

**WP-4511/WP-4515/WP-4521/  
WP-4525/WP-4530/WP-4531/  
WP-4535/WP-4540/WP-4545/  
WP-4590/WP-4595**

# **Ghidul utilizatorului**

---

**Drepturi de autor și mărci înregistrate*****Drepturi de autor și mărci înregistrate*****Drepturi de autor și mărci înregistrate**

Nicio parte a acestei publicații nu poate fi reprodusă, stocată pe un sistem de recuperare sau transmisă sub orice formă și prin orice mijloace, electronice, mecanice, prin fotocopiere, înregistrare sau în alt mod, fără permisiunea scrisă prealabilă din partea Seiko Epson Corporation. Referitor la utilizarea informațiilor incluse în prezentul, nu se asumă responsabilitatea pentru nici un patent. De asemenea, nu se asumă nici o responsabilitate care rezultă din utilizarea informațiilor incluse. Informațiile conținute în publicația de față sunt destinate utilizării cu acest produs Epson. Epson nu răspunde pentru orice utilizare a acestor informații cu orice alt produs.

Nici Seiko Epson Corporation și nici subsidiarele acesteia nu răspund față de cumpărătorul acestui produs sau față de terți pentru daunele, pierderile, costurile sau cheltuielile suportate de cumpărător sau de terți ca rezultat al accidentelor, utilizării incorecte sau abuzive a acestui produs sau modificărilor, reparațiilor sau intervențiilor neautorizate asupra acestui produs sau (cu excepția S.U.A.) nerespectarea strictă a instrucțiunilor de operare și întreținere furnizate de Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation și afiliații săi nu vor fi responsabili pentru orice daune sau probleme care apar în urma utilizării oricărei opțiuni sau a oricăror produse consumabile altele decât cele desemnate Produse Epson originale sau Produse aprobate de Epson de către Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation nu va răspunde pentru nicio daună ce decurge din interferențele electromagnetice cauzate de utilizarea oricăror cabluri de interfață altele decât cele indicate drept Produse Aprobate Epson de Seiko Epson Corporation.

EPSON® este o marcă comercială înregistrată, iar EPSON EXCEED YOUR VISION sau EXCEED YOUR VISION este o marcă comercială a Seiko Epson Corporation.

PRINT Image Matching™ și logotipul PRINT Image Matching sunt mărci comerciale ale Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. Toate drepturile rezervate.

Intel® este o marcă comercială înregistrată a Intel Corporation.

PowerPC® este o marcă comercială înregistrată a International Business Machines Corporation.

O parte din programul Epson Scan se bazează pe activitatea Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler  
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

## Drepturi de autor și mărci înregistrate

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Prezintă Integrated Print System (IPS) (Sistem integrat de tipărire) de la Zoran Corporation pentru emularea limbii de tipărire.



Microsoft®, Windows® și Windows Vista® sunt mărci comerciale înregistrate ale Microsoft Corporation.

Apple®, Macintosh®, Mac®, Mac OS®, AppleTalk®, Bonjour®, ColorSync® și TrueType® sunt mărci înregistrate ale Apple, Inc.

Apple Chancery, Chicago, Geneva, Hoefler Text, Monaco și New York sunt mărci comerciale sau mărci înregistrate ale Apple, Inc.

Denumirea și sigla ABBYY® și ABBYY FineReader® sunt mărci înregistrate ale ABBYY Software House.

Monotype este o marcă comercială a Monotype Imaging, Inc., înregistrată la United States Patent and Trademark Office (Oficiul American pentru Invenții și Mărci) și poate fi înregistrată în anumite jurisdicții.

Albertus, Arial, Gillsans, Times New Roman și Joanna sunt mărci comerciale ale Monotype Corporation înregistrate la United States Patent and Trademark Office (Oficiul American pentru Invenții și Mărci) și pot fi înregistrate în anumite jurisdicții.

ITC Avant Garde, ITC Bookman, ITC Lubalin, ITC Mona Lisa Recut, ITC Symbol, ITC Zapf-Chancery și ITC ZapfDingbats sunt mărci comerciale ale International Typeface Corporation înregistrate la United States Patent and Trademark Office (Oficiul American pentru Invenții și Mărci) și pot fi înregistrate în anumite jurisdicții.

Clarendon, Helvetica, New Century Schoolbook, Optima, Palatino, Stempel Garamond, Times și Univers sunt mărci înregistrate ale Heidelberger Druckmaschinen AG, care pot fi înregistrate în anumite jurisdicții, licențiate în mod exclusiv prin intermediul Linotype Library GmbH, o filială deținută în întregime de Heidelberger Druckmaschinen AG.

Wingdings este o marcă înregistrată a Microsoft Corporation în SUA și alte țări.

Antique Olive este o marcă înregistrată a Marcel Olive și poate fi înregistrată în anumite jurisdicții.

Adobe SansMM, Adobe SerifMM, Carta și Tekton sunt mărci înregistrate ale Adobe Systems Incorporated.

Marigold și Oxford sunt mărci comerciale ale AlphaOmega Typography.

Coronet este o marcă comercială a Ludlow Type Foundry.

Eurostile este o marcă comercială a Nebiolo.

Bitstream este o marcă comercială a Bitstream, Inc., înregistrată la United States Patent and Trademark Office (Oficiul American pentru Invenții și Mărci) și poate fi înregistrată în anumite jurisdicții.

Swiss este o marcă comercială a Bitstream, Inc., înregistrată la United States Patent and Trademark Office (Oficiul American pentru Invenții și Mărci) și poate fi înregistrată în anumite jurisdicții.

## Drepturi de autor și mărci înregistrate

Acest produs conține software-ul RSA BSAFE® Cryptographic aparținând RSA Security Inc. RSA, BSAFE sunt fie mărci înregistrate, fie mărci comerciale ale RSA Security Inc. în SUA și/sau în alte țări. RSA Security Inc. Toate drepturile rezervate.



PCL este o marcă înregistrată a Hewlett-Packard Company.

Adobe, logo-ul Adobe, PostScript3, Adobe Reader, Acrobat și Photoshop sunt mărci comerciale ale Adobe systems Incorporated și pot fi înregistrate în anumite jurisdicții.

Drepturi de autor © 1987, 1993, 1994 The Regents of the University of California (Membrii Universității California). Toate drepturile rezervate.

Redistribuirea și utilizarea în sursă și sub formă binară, cu sau fără modificare, sunt permise dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

1. Redistribuirea codului sursă trebuie să conțină avizul de mai sus privind drepturile de autor, această listă de condiții și următoarea declarație de declinare a responsabilității.
2. Redistribuirea în formă binară trebuie să includă avizul de mai sus privind drepturile de autor, această listă de condiții și următoarea declarație de declinare a responsabilității în documentație și/sau alte în materiale furnizate la distribuție.
4. Nici numele universității, nici numele membrilor săi nu pot fi utilizate pentru a susține sau promova produse derivate din acest software fără un acord scris prealabil.

ACEST SOFTWARE ESTE OFERIT DE CĂTRE MEMBRI ȘI COLABORATORI CA ATARE. NU SE OFERĂ NICIUN FEL DE GARANȚII, EXPLICITE SAU IMPLICITE, INCLUZÂND, DAR FĂRĂ A SE LIMITA LA GARANȚIILE IMPLICITE DE VANDABILITATE ȘI UTILITATE PENTRU UN SCOP ANUME. MEMBRII SAU COLABORATORII NU VOR FI CONSIDERAȚI RESPONSABILI ÎN NICIO SITUAȚIE PENTRU NICIUN FEL DE PAGUBE DIRECTE, INDIRECTE, ACCIDENTALE, SPECIALE, TIPICE SAU SECUNDARE (INCLUZÂND, DAR FĂRĂ A SE LIMITA LA ACHIZIȚII DE BUNURI SAU SERVICII SUBSTITUENTE, PIERDEREA DREPTULUI DE UTILIZARE, PIERDERI DE DATE SAU DE PROFIT SAU ÎNTRERUPEREA ACTIVITĂȚII) INDIFERENT DE MODUL PRODUCERII ACESTORA ȘI ÎN TEMEIUL ORICĂREI LEGISLAȚII PRIVIND RĂSPUNDEREA, INDIFERENT DACĂ SE PRODUC PRIN CONTRACT, RĂSPUNDERE STRICTĂ SAU DIN CULPĂ (INCLUZÂND NEGLIJENȚA SAU ALTE CAUZE) ÎN URMA UTILIZĂRII ACESTUI SOFTWARE, CHIAR DACĂ SUNTEȚI AVIZAT CU PRIVIRE LA ACEASTĂ POSIBILITATE.

Acest cod ilustrează un exemplu de implementare a algoritmului Arcfour  
Drepturi de autor © 29 aprilie 1997 Kalle Kaukonen. Toate drepturile rezervate.

Redistribuirea și utilizarea în sursă și sub formă binară, cu sau fără modificare, sunt permise cu condiția includerii acestui aviz privind drepturile de autor și a declarației de declinare a responsabilității.

**Drepturi de autor și mărci înregistrate**

ACEST SOFTWARE ESTE OFERIT DE KALLE KAUKONEN CA ATARE. NU SE OFERĂ NICIUN FEL DE GARANȚII, EXPLICITE SAU IMPLICITE, INCLUZÂND, DAR FĂRĂ A SE LIMITA LA GARANȚIILE IMPLICITE DE VANDABILITATE ȘI UTILITATE PENTRU UN SCOP ANUME. KALLE KAUKONEN NU VA FI CONSIDERAT RESPONSABIL ÎN NICIO SITUAȚIE PENTRU NICIUN FEL DE PAGUBE DIRECTE, INDIRECTE, ACCIDENTALE, SPECIALE, TIPICE SAU SECUNDARE (INCLUZÂND, DAR FĂRĂ A SE LIMITA LA ACHIZIȚII DE BUNURI SAU SERVICII SUBSTITUENTE, PIERDEREA DREPTULUI DE UTILIZARE, PIERDERI DE DATE SAU DE PROFITURI SAU ÎNTRERUPEREA ACTIVITĂȚII) INDIFERENT DE MODUL PRODUCERII ACESTORA ȘI ÎN TEMEIUL ORICĂREI LEGISLAȚII PRIVIND RĂSPUNDEREA, INDIFERENT DACĂ SE PRODUC PRIN CONTRACT, RĂSPUNDERE STRICTĂ SAU DIN CULPĂ (INCLUZÂND NEGLIJENȚA SAU ALTE CAUZE) ÎN URMA UTILIZĂRII ACESTUI SOFTWARE, CHIAR DACĂ SUNTEȚI AVIZAT CU PRIVIRE LA ACEASTĂ POSIBILITATE.

*Informație generală: În publicația de față sunt utilizate alte nume de produse doar în scopuri de identificare și acestea pot fi mărci comerciale ale proprietarilor respectivi. Epson își declină orice drepturi asupra acestor mărci.*

Copyright © 2012 Seiko Epson Corporation. Toate drepturile rezervate.

**Instrucțiuni generale*****Instrucțiuni generale*****Unde se găsesc informații**

Ghid de instalare (tipărit)	Vă oferă informații despre configurarea produsului și instalarea software-ului.
Ghidul cu instrucțiuni de siguranță importante (tipărit)	Vă oferă instrucțiuni de siguranță importante.
Ghidul utilizatorului (PDF, acest manual)	Vă oferă informații detaliate despre funcțiile produsului, produse opționale, întreținere, depanare și specificații tehnice.
Ghidul de rețea (HTML)	Oferă administratorului de rețea informații despre driverul imprimantei și setările de rețea.

**Caracteristici disponibile pentru produsul dvs**

Verificați ce este disponibil pentru produsul dvs.

	<b>WP-4511/ WP-4515</b>	<b>WP-4521/ WP-4525</b>	<b>WP-4530/ WP-4531/ WP-4535</b>	<b>WP-4540/ WP-4545</b>	<b>WP-4590/ WP-4595</b>
Tipărire	✓	✓	✓	✓	✓
Tipărire (PS3/PCL)	-	-	-	-	✓
Copiere	✓	✓	✓	✓	✓
Scanare la dispozitiv USB, Scanare către PC	✓	✓	✓	✓	✓
Scanare în folder rețea/FTP, Scanare în e-mail	✓ *	✓ *	-	-	✓ *
Fax	-	✓	✓	✓	✓
ADF	-	✓	✓	✓	✓
Ethernet	✓	✓	✓	✓	✓
Wi-Fi	-	-	✓	✓	-

\* Aceste funcții sunt acceptate numai de către WP-4515/WP-4525/WP-4595.

**Notă pentru WP-4590/WP-4595:**

Pentru modelele PS3/PCL este necesară descărcarea software-ului de pe site-ul web al Epson. Pentru mai multe detalii privind obținerea driverului de imprimantă și cerințele sistemului, cum ar fi sistemele de operare acceptate, contactați serviciul de asistență pentru clienți din regiunea dvs.

## Instrucțiuni generale

**Notă pentru WP-4515/WP-4525/WP-4595:**

*Dacă funcțiile Scanare în folder rețea/FTP și Scanare în e-mail nu sunt afișate pe panoul de control al produsului, poate fi necesară actualizarea firmware-ului produsului de pe site-ul web Epson sau utilizând Epson WebConfig. Pentru a accesa Epson WebConfig, consultați Ghidul de rețea.*

---

## Ilustrații utilizate în acest ghid

Ilustrațiile din acest ghid sunt de la un model de produs similar. Deși poate să difere față de produsul dvs., metoda de funcționare este identică.

---

## Numele meniurilor utilizate în acest ghid

Deși meniurile, elementele setărilor sau numele opțiunilor afișate pe ecranul LCD pot să difere față de produsul dvs., metoda de funcționare este identică.

## Avertismentele, atenționările și notele

Avertismentele, atenționările și notele din acest manual sunt indicate conform prezentării de mai jos și au următoarele semnificații.

**Avertismentele**

*trebuie respectate cu atenție pentru evitarea accidentărilor.*

**Atenționările**

*trebuie respectate pentru evitarea deteriorării echipamentului.*

**Notele**

*conțin informații importante și sfaturi utile privind funcționarea produsului.*

**Instrucțiuni de siguranță**

---

***Instrucțiuni de siguranță*****Instrucțiuni de siguranță importante**

Citiți toate instrucțiunile din această secțiune înainte de a folosi produsul. De asemenea, respectați toate avertismentele și instrucțiunile marcate pe produs.

---

**Configurarea produsului**

Respectați instrucțiunile următoare la configurarea produsului:

- ☐ Nu blocați și nu acoperiți orificiile de ventilație și deschiderile produsului.
- ☐ Folosiți numai tipul de sursă de alimentare indicat pe eticheta produsului.
- ☐ Utilizați numai cablul de alimentare furnizat împreună cu produsul. Utilizarea unui alt cablu poate cauza un incendiu sau poate provoca șoc electric.
- ☐ Cablul de alimentare al produsului trebuie folosit numai la produs. Utilizarea cu alte echipamente poate cauza un incendiu sau poate provoca șoc electric.
- ☐ Asigurați-vă de conformitatea cablului de alimentare cu c.a. cu standardele de siguranță locale.
- ☐ Evitați utilizarea prizelor pe același circuit cu fotocopiatoarele sau sistemele de climatizare ce pornesc și se opresc periodic.
- ☐ Evitați prizele electrice controlate prin comutatoare de perete sau temporizatoare automate.
- ☐ Mențineți întregul computer departe de sursele potențiale de interferențe electromagnetice cum ar fi difuzoarele sau unitățile de bază ale telefoanelor fără fir.
- ☐ Cablurile de alimentare trebuie amplasate astfel încât să se evite frecările, tăieturile, rosăturile, îndoirile și răsucirile. Nu așezați obiectele peste cordonul de alimentare cu curent și nu permiteți amplasarea cablurilor în zonele în care se circulă. Fiți foarte atenți și păstrați toate cablurile de alimentare drepte la capete și în punctele în care intră și ies din transformator.
- ☐ Dacă folosiți un prelungitor, verificați dacă intensitatea nominală a aparatelor conectate la acesta nu depășește intensitatea nominală a prelungitorului respectiv. De asemenea, verificați dacă intensitatea nominală a aparatelor conectate la priză nu depășește intensitatea nominală a prizei respective.
- ☐ Nu dezamblați, modificați sau încercați să reparați cablul de alimentare, imprimanta, scannerul sau altele, cu excepția cazurilor explicate expres în manualele produsului.
- ☐ Deconectați produsul de la priză și apelați la personal de service autorizat pentru reparații în următoarele condiții: Cablul de alimentare sau priza sunt deteriorate; în produs a pătruns lichid; produsul a fost supus șocurilor mecanice sau carcasa este deteriorată; produsul nu funcționează normal sau prezintă modificări clare în funcționare. Nu reglați butoanele care nu sunt incluse în instrucțiunile de funcționare.
- ☐ Dacă intenționați să utilizați produsul în Germania, instalația electrică a clădirii trebuie protejată de un disjuncteur de 10 sau 16 A pentru asigurarea unei protecții adecvate la scurtcircuit și supratensiune pentru produs.



## Instrucțiuni de siguranță

- ☐ La conectarea produsului la un computer sau la alt dispozitiv printr-un cablu, asigurați orientarea corectă a conectorilor. Fiecare conector are o singură orientare corectă. Introducerea unui conector cu orientare incorectă poate cauza deteriorarea ambelor dispozitive conectate prin cablu
- ☐ Dacă ștecherul se defectează, înlocuiți setul de cabluri sau consultați un electrician calificat. Dacă în ștecher sunt siguranțe, înlocuiți-le cu siguranțe având dimensiunea și valoarea nominală corectă.

---

## Selectarea unui loc pentru amplasarea produsului


Respectați următoarele instrucțiuni la selectarea unui loc pentru amplasarea produsului:

- ☐ Amplasați produsul pe o suprafață orizontală stabilă ce depășește perimetrul bazei în toate direcțiile. Dacă amplasați produsul lângă perete, lăsați un spațiu de peste 10 cm între partea posterioară a produsului și perete. Produsul nu va funcționa corect dacă este înclinat.
- ☐ Dacă depozitați sau transportați produsul, încercați să nu îl înclinați, să nu îl așezați vertical sau să nu îl răsuciți; în caz contrar cerneala se poate scurge din cartușe.
- ☐ Lăsați spațiu suficient pentru cabluri în spatele produsului și suficient spațiu deasupra produsului pentru a putea ridica complet capacul pentru documente.
- ☐ Evitați locurile expuse modificărilor bruște de temperatură și umiditate. De asemenea, păstrați produsul departe de lumina solară directă, sursele de lumină puternică și de căldură.
- ☐ Nu amplasați sau depozitați produsul afară, lângă surse excesive de mizerie sau praf, apă, sau lângă surse de încălzire, sau în locații în care se produc șocuri, vibrații, valori mari de temperatură și umiditate. Nu folosiți dacă aveți mâinile ude.
- ☐ Amplasați produsul în apropierea unei prize de rețea de unde fișa poate fi deconectată cu ușurință.

---

## Utilizarea produsului

Respectați instrucțiunile următoare la utilizarea produsului:

- ☐ Nu introduceți obiecte prin fantele produsului.
- ☐ Procedați cu atenție pentru a nu vărsa lichide pe produs.
- ☐ Nu amplasați mâinile în interiorul produsului și nu atingeți cartușele de cerneală în timpul tipării.
- ☐ Nu atingeți cablul plat de culoare albă din interiorul produsului.
- ☐ Nu folosiți în interiorul sau în exteriorul produsului produse cu aerosoli care conțin gaze inflamabile. Asemenea acțiuni pot cauza incendii.
- ☐ Nu deplasați capul de tipărire manual; în caz contrar, puteți deteriora produsul.
- ☐ Opriți întotdeauna produsul folosind butonul  **On**. Nu scoateți produsul din priză sau opriți alimentarea prizei decât după ce panoul LCD s-a închis complet.
- ☐ Înainte de transportarea produsului, verificați dacă suportul capului de tipărire este în poziția de repaus (extremă dreapta) și dacă sunt montate cartușele de cerneală.

### Instrucțiuni de siguranță

- ☐ Lăsați cartușele de cerneală instalate. Prin scoaterea cartușelor capul de tipărire se poate usca și împiedica imprimanta să tipărească.
- ☐ Atenție să nu vă prindeți degetele atunci când închideți unitatea de scanare.
- ☐ Dacă urmează să nu folosiți produsul pentru o perioadă lungă de timp, deconectați cablul de alimentare din priza de curent.
- ☐ La așezarea originalului, nu apăsați prea tare pe masa pentru documente.

---

### Utilizarea produsului cu o conexiune fără fir

- ☐ Nu utilizați acest produs în medii clinice sau în vecinătatea echipamentelor medicale. Este posibil ca undele radio generate de acest produs să afecteze în mod negativ funcționarea echipamentului medical.
- ☐ Țineți produsul la o distanță de cel puțin 22 cm față de stimulatoarele cardiace. Este posibil ca undele radio generate de acest produs să afecteze în mod negativ funcționarea stimulatoarelor cardiace.
- ☐ Nu utilizați acest produs în apropierea dispozitivelor controlate automat precum uși automate sau alarme pentru incendii. Este posibil ca undele radio generate de acest produs să afecteze în mod negativ aceste dispozitive, rezultând astfel accidente cauzate de funcționarea necorespunzătoare.

---

### Manipularea cartușelor de cerneală

Respectați instrucțiunile următoare la manipularea cartușelor de cerneală:




- ☐ Nu lăsați cartușele de cerneală la îndemâna copiilor și nu beți cerneala.
- ☐ Dacă cerneala intră în contact cu pielea, spălați cu apă și săpun. Dacă intră în contact cu ochii, clătiți imediat cu apă.
- ☐ Înainte de a instala cartușul nou în imprimantă, scuturați-l în plan orizontal pe o distanță de cinci centimetri de aproximativ 15 ori, timp de cinci secunde.
- ☐ Utilizați cartușul de cerneală înainte datei tipărite pe ambalaj.
- ☐ Pentru rezultate optime, utilizați cartușul de cerneală în interval de șase luni după instalare.
- ☐ Nu demontați cartușele de cerneală și nu încercați să le umpleți. Acest lucru poate duce la deteriorarea capului de tipărire.
- ☐ Nu atingeți circuitul integrat verde de pe partea laterală a cartușului. Acest lucru poate afecta funcționarea normală a imprimantei.
- ☐ Circuitul integrat de pe acest cartuș de cerneală reține o varietate de informații despre cartuș, cum ar fi starea cartușului de cerneală, astfel încât cartușul poate fi scos și reinstalat fără probleme.
- ☐ Dacă demontați un cartuș de cerneală pentru utilizare ulterioară, protejați zona de alimentare cu cerneală împotriva murdăriei și a prafului și depozitați cartușul în același mediu cu produsul. Rețineți că în portul de alimentare cu cerneală există o supapă, eliminând astfel necesitatea capacelor sau a dopurilor, dar trebuie să acordați atenție pentru a preveni pătrunderea cu cerneală a elementelor care intră în contact cu cartușul. Nu atingeți portul de alimentare cu cerneală sau zona înconjurătoare.

## Instrucțiuni de siguranță

### Utilizarea ecranului LCD

- ☐ Ecranul LCD poate conține câteva mici puncte strălucitoare sau negre și datorită caracteristicilor sale poate avea o strălucire inegală. Acestea fenomene sunt normale și nu înseamnă că ecranul este defect.
- ☐ Pentru a curăța imprimanta folosiți o cârpă uscată, moale. Nu folosiți substanțe de curățat lichide sau chimice.
- ☐ În cazul în care ecranul LCD este defect, contactați furnizorul. Dacă soluția cu cristale lichide ajunge pe mâinile dumneavoastră, spălați-le cu atenție cu apă și săpun. Dacă soluția cu cristale lichide vă intră în ochi, spălați imediat cu jet de apă. Dacă starea de disconfort sau problemele de vedere persistă după o clătire temeinică, solicitați imediat asistență medicală.

### Precauții privind panoul senzitiv

	<p>Apăsați pe panoul senzitiv cu vârful degetului. Nu apăsați prea tare și nu atingeți cu unghiile.</p>
	<p>Nu utilizați obiecte ascuțite, cum ar fi pixuri, creioane ascuțite etc.</p>
	<p>Capacul panoului senzitiv este din sticlă și se poate sparge la impact major. Contactați serviciul de asistență de la Epson dacă sticla se crapă sau se sparge și nu atingeți sau încercați să îndepărtați sticla spartă.</p>

### Restricții privind copierea

Urmăriți restricțiile de mai jos pentru a asigura o utilizare responsabilă și legală a produsului.

#### Copierea următoarelor articole este interzisă prin lege:

- ☐ Bilete de bancă, monede, titluri de plasament emise de guvern, obligațiuni emise de guvern titluri de garanție emise de o municipalitate
- ☐ Timbre poștale nefolosite, cărți poștale pretimbrate și alte articole oficiale poștale care poartă o valoare valabilă
- ☐ Timbre fiscale emise de guvern și obligațiuni emise în conformitate cu procedurile legale

#### Copiați cu atenție următoarele articole:

- ☐ Titluri private de plasamente (certIFICATE de acțiuni, obligațiuni negociabile, cecuri, etc.), abonamente lunare, permise de concesionare, etc.
- ☐ Pașapoarte, carnet de conducere, garanții de bună funcționare, permise de drum, tichete de masă, tichete etc.

## Instrucțiuni de siguranță

**Notă:**

*Copierea acestor articole poate fi interzisă și prin lege.*

### Utilizarea responsabilă a materialelor cu drepturi de autor:

- ❑ Produsele pot fi întrebuințate greșit prin copierea neautorizată de materiale sub incidența legislației privind drepturile de proprietate intelectuală. În cazul în care nu acționați în urma unui sfat primit de la un avocat, folosiți documentele în mod responsabil și cu respect prin obținerea acordului titularului dreptului de proprietate înainte de copierea materialului publicat.

## Protejarea informațiilor personale

Acest produs vă permite să stocați nume și numere de telefon în memorie, chiar dacă s-a oprit alimentarea.

Utilizați meniul următor pentru a șterge memoria dacă înstrăinați sau casați produsul.

**⚙ Setup > Restabilire setări implicite > Toate setările**

## Cuprins

**Cuprins****Drepturi de autor și mărci înregistrate**

Drepturi de autor și mărci înregistrate. . . . . 2

**Instrucțiuni generale**

Unde se găsesc informații. . . . . 6

Caracteristici disponibile pentru produsul dvs. . . 6

Ilustrații utilizate în acest ghid. . . . . 7

Numele meniurilor utilizate în acest ghid. . . . . 7

Avertismentele, atenționările și notele. . . . . 7

**Instrucțiuni de siguranță**

Instrucțiuni de siguranță importante. . . . . 8

Configurarea produsului. . . . . 8

Selectarea unui loc pentru amplasarea  
produsului. . . . . 9

Utilizarea produsului. . . . . 9

Utilizarea produsului cu o conexiune fără fir. . . 10

Manipularea cartușelor de cerneală. . . . . 10

Utilizarea ecranului LCD. . . . . 11

Precauții privind panoul senzitiv. . . . . 11

Restricții privind copierea. . . . . 11

Protejarea informațiilor personale. . . . . 12

**Cunoașterea produsului**

Componentele produsului. . . . . 17

Ghid pentru panoul de control. . . . . 20

Pentru WP-4511/WP-4515/WP-4521/  
WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/  
WP-4590/WP-4595. . . . . 20

Pentru WP-4540/WP-4545. . . . . 22

Funcția de economisire a energiei. . . . . 24

Repornirea automată după o întrerupere a  
alimentării. . . . . 24**Manipularea hârtiei**Introducere în utilizarea, încărcarea și  
depozitarea mediilor de tipărire. . . . . 25Selectarea tăvii de utilizat și capacitatea de  
încărcare a acesteia. . . . . 25

Depozitarea hârtiei. . . . . 27

Încărcarea hârtiei. . . . . 27

În caseta de hârtie. . . . . 27

În tava din spate. . . . . 31

Încărcarea plicurilor. . . . . 33

Amplasarea originalelor. . . . . 35

Alimentator automat de documente (AAD). . . 35

Sticlă pentru document. . . . . 37

**Tipărirea**

Utilizarea programului. . . . . 39

Driverul imprimantei și Status Monitor. . . . . 39

Tipărirea de bază. . . . . 41

Selectarea tipului de hârtie corect. . . . . 41

Încărcarea hârtiei sau a plicurilor. . . . . 42

Setările de bază ale imprimantei pentru  
Windows. . . . . 42Setările de bază ale imprimantei pentru Mac  
OS X 10.5 sau 10.6. . . . . 44Setările de bază ale imprimantei pentru Mac  
OS X 10.4. . . . . 45

Anularea tipăririi. . . . . 47

Utilizarea butonului imprimantei. . . . . 47

Pentru Windows. . . . . 47

Pentru Mac OS X. . . . . 48

Tipărirea cu opțiunile de dispunere speciale. . . . 48

2-Sided Printing (Tipărire duplex). . . . . 48

Tipărirea Adaptare la dimensiunile paginii. . . . 56

Tipărirea Pages Per Sheet (Pagini pe foaie). . . . 59

Poster Printing (Tipărire poster) (numai  
pentru Windows). . . . . 63Tipărirea Watermark (Inscripționare) (numai  
pentru Windows). . . . . 67

Partajarea imprimantei. . . . . 68

Utilizarea driverului PostScript și a driverului  
PLC6 pentru imprimantă. . . . . 68

## Cuprins

Examinarea și ajustarea zonei de scanare. . . . .	86
Diferite tipuri de scanare. . . . .	88
Scanarea unei reviste. . . . .	88
Scanarea mai multor documente într-un fișier PDF. . . . .	90
Scanarea unei fotografii. . . . .	94
Informații software. . . . .	96
Pornirea driverului Epson Scan. . . . .	96
Pornirea altor programe de scanare. . . . .	97

## Copierea

Selectarea hârtiei. . . . .	99
Copierea documentelor. . . . .	99
Copierea de bază. . . . .	99
Tipărirea pe 2 fețe. . . . .	100
Copierea colaționată. . . . .	101
Copierea aspectului. . . . .	102
Lista de meniu a modului Copiere. . . . .	103

## Fax

Prezentarea utilitarului FAX. . . . .	104
Conectarea la o linie telefonică. . . . .	104
Utilizarea liniei telefonice numai pentru fax. . . . .	104
Partajarea liniei cu dispozitivul telefonic. . . . .	105
Verificarea conexiunii de fax. . . . .	107
Configurarea caracteristicilor de fax. . . . .	108
Configurarea intrărilor de apelare rapidă. . . . .	108
Configurarea intrărilor de apelare în grup. . . . .	109
Crearea informațiilor din antet. . . . .	110
Modificarea setării de ieșire a faxului pentru tipărire. . . . .	111
Selectarea sursei de hârtie pentru a tipări faxul . . . . .	112
Trimiterea faxurilor. . . . .	112
Noțiuni de bază pentru trimiterea faxurilor. . . . .	112
Trimiterea faxurilor utilizând apelarea rapidă/apelarea în grup. . . . .	114
Trimiterea faxurilor prin distribuție. . . . .	114
Trimiterea unui fax la o oră stabilită. . . . .	116
Trimiterea unui fax de la un telefon conectat . . . . .	117
Primirea faxurilor. . . . .	118
Primirea automată a faxurilor. . . . .	118
Primirea manuală a faxurilor. . . . .	119
Primirea unui fax prin apelare selectivă. . . . .	120
Rapoarte de tipărire. . . . .	120
Lista de meniu a modului Fax. . . . .	121

## Utilizarea panoului de control

Selectarea unui mod. . . . .	122
Modul Configurare. . . . .	122
Setări de blocare. . . . .	122
Temporizator oprire. . . . .	123
Format hârtie încărcată. . . . .	123
Observație format hârtie. . . . .	123
Tipărire fișă de stare. . . . .	124
Tipărire fișă de stare PS3. . . . .	124
Lista de meniu a modului Configurare. . . . .	124
Modul Copiere. . . . .	128
Lista de meniu a modului Copiere. . . . .	128
Modul Scanare. . . . .	129
Lista de meniu a modului Scanare. . . . .	129
Modul Fax. . . . .	132
Lista de meniu a modului Fax. . . . .	132
Mesaje de eroare. . . . .	133

## Opțiuni de instalare

Unitatea casetei de hârtie cu 250 de foi. . . . .	136
Instalarea unității casetei de hârtie. . . . .	136
Demontarea unității casetei. . . . .	137

## Înlocuirea consumabilelor

Cartușele de cerneală. . . . .	138
Verificarea stării cartușului de cerneală. . . . .	138
Precauții la înlocuirea cartușelor de cerneală. . . . .	141
Înlocuirea unui cartuș de cerneală. . . . .	142
Caseta de întreținere. . . . .	144
Verificarea stării casetei de întreținere. . . . .	144
Precauții la manevrare. . . . .	144
Înlocuirea casetei de întreținere. . . . .	144

## Întreținerea imprimantei și a software-ului

Verificarea duzelor capului de tipărire. . . . .	146
Folosirea utilitarului Nozzle Check (Curățare duză) pentru Windows. . . . .	146
Utilizarea utilitarului Nozzle Check (Curățare duză) pentru Mac OS X. . . . .	146
Utilizarea panoului de control. . . . .	147
Curățarea capului de tipărire. . . . .	147
Folosirea utilitarului Head Cleaning (Curățare cap) pentru Windows. . . . .	148
Folosirea utilitarului Head Cleaning (Curățare cap) pentru Mac OS X. . . . .	149

## Cuprins

Utilizarea panoului de control. . . . .	149
Alinierea capului de tipărire. . . . .	150
Folosirea utilitarului Print Head Alignment (Alinierea capului de tipărire) pentru Windows. . . . .	151
Folosirea utilitarului Print Head Alignment (Alinierea capului de tipărire) pentru Mac OS X. . . . .	151
Utilizarea panoului de control. . . . .	151
Setarea/Modificarea orei și a regiunii. . . . .	152
Efectuarea setărilor imprimantei. . . . .	153
Power Off Timer (Cronometru oprire) Setting (Setare). . . . .	153
Paper Size Loaded (Format hârtie încărcată) Setting (Setare). . . . .	154
Curățarea imprimantei. . . . .	155
Curățarea exteriorului imprimantei. . . . .	155
Curățarea interiorului imprimantei. . . . .	156
Transportul imprimantei. . . . .	157
Verificarea și instalarea programului. . . . .	158
Verificarea software-ului instalat pe computer . . . . .	158
Instalarea software-ului. . . . .	159
Dezinstalarea programului. . . . .	159
Pentru Windows. . . . .	159
Pentru Mac OS X. . . . .	160

## Depanarea tipăririi

Diagnosticarea problemei. . . . .	162
Programul Status monitor. . . . .	162
Rularea unei verificări a funcționării imprimantei. . . . .	162
Verificarea stării imprimantei. . . . .	163
Pentru Windows. . . . .	163
Pentru Mac OS X. . . . .	165
Blocajele de hârtie. . . . .	167
Eliminarea hârtiei blocate de la unitatea din spate. . . . .	168
Eliminarea hârtiei blocate de la capacul frontal și din tava de ieșire. . . . .	169
Eliminarea hârtiei blocate din casetele de hârtie. . . . .	170
Scoaterea hârtiei blocate din alimentatorul automat de documente (AAD). . . . .	171
Prevenirea blocajelor de hârtie. . . . .	173
Retipărirea după un blocaj de hârtie (Numai pentru Windows). . . . .	174
Probleme de calitate a tipăririi. . . . .	174
Benzi orizontale. . . . .	175

Benzi verticale sau aliniere incorectă. . . . .	175
Culori lipsă sau incorecte. . . . .	176
Tipăriri neclare sau murdare. . . . .	177
Probleme de tipărire diverse. . . . .	177
Caractere incorecte sau deformate. . . . .	177
Margini incorecte. . . . .	178
Materialul tipărit prezintă o ușoară înclinare . . . . .	178
Imagine inversată. . . . .	178
Tipărirea paginilor goale. . . . .	178
Partea tipărită este neclară sau zgâriată. . . . .	179
Tipărirea se face prea încet. . . . .	179
Hârtia nu este alimentată corect. . . . .	180
Alimentarea cu hârtie nu are loc. . . . .	180
Alimentarea cu pagini multiple. . . . .	180
Hârtia este încărcată incorect. . . . .	181
Hârtia nu este expulzată complet din imprimantă sau este încrețită. . . . .	181
Imprimanta nu tipărește. . . . .	181
Pe ecranul LCD toate luminile sunt stinse. . . . .	181
Ecranul sau ledurile se aprind și apoi se sting . . . . .	181
Ecranul LCD sau ledurile sunt aprinse. . . . .	182
După ce ați înlocuit cartușul apare o eroare de cerneală. . . . .	182
Creșterea vitezei de tipărire (numai pentru Windows). . . . .	183
Alte probleme. . . . .	184
Tipărirea silențioasă pe hârtie normală. . . . .	184

## Depanare pentru scanare

Probleme indicate de mesaje de pe panoul LCD sau de indicatorul luminos de stare. . . . .	186
Probleme la începerea unei scanări. . . . .	186
Utilizarea alimentatorului automat de documente (ADF). . . . .	187
Utilizarea butonului. . . . .	187
Utilizarea unui alt program de scanare decât driverul Epson Scan. . . . .	188
Probleme la alimentarea cu hârtie. . . . .	188
Hârtia se murdărește. . . . .	188
Sunt introduse mai multe coli de hârtie în imprimantă. . . . .	188
Hârtia se blochează în Alimentatorul automat de documente (ADF). . . . .	188
Probleme cu timpul de scanare. . . . .	189
Probleme cu imaginile scanate. . . . .	189
Calitatea scanării este nesatisfăcătoare. . . . .	189

## Cuprins

Zona sau direcția de scanare nu sunt satisfăcătoare. . . . .	190
Problemele persistă după încercarea tuturor soluțiilor. . . . .	191

### Depanare pentru copiere

Vedeți benzi (linii deschise) pe materialele tipărite sau pe copii. . . . .	192
Materialul imprimat este neclar sau mânjit. . . . .	192
Materialul tipărit este șters sau are porțiuni netipărite. . . . .	193
Tipărirea este granulată. . . . .	193
Vedeți culori anormale sau lipsesc culori. . . . .	193
Dimensiunea imaginii sau poziția este incorectă . . . . .	193

### Depanare pentru fax

Nu se pot trimite faxuri. . . . .	194
Nu se pot primi faxuri. . . . .	194
Probleme de calitate (trimitere). . . . .	194
Probleme de calitate (primire). . . . .	195
Robotul telefonic nu poate răspunde la apelurile vocale. . . . .	195
Oră incorectă. . . . .	195

### Informații despre produs

Cerneală și hârtie. . . . .	196
Cartușele de cerneală. . . . .	196
Casetă de întreținere. . . . .	197
Hârtie. . . . .	197
Opțiuni. . . . .	198
PXBACU1/Unitate casetă de hârtie cu 250 de foi. . . . .	198
Cerințe de sistem. . . . .	198
Cerințele sistemului de operare Windows. . . . .	198
Cerințele sistemului de operare Macintosh. . . . .	199
Specificații tehnice. . . . .	199
Specificații imprimantă. . . . .	199
Specificații scanner. . . . .	202
Specificații alimentator automat de documente (AAD). . . . .	202
Specificații fax. . . . .	202
Specificațiile interfeței de rețea. . . . .	203
Mecanice. . . . .	203
Caracteristici electrice. . . . .	204
Date referitoare la mediu. . . . .	206
Standarde și aprobări. . . . .	207

Interfața. . . . .	209
Dispozitivul USB extern. . . . .	209
Informații despre fonturi. . . . .	209
Fonturi disponibile. . . . .	209
Seturi de simboluri. . . . .	216

### Unde puteți obține ajutor

Situl Internet de asistență tehnică. . . . .	221
Contactarea serviciului de asistență clienți. . . . .	221
Înainte de a contacta Epson. . . . .	221
Ajutor pentru utilizatorii din Europa. . . . .	222
Ajutor pentru utilizatorii din Taiwan. . . . .	222
Ajutor pentru utilizatorii din Australia. . . . .	223
Ajutor pentru utilizatorii din Singapore. . . . .	223
Ajutor pentru utilizatorii din Tailanda. . . . .	224
Ajutor pentru utilizatorii din Vietnam. . . . .	224
Ajutor pentru utilizatorii din Indonezia. . . . .	224
Ajutor pentru utilizatorii din Hong Kong. . . . .	226
Ajutor pentru utilizatorii din Malaezia. . . . .	226
Ajutor pentru utilizatorii din India. . . . .	227
Ajutor pentru utilizatorii din Filipine. . . . .	228

## Index

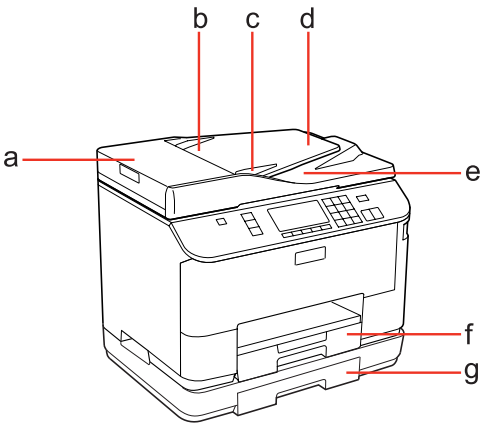


Cunoașterea produsului

# Cunoașterea produsului

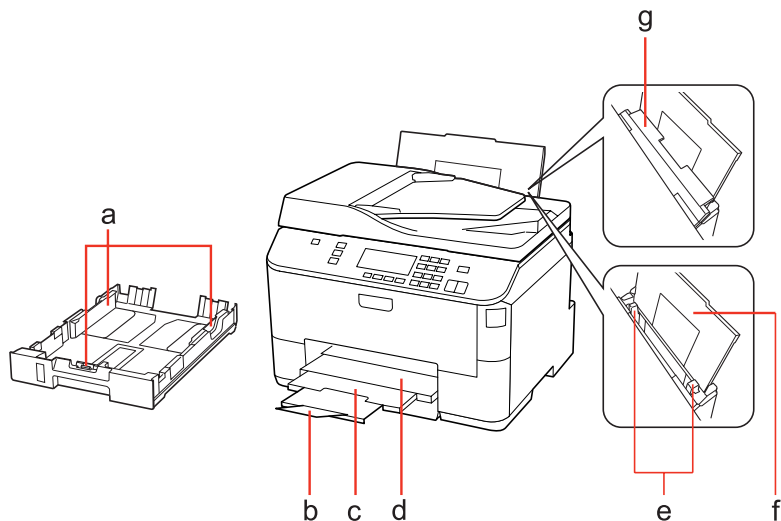
## Componentele produsului

**Notă:**  
Ilustrațiile din această secțiune sunt de la un model de produs similar. Deși poate să difere față de produsul dvs., metoda de funcționare este identică.

