Персонал гарячої лінії допоможе вирішити по телефону такі питання:

- ☐ зробити замовлення продуктів і отримати інформацію про них;
- ☐ отримати відповіді на запитання про використання продуктів або проблеми, які виникають;
- ☐ замовити послуги, пов'язані з ремонтом і гарантійним обслуговуванням.

Показчик

Показчик**2**

2 копії на сторінці.....	96, 123
2/стор.....	35
2-бічне сканування.....	124
2-стороннє копіювання.....	94, 123
2-сторонній.....	84

D

DRD.....	121
DSL.....	100

E

ECM.....	121
Epson	
папір.....	23
Epson Event Manager.....	91

F

Fax information service.....	114
------------------------------	-----

I

ISDN.....	101
-----------	-----

M

Mac OS X	
доступ до параметрів принтера.....	38
перевірка стану принтера.....	157

P

PDF.....	84
Polling.....	114

S

Status Monitor	
Windows.....	155

U

USB	
роз'єм.....	203

V

V.34.....	121
-----------	-----

W

Windows	
доступ до параметрів принтера.....	37
керування завданнями друку.....	155
монітор стану.....	155
перевірка стану принтера.....	155

A

Автовідповідач.....	98, 112
Автоматичне зменшення.....	120
Авторське право.....	2

B

Багато сторінок на одному аркуші.....	58
---------------------------------------	----

B

Вивід факсів.....	105
Видалення програмного забезпечення.....	151
Вихід факсу.....	120
Відновити стандартні настройки.....	122
Відновлення початкових настройок.....	185
Відхилення.....	168

Г

Годинник.....	145
Горизонтальні смуги.....	168
Груповий набір.....	108

Д

Дата/час.....	119, 145
Двостороннє копіювання.....	94, 123
Двосторонній друк.....	47
Декілька сторінок на аркуші.....	95
Джерело паперу для друку.....	106, 120
Дзвінків до відповіді.....	121
Дзеркальне зображення.....	171
Довідка	
Epson Event Manager.....	91
Epson Scan.....	90
Документ.....	124
Документи	
друк.....	39
Допомога	
Epson.....	205

Показчик

Драйвер.....	90
доступ для Windows.....	37
доступ у Mac OS X.....	38
Друк.....	
багато сторінок на одному аркуші.....	58
водяні знаки.....	66
двосторонній.....	47
за форматом паперу.....	54
плакати.....	61
скасування.....	45
текст.....	39
Друк водяних знаків.....	66
Друк за форматом паперу.....	54
Друк кількох сторінок на одному аркуші.....	58
Друк плаката.....	
компонування сторінок.....	64
Друк плакатів.....	61
Друкувальна голівка.....	
калібрування.....	143
очищення.....	140
перевірка.....	138
Друкувати аркуш стану.....	118, 121

Ж

Журн. факсу.....	125
------------------	-----

З

Завантаження.....	
конверти.....	31
папір.....	23, 25, 29
Заголовок.....	104
Заголовок факсу.....	104
Задній багатоцільовий лоток.....	
завантаження.....	29
Заміна чорнильних картриджів.....	134
Запит.....	125
Заплановане передавання факсів.....	110
Збільшення сторінок.....	54
Звіт про останню передачу.....	120
Звіт про факс.....	114, 125
Звук.....	119
Зв'язок.....	121
Зв'язок із компанією Epson.....	205
Зменшення розміру сторінки.....	54
Зміна розмірів сторінок.....	54

І

Індикатор.....	
індикатори стану.....	179
Індикатори.....	
блимання.....	175
панель керування.....	18
Індикатори стану.....	179
Інтерфейсні кабелі.....	203

К

Калібрування друкувальної голівки.....	143
Касета для паперу.....	
встановлення.....	128
демонтаж.....	129
завантаження.....	25
Керування завданнями друку.....	
Windows.....	155
Кількість дзвінків до відповіді.....	112
Кнопка.....	73
проблеми.....	180
Кнопки.....	
панель керування.....	18
Конверти.....	
завантаження.....	31
область друку.....	196
Контейнер для відпрацьованого чорнила.....	136
Контраст.....	
сканування.....	124
факс.....	120, 125
Копіювання.....	
2-стороннє.....	94
макет.....	96
основи.....	93
розкладання.....	95
Копіювання з розкладанням.....	95, 123
Країна/Region.....	119

М

Масштаб.....	123
Мова.....	119
Монітор стану.....	
Mac OS X.....	157

Н

Надіслати пізніше.....	125
Надіслати факс пізніше.....	110
Надсилання двобічного факсу.....	120, 125
Надсилання факсів декільком абонентам.....	108
Надсилання факсу декільком абонентам.....	108
Надсилання факсу за допомогою підключеного телефону.....	111
Налашт. груп. наб.....	125
Налашт. принд.....	119
Налашт. шв. набору.....	125
Налаштування Wi-Fi/мережі.....	119
Налаштування групового набору.....	103
Налаштування швидкого набору.....	102
Настройка зображення.....	71
Настройка принтера.....	
доступ у Mac OS X.....	38
Настройки блокування.....	116, 121
Настройки надсилання.....	120, 125
Настройки отримання.....	120
Настройки паперу і копіювання.....	123
Настройки факсу.....	120
Неполадки.....	
діагностика.....	154

