

**WP-4511/WP-4515/WP-4521/
WP-4525/WP-4530/WP-4531/
WP-4535/WP-4540/WP-4545/
WP-4590/WP-4595**

Kasutusjuhend

Autoriõigus ja kaubamärgid***Autoriõigus ja kaubamärgid*****Autoriõigus ja kaubamärgid**

Käesoleva trükise ühtegi osa ei tohi paljundada, salvestada otsingusüsteemi ega edastada üheski vormis ega ühelgi viisil elektrooniliselt, mehaaniliselt, kopeerimise, salvestamise ega muul teel ilma ettevõtte Seiko Epson Corporation eelneva kirjaliku loata. Käesolevas trükises esitatud teabe kasutamise suhtes ei võeta vastutust patendiõiguste rikkumise eest. Samuti ei võeta vastutust käesolevas trükises esitatud teabe kasutamisest tuleneva kahju eest. Käesolevas trükises esitatud teave on mõeldud ainult käesoleva Epsoni tootega kasutamiseks. Epson ei vastuta selle teabe kasutamise eest teiste toodetega.

Seiko Epson Corporation ega selle sidusettevõtted ei vastuta käesoleva toote ostja ega kolmanda osapoole ees ostjal või kolmandal osapoolel käesoleva tootega juhtunud õnnetuse, vääras kasutamisest või kuritarvitamisest või loata tehtud muudatustest või remondist või (v.a USA-s) ettevõtte Seiko Epson Corporation kasutus- ja hooldusjuhiste mittejärgmise tagajärjel tekkinud kahju või kulude eest.

Seiko Epson Corporation ega selle sidusettevõtted ei vastuta kahjude ega probleemide eest, mis tulenevad lisaseadmete või kulumaterjalide kasutamisest, mis ei ole Epsoni originaaltooted või ei ole heaks kiidetud ettevõtte Seiko Epson Corporation poolt.

Seiko Epson Corporation ei vastuta tema poolt mitte heaks kiidetud liidesekaablite kasutamisest tulenevate elektromagnetiliste häiringute põhjustatud kahju eest.

EPSON® on registreeritud kaubamärk ja EPSON EXCEED YOUR VISION või EXCEED YOUR VISION on ettevõtte Seiko Epson Corporation kaubamärk.

PRINT Image Matching™ ja PRINT Image Matchingi logo on ettevõtte Seiko Epson Corporation kaubamärgid. Autoriõigus © 2001 Seiko Epson Corporation. Kõik õigused kaitstud.

Intel® on ettevõtte Intel Corporation registreeritud kaubamärk.

PowerPC® on ettevõtte International Business Machines Corporation registreeritud kaubamärk.

Epson Scani tarkvara põhineb osaliselt töögrupi Independent JPEG Group töö.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

Autoriõigus ja kaubamärgid

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Kasutab printimiskeele emuleerimiseks Zoran Corporationi integreeritud printimissüsteemi (IPS).



Microsoft®, Windows® ja Windows Vista® on ettevõtte Microsoft Corporation registreeritud kaubamärgid.

Apple®, Macintosh®, Mac®, Mac OS®, AppleTalk®, Bonjour®, ColorSync® ja TrueType® on ettevõtte Apple, Inc. registreeritud kaubamärgid.

Apple Chancery, Chicago, Geneva, Hoefler Text, Monaco ja New York on ettevõtte Apple, Inc. kaubamärgid või registreeritud kaubamärgid.

ABBYY® ja ABBYY FineReader® nimed ja logod on ettevõtte ABBYY Software House registreeritud kaubamärgid.

Monotype on ettevõtte Monotype Imaging, Inc. kaubamärk, mis on registreeritud USA Patendi ja Kaubamärgi Ametis ning võib teatud jurisdiktsioonides registreeritud olla.

Albertus, Arial, Gillsans, Times New Roman ja Joanna on The Monotype Corporationi kaubamärgid, mis on registreeritud USA Patendi ja Kaubamärgi Ametis ning võivad teatud jurisdiktsioonides registreeritud olla.

ITC Avant Garde, ITC Bookman, ITC Lubalin, ITC Mona Lisa Recut, ITC Symbol, ITC Zapf-Chancery ja ITC ZapfDingbats on Rahvusvahelise Kirjatüübi Korporatsiooni (International Typeface Corporation) kaubamärgid, mis on registreeritud USA Patendi ja Kaubamärgi Ametis ning võivad teatud jurisdiktsioonides registreeritud olla.

Clarendon, Helvetica, New Century Schoolbook, Optima, Palatino, Stempel Garamond, Times ja Univers on ettevõtte Heidelberger Druckmaschinen AG registreeritud kaubamärgid, mis võivad teatud jurisdiktsioonides registreeritud olla ning mille litsents kuulub ainuõiguslikult ettevõtte Heidelberg Druckmaschinen AG täistütarettevõttele Linotype Library GmbH.

Wingdings on ettevõtte Microsoft Corporation registreeritud kaubamärk USAs ja muudes riikides.

Antique Olive on Marcel Olive'i registreeritud kaubamärk ja võib teatud jurisdiktsioonides registreeritud olla.

Adobe SansMM, Adobe SerifMM, Carta ja Tekton on ettevõtte Adobe Systems Incorporated registreeritud kaubamärgid.

Marigold ja Oxford on ettevõtte AlphaOmega Typography registreeritud kaubamärgid.

Coronet on Ludlow Type Foundry registreeritud kaubamärk.

Eurostile on Nebiolo kaubamärk.

Bitstream on ettevõtte Bitstream Inc. registreeritud kaubamärk, mis on registreeritud USA Patendi ja Kaubamärgi Ametis ning võib teatud jurisdiktsioonides registreeritud olla.

Swiss on ettevõtte Bitstream Inc. kaubamärk, mis on registreeritud USA Patendi ja Kaubamärgi Ametis ning võib teatud jurisdiktsioonides registreeritud olla.

Autoriõigus ja kaubamärgid

Selle tootega on kaasas RSA BSAFE®-i krüptograafiline tarkvara ettevõttelt RSA Security Inc.

RSA ja BSAFE on USAs ja/või teistes riikides ettevõttele RSA Security Inc. kuuluvad kaubamärgid või registreeritud kaubamärgid.

RSA Security Inc. Kõik õigused kaitstud.



PCL on ettevõtte Hewlett-Packard Company registreeritud kaubamärk.

Adobe, Adobe logo, PostScript3, Adobe Reader, Acrobat ja Photoshop on ettevõtte Adobe systems Incorporated kaubamärgid, mis võivad teatud jurisdiktsioonides registreeritud olla.

Autoriõigus © 1987, 1993, 1994 California Ülikooli regendid. Kõik õigused kaitstud.

Edasilevitamine ning muudatustega või ilma muudatusteta lähte- ja kahendsüsteemi vormides kasutamine on lubatud, kui täidetakse järgmised tingimused:

1. Lähtekoodi edasilevitamisel tuleb säilitada ülalolev autoriõiguse teatis, käesolev tingimuste loend ja sellele järgnev lahtiütlus.
2. Edasilevitamisel kahendsüsteemi vormis tuleb ülalolev autoriõiguse teatis, käesolev tingimuste loend ja sellele järgnev lahtiütlus kopeerida levitatavatesse dokumentidesse ja/või muudesse materjalidesse.
4. Ilma eelneva kirjaliku loata on keelatud kasutada ülikooli või selle kaastöötajate nimesid sellest tarkvarast tuletatud toodete tunnustamiseks või propageerimiseks.

REGENID JA KAASTÖÖTAJAD PAKUVAD SEDA TARKVARA „NAGU ON” PÕHIMÕTTEL NING ÜTLEVAD LAHTI MIS TAHES SELGESÕNALISTEST VÕI KAUDSETEST GARANTIIDEST, SEALHULGAS, KUID MITTE AINULT, KAUDSETEST KAUBANDUSLIKKUSE JA KINDLAKS OTSTARBEKS SOBIVUSE GARANTIIDEST. MITTE MINGIL JUHUL EI OLE REGENID VÕI KAASTÖÖTAJAD VASTUTAVAD MIS TAHES OTSESTE, KAUDSETE, JUHUSLIKE, ERILISTE, HOIATAVATE VÕI TULENEVATE KAHJUDE EEST (SEALHULGAS, KUID MITTE AINULT, ASENDUSKAUPADE JA -TEENUSTE HANKIMISE, KASUTUSVÕIMALUSE, ANDMETE JA KASUMI KAOTAMISE JA ÄRITEGEVUSE SEISAKUTE EEST), ÜKSKÕIK KUIDAS NEED KAHJUD TEKkinUD ON, EGA KA MIS TAHES VASTUTUSE LIIGI PÕHJAL, OLGU SEE LEPINGULINE, LAUSVASTUTUS VÕI DELIKTNE VASTUTUS (KAASA ARVATUD HOOLETUS VÕI MUU SELLINE), MIS KAASNEB SELLE TARKVARA KASUTAMISEGA, ISEGI KUI KASUTAJAT ON SELLISE KAHJU TEKkimISE VÕIMALUSEST TEAVITATUD.

See kood illustreerib Arcfour algoritmi näidisrakendust

Autoriõigus © 29. aprill 1997 Kalle Kaukonen. Kõik õigused kaitstud.

Edasilevitamine ning kasutamine muudatustega või ilma muudatusteta lähte- ja kahendsüsteemi vormides on lubatud, kui autoriõiguse teatis ja lahtiütlus säilitatakse.

KALLE KAUKONEN JA KAASTÖÖTAJAD PAKUVAD SEDA TARKVARA „NAGU ON” PÕHIMÕTTEL NING ÜTLEVAD LAHTI MIS TAHES SELGESÕNALISTEST VÕI KAUDSETEST GARANTIIDEST, SEALHULGAS, KUID MITTE AINULT, KAUDSETEST KAUBANDUSLIKKUSE JA KINDLAKS OTSTARBEKS SOBIVUSE GARANTIIDEST. MITTE MINGIL JUHUL EI OLE KALLE KAUKONEN VÕI KAASTÖÖTAJAD VASTUTAVAD MIS TAHES OTSESTE, KAUDSETE, JUHUSLIKE, ERILISTE, HOIATAVATE VÕI TULENEVATE KAHJUDE EEST (SEALHULGAS, KUID MITTE AINULT, ASENDUSKAUPADE JA -TEENUSTE HANKIMISE, KASUTUSVÕIMALUSE, ANDMETE JA KASUMI KAOTAMISE JA ÄRITEGEVUSE SEISAKUTE EEST), ÜKSKÕIK KUIDAS NEED KAHJUD TEKkinUD ON, EGA KA MIS TAHES VASTUTUSE LIIGI PÕHJAL, OLGU SEE LEPINGULINE, LAUSVASTUTUS VÕI DELIKTNE VASTUTUS (KAASA ARVATUD HOOLETUS VÕI MUU SELLINE), MIS KAASNEB SELLE TARKVARA KASUTAMISEGA, ISEGI KUI KASUTAJAT ON SELLISE KAHJU TEKkimISE VÕIMALUSEST TEAVITATUD.

Autoriõigus ja kaubamärgid

Üldine märkus. Muid tootenimesid on selles trükises kasutatud ainult tuvastamise eesmärgil ning need võivad olla nende omanike kaubamärgid. Epson ei pretendeeri õigustele nende märkide suhtes.

Autoriõigus © 2012 Seiko Epson Corporation. Kõik õigused kaitstud.

Üldised juhised

Üldised juhised

Kust leida teavet

Seadistusjuhend (paberil)	Pakub teavet toote seadistamise ja tarkvara installimise kohta.
Olulised ohutusjuhised (paberil)	Pakub teavet oluliste ohutusjuhiste kohta.
Kasutusjuhend (PDF, see juhend)	Pakub üksikasjalikku teavet toote funktsioonide, valikuliste toodete, hoolduse, tõrkeotsingu ja tehniliste üksikasjade kohta.
Võrgujuhend (HTML)	Pakub võrguadministraatoritele teavet nii printeridraiveri kui ka võrgusätete kohta.

Teie tootel saadaolevad funktsioonid

Kontrollige, mis on teie tootel saadaval.

	WP-4511/ WP-4515	WP-4521/ WP-4525	WP-4530/ WP-4531/ WP-4535	WP-4540/ WP-4545	WP-4590/ WP-4595
Printimine	✓	✓	✓	✓	✓
Printimine (PS3/ PCL)	-	-	-	-	✓
Kopeerimine	✓	✓	✓	✓	✓
Scan to USB Device, Scan to PC	✓	✓	✓	✓	✓
Scan to Network Folder/FTP, Scan to Email	✓ *	✓ *	-	-	✓ *
Faks	-	✓	✓	✓	✓
ADF	-	✓	✓	✓	✓
Ethernet	✓	✓	✓	✓	✓
Wi-Fi	-	-	✓	✓	-

* Neid funktsioone toetavad ainult mudelid WP-4515/WP-4525/WP-4595.

Märkus mudelite WP-4590/WP-4595 kohta.

Mudelite PS3/PCL jaoks peate tarkvara alla laadima Epsoni veebisaidilt. Võtke ühendust oma piirkonna klienditoega, et saada lisateavet printeri draiverite hankimise ja süsteeminõuete (näiteks toetatud operatsioonisüsteemid) kohta.

Märkus mudelite WP-4515/WP-4525/WP-4595 kohta.

Kui funktsioone Scan to Network Folder/FTP ja Scan to Email toote juhtpaneelil ei kuvata, võib olla vaja värskendada toote püsivara Epsoni veebisaidilt või asukohast Epson WebConfig. Teavet asukohta Epson WebConfig pääsemise kohta vt Võrgujuhend.

Üldised juhised

Juhendis kasutatud pildid

Käesolevas juhendis olevad pildid on pärit sarnaselt tootemudelilt. Kuigi need võivad tegelikust tootest erineda, on kasutusviis sama.

Juhendis kasutatud menüünimetused

Kuigi LCD-ekraanil kuvatavad menüüd seadistusüksused või suvandite nimed võivad teie tegelikust tootest erineda, on kasutusviis sama.

Hoiatused, ettevaatusabinõud ja märkused

Käesolevas kasutusjuhendis sisalduvate hoiatuste, ettevaatusabinõude ja märkuste tähistused ja tähendused on toodud alljärgnevalt.

**Hoiatusi**

tuleb hoolikalt järgida kehavigastuste vältimiseks.

**Ettevaatusabinõusid**

tuleb järgida seadme kahjustamise vältimiseks.

Märkused

sisaldavad olulist teavet ja kasulikke nõuandeid toote kasutamiseks.

Ohutusalased juhised

Ohutusalased juhised**Olulised ohutusalased juhised**

Enne toote kasutamist lugege läbi kõik käesolevas peatükis toodud juhised. Lisaks järgige ka tootele märgitud hoiatusi ja juhiseid.

Toote töövalmis seadmine

Toote töövalmis seadmisel lähtuge järgmistest juhistest.

- ☐ Ärge sulgege ega katke kinni toote ventilaatoreid ega muid avasid.
- ☐ Kasutage ainult toote tagaküljel olevale sildile märgitud toiteallikatüüpi.
- ☐ Kasutage ainult tootega kaasas olevat toitejuhet. Mõne teise juhtme kasutamisel võib tekkida tuleoht või elektrilöögi oht.
- ☐ Toote toitejuhe on mõeldud kasutamiseks ainult selle tootega. Juhtme kasutamisel muu seadmega võib tekkida tuleoht või elektrilöögi oht.
- ☐ Veenduge, et teie vahelduvvoolu toitejuhe vastaks kehtivatele kohalikele ohutusnormidele.
- ☐ Ühendage seade pistikupessa, mis kasutab regulaarselt välja ja sisse lülituvatest paljundusmasinatest või ventilatsioonisüsteemidest erinevat vooluahelat.
- ☐ Vältige seinalülite või aegreleede kontrollitavate pistikupesade kasutamist.
- ☐ Paigutage kogu arvutisüsteem eemale võimalikest elektromagnetiliste häiringute allikatest, nagu kõlarid ja juhtmeta telefonide alused.
- ☐ Paigutage toitejuhtmed nii, et nende vigastamine, keerdumine ja sõlme minek oleks vähetõenäoline. Ärge asetage toitejuhtmete peale esemeid ning vältige toitejuhtmete peal kõndimist ja nendest üle sõitmist. Eriti suure hoolega jälgige seda, toitejuhtmete otsad oleksid sirged, k.a trafosse sisenevate ja sealt väljuvate toitejuhtmete otsad.
- ☐ Kui toode on ühendatud pikendusjuhtmega, veenduge, et pikendusjuhtmega ühendatud seadmete koguvoolutugevus ei ületa pikendusjuhtme nimivoolutugevust. Samuti veenduge, et pistikupessa ühendatud seadmete koguvoolutugevus ei ületa seinapistikupesa nimivoolutugevust.
- ☐ Ärge proovige toitejuhet, printerit, skannerit ega lisaseadmeid ise lahti võtta, muuta või parandada, v.a juhul, kui selleks on toodud täpsed juhised toote kasutusjuhendis.
- ☐ Eemaldage toode vooluvõrgust ja toimetage teenindustöödeks kvalifitseeritud tehniku kätte, kui: toitejuhe või pistik on saanud viga; tootesse on sattunud vedelikku; toode on maha kukkunud või selle korpus vigastatud; toode ei tööta normaalselt või selle tööomadused on märgatavalt muutunud. Ärge kasutage nuppe, mida käesolev kasutusjuhend ei käsitle.
- ☐ Kui kasutate toodet Saksamaal, peavad kõik vooluringid olema kaitstud 10- või 16-ampriste kaitselülititega, et toode oleks piisavalt kaitstud lühiühenduste ja liigvoolu eest.
- ☐ Kui ühendate selle toote arvuti või muu seadmega kaabli abil, veenduge pistikute õiges asendis. Igal pistikul on ainult üks õige asend. Pistiku valesti ühendamine võib kahjustada mõlemat juhtmega ühendatud seadet.

Ohutusalsed juhised

- ❑ Kui pistik saab kahjustada, vahetage kogu juhtmekomplekt välja või pöörduge kvalifitseeritud elektrikü poole. Kui pistik sisaldab kaitsmeid, asendage need samaväärsetega.


Tootele asukoha valimine

Tootele asukoha valimisel lähtuge järgmistest juhistest.

- ❑ Paigutage toode tasasele kindlale pinnale, mis on igas suunas toote põhjast laiem. Kui paigutate toote seina äärde, jätke seina ja toote tagakülje vahele vähemalt 10 cm vaba ruumi. Kaldasendis olev toode ei tööta korralikult.
- ❑ Vältige toodet hoiustades ja transportides selle kallutamist, küljele asetamist ja tagurpidi pööramist, sest vastasel juhul võib kassettidest tinti lekkida.
- ❑ Jätke toote taha ruumi juhtmetele ja toote kohale ruumi dokumendikaane täielikuks avamiseks.
- ❑ Vältige kohti, kus temperatuuri või õhuniiskuse kõikumine on liiga suur. Samuti paigutage toode eemale otsesest päikesevalgusest ning tugevatest valgus- ja soojusallikatest.
- ❑ Ärge kasutage ega hoidke toodet välitingimustes ja kohtades, kus see võib kokku puutuda mustuse või tolmu, vee või ülemäärase kuumusega. Ärge paigutage toodet kohtadesse, kus see võib saada lööke, puutuda kokku vibratsiooniga, kõrge temperatuuri või niiskusega. Ärge kasutage seadet märgade kätega.
- ❑ Paigutage toode pistikupesa lähedale, et pistikut oleks võimalik kerge vaevaga vooluvõrgust eemaldada.

Toote kasutamine

Toote kasutamisel lähtuge järgmistest juhistest.

- ❑ Ärge pange esemeid toote piludesse.
- ❑ Ärge pritsige tootele vedelikke.
- ❑ Printimise ajal ärge pange kätt tootesse ega puudutage tindikassette.
- ❑ Ärge puudutage toote sees olevat valget lintkaablit.
- ❑ Ärge kasutage toote sees ega ümbruses aerosooltooteid, mis sisaldavad kergestisüttivaid gaase. Vastasel juhul võib tekkida tuleoht.
- ❑ Ärge liigutage prindipead käega. Sellega võite toodet kahjustada.
- ❑ Lülitage toode alati välja nupu  **On** abil. Ärge ühendage toodet vooluvõrgust lahti ega lülitage pistikupesast voolu välja enne, kui LCD-paneel on täielikult välja lülitunud.
- ❑ Enne toote transportimist veenduge, et prindipea on algasendis (paremas servas) ja tindikassetid omal kohal.
- ❑ Jätke tindikassetid seadmesse. Kassettide eemaldamisel võib trükipäa kuivada ja takistada printerit printimast.
- ❑ Skanneri sulgemisel ärge jätke selle vahele oma sõrmi.
- ❑ Kui te ei kasuta toodet pikema aja jooksul, eemaldage toitejuhe pistikupesast.
- ❑ Originaaldokumentide asetamisel dokumendialusele ärge vajutage liiga tugevasti.

Ohutusalsed juhised

Toote kasutamine juhtmevaba ühenduse abil

- ☐ Ärge kasutage käesolevat seadet meditsiinasutustes või meditsiiniseadmete läheduses. Käesolevast seadmest lähtuvad raadiolained võivad elektriseadmete tööle ebasoodsalt mõjuda.
- ☐ Hoidke käesolev seade südamestimulaatoritest vähemalt 22 cm kaugusel. Käesolevast seadmest lähtuvad raadiolained võivad südamestimulaatorite tööle ebasoodsalt mõjuda.
- ☐ Ärge kasutage seadet automaatjuhitavate seadmete, nagu automaatuste või tulehäireseadmete, läheduses. Käesolevast seadmest lähtuvad raadiolained võivad põhjustada eelmainitud seadmete töös tõrkeid, mis võivad kaasa tuua õnnetusi.

Tindikassettide käsitsemine




Tindikassettide käsitsemisel lähtuge järgmistest juhistest.

- ☐ Hoidke tindikassette lastele kättesaamatus kohas ja ärge neelake tinti alla.
- ☐ Kui tinti satub nahale, peske see vee ja seebiga maha. Kui tinti satub silma, loputage silmi kohe veega.
- ☐ Enne printerisse uue tindikasseti paigaldamist raputage seda viie sentimeetri ulatuses horisontaalselt edasi-tagasi umbes 15 korda viie sekundi jooksul.
- ☐ Kasutage tindikassetti enne selle pakendile trükitud kuupäeva.
- ☐ Parimate tulemuste saavutamiseks kasutage tindikassetti kuni kuue kuu jooksul alates paigaldamisest.
- ☐ Ärge võtke tindikassette lahti ega püüdke neid uuesti täita. See võib prindipead kahjustada.
- ☐ Ärge puudutage kasseti küljel olevat rohelist kiipi. See võib mõjutada normaalset tööd ja printimist.
- ☐ Selle tindikasseti IC-kiip säilitab mitmesugust kassetiga seotud teavet, nt tindikasseti olekut, nii et kassetti võib vabalt eemaldada ja uuesti sisestada.
- ☐ Kui eemaldate tindikasseti ajutiselt seadmest, kaitske kasseti tindiväljastusava mustuse ja tolmu eest ning hoidke kassetti tootega samas keskkonnas. Pidage meeles, et tindiväljastusavas on klapp, mis muudab katted või prundid ebavajalikuks, kuid tuleb olla hoolikas, et tint ei jääks esemetele, mida kassett puudutab. Ärge puudutage tindiväljastusava ega selle ümbrust.

Vedelkristallekraani kasutamine

- ☐ Vedelkristallekraanil võib olla üksikuid väikesi heledaid või tumedaid laike ning oma omaduste tõttu võib see olla ebahühtlase heledusega. See on normaalne ning ei tähenda, et ekraan oleks vigastatud.
- ☐ Puhastage vedelkristallekraani ainult kuiva pehme lapiga. Ärge kasutage puhastamiseks vedelikke või keemilisi puhastusvahendeid.
- ☐ Kui vedelkristallekraan on vigastatud, pöörduge printeri müüja poole. Kui vedelkristallekraanist lekib vedelkristallilahust ja see satub kätele, peske käsi hoolikalt vee ja seebiga. Kui vedelkristallilahus satub silma, loputage silmi kohe veega. Kui ebamugavustunne ja nägemisprobleemid püsivad ka pärast põhjalikku loputamist, pöörduge kohe arsti poole.

Ohutusalsed juhised**Ettevaatusabinõud puutepaneeli kasutamisel**

	Vajutage puutepaneeli sõrmeotsaga. Ärge vajutage liiga tugevalt ega toksake küüntega.
	Ärge kasutage teravaid ega teravaotsalisi esemeid, nt kuulotsikuga pastakaid, teravaid pliiatseid jne.
	Puutepaneeli kate on klaasist ja võib tugeva löögi mõjul puruneda. Kui klaas on purunenud või mõranenud, pöörduge Epsoni toe poole ja ärge puudutage ega püüdke katkest klaasi eemaldada.

Piirangud kopeerimisel

Toote vastutustundlikuks ja õiguspäraseks kasutamiseks lähtuge järgmistest juhistest.

Seadusega on keelatud koopia tege mine:

- ☐ pangatähtedest, müntidest, riigiväärtpaberitest, riigivõlakirjadest ja munitsipaalväärtpaberitest
- ☐ kasutamata postmarkidest, eelnevalt tembeldatud postkaartidest ja muudest ametlikest postisaadetistest, millel on kehtiv postmark
- ☐ riiklikest maksumärkidest ja õiguslikul alusel välja antud väärt paberitest

Eriti ettevaatlik olge koopia tege misel:

- ☐ likviidsetest väärt paberitest (aktsiatähed, müüdavad vekslid, tšekid jne), kuupiletitest, sooduspiletitest jne
- ☐ passidest, juhilubadest, sõidukite tehnilise ülevaatuse tõenditest, teekasutuslubadest, toidutalongidest, piletitest jne

Märkus.

Eelmainitud esemete kopeerimine võib samuti olla seadusega keelatud.

Autoriõigusega kaitstud materjalide vastutustundlik kasutamine.

- ☐ Tooteid võidakse kasutada vale eesmärgil, kopeerides autoriõigusega materjale. Kui te ei tegutse just asjatundliku juristi nõuannete kohaselt, olge vastutustundlik ja lugupidav ning hankige enne avaldatud materjali kopeerimist autoriõiguse valdaja luba.

Ohutusalased juhised

Teie isikuteabe kaitsmine

See toode võimaldab salvestada nimesid ja telefoninumbreid mällu ka siis, kui toide on väljas.

Kui annate toote kellelegi teisele või eemaldate selle kasutuselt, kasutage mälu kustutamiseks järgmist menüüd.

 **Setup > Restore Default Settings > All Settings**

Sisukord

Sisukord

Autoriõigus ja kaubamärgid

Autoriõigus ja kaubamärgid.	2
-------------------------------------	---

Üldised juhised

Kust leida teavet.	6
Teie tootel saadaolevad funktsioonid.	6
Juhendis kasutatud pildid.	7
Juhendis kasutatud menüünimetused.	7
Hoiatused, ettevaatusabinõud ja märkused.	7

Ohutusalsed juhised

Olulised ohutusalsed juhised.	8
Toote töövalmis seadmine.	8
Tootele asukoha valimine.	9
Toote kasutamine.	9
Toote kasutamine juhtmevaba ühenduse abil.	10
Tindikassettide käsitlemine.	10
Vedelkristallekraani kasutamine.	10
Ettevaatusabinõud puutepaneeli kasutamisel.	11
Piirangud kopeerimisel.	11
Teie isikuteabe kaitsmine.	12

Tootega tutvumine

Toote osad.	17
Juhtpaneeli juhend.	20
Mudelid WP-4511/WP-4515/WP-4521/ WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/ WP-4590/WP-4595.	20
Mudelid WP-4540/WP-4545.	22
Energiasäästufunktsioon.	24
Automaatne taaskäivitus pärast voolukatkestust	24

Paberi käsitlemine

Prindikandjate kasutamise, laadimise ja säilitamise tutvustus.	25
Kasutatava salve valimine ja selle laadimismahud.	25
Paberi hoiustamine.	27
Paberi laadimine.	27
Paberi kassetti.	27

Tagumisse mitmeotstarbelisse salve.	31
Ümbrikute laadimine.	33
Originaalide paigutamine.	35
Automaatne dokumendisöötur (ADF).	35
Dokumendiklaas.	37

Printimine

Tarkvara kasutamine.	39
Printeridraiver ja olekumonitor.	39
Tavaline printimine.	41
Õige paberitüübi valimine	41
Paberi või ümbrike laadimine.	41
Põhilised printerisätted operatsioonisüsteemi Windows jaoks.	42
Põhilised printerisätted operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.5 või 10.6 jaoks.	43
Põhilised printerisätted operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.4 jaoks.	45
Printimise tühistamine.	47
Printerinuppu kasutades.	47
Windowsi puhul.	47
Mac OS X-i puhul.	48
Printimine eriküljendusega.	48
2-Sided Printing (2-poolne printimine).	48
Leheküljele sobitamisega printimine.	56
Funktsiooniga Pages Per Sheet (Lehekülgi lehe kohta) printimine.	59
Poster Printing (Plakati printimine) (ainult Windows).	63
Watermark (Vesimärk) (ainult Windows).	66
Oma printeri jagamine.	68
Printeridraiverite PostScript ja PCL6 kasutamine	68

Skannimine

Proovigem skaneerimist.	69
Skaneerimise käivitamine.	69
Pildi seadistamise funktsioonid.	72
Tavaline skannimine.	74
Skannimine juhtpaneelilt.	74
Skannimine režiimis Home Mode (Tavarežiim).	81
Skannimine režiimis Office Mode (Kontorirežiim).	82
Skannimine režiimis Professional Mode (Professionaalne režiim).	84

Sisukord

Skaneerimisala eelvaate kuvamine ja kohandamine.	87
Skaneerimine tüübid.	88
Ajakirja skaneerimine.	88
Mitme dokumendi skaneerimine PDF-faili.	90
Foto skaneerimine.	94
Teave tarkvara kohta.	96
Epson Scan i draiveri käivitamine.	96
Teise skaneerimistarkvara käivitamine.	97

Kopeerimine

Paberi valimine.	99
Dokumentide kopeerimine.	99
Tavaline kopeerimine.	99
2-poolne kopeerimine.	100
Eksemplarhaaval kopeerimine.	101
Küljendusega kopeerimine.	102
Kopeerimisrežiimi menüüloend.	103

Faksimine

FAX Utility tutvustamine.	104
Telefoniliiniga ühendamine.	104
Telefoniliini kasutamine ainult faksimiseks.	104
Liini jagamine telefoniseadmega.	105
Faksiühenduse kontrollimine.	107
Faksifunktsioonide seadistamine.	108
Kiirvalimisnumbrite seadistamine.	108
Rühma valimisnumbrite seadistamine.	109
Päiseteabe loomine.	110
Faksiväljundi sätte muutmine printimiseks.	111
Paberiallika valimine faksi printimiseks.	112
Fakside saatmine.	112
Fakside saatmise põhitõed.	112
Fakside saatmine kiirvalimis-/rühma valimisnumbri abil.	113
Fakside saatmine leviedastuse kaudu.	114
Faksi saatmine määratud ajal.	116
Faksi saatmine ühendatud telefonist.	117
Fakside vastuvõtmine.	118
Fakside automaatne vastuvõtmine.	118
Fakside käsitsi vastuvõtmine.	119
Faksi vastuvõtmine pollimise teel.	119
Aruannete printimine.	120
Faksirežiimi menüüloend.	121

Juhtpaneeli kasutamine

Režiimi valimine.	122
---------------------------	-----

Seadistusrežiim.	122
Lukustussätted.	122
Toite väljalülitamise aeg.	123
Laaditud paberi formaat.	123
Paberiformaadi märkus.	123
Printeri olekuleht.	124
PS3 olekulehe printimine.	124
Seadistusrežiimi menüüloend.	124
Kopeerimisrežiim.	127
Kopeerimisrežiimi menüüloend.	127
Skannimisrežiim.	128
Skannimisrežiimi menüüloend.	128
Faksirežiim.	131
Faksirežiimi menüüloend.	131
Tõrketeated.	132

Lisaseadme paigaldamine

250-leheline paberikassetiseade.	135
Paberikassetiseadme paigaldamine.	135
Kassetiseadme eemaldamine.	136

Tarvikute vahetamine

Tindikassetid.	137
Tindikasseti oleku kontrollimine.	137
Ettevaatusabinõud tindikasseti vahetamiseks	
.....	140
Tindikasseti vahetamine.	141
Hoolduskast.	142
Hoolduskasti oleku kontrollimine.	142
Ettevaatusabinõud käsitlemisel.	142
Hoolduskasti vahetamine.	143

Printeri ja tarkvara haldamine

Prindipea pihustite kontrollimine.	145
Utiliidi Nozzle Check (Pihustikontroll) kasutamine operatsioonisüsteemis Windows	
.....	145
Utiliidi Nozzle Check (Pihustikontroll) kasutamine operatsioonisüsteemis Mac OS X	
.....	145
Juhtpaneeli kasutades.	146
Prindipea puhastamine.	147
Utiliidi Head Cleaning (Prindipea puhastus) kasutamine operatsioonisüsteemis Windows	
.....	147
Utiliidi Head Cleaning (Prindipea puhastus) kasutamine operatsioonisüsteemis Mac OS X	
.....	148

Sisukord

Juhtpaneeli kasutades.	149
Prindipea joondamine.	149
Utiliidi Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) kasutamine operatsioonisüsteemis Windows.	150
Utiliidi Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) kasutamine operatsioonisüsteemis Mac OS X.	150
Juhtpaneeli kasutades.	150
Aja ja piirkonna määramine/muutmine.	151
Printeriseadistuste tegemine.	152
Power Off Timer (Toite väljalülitamise aeg) seadistamine.	152
Suvandi Paper Size Loaded seadistamine.	153
Printeri puhastamine.	154
Printeri puhastamine väljast.	154
Printeri puhastamine seest.	155
Printeri transportimine.	156
Tarkvara kontrollimine ja installimine.	157
Arvutisse installitud tarkvara kontrollimine.	157
Tarkvara installimine.	158
Printeri tarkvara desinstallimine.	158
Windowsi puhul.	158
Mac OS X-i puhul.	159

Printimise tõrkeotsing

Probleemi diagnoosimine.	161
Olekumonitor.	161
Printeri toimimiskontrolli käivitamine.	161
Printeri oleku kontrollimine.	162
Windowsi puhul.	162
Mac OS X-i puhul.	164
Paberiummistused.	166
Ummistunud paberi eemaldamine tagumisest salvest.	167
Ummistunud paberi eemaldamine esikaanest ja väljundsalvest.	168
Ummistunud paberi eemaldamine paberikassettidest.	169
Paberiummistuse eemaldamine automaatselt dokumendisööturist (ADF).	170
Paberiummistuste vältimine.	172
Paberiummistuse järel uuesti printimine (ainult Windowsis).	172
Probleemid prindikvaliteediga.	173
Horisontaalne triipefekt.	174
Vertikaalsed triibud või joondumatus.	174
Värvid valed või kadunud.	175
Hägune või plekiline väljaprint.	175

Erinevad väljaprintiprobleemid.	176
Valed või moonutatud tähemärgid.	176
Valed veerised.	176
Väljaprint on kerge kaldega.	176
Pööratud pilt.	177
Prinditakse tühi leht.	177
Prinditud pool on plekiline või hõõrdunud.	177
Printimine on liiga aeglane.	178
Paberit ei söödeta korralikult.	178
Paberit ei söödeta.	178
Mitme lehe söötmine.	179
Paber on valesti laaditud.	179
Paberit ei väljutata täielikult või see on kortsus	179
Printer ei prindi.	180
LCD-ekraan või kõik tuled on kustunud.	180
LCD-ekraan või tuled lülitusid sisse ja seejärel kustusid.	180
LCD-ekraan või tuled on sisse lülitatud.	180
Pärast kasseti vahetamist osutatakse tindiga seotud veale.	181
Prindikiiruse tõstmine (ainult Windows).	181
Muud probleemid.	182
Tavapaberi printimine vaikselt.	182

Skannimise tõrkeotsing

Probleemid, millest teavitatakse LCD ekraanil kuvatud teadetega või oleku indikaatortuledega	184
Probleemid skaneerimise käivitamisel.	184
Automaatse dokumendisöötuuri (ADF) kasutamine.	185
Nupukasutamine.	185
Muu tarkvara kasutamine peale Epsoni skaneerimisdraiveri.	186
Probleemid paberi söötmisel.	186
Paber määrdub.	186
Söödetud on mitu paberilehte.	186
Paberiummistused automaatses dokumendisööturis (ADF).	186
Skaneerimise kestusega seotud probleemid.	187
Probleemid skaneeritud piltidega.	187
Skaneerimise kvaliteet on ebarahuldav.	187
Skaneerimisala või skaneerimise suund on vale	188
Probleemid püsivad ka pärast kõigi lahenduste proovimist.	189

Sisukord

Kopeerimise tõrkeotsing

Näete oma väljaprintidel või koopiatel triipe (valgeid jooni).	190
Väljaprint on hägune või plekiline.	190
Väljaprint on kahvatu või aukudega.	191
Väljaprint on teraline.	191
Värvid on valed või puuduvad üldse.	191
Pildi formaat või paigutus on vale.	191

Faksimise tõrkeotsing

Faksi ei saa saata.	192
Faksi ei saa vastu võtta.	192
Kvaliteediprobleemid (saatmisel).	192
Kvaliteediprobleemid (vastuvõtmisel).	193
Automaatvastaja ei saa häälkõnesid vastu võtta.	193
Vale kellaaeg.	193

Tooteteave

Tint ja paber.	194
Tindikassetid.	194
Hoolduskast.	195
Paber.	195
Lisaseade.	196
250-leheline paberikassetiseade / PXBACU1.	196
Süsteeminõuded.	196
Windows ile esitatavad nõuded.	196
Macintosh ile esitatavad nõuded.	197
Tehnilised andmed.	197
Printeri tehnilised andmed.	197
Skanneri tehnilised andmed.	200
Automaatse dokumendisöötori (ADF) tehnilised andmed.	200
Faksi tehnilised andmed.	200
Võrguliidese tehnilised andmed.	201
Mehhaanilised andmed.	201
Elektriandmed.	202
Keskkonnatingimused.	204
Nõuetele vastavus.	205
Liides.	207
Väline USB-seade.	207
Kirjatüübi teave.	207
Saadaolevad kirjatüübid.	207
Sümbolite komplektid.	214

Kust saada abi?

Tehnilise toe veebisait.	219
--------------------------	-----

Epsoni klienditoega kontakteerumine.	219
Enne Epsoni klienditoe poole pöördumist.	219
Kasutajad Euroopas.	220
Kasutajad Taiwanis.	220
Kasutajad Austraalias.	221
Kasutajad Singapuris.	221
Kasutajad Tais.	222
Kasutajad Vietnamis.	222
Kasutajad Indoneesias.	222
Kasutajad Hongkongis.	224
Kasutajad Malaisias.	224
Kasutajad Indias.	225
Kasutajad Filipiinidel.	226

Indeks

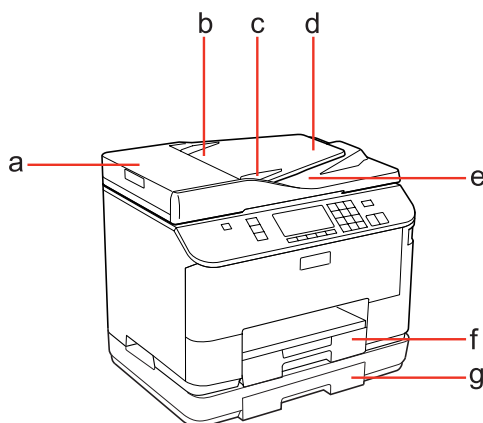
Tootega tutvumine

Tootega tutvumine

Toote osad

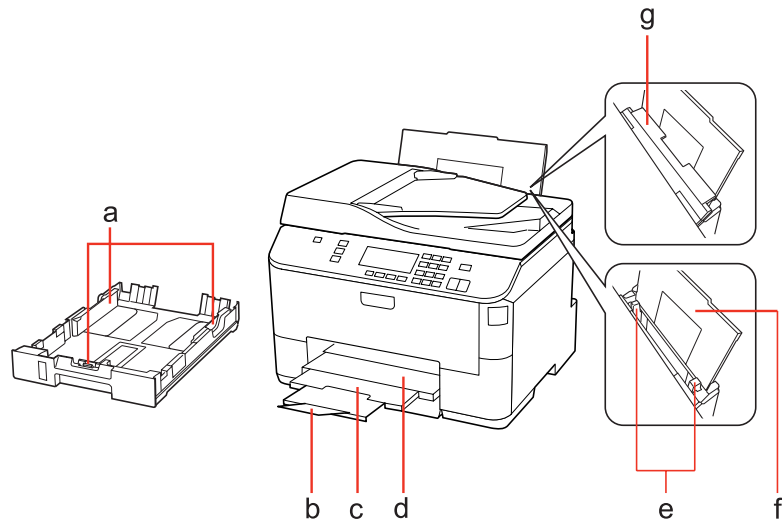
Märkus.

Selles peatükis olevad pildid on pärit sarnaselt tootemudelilt. Kuigi need võivad tegelikust tootest erineda, on kasutusviis sama.

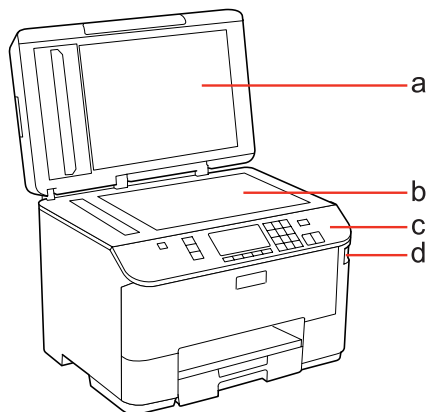


a.	Automaatse dokumendisöötori kaas *
b.	Automaatne dokumendisöötur (ADF) *
c.	Paberijuhik *
d.	Automaatse dokumendisöötori sisestussalv (asetage sellele kopeeritavad dokumendid) *
e.	Automaatse dokumendisöötori väljastussalv (süa väljastatakse originaaldokumendid pärast kopeerimist) *
f.	Paberikassett 1
g.	Paberikassett 2 (valikuline)

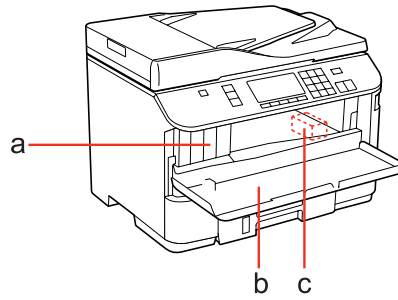
* Need osad on saadaval ainult faksiga mudelil.

Tootega tutvumine

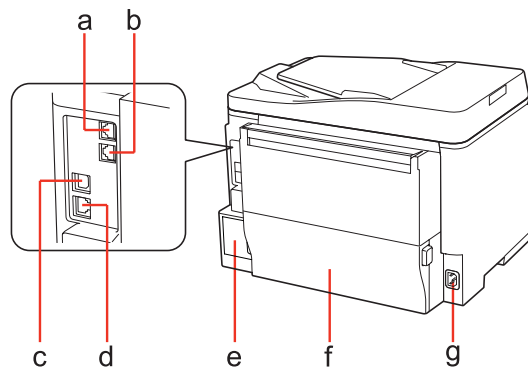
a.	Paberijuhikud
b.	Paberitõke
c.	Väljastussalve pikendus
d.	Väljastussalv
e.	Paberijuhikud
f.	Tagumine mitmeotstarbeline salv
g.	Sööturiipiirik



a.	Dokumendikaas
b.	Dokumendiklaas
c.	Juhtpaneel
d.	USB-pistmik välise mäluseadme jaoks

Tootega tutvumine

a.	Tindikassetipesad
b.	Esikaas
c.	Prindipea



a.	Liinipesa *
b.	EXT-pesa *
c.	Väline USB-port
d.	Kohtvõrgu pesa
e.	Hoolduskast
f.	Tagumine seade
g.	Vahelduvvoolu-sisend

* Need osad on saadaval ainult faksiga mudelil.

Tootega tutvumine

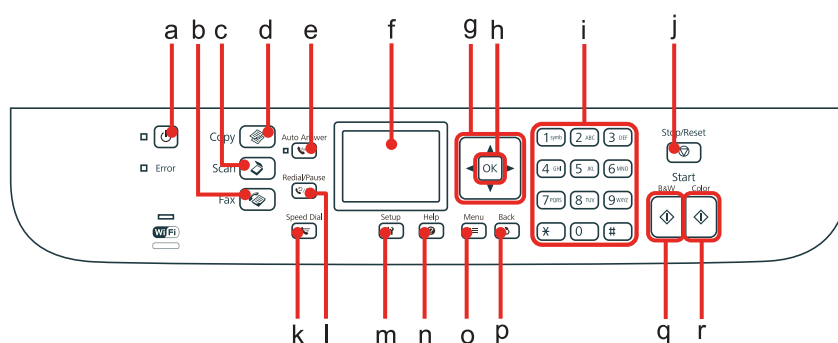
Juhtpaneeli juhend

Juhtpaneeli kujundus erineb sõltuvalt asukohast.

Märkus.

Kuigi LCD-ekraanil kuvatavad menüüid seadistusiüksused või suvandite nimed võivad teie tegelikust tootest erineda, on kasutusviis sama.

Mudelid WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595











Nupud, LCD ja tuled

Nupp ja LCD

	Nupud	Funktsioon
a		Printeri sisse- või väljalülitamine.
b		Faksirežiimi sisenemine.*1
c		Skannimisrežiimi sisenemine.
d		Kopeerimisrežiimi sisenemine.
e		Automaatvastaja režiimi sisse- või väljalülitamine.*1
f	-	LCD-ekraan, menüüde kuvamine.
g		Menüüde valimine. Kasutage koopiate arvu määramiseks nuppe ▲ ja ▼. Faksinumbri tippimisel toimib ◀ tagasilükkeklahvina ja ▶ sisestab tühiku.
h	OK	Valitud sätte aktiveerimine.
i	0 - 9, *, #	Kuupäeva/kellaaja või koopiate arvu määramine, samuti faksinumbrite valimine. Sisestab tähtnumbrilised märgid ja vahetab igal vajutusel suur- ja väiketähtede ning numbrite vahel. Nende nuppude asemel võib teksti sisestamine olla tarkvaraklaviatuuri abil lihtsam.
j		Printimise/kopeerimise/skannimise/faksimise peatamine.




Tootega tutvumine

	Nupud	Funktsioon
k		Faksirežiimis kiirvaliku-/rühmavalikuloendi kuvamine.*1
l		Viimati valitud numbri kuvamine. Faksirežiimis numbrite sisestamisel lisab see pausisümboli (-), mis toimib valimise ajal lühikese pausina.*1
m		Seadistusrežiimi sisenemine.
n		Probleemidele lahenduste leidmiseks spikri kuvamine.
o		Iga režiimi üksikasjalike sätete kuvamine.
p		Valiku tühistamine / eelmisse menüüsse naasmine.
q		Kopeerimise/skannimise/faksimise alustamine must-valgelt.*2
r		Kopeerimise/skannimise/faksimise alustamine värviliselt.*2

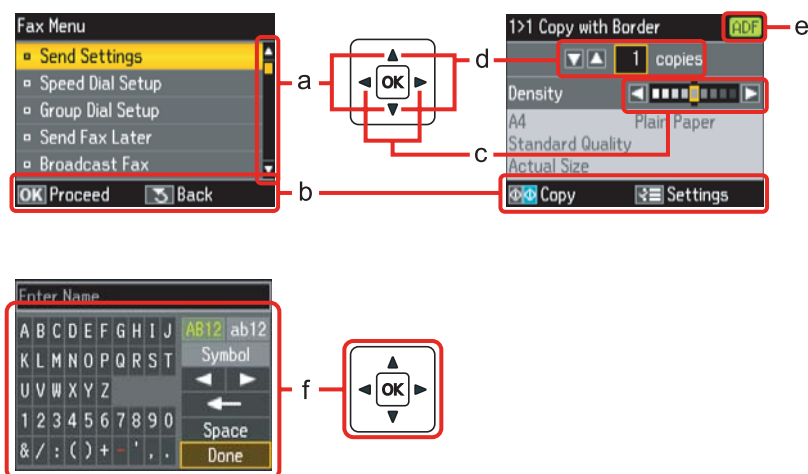
*1 Need nupud ja nende funktsioonid on saadaval ainult faksivõimalusega mudelitel.

*2 Faksifunktsioonid on saadaval ainult faksivõimalusega mudelitel.

Tuled

Tuled	Funktsioon
	Põleb, kui toode on sisse lülitatud. Vilgub, kui toode võtab andmeid vastu või prindib/kopeerib/skannib/faksib, tindikasseti vahetamisel, tindi laadimisel või prindipea puhastamisel.
	Põleb, kui faks on automaatvastaja režiimis.
Tõrge	Põleb, kui ilmnenud on tõrge.
	Täiendavad üksikasjad leiate Võrgujuhend. Wi-Fi on saadaval ainult Wi-Fi-võimalusega mudelitel.

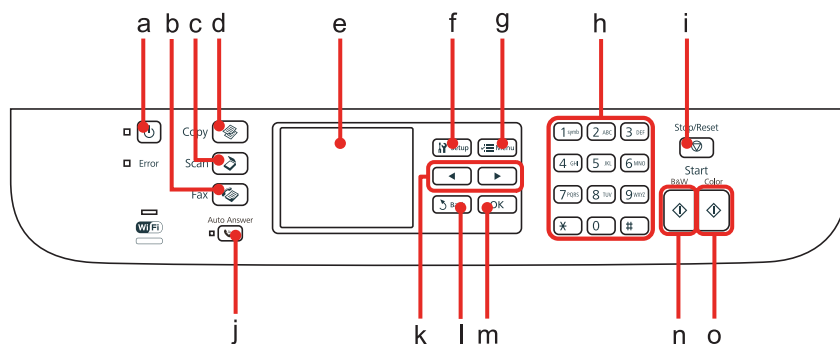
Vedelkristallekraani kasutamine



Tootega tutvumine

	Funktsioon
a	Vajutage menüüelemendi valimiseks nuppu ▲ või ▼. Esiletõstetud osa liigub üles või alla.
b	Kuvab saadaolevad nupud ja funktsioonid.
c	Vajutage tiheduse määramiseks nuppu ◀ või ▶.
d	Vajutage koopiate arvu määramiseks nuppu ▲ või ▼.
e	Ikoon ADF kuvatakse, kui automaatsesse dokumendisööturisse (ADF-i) on asetatud dokument.
f	Virtuaalne klaviatuur teksti sisestamiseks. Klaviatuuril tähemärgi või nupu valimiseks kasutage nuppe ▲, ▼, ◀, ▶ ja tähemärgi sisestamiseks või valitud nupu kasutamiseks vajutage OK . Klaviatuurinupud teostavad järgmisi toiminguid. ◀ (tagasilükkelahv) kustutab tähemärgi kursorist vasakul. ◀ ▶ liigutab kursorit tekstis vasakule või paremale. Space sisestab tühiku. Lõpetamisel valige suvand Done ja seejärel vajutage OK .

Mudelid WP-4540/WP-4545








Nupud, LCD ja tuled




Nupp ja LCD

	Nupud	Funktsioon
a	⏻	Printeri sisse- või väljalülitamine.
b	📠	Faksirežiimi sisenemine.
c	📄	Skannimisrežiimi sisenemine.
d	📠	Kopeerimisrežiimi sisenemine.
e	-	LCD-ekraan, menüüde kuvamine.
f	⚙️	Seadistusrežiimi sisenemine.
g	☰	Lga režiimi üksikasjalike sätete kuvamine.
h	0-9, *, #	Kuupäeva/kellaaja või koopiate arvu määramine, samuti faksinumbrite valimine.
i	⏹	Printimise/kopeerimise/skannimise/faksimise peatamine.

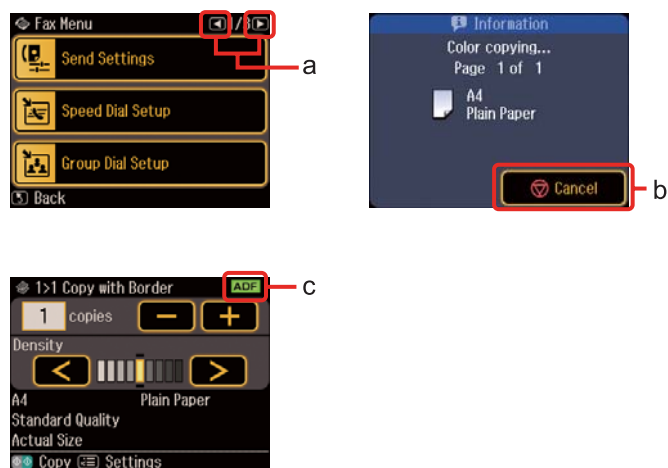
Tootega tutvumine


	Nupud	Funktsioon
j		Automaatvastaja režiimi sisse- või väljalülitamine.
k		Järgmise või eelmise menüü kuvamine.
l		Valiku tühistamine / eelmisse menüüsse naasemine.
m	OK	Valitud sätte aktiveerimine.
n		Kopeerimise/skannimise/faksimise alustamine must-valgelt.
o		Kopeerimise/skannimise/faksimise alustamine värviliselt.

Tuled

Tuled	Funktsioon
	Põleb, kui toode on sisse lülitatud. Vilgub, kui toode võtab andmeid vastu või prindib/kopeerib/skannib/faksib, tindikasseti vahetamisel, tindi laadimisel või prindipea puhastamisel.
	Põleb, kui faks on automaatvastaja režiimis.
Tõrge	Põleb, kui ilmnenud on tõrge.
	Täiendavad üksikasjad leiate Võrgujuhend. Wi-Fi on saadaval ainult Wi-Fi-võimalusega mudelitel.

Vedelkristallekraani kasutamine



	Funktsioon
a	Järgmise või eelmise ekraani kuvamiseks vajutage LCD-ekraani paremal poolel nuppu ◀ või ▶.
b	Printimise/kopeerimise/skannimise/faksimise peatamiseks vajutage suvandit  Cancel .
c	Ikoon ADF kuvatakse, kui automaatsesse dokumendisööturisse on asetatud dokument.

Tootega tutvumine

Energiasäästufunktsioon

Pärast 13-minutilist tegevuseta olekut muutub ekraan energia säästmiseks mustaks.

Ekraani naasmiseks eelmisesse olekusse vajutage mis tahes nuppu.

Automaatne taaskäivitus pärast voolukatkestust

Kui toode on faksi ooterežiimis või prindib ning sel ajal toimub elektrikatkestus, taaskäivitub toode automaatselt ja seejärel piiksub.

Paberi käsitlemine

Prindikandjate kasutamise, laadimise ja säilitamise tutvustus

Te saavutate hea tulemuse enamike tavaliste paberitüüpidega. Katttega paberid annavad siiski parema väljaprindi, sest imavad vähem tinti.

Epson pakub spetsiaalseid pabereid, mis on loodud Epsoni tindiprinterites kasutatavate tintide jaoks ning soovitab neid kvaliteetse tulemuse saavutamiseks.

Lisateavet Epsoni eripaberite kohta vt peatükist „Tint ja paber” lk 194.

Epsoni poolt tarnitud eripaberi laadimisel lugege esmalt koos paberiga pakitud juhiseid ning pidage järgmised punktid meeles.

Märkus.

- ❑ Laadige paber paberikassetti, prinditav pool all. Prinditav pool on tavaliselt valgem või läikivam. Lisateabe saamiseks vaadake koos paberiga pakitud juhiseid. Mõned paberitüübid on lõigatud nurkadega, mis aitab määrata laadimissuunda.
- ❑ Kui paber on kooldunud, siis siluge või koolutage seda enne laadimist kergelt vastassuunas. Kooldunud paberile printides võib tint teie väljaprindi määrida.



Kasutatava salve valimine ja selle laadimismahud

Paberikasseti salve valimiseks ja selle laadimismahude leidmiseks vastavalt kasutatava paberi tüübile ja formaadile vaadake järgmist tabelit.

Paberi käsitlemine

Meediumi tüüp	Formaat	Paberi kasseti 1 laadimismaht (lehti)	Paberi kasseti 2 laadimismaht (lehti)	Tagumise mit-meotstarbelise salve laadimis-maht (lehti)
Tavapaber * ¹	Letter A4 B5	250	250	80 * ⁵
	Legal	250	250	1 * ⁶
	A5	250	-	80 * ⁵
	A6	-	-	80 * ⁵
	Kasutaja määratud formaat	-	-	1 * ⁶
Paks paber * ²	Letter A4	-	-	10 * ⁷
Ümbrik	Envelope #10 (Ümbrik #10) * ³ Envelope DL (Ümbrik DL) * ³ Envelope C6 (Ümbrik C6) * ³	-	-	10
	Envelope C4 (Ümbrik C4) * ⁴	-	-	1
Epson Bright White Ink Jet Paper (Helevalge tindiprinteri paber)	A4	200	200	50 * ⁸
Epson Matte Paper - Heavyweight (Matt paber – paks)	A4	-	-	20
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Fotokvaliteediga tindiprinteri paber)	A4	-	-	80
Epson Premium Glossy Photo Paper (Kõrgkvaliteetne läikiv fotopaber)	A4 10 × 15 cm (4×6 tolli) 13 × 18 cm (5×7 tolli) 16:9 laiformaat (102×181 mm)	-	-	20
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Kõrgkvaliteetne poolläikiv fotopaber)	A4 10 × 15 cm (4×6 tolli)	-	-	20
Epson Photo Paper (Fotopaber)	A4	-	-	1
	10 × 15 cm (4×6 tolli) 13 × 18 cm (5×7 tolli)	-	-	20
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ekstraläikiv fotopaber)	A4 10 × 15 cm (4×6 tolli) 13 × 18 cm (5×7 tolli)	-	-	20

Paberi käsitsemine

Meediumi tüüp	Formaat	Paberikasseti 1 laadimismaht (lehti)	Paberikasseti 2 laadimismaht (lehti)	Tagumise mit-meotstarbelise salve laadimismaht (lehti)
Epson Glossy Photo Paper (Läikiv fotopaber)	A4 13 × 18 cm (5×7 tolli) 10 × 15 cm (4×6 tolli)	-	-	20

*1 Paber kaaluga 64 g/m² (17 naela) kuni 90 g/m² (24 naela).

*2 Paber kaaluga 91 g/m² (24 naela) kuni 256 g/m² (68 naela).

*3 Paber kaaluga 75 g/m² (20 naela) kuni 90 g/m² (24 naela).

*4 Paber kaaluga 80 g/m² (21 naela) kuni 100 g/m² (26 naela).

*5 Laadimismaht käsitsi 2-poolsel printimisel on 30 lehte.

*6 Laadimismaht käsitsi 2-poolsel printimisel on 1 leht.

*7 Laadimismaht käsitsi 2-poolsel printimisel on 5 lehte.

*8 Laadimismaht käsitsi 2-poolsel printimisel on 20 lehte.

Märkus.

Paberivaliku suurus sõltub asukohast.

Paberi hoiustamine

Pange kasutamata paber kohe pärast printimise lõpetamist tagasi originaalpakendisse. Eripaberite käsitlemisel soovib Epson hoiustada teil oma väljaprinte suletavas kilekotis. Hoidke kasutamata paberit ja väljaprinte kõrge temperatuuri, niiskuse ja otsese päikesevalguse eest.

Paberi laadimine**Paberikassetti**

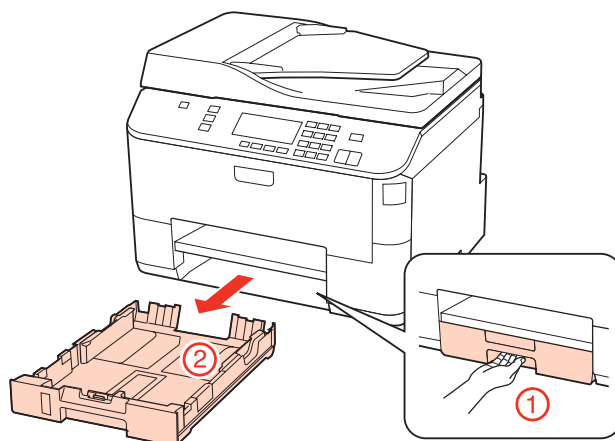
Paberi laadimiseks toimige järgmiselt.

Märkus.

Selles peatükis olevad pildid on pärit sarnaselt tootemudelilt. Kuigi need võivad tegelikust tootest erineda, on kasutusviis sama.