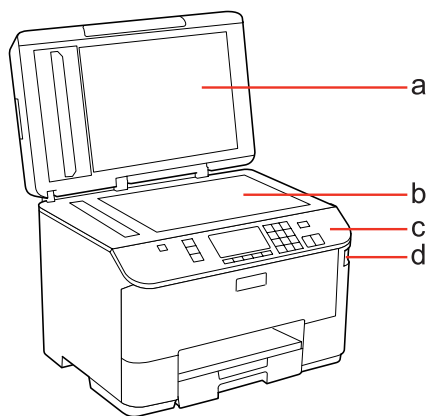


a.	Capac AAD *
b.	Alimentator automat de documente (AAD) *
c.	Ghidaj margine *
d.	Tava de alimentare a AAD (amplasați aici originalele pentru a fi copiate) *
e.	Tava de ieșire a AAD (originalele sunt scoase aici după ce sunt copiate) *
f.	Caseta de hârtie 1
g.	Caseta de hârtie 2 (opțional)

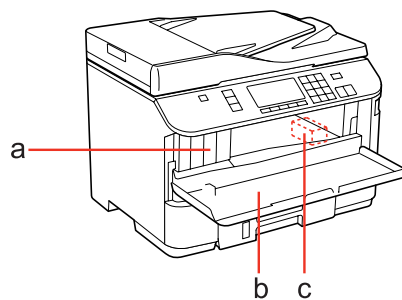
\* Aceste componente sunt disponibile numai pentru modelul cu fax.

**Cunoașterea produsului**

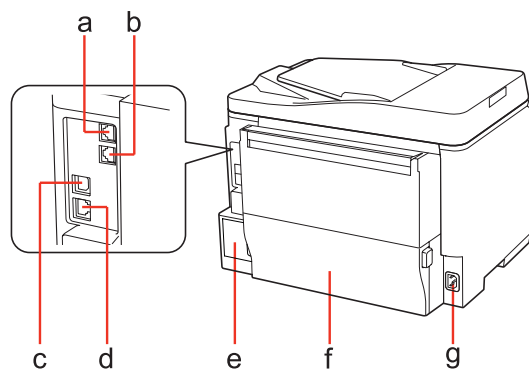
a.	Ghidaje margine
b.	Opritor
c.	Extensie tavă de ieșire
d.	Tavă de ieșire
e.	Ghidaje margine
f.	Tavă spate
g.	Apărătoare alimentator



a.	Capac documente
b.	Sticlă pentru document
c.	Panou de control
d.	Conector USB pentru dispozitiv de stocare externă

**Cunoașterea produsului**

a.	Sloturile cartușului de cerneală
b.	Capac frontal
c.	Cap de tipărire



a.	Port LINE *
b.	Port EXT. *
c.	Port USB extern
d.	Port LAN
e.	Casetă de întreținere
f.	Unitate posterioară
g.	Intrare CA

\* Aceste componente sunt disponibile numai pentru modelul cu fax.

## Cunoașterea produsului

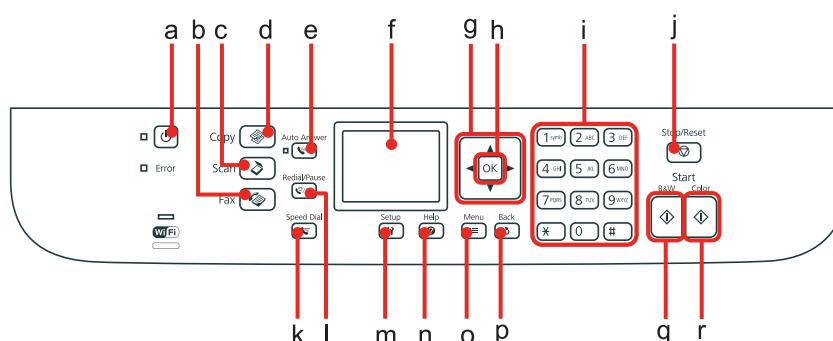
# Ghid pentru panoul de control

Aspectul panoului de control variază în funcție de locație.

**Notă:**

Deși meniurile, elementele setărilor sau numele opțiunilor afișate pe ecranul LCD pot să difere față de produsul dvs., metoda de funcționare este identică.

## Pentru WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595



## Butoane, LCD și indicatori luminoși

### Buton și LCD

	Butoane	Funcție
a		Pornește sau oprește imprimanta.
b		Intră în modul pentru fax.*1
c		Intră în modul pentru scanare.
d		Intră în modul pentru copiere.
e		Pornește sau oprește modul Răspuns automat.*1
f	-	Ecranul LCD afișează meniuri.
g		Selectează meniuri. Utilizați ▲ și ▼ pentru a specifica numărul de copii. Când introduceți un număr de fax, ◀ acționează ca tasta Backspace, iar ▶ introduce un spațiu.
h	OK	Activează setarea selectată.
i	0 - 9, *, #	Specifică data/ora sau numărul de copii și numerele de fax. Introduce caractere alfanumerice și comută între litere mari, litere mici și numere la fiecare apăsare. Poate fi mai simplă utilizarea tastaturii software pentru a introduce text în locul utilizării acestor butoane.
j		Oprește tipărirea/copierea/scanarea/trimiterea sau primirea faxurilor.

## Cunoașterea produsului

	Butoane	Funcție
k		Afișează apelarea rapidă/lista de apelare în grup în modul pentru fax.*1
l		Afișează ultimul număr apelat. Când introduceți numere în modul pentru fax, acesta introduce simbolul pauzei (-) care acționează ca o pauză scurtă în timpul apelării.*1
m		Intră în modul pentru configurare.
n		Afișează meniul Ajutor cu soluțiile problemelor.
o		Afișează setări detaliate pentru fiecare mod.
p		Revocă/revine la meniul anterior.
q		Pornește copierea/scanarea/trimiterea sau primirea faxurilor în alb și negru.*2
r		Pornește copierea/scanarea/trimiterea sau primirea faxurilor color.*2

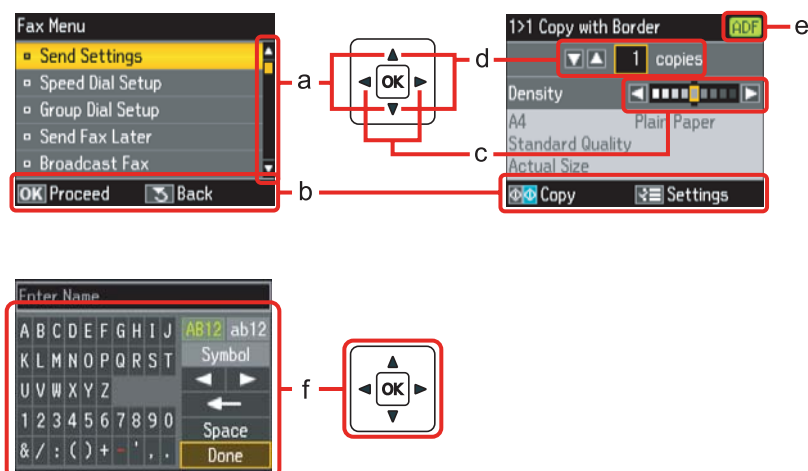
\*1 Aceste butoane și funcțiile respective sunt disponibile numai pentru modelele dotate cu fax.

\*2 Funcțiile de fax sunt disponibile numai pentru modelele dotate cu fax.

## Indicatori luminoși

Indicatori luminoși	Funcție
	Aprins când produsul este pornit. Luminează intermitent când produsul primește date, tipărește/copiază/scanează/trimite sau primește faxuri, când se înlocuiește cartușul de cerneală, se încarcă cu cerneală sau se curăță capul de tipărire.
	Aprins când faxul este în modul Răspuns automat.
Eroare	Aprins când a apărut o eroare.
 	Consultați Ghidul de rețea pentru mai multe detalii. Caracteristica Wi-Fi este disponibilă numai la modelele dotate cu conexiune Wi-Fi.

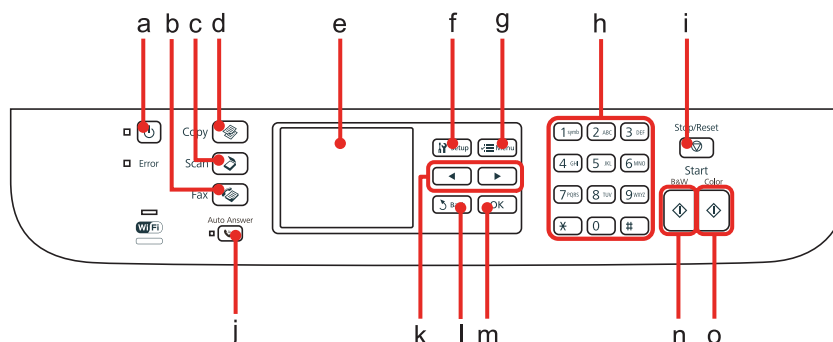
## Utilizarea ecranului LCD



## Cunoașterea produsului

	Funcție
a	Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta elementul de meniu. Secțiunea evidențiată se mută în sus sau în jos.
b	Afișează butoanele și funcțiile disponibile.
c	Apăsați pe ◀ sau pe ▶ pentru a selecta densitatea.
d	Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a stabili numărul de copii.
e	Pictograma ADF se afișează când există un document încărcat în alimentatorul automat de documente (AAD).
f	<p>O tastatură virtuală pentru introducerea textului. Utilizați butoanele ▲, ▼, ◀, ▶ pentru a selecta un caracter sau buton de pe tastatură și apăsați pe <b>OK</b> pentru a introduce caracterul sau a utiliza butonul selectat.</p> <p>Butoanele tastaturii efectuează următoarele operațiuni.</p> <p>← (Backspace) șterge caracterul din stânga cursorului.</p> <p>◀ ▶ mută cursor spre stânga sau spre dreapta în cadrul textului.</p> <p>Space introduce un spațiu.</p> <p>Când ați terminat, selectați <b>Terminat</b> și apăsați pe <b>OK</b>.</p>

## Pentru WP-4540/WP-4545








## Butoane, LCD și indicatori luminoși




### Buton și LCD

	Butoane	Funcție
a	⏻	Pornește sau oprește imprimanta.
b	📠	Intră în modul pentru fax.
c	📄	Intră în modul pentru scanare.
d	📄	Intră în modul pentru copiere.
e	-	Ecranul LCD afișează meniuri.
f	☰	Intră în modul pentru configurare.
g	☰	Afișează setări detaliate pentru fiecare mod.
h	0 - 9, *, #	Specifică data/ora sau numărul de copii și numerele de fax.
i	📠	Oprește tipărirea/copierea/scanarea/trimiterea sau primirea faxurilor.

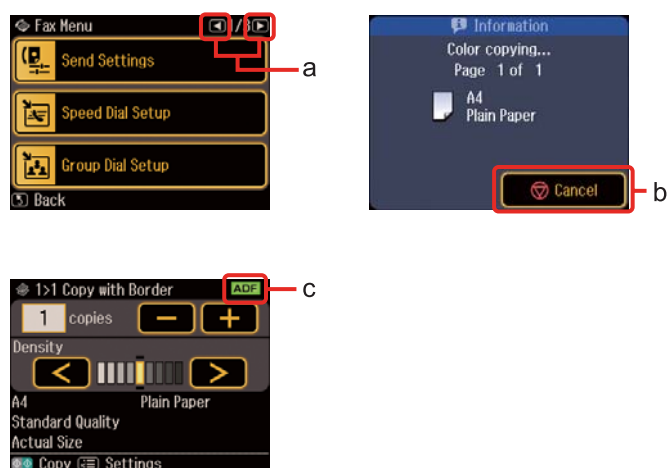
## Cunoașterea produsului


	Butoane	Funcție
j		Pornește sau oprește modul Răspuns automat.
k		Afișează meniul următor sau anterior.
l		Revocă/revine la meniul anterior.
m	OK	Activează setarea selectată.
n		Pornește copierea/scanarea/trimiterea sau primirea faxurilor în alb și negru.
o		Pornește copierea/scanarea/trimiterea sau primirea faxurilor color.

## Indicatori luminoși

Indicatori luminoși	Funcție
	Aprins când produsul este pornit. Luminează intermitent când produsul primește date, tipărește/copiază/scanează/ trimite sau primește faxuri, când se înlocuiește cartușul de cerneală, se încarcă cu cerneală sau se curăță capul de tipărire.
	Aprins când faxul este în modul Răspuns automat.
Eroare	Aprins când a apărut o eroare.
	Consultați Ghidul de rețea pentru mai multe detalii. Caracteristica Wi-Fi este disponibilă numai la modelele dotate cu conexiune Wi-Fi.

## Utilizarea ecranului LCD



	Funcție
a	Apăsați pe ◀ sau pe ▶ în dreapta ecranului LCD pentru a afișa ecranul următor sau anterior.
b	Apăsați pe  <b>Anulare</b> pentru a opri tipărirea/copierea/scanarea/trimiterea sau primirea faxurilor.
c	Pictograma <b>ADF</b> este afișată la amplasarea unui document în alimentatorul automat de documente.

## **Cunoașterea produsului**

### **Funcția de economisire a energiei**

După 13 minute de inactivitate, ecranul devine negru pentru a economisi energie.

Apăsați pe orice buton pentru a readuce ecranul la starea anterioară.

### **Repornirea automată după o întrerupere a alimentării**

Dacă are loc o întrerupere a alimentării când produsul este în starea de veghe a faxului sau tipărește, acesta repornește automat și apoi emite sunete.



---

# Manipularea hârtiei

---

## Introducere în utilizarea, încărcarea și depozitarea mediilor de tipărire

Puteți obține rezultate bune cu majoritatea tipurilor de hârtie simplă. Totuși, hârtia cretată oferă rezultate de tipărire superioare deoarece absoarbe mai puțină cerneală.

Epson furnizează tipuri de hârtie specială create pentru cerneala utilizată în imprimantele cu jet de cerneală Epson și recomandă aceste tipuri de hârtie pentru obținerea de rezultate de calitate superioară.

Pentru detalii suplimentare despre suporturile speciale de tipărire Epson, consultați „Cerneală și hârtie” la [pagina 196](#).

La încărcarea hârtiei speciale distribuite de Epson, citiți în prealabil foile cu instrucțiuni ambalate împreună cu hârtia și rețineți aspectele următoare.

**Notă:**

- ❑ *Încărcați hârtia în caseta de alimentare cu fața în jos. Fața tipăribilă este de obicei mai albă sau mai lucioasă. Consultați foile cu instrucțiuni ambalate cu hârtia pentru informații suplimentare. Unele tipuri de hârtie au colțurile tăiate pentru identificarea direcției de încărcare corecte.*
- ❑ *Dacă hârtia este curbată, aplatizați-o sau curbați-o ușor în direcție opusă înainte de încărcare. Tipărirea pe hârtie curbată poate cauza întinderea cernelii pe exemplare tipărite.*



---

## Selectarea tăvii de utilizat și capacitatea de încărcare a acesteia

Consultați tabelul următor pentru a selecta caseta de hârtie și capacitatea de încărcare a acesteia în funcție de tipul și dimensiunea suportului de tipărire utilizat.

**Manipularea hârtiei**

Media Type (Tip mediu)	Format	Capacitatea de încărcare (foi) pentru caseta de hârtie 1	Capacitatea de încărcare (foi) pentru caseta de hârtie 2	Capacitatea de încărcare (foi) pentru tava din spate
Hârtie normală *1	Letter A4 B5	250	250	80 *5
	Legal	250	250	1 *6
	A5	250	-	80 *5
	A6	-	-	80 *5
	Dimensiune definită de utilizator	-	-	1 *6
Thick-Paper (Hârtie groasă) *2	Letter A4	-	-	10 *7
Envelope (Plic)	Plic nr. 10 *3 Plic DL *3 Plic C6 *3	-	-	10
	Plic C4 *4	-	-	1
Epson Bright White Ink Jet Paper (Hârtie albă strălucitoare pentru imprimantă cu jet de cerneală)	A4	200	200	50 *8
Epson Matte Paper - Heavyweight (Hârtie mată – greutate mare)	A4	-	-	20
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Hârtie de calitate foto pentru imprimantă cu jet de cerneală)	A4	-	-	80
Epson Premium Glossy Photo Paper (Hârtie foto lucioasă premium)	A4 10 × 15 cm (4×6 Țoli) 13 × 18 cm (5×7 Țoli) 16:9 format lat (102×181 mm)	-	-	20
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Hârtie foto semi-lucioasă premium)	A4 10 × 15 cm (4×6 Țoli)	-	-	20
Epson Photo Paper (Hârtie foto)	A4	-	-	1
	10 × 15 cm (4×6 Țoli) 13 × 18 cm (5×7 Țoli)	-	-	20
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Hârtie foto ultra-lucioasă)	A4 10 × 15 cm (4×6 Țoli) 13 × 18 cm (5×7 Țoli)	-	-	20

## Manipularea hârtiei

Media Type (Tip mediu)	Format	Capacitatea de încărcare (foi) pentru caseta de hârtie 1	Capacitatea de încărcare (foi) pentru caseta de hârtie 2	Capacitatea de încărcare (foi) pentru tava din spate
Epson Glossy Photo Paper (Hârtie foto lucioasă)	A4 13 × 18 cm (5×7 Țoli) 10 × 15 cm (4×6 Țoli)	-	-	20

- \*1 Hârtie cu o densitate de 64 g/m<sup>2</sup> (17 livre) - 90 g/m<sup>2</sup> (24 livre).  
 \*2 Hârtie cu o densitate de 91 g/m<sup>2</sup> (24 livre) - 256 g/m<sup>2</sup> (68 livre).  
 \*3 Hârtie cu o densitate de 75 g/m<sup>2</sup> (20 livre) - 90 g/m<sup>2</sup> (24 livre).  
 \*4 Hârtie cu o densitate de 80 g/m<sup>2</sup> (21 livre) - 100 g/m<sup>2</sup> (26 livre).  
 \*5 Capacitatea de încărcare pentru tipărire pe 2 fețe este de 30 de coli.  
 \*6 Capacitatea de încărcare pentru tipărire pe 2 fețe este de 1 coală.  
 \*7 Capacitatea de încărcare pentru tipărire pe 2 fețe este de 5 de coli.  
 \*8 Capacitatea de încărcare pentru tipărire pe 2 fețe este de 20 de coli.

**Notă:**

Disponibilitatea hârtiei de tipărit diferă în funcție de locație.

## Depozitarea hârtiei

Returnați hârtia neutilizată în ambalajul original imediat după terminarea tipăririi. Când manevrați suport special de tipărire, Epson recomandă depozitarea exemplarelor tipărite într-o pungă din plastic resigilabilă. Păstrați hârtia nefolosită și exemplarele tipărite într-un loc ferit de temperaturi ridicate, umiditate și lumina solară directă.

## Încărcarea hârtiei

### În caseta de hârtie

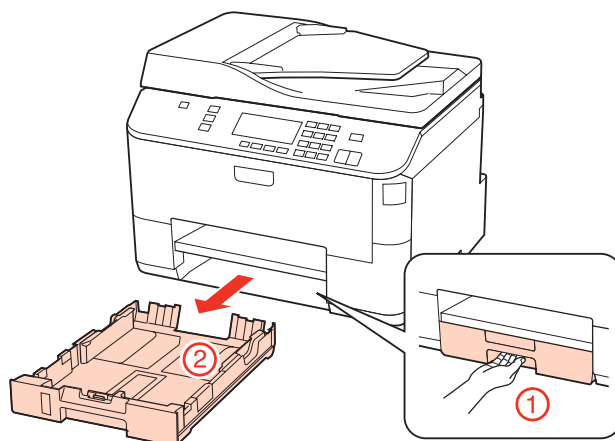
Urmați etapele următoare pentru încărcarea hârtiei:

**Notă:**

Ilustrațiile din această secțiune sunt de la un model de produs similar. Deși poate să difere față de produsul dvs., metoda de funcționare este identică.

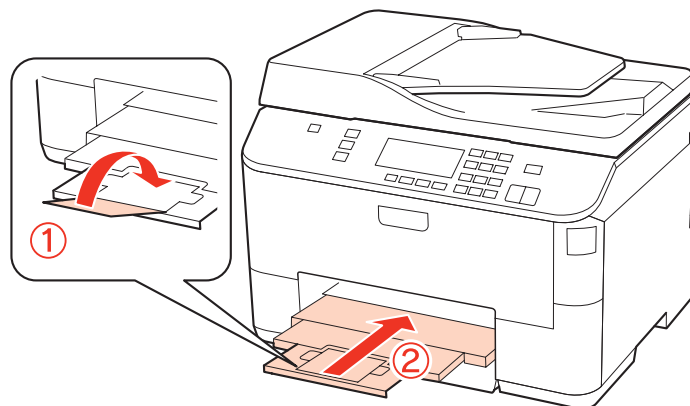
## Manipularea hârtiei

- 1 Scoateți caseta de hârtie.

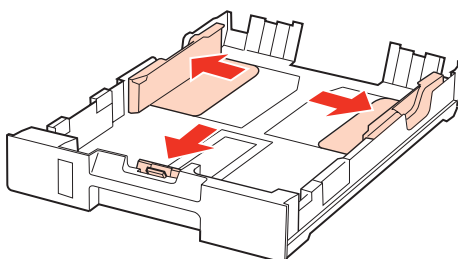


### Notă:

*Dacă tava de ieșire a fost scoasă, închideți-o înainte de a scoate caseta de hârtie.*



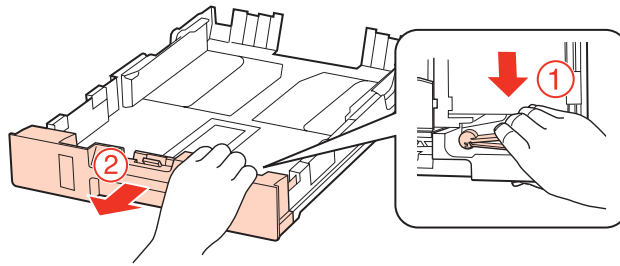
- 2 Împingeți ghidajele de margine spre părțile laterale ale casetei de hârtie.



## Manipularea hârtiei

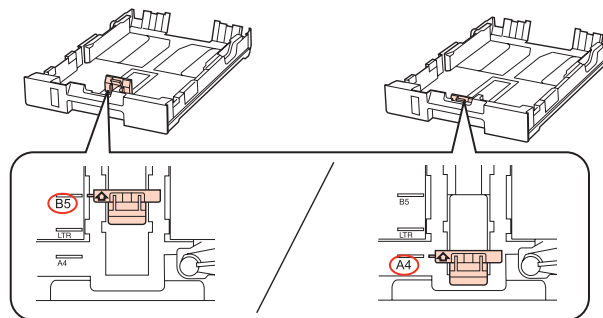
### Notă:

Dacă utilizați formatul de hârtie Legal, extindeți caseta de hârtie, așa cum se arată în ilustrație.



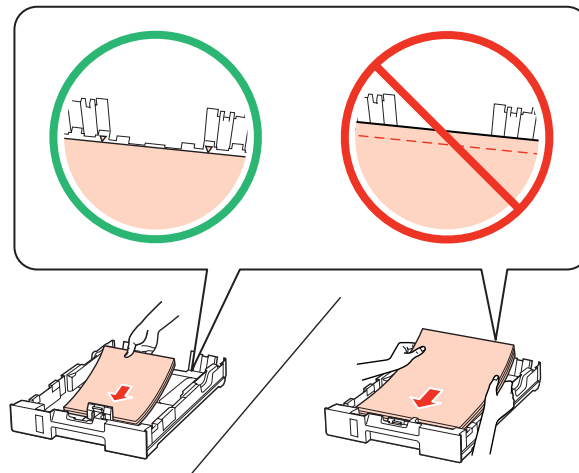
### 3

Glisați ghidajul de margine pentru a-l adapta la formatul de hârtie care se va utiliza.



### 4

Încărcați hârtia spre ghidajul de margine cu fața în jos și verificați ca hârtia să nu adere de extremitatea casetei.

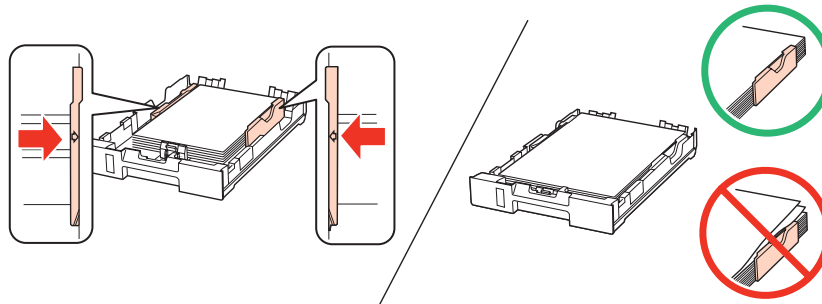


### Notă:

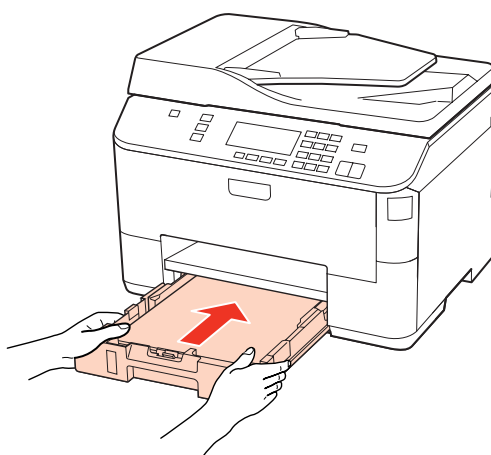
- ☐ Înainte de a încărca hârtia, răsfoliți și aliniați marginile colilor.
- ☐ Dacă folosiți hârtie obișnuită, aceasta nu trebuie să depășească linia de sub marcajul în formă de săgeată ▼ aflat în interiorul ghidajului de margine. Pentru suporturile speciale Epson, numărul de coli trebuie să fie mai mic decât limita specificată pentru respectivul suport.
  - ➔ „Selectarea tăvii de utilizat și capacitatea de încărcare a acestuia” la pagina 25
- ☐ Nu utilizați hârtie perforată.

## Manipularea hârtiei

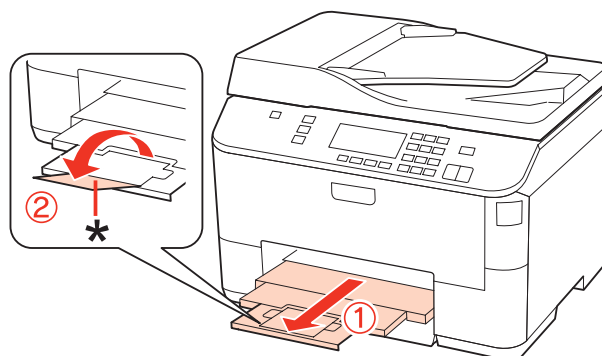
- 5** Împingeți ghidajele de margine spre marginile hârtiei.



- 6** Țineți caseta în poziție orizontală și introduceți-o în produs încet și cu atenție.



- 7** Glisați tava de ieșire și ridicați opritorul.



## Manipularea hârtiei

### Notă:

- ❑ După încărcarea hârtiei, stabiliți dimensiunea hârtiei pentru fiecare sursă de hârtie. Alimentarea cu hârtie se va efectua de la sursa de hârtie corespunzătoare în funcție de setări. Pentru a seta formatul hârtiei, apăsați pe **Setup**. Apoi selectați **Configurare imprimantă** și **Format hârtie încărcată**.  
➔ „Format hârtie încărcată” la pagina 123
- ❑ De asemenea, puteți utiliza utilitarul panoului pentru a seta dimensiunea hârtiei.  
➔ „Paper Size Loaded (Format hârtie încărcată) Setting (Setare)” la pagina 154
- ❑ Pentru modelele dotate cu fax, puteți selecta sursa de hârtie pentru alimentare în **Sursă hârtie de tipărit**.  
➔ „Selectarea sursei de hârtie pentru a tipări faxul” la pagina 112
- ❑ Dacă utilizați hârtie format Legal, coborâți opritorul (\*).
- ❑ Lăsați spațiu suficient în fața produsului pentru evacuarea completă a hârtiei.
- ❑ Nu scoateți și nu introduceți caseta de hârtie în timp ce produsul funcționează.

## În tava din spate

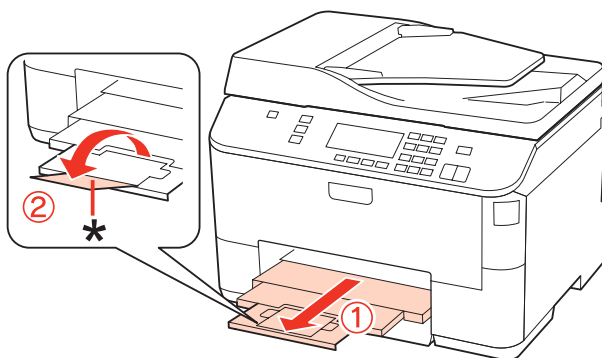
Urmați etapele următoare pentru încărcarea hârtiei:

### Notă:

Ilustrațiile din această secțiune sunt de la un model de produs similar. Deși poate să difere față de produsul dvs., metoda de funcționare este identică.

1

Glisați tava de ieșire și ridicați opritorul.

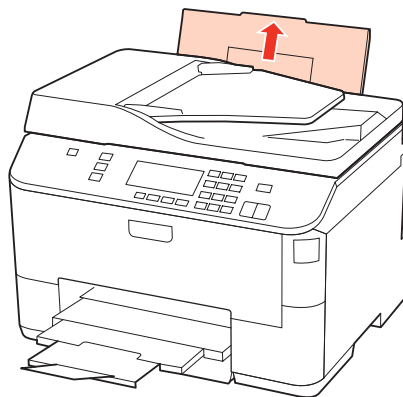


### Notă:

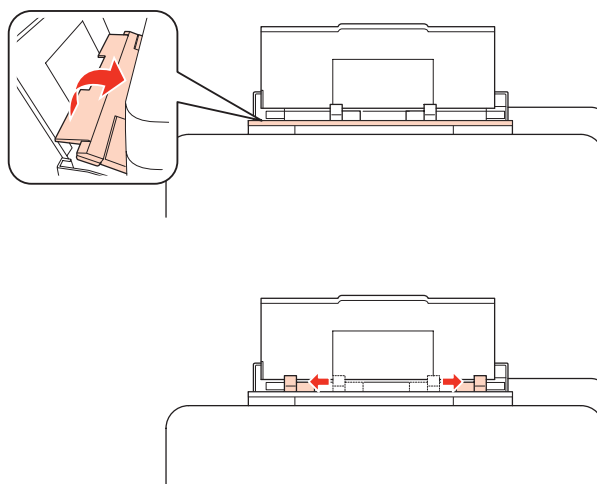
Dacă utilizați hârtie format Legal, coborâți opritorul (\*).

## Manipularea hârtiei

- 2** Ridicați tava din spate.

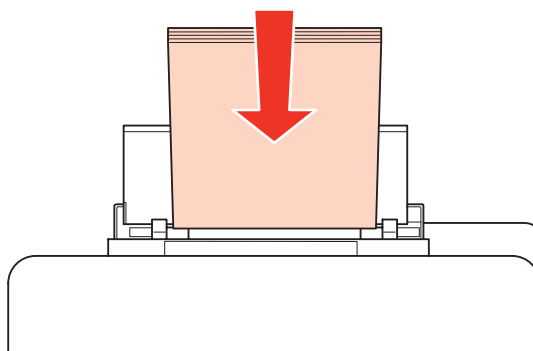


- 3** În timp ce țineți apărătoarea alimentatorului spre înainte, strângeți și glisați ghidajul de margine.



- 4** Vânturați un teanc de hârtie, apoi loviți-l ușor pe o suprafață plană pentru a nivela marginile.

- 5** Încărcați hârtia cu partea de tipărit în sus, în mijlocul tăvii din spate. Partea de tipărit este adesea mai albă sau mai lucioasă decât cealaltă față.