Показчик

Неприпустимі символи.....170

О

Область сканування.....124
 Обмеження на копіювання.....9
 Обслуговування.....205
 Орієнтація документа
 копіювання.....123
 сканування.....124
 Остання передача.....125
 Офісний режим.....76
 Очищення
 друкувальна голівка.....140
 Очищення головки
 панель керування.....142
 Очищення друкувальної голівки
 Mac OS X.....141
 Windows.....140

П

Панель керування.....18, 73
 блокування.....116
 Папір
 вибір типу.....39, 93
 завантаження.....25
 зминання.....159, 174
 область друку.....196
 проблеми подачі.....173
 ресурс завантаження.....23, 25, 29
 спеціальний папір Epson.....23
 технічні характеристики.....194
 Папір зім'явся.....181
 Параметри принтера
 доступ для Windows.....37
 Таймер вимкнення.....117, 146
 Формат завантаженого паперу.....117, 147
 Перебій у подачі живлення.....22
 Перевезення принтера.....149
 Перевірка зв'язку.....101, 121
 Перевірка роботи.....154
 Перевірка сопел.....138
 Mac OS X.....138
 Windows.....138
 панель керування.....139
 Перегляд.....81
 Перехід на літний час.....119, 145
 Повідомлення про формат паперу.....117, 119
 Повтор. друк.....125
 Повторний набір номера.....107
 Положення корінця
 копіювання.....123
 сканування.....124
 Поля
 проблеми.....170
 Поля для корінця.....123
 Помилка.....125
 Помилки
 друк.....154
 копіювання.....186

сканування.....179
 факс.....189
 Порожні сторінки.....171
 Правила техніки безпеки.....6
 Прилад
 компоненти.....15
 Принтер
 очищення.....148
 перевірка роботи.....154
 перевірка стану.....155
 транспортування.....149
 Пристрій автоматичної подачі документів (пристрій АПД).....33
 Пристрій автоматичної подачі паперу (Пристрій АПД)
 папір зім'явся.....182
 проблеми.....181
 Проблеми
 дзеркальне зображення.....171
 друк.....154
 зв'язок із компанією Epson.....205
 зминання паперу.....159
 копіювання.....186
 неправильні кольори.....169
 неприпустимі символи.....170
 подача паперу.....173
 поля.....170
 порожні сторінки.....171
 принтер не друкує.....174
 розмазані роздруківки.....169, 172
 розпливчасті роздруківки.....169
 сканування.....179
 смути.....168
 усунення проблем.....205
 факс.....189
 швидкість друку.....172
 Проблеми з кольорами.....169
 Проблеми, пов'язані з якістю сканування.....182
 Програма для сканування
 видалення.....151
 Програми для сканування
 додані програми.....91
 Простий режим.....75
 Протоколювання.....125
 Професійний режим.....78

Р

Рамка.....81, 82
 Режим набору.....121
 Рівень чорнила.....118
 Роздільна здатність
 сканування.....124
 факс.....120, 125
 Розмазані роздруківки.....169, 172
 Розпливчасті роздруківки.....169
 Розсил. факсу.....125
 Розсилання факсів.....108

С

Сигнал.....119

Показчик

Сигнал в лінії.....	121
Системні вимоги.....	193
Скан. на ПК.....	124
Скан. на ПК (PDF).....	124
Скан. на ПК (ел. пошта).....	124
Сканування на ПК (WSD).....	124
Сканування на пристрій USB.....	124
Скасування друку.....	45
Mac OS X.....	46
Windows.....	45
Скло планшета.....	35
Смути.....	168
Спис. груп. наб.....	125
Спис. шв. набору.....	125
Спільне використання файлів.....	119

Т

Таймер вимкнення живлення.....	117, 119
Текст	
друк документів.....	39
Технічна підтримка.....	205
Технічні характеристики	
зовнішній USB-пристрій.....	204
механічні характеристики.....	198
папір.....	194
принтер.....	194
пристрій автоматичної подачі документів.....	197
сканер.....	197
стандарт і санкції.....	201
факс.....	197
чорнильні картриджі.....	191
Технічні характеристики області друку.....	196
Тип носіїв для друку	
вибір.....	39
Тип паперу.....	123
Товстий папір.....	119
Торгові марки.....	2
Транспортування принтера.....	149
Тривалість сушіння.....	119

Ф

Факс	
використання відмінних сигналів виклику (DRD).....	121
надсилання.....	106
отримання.....	112
Формат.....	124
Формат завантаженого паперу.....	117, 119
Формат паперу.....	123

Ч

Чорнило	
перевірка стану картриджів з панелі керування.....	132
перевірка стану чорнильних картриджів у Windows....	130
перевірка стану чорнильних картриджів у ОС Mac OS X.....	131
Чорнильні картриджі	
заміна порожніх картриджів.....	134

номери деталей.....	191
---------------------	-----

Ш

Швидкий набір.....	108
Швидкість	
збільшення.....	172, 176
Швидкість друку	
збільшення.....	172, 176

Я

Якість	
копіювання.....	123
факс.....	120, 125
Якість друку	
поліпшення.....	167