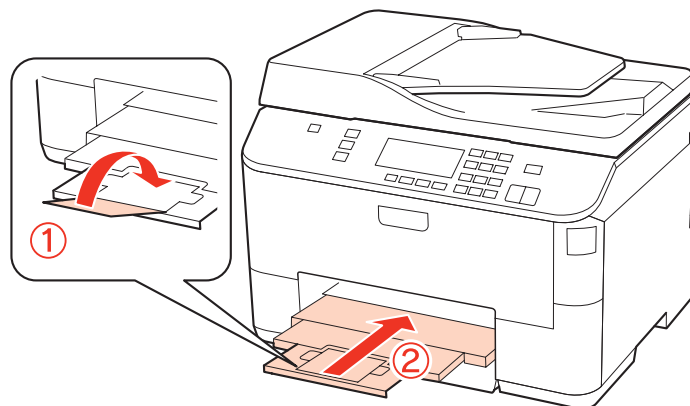
Paberi käsitlemine

- 1 Tõmmake välja paberikassett.

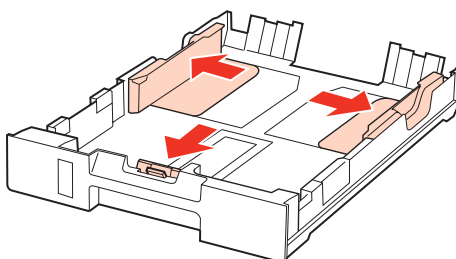


Märkus.

Kui väljutussalv on väljutatud, siis sulgege see enne paberikasseti välja tõmbamist.



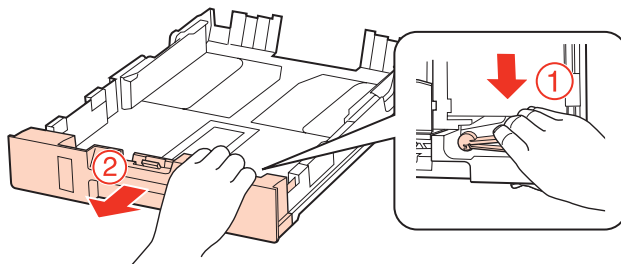
- 2 Lükake külgjuhikud vastu paberikasseti külgi.



Paberi käsitlemine

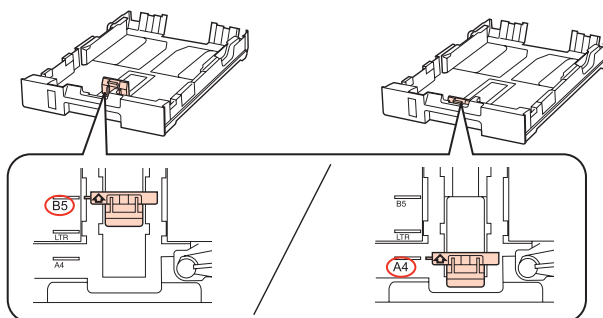
Märkus.

Kui kasutate Legal-formaadis paberit, laiendage paberi kasseti joonisel näidatud viisil.



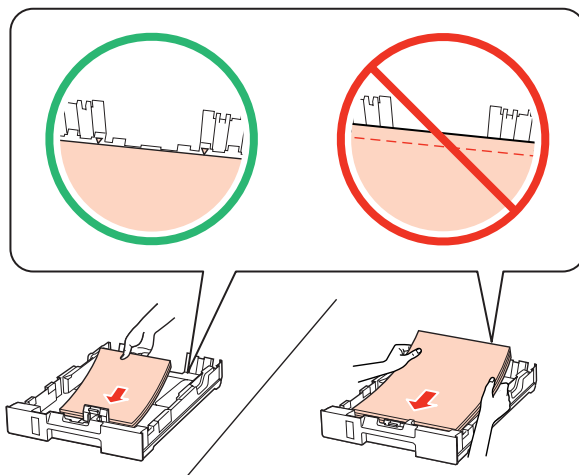
3

Lükake külgjuhik vastavalt kasutatava paberi suurusele.



4

Laadige paber külgjuhiku äärde, prinditav pool allapoole ning veenduge, et paber ei ulatuks kasseti otsast välja.

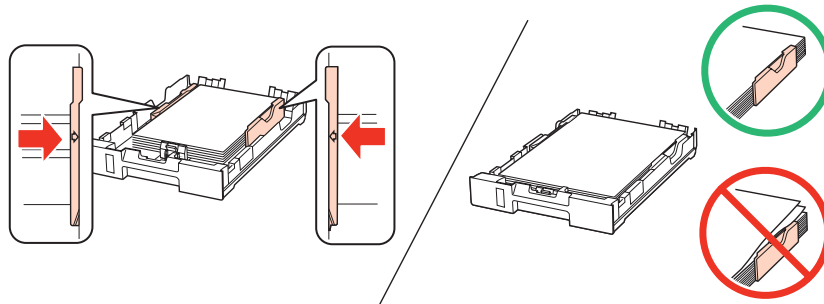


Märkus.

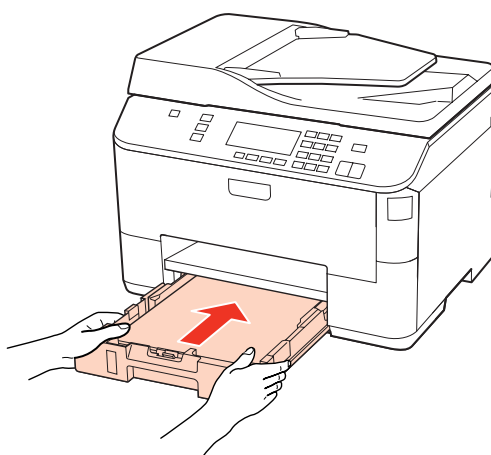
- ☐ Lehvitage enne laadimist paberit ja tasandage selle servad.
- ☐ Ärge laadige tavapaberit külgjuhiku siseküljel oleva noolemärgi ▼ all olevast joonest kõrgemale. Veenduge Epsoni eripaberi korral, et lehtede arv on väiksem kui kandjate jaoks kindlaksmääratud piir.
➡ „Kasutatava salve valimine ja selle laadimismahud” lk 25
- ☐ Ärge kasutage köitmisaukudega paberit.

Paberi käsitlemine

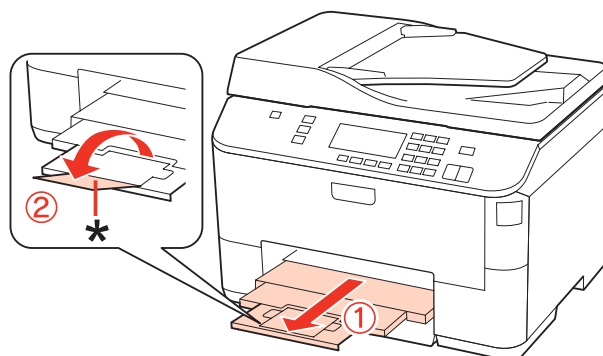
- 5** Lükake külgjuhikud vastu paberi servi.



- 6** Hoidke kassetti tasapinnaliselt ning sisestage see tootesse tagasi ettevaatlikult ja aeglaselt.



- 7** Tõmmake väljastussalv välja ning tõstke paberitõke üles.



Paberi käsitlemine

Märkus.

- ❑ Pärast paberi laadimist määrake igale paberilalkale paberiformaat. Paber tuleb sõota sobivast paberilalkast vastavalt sättele. Paberiformaadi määramiseks vajutage **Setup**. Seejärel valige suvandid **Printer Setup** ja **Paper Size Loaded**.
➔ „Laaditud paberi formaat” lk 123
- ❑ Paberiformaadi määramiseks saate kasutada ka paneeliutiliiti.
➔ „Suvandi Paper Size Loaded seadistamine” lk 153
- ❑ Faksivõimalusega mudelite puhul saate suvandis **Paper Source to Print** valida, millisest paberilalkast paberit sõota.
➔ „Paberilalka valimine faksi printimiseks” lk 112
- ❑ Legal-suurusega paberi kasutamisel langetage paberitõke (*).
- ❑ Jätke toote ette piisavalt vaba ruumi, et paber saaks täielikult välja tulla.
- ❑ Ärge eemaldage ega sisestage paberikassetti toote töötamise ajal.

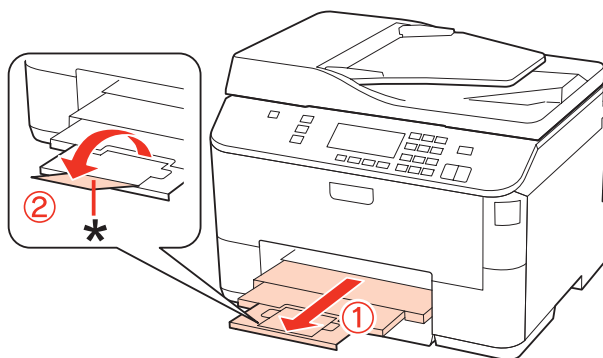
Tagumisse mitmeotstarbelisse salve

Paberi laadimiseks toimige järgmiselt.

Märkus.

Selles peatükis olevad pildid on pärit sarnaselt tootemudelilt. Kuigi need võivad tegelikust tootest erineda, on kasutusviis sama.

- 1 Tõmmake väljastussalv välja ja tõstke paberitõke üles.

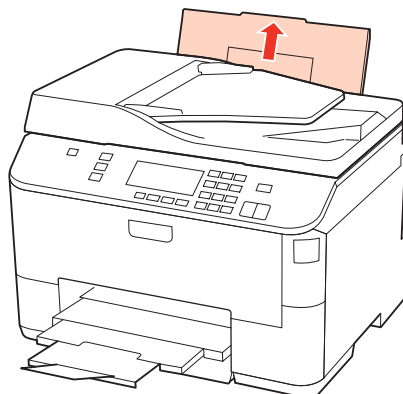


Märkus.

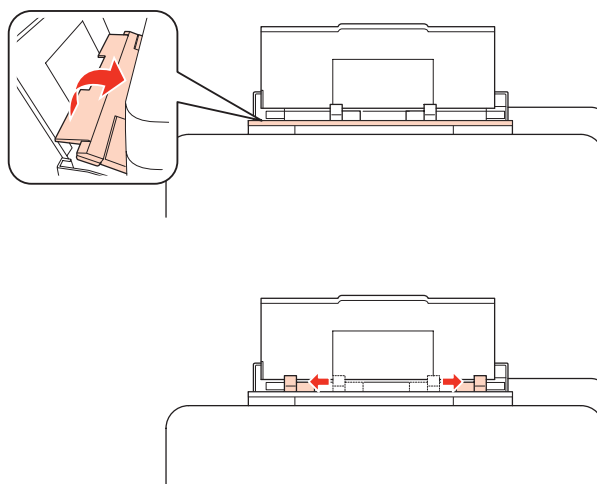
Legal-suurusega paberi kasutamisel langetage paberitõke (*).

Paberi käsitlemine

- 2** Tõmmake tagumine mitmeotstarbeline salv välja.

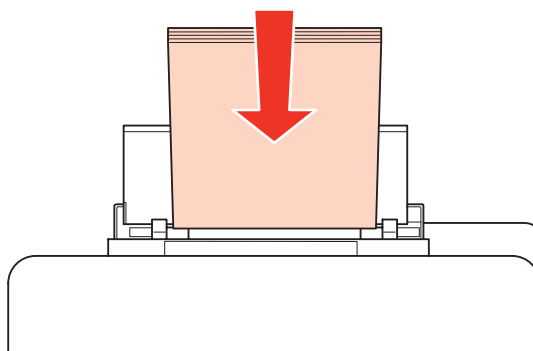


- 3** Sööturiipiirikut eespool hoides suruge ja libistage äärejuhikut.



- 4** Laske paberipaki nurk sõrmede vahelt läbi, seejärel koputage servad vastu siledat pinda ühtlaseks.

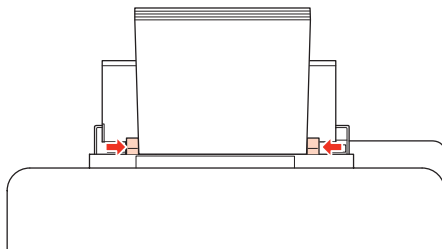
- 5** Laadige paber prinditava poolega üleval tagumise mitmeotstarbelise salve keskele. Prinditav pool on sageli valgem või heledam kui teine pool.



Paberi käsitsemine

6

Libistage küljjuhik vastu paberi külgi, kuid mitte liiga tihedalt.



Märkus.

- ❑ Pärast paberi laadimist määrake igale paberiallikale paberiformaat. Paber tuleb sööta sobivast paberiallikast vastavalt sättele. Paberiformaadi määramiseks vajutage **Setup**. Seejärel valige suvandid **Printer Setup** ja **Paper Size Loaded**.
➔ „Laaditud paberi formaat” lk 123
- ❑ Paberiformaadi määramiseks saate kasutada ka paneeliutiliiti.
➔ „Suvandi Paper Size Loaded seadistamine” lk 153
- ❑ Faksivõimalusega mudelite puhul saate suvandis **Paper Source to Print** valida, millisest paberiallikast paberit sööta.
➔ „Paberiallika valimine faksi printimiseks” lk 112
- ❑ Ärge laadige tavapaberit küljjuhiku siseküljel oleva noolemärgi ▼ all olevast joonest kõrgemale. Veenduge Epsoni eripaberi korral, et lehtede arv on väiksem kui kandjate jaoks kindlaksmääratud piir.
➔ „Kasutatava salve valimine ja selle laadimismahud” lk 25
- ❑ Korraga võib laadida kuni ühe lehe Legal-formaadis paberit.

Ümbrikute laadimine

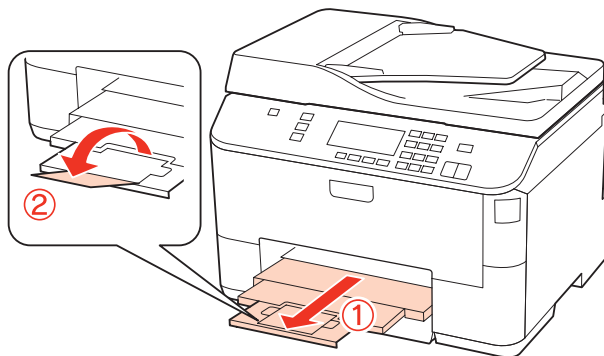
Ümbrikute laadimisel järgige neid samme.

Märkus.

Selles peatükis olevad pildid on pärit sarnaselt tootemudelilt. Kuigi need võivad tegelikust tootest erineda, on kasutusviis sama.

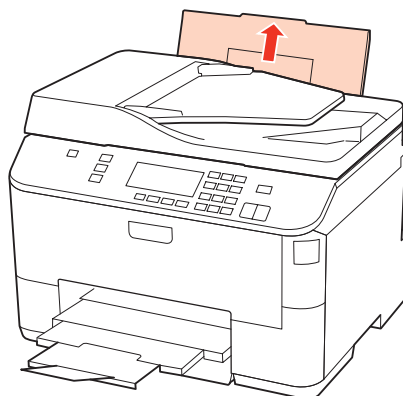
1

Tõmmake väljastussalv välja ja tõstke paberitõke üles.

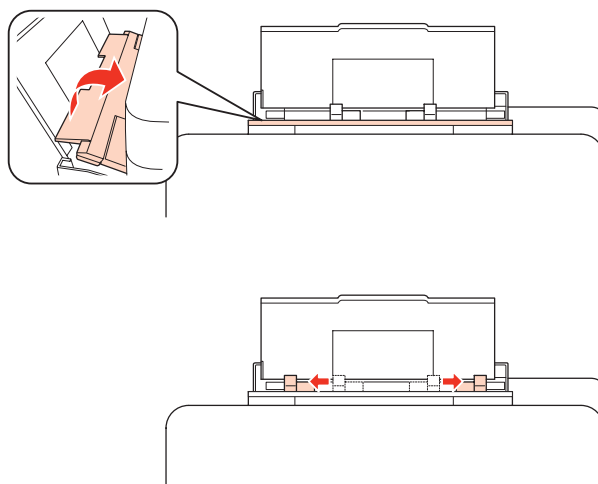


Paberi käsitlemine

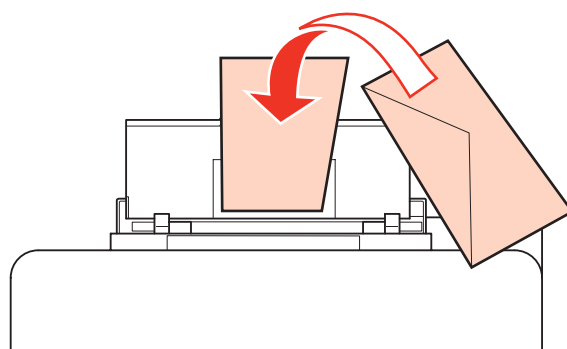
- 2** Tõmmake tagumine mitmeotstarbeline salv välja.



- 3** Sööturiipiirikut eespool hoides suruge ja libistage äärejuhikut.



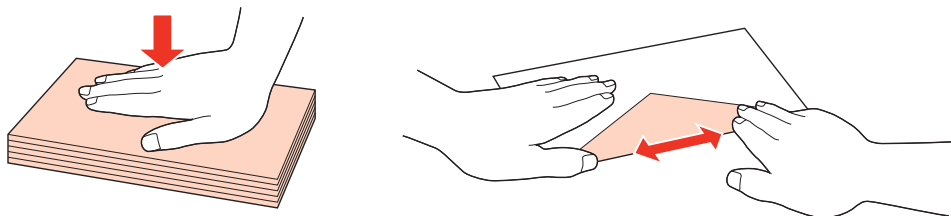
- 4** Laadige ümbrikud lühike külg eespool ja klapp allpool tagumise mitmeotstarbelise salve keskele.



Paberi käsitlemine

Märkus.

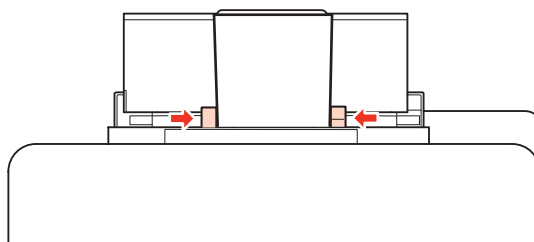
- ❑ Ümbrikute paksus ning nende kokkumurdmisomadused on väga erinevad. Kui ümbrikuvirna kogupaksus ületab 10 mm, suruge ümbrikud enne laadimist kokku. Kui ümbrikutevirna laadimisel printimiskvaliteet halveneb, siis laadige ümbrikuid üksshaaval.
- ➔ „Kasutatava salve valimine ja selle laadimismahud” lk 25
- ❑ Ärge kasutage kooldunud või volditud ümbrikuid.
- ❑ Enne laadimist suruge ümbrikud ja nende klapid kokku.



- ❑ Enne laadimist tasandage ümbrikute esiserv.
- ❑ Vältige liiga õhukeste ümbrikute kasutamist, sest need võivad printimise käigus kortsuda.
- ❑ Enne laadimist tasandage ümbrike servad.

5

Libistage külgrühik vastu ümbrike külgi, kuid mitte liiga tihedalt.



Printimiseks vaadake järgmisi juhiseid.

➔ „Tavaline printimine” lk 41

Originaalide paigutamine

Paberi laadimisel järgige neid samme.

Automaatne dokumendisöötur (ADF)

Automaatses dokumendisööturis saate kasutada järgmisi dokumente.

Formaat	A4/Letter/Legal
Tüüp	Tavapaber
Kaal	64 g/m ² kuni 95 g/m ²
Mahutavus	30 lehte või 3 mm või vähem (A4, Letter) / 10 lehte (Legal)

Paberi käsitlemine

Kui skannite automaatse dokumendisööturiga (ADF) kahepoolset dokumenti, ei ole Legal-formaadis paberit võimalik valida.



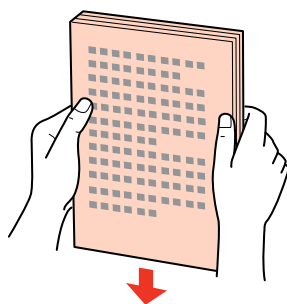
Ettevaatust!

Paberiummistuste vältimiseks ärge kasutage järgmisi dokumente. Nende tüüpide puhul kasutage dokumendiklaasi.

- ☐ Kirjaklambrite, klambrite vms kooshoitavad paberid.
- ☐ Kleeplindi või külgekleepunud paberiga dokumendid.
- ☐ Fotod, kiled, termoülekanedega paber.
- ☐ Rebenenud, kortsus või aukudega paber.

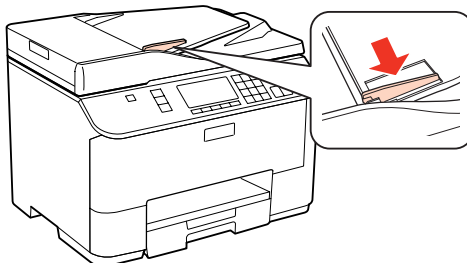
1

Koputage originaalide servad tasasel pinnal ühtlaseks.



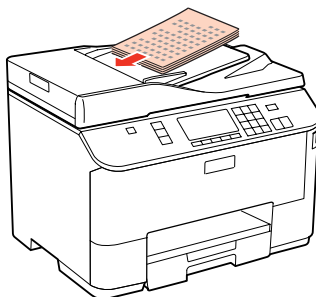
2

Libistage külgjuhik automaatsesse dokumendisööturisse.



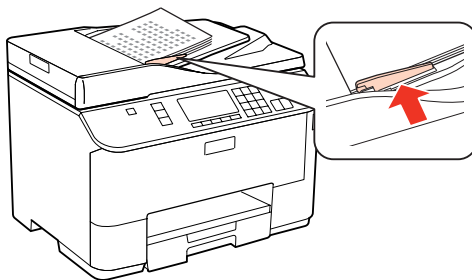
3

Sisestage originaalid esiküljega üleval ja lühike serv eespool automaatsesse dokumendisööturisse.



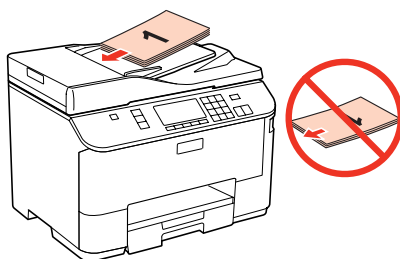
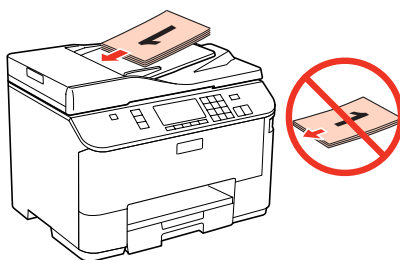
Paberi käsitlemine

- 4** Libistage külghüükut, kuni see on originaalidega ühetasane.



Märkus.

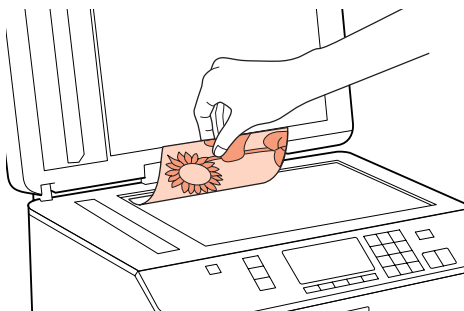
- ❑ Küljenduse **2-up Copy** puhul asetage originaal järgmiselt.



- ❑ Kui kasutate automaatse dokumendisööturiga (ADF) kopeerimisfunktsiooni, on prindisäteteks fikseeritud **Reduce/Enlarge – Actual Size**, **Paper Type – Plain Paper** ja **Paper Size – A4**. Suurema kui A4-formaadis originaali kopeerimisel kärbitakse väljaprinti.

Dokumendiklaas

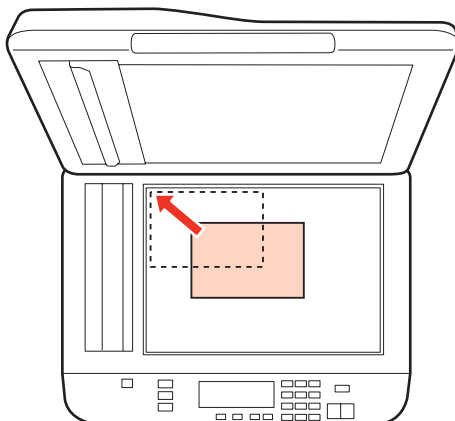
- 1** Avage dokumendikaas ja asetage originaal esiküljega allpool dokumendiklaasile.



Paberi käsitsemine

2

Lükake originaal nurka.



Märkus.

Kui funktsiooni EPSON Scan kasutamisel ilmnevad probleemid skannimisala või skannimissuunaga, vaadake järgmisi peatükke.

- ➡ „Originaaldokumendi servad jäävad skaneerimata” lk 188
- ➡ „Mitu dokumenti skaneeritakse ühte faili” lk 189

3

Sulgege kaas õrnalt.

Märkus.

Kui dokument on nii automaatses dokumendisööturis (ADF) kui ka dokumendiklaasil, antakse prioriteet automaatses dokumendisööturis (ADF) olevale dokumendile.

Printimine

Tarkvara kasutamine

Printeridraiver ja olekumonitor

Printeridraiver võimaldab teil parima printimistulemuse saamiseks valida suure hulga määrangute vahel. Olekumonitor ja printeri utiliitid aitavad teil printerit kontrollida ning hoida see parimas töökorras.

Märkus operatsioonisüsteemi Windows kasutajatele.

- ☐ Teie printeridraiver leiab ja installib Epsoni veebilehelt automaatselt printeridraiveri uusima versiooni. Klõpsake oma printeridraiveri **Maintenance (Hooldus)** aknas nuppu **Driver Update (Draiveri uuendus)** ning järgige ekraanil kuvatavaid juhiseid. Kui nuppu ei kuvata aknas **Maintenance (Hooldus)**, valige Windowsi menüüst Start suvand **All Programs (Kõik programmid)** või **Programs (Programmid)** ja kontrollige kausta **Epson**.
- ☐ Kui soovite muuta draiveri keelt, siis valige printeridraiveri aknas **Maintenance (Hooldus)** sättega **Language (Keel)** keel, mida soovite kasutada. Olenevalt asukohast ei pruugi see funktsioon saadaval olla.

Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows

Saate printeridraiveri avada enamikest Windowsi programmidest, Windowsi Start-menüüst või tegumiribalt.

Ainult kasutataval programmil rakenduvate määrangute tegemiseks avage printeridraiver antud programmist.

Ainult Windowsi programmidel rakenduvate sätete tegemiseks avage printeridraiver menüüst Start või tegumiribalt.

Printeridraiveri avamiseks vaadake järgmisi peatükke.

Märkus.

Selles Kasutusjuhend esitatud printeridraiveri kuvatõmmised on võetud operatsioonisüsteemist Windows 7.

Windowsi rakendustest

- 1** Klõpsake menüüs File (Fail) käsku **Print (Prindi)** või **Print Setup (Printimise häälestus)**.
- 2** Kuvatavas aknas klõpsake **Printer, Setup (Seadistus), Options (Suvandid), Preferences (Eelistused)** või **Properties (Atribuudid)**. (Olenevalt programmist peate te klõpsama kas ühte või mitut nuppu.)

Menüüst Start

- ☐ **Windows 7:**
Klõpsake nuppu Start ja valige **Devices and Printers (Seadmed ja printerid)**. Seejärel paremklõpsake printerit ja valige **Printing preferences (Prindieelistused)**.
- ☐ **Windows Vista ja Server 2008:**
Klõpsake nuppu Start ja valige **Control Panel (Juhtpaneel)**, seejärel valige **Hardware and Sound (Riistvara ja heli)** alt **Printer**. Seejärel valige printer ja klõpsake suvandit **Select printing preferences (Vali prindieelistused)** või **Printing Preferences (Prindieelistused)**.

Printimine

❑ Windows XP ja Server 2003:

Klõpsake nuppu **Start, Control Panel (Juhtpaneel)**, seejärel **Printers and Faxes (Printerid ja faksid)**. Seejärel paremklõpsake printerit ja valige **Printing preferences (Prindieelistused)**.

Otsetee ikoonilt tegumiribal


Paremklõpsake printeri ikooni tegumiribal, seejärel valige **Printer Settings (Printeri sätted)**.

Otsetee ikooni lisamiseks Windowsi tegumiribale avage kõigepealt printeridraiver menüüst Start (ülalkirjeldatud viisil). Järgmiseks klõpsake vahekaarti **Maintenance (Hooldus)** ja seejärel nuppu **Monitoring Preferences (Seire-eelistused)**. Aknas Monitoring Preferences (Seire-eelistused) märkige ruut **Shortcut Icon (Otseteeikoon)**.

Teabe saamine võrguspikrist

Printeridraiveri aknas proovige ühte järgmistest protseduuridest.

❑ Paremklõpsake elementi ning seejärel klõpsake suvandit **Help (Spikker)**.

❑ Klõpsake akna ülemises paremas nurgas nuppu  ning seejärel elementi (ainult Windows XP).

Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X

Allolev tabel kirjeldab printeridraiveri dialoogi avamist.

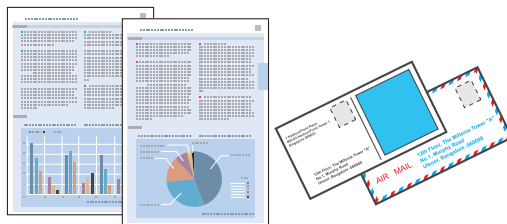
Dialoogiaken	Kuidas seda avada
Page Setup	Klõpsake oma programmi menüüs File (Fail) suvandit Page Setup (Lehekülje häälestus) . <i>Märkus Mac OS X 10.5 või uuema jaoks:</i> <i>Olenevalt programmist ei pruugita menüüd Page Setup menüüs File (Fail) kuvada.</i>
Print	Klõpsake oma programmi menüüs File (Fail) suvandit Print (Prindi) .
Epson Printer Utility 4	Operatsioonisüsteemis Mac OS X 10.6 klõpsake menüüs Apple suvandit System Preferences (Süsteemieelistused) ja seejärel suvandil Print & Fax (Printimine ja faksimine) . Valige loendiaknas Printers (Printerid) oma printer, klõpsake suvandit Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud) , Utility (Utiliit) ja seejärel käsku Open Printer Utility (Ava printeri utiliit) . Operatsioonisüsteemis Mac OS X 10.5 klõpsake menüüs Apple suvandit System Preferences (Süsteemieelistused) ja seejärel suvandil Print & Fax (Printimine ja faksimine) . Valige loendiaknas Printers (Printerid) oma printer, klõpsake suvandit Open Print Queue (Ava printimisjärjekord) ja seejärel nuppu Utility (Utiliit) . Operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.4 puhul topelklõpsake ikooni Macintosh HD , kausta Applications (Rakendused) ja seejärel kaustas Utilities (Utiliidid) ikooni Printer Setup Utility (Printeri seadistuse utiliit) . Valige loendist Printer List (Printerite loend) oma printer ja klõpsake nuppu Utility (Utiliit) .

Teabe saamine võrguspikrist

Klõpsake nuppu  **Help (Spikker)** dialoogiaknas Print (Prindi).

Printimine

Tavaline printimine



Õige paberitüübi valimine

Printer reguleerib ennast ise automaatselt vastavalt printeri määrangutes teie poolt valitud paberi tüübile. See on põhjus, miks paberi tüüp nii oluline on. See ütleb teie printerile, millist paberit te kasutate, ning reguleerib vastavalt tindi kattekihti. Allolev tabel toob välja nimekirja määrangutest, mida te peate oma paberi jaoks valima.

Selle paberi korral	Valige see paberitüübi määrang
Plain paper (Tavapaber)* Epson Bright White Ink Jet Paper (Helevalge tindiprinteri paber)	plain papers (tavapaberid)
Thick paper (Paks paber)*	Thick-Paper (Paks paber)
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ekstraläikiv fotopaber)*	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper (Kõrgkvaliteetne läikiv fotopaber)*	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Kõrgkvaliteetne poolläikiv fotopaber)*	Epson Premium Semigloss
Epson Glossy Photo Paper (Läikiv fotopaber)*	Epson Glossy
Epson Photo Paper (Fotopaber)*	Epson Photo
Epson Matte Paper - Heavyweight (Matt paber – paks)* Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Fotokvaliteediga tindiprinteri paber)*	Epson Matte
Ümbrikud	Envelope (Ümbrik)

* Need paberitüübid ühilduvad Exif Printi ja PRINT Image Matchinguga. Lisateabe saamiseks vaadake Exif Printi või PRINT Image Matchinguga ühilduva digitaalkaamera kaasasolevat dokumentatsiooni.

Märkus.

Eripaberite kättesaadavus on eri piirkondades erinev. Värskeima teabe saamiseks saadavalolevate paberitüüpide kohta võtke ühendust Epsoni klienditoega.

➔ „Tehnilise toe veebisait” lk 219

Paberi või ümbrike laadimine

Paberi laadimise kohta üksikasjade saamiseks vaadake allolevat lõiku.

Printimine

➔ „Paberi laadimine” lk 27

➔ „Ümbrikute laadimine” lk 33

Märkus.

Pärast paberi laadimist määrake igale paberiallikale paberiformaat. Paber tuleb sööta sobivast paberiallikast vastavalt sättele.

➔ „Laaditud paberi formaat” lk 123

Epsoni eripaberit kasutades vaadake allolevat lõiku.

➔ „Prindikandjate kasutamise, laadimise ja säilitamise tutvustus” lk 25

Teabe saamiseks prindiala kohta vaadake allpool olevat peatükki.

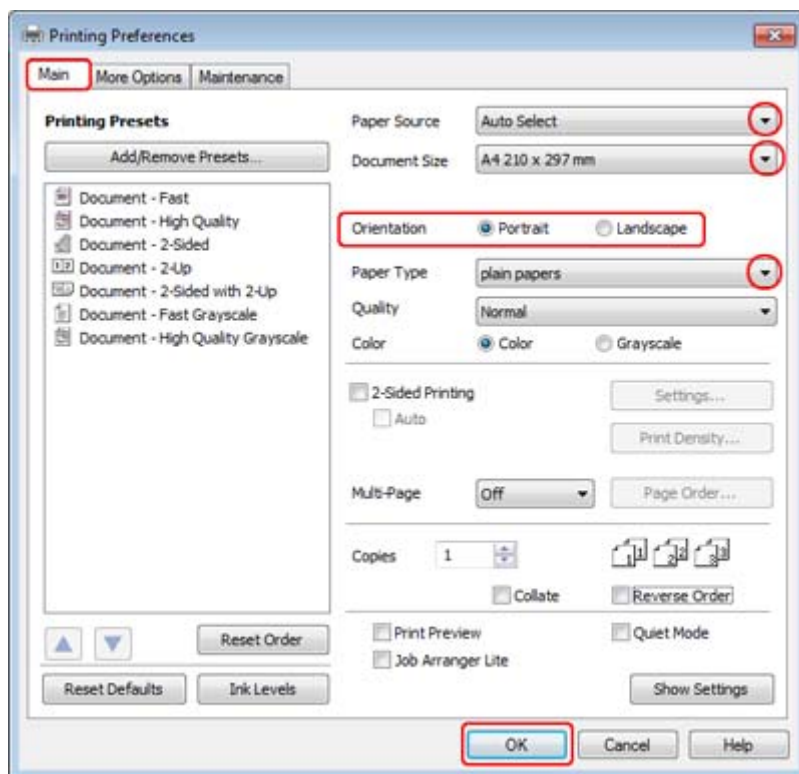
➔ „Prindiala” lk 199

Põhilised printerisätted operatsioonisüsteemi Windows jaoks

1 Avage fail, mida soovite printida.

2 Avage printerisätteid.

➔ „Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” lk 39



3 Klõpsake vahekaarti **Main (Pealeht)**.

Printimine

- 4 Valige sobiv suvandi Paper Source (Paberiallikas) säte.
- 5 Valige sobiv suvandi Document Size (Dokumendi formaat) säte. Te saate määrata ka kohandatud paberiformaadi. Täpsema teabe saamiseks vaadake võrguspikrit.
- 6 Väljaprindi orientatsiooni muutmiseks valige suvand **Portrait (Püstpaigut)** (kõrge) või **Landscape (Rõhtsalt)** (lai).

Märkus.

Ümbrikele printimisel valige suvand **Landscape (Rõhtsalt)**.

- 7 Valige sobiv suvandi Paper Type (Paberitüüp) säte.

➔ „Õige paberitüübi valimine” lk 41

Märkus.

Prindikvaliteeti reguleeritakse automaatselt vastavalt valitud suvandi Paper Type (Paberitüüp) sättele.

- 8 Printerisätete akna sulgemiseks klõpsake nuppu **OK**.

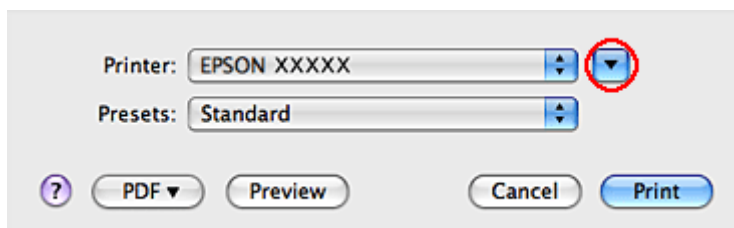
Märkus.

Täpsemate suvandite muutmiseks vaadake vastavat peatükki.

- 9 Printige fail.

Põhilised printerisätted operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.5 või 10.6 jaoks

- 1 Avage fail, mida soovite printida.
- 2 Avage dialoog Print (Prindi).
➔ „Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” lk 40

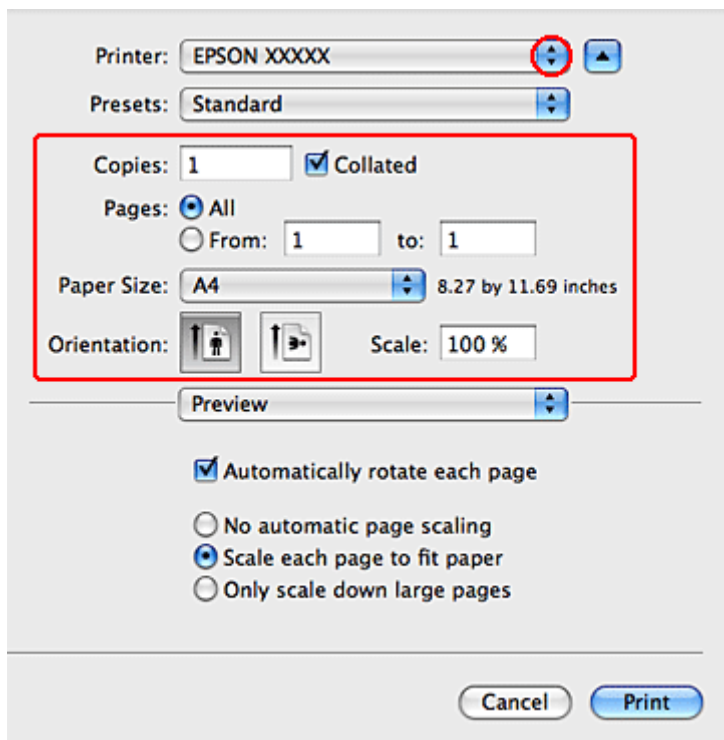


- 3 Klõpsake selle dialoogi laiendamiseks nupul ▼.

Printimine

4

Sätteks Printer valige teie kasutatav printer ning seejärel tehke sobilikud seadistused.

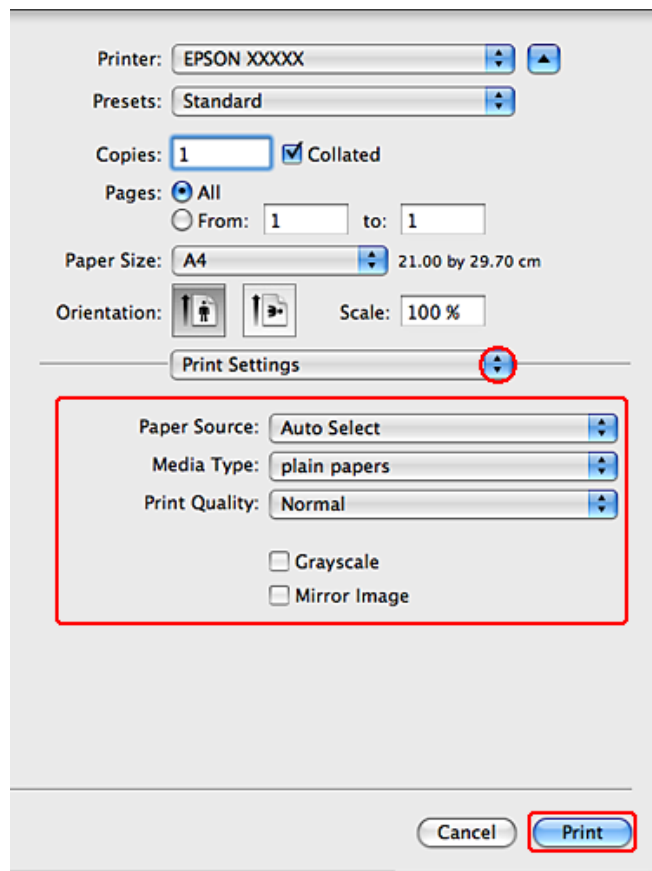


Märkus.

- ☐ Ümbrikele printimisel valige suvand **Landscape (Rõhtsalt)**.
- ☐ Olenevalt programmist ei saa te võib-olla kõiki dialoogis olevaid elemente valida. Kui see on nii, siis klõpsake oma programmi menüüs File (Fail) suvandit **Page Setup** ning tehke vajalikud seadistused.

Printimine

- 5** Valige hüpikmenüüst **Print Settings (Printeri sätted)**.



- 6** Määrake sätted, mida te soovite printides kasutada. Suvandi Print Settings (Printeri sätted) kohta lisateabe saamiseks vaadake võrguspikrit.

➔ „Õige paberitüübi valimine” lk 41

Märkus.

Täpsemate suvandite muutmiseks vaadake vastavat peatükki.

- 7** Printimise alustamiseks klõpsake nuppu **Print (Prindi)**.

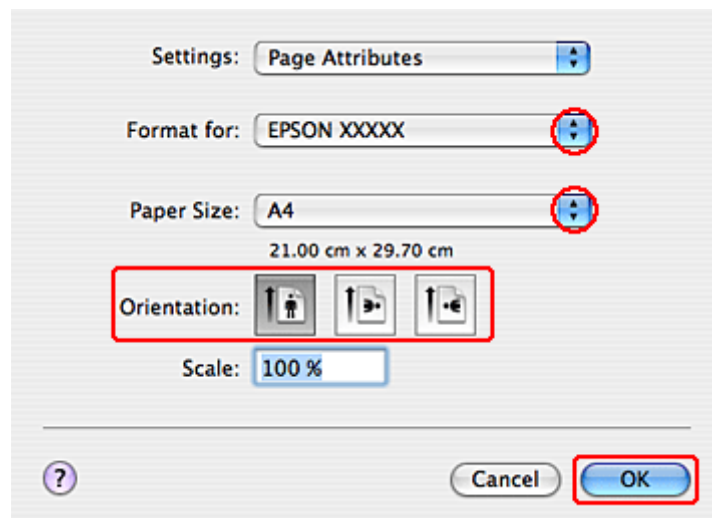
Põhilised printerisätted operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.4 jaoks

- 1** Avage fail, mida soovite printida.

Printimine

2 Avage dialoog Page Setup.

➔ „Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” lk 40



3 Suvandi Format for (Vormindamise sihtkoht) sättteks valige kasutatav printer ja seejärel tehke sobilikud seadistused.

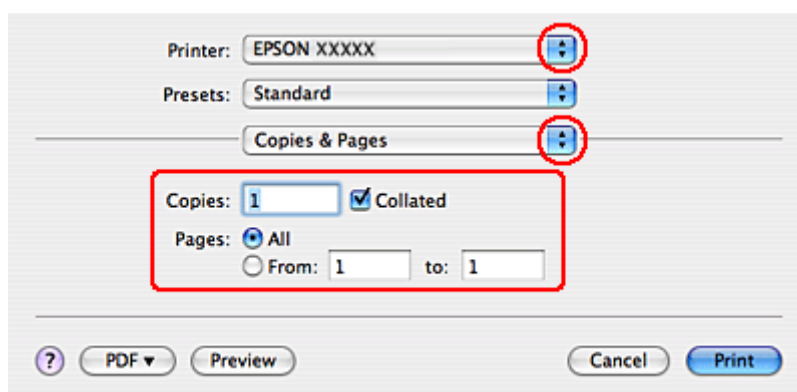
Märkus.

Ümbrikele printimisel valige suvand **Landscape (Rõhtsalt)**.

4 Klõpsake **OK** dialoogi Page Setup (Lehekülje häälestus) sulgemiseks.

5 Avage dialoog Print (Prindi).

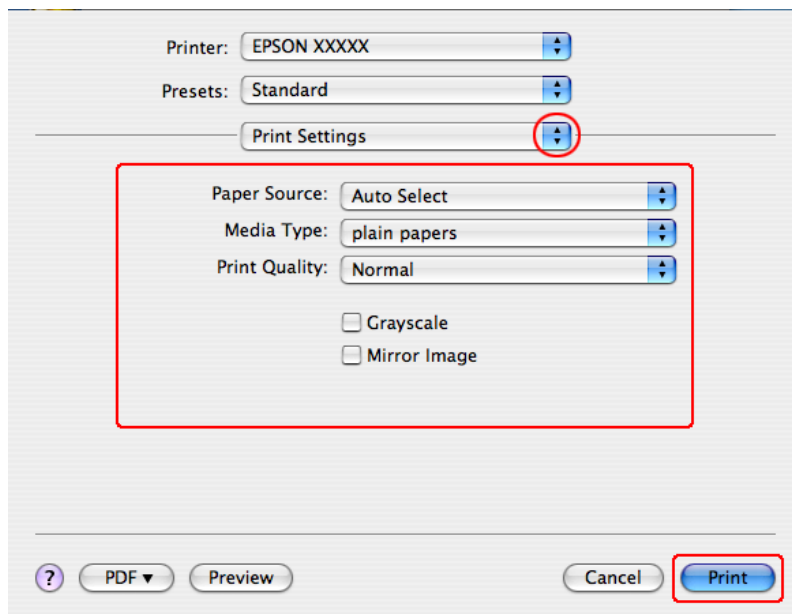
➔ „Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” lk 40



6 Valige suvandi Printer sättteks printer, mida te kasutate. Seejärel valige Copies & Pages (Eksemplarid ja leheküljed) sätted.

Printimine

- 7** Valige hüpikmenüüst **Print Settings (Printeri sätted)**.



- 8** Määrake sätted, mida te soovite printides kasutada. Suvandi Print Settings (Printeri sätted) kohta lisateabe saamiseks vaadake võrguspikrit.

➔ „Õige paberitüübi valimine” lk 41

Märkus.


Täpsemate suvandite muutmiseks vaadake vastavat peatükki.

- 9** Printimise alustamiseks klõpsake nuppu **Print (Prindi)**.

Printimise tühistamine

Kui te peate printimise katkestama, siis järgige alltoodud sobivas peatükis olevaid juhiseid.

Printerinuppu kasutades

Käimasoleva printitöö peatamiseks vajutage nuppu  Cancel.

Windowsi puhul

Märkus.

Te ei saa katkestada printimistööd, mis on lõplikult printerile saadetud. Sel juhul katkestage printimistöö printeri abil.

Printimine

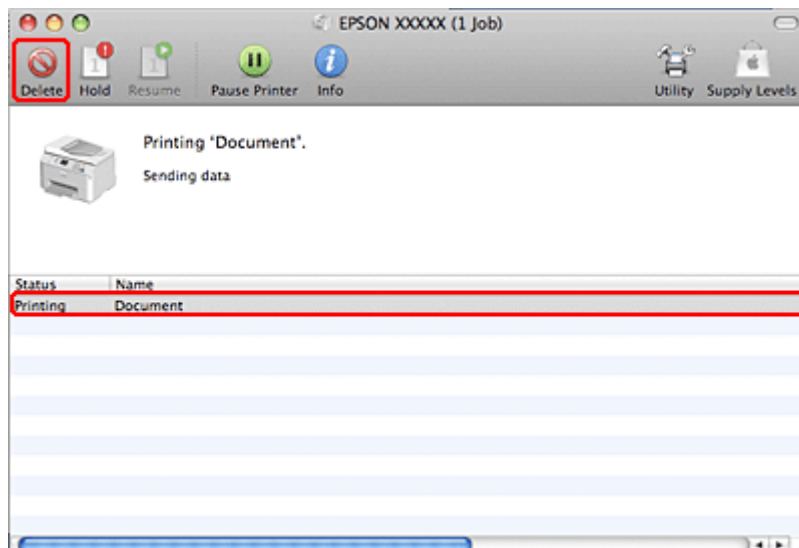
Kasutades rakendust EPSON Status Monitor 3

- 1 Avage EPSON Status Monitor 3.
➔ „Kasutades rakendust EPSON Status Monitor 3” lk 162
- 2 Klõpsake nuppu **Print Queue (Printimisjärjek)**. Kuvatakse Windows Spooler (Windowsi spooler).
- 3 Paremkõpsake töö, mida soovite katkestada ning seejärel valige käsk **Cancel (Loobu)**.

Mac OS X-i puhul

Printimistöö katkestamiseks järgige allolevaid samme.

- 1 Klõpsake osas Dock asuvat printeri ikooni.
- 
- 2 Nimekirjas Document Name (Dokumendi nimi) valige dokument, mida prinditakse.
 - 3 Printimistöö katkestamiseks klõpsake nuppu **Delete (Kustuta)**.



Printimine eriküljendusega

2-Sided Printing (2-poolne printimine)

Saadaval on kahte tüüpi kahepoolset printimist: standardne ja voldik.

Printimine

Märkus.

Kui soovite 2-sided printing (2-poolne printimine) automaatselt kasutada, peate printeri töö ajal jälgima tinte taset. Kui tinditase on madal, peate tinte vahetama. Kui tindivahetus on lõppenud, alustab printer printimist uuesti, kuid väljatrükk võib olla puuduvaid osi. Sellisel juhul printige puuduvate osadega leht uuesti.

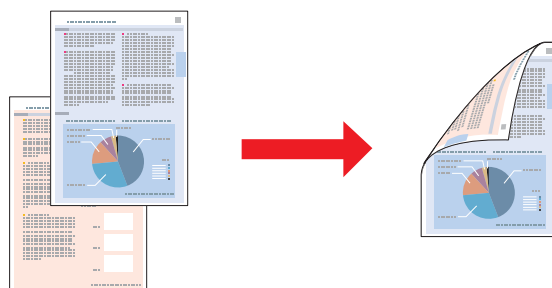
Märkus Windowsi kasutajatele

Käitsi 2-sided printing (2-poolne printimine) on saadaval üksnes juhul, kui funktsioon EPSON Status Monitor 3 on lubatud. Olekumonitori lubamiseks avage printeridraiver ja klõpsake vahekaarti **Maintenance (Hooldus)** ja seejärel nuppu **Extended Settings (Lisasätted)**. Aknas Extended Settings (Lisasätted) märkige ruut **Enable EPSON Status Monitor 3 (Lubage EPSON Status Monitor 3)**.

Märkus Mac OS X-i kasutajatele

Mac OS X toetab ainult automaatset standardset 2-poolset printimist.

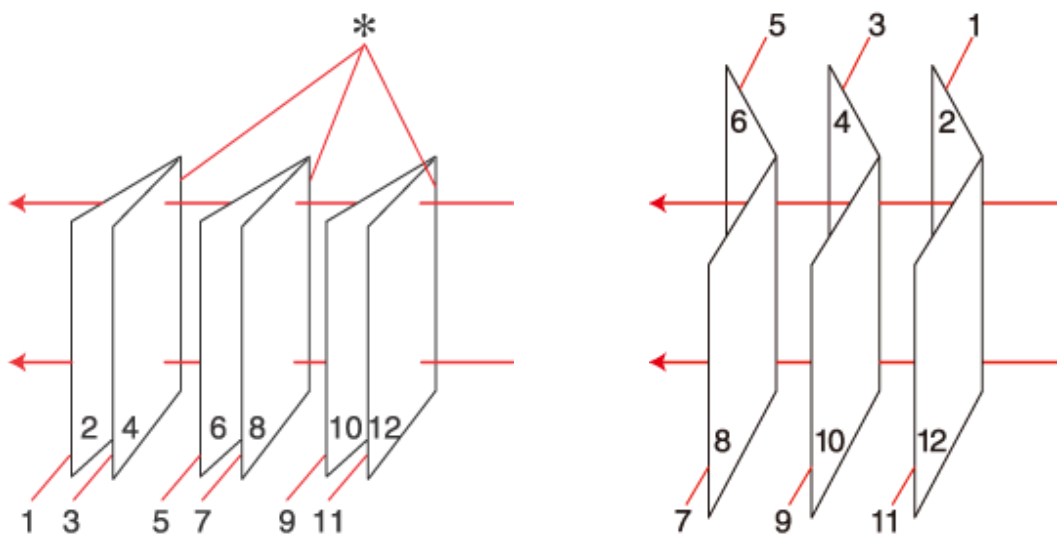
Standardne 2-sided printing (2-poolne printimine) võimaldab automaatselt printida lehe mõlemale küljele.



Valige automaatne või käsitsi printimine. Käsitsi printimisel printitakse esmalt paarisarvulised leheküljed. Kui need leheküljed on prinditud, saate paberi uuesti laadida, et paaritud leheküljed paberi vastasküljele printida.

Voldiku 2-sided printing (2-poolne printimine) võimaldab teha ühe murdekohaga voldikuid.

Printimine



Küljelt köitmine

Keskelt köitmine

*: köiteserv

Valige automaatne või käsitsi printimine. Käsitsi printimisel prinditakse esmalt leheküljed, mis jäävad voldiku sisse (pärast lehe voltimist). Voldiku välimised leheküljed saab printida pärast paberi uuesti printerisse laadimist.

Selle tulemusena saadud lehed on võimalik kokku voltida ning brošüüriks köita.

2-sided printing (2-poolne printimine) on võimalik ainult järgmiste paberitüüpide ja -formaatidega.

Paber	Formaat
Tavapaber	Legal*, Letter, A4, Executive*, B5, A5*, A6*
Thick paper (Paks paber)	Letter*, A4*
Epson Bright White Ink Jet Paper (Helevalge tindiprinteri paber)	A4

* Ainult käsitsi 2-sided printing (2-poolne printimine).

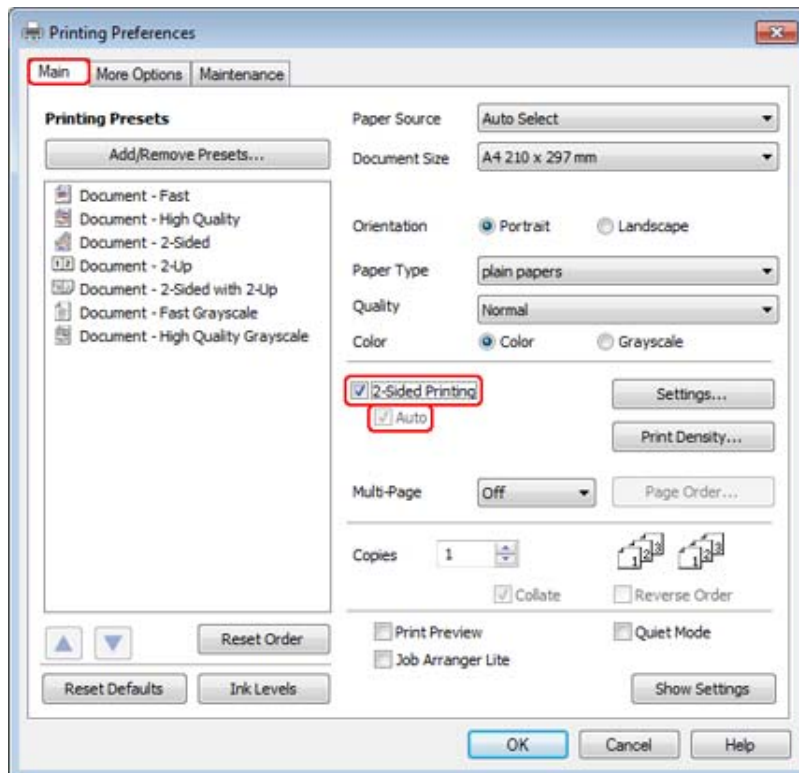
Märkus.

- ☐ Kasutage ainult suvandi 2-sided printing (2-poolne printimine) jaoks sobilikku paberit. Vastasel juhul võib printimiskvaliteet halveneda.
- ☐ Olenevalt paberist ja teksti ning piltide printimiseks kuluva tindi kogusest võib tint läbi paberi imbuda.
- ☐ Paberi pind võib suvandi 2-sided printing (2-poolne printimine) kasutamisel plekiliseks muutuda.
- ☐ Käsitsi 2-sided printing (2-poolne printimine) ei pruugi olla saadaval, kui printerit kasutatakse võrgu kaudu või jagatud printerina.
- ☐ Laadimismaht on 2-poolse printimise jooksul erinev.
➔ „Kasutatava salve valimine ja selle laadimismahud” lk 25

Printimine

Printerisätet operatsioonisüsteemi Windows jaoks

- 1 Tehke muudatused põhisätetes.
➔ „Põhilised printerisätet operatsioonisüsteemi Windows jaoks” lk 42
- 2 Märkige ruut **2-Sided Printing** (2-poolne printimine).



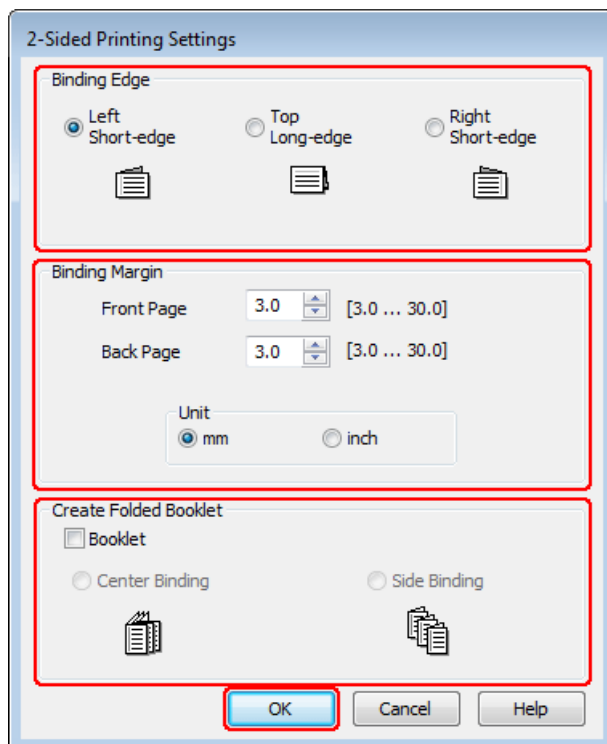
Märkus.

Automaatse printimise puhul veenduge, et märgitud on ruut **Auto** (Automaatne).

Printimine

3

Klõpsake suvandit **Settings (Sätted)**, et avada aken 2-Sided Printing Settings (Dupleksprintimise sätted).



4

Voldikute printimiseks suvandi 2-sided printing (2-poolne printimine) abil märkige ruut **Booklet (Voldik)** ja seejärel suvand **Center Binding (Keskelt köitmine)** või **Side Binding (Küljelt köitmine)**.

Märkus.

Center Binding (Keskelt köitmine) pole käsitsi printimisel kasutatav.

5

Valige, milline dokumendiäär köidetakse.

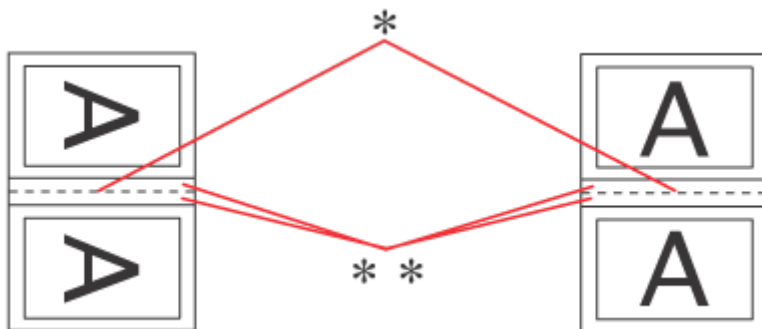
Märkus.