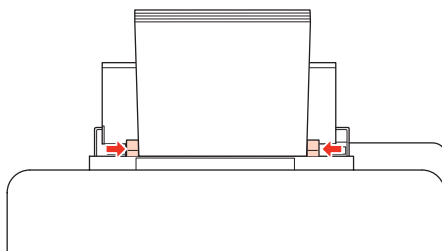




## Manipularea hârtiei

6

Glisați ghidajul de margine spre marginea hârtiei, dar nu prea strâns.



### Notă:

- ❑ După încărcarea hârtiei, stabiliți dimensiunea hârtiei pentru fiecare sursă de hârtie. Alimentarea cu hârtie se va efectua de la sursa de hârtie corespunzătoare în funcție de setări. Pentru a seta formatul hârtiei, apăsați pe **Setup**. Apoi selectați **Configurare imprimantă și Format hârtie încărcată**.  
➔ „Format hârtie încărcată” la pagina 123
- ❑ De asemenea, puteți utiliza utilitarul panoului pentru a seta formatul hârtiei.  
➔ „Paper Size Loaded (Format hârtie încărcată) Setting (Setare)” la pagina 154
- ❑ Pentru modelele dotate cu fax, puteți selecta sursa de hârtie pentru alimentare în **Sursă hârtie de tipărit**.  
➔ „Selectarea sursei de hârtie pentru a tipări faxul” la pagina 112
- ❑ Dacă folosiți hârtie obișnuită, aceasta nu trebuie să depășească linia de sub marcajul în formă de săgeată ▼ aflat în interiorul ghidajului de margine. Pentru suporturile speciale Epson, numărul de coli trebuie să fie mai mic decât limita specificată pentru respectivul suport.  
➔ „Selectarea tăvii de utilizat și capacitatea de încărcare a acestuia” la pagina 25
- ❑ Se poate încărca numai câte o coală de hârtie de format Legal o dată.

## Încărcarea plicurilor

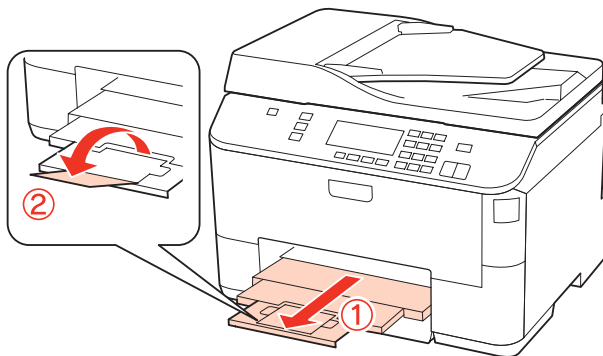
Urmați etapele următoare pentru încărcarea plicurilor:

### Notă:

Ilustrațiile din această secțiune sunt de la un model de produs similar. Deși poate să difere față de produsul dvs., metoda de funcționare este identică.

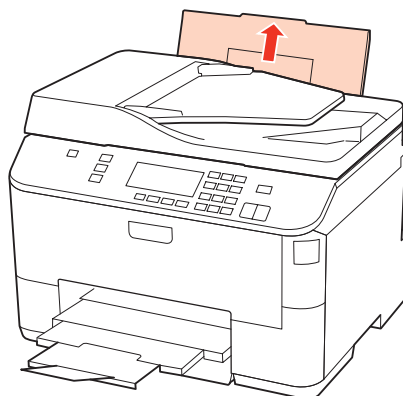
1

Glisați tava de ieșire și ridicați opritorul.

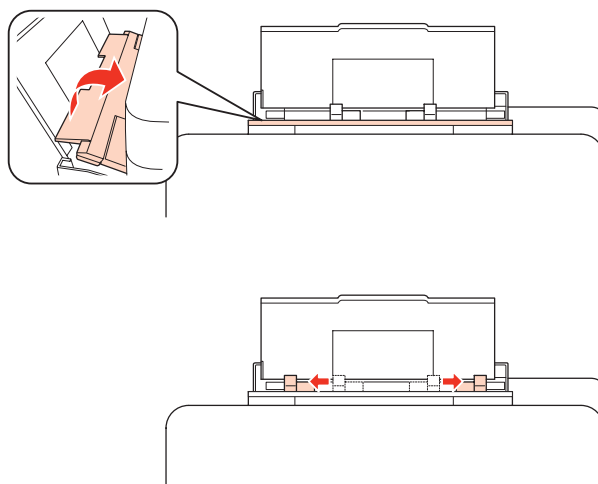


## Manipularea hârtiei

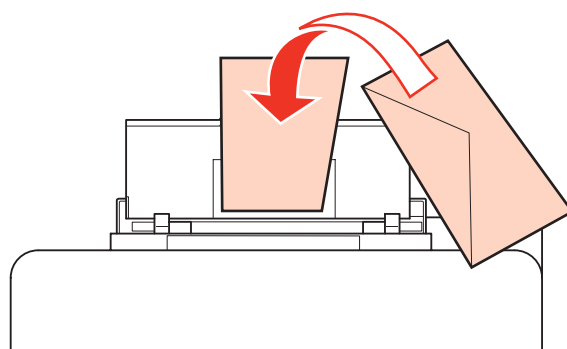
- 2** Ridicați tava din spate.



- 3** În timp ce țineți apăritoarea alimentatorului spre înainte, strângeți și glisați ghidajul de margine.



- 4** Încărcați plicurile cu latura scurtă înainte și cu clapa în jos în mijlocul tăvii din spate.



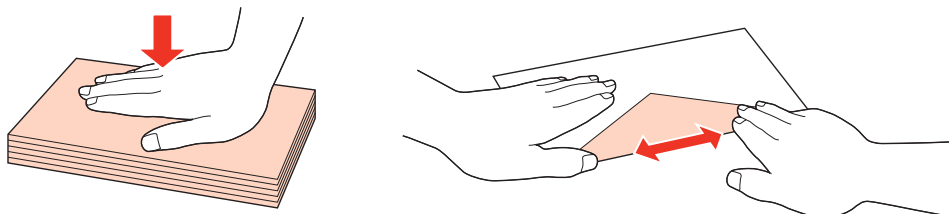
## Manipularea hârtiei

### Notă:

- ❑ Grosimea plicurilor și pliabilitatea acestora pot diferi pe un domeniu larg. Dacă grosimea totală a teancului de plicuri depășește 10 mm, apăsați pe plicuri pentru a le aplatiza înainte de a le încărca. În cazul în care calitatea tipăririi scade la încărcarea unui teanc de plicuri, încărcați plicurile câte unul.

➔ „Selectarea tăvii de utilizat și capacitatea de încărcare a acesteia” la pagina 25

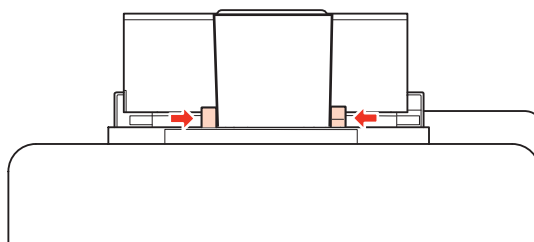
- ❑ Nu utilizați plicuri curbate sau pliate.
- ❑ Aplatizați plicurile și clapele înainte de încărcare.



- ❑ Aplatizați marginea din față a plicului înainte de încărcare.
- ❑ Evitați utilizarea plicurilor prea subțiri, deoarece acestea se pot curba în timpul tipăririi.
- ❑ Înainte de a efectua încărcarea, aliniați marginile plicurilor.

5

Glisați ghidajul de margine spre marginea plicurilor, dar nu prea strâns.



Pentru instrucțiuni privind tipărirea, consultați instrucțiunile de mai jos.

➔ „Tipărirea de bază” la pagina 41

## Amplasarea originalelor

Urmați etapele următoare pentru încărcarea hârtiei:

### Alimentator automat de documente (AAD)

Puteți utiliza următoarele originale în alimentatorul automat de documente.

Format	A4/Letter/Legal
Tip	Hârtie normală
Masă	de la 64 g/m <sup>2</sup> la 95 g/m <sup>2</sup>
Capacitate	30 de coli sau maximum 3 mm (A4, Letter)/10 coli (Legal)

Când scanați un document față-verso utilizând AAD, hârtia de format Legal nu este disponibilă.

## Manipularea hârtiei



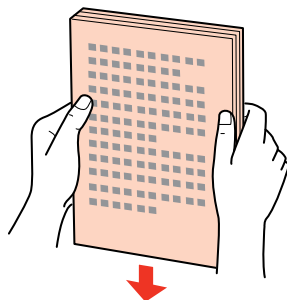
### Atenție:

Pentru a preveni blocajele de hârtie, evitați următoarele documente. Pentru aceste tipuri, utilizați sticla pentru documente.

- ☐ Documente prinse cu agrafe de hârtie, capse etc.
- ☐ Documente cu bandă sau hârtie lipită.
- ☐ Fotografii, folii transparente sau hârtie cu transfer termic.
- ☐ Hârtie îndoită, încrețită sau găurită.

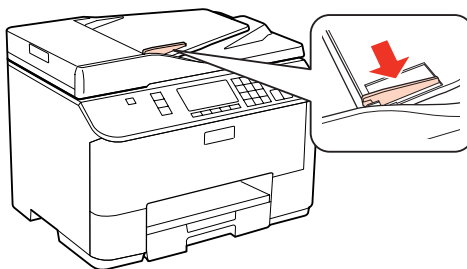
1

Loviți ușor originalele pe o suprafață plană pentru a nivela marginile.



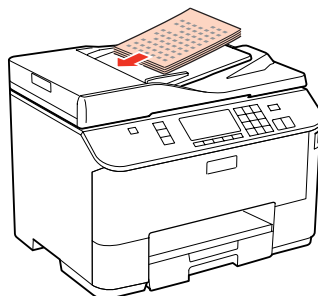
2

Glisați ghidajul de margine din alimentatorul automat de documente.



3

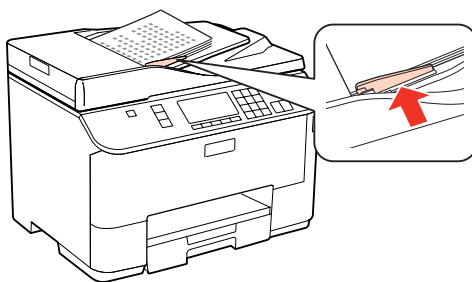
Introduceți originalele cu fața în sus și cu latura scurtă înainte în alimentatorul automat de documente.



## Manipularea hârtiei

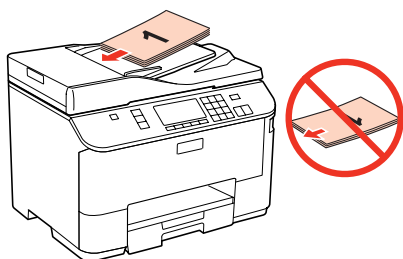
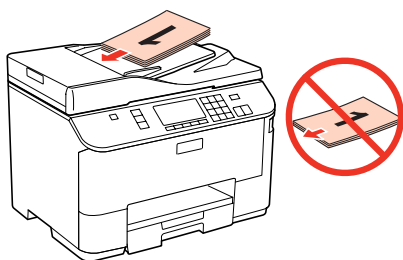
4

Glisați ghidajul de margine până când intră în contact cu originalele.



### Notă:

- ❑ Pentru aspectul cu **2 copii pe pagină**, amplasați originalul ca în ilustrație.

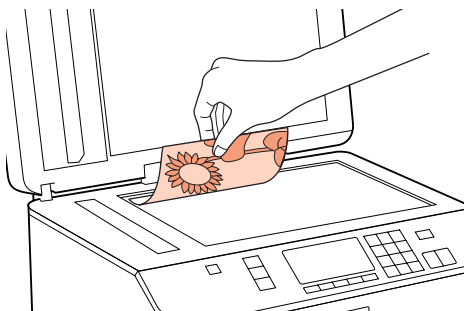


- ❑ Când utilizați funcția de copiere cu alimentatorul automat de documente (AAD), setările de tipărire se stabilesc în Micșorare/Mărire - **Dim. reală**, Tip hârtie - **Hârtie simplă** și Format hârtie - **A4**. Materialul imprimat este trunchiat în cazul în care copiați un original mai mare decât A4.

## Sticlă pentru document

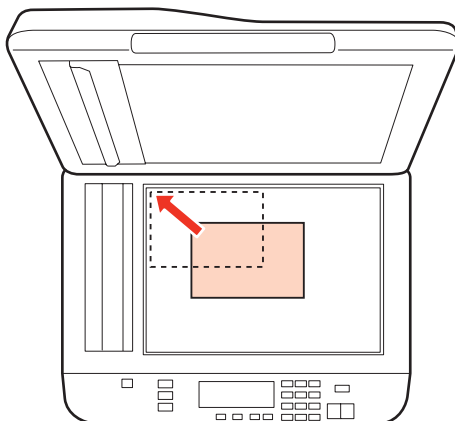
1

Deschideți capacul documentului și așezați originalul cu fața în jos pe sticla pentru document.



**Manipularea hârtiei**

- 2** Mutați originalul în colț.

**Notă:**

Consultați secțiunile următoare dacă apar probleme cu zona de scanare sau cu direcția de scanare când utilizați EPSON Scan.

- ➡ „Marginile originalului nu sunt scanate” la pagina 190
- ➡ „Se scanează mai multe documente într-un singur fișier” la pagina 191

- 3** Închideți capacul cu grijă.

**Notă:**

Dacă există un document în alimentatorul automat de documente (AAD) și pe sticla pentru document, prioritate va avea documentul din alimentatorul automat de documente (AAD).

## Tipărirea

# Tipărirea

## Utilizarea programului

### Driverul imprimantei și Status Monitor

Driverul imprimante permite selectarea a diverse setări pentru obținerea rezultatelor optime la tipărire. Programul Status Monitor și programele utilitare vă ajută să verificați imprimanta și să o mențineți stare optimă de funcționare.

**Notă pentru utilizatorii Windows:**

- ❑ Driverul imprimantei dumneavoastră găsește și instalează automat ultima versiune a programului driverului imprimantei de pe situl Epson. Faceți clic pe butonul **Driver Update (Actualizare driver)** din fereastra **Maintenance (Întreținere)** a driverului de imprimantă și apoi urmați instrucțiunile afișate pe ecran. Dacă butonul nu apare în fereastra **Maintenance (Întreținere)**, indicați cu mouse-ul **All Programs (Toate programele)** sau **Programs (Programe)** în meniul Start din Windows și căutați în folderul **Epson**.
- ❑ Dacă doriți să modificați limba driverului, selectați limba pe care doriți să o folosiți din setarea **Language (Limba)** a ferestrei **Maintenance (Întreținere)** a driverului dumneavoastră de imprimantă. În funcție de locație, această funcție s-ar putea să nu fie disponibilă.

### Accesarea driverului de imprimantă pentru Windows

Puteți accesa driverul de imprimantă din majoritatea aplicațiilor Windows, din meniul Windows din Start sau din taskbar (bara de activități).

Pentru efectuarea setărilor valabile doar pentru aplicația utilizată, accesați driverul imprimantei din aplicația respectivă.

Pentru efectuarea unor setări valabile pentru toate aplicațiile Windows, accesați driverul de imprimantă din meniul Start sau din taskbar (bara de activități).

Consultați secțiunile următoare pentru accesarea driverului imprimantei.

**Notă:**

Capturile de ecran pentru ferestrele driverului de imprimantă folosite în Ghidul utilizatorului sunt preluate din sistemul de operare Windows 7.

#### Din aplicațiile Windows

- 1** Faceți clic pe **Print (Imprimare)** sau pe **Print Setup (Inițializare imprimare)** din meniul File (Fișier).
- 2** În fereastra care apare, faceți clic pe **Printer (Imprimantă)**, **Setup (Instalare)**, **Options (Opțiuni)**, **Preferences (Preferințe)** sau **Properties (Proprietăți)**. (În funcție de aplicație, poate fi necesar să faceți clic pe unul sau mai multe din aceste butoane.)

## Tipărirea

### Din meniul Start

#### ☐ Windows 7:

Faceți clic pe butonul de start și selectați **Devices and Printers (Dispozitive și imprimante)**. Apoi faceți clic dreapta pe imprimantă și selectați **Printing preferences (Preferințe imprimare)**.

#### ☐ Windows Vista și Server 2008:

Faceți clic pe butonul Start, selectați **Control Panel (Panou de control)** și apoi selectați **Printer (Imprimantă)** din categoria **Hardware and Sound (Hardware și sunete)**. Apoi selectați imprimanta și faceți clic pe **Select printing preferences (Selectare preferințe imprimare)** sau **Printing Preferences (Preferințe imprimare)**.

#### ☐ Windows XP și Server 2003:

Faceți clic pe **Start, Control Panel (Panou de control), Printers and Faxes (Imprimante și faxuri)**. Apoi faceți clic dreapta pe imprimantă și selectați **Printing preferences (Preferințe imprimare)**.

### Din pictograma de acces rapid din bara de activități


Faceți clic dreapta pe pictograma imprimantei de pe taskbar (bara de activități), apoi selectați **Printer Settings (Setări imprimantă)**.

Pentru a adăuga pictograma unei comenzi rapide în Windows din taskbar (bara de activități), accesați driverul de imprimantă din meniul Start, conform descrierii de mai sus. Apoi, faceți clic pe fila **Maintenance (Întreținere)** și pe butonul **Monitoring Preferences (Preferințe de monitorizare)**. În fereastra Monitoring Preferences (Preferințe de monitorizare), bifați caseta de selectare **Shortcut Icon (Pictograma comenzii rapide)**.

### Obținerea informațiilor prin sistemul de asistență online

În fereastra driverului imprimante, încercați una din procedurile următoare.

☐ Faceți clic dreapta pe element, apoi faceți clic pe **Help (Ajutor)**.

☐ Faceți clic pe butonul  din partea din dreapta sus a ferestrei, apoi faceți clic pe element (numai pentru Windows XP).

## Accesarea driverului de imprimantă pentru Mac OS X

Tabelul de mai jos descrie modul de accesare a dialogului driverului imprimantei.

Casetă de dialog	Mod de accesare
Page Setup	Faceți clic pe opțiunea <b>Page Setup</b> din meniul File (Fișier) al aplicației curente.  <i><b>Notă pentru Mac OS X 10.5 sau o versiune ulterioară:</b> În funcție de aplicația dumneavoastră, meniul Page Setup ar putea să nu apară în meniul File (Fișier).</i>
Print	Faceți clic pe <b>Print</b> din meniul File (Fișier) al aplicației curente.
Epson Printer Utility 4	Pentru Mac OS X 10.6, faceți clic pe <b>System Preferences</b> în meniul Apple și apoi faceți clic pe <b>Print &amp; Fax</b> . Selectați imprimanta în caseta cu lista Printers, faceți clic pe <b>Options &amp; Supplies, Utility</b> și apoi faceți clic pe <b>Open Printer Utility</b> .  Pentru Mac OS X 10.5, faceți clic pe <b>System Preferences</b> în meniul Apple și apoi faceți clic pe <b>Print &amp; Fax</b> . Selectați imprimanta în caseta cu lista Printers, faceți clic pe <b>Open Print Queue</b> și apoi pe butonul <b>Utility</b> .  Pentru Mac OS X 10.4, faceți clic dublu pe <b>Macintosh HD</b> , pe folderul <b>Applications</b> și apoi pe pictograma <b>Printer Setup Utility</b> în folderul Utilities. Selectați imprimanta în Printer List și apoi faceți clic pe butonul <b>Utility</b> .

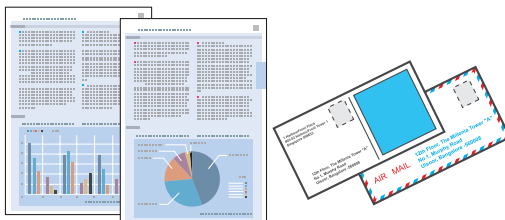


## Tipărirea

### Obținerea informațiilor prin secțiunea de ajutor online

Faceți clic pe butonul  **Help (Ajutor)** din dialogul Print (Tipărire).

## Tipărirea de bază



## Selectarea tipului de hârtie corect

Imprimanta se adaptează automat tipului de hârtie selectat în setările de tipărire. Din acest motiv, setarea tipului de hârtie este importantă. Aceasta comunică imprimantei tipul de hârtie utilizat și adaptează corespunzător cantitatea de cerneală utilizată. Tabelul de mai jos prezintă setările ce trebuie selectate pentru hârtie.

Pentru acest tip de hârtie	Selectați parametrii pentru acest tip de hârtie
Hârtie normală* Epson Bright White Ink Jet Paper (Hârtie albă strălucitoare pentru imprimantă cu jet de cerneală)	plain papers (hârtii normale)
Thick-Paper (Hârtie groasă)*	Thick-Paper (Hârtie groasă)
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Hârtie foto ultra-lucioasă)*	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper (Hârtie foto lucioasă premium)*	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Hârtie foto semi-lucioasă premium)*	Epson Premium Semigloss
Epson Glossy Photo Paper (Hârtie foto lucioasă)*	Epson Glossy
Epson Photo Paper (Hârtie foto)*	Epson Photo
Epson Matte Paper - Heavyweight (Hârtie mată – greutate mare)* Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Hârtie de calitate foto pentru imprimantă cu jet de cerneală)*	Epson Matte
Plicuri	Envelope (Plic)

\* Aceste tipuri de hârtie sunt compatibile cu Exif Print și PRINT Image Matching. Pentru mai multe informații, consultați documentația pe care ați primit-o la cumpărarea unei camere digitale compatibile cu Exif Print sau PRINT Image Matching.

### Notă:

Disponibilitatea mediilor de tipărire speciale diferă în funcție de loc. Pentru cele mai recente informații despre mediile de tipărire disponibile în zona dumneavoastră, contactați serviciul de asistență Epson.

➡ „Situl Internet de asistență tehnică” la pagina 221

## Tipărirea

---

### Încărcarea hârtiei sau a plicurilor

Consultați secțiunea de mai jos pentru detalii privind încărcarea hârtiei.

➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27

➔ „Încărcarea plicurilor” la pagina 33

**Notă:**

*După încărcarea hârtiei, stabiliți dimensiunea hârtiei pentru fiecare sursă de hârtie. Alimentarea cu hârtie se va efectua de la sursa de hârtie corespunzătoare în funcție de setări.*

➔ „Format hârtie încărcată” la pagina 123

Când utilizați hârtie specială Epson, consultați secțiunea de mai jos.

➔ „Introducere în utilizarea, încărcarea și depozitarea mediilor de tipărire” la pagina 25

Consultați secțiunea de mai jos pentru zona ce poate fi tipărită.

➔ „Zona care poate fi tipărită” la pagina 201

---

### Setările de bază ale imprimantei pentru Windows

1

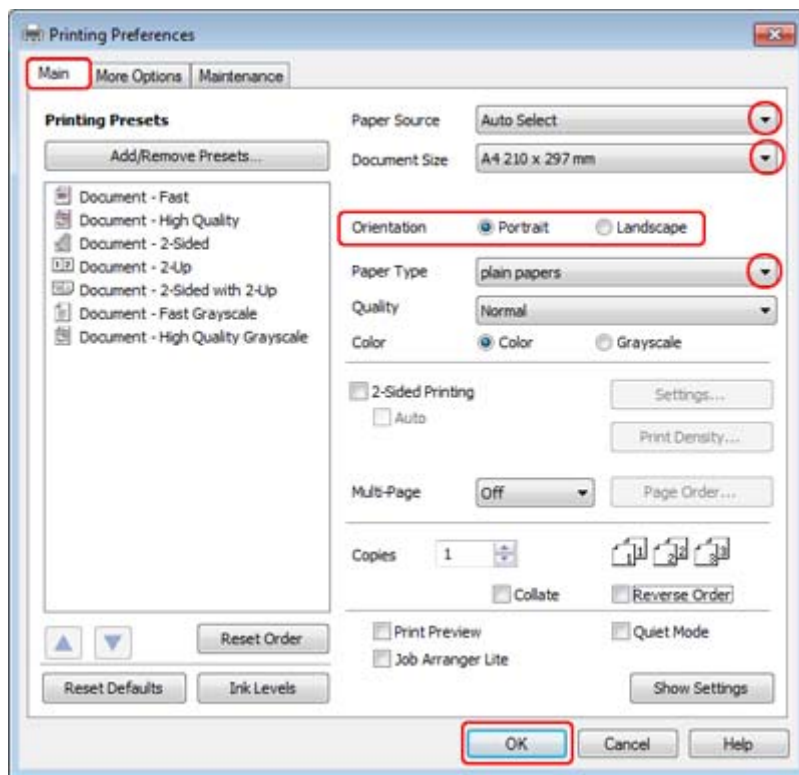
Deschideți fișierul pe care doriți să-l tipăriți.

## Tipărirea

2

Accesați parametrii de configurare ai imprimantei.

➔ „Accesarea driverului de imprimantă pentru Windows” la pagina 39



3

Faceți clic pe fila **Main (Principal)**.

4

Selectați setarea Paper Source (Sursă hârtie) adecvată.

5

Selectați setarea Document Size (Dimensiuni document) adecvată. Puteți defini, de asemenea, un format de hârtie particularizat. Pentru detalii, consultați sistemul de asistență online.

6

Selectați opțiunea **Portrait (Portret)** (orientare pe verticală) sau **Landscape (Peisaj)** (orientare pe orizontală) pentru modificarea orientării exemplarului tipărit.

**Notă:**

Select **Landscape (Peisaj)** când tipăriți plicuri.

7

Selectați setarea Paper Type (Tip hârtie) adecvată.

➔ „Selectarea tipului de hârtie corect ” la pagina 41

**Notă:**

Calitatea tipăririi se reglează automat pentru selecția Paper Type (Tip hârtie).

## Tipărirea

- 8 Faceți clic pe butonul **OK** pentru închiderea ferestrei cu setările imprimantei.

**Notă:**

Pentru a modifica setările avansate, consultați secțiunea relevantă.

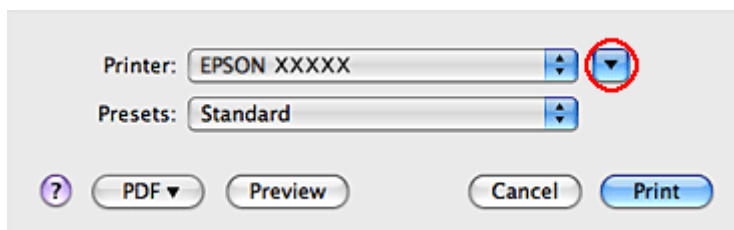
- 9 Tipăriți fișierul.

## Setările de bază ale imprimantei pentru Mac OS X 10.5 sau 10.6

- 1 Deschideți fișierul pe care doriți să-l tipăriți.

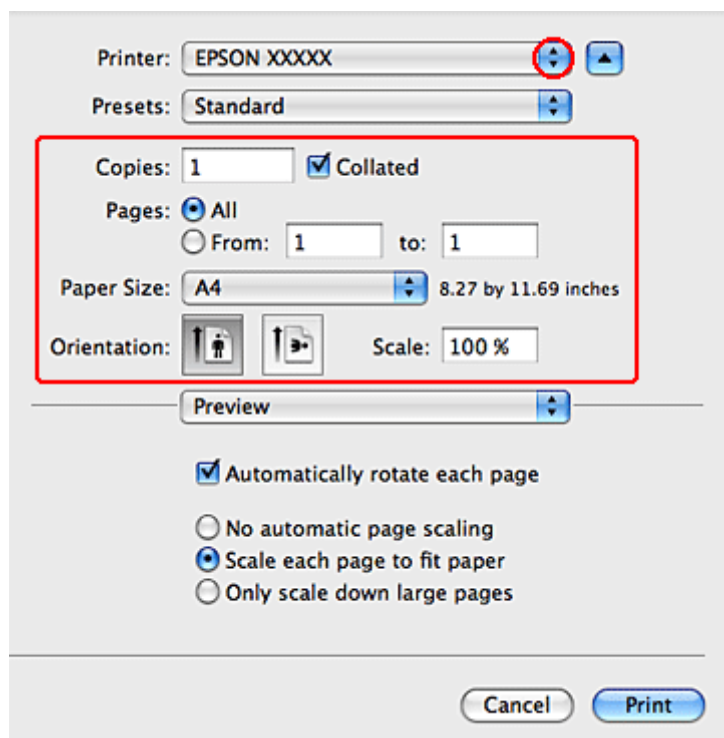
- 2 Accesați dialogul Print (Tipărire).

➔ „Accesarea driverului de imprimantă pentru Mac OS X” la pagina 40



- 3 Faceți clic pe butonul ▼ pentru a mări acest dialog.

- 4 Selectați imprimanta utilizată ca valoare a setării Printer și apoi efectuați setări adecvate.



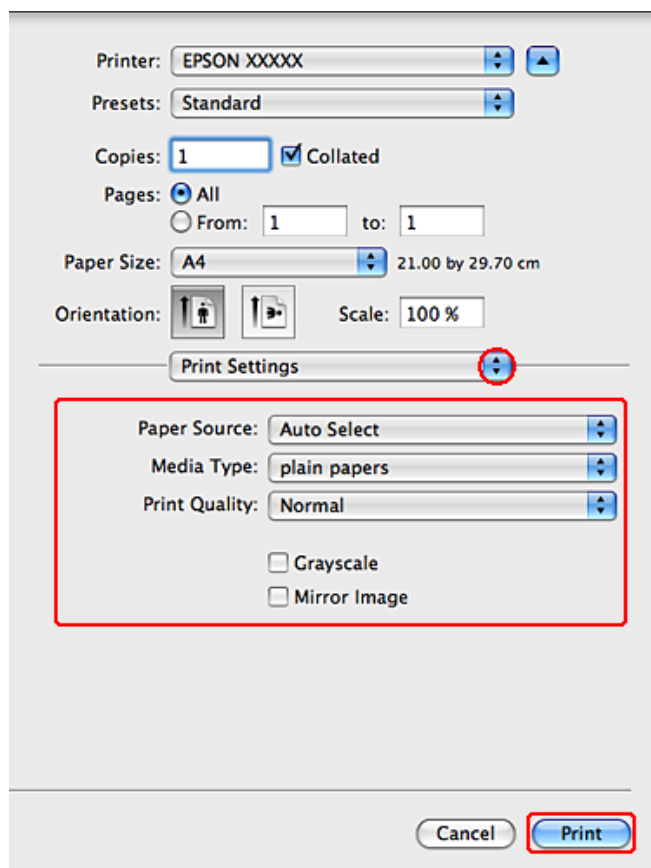
## Tipărirea

### Notă:

- ☐ Select **Landscape (Peisaj)** când tipăriți plicuri.
- ☐ În funcție de aplicația dvs., s-ar putea să nu puteți selecta unele elemente din acest dialog. În acest caz, faceți clic pe **Page Setup** din meniul File (Fișier) al aplicației și apoi efectuați setările adecvate.

5

Selecționați opțiunea **Print Settings (Setări tipărire)** din meniul contextual.



6

Efectuați setările pe care doriți să le folosiți la tipărire. Consultați sistemul de asistență online pentru mai multe detalii despre Print Settings (Setări tipărire).

➔ „Selectarea tipului de hârtie corect” la pagina 41

### Notă:

Pentru a modifica setările avansate, consultați secțiunea relevantă.

7

Faceți clic pe **Print (Tipărire)** pentru a începe tipărirea.

## Setările de bază ale imprimantei pentru Mac OS X 10.4

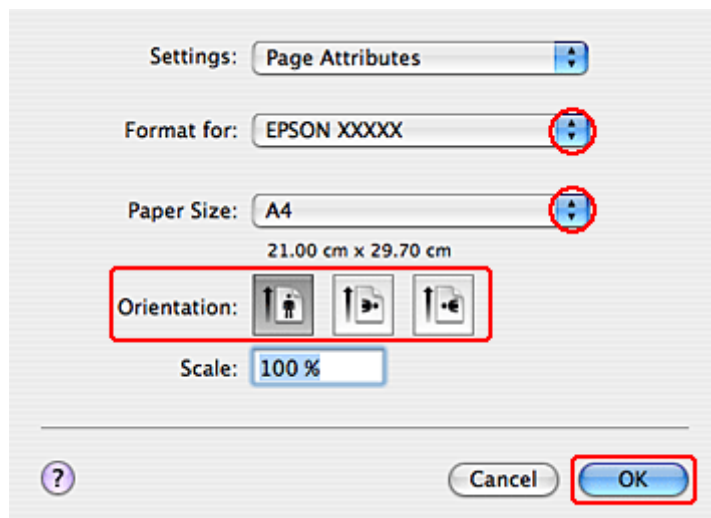
1

Deschideți fișierul pe care doriți să-l tipăriți.

## Tipărirea

- 2 Accesați dialogul Page Setup (Configurare pagină).

➔ „Accesarea driverului de imprimantă pentru Mac OS X” la pagina 40



- 3 Selectați imprimanta utilizată ca valoare a setării Format for și apoi efectuați setări adecvate.

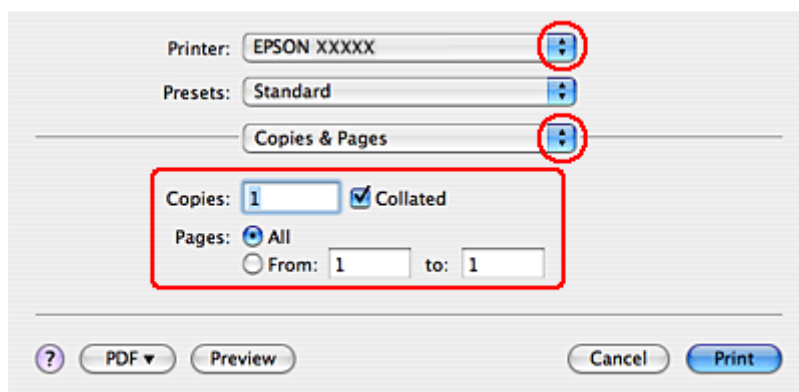
**Notă:**

Select **Landscape (Peisaj)** când tipăriți plicuri.

- 4 Faceți clic pe butonul **OK** pentru închiderea dialogului Page Setup (Configurare pagină).

- 5 Accesați dialogul Print (Tipărire).

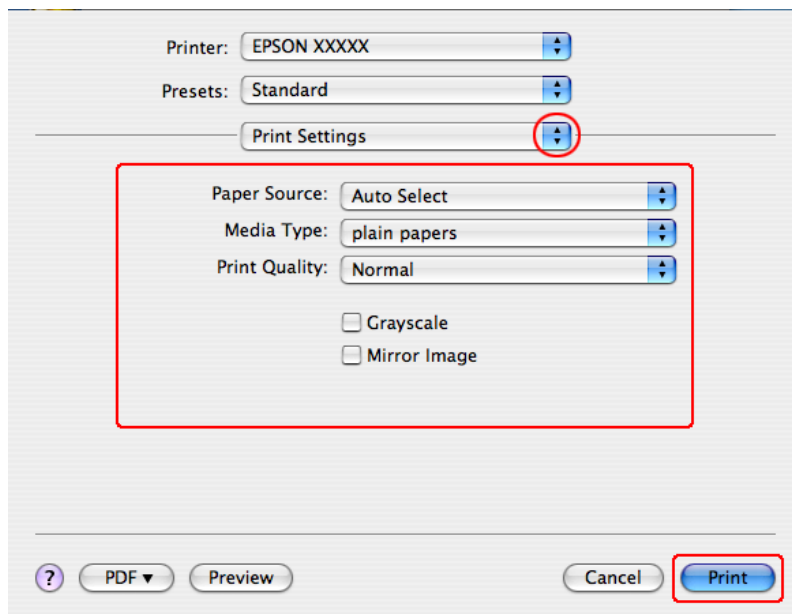
➔ „Accesarea driverului de imprimantă pentru Mac OS X” la pagina 40



- 6 Selectați imprimanta utilizată ca valoare pentru setarea Printer. Apoi efectuați setările Copies & Pages.

## Tipărirea

- 7** Selectați opțiunea **Print Settings (Setări tipărire)** din meniul contextual.



- 8** Efectuați setările pe care doriți să le folosiți la tipărire. Consultați sistemul de asistență online pentru mai multe detalii despre Print Settings (Setări tipărire).

➔ „Selectarea tipului de hârtie corect ” la pagina 41

**Notă:**


Pentru a modifica setările avansate, consultați secțiunea relevantă.

- 9** Faceți clic pe **Print (Tipărire)** pentru a începe tipărirea.

## Anularea tipăririi

Dacă este necesară anularea tipăririi, urmați instrucțiunile din secțiunea corespunzătoare de mai jos.

### Utilizarea butonului imprimantei

Apăsați pe  Anulare pentru a anula o comandă de tipărire în curs.

### Pentru Windows

**Notă:**

Nu puteți anula o comandă de tipărire care a fost trimisă complet la imprimantă. În acest caz, anulați comanda de tipărire utilizând imprimanta.

## Tipărirea

### Utilizarea programului EPSON Status Monitor 3

- 1 Accesați EPSON Status Monitor 3.  
➔ „Utilizarea programului EPSON Status Monitor 3” la pagina 163
- 2 Faceți clic pe butonul **Print Queue (Coadă tipărire)**. Este afișat Windows Spooler (Derulator Windows).
- 3 Faceți clic dreapta pe sarcina pe care vreți să o anulați și apoi selectați **Cancel (Revocare)**.

---

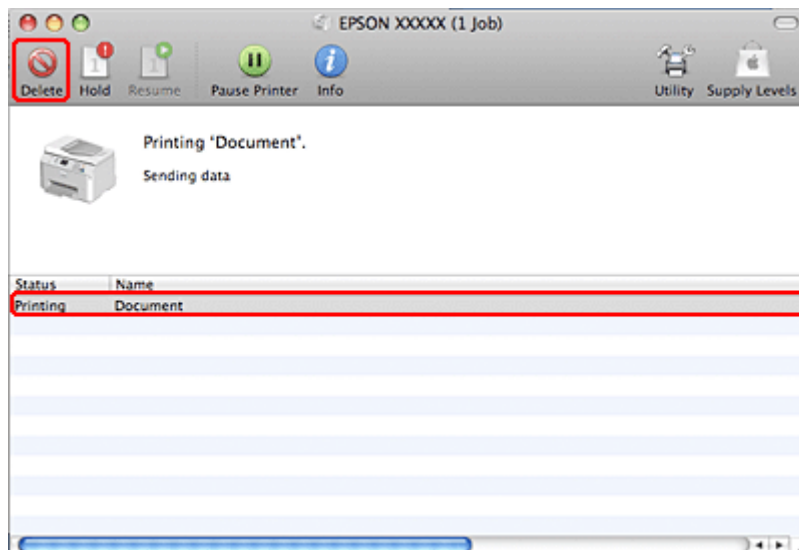
### Pentru Mac OS X

Urmați etapele de mai jos pentru anularea unei comenzi de tipărire.

- 1 Faceți clic pe pictograma imprimantei din spațiul Dock.



- 2 În lista Document Name (nume document), selectați documentul în curs de tipărire.
- 3 Faceți clic pe butonul **Delete (Ștergere)** pentru anularea tipăririi.



## Tipărirea cu opțiunile de dispunere speciale

---

### 2-Sided Printing (Tipărire duplex)

Sunt disponibile două tipuri de tipărire pe 2 fețe: broșură standard și broșură pliată.



## Tipărirea

### Notă:

Dacă în timpul 2-sided printing (Tipărire pe 2 fețe) cerneala se termină, imprimanta se oprește și cerneala trebuie înlocuită. După ce ați terminat de înlocuit cartușul, imprimanta va reîncepe să tipărească, dar este posibil ca unele părți să lipsească din materialul tipărit. În acest caz, retipăriți pagina cu părțile lipsă.

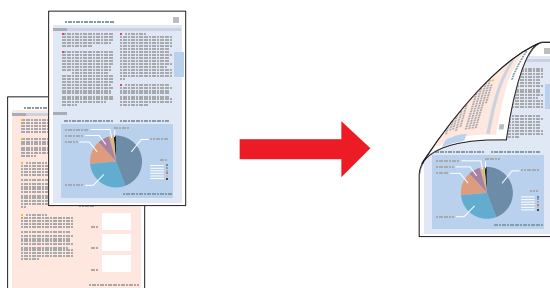
### Notă pentru Windows:

2-sided printing (Tipărire pe 2 fețe) manuală este disponibilă numai când se activează EPSON Status Monitor 3. Pentru a activa monitorizarea stării, accesați driverul imprimantei și faceți clic pe fila **Maintenance (Întreținere)** și apoi pe butonul **Extended Settings (Setări extinse)**. În fereastra Extended Settings (Setări extinse), bifați caseta de selectare **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activare EPSON Status Monitor 3)**.

### Notă pentru Mac OS X:

Mac OS X acceptă numai tipărirea pe 2 fețe.

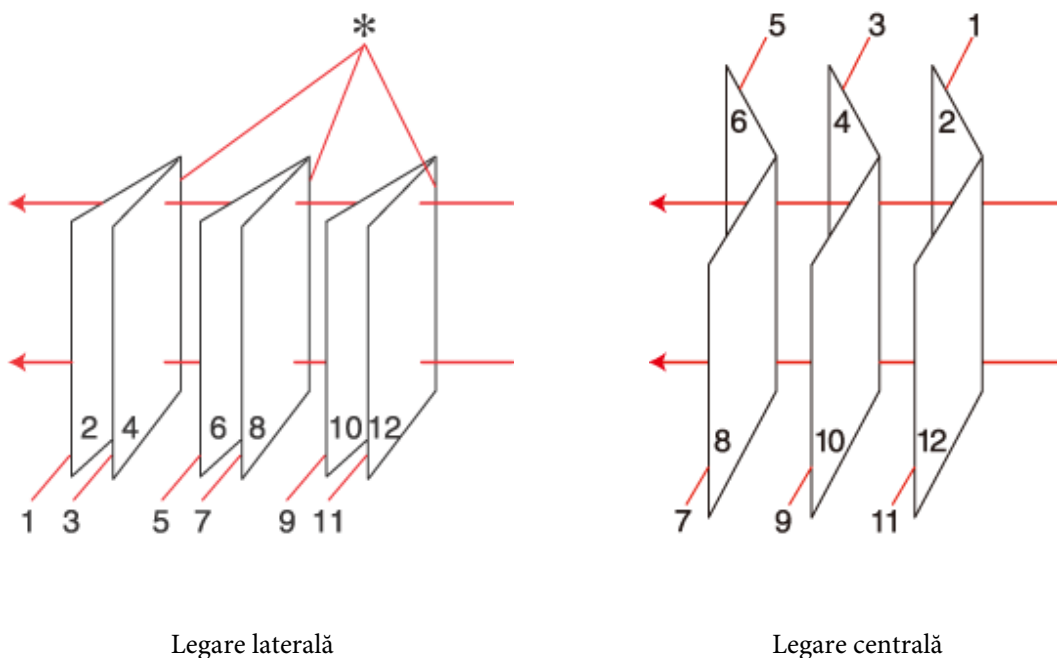
2-sided printing (Tipărire pe 2 fețe) standard permite tipărirea ambelor fețe ale unei coli.



Alegeți tipărirea automată sau manuală. Când tipăriți manual, se tipăresc mai întâi paginile cu numere pare. Odată tipărite aceste pagini, puteți reîncărca colile pentru tipărirea paginilor cu numere impare pe fața opusă a colilor.

2-sided printing (Tipărire pe 2 fețe) a broșurilor pliate permite realizarea broșurilor cu un singur pliu.

## Tipărirea



\*: Margine de legare

Alegeți tipărirea automată sau manuală. Când imprimați manual, se imprimă mai întâi paginile din interior (după plierea paginii). Apoi, paginile care vor apărea în exteriorul pliantului pot fi tipărite după reîncărcarea hârtiei în imprimantă.

Paginile rezultate pot fi ulterior pliate și legate împreună într-o broșură.

2-sided printing (Tipărire pe 2 fețe) este disponibilă numai pentru următoarele tipuri și formate ale hârtiei.

Hârtie	Format
Hârtie normală	Legal*, Letter, A4, Executive*, B5, A5*, A6*
Thick-Paper (Hârtie groasă)	Letter*, A4*
Epson Bright White Ink Jet Paper (Hârtie albă strălucitoare pentru imprimantă cu jet de cerneală)	A4

\* Numai 2-sided printing (Tipărire pe 2 fețe) manuală.

### Notă:

- ☐ Utilizați numai tipuri de hârtie adecvate pentru 2-sided printing (Tipărire pe 2 fețe). În caz contrar, este posibilă deteriorarea calității tipăririi.
- ☐ În funcție de hârtie și de cantitatea de cerneală utilizată pentru tipărirea textului și a imaginilor, este posibil ca cerneala să traverseze coala de hârtie.
- ☐ Suprafața colii de hârtie poate fi murdărită în timpul 2-sided printing (Tipărire pe 2 fețe).
- ☐ 2-sided printing (Tipărire pe 2 fețe) manuală poate să nu fie disponibilă când imprimanta este accesată prin rețea sau este utilizată ca imprimantă partajată.
- ☐ Capacitatea de încărcare diferă în timpul tipăririi pe 2 fețe.  
➔ „Selectarea tăvii de utilizat și capacitatea de încărcare a acesteia” la pagina 25

## Tipărirea

### Setările de imprimantă pentru Windows

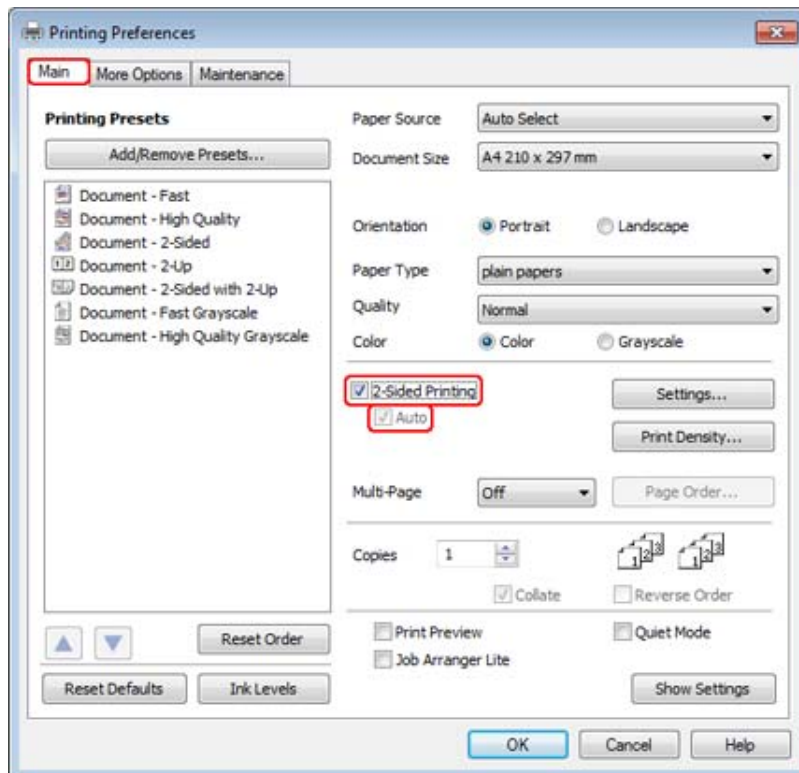
1

Reglați setările de bază.

➔ „Setările de bază ale imprimantei pentru Windows” la pagina 42

2

Bifați caseta de selectare **2-Sided Printing** (Tipărire duplex).



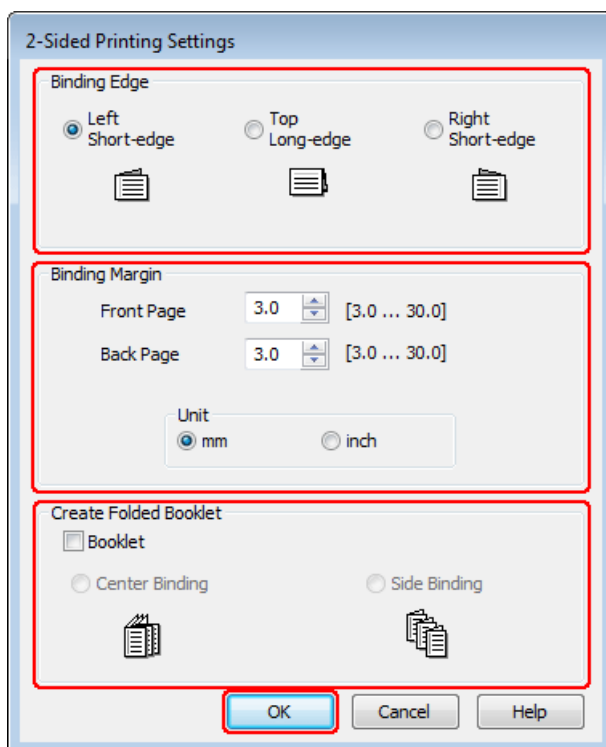
**Notă:**

Când utilizați tipărirea automată, asigurați-vă că s-a bifat caseta de selectare **Auto**.

## Tipărirea

3

Faceți clic pe **Settings (Parametrii)** pentru deschiderea ferestrei 2-Sided Printing Settings (Parametrii de tipărire duplex).



4

Pentru a tipări broșuri pliate utilizând opțiunea 2-sided printing (Tipărire pe 2 fețe), bifați caseta de selectare **Booklet (Broșură)** și alegeți **Center Binding (Legare pe centru)** sau **Side Binding (Legare laterală)**.

**Notă:**

Opțiunea *Center Binding (Legare pe centru)* nu este disponibilă pentru tipărirea manuală.

5

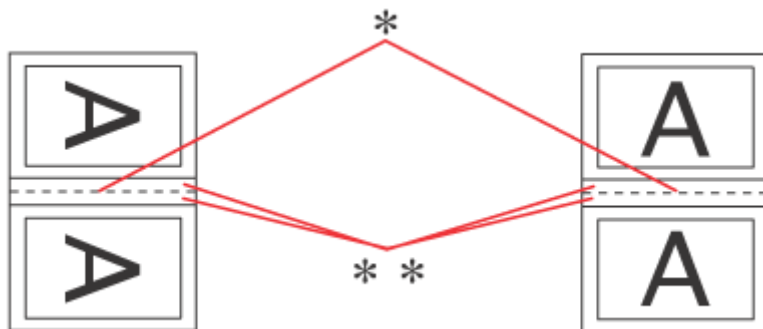
Selectați marginea documentului care se va lega.

**Notă:**

Unele setări nu sunt disponibile când se selectează *Booklet (Broșură)*.

## Tipărirea

- 6** Selectați valoarea **mm** sau **inch** pentru setarea Unit (Unitate). Apoi, specificați lățimea marginii de legare.



Portrait (Portret)

Landscape (Peisaj)

\* : margine de pliere

\*\* : Margine

Când broșurile pliate se tipăresc utilizând opțiunea de tipărire pe 2 fețe, o margine a lățimii specificate va apărea pe ambele părți ale pliului. De exemplu, dacă specificați o margine de 10 mm, veți obține o margine de 20 mm (va fi amplasată o margine de 10 mm pe fiecare parte a îndoiturii).

**Notă:**

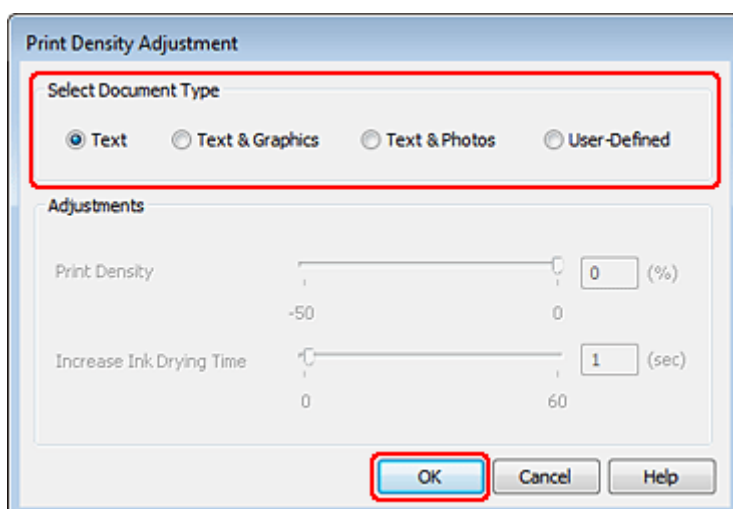
Marginea de legare reală poate diferi de setările specificate în funcție de aplicație. Experimentați cu câteva coli pentru a examina rezultatele reale înainte de tipărirea întregii comenzi de tipărire.

- 7** Faceți clic pe **OK** pentru revenirea la fereastra Main (Principal).

- 8** Faceți clic pe butonul **Print Density (Densitate tipărire)** pentru a deschide fereastra Print Density Adjustment (Reglarea densității de tipărire).

**Notă:**

Acest buton nu este disponibil pentru tipărirea manuală.



## Tipărirea

- 9** Selectați una din opțiunile Select Document Type (Selectați tipul documentului). Acesta va regla automat opțiunile Print Density (Densitate tipărire) și Increase Ink Drying Time (Timp de uscare a cernelii crescut).

**Notă:**

*Dacă imprimați date de mare densitate, cum ar fi elementele grafice, recomandăm reglarea manuală a setărilor.*

- 10** Faceți clic pe **OK** pentru revenirea la fereastra Main (Principal).

- 11** Verificați dacă toate setările sunt corecte, apoi faceți clic pe **OK** pentru a închide fereastra setărilor imprimantei.

După parcurgerea etapelor de mai sus, tipăriți un exemplar de test și examinați rezultatul înainte de tipărirea unui lot întreg.

**Notă:**

*Dacă tipăriți manual, instrucțiunile pentru tipărirea paginilor pe verso se vor afișa în timpul tipăririi paginilor pe față. Urmăriți instrucțiunile afișate pentru reîncărcarea hârtiei.*

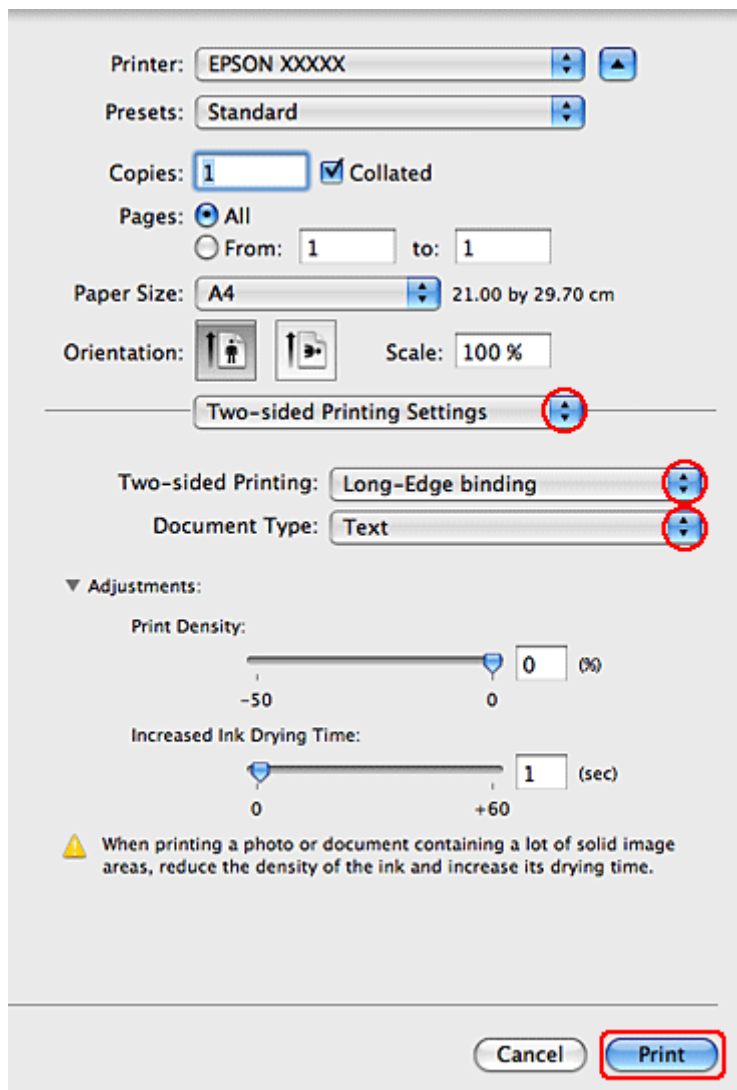
## Setările imprimantei pentru Mac OS X 10.5 sau 10.6

- 1** Reglați setările de bază.

➡ „Setările de bază ale imprimantei pentru Mac OS X 10.5 sau 10.6” la pagina 44

## Tipărirea

- 2 Selectați opțiunea **Two-sided Printing Settings** din meniul pop-up.



- 3 Selectați **Long-Edge binding** sau **Short-Edge binding** din meniul pop-up Two-sided Printing (Tipărire pe 2 fețe).

- 4 Selectați una din setările Document Type. Acesta va ajusta automat Print Density (Densitate tipărire) și Increased Ink Drying Time (Timp de uscare a cernelii crescut).

**Notă:**

Dacă imprimați date de mare densitate, cum ar fi elementele grafice, recomandăm reglarea manuală a setărilor.

- 5 Faceți clic pe **Print (Tipărire)** pentru a începe tipărirea.

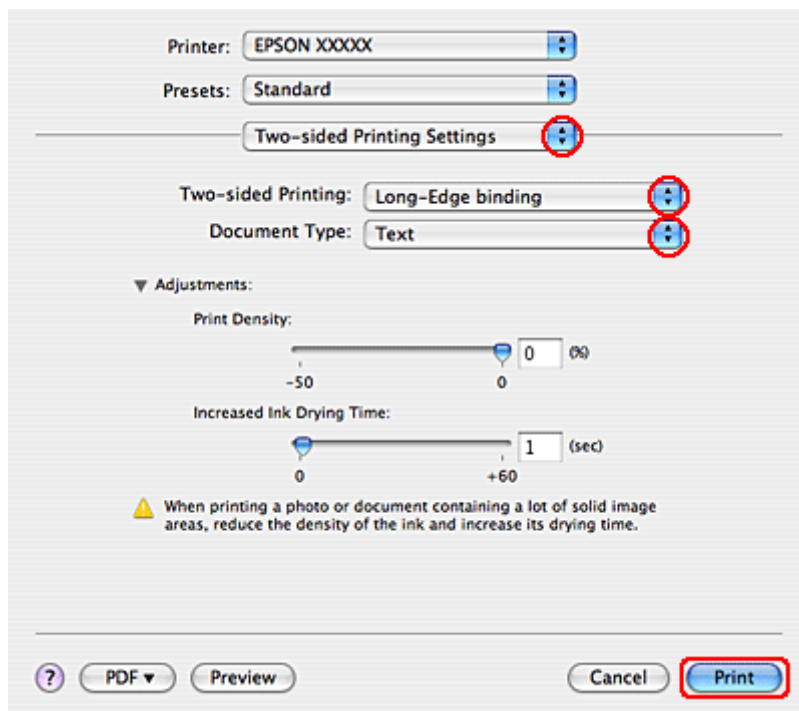
## Setările imprimantei pentru Mac OS X 10.4

- 1 Reglați setările de bază.

➔ „Setările de bază ale imprimantei pentru Mac OS X 10.4” la pagina 45

## Tipărirea

- 2** Selectați opțiunea **Two-sided Printing Settings** din meniul pop-up.



- 3** Selectați **Long-Edge binding** sau **Short-Edge binding** din meniul pop-up Two-sided Printing (Tipărire pe 2 fețe).
- 4** Selectați una din setările Document Type. Acesta va ajusta automat Print Density (Densitate tipărire) și Increased Ink Drying Time (Timp de uscare a cernelii crescut).

**Notă:**

*Dacă imprimați date de mare densitate, cum ar fi elementele grafice, recomandăm reglarea manuală a setărilor.*

- 5** Încărcați hârtia în caseta pentru hârtie și faceți clic pe **Print (Tipărire)**.

➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27

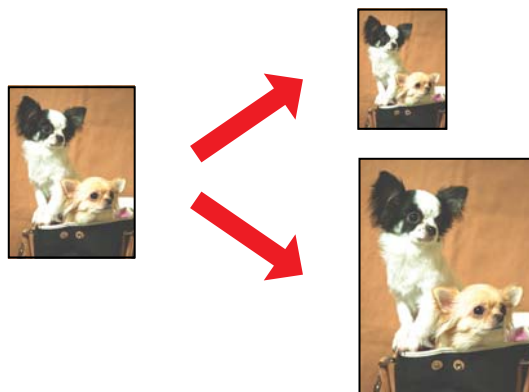
## Tipărirea Adaptare la dimensiunile paginii

Puteți utiliza funcția de tipărire Fit to Page (Încadrare în pagină) când doriți să tipăriți, de exemplu, un document format A4 pe hârtie de alte dimensiuni.



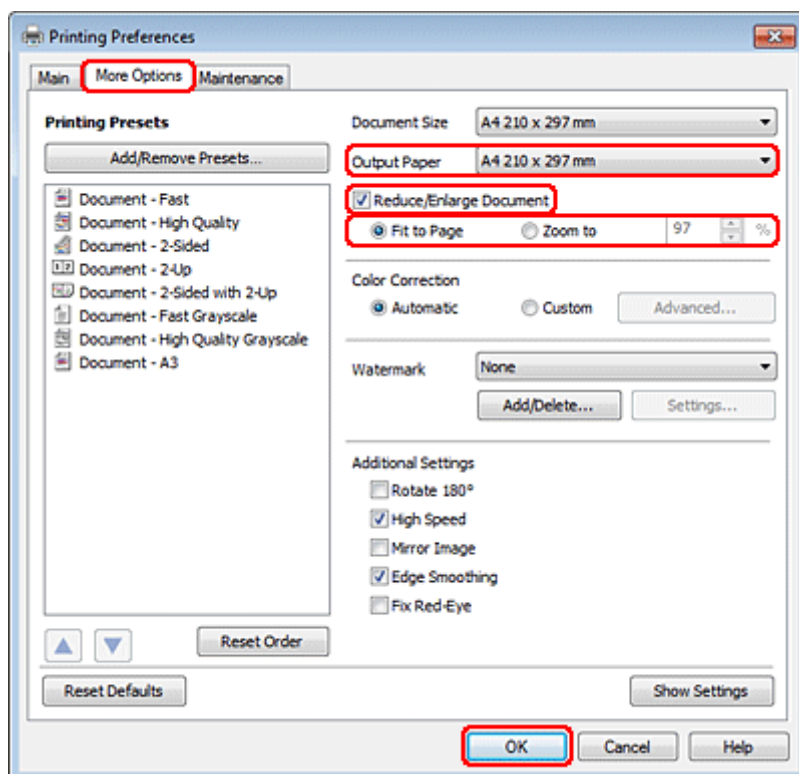
## Tipărirea

Tipărire Fit to Page (Încadrare în pagină) redimensionează automat pagina în funcție de dimensiunile hârtiei selectate. Puteți realiza de asemenea redimensionarea manuală a paginii.



## Setările de imprimantă pentru Windows

- 1 Reglați setările de bază.  
➔ „Setările de bază ale imprimantei pentru Windows” la pagina 42
- 2 Faceți clic pe fila **More Options** (Mai multe opțiuni), apoi bifați caseta de selectare **Reduce/Enlarge Document** (Micșorare/Mărire document).



- 3 Faceți una din următoarele acțiuni:
  - ☐ Dacă ați selectat **Fit to Page** (Adaptare la format pagină), selectați dimensiunea hârtiei utilizate în Output Paper (Rezultat tipărire).

## Tipărirea

- ☐ Dacă ați selectat **Zoom to (Mărire la)**, utilizați săgețile pentru selectarea unui procentaj.

**4** Faceți clic pe butonul **OK** pentru închiderea ferestrei cu setările imprimantei.

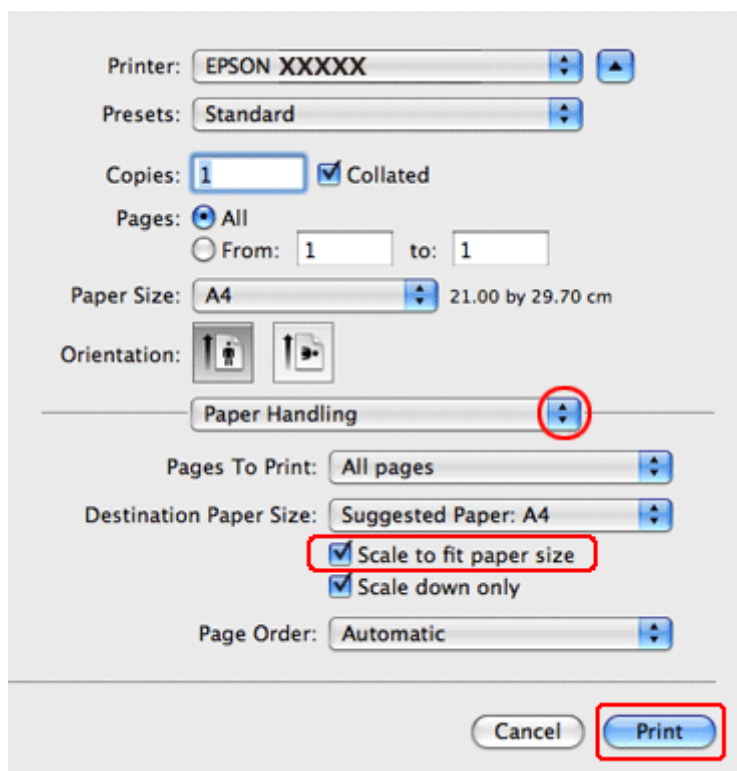
După parcurgerea etapelor de mai sus, tipăriți un exemplar de test și examinați rezultatul înainte de tipărirea unei comenzi în totalitate.

## Setările imprimantei pentru Mac OS X 10.5 sau 10.6

**1** Reglați setările de bază.

➔ „Setările de bază ale imprimantei pentru Mac OS X 10.5 sau 10.6” la pagina 44

**2** Selectați **Paper Handling** din meniul contextual.



**3** Selectați **Scale to fit paper size**.

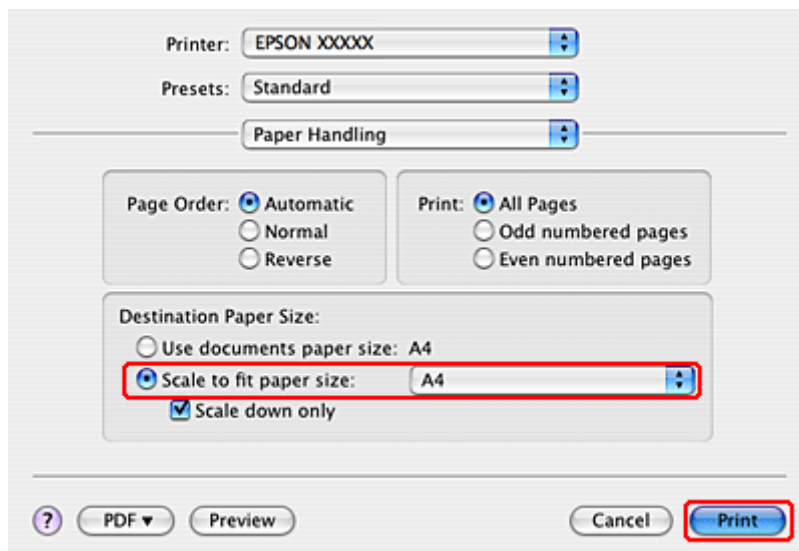
**4** Verificați dacă formatul corespunzător este afișat în Destination Paper Size.

**5** Faceți clic pe **Print (Tipărire)** pentru a începe tipărirea.

## Tipărirea

### Setările imprimantei pentru Mac OS X 10.4

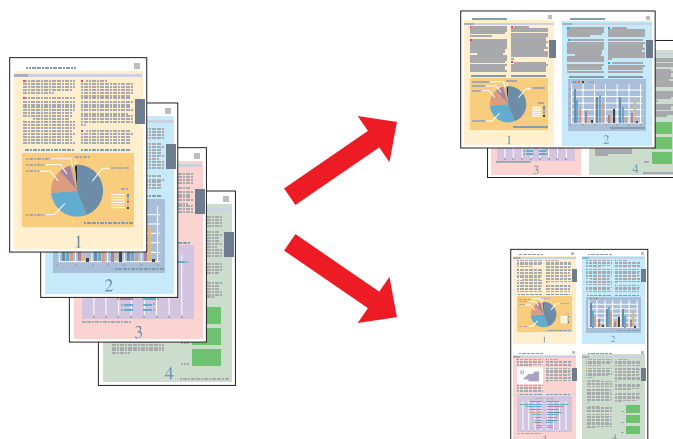
- 1 Reglați setările de bază.  
➔ „Setările de bază ale imprimantei pentru Mac OS X 10.4” la pagina 45
- 2 Selectați **Paper Handling** din meniul contextual.



- 3 Selectați **Scale to fit paper size** pentru Destination Paper Size.
- 4 Selectați formatul de hârtie adecvat din meniul contextual.
- 5 Faceți clic pe **Print (Tipărire)** pentru a începe tipărirea.

### Tipărirea Pages Per Sheet (Pagini pe foaie)

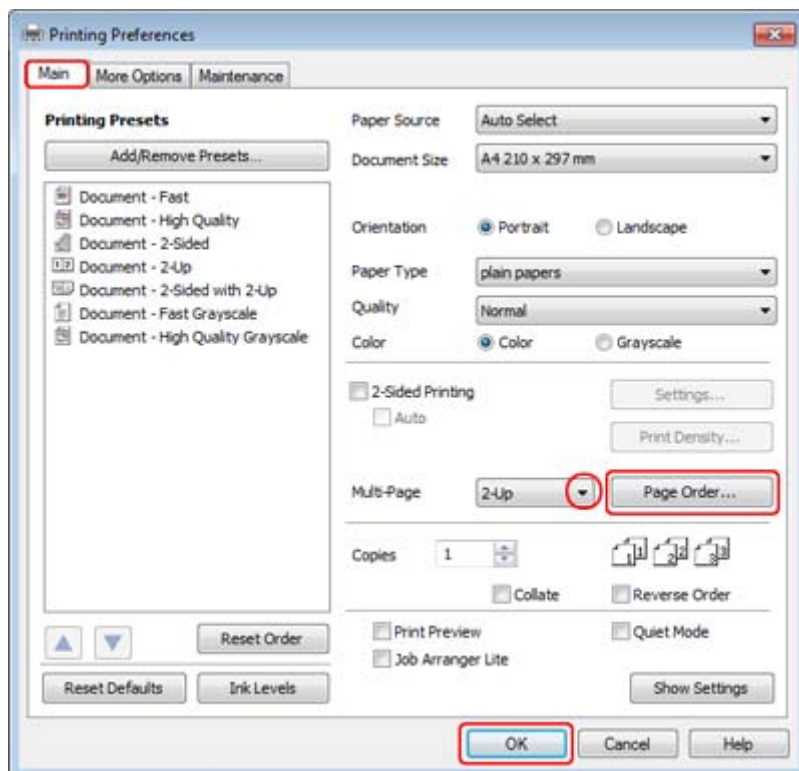
Tipărirea Pages Per Sheet (Pagini pe foaie) permite tipărirea a două sau patru pagini pe o singură coală de hârtie.



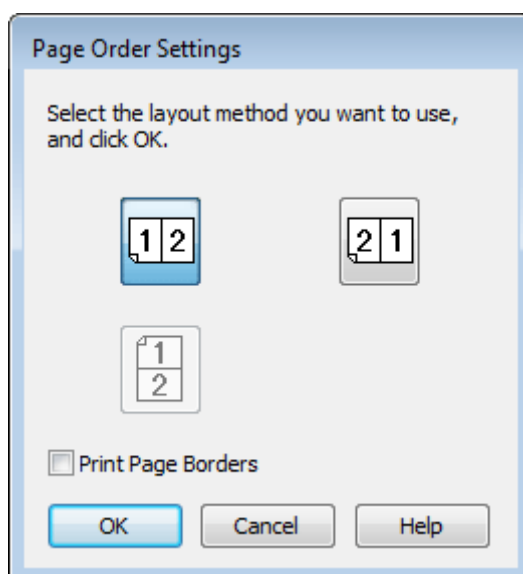
## Tipărirea

### Setările de imprimantă pentru Windows

- 1 Reglați setările de bază.  
➔ „Setările de bază ale imprimantei pentru Windows” la pagina 42
- 2 Selectați **2-Up (2 pe o foaie)** sau **4-Up (4 pe o foaie)** ca Multi-Page (Pagini multiple).



- 3 Faceți clic pe butonul **Page Order (Ordine pagini)** pentru a deschide fereastra Page Order Settings (Setările pentru ordinea paginilor).



## Tipărirea

- 4 Selectați una din setările următoare:

<b>Page Order (Ordine pagini)</b>	Permite specificarea ordinii de tipărire a paginilor pe coala de hârtie. Unele setări pot fi indisponibile, în funcție de setarea Orientation (Orientare) din fereastra Main (Principal).
<b>Print Page Borders (Tipărește margini pagină)</b>	Tipărește chenare în jurul paginilor tipărite pe fiecare coală.

- 5 Faceți clic pe **OK** pentru revenirea la fereastra Main (Principal).

- 6 Faceți clic pe butonul **OK** pentru închiderea ferestrei cu setările imprimantei.

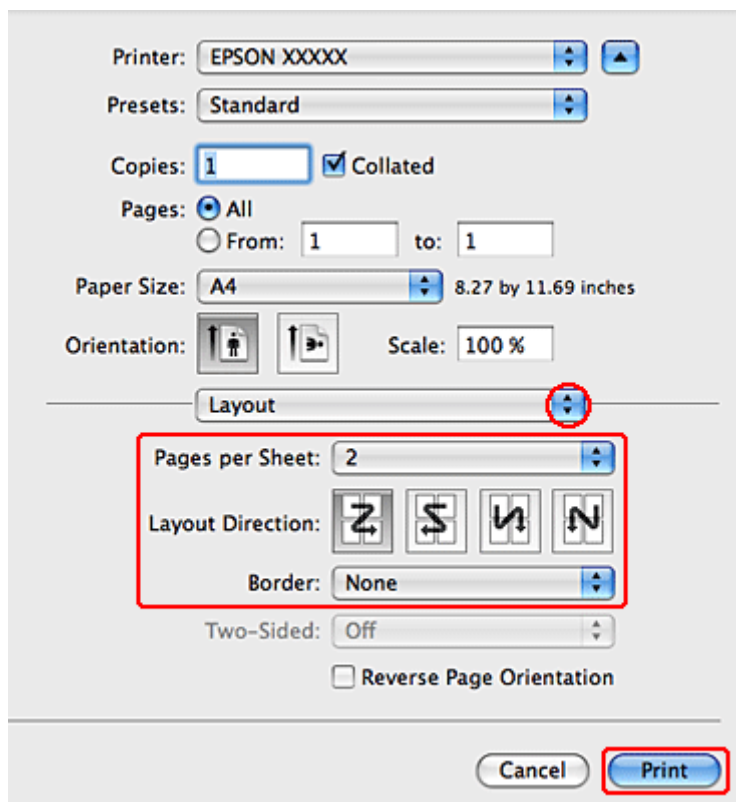
După parcurgerea etapelor de mai sus, tipăriți un exemplar de test și examinați rezultatul înainte de tipărirea unei comenzi în totalitate.