Mõned sätted pole saadaval, kui valitud on suvand Booklet (Voldik).

Printimine

6

Valige suvandi Unit (Ühik) sätteks **mm** või **inch (toll)**. Seejärel määrake kõiteäärise laius.



Portrait (Püstpaigut.)

Landscape (Röhtsalt)

* : volditav serv

** : veeris

Kui voldikud prinditakse 2-poolse printimise suvandi abil, kuvatakse murdejoone mõlemal küljel määratud laiusel veeris. Näiteks kui soovite määrata 10 mm laiuse veerise, saate 20 mm laiuse veerise (10 mm seatakse mõlemale poole murdejoont).

Märkus.

Olenevalt teie programmist võib tegelik kõiteveeris erineda määratud sätetest. Enne kogu töö printimist katsetage paari lehega, et näha tegelikku tulemust.

7

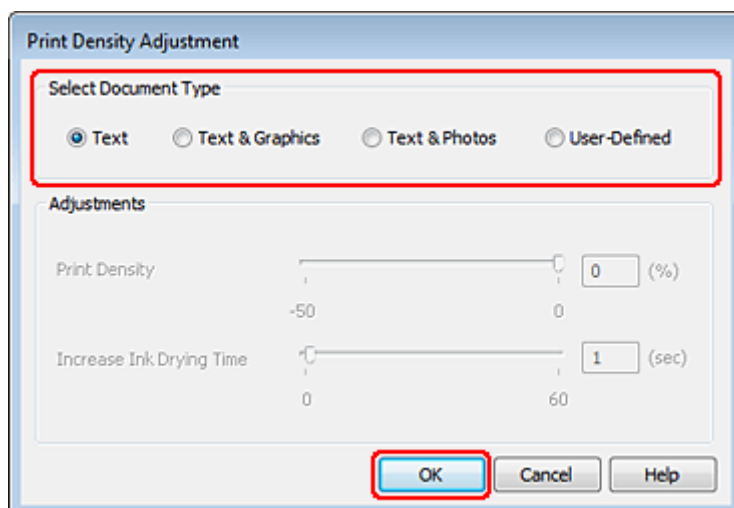
Klõpsake **OK**, et naasta aknasse Main (Pealeht).

8

Klõpsake akna Print Density Adjustment (Printimistiheduse reguleerimine) avamiseks nuppu **Print Density (Printimistihedus)**.

Märkus.

Käsitsi printimisel pole see nupp saadaval.



Printimine

- 9** Valige üks suvandi Select Document Type (Valige dokumendi tüüp) sätetest. See reguleerib automaatselt sätteid Print Density (Printimistihedus) ja Increase Ink Drying Time (Pikendatud tindi kuivamise aeg).

Märkus.

Suure tihedusega andmete (nt graafika) printimisel soovitame reguleerida sätteid käsitsi.

- 10** Klõpsake **OK**, et naasta aknasse Main (Pealeht).

- 11** Veenduge, et kõik sätted on õiged, ja seejärel klõpsake printerisätete akna sulgemiseks **OK**.

Pärast ülaltoodud sammude sooritamist printige enne kogu tööd välja testkoopia ning uurige tulemust.

Märkus.

Käsitsi printimisel kuvatakse pealmiste lehtede printimise ajal tagumiste lehtede printimise juhised. Paberi uuestilaadimiseks järgige ekraanil toodud juhiseid.

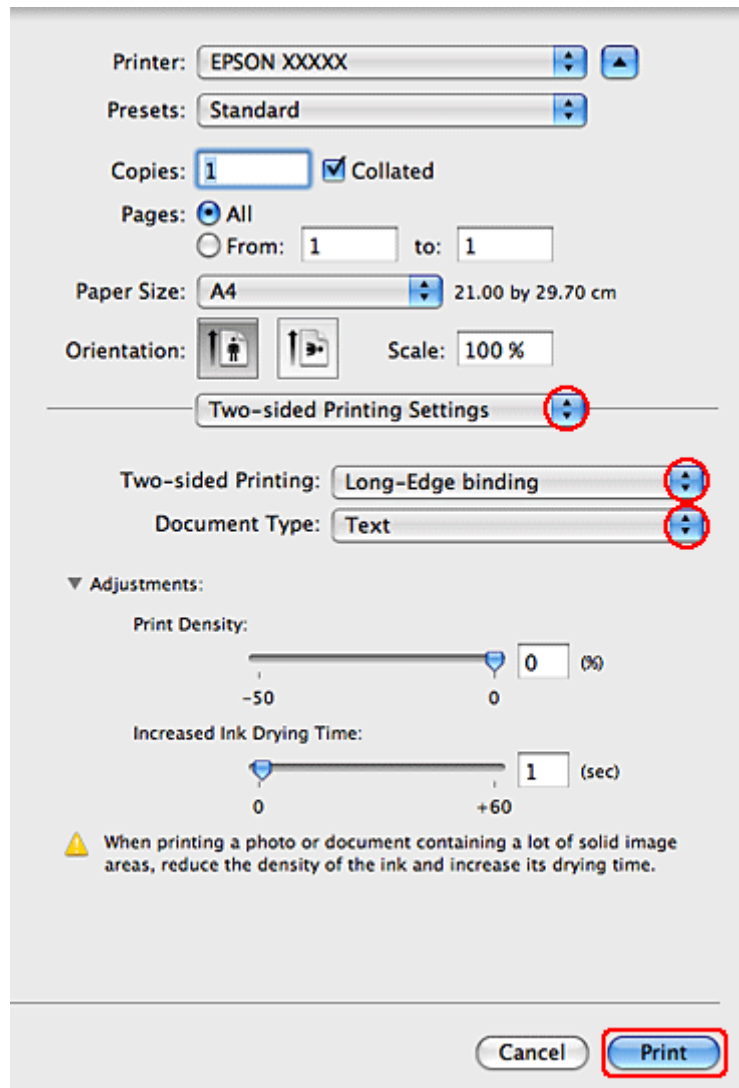
Printerisätted operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.5 või 10.6 jaoks

- 1** Tehke muudatused põhisätetes.

➔ „Põhilised printerisätted operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.5 või 10.6 jaoks” lk 43

Printimine

- 2 Valige hüpikmenüüst suvand **Two-sided Printing Settings** (Kahepoolse printimise sätted).



- 3 Valige hüpikmenüüst Two-sided Printing suvand **Long-Edge binding** või **Short-Edge binding**.

- 4 Valige üks suvandi Document Type sätetest. See reguleerib automaatselt sätteid Print Density (Printimistihedus) ja Increased Ink Drying Time (Pikendatud tindi kuivamise aeg).

Märkus.

Suure tihedusega andmete (nt graafika) printimisel soovitage reguleerida sätteid käsitsi.

- 5 Printimise alustamiseks klõpsake nuppu **Print** (Prindi).

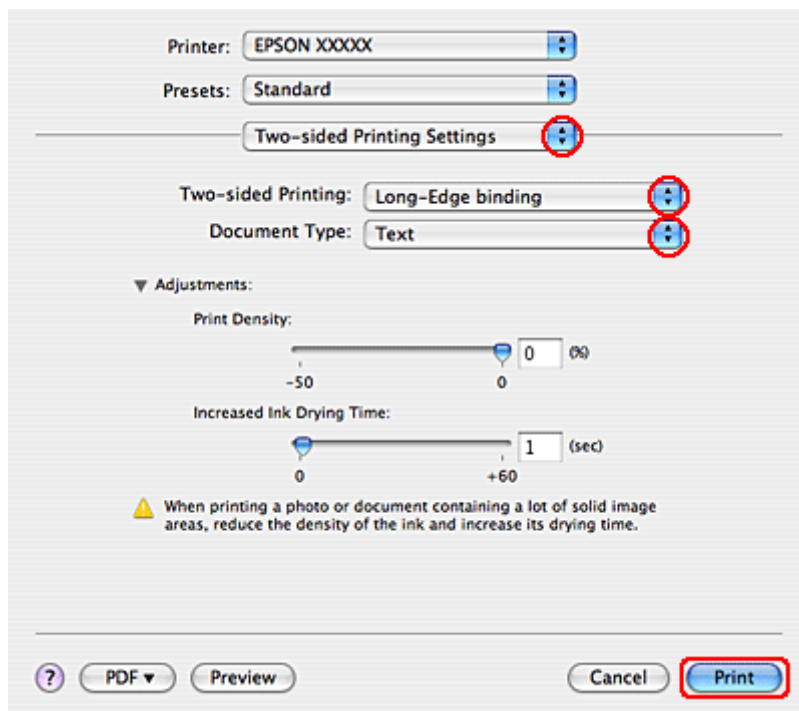
Printeri sätted operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.4 jaoks

- 1 Tehke muudatused põhisätetes.

➔ „Põhilised printerisätted operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.4 jaoks” lk 45

Printimine

- 2** Valige hüpikmenüüst suvand **Two-sided Printing Settings** (Kahepoolse printimise sätted).



- 3** Valige hüpikmenüüst Two-sided Printing suvand **Long-Edge binding** või **Short-Edge binding**.

- 4** Valige üks suvandi Document Type sätetest. See reguleerib automaatselt sätteid Print Density (Printimistihedus) ja Increased Ink Drying Time (Pikendatud tindi kuivamise aeg).

Märkus.

Suure tihedusega andmete (nt graafika) printimisel soovitame reguleerida sätteid käsitsi.

- 5** Laadige paber paberikassetti ja klõpsake nuppu **Print** (Prindi).

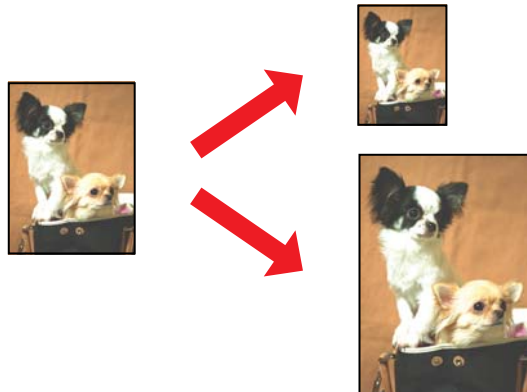
➔ „Paberi laadimine” lk 27

Leheküljele sobitamise printimine

Printimisfunktsiooni Fit to Page (Mahuta lehele) saate kasutada näiteks juhul, kui soovite printida A4-formaadis dokumenti teises formaadis paberile.

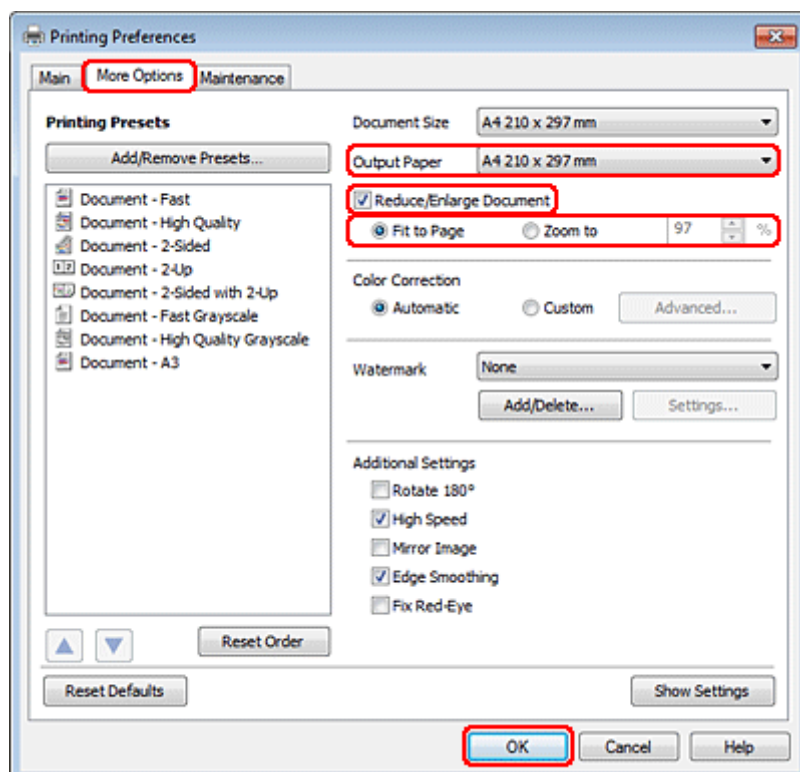
Printimine

Fit to Page (Leheküljega sobitamine) printimine muudab automaatselt lehekülje suuruse teie valitud paberi formaati. Te saate lehekülje suurst muuta ka käsitsi.



Printerisätet operatsioonisüsteemi Windows jaoks

- 1 Tehke muudatused põhisätetes.
➔ „Põhilised printerisätet operatsioonisüsteemi Windows jaoks” lk 42
- 2 Klõpsake vahekaarti **More Options** (Veel suvandeid), seejärel märkige ruut **Reduce/Enlarge Document** (Vähenda/suurenda dokumenti).



- 3 Tehke ühte järgnevat.
 - ☐ Kui valisite suvandi **Fit to Page** (Mahuta lehele), valige suvandist Output Paper (Väljastatav paber) kasutatava paberi formaat.

Printimine

- ☐ Kui valisite suvandi **Zoom to (Suurenda)**, kasutage protsentide valimiseks nooli.

4 Printerisätete akna sulgemiseks klõpsake nuppu **OK**.

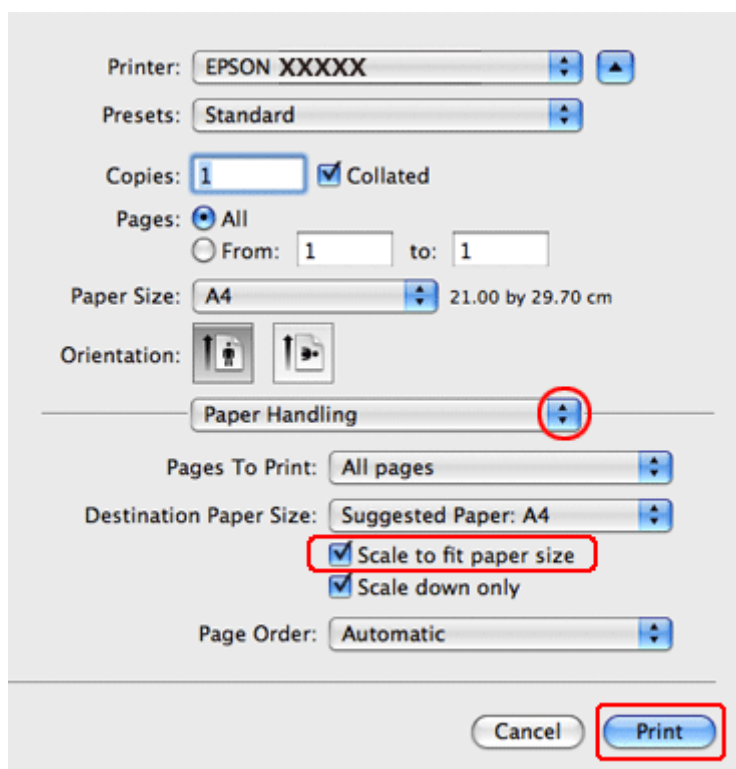
Pärast ülaltoodud sammude sooritamist printige enne kogu tööd välja testkoopia ning uurige tulemust.

Printerisätet operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.5 või 10.6 jaoks

1 Tehke muudatused põhisätetes.

➔ „Põhilised printerisätet operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.5 või 10.6 jaoks” lk 43

2 Valige hüpikmenüüst **Paper Handling (Paberi käsitlemine)**.



3 Valige **Scale to fit paper size** (Skaleeri paberi formaadiga sobitamiseks).

4 Veenduge, et suvandis **Destination Paper Size** (Paberi sihtformaad) oleks kuvatud sobiv formaad.

5 Printimise alustamiseks klõpsake nuppu **Print (Prindi)**.

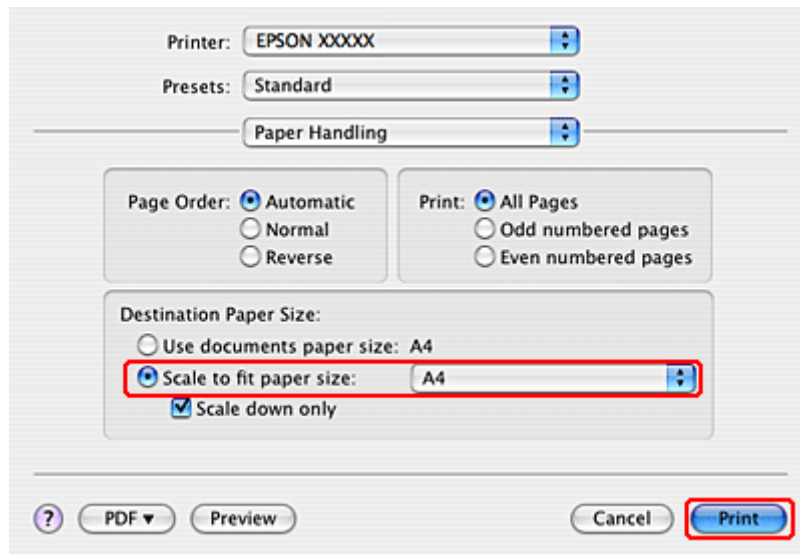
Printeri sätted operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.4 jaoks

1 Tehke muudatused põhisätetes.

➔ „Põhilised printerisätet operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.4 jaoks” lk 45

Printimine

- 2 Valige hüpikmenüüst **Paper Handling** (Paberi käsitlemine).



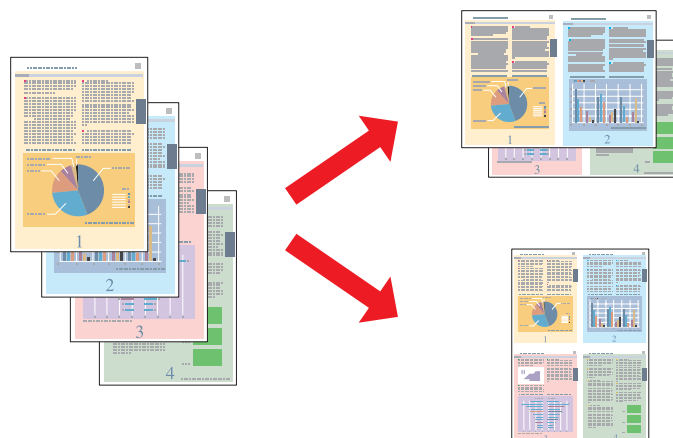
- 3 Valige Destination Paper Size (Paberi sihtformaad) sätteks **Scale to fit paper size** (Skaleeri paberi formaadiga sobitamiseks).

- 4 Valige hüpikmenüüst sobiv paberiformaat.

- 5 Printimise alustamiseks klõpsake nuppu **Print** (Prindi).

Funktsiooniga Pages Per Sheet (Lehekülgi lehe kohta) printimine

Pages Per Sheet (Lehekülgi lehe kohta) võimaldab teil printida kaks või neli lehekülge ühele paberilehele.



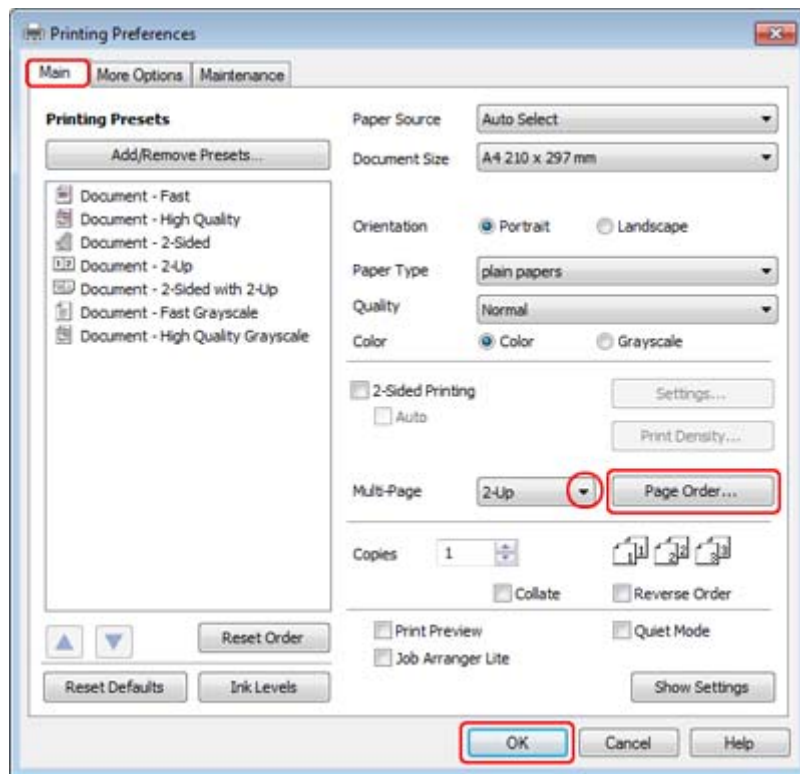
Printerisätet operatsioonisüsteemi Windows jaoks

- 1 Tehke muudatused põhisätetes.

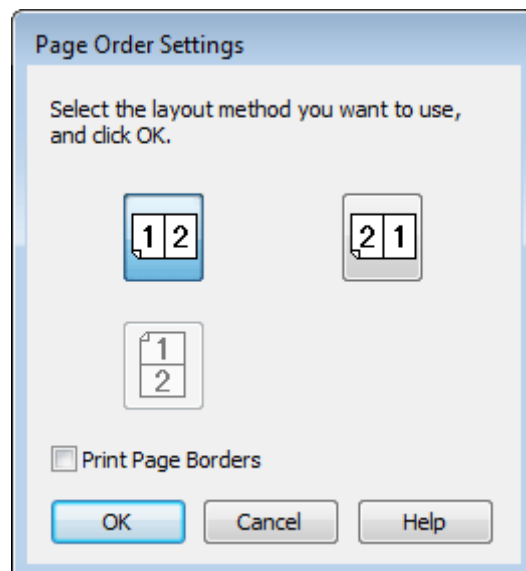
➔ „Põhilised printerisätet operatsioonisüsteemi Windows jaoks” lk 42

Printimine

- 2** Valige suvandi Multi-Page (Mitu lehekülge) sätteks **2-Up (2 lehte lehel)** või **4-Up (4 lehte lehel)**.



- 3** Klõpsake akna Page Order Settings (Lehekülje järjestuse sätted) avamiseks nuppu **Page Order (Lehek. järjestus)**.



- 4** Valige järgmiste sätete hulgast.

Page Order (Lehek. järjestus)

Võimaldab teil määrata lehekülgede printimise järjekorra paberilehele. Mõned sätted ei pruugi olla kasutatavad ning see sõltub aknas Main (Pealeht) määratud sättest Orientation (Suund).

Printimine

Print Page Borders (Prindi lehekülje äärised)	Prindib igale lehele prinditud lehekülgede ümber raamid.
--	--

5 Klõpsake **OK**, et naasta aknasse Main (Pealeht).

6 Printerisätete akna sulgemiseks klõpsake nuppu **OK**.

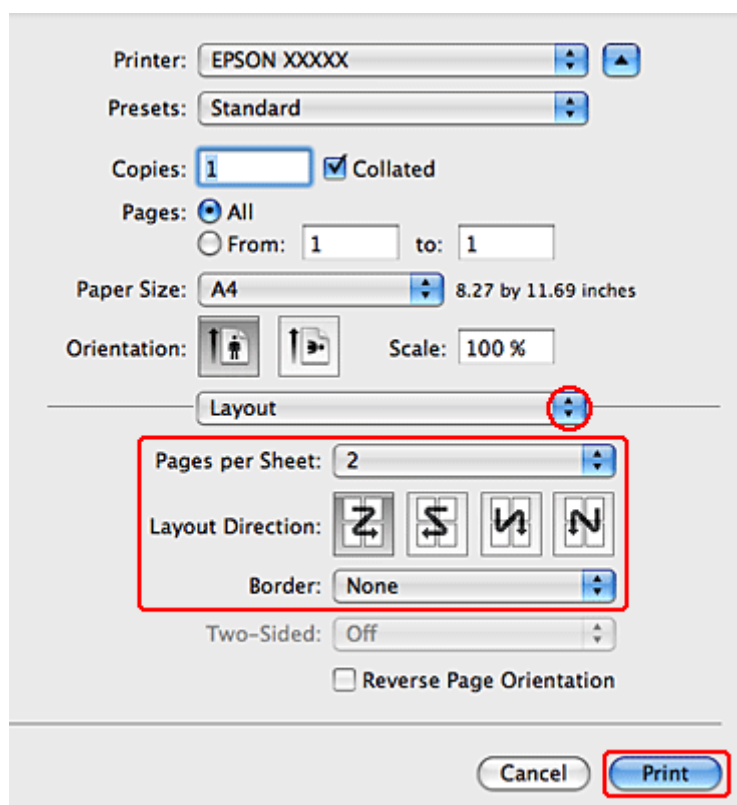
Pärast ülaltoodud sammude sooritamist printige enne kogu tööd välja testkoopia ning uurige tulemust.

Printerisätte operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.5 või 10.6 jaoks

1 Tehke muudatused põhisätetes.

➔ „Põhilised printerisätted operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.5 või 10.6 jaoks” lk 43

2 Valige hüpikmenüüst **Layout (Küljendus)**.



3 Valige järgmiste sätete hulgast.

Pages per Sheet	Prindib ühele paberilehele mitu dokumendi lehekülge. Saate valida 1, 2, 4, 6, 9 või 16 .
Layout Direction	Võimaldab teil määrata lehekülgede printimise järjekorra paberilehele.

Printimine

Border	Prindib igale lehele prinditud lehekülgede ümber veerise. Saate valida kas None (Puudub) , Single Hairline (Üks ühendjoon) , Single Thin Line (Üks peenike joon) , Double Hairline (Kahekordne ühendjoon) või Double Thin Line (Kahekordne peenike joon) .
---------------	---

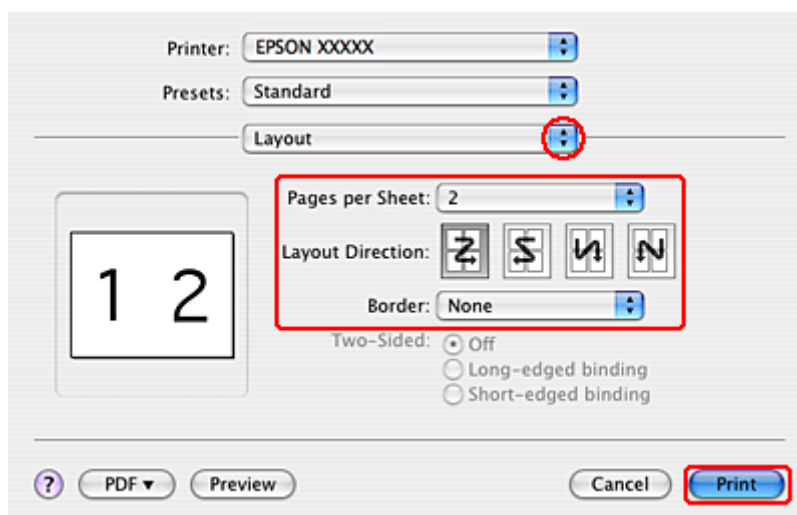
- 4 Printimise alustamiseks klõpsake nuppu **Print (Prindi)**.

Printeri sätted operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.4 jaoks

- 1 Tehke muudatused põhisätetes.

➔ „Põhilised printerisätted operatsioonisüsteemi Mac OS X 10.4 jaoks” lk 45

- 2 Valige hüpikmenüüst **Layout (Küljendus)**.



- 3 Valige järgmiste sätete hulgast.

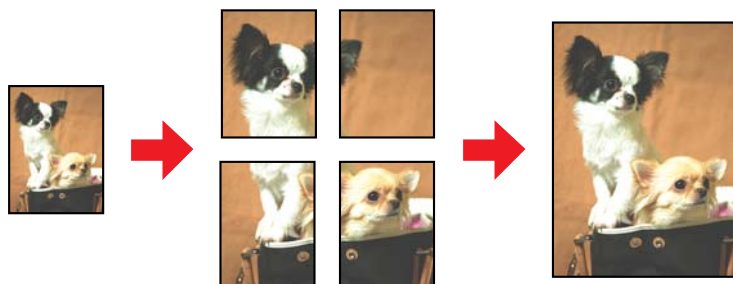
Pages per Sheet	Prindib ühele paberilehele mitu dokumendi lehekülge. Saate valida 1, 2, 4, 6, 9 või 16 .
Layout Direction (Küljenduse suund)	Võimaldab teil määrata lehekülgede printimise järjekorra paberilehele.
Border (Veeris)	Prindib igale lehele prinditud lehekülgede ümber veerise. Saate valida kas None (Puudub) , Single Hairline (Üks ühendjoon) , Single Thin Line (Üks peenike joon) , Double Hairline (Kahekordne ühendjoon) või Double Thin Line (Kahekordne peenike joon) .

- 4 Printimise alustamiseks klõpsake nuppu **Print (Prindi)**.

Printimine

Poster Printing (Plakati printimine) (ainult Windows)

Funktsioon Poster Printing (Plakati printimine) võimaldab printida plakatisuursi pilte, suurendades ühte lehekülge nii palju, et see kataks mitut paberilehte.



Märkus.

Seda funktsiooni ei saa kasutada operatsioonisüsteemis Mac OS X.

Printerisätet

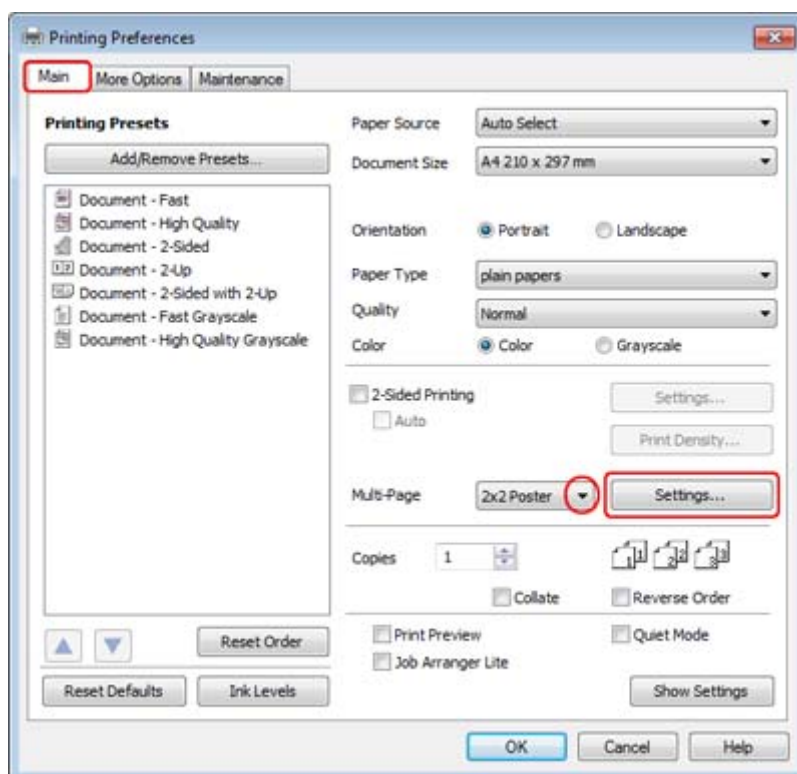
1

Tehke muudatused põhisätetes.

➔ „Põhilised printerisätet operatsioonisüsteemi Windows jaoks” lk 42

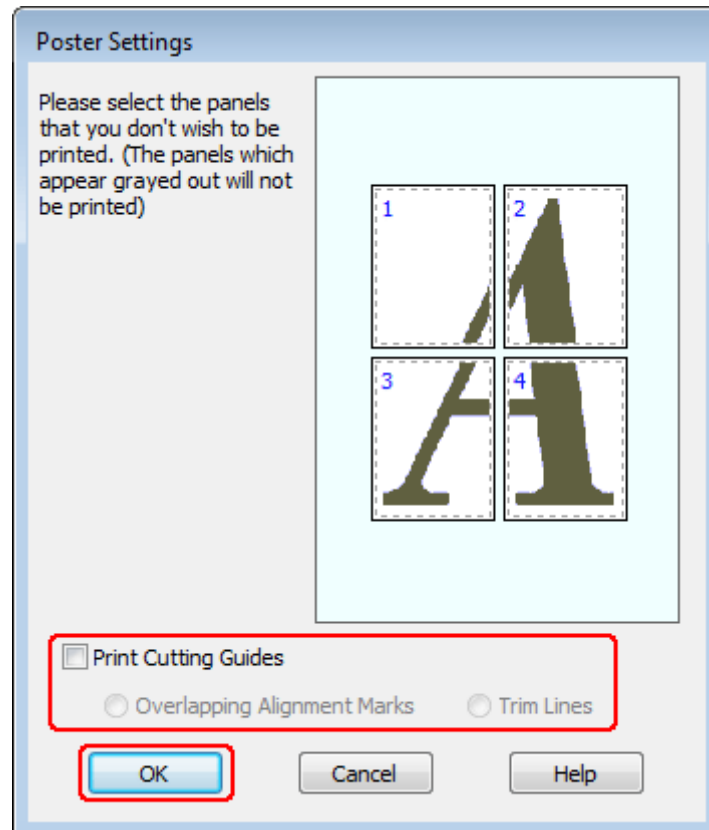
2

Valige suvandi Multi-Page (Mitu lehekülge) sätteks **2x1 Poster (2x1 plakat)**, **2x2 Poster (2x2 plakat)**, **3x3 Poster (3x3 plakat)** või **4x4 Poster (4x4 plakat)**.



Printimine

- 3** Plakatite printimise viisi reguleerimiseks klõpsake nuppu **Settings (Sätted)**. Avatakse dialoogiaken Poster Settings (Plakati sätted).



- 4** Tehke järgmised seadistused.

Print Cutting Guides (Prindi lõikejooned)	Prindib lõikamiseks jooned.
Overlapping Alignment Marks (Vaheliti joondusmärgised)	Asetab paanid kergelt vaheliti ning prindib joondusmärgid, et paane saaks täpsemini joondada.
Trim Lines (Piirdejooned)	Prindib paanidele piirdejooned, mis on abiks lehtede kärpimisel.

Märkus.

Kui te soovite printida terve plakati asemel ainult mõned paanid, siis klõpsake vaid neil, mida soovite printida.

- 5** Klõpsake **OK**, et naasta aknasse Main (Pealeht).

- 6** Printerisätete akna sulgemiseks klõpsake nuppu **OK**.

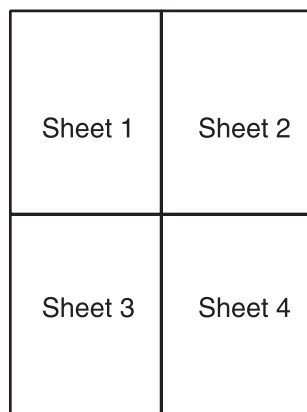
Pärast ülaltoodud sammude sooritamist printige enne kogu tööd välja testkoopia ning uurige tulemust. Järgige neid juhiseid.

Printimine

➔ „Kuidas moodustada prinditud lehtedest plakat” lk 65

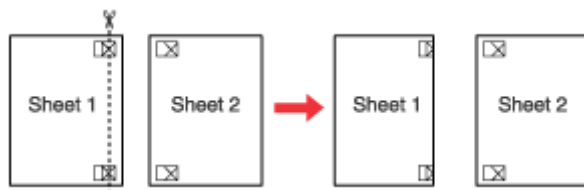
Kuidas moodustada prinditud lehtedest plakat

Järgneb näide plakati loomisest, kui suvandi Multi-Page (Mitu lehekülge) sätteks on valitud 2x2 Poster (2x2 plakat) ja suvandi Print Cutting Guides (Prindi lõikejooned) sätteks **Overlapping Alignment Marks** (Vaheliti joondusmärgised).



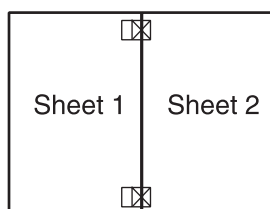
1

Lõigake lehe 1 veerised ära mööda vertikaalset joont läbi ülemise ja alumise ristimärgi keskkoha.



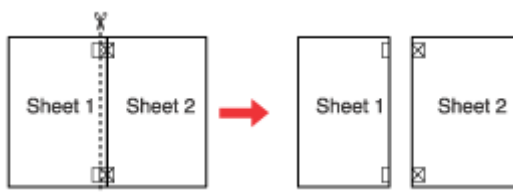
2

Asetage lehe 1 serv lehe 2 peale ja joondage ristimärgid ning seejärel teipige kaks lehte ajutiselt tagaküljelt kinni.



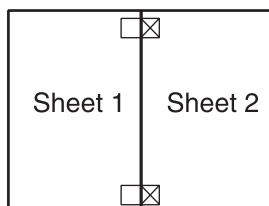
3

Lõigake teibitud lehed kaheks mööda vertikaalset joont läbi joondusmärkide (seekord mööda ristimärkidest vasakule jäävat joont).



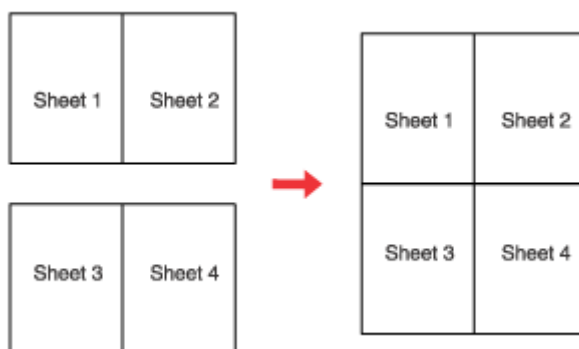
Printimine

- 4** Joondage paberi servad joondusmärkide abil ning teipige need tagant kokku.



- 5** Korrake samme 1 kuni 4 ning teipige kokku leht 3 ja leht 4.

- 6** Korrake samme 1 kuni 4 ning teipige paberite üla- ja alaservad kokku.



- 7** Lõigake järelejäänud veerised maha.

Watermark (Vesimärk) (ainult Windows)

Funktsiooniga Watermark (Vesimärk) printimine võimaldab dokumendile printida tekstipõhist või pildipõhist vesimärki.

**Märkus.**

Seda funktsiooni ei saa kasutada operatsioonisüsteemis Mac OS X.

Printimine

Vesimärgi printimine

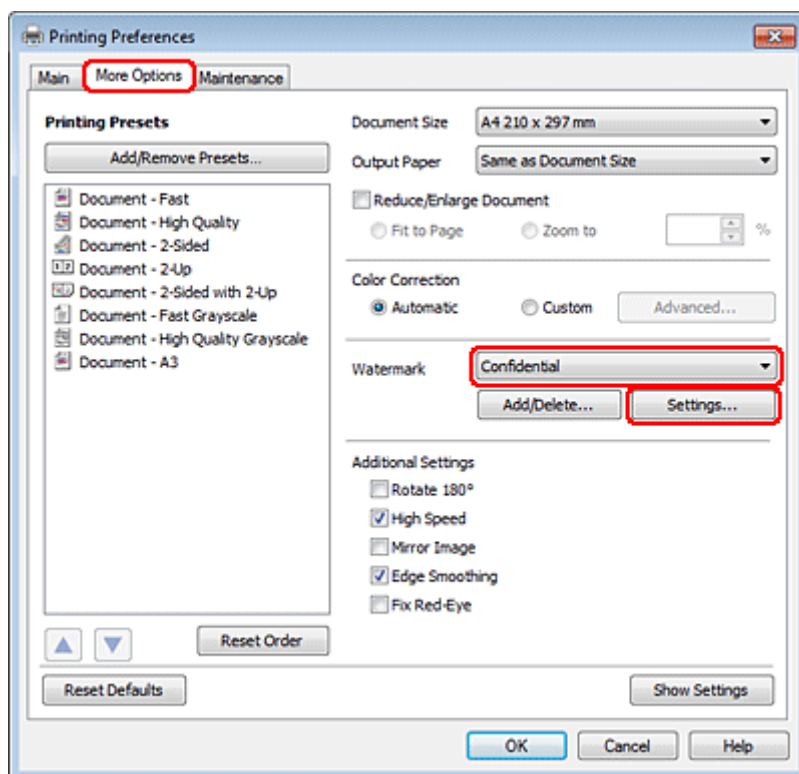
1

Tehke muudatused põhisätetes.

➔ „Põhilised printerisätted operatsioonisüsteemi Windows jaoks” lk 42

2

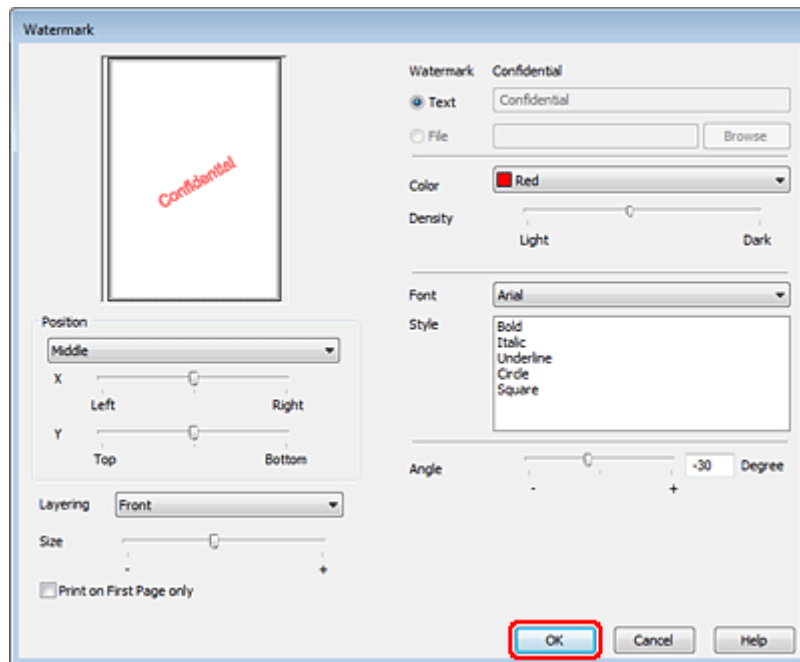
Klõpsake vahekaarti **More Options (Veel suvandeid)**, valige loendist Watermark (Vesimärk) soovitud vesimärk ja seejärel klõpsake suvandit **Settings (Sätted)**.



Kui soovite luua oma enda vesimärgi, siis vaadake järgmisi juhiseid.

Printimine

- 3** Määrake sätted, mida te vesimärgile soovite.



- 4** Klõpsake **OK**, et naasta aknasse More Options (Veel suvandeid).

- 5** Printerisätete akna sulgemiseks klõpsake nuppu **OK**.

Pärast ülaltoodud sammude sooritamist printige enne kogu tööd välja testkoopia ning uurige tulemust.

Oma printeri jagamine

Võite oma printeri seadistada nii, et teised võrgus olevad kasutajad saavad seda jagada.

Esmalt seadke printer jagatud printeriks arvutis, millega see on otse ühendatud. Seejärel lisage printer kõikidele võrguarvutitele, mis sellele ligi pääsevad.

Üksikasju vaadake Windowsi või Macintoshi dokumentatsioonist.

Printeridraiverite PostScript ja PCL6 kasutamine

Mudelite PS3/PCL jaoks peate tarkvara alla laadima Epsoni veebisaidilt. Võtke ühendust oma piirkonna klienditoega, et saada lisateavet printeri draiverite hankimise ja süsteeminõuete (näiteks toetatud operatsioonisüsteemid) kohta.

Skannimine

Proovigem skaneerimist

Skaneerimise käivitamine

Skaneerime dokumenti, et protsessiga harjuda.

1

Paigutage dokument.

➔ „Originaalide paigutamine” lk 35

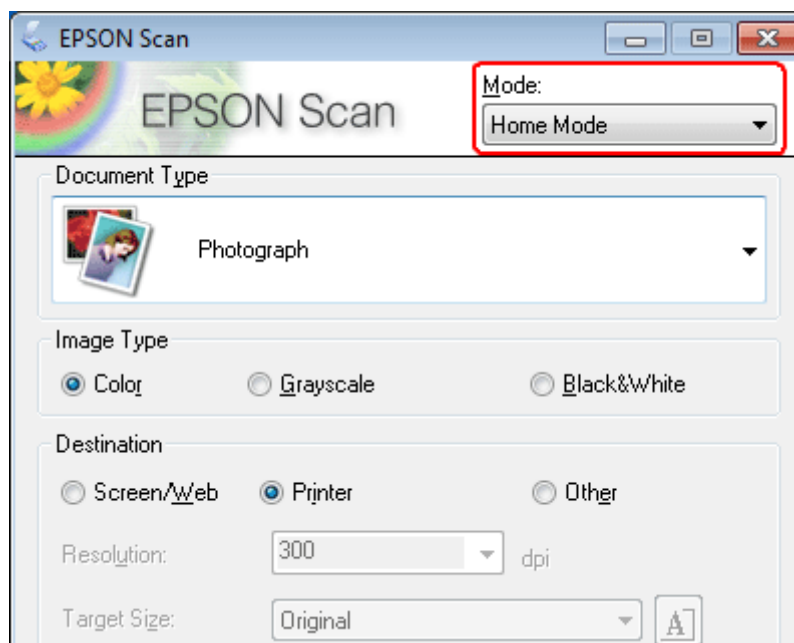
2

Käivitage Epson Scan.

- ☐ Windows:
Topeltklõpsake töölaual ikooni **Epson Scan**.
- ☐ Mac OS X:
Valige **Applications (Rakendused) > Epson Software > EPSON Scan**.

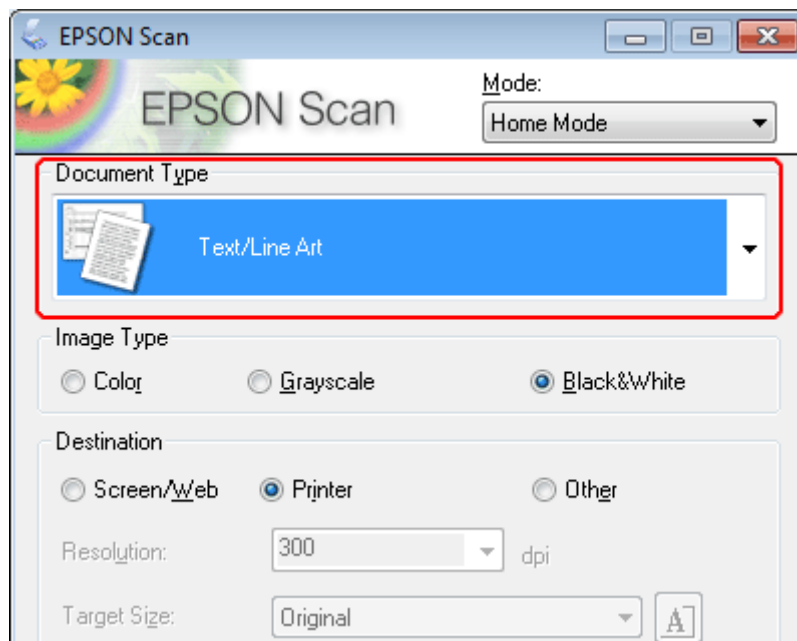
3

Valige režiim **Home Mode (Tavarežiim)**.

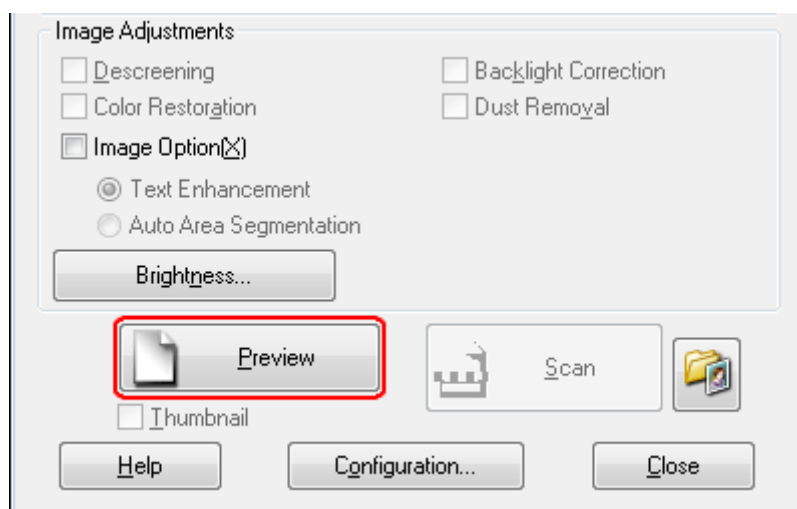


Skannimine

- 4 Valige funktsiooni **Document Type (Dokumendi tüüp)** sätteks **Text/Line Art (Tekst/joongraafika)**.

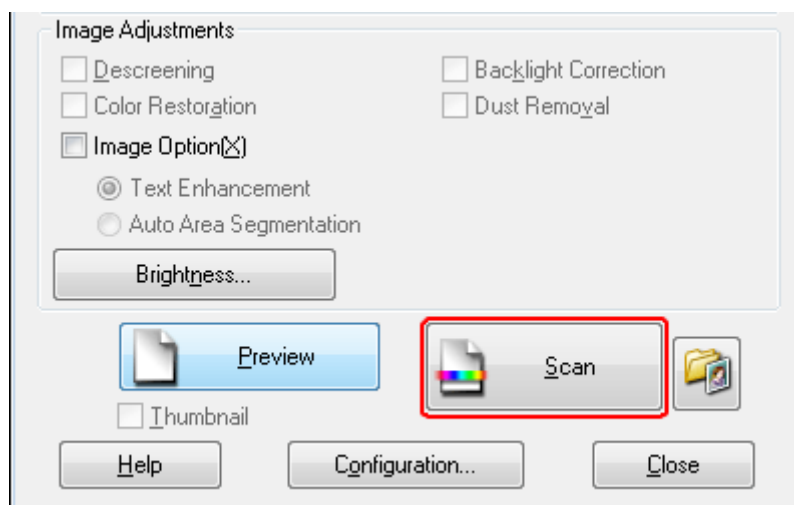


- 5 Klõpsake nuppu **Preview (Eelvaade)**.

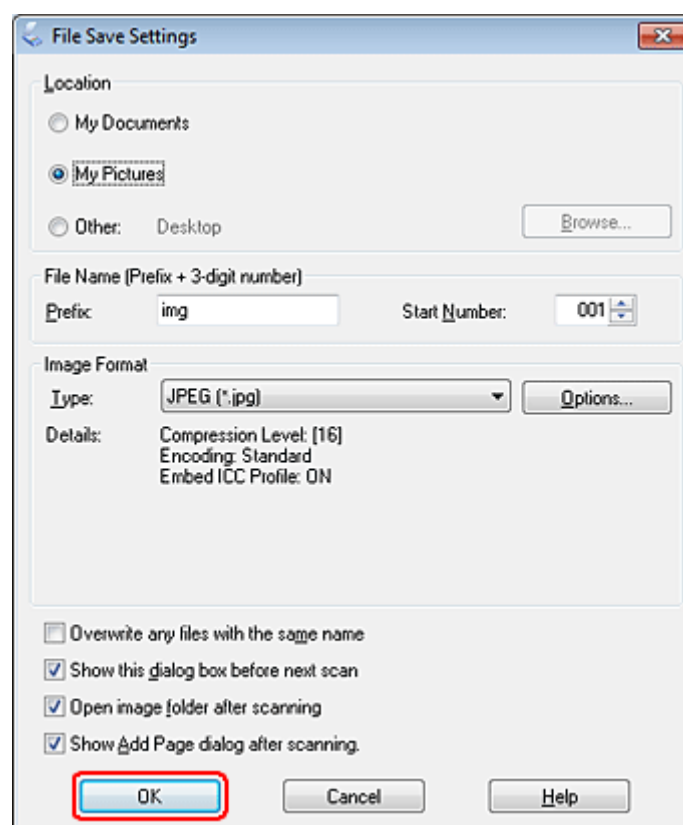


Skannimine

6 Klõpsake nuppu **Scan (Skanni)**.



7 Klõpsake nuppu **OK**.








Skaneeritud pilt salvestatakse.

Skannimine







Pildi seadistamise funktsioonid

Epson Scan pakub hulgaliselt sätteid, millega värvi, teravust, kontrasti ja muid kujutise kvaliteeti mõjutavaid aspekte parandada.


Lisateavet vt spikrist Epson Scan.

Histogram (Histogramm)	<p>Võimaldab graafilise liidese abil nii esiletõstu, varju kui ka gamma tasemeid eraldi muuta.</p> 
Tone Correction (Tooni parandus)	<p>Võimaldab graafilise liidese abil toonide tasemeid eraldi muuta.</p> 
Image Adjustment (Pildi seadistamine)	<p>Võimaldab muuta kogu pildi heledust, kontrasti ning punase, rohelse ja sinise värvi tasakaalu.</p> 
Color Palette (Värvipalett)	<p>Võimaldab graafilise liidese abil muuta pooltoonide (nt nahatoonid) tasemeid, ilma et see mõjutataks kujutise esiletõstetud ja varjutatud alasid.</p> 
Unsharp Mask (Ebaterav maskeerimine)	<p>Võimaldab teravdada pildialade ääri, nii et kogu pilt oleks selgem.</p> 

Skannimine

<p>Descreening (Mahendus)</p>	<p>Võimaldab eemaldada virvendava mustri (nn muaree), mis võib ilmned a õrnalt varjutatud pildialadel (nt nahatoonid).</p> 
<p>Color Restoration (Värvi taastamine)</p>	<p>Taastab automaatselt tuhmunud fotode värvid.</p> 
<p>Backlight Correction (Taustavalguse parandus)</p>	<p>Võimaldab liigse taustavalgusega fotodelt varjud eemaldada.</p> 
<p>Dust Removal (Tolmu eemaldamine)</p>	<p>Võimaldab originaaldokumentidelt automaatselt tolmu jäljed eemaldada.</p> 
<p>Text Enhancement (Teksti täiustamine)</p>	<p>Võimaldab tekstidokumentide skannimisel teksti tuvastust parandada.</p> 
<p>Auto Area Segmentation (Autom. ala lõikudeks jaotamine)</p>	<p>Võimaldab teksti illustatsioonidest eraldades muuta mustvalged pildid selgemaks ja teksti tuvastuse täpsemaks.</p> 

Skannimine

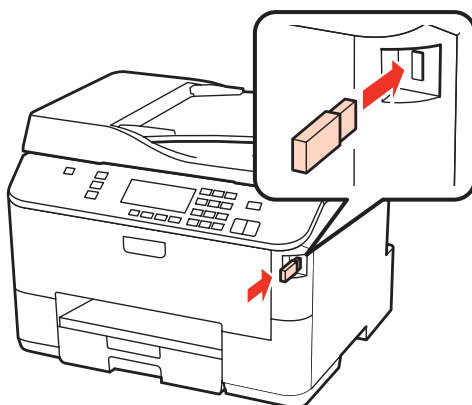
Color Enhance (Värviparandus)	<p>Võimaldab teatud värvi parandada. Võite valida punase, sinise või rohelise vahel.</p> 
-------------------------------	---

Tavaline skannimine

Skannimine juhtpaneelilt

Skannimine USB-mäluseadmele

- 1 Paigutage dokument (dokumendid).
➔ „Originaalide paigutamine” lk 35
- 2 Ühendage USB-seade oma tootega.



- 3 Valige **Scan**.
- 4 Valige suvand **Scan to USB Device**.
- 5 Reguleerige sätteid.
- 6 Vajutage nuppu **Start**.

Skaneeritud pilt salvestatakse.

Skannimine

Kausta skannimine

Funktsioon Scan to Network Folder/FTP võimaldab salvestada skannitud kujutised serveris asuvasse kausta. Enne selle funktsiooni kasutamist veenduge, et olete kausta sätteid konfigureerinud ja salvestanud.

Märkus.

- ❑ Seda funktsiooni toetavad ainult mudelid WP-4515/WP-4525/WP-4595. Kui seda funktsiooni toote juhtpaneelil ei kuvata, võib olla vaja värskendada toote püsivara Epsoni veebisaidil või asukohas Epson WebConfig. Teavet asukohta Epson WebConfig pääsemise kohta vt Võrgujuhend.
- ❑ Tootega ühendatud arvuti sätteid võib olla lihtsam konfigureerida Epsoni tarkvara (Epson WebConfig või Epson NetConfig) abil. Need tarkvaratooted võimaldavad luua kaustasätete loendi, et saaksite kiiresti loendist kausta valida ja importida olemasolevad kaustasätteid teistest Epsoni toodetest. Saate laadida alla tarkvara Epson NetConfig uusima versiooni Epsoni veebisaidilt.
➔ „Kust saada abi?” lk 219

Kaustasätete konfigureerimine

Saate luua kaustaloendi, et oleks võimalik kiiresti valida sihtkohti, kuhu skannitud andmeid saata.

- 1 Vajutage **Setup**.
- 2 Valige suvand **Scan Settings**.
- 3 Valige suvand **Address Settings**.
- 4 Valige suvand **Folder List Setup**.
- 5 Valige suvand **Add Folders**. Näete saadaolevaid kausta kirjenumbreid.
- 6 Registreeritava kausta kirjenumbri valimiseks vajutage nuppu **▲** või **▼**.
- 7 Vajutage nuppu **OK**.
- 8 Täpsustage siderežiim, sisestage kausta tee ja siis konfigureerige kausta sätteid. Iga sätteüksuse üksikasjad leiate järgmisest jaotisest.
➔ „Skannimisrežiimi menüüloend” lk 128
- 9 Vajutage nuppu **OK**.
- 10 Täiendavate kaustade lisamiseks korrake samme 5 kuni 9.

Märkus.

Saate printida registreeritud kaustade loendi. Vajutage suvandit **≡** suvandi Scan to Network Folder/FTP ülemisel ekraanil ja valige siis suvand Scan to Folder/FTP Report > Scan to Folder List.

Skannimine

Skannitud andmete saatmine kausta

- 1 Paigutage dokument (dokumendid).
➔ „Originaalide paigutamine” lk 35
- 2 Valige **Scan**.
- 3 Valige suvand **Scan to Network Folder/FTP**.
- 4 Vajutage nuppu ►.
- 5 Registreeritud kaustade loendi kuvamiseks vajutage ☰.

Märkus.

Saate täpsustada kausta ka kausta tee sisestamisega. Pärast 4. sammu valige suvand **Communication Mode**, sisestage numbriklahvistiku ja teiste juhtpaneeli nuppudega kausta tee ja konfigureerige siis kausta sätteid.

➔ „Skannimisrežiimi menüüloend” lk 128

- 6 Valige loendist kaust.
- 7 Sätete muutmiseks vajutage nuppu ☰ ja valige **Scan Settings**.
➔ „Skannimisrežiimi menüüloend” lk 128
- 8 Vajutage nuppu **Start**.
Skaneeritud pilt salvestatakse.

Skannimine e-kirja

Funktsioon Scan to Email võimaldab saata kujutisefaila otse tootest eelkonfigureeritud e-posti serveri kaudu. Enne selle funktsiooni kasutamist veenduge, et olete Email Server Settings konfigureerinud.

Märkus.

- ❑ Seda funktsiooni toetavad ainult mudelid WP-4515/WP-4525/WP-4595. Kui seda funktsiooni toote juhtpaneelil ei kuvata, võib olla vaja värskendada toote püsivara Epsoni veebisaidil või asukohas Epson WebConfig. Teavet asukohta Epson WebConfig pääsemise kohta vt Võrgujuhend.
- ❑ Tootega ühendatud arvuti sätteid võib olla lihtsam konfigureerida Epsoni tarkvara (Epson WebConfig või Epson NetConfig) abil. Need tarkvaratooted võimaldavad luua kontaktiloendi, et saaksite kiiresti loendist saajad valida ja importida olemasolevaid kontaktiloendeid teistest Epsoni toodetest. Saate laadida alla tarkvara Epson NetConfig uusima versiooni Epsoni veebisaidilt.
➔ „Kust saada abi?” lk 219

Meiliserveri seadistuste tegemine

- 1 Vajutage **Setup**.

Skannimine

- 2** Valige suvand **Scan Settings**.
- 3** Valige suvand **Email Server Settings**.
- 4** Seadistamisel järgige ekraanijuhiseid. Kui olete lõpetanud, kuvatakse lõpetamise teade.

Märkus.