## Setările imprimantei pentru Mac OS X 10.5 sau 10.6

- 1 Reglați setările de bază.

➔ „Setările de bază ale imprimantei pentru Mac OS X 10.5 sau 10.6” la pagina 44

- 2 Selectați opțiunea **Layout** din meniul contextual.



## Tipărirea

- 3 Selectați una din setările următoare:

<b>Pages per Sheet</b>	Tipărește mai multe pagini din document pe o sigură coală de hârtie. Puteți selecta una din valorile <b>1, 2, 4, 6, 9</b> sau <b>16</b> .
<b>Layout Direction</b>	Permite specificarea ordinii de tipărire a paginilor pe coala de hârtie.
<b>Border</b>	Tipărește un chenar în jurul paginilor tipărite pe fiecare coală. Puteți selecta una din opțiunile <b>None, Single Hairline, Single Thin Line, Double Hairline</b> sau <b>Double Thin Line</b> .

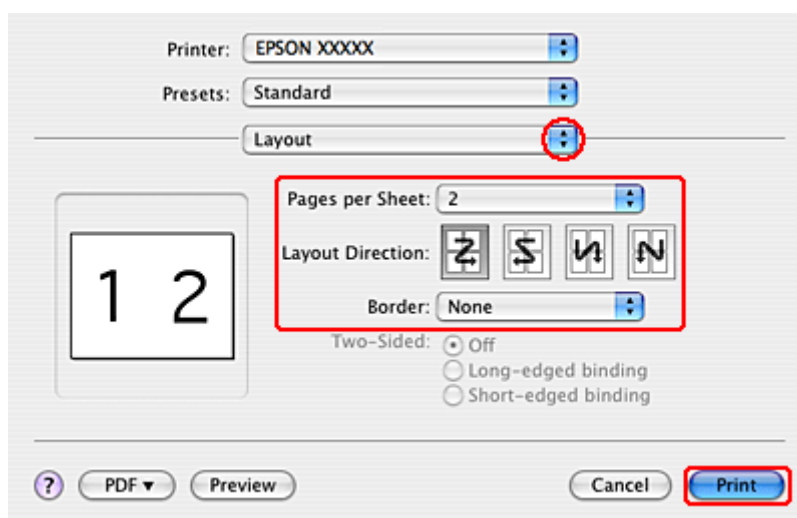
- 4 Faceți clic pe **Print (Tipărire)** pentru a începe tipărirea.

## Setările imprimantei pentru Mac OS X 10.4

- 1 Reglați setările de bază.

➔ „Setările de bază ale imprimantei pentru Mac OS X 10.4” la pagina 45

- 2 Selectați opțiunea **Layout** din meniul contextual.



- 3 Selectați una din setările următoare:

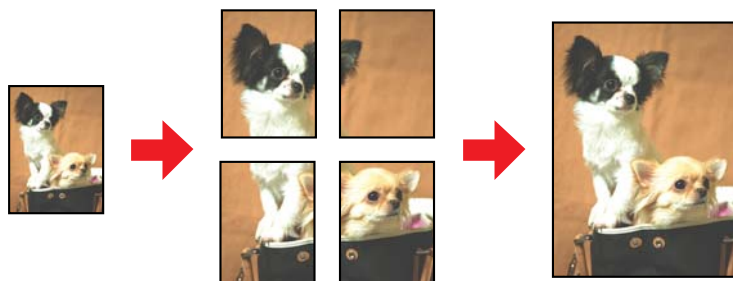
<b>Pages per Sheet</b>	Tipărește mai multe pagini din document pe o sigură coală de hârtie. Puteți selecta una din valorile <b>1, 2, 4, 6, 9</b> sau <b>16</b> .
<b>Layout Direction</b>	Permite specificarea ordinii de tipărire a paginilor pe coala de hârtie.
<b>Border</b>	Tipărește un chenar în jurul paginilor tipărite pe fiecare coală. Puteți selecta una din opțiunile <b>None, Single Hairline, Single Thin Line, Double Hairline</b> sau <b>Double Thin Line</b> .

- 4 Faceți clic pe **Print (Tipărire)** pentru a începe tipărirea.

## Tipărirea

### Poster Printing (Tipărire poster) (numai pentru Windows)

Poster Printing (Tipărire poster) permite tipărirea imaginilor tip afiș prin mărirea unei pagini pentru a acoperi mai multe foi de hârtie.



**Notă:**

Această facilitate nu este disponibilă pentru Mac OS X.

### Setările imprimantei

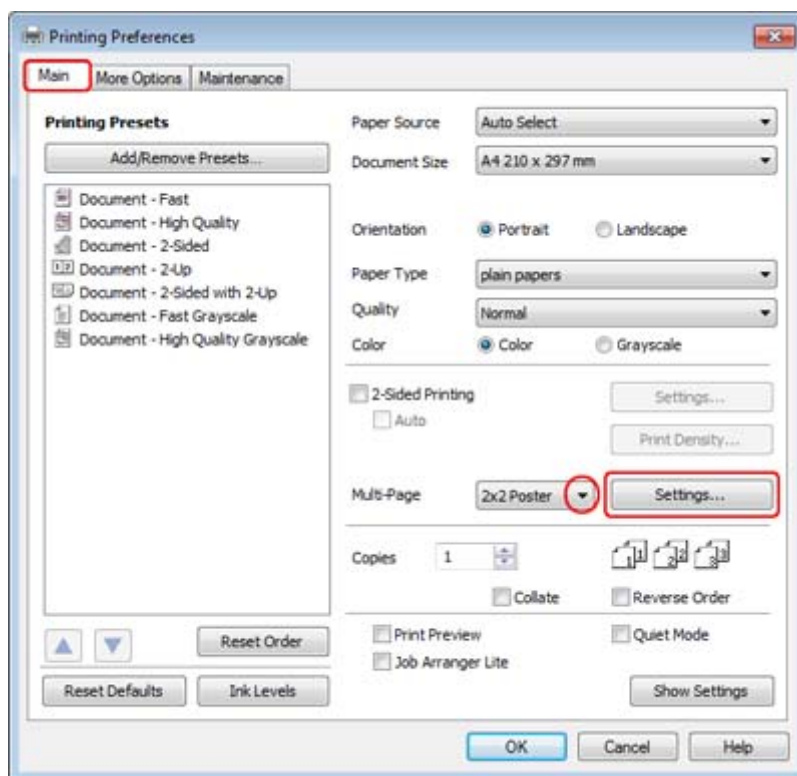
1

Reglați setările de bază.

➔ „Setările de bază ale imprimantei pentru Windows” la pagina 42

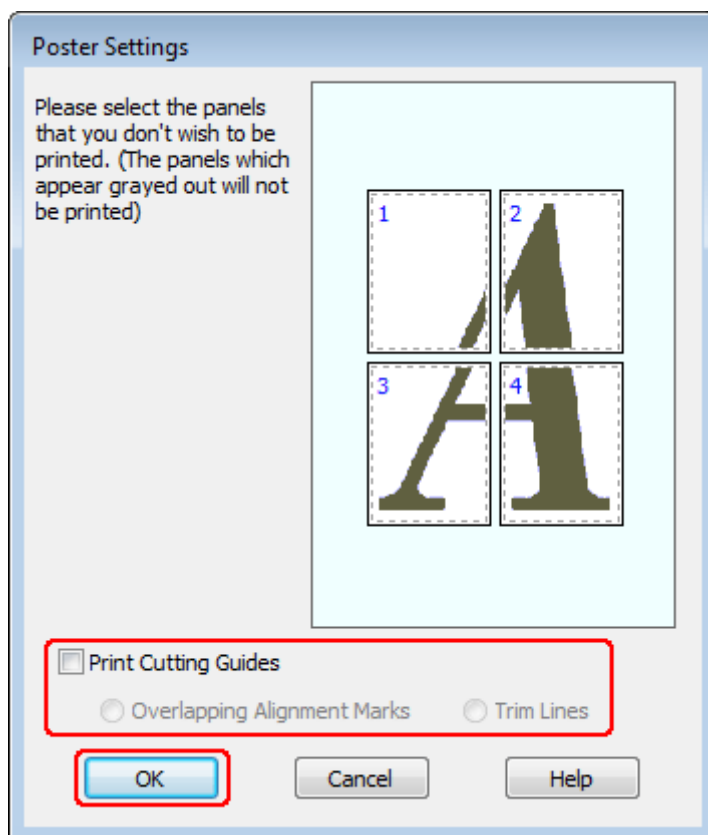
2

Selecționați **2x1 Poster**, **2x2 Poster**, **3x3 Poster** sau **4x4 Poster** ca Multi-Page (Pagini multiple).



## Tipărirea

- 3** Faceți clic pe **Settings (Parametrii)** pentru reglarea modului în care va fi tipărit afișul. Este afișată fereastra Poster Settings (Parametrii poster).



- 4** Faceți următoarele setări:

<b>Print Cutting Guides (Tipărire ghidaje de tăiere)</b>	Tipărește linii de ghidare pentru decupare.
<b>Overlapping Alignment Marks (Suprapunere repere de aliniere)</b>	Suprapune ușor panourile și tipărește marcate de aliniere astfel încât panourile să poată fi aliniate mai precis.
<b>Trim Lines (Linii de tăiere)</b>	Tipărește chenare pe panouri pentru ghidarea la decuparea paginilor.

**Notă:**

*Dacă doriți să tipăriți doar câteva din panouri fără tipărirea întregului afiș, faceți clic pe panourile pe care doriți să le tipăriți.*

- 5** Faceți clic pe **OK** pentru revenirea la fereastra Main (Principal).

- 6** Faceți clic pe butonul **OK** pentru închiderea ferestrei cu setările imprimantei.



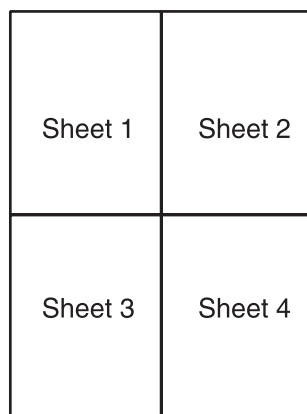
## Tipărirea

După parcurgerea etapelor de mai sus, tipăriți un exemplar de test și examinați rezultatul înainte de tipărirea unei comenzi. Apoi urmați instrucțiunile.

➔ „Cum se realizează un afiș din materialele tipărite” la pagina 65

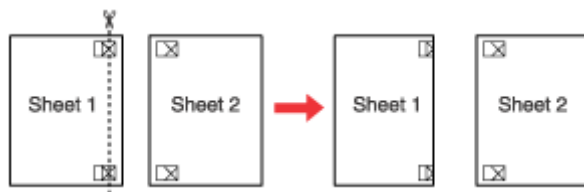
### Cum se realizează un afiș din materialele tipărite

În continuare găsiți un exemplu de realizare a unui afiș selectând 2x2 Poster pentru Multi-Page (Pagini multiple) și selectând **Overlapping Alignment Marks** (Suprapunere repere de aliniere) pentru Print Cutting Guides (Tipărire ghidaje de tăiere).



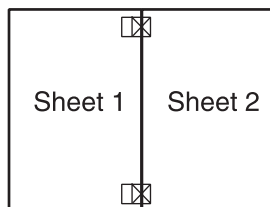
1

Decupați marginea primei foi de-a lungul unei linii verticale prin centrul marcajului superior și inferior în formă de cruce:



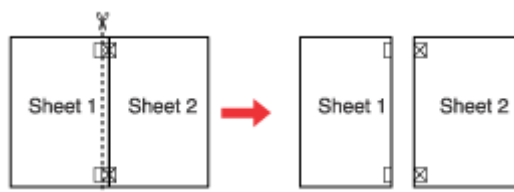
2

Amplasați marginea Colii 1 deasupra Colii 2 și aliniați marcajele cruce, apoi lipiți temporar din spate cele două coli:

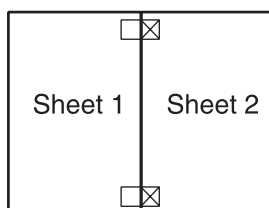


## Tipărirea

- 3** Tăiați colile lipite în două de-a lungul unei linii verticale prin marcasele de aliniere (de această dată, o linie în stânga marcajelor cruce):

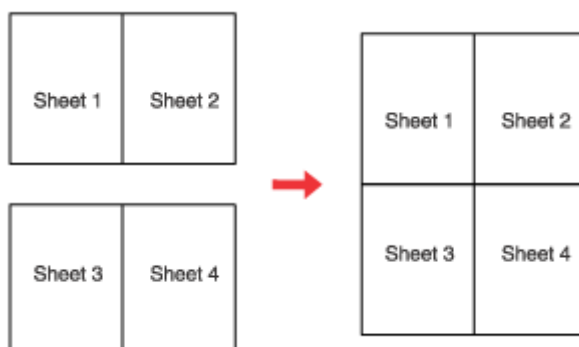


- 4** Aliniați marginile hârtiei utilizând marcasele de aliniere și lipiți-le din spate:



- 5** Repetați instrucțiunile de la etapa 1 la etapa 4 pentru lipirea Colilor 3 și 4.

- 6** Repetați instrucțiunile de la etapa 1 la etapa 4 pentru lipirea marginilor superioară și inferioară ale hârtiei:



- 7** Tăiați marginile rămase.

## Tipărirea

### Tipărirea Watermark (Inscripționare) (numai pentru Windows)

Tipărirea Watermark (Inscripționare) permite tipărirea unei inscripționări tip text sau imagine pe documentul dumneavoastră.



**Notă:**

Această funcție nu este disponibilă pentru Mac OS X.

### Tipărirea filigranului

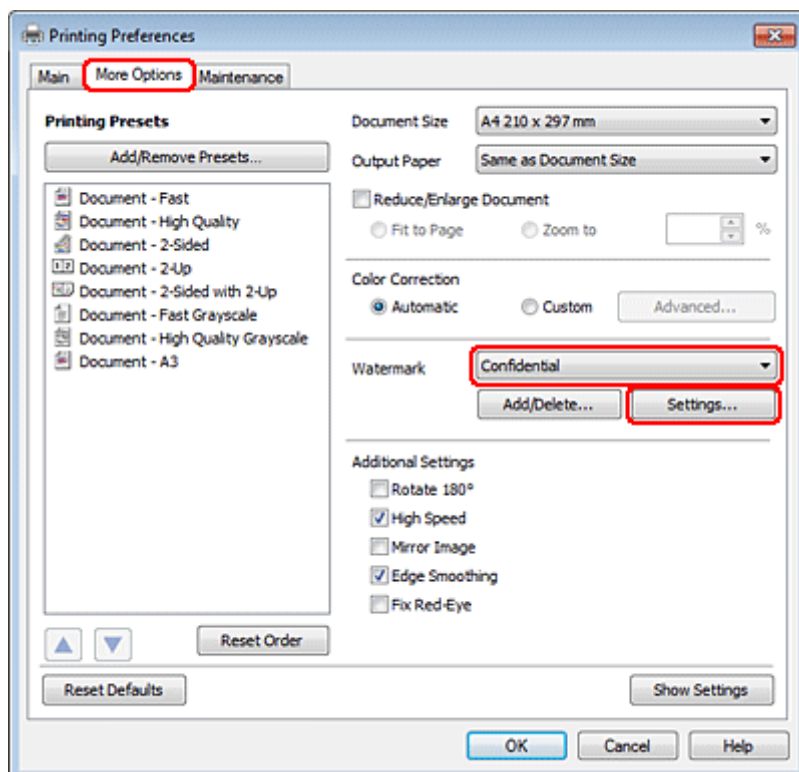
1

Reglați setările de bază.

➔ „Setările de bază ale imprimantei pentru Windows” la pagina 42

2

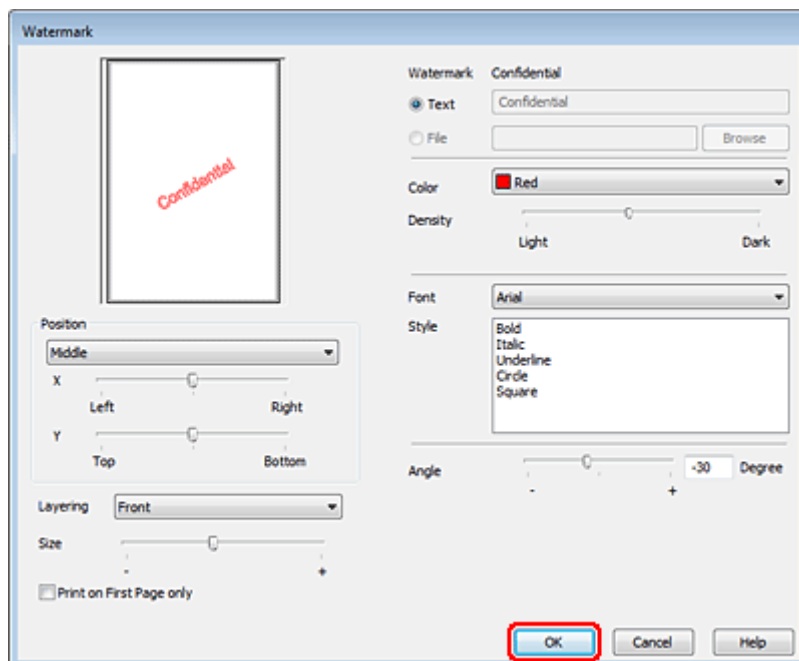
Faceți clic pe fila **More Options (Mai multe opțiuni)**, selectați inscripționarea dorită din lista Watermark (Inscripționare), apoi faceți clic pe **Settings (Parametrii)**.



## Tipărirea

Dacă doriți să creați un filigran propriu, consultați sistemul de asistență online.

- 3 Specificați setările dorite pentru filigran.



- 4 Faceți clic pe **OK** pentru revenirea la fereastra More Options (Mai multe opțiuni).

- 5 Faceți clic pe butonul **OK** pentru închiderea ferestrei cu setările imprimantei.

După parcurgerea etapelor de mai sus, tipăriți un exemplar de test și examinați rezultatul înainte de tipărirea unei comenzi în totalitate.

## Partajarea imprimantei

Puteți configura imprimanta pentru a fi partajată cu alți utilizatori din rețea.

Mai întâi, veți configura imprimanta ca imprimantă partajată pe calculatorul conectat direct la aceasta. Apoi veți adăuga imprimanta pe fiecare calculator din rețea ce o va accesa.

Consultați documentația Windows sau Macintosh pentru detalii.

## Utilizarea driverului PostScript și a driverului PLC6 pentru imprimantă

Pentru modelele PS3/PCL este necesară descărcarea software-ului de pe site-ul web al Epson. Pentru mai multe detalii privind obținerea driverelor de imprimantă și cerințele sistemului, cum ar fi sistemele de operare acceptate, contactați serviciul de asistență pentru clienți din regiunea dvs.

## Scanarea

# Scanarea

## Să încercăm să scanăm

### Începerea unei operații de scanare

Să scanăm un document, pentru a ne obișnui cu procesul.

1

Amplasați documentul.

➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35

2

Porniți aplicația Epson Scan.

☐ Windows:

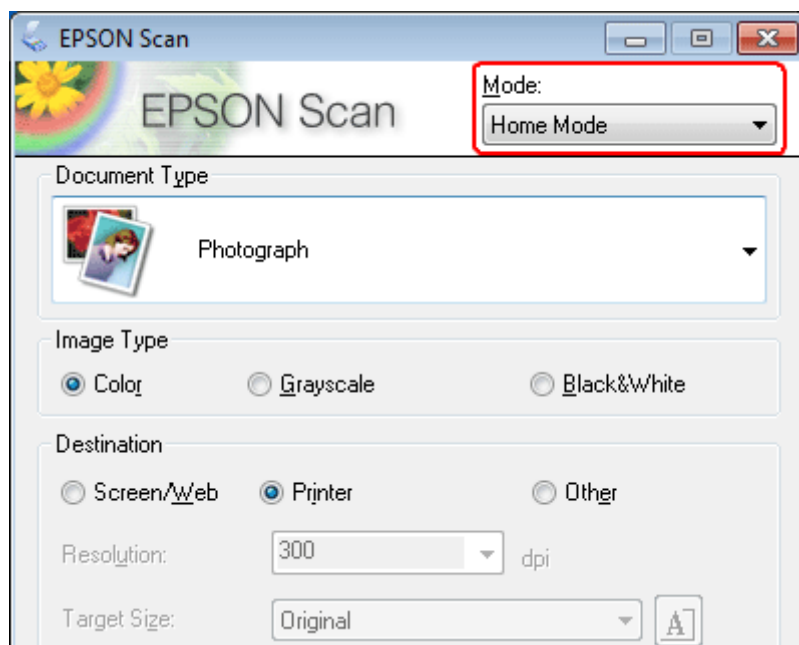
Faceți dublu clic pe pictograma **Epson Scan** de pe spațiul de lucru.

☐ Mac OS X:

Selectați **Applications (Aplicații) > Epson Software > EPSON Scan**.

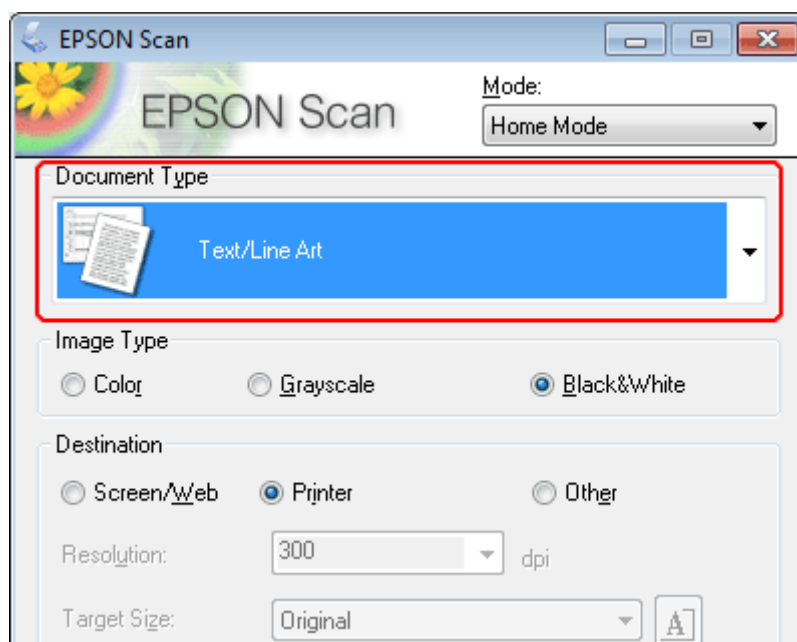
3

Selectați **Home Mode (Mod acasă)**.

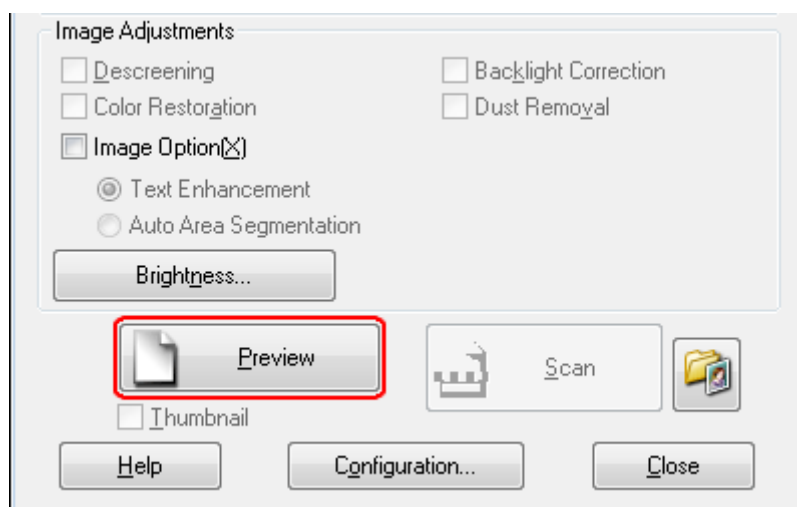


## Scanarea

- 4** Selectați **Text/Line Art (Text/desen liniar)** ca setare **Document Type (Tip document)**.

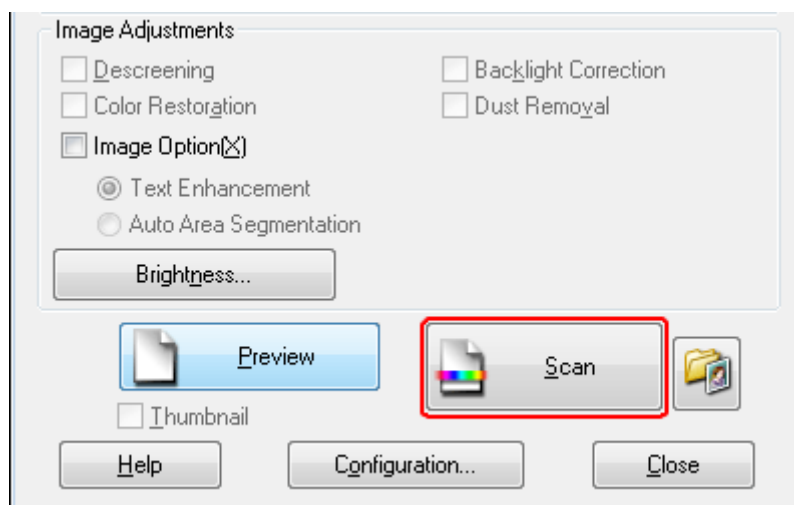


- 5** Faceți clic pe **Preview (Examinare)**.

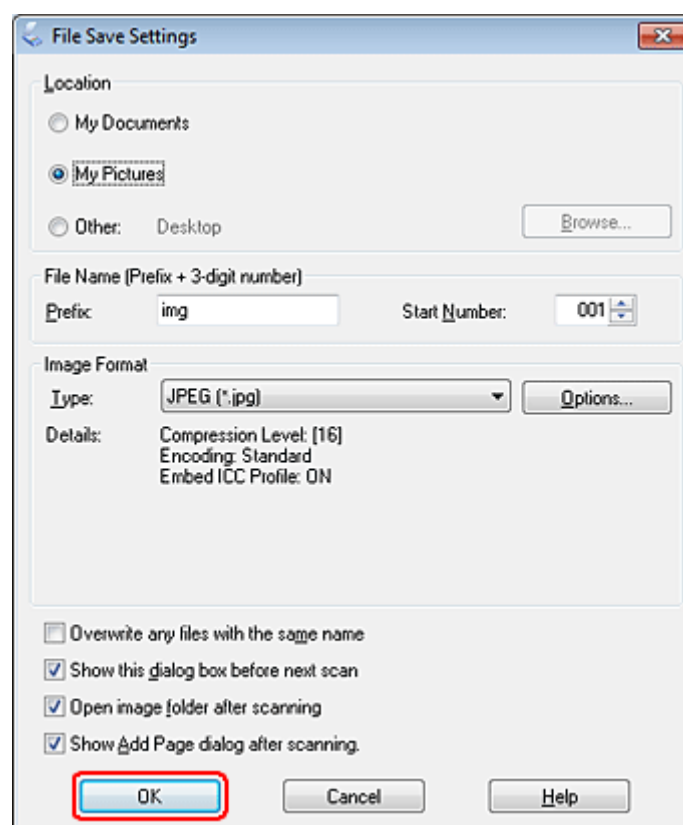


## Scanarea

- 6 Faceți clic pe **Scan (Scanare)**.



- 7 Faceți clic pe **OK**.








Imaginea scanată este salvată.

## Scanarea

### Caracteristici de reglare a imaginilor






Epson Scan oferă o varietate de setări pentru îmbunătățirea culorilor, a clarității, a contrastului și a altor aspecte care influențează calitatea imaginii.

Consultați Asistență pentru detalii suplimentare despre Epson Scan.

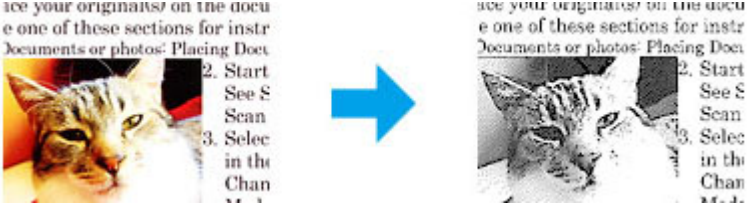
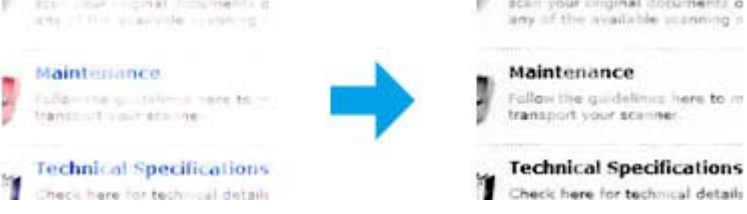
Histogram (Histogramă)	<p>Oferă o interfață grafică pentru reglarea zonelor evidențiate, umbrelor și nivelurilor individuale gamma.</p> 
Tone Correction (Corecție ton)	<p>Oferă o interfață grafică pentru reglarea individuală a nivelurilor tonurilor.</p> 
Image Adjustment (Ajustare imagine)	<p>Ajustează luminozitatea și contrastul, precum și balanța între culorile roșu, verde și albastru în întreaga imagine.</p> 
Color Palette (Paletă de culori)	<p>Oferă interfața grafică pentru reglarea nivelurilor tonurilor medii, cum ar fi tonurile pielii, fără a afecta zonele evidențiate și umbrite din imagine.</p> 
Unsharp Mask (Mască de corectare)	<p>Îngustează marginile zonelor imaginii pentru o imagine de ansamblu mai clară.</p> 



### Scanarea

<p>Descreening (Filtrare descreen)</p>	<p>Elimină paternurile ondulatorii (cunoscute și sub numele de moiré) care apar în zonele ușor umbrite ale imaginii, cum ar fi tonurile pielii.</p> 
<p>Color Restoration (Restaurare culori)</p>	<p>Restaurează automat culorile șterse din fotografii.</p> 
<p>Backlight Correction (Corecție lumină de fundal)</p>	<p>Elimină umbrele din fotografiile care au prea multă lumină de fond.</p> 
<p>Dust Removal (Eliminare praf)</p>	<p>Îndepărtează automat urmele de praf de pe originale.</p> 
<p>Text Enhancement (Îmbunătățire text)</p>	<p>Îmbunătățește recunoașterea textului atunci când se scanează documente de tip text.</p> 

## Scanarea

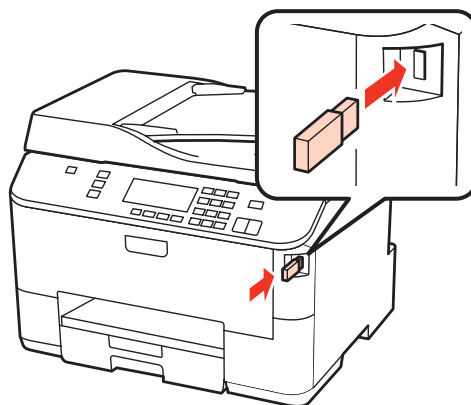
<p>Auto Area Segmentation (Segmentarea automată a ariei)</p>	<p>Imaginile alb negru devin mai clare și nivelul de recunoaștere a textului se ameliorează prin separarea textului de grafică.</p> 
<p>Color Enhance (Intensificarea culorilor)</p>	<p>Intensifică o anumită culoare. Puteți selecta între roșu, albastru sau verde.</p> 

## Scanare de bază

### Scanarea din panoul de control

#### Scanarea pe un dispozitiv de stocare USB

- 1 Amplasați originalul (originalele).  
➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35
- 2 Conectați dispozitivul USB la produs.



- 3 Selectați **Scan**.
- 4 Selectați **Scanare la dispozitiv USB**.

## Scanarea

**5** Reglați setările.

**6** Apăsați **Start**.

Imaginea scanată este salvată.

## Scanarea într-un folder

Funcția Scanare în folder rețea/FTP vă permite să salvați imaginile scanate într-un folder de pe server. Înainte de a utiliza această funcție, asigurați-vă că ați configurat și salvat setările folderului.

### Notă:

- ❑ Această funcție este acceptată numai de către WP-4515/WP-4525/WP-4595. Dacă funcția nu este afișată în panoul de control al produsului, poate fi necesară actualizarea firmware-ului produsului de pe site-ul web Epson sau utilizând Epson WebConfig. Pentru a accesa Epson WebConfig, consultați Ghidul de rețea.
- ❑ S-ar putea să configurați mai ușor setările de pe un computer conectat la produs utilizând aplicații software Epson (Epson WebConfig sau Epson NetConfig). De asemenea, aceste aplicații software vă permit să creați o listă cu setări pentru folder, astfel încât să puteți selecta rapid un folder din listă și importa setările existente de pe alte produse Epson. Puteți descărca cea mai recentă versiune Epson NetConfig de pe site-ul web Epson.  
➔ „Unde puteți obține ajutor” la pagina 221

## Configurarea setărilor pentru folder

Puteți crea o listă cu foldere, pentru a putea selecta rapid destinații către care să trimiteți date scanate.

**1** Apăsați pe **Setup**.

**2** Selectați **Setări scanare**.

**3** Selectați **Setări adresă**.

**4** Selectați **Configurare listă foldere**.

**5** Selectați **Adăugare foldere**. Vizualizați numerele disponibile ale intrărilor de foldere.

**6** Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a selecta numărul intrării de folder pe care doriți să o înregistrați.

**7** Apăsați **OK**.

**8** Specificați modul de comunicare, introduceți calea folderului și apoi configurați setările folderului. Pentru detalii despre fiecare setare, consultați secțiunea următoare.


➔ „Lista de meniu a modului Scanare” la pagina 129

**9** Apăsați **OK**.



## Scanarea

- 10** Repetați pașii de la 5 la 9 pentru a adăuga mai multe foldere.

**Notă:**

Puteți tipări lista cu foldere înregistrate. Apăsați pe  din ecranul superior Scanare în folder rețea/FTP și apoi selectați Raport scan. în folder/FTP > Scanare în listă foldere.


### Trimiterea datelor scanate către folder

- 1** Amplasați originalul (originalele).  
➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35
- 2** Selectați **Scan**.
- 3** Selectați **Scanare în folder rețea/FTP**.
- 4** Apăsați .
- 5** Apăsați pe  pentru a afișa o listă cu foldere înregistrate.

**Notă:**

De asemenea, puteți specifica folderul introducând direct calea acestuia. După pasul 4, selectați **Mod comunicare**, introduceți calea folderului utilizând tastatura numerică și alte butoane de pe panoul de control și apoi configurați setările folderului.

➔ „Lista de meniu a modului Scanare” la pagina 129

- 6** Selectați un folder din listă.
- 7** Apăsați pe  și selectați **Setări scanare** pentru a modifica setările.  
➔ „Lista de meniu a modului Scanare” la pagina 129
- 8** Apăsați **Start**.

Imaginea scanată este salvată.

## Scanarea în e-mail

Funcția Scanare în e-mail vă permite să trimiteți fișiere cu imagini scanate prin e-mail direct de pe produs, prin intermediul unui server de e-mail preconfigurat. Înainte de a utiliza această funcție, asigurați-vă că ați configurat Setări server de e-mail.

## Scanarea

### Notă:

- ❑ Această funcție este acceptată numai de către WP-4515/WP-4525/WP-4595. Dacă funcția nu este afișată în panoul de control al produsului, poate fi necesară actualizarea firmware-ului produsului de pe site-ul web Epson sau utilizând Epson WebConfig. Pentru a accesa Epson WebConfig, consultați Ghidul de rețea.
  - ❑ S-ar putea să configurați mai ușor setările de pe un computer conectat la produs utilizând aplicații software Epson (Epson WebConfig sau Epson NetConfig). De asemenea, aceste aplicații software vă permit să creați o listă de contacte, astfel încât să puteți selecta rapid destinatari din listă și importa liste de contacte existente de pe alte produse Epson. Puteți descărca cea mai recentă versiune Epson NetConfig de pe site-ul web Epson.
- ➔ „Unde puteți obține ajutor” la pagina 221

### Efectuarea setărilor serverului de e-mail

- 1 Apăsați pe **Setup**.
- 2 Selectați **Setări scanare**.
- 3 Selectați **Setări server de e-mail**.
- 4 Urmați instrucțiunile afișate pentru a efectua setările. După ce ați terminat, va fi afișat un mesaj de finalizare.

### Notă:

- ❑ ATENT. SMTP vine de la Extensie serviciu SMTP pentru autentificare.
- ❑ Pentru a vă conecta la server aveți nevoie de numele și parola contului. Puteți introduce până la 30 de caractere ASCII pentru numele contului și până la 20 de caractere ASCII pentru parolă.
- ❑ Puteți introduce până la 64 de caractere ASCII pentru adresa de e-mail a expeditorului.
- ❑ Puteți introduce până la 50 de caractere ASCII pentru adresa serverului SMTP. Puteți utiliza adresa IP sau numele gazdei pentru a specifica serverul. Pentru a utiliza numele gazdei, trebuie să selectați în prealabil setările serverului DNS.
- ❑ Dacă selectați opțiune POP înainte de SMTP, trebuie să introduceți numărul de port și adresa serverului POP3.
- ❑ Puteți seta fusul orar din Epson WebConfig. Pentru a accesa Epson WebConfig, consultați Ghidul de rețea.

- 5 Selectați **Verificare conexiune server de e-mail** și rulați un test pentru a confirma dacă serverul de e-mail funcționează corespunzător.

### Înregistrarea adreselor în lista cu persoane de contact

Puteți crea o listă cu persoane de contact pentru a putea selecta rapid destinatari din listă. Puteți înregistra până la 50 de adrese de e-mail și adrese de grup combinate.

- 1 Apăsați pe **Setup**.
- 2 Selectați **Setări scanare**.
- 3 Selectați **Setări adresă**.

## Scanarea

- 4 Selectați **Configurare adresă e-mail**.
- 5 Selectați **Adăugare persoane de contact**. Vor fi afișate numerele intrărilor pentru adrese de e-mail disponibile.
- 6 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a selecta numărul intrării de adresă pe care doriți să o înregistrați.
- 7 Apăsați **OK**.
- 8 Apăsați ►. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane de pe panoul de control pentru a introduce numele adresei de e-mail pe care doriți să o înregistrați.
- 9 Apăsați pe ▼ și apoi introduceți o adresă de e-mail. Puteți introduce până la 64 de caractere.
- 10 Apăsați **OK**.

**Notă:**

*De asemenea, puteți adăuga intrări de adrese de e-mail la un grup pentru a putea trimite un e-mail către mai mulți destinatari simultan. Urmăriți instrucțiunile de mai jos.*

- 11 La pasul 4, selectați **Configurare adresă grup**.
- 12 Selectați **Adăugare grup**. Vor fi afișate numerele intrărilor pentru adrese de grup disponibile.
- 13 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a selecta numărul intrării de adresă pe care doriți să o înregistrați.
- 14 Apăsați **OK**.
- 15 Apăsați ►. Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane de pe panoul de control pentru a introduce numele adresei de e-mail pe care doriți să o înregistrați.
- 16 Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a selecta numărul intrării de adresă de e-mail pe care doriți să o adăugați la grup.
- 17 Apăsați pe ► pentru a adăuga intrarea de adresă de e-mail la grup.

**Notă:**

*Apăsați pe ◀ pentru a revoca adăugarea intrării de adresă de e-mail pe care ați selectat-o.*

- 18 Repetați pașii 16 și 17 pentru a adăuga alte intrări de adrese de e-mail la grup.
- 19 Apăsați **OK**.

## Scanarea

### Trimiterea prin e-mail a unui fișiere scanat

- 1 Amplasați originalul (originalele).  
➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35
- 2 Selectați **Scan**.
- 3 Selectați **Scanare în e-mail**.
- 4 Apăsați ►.
- 5 Introduceți subiectul mesajului e-mail la care doriți să atașați fișierul scanat.

**Notă:**

Un mesaj predeterminat, „Date scanate atașate”, este introdus automat în corpul e-mailului.

- 6 Selectați **Adresă01** și introduceți adresa de e-mail. Pentru a adăuga o altă adresă de e-mail, apăsați pe ▼ și apoi selectați un alt număr de adresă.

**Notă:**

Pentru a selecta adrese din lista cu persoane de contract, treceți la pasul următor. Dacă nu doriți să adăugați adrese din lista cu persoane de contact, treceți la pasul 10.

- 7 Apăsați ☰ pentru a afișa lista cu persoane de contact.
- 8 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta o intrare de adresă de e-mail și apoi apăsați pe ► pentru a o adăuga. Repetați acest pas pentru a adăuga altă intrare.

**Notă:**

- ☐ Pentru a revoca adăugarea intrării, apăsați pe ◀.
- ☐ Puteți trimite un e-mail către până la 10 adrese de e-mail individuale și grupuri.

- 9 Apăsați **OK**.
- 10 Apăsați pe ☰ și selectați **Setări scanare** pentru a modifica setările.

➔ „Setări scanare” la pagina 131

**Notă:**

- ☐ Puteți specifica un nume pentru fișierul imagine scanat. Selectați **Setări fișier** > **Prefix nume fișier** și apoi introduceți prefixul pentru numele fișierului.
- ☐ Puteți specifica dimensiunea maximă a fișierelor atașate la un e-mail în **Dimens. max. fișier atașat**. Selectați o dimensiune mai mare dacă trimiteți des fișiere mari.

## Scanarea

**11**Apăsați **Start**.

Imaginea scanată este trimisă prin e-mail.

### Scanarea pe un computer

**1**

Amplasați originalul (originalele).

➡ „Amplasarea originalelor” la pagina 35

**2**Selectați **Scan**.**3**

Selectați un element.

➡ „Lista de meniu a modului Scanare” la pagina 129

**4**

Selectați PC-ul.

**Notă:***Dacă produsul este conectat la o rețea, puteți selecta PC-ul pe care doriți să salvați imaginea scanată.***5**Apăsați **Start**.

Imaginea scanată este salvată.



## Scanarea

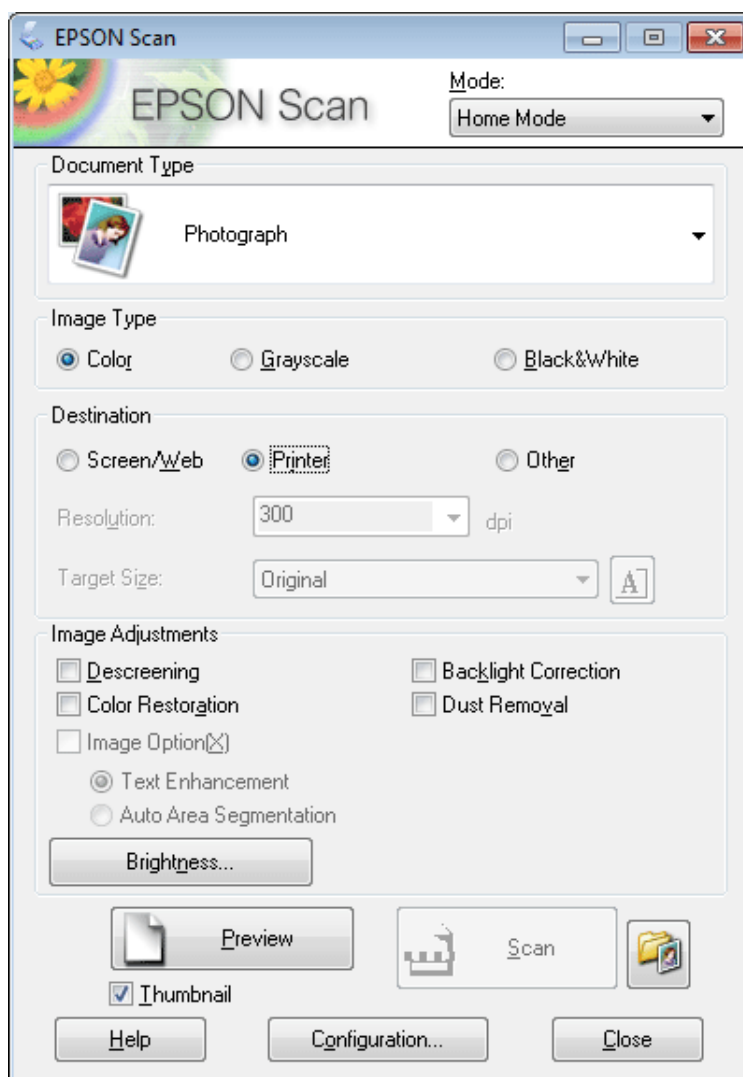
### Scanare în Home Mode (Mod acasă)

Home Mode (Mod acasă) vă permite să particularizați unele setări de scanare și să verificați modificările efectuate examinând imaginea. Acest mod este util pentru scanarea de bază a fotografiilor și a elementelor grafice.

**Notă:**

- ☐ În Home Mode (Mod acasă), puteți scana numai de pe sticla pentru documente.
- ☐ Consultați Asistență pentru detalii suplimentare despre Epson Scan.

- 1 Amplasați originalul (originalele).  
➔ „Sticlă pentru document” la pagina 37
- 2 Porniți aplicația Epson Scan.  
➔ „Pornirea driverului Epson Scan” la pagina 96
- 3 Selectați **Home Mode (Mod acasă)** din lista Mode (Mod).



## Scanarea

- 4 Selectați setarea Document Type (Tip document).
- 5 Selectați setarea Image Type (Tip imagine).
- 6 Faceți clic pe **Preview (Examinare)**.  
➔ „Examinarea și ajustarea zonei de scanare” la pagina 86
- 7 Reglați expunerea, luminozitatea și celelalte setări de calitate a imaginii.
- 8 Faceți clic pe **Scan (Scanare)**.
- 9 În fereastra File Save Settings (Setări salvare fișier), selectați setarea Type (Tip) și faceți clic pe **OK**.

**Notă:**

În cazul în care caseta de selectare **Show this dialog box before next scan** (Se afișează această casetă de dialog înainte de următoarea scanare) nu este bifată, Epson Scan începe imediat scanarea, fără să afișeze fereastra File Save Settings (Setări salvare fișier).

Imaginea scanată este salvată.

---

## Scanarea în Office Mode (Mod birou)

Office Mode (Mod birou) permite scanarea rapidă a documentelor text, fără examinarea imaginii.

**Notă:**

Consultați Asistență pentru detalii suplimentare despre Epson Scan.

- 1 Amplasați originalul (originalele).  
➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35

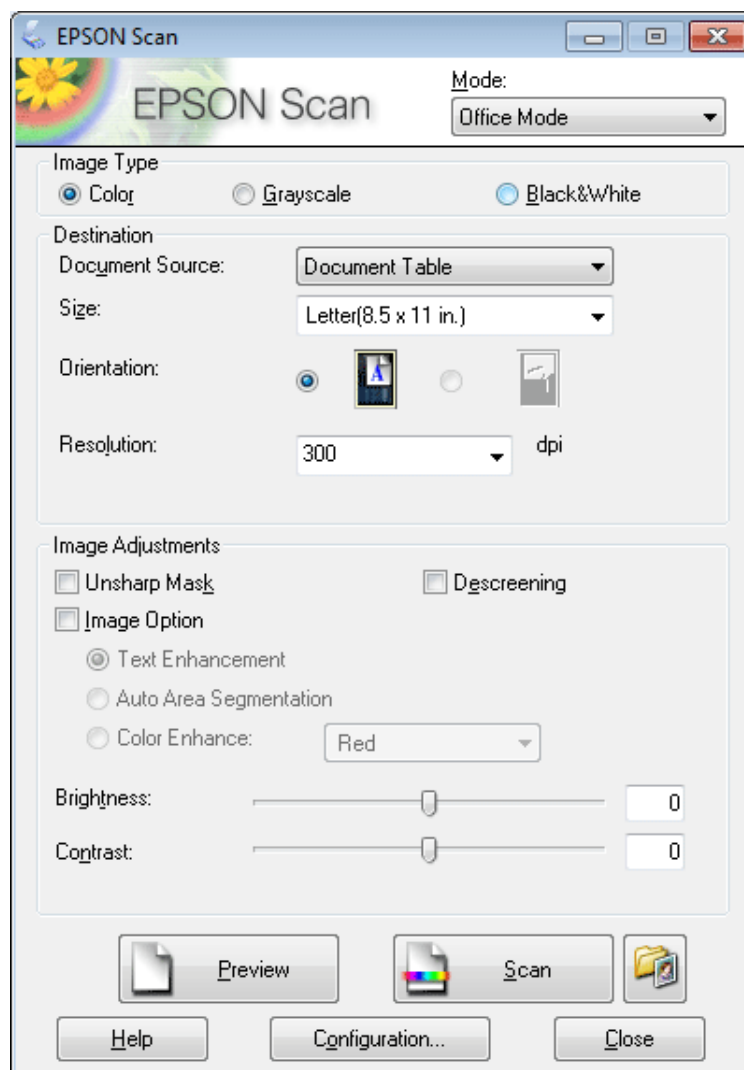
**Notă pentru Alimentatorul automat de documente (ADF):**

Nu încărcați hârtie dincolo de linia situată imediat sub ▼ de pe alimentatorul automat de documente.

- 2 Porniți aplicația Epson Scan.  
➔ „Pornirea driverului Epson Scan” la pagina 96

## Scanarea

- 3 Selectați **Office Mode (Mod birou)** din lista Mode (Mod).



- 4 Selectați setarea Image Type (Tip imagine).
- 5 Selectați setarea Document Source (Sursă document).
- 6 Selectați dimensiunea documentului original ca setare pentru Size (Dimensiune).
- 7 Selectați o rezoluție adecvată pentru originalul/originalele dvs. ca setare pentru Resolution (Rezoluție).
- 8 Faceți clic pe **Scan (Scanare)**.

## Scanarea

**9**

În fereastra File Save Settings (Setări salvare fișier), selectați setarea Type (Tip) și faceți clic pe **OK**.

**Notă:**

În cazul în care caseta de selectare **Show this dialog box before next scan** (Se afișează această casetă de dialog înainte de următoarea scanare) nu este bifată, Epson Scan începe imediat scanarea, fără să afișeze fereastra File Save Settings (Setări salvare fișier).

Imaginea scanată este salvată.

---

## Scanare în Professional Mode (Mod profesional)

Professional Mode (Mod profesional) vă oferă control total asupra setărilor de scanare și puteți verifica modificările efectuate vizualizând imaginea. Acest mod este recomandat pentru utilizatorii avansați.

**Notă:**

Consultați Asistență pentru detalii suplimentare despre Epson Scan.

**1**

Amplasați originalul (originalele).

➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35

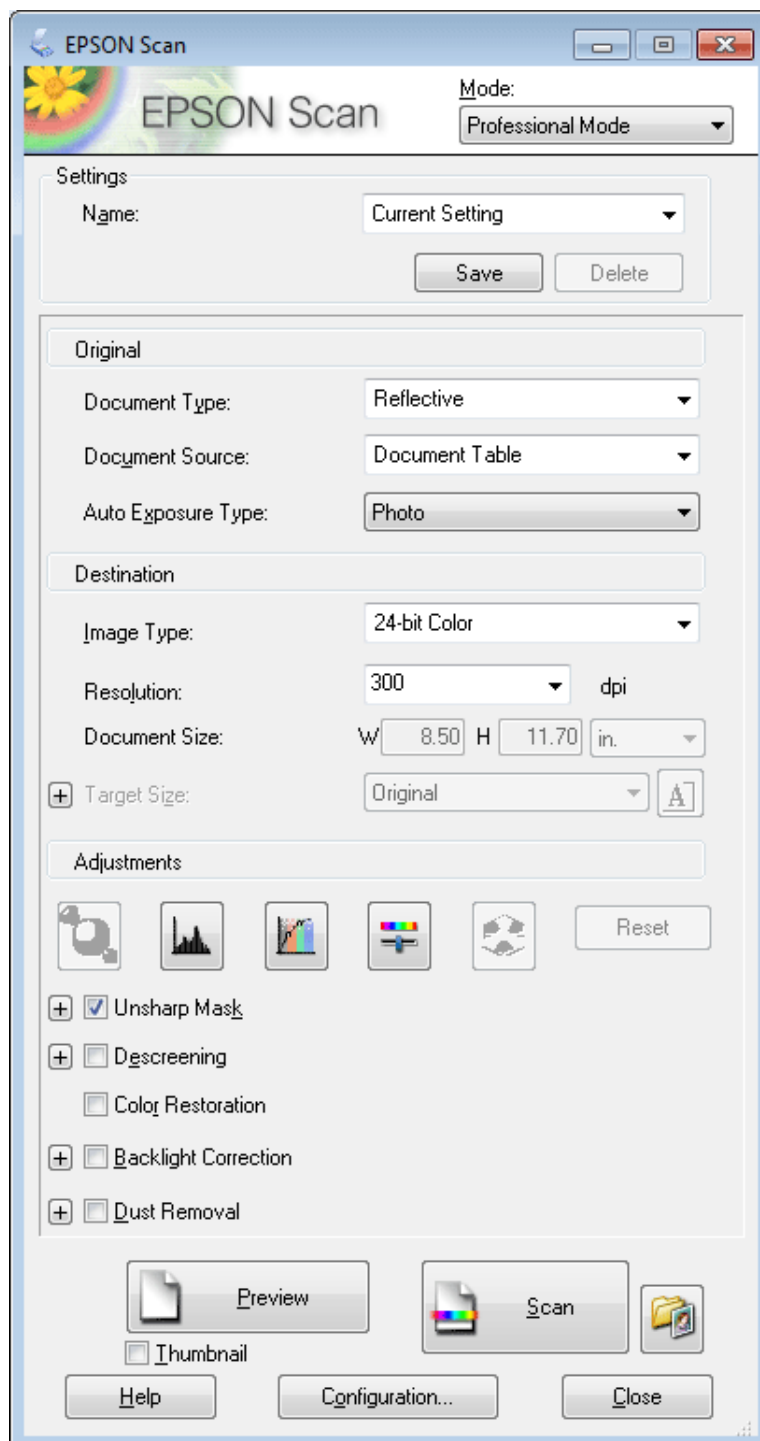
**2**

Porniți aplicația Epson Scan.

➔ „Pornirea driverului Epson Scan” la pagina 96

## Scanarea

- 3** Selectați **Professional Mode (Mod profesional)** din lista Mode (Mod).



- 4** Selectați tipul originalului/originalelor pe care le scanați ca setare pentru Document Type (Tip document).

- 5** Selectați setarea Document Source (Sursă document).

- 6** Dacă selectați **Reflective (Reflectiv)** ca setare pentru Document Type (Tip document), selectați **Photo (Foto)** sau **Document** ca setare pentru Auto Exposure Type (Tip de expunere automată).

## Scanarea

- 7 Selectați setarea Image Type (Tip imagine).
- 8 Selectați o rezoluție adecvată pentru originalul/originalele dvs. ca setare pentru Resolution (Rezoluție).
- 9 Faceți clic pe **Preview (Examinare)** pentru a examina imaginea/imaginile. Se deschide fereastra Preview (Examinare) și afișează imaginea/imaginile.

➔ „Examinarea și ajustarea zonei de scanare” la pagina 86

**Notă pentru Alimentatorul automat de documente (ADF):**

- ☐ ADF încarcă prima pagină a documentului, iar apoi aplicația Epson Scan o prescanează și o afișează în fereastra Preview (Examinare). Apoi, ADF scoate prima pagină.  
Amplasați prima pagină a documentului peste celelalte pagini, apoi încărcați întregul document în ADF.
- ☐ Nu încărcați hârtie dincolo de linia situată imediat sub ▼ de pe alimentatorul automat de documente.

- 10 Dacă este necesar, selectați dimensiunea imaginii/imaginilor scanate ca setare pentru Target Size (Dimensiune țintă). Puteți scana imaginile la dimensiunile lor originale sau puteți micșora sau mări dimensiunile acestora selectând Target Size (Dimensiune țintă).

- 11 Dacă este necesar, ajustați calitatea imaginii.

➔ „Caracteristici de reglare a imaginilor” la pagina 72

**Notă:**

Puteți salva setările efectuate sub forma unui grup de setări particularizate cu **Name (Nume)**, apoi aplicați aceste setări particularizate în timpul scanării. Setările particularizate sunt, de asemenea, disponibile în aplicația Epson Event Manager.

Consultați Asistență pentru detalii suplimentare despre Epson Event Manager.

- 12 Faceți clic pe **Scan (Scanare)**.

- 13 În fereastra File Save Settings (Setări salvare fișier), selectați setarea Type (Tip) și faceți clic pe **OK**.

**Notă:**

În cazul în care caseta de selectare **Show this dialog box before next scan (Se afișează această casetă de dialog înainte de următoarea scanare)** nu este bifată, Epson Scan începe imediat scanarea, fără să afișeze fereastra File Save Settings (Setări salvare fișier).

Imaginea scanată este salvată.

## Examinarea și ajustarea zonei de scanare

### Selectarea unui mod de examinare

După selectarea setărilor și rezoluției de bază, puteți examina imaginea și selecta sau ajusta zona de imagine într-o fereastră Preview (Examinare) pe ecranul dvs. Sunt două moduri de vizualizare.

## Scanarea

- ☐ Examinarea Normal (normală) afișează integral imaginea/imaginile examinate. Puteți selecta zona de scanat și să efectuați manual toate reglajele de calitate a imaginii.
- ☐ Examinarea Thumbnail (Imag. redusă) afișează imaginea sau imaginile examinate în format redus. Aplicația Epson Scan localizează automat marginile zonei de scanare, aplică setările de expunere automate la imagini și le rotește, dacă este necesar.

### Notă:

- ☐ Unele dintre setările care se modifică după examinarea unei imagini sunt resetate dacă modificați modul de examinare.
- ☐ În funcție de tipul de document și de modul aplicației Epson Scan, este posibil să nu puteți schimba tipul de examinare.
- ☐ Dacă examinați imagini fără dialogul Preview (Examinare) afișat, imaginile sunt afișate în modul de examinare implicit. Dacă vizualizați cu dialogul Preview (Examinare) afișat, imaginile se vor afișa în modul de examinare afișat înainte de examinare.
- ☐ Pentru a redimensiona fereastra Preview (Examinare), faceți clic și glisați colțul ferestrei Preview (Examinare).
- ☐ Consultați Asistență pentru detalii suplimentare despre Epson Scan.


## Crearea unei zone text active

O zonă de text activă este delimitată de o linie punctată în mișcare care apare pe marginile imaginii examinate pentru a indica zona de scanat.

Pentru a desena o zonă text activă, procedați astfel.

- ☐ Pentru a desena manual zona de text activă, poziționați indicatorul mausului în zona în care doriți să plasați colțul zonei de text active și faceți clic. Glisați indicatorul de tip reticul deasupra imaginii, în colțul opus al zonei de scanare dorite.





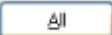


- ☐ Pentru a desena automat zona de text activă, faceți clic pe pictograma de localizare automată . Puteți utiliza această pictogramă numai când vizualizați o imagine de examinare normală și aveți un singur document pe sticla pentru documente.
- ☐ Pentru a desena zona de text activă la o dimensiune specificată, introduceți o lățime și o înălțime nouă în setarea Document Size (Dimensiune document).
- ☐ Pentru rezultate și o expunere a imaginii optime, asigurați-vă că toate laturile zonei de text active sunt amplasate în interiorul imaginii examinate. Nu includeți zonele din jurul imaginii examinate în zona de text activă.

## Scanarea

### Ajustarea unei zone de text active

Puteți deplasa zona de text activă și îi puteți regla dimensiunile. Dacă vizualizați utilizând o examinare normală, puteți crea mai multe zone de text active (maximum 50) în fiecare imagine pentru a scana diferite zone de imagine ca fișiere de scanare separate.

	Pentru a deplasa zona de text activă, poziționați cursorul în interiorul acesteia. Cursorul se va transforma într-o mână. Faceți clic pe zona de text activă și glisați-o în poziția dorită.
	Pentru a redimensiona zona de text activă, poziționați cursorul deasupra unei margini sau a unui colț al acesteia. Cursorul se va schimba având forma unei săgeți duble. Faceți clic pe margine sau pe colț și glisați-l până obțineți dimensiunea dorită.
	Pentru a crea zone de text active suplimentare de aceleași dimensiuni, faceți clic pe această pictogramă.
	Pentru a șterge o zonă de text activă, faceți clic în interiorul acesteia și apoi pe această pictogramă.
	Pentru a activa toate zonele de text active, faceți clic pe această pictogramă.

**Notă:**

- ☐ Pentru a limita deplasarea zonei de text active numai pe verticală sau pe orizontală, țineți apăsată tasta **Shift** în timp ce deplasați zona de text activă.
- ☐ Pentru a limita dimensiunile zonei de text active la proporțiile actuale, țineți apăsată tasta **Shift** în timp ce efectuați redimensionarea.
- ☐ Dacă trasați mai multe zone de text active, asigurați-vă că faceți clic pe **All (Toate)** în fereastra Preview (Examinare) înainte de a scana. În caz contrar, va fi scanată numai zona din interiorul ultimei zone de text active trasate.

## Diferite tipuri de scanare

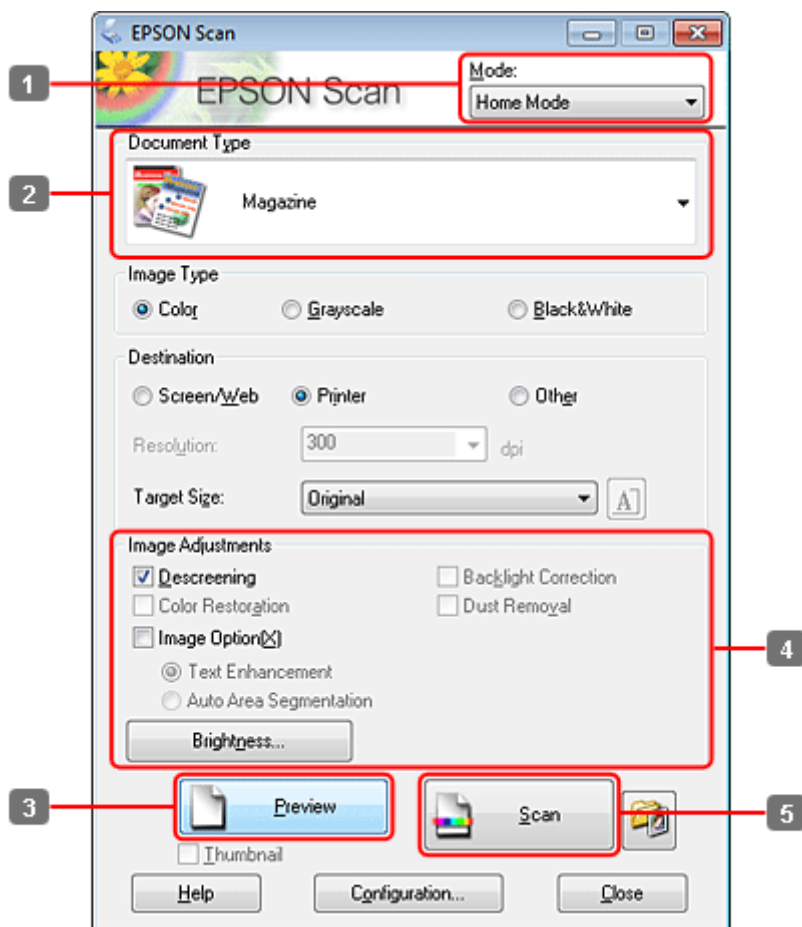
### Scanarea unei reviste

Mai întâi, amplasați revista și porniți aplicația Epson Scan.



## Scanarea

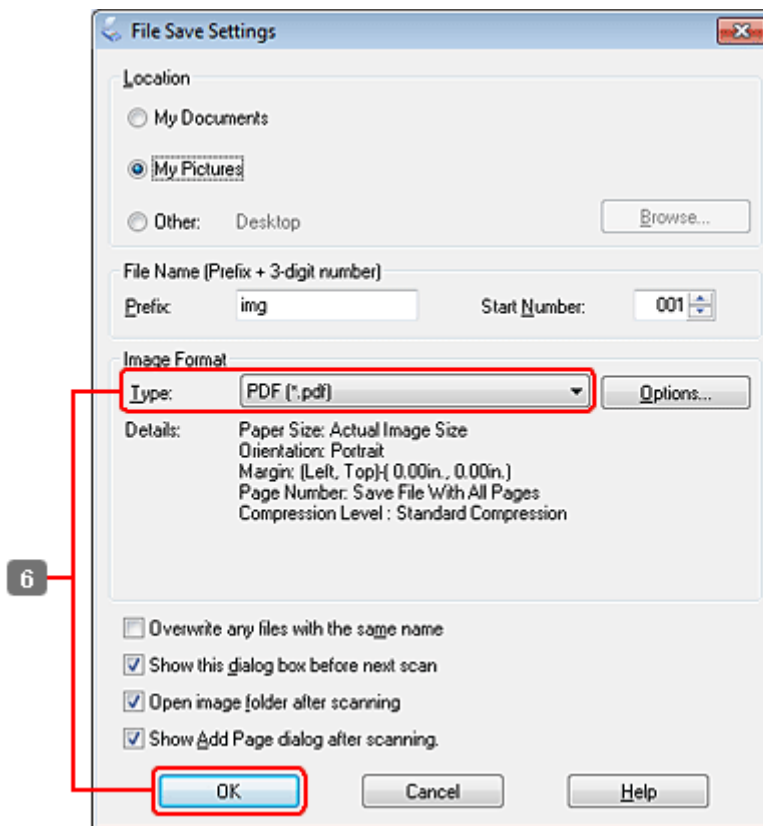
➔ „Începerea unei operații de scanare” la pagina 69



- 1 Selectați **Home Mode (Mod acasă)** din lista Mode (Mod).
- 2 Selectați **Magazine (Revistă)** ca setare pentru Document Type (Tip document).
- 3 Faceți clic pe **Preview (Examinare)**.
- 4 Reglați expunerea, luminozitatea și celelalte setări de calitate a imaginii.  
Consultați Asistență pentru detalii suplimentare despre Epson Scan.

## Scanarea

- 5** Faceți clic pe **Scan** (Scanare).



- 6** Selectați **PDF** ca valoare pentru setarea Type (Tip), apoi faceți clic pe **OK**.

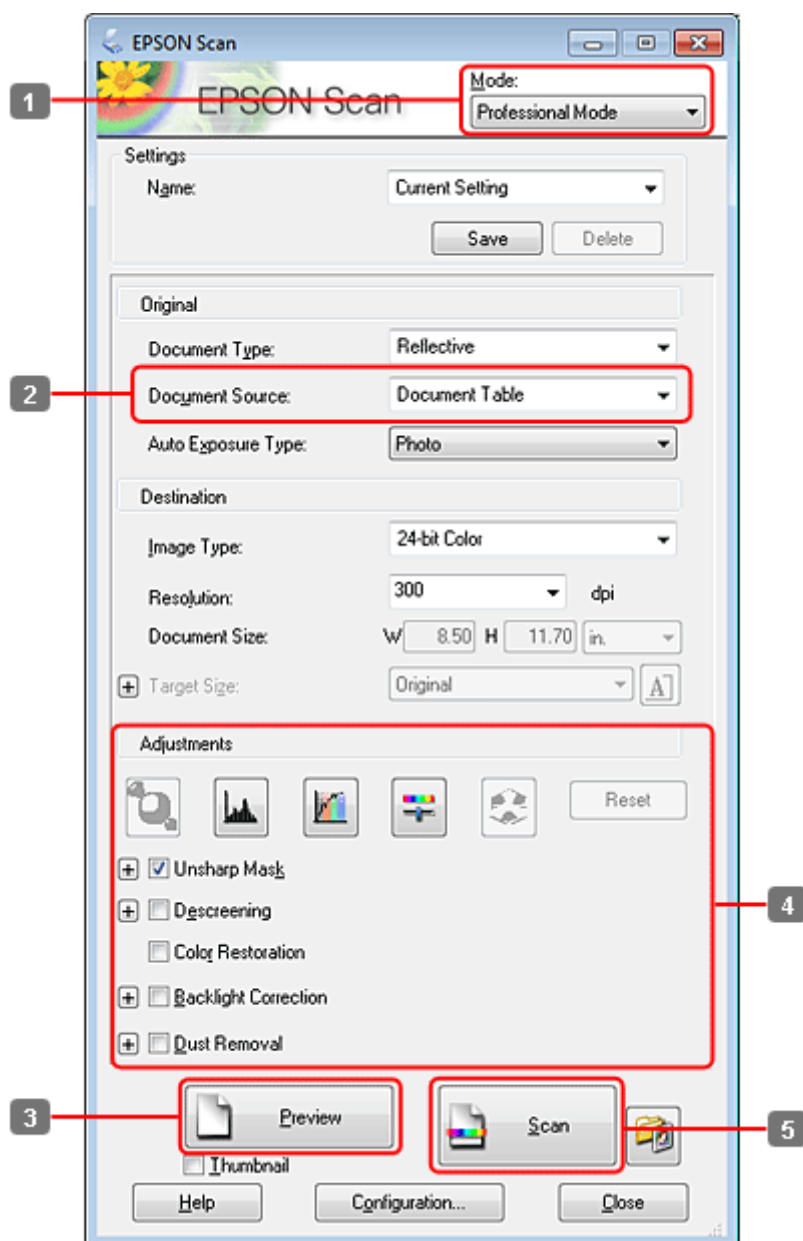
Imaginea scanată este salvată.

## Scanarea mai multor documente într-un fișier PDF

Mai întâi, amplasați documentul și porniți aplicația Epson Scan.

## Scanarea

➔ „Începerea unei operații de scanare” la pagina 69



**1** Selectați **Professional Mode (Mod profesional)** din lista Mode (Mod).

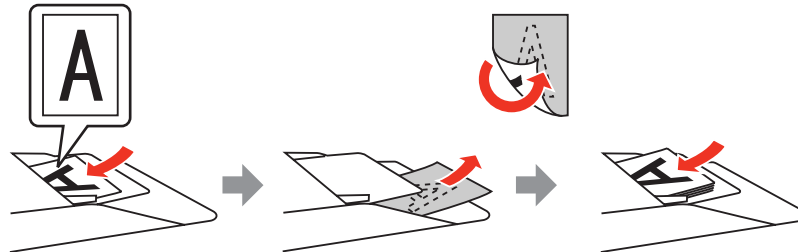
**2** Selectați setarea Document Source (Sursă document).

## Scanarea

- 3** Faceți clic pe **Preview (Examinare)**.

**Notă pentru Alimentatorul automat de documente (ADF):**

- ☐ Pagina de document scoasă de ADF nu a fost încă scanată. Reîncărcați întregul document în ADF.

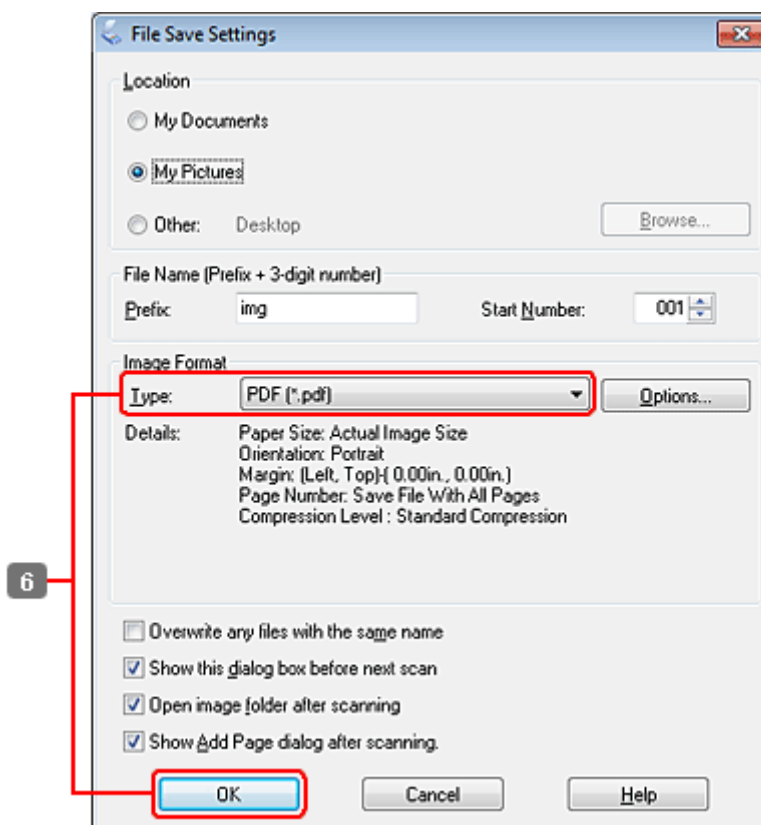


- ☐ Nu încărcați hârtie dincolo de linia situată imediat sub ▼ de pe alimentatorul automat de documente.

- 4** Reglați expunerea, luminozitatea și celelalte setări de calitate a imaginii.

Consultați Asistență pentru detalii suplimentare despre Epson Scan.

- 5** Faceți clic pe **Scan (Scanare)**.



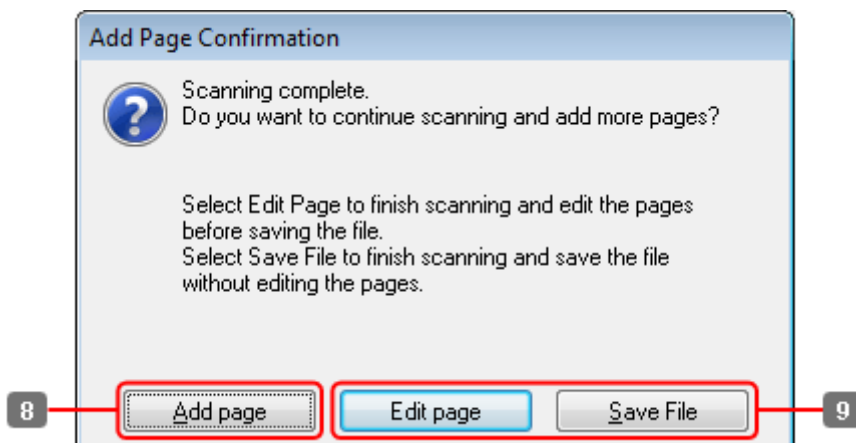
## Scanarea

- 6 Selectați **PDF** ca valoare pentru setarea Type (Tip), apoi faceți clic pe **OK**.