- ☐ SMTP AUTH tähendab SMTP teenuselaiendust autentimiseks.
- ☐ Serverisse logimiseks on vaja konto nime ja parooli. Saate sisestada kuni 30 ASCII märki konto nime jaoks ja kuni 20 ASCII märki parooli jaoks.
- ☐ Saate sisestada kuni 64 ASCII märki saatja meiliaadressi jaoks.
- ☐ Saate sisestada kuni 50 ASCII märki SMTP-serveri aadressi jaoks. Saate kasutada serveri täpsustamiseks IP-aadressi või hosti nime. Hosti nime kasutamiseks peate seadistama eelnevalt DNS-serveri sätteid.
- ☐ Kui valite suvandi POP before SMTP, peate sisestama POP3 serveri pordi numbri ja POP3 serveri aadressi.
- ☐ Ajavööndit saate seadistada asukohas Epson WebConfig. Teavet asukohta Epson WebConfig pääsemise kohta vt Võrgujuhend.

- 5** Valige suvand **Email Server Connection Check** testi sooritamiseks, et veenduda, kas e-posti server töötab korralikult.

Aadresside registreerimine kontaktiloendisse

Saate luua kontaktide loendi, et oleks võimalik saajaid loendist kiiresti valida. Saate registreerida kuni 50 kombineeritud e-posti aadressi ja rühma aadressi.

- 1** Vajutage **W Setup**.
- 2** Valige suvand **Scan Settings**.
- 3** Valige suvand **Address Settings**.
- 4** Valige suvand **Email Address Setup**.
- 5** Valige suvand **Add Contacts**. Kuvatakse saadaolevad e-posti aadressi kirjenumbriid.
- 6** Registreeritava aadressi kirjenumbri valimiseks vajutage nuppu ▲ või ▼.
- 7** Vajutage nuppu **OK**.
- 8** Vajutage nuppu ►. Sisestage numbrilahvistiku ja muude juhtpaneeli nuppude abil registreeritava e-posti aadressi nimi.
- 9** Vajutage ▼ ja seejärel sisestage e-posti aadress. Saate sisestada kuni 64 tähemärki.

Skannimine

10 Vajutage nuppu **OK**.

Märkus.

Saate lisada e-posti aadresside kirjeid ka rühmale, mis võimaldab saata üheaegselt e-kirja mitmele saajale. Järgige alltoodud juhiseid.

11 Valige suvand **Group Address Setup** sammus 4.

12 Valige suvand **Add Group**. Kuvatakse saadaolevad rühma aadressi kirjenumbriid.

13 Registreeritava aadressi kirjenumbri valimiseks vajutage nuppu ▲ või ▼.

14 Vajutage nuppu **OK**.

15 Vajutage nuppu ►. Sisestage numbriklahvistiku ja muude juhtpaneeli nuppude abil registreeritava e-posti aadressi nimi.

16 Rühma lisatava aadressi kirjenumbri valimiseks vajutage nuppu ▲ või ▼.

17 E-posti aadressi lisamiseks rühmale vajutage nuppu ►.

Märkus.

Valitud e-posti aadressi lisamise tühistamiseks vajutage nuppu ◀.

18 Korrake samme 16 ja 17 teiste e-posti aadresside kirjete lisamiseks rühma.

19 Vajutage nuppu **OK**.

Skannitud faili saatmine e-postiga

1 Paigutage dokument (dokumendid).

➡ „Originaalide paigutamine” lk 35

2 Valige **Scan**.

3 Valige suvand **Scan to Email**.

4 Vajutage nuppu ►.

Skannimine

- 5 Sisestage e-kirja teema, millele soovite skannitud faili manustada.

Märkus.

E-kirja kehasse sisestatakse automaatselt eelmääratud sõnum „Attached Scan Data”.

- 6 Valige **Address01** ja sisestage e-posti aadress. Teise e-posti aadressi lisamiseks vajutage nuppu ▼ ja valige siis teine aadressi number.

Märkus.

Aadressi valimiseks kontaktiloendist minge järgmise sammu juurde. Kui teil pole vaja kontaktiloendist aadresse lisada, minge 10. sammu juurde.

- 7 Kontaktiloendi kuvamiseks vajutage nuppu ☰.

- 8 Vajutage nuppu ▲ või ▼ meiliaadressi kirje valimiseks ja seejärel vajutage nuppu ► selle lisamiseks. Korrake seda sammu järgmise kirje lisamiseks.

Märkus.

☐ Kirje lisamise tühistamiseks vajutage ◀.

☐ Saate saata e-kirja kuni 10-le eraldiseisvale e-posti aadressile ja rühmale.

- 9 Vajutage nuppu OK.

- 10 Sätete muutmiseks vajutage nuppu ☰ ja valige **Scan Settings**.

➡ „Scan settings (Skannimissätted)” lk 130

Märkus.

☐ Saate skannitud kujutisefailile nime määrata. Valige **File Setting > Filename Prefix** ja sisestage siis failinimele eesliide.

☐ Saate määrata e-kirjale manustatava faili maksimumsuuruse jaotises Attached File Max Size. Valige suurem suurus, kui saadate sageli suuri faile.

- 11 Vajutage nuppu **Start**.

Teie skannitud kujutis saadetakse e-kirjaga.

Skannimine arvutisse

- 1 Paigutage dokument (dokumendid).

➡ „Originaalide paigutamine” lk 35

- 2 Valige **Scan**.

Skannimine

3

Valige üksus.

➔ „Skannimisrežiimi menüüloend” lk 128

4

Valige oma arvuti.

Märkus.

Kui toode on võrku ühendatud, võite valida arvuti, millesse skannitud pilt salvestada.

5

Vajutage nuppu **Start**.

Skaneeritud pilt salvestatakse.

Skannimine

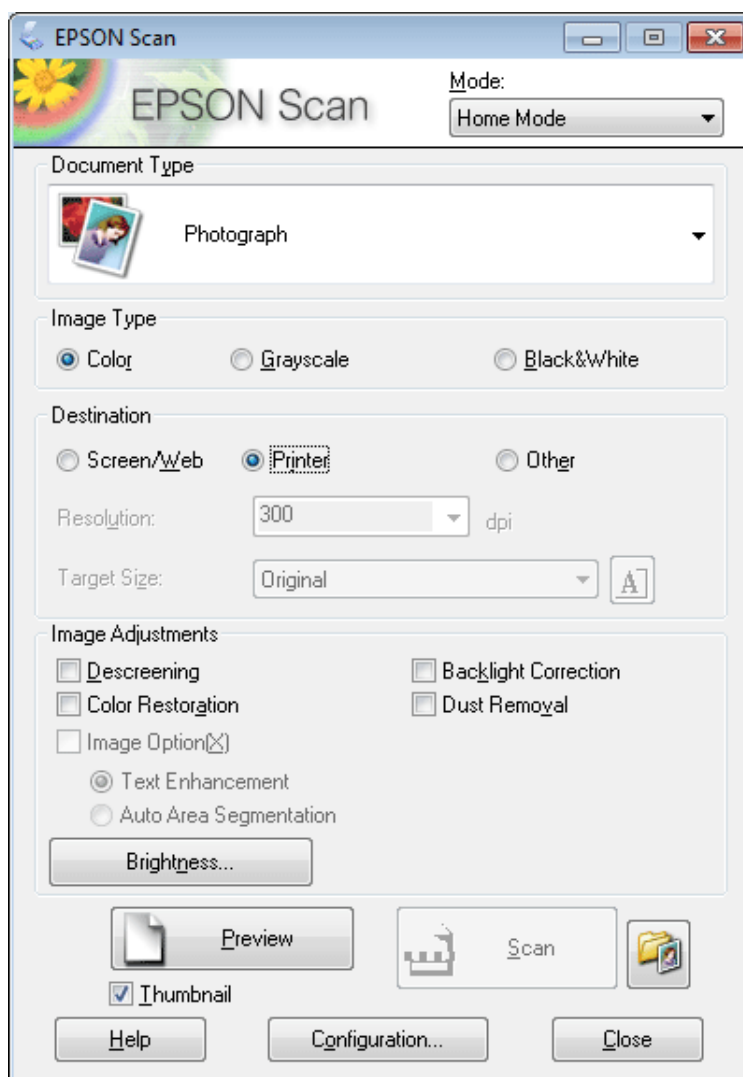
Skannimine režiimis Home Mode (Tavarežiim)

Režiim Home Mode (Tavarežiim) võimaldab kohandada mõningaid skannimissätteid ja kontrollida eelvaatepildis tehtud seadistusi. See režiim on kasulik tavalisel fotode ja graafika skaneerimisel.

Märkus.

- ☐ Režiimis Home Mode (Tavarežiim) saate skannida ainult dokumendiklaasilt.
- ☐ Lisateavet vt spikrist Epson Scan.

- 1 Paigutage dokument (dokumendid).
➔ „Dokumendiklaas” lk 37
- 2 Käivitage Epson Scan.
➔ „Epson Scan i draiveri käivitamine” lk 96
- 3 Valige loendist Mode (Režiim) funktsioon **Home Mode (Tavarežiim)**.



Skannimine

- 4 Valige sobiv suvandi Document Type (Dokumendi tüüp) säte.
- 5 Valige suvandi Image Type (Pildi tüüp) säte.
- 6 Klõpsake nuppu **Preview (Eelvaade)**.
➔ „Skaneerimisala eelvaate kuvamine ja kohandamine” lk 87
- 7 Reguleerige säritust, heledust ja teisi pildi kvaliteedi sätteid.
- 8 Klõpsake nuppu **Scan (Skanni)**.
- 9 Valige aknas File Save Settings (Faili salvestusseaded) suvandi Type (Tüüp) säte ja klõpsake seejärel nuppu **OK**.

Märkus.

Kui tühjendate märkeruudu **Show this dialog box before next scan (Näita seda dialoogiboksi enne järgmist skannimist)**, alustab Epson Scan skannimist kohe, ilma akent File Save Settings (Faili salvestusseaded) kuvamata.

Skaneeritud pilt salvestatakse.

Skannimine režiimis Office Mode (Kontorirežiim)

Funktsioon Office Mode (Kontorirežiim) võimaldab dokumente kiirelt skannida ilma kujutise eelvaadet kuvamata.

Märkus.

Lisateavet vt spikrist Epson Scan.

- 1 Paigutage dokument (dokumendid).

➔ „Originaalide paigutamine” lk 35

Märkus automaatse dokumendisöötori (ADF) kasutamise kohta:

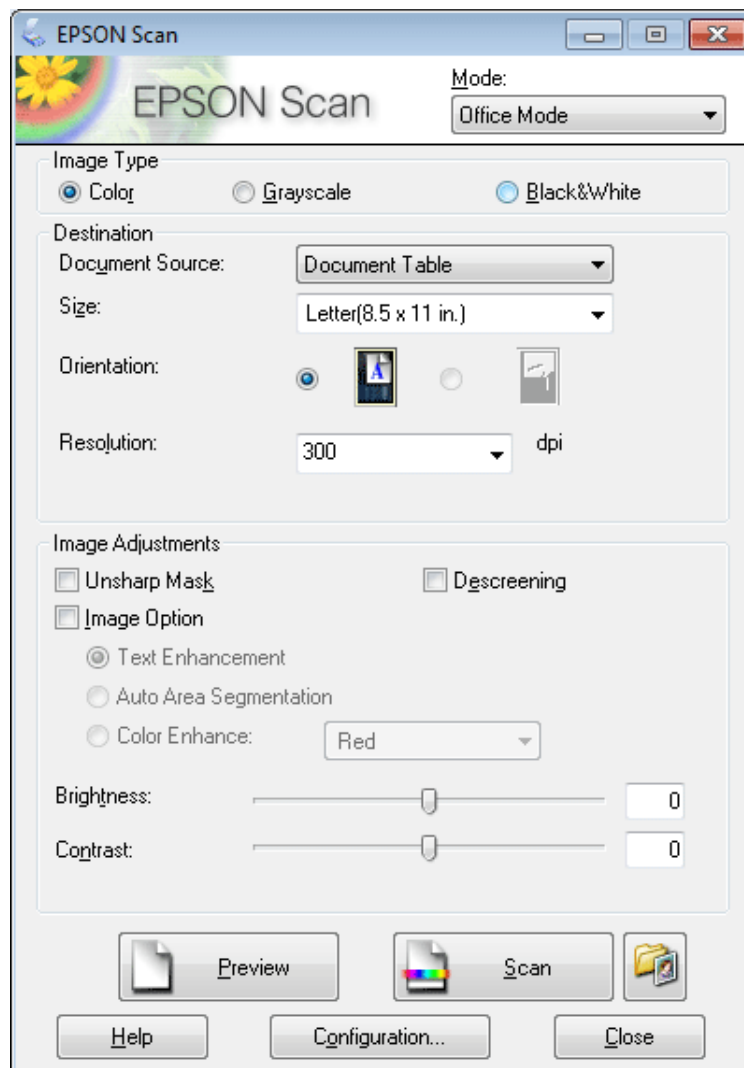
Ärge laadige paberit automaatsel dokumendisööturil oleva noolemärgi ▼ all olevast joonest kõrgemale.

- 2 Käivitage Epson Scan.

➔ „Epson Scan i draiveri käivitamine” lk 96

Skannimine

- 3 Valige loendist Mode (Režiim) funktsioon **Office Mode (Kontorirežiim)**.



- 4 Valige suvandi Image Type (Pildi tüüp) säte.
- 5 Valige säte suvandi Document Source (Dokumendi allikas) jaoks.
- 6 Valige suvandi Size (Suurus) sätteks originaaldokumendi formaat.
- 7 Valige suvandi Resolution (Resolutsioon) sätteks originaaldokumendi (-dokumentide) vastav eraldusvõime.
- 8 Klõpsake nuppu **Scan (Skanni)**.

Skannimine

9

Valige aknas File Save Settings (Faili salvestusseaded) suvandi Type (Tüüp) säte ja klõpsake seejärel nuppu OK.

Märkus.

Kui tühjendate märkeruudu **Show this dialog box before next scan (Näita seda dialoogiboksi enne järgmist skannimist)**, alustab Epson Scan skannimist kohe, ilma akent File Save Settings (Faili salvestusseaded) kuvamata.

Skaneeritud pilt salvestatakse.

Skannimine režiimis Professional Mode (Professionaalne režiim)

Režiim Professional Mode (Professionaalne režiim) võimaldab kontrollida kõiki eelvaatepildis tehtud skannimissätteid. See režiim sobib vilunud kasutajatele.

Märkus.

Lisateavet vt spikrist Epson Scan.

1

Paigutage dokument (dokumendid).

➔ „Originaalide paigutamine” lk 35

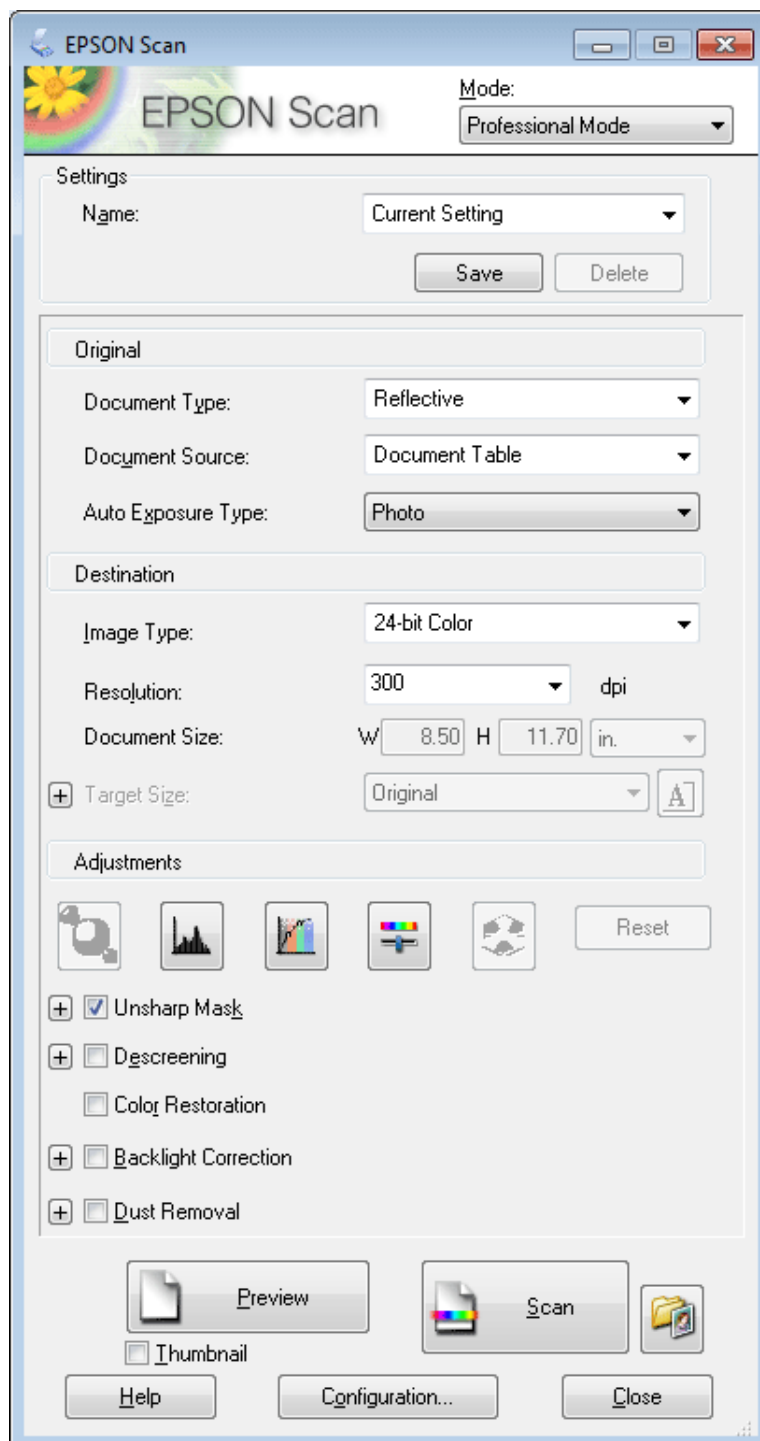
2

Käivitage Epson Scan.

➔ „Epson Scan i draiveri käivitamine” lk 96

Skannimine

- 3 Valige loendist Mode (Režiim) funktsioon **Professional Mode (Professionaalne režiim)**.



- 4 Valige suvandi Document Type (Dokumendi tüüp) sätteks skannitava originaaldokumendi (skannitavate originaaldokumentide) tüüp.

- 5 Valige sätte suvandi Document Source (Dokumendi allikas) jaoks.

- 6 Kui valite suvandi Document Type (Dokumendi tüüp) sätteks **Reflective (Peegelduv)**, siis valige suvandi Auto Exposure Type (Automaatne särituse tüüp) sätteks **Photo (Foto)** või **Document (Dokument)**.

Skannimine

- 7 Valige suvandi Image Type (Pildi tüüp) säte.
- 8 Valige suvandi Resolution (Resolutsioon) sätteks originaaldokumendi (-dokumentide) vastav eraldusvõime.
- 9 Pildi (piltide) eelvaate kuvamiseks klõpsake nuppu **Preview (Eelvaade)**. Avaneb aken Preview (Eelvaade), milles kuvatakse pildi (piltide) eelvaade.

➔ „Skaneerimisala eelvaate kuvamine ja kohandamine” lk 87

Märkus automaatse dokumendisööteri (ADF) kasutamise kohta:

- ☐ Automaatne dokumendisöötur (ADF) laadib teie dokumendi esimese lehekülje ja seejärel eelskannib seda Epson Scan ja kuvab selle aknas Preview (Eelvaade). Seejärel väljastab automaatne dokumendisöötur (ADF) esimese lehekülje.
Paigutage dokumendi esimene leht ülejäänud lehtedele ja seejärel laadige kogu dokument automaatsesse dokumendisööturisse (ADF).
- ☐ Ärge laadige paberit automaatsel dokumendisööturil oleva noolemärgi ▼ all olevast joonest kõrgemale.

- 10 Vajaduse korral valige suvandi Target Size (Objekti formaat) sätteks skannitud pildi (piltide) formaat. Kui valite suvandi Target Size (Objekti formaat), on võimalik pilte nende originaalsuuruses skannida või piltide suurust vähendada või suurendada.

- 11 Vajadusel muutke pildi kvaliteeti.

➔ „Pildi seadistamise funktsioonid” lk 72

Märkus.

Saate tehtud seadistused salvestada kohandatud sätete rühmana, kasutades funktsiooni **Name (Nimi)** ja rakendada hiljem neid kohandatud sätteid skannimisel. Kohandatud sätted on saadaval ka rakenduses Epson Event Manager.

Lisateavet vt spikrist Epson Event Manager.

- 12 Klõpsake nuppu **Scan (Skanni)**.

- 13 Valige aknas File Save Settings (Faili salvestusseaded) suvandi Type (Tüüp) säte ja klõpsake seejärel nuppu OK.

Märkus.

Kui tühjendate märkeruudu **Show this dialog box before next scan (Näita seda dialoogiboksi enne järgmist skannimist)**, alustab Epson Scan skannimist kohe, ilma akent File Save Settings (Faili salvestusseaded) kuvamata.

Skaneeritud pilt salvestatakse.

Skannimine

Skaneerimisala eelvaate kuvamine ja kohandamine

Eelvaaterežiimi valimine

Pärast põhisätete ja eraldusvõime valimist on teil võimalik kuvada kujutise eelvaade ja valida või kohandada selle pildiala aknas Preview (Eelvaade). Eelvaateid on kahte tüüpi.

- ☐ Funktsioon Normal (Tavaline) kuvab eelvaatepildi(d) originaalsuuruses. Teil tuleb valida skaneerimisala ning teha kujutise kvaliteedi seadistamine käsitsi.
- ☐ Eelvaade Thumbnail (Pisipilt) kuvab kujutise(d) pisipiltidena. Epson Scan leiab automaatselt skannimisala servad, rakendab kujutis(t)ele automaatse särituse sätteid ning vajaduse korral pöörab kujutist/kujutisi.

Märkus.

- ☐ Mõned eelvaaterežiimi sätted, mida te muudate pärast eelvaate kuvamist, lähtestatakse.
- ☐ Sõltuvalt dokumendi tüübist ja kasutatavast Epson Scan režiimist on võimalik, et te ei saa eelvaate tüüpi muuta.
- ☐ Kui kasutate eelvaadet eelvaatedialoogi Preview (Eelvaade) kuvamata, kuvatakse pilt (pildid) eelvaate vaikerežiimis. Kui kasutate eelvaadet koos eelvaatedialoogi Preview (Eelvaade) kuvamisega, kuvatakse pilt (pildid) enne eelvaadet kuvatud eelvaaterežiimis.
- ☐ Eelvaateakna Preview (Eelvaade) suuruse muutmiseks klõpsake ja lohistage akna Preview (Eelvaade) nurka.
- ☐ Lisateavet vt spikrist Epson Scan.


Valikuraami loomine

Valikuraam on liikuv punktiirjoon, mis tähistab eelvaatepildi skannimisala.

Valikuraami joonistamiseks tehke ühte järgmistest.

- ☐ Valikuraami käsitsi joonistamiseks viige kursor kohta, kuhu soovite panna valikuraami nurga, ja klõpsake. Lohistage sihikujoonestik üle kujutise soovitud skaneerimisala, vastasnurka.








- ☐ Valikuraami automaatseks joonistamiseks klõpsake asukoha automaatse määramise ikooni . Saate seda ikooni kasutada ainult tavalise eelvaate kuvamisel, kui dokumendiklaasil on ainult üks dokument.
- ☐ Konkreetse suurusega valikuraami joonistamiseks tippige aknas Document Size (Dokumendi formaat) uus laius ja kõrgus.

Skannimine

- ☐ Parimate tulemuste saavutamiseks veenduge, et valikuraami kõik küljed asetsevad eelvaatepildi peal. Ärge võtke valikuraami sisse eelvaatepilti ümbritsevaid alasid.

Valikuraami reguleerimine

Valikuraami on võimalik liigutada ja selle suurust muuta. Tavalise eelvaate korral on teil võimalik luua igale kujutisele mitu valikuraami (kuni 50), mis võimaldavad erinevaid pildialasid eraldi failidesse skaneerida.

	Valikuraami liigutamiseks viige kursor valikuraami sisse. Kursor omandab käe kuju. Klõpsake ja lohistage valikuraam soovitud kohta.
	Valikuraami suuruse muutmiseks viige kursor valikuraami serva või nurga kohale. Kursor muutub vertikaalseks, horisontaalseks või diagonaalseks kaksiknooleks. Klõpsake ja lohistage serv või nurk soovitud kohta.
	Sama suurusega täiendavate valikuraamide loomiseks klõpsake seda ikooni.
	Valikuraami kustutamiseks klõpsake selle sees ja klõpsake seda ikooni.
	Kõigi valikuraamide aktiveerimiseks klõpsake seda ikooni.

Märkus.

- ☐ Valikuraami liikumise piiramiseks ainult vertikaal- või horisontaalsuunas hoidke valikuraami liigutamisel all tõstuklahvi **Shift**.
- ☐ Valikuraami proportsioonide säilitamiseks hoidke valikuraami suuruse muutmisel all tõstuklahvi **Shift**.
- ☐ Kui joonistate mitu valikuraami, klõpsake kindlasti enne skannimise alustamist nuppu **All (Kõik)** aknas Preview (Eelvaade). Vastasel juhul skannitakse ainult viimasena joonistatud valikuraami sisse jääv ala.

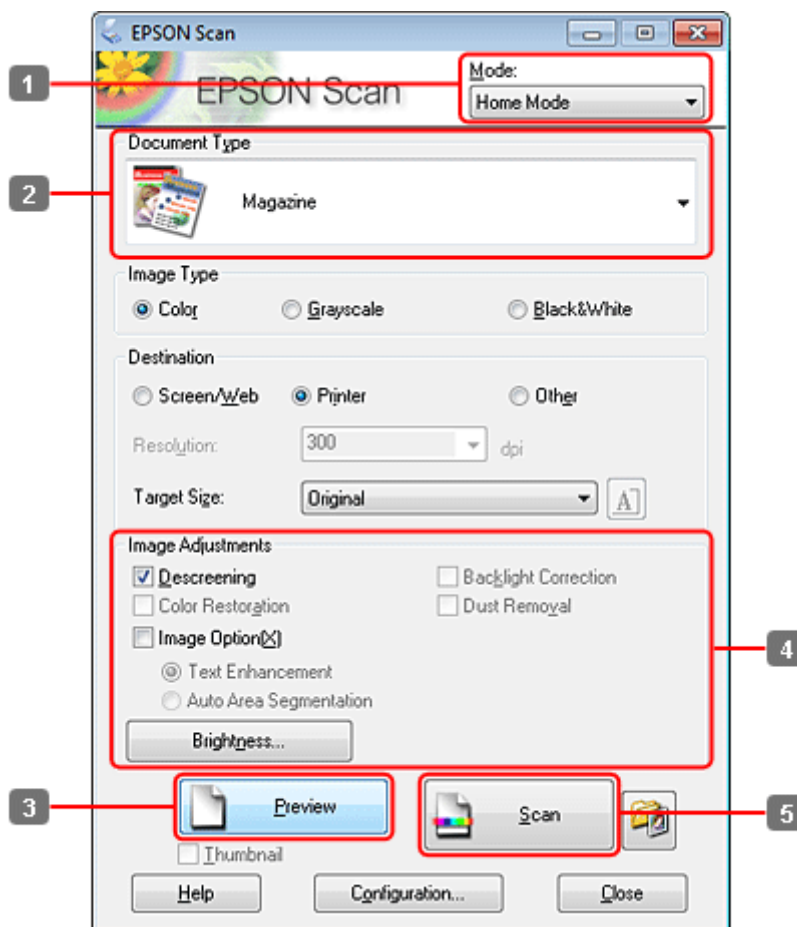
Skaneerimine tüübid

Ajakirja skaneerimine

Esmalt paigutage ajakiri ja käivitage Epson Scan.

Skannimine

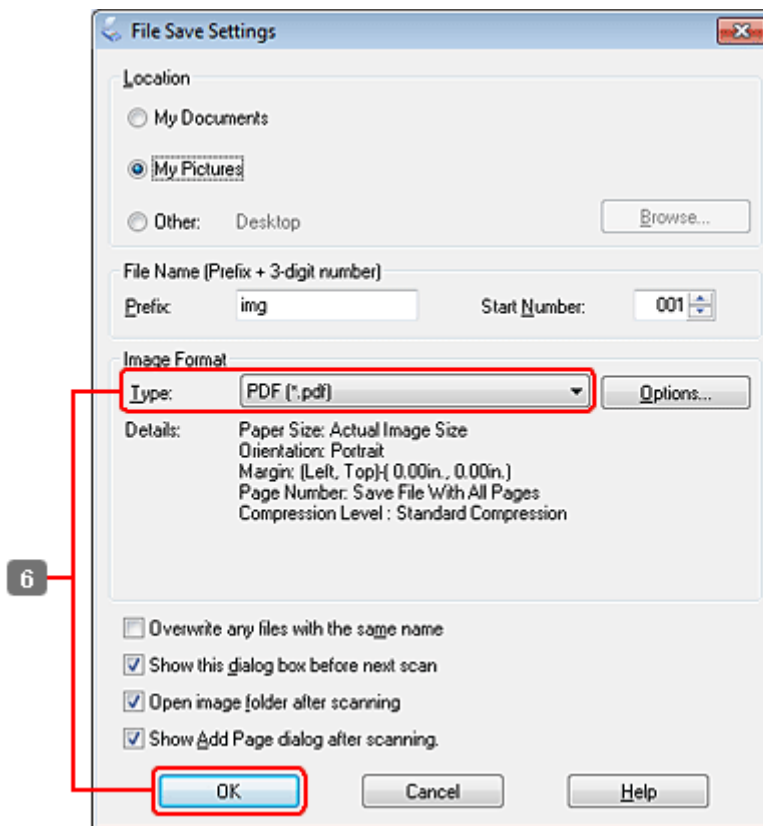
➔ „Skaneerimise käivitamine” lk 69



- 1 Valige loendist Mode (Režiim) funktsioon **Home Mode** (Tavarežiim).
- 2 Valige suvandi Document Type (Dokumendi tüüp) sätteks **Magazine** (Ajakiri).
- 3 Klõpsake nuppu **Preview** (Eelvaade).
- 4 Reguleerige säritust, heledust ja teisi pildi kvaliteedi sätteid.
Lisateavet vt spikrist Epson Scan.

Skannimine

- 5 Klõpsake nuppu **Scan (Skanni)**.



- 6 Valige suvandi Type (Tüüp) sätteks **PDF** ja seejärel klõpsake nuppu **OK**.

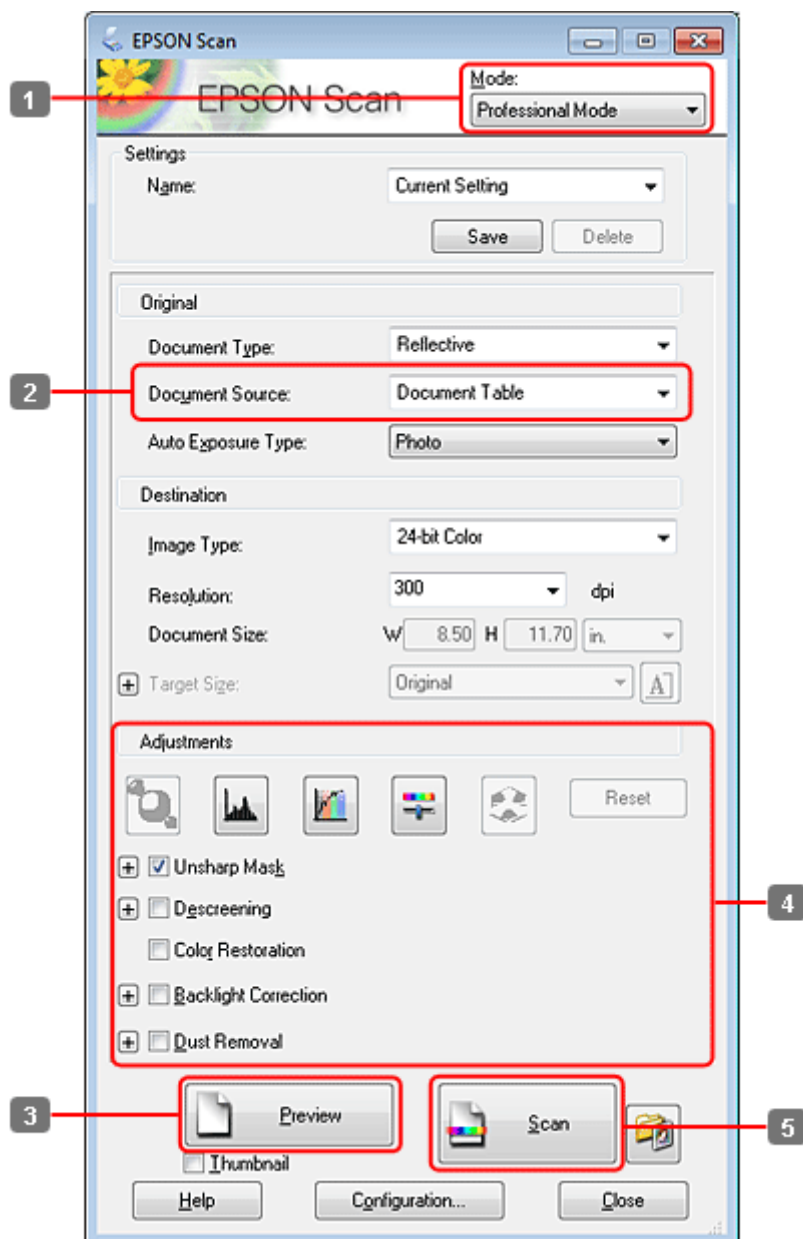
Skaneeritud pilt salvestatakse.

Mitme dokumendi skaneerimine PDF-faili

Esmalt paigutage dokument ja käivitage Epson Scan.

Skannimine

➔ „Skaneerimise käivitamine” lk 69



1 Valige loendist Mode (Režiim) funktsioon **Professional Mode (Professionaalne režiim)**.

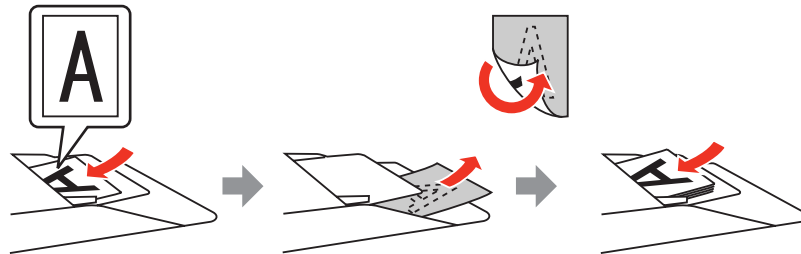
2 Valige säte suvandi Document Source (Dokumendi allikas) jaoks.

Skannimine

3 Klõpsake nuppu **Preview (Eelvaade)**.

Märkus automaatse dokumendisööteri (ADF) kasutamise kohta:

- ❑ *Automaatse dokumendisööteri (ADF) poolt väljastatud dokumendi lehte ei ole veel skaneeritud. Laadige kogu dokument uuesti automaatsesse dokumendisööturisse (ADF).*

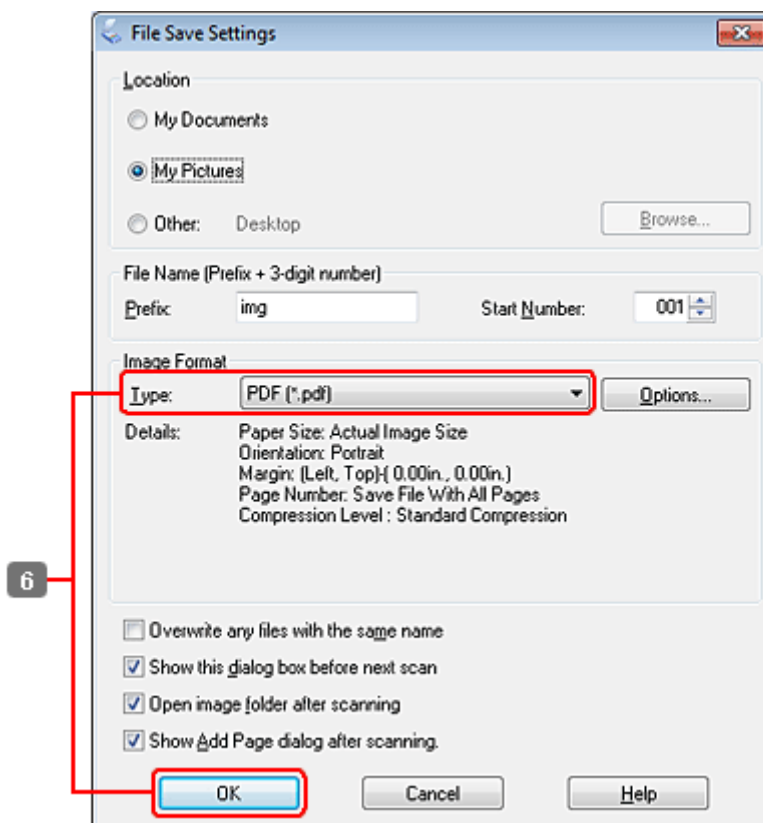


- ❑ *Ärge laadige paberit automaatsel dokumendisööturil oleva noolemärgi ▼ all olevast joonest kõrgemale.*

4 Reguleerige säritust, heledust ja teisi pildi kvaliteedi sätteid.

Lisateavet vt spikrist Epson Scan.

5 Klõpsake nuppu **Scan (Skanni)**.



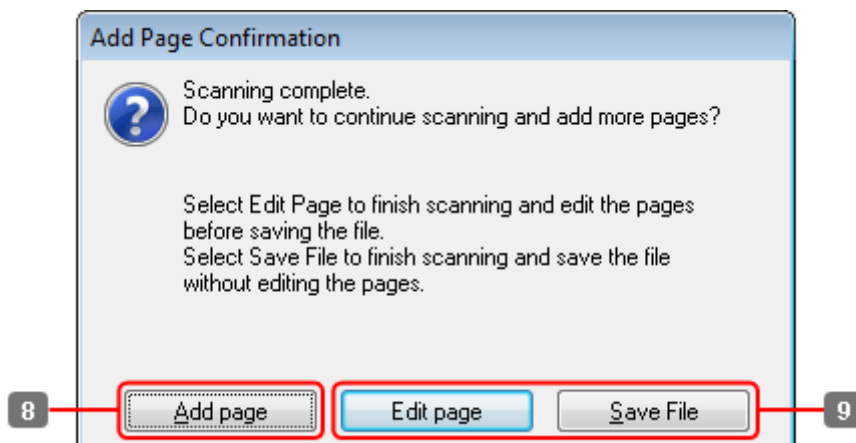
Skannimine

- 6 Valige suvandi Type (Tüüp) sätteks **PDF** ja seejärel klõpsake nuppu **OK**.

Märkus.

Kui tühjendate märkeruudu **Show Add Page dialog after scanning** (Näita pärast skannimist dialoogiboksi **Lisa leht.**), salvestab Epson Scan automaatselt teie dokumendi, kuvamata akent Add Page Confirmation (Lehe lisamise kinnitus).

- 7 Epson Scan alustab dokumendi skannimist.



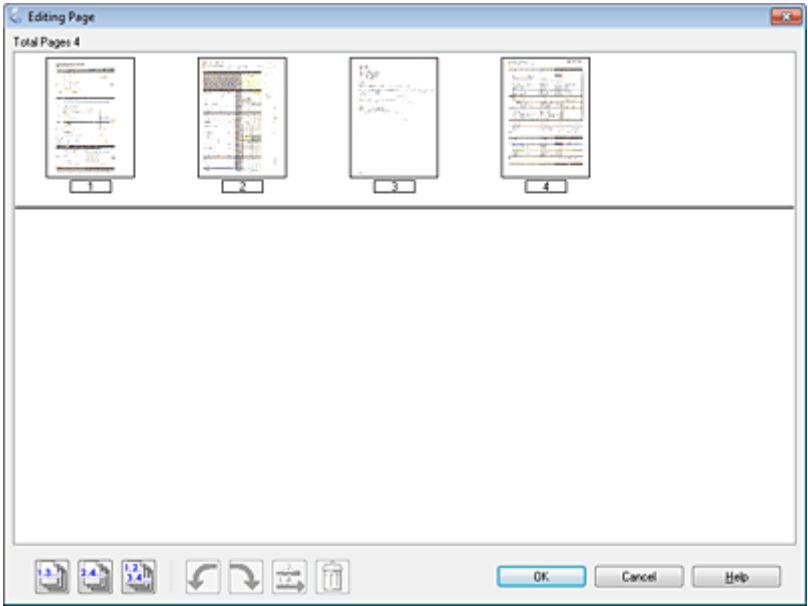
- 8 Kui soovite skannida täiendavaid lehti, klõpsake käsku **Add page** (**Lisa leht**). Laadige dokument ja skaneerige uuesti, vajadusel korrake toimingut iga lehe puhul.

Kui skaneerite üksikut lehte, jätkake 9. sammuga.

Skannimine

9

Klõpsake nuppu **Edit page (Redigeeri lehte)** või **Save File (Salvesta fail)**.

Edit page (Redigeeri lehte)	<p>Valige see nupp, kui soovite mõnda lehte kustutada või lehtede järjekorda muuta. Seejärel kasutage akna Editing Page (Lehe redigeerimine) alaservas olevaid ikooni lehtede valimiseks, pööramiseks, järjekorra muutmiseks ja kustutamiseks. Lisateavet vt spikrist Epson Scan.</p>  <p>Kui lõpetate lehekülgede redigeerimise, klõpsake nuppu OK.</p>
Save File (Salvesta fail)	<p>Valige see nupp, kui olete lõpetanud.</p>

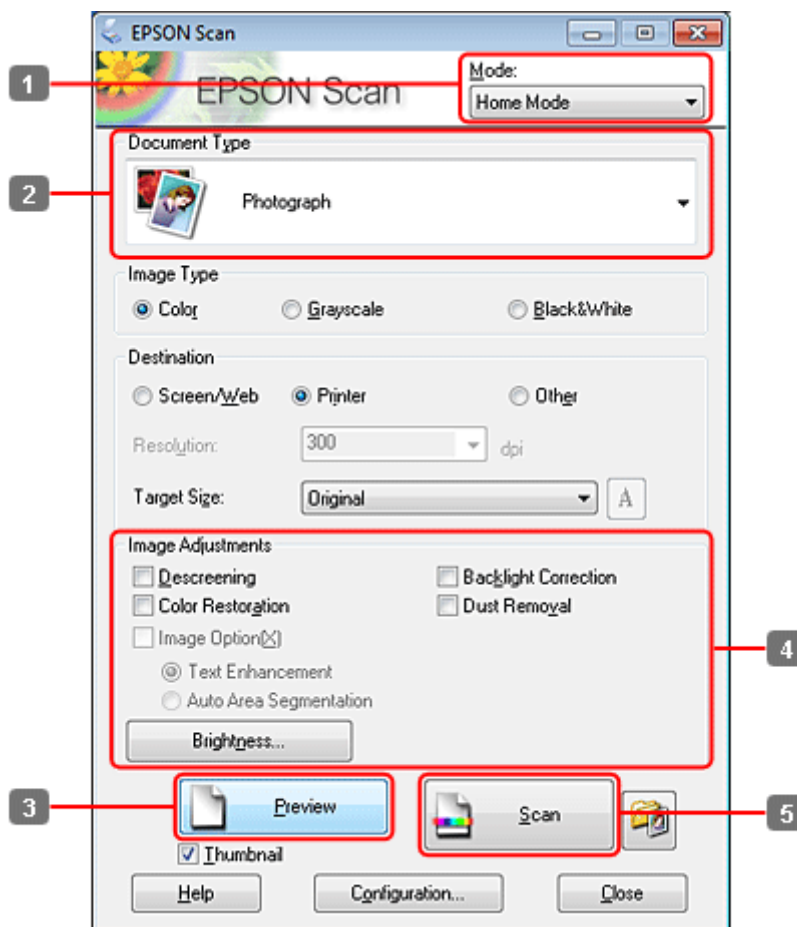
Leheküljed salvestatakse ühte PDF-faili.

Foto skaneerimine

Esmalt paigutage foto dokumendiklaasile ja käivitage Epson Scan.

Skannimine

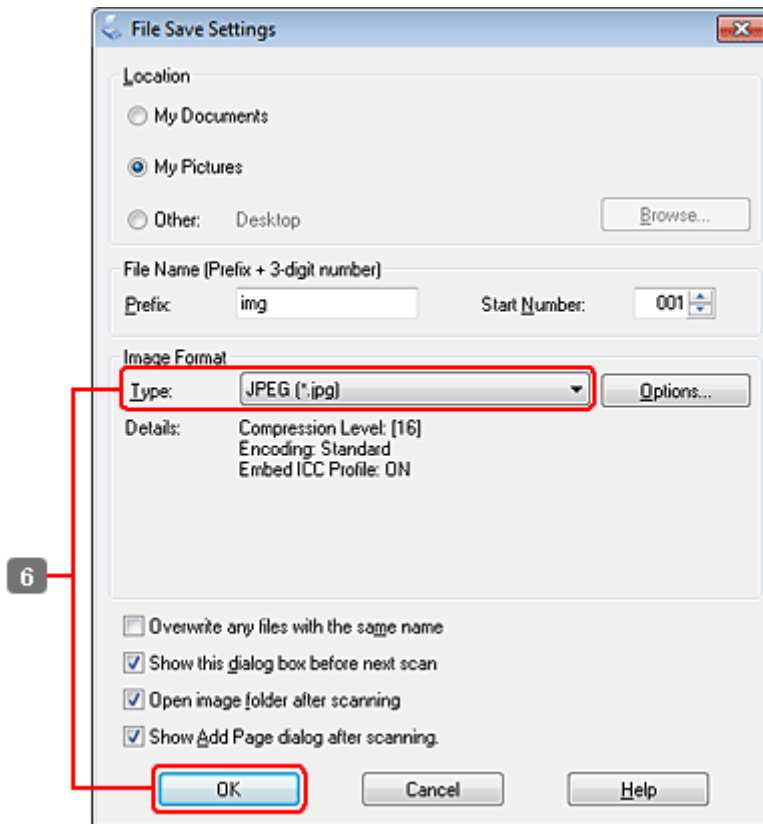
➔ „Skaneerimise käivitamine” lk 69



- 1 Valige loendist Mode (Režiim) funktsioon **Home Mode** (Tavarežiim).
- 2 Valige suvandi Document Type (Dokumendi tüüp) sätteks **Photograph** (Foto).
- 3 Klõpsake nuppu **Preview** (Eelvaade).
- 4 Reguleerige säritust, heledust ja teisi pildi kvaliteedi sätteid.
Lisateavet vt spikrist Epson Scan.

Skannimine

- 5 Klõpsake nuppu **Scan (Skanni)**.



- 6 Valige suvandi Type (Tüüp) sätteks **JPEG** ja seejärel klõpsake nuppu **OK**.

Skaneeritud pilt salvestatakse.

Teave tarkvara kohta

Epson Scan i draiveri käivitamine

See tarkvara võimaldab teil kontrollida kõik skaneerimise aspekte. Saate kasutada seda autonoomse skaneerimisprogrammina või TWAIN-ühilduva skaneerimisprogrammina.

Kuidas alustada

- ☐ Windows:
Topeltklõpsake töölaual ikooni **EPSON Scan**.
Või valige käivitusnupu ikoon või valige **Start > All Programs (Kõik programmid)** või valige **Programms (Programmid) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.
- ☐ Mac OS X:
Valige **Applications (Rakendused) > Epson Software > EPSON Scan**.

Skannimine

Kuidas avada spikrit

Klõpsake nuppu **Help** (**Spikker**) Epsoni skannimisdraiveris.

Teise skaneerimistarkvara käivitamine

Märkus.

Võimalik, et mõned skaneerimistarkvarad ei ole teatud riikides saadaval.


Epson Event Manager

See võimaldab määrata toote funktsiooninupud skaneerimisprogrammi avamiseks. Saate ka sagedamini kasutatavad skaneerimissätteid salvestada, et skaneerimistöid kiiremini teostada.

Kuidas alustada

- ☐ Windows:
Valige käivitusnupp või valige **Start > All Programs (Kõik programmid)** või valige **Programs (Programmid) > Epson Software (Epsoni tarkvara) > Event Manager**.
- ☐ Mac OS X:
Valige suvandid **Applications (Rakendused) > Epson Software** ja topeltklõpsake ikooni **Launch Event Manager (Käivita Event Manager)**.

Kuidas avada spikrit

- ☐ Windows:
Klõpsake ikooni  ekraani paremas ülanurgas.
- ☐ Mac OS X:
Klõpsake **menüüd > Help > Epson Event Manager Help**.

ABBYY FineReader

See tarkvara võimaldab skaneerida dokumendi ja teisendada dokumendi tekst vormingusse, mida saab redigeerida tekstitöötlusprogrammiga.

Optilise tekstituvastuse tarkvara ei tunne ära või on sel raskusi järgmiste dokumendi- või tekstitüüpide äratundmisega.

- ☐ Käsitsi kirjutatud tähemärgid
- ☐ Koopiate koopiad
- ☐ Faksid
- ☐ Tihedalt paiknevate märkide või lühikese reasammuga tekst
- ☐ Tabelites olev või allajoonitud tekst
- ☐ Kursiivis olev kiri ning kiri, mis on väiksem kui 8 punkti
- ☐ Volditud või kortsus dokumendid

Skannimine

Täiendavaid üksikasju vt jaotisest ABBYY FineReader.

Kuidas alustada

- ☐ Windows:
Valige käivitusnupp või valige **Start > All Programs (Kõik programmid)** või **Programs (Programmid)** > kaust **ABBYY FineReader > ABBYY FineReader**.
- ☐ Mac OS X:
Valige suvand **Applications** ja seejärel topeltklõpsake ikooni **ABBYY FineReader**.

Presto! PageManager

See tarkvara võimaldab skaneerida, hallata ja ühiskasutada fotosid või dokumente.

Kuidas alustada

- ☐ Windows:
Valige käivitusnupp või valige **Start > All Programs (Kõik programmid)** või **Programs (Programmid)** > kaust **Presto! PageManager > Presto! PageManager**.
- ☐ Mac OS X:
Valige suvandid **Applications (Rakendused)** > **Presto! PageManager** ja seejärel topeltklõpsake ikooni **Presto! PageManager**.

Kopeerimine

Kopeerimine

Paberi valimine

Enne printimist peate valima õige paberitüübi sätte. See oluline säte määrab, kuidas tinti paberile kantakse.

Märkus.

- ☐ Eripaberite kättesaadavus on eri piirkondades erinev.
- ☐ Laadimismahu kohta vaadake teavet järgmistest juhistest.
➔ „Kasutatava salve valimine ja selle laadimismahud” lk 25

	Kui soovite printida sellele paberile	Valige LCD-ekraanilt see paberitüüp
a	Tavapaber	Plain Paper
b	Epson Bright White Ink Jet Paper (Helevalge tindiprinteri paber)	Plain Paper
c	Epson Matte Paper - Heavyweight (Matt paber – paks)	Matte
d	Epson Premium Glossy Photo Paper (Kõrgkvaliteetne läikiv fotopaber)	Prem. Glossy
e	Epson Premium Semigloss Photo Paper (Kõrgkvaliteetne poolläikiv fotopaber)	Prem. Glossy
f	Epson Photo Paper (Fotopaber)	Photo Paper
g	Epson Glossy Photo Paper (Läikiv fotopaber)	Glossy
h	Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ekstraläikiv fotopaber)	Ultra Glossy



Dokumentide kopeerimine



Tavaline kopeerimine

Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.

- 1** Laadige paber.
➔ „Paberi laadimine” lk 27
- 2** Paigutage originaal horisontaalselt.
➔ „Originaalide paigutamine” lk 35





Kopeerimine



- 3 Sisenege režiimi  **Copy**.
- 4 Määrake koopiate arv.
- 5 Määrake tihedus.
- 6 Sisenege menüüsse  **Menu**.
- 7 Valige suvand **Paper and Copy Settings**.
- 8 Valige sobivad kopeerimissätted.
- 9 Mudelid WP-4540/WP-4545
Seadistamise lõpetamiseks vajutage **OK**.

Mudelid WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595
Seadistamise lõpetamiseks vajutage  **Menu**.
- 10 Kopeerimise alustamiseks vajutage ühte nuppudest  **Start**.

2-poolne kopeerimine

Duplekskopeerimise abil saate luua kahepoolsest või ühepoolsetest originaalidest kahe- või ühepoolseid koopiaid.

Järgige duplekskopeerimiseks alltoodud juhiseid. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu , ,  või .

- 1 Laadige paber.
➔ „Paberi laadimine” lk 27
- 2 Paigutage originaal horisontaalselt.
➔ „Originaalide paigutamine” lk 35
- 3 Sisenege režiimi  **Copy**.
- 4 Määrake koopiate arv.
- 5 Määrake tihedus.
- 6 Sisenege menüüsse  **Menu**.
- 7 Valige suvand **Paper and Copy Settings**.

Kopeerimine

8 Valige suvand **2-Sided Copying**.


9 Valige 2-poolse kopeerimise tüüp.


Säte	Kirjeldus
1>1-Sided	Tavaline kopeerimine.
1>2-Sided	Kaks ühepoolset originaali prinditakse ühe paberilehe mõlemale küljele.
2>1-Sided	Kahepoolse originaali mõlemad küljed prinditakse ühe paberilehe ühele küljele.
2>2-Sided	Kahepoolse originaali mõlemad küljed prinditakse ühe paberilehe mõlemale küljele.

10 Valige suvanditele **Document Orientation**, **Binding Direction** või **Binding Margin** sobivad sätted.

Säte	Kirjeldus
Dokumendi suund	Määrab teie originaalide suuna. See säte pole saadaval, kui tehtud on järgmised seadistused. 2-Sided Copying - 2>2-Sided või 2-Sided Copying - 1>1-Sided , kui suvandi Layout sätteks on valitud With Border
Kõitmissuund	Määrab teie originaalide kõitmissuuna. See säte on saadaval ainult siis, kui valitud on suvand 2>1-Sided .
Kõitmisveeris	Määrab teie väljaprintide kõitmissuuna. See säte on saadaval ainult siis, kui valitud on suvand 1>2-Sided .





11 Mudelid WP-4540/WP-4545
Seadistamise lõpetamiseks vajutage **OK**.

Mudelid WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595
Seadistamise lõpetamiseks vajutage  **Menu**.

12 Kopeerimise alustamiseks vajutage ühte nuppudest  **Start**.


Eksemplarhaaval kopeerimine

Eksemplarhaaval kopeerimise funktsioon võimaldab printida mitmelehelise dokumendi järjekorras ja kopeerimiskomplekti eksemplari haaval.

Järgige eksemplarhaaval kopeerimiseks alltoodud juhiseid. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu , ,  või .

1 Laadige paber.
➡ „Paberi laadimine” lk 27

2 Paigutage originaal horisontaalselt.
➡ „Originaalide paigutamine” lk 35

3 Sisenege režiimi  **Copy**.

Kopeerimine

- 4 Määrake koopiate arv.
- 5 Määrake tihedus.
- 6 Sisenege menüüsse ☰ **Menu**.
- 7 Valige suvand **Paper and Copy Settings**.
- 8 Valige suvand **Collate Copying**.
- 9 Valige suvand **On**.
- 10 Mudelid WP-4540/WP-4545
Seadistamise lõpetamiseks vajutage **OK**.

Mudelid WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595
Seadistamise lõpetamiseks vajutage ☰ **Menu**.
- 11 Kopeerimise alustamiseks vajutage ühte nuppudest ⬠ **Start**.

Küljendusega kopeerimine

Küljendusfunktsioon võimaldab kopeerida kaks ühepoolset originaali ühele leheküljele.

Järgige küljendusfunktsiooni kasutamiseks alltoodud juhiseid. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.

- 1 Laadige paber.
➡ „Paberi laadimine” lk 27
- 2 Paigutage originaal horisontaalselt.
➡ „Originaalide paigutamine” lk 35
- 3 Sisenege režiimi ⬠ **Copy**.
- 4 Sisenege menüüsse ☰ **Menu**.
- 5 Valige suvand **Paper and Copy Settings**.
- 6 Valige suvand **Layout**.
- 7 Valige suvand **2-up Copy**.

Kopeerimine

8

Mudelid WP-4540/WP-4545
Seadistamise lõpetamiseks vajutage **OK**.

Mudelid WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595
Seadistamise lõpetamiseks vajutage ☰ **Menu**.

9

Kopeerimise alustamiseks vajutage ühte nuppudest ◇ **Start**.

Kopeerimisrežiimi menüüloend

Kopeerimisrežiimi menüüloendi leiate allpool toodud peatükist.

➔ „[Kopeerimisrežiimi menüüloend](#)” lk 127

Faksimine

FAX Utility tutvustamine

FAX Utility on tarkvara, mis on võimeline andmeid, nt teksti- või tabeltötlusrakenduste abil loodud dokumente, jooniseid ja tabeleid, edastama otse faksi kaudu, ilma printimata. Lisaks on sel utiliidil funktsioon, mis võimaldab salvestada vastuvõetud faksi PDF-failina arvutisse. See lubab teil kontrollida andmeid ilma neid printimata ja printida välja ainult soovitud andmeid. Utiliidi käivitamiseks toimige järgmiselt.

Windows

Klõpsake Start-nuppu (Windows 7 ja Vista) või nuppu **Start** (Windows XP), osutage suvandile **All Programs (Kõik programmid)**, valige **Epson Software (Epsoni tarkvara)** ja seejärel klõpsake suvandit **FAX Utility (Faksi utiliit)**. (Serveritarkvara ei toetata.)

Mac OS X

Klõpsake suvandit **System Preference (Süsteemieelistus)**, seejärel **Print & Fax (Printimine ja faksimine)** ning siis valige jaotisest Printer suvand **FAX (teie printer)**. Seejärel klõpsake suvandit **Open Print Queue (Ava printimisjärjek.)** (Mac OS X 10.5) või **Print Queue (Printimisjärjek.)** (Mac OS X 10.4) ja klõpsake suvandit **Utility (Utiliit)**.

Märkus.

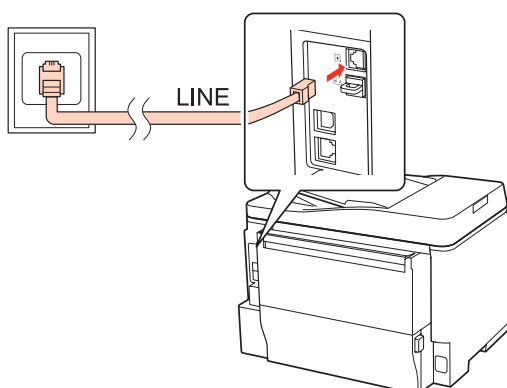
Täpsemad üksikasjad leiate FAX Utility võrguspikrist.

Telefoniliiniga ühendamine

Telefoniliini kasutamine ainult faksimiseks

1

Ühendage telefoni seinapistikust tulev telefonikaabel LINE-porti.



2

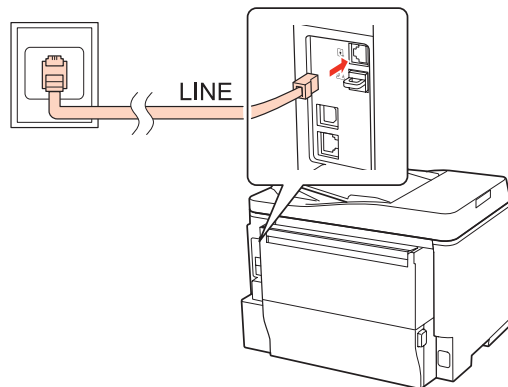
Lülitage automaatvastaja sisse.

Faksimine**Ettevaatust!**

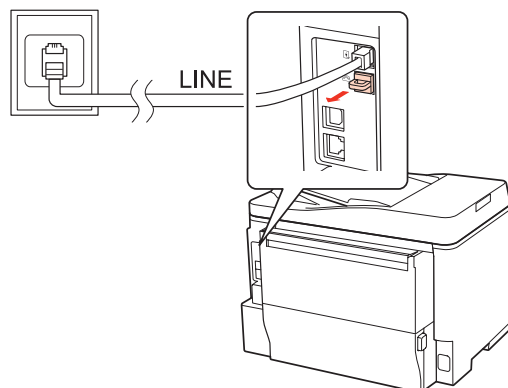
Kui te ei ühenda välist telefoni tootega, lülitage automaatvastaja kindlasti sisse. Vastasel korral ei saa te fakse vastu võtta.

Liini jagamine telefoniseadmega**1**

Ühendage telefoni seinapistikust tulev telefonikaabel LINE-porti.

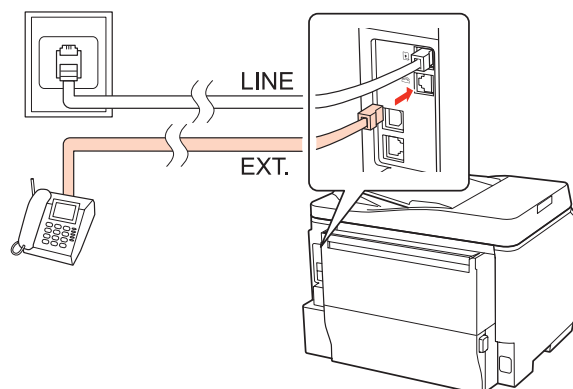
**2**

Eemaldage kork.



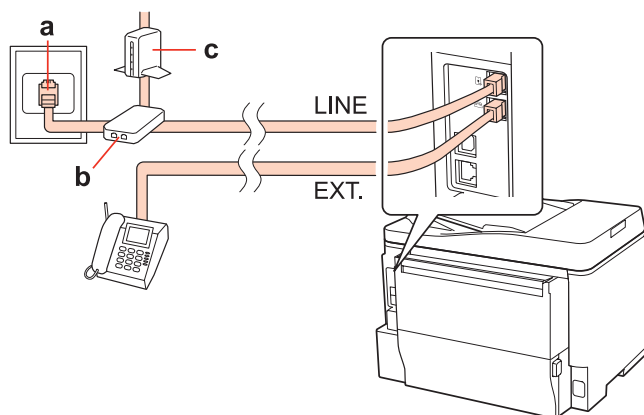
Faksimine

- 3** Ühendage telefon või automaatvastaja EXT.-porti.

**Märkus.**

- ☐ Teisi ühendusviise vaadake järgmisest peatükist.
- ☐ Üksikasjad leiate seadmetega kaasas olnud dokumentatsioonist.

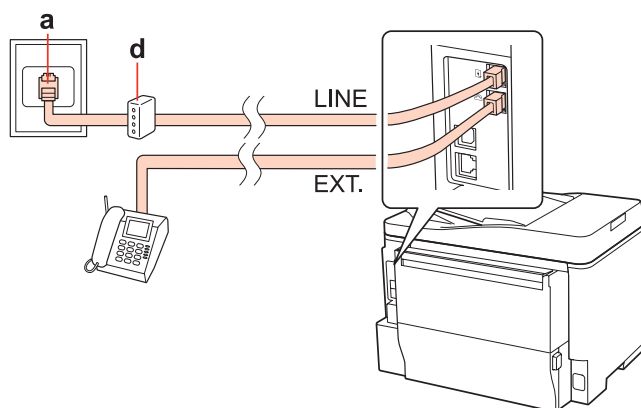
Ühendamine DSL-iga



a	Telefoni seinapistikupesa
b	Jagur
c	DSL-modem

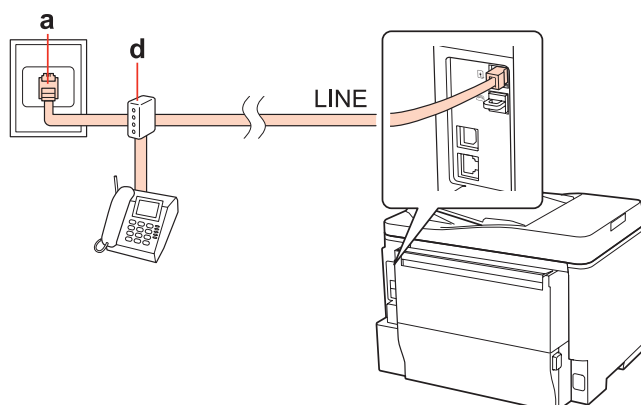
Faksimine

Ühendamine ISDN-iga (üks telefoninumber)



a	ISDN-i seinapistikupesa
d	Terminaladapter või ISDN-ruuter

Ühendamine ISDN-iga (kaks telefoninumbrit)




a	ISDN-i seinapistikupesa
d	Terminaladapter või ISDN-ruuter

Faksiühenduse kontrollimine

Järgige faksiühenduse kontrollimiseks alltoodud juhiseid. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.

- 1 Laadige A4-formaadis tavapaber.
➔ „Paberi laadimine” lk 27
- 2 Sisenege režiimi **Setup**.
- 3 Valige suvand **Fax Settings**.

Faksimine

- 4 Valige suvand **Check Fax Connection**.
- 5 Aruande printimiseks vajutage ühte nuppudest  **Start**.





Märkus.





Tõrgete teatamisel proovige aruandes esitatud lahendusi.

Faksifunktsioonide seadistamine


Kiirvalimisnumbrite seadistamine

Saate luua kiirvalimisloendi, mis võimaldab faksimisel faksisaajate numbrid kiiresti valida. Registreerida saab kuni 60 kombineeritud kiir- ja rühmavalimisnumbrit.


Kiirvalimisloendi loomiseks järgige alltoodud juhiseid. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistatusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu , ,  või .

- 1 Sisenege režiimi  **Fax**.
- 2 Sisenege menüüsse  **Menu**.
- 3 Valige suvand **Speed Dial Setup**.
- 4 Valige suvand **Create**. Näete saadaolevaid kiirvalimisnumbreid.
- 5 Registreeritava kiirvalimisnumbri valimiseks vajutage nuppu  või . Saate registreerida kuni 60 kirjet.
- 6 Vajutage nuppu **OK**.
- 7 Kasutage telefoninumbri sisestamiseks juhtpaneeli numbriklahvistikku koos teiste nuppudega. Saate sisestada kuni 64 numbrit.

Märkus mudelite WP-4540/WP-4545 kohta

eraldage telefoninumbriid tühikuga, vajutades nuppu .

Märkus mudelite WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595 kohta

Eraldage telefoninumbriid tühikuga, vajutades nuppu .

- 8 Vajutage nuppu **OK**.

Faksimine

- 9 Sisestage kiirvalimisnumbri tuvastamiseks nimi. Saate sisestada kuni 30 tähemärki.

Märkus mudelite WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595 kohta
 Üksikasju virtuaalse klaviatuuri kasutamise kohta leiate allpool olevast peatükist.
 ➔ „Vedelkristallekraani kasutamine” lk 21



- 10 Mudelid WP-4540/WP-4545
 Nime registreerimiseks vajutage **OK**.

Mudelid WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595
 Nime registreerimiseks valige suvand **Done**.

Rühmavalimisnumbrite seadistamine

Saate lisada kiirvalimisnumbreid ka rühmale, võimaldades sellega saata faksi korraga mitmele numbrile. Sisestada saab kuni 60 kombineeritud kiir- ja rühmavalimisnumbrit.

Kiirvalimisnumbrite rühmale lisamiseks järgige alltoodud juhiseid. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.

- 1 Sisenege režiimi  **Fax**.
- 2 Sisenege menüüsse  **Menu**.
- 3 Valige suvand **Group Dial Setup**.
- 4 Valige suvand **Create**. Näete saadaolevaid rühmavalimisnumbreid.
- 5 Registreeritava rühmavalimisnumbri valimiseks vajutage nuppu ▲ või ▼.
- 6 Vajutage nuppu **OK**.
- 7 Sisestage rühmavalimisnumbri tuvastamiseks nimi. Saate sisestada kuni 30 tähemärki.

Märkus mudelite WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595 kohta
 Üksikasju virtuaalse klaviatuuri kasutamise kohta leiate allpool olevast peatükist.
 ➔ „Vedelkristallekraani kasutamine” lk 21

- 8 Mudelid WP-4540/WP-4545
 Nime registreerimiseks vajutage **OK**.


Mudelid WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595
 Nime registreerimiseks valige suvand **Done**.

- 9 Rühmavalimisloendisse registreeritava kiirvalimisnumbri valimiseks vajutage nuppu ▲ või ▼.


Faksimine

- 10** Mudelid WP-4540/WP-4545
Kiirvalimisnumbri lisamiseks rühmavalimisloendisse vajutage nuppu .


Märkus mudelite WP-4540/WP-4545 kohta

Valitud kiirvalimisnumbri lisamise tühistamiseks vajutage uuesti nuppu .

Mudelid WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595

Kiirvalimisnumbri lisamiseks rühmavalimisloendisse vajutage nuppu .

Märkus mudelite WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595 kohta





Valitud kiirvalimisnumbri lisamise tühistamiseks vajutage nuppu .

- 11** Teiste kiirvalimisnumbrite rühmavalimisloendisse lisamiseks korrake samme 9 ja 10. Rühmavalimisloendisse saate registreerida kuni 30 kiirvalimisnumbrit.

- 12** Rühmavalimisloendi loomise lõpetamiseks vajutage **OK**.

Päiseteabe loomine


Saate luua faksipäise, lisades teavet nagu teie telefoninumber või nimi.

Faksipäise loomiseks järgige alltoodud juhiseid. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu , ,  või .

Märkus.

Veenduge, et olete kellaaja õigesti määranud.

➔ „Aja ja piirkonna määramine/muutmine” lk 151

- 1** Sisenege režiimi  **Setup**.
- 2** Valige suvand **Fax Settings**.
- 3** Valige suvand **Communication**.
- 4** Valige suvand **Header**.
- 5** Valige suvand **Fax Header**.
- 6** Sisestage päiseteave. Saate sisestada kuni 40 tähemärki.

Märkus mudelite WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595 kohta

Üksikasju virtuaalse klaviatuuri kasutamise kohta leiate allpool olevast peatükist.

➔ „Vedelkristallekraani kasutamine” lk 21

Faksimine

7

Mudelid WP-4540/WP-4545
Vajutage nuppu **OK**.

Mudelid WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595
Valige **Done**.




8

Valige suvand **Your Phone Number**.



9

Kasutage oma telefoninumbri sisestamiseks juhtpaneeli numbriklahvistikku koos teiste nuppudega. Saate sisestada kuni 20 numbrit.

Märkus mudelite WP-4540/WP-4545 kohta

- ☐ Tühiku sisestamiseks vajutage  ja kustutamiseks .
- ☐ Rahvusvahelist suunakoodi tähistava plussmärgi (+) sisestamiseks vajutage nuppu #. Pidage meeles, et nupud * ja  ei toimi.

Märkus mudelite WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595 kohta





- ☐ Tühiku sisestamiseks vajutage  ja kustutamiseks .
- ☐ Rahvusvahelist suunakoodi tähistava plussmärgi (+) sisestamiseks vajutage nuppu #. Pidage meeles, et nupud * ei toimi.

10

Päiseteabe registreerimiseks vajutage **OK**.

Faksiväljundi sätte muutmine printimiseks


Saate valida, kas salvestada vastuvõetud faks andmefailina või see välja printida. Faksi printimiseks järgige alltoodud samme.

Faksiväljundi sätte muutmiseks printimiseks järgige alltoodud samme. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu , ,  või .

Märkus.

- ☐ Sätte muutmiseks vastuvõetud faksi salvestamiseks andmefailina kasutage tarkvara FAX Utility. Sätet ei saa muuta juhtpaneelilt salvestamiseks.
- ☐ Kui muudate sätte salvestamisest printimiseks, prinditakse toote mällu salvestatud vastuvõetud faksi andmed automaatselt välja.

1

Sisenege režiimi  **Setup**.

2

Valige suvand **Fax Settings**.

3

Valige suvand **Receive Settings**.

Faksimine

- 4 Valige suvand **Fax Output**.
- 5 Vajutage nuppu **OK**.
- 6 Valige **Yes**.

Paberiallika valimine faksi printimiseks

Paberiallika valimiseks faksi printimise eesmärgil järgige alltoodud juhiseid. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.

- 1 Sisenege režiimi **Setup**.
- 2 Valige suvand **Fax Settings**.
- 3 Valige suvand **Receive Settings**.
- 4 Valige suvand **Paper Source to Print**.
- 5 Valige paberiallikas, mida soovite muuta.
- 6 Muutke sätet.

Fakside saatmine

Fakside saatmise põhitõed

Mudelid WP-4540/WP-4545



Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.


- 1 Asetage originaal automaatsesse dokumendisööturisse või dokumendiklaasile.
➡ „[Originaalide paigutamine](#)” lk 35
- 2 Sisenege režiimi **Fax**.
- 3 Vajutage **123**.

Faksimine

- 4** Sisestage faksinumber numbriklahvistiku klahvide abil ja seejärel vajutage **OK**. Saate sisestada kuni 64 numbrit.

Märkus.





- ☐ Eraldage telefoninumbrid tühikuga, vajutades nuppu .
- ☐ Viimati kasutatud faksinumbri kuvamiseks vajutage **Redial**.
- ☐ Sätete muutmiseks vajutage  **Menu** ja valige **Send Settings**.

- 5** Saatmise alustamiseks vajutage ühte nuppudest  **Start**.


Märkus.

Kui faksinumber on kinni või ilmneb mõni probleem, valib toode selle numbri ühe minuti pärast uuesti. Kohe uuesti valimiseks vajutage **Redial**.

Mudelid WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595




Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu , ,  või .


- 1** Asetage originaal automaatsesse dokumendisööturisse või dokumendiklaasile.
➔ „Originaalide paigutamine” lk 35

- 2** Sisenege režiimi  **Fax**.


- 3** Sisestage faksinumber numbriklahvistiku klahvide abil. Saate sisestada kuni 64 numbrit.

Märkus.

- ☐ Eraldage telefoninumbrid tühikuga, vajutades nuppu .
- ☐ Viimati kasutatud faksinumbri kuvamiseks vajutage  **Redial/Pause**.
- ☐ Sätete muutmiseks vajutage  **Menu** ja valige **Send Settings**.





- 4** Saatmise alustamiseks vajutage ühte nuppudest  **Start**.

Märkus.

Kui faksinumber on kinni või ilmneb mõni probleem, valib toode selle numbri ühe minuti pärast uuesti. Kohe uuesti valimiseks vajutage nuppu  **Redial/Pause**.


Fakside saatmine kiirvalimis-/rühmavalimisnumbri abil

Saate lisada kiirvalimisnumbreid ka rühmale, võimaldades sellega saata faksi korraga mitmele numbrile. Sisestada saab kuni 60 kombineeritud kiir- ja rühmavalimisnumbrit.


Fakside saatmiseks kiirvalimis-/rühmavalimisnumbrite abil järgige alltoodud juhiseid. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu , ,  või .


Faksimine

- 1 Asetage originaal automaatsesse dokumendisööturisse või dokumendiklaasile.
➔ „Originaalide paigutamine” lk 35


- 2 Sisenege režiimi  **Fax**.


- 3 Mudelid WP-4540/WP-4545
Vajutage nuppu **Speed Dial** või **Group Dial**.


Mudelid WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595
Vajutage  **Speed Dial**.

Märkus mudelite WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595 kohta
Kiir- ja rühmavalimisloendite vahetamiseks vajutage  **Speed Dial**.

- 4 Valige saaja kirje number.





Märkus.
Sätete muutmiseks vajutage  **Menu** ja valige **Send Settings**.

- 5 Saatmise alustamiseks vajutage ühte nuppudest  **Start**.

Märkus.
Originaali mõlema lehekülje skannimiseks ja faksimiseks asetage originaal automaatsesse dokumendisööturisse. Pärast 4. sammu vajutage  **Menu** ja valige **Send Settings - 2-Sided Faxing - On**.

Fakside saatmine leviedastuse kaudu


Leviedastus võimaldab saata sama faksi hõlpsalt mitmele numbrile (kui 30) kiir-/rühmavalimise abil või faksinumbreid sisestades.

Leviedastuse kaudu fakside saatmiseks järgige alltoodud juhiseid. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistussüsteemi või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu , ,  või .

Märkus.
Saate saata ainult must-valgeid fakse.

Mudelid WP-4540/WP-4545

- 1 Asetage originaal automaatsesse dokumendisööturisse või dokumendiklaasile.
➔ „Originaalide paigutamine” lk 35

- 2 Sisenege režiimi  **Fax**.

- 3 Sisenege menüüsse  **Menu**.

Faksimine

- 4** Valige suvand **Broadcast Fax**.

Märkus.

Saajate valimiseks kiir- või rühmavalimisloendist jätkake 9. sammuga.

- 5** Vajutage **123**.

- 6** Sisestage faksinumber.

- 7** Vajutage nuppu **OK**.

- 8** Vajutage nuppu ▼ ja seejärel lisage faksinumber.

Märkus.

☐ Teise numbriliseamiseks korrake samme 5 kuni 8.

☐ Kui kiir-/rühmavalimisloenditest pole vaja saajaid lisada, vajutage **OK** ja jätkake 12. sammuga.

- 9** Valige **Speed Dial** või **Group Dial**.

- 10** Kirjenumbri valimiseks vajutage nuppu ▲ või ▼ ja seejärel vajutage ☒.


- 11** Vajutage nuppu **OK**. Näete kinnitussõnumit.

- 12** Saatmise alustamiseks vajutage nuppu **Start** (B&W).

Mudelid WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595

- 1** Asetage originaal automaatsesse dokumendisööturisse või dokumendiklaasile.

➔ „Originaalide paigutamine” lk 35

- 2** Sisenege režiimi  **Fax**.

- 3** Sisenege menüüsse  **Menu**.

- 4** Valige suvand **Broadcast Fax**.

Märkus.

Saajate valimiseks kiir- või rühmavalimisloendist jätkake 7. sammuga.

- 5** Vajutage ► ja seejärel sisestage faksinumber.

Faksimine

- 6** Vajutage nuppu ▼ ja seejärel lisage faksinumber.

Märkus.

- ☐ Teise numbri lisamiseks korrake samme 5 ja 6.
- ☐ Kui kiir-/rühmavalimisloenditest pole vaja saajaid lisada, vajutage **OK** ja jätkake 10. sammuga.

- 7** Vajutage  **Speed Dial**.

Märkus.


Kiir- ja rühmavalimisloendite vahetamiseks vajutage  **Speed Dial**.

- 8** Vajutage kirjenumbri valimiseks nuppu ▲ või ▼ ja seejärel telefoninumbrite lisamiseks nuppu ►. Korrake seda sammu järgmise kirje lisamiseks.

Märkus.

Kirje lisamise tühistamiseks vajutage ◀.

- 9** Vajutage nuppu **OK**. Näete kinnitussõnumit.

- 10** Faksi saatmiseks vajutage nuppu  **Start** (B&W).


Faksi saatmine määratud ajal

Faksi saatmiseks määratud ajal järgige alltoodud juhiseid. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.

Märkus.

- ☐ Veenduge, et olete kellaaja õigesti määranud.
➔ „Aja ja piirkonna määramine/muutmine” lk 151
- ☐ Saate saata ainult must-valgeid fakse.

- 1** Asetage originaal automaatsesse dokumendisööturisse või dokumendiklaasile.
➔ „Originaalide paigutamine” lk 35

- 2** Sisenege režiimi  **Fax**.

- 3** Sisestage faksinumber. Faksinumbrite valimiseks saate kasutada ka kordusvalimist, kiirvalimis- või rühmavalimisloendeid.

- 4** Sisenege menüüsse  **Menu**.

- 5** Valige suvand **Send Fax Later**.

Faksimine

- 6 Valige suvand **On**.
- 7 Määrake aeg, millal soovite faksi saata, ja seejärel vajutage **OK**.
- 8 Faksi saatmise ekraanile naasmiseks vajutage nuppu **↵ Back**.
- 9 Faksi reserveerimiseks vajutage nuppu **◆ Start (B&W)**.

Märkus.

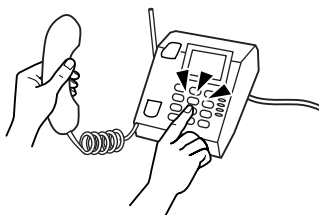
Kui soovite määratud ajal faksimise tühistada, vajutage nuppu **⊗ Stop/Reset**.

Faksi saatmine ühendatud telefonist

Kui saajal on telefoni ja faksi jaoks sama number, võite faksi saata pärast kõnet telefonis ilma toru hargile panemata.

- 1 Asetage originaal automaatsesse dokumendisööturisse või dokumendiklaasile.
➔ „Originaalide paigutamine” lk 35

- 2 Valige tootega ühendatud telefoni number.



- 3 Valige **Send**.
- 4 Faksi saatmiseks vajutage ühte nuppudest **◆ Start**.
- 5 Pange toru hargile.



Faksimine

Fakside vastuvõtmine

Fakside automaatne vastuvõtmine

Automaatvastaja režiimis võtab toode faksid automaatselt vastu ja prindib need välja.

Märkus.

- ☐ Olenevalt suvandi **Fax Output** sätetest salvestatakse vastuvõetud faks kas andmetena või prinditakse välja.
➔ „Faksiväljundi sätte muutmine printimiseks” lk 111
- ☐ Kui suvandi **Fax Output** sätteks on valitud **Save**, salvestatakse vastuvõetud faksiandmed automaatselt andmetena ja võite 1. sammu vahele jätta.

1

Laadige A4-formaadis tavapaber.

➔ „Paberi laadimine” lk 27

2

Automaatvastaja režiimi sisselülitamiseks vajutage  **Auto Answer**.

Märkus.

- ☐ Kui automaatvastaja on ühendatud otse tootega, veenduge, et olete suvandi **Rings to Answer** järgmist toimingut kasutades õigesti määranud.
- ☐ Olenevalt piirkonnast ei pruugi suvand **Rings to Answer** olla saadaval.

3

Sisenege režiimi  **Setup**.

4

Valige suvand **Fax Settings**.

5

Valige suvand **Communication**.

6

Valige suvand **Rings to Answer**.

7

Helinate arvu valimiseks vajutage nuppu ▲ või ▼ ja seejärel vajutage **OK**.


Ettevaatust!

Valige rohkem helinaid, kui on vaja automaatvastaja rakendumiseks. Kui rakendumine on seadistatud neljandale helinale, seadistage toode rakenduma viiendal või enamal helinal. Vastasel juhul ei saa automaatvastaja häälkõnesid vastu võtta.

Märkus.

Kui teile helistatakse ja teine osapool on faks, võtab toode faksi automaatselt vastu isegi siis, kui automaatvastaja vastab kõnele. Kui võtate telefonitoru, oodake enne selle hargilepanekut, kuni LCD-ekraanil kuvatakse sõnum, et ühendus on loodud. Kui teine osapool on helistaja, saab telefoni kasutada tavapäraselt või jätta automaatvastajasse sõnumi.

Faksimine

Fakside käsitsi vastuvõtmine

Kui teie telefon on tootega ühendatud ja automaatvastajarežiim välja lülitatud, saate faksiandmed võtta vastu pärast ühenduse loomist.

Märkus.

- ☐ Olenevalt suvandi **Fax Output** sätetest salvestatakse vastuvõetud faks kas andmetena või prinditakse välja.
➔ „Faksiväljundi sätte muutmine printimiseks” lk 111
- ☐ Kui suvandi **Fax Output** sätteks on valitud **Save**, salvestatakse vastuvõetud faksiandmed automaatselt andmetena ja võite 1. sammu vahele jätta.

- 1 Laadige A4-formaadis tavapaber.
➔ „Paberi laadimine” lk 27

- 2 Kui telefon heliseb, tõstke tootega ühendatud telefoni toru hargilt.



- 3 Valige suvand **Receive**.

- 4 Faksi vastuvõtmiseks vajutage ühte nuppudest **Start** ja seejärel asetage toru tagasi hargile.

Märkus.

Kui suvandi **Fax Output** sätteks on valitud **Save**, salvestatakse vastuvõetud faksiandmed automaatselt andmetena ja te ei pea 5. sammuga jätkama.

- 5 Fakside printimiseks vajutage ühte nuppudest **Start**.

Faksi vastuvõtmine pollimise teel




See võimaldab teil võtta faksi vastu faksiteabeteenusest, kuhu helistasite.

Märkus.

- ☐ Olenevalt suvandi **Fax Output** sätetest salvestatakse vastuvõetud faks kas andmetena või prinditakse välja.
➔ „Faksiväljundi sätte muutmine printimiseks” lk 111
- ☐ Kui suvandi **Fax Output** sätteks on valitud **Save**, salvestatakse vastuvõetud faksiandmed automaatselt andmetena ja võite 1. sammu vahele jätta.


Faksi vastuvõtmiseks pollimisega järgige alltoodud juhiseid. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.

Faksimine

- 1 Laadige A4-formaadis tavapaber.
➔ „Paberi laadimine” lk 27
- 2 Sisenege režiimi  **Fax**.
- 3 Sisenege menüüsse  **Menu**.
- 4 Valige suvand **Polling**.
- 5 Sisestage faksinumber.
- 6 Faksi vastuvõtmiseks vajutage ühte nuppudest  **Start**.



Märkus.

- ☐ Kui suvandi **Fax Output** sätteks on valitud **Save**, salvestatakse vastuvõetud faksiandmed automaatselt andmetena ja te ei pea 7. sammuga jätkama.
- ☐ Kui režiim **Auto Answer** on välja lülitatud, prinditakse vastuvõetud faksiandmed automaatselt ja te ei pea jätkama 7. sammuga.

- 7 Vastuvõetud faksi printimiseks vajutage ühte nuppudest  **Start**.

Aruannete printimine

Faksiaruande printimiseks järgige alltoodud juhiseid. Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.


- 1 Laadige A4-formaadis tavapaber.
➔ „Paberi laadimine” lk 27
- 2 Sisenege režiimi  **Fax**.
- 3 Sisenege menüüsse  **Menu**.
- 4 Valige suvand **Fax Report**.
- 5 Vajutage üksuse valimiseks nuppu ▲ või ▼.
- 6 Vajutage nuppu **OK**.

Märkus.

Ekraanil saab kuvada ainult suvandi **Fax Log**.

Faksimine

7

Valitud aruande printimiseks vajutage ühte nuppudest  **Start**.

Faksirežiimi menüüloend

Faksirežiimi menüüloendi leiate allpool toodud peatükist.

➔ [„Faksirežiimi menüüloend” lk 131](#)

Juhtpaneeli kasutamine

Juhtpaneeli kasutamine

Režiimi valimine

Seda toodet saate kasutada printeri, koopiamasina, skanneri ja faksina. Nende funktsioonide (välja arvatud printerifunktsiooni) kasutamiseks valige soovitud funktsioon juhtpaneelil vastavat režiiminuppu vajutades. Režiimi valimisel kuvatakse kohe selle režiimi peakraan.

Juhtpaneelil on režiimide vahetamiseks kolm režiiminuppu: kopeerimisrežiim, skannimisrežiim ja faksirežiim. Lisaks võite tootele erinevate sätete määramiseks kasutada ka seadistusnuppu.

Seadistusrežiim

Lukustussätted

Saate juhtpaneeli lukustada, et muuta see lapsekindlaks või takistada juhtpaneeli kaudu soovimatute muudatuste tegemist.

- 1 Sisenege režiimi **Setup**.
- 2 Valige suvand **Lock Settings**.
- 3 Valige suvand **On**.
- 4 Sisestage parool. Saate sisestada kuni 20 tähemärki.

Märkus mudelite WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595 kohta
 Üksikasju virtuaalse klaviatuuri kasutamise kohta leiate peatükist „[Vedelkristallekraani kasutamine](#)” lk 21.

- 5 Mudelid WP-4540/WP-4545
Vajutage nuppu **OK**.

Mudelid WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595
 Vajutage nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼, et valida suvand **Done**, ja seejärel vajutage **OK**.

Märkus.

- ☐ Lukustussätete väljalülitamiseks või parooli muutmiseks viige läbi ülaltoodud sammud 1 ja 2 ning järgige ekraanijuhiseid.
- ☐ Parooli unustamisel võtke ühendust Epsoni toega.
 ➔ „[Kust saada abi?](#)” lk 219

Juhtpaneeli kasutamine

Toite väljalülitamise aeg

Märkus.

See funktsioon pole faksimudelil saadaval.

Saate reguleerida aega enne toitehalduse rakendumist. Iga suurendus mõjutab printeri energiatõhusust. Enne muudatuste tegemist võtke arvesse keskkonda.

- 1 Sisenege režiimi **Setup**.
- 2 Valige suvand **Printer Setup**.
- 3 Valige suvand **Power Off Timer**.
- 4 Valige aeg.

Laaditud paberi formaat

Valige tagumisse mitmeotstarbelisse salve ja kassetti(desse) laaditud paberi formaat.

- 1 Sisenege režiimi **Setup**.
- 2 Valige suvand **Printer Setup**.
- 3 Valige suvand **Paper Size Loaded**.
- 4 Valige laaditava paberi allikas.
- 5 Valige laaditava paberi formaat.

Paberiformaadi märkus

Kui soovite paberiformaadi tõrget eirata, valige suvand **Off**. Kui lülitate selle üksuse välja, jätkab toode printimist isegi siis, kui pildi formaat ületab määratud paberiformaadi prinditavat ala. See võib põhjustada plekke, kuna tinti ei kanta paberile õigesti. Kui see üksus on sisse lülitatud, peatab toode paberiformaadi tõrke ilmnemisel printimise.

- 1 Sisenege režiimi **Setup**.
- 2 Valige suvand **Printer Setup**.

Juhtpaneeli kasutamine

3 Valige suvand **Paper Size Notice**.

4 Valige suvand **On** või **Off**.

Printeri olekuleht

Prindib lehe, mis näitab toote praeguseid sätteid ja installitud suvandeid. Selle lehe abil saab kontrollida, kas suvandid on õigesti installitud.

1 Sisenege režiimi **⚙ Setup**.

2 Valige suvand **Print Status Sheet**.

3 Olekulehe printimiseks vajutage ühte nuppe **Start**.

PS3 olekulehe printimine

Prindib lehe, mis näitab teavet PS3 kohta, nagu näiteks PS3 versioon.

1 Sisenege režiimi **⚙ Setup**.

2 Valige suvand **Print PS3 Status Sheet**.

3 Olekulehe printimiseks vajutage ühte nuppe **Start**.

Seadistusrežiimi menüüloend

Märkus.

Olenevalt mudelist ei pruugi mõned funktsioonid saadaval olla.

Menüü	Seadistusüksus	Kirjeldus
Ink Levels	-	Kontrollib tindikassettide ja hoolduskasti olekut.
Maintenance	Nozzle Check	Prindib pihusti kontrollmusteri, et kontrollida prindipea olukorda.
	Head Cleaning	Puhastab prindipea, et parandada prindipea seisukorda.
	Head Alignment	Reguleerib prindipea joondust.

Juhtpaneeli kasutamine

Menüü	Seadistusüksus	Kirjeldus
Printer Setup	Paper Size Loaded	➡ Vt „Laaditud paberi formaat” lk 123
	Thick Paper	Lülitage sisse, kui printide paksule paberile.
	Dry Time	Määrab kuivamisaja 2-poolisel printimisel.
	Sound	On, Off
	Power Off Timer	See funktsioon pole faksimudelil saadaval. ➡ Vt „Toite väljalülitamise aeg” lk 123
	Date/Time	➡ Vt „Aja ja piirkonna määramine/muutmine” lk 151
	Daylight Saving Time	-
	Country/Region	➡ Vt „Aja ja piirkonna määramine/muutmine” lk 151
	Language	-
	Paper Size Notice	➡ Vt „Paberiformaadi märkus” lk 123
Wi-Fi/Network Settings	Seadistusüksuste üksikasjade kohta leiate teavet võrgus olevast Võrgujuhend.	
Network/Wi-Fi Settings	Seadistusüksuste üksikasjade kohta leiate teavet võrgus olevast Võrgujuhend.	
Scan Settings	Email Server Settings	➡ Vt „Meiliserveri seadistuste tegemine” lk 76
	Email Server Connection Check	Kontrollige, kas e-posti server töötab korralikult. Tehke see kontrollimine pärast seadistusi jaotises Email Server Settings.
	Address Settings	Email Address Setup: ➡ Vt „Aadresside registreerimine kontaktiloendisse” lk 77
		Group Address Setup: ➡ Vt „Aadresside registreerimine kontaktiloendisse” lk 77
		Folder List Setup: ➡ Vt „Kaustasätete konfigureerimine” lk 75
File Sharing Setup	Seadistusüksuste üksikasjade kohta leiate teavet võrgus olevast Võrgujuhend.	

Juhtpaneeli kasutamine

Menüü	Seadistusüksus	Kirjeldus
Fax Settings	Send Settings	<p>Resolution: valige see suvand saadetavate faksiandmete eraldusvõime muutmiseks.</p> <p>Quality: valige see suvand saadetavate faksiandmete kvaliteedi muutmiseks.</p> <p>Contrast: valige see suvand saadetavate faksiandmete kontrasti muutmiseks.</p> <p>2-Sided Faxing: lülitage sisse 2-poolsete originaalide saatmisel automaatselt dokumendisööturist.</p> <p>Last Transmission Report: näitab, kas või millal printib toode väljaminevate fakside kohta aruande. Aruande printimise väljalülitamiseks valige suvand Off, aruannete printimiseks ainult tõrke korral valige suvand On Error, iga saadetava faksi kohta aruande printimiseks valige suvand On Send.</p>
	Receive Settings	<p>Paper Source to Print: ➔ Vt „Paberiallika valimine faksi printimiseks” lk 112</p> <p>Auto Reduction: näitab, kas suurte vastuvõetud fakside suurust vähendatakse A4-formaadis lehele mahutamiseks või printitakse need originaalformaadis mitmele lehele.</p> <p>Fax Output: ➔ vt peatükki „Faksiväljundi sätte muutmise printimiseks” lk 111</p>
	Communication	<p>Dial Mode: näitab tootega ühendatud telefonisüsteemi tüüpi. Olenevalt piirkonnast ei pruugita seda sätet kuvada.</p> <p>DRD: näitab fakside vastuvõtmiseks kasutatavate vastuste helinamustri tüüpi. Muu suvandi kui All (või Off) valimiseks peate oma telefonisüsteemi seadistama kasutama teistsuguseid helinamustreid. See suvand võib olenevalt piirkonnast olla olekus On või Off.</p> <p>ECM: näitab, kas liini- või muude probleemide tõttu vigadega saadetud/vastuvõetud faksiandmete automaatselt parandamiseks kasutatakse veaparandusrežiimi (ECM) või mitte. Kui ECM on välja lülitatud, ei saa värvilisi fakse saata / vastu võtta.</p> <p>V.34: näitab fakside edastamise ja vastuvõtmise kiirust. Oleku On korral on kiiruseks 33,6 kbit/s ja Off korral 14,4 kbit/s.</p> <p>Rings to Answer: näitab enne faksi vastuvõtmist kõlavate helinate arvu. Olenevalt piirkonnast ei pruugita seda sätet kuvada.</p> <p>Dial Tone Detection: kui suvand on seatud olekusse On, alustab toode valimist, kui tuvastab valimistooni. See ei pruugi valimistooni tuvastada, kui ühendatud on PBX (kodu keskjaam) või TA (terminaladapter). Sellisel juhul seadke suvandi olekuks Off. Selline teguviis võib aga eemaldada faksinumbri esimese numbrikohta ja saata faksi valele numbrile.</p> <p>Header: ➔ vt peatükki „Päiseteabe loomine” lk 110</p>
	Check Fax Connection	Kontrollib teie faksiühenduse olekut.

Juhtpaneeli kasutamine

Menüü	Seadistusüksus	Kirjeldus
Print Status Sheet	-	➡Vt „Printeri olekuleht” lk 124
Print PS3 Status Sheet	-	➡Vt „PS3 olekulehe printimine” lk 124
Lock Settings	On, Off, Change Password	➡Vt „Lukustussätted” lk 122
Restore Default Settings	Fax Send/Receive Settings	Lähtestab faksi saatmis-/vastuvõtmissätted tehase vaikesätetele.
	Fax Data Settings	Lähtestab faksi andmesätted tehase vaikesätetele.
	Wi-Fi/Network Settings	Lähtestab Wi-Fi-/võrgusätted tehase vaikesätetele.
	Network/Wi-Fi Settings	Lähtestab võrgu-/Wi-Fi-sätted tehase vaikesätetele.
	Network Settings	Lähtestab võrgusätted tehase vaikesätetele.
	All except Wi-Fi/Network & Fax Settings	Lähtestab kõik, välja arvatud Wi-Fi-/võrgu-/faksisätted, tehase vaikesätetele.
	All except Network/Wi-Fi & Fax Settings	Lähtestab kõik, välja arvatud võrgu-/Wi-Fi-/faksisätted, tehase vaikesätetele.
	All except Network & Fax Settings	Lähtestab kõik, välja arvatud võrgu- ja faksisätted, tehase vaikesätetele.
	All except Network Settings	Lähtestab kõik, välja arvatud võrgusätted, tehase vaikesätetele.
	All Settings	Lähtestab kõik sätted tehase vaikesätetele.

Kopeerimisrežiim

Kopeerimisrežiimi menüüloend

Märkus.

Olenevalt mudelist ei pruugi mõned funktsioonid saadaval olla.

Juhtpaneeli kasutamine

Menüü	Sätted ja suvandid	
Paper and Copy Settings	2-Sided Copying	1>1-Sided, 1>2-Sided, 2>1-Sided, 2>2-Sided
	Collate Copying	Off, On
	Layout	With Border, 2-up Copy
	Reduce/Enlarge	Custom Size, Actual Size, Auto Fit Page, 10x15cm->A4, A4->10x15cm, 13x18->10x15, 10x15->13x18, A5->A4, A4->A5
	Paper Size	A4, A5, 10x15cm(4x6in), 13x18cm(5x7in)
	Paper Type	Plain Paper, Matte, Prem. Glossy, Ultra Glossy, Glossy, Photo Paper
	Quality	Standard Quality, Best
	Document Orientation	Portrait, Landscape
	Binding Direction	Left, Top
	Binding Margin	Left, Top
Maintenance	Nozzle Check	
	Head Cleaning	
	Head Alignment	
Problem Solver		

Skannimisrežiim

Skannimisrežiimi menüüloend

Märkus.

Olenevalt mudelist ei pruugi mõned funktsioonid saadaval olla.

Menüü	Sätted ja suvandid
Scan to USB Device	➔ Vt „Scan settings (Skannimissätteid)” lk 130

Juhtpaneeli kasutamine

Menüü	Sätted ja suvandid		
Scan to Network Folder/ FTP > ►	Save to	Communication Mode	Valige Network Folder (SMB) või FTP .
		Save to	Sisestage selle kausta tee, kuhu skannitud kujutised on salvestatud. Saate kasutada arvuti täpsustamiseks IP-aadressi või hosti nime. Hosti nime kasutamiseks peate seadistama eelnevalt DNS-serveri sätteid.
		User Name	Sisestage kasutajanimi, millega kasutaja pääseb juurde suvandis Save to näidatud kaustale.
		Password	Sisestage jaotises User Name määratud kasutaja parool.
		Connection Mode	Valige FTP-seansi režiim, kui FTP on valitud Communication Mode.
		Port Number	Valige pordi number, kui FTP on valitud Communication Mode.
		Profile Name*	Sisestage nimi, mida soovite kuvada kaustaloendis, kui teete kaustaseadistusi jaotises Folder List Setup
		Folder List Setup*	➡ Vt „Kauasätete konfigureerimine“ lk 75
Scan to Network Folder/ FTP > ☰	Scan Settings	➡ Vt „Scan settings (Skannimissätteid)“ lk 130	
	File Setting	Filename Prefix	Sisestage skannitud kujutisefailile nimi. Faili seerianumber ja lehekülje number (ainult TIFF- ja JPEG-failide puhul) sisestatakse automaatselt, teie määratud nime järel.
	Scan to Folder/FTP Report	Scan to Folder List	Printige Folder List lisatud kaustade loend.
		Scan to Folder Log	Printige logi 30-st viimasest kausta skannitud tööst.
Scan to Email > ►	Subject	Sisestage skannitud kujutise saatmiseks kasutatava e-kirja teema.	
	AddressXX	Sisestage e-posti aadressid, kuhu skannitud kujutisefail saata.	
	Contacts	Email Address Setup*	Salvestage e-posti aadressid, mida kasutada koos funktsiooniga Scan to Email.
		Group Address Setup*	Konfigureerige e-posti aadresside rühmad, mida kasutada funktsiooniga Scan to Email.

Juhtpaneeli kasutamine

Menüü	Sätted ja suvandid		
Scan to Email > ☰	Scan Settings*	➡ Vt „Scan settings (Skannimissätted)” lk 130	
	File Setting*	Filename Prefix	Sisestage skannitud kujutisefailile nimi. TIFF- ja JPEG-failide puhul sisestatakse automaatselt lehekülje number teie määratud nime järele.
	Email Report	Email Address List	Printige aadresside loend, mille kontaktiloendis registreerisite.
		Email Log	Printige logi 60-st viimasest e-kirja skannitud tööst.
Scan to PC	Scan Settings	2-Sided Scanning	Valige On oma dokumendi/dokumentide mõlema poole skannimiseks.
Scan to PC (PDF)			
Scan to PC (Email)			
Scan to PC (WSD)	Saadaval arvutites, mis kasutavad operatsioonisüsteemide Windows 7 või Vista ingliskeelset versiooni.		

* Saate neid sätteid konfigureerida ka tootega ühendatud arvutil, kasutades Epsoni tarkvaratooteid (Epson WebConfig või Epson NetConfig). Teavet asukohta Epson WebConfig pääsemise kohta vt Võrgujuhend. Saate laadida alla tarkvara Epson NetConfig uusimad versioonid Epsoni veebisaidilt.

➔ „Kust saada abi?” lk 219

Scan settings (Skannimissätted)

Menüü	Seadistusüksus	Kirjeldus
Format	JPEG, PDF, TIFF	Valige faili salvestamise vorming. Kui valite vormingu TIFF funktsiooni Scan to Email kasutamisel, on värviskannimine keelatud ja teie dokument skannitakse mustvalgelt. Seda põhjusel, et TIFF-failid on e-kirjale manustamiseks tavaliselt liiga suured. Kui valite vormingu TIFF funktsiooni Scan to Network Folder/FTP kasutamisel, on värviskannimine saadaval, kuid veenduge, et märgite faili suuruse, kuna see võib olla palju suurem kui teistes vormingutes salvestatud failid.
2-Sided Scanning	Off, On	Valige On oma dokumendi/dokumentide mõlema poole skannimiseks.
Scan Area	A4, Auto Cropping, Max Area	Kui skannitud kujutiste servad on ähmased või kärbitud, valige suvand Max Area.
Document	Text, Photograph	Valige dokumendi tüüp.
Resolution	200dpi, 300dpi, 600dpi	Valige skannimise eraldusvõime.
Contrast	-4 kuni +4	Reguleerige skannitud kujutise kontrastsust.
Document Orientation	Portrait, Landscape	-
Binding Direction	Left, Top	Valige, milline dokumendiäär köidetakse.
Attached File Max Size	1MB, 2MB, 5MB, 10MB, 20MB, 30MB	Saadaval ainult funktsiooni Scan to Email puhul. Täpsustage e-kirja manustatavate skannitud kujutiste maksimumsuurus.

Juhtpaneeli kasutamine

Faksirežiim

Faksirežiimi menüüloend

Märkus.

- ☐ Need funktsioonid on saadaval üksnes faksivõimalusega mudelitel.
- ☐ Olenevalt mudelist ei pruugi mõned funktsioonid saadaval olla.





Menüü	Seadistusüksus	Kirjeldus
Send Settings	Resolution	Valige see suvand saadetavate faksiandmete resolutsiooni muutmiseks.
	Quality	Valige see suvand saadetavate faksiandmete kvaliteedi muutmiseks.
	Contrast	Valige see suvand saadetavate faksiandmete kontrasti muutmiseks.
	2-Sided Faxing	Lülitage sisse 2-poolsete originaalide saatmisel automaatselt dokumendisööturist.
Speed Dial Setup	Create	➡ Vt „Kiirvalimisnumbrite seadistamine” lk 108
	Edit	
	Delete	
Group Dial Setup	Create	➡ Vt „Rühmavalimisnumbrite seadistamine” lk 109
	Edit	
	Delete	
Send Fax Later	-	➡ Vt „Faksi saatmine määratud ajal” lk 116
Broadcast Fax	-	➡ Vt „Fakside saatmine leviedastuse kaudu” lk 114
Polling	-	➡ Vt „Faksi vastuvõtmine pollimise teel” lk 119
Fax Report	Fax Log	Prindib või kuvab sidelogi.
	Last Transmission	Prindib viimase edastuse või viimati vastuvõetud pollimistulemuste sidelogi.
	Speed Dial List	Prindib kiirvalimisloendi.
	Group Dial List	Prindib rühmavalimisloendi.
	Reprint Faxes	Prindib viimati vastuvõetud faksi uuesti. Kui mälu on täis, kustutatakse esmalt vanimad faksid.
	Protocol Trace	Prindib viimase sideseansi protokoll.

Juhtpaneeli kasutamine




Menüü	Seadistusüksus	Kirjeldus
Maintenance	Nozzle Check	
	Head Cleaning	
	Head Alignment	
Problem Solver		

Tõrketeated

Selles peatükis kirjeldatakse LCD-ekraanil kuvatavate teadete tähendust.

Tõrketeated	Lahendused
Paper out or Paper jam	➔Vt „Paberiummistused” lk 166
Ükski paberiallikas ei vasta paberiformaadi seadistusele. Load XXX paper in YYY. Press  or  .	➔Vt „Paberi laadimine” lk 27
Ükski paberiallikas ei vasta paberiformaadi seadistusele. Load appropriate paper in YYY. Press  or  .	
Tekkinud on printeri tõrge. Turn power off and then on again. For details, see your documentation.	Lülitage printer välja ja seejärel uuesti sisse. Veenduge, et printe- risse pole paberit jäänud. Tõrketeate uuesti kuvamisel võtke ühendust Epsoni toega.
Printer error. Turn power off and then on again. For details, see your documentation	
Sidetõrge. Connect computer.	Veenduge, et arvuti on õigesti ühendatud. Tõrketeate uuesti ku- vamisel veenduge, et arvutisse on installitud skannimistarkvara ja et tarkvarasätteid on õiged.
Communication error. Make sure the computer is connec- ted, then try again.	
Maintenance box is nearing end of its service life.	Vahetage hoolduskast enne selle kasutusea lõppu välja. ➔Vt „Hoolduskasti vahetamine” lk 143 Kui hoolduskast on täis, peatub printer ja printimise jätkamiseks peate hoolduskasti välja vahetama.
Hoolduskasti kasutusiga on lõppenud. You need to repla- ce it.	Vahetage hoolduskast välja. ➔Vt „Hoolduskasti vahetamine” lk 143
Cannot recognize USB device.	Veenduge, et USB-seade on korralikult sisestatud.
Cannot recognize the device.	Veenduge, et salvestusketas on korralikult sisestatud.
Cannot recognize the device. Make sure the connected device is capable of storage.	

Juhtpaneeli kasutamine

Tõrketeaded	Lahendused
No dial tone detected. Try Check Fax Connection	<p>Veenduge, et telefonikaabel on korralikult ühendatud ja telefoniliin töötab.</p> <p>➔ Vt „Telefoniliiniga ühendamine” lk 104</p> <p>Kui ühendasite toote PBX (kodukskjaama) telefoniliini või terminaladapteriga, lülitage suvand Dial Tone Detection välja.</p> <p>➔ Vt peatükki „Seadistusrežiimi menüüloend” lk 124 (Fax Settings > Communication > Dial Tone Detection)</p>
The combination of IP address and subnet mask is invalid. See your documentation.	Vt võrgus olevat Võrgujuhend.
Recovery Mode	Püsivara värskendamine nurjus. Peate proovima püsivara uuesti värskendada. Pange USB-kaabel valmis ja külastage edasiste juhiste saamiseks Epsoni kohalikku veebisaiti.
Prinditakse üks pool. You can only use XXX size plain paper for 2-sided print.	<p>Printimise tühistamiseks vajutage nuppu  või vajutage ühte nuppudest  Start, et printida hetkel laaditud paberi ühele poolele.</p> <p>Kahepoolse printimise jaoks katkestage printimine, laadige paber, mille puhul on kahepoolne printimine toetatud, ning printige andmed uuesti.</p>
Can not print because memory is full.	Käimasoleva printimistöö lõpetamiseks pole printeris piisavalt mälu. Käimasoleva töö katkestamiseks vajutage ühte nuppudest  Start .
Data error. Document was not printed.	Ei saa printida, sest prinditavate andmetega on probleeme, näiteks võib osa andmeid olla tihendatud. Kontrollige prinditavaid andmeid.
Memory is full. Only one copy of documents was printed.	Printeris ei ole piisavalt mälu määratud arvu dokumendikoopiate printimiseks. Printer prindib automaatselt dokumendist ainult ühe koopia, et printimist saaks jätkata. Dokumendist mitme koopia printimiseks proovige prinditavaid lehti lihtsustada, vähendada graafiliste elementide arvu või kirjatüüpe ja nende arvu.
Memory is full. Data was printed with low resolution.	Printeris ei ole piisavalt mälu lehe printimiseks määratud printikvaliteediga. Printer vähendab automaatselt printikvaliteeti, et printimist saaks jätkata. Kui väljaprinti kvaliteet ei ole vastuvõetav, proovige prinditavaid lehti lihtsustada, vähendada graafiliste elementide arvu või kirjatüüpe ja nende arvu.
DNS error while connecting to POP3 server.	Kontrollige juhtpaneelilt toote DNS-i sätteid ja serveri, arvuti või pääsupunkti DNS-i sätteid. Sätete kontrollimiseks juhtpaneelilt valige Setup > Network Settings > General Network Setup .
DNS error while connecting to SMTP server.	
Toiming tühistatud. DNS-i tõrge. Kontrollige DNS-i seadistust.	
SMTP server authentication error.	<p>Kontrollige toote Email Server Settings juhtpaneelilt ning veenduge, et iga säte on õigesti konfigureeritud.</p> <p>➔ Setup > Scan Settings > Email Server Settings</p> <p>Kui kasutate funktsiooni Scan to Network Folder/FTP, kontrollige, et sisestatud kaustatee, kasutajanimi ja parool on arvuti ja toote juhtpaneelil õiged. Vajutage ► ekraani Scan to Network Folder/FTP ülaosale ja valige suvand Save to.</p>
POP3 server authentication error.	
Toiming tühistatud. Autentimise tõrge. Kontrollige printeri serveri sätteid.	

Juhtpaneeli kasutamine

Tõrketeated	Lahendused
SMTP server communication error.	<p>Veenduge, et toode on võrku ühendatud. Vt üksikasju Võrgujuhend.</p> <p>Kui kasutate funktsiooni Scan to Network Folder/FTP, kontrollige, et sisestatud kaustatee, kasutajanimi ja parool on arvuti ja toote juhtpaneelil õiged. Vajutage ► ekraani Scan to Network Folder/FTP ülaosale ja valige suvand Save to.</p> <p>Kontrollige toote Email Server Settings juhtpaneelilt ning veenduge, et iga säte on õigesti konfigureeritud.</p> <p>➔ Setup > Scan Settings > Email Server Settings</p>
POP3 server communication error.	
Communication error. Operation canceled.	

Lisaseadme paigaldamine

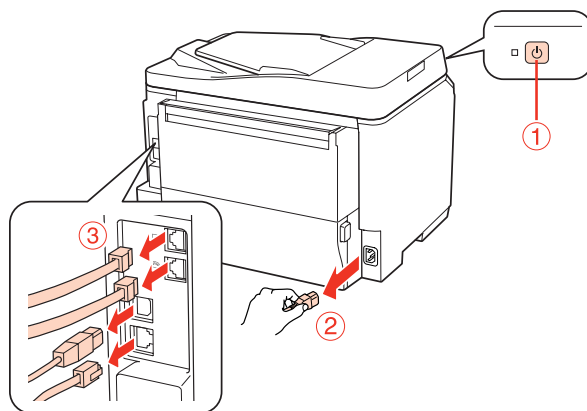
Lisaseadme paigaldamine

250-leheline paberikassetiseade

Paberikassetiseadme paigaldamine

Paberikassetiseadme paigaldamiseks järgige alltoodud juhiseid.

- 1 Lülitage toode välja ja eemaldage toitejuhe ning kõik liideskaablid.

**Ettevaatust!**

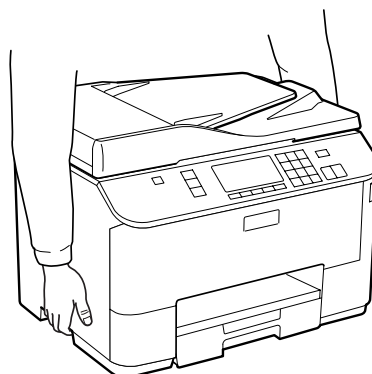
Veenduge, et olete toitejuhtme tootest lahti ühendanud vältimaks elektrilöögi saamist.

- 2 Eemaldage paberikassetiseade ettevaatlikult karbist ja asetage kohale, kuhu plaanite toote paigaldada.

Märkus.

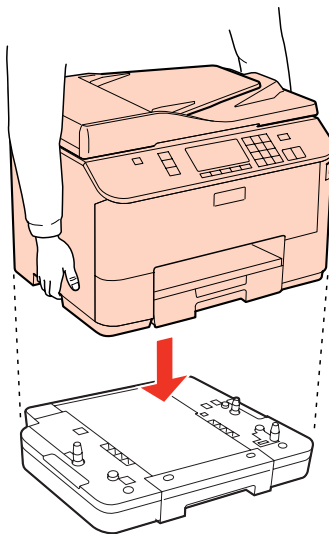
- ☐ Eemaldage seadmelt kaitsvad materjalid.
- ☐ Hoidke kõik kaitsvad materjalid alles juhuks, kui soovite valikulist paberikasseti tulevikus transportida.

- 3 Haarake tootest korralikult, nagu näidatud alloleval pildil, ja tõstke see ettevaatlikult üles.



Lisaseadme paigaldamine

- 4** Joondage toote ja seadme nurgad, seejärel asetage toode õrnalt seadmele, nii et liitmik ja seadme ülaosal asuvad kaks tihvti sobituks vastavalt terminali ja toote põhjal olevatesse aukudesse.



- 5** Ühendage kõik liideskaablid ja toitejuhe uuesti.

- 6** Ühendage toote toitejuhe pistikupesasse.

- 7** Lülitage toode sisse.

Printige välja olekuleht, et kontrollida, kas seade sai õigesti paigaldatud.

➔ „Printeri olekuleht” lk 124

Kassetiseadme eemaldamine

Viige paigaldustoiming läbi vastupidises järjekorras.

Tarvikute vahetamine

Tarvikute vahetamine

Tindikassetid

Tindikasseti oleku kontrollimine

Windowsi puhul

Märkus.

- ☐ Epson ei garanteeri mitteoriginaalse tindi kvaliteeti ega töökindlust. Kui printerile on paigaldatud mitteoriginaalne tindikassett, siis ei pruugi tindikasseti olek olla kuvatud.
- ☐ Kui tindikassett hakkab tühjaks saama, siis ilmub automaatselt aken Low Ink Reminder (Väheste tindi meeldetuletus). Te saate tindikasseti olekut kontrollida ka sellelt ekraanilt. Kui te ei soovi selle ekraani kuvamist, avage esmalt printeridraiver, seejärel klõpsake vahekaarti **Maintenance (Hooldus)** ja seejärel suvandit **Monitoring Preferences (Seire-eelistused)**. Aknas Monitoring Preferences (Seire-eelistused) tühjendage märkeruut **See Low Ink Reminder alerts (Vaadake väheste tindi meeldetuletuse teateid)**.
- ☐ Kui tindikassett hakkab tühjaks saama, valmistage ette uus tindikassett.

Tindikasseti oleku kontrollimiseks tehke ühte järgmisest.

- ☐ Avage printeridraiver, klõpsake vahekaarti **Main (Pealeht)** ja seejärel nuppu **Ink Levels (Tinditasemed)**.
- ☐ Topeltklõpsake Windowsi tegumiribal olevat printeri otsetee ikooni. Otsetee ikooni lisamiseks tegumiribale vaadake järgmist lõiku.
 - ➔ „Otsetee ikoonilt tegumiribal” lk 40

Tarvikute vahetamine

- ❑ Avage printeridraiver, klõpsake vahekaarti **Maintenance (Hooldus)**, seejärel klõpsake nuppu **EPSON Status Monitor 3**. Joonisel kuvatakse tindikasseti olekut.



Märkus.

- ❑ Ühevärviselt või hallskaalas printimisel võidakse musta tindi asemel kasutada värvilisi tinte, olenevalt paberi tüübist või prindikvaliteedi sätetest. See toimub seetõttu, et musta loomiseks kasutatakse värvitintide segu.
- ❑ Kui suvandit EPSON Status Monitor 3 ei kuvata, avage printeridraiver ja klõpsake vahekaarti **Maintenance (Hooldus)** ning seejärel nuppu **Extended Settings (Lisasätted)**. Aknas Extended Settings (Lisasätted) märkige ruut **Enable EPSON Status Monitor 3 (Lubage EPSON Status Monitor 3)**.
- ❑ Olenevalt praegustest sätetest võidakse kuvada lihtsustatud olekumonitor. Klõpsake ülaltoodud akna avamiseks nuppu **Details (Üksikasjad)**.
- ❑ Kuvatakse ligikaudsed tinditasemed.

Mac OS X-i puhul

Märkus.

Kui tindikassett hakkab tühjaks saama, valmistage ette uus tindikassett.

Saate tindikasseti olekut kontrollida rakenduse EPSON Status Monitor abil. Järgige alltoodud samme.

1

Avage dialoog Epson Printer Utility 4.

➔ „Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” lk 40

Tarvikute vahetamine

2

Klõpsake nuppu **EPSON Status Monitor**. Kuvatakse EPSON Status Monitor.



Märkus.

- ☐ Joonisel kuvatakse tindikasseti olek, kui EPSON Status Monitor esmakordselt avatakse. Tindikasseti oleku värskendamiseks klõpsake nuppu **Update (Uuendus)**.
- ☐ Epson ei garanteeri mitteoriginaalse tindi kvaliteeti ega töökindlust. Kui printerile on paigaldatud mitteoriginaalne tindikassett, siis ei pruugi tindikasseti olek olla kuvatud.
- ☐ Ühevärviliselt või hallskaalas printimisel võidakse musta tindi asemel kasutada värvilisi tinte, olenevalt paberi tüübist või prindikvaliteedi sätetest. See toimub seetõttu, et musta loomiseks kasutatakse värvitintide segu.
- ☐ Kuvatakse ligikaudsed tinditasemed.

Juhtpaneeli kasutades

1

Sisenege režiimi **Setup**.

2

Valige suvand **Ink Levels**.

Märkus.

Kuvatakse ligikaudsed tinditasemed.

Tarvikute vahetamine

Ettevaatusabinõud tindikasseti vahetamiseks

Enne tindikasseti vahetamist lugege läbi kõik selles peatükis olevad juhised.

- ☐ Soovitame hoida tindikassette tavalisel toatemperatuuril ja kasutada neid kuni kassetipakendile trükitud aegumiskuupäevani.
- ☐ Parimate prinditulemuste saavutamiseks kasutage tindikassett ära kuue kuu jooksul alates paigaldamisest.
- ☐ Kui viite tindikassetid külmast kohast sooja, jätke need enne kasutamist vähemalt neljaks tunniks toatemperatuurile.
- ☐ Kuigi tindikassetid võivad sisaldada taaskasutatud materjale, ei mõjuta see kuidagi printeri funktsioneerimist ega töövõimet.
- ☐ Ärge pillake tindikassette maha ega koputage vastu kõvasid esemeid, vastasel korral võib tint hakata lekkima.
- ☐ See printer kasutab IC-kiibiga tindikassette, mis jälgib igast kassetist kasutatud tindi kogust. Kassetid on kasutuskõlblikud ka siis, kui need eemaldatakse ja taaspaigaldatakse.
- ☐ Kui te peate tindikasseti ajutiselt eemaldama, siis kaitske tindi toiteala mustuse ja tolmu eest. Hoiustage tindikassett printeriga samas keskkonnas.
- ☐ Kunagi ärge lülitage printerit tindi esmakordse laadimise ajal välja. Tindiga täitmine võib nurjuda ja printer muutuda printimiseks kasutuskõlbmatuks.
- ☐ Tindi toitepordi klapp on loodud nii, et see sisaldab liigset tinti, mis võib sealt välja tulla. Soovitatav on tindikassetti käsitseda ettevaatusega. Ärge puudutage tindikasseti toiteporti ega selle ümbrust.
- ☐ Maksimaalse kasuteguri saavutamiseks eemaldage tindikassett ainult siis, kui te soovite seda vahetada. Madala tindiolekuga tindikassette ei pruugi olla võimalik pärast taaspaigaldamist kasutada.
- ☐ Muud tooted, mis ei ole Epsoni valmistatud, võivad tekitada kahju, mida ei kata Epsoni garantiid ning mis mõningatel juhtudel võivad põhjustada printeri töös tõrkeid.
- ☐ Hoidke tindikassette lastele kättesaamatus kohas. Ärge lubage lastel tindikassette käsitseda ega neist tinti juua.
- ☐ Olge kasutatud tindikassettide käsitsemisel ettevaatlik, sest tindiväljastusava ümber võib olla tindijääke. Kui tinti satub nahale, peske seda kohta põhjalikult vee ja seebiga. Kui tinti satub silma, loputage silmi kohe veega. Kui ebamugavustunne ja nägemisprobleemid püsivad ka pärast põhjalikku loputamist, pöörduge kohe arsti poole.
- ☐ Epson soovib kasutada Epsoni originaaltindikassette. Epson ei garanteeri mitteoriginaalse tindi kvaliteeti ega töökindlust. Mitteoriginaalsete tindikassettide kasutamine võib tekitada kahju, mida ei kata Epsoni garantiid ning mis mõningatel juhtudel võivad põhjustada printeri töös tõrkeid. Mitteoriginaalse tindikasseti oleku infot võidakse mitte kuvada ning mitteoriginaalse tindi võimalikku kasutamist on kirjeldatud teenusetoos.
- ☐ Jätke vana kassett printerisse seniks, kuni olete saanud uue; vastasel juhul võib prindipea pihustisse allesjäänud tint kuivada.
- ☐ Printimist ei saa jätkata, kui üks tindikassett on tühi, isegi kui teistes on veel tinti. Enne printimist vahetage tühi kassett välja.
- ☐ Kunagi ärge lülitage printerit tindikasseti vahetamise ajal välja. Selline teguviis võib kahjustada tindikasseti IC-kiipi ja printer ei pruugi korralikult printida.