**Notă:**

În cazul în care caseta de selectare **Show Add Page dialog after scanning** (**Afișare dialog Adăugare pagină după scanare**) nu este bifată, aplicația Epson Scan salvează automat documentul, fără a afișa fereastra Add Page Confirmation (Confirmare de adăugare pagină).

- 7 Aplicația Epson Scan începe să scaneze documentul.



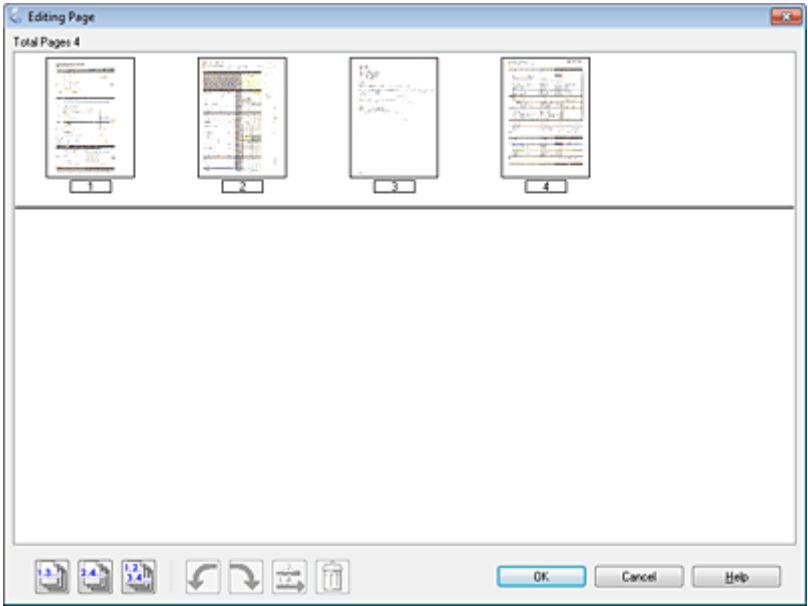
- 8 Dacă doriți să scanați mai multe pagini, faceți clic pe **Add page** (**Adăugare pagină**). Încărcați documentul și scanați din nou, repetând după necesități pentru fiecare pagină.

Dacă ați terminat de scanat, treceți la pasul 9.

## Scanarea

9

Faceți clic pe **Edit page (Editare pagină)** sau pe **Save File (Salvare fișier)**.

<p>Edit page (Editare pagină)</p>	<p>Selectați acest buton dacă doriți să ștergeți sau să reordonați oricare dintre pagini. Apoi, utilizați pictogramele de la baza ferestrei Editing Page (Editare pagină) pentru a selecta, roti, reordona și șterge pagini.</p> <p>Consultați Asistență pentru detalii suplimentare despre Epson Scan.</p>  <p>Faceți clic pe OK când ați terminat de editat paginile.</p>
<p>Save File (Salvare fișier)</p>	<p>Selectați acest buton când ați terminat.</p>

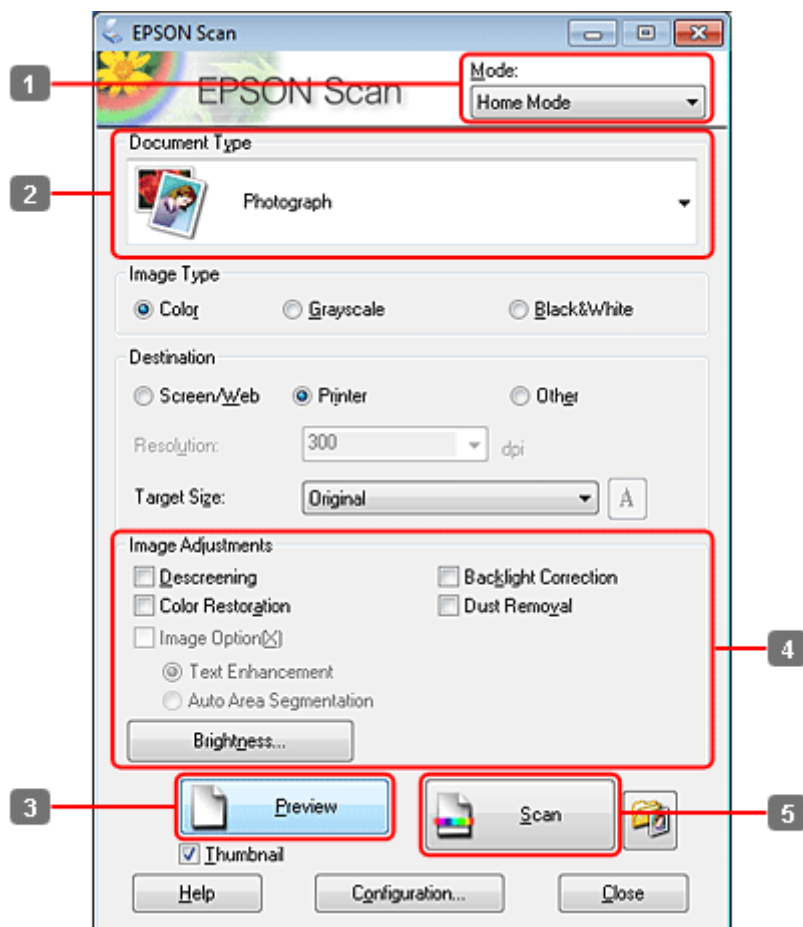
Paginile sunt salvate într-un fișier PDF.

## Scanarea unei fotografii

Mai întâi, amplasați fotografia pe sticla pentru document și porniți aplicația Epson Scan.

## Scanarea

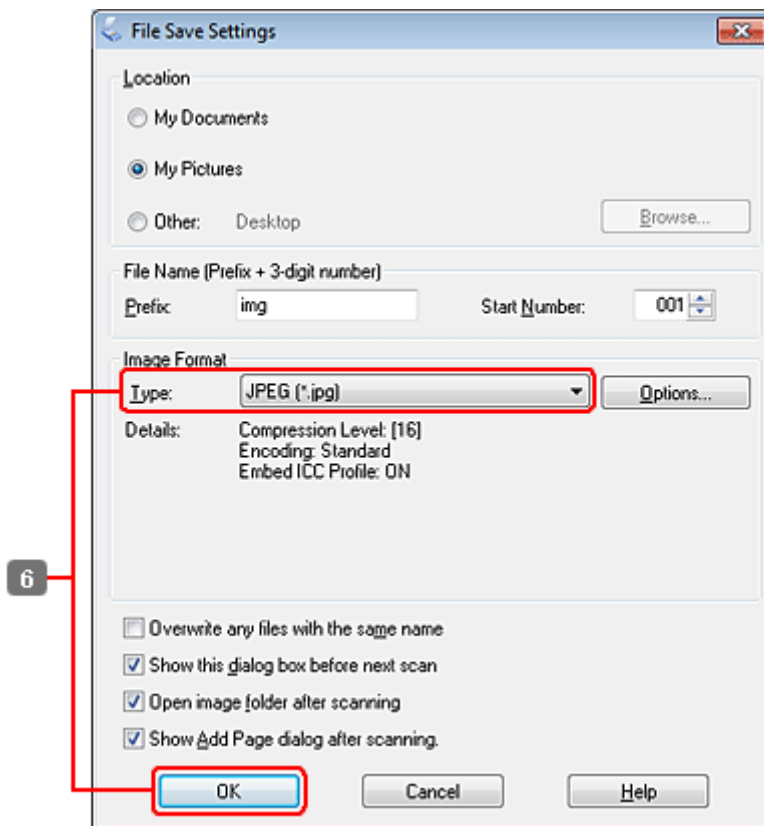
➔ „Începerea unei operații de scanare” la pagina 69



- 1 Selectați **Home Mode (Mod acasă)** din lista Mode (Mod).
- 2 Selectați **Photograph (Fotografie)** ca setare pentru Document Type (Tip document).
- 3 Faceți clic pe **Preview (Examinare)**.
- 4 Reglați expunerea, luminozitatea și celelalte setări de calitate a imaginii.  
Consultați Asistență pentru detalii suplimentare despre Epson Scan.

## Scanarea

- 5** Faceți clic pe **Scan** (Scanare).



- 6** Selectați **JPEG** ca valoare pentru setarea Type (Tip), apoi faceți clic pe **OK**.

Imaginea scanată este salvată.

## Informații software

### Pornirea driverului Epson Scan

Acest software permite controlul tuturor aspectelor procesului de scanare. Îl puteți utiliza ca program autonom de scanare sau îl puteți utiliza cu alt program de scanare compatibil TWAIN.

#### Pornire

- ☐ Windows:  
Faceți dublu clic pe pictograma **EPSON Scan** de pe spațiul de lucru.  
Alternativ, selectați pictograma butonului de pornire sau accesați **Start > All Programs (Toate programele) sau Programs (Program) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan**.
- ☐ Mac OS X:  
Selectați **Applications (Aplicații) > Epson Software > EPSON Scan**.



## Scanarea

### Modul de accesare a sistemului de ajutor

Faceți clic pe butonul **Help (Ajutor)** de pe driverul de scanare Epson.

### Pornirea altor programe de scanare

**Notă:**

*Este posibil ca, în unele țări, anumite programe de scanare să nu fie incluse.*


### Epson Event Manager

Aceasta permite asocierea oricăruia dintre butoanele produsului pentru deschiderea unui program de scanare. De asemenea, puteți salva setările de scanare frecvent utilizate, care pot mări efectiv viteza de derulare a proiectelor de scanare.

#### Pornire

- ☐ Windows:  
Selectați butonul de pornire sau **Start > All Programs (Toate programele)** sau **Programs (Programe) > Epson Software > Event Manager**.
- ☐ Mac OS X:  
Selectați **Applications > Epson Software** și faceți dublu clic pe pictograma **Launch Event Manager**.

### Modul de accesare a sistemului de ajutor

- ☐ Windows:  
Faceți clic pe pictograma  situată în colțul din dreapta-sus al ecranului.
- ☐ Mac OS X:  
Faceți clic pe **meniu > Help (Ajutor) > Epson Event Manager Help**.

### ABBYY FineReader

Programul permite scanarea unui document și conversia textului în date pe care le puteți edita cu un program de procesare text.

Software-ul OCR nu poate recunoaște sau are dificultăți în recunoașterea următoarelor tipuri de documente sau texte.

- ☐ Caractere scrise de mână
- ☐ Documentele care au fost copiate după alte copii
- ☐ Faxuri
- ☐ Textele cu caractere înghesuite sau printre rânduri
- ☐ Text din tabele sau subliniate
- ☐ Fonturi cursive și fonturi cu dimensiuni mai mici de 8 puncte
- ☐ Documente pliate sau șifonate

## Scanarea

Consultați sistemul de asistență al programului ABBYY FineReader pentru mai multe detalii.

### **Pornire**

- ☐ Windows:  
Selectați butonul de pornire sau accesați **Start > All Programs (Toate programele)** sau **Programs (Programe) > folderul ABBYY FineReader > ABBYY FineReader**.
- ☐ Mac OS X:  
Selectați **Applications** și apoi faceți dublu clic pe **ABBYY FineReader**.

## **Presto! PageManager**

Acest program vă permite să scanați, să gestionați și să partajați fotografii sau documente.

### **Pornire**

- ☐ Windows:  
Selectați butonul de pornire sau accesați **Start > All Programs (Toate programele)** sau **Programs (Programe) > folderul Presto! PageManager > Presto! PageManager**.
- ☐ Mac OS X:  
Selectați **Application > Presto! PageManager** și apoi faceți dublu clic pe pictograma **Presto! PageManager**.

## Copierea

# Copierea

## Selectarea hârtiei

Înainte de tipărire, trebuie să selectați setarea corectă a tipului de hârtie. Această setare importantă stabilește modul în care se aplică cerneala pe hârtie.

**Notă:**


- ☐ Disponibilitatea mediilor de tipărire speciale diferă în funcție de loc.
- ☐ Pentru capacitatea de încărcare, consultați instrucțiunile următoare.  
➔ „Selectarea tăvii de utilizat și capacitatea de încărcare a acesteia” la pagina 25

	Dacă doriți să tipăriți pe această hârtie	Alegeți acest tip de hârtie în ecranul LCD
a	Hârtie normală	<b>Hârtie simplă</b>
b	Hârtie albă strălucitoare pentru imprimantă cu jet de cerneală	<b>Hârtie simplă</b>
c	Hârtie mată Epson – greutate mare	<b>Mată</b>
d	Hârtie Epson foto lucioasă premium	<b>PremiumLucioasă</b>
e	Hârtie Epson foto semi-lucioasă premium	<b>PremiumLucioasă</b>
f	Hârtie foto Epson	<b>Hârtie foto</b>
g	Hârtie foto Epson lucioasă	<b>Lucioasă</b>
h	Hârtie foto Epson ultra-lucioasă	<b>Ultralucioasă</b>




## Copierea documentelor

### Copierea de bază

Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

- 1** Încărcați hârtie.  
➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27
- 2** Așezați originalul orizontal.  
➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35
- 3** Accesați modul  **Copy**.





## Copierea



- 4 Stabiliți numărul de copii.
- 5 Stabiliți densitatea.
- 6 Accesați  **Menu**.
- 7 Selectați **Setări hârtie și copiere**.
- 8 Selectați setarea de copiere adecvată.
- 9 Pentru WP-4540/WP-4545:  
Apăsați pe **OK** pentru a termina efectuarea setărilor.  
  
Pentru WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:  
Apăsați pe  **Menu** pentru a termina efectuarea setărilor.
- 10 Apăsați pe unul din butoanele  **Start** pentru a porni copierea.

---

## Tipărirea pe 2 fețe

Cu copierea duplex puteți realiza copii pe două fețe sau pe o singură față din originale cu una sau două fețe.

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a efectua o copiere duplex. Utilizați butoanele , ,  sau  pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

- 1 Încărcați hârtie.  
➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27
- 2 Așezați originalul orizontal.  
➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35
- 3 Accesați modul  **Copy**.
- 4 Stabiliți numărul de copii.
- 5 Stabiliți densitatea.
- 6 Accesați  **Menu**.
- 7 Selectați **Setări hârtie și copiere**.
- 8 Selectați **Copiere pe 2 fețe**.

## Copierea

### 9 Selectați tipărirea pe 2 fețe.

Setare	Descriere
1>1 copie pe pagină	Copierea normală.
1>2 copii pe pagină	Două originale cu o singură față se tipăresc pe fiecare parte a unei singure coli de hârtie.
2>1 copie pe pagină	Fiecare față a unui original cu două fețe se tipărește pe o față a unei singure coli de hârtie.
2>2 copii pe pagină	Fiecare față a unui original cu două fețe se tipărește pe fiecare față a unei singure coli de hârtie.

### 10 Efectuați setările corespunzătoare pentru **Orientarea documentului**, **Direcție de pliere** sau **Margine de legătură**.

Setare	Descriere
Document Orientation (Orientarea documentului)	Specifică orientarea originalelor. Această setare nu este disponibilă când s-au efectuat următoarele setări: <b>Copiere pe 2 fețe - 2&gt;2 copii pe pagină</b> sau <b>Copiere pe 2 fețe - 1&gt;1 copie pe pagină</b> când opțiunea <b>Aspect</b> s-a setat la <b>Cu margini</b>
Binding Direction (Direcție de pliere)	Specifică direcția de legare a originalelor. Această setare este disponibilă numai când se selectează <b>2&gt;1 copie pe pagină</b> .
Binding Margin (Margine de legătură)	Specifică direcția de legare a materialului tipărit. Această setare este disponibilă numai când se selectează <b>1&gt;2 copii pe pagină</b> .

### 11 Pentru WP-4540/WP-4545: Apăsați pe **OK** pentru a termina efectuarea setărilor.

Pentru WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:  
Apăsați pe **≡ Menu** pentru a termina efectuarea setărilor.

### 12 Apăsați pe unul din butoanele **Start** pentru a porni copierea.




## Copierea colaționată

Cu funcția de copiere colaționată, se tipăresc în ordine mai multe copii ale mai multor pagini dintr-un document și se colaționează în funcție de setul de copiere.

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a efectua o copiere colaționată. Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

- 1 Încărcați hârtie.  
➡ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27
- 2 Așezați originalul orizontal.  
➡ „Amplasarea originalelor” la pagina 35
- 3 Accesați modul **Copy**.





## Copierea



- 4 Stabiliți numărul de copii.
- 5 Stabiliți densitatea.
- 6 Accesați  **Menu**.
- 7 Selectați **Setări hârtie și copiere**.
- 8 Selectați **Copiere colaționată**.
- 9 Selectați **Activat**.
- 10 Pentru WP-4540/WP-4545:  
Apăsați pe **OK** pentru a termina efectuarea setărilor.  
  
Pentru WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:  
Apăsați pe  **Menu** pentru a termina efectuarea setărilor.
- 11 Apăsați pe unul din butoanele  **Start** pentru a porni copierea.

---

## Copierea aspectului

Cu funcția aspectului, puteți copia două originale cu o singură față pe o singură pagină.

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a utiliza funcția aspectului. Utilizați butoanele , ,  sau  pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

- 1 Încărcați hârtie.  
➔ „[Încărcarea hârtiei](#)” la pagina 27
- 2 Așezați originalul orizontal.  
➔ „[Amplasarea originalelor](#)” la pagina 35
- 3 Accesați modul  **Copy**.
- 4 Accesați  **Menu**.
- 5 Selectați **Setări hârtie și copiere**.
- 6 Select **Aspect**.
- 7 Selectați **2 copii pe pagină**.

## Copierea

**8**

Pentru WP-4540/WP-4545:  
Apăsați pe **OK** pentru a termina efectuarea setărilor.

Pentru WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:  
Apăsați pe ☰ **Menu** pentru a termina efectuarea setărilor.

**9**

Apăsați pe unul din butoanele ◇ **Start** pentru a porni copierea.

## Lista de meniu a modului Copiere

Consultați secțiunea de mai jos pentru lista de meniu a modului Copiere.

➔ „Lista de meniu a modului Copiere” la pagina 128

# Fax

## Prezentarea utilitarului FAX

Utilitarul FAX este un software capabil să transmită date, cum ar fi documente, desene și tabele create utilizând o aplicație pentru foi de calcul sau de procesare a cuvintelor, direct prin fax, fără tipărire. În plus, acest utilitar are funcția de salvare a unui fax primit ca fișier PDF pe computer. Acest lucru vă permite să verificați datele fără a le tipări și să tipăriți numai datele dorite. Utilizați procedura următoare pentru a executa utilitarul.

### Windows

Faceți clic pe butonul Start (Windows 7 și Vista) sau faceți clic pe **Start** (Windows XP), mutați mouse-ul pe **All Programs (Toate programele)**, selectați **Epson Software** și apoi faceți clic pe **FAX Utility**. (Versiunea Server OS nu este acceptată.)

### Mac OS X

Faceți clic pe **System Preference**, pe **Print & Fax** și apoi selectați **FAX (your printer)** din Imprimantă. Apoi, faceți clic pe **Open Print Queue** (Mac OS X 10.5) sau **Print Queue** (Mac OS X 10.4) și faceți clic pe **Utility**.

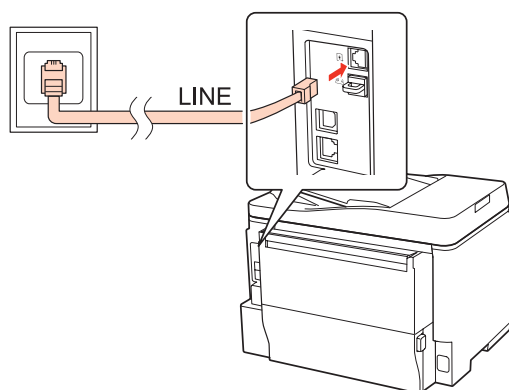
#### Notă:

Pentru detalii suplimentare, consultați secțiunea *Ajutor online pentru FAX Utility (Utilitar FAX)*.

## Conectarea la o linie telefonică

### Utilizarea liniei telefonice numai pentru fax

- 1 Conectați un cablu telefonic între priză telefonică din perete și portul LINE.



- 2 Activați răspunsul automat.



#### Atenție:

Dacă nu conectați un telefon extern la produs, asigurați-vă că ați activat răspunsul automat. În caz contrar, nu puteți primi faxuri.

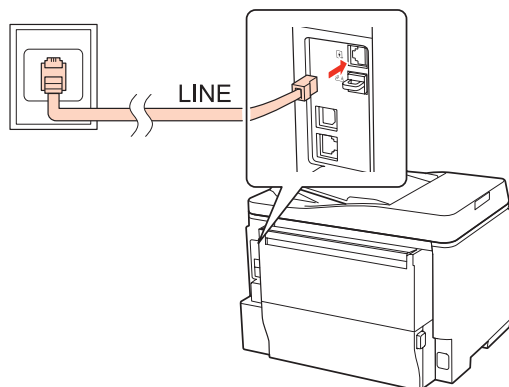


**Fax**

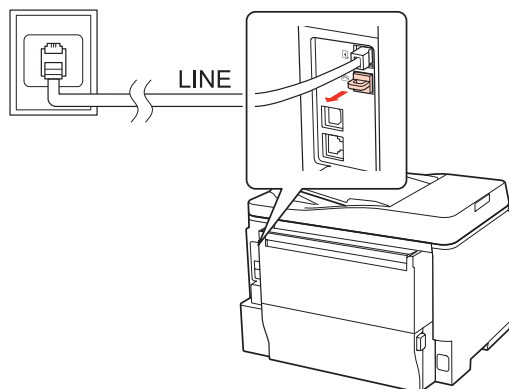
---

**Partajarea liniei cu dispozitivul telefonic****1**

Conectați un cablu telefonic între priza telefonică din perete și portul LINE.

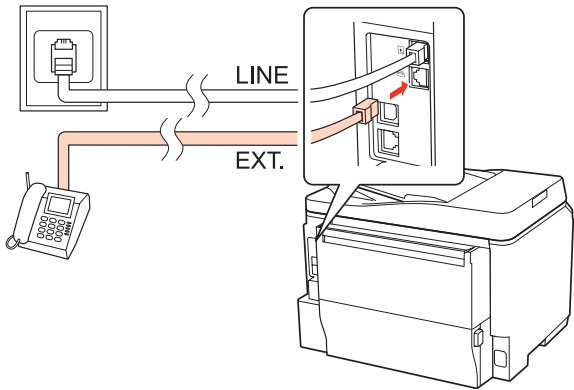
**2**

Scoateți capacul.



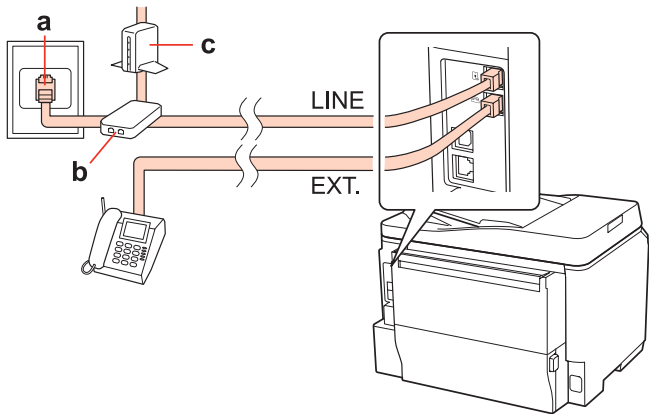
**Fax**

**3**    Conectați un telefon sau un robot telefonic la portul EXT.



- Notă:**
- ☐ Consultați următoarele pentru alte metode de conectare.
  - ☐ Pentru detalii, consultați documentația livrată împreună cu dispozitivul.

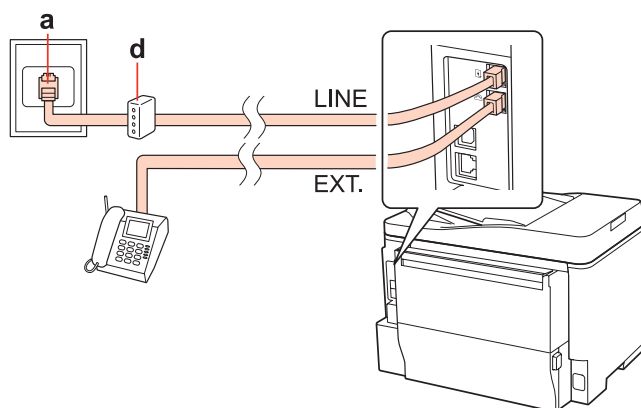
**Conectarea la DSL**



a	Priză telefonică de perete
b	Distribuitor
c	Modem DSL

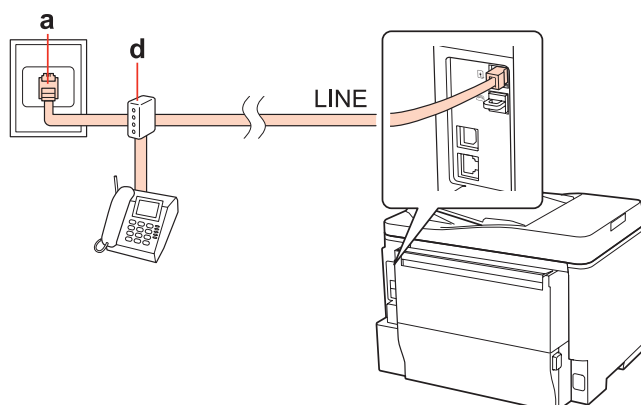
## Fax

## Conectarea la ISDN (un număr de telefon)



a	Priză de perete ISDN
d	Adaptor terminal sau router ISDN

## Conectarea la ISDN (două numere de telefon)




a	Priză de perete ISDN
d	Adaptor terminal sau router ISDN


---

**Verificarea conexiunii de fax**

Urmați instrucțiunile de mai jos ca să verificați conexiunea de fax. Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

- 1 Încărcați hârtie simplă A4.  
➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27
- 2 Accesați modul  **Setup**.
- 3 Selectați **Setări de fax**.

**Fax**

- 4** Selectați **Verificare conexiune fax**.
- 5** Apăsați pe unul din butoanele  **Start** pentru a tipări raportul.

**Notă:**





*Dacă există erori, încercați soluțiile din raport.*





## Configurarea caracteristicilor de fax

---


### Configurarea intrărilor de apelare rapidă

Puteți crea o listă de apelare rapidă care vă permite să selectați rapid numerele destinatarilor faxului când utilizați faxul. Se pot înregistra până la 60 de numere combinate ca intrări de apelare rapidă și apelare în grup.


Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a crea o listă de apelare rapidă. Utilizați butoanele , ,  sau  pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

- 1** Accesați modul  **Fax**.
- 2** Accesați  **Menu**.
- 3** Selectați **Configurare apelare rapidă**.
- 4** Selectați **Creare**. Vizualizați numerele disponibile ale intrărilor de apelare rapidă.
- 5** Apăsați pe  sau  pentru a selecta numărul intrării de apelare rapidă pe care doriți să-l înregistrați. Puteți înregistra până la 60 de intrări.
- 6** Apăsați **OK**.
- 7** Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane de pe panoul de control pentru a introduce numărul de telefon. Puteți introduce până la 64 de cifre.

**Notă pentru WP-4540/WP-4545:**

Pentru a separa numerele de telefon, introduceți un spațiu apăsând pe .

**Notă pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:**

Pentru a separa numerele de telefon, introduceți un spațiu apăsând pe .

- 8** Apăsați **OK**.

**Fax**

- 9** Introduceți un nume pentru a identifica intrarea de apelare rapidă. Puteți introduce până la 30 de caractere.

**Notă pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:**  
 Pentru detalii privind utilizarea tastaturii virtuale, consultați secțiunea de mai jos.  
 ➡ „Utilizarea ecranului LCD” la pagina 21



- 10** Pentru WP-4540/WP-4545:  
 Apăsați pe **OK** pentru a înregistra numele.

Pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:  
 Selectați **Terminat** pentru a înregistra numele.

## Configurarea intrărilor de apelare în grup

Puteți adăuga intrările de apelare rapidă unui grup, ceea ce vă permite să trimiteți simultan un fax mai multor destinatari. Se pot introduce până la 60 de numere combinate ca intrări de apelare rapidă și apelare în grup.

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a adăuga intrări de apelare rapidă unui grup. Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

- 1** Accesați modul  **Fax**.
- 2** Accesați  **Menu**.
- 3** Selectați **Configurare apelare grup**.
- 4** Selectați **Creare**. Vizualizați numerele disponibile ale intrărilor de apelare în grup.
- 5** Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a selecta numărul intrării de apelare în grup pe care doriți să-l înregistrați.
- 6** Apăsați **OK**.
- 7** Introduceți un nume pentru a identifica intrarea de apelare în grup. Puteți introduce până la 30 de caractere.

**Notă pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:**  
 Pentru detalii privind utilizarea tastaturii virtuale, consultați secțiunea de mai jos.  
 ➡ „Utilizarea ecranului LCD” la pagina 21

- 8** Pentru WP-4540/WP-4545:  
 Apăsați pe **OK** pentru a înregistra numele.

Pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:  
 Selectați **Terminat** pentru a înregistra numele.

**Fax**

**9** Apăsați pe ▲ sau ▼ pentru a selecta numărul intrării de apelare rapidă pe care doriți să-l înregistrați în lista de apelare în grup.

**10** Pentru WP-4540/WP-4545:  
Apăsați pe ☒ pentru a adăuga intrarea de apelare rapidă la apelarea în grup.

**Notă pentru WP-4540/WP-4545:**

Apăsați din nou pe ☒ pentru a revoca adăugarea intrării de apelare rapidă pe care ați selectat-o.

Pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:  
Apăsați pe ► pentru a adăuga intrarea de apelare rapidă la apelarea în grup.

**Notă pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:**

Apăsați pe ◀ pentru a revoca adăugarea intrării de apelare rapidă pe care ați selectat-o.

**11** Repetați pașii 9 și 10 pentru a adăuga alte intrări de apelare rapidă la lista de apelare în grup. Puteți înregistra până la 30 de intrări de apelare rapidă într-o apelare în grup.

**12** Apăsați pe OK pentru a finaliza crearea unei liste de apelare în grup.

---

## Crearea informațiilor din antet


Puteți crea un antet de fax adăugând informații cum ar fi numărul de telefon sau numele dvs.

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a crea un antet de fax. Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

**Notă:**

Asigurați-vă că ați setat corect ora.

➔ „Setarea/Modificarea orei și a regiunii” la pagina 152

**1** Accesați modul  **Setup**.

**2** Selectați **Setări de fax**.

**3** Selectați **Comunicații**.

**4** Selectați **Antet**.

**5** Selectați **Antet fax**.

**Fax**

- 6** Introduceți informațiile pentru antet. Puteți introduce până la 40 de caractere.

**Notă pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:**  
 Pentru detalii privind utilizarea tastaturii virtuale, consultați secțiunea de mai jos.  
 ➔ „Utilizarea ecranului LCD” la pagina 21




- 7** Pentru WP-4540/WP-4545:  
 Apăsați **OK**.

Pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:  
 Selectați **Terminat**.



- 8** Selectați **Nr. dvs. de telefon**.

- 9** Utilizați tastatura numerică împreună cu alte butoane de pe panoul de control pentru a introduce numărul dvs. de telefon. Puteți introduce până la 20 de cifre.

**Notă pentru WP-4540/WP-4545:**

- ☐ Apăsați pe  pentru a introduce un spațiu și apăsați pe  pentru ștergere.
- ☐ Apăsați pe butonul # pentru a introduce semnul plus (+) care reprezintă prefixul apelului internațional. Rețineți că butoanele \* și  nu funcționează.

**Notă pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:**

- ☐ Apăsați pe  pentru a introduce un spațiu și apăsați pe  pentru ștergere.
- ☐ Apăsați pe butonul # pentru a introduce semnul plus (+) care reprezintă prefixul apelului internațional. Rețineți că butonul \* nu funcționează.

- 10** Apăsați pe **OK** pentru a înregistra informațiile antetului.


## Modificarea setării de ieșire a faxului pentru tipărire

Puteți selecta dacă doriți salvarea faxului primit ca fișier de date sau tipărirea acestuia. Pentru a imprima faxul, urmați pașii de mai jos.

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a modifica setarea de ieșire a faxului pentru tipărire. Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

**Notă:**

- ☐ Utilizați Utilitarul FAX pentru a modifica setarea de salvare a faxului primit ca fișier de date. Nu puteți modifica setarea pentru salvare din panoul de control.
- ☐ Când modificați setarea de la salvare la tipărire, datele de fax stocate în memoria produsului se vor imprima automat.

- 1** Accesați modul  **Setup**.

**Fax**

- 2** Selectați **Setări de fax**.
- 3** Selectați **Setări de primire**.
- 4** Selectați **Ieșire fax**.
- 5** Apăsați **OK**.
- 6** Selectați **Da**.

---

## Selectarea sursei de hârtie pentru a tipări faxul

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a selecta sursa de hârtie pentru tipărirea faxului. Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

- 1** Accesați modul **Setup**.
- 2** Selectați **Setări de fax**.
- 3** Selectați **Setări de primire**.
- 4** Selectați **Sursă hârtie de tipărit**.
- 5** Selectați sursa de hârtie pe care doriți să o schimbați.
- 6** Schimbați setarea.

## Trimiterea faxurilor

---

### Noțiuni de bază pentru trimiterea faxurilor


#### Pentru WP-4540/WP-4545:

Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

- 1** Așezați originalul în alimentatorul automat de documente sau pe sticla pentru documente.  
➡ „Amplasarea originalelor” la pagina 35





**Fax**


**2** Accesați modul  **Fax**.

**3** Apăsați pe **123**.

**4** Utilizați tastele tastaturii numerice pentru a introduce numărul de fax și apăsați pe **OK**. Puteți introduce maximum 64 de cifre.

**Notă:**





- ☐ Pentru a separa numerele de telefon, introduceți un spațiu apăsând pe .
- ☐ Pentru a afișa ultimul număr de fax utilizat, apăsați pe **Redial**.
- ☐ Apăsați pe  **Menu** și selectați **Setări trimitere** pentru a modifica setările.

**5** Apăsați pe unul din butoanele  **Start** pentru a porni trimiterea.


**Notă:**

Dacă numărul de fax este ocupat sau dacă există o problemă, produsul reapelează după un minut. Apăsați pe **Redial** pentru a reapele imediat.

**Pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:**




Utilizați butoanele , ,  sau  pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.


**1** Așezați originalul în alimentatorul automat de documente sau pe sticla pentru documente.  
➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35

**2** Accesați modul  **Fax**.


**3** Utilizați tastele tastaturii numerice pentru a introduce numărul de fax. Puteți introduce maximum 64 de cifre.

**Notă:**

- ☐ Pentru a separa numerele de telefon, introduceți un spațiu apăsând pe .
- ☐ Pentru a afișa ultimul număr de fax utilizat, apăsați pe  **Redial/Pause**.
- ☐ Apăsați pe  **Menu** și selectați **Setări trimitere** pentru a modifica setările.

**4** Apăsați pe unul din butoanele  **Start** pentru a porni trimiterea.

**Notă:**

Dacă numărul de fax este ocupat sau dacă există o problemă, produsul reapelează după un minut. Apăsați pe  **Redial/Pause** pentru a reapele imediat.


## Fax

## Trimiterea faxurilor utilizând apelarea rapidă/apelarea în grup


Puteți adăuga intrări de apelare rapidă unui grup, ceea ce vă permite să trimiteți simultan un fax mai multor destinatari. Se pot introduce până la 60 de numere combinate ca intrări de apelare rapidă și apelare în grup.


Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a trimite faxuri utilizând apelarea rapidă/apelarea în grup. Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

**1** Așezați originalul în alimentatorul automat de documente sau pe sticla pentru documente.  
➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35

**2** Accesați modul  **Fax**.

**3** Pentru WP-4540/WP-4545:  
Apăsați pe **Apelare rapidă** sau **Apelare grup**.

Pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:  
Apăsați pe  **Speed Dial**.


**Notă pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:**  
Apăsați pe  **Speed Dial** pentru a comuta la lista de apelare rapidă sau la lista de apelare în grup.

**4** Selectați numărul intrării pentru trimitere.

**Notă:**  
Apăsați pe  **Menu** și selectați **Setări trimitere** pentru a modifica setările.

**5** Apăsați pe unul din butoanele  **Start** pentru a porni trimiterea.

**Notă:**

Pentru a scana și trimite pe fax ambele fețe ale originalului, încărcați originalul în AAD. După pasul 4, apăsați pe  **Menu** și selectați **Setări trimitere - Trimit. fax pe 2 fețe - Activat**.

## Trimiterea faxurilor prin distribuție



Distribuția vă permite să trimiteți cu ușurință același fax către mai multe numere (până la 30) utilizând apelarea rapidă/apelarea în grup sau prin introducerea numerelor de fax.

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a trimite faxuri prin distribuție. Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

**Notă:**


Puteți trimite numai faxuri în alb și negru.

**Fax****Pentru WP-4540/WP-4545:**

- 1 Așezați originalul în alimentatorul automat de documente sau pe sticla pentru documente.  
➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35
- 2 Accesați modul  **Fax**.
- 3 Accesați  **Menu**.
- 4 Selectați **Broadcast Fax**.

**Notă:**



*Pentru a selecta destinatari dintr-o listă de apelare rapidă sau în grup, mergeți la pasul 9.*

- 5 Apăsați pe .
- 6 Introduceți un număr de fax.
- 7 Apăsați **OK**.
- 8 Apăsați pe ▼ și apoi adăugați numărul de fax.


**Notă:**

☐ Pentru a adăuga alt număr, repetați pașii de la 5 la 8.


☐ Dacă nu mai doriți să adăugați destinatari din lista de apelare rapidă/apelare în grup, apăsați pe **OK** și mergeți la pasul 12.

- 9 Selectați **Apelare rapidă** sau **Apelare grup**.
- 10 Apăsați pe ▲ sau pe ▼ pentru a selecta numărul intrării și apoi apăsați pe .
- 11 Apăsați **OK**. Vizualizați un mesaj de confirmare.
- 12 Apăsați pe butonul  **Start** (B&W) pentru a porni trimiterea.

**Pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:**

- 1 Așezați originalul în alimentatorul automat de documente sau pe sticla pentru documente.  
➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35
- 2 Accesați modul  **Fax**.


**Fax**


**3** Accesați  **Menu**.

**4** Selectați **Broadcast Fax**.

**Notă:**

Pentru a selecta destinatari dintr-o listă de apelare rapidă sau în grup, mergeți la pasul 7.


**5** Apăsați pe  și apoi introduceți un număr de fax.

**6** Apăsați pe  și apoi adăugați numărul de fax.

**Notă:**




☐ Pentru a adăuga alt număr, repetați pașii de la 5 și 6.

☐ Dacă nu mai doriți să adăugați destinatari din lista de apelare rapidă/apelare în grup, apăsați pe **OK** și mergeți la pasul 10.


**7** Apăsați pe  **Speed Dial**.

**Notă:**

Apăsați pe  **Speed Dial** pentru a comuta la lista de apelare rapidă sau la lista de apelare în grup.

**8** Apăsați pe  sau pe  pentru a selecta un număr de intrare și apoi apăsați pe  pentru a adăuga numere de telefon. Repetați acest pas pentru a adăuga altă intrare.

**Notă:**





Pentru a revoca adăugarea intrării, apăsați pe .

**9** Apăsați **OK**. Vizualizați un mesaj de confirmare.

**10** Apăsați pe butonul  **Start** (B&W) pentru trimitere faxul.

---

## Trimiterea unui fax la o oră stabilită

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a trimite un fax la o oră stabilită. Utilizați butoanele , ,  sau  pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.





**Notă:**

☐ Asigurați-vă că ați setat corect ora.

➔ [„Setarea/Modificarea orei și a regiunii” la pagina 152](#)

☐ Puteți trimite numai faxuri în alb și negru.

## Fax

- 1 Așezați originalul în alimentatorul automat de documente sau pe sticla pentru documente.  
➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35
- 2 Accesați modul  **Fax**.
- 3 Introduceți un număr de fax. De asemenea, puteți utiliza reapelarea, listele de apelare rapidă sau de apelare în grup pentru a selecta numerele de fax.
- 4 Accesați  **Menu**.
- 5 Selectați **Trim. ulterioară fax**.
- 6 Selectați **Activat**.
- 7 Setați ora la care doriți să trimiteți faxul și apoi apăsați pe **OK**.
- 8 Apăsați pe  **Back** pentru a reveni la ecranul de trimitere a faxului.
- 9 Apăsați pe butonul  **Start** (B&W) pentru a rezerva un fax.

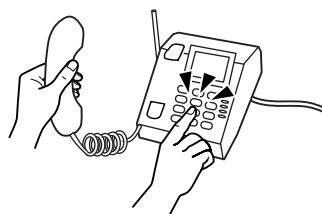
**Notă:**

Dacă doriți să revocați trimiterea faxului la ora stabilită, apăsați pe  **Stop/Reset**.

## Trimiterea unui fax de la un telefon conectat

Dacă destinatarul are același număr de telefon pentru telefon și fax, puteți trimite un fax după discuția telefonică, fără a pune receptorul în furcă.

- 1 Așezați originalul în alimentatorul automat de documente sau pe sticla pentru documente.  
➔ „Amplasarea originalelor” la pagina 35
- 2 Apelați un număr de pe telefonul conectat la produs.



- 3 Selectați **Trimitere**.
- 4 Apăsați pe unul din butoanele  **Start** pentru a trimite faxul.

## Fax

- 5** Puneți receptorul în furcă.



## Primirea faxurilor


### Primirea automată a faxurilor

Produsul primește și imprimă automat faxuri în modul Răspuns automat.

**Notă:**


- ☐ În funcție de setările din **Ieșire fax**, faxul primit se salvează ca date sau se tipărește.  
➔ „Modificarea setării de ieșire a faxului pentru tipărire” la pagina 111
- ☐ Dacă opțiunea **Ieșire fax** este setată la **Salvare**, datele de fax primite se salvează automat ca date și puteți ignora pasul 1.

- 1** Încărcați hârtie simplă A4.  
➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27

- 2** Apăsați pe  **Auto Answer** pentru a activa modul Răspuns automat.

**Notă:**



- ☐ Dacă la acest produs s-a conectat direct un robot telefonic, asigurați-vă că setați corect opțiunea **Nr. apel. înainte de a răsp.** utilizând procedura următoare.
- ☐ În funcție de regiune, este posibil ca opțiunea **Nr. apel. înainte de a răsp.** să nu fie disponibilă.

- 3** Accesați modul  **Setup**.

- 4** Selectați **Setări de fax**.

- 5** Selectați **Comunicații**.

- 6** Selectați **Nr. apel. înainte de a răsp.**

- 7** Apăsați pe  sau pe  pentru a selecta numărul de apeluri și apoi apăsați pe **OK**.

## Fax

**Atenție:**

Selecția mai multe apeluri decât este necesar pentru a răspunde robotul telefonic. Dacă este setat să răspundă la al patrulea apel, setați produsul să răspundă la al cincilea apel sau mai mult. În caz contrar, robotul telefonic nu poate primi apeluri vocale.

**Notă:**

Când primiți un apel iar la celălalt capăt al liniei este un fax, produsul primește faxul automat chiar dacă robotul telefonic preia apelul. Dacă răspundeți la telefon, așteptați până când ecranul LCD afișează un mesaj care vă informează că s-a efectuat o conexiune înainte de a pune receptorul în furcă. Dacă la celălalt capăt al liniei este un apelant, telefonul se poate utiliza în mod obișnuit sau se poate lăsa un mesaj pe robotul telefonic.

## Primirea manuală a faxurilor

Dacă telefonul este conectat la produs și modul Răspuns automat s-a setat la Oprit, puteți primi date de fax după efectuarea conexiunii.

**Notă:**

- ☐ În funcție de setările din **Ieșire fax**, faxul primit se salvează ca date sau se tipărește.  
➔ „Modificarea setării de ieșire a faxului pentru tipărire” la pagina 111
- ☐ Dacă opțiunea **Ieșire fax** este setată la **Salvare**, datele de fax primite se salvează automat ca date și puteți ignora pasul 1.

**1**

Încărcați hârtie simplă A4.

➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27

**2**

Când sună telefonul, ridicați telefonul conectat la produs.

**3**

Selecția **Primire**.

**4**

Apăsați pe unul din butoanele **Start** pentru a primi faxul și apoi puneți telefonul înapoi în furcă.

**Notă:**

Dacă opțiunea **Ieșire fax** este setată la **Salvare**, datele de fax primite se salvează automat ca date și nu mai trebuie să continuați cu pasul 5.

**5**

Apăsați pe unul din butoanele **Start** pentru a tipări faxurile.

## Fax




## Primirea unui fax prin apelare selectivă

Această caracteristică vă permite să primiți un fax de la serviciul de informații despre fax pe care l-ați apelat.

**Notă:**


- ☐ În funcție de setările din **Ieșire fax**, faxul primit se salvează ca date sau se tipărește.  
➔ „Modificarea setării de ieșire a faxului pentru tipărire” la pagina 111
- ☐ Dacă opțiunea **Ieșire fax** este setată la **Salvare**, datele de fax primite se salvează automat ca date și puteți ignora pasul 1.

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a primi un fax prin apelare selectivă. Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

- 1** Încărcați hârtie simplă A4.  
➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27
- 2** Accesați modul  **Fax**.
- 3** Accesați  **Menu**.
- 4** Selectați **Apelare selectivă**.
- 5** Introduceți numărul de fax.
- 6** Apăsați pe unul din butoanele  **Start** pentru a primi faxul.

**Notă:**

- ☐ Dacă opțiunea **Ieșire fax** este setată la **Salvare**, datele de fax primite se salvează automat ca date și nu mai trebuie să continuați cu pasul 7.
- ☐ Dacă modul **Răspuns automat** este activat, datele de fax primite se tipăresc automat și nu mai trebuie să continuați cu pasul 7.

- 7** Apăsați pe unul din butoanele  **Start** pentru a tipări faxul primit.






## Rapoarte de tipărire

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a tipări un raport de fax. Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

- 1** Încărcați hârtie simplă A4.  
➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27



## Fax

- 2 Accesați modul  **Fax**.
  - 3 Accesați  **Menu**.
  - 4 Selectați **Raport fax**.
  - 5 Apăsați pe  sau pe  pentru a selecta un element.
  - 6 Apăsați **OK**.
- Notă:**  
Pe ecran se poate vizualiza numai opțiunea **Jurnal fax**.
- 7 Apăsați pe unul din butoanele  **Start** pentru a tipări raportul selectat.

## Lista de meniu a modului Fax

Consultați secțiunea de mai jos pentru lista de meniu a modului Fax.

➔ „Lista de meniu a modului Fax” la pagina 132

## Utilizarea panoului de control

# Utilizarea panoului de control

## Selectarea unui mod


Puteți utiliza acest produs ca imprimantă, copiator, scanner sau fax. Când utilizați una dintre aceste funcții, cu excepția funcției de imprimantă, selectați funcția dorită apăsând pe butonul de mod corespunzător de pe panoul de control. La selectarea modului, se afișează ecranul principal al fiecărui mod.

Pe panoul de control există trei butoane de mod care vă permit să comutați între moduri: modul Copiere, modul Scanare și modul Fax. În plus, mai puteți utiliza butonul Configurare pentru a efectua diferite setări pentru acest produs.

## Modul Configurare

### Setări de blocare

Puteți bloca panoul de control împotriva copiilor sau pentru a preveni modificările neautorizate rezultate în urma utilizării panoului de control.

- 1 Accesați modul  **Setup**.
- 2 Selectați **Setări de blocare**.
- 3 Selectați **Activat**.
- 4 Introduceți parola. Puteți introduce până la 20 de caractere.

**Notă pentru WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:**  
Pentru detalii privind utilizarea tastaturii virtuale, consultați „Utilizarea ecranului LCD” la pagina 21.

- 5 Pentru WP-4540/WP-4545:  
Apăsați **OK**.

Pentru WP-4511/WP-4515/WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4595:  
Apăsați pe butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a selecta **Terminat** și apoi apăsați pe butonul **OK**.

**Notă:**

- ☐ Pentru a dezactiva setările de blocare sau pentru a schimba parola, efectuați pașii 1 și 2 de mai sus și urmați instrucțiunile de pe ecran.
- ☐ Dacă ați uitat parola, contactați serviciul de asistență Epson.  
➔ „Unde puteți obține ajutor” la pagina 221

## Utilizarea panoului de control


---

### Temporizator oprire

**Notă:**

Această funcție nu este disponibilă pentru modelul cu fax.


Puteți regla ora înainte de a aplica gestionarea alimentării. Orice creștere va afecta randamentul energetic al imprimantei. Țineți cont de mediul înconjurător înainte de a efectua modificări.

- 1 Accesați modul  **Setup**.
- 2 Selectați **Configurare imprimantă**.
- 3 Selectați **Temporizator oprire**.
- 4 Selectați ora.

---

### Format hârtie încărcată


Selectați formatul hârtiei încărcate în tava din spate și în casete.

- 1 Accesați modul  **Setup**.
- 2 Selectați **Configurare imprimantă**.
- 3 Selectați **Format hârtie încărcată**.
- 4 Selectați sursa hârtiei încărcate.
- 5 Selectați formatul hârtiei încărcate.

---

### Observație format hârtie

Dacă doriți să ignorați o eroare privind formatul hârtiei, selectați **Dezactivat**. Când dezactivați acest element, produsul imprimă în continuare chiar dacă dimensiunea imaginii depășește zona de tipărire a formatului hârtiei. Acest lucru poate provoca dăre din cauza cernelii care nu se transferă corespunzător pe hârtie. Când se activează acest element, produsul oprește tipărirea dacă apare o eroare privind formatul hârtiei.

- 1 Accesați modul  **Setup**.
- 2 Selectați **Configurare imprimantă**.

## Utilizarea panoului de control

**3** Selectați **Observație format hârtie**.

**4** Selectați **Activat** sau **Dezactivat**.

## Tipărire fișă de stare

Tipărește o fișă care prezintă setările curente ale produsului și opțiunile instalate. Această foaie poate fi utilă pentru a confirma dacă opțiunile s-au instalat corect.

**1** Accesați modul **Setup**.

**2** Selectați **Tipărire fișă de stare**.

**3** Apăsați pe unul dintre butoanele **Start** pentru a tipări fișă de stare.

## Tipărire fișă de stare PS3

Tipărește o fișă cu informații despre PS3, de exemplu despre versiunea PS3.

**1** Accesați modul **Setup**.

**2** Selectați **Tipărire fișă de stare PS3**.

**3** Apăsați pe unul dintre butoanele **Start** pentru a tipări fișă de stare.

## Lista de meniu a modului Configurare

**Notă:**

*În funcție de model, unele funcții s-ar putea să nu fie disponibile.*

Meniu	Element setare	Descriere
Nivele cerneală	-	Verifică starea cartușelor de cerneală și a casetei de întreținere.
Întreținere	Nozzle Check	Tipărește un model de verificare a duzelor pentru a verifica starea capului de tipărire.
	Setare	Curăță capul de tipărire pentru a îmbunătăți starea capului.
	Head Alignment	Ajustează alinierea capului de tipărire.

## Utilizarea panoului de control

Meniu	Element setare	Descriere
Configurare imprimantă	Format hârtie încărcată	➡ Consultați „Format hârtie încărcată” la pagina 123
	Hârtie groasă	Activați când tipăriți pe hârtie groasă.
	Timp de uscare	Setează timpul de uscare când se tipărește pe 2 fețe.
	Sunet	Activat, Dezactivat
	Temporizator oprire	Această funcție nu este disponibilă pentru modelul cu fax. ➡ Consultați „Temporizator oprire” la pagina 123
	Data/Ora	➡ Consultați „Setarea/Modificarea orei și a regiunii” la pagina 152
	Ora de vară	-
	Țara/Regiunea	➡ Consultați „Setarea/Modificarea orei și a regiunii” la pagina 152
	Limbă/Language	-
	Observație format hârtie	➡ Consultați „Observație format hârtie” la pagina 123
Setări Wi-Fi/rețea	Pentru detalii despre elementele de setare, consultați Ghidul de rețea online.	
Network/Wi-Fi Settings	Pentru detalii despre elementele de setare, consultați Ghidul de rețea online.	
Setări scanare	Setări server de e-mail	➡ Consultați „Efectuarea setărilor serverului de e-mail” la pagina 77
	Verificare conexiune server de e-mail	Verificați dacă serverul de e-mail funcționează corect. Rulați această verificare după ce ați efectuat setările din Setări server de e-mail.
	Setări adresă	<b>Configurare adresă e-mail:</b> ➡ Consultați „Înregistrarea adreselor în lista cu persoane de contact” la pagina 77
		<b>Configurare adresă grup:</b> ➡ Consultați „Înregistrarea adreselor în lista cu persoane de contact” la pagina 77
	Setări adresă	<b>Configurare listă foldere:</b> ➡ Consultați „Configurarea setărilor pentru folder” la pagina 75
Configurare partajare fișiere	Pentru detalii despre elementele de setare, consultați Ghidul de rețea online.	

### Utilizarea panoului de control

Meniu	Element setare	Descriere
Setări de fax	Setări trimitere	<p><b>Rezoluție:</b> Selectați această opțiune pentru a modifica rezoluția datelor de fax pe care le trimiteți.</p> <p><b>Calitate:</b> Selectați această opțiune pentru a modifica calitatea datelor de fax pe care le trimiteți.</p> <p><b>Contrast:</b> Selectați această opțiune pentru a schimba contrastul datelor de fax pe care le trimiteți.</p> <p><b>Trimit. fax pe 2 fețe:</b> Activați când trimiteți originale cu două fețe în AAD.</p> <p><b>Ultimul raport de transmisie:</b> Indică dacă sau când produsul tipărește un raport pentru faxurile trimise. Selectați <b>Dezactivat</b> pentru a dezactiva tipărirea rapoartelor, selectați <b>La eroare</b> pentru a tipări rapoarte numai la apariția unei erori sau selectați <b>La transmite</b> pentru a tipări rapoarte pentru fiecare fax trimis.</p>
	Setări de primire	<p><b>Sursă hârtie de tipărit:</b> ➔ Consultați „<a href="#">Selectarea sursei de hârtie pentru a tipări faxul</a>” la pagina 112</p> <p><b>Reducere automată:</b> Indică dacă faxurile mari primite se reduc ca dimensiune pentru a se încadra în formatul A4 sau dacă se tipăresc la dimensiunea originală pe mai multe foi.</p> <p><b>Ieșire fax:</b> ➔ Consultați „<a href="#">Modificarea setării de ieșire a faxului pentru tipărire</a>” la pagina 111</p>

### Utilizarea panoului de control

Meniu	Element setare	Descriere
	Comunicații	<p><b>Mod apelare:</b> Indică tipul sistemului telefonic la care ați conectat produsul. În funcție de regiune, această setare s-ar putea să nu fie afișată.</p> <p><b>DRD:</b> Indică tipul modelului de apelare pentru răspuns pe care doriți să-l utilizați la primirea faxurilor. Pentru a selecta altă opțiune decât <b>Tot</b> (sau <b>Dezactivat</b>), trebuie să configurați sistemul telefonic pentru a utiliza modele de apelare diferite. Această opțiunea poate avea starea <b>Activat</b> sau <b>Dezactivat</b>, în funcție de regiune.</p> <p><b>ECM:</b> Indică dacă se utilizează sau nu modul de corectare a erorilor pentru a corecta automat datele de fax trimise/primite cu erori din cauza liniei sau a altor probleme. Faxurile color nu se pot trimite/primi când setarea ECM este dezactivată.</p> <p><b>V.34:</b> Indică viteza cu care transmiteți și primiți faxuri. <b>Activat</b> este de 33,6 Kbps și <b>Dezactivat</b> este de 14,4 Kbps.</p> <p><b>Nr. apel. înainte de a răsp.:</b> Indică numărul de apeluri care trebuie să aibă loc înainte ca produsul să primească automat un fax. În funcție de regiune, această setare s-ar putea să nu fie afișată.</p> <p><b>Detectare ton apel:</b> Când se setează la <b>Activat</b>, produsul începe apelarea după detectarea tonului de apel. Este posibil să nu poată detecta un ton de apel dacă s-a conectat la PBX (centrală telefonică privată) sau la TA (adaptor terminal). În acest caz, setați la <b>Dezactivat</b>. Totuși, procedând astfel se poate pierde prima cifră a unui număr de fax, faxul fiind trimis la un număr greșit.</p> <p><b>Antet:</b> ➔ Consultați „Crearea informațiilor din antet” la pagina 110</p>
	Verificare conexiune fax	Verifică starea conexiunii de fax.
Tipărire fișă de stare	-	➔ Consultați „Tipărire fișă de stare” la pagina 124
Tipărire fișă de stare PS3	-	➔ Consultați „Tipărire fișă de stare PS3” la pagina 124
Setări de blocare	Activat, Dezactivat, Schimbare parolă	➔ Consultați „Setări de blocare” la pagina 122

**Utilizarea panoului de control**

Meniu	Element setare	Descriere
Restabilire setări implicite	Setări trimitere/primire fax	Inițializează setările de primire/trimitere a faxurilor la setările implicite de fabrică.
	Setări date fax	Inițializează setările datelor de fax la setările implicite de fabrică.
	Setări Wi-Fi/rețea	Inițializează setările Wi-Fi/de rețea la setările implicite de fabrică.
	Network/Wi-Fi Settings	Inițializează setările de rețea/Wi-Fi la setările implicite de fabrică.
	Setări de rețea	Inițializează setările de rețea la setările implicite de fabrică.
	Toate cu excepția setărilor Wi-Fi/rețea & fax	Inițializează toate setările cu excepția setărilor Wi-Fi/rețea și fax la setările implicite de fabrică.
	Toate cu excepția setărilor Wi-Fi/rețea & fax	Inițializează toate setările cu excepția setărilor de rețea/Wi-Fi și fax la setările implicite de fabrică.
	Tot cu excepția setărilor de rețea și fax	Inițializează toate setările cu excepția setărilor de rețea și fax la setările implicite de fabrică.
	Tot cu excepția setărilor de rețea	Inițializează toate setările cu excepția setărilor de rețea la setările implicite de fabrică.
	Toate setările	Inițializează setările la setările implicite de fabrică.

## Modul Copiere

### Lista de meniu a modului Copiere

**Notă:**

*În funcție de model, unele funcții s-ar putea să nu fie disponibile.*



### Utilizarea panoului de control

Meniu	Setări și opțiuni	
Setări hârtie și copiere	Copiere pe 2 fețe	1>1 copie pe pagină, 1>2 copii pe pagină, 2>1 copie pe pagină, 2>2 copii pe pagină
	Copiere colaționată	Dezactivat, Activat
	Aspect	Cu margini, 2 copii pe pagină
	Micșorare/Mărire	Dim. personalizată, Dim. reală, Autoajus. pg, 10x15 cm->A4, A4->10x15 cm, 13x18->10x15, 10x15->13x18, A5->A4, A4->A5
	Format hârtie	A4, A5, 10x15cm (4x6in), 13x18cm (5x7in)
	Tip hârtie	Hârtie simplă, Mată, PremiumLucioasă, Ultralucioasă, Lucioasă, Hârtie foto
	Calitate	Calit. standard, Cel mai bun
	Orientarea documentului	Portret, Peisaj
	Direcție de pliere	Stânga, Sus
	Margine de legătură	Stânga, Sus
Întreținere	Nozzle Check	
	Setare	
	Head Alignment	
Depanare		

## Modul Scanare

### Lista de meniu a modului Scanare

**Notă:**

În funcție de model, unele funcții s-ar putea să nu fie disponibile.

Meniu	Setări și opțiuni
Scanare la dispozitiv USB	➔ Consultați „Setări scanare” la pagina 131

## Utilizarea panoului de control

Meniu	Setări și opțiuni		
Scanare în folder rețea/ FTP > ►	Salvare în	Mod comunicare	Selectați <b>Folder rețea (SMB)</b> sau <b>FTP</b> .
		Salvare în	Introduceți o cale către folderul în care sunt salvate imaginile scanate.  Puteți utiliza o adresă IP sau un nume de gazdă pentru a specifica PC-ul. Pentru a utiliza un nume de gazdă, trebuie să selectați în prealabil setările serverului DNS.
		Nume utilizator	Introduceți un nume de cont de utilizator pentru a permite utilizatorului să acceseze folderul specificat în Salvare în.
		Parolă	Introduceți o parolă pentru utilizatorul specificat în Nume utilizator.
		Mod conectare	Selectați modul de sesiune FTP atunci când este selectată opțiunea FTP pentru Mod comunicare.
		Număr port	Introduceți un număr de port atunci când este selectată opțiunea FTP pentru Mod comunicare.
		Nume profil*	Introduceți numele pe care doriți să îl afișați în lista cu foldere atunci când efectuați setări de folder din Configurare listă foldere
		Configurare listă foldere*	➡ Consultați „Configurarea setărilor pentru folder” la pagina 75
Scanare în folder rețea/ FTP > ≡	Setări scanare	➡ Consultați „Setări scanare” la pagina 131	
	Setări fișier	Prefix nume fișier	Introduceți un nume pentru fișierul imagine scanat. Numărul serial și numărul de pagini (numai pentru fișiere TIFF și JPEG) ale fișierului sunt introduse automat după numele specificat.
	Raport scan. în folder/FTP	Scanare în listă foldere	Tipăriți o listă cu folderele adăugate la Listă foldere.
		Scanare în jurnal foldere	Tipăriți un jurnal cu ultimele 30 de operații de scanare în folder.
Scanare în e-mail > ►	Subiect	Introduceți o linie de subiect pentru e-mailul utilizat la trimiterea imaginii scanate.	
	AdresăXX	Introduceți adresele de e-mail la care doriți să trimiteți fișierul cu imagini scanate.	
	Persoane de contact	Configurare adresă e-mail*	Stocați adresele de e-mail pe care doriți să le utilizați cu funcția Scanare în e-mail.
		Configurare adresă grup*	Configurați grupurile de adrese de e-mail pe care doriți să le utilizați cu funcția Scanare în e-mail.

## Utilizarea panoului de control

Meniu	Setări și opțiuni		
Scanare în e-mail > ☰	Setări scanare*	➡ Consultați „Setări scanare” la pagina 131	
	Setări fișier*	Prefix nume fișier	Introduceți un nume pentru fișierul imagine scanat. Pentru fișiere TIFF și JPEG, este introdus automat numărul de pagini după numele specificat.
	Raport e-mail	Listă adrese e-mail	Tipăriți o listă cu adresele de e-mail înregistrate în lista cu persoane de contact.
		Jurnal e-mail	Tipăriți un jurnal cu ultimele 60 de operații de scanare în e-mail.
Scanare către PC	Setări scanare	Scanare pe 2 fețe	Selectați Activat pentru a scana ambele laturi ale documentului/documentelor.
Scanare către PC (PDF)			
Scanare către PC (Email)			
Scanare la PC (WSD)	Disponibilă pentru computerele pe care rulează versiunea în engleză a sistemului Windows 7 sau Vista.		

\* Puteți, de asemenea, să configurați aceste setări de pe un computer conectat la produs utilizând aplicații software Epson (Epson WebConfig sau Epson NetConfig). Pentru a accesa Epson WebConfig, consultați Ghidul de rețea. Puteți descărca cele mai recente versiuni Epson NetConfig de pe site-ul web Epson.

➔ „Unde puteți obține ajutor” la pagina 221

## Setări scanare

Meniu	Element setare	Descriere
Format	JPEG, PDF, TIFF	<p>Selectați formatul fișierului salvat.</p> <p>Dacă selectați TIFF utilizând funcția Scanare în e-mail, scanarea color este dezactivată și documentul dvs. este scanat monocrom. Aceasta deoarece fișierele TIFF sunt de obicei prea mari pentru a fi atașate la un e-mail</p> <p>Dacă selectați TIFF utilizând funcția Scanare în folder rețea/FTP, scanarea color este disponibilă, dar aveți grijă să verificați dimensiunea fișierului deoarece ar putea fi mult mai mare decât cea a fișierelor salvate în alte formate.</p>
Scanare pe 2 fețe	Dezactivat, Activat	Selectați Activat pentru a scana ambele laturi ale documentului/documentelor.
Zonă de scanare	A4, Trunchiere automată, Aria max	Dacă marginile imaginilor scanate sunt estompate sau trunchiate, selectați opțiunea Aria max.
Document	Text, Fotografie	Selectați tipul documentului dvs.
Rezoluție	200dpi, 300dpi, 600dpi	Selectați rezoluția de scanare
Contrast	de la -4 la +4	Ajustați contrastul imaginii scanate
Orientarea documentului	Portret, Peisaj	-
Direcție de pliere	Stânga, Sus	Selectați marginea documentului care se va lega.

## Utilizarea panoului de control

Meniu	Element setare	Descriere
Dimens. max. fișier atașat	1 MO, 2 MO, 5 MO, 10 MO, 20 MO, 30 MO	Disponibilă numai pentru funcția Scanare în e-mail. Specificați dimensiunea maximă pentru imaginile scanate atașate la un e-mail.

## Modul Fax

### Lista de meniu a modului Fax

**Notă:**

- ☐ Aceste funcții sunt disponibile numai pentru modelele dotate cu fax.
- ☐ În funcție de model, unele funcții s-ar putea să nu fie disponibile.





Meniu	Element setare	Descriere
Setări trimitere	Rezoluție	Selectați această opțiune pentru a modifica rezoluția datelor de fax pe care le trimiteți.
	Calitate	Selectați această opțiune pentru a schimba calitatea datelor de fax pe care le trimiteți.
	Contrast	Selectați această opțiune pentru a schimba contrastul datelor de fax pe care le trimiteți.
	Trimit. fax pe 2 fețe	Activați când trimiteți originale pe 2 fețe în AAD.
Configurare apelare rapidă	Creare	➔ Consultați „Configurarea intrărilor de apelare rapidă” la pagina 108
	Editare	
	Delete	
Configurare apelare grup	Creare	➔ Consultați „Configurarea intrărilor de apelare în grup” la pagina 109
	Editare	
	Delete	
Trim. ulterioară fax	-	➔ Consultați „Trimiterea unui fax la o oră stabilită” la pagina 116
Broadcast Fax	-	➔ Consultați „Trimiterea faxurilor prin distribuție” la pagina 114
Apelare selectivă	-	➔ Consultați „Primirea unui fax prin apelare selectivă” la pagina 120

## Utilizarea panoului de control


Meniu	Element setare	Descriere
Raport fax	Jurnal fax	Tipărește sau afișează jurnalul comunicațiilor.
	Ultima transmisie	Tipărește un jurnal al comunicațiilor pentru ultima transmisie sau rezultatele apelării selective anterioare primite.
	Listă apelare rapidă	Tipărește lista apelării rapide.
	Listă apelare grup	Tipărește lista apelării în grup.
	Retipărire faxuri	Retipărește de la ultimul fax primit. Când memoria este plină, se șterg mai întâi faxurile cele mai vechi.
	Protocol urmărire	Tipărește protocolul pentru ultima comunicație.
Întreținere	Verificare duze	
	Curățare cap	
	Aliniere cap	
Depanare		

## Mesaje de eroare

Această secțiune descrie înțelesul mesajelor afișate pe ecranul LCD.

Mesaje de eroare	Soluții
Paper out or Paper jam (Fără hârtie sau blocaj de hârtie)	➔ Consultați „Blocajele de hârtie” la pagina 167
Nicio sursă de hârtie nu se potrivește cu setarea formatului hârtiei. Încărcați hârtie XXX în YYY. Apăsați  sau  .	➔ Consultați „Încărcarea hârtiei” la pagina 27
Nicio sursă de hârtie nu se potrivește cu setarea formatului hârtiei. Încărcați hârtie corespunzătoare în YYY. Apăsați  sau  .	
A apărut o eroare la imprimantă. Opriți și reporniți alimentarea. Pentru detalii consultați documentația.	Opriți și reporniți imprimanta. Verificați dacă nu mai este hârtie în imprimantă. Dacă mesajul de eroare apare în continuare, contactați serviciul de asistență Epson.
Eroare imprimantă. Opriți și reporniți dispozitivul. Pentru detalii, consultați documentația	
Communication error. Connect computer.	Asigurați-vă că s-a conectat corect computerul. Dacă mesajul de eroare apare în continuare, asigurați-vă că software-ul de scanare este instalat pe computer și că setările software-ului sunt corecte.
Eroare de comunicare. Verificați dacă este conectat calculatorul, apoi reîncercați.	
Rezervorul de cerneală de întreț. este aproape consumat.	Înlocuiți caseta de întreținere înainte de terminarea perioadei de funcționare. ➔ Consultați „Înlocuirea casetei de întreținere” la pagina 144 Când caseta de întreținere este plină, imprimanta se oprește și trebuie să înlocuiți caseta de întreținere pentru a continua tipărirea.

## Utilizarea panoului de control

Mesaje de eroare	Soluții
Rezervorul de cerneală de întreținere este aproape consumat. Trebuie să îl înlocuiți.	Înlocuiți caseta de întreținere. → Consultați „ <a href="#">Înlocuirea casetei de întreținere</a> ” la pagina 144
Nu recunoaște dispozitivul USB	Asigurați-vă că dispozitivul USB s-a introdus corect.
Imposibil de recunoscut dispozitivul.	Asigurați-vă că discul de stocare s-a introdus corect.
Dispozitivul nu este recunoscut. Verificați dacă dispozitivul conectat poate stoca date.	
Nu s-a detectat ton de apel. Verificați conexiunea de fax.	Asigurați-vă că s-a conectat corect cablul telefonic și că linia telefonică funcționează. → Consultați „ <a href="#">Conectarea la o linie telefonică</a> ” la pagina 104 Dacă ați conectat produsul la linie telefonică PBX (centrală telefonică privată) sau la un adaptor de terminal, dezactivați opțiunea <b>Detectare ton apel</b> . → Consultați „ <a href="#">Lista de meniu a modului Configurare</a> ” la pagina 124 ( <b>Setări de fax &gt; Comunicații &gt; Detectare ton apel</b> )
Combinăția adresă IP și mască subrețea este invalidă. Consultați documentația.	Consultați Ghidul de rețea online.
Recovery Mode	Actualizarea de firmware nu a reușit. Va trebui să încercați din nou actualizarea de firmware. Pregătiți un cablu USB și vizitați site-ul local Epson pentru instrucțiuni ulterioare.
Se va imprima o față. Puteți utiliza doar hârtie simplă format XXX pentru tipărirea pe 2 fețe.	Apăsați pe butonul  pentru a anula tipărirea sau apăsați pe unul dintre butoanele <b>Start</b> pentru a tipări o singură față utilizând hârtia deja încărcată. Pentru tipărirea pe 2 fețe, anulați tipărirea, încărcați hârtie cu o dimensiune care acceptă tipărirea pe 2 fețe și retipăriți datele.
Tipărire imposibilă, întrucât memoria este plină.	Memoria imprimantei este insuficientă pentru finalizarea comenzii curente de tipărire. Apăsați pe unul dintre butoanele <b>Start</b> pentru a anula comanda curentă.
Eroare date. Documentul nu a fost tipărit.	Imposibil de tipărit, deoarece există o problemă legată de datele de tipărire, cum ar fi includerea datelor compresate. Verificați datele de tipărire.
Memoria este plină. Doar o copie a documentelor a fost tipărită.	Memoria imprimantei este insuficientă pentru tipărirea documentelor în numărul de copii specificat. Imprimanta tipărește automat doar o copie a documentelor, astfel încât nu poate continua tipărirea. Pentru a tipări mai multe copii ale documentelor, încercați să simplificați pagina reducând numărul graficelor sau numărul și tipul fonturilor.
Memoria este plină. Datele au fost tipărite la rezoluție mică.	Memoria imprimantei este insuficientă pentru tipărirea paginii la calitatea de tipărire specificată. Imprimanta reduce automat calitatea de tipărire, astfel încât să poată continua tipărirea. În cazul în care calitatea documentului tipărit nu este acceptabilă, încercați să simplificați pagina reducând numărul graficelor sau numărul și tipul fonturilor.

### Utilizarea panoului de control

Mesaje de eroare	Soluții
Eroare DNS la conectarea la serverul POP3.	Verificați setările DNS ale produsului din panoul de control și verificați setările DNS pentru server, computer sau punctul de acces. Pentru a verifica setările de la panoul de control, selectați <b>Setare &gt; Setări de rețea &gt; Configurare generală rețea</b> .
Eroare DNS la conectarea la serverul SMTP.	
Operațiune revocată. Eroare DNS. Verificați setările DNS.	
Eroare de autentificare a serverului SMTP.	Verificați parametrii Setări server de e-mail din panoul de control al produsului și asigurați-vă că toate setările sunt configurate corect. ➔ <b>Setare &gt; Setări scanare &gt; Setări server de e-mail</b>  Atunci când utilizați funcția Scanare în folder rețea/FTP, verificați dacă numele de utilizator, parola și calea pentru folder introduse sunt corecte atât în computer, cât și în panoul de control al produsului. Apăsăți ► din ecranul superior al Scanare în folder rețea/FTP și apoi selectați <b>Salvare în</b> .
Eroare de autentificare a serverului POP3.	
Operațiune revocată. Eroare de autentificare. Verificați setările serverului imprimantei.	
Eroare de comunicare a serverului SMTP.	Asigurați-vă că produsul este conectat la rețea. Pentru detalii, consultați Ghidul de rețea.  Atunci când utilizați funcția Scanare în folder rețea/FTP, verificați dacă numele de utilizator, parola și calea pentru folder introduse sunt corecte atât în computer, cât și în panoul de control al produsului. Apăsăți ► din ecranul superior al Scanare în folder rețea/FTP și apoi selectați <b>Salvare în</b> .  Verificați parametrii Setări server de e-mail din panoul de control al produsului și asigurați-vă că toate setările sunt configurate corect. ➔ <b>Setare &gt; Setări scanare &gt; Setări server de e-mail</b>
Eroare de comunicare a serverului POP3.	
Eroare de comunicare. Operațiune revocată.	

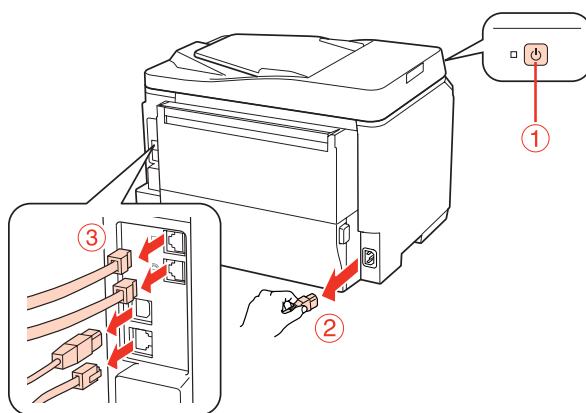
# Opțiuni de instalare

## Unitatea casetei de hârtie cu 250 de foi

### Instalarea unității casetei de hârtie

Urmați pașii de mai jos pentru a instala unitatea casetei