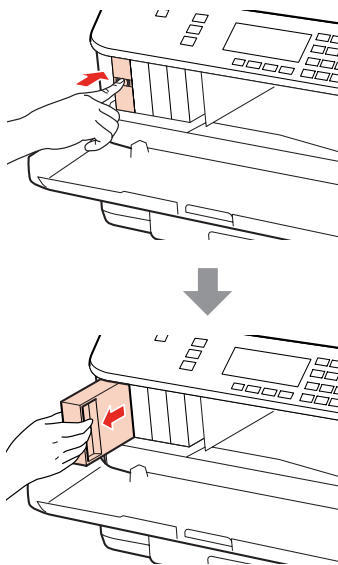
Tarvikute vahetamine

- ❑ Kõrge printimiskvaliteedi tagamiseks ning trükipea kaitsmiseks säilib kassetis reservina väike kogus tinti ka siis, kui printer teavitab teid, et kasseti tuleks vahetada. Toodud kogustes ei ole eelmainitud reserviga arvestatud.

Tindikasseti vahetamine

Kui tindikassett hakkab tühjenema või on juba tühi, kuvatakse arvutis või juhtpaneelil vastav teade.

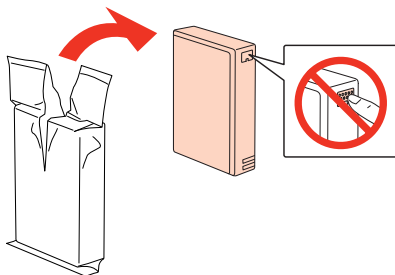
- 1 Avage esikaas.
- 2 Vajutage vahetatavale tindikassetile ja seejärel haarake selle käepidemest, et kassett printerist välja tõmmata. Kõrvaldage kasutatud kassett nõuetekohaselt. Ärge võtke kasutatud kasseti lahti ega püüdke seda uuesti täita.



Märkus.

- ❑ Joonisel kujutatakse musta tindi kasseti vahetamist. Vahetage kassett vastavalt olukorrale.
- ❑ Eemaldatud tindikassettide tindiväljastusava ümber võib olla tinti, seega olge kassettide eemaldamisel ettevaatlik, et ümbrusse ei satuks tinti.

- 3 Eemaldage vahetuskassett selle pakendist. Ärge puudutage kasseti küljel olevat rohelist kiipi. Sellega võite tindikasseti kahjustada.



Märkus.

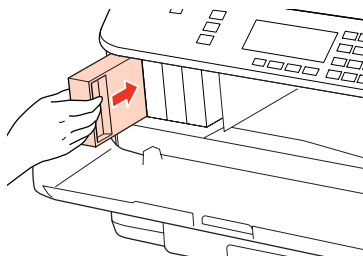
Ärge raputage kasutatud tindikassette, need võivad lekkida.

Tarvikute vahetamine

- 4** Raputage tindikasseti viie sekundi jooksul 15 korda horisontaalselt umbes 5 cm ulatuses, nagu näidatud järgmisel joonisel.



- 5** Asetage tindikasset kassetihooldikusse. Suruge tindikasseti, kuni see klõpsab paika, seejärel sulgege esikaas.



Märkus.

Toitetuli jätkab vilkumist, kuni printer tinti laadib. Ärge kunagi lülitage printerit tindi laadimise ajal välja. Kui tindi laadimine pole lõppenud, ei pruugi printimine olla võimalik.

Tindikasseti vahetus on lõppenud. Printer naaseb oma viimasesse olekusse.

Hoolduskast

Hoolduskasti oleku kontrollimine

Hoolduskasti olekut kuvatakse tindikasseti olekuga samal ekraanil. Olekut saate kontrollida printeri tarkvarast või juhtpaneelilt.

➔ „Tindikasseti oleku kontrollimine” lk 137

Ettevaatusabinõud käsitlemisel

Enne hoolduskasti vahetamist lugege läbi kõik selles peatükis olevad juhised.

- ☐ Epson soovib kasutada Epsoni originaalhoolduskasti. Mitteoriginaalse hoolduskasti kasutamine võib tekitada kahju, mida ei kata Epsoni garantiid ja mis mõningatel juhtudel võivad põhjustada tõrkeid printeri töös. Epson ei garanteeri mitteoriginaalse hoolduskasti kvaliteeti ega töökindlust.
- ☐ Ärge võtke hoolduskasti lahti.
- ☐ Ärge puudutage hoolduskasti küljel olevat rohelist IC-kiipi.
- ☐ Hoidke lastele kättesaamatus kohas ja ärge neelake tinti alla.
- ☐ Ärge kallutage kasutatud hoolduskasti enne, kui see on pandud kaasasolevasse kilekotti.

Tarvikute vahetamine

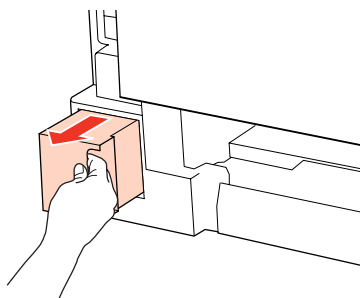
- ☐ Ärge kasutage pikaks ajaks eemaldatud hoolduskasti uuesti.
- ☐ Hoidke hoolduskast eemal otsesest päikesevalgusest.

Hoolduskasti vahetamine

Hoolduskasti vahetamiseks järgige alltoodud samme.

- 1** Veenduge, et tootest ei leki tinti.
- 2** Eemaldage asendus-hoolduskast pakendist.

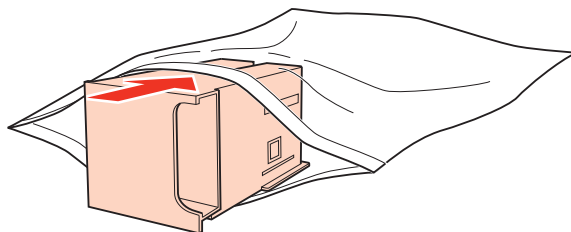
Märkus.
Ärge puudutage kasti küljel olevat rohelist kiipi. See võib takistada normaalset toimimist.
- 3** Vajutage korraga seadme tagaosa mõlemal küljel asuvaid nuppe ja seejärel tõmmake seade välja.
- 4** Asetage käsi hoolduskasti käepidemele ja seejärel tõmmake kasti väljapoole.



Märkus.
Kui tinti satub kätele, peske neid põhjalikult vee ja seebiga. Kui tinti satub silma, loputage silmi kohe veega.

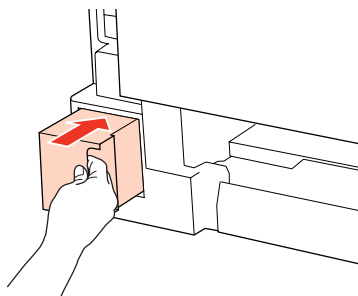
- 5** Pange kasutatud hoolduskast asenduskastiga kaasas olevasse kilekotti ja kõrvaldage kasutuselt ettenähtud viisil.

Märkus.
Ärge kallutage kasutatud hoolduskasti enne, kui see on suletud kaasasolevasse kilekotti.



Tarvikute vahetamine

- 6** Asetage hoolduskast oma kohale nii kaugelt kui võimalik.



- 7** Vajutage korrige seadme tagaosa mõlemal küljel asuvaid nuppe ja seejärel kinnitage seade tagasi.

- 8** Vajutage nuppu **OK**.

Hoolduskasti vahetus on lõppenud.

Printeri ja tarkvara haldamine

Prindipea pihustite kontrollimine

Kui avastate, et väljaprint on ootamatult kahvatu või mõned täpid on puudu, siis võib-olla tuvastate probleemi prindipea pihustite kontrollimisega.

Te saate kontrollida prindipea pihusteid oma arvutist, kasutades selleks utiliiti Nozzle Check (Pihustikontroll), või printeri nuppude abil.

Utiliidi Nozzle Check (Pihustikontroll) kasutamine operatsioonisüsteemis Windows

Utiliidi Nozzle Check (Pihustikontroll) kasutamiseks järgige allolevaid juhiseid.

- 1 Veenduge, et vedelkristallekraanile pole kuvatud ühtki hoiatust ega veateadet.
- 2 Veenduge, et tagumises mitmeotstarbelises salves või paberikassetis on A4-formaadis paber.
- 3 Paremklopsake printeri ikooni tegumiribal, seejärel valige **Nozzle Check (Pihustikontroll)**.
Kui printeri ikoon ei ilmu, siis vaadake printeri ikooni lisamiseks järgmist peatükki.
[➔ „Otsetee ikoonilt tegumiribal” lk 40](#)
- 4 Järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Utiliidi Nozzle Check (Pihustikontroll) kasutamine operatsioonisüsteemis Mac OS X

Utiliidi Nozzle Check (Pihustikontroll) kasutamiseks järgige allolevaid juhiseid.

- 1 Veenduge, et vedelkristallekraanil pole kuvatud ühtki hoiatust ega veateadet.
- 2 Veenduge, et tagumises mitmeotstarbelises salves või paberikassetis on A4-formaadis paber.
- 3 Avage dialoog Epson Printer Utility 4.
[➔ „Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” lk 40](#)
- 4 Klõpsake nupul **Nozzle Check (Pihustikontroll)**.

Printeri ja tarkvara haldamine

- 5 Järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Juhtpaneeli kasutades

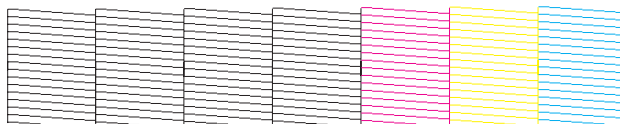
Prindipeade pihustite kontrollimiseks juhtpaneeli abil järgige alltoodud samme.

Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.

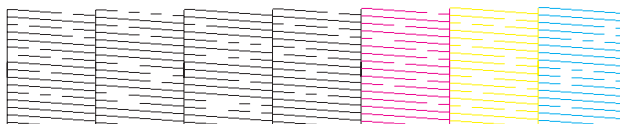
- 1 Veenduge, et paberikassetis on A4-formaadis paber.
- 2 Vajutage **Setup**.
- 3 Valige suvand **Maintenance**.
- 4 Valige suvand **Nozzle Check**.
- 5 Pihustite kontrollmusteri printimiseks vajutage ühte nuppudest **Start**.
- 6 Valige suvand **Finish Nozzle Check**.

Järgnevalt on toodud kaks pihusti kontrollmustrite näidet.

Võrrelge prinditud kontroll-lehe kvaliteeti allpool kujutatud näidisega. Prindikvaliteedi probleemide (augud või puuduvad lõigud testjoontel) puudumisel on prindipea korras.



Kui mõni osa prinditud joontest puudub, nagu näidatud allpool, võib see tähendada ummistunud tindipihustit või joondamata prindipead.



- ➡ „Prindipea puhastamine” lk 147
- ➡ „Prindipea joondamine” lk 149

Printeri ja tarkvara haldamine

Prindipea puhastamine

Kui avastate, et väljaprint on ootamatult kahvatu või mõned täpid puudu, võib teil õnnestuda probleem lahendada prindipea puhastamisega, mis tagab, et pihustid korralikult tinti edastavad.

Saate puhastada prindipea oma arvutist, kasutades printeridraiveri utiliiti Head Cleaning (Prindipea puhastus), või printerilt, kasutades nuppe.

Märkus.

- ☐ Viige võimalike defektsete värvide tuvastamiseks kõigepealt läbi pihustite kontrollimine: selle abil on teil võimalik valida peapuhastamise funktsiooni jaoks õiged värvid.
➔ „Prindipea pihustite kontrollimine” lk 145
- ☐ Värvipiltide printimisel võidakse kasutada musta tinti.
- ☐ Kuna prindipea puhastamisel kasutatakse tinti osadest kassettidest, puhastage prindipead ainult siis, kui printimise kvaliteet on halvenenud (näiteks siis, kui väljaprint on hägune, värv on vale või puudub).
- ☐ Kui tindi tase on väga madal, ei pruugi teil prindipea puhastamine õnnestuda. Kui tint on otsas, siis te ei saa prindipead puhastada. Vahetage esmalt vastav tindikassett.

Utiliidi Head Cleaning (Prindipea puhastus) kasutamine operatsioonisüsteemis Windows

Järgige allolevaid samme, et puhastada prindipea utiliidi Head Cleaning (Prindipea puhastus) abil.

- 1** Veenduge, et vedelkristallekraanil pole kuvatud ühtki hoiatust ega veateadet.
- 2** Paremklopsake printeri ikoonil taskbar (tegumiriba) peal, seejärel valige **Head Cleaning (Prindipea puhastus)**.

Kui printeri ikoon ei ilmu, siis vaadake printeri ikooni lisamiseks järgmist peatükki.

➔ „Otsetee ikoonilt tegumiribal” lk 40
- 3** Järgige ekraanil olevaid juhiseid.



Ettevaatust!

Ärge avage peade puhastamise ajal esikaant ega lülitage printerit välja.

Märkus.

- ☐ Prindikvaliteedi säilitamiseks soovitame me regulaarselt printida paar lehekülge.
- ☐ Kui prindikvaliteet ei parane, siis veenduge, et te valisite õige värvi vastavalt pihusti kontrollimise tulemustele.

Printeri ja tarkvara haldamine

Märkus ainult faksifunktsiooniga printerite kohta.

Kui prindikvaliteet ei ole pärast selle protseduuri umbes neljakordset kordamist paranenud, ärge lülitage printerit välja ning oodake vähemalt kuus tundi. Seejärel käivitage pihustite kontroll uuesti ning vajadusel korrake prindipea puhastamist. Kui prindikvaliteet pole endiselt paranenud, võtke ühendust Epsoni toega.

Märkus ainult ilma faksifunktsioonita printerite kohta.

Kui prindikvaliteet ei ole pärast selle protseduuri umbes neljakordset kordamist paranenud, siis lülitage printer välja ning oodake vähemalt kuus tundi. Seejärel käivitage pihustikontroll uuesti ja vajadusel korrake prindipea puhastamist. Kui prindikvaliteet pole endiselt paranenud, võtke ühendust Epsoni toega.

Utiliidi Head Cleaning (Prindipea puhastus) kasutamine operatsioonisüsteemis Mac OS X

Järgige allolevaid samme, et puhastada prindipea utiliidi Head Cleaning (Prindipea puhastus) abil.

- 1 Veenduge, et vedelkristallekraanil pole kuvatud ühtki hoiatust ega veateadet.
- 2 Avage Epson Printer Utility 4.
➔ „Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” lk 40
- 3 Klõpsake nuppu **Head Cleaning (Prindipea puhastus)**.
- 4 Järgige ekraanil olevaid juhiseid.



Ettevaatust!

Ärge avage peade puhastamise ajal esikaant ega lülitage printerit välja.

Märkus.

- ☐ Prindikvaliteedi säilitamiseks soovitame me regulaarselt printida paar lehekülge.
- ☐ Kui prindikvaliteet ei parane, siis veenduge, et te valisite õige värvi vastavalt pihusti kontrollimise tulemustele.

Märkus ainult faksifunktsiooniga printerite kohta.

Kui prindikvaliteet ei ole pärast selle protseduuri umbes neljakordset kordamist paranenud, ärge lülitage printerit välja ning oodake vähemalt kuus tundi. Seejärel käivitage pihustikontroll uuesti ja vajadusel korrake prindipea puhastamist. Kui prindikvaliteet pole endiselt paranenud, võtke ühendust Epsoni toega.

Märkus ainult ilma faksifunktsioonita printerite kohta.



Kui prindikvaliteet ei ole pärast selle protseduuri umbes neljakordset kordamist paranenud, siis lülitage printer välja ning oodake vähemalt kuus tundi. Seejärel käivitage pihustikontroll uuesti ja vajadusel korrake prindipea puhastamist. Kui prindikvaliteet pole endiselt paranenud, võtke ühendust Epsoni toega.

Printeri ja tarkvara haldamine

Juhtpaneeli kasutades

Prindipea puhastamiseks juhtpaneeli abil järgige alltoodud samme.

Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.

- 1 Vajutage  **Setup**.
- 2 Valige suvand **Maintenance**.
- 3 Valige suvand **Head Cleaning**.
- 4 Vajutage nuppu **OK**.
- 5 Vajaduse korral valige üksus ja vajutage nuppu  **Start**.

Märkus.

Valige värv, mis näitab defekti pihustikontrolli tulemusel.

- 6 Valige suvand **Finish Cleaning** või **Finish Head Cleaning**.

Märkus.

- ☐ Prindikvaliteedi säilitamiseks soovitame me regulaarselt printida paar lehekülge.
- ☐ Kui prindikvaliteet ei parane, siis veenduge, et te valisite õige värvi vastavalt pihusti kontrollimise tulemustele.

Märkus ainult faksifunktsiooniga printerite kohta.

Kui prindikvaliteet ei ole pärast selle protseduuri umbes neljakordset kordamist paranenud, ärge lülitage printerit välja ning oodake vähemalt kuus tundi. Seejärel käivitage pihustikontroll uuesti ja vajadusel korrake prindipea puhastamist. Kui prindikvaliteet pole endiselt paranenud, võtke ühendust Epsoni toega.

Märkus ainult ilma faksifunktsioonita printerite kohta.

Kui prindikvaliteet ei ole pärast selle protseduuri umbes neljakordset kordamist paranenud, siis lülitage printer välja ning oodake vähemalt kuus tundi. Seejärel käivitage pihustikontroll uuesti ja vajadusel korrake prindipea puhastamist. Kui prindikvaliteet pole endiselt paranenud, võtke ühendust Epsoni toega.


Prindipea joondamine

Kui avastate vertikaaljoonte joondumatuse või horisontaalse triipefekti, õnnestub teil probleem võib-olla lahendada printeridraiveril oleva utiliidi Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) või printeri nuppude abil.

Vaadake all vastavat peatükki.

Printeri ja tarkvara haldamine

Märkus.

Ärge vajutage printimise katkestamiseks nuppu  Cancel, kui prindite utiliidi Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) abil testmustrit.

Utiliidi Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) kasutamine operatsioonisüsteemis Windows

Prindipea joondamiseks utiliidi Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) abil järgige allolevaid samme.

- 1 Veenduge, et vedelkristallekraanil pole kuvatud ühtki hoiatust ega veateadet.
- 2 Veenduge, et paberikassetis 1 on A4-formaadis paber.
- 3 Paremklopsake printeri ikooni tegumiribal, seejärel valige **Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine)**.

Kui printeri ikoon ei ilmu, siis vaadake printeri ikooni lisamiseks järgmist peatükki.

[➔ „Otsetee ikoonilt tegumiribal” lk 40](#)
- 4 Prindipea joondamiseks järgige ekraanil toodud juhiseid.

Utiliidi Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) kasutamine operatsioonisüsteemis Mac OS X

Prindipea joondamiseks utiliidi Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine) abil järgige allolevaid samme.

- 1 Veenduge, et vedelkristallekraanil pole kuvatud ühtki hoiatust ega veateadet.
- 2 Veenduge, et paberikassetis 1 on A4-formaadis paber.
- 3 Avage dialoog Epson Printer Utility 4.

[➔ „Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” lk 40](#)
- 4 Klõpsake nuppu **Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine)**.
- 5 Prindipea joondamiseks järgige ekraanil toodud juhiseid.

Juhtpaneeli kasutades

Prindipea joondamiseks printeri juhtpaneeli abil järgige allolevaid samme.

Printeri ja tarkvara haldamine

Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.

- 1 Veenduge, et paberikassetis 1 on A4-formaadis paber.
- 2 Vajutage **Setup**.
- 3 Valige suvand **Maintenance**.
- 4 Valige suvand **Head Alignment**.
- 5 Mustrite printimiseks vajutage ühte nuppudest **Start**.
- 6 Valige kõige tugevam muster.



- 7 Sisestage jaotisesse #1 mustri number.
- 8 Korrake 7. sammu kõigi mustrite puhul.
- 9 Lõpetage prindipea joondamine.

Aja ja piirkonna määramine/muutmine

Aja ja piirkonna määramiseks printeri juhtpaneeli abil järgige alltoodud samme.

Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.

- 1 Vajutage **Setup**.
- 2 Valige suvand **Printer Setup**.
- 3 Valige suvand **Date/Time**.

Printeri ja tarkvara haldamine

4 Valige kuupäevavorming.

5 Määrake kuupäev.

6 Valige kellaajavorming.

7 Määrake kellaeg.

Märkus.

Suveaja valimiseks seadke suvand **Daylight Saving Time** olekusse **On**.

➔ „Seadistusrežiimi menüüloend” lk 124

8 Valige suvand **Country/Region**.

9 Valge piirkond.

10 Valige **Yes**.

Märkus.

Kui toide on pikemat aega välja lülitatud, võib kell lähtestuda. Kontrollige toite uuesti sisselülitamisel kella.

Printeriseadistuste tegemine

Kui olete printeridraiveri installinud, võite arvutist teha seadistusutiliidi abil mitmesuguseid printeriseadistusi.

Märkus.

Mudelite PS3/PCL jaoks peate tarkvara alla laadima Epsoni veebisaidilt.

Power Off Timer (Toite väljalülitamise aeg) seadistamine

Märkus.

☐ See suvand on saadaval ainult ilma faksita printerite puhul.

☐ Seda seadistust saab teha ka printeri juhtpaneelilt.

➔ „Toite väljalülitamise aeg” lk 123

Kui pärast unerežiimi sisenemist pole valitud aja jooksul tehtud printeriga ühtegi toimingut, lülitub printer automaatselt välja.

Saate reguleerida aega enne toitehalduse rakendumist. Iga suurendus mõjutab toote energiatõhusust. Enne muudatuste tegemist võtke arvesse keskkonda.

Printeri ja tarkvara haldamine

Aja reguleerimiseks järgige alltoodud samme.

Windowsi puhul

- 1 **Windows 7:** klõpsake Start-nuppu, valige suvand **Devices and Printers (Seadmed ja printerid)** ning seejärel paremklõpsake printeril ja valige suvand **Printer properties (Printeri atribuudid)**.

Windows Vista ja Server 2008: klõpsake Start-nuppu, valige **Control Panel (Juhtpaneel)**, seejärel valige kategooriast **Hardware and Sound (Riistvara ja heli)** suvand **Printer**. Seejärel paremklõpsake printerit ja valige suvand **Properties (Atribuudid)**.

Windows XP ja Server 2003: klõpsake suvandeid **Start, Control Panel (Juhtpaneel)** ja seejärel **Printers and Faxes (Printerid ja faksid)**. Seejärel paremklõpsake printerit ja valige suvand **Properties (Atribuudid)**.
- 2 Klõpsake vahekaarti **Optional Settings (Valikulised sätted)** ja seejärel nuppu **Printer Settings (Printeri sätted)**.
- 3 Valige suvandi Power Off Timer (Toite väljalülitamise aeg) sätteks **Off (Väljas)**, **2h**, **4h**, **8h** või **12h**.
- 4 Klõpsake nuppu **Apply (Rakenda)**.

Mac OS X-i puhul

- 1 Avage dialoogiaken Epson Printer Utility 4.
➔ „[Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X](#)” lk 40
- 2 Klõpsake nuppu **Printer Settings (Printeri sätted)**. Kuvatakse ekraan Printer Settings (Printeri sätted).
- 3 Valige suvandi Power Off Timer (Toite väljalülitamise aeg) sätteks **Off (Väljas)**, **2h**, **4h**, **8h** või **12h**.
- 4 Klõpsake nuppu **Apply (Rakenda)**.

Suvandi Paper Size Loaded seadistamine

Märkus.

Seda seadistust saab teha ka printeri juhtpaneelilt.

➔ „[Laaditud paberi formaat](#)” lk 123

Tagumisse mitmeotstarbelisse salve ja kassetti(desse) laaditava paberi formaadi määramiseks järgige alltoodud samme.

Kui seadistus on tehtud, ei pea te iga kord printimisel paberiallikat valima.

Printeri ja tarkvara haldamine

Windowsi puhul

- 1 **Windows 7:** klõpsake Start-nuppu, valige suvand **Devices and Printers (Seadmed ja printerid)** ning seejärel paremklõpsake printerit ja valige suvand **Printer properties (Printeri atribuudid)**.

Windows Vista ja Server 2008: klõpsake Start-nuppu, valige **Control Panel (Juhtpaneel)**, seejärel valige kategooriast **Hardware and Sound (Riistvara ja heli)** suvand **Printer**. Seejärel paremklõpsake printerit ja valige suvand **Properties (Atribuudid)**.

Windows XP ja Server 2003: klõpsake suvandeid **Start, Control Panel (Juhtpaneel)**, seejärel **Printers and Faxes (Printerid ja faksid)**. Seejärel paremklõpsake printerit ja valige suvand **Properties (Atribuudid)**.
- 2 Klõpsake vahekaarti **Optional Settings (Valikulised sätted)** ja seejärel nuppu **Printer Settings (Printeri sätted)**.
- 3 Valige iga paberillika jaoks suvandi Paper Size Loaded sättena paberiformaat.
- 4 Klõpsake nuppu **Apply (Rakenda)**.

Mac OS X-i puhul

- 1 Avage dialoogiaken Epson Printer Utility 4.
➔ „[Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X](#)” lk 40
- 2 Klõpsake nuppu **Printer Settings (Printeri sätted)**. Kuvatakse ekraan Printer Settings (Printeri sätted).
- 3 Valige iga paberillika jaoks suvandi Paper Size Loaded sättena paberiformaat.
- 4 Vajutage nuppu **Apply (Rakenda)**.

Printeri puhastamine

Printeri puhastamine väljast

Selleks, et printer töötaks ilma tõrgeteta, puhastage seda hoolikalt mitu korda aastas, lähtudes järgmistest juhistest.



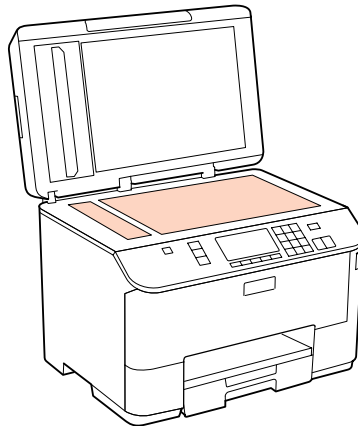
Ettevaatust!

Ärge kunagi kasutage printeri puhastamiseks alkoholi või lahustit. Mainitud kemikaalid võivad printerit kahjustada.

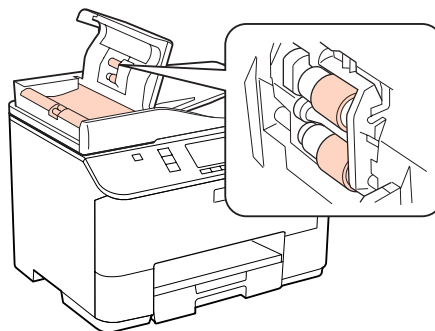
- ☐ Puhastage LCD-ekraani/puutepaneeli puhta kuiva pehme lapiga. Ärge kasutage vedelikke ega keemilisi puhastusvahendeid.

Printeri ja tarkvara haldamine

- ❑ Puhastage dokumendiklaasi pinda puhta kuiva pehme lapiga.



- ❑ Kui klaaspind on muutunud rasvaseks või sellele on sattunud mõni muu raskesti eemaldatav aine, kasutage puhastamiseks väikeses koguses klaasipuhastusvahendit ja pehmet lappi. Kuivatage klaaspind.
- ❑ Avage automaatse dokumendisöötori kaas ning kasutage rulliku ja automaatse dokumendisöötori sisemuse puhastamiseks pehmet ja puhas riidelappi (ainult automaatse dokumendisöötori funktsiooniga printerite puhul).



- ❑ Ärge suruge dokumendiklaasi pinnale.
- ❑ Vältige dokumendiklaasi pinna kriimustamist või vigastamist ja ärge kasutage selle puhastamiseks kõva või abrasiivset harja. Klaaspinna kahjustamine võib vähendada skannimise kvaliteeti.

Märkus ainult ilma faksifunktsioonita printerite kohta.

Kui te printerit ei kasuta, sulgege printeri tolmu eest kaitsmiseks tagumine mitmeotstarbeline salv ja väljastussalv.

Printeri puhastamine seest

Vältimaks prindikvaliteedi halvenemist, puhastage printeri sees asuvat rullikut, toimides alljärgnevalt.



Hoiatus.

Ärge puudutage printeri sees olevaid osi.

Printeri ja tarkvara haldamine



Ettevaatust!

- ☐ Vältige vee sattumist elektroonikakomponentidele.
- ☐ Ärge piserdage printeri sisemusse määrdeaineid.
- ☐ Sobimatud määrdeained võivad mehhanismi kahjustada. Õlitamiseks pöörduge printeri müüja või kvalifitseeritud hooldustöötaja poole.

1

Veenduge, et vedelkristallekraanile pole kuvatud ühtki hoiatust ega veateadet.


2

Laadige sôoturisse mitu lehte A4-formaadis tavapaberit.

3

Vajutage  **Copy**.

4

Vajutage ühte nuppudest  **Start**, et teha koopia ilma dokumenti dokumendiklaasile asetamata.

5

Korrake 4. sammu, kuni tint enam paberit ei määri.

Printeri transportimine

Kui transpordite printerit pikema vahemaa taha, kasutage transportimiseks printeri originaalkasti või kasti, mis on sama suur.



Ettevaatust!

- ☐ Vältige printerit hoiustades ja transportides selle kallutamist, küljele asetamist ja tagurpidi pööramist, sest vastasel juhul võib kassetidest tinti lekkida.
- ☐ Jätke tindikassetid seadmesse. Kassettide eemaldamisel võib trükipäa kuivada ja takistada printerit printimast.

1

Veenduge, et printer on välja lülitatud.

2

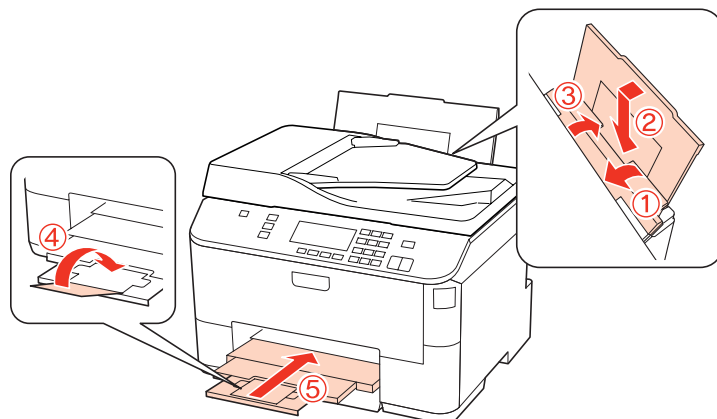
Eemaldage toitejuhe pistikupesast, seejärel ühendage arvuti küljest lahti USB-kaabel. Ühendage printeri küljest lahti kõik teised kaablid.

3

Võtke tagumisest mitmeotstarbelisest salvest kogu paber välja.

Printeri ja tarkvara haldamine

- 4** Keerake sôoturipiirik tagasi ja seejärel sulgege paberitugi ning väljundsalv.



- 5** Eemaldage paberikassetist kõik paberid ning sisestage kassett uuesti printerisse.

- 6** Pakkige printer kasti, kasutades selleks printeriga kaasas olnud kaitsematerjale.

Märkus.

- ☐ Hoidke printerit transportimise ajal ühes asendis.
- ☐ Enne printeri uuesti kasutamist eemaldage kindlasti kaitsevad materjalid.

Tarkvara kontrollimine ja installimine

Arvutisse installitud tarkvara kontrollimine

Selles Kasutusjuhend kirjeldatud funktsioonide kasutamiseks peate te installima järgmise tarkvara.

- ☐ Epson Driver and Utilities (Epsoni draiver ja utiliitidid)
- ☐ Epson Event Manager

Kontrollimaks, et tarkvara on arvutisse installitud, järgige alltoodud samme.

Windowsi puhul

- 1** Windows 7, Vista ja Server 2008: klõpsake Start-nuppu ja valige **Control Panel (Juhtpaneel)**.

Windows XP ja Server 2003: klõpsake nuppu **Start** ja valige **Control Panel (Juhtpaneel)**.

- 2** Windows 7, Vista ja Server 2008: klõpsake kategoorias Programs (Programmid) suvandit **Uninstall a program (Programmide desinstallimine)**.

Windows XP: topeltklõpsake ikooni **Add or Remove Programs (Programmide lisamine või eemaldamine)**.

Printeri ja tarkvara haldamine

Windows Server 2003: klõpsake ikooni **Add or Remove Programs** (Programmide lisamine või eemaldamine).

- 3 Vaadake praegu installitud programmide loendit.

Mac OS X-i puhul

- 1 Topeltklõpsake ikooni **Macintosh HD**.
- 2 Topeltklõpsake kaustas Applications olevat kausta **Epson Software** ja kontrollige selle sisu.

Märkus.

- ☐ Kaust Applications (Rakendused) sisaldab kolmanda osapoole tarkvara.
- ☐ Kontrollimaks, kas printeridraiver on installitud, klõpsake menüüs Apple suvandit **System Preferences** (Süsteemieelistused) ja seejärel suvandit **Print & Fax** (Printimine ja faksimine). Seejärel leidke loendiaknas Printers (Printerid) oma printer.

Tarkvara installimine

Sisestage tootega kaasas olev printeri tarkvaraplaat ja valige ekraanilt Software Select (Tarkvara valik) installitav tarkvara.

Printeri tarkvara desinstallimine

Teatud probleemide lahendamiseks või kui olete uuendanud oma operatsioonisüsteemi, tuleb printeritarkvara desinstallida ja uuesti installida.

Windowsi puhul

Märkus.

- ☐ Windows 7, Vista ja Server 2008 puhul on teil tavakasutajana sisse logides vaja administraatorikontot ja parooli.
- ☐ Windows XP ja Server 2003 puhul peate sisse logima kontoga Computer Administrator (Arvuti administraator).

- 1 Lülitage toode välja.
- 2 Ühendage toote liidesekaabel arvuti küljest lahti.
- 3 Tehke ühte järgmistest.

Windows 7, Vista ja Server 2008: klõpsake Start-nuppu ja valige **Control Panel** (Juhtpaneel).

Windows XP ja Server 2003: klõpsake nuppu **Start** ja valige **Control Panel** (Juhtpaneel).

Printeri ja tarkvara haldamine

4

Tehke ühte järgmistest.

Windows 7, Vista ja Server 2008: klõpsake kategoorias Programs (Programmid) suvandit **Uninstall a program (Programmide desinstallimine)**.

Windows XP: topeltklõpsake ikooni **Add or Remove Programs (Programmide lisamine või eemaldamine)**.

Windows Server 2003: klõpsake ikooni **Add or Remove Programs (Programmide lisamine või eemaldamine)**.

5

Valige kuvatavast loendist desinstallitav tarkvara, nt toote draiver ja rakendus.

6

Tehke ühte järgmistest.

Windows 7 ja Server 2008: klõpsake suvandit **Uninstall/Change (Desinstalli/muuda)** või **Uninstall (Desinstalli)**.

Windows Vista: klõpsake suvandit **Uninstall/Change (Desinstalli/muuda)** või **Uninstall (Desinstalli)**, seejärel klõpsake aknas User Account Control (Kasutajakonto juhtimine) nuppu **Continue (Jätka)**.

Windows XP ja Server 2003: klõpsake suvandit **Change/Remove (Muuda/eemalda)** või **Remove (Eemalda)**.

Märkus.

Kui valisite 5. sammus toote printeridraiveri desinstallimise, valige oma toote ikoon ja klõpsake **OK**.

7

Kinnitusakna kuvamisel klõpsake **Yes (Jah)** või **Next (Edasi)**.

8

Järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Mõnedel juhtudel võidakse kuvada teade, mis palub teil arvuti taaskäivitada. Sel juhul veenduge, et on valitud **I want to restart my computer now (Ma soovin oma arvuti kohe taaskäivitada)** ja klõpsake **Finish (Lõpeta)**.

Mac OS X-i puhul

Märkus.

- ☐ *Printeri tarkvara desinstallimiseks peate alla laadima rakenduse Uninstall Center.
Minge veebisaidile
<http://www.epson.com>
Edasi valige oma kohaliku Epsoni veebisaidi kasutajatugi.*
- ☐ *Programmide desinstallimiseks peate sisse logima kontoga Computer Administrator (Arvuti administraator).
Te ei saa programme desinstallida, kui logite sisse piiratud kasutajakontoga.*
- ☐ *Olenevalt rakendusest võib installer desinstallerist eraldiseisev olla.*

1

Sulgege kõik töötavad programmid.

Printeri ja tarkvara haldamine

- 2 Topeltklõpsake Mac OS X-i kõvaketta kaustas Epson ikooni **Uninstall Center**.
- 3 Valige kuvatavast loendist desinstallitava tarkvara (nt toote draiver ja rakendus) märkeruudud.
- 4 Klõpsake **Uninstall (Desinstalli)**.
- 5 Järgige ekraanil olevaid juhiseid.

Kui te ei leia aknast Uninstall Center desinstallitavat tarkvara, topeltklõpsake Mac OS X-i kõvaketta kausta **Applications (Rakendused)**, valige desinstallitav rakendus ja seejärel lohistage see ikoonile **Trash (Prügi)**.

Märkus.

Kui desinstallite printeridraiveri, kuid teie toote nimi jääb endiselt aknasse *Print & Fax (Printimine ja faksimine)*, valige toote nimi ja klõpsake nuppu - **eemalda**.

Printimise tõrkeotsing

Printimise tõrkeotsing

Probleemi diagnoosimine

Printeri probleemide tõrkeotsingut on kõige parem käsitseda kahes etapis: esmalt probleemi diagnoosimine ja seejärel tõenäoliste lahenduste rakendamine, kuni probleem on lahendatud.

Teavet, mida vajate kõige tavalisemate probleemide diagnoosimiseks ja lahendamiseks, pakub võrgus probleemilahendamine, juhtpaneel, olekumonitor ja printeri toimimise kontrolli läbiviimine. Vaadake all vastavat peatükki.

Kui teil on prindikvaliteediga seotud spetsiifiline probleem, prindikvaliteediga mitteseotud väljaprinti probleem või paberi söötmise probleem või kui printer üldse ei prindi, siis vaadake vastavat peatükki.

Võimalik, et probleemi lahendamiseks peate te printimise katkestama.

➔ „Printimise tühistamine” lk 47

Olekumonitor

Kui tõrge tekib printimise ajal, siis ilmub olekumonitori aknasse veateade.

Kui peate tindikasseti või hoolduskasti vahetama, klõpsake aknas olevat nuppu **How To** ja olekumonitor juhendab teid samm-sammult läbi kasseti või hoolduskasti vahetamise protseduuri.

Märkus operatsioonisüsteemi Windows kasutajatele.

Kui suvandit EPSON Status Monitor 3 ei kuvata, avage printeridraiver ja klõpsake vahekaarti **Maintenance (Hooldus)** ning seejärel nuppu **Extended Settings (Lisasätted)**. Aknas **Extended Settings (Lisasätted)** märkige ruut **Enable EPSON Status Monitor 3 (Lubage EPSON Status Monitor 3)**.

Tindikasseti olekus veendumiseks vaadake ühte järgmistest peatükkidest.

➔ „Kasutades rakendust EPSON Status Monitor 3” lk 162 (Windows)

➔ „Kasutades rakendust EPSON Status Monitor” lk 164 (Mac OS X)

Printeri toimimiskontrolli käivitamine

Kui teil ei õnnestu probleemi põhjust tuvastada, siis käivitage printeri toimimiskontroll, mis aitab kindlaks teha, kas probleem tuleneb printerist või teie arvutist.




Printeri toimimiskontrolli käivitamiseks järgige neid samme.

Kasutage LCD-ekraanivaate muutmiseks menüü, seadistusüksuse või sisestatava suvandi leidmise eesmärgil nuppu ◀, ▶, ▲ või ▼.

1

Veenduge, et printer on välja lülitatud.

Printimise tõrkeotsing

- 2 Veenduge, et paberikassetis on A4-formaadis paber.
- 3 Vajutage printeri sisselülitamiseks nuppu .
- 4 Vajutage  **Setup**.
- 5 Valige suvand **Maintenance**.
- 6 Valige suvand **Nozzle Check**.
- 7 Tindipihustite kontrolli käivitamiseks vajutage ühte nuppudest  **Start**.

Testlehe printimine näitab pihusti kontrollmustrit. Kui mustris on augud, siis peate te prindipead puhastama.

➔ [„Prindipea puhastamine” lk 147](#)

- ☐ Kui testleht prinditakse, siis on probleem tõenäoliselt tarkvarasätetes, kaablis või teie arvutis. On ka võimalik, et tarkvara pole õigesti installitud. Proovige oma tarkvara desinstallida ning siis uuesti installida.
➔ [„Printeri tarkvara desinstallimine” lk 158](#)
- ☐ Kui testlehte ei prindita, siis on teil probleem printeriga. Proovige järgmises peatükis olevaid soovitusi.
➔ [„Printer ei prindi” lk 180](#)

Printeri oleku kontrollimine

Windowsi puhul

Kasutades rakendust EPSON Status Monitor 3

EPSON Status Monitor 3 kuvab üksikasjalikku teavet printeri oleku kohta.

Rakenduse EPSON Status Monitor 3 avamiseks on kaks viisi.

- ☐ Topeltklõpsake Windowsi tegumiribal olevat printeri otsetee ikooni. Otsetee ikooni lisamiseks tegumiribale vaadake järgmist lõiku.
➔ [„Otsetee ikoonilt tegumiribal” lk 40](#)
- ☐ Avage printeridraiver, klõpsake vahekaarti **Maintenance (Hooldus)**, seejärel klõpsake nuppu **EPSON Status Monitor 3**.

Printimise tõrkeotsing

Rakenduse EPSON Status Monitor 3 avamisel kuvatakse järgmine aken:



Märkus.

- ☐ Kui suvandit EPSON Status Monitor 3 ei kuvata, avage printeridraiver ja klõpsake vahekaarti **Maintenance (Hooldus)** ning seejärel nuppu **Extended Settings (Lisasätted)**. Aknas **Extended Settings (Lisasätted)** märkige ruut **Enable EPSON Status Monitor 3 (Lubage EPSON Status Monitor 3)**.
- ☐ Olenevalt praegustest sätetest võidakse kuvada lihtsustatud olekumonitor. Klõpsake ülaltoodud akna avamiseks nuppu **Details (Üksikasjad)**.

EPSON Status Monitor 3 annab järgmist teavet.

- ☐ **Hetkeolek:**
Kui tint on peaaegu/täiesti otsas või hoolduskast peaaegu/täiesti täis, kuvatakse aknas EPSON Status Monitor 3 nupp **How to (How To)**. Nupu **How to (How To)** klõpsamine kuvab tindikasseti või hoolduskasti vahetamise juhised.
- ☐ **Ink Levels (Tinditasemed):**
EPSON Status Monitor 3 kuvab graafiliselt tindikasseti oleku.
- ☐ **Information (Teave):**
Saate vaadata teavet paigaldatud tindikassettide kohta, klõpsates nuppu **Information (Teave)**.
- ☐ **Maintenance Box Service Life (Hoolduskasti kasutusiga):**
EPSON Status Monitor 3 kuvab graafiliselt hoolduskasti oleku.

Printimise tõrkeotsing

❑ Technical Support (Tehniline tugi):

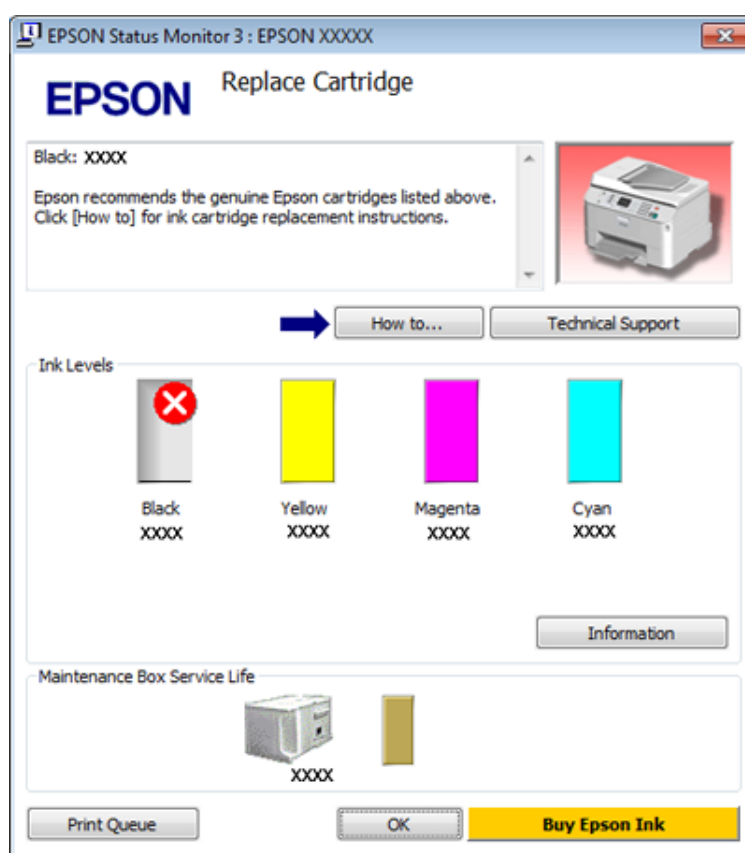
Võrgus olevale Kasutusjuhend pääsete juurde rakendusest EPSON Status Monitor 3. Probleemi tekkimisel klõpsake aknas EPSON Status Monitor 3 suvandit **Technical Support (Tehniline tugi)**.

❑ Print Queue (Printimisjärjek.):

Rakenduse Windows Spooler (Windowsi spuuler) kuvamiseks klõpsake suvandit **Print Queue (Printimisjärjek.)**.

Kui printimise ajal tekib probleem, avab EPSON Status Monitor 3 hüpikakna tõrketeatega. Lisateabe saamiseks klõpsake võrgus oleva Kasutusjuhend avamiseks suvandit **Technical Support (Tehniline tugi)**.

Kui tint on peaaegu/täiesti otsas või hoolduskast peaaegu/täiesti täis, kuvatakse nupp How to (How To). Klõpsake nuppu **How to (How To)** ja EPSON Status Monitor 3 juhendab teid samm-sammult läbi kasseti või hoolduskasti vahetamise protseduuri.



Mac OS X-i puhul

Kasutades rakendust EPSON Status Monitor

Kui rakendus EPSON Status Monitor tuvastab printeri probleemi, siis teavitab see teid veateatega.

Rakenduse EPSON Status Monitor avamiseks järgige neid samme.

1

Avage Epson Printer Utility 4.

➔ „Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” lk 40

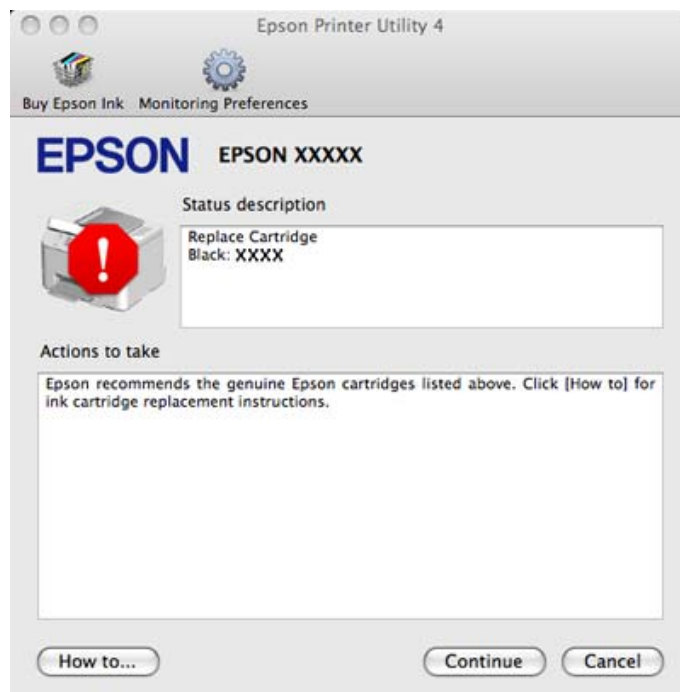
Printimise tõrkeotsing

2

Klõpsake nuppu **EPSON Status Monitor**. Kuvatakse EPSON Status Monitor.



Kui tint on peaaegu/täiesti otsas või hoolduskast peaaegu/täiesti täis, kuvatakse nupp **How to (How To)**. Klõpsake nuppu **How to (How To)** ning EPSON Status Monitor juhendab teid samm-sammult läbi kasseti või hoolduskasti vahetamise protseduuri.



Te saate seda utiliiti kasutada ka tindikasseti oleku kontrollimiseks enne printimist. EPSON Status Monitor kuvab tindikasseti avamisaegse oleku. Tindikasseti oleku värskendamiseks klõpsake nuppu **Update (Uuendus)**.

Printimise tõrkeotsing

Paberiummistused





**Hoiatus.**

Ärge puudutage juhtpaneelil olevaid nuppe kunagi siis, kui teie käsi on printeri sees.

Vaadake tõrketeadet ja seejärel proovige järgmisi lahendusi alustades ülalt.

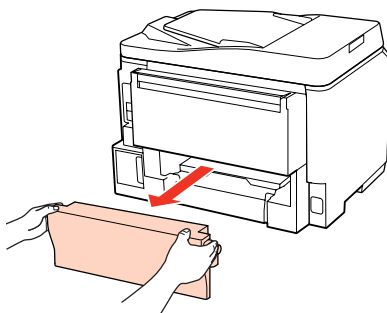
Tõrketeated	Lahendus
Paberiummistus. Press OK to see how to remove jammed paper. Reattach rear unit and press ◊ or ◊ .	1. ➔ „Ummistunud paberi eemaldamine tagumisest salvest” lk 167 2. Teate eemaldamiseks vajutage ühte nuppe Start .
Paberiummistus. Press ▶ . Reattach rear unit and press ◊ or ◊ .	
Paberiummistus. Press OK to see how to remove jammed paper. Reattach rear unit and close front cover. Press ◊ or ◊ .	1. ➔ „Ummistunud paberi eemaldamine tagumisest salvest” lk 167 2. ➔ „Ummistunud paberi eemaldamine esikaanest ja väljundsalvest” lk 168
Paberiummistus. Press ▶ . Reattach rear unit and close front cover. Press ◊ or ◊ .	3. Teate eemaldamiseks vajutage ühte nuppe Start .
Paberiummistus. Press OK to see how to remove jammed paper. Close front cover and press ◊ or ◊ .	1. ➔ „Ummistunud paberi eemaldamine esikaanest ja väljundsalvest” lk 168
Paberiummistus. Press ▶ . Close front cover and press ◊ or ◊ .	2. Teate eemaldamiseks vajutage ühte nuppe Start .
Paper out or paper jam. Check paper size and load paper in paper cassette 1.	1. ➔ „Ummistunud paberi eemaldamine paberikassettidest” lk 169
Paber otsas või paberiummistus. Check paper size and load paper in paper cassette 1. Press ▶ .	2. ➔ „Ummistunud paberi eemaldamine tagumisest salvest” lk 167
Paper out or paper jam. Check paper size and load paper in paper cassette 2.	3. Teate eemaldamiseks vajutage ühte nuppe Start .
Paber otsas või paberiummistus. Check paper size and load paper in paper cassette 2. Press ▶ .	Märkus. Kui veateade ikka veel ei kao, proovige teha järgmist. 4. ➔ „Ummistunud paberi eemaldamine esikaanest ja väljundsalvest” lk 168
Paper out or paper jam. Check paper size and load paper in rear MP tray.	5. Teate eemaldamiseks vajutage ühte nuppe Start .
Paber otsas või paberiummistus. Check paper size and load paper in rear MP tray. Press ▶ .	1. Laadige paber uuesti tagumisse mitmeotstarbelisse salve. ➔ „Tagumisse mitmeotstarbelisse salve” lk 31 2. ➔ „Ummistunud paberi eemaldamine tagumisest salvest” lk 167 3. Teate eemaldamiseks vajutage ühte nuppe Start .
	Märkus. Kui veateade ikka veel ei kao, proovige teha järgmist. 4. ➔ „Ummistunud paberi eemaldamine esikaanest ja väljundsalvest” lk 168 5. Teate eemaldamiseks vajutage ühte nuppe Start .

Printimise tõrkeotsing

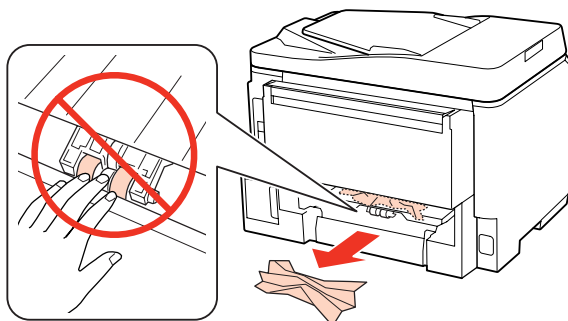
Tõrketeated	Lahendus
Paberiummistus automaatses dokumendisööturis (ADF). Remove the jammed paper.	➔ „Paberiummistuse eemaldamine automaatsest dokumendisööturist (ADF)” lk 170
Paberiummistus automaatses dokumendisööturis (ADF). Remove the jammed paper. Press ►.	
Paberiummistus seadme sees, taga või ADF-is. Press  to see how to remove jammed paper.	1. ➔ „Ummistunud paberi eemaldamine paberikassettidest” lk 169 2. ➔ „Ummistunud paberi eemaldamine tagumisest salvest” lk 167 3. ➔ „Ummistunud paberi eemaldamine esikaanest ja väljundsalvest” lk 168 4. ➔ „Paberiummistuse eemaldamine automaatsest dokumendisööturist (ADF)” lk 170 (ainult automaatse dokumendisööturiga printerite puhul) 5. Vajutage printeri väljalülitamiseks nuppu  ja seejärel printeri uuesti sisselülitamiseks nuppu  .
Paberiummistus sees või taga. Press  to see how to remove jammed paper.	
Paberiummistus seadme sees, taga või ADF-is. Press ►.	

Ummistunud paberi eemaldamine tagumisest salvest

- 1** Vajutage korraga seadme tagaosa mõlemal küljel asuvaid nuppe ja seejärel tõmmake seade välja.

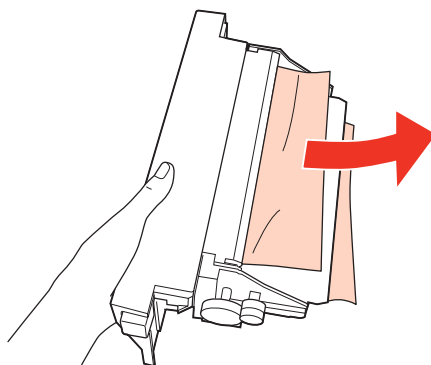


- 2** Eemaldage ummistunud paber ettevaatlikult.

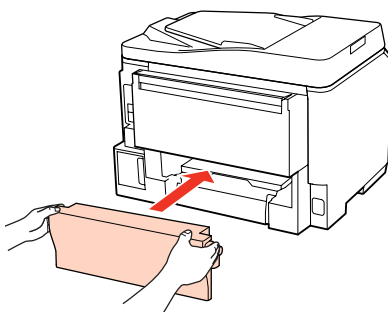


Printimise tõrkeotsing

- 3** Eemaldage ummistunud paber ettevaatlikult.

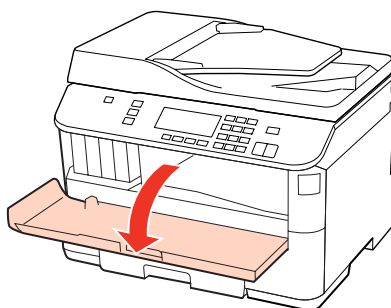


- 4** Vajutage korraga seadme tagaosa mõlemal küljel asuvaid nuppe ja seejärel kinnitage seade tagasi.

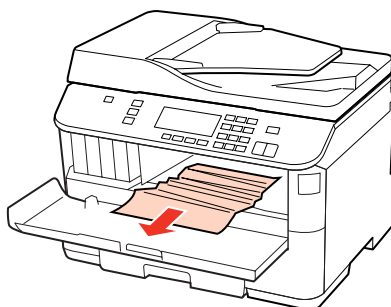


Ummistunud paberi eemaldamine esikaanest ja väljundsalvest

- 1** Avage esikaas.

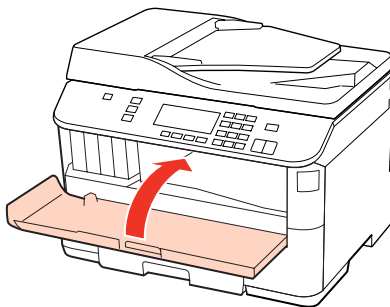


- 2** Eemaldage seest kogu paber, kaasa arvatud kõik rebenenud tükid.



Printimise tõrkeotsing

- 3** Sulgege esikaas. Kui ummistunud paber jääb väljastussalve lähedale, eemaldage see ettevaatlikult.

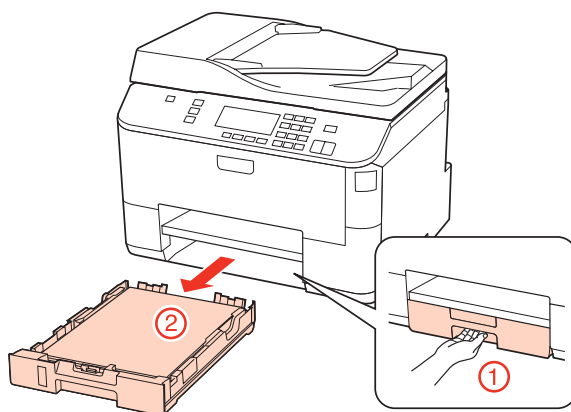


Ummistunud paberi eemaldamine paberikassettidest

Märkus.

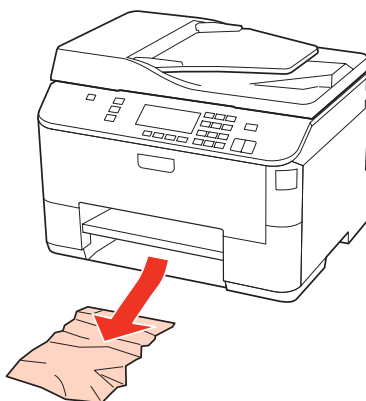
Käesolevas peatükis olevatel joonistel kujutatakse ummistunud paberi eemaldamist kassetist 1. Ummistunud paberi eemaldamiseks kassetist 2 korraldage allpool kirjeldatud juhiseid.

- 1** Tõmmake välja paberikassett.



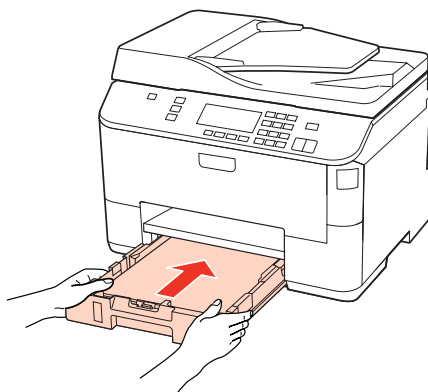
- 2** Laadige paber uuesti paberikassetti.
➔ „Paberikassetti” lk 27

- 3** Eemaldage printerist ettevaatlikult kogu ummistunud paber.



Printimise tõrkeotsing**4**

Hoidke kassetti ühetasasena ning sisestage see printerisse tagasi ettevaatlikult ja aeglaselt.

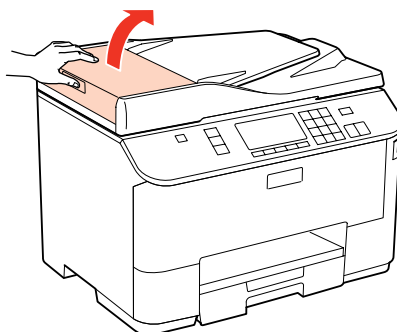


Paberiummistuse eemaldamine automaatsest dokumendisööturist (ADF)**1**

Eemaldage automaatse dokumendisööturi sisendsalvest paberipakk.

2

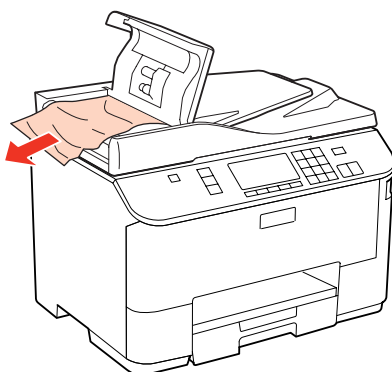
Avage automaatse dokumendisööturi kaas.

**Ettevaatust!**

Avage automaatse dokumendisööturi kaas kindlasti enne ummistunud paberi eemaldamist. Kui te katet ei ava, võib printer kahjustuda.

3

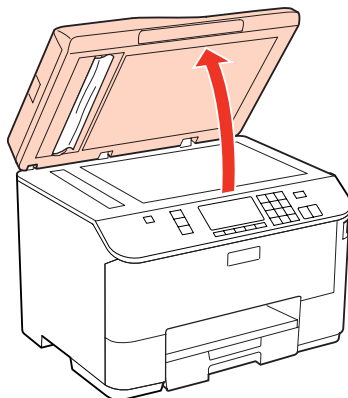
Eemaldage ummistunud paber ettevaatlikult.



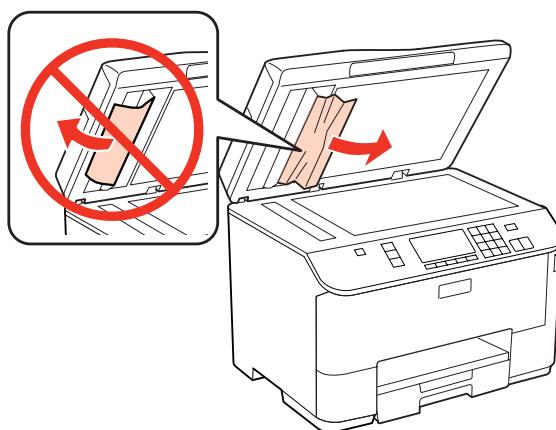
Printimise tõrkeotsing

4 Sulgege automaatse dokumendisöötori kaas.

5 Avage dokumendikaas.

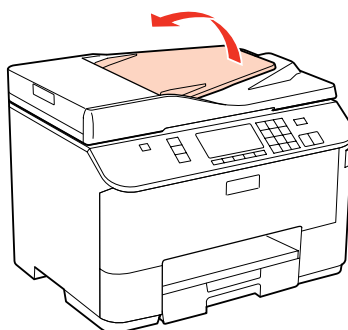


6 Eemaldage ummistunud paber ettevaatlikult.



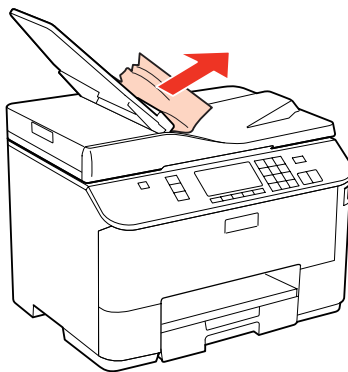
7 Sulgege dokumendikaas.

8 Tõstke automaatse dokumendisöötori sisendsalv üles.



Printimise tõrkeotsing

- 9** Eemaldage ummistunud paber ettevaatlikult.



- 10** Pange automaatse dokumendisööteri sisendsalv tagasi algasendisse.

Paberiummistuste vältimine

Kui teil esineb pidevalt paberiummistusi, kontrollige järgmist.

- ☐ Paber on sile, mitte kooldunud ega kortsus.
- ☐ Kasutate kõrge kvaliteedilist paberit.
- ☐ Paberi prinditav pool on paberikassetis allapoole.
- ☐ Paberi prinditav pool on tagumises mitmeotstarbelises salves suunatud ülespoole.
- ☐ Paberipakki tuulutati enne laadimist.
- ☐ Ärge laadige tavapaberit küljjuhiku siseküljel oleva noolemärgi ▼ või ≡ all olevast joonest kõrgemale. Veenduge Epsoni eripaberi korral, et lehtede arv on väiksem kui kandjate jaoks kindlaksmääratud piir.
➔ „Kasutatava salve valimine ja selle laadimismahud” lk 25
- ☐ Küljjuhikud on tihedalt vastu paberi servasid.
- ☐ Printer on tasasel ja stabiilsel pinnal, mis on igas suunas printeri alusest laiem. Printer ei tööta korralikult, kui see on kaldus.

Paberiummistuse järel uuesti printimine (ainult Windowsis)

Pärast paberiummistuse tõttu printimise katkestamist saate te lehed uuesti välja printida ilma juba välja printitud lehti uuesti printimata.

- 1** Lahendage paberiummistus.
➔ „Paberiummistused” lk 166
- 2** Avage printerisätteid.
➔ „Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” lk 39
- 3** Märkige oma printeridraiveri dialoogiaknas Main (Pealeht) ruut **Print Preview (Prindivaade)**.

Printimise tõrkeotsing

- 4 Määrake sätted, mida te soovite printides kasutada.
- 5 Printerisätete akna sulgemiseks ning seejärel oma faili printimiseks klõpsake nuppu **OK**. Avaneb dialoogiaken Print Preview (Prindivaade).
- 6 Valige vasakul olevast lehekülge loendikastist juba prinditud leht ja seejärel valige menüüst Print Options (Prindisuvandid) suvand **Remove Page (Eemalda lehekülg)**. Korrake seda sammu kõikide juba prinditud lehtede juures.
- 7 Klõpsake **Print (Prindi)** dialoogiaknas Print Preview (Prindivaade).

Probleemid prindikvaliteediga

Kui teil esineb prindikvaliteedi probleeme, siis võrrelge seda alltoodud illustratsioonidega. Klõpsake selle illustratsiooni all oleval pildiallkirjal, mis sarnaneb kõige rohkem teie omaga.

<p>enthalten alle Aufdruck. W J 5008 "Regel"</p> <p>Hea näidis</p>	 <p>Hea näidis</p>
<p>enthalten alle Aufdruck. W J 5008 "Regel"</p> <p>➔ „Horisontaalne triipefekt” lk 174</p>	<p>enthalten alle Aufdruck. W J 5008 "Regel"</p> <p>➔ „Vertikaalsed triibud või joondumatus” lk 174</p>
 <p>➔ „Horisontaalne triipefekt” lk 174</p>	 <p>➔ „Vertikaalsed triibud või joondumatus” lk 174</p>

Printimise tõrkeotsing



➔ „Värvid valed või kadunud” lk 175



➔ „Hägune või plekiline väljaprint” lk 175

Horisontaalne triipefekt

- ☐ Veenduge, et paberi prinditav pool on tagumises mitmeotstarbelises salves suunatud ülespoole.
 - ☐ Veenduge, et paberi prinditav pool on paberikassetis allapoole.
 - ☐ Käivitage utiliit Nozzle Check (düüsikontroll) ning puhastage seejärel kõik prindipead, mis andsid düüsikontrollil defektse tulemuse.
➔ „Prindipea pihustite kontrollimine” lk 145
 - ☐ Kasutage parimate tulemuste saavutamiseks tindikassetid ära kuue kuu jooksul pärast pakendi avamist.
 - ☐ Proovige kasutada originaalseid Epsoni tindikassette.
 - ☐ Kontrollige tindikasseti olekut, kasutades olekumonitori EPSON Status Monitor 3 (Windows) või EPSON Status Monitor (Mac OS X).
➔ „Tindikasseti oleku kontrollimine” lk 137
- Kui graafik kuvab madalat tinditaset või seda, et tint on otsas, siis vahetage vastav tindikassett välja.
➔ „Tindikasseti vahetamine” lk 141
- ☐ Veenduge, et printeridraiveris valitud paberi tüüp vastaks printerisse laaditud paberi tüübile.
➔ „Õige paberitüübi valimine ” lk 41
 - ☐ Kui triibud on vahedega 2,5 cm, käivitage utiliit Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine).
➔ „Prindipea joondamine” lk 149

Vertikaalsed triibud või joondumatus

- ☐ Veenduge, et paberi prinditav pool on tagumises mitmeotstarbelises salves suunatud ülespoole.
- ☐ Veenduge, et paberi prinditav pool on paberikassetis allapoole.
- ☐ Käivitage utiliit Nozzle Check (düüsikontroll) ning puhastage seejärel kõik prindipead, mis andsid düüsikontrollil defektse tulemuse.
➔ „Prindipea pihustite kontrollimine” lk 145
- ☐ Käivitage utiliit Print Head Alignment (Prindipea reguleerimine).
➔ „Prindipea joondamine” lk 149

Printimise tõrkeotsing

- ❑ Windowsi puhul tühjendage printeridraiveri aknas More Options (Veel suvandeid) märkeruut **High Speed (Kiire)**. Lisateabe saamiseks vaadake võrguspikrit.
Mac OS X 10.5 või uuema versiooni puhul valige suvandis High Speed Printing (Kiire printimine) säte **Off (Väljas)**. Suvandi High Speed Printing (Kiire printimine) kuvamiseks klõpsake järgmisi menüüsid: **System Preferences (Süsteemieelistused)**, **Print & Fax (Printimine ja faksimine)**, teie printer (loendiaknas Printers (Printerid)), **Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud)** ja seejärel **Driver (Draiver)**.
Mac OS X 10.4 puhul tühistage printeridraiveri dialoogiakna Print (Prindi) suvandis Extension Settings (Lisasetted) valik **High Speed Printing (Kiire printimine)**.
- ❑ Veenduge, et printeridraiveris valitud paberi tüüp vastaks printerisse laaditud paberi tüübile.
➔ „Õige paberitüübi valimine” lk 41

Värvid valed või kadunud

- ❑ Windowsi puhul tühistage oma printeridraiveri aknas Main (Pealeht) valik **Grayscale (Halliskaala)**.
Mac OS X-i puhul tühistage oma printeridraiveri dialoogi Print (Prindi) suvandis Print Settings (Printeri sätted) valik Grayscale (Halliskaala).
Lisateabe saamiseks vaadake printeridraiveri võrguspikrit.
- ❑ Reguleerige oma programmis või oma printeridraiveri sätetes värvisätteid.
Windowsi puhul kontrollige akent More Options (Veel suvandeid).
Mac OS X-i puhul kontrollige dialoogiaknas Print (Prindi) dialoogi Color Options (Värvisuvandid).
Lisateabe saamiseks vaadake printeridraiveri võrguspikrit.
- ❑ Käivitage utiliit Nozzle Check (düüsikontroll) ning puhastage seejärel kõik prindipead, mis andsid düüsikontrollil defektse tulemuse.
➔ „Prindipea pihustite kontrollimine” lk 145
- ❑ Kontrollige tindikasseti olekut, kasutades olekumonitori EPSON Status Monitor 3 (Windows) või EPSON Status Monitor (Mac OS X).
➔ „Tindikasseti oleku kontrollimine” lk 137

Kui graafik kuvab madalat tinditaset või seda, et tint on otsas, siis vahetage vastav tindikassett välja.
➔ „Tindikasseti vahetamine” lk 141
- ❑ Kui te olete just äsja tindikasseti vahetanud, siis veenduge, et karbil olev kuupäev juba möödaks ei oleks. Kui te ei ole printerit pikema perioodi jooksul kasutanud, siis vahetage tindikassetid välja.
➔ „Tindikasseti vahetamine” lk 141

Hägune või plekiline väljaprint

- ❑ Soovitame kasutada Epsoni paberit.
➔ „Paber” lk 195
- ❑ Proovige kasutada originaalseid Epsoni tindikassette.
- ❑ Veenduge, et printer on tasasel ja stabiilsel pinnal, mis on igas suunas printeri alusest laiem. Printer ei tööta korralikult, kui see on kaldus.
- ❑ Veenduge, et teie paber ei oleks kahjustatud, määrdunud ega liiga vana.
- ❑ Veenduge, et teie paber on kuiv ja prinditav pool tagumises mitmeotstarbelises salves ülespoole.

Printimise tõrkeotsing

- ☐ Veenduge, et teie paber on kuiv ning prinditav pool paberikassetis allapoole.
- ☐ Kui paber on prinditava poole suunas kooldunud, siis siluge seda või koolutage kergelt vastassuunas.
- ☐ Veenduge, et printeridraiveris valitud paberi tüüp vastaks printerisse laaditud paberi tüübile.
➔ „Õige paberitüübi valimine” lk 41
- ☐ Eemaldage väljastussalvest kõik lehed pärast printimist.
- ☐ Ärge puutuge ega laske teistel puutuda paberi prinditud poolt, millel on läikiv lõpptulemus. Väljaprintide käsitlemisel järgige paberi juhiseid.
- ☐ Käivitage utiliit Nozzle Check (düüsi kontroll) ning puhastage seejärel kõik printipead, mis andsid düüsi kontrollil defektse tulemuse.
➔ „Printipea pihustite kontrollimine” lk 145
- ☐ Kui paber on pärast printimist tindiga määrdunud, siis puhastage printeri sisemust.
➔ „Printeri puhastamine seest” lk 155

Erinevad väljaprintiprobleemid

Valed või moonutatud tähemärgid

- ☐ Tühistage kõik seismajäänud printimistööd.
➔ „Printimise tühistamine” lk 47
- ☐ Lülitage printer ja arvuti välja. Veenduge, et printeri liideskaabel oleks kindlalt paigaldatud.
- ☐ Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
➔ „Printeri tarkvara desinstallimine” lk 158

Valed veerised

- ☐ Kontrollige oma programmi veeriste sätteid. Veenduge, et veerised asuksid lehekülje prinditava ala sees.
➔ „Prindiala” lk 199
- ☐ Veenduge, et printeridraiveri sätted vastavad teie kasutatavale paberiformaadile.
Windowsi puhul kontrollige dialoogiakent Main (Pealeht).
Mac OS X-i puhul kontrollige dialoogiakent Page Setup või Print (Prindi).
Lisateabe saamiseks vaadake printeridraiveri võrguspikrit.
- ☐ Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
➔ „Printeri tarkvara desinstallimine” lk 158

Väljaprint on kerge kaldega

- Veenduge, et paber on tagumisse mitmeotstarbelisse salve või paberikasseti õigesti laaditud.
➔ „Paberi laadimine” lk 27

Printimise tõrkeotsing

Pööratud pilt

- ❑ Windowsi puhul tühjendage oma printeridraiveri aknas More Options (Veel suvandeid) märkeruut **Mirror Image (Peegelpilt)** või lülitage oma rakenduses säte Mirror Image (Peegelpilt) välja.
Mac OS X-i puhul tühistage märkeruut **Mirror Image (Peegelpilt)** jaotises **Print Settings (Printeri sätted)** printeridraiveri dialoogiaknas Print (Prindi) või lülitage funktsiooni Mirror Image (Peegelpilt) säte välja.
Juhiste saamiseks vaadake oma printeridraiveri või programmi võrguspikrit.
- ❑ Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
➔ „Printeri tarkvara desinstallimine” lk 158

Prinditakse tühi leht

- ❑ Veenduge, et printeridraiveri sätted vastavad teie kasutatavale paberiformaadile.
Windowsi puhul kontrollige dialoogiakent Main (Pealeht).
Mac OS X-i puhul kontrollige dialoogiakent Page Setup või Print (Prindi).
Lisateabe saamiseks vaadake printeridraiveri võrguspikrit.
- ❑ Windowsi puhul kontrollige sätet **Skip Blank Page (Jäta tühi leht vahele)**, klõpsates printeridraiveri dialoogiaknas Maintenance (Hooldus) nuppu **Extended Settings (Lisasätet)**.
Mac OS X 10.5 või uuema versiooni puhul valige suvandis Skip Blank Page (Jäta tühi leht vahele) säte **On (Sees)**.
Suvandi Skip Blank Page (Jäta tühi leht vahele) kuvamiseks klõpsake järgmisi menüüsid: **System Preferences (Süsteemieelistused)**, **Print & Fax (Printimine ja faksimine)**, teie printer (loendiaknas Printers (Printerid)), **Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud)** ja seejärel **Driver (Draiver)**.
Mac OS X 10.4 puhul valige oma printeridraiveri dialoogiakna Print (Prindi) suvandis Extension Settings (Lisasätet) säte Skip Blank Page (Jäta tühi leht vahele). Kui see on valitud, siis teie andmete sees olevaid tühje lehti ei prindita.
- ❑ Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
➔ „Printeri tarkvara desinstallimine” lk 158

Pärast ühe või mitme antud lahenduse proovimist käivitage printeri toimivuskontroll ning kontrollige tulemusi.

➔ „Printeri toimimiskontrolli käivitamine” lk 161

Prinditud pool on plekiline või hõõrdunud

- ❑ Kui paber on prinditava poole suunas kooldunud, siis siluge seda või koolutage kergelt vastassuunas.
- ❑ Windowsi puhul tühjendage printeridraiveri aknas More Options (Veel suvandeid) märkeruut **High Speed (Kiire)**. Lisateabe saamiseks vaadake võrguspikrit.
Mac OS X 10.5 või uuema versiooni puhul valige suvandis High Speed Printing (Kiire printimine) säte **Off (Väljas)**. Suvandi High Speed Printing (Kiire printimine) kuvamiseks klõpsake järgmisi menüüsid: **System Preferences (Süsteemieelistused)**, **Print & Fax (Printimine ja faksimine)**, teie printer (loendiaknas Printers (Printerid)), **Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud)** ja seejärel **Driver (Draiver)**.
Mac OS X 10.4 puhul tühistage printeridraiveri dialoogiakna Print (Prindi) suvandis Extension Settings (Lisasätet) valik **High Speed Printing (Kiire printimine)**.
- ❑ Tehke mitu koopiat, asetamata dokumenti dokumendiklaasile.
- ❑ Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
➔ „Printeri tarkvara desinstallimine” lk 158

Printimise tõrkeotsing

Printimine on liiga aeglane

- ☐ Veenduge, et printeridraiveris valitud paberi tüüp vastaks printerisse laaditud paberi tüübile.
➔ „Õige paberitüübi valimine” lk 41
- ☐ Windowsi puhul valige printeridraiveri aknas Main (Pealeht) madalam suvandi **Quality (Kvaliteet)** väärtus. Mac OS X-i puhul valige oma printeridraiveri dialoogiakna Print (Prindi) jaotises Print Settings (Printeri sätted) madalam suvandi **Print Quality (Prindikvaliteet)** säte.
➔ „Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Windows” lk 39
➔ „Printeridraiveri avamine operatsioonisüsteemis Mac OS X” lk 40
- ☐ Mac OS X 10.5 või uuema versiooni puhul valige suvandis High Speed Printing säte **On (Sees)**. Dialoogi High Speed Printing (Kiire printimine) kuvamiseks klõpsake järgmisi menüüsid: **System Preferences (Süsteemieelistused)**, **Print & Fax (Printimine ja faksimine)**, teie printer (loendiaknas Printers (Printerid)), **Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud)** ja seejärel **Driver (Draiver)**.
Mac OS X 10.4 puhul valige oma printeridraiveri dialoogiakna Print (Prindi) suvandis Extension Settings (Lisasätted) säte High Speed Printing (Kiire printimine).
- ☐ Sulgege mittevajalikud programmid.
- ☐ Kui prindite pidevalt pikema perioodi jooksul, võib printimine olla äärmiselt aeglane. Selle eesmärgiks on printimiskiiruse aeglustamine ning printeri mehhanismide ülekuumenemise ning kahjustamise vältimine. Sellisel juhul võite printimist jätkata, kuid soovitatav on printimine peatada ja jätta printer vähemalt 30 minutiks sisselülitatud toitega seisma. (Printer ei taastu, kui toide on väljas.) Pärast uuestikäivitamist töötab printer normaalse kiirusega.
- ☐ Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
➔ „Printeri tarkvara desinstallimine” lk 158

Kui te proovisite kõiki ülaltoodud meetodeid ning teil ei õnnestunud probleemi lahendada, siis vaadake järgmist.

➔ „Prindikiiruse tõstmine (ainult Windows)” lk 181

Paberit ei söödeta korralikult

Paberit ei söödeta

Eemaldage paberivirn ning veenduge järgmises.

- ☐ Sisestage paberikasseti lõpuni printerisse.
- ☐ Paber ei ole kooldunud ega kortsus.
- ☐ Paber ei ole liiga vana. Lisateabe saamiseks vaadake koos paberiga pakitud juhiseid.
- ☐ Kontrollige suvandi Paper Size Loaded sätet ja laadige igale paberiallikale vastavas formaadis paber.
➔ „Laaditud paberi formaat” lk 123
- ☐ Valisite rakenduses või printeridraiveri sätetes õige paberiallika.
➔ „Kasutatava salve valimine ja selle laadimismahud” lk 25

Printimise tõrkeotsing

- ☐ Ärge laadige tavapaberit küljjuhiku siseküljel oleva noolemärgi ▼ või ≡ all olevast joonest kõrgemale. Veenduge Epsoni eripaberi korral, et lehtede arv on väiksem kui kandjate jaoks kindlaksmääratud piir.
➔ „Kasutatava salve valimine ja selle laadimismahud” lk 25
- ☐ Paber ei ole printeri sees ummistunud. Kui see on, siis eemaldage ummistunud paber.
➔ „Paberiummistused” lk 166
- ☐ Tindikassetid ei ole tühjad. Kui kassetid on tühjad, siis vahetage need.
➔ „Tindikasseti vahetamine” lk 141
- ☐ Te olete järginud spetsiaalseid laadimisjuhiseid, mis olid paberiga kaasas.
- ☐ Paberis ei ole köitmisauke.

Mitme lehe söötmine

- ☐ Ärge laadige tavapaberit küljjuhiku siseküljel oleva noolemärgi ▼ või ≡ all olevast joonest kõrgemale. Veenduge Epsoni eripaberi korral, et lehtede arv on väiksem kui kandjate jaoks kindlaksmääratud piir.
➔ „Kasutatava salve valimine ja selle laadimismahud” lk 25
- ☐ Jälgige, et küljjuhikud oleksid tihedalt vastu paberi servasid.
- ☐ Veenduge, et paber ei ole kooldunud ega murtud. Kui on, siis enne laadimist siluge seda või koolutage kergelt vastassuunas.
- ☐ Eemaldage paberivirn ning veenduge, et paber ei oleks liiga õhuke.
➔ „Paber” lk 197
- ☐ Lehvitage virna serva, et lehed eraldada ning laadige paber uuesti.
- ☐ Kui failist prinditakse liiga palju eksemplare, siis kontrollige printeridraiveri sätet Copies (Eksemplarid) järgmiselt ning kontrollige ka oma programmi.
Windowsi puhul kontrollige dialoogiaknas Main (Pealeht) sätet Copies (Eksemplarid).
Mac OS X 10.4 puhul kontrollige dialoogiakna Print (Prindi) jaotises Copies & Pages (Eksemplarid ja leheküljed) sätet Copies (Eksemplarid).
Mac OS X 10.5 või uuema versiooni puhul kontrollige dialoogiaknas Print (Prindi) sätet Copies (Eksemplarid).

Paber on valesti laaditud

Kui te olete paberi laadinud liiga sügavale printerisse, siis printer ei saa paberit korralikult sööta. Lülitage printer välja ning eemaldage paber. Seejärel lülitage printer sisse ning laadige paber uuesti.

Paberit ei väljutata täielikult või see on kortsus


- ☐ Kui paberit ei väljastata täielikult, vajutage paberi eemaldamiseks ühte nuppeudest ♦ **Start**. Kui paber on printeris ummistunud, eemaldage see, vaadates järgmist lõiku.
➔ „Paberiummistused” lk 166
- ☐ Kui paber on väljudes kortsus, siis võib see olla niiske või liiga õhuke. Laadige uus paberipakk.

Printimise tõrkeotsing**Märkus.**

Hoidke kasutamata paberit selle originaalpakendis kuivas kohas.

Printer ei prindi

LCD-ekraan või kõik tuled on kustunud

- ☐ Kontrollige, kas printer on sisse lülitatud, vajutades nuppu .
- ☐ Lülitage printer välja ning veenduge, et toitekaabel oleks kindlalt seinas.
- ☐ Veenduge, et teie seinakontakt töötaks ning seda ei juhiks lüliti ega taimer.

LCD-ekraan või tuled lülitusid sisse ja seejärel kustusid

Vooluvõrgu pinget ei pruugi vastata printeri tööpingele. Lülitage printer välja ning tõmmake juhe viivitamatult välja. Seejärel kontrollige printeri tagaküljel olevat silti.

**Ettevaatust!**

Kui pinget ei sobi, siis ÄRGE ÜHENDAGE OMA PRINTERIT UUESTI. Võtke ühendust oma müügiesindajaga.

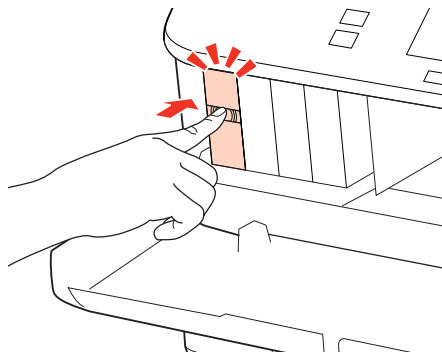
LCD-ekraan või tuled on sisse lülitatud

- ☐ Lülitage printer ja arvuti välja. Veenduge, et printeri liideskaabel oleks kindlalt paigaldatud.
- ☐ Kui kasutate USB-liidest, veenduge, et teie kaabel vastab USB või Hi-Speed USB standarditele.
- ☐ Kui te ühendate printeri oma arvutiga USB-jaoturit kasutades, siis ühendage printer arvutist tuleva jaoturi esimese haruga. Kui teie arvuti ei tunne endiselt printeridraiverit ära, siis püüdke printer ilma USB-jaoturita otse oma arvutiga ühendada.
- ☐ Kui te ühendate printeri arvutiga USB-jaoturi kaudu, siis veenduge, et arvuti tunneb USB-jaoturi ära.
- ☐ Lülitage printer ja arvuti välja, eemaldage printeri liideskaabel ning seejärel printige toimimiskontrolli leht.
➔ „Printeri toimimiskontrolli käivitamine” lk 161
- ☐ Kui te üritate printida suurt pilti, siis ei pruugi teie arvutil olla piisavalt mälu. Proovige vähendada pildi lahutusvõimet või printida pilt väiksemas formaadis. Võimalik, et peate oma arvutile rohkem mälu paigaldama.
- ☐ Windows i kasutajad saavad kõik rakenduses Windows Spooler (Windowsi spuuler) salvestatud tööd kustutada.
➔ „Printimise tühistamine” lk 47
- ☐ Desinstallige printeridraiver ning installige see jälle uuesti.
➔ „Printeri tarkvara desinstallimine” lk 158

Printimise tõrkeotsing

Pärast kasseti vahetamist osutatakse tindiga seotud veale

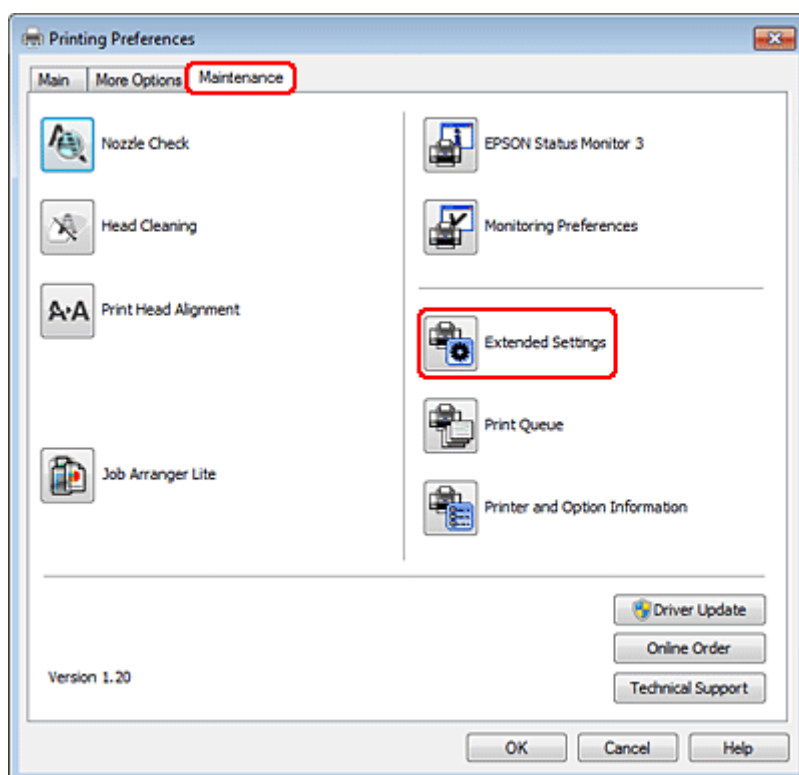
- 1 Avage esikaas. Eemaldage ning taassisestage tindikassett ning seejärel jätkake tindikasseti paigaldamisega.



- 2 Sulgege esikaas kindlalt.

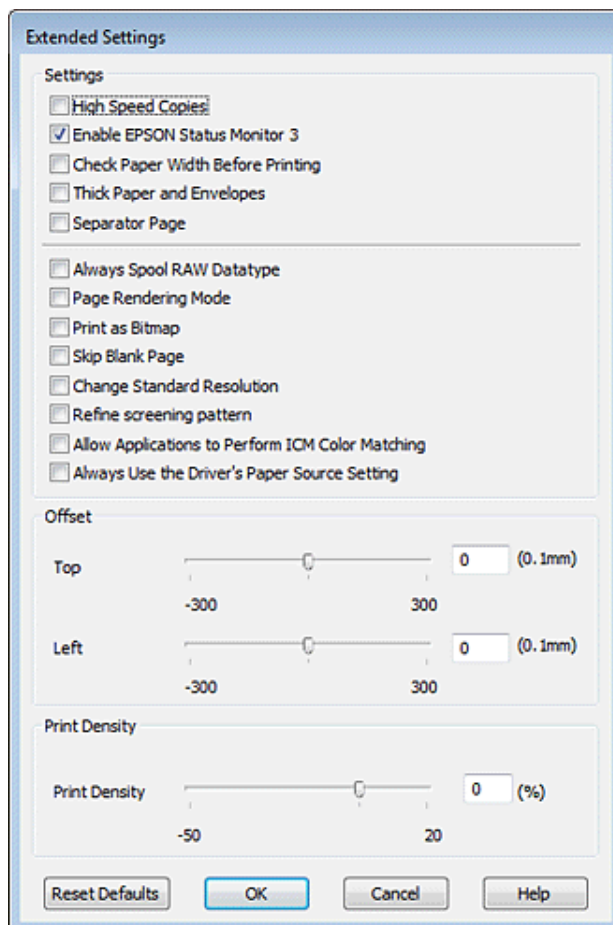
Prindikiiruse tõstmine (ainult Windows)

Kui printimise kiirus on aeglane, saab seda aknast Extended Settings (Lisasätted) teatud sätteid valides tõsta. Klõpsake oma printeridraiveri aknas Maintenance (Hooldus) nuppu **Extended Settings (Lisasätted)**.



Printimise tõrkeotsing

Ilmub järgmine dialoogiaken.



Valige järgmised märkeruudud ning printimise kiirus võib tõusta.

- ☐ High Speed Copies (Kiirkoopiad)
- ☐ Always spool RAW datatype (Spuuli alati RAW andmetüüpi)
- ☐ Page Rendering Mode (Lehekülje renderdusrežiim)
- ☐ Print as Bitmap (Prindi rasterpildina)

Iga elemendi kohta lisateabe saamiseks vaadake võrguspikrit.

Muud probleemid

Tavapaberi printimine vaikselt

Kui printeridraiveris on suvandi Paper Type (Paberitüüp) sätteks valitud plain paper (tavapaber) ja suvandi Quality (Kvaliteet) sätteks valitud Normal (Tavaline), siis prindib printer suure kiirusega. Proovige kasutada valikut Quiet Mode (Vaikne režiim), mis tagab vaiksema töö ning aeglasema printimiskiiruse.

Printimise tõrkeotsing

Windowsi puhul märkige oma printeridraiveri aknas Main (Pealeht) ruut Quiet Mode (Vaikne režiim).

Mac OS X 10.5 või uuema versiooni puhul valige suvandis Quiet Mode (Vaikne režiim) säte **On (Sees)**. Suvandi Quiet Mode (Vaikne režiim) kuvamiseks klõpsake järgmisi menüüsid: **System Preferences (Süsteemieelistused)**, **Print & Fax (Printimine ja faksimine)**, teie printer (loendiaknas Printers (Printerid)), **Options & Supplies (Suvandid ja tarvikud)** ja seejärel **Driver (Draiver)**.

Mac OS X 10.4 puhul avage printeridraiver ja märkige selle dialoogiakna Print (Prindi) jaotises **Quiet Mode (Vaikne režiim)** ruut Extension Settings (Lisasätted).

Skannimise tõrkeotsing

Probleemid, millest teavitatakse LCD ekraanil kuvatud teadetega või oleku indikaatortuledega

- ☐ Veenduge, et toode on arvutiga õigesti ühendatud.
- ☐ Lülitage skanner välja ja uuesti sisse. Kui probleem ei lahene, võib skanneri töös esineda tõrkeid või tuleks asendada skanneri valgusallikas. Võtke ühendust edasimüüjaga.
- ☐ Veenduge, et skanneri tarkvara on täielikult installitud.
Skanneri tarkvara installimiseks lugege paberkandjal kasutusjuhendit.

Probleemid skaneerimise käivitamisel

- ☐ Kontrollige oleku indikaatortuld ja veenduge, et seade on skaneerimiseks valmis.
- ☐ Veenduge, et skanneri kaablid on kindlalt seadmega ja toimiva pistikupesaga ühendatud.
Vajadusel kontrollige skanneri vahelduvvooluadapterit, ühendades selle mõne teise elektriseadmega ja lülitades selle sisse.
- ☐ Lülitage skanner ja arvuti välja ning kontrollige, kas nendevaheline liideskaabliühendus on kindel.
- ☐ Kui skaneerimise alguses kuvatakse skannerite loend, siis veenduge, et valisite õige skanneri.

Windows:

Kui käivitate rakenduse Epson Scan ikooni EPSON Scan abil ja kuvatakse loend Select Scanner (Vali skanner), siis veenduge, et valisite oma toote mudeli.

Mac OS X:

Kui te käivitate funktsiooni Epson Scan kaustast Applications (Rakendused) ja kuvatakse loend Select Scanner (Vali skanner), siis veenduge, et valitud on õige skanneri mudel.

- ☐ Ühendage skanner otse arvuti USB-pordiga või ainult ühe USB-jaoturi kaudu. Skanner ei pruugi korralikult töötada, kui see on arvutiga ühendatud rohkem kui ühe USB-jaoturi kaudu. Probleemi püsimisel proovige skanner ühendada otse arvutiga.
- ☐ Kui arvutiga on ühendatud rohkem kui üks toode, ei pruugi see töötada. Ühendage ainult skanner, mida tahate kasutada, ja seejärel proovige uuesti skaneerida.
- ☐ Kui skaneerimistarkvara ei tööta korralikult, siis desinstallige esmalt tarkvara ja seejärel installige see uuesti, lähtudes paberkandjal kasutusjuhendis toodud soovistest.
➔ „Printeri tarkvara desinstallimine” lk 158

Skannimise tõrkeotsing

Automaatse dokumendisöötori (ADF) kasutamine

- ☐ Kui dokumendi kate või automaatse dokumendisöötori (ADF) kate on avatud, siis sulgege see ja proovige uuesti skaneerida.
- ☐ Veenduge, et aknas Epson Scan on valitud funktsioon **Office Mode (Kontorirežiim)** või funktsioon **Professional Mode (Professionaalne režiim)**.
- ☐ Veenduge, et skanneri kaablid on kindlalt seadmega ja toimiva pistikupesaga ühendatud.

Nupukasutamine

Märkus.

Olenevalt tootest on võimalik, et skaneerimisfunktsioon ei ole selle nupu kasutamisel saadaval.

- ☐ Kontrollige, kas olete nupule programmi määranud.
➔ „Epson Event Manager” lk 97
- ☐ Veenduge, et rakendused Epson Scan ja Epson Event Manager on õigesti installitud.
- ☐ Kui olete klõpsanud nuppu **Keep Blocking (Jätka blokeerimist)** aknas Windows Security Alert (Windowsi turvahoiatus) Epsoni tarkvara installimise ajal või pärast seda, siis eemaldage blokeering rakenduselt Epson Event Manager.
➔ „Kuidas eemaldada blokeering rakenduselt Epson Event Manager” lk 185
- ☐ Mac OS X:
Veenduge, et olete sisse loginud kasutajana, kes installis skaneerimistarkvara. Teised kasutajad peavad kõigepealt käivitama kaustast Applications (Rakendused) rakenduse Epson Scanner Monitor ja vajutama seejärel skannimisnuppu.

Kuidas eemaldada blokeering rakenduselt Epson Event Manager

- 1** Klõpsake nuppu **Start** või käivitusnuppu, seejärel valige **Control Panel (Juhtpaneel)**.
- 2** Tehke ühte järgmistest.
 - ☐ Windows 7:
Valige ikoon **System and Security (Süsteem ja turvalisus)**.
 - ☐ Windows Vista:
Valige ikoon **Security (Turvalisus)**.
 - ☐ Windows XP:
Valige ikoon **Security Center (Turvakeskus)**.
- 3** Tehke ühte järgmistest.
 - ☐ Windows 7 ja Windows Vista:
Valige käsk **Allow a program through Windows Firewall (Luba programm läbi Windowsi tule müüri)**.

Skannimise tõrkeotsing

- ☐ Windows XP:
Valige ikoon **Windows Firewall (Windowsi tulemüür)**.

4

Tehke ühte järgmistest.

- ☐ Windows 7:
Veenduge, et loendis Allowed programs and features (Lubatud programmid ja funktsioonid) on märgitud ruut **EEventManager Application**.
- ☐ Windows Vista:
Klõpsake vahekaarti **Exceptions (Erandid)** ja seejärel veenduge, et loendis Program or port (Programm või port) on märgitud ruut **EEventManager Application**.
- ☐ Windows XP:
Klõpsake vahekaarti **Exceptions (Erandid)** ja seejärel veenduge, et loendis Programs and Services (Programmid ja teenused) on märgitud ruut **EEventManager Application**.

5

Klõpsake nuppu OK.

Muu tarkvara kasutamine peale Epsoni skaneerimisdraiveri

- ☐ Kui kasutate mõnda TWAIN-ühilduvat programmi, nagu Adobe Photoshop Elements, siis veenduge, et funktsiooni Scanner (Skanner) või Source (Allikas) sätteks on valitud õige skanner.
- ☐ Kui te ei saa skannida TWAIN-ühilduvat skannimisprogrammi kasutades nagu nt Adobe Photoshop Elements, siis desinstallige TWAIN-ühilduv skannimisprogramm ja seejärel installige see uuesti.
➔ „[Printeri tarkvara desinstallimine](#)” lk 158

Probleemid paberi söötmisel

Paber määrdub

Võimalik, et peate skannerit puhastama.

➔ „[Printeri puhastamine](#)” lk 154

Söödetud on mitu paberilehte

- ☐ Kui te laadite paberi, mida ei toetata, võib skanner sööta rohkem kui ühe paberilehe korraga.
➔ „[Automaatse dokumendisöötori \(ADF\) tehnilised andmed](#)” lk 200
- ☐ Võimalik, et peate skannerit puhastama.
➔ „[Printeri puhastamine](#)” lk 154

Paberiummistused automaatses dokumendisööturis (ADF)

Eemaldage paberid automaatse dokumendisöötori sisemusest.

➔ „[Paberiummistuse eemaldamine automaatsest dokumendisööturist \(ADF\)](#)” lk 170

Skannimise tõrkeotsing

Skaneerimise kestusega seotud probleemid

- ☐ Suure kiirusega väliste USB portidega varustatud arvutid suudavad skaneerida kiiremini kui väliste USB portidega arvutid. Kui te kasutate skanneriga koos suure kiirusega välist USB porti, siis veenduge, et see vastab süsteeminõuetele.
➔ „Süsteeminõuded” lk 196
- ☐ Kõrge resolutsiooniga skaneerimine kestab kauem.

Probleemid skaneeritud piltidega

Skaneerimise kvaliteet on ebarahuldav

Skaneerimise kvaliteeti saab parandada, muutes praegusi sätteid või reguleerides skaneeritud pilti.

➔ „Pildi seadistamise funktsioonid” lk 72

Originaaldokumendi tagaküljel olev kujutis on skaneeritud kujutisel näha

Kui originaaldokument on trükitud õhukesele paberile, võivad lehe teisel pool olevad kujutised skannerile nähtavad olla ja ka skaneeritud kujutisele ilmuda. Proovige originaaldokumenti skannida nii, et panete selle taha musta paberi. Lisaks veenduge, et sätted Document Type (Dokumendi tüüp) ja Image Type (Pildi tüüp) on originaaldokumendi jaoks sobivad.

Tähemärgid on moondunud või hägused

- ☐ Režiimis Office Mode (Kontorirežiim) või Home Mode (Tavarežiim) valige märkeruut **Text Enhancement (Teksti täiustamine)**.

- ☐ Reguleerige sätet Threshold (Künnis).

Home Mode (Tavarežiim):

Valige funktsiooni Image Type (Pildi tüüp) sätteks **Black&White (Mustvalge)**, klõpsake nuppu **Brightness (Heledus)**, seejärel proovige reguleerida sätet Threshold (Künnis).

Office Mode (Kontorirežiim):

Valige funktsiooni Image Type (Pildi tüüp) sätteks **Black&White (Mustvalge)**, seejärel proovige reguleerida sätet Threshold (Künnis).

Professional Mode (Professionaalne režiim):

Valige suvandi Image Type (Pildi tüüp) sätteks **Black & White (Mustvalge)** ja klõpsake suvandi **Image Type (Pildi tüüp)** kõrval olevat nuppu + (Windows) või ► (Mac OS X). Valige sobiv Image Option (Pildi suvand) säte ja seejärel proovige reguleerida suvandi Threshold (Künnis) sätet.

- ☐ Suurendage eraldusvõimet.

Redigeeritavaks tekstiks (OCR) teisendamisel ei tuvastata tähemärke õigesti

Paigutage dokument nii, et see on dokumendiklaasil otse. Kui dokument on viltu, siis on võimalik, et seda ei tuvastata korralikult.

Skannimise tõrkeotsing

Skaneeritud kujutistel on virvendavad mustrid

Virvendav või viirutatud muster (nn muaree) võib ilmned prinditud dokumendi skaneeritud kujutisel.



- ☐ Pöörake originaaldokument ringi.
- ☐ Pöörake skaneeritud kujutist, kasutades pärast skaneerimist rakendustarkvara.
- ☐ Märkige ruut **Desccreening (Mahendus)**.
- ☐ Olles režiimis Professional Mode (Professionaalne režiim), muutke resolutsiooni sätteid ja skannige uuesti.

Ebaühtlane värv, määrdunud kohad või sirged jooned pildil

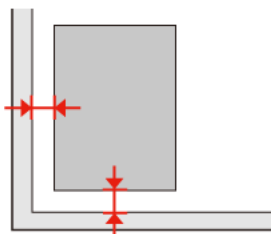
Võimalik, et peate puhastama skanneri sisemust.

➔ [„Printeri puhastamine” lk 154](#)

Skaneerimisala või skaneerimise suund on vale

Originaaldokumendi servad jäävad skaneerimata

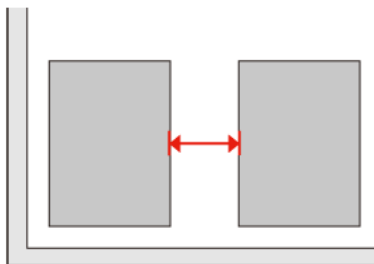
- ☐ Kui kasutate skannimiseks pisipiltide eelvaadet režiimis Home Mode (Tavarežiim) või Professional Mode (Professionaalne režiim), siis nihutage dokument või foto kärpimise vältimiseks umbes 6 mm (0,2 tolli) võrra dokumendiklaasi horisontaal- ja vertikaalservadest eemale.
- ☐ Kui kasutate skannimiseks tavalist eelvaadet režiimis Office Mode (Kontorirežiim), Home Mode (Tavarežiim) või Professional Mode (Professionaalne režiim), siis nihutage dokument või foto kärpimise vältimiseks umbes 3 mm (0,12 tolli) võrra dokumendiklaasi horisontaal- ja vertikaalservadest eemale.



Skannimise tõrkeotsing

Mitu dokumenti skaneeritakse ühte faili

Asetage dokumendid dokumendiklaasil üksteisest vähemalt 20 mm (0,8 tolli) kaugusele.



Ei saa skaneerida soovitud ala

Olenevalt dokumentidest on võimalik, et te ei saa skaneerida soovitud ala. Kasutage tavalist eelvaadet režiimides Office Mode (Kontorirežiim), Home Mode (Tavarežiim) või Professional Mode (Professionaalne režiim).

Ei saa skaneerida soovitud suunas

Klõpsake ikooni **Configuration (Konfigurats)**, valige vahekaart **Preview (Eelvaade)**, seejärel tühjendage märkeruut **Auto Photo Orientation (Automaatne foto suund)**. Seejärel paigutage dokument õigesti.

Probleemid püsivad ka pärast kõigi lahenduste proovimist

Kui olete proovinud kõiki lahendusi, kuid pole suutnud probleemi kõrvaldada, siis lähtestage Epson Scan sätted.

Klõpsake ikooni **Configuration (Konfigurats)**, valige vahekaart **Other (Veel)**, seejärel klõpsake käsku **Reset All (Lähtesta kõik)**.

Kopeerimise tõrkeotsing

Kopeerimise tõrkeotsing

Näete oma väljaprintidel või kooptatel triipe (valgeid jooni)

- ☐ Veenduge, et valisite õige paberitüübi.
➔ „Paberi valimine” lk 99
- ☐ Veenduge, et paberi prinditav pool (valgem või läikivam) on suunatud õigele poole.
➔ „Paberi laadimine” lk 27
- ☐ Viige kõigepealt läbi pihustikontroll ja seejärel puhastage prindipea, mille kohta näitab pihustikontrolli tulemus defekti.
➔ „Prindipea pihustite kontrollimine” lk 145 ja „Prindipea puhastamine” lk 147
- ☐ Joondage prindipea. Kui kvaliteet ei parane, proovige joondada printeridraiveri utiliidi abil.
➔ „Prindipea joondamine” lk 149
- ☐ Kasutage parimate tulemuste saavutamiseks tindikassetid ära kuue kuu jooksul pärast pakendi avamist.
➔ „Tindikasseti vahetamine” lk 141
- ☐ Kui teie eksemplaril ilmneb muaree-efekt (viirutatud muster), muutke suvandi **Reduce/Enlarge** sätet või muutke originaali paigutust.

Väljaprint on hägune või plekiline

- ☐ Veenduge, et valisite õige paberitüübi.
➔ „Paberi valimine” lk 99
- ☐ Veenduge, et paberi prinditav pool (valgem või läikivam) on suunatud õigele poole.
➔ „Paberi laadimine” lk 27
- ☐ Viige kõigepealt läbi pihustikontroll ja seejärel puhastage prindipea, mille kohta näitab pihustikontrolli tulemus defekti.
➔ „Prindipea pihustite kontrollimine” lk 145 ja „Prindipea puhastamine” lk 147
- ☐ Joondage prindipea. Kui kvaliteet ei parane, proovige joondada printeridraiveri utiliidi abil.
➔ „Prindipea joondamine” lk 149
- ☐ Toote sisemuse puhastamiseks tehke koopia, asetamata dokumenti dokumendiklaasile / automaatsesse dokumendisööturisse.
- ☐ Püüdke kasutada ehtsaid Epsoni tindikassette ja Epsoni soovitatud paberit.

Kopeerimise tõrkeotsing

Väljaprint on kahvatu või aukudega

- ☐ Veenduge, et valisite õige paberitüübi.
➔ „Paberi valimine” lk 99
- ☐ Veenduge, et paberi prinditav pool (valgem või läikivam) on suunatud õigele poole.
➔ „Paberi laadimine” lk 27
- ☐ Kui valite suvandi Quality (Kvaliteet) sätteks Standard Quality (Standardkvaliteet) või Best (Parim), siis valige suvandi Bidirectional (Kahesuunaline) sätteks Off (Väljas). Kahesuunaline printimine vähendab prindikvaliteeti.
- ☐ Viige kõigepealt läbi pihustik kontroll ja seejärel puhastage prindipea, mille kohta näitab pihustik kontrolli tulemus defekti.
➔ „Prindipea pihustite kontrollimine” lk 145 ja „Prindipea puhastamine” lk 147
- ☐ Kasutage parimate tulemuste saavutamiseks tindikassetid ära kuue kuu jooksul pärast pakendi avamist.
➔ „Tindikasseti vahetamine” lk 141

Väljaprint on teraline

- ☐ Joondage prindipea. Kui kvaliteet ei parane, proovige joondada printeridraiveri utiliidi abil.
➔ „Prindipea joondamine” lk 149

Värvid on valed või puuduvad üldse

- ☐ Viige kõigepealt läbi pihustik kontroll ja seejärel puhastage prindipea, mille kohta näitab pihustik kontrolli tulemus defekti.
➔ „Prindipea pihustite kontrollimine” lk 145 ja „Prindipea puhastamine” lk 147
- ☐ Kasutage parimate tulemuste saavutamiseks tindikassetid ära kuue kuu jooksul pärast pakendi avamist.
➔ „Tindikasseti vahetamine” lk 141

Pildi formaat või paigutus on vale

- ☐ Veenduge, et valisite laaditud paberile õiged suvandite **Paper Size**, **Layout**, **Expansion** ja **Reduce/Enlarge** sätteid.
➔ „Kopeerimisrežiimi menüüloend” lk 127
- ☐ Veenduge, et olete paberi laadinud ja asetanud originaali õigesti.
➔ „Paberi laadimine” lk 27 ja „Originaalide paigutamine” lk 35
- ☐ Kui koopja või foto ääred on kärbitud, liigutage originaali veidi nurgast eemale.
- ☐ Puhastage dokumendiklaas.
➔ „Printeri puhastamine väljast” lk 154

Faksimise tõrkeotsing

Faksimise tõrkeotsing

Faksi ei saa saata

- ☐ Veenduge, et telefonikaabel on korralikult ühendatud ja telefoniliin töötab. Liini olekut saate kontrollida funktsiooni **Check Fax Connection** abil.
➔ „Telefoniliiniga ühendamine” lk 104
- ☐ Kui ühendasite toote DSL-telefoniliiniga, peate liinile paigaldama DSL-i filtri, vastasel juhul ei ole faksimine võimalik. Küsige vajalikku filtrit oma DSL-i teenusepakkujalt.
- ☐ Kui ühendasite toote PBX (kodukeskjaama) telefoniliini või terminaladapteriga, lülitage **Dial Tone Detection** välja.
➔ „Seadistusrežiimi menüüloend” lk 124
- ☐ Veenduge, et vastuvõtja faksimasin on sisse lülitatud ja töötab.
- ☐ Lülitage **V.34** välja.
➔ „Seadistusrežiimi menüüloend” lk 124
- ☐ Veenduge, et **ECM** on sisse lülitatud.
➔ „Seadistusrežiimi menüüloend” lk 124

Faksi ei saa vastu võtta

- ☐ Veenduge, et telefonikaabel on korralikult ühendatud ja telefoniliin töötab. Liini olekut saate kontrollida funktsiooni **Check Fax Connection** abil.
➔ „Telefoniliiniga ühendamine” lk 104
- ☐ Kui ühendasite toote DSL-telefoniliiniga, peate liinile paigaldama DSL-i filtri, vastasel juhul ei ole faksimine võimalik. Küsige vajalikku filtrit oma DSL-i teenusepakkujalt.
- ☐ Kui toode pole telefoniga ühendatud ja soovite fakse automaatselt vastu võtta, siis veenduge, et olete automaatvastaja sisse lülitanud.
➔ „Fakside automaatne vastuvõtmine” lk 118
- ☐ Lülitage **V.34** välja.
➔ „Seadistusrežiimi menüüloend” lk 124
- ☐ Veenduge, et **ECM** on sisse lülitatud.
➔ „Seadistusrežiimi menüüloend” lk 124

Kvaliteediprobleemid (saatmisel)

- ☐ Puhastage dokumendiklaas ja automaatne dokumendisöötur (ADF).
➔ „Printeri puhastamine väljast” lk 154

Faksimise tõrkeotsing

- ☐ Kui saadetud faks oli kahvatu või ebaselge, muutke faksisätete menüüs suvandeid **Resolution** (või olenevalt mudelist **Quality**) või **Contrast**.
➔ „Seadistusrežiimi menüüloend” lk 124
- ☐ Veenduge, et ECM on sisse lülitatud.
➔ „Seadistusrežiimi menüüloend” lk 124

Kvaliteediprobleemid (vastuvõtmisel)

- ☐ Veenduge, et ECM on sisse lülitatud.
➔ „Seadistusrežiimi menüüloend” lk 124

Automaatvastaja ei saa häälkõnesid vastu võtta

- ☐ Kui automaatvastamise funktsioon on sisse lülitatud ja automaatvastaja ühendatud sama telefoniliiniga kui see toode, määrake faksi vastuvõtmiseks kostvate helinate arv suuremaks kui automaatvastaja helinate arv.
➔ „Fakside automaatne vastuvõtmine” lk 118

Vale kellaeg

- ☐ Pärast elektrikatkestust või toite väljajätmist pikemaks ajaks võib kell käia ette/taha või lähtestuda. Määrake õige kellaeg.
➔ „Aja ja piirkonna määramine/muutmine” lk 151

Tooteteave

Tooteteave

Tint ja paber

Tindikassetid

Käesoleva printeriga on võimalik kasutada alljärgnevas tabelis toodud tindikassette.

Tindikassett	Osanumbrid		
	WP-4515/ WP-4525/ WP-4535/ WP-4545/ WP-4595	WP-4511/ WP-4521/ WP-4531	WP-4530/ WP-4540/ WP-4590
Black (Must)	T7011 T7021 T7031	T6771 T6781	676 711
Cyan (Tsüaan)	T7012 T7022 T7032	T6772 T6782	676 711
Magenta	T7013 T7023 T7033	T6773 T6783	676 711
Yellow (Kollane)	T7014 T7024 T7034	T6774 T6784	676 711

Märkus.

- ☐ Kõik kassetid pole kõigis piirkondades saadaval.
- ☐ Mudelite WP-4515/WP-4525/WP-4595 puhul soovitab Epson kasutada tindikasseti T701 või T702.
- ☐ Mudelite WP-4535/WP-4545 puhul soovitab Epson kasutada tindikasseti T702 või T703.

Värviline	Black (Must), Cyan (Tsüaan), Magenta, Yellow (Kollane)
Kasseti kõlblikkusaeg	Kasutage parimate tulemuste saavutamiseks tindikassetid ära kuue kuu jooksul pärast pakendi avamist.
Temperatuur	Hoiustamisel: -20 kuni 40 °C (-4 kuni 104 °F) 1 kuu temperatuuril 40 °C (104 °F) Külmumine:* -13 °C (8,6 °F)

* Temperatuuril 25 °C (77 °F) muutub tint vedelaks ja on kasutatav umbes 3 tunni möödudes.

Tooteteave**Ettevaatust!**

- ☐ Epson soovib kasutada Epsoni originaaltindikassette. Muud tooted, mis ei ole Epsoni valmistatud, võivad tekitada kahju, mida ei kata Epsoni garantiid ning mis mõningatel juhtudel võivad põhjustada printeri töös tõrkeid.
- ☐ Epson soovib tindikassetti kasutada enne pakendile märgitud kuupäeva.

Märkus.

- ☐ Teie printeriga kaasas olevad tindikassette on osaliselt kasutatud esmase häälestamise ajal. Printide kõrge kvaliteedi tagamiseks on teie printeri trükipea täielikult tindiga täidetud. See ühekordne protsess tarbib teatud koguses tinti ning seetõttu võivad need kassetid tühjaks saada natuke kiiremini kui täiesti uued tindikassetid.
- ☐ Toodud kogused võivad varieeruda sõltuvalt prinditavatest kujutistest, kasutatava paberi tüübist, printimise sagedusest ning keskkonnatingimustest, näiteks temperatuurist.
- ☐ Kõrge printimiskvaliteedi tagamiseks ning trükipea kaitsmiseks säilib kassetis reservina väike kogus tinti ka siis, kui printer teavitab teid, et kassetti tuleks vahetada. Toodud kogustes ei ole eelmainitud reserviga arvestatud.
- ☐ Kuigi tindikassetid võivad sisaldada taaskasutatud materjale, ei mõjuta see kuidagi seadme talitlust ega tehnilisi omadusi.

Hoolduskast

Selle printeriga saate kasutada järgmist hoolduskasti.

	Partii number
Hoolduskast	T6710

Paber

Teie trükivajaduste jaoks pakub Epson nii spetsiaalselt välja töötatud paberit kui ka muid trükimeediumeid.

Märkus.

- ☐ Paberivaliku suurus sõltub asukohast.
- ☐ Alljärgnevas tabelis toodud Epsoni eripaberite osanumbrid leiate Epsoni kasutajatoe veebisaidilt.
➔ „Tehnilise toe veebisait” lk 219

Paber	Formaat
Epson Bright White Ink Jet Paper (Helevalge tindiprinteri paber)	A4
Epson Premium Glossy Photo Paper (Kõrgkvaliteetne läikiv fotopaber)	A4, 10 × 15 cm (4×6 tolli), 13 × 18 cm (5×7 tolli), 16:9 laiformaat (102×181 mm)

Tooteteave

Epson Glossy Photo Paper (Läikiv fotopaber)	A4, 10 × 15 cm (4×6 tolli), 13 × 18 cm (5×7 tolli)
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Kõrgkvaliteetne poolläikiv fotopaber)	A4, 10 × 15 cm (4×6 tolli)
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Ekstraläikiv fotopaber)	A4, 10 × 15 cm (4×6 tolli), 13 × 18 cm (5×7 tolli)
Epson Photo Paper (Fotopaber)	A4, 10 × 15 cm (4×6 tolli), 13 × 18 cm (5×7 tolli)
Epson Matte Paper - Heavyweight (Matt paber – paks)	A4
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Fotokvaliteediga tindi-printeri paber)	A4

Lisaseade

250-leheline paberikassetiseade / PXBACU1

Saate kasutada järgmist 250-lehelist paberikassetiseadet / PXBACU1.

	Partii number
250-leheline paberikassetiseade / PXBACU1	C12C817011

Süsteeminõuded

Windows ile esitatavad nõuded

Süsteem	Liides
Windows 7, Vista, XP Professional x64 Edition, XP SP1 või kõrgem, Server 2008 R2, Server 2008 ja Server 2003	Hi-Speed USB (soovitatav) USB (miinimum)

Märkus.

- ☐ Windows Server OS toetab ainult printeridraiverit; skanneridraiverit ega paketrakendusi ei toetata.
- ☐ Pöörduge tarkvara tootja poole, et teada saada, kas see tarkvara ühildub operatsioonisüsteemiga Windows XP Professional x64 Edition.

Tooteteave

Macintosh ile esitatavad nõuded

Süsteem	Arvutiiliides
PowerPC- või Intel-i põhised Macintoshi arvutid operatsioonisüsteemiga Mac OS® X 10.4.11, 10.5.x, 10.6.x	Hi-Speed USB (soovitatav) USB (miinimum)

Märkus.

Operatsioonisüsteemi Mac OS X UNIX-i failisüsteemi (UFS) ei toetata.

Tehnilised andmed

Printeri tehnilised andmed

Paberi tee	Paberi kassett 1 ja 2, eest sisestamine Tagumine mitmeotstarbeline salv, ülalt sisestamine
Mahutavus	27,5 mm paberi kassetides 1 ja 2 *1 9,0 mm tagumises mitmeotstarbelises salves *1*2*3*4

*1 Paberi kaaluga 64 kuni 90 g/m² (17 kuni 24 naela).

*2 Envelope #10, DL ja C6 kaaluga 75 kuni 90 g/m² (20 kuni 24 naela).

*3 Envelope C4 kaaluga 80 kuni 100 g/m² (21 kuni 26 naela).

*4 Legal-formaadi ja kasutaja määratud formaatide puhul sisestage üks leht korraga.

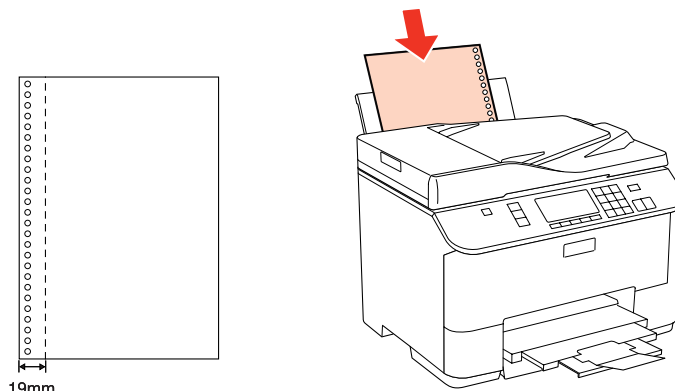
Paber

Märkus.

- ☐ Kuna teiste paberimarkide tootjad võivad oma paberi kvaliteeti alati muuta, ei ole Epsonil võimalik vastutada teiste tootjate paberi kvaliteedi eest. Kontrollige alati paberi sobivust, enne kui hakkate suuri koguseid ostma või suuri printimistöid tegema.
- ☐ Madala kvaliteediga paber võib vähendada printimiskvaliteeti ja põhjustada paberiummistusi või muid probleeme. Probleemide ilmnemisel hakake kasutama kvaliteetsemat paberit.
- ☐ Kasutage paberit tavatingimustes:
temperatuur 15 kuni 25 °C (59 kuni 77 °F)
suhteline õhuniiskus 40 kuni 60%

Kui kõik alltoodud tingimused on täidetud, saab tootega kasutada eelnevalt augustatud kõiteavadega paberit.

Paberiallikas	tagumine mitmeotstarbeline salv
Paberi formaat	A4, A5, A6, B5, Letter, Legal
Augu asukoht	19 mm (0,74 tolli) ulatuses prindipoollega ülespool oleva paberi vasakust äärest. Vt allolevat joonist.

Tooteteave*Paberilehed:*

Formaat	A4 210×297 mm 10 ×15 cm (4×6 tolli) 13 ×18 cm (5×7 tolli) A6 105×148 mm A5 148×210 mm B5 182×257 mm 9 ×13 cm (3,5×5 tolli) 13 ×20 cm (5×8 tolli) 20 ×25 cm (8×10 tolli) 16:9 laiformaat (102×181 mm) 100 ×148 mm Letter 8 1/2×11 tolli Legal 8 1/2×14 tolli
Paberi tüübid	Tavapaber või Epsoni müüdav eripaber
Paksus (tavapaber)	0,08 kuni 0,11 mm (0,003 kuni 0,004 tolli)
Kaal (tavapaber)	64 g/m ² (17 naela) kuni 90 g/m ² (24 naela)

Ümbrikud:

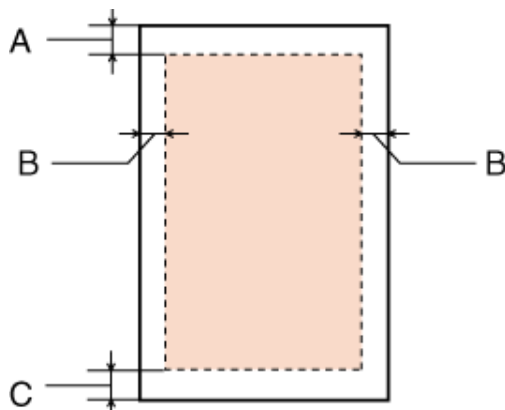
Formaat	Ümbrik #10 4 1/8×9 1/2 tolli Ümbrik DL 110×220 mm Ümbrik C6 114×162 mm Ümbrik C4 229×324 mm
Paberi tüübid	Tavapaber
Kaal	75 g/m ² (20 naela) kuni 90 g/m ² (24 naela) formaatidele Envelope #10, DL ja C6 80 g/m ² (21 naela) kuni 100 g/m ² (26 naela) formaadile Envelope C4

Tooteteave

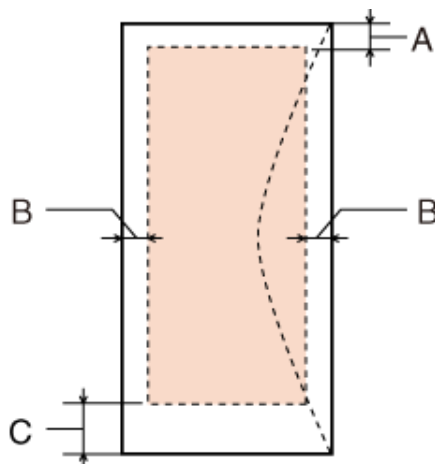
Prindiala

Prindiala on värviga tähistatud.

Paberilehed:



Ümbrikud:



	Minimaalne veeris	
Meediumi tüüp	Paberilehed	Ümbrikud
A	3,0 mm (0,12 tolli)	3,0 mm (0,12 tolli)
B	3,0 mm (0,12 tolli)	5,0 mm (0,20 tolli) *1
C	3,0 mm (0,12 tolli)	3,0 mm (0,12 tolli) *2

*1 Formaadi Envelope C4 soovitatav veeris on 9,5 mm.

*2 Formaatide Envelope #10, Envelope DL ja Envelope C6 soovitatav ääris on 20,0 mm.

Märkus.

Sõltuvalt paberi tüübist võib väljaprindi ülemiste ja alumiste osade prindikvaliteet langeda või need alad võivad olla määrdunud.

Tooteteave**Skanneri tehnilised andmed****Märkus.**

Tehnilised andmed võivad etteteatamata muutuda.

Skanneri tüüp	Värvi-lameskanner
Fotoelektriline seade	CIS
Efektiivne eraldusvõime	10200 × 14040 pikslit (eraldusvõimega 1200 punkti tolli kohta) Suurendatud eraldusvõime puhul võidakse skannimisala piirata.
Dokumendi formaat	216 × 297 mm (8,5 × 11,7 tolli) A4 või US Letter formaat
Eraldusvõime skannimisel	1200 punkti tolli kohta (põhiskannimine) 2400 punkti tolli kohta (abilaotus)
Väljunderaldusvõime	50 kuni 4800, 7200 ja 9600 dpi (50 kuni 4800 punkti tolli kohta inkrementidena 1 punkt tolli kohta)
Kujutise andmed	16-bitine värvisend 8-bitine värviväljund (maksimum)
Valgusallikas	LED

Automaatse dokumendisööteri (ADF) tehnilised andmed

See lisaseade on saadaval ainult mudelitel WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4540/WP-4545/WP-4590/WP-4595.

Paberi sisestus	Trükitud pool üleval
Paberi väljutamine	Trükitud pool all
Paberi formaat	A4, Letter, Legal*
Paberi tüübid	Tavapaber
Paberi kaal	64 kuni 95 g/m ²
Mahutavus	Kuni 30 lehte (Letter, A4) või 10 lehte (Legal), mille kogupaksuseks on 3 mm

* Kui te skaneerite automaatse dokumendisööturiga (ADF) kahepoolset dokumenti, siis ei ole Legal-formaadis paberit võimalik valida.

Faksi tehnilised andmed

See lisaseade on saadaval ainult mudelitel WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4540/WP-4545/WP-4590/WP-4595.

Faksi tüüp	Käsitsi juhitud mustvalge ja värviline faksimine
Toetatud liin	Kodune telefoniliin

Tooteteave

Kiirus	Kuni 33,6 kbit/s
Eraldusvõime	Mustvalge Tavarežiimis: 203 × 98 punkti tolli kohta Kvaliteetrežiimis: 203 × 196 punkti tolli kohta Fotorežiimis: 203 × 196 punkti tolli kohta Värviline Kvaliteetrežiimis: 200 × 200 punkti tolli kohta Fotorežiimis: 200 × 200 punkti tolli kohta
Veaparandusrežiim	Veaparandusrežiimiga CCITU/ITU 3. grupi faks
Kiirvalimisnumbrid	Kuni 60
Mälu	Kuni 180 lehekülge (ITU-T standarditabel nr 1)
Kordusvalimine	2 korda (1-minutilise intervalliga)
Liides	RJ-11 telefoniliin RJ-11 telefonikomplekti ühendus

Võrguliidese tehnilised andmed

Wi-Fi on saadaval ainult mudelitel WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4540/WP-4545.

Wi-Fi	Standard:	IEEE 802.11b/g/n ^{*1}
	Turvalisus:	WEP (64/128bit) WPA-PSK (TKIP/AES) ^{*2}
	Sagedusriba:	2,4 GHz
	Ühendusviis:	infrastruktuuri režiim, Ad hoc režiim,
Ethernet	Standard:	Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T

*1 Vastab sõltuvalt printeri ostmiskohast standardile IEEE 802.11b/g/n või IEEE 802.11b/g.

*2 Vastab WPA2-le koos WPA/WPA2 Personali toega.

Mehhaanilised andmed

WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4592/WP-4595

Tooteteave

Mõõtmed	Hoiustamisel Laius: 460 mm (18,1 tolli) Sügavus: 420 mm (16,5 tolli) Kõrgus: 341 mm (13,4 tolli)
	Printimisel* Laius: 460 mm (18,1 tolli) Sügavus: 654 mm (25,7 tolli) Kõrgus: 383 mm (15,1 tolli)
Kaal	Umbes 13,8 kg (30, 4 naela) ilma tindikassettide ja toitejuhtmeta.

* Väljastussalve pikendus väljatõmmatud asendis.

WP-4511/WP-4515

Mõõtmed	Hoiustamisel Laius: 460 mm (18,1 tolli) Sügavus: 420 mm (16,5 tolli) Kõrgus: 299 mm (11,8 tolli)
	Printimisel* Laius: 460 mm (18,1 tolli) Sügavus: 654 mm (25,7 tolli) Kõrgus: 383 mm (15,1 tolli)
Kaal	Umbes 12,6 kg (27,8 naela) ilma tindikassettide ja toitejuhtmeta.

* Väljastussalve pikendus väljatõmmatud asendis.

WP-4540/WP-4545

Mõõtmed	Hoiustamisel Laius: 461 mm (18,1 tolli) Sügavus: 420 mm (16,5 tolli) Kõrgus: 420 mm (16,5 tolli)
	Printimisel* Laius: 461 mm (18,1 tolli) Sügavus: 654 mm (25,7 tolli) Kõrgus: 462 mm (18,2 tolli)
Kaal	Umbes 16,5 kg (36,4 naela) ilma tindikassettide ja toitejuhtmeta.

* Väljastussalve pikendus väljatõmmatud asendis.

Elektriandmed

WP-4511/WP-4515

	100-240 V mudel
--	------------------------

Tooteteave

Sisendpinge vahemik		90 kuni 264 V
Nimisageduse vahemik		50 kuni 60 Hz
Sisendsageduse vahemik		49,5 kuni 60,5 Hz
Nimivool		0,7 kuni 0,35 A
Voolutarve	Kopeerimine	Umbes 17 W (ISO/IEC24712)
	Valmisoleku režiim	Umbes 6,5 W
	Puhkerežiim	Umbes 2,1 W
	Väljalülitatud olekus	Umbes 0,3 W

WP-4521/WP-4525

		100-240 V mudel
Sisendpinge vahemik		90 kuni 264 V
Nimisageduse vahemik		50 kuni 60 Hz
Sisendsageduse vahemik		49,5 kuni 60,5 Hz
Nimivool		0,7 kuni 0,35 A
Voolutarve	Kopeerimine	Umbes 17 W (ISO/IEC24712)
	Valmisoleku režiim	Umbes 7 W
	Puhkerežiim	Umbes 2,4 W
	Väljalülitatud olekus	Umbes 0,3 W

WP-4530/WP-4531/WP-4535

		100-240 V mudel
Sisendpinge vahemik		90 kuni 264 V
Nimisageduse vahemik		50 kuni 60 Hz
Sisendsageduse vahemik		49,5 kuni 60,5 Hz
Nimivool		0,7 kuni 0,35 A
Voolutarve	Kopeerimine	Umbes 19 W (ISO/IEC24712)
	Valmisoleku režiim	Umbes 8 W
	Puhkerežiim	Umbes 3,8 W
	Väljalülitatud olekus	Umbes 0,3 W

WP-4540/WP-4545

Tooteteave

		100-240 V mudel
Sisendpinge vahemik		90 kuni 264 V
Nimisageduse vahemik		50 kuni 60 Hz
Sisendsageduse vahemik		49,5 kuni 60,5 Hz
Nimivool		0,7 kuni 0,35 A
Voolutarve	Kopeerimine	Umbes 19 W (ISO/IEC24712)
	Valmisoleku režiim	Umbes 9,5 W
	Puhkerežiim	Umbes 3,8 W
	Väljalülitatud olekus	Umbes 0,3 W

WP-4590/WP-4595

		100-240 V mudel
Sisendpinge vahemik		90 kuni 264 V
Nimisageduse vahemik		50 kuni 60 Hz
Sisendsageduse vahemik		49,5 kuni 60,5 Hz
Nimivool		0,7 kuni 0,35 A
Voolutarve	Kopeerimine	Umbes 19 W (ISO/IEC24712)
	Valmisoleku režiim	Umbes 9 W
	Puhkerežiim	Umbes 2,4 W
	Väljalülitatud olekus	Umbes 0,3 W

Märkus.

Printeri jaoks sobiva pinge kohta saate teavet printeri tagaküljel olevalt sildilt.

Keskkonnatingimused

Temperatuur	Töötamisel: 10 kuni 35 °C (50 kuni 95 °F) Hoiustamisel: -20 kuni 40 °C (-4 kuni 104 °F) 1 kuu temperatuuril 40 °C (104 °F)
--------------------	--

Tooteteave

Õhuniiskus	Töötamisel: * suhteline õhuniiskus 20 kuni 80% Hoiustamisel: * suhteline õhuniiskus 5 kuni 85%
-------------------	---

* Kondensatsioonita

Nõuetele vastavus**WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4540/WP-4545**

USA mudel:

Ohutus	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 nr 60950-1
Elektromagnetiline ühilduvus (EMC)	FCC reeglite osa 15 alaosa B klass B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 klass B

Käesolev seade sisaldab järgmist juhtmevaba andmeside moodulit.

Tootja: Marvell Semiconductor Inc.

Tüüp: SP88W8786-MD0-2C2T00

Käesolev seade vastab FCC (USA Föderaalse Sidekomisjoni) eeskirjade 15. osas ja IC (Industry Canada) standardis RSS-210 toodud nõuetele. Epson ei võta endale vastutust, kui seadme mittesoovitavast muutmisest tulenevalt ei suuda seade enam kaitsenõudeid rahuldada. Seadme töö peab vastama kahele tingimusele: (1) seade ei tohi põhjustada kahjulikke häiringuid ning (2) seade peab taluma sellele mõjuvaid mis tahes häiringuid, sealhulgas häiringut, mis võib põhjustada seadme soovimatut talitlust.

Litsentsitud teenuste raadiohäirete vältimiseks on käesolev seade mõeldud kasutamiseks siseruumides ja eemal akendest, et pakkuda maksimaalset kaitset. Seadme (või selle saateantenni) paigutamiseks välitingimustesse tuleb taotleda luba.

Euroopa mudel:

Madalpinge direktiiv 2006/95/EÜ	EN60950-1
Elektromagnetilise ühilduvuse (EMC) direktiiv 2004/108/EÜ	EN55022 klass B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
R&TTE direktiiv 1999/5/EÜ	EN300 328 EN301 489-1 EN301 489-17 TBR21 EN60950-1

Euroopa kasutajatele.

Meie, Seiko Epson Corporation, teatame käesolevaga, et mudelid C451C ja C451D vastavad direktiivis 1999/5/EÜ esitatud põhinõuetele ja muudele asjakohastele sätetele.

Tooteteave

Kasutamiseks ainult Iirimaa, Ühendkuningriigis, Austrias, Saksamaal, Liechtensteinis, Šveitsis, Prantsusmaal, Belgias, Luksemburgis, Hollandis, Itaalias, Portugalis, Hispaanias, Taanis, Soomes, Norras, Rootsis, Islandil, Küprosel, Kreekas, Sloveenias, Bulgaarias, Tšehhis, Eestis, Ungaris, Lätis, Leedus, Poolas, Rumeenias, Slovakkias ja Maltal.

Prantsusmaal on lubatud kasutamine ainult siseruumides.
Itaalias on seadme kasutamiseks väljaspool ruume vaja üldluba.

Epson ei võta endale vastutust, kui seadme mittesoovitavast muutmisest tulenevalt ei suuda seade enam kaitsenõudeid rahuldada.



Austraalia mudel:

Elektromagnetiline ühilduvus (EMC)	AS/NZS CISPR22 klass B
---	------------------------

Epson teatab käesolevaga, et mudelid C451C ja C451D vastavad standardis AS/NZS4771 esitatud põhinõuetele ja muudele asjakohastele sätetele. Epson ei võta endale vastutust, kui seadme mittesoovitavast muutmisest tulenevalt ei suuda seade enam kaitsenõudeid rahuldada.

WP-4521/WP-4525/WP-4590/WP-4592/WP-4595

USA mudel:

Ohutus	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 nr 60950-1
Elektromagnetiline ühilduvus (EMC)	FCC reeglite osa 15 alaosa B klass B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 klass B

Euroopa mudel:

Madalpinge direktiiv 2006/95/EÜ	EN60950-1
Elektromagnetilise ühilduvuse (EMC) direktiiv 2004/108/EÜ	EN55022 klass B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
R&TTE direktiiv 1999/5/EÜ	TBR21 EN60950-1

Euroopa kasutajatele.

Meie, Seiko Epson Corporation, teatame käesolevaga, et mudelid C451A ja C451E vastavad direktiivis 1999/5/EÜ esitatud põhinõuetele ja muudele asjakohastele sätetele.

Kasutamiseks ainult Iirimaa, Ühendkuningriigis, Austrias, Saksamaal, Liechtensteinis, Šveitsis, Prantsusmaal, Belgias, Luksemburgis, Hollandis, Itaalias, Portugalis, Hispaanias, Taanis, Soomes, Norras, Rootsis, Islandil, Küprosel, Kreekas, Sloveenias, Bulgaarias, Tšehhis, Eestis, Ungaris, Lätis, Leedus, Poolas, Rumeenias, Slovakkias ja Maltal.

Tooteteave

Austraalia mudel:

Elektromagnetiline ühilduvus (EMC)	AS/NZS CISPR22 klass B
---	------------------------

WP-4511/WP-4515

Euroopa mudel:

Madalpinge direktiiv 2006/95/EÜ	EN60950-1
Elektromagnetilise ühilduvuse (EMC) direktiiv 2004/108/EÜ	EN55022 klass B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024

Liides

Hi-Speed USB (seadmeklass arvutitele)
Hi-Speed USB (massmäluklass välisele mäluseadmele)

Väline USB-seade

Seadmed	Maksimaalsed mahud
MO draiv*	1,3 GB
Kõvaketas*	2 TB
USB-mäluseade	Vormindatud süsteemis FAT, FAT32 või exFAT.

* USB-toitega väliseid mäluseadmeid ei toetata. Kasutage ainult sõltumatu vahelduvvooluvarustusega väliseid mäluseadmeid

Kirjatüübi teave

Kirjatüübi teave on asjakohane ainult PostScripti ja PCLi korral.

Saadaolevad kirjatüübid

Printeriga printitavad kirjatüübid on ära toodud allpool.

Režiim PS 3

Kirjatüübi nimi
Albertus, Albertus Italic, Albertus Light
AntiqueOlive Roman, AntiqueOlive Italic, AntiqueOlive Bold, AntiqueOlive Compact

Tooteteave

Kirjatüübi nimi
Apple Chancery
ITC AvantGarde Gothic Book, ITC AvantGarde Gothic Book Oblique, ITC AvantGarde Gothic Demi, ITC AvantGarde Gothic Demi Oblique
Bodoni, Bodoni Italic, Bodoni Bold, Bodoni Bold Italic, Bodoni Poster, Bodoni Poster Compressed
ITC Bookman Light, ITC Bookman Light Italic, ITC Bookman Demi, ITC Bookman Demi Italic
Carta
Chicago
Clarendon, Clarendon Light, Clarendon Bold
CooperBlack, CooperBlack Italic
Copperplate Gothic 32BC, Copperplate Gothic 33BC
Coronet
Courier, Courier Oblique, Courier Bold, Courier Bold Oblique
GillSans, GillSans Italic, GillSans Bold, GillSans Bold Italic, GillSansCondensed, GillSans Condensed Bold, GillSans Light, GillSans Light Italic, GillSans Extra Bold
Eurostile, Eurostile Bold, Eurostile Extended Two, Eurostile Bold Extended Two
Geneva
Goudy Oldstyle, Goudy Oldstyle Italic, Goudy Bold, Goudy BoldItalic, Goudy ExtraBold
Helvetica, Helvetica Oblique, Helvetica Bold, Helvetica Bold Oblique, Helvetica Condensed, Helvetica Condensed Oblique, Helvetica Condensed Bold, Helvetica Condensed Bold Oblique, Helvetica Narrow, Helvetica Narrow Oblique, Helvetica Narrow Bold, Helvetica Narrow Bold Oblique
Hoefler Text, Hoefler Text Italic, Hoefler Text Black, Hoefler Text Black Italic, Hoefler Text Ornaments
Joanna, Joanna Italic, Joanna Bold, Joanna Bold Italic
LetterGothic, LetterGothic Slanted, LetterGothic Bold, LetterGothic Bold Slanted
ITC Lubalin Graph Book, ITC Lubalin Graph Book Oblique, ITC Lubalin Graph Demi, ITC Lubalin Graph Demi Oblique
Marigold
Monaco
ITC Mona Lisa Recut
New Century Schoolbook Roman, New Century Schoolbook Italic, New Century Schoolbook Bold, New Century Schoolbook Bold Italic
New York
Optima, Optima Italic, Optima Bold, Optima Bold Italic
Oxford
Palatino Roman, Palatino Italic, Palatino Bold, Palatino Bold Italic
Stempel Garamond Roman, Stempel Garamond Italic, Stempel Garamond Bold, Stempel Garamond Bold Italic

Tooteteave

Kirjatüübi nimi
Symbol
Tekton
Times Roman, Times Italic, Times Bold, Times Bold Italic
Univers, Univers Oblique, Univers Bold, Univers Bold Oblique, Univers Light, Univers Light Oblique
UniversCondensed, UniversCondensed Oblique, UniversCondensed Bold, UniversCondensed Bold Oblique
UniversExtended, UniversExtended Oblique, UniversExtended Bold, UniversExtended Bold Oblique
Wingdings
ITC ZapfChancery Medium Italic
ITC ZapfDingbats
Arial, Arial Italic, Arial Bold, Arial Bold Italic
Times New Roman, Times New Roman Italic, Times New Roman Bold, Times New Roman Bold Italic

Režiim PCL5

Kirjatüübi nimi	Perekond	Võrdväärne HP kirjatüüp
FixedPitch 810	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
Ding Dings SWA	-	ITC Zapf Dingbats
Dutch 801	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
Zapf Humanist 601	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
Ribbon 131	-	Coronet
Clarendon 701	-	Clarendon Condensed
Swiss 742	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers
Swiss 742 Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed
Incised 901	Medium, Bold, Italic	Antique Olive
Aldine 430	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Garamond
Calligraphic 401	-	Marigold
Flareserif 821	Medium, Extra Bold	Albertus
Ryadh BT	Medium, Bold	Ryadh
Miryam BT	Medium, Bold, Italic	Miryam
David BT	Medium, Bold	David
Narkis Tam BT	Medium, Bold	Narkis
Swiss 721 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial

Tooteteave

Kirjatüübi nimi	Perekond	Võrdväärne HP kirjatüüp
Dutch 801 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New
Swiss 721 SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica
Swiss 721 Narrow SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow
Zapf Calligraphic 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino
Geometric 711 SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Italic	ITC Avant Garde Gothic
Revival 711 SWA	Light, Demi Bold, Light Italic, Demi Bold Italic	ITC Bookman
Century 702 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
Dutch 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times
Chancery 801 Medium SWA Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic
Symbol SWM	-	Symbol
Symbol SWA	-	SymbolPS
More WingBats SWM	-	Wingdings
FixedPitch 850	Regular, Bold, Italic	Letter Gothic
Naskh BT	Medium, Bold	Naskh
Koufi BT	Medium, Bold	Koufi
FixedPitch 810 Dark	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CourierPS
Line Printer	-	Line Printer
OCR A	-	-
OCR B	-	-
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	-
EAN/UPC	Medium, Bold	-

Märkus.

Sõltuvalt printimistihedusest, paberi kvaliteedist või värvist ei pruugi kirjatüübid OCR A, OCR B, Code39 ja EAN/UPC loetavad olla. Printige välja proovileht ja veenduge enne suurte koguste printimist, et kirjatüübid on loetavad.

Režiim PCL6

Sümbolite komplektide kohta lugege jaotisest „Režiimis PCL6” lk 216.

Skaleeritav kirjatüüp

Kirjatüübi nimi	Sümbolite komplekt
FixedPitch 810	*1
FixedPitch 810 Bold	*1

Tooteteave

Kirjatüübi nimi	Sümbolite komplekt
FixedPitch 810 Italic	*1
FixedPitch 810 Bold Italic	*1
FixedPitch 850 Regular	*1
FixedPitch 850 Bold	*1
FixedPitch 850 Italic	*1
FixedPitch 810 Dark	*3
FixedPitch 810 Dark Bold	*3
FixedPitch 810 Dark Italic	*3
FixedPitch 810 Dark Bold Italic	*3
Dutch 801	*2
Dutch 801 Bold	*2
Dutch 801 Italic	*2
Dutch 801 Bold Italic	*2
Zapf Humanist 601	*3
Zapf Humanist 601 Bold	*3
Zapf Humanist 601 Italic	*3
Zapf Humanist 601 Bold Italic	*3
Ribbon 131	*3
Clarendon 701	*3
Swiss 742	*2
Swiss 742 Bold	*2
Swiss 742 Italic	*2
Swiss 742 Bold Italic	*2
Swiss 742 Condensed	*3
Swiss 742 Condensed Bold	*3
Swiss 742 Condensed Italic	*3
Swiss 742 Condensed Bold Italic	*3
Incised 901	*3
Incised 901 Bold	*3
Incised 901 Italic	*3
Aldine 430	*3

Tooteteave

Kirjatüübi nimi	Sümbolite komplekt
Aldine 430 Bold	*3
Aldine 430 Italic	*3
Aldine 430 Bold Italic	*3
Calligraphic 401	*3
Flareserif 821 Medium	*3
Flareserif 821ExtraBold	*3
Swiss 721 SWM	*3
Swiss 721 SWM Bold	*3
Swiss 721 SWM Italic	*3
Swiss 721 SWM Bold Italic	*3
Dutch 801 SWM	*3
Dutch 801 SWM Bold	*3
Dutch 801 SWM Italic	*3
Dutch 801 SWM Bold Italic	*3
Swiss 721 SWA	*3
Swiss 721 SWA Bold	*3
Swiss 721 SWA Oblique	*3
Swiss 721 SWA Bold Oblique	*3
Swiss 721 Narrow SWA	*3
Swiss 721 Narrow SWA Bold	*3
Swiss 721 Narrow SWA Oblique	*3
Swiss 721 Narrow SWA Bold Oblique	*3
Zapf Calligraphic 801 SWA	*3
Zapf Calligraphic 801 SWA Bold	*3
Zapf Calligraphic 801 SWA Italic	*3
Zapf Calligraphic 801 SWA Bold Italic	*3
Geometric 711 SWA	*3
Geometric 711 SWA Bold	*3
Geometric 711 SWA Oblique	*3
Geometric 711 SWA Bold Italic	*3
Revival 711 Light SWA	*3

Tooteteave

Kirjatüübi nimi	Sümbolite komplekt
Revival 711 Demi SWA Bold	*3
Revival 711 Light SWA Italic	*3
Revival 711 Demi SWA Bold Italic	*3
Century 702 SWA	*3
Century 702 SWA Bold	*3
Century 702 SWA Italic	*3
Century 702 SWA Bold Italic	*3
Dutch 801 SWA	*3
Dutch 801 SWA Bold	*3
Dutch 801 SWA Italic	*3
Dutch 801 SWA Bold Italic	*3
Chancery 801 Medium SWA Italic	*3
Symbol SWM	*4
More WingBats SWM	*5
Ding Dings SWA	*6
Symbol SWA	*4
David BT	*7
David BT Bold	*7
Narkis Tam BT	*7
Narkis Tam BT Bold	*7
Miryam BT	*7
Miryam BT Bold	*7
Miryam BT Italic	*7
Koufi BT	*8
Koufi BT Bold	*8
Naskh BT	*8
Naskh BT Bold	*8
Ryadh BT	*8
Ryadh BT Bold	*8

Tooteteave**Rasterkirjatüüp**

Kirjatüübi nimi	Sümbolite komplekt
Line Printer	*9

Sümbolite komplektid**Sümbolite komplektide tutvustus**

Teie printer võib kasutada erinevaid sümbolite komplekte. Paljud sümbolite komplektid erinevad vaid konkreetsele keelele omaste rahvusvaheliste tähemärkide poolest.

Märkus.

Kuna enamik tarkvarasid tunnevad kirjatüübid ja sümbolid ära automaatselt, ei pea te ilmselt mitte kunagi ise printeri seadeid reguleerima. Kuid kui kirjutate printeri juhtimise programmi ise või kui kasutate vanemat tarkvara, mis ei suuda kirjatüüpe reguleerida, lugege järgmistest jaotistest täpsemalt sümbolite komplektide kohta.

Kui valite kirjatüüpi, peaksite tähelepanu pöörama ka sellele, milline sümbolite komplekt kirjatüübiga kombineerida. Saadaolevad sümbolite komplektid erinevad sõltuvalt kasutatavast režiimist ja valitavast kirjatüübist.

Režiimis PCL5

Saadaolevad kirjatüübid	Sümbolite komplekti nimi:	
19 kirjatüüpi FixedPitch 810 Dutch 801 Swiss 742 FixedPitch 850 Line Printer	IBM-US (10U)	Roman-8 (8U)
	ECM94-1 (0N)	8859-2 ISO (2N)
	8859-9 ISO (5N)	8859-10ISO (6N)
	IBM-DN (11U)	PcMultilingual (12U)
	Legal (1U)	8859-15ISO (9N)

Tooteteave

Saadaolevad kirjatüübid	Sümbolite komplekti nimi:	
19 kirjatüüpi FixedPitch 810 Dutch 801 Swiss 742 FixedPitch 850	PcBlt775 (26U)	Pc1004 (9J)
	WiBALT (19L)	DeskTop (7J)
	PsText (10J)	Windows (9U)
	McText (12J)	MsPublishi (6J)
	PiFont (15U)	VeMath (6M)
	VeInternational (13J)	VeUS (14J)
	PcE.Europe (17U)	PcTk437 (9T)
	WiAnsi (19U)	WiE.Europe (9E)
	WiTurkish (5T)	UK (1E)
	Swedis2 (0S)	Italian (0I)
	Spanish (2S)	German (1G)
	Norweg1 (0D)	French2 (1F)
	Roman-9 (4U)	PcEur858 (13U)
	ISO 8859/4 Latin 4 (4N)	Unicode 3.0 (18N)
19 kirjatüüpi FixedPitch 810 Dutch 801 Swiss 742 FixedPitch 850 David BT Miryam BT Narkis Tam BT Naskh BT Koufi BT Ryadh BT	PsMath (5M)	Math-8 (8M)
	ANSI ASCII (0U)	
FixedPitch 810 Dutch 801 Swiss 742 FixedPitch 850	Pc866Cyr (3R)	Pc866Ukr (14R)
	WinCyr (9R)	Pc8Grk (12G)
	Pc851Grk (10G)	WinGrk (9G)
	ISOGrk (12N)	Greek8 (8G)
FixedPitch 810 Dutch 801 Swiss 742 FixedPitch 850 Line Printer	ISOCyr (10N)	
Line Printer	Roman Extension (0E)	
FixedPitch 810 FixedPitch 850 David BT Narkis Tam BT Miryam BT	Hebrew7 (0H) Hebrew8 (8H)	ISO 8859/8 Hebrew (7H) PC-862, Hebrew (15H)

Tooteteave

Saadaolevad kirjatüübid	Sümbolite komplekti nimi:	
Koufi BT Naskh BT Ryadh BT	Arabic8 (8V) PC-864, Arabic (10V)	HPWARA (9V)
Symbol SWA Symbol SWM	Symbol (19M)	
More WingBats SWM	Wingdings (579L)	
Ding Dings SWA	ZapfDingbats (14L)	
OCR A	OCR A (00)	
OCR B	OCR B (10)	OCR B Extension (3Q)
Code3-9	Code3-9 (0Y)	
EAN/UPC	EAN/UPC (8Y)	

19 kirjatüüpi viitavad allpool loetletud kirjatüüpidele:

Zapf Humanist 601
 Ribbon 131
 Clarendon 701
 Swiss 742 Condensed
 Incised 901
 Aldine 430
 Calligraphic 401
 Flareserif 821
 Swiss 721 SWM
 Dutch 801 SWM
 Swiss 721 SWA
 Swiss 721 Narrow SWA
 Zapf Calligraphic 801 SWA
 Geometric 711 SWA
 Revival 711 SWA
 Century 702 SWA
 Dutch 801 SWA
 Chancery 801 Medium SWA Italic
 FixedPitch 810 Dark

Režiimis PCL6

Sümbolite komplekti nimi	Atribuut	Kirjatüübi klassifikatsioon								
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9
ISO Norwegian	4	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO Italian	9	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO 8859-1 Latin 1	14	○	○	○	-	-	-	-	-	○
ISO Swedish	19	○	○	○	-	-	-	-	-	-

Tooteteave

Sümbolite komplekti nimi	Atribuut	Kirjatüübi klassifikatsioon								
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9
ASCII	21	○	○	○	-	-	-	○	○	-
ISO United Kingdom	37	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO French	38	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO German	39	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Legal	53	○	○	○	-	-	-	-	-	○
ISO 8859-2 Latin 2	78	○	○	○	-	-	-	-	-	○
ISO Spanish	83	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Roman-9	149	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PS Math	173	○	○	○	-	-	-	○	○	-
ISO 8859-9 Latin 5	174	○	○	○	-	-	-	-	-	○
Windows 3.1 Latin 5	180	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Microsoft Publishing	202	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/10 Latin 6	206	○	○	○	-	-	-	-	-	○
DeskTop	234	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Math-8	269	○	○	○	-	-	-	○	○	-
Roman-8	277	○	○	○	-	-	-	-	-	○
Windows 3.1 Latin 2	293	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Pc1004	298	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO 8859-15 Latin 9	302	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-Turkish	308	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Windows 3.0	309	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PS Text	330	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-8	341	○	○	○	-	-	-	-	-	○
PC-8 D/N	373	○	○	○	-	-	-	-	-	○
MC Text	394	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-850	405	○	○	○	-	-	-	-	-	○
PcEur858	437	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Pi Font	501	○	○	○	-	-	-	-	-	-

Tooteteave

Sümbolite komplekti nimi	Atribuut	Kirjatüübi klassifikatsioon								
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9
PC852	565	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	590	○	○	○	-	-	-	-	-	-
WBALT	620	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin 1	629	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-755	853	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Wingdings	18540	-	-	-	-	○	-	-	-	-
Symbol	621	-	-	-	○	-	-	-	-	-
ZapfDingbats	460	-	-	-	-	-	○	-	-	-
PC-866, Cyrillic	114	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	263	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Windows Greek	295	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Windows Cyrillic	306	○	○	-	-	-	-	-	-	-
PC-851, Greek	327	○	○	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/5 Cyrillic	334	○	○	-	-	-	-	-	-	-
PC-8, Greek	391	○	○	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/7 Greek	398	○	○	-	-	-	-	-	-	-
PC-866 UKR	466	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	8	○	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/8 Hebrew	232	○	-	-	-	-	-	○	-	-
Hebrew8	264	○	-	-	-	-	-	○	-	-
PC-862, Hebrew	488	○	-	-	-	-	-	○	-	-
Arabic8	278	-	-	-	-	-	-	-	○	-
HPWARA	310	-	-	-	-	-	-	-	○	-
PC-864, Arabic	342	-	-	-	-	-	-	-	○	-

Kust saada abi?

Kust saada abi?

Tehnilise toe veebisait

Epsoni tehnilise toe veebisait aitab teid probleemide korral, millele ei ole võimalik lahendust leida teie seadmega kaasas olnud dokumentatsioonist. Veebilehitseja ja internetiühenduse olemasolu korral on teil võimalik saiti külastada aadressil:

<http://support.epson.net/>

Kõige uuemad draiverid, KKK, kasutusjuhendid ning muu allalaaditav tarkvara on saadaval veebisaidil:

<http://www.epson.com>

Seejärel valige oma kohaliku Epsoni veebisaidi kasutajatugi.

Epsoni klienditoe kontaktuurumine

Enne Epsoni klienditoe poole pöördumist

Kui teie Epsoni seade ei tööta korralikult ja teil ei õnnestu probleemi lahendada seadme dokumentatsioonis sisalduva tõrkeotsinguteabe abil, pöörduge abi saamiseks Epsoni tugiteenuste poole. Kui allpool ei ole toodud teie piirkonna Epsoni klienditoe kontaktandmeid, pöörduge edasimüüja poole, kelle käest te seadme ostsite.

Epsoni klienditugi saab teid aidata palju kiiremini, kui saate neile anda alljärgneva informatsiooni.

- ☐ Seadme seerianumber
(Seerianumbri silt asub toote küljel.)
- ☐ Seadme mudel
- ☐ Seadme tarkvara versioon
(klõpsake **About (Teave)**, **Version Info (Versiooniteave)** või sarnast nuppu seadme tarkvaras)
- ☐ Teie arvuti mark ja mudel
- ☐ Teie arvuti operatsioonisüsteemi nimi ja versioon
- ☐ Koos seadmega tavaliselt kasutatavate programmide nimed ja versioonid

Märkus.

Olenevalt tootest võidakse faksi valimisloendi andmed ja/või võrgusätted salvestada toote mällu. Seadmerikke või toote parandamise tagajärjel võivad andmed ja/või sätted kaotsi minna. Epson ei vastuta mingisuguste andmete kadumise, andmete ja/või sätete varundamise ega taastamise eest isegi garantiiajal. Soovitame andmed ise varundada või teha vajalikud märkmed.

Kust saada abi?

Kasutajad Euroopas

Te leiate teavet Epsoni klienditoega ühenduse võtmise kohta oma **üleeuroopalisest garantiidokumendist**.

Kasutajad Taiwanis

Teave, kasutajatugi ja teenused.

Veebis (<http://www.epson.com.tw>)

Saadaval tootekirjeldused, draiverid ja tootepäringud.

Epson HelpDesk (telefon: +0280242008)

Meie klienditoe meeskond suudab teid telefoni teel aidata järgmistes küsimustes.

- ☐ Hinnapäringud ja tooteteave
- ☐ Küsimused toodete kasutamise või probleemide kohta
- ☐ Päringud remondi ja garantii kohta

Remondikeskus:

Telefoninumber	Faksinumber	Aadress
02-23416969	02-23417070	No.20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No.16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32345299	No.1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No.342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No.87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
02-82273300	02-82278866	5F.-1, No.700, Zhongzheng Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
03-2810606	03-2810707	No.413, Huannan Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 324, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No.9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23291388	04-23291338	3F., No.510, Yingcai Rd., West Dist., Taichung City 403, Taiwan
04-23805000	04-23806000	No.530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No.463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan

Kust saada abi?

Telefoninumber	Faksinumber	Aadress
06-2221666	06-2112555	No.141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan
07-5520918	07-5540926	1F., No.337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No.51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No.113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

Kasutajad Austraalias

Epson Australia soovib teile pakkuda kõrgetasemelist teenindust. Lisaks seadme dokumentatsioonile saate täiendavalt teavet järgmistest kohtadest.

Edasimüüja

Pidage meeles, et sageli saab probleemide tuvastamisel ja lahendamisel aidata teie edasimüüja. Probleemide tekkimisel võtke kõigepealt ühendust edasimüüjaga. Tihti saab tema aidata probleemi kiirelt ja lihtsalt lahendada ning samuti anda nõu, mida edasi teha.

Interneti-aadress <http://www.epson.com.au>

Külastage Epson Australia veebisaiti. Mõttekas on seda veebisaiti aeg-ajalt külastada. Saidilt on võimalik alla laadida draivereid, vaadata Epsoni esinduste asukohti, teavet uute toodete kohta ja võtta ühendust tehnilise toega (e-posti teel).

Epsoni klienditugi

Epsoni klienditugi on meie klientide jaoks viimane võimalus abi saada. Klienditoe operaatorid aitavad teid Epsoni toodete paigaldamisel, seadistamisel ja kasutamisel. Meie müügieelse klienditoe töötajad jagavad kirjandust uute Epsoni toodete ning teavet lähimate edasimüüjate või teenindusagentide kohta. Siit saate vastuse paljudele oma küsimustele.

Klienditoe telefoninumbrid on:

Telefon: 1300 361 054

Faks: (02) 8899 3789

Helistades hoidke kogu oluline teave käepärast. Mida paremini olete ette valmistunud, seda kiiremini suudame probleemi lahendada. Eelmainitud teave hõlmab teie Epsoni toote dokumentatsiooni, arvuti tüüpi, operatsioonisüsteemi nime, rakendusprogrammide nimesid ning muud teavet, mida peate vajalikuks.

Kasutajad Singapuris

Ettevõtte Epson Singapore pakutav teave, kasutajatugi ja teenused on saadaval järgmistest kohtadest.

Kust saada abi?**Veebis (<http://www.epson.com.sg>)**

Saadaval on toodete kirjeldused, draiverid, korduma kippuvad küsimused (KKK), hinnapäringud ning tehnilise toe teenus e-posti teel.

Epsoni klienditugi (telefon: (65) 6586 3111)

Meie klienditoe meeskond suudab teid telefoni teel aidata järgmistes küsimustes.

- ☐ Hinnapäringud ja tooteteave
- ☐ Küsimused toodete kasutamise või probleemide kohta
- ☐ Päringud remondi ja garantii kohta

Kasutajad Tais

Teave, kasutajatugi ja teenused.

Veebis (<http://www.epson.co.th>)

Saadaval tootekirjeldused, draiverid, korduma kippuvad küsimused (KKK) ja e-post.

Epsoni tugiliin (telefon: (66)2685-9899)

Meie tugiliini meeskond suudab teid aidata telefoni teel järgmistes küsimustes.

- ☐ Hinnapäringud ja tooteteave
- ☐ Küsimused toodete kasutamise või probleemide kohta
- ☐ Päringud remondi ja garantii kohta

Kasutajad Vietnamis

Teave, kasutajatugi ja teenused.

Epsoni tugiliin (telefon): 84-8-823-9239

Teeninduskeskus: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City
Vietnam

Kasutajad Indoneesias

Teave, kasutajatugi ja teenused.

Veebis (<http://www.epson.co.id>)

- ☐ Saadaval tootekirjeldused, draiverid,

Kust saada abi?

- ☐ korduma kippuvad küsimused (KKK), hinnapäringud, küsimuste esitamine e-posti teel.

Epsoni tugiliin

- ☐ Hinnapäringud ja tooteteave

- ☐ Tehniline tugi

Telefon (62) 21-572 4350

Faks (62) 21-572 4357

Epsoni teeninduskeskus

Jakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No 3A/B
Jl. Arteri Mangga Dua,
Jakarta

Telefon/faks: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor
Jl. Gatot Subroto No.2
Bandung

Telefon/faks: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall lt IIB No. 12
Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118
Surabaya

Telefon: (62) 31-5355035

Faks: (62)31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda
Jl. Malioboro No. 60
Yogyakarta

Telefon: (62) 274-565478

Medan Wisma HSBC 4th floor
Jl. Diponegoro No. 11
Medan

Telefon/faks: (62) 61-4516173

Makassar MTC Karebosi Lt. III Kav. P7-8
Jl. Ahmad Yani No.49
Makassar

Telefon: (62)411-350147/411-350148

Kust saada abi?

Kasutajad Hongkongis

Tehnilise toe ja muude müügijärgsete teenuste jaoks võtke ühendust ettevõttega Epson Hong Kong Limited.

Koduleht internetis

Epson Hong Kong on loonud kohaliku kodulehe (nii hiina kui ka inglise keeles), et pakkuda kasutajatele alljärgnevat teavet.

- ☐ Tooteteave
- ☐ Vastused korduma kippuvatele küsimustele
- ☐ Uusimad draiverid Epsoni toodetele

Kodulehte on võimalik külastada aadressil:

<http://www.epson.com.hk>

Tehnilise toe tugiliin

Meie tehnilise toe personaliga on teil võimalik ühendust võtta alljärgnevatel telefoni- ja faksinumbritel:

Telefon: (852) 2827-8911

Faks: (852) 2827-4383

Kasutajad Malaisias

Teave, kasutajatugi ja teenused.

Veebis (<http://www.epson.com.my>)

- ☐ Saadaval tootekirjeldused, draiverid,
- ☐ korduma kippuvad küsimused (KKK), hinnapäringud, küsimuste esitamine e-posti teel.

Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Peakontor

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-56288388/399

Kust saada abi?**Epsoni klienditugi**

- ☐ Hinnapäringud ja tooteteave (info liin)

Telefon: 603-56288222

- ☐ Päringud remondi- ja garantiiteenuste kohta, toodete kasutusteave ja tehniline tugi (tehnilise toe liin)

Telefon: 603-56288333

Kasutajad Indias

Teave, kasutajatugi ja teenused.

Veebis (<http://www.epson.co.in>)

Saadaval tootekirjeldused, draiverid ja tootepäringud.

Epson India peakorter (Bangalore)

Telefon: 080-30515000

Faks: 30515005

Epson India piirkondlikud kontorid:

Asukoht	Telefoninumber	Faksinumber
Mumbai	022-28261515 / 16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA
Pune	020-30286000 / 30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

Klienditoe liin

Hooldus, tooteteave ning kassettide tellimine – (tasuta number) 18004250011 (9.00–21.00).

Hooldus (CDMA- ja mobiilikasutajad) – 3900 1600 (9.00–18.00). Ette valida kohalik suunakood.

Kust saada abi?

Kasutajad Filipiinidel

Tehnilise toe ja muude müügijärgsete teenuste jaoks võtke ühendust ettevõttega Epson Philippines Corporation alljärgnevatel telefoni- ja faksinumbritel:

pealiin:	(63-2) 706 2609
Faks:	(63-2) 706 2665
klienditoe otseliin:	(63-2) 706 2625
e-post:	epchelpdesk@epc.epson.com.ph

Veebis (<http://www.epson.com.ph>)

Saadaval tootekirjeldused, draiverid, korduma kippuvad küsimused (KKK) ja e-posti teel päringute tegemise võimalus.

Tasuta number 1800-1069-EPSON(37766)

Meie tugiliini meeskond suudab teid aidata telefoni teel järgmistes küsimustes.

- ☐ Hinnapäringud ja tooteteave
- ☐ Küsimused toodete kasutamise või probleemide kohta
- ☐ Päringud remondi ja garantii kohta

Indeks

Indeks

2

2-poolne kopeerimine.....	128
2-poolne printimine.....	48
2-Sided Faxing (2-poolne faksimine).....	126, 131
2-Sided Scanning (2-poolne skannimine).....	130
2-up Copy (2 lehte lehel kopeerimine).....	37, 102, 128
2-up Copy (2-poolne kopeerimine).....	100

A

Abi	
Epson.....	219
Address Settings (Aadressisätet).....	125
Attached File Max Size (Manustatud faili maksimumsuurus)	
.....	130
Auto Answer (Automaatvastaja).....	104
Auto Reduction (Automaatne vähendus).....	126
Automaatne dokumendisöötur (ADF).....	35
paberiummistused.....	186
probleemid.....	186
Automaatvastaja.....	118
Autoriõigus.....	2

B

Beep (Piiks).....	125
Binding Direction	
copy (Kõitmissuund: kopeerimine).....	128
scan (Kõitmissuund: skannimine).....	130
Binding Margin (Kõitmisveeris).....	128
Broadcast Fax (Faksi leviedastus).....	131

C

Check Fax Connection (Faksiühenduse kontrollimine).....	126
Collate Copying (Eksemplarhaaval kopeerimine).....	128
Communication (Side).....	126
Contrast	
fax (Kontrast: faks).....	126
fax (Kontrast: faksimine).....	131
scan (Kontrast: skannimine).....	130

D

Daylight Saving Time (Suveaeg).....	125
Dial Mode (Valimisrežiim).....	126
Dial Tone Detection (Valimistooniga tuvastus).....	126
Document (Dokument).....	130
Document Orientation	
copy (Dokumendi suund: kopeerimine).....	128
scan (Dokumendi suund: skannimine).....	130
Dokumendid	
printimine.....	41
Dokumendiklaas.....	37

Driver.....	96
avamine Mac OS X-is.....	40
avamine Windowsis.....	39
DRD.....	126
Dry Time (Kuivamisaeg).....	125
DSL.....	106

E

ECM (Veaparandusrežiim).....	126
Eelvaade.....	87
Eksemplarhaaval kopeerimine.....	101
Elektrikatkestus.....	24
Email Address Setup (E-posti aadressi seadistus).....	125
Epson	
paber.....	25
Epson Event Manager.....	97
Epsoniga ühenduse võtmine.....	219

F

Faks	
erinevate helinamustrite (DRD) kasutamine.....	126
Faksi ajastatud edastus.....	116
Faksi leviedastus.....	114
Faksi saatmine hiljem.....	116
Faksiaruanne.....	120
Faksimine	
saatmine.....	112
vastuvõtmine.....	118
Faksimine mitmele numbrile.....	113, 114
Faksimine ühendatud telefonist.....	117
Faksipäis.....	110
Faksiteabeteenus.....	119
Faksiväljund.....	111
Faksiühenduse kontrollimine.....	107
Fax Log (Faksilogi).....	131
Fax Output (Faksiväljund).....	126
Fax Report (Faksiaruanne).....	131
Fax Settings (Faksisätet).....	126
File Sharing Setup (Failijagamise seadistus).....	125
Formaadi muutmine.....	56
Format (Vorming).....	130

G

Group Dial List (Rühmavalimisloend).....	131
Group Dial Setup (Rühmavalimise seadistamine).....	131

H

Helinaid vastamiseks.....	118
Hoolduskast.....	142
Horisontaalne triipefekt.....	174
Hägused väljaprintidid.....	175

Indeks

I

Ink Levels (Tinditasemed).....	124
ISDN.....	107

J

Joondumatus.....	174
Juhtpaneel.....	20, 74
lukk.....	122

K

kahepoolne.....	90
kahepoolne koopia.....	128
Kaubamärgid.....	2
Kausta skannimine.....	75
Kell.....	151
Kiirus	
suurendamine.....	178, 181
Kiirvalimine.....	113
Kiirvalimise seadistamine.....	108
Kirjatüübid	
režiim LJ4.....	209
režiim PCL6.....	210
režiim PS 3.....	207
kirjatüüp.....	207
Kontorežiim.....	82
Kopeerimine	
2-poolne.....	100
eksemplarhaaval.....	101
küljendus.....	102
tavaline.....	99
Kopeerimispiirangud.....	11
Kordusvalimine.....	113
Kuupäev/kellaeg.....	125, 151

L

Laadimine	
paber.....	25, 27, 31
ümbrikud.....	33
Language (Keel).....	125
Last Transmission (Viimane edastus).....	131
Last Transmission Report (Viimane edastusaruanne).....	126
Lehekülgi lehe kohta printimine.....	59
Lehekülje formaadi vähendamine.....	56
Lehele sobitatud printimine.....	56
Lehtede suurendamine.....	56
Liidesekaablid.....	207
Lock Settings (Lukustussätted).....	122, 127
Lähtestamine.....	189

M

Mac OS X	
printer oleku kontrollimine.....	164
printeri sätete avamine.....	40
Meediumi tüüp	

valimine.....	41
Mitu lehekülge lehe kohta.....	59
Mitu lehte lehel.....	101
Mõlemale poolele kopeerimine.....	100

N

Nupp.....	74
probleemid.....	185
Nupud	
juhtpaneel.....	20

O

Ohutusteave.....	8
Olekumonitor	
Mac OS X.....	164
Windows.....	162
Olekutuled.....	184

P

Paber	
Epsoni eripaber.....	25
kortsumine.....	179
laadimine.....	27
laadimismahut.....	25, 27, 31
prindiala.....	199
söötmisprobleemid.....	178
tehnilised andmed.....	197
tüübi valimine.....	41, 99
ummistused.....	166
Paberiallikas printimiseks.....	112
Paberikassett	
eemaldamine.....	136
laadimine.....	27
paigaldamine.....	135
Paberiummistus.....	186
Paper and Copy Settings (Paberi- ja kopeerimissätted).....	128
Paper Size (Paberi formaat).....	128
Paper Size Loaded (Laaditud paberi formaat).....	123, 125
Paper Size Notice.....	123
Paper Size Notice (Paberiformaadi märkus).....	125
Paper Source to Print (Paberiallikas printimiseks).....	126
Paper Type (Paberi tüüp).....	128
PCL.....	68, 207
PDF.....	90
Peegelpilt.....	177
Pihustikontroll.....	145
juhtpaneel.....	146
Mac OS X.....	145
Windows.....	145
Pildi seadistamine.....	72
Plakati printimine.....	63
lehtede kokkupanek.....	65
Plekilised väljaprintid.....	175, 177
Pollimine.....	119
Polling (Pollimine).....	131
PostScript.....	68, 207
Power Off Timer (Toite väljalülitamise aeg).....	125

Indeks

Prindiala andmed.....	199
Prindikvaliteet	
tõstmine.....	173
Prindipea	
joondamine.....	149
kontrollimine.....	145
puhastamine.....	147
Prindipea joondamine.....	149
Prindipea puhastamine	
Mac OS X.....	148
Windows.....	147
Prindipea puhastus	
juhtpaneel.....	149
Print PS3 Status Sheet.....	124
Print PS3 Status Sheet (PS3 olekulehe printimine).....	127
Print Status Sheet.....	124
Print Status Sheet (Printeri olekuleht).....	127
Printer	
oleku kontrollimine.....	162
puhastamine.....	154
transportimine.....	156
töötamise kontroll.....	161
Printer Setup (Printeri seadistus).....	125
Printeri sätted	
avamine Mac OS X-is.....	40
avamine Windowsis.....	39
laaditud paberi formaat.....	153
toite väljalülitamise aeg.....	123, 152
Printeri transportimine.....	156
Printerisätted	
laaditud paberi formaat.....	123
Printimine	
2-poolne.....	48
lehele sobitatud.....	56
mitu lehekülge lehe kohta.....	59
plakatid.....	63
tekst.....	41
tühistamine.....	47
vesimärgid.....	66
Printimise tühistamine.....	47
Mac OS X.....	48
Windows.....	47
Printimiskiirus	
suurendamine.....	178, 181
Printimistööde haldamine	
Windows.....	162
Probleemid	
diagnoosimine.....	161
Epsoniga ühenduse võtmine.....	219
faksimine.....	192
hägused väljaprindid.....	175
kopeerimine.....	190
lahendamine.....	219
paberi söötmine.....	178
paberiummistused.....	166
pegelpilt.....	177
plekilised väljaprindid.....	175, 177
printer ei prindi.....	180
printimine.....	161
printimiskiirus.....	178
skannimine.....	184
triibud.....	174
tühjad lehed.....	177

valed tähemärgid.....	176
valed värvid.....	175
veerised.....	176
Probleemid skaneerimise kvaliteediga.....	187
Professionaalne režiim.....	84
Protocol Trace (Protokolli jälg).....	131
Puhastamine	
prindipea.....	147
Päis.....	110

Q

Quality

copy (Kvaliteet: kopeerimine).....	128
fax (Kvaliteet: faks).....	126
fax (Kvaliteet: faksimine).....	131

R

Receive Settings (Vastuvõtmissätted).....	126
Reprint Faxes (Faksid kordusprintimine).....	131
Resolution	
fax (Eraldusvõime: faks).....	126
fax (Eraldusvõime: faksimine).....	131
scan (Eraldusvõime: skannimine).....	130
Restore Default Settings (Vaikesätete taastamine).....	127
režiim LJ4.....	209
režiim PCL6.....	210, 216
režiim PS 3.....	207
Riik/piirkond.....	125
Rings to Answer (Helinaid vastamiseks).....	126
Rühmavalimine.....	113
Rühmavalimise seadistamine.....	109

S

Scan Area (Skannimisala).....	130
Scan to Email (Skanni e-kirja).....	129, 130
Scan to PC (Email) (Skannimine arvutisse (E-kirja)).....	130
Scan to PC (PDF) (Skannimine arvutisse (PDF)).....	130
Scan to PC (Skannimine arvutisse).....	130
Scan to PC (WSD) (Skannimine arvutisse (WSD)).....	130
Scan to USB Device (Skannimine USB-seadmele).....	128
Send Fax Later (Faksi saatmine hiljem).....	131
Send Settings (Saatmissätted).....	126, 131
Skaneerimistarkvara	
tarkvarapakett.....	97
Skaneerimistarkvara	
desinstallimine.....	158
Skannimine e-kirjaga saatmiseks.....	76
Skannimine võrgukausta/FTP-sse.....	129
Sound (Heli).....	125
Speed Dial List (Kiirvalimisloend).....	131
Speed Dial Setup (Kiirvalimise seadistamine).....	131
Spikker	
Epson Event Manager.....	97
Epsoni Scan.....	96
suurendamine.....	128
Suveaeg.....	151
Sümbolite komplektid	

Indeks

režiim PCL6.....	216
tutvustus.....	214
Süsteeminõuded.....	196

T

Tagumine mitmeotstarbeline salv	
laadimine.....	31
Tarkvara desinstallimine.....	158
Tavarežiim.....	81
Teenindus.....	219
Tehniline tugi.....	219
Tehnilised andmed	
automaatne dokumendisöötur.....	200
faks.....	200
mehhaanilised.....	201
nõuetele vastavus.....	205
paber.....	197
printer.....	197
skanner.....	200
tindikassetid.....	194
väline USB-seade.....	207
Tekst	
dokumentide printimine.....	41
Thick Paper (Paks paber).....	125
Tindikassetid	
osanumbrid.....	194
tühja kasseti vahetamine.....	141
Tindikassettide vahetamine.....	141
Tint	
tindikasseti oleku kontrollimine juhtpaneeli abil.....	139
tindikasseti oleku kontrollimine operatsioonisüsteemis	
Mac OS X.....	138
tindikasseti oleku kontrollimine operatsioonisüsteemis	
Windows.....	137
Toite väljalülitamise aeg.....	123
Toode	
osad.....	17
Triibud.....	174
Tuled	
juhtpaneel.....	20
olekutuled.....	184
vilguvad.....	181
Tõrked	
faksimine.....	192
kopeerimine.....	190
printimine.....	161
skannimine.....	184
Tõrketeated.....	132
Töötamise kontroll.....	161
Tühjad lehed.....	177

U

USB	
konnektor.....	207

V

V.34.....	126
-----------	-----

Valed tähemärgid.....	176
Valikuraam.....	87, 88
Veerised	
probleemid.....	176
Vesimärgi printimine.....	66

W

Wi-Fi/võrgusätted.....	125
Windows	
olekumonitor.....	162
printeri määrangute avamine.....	39
printeri oleku kontrollimine.....	162
printimistööde haldamine.....	162

V

Võrgu/Wi-Fi sätteid.....	125
Vähendamine.....	128
Värviprobleemid.....	175

Ü

Ümbrikud	
laadimine.....	33
prindiala.....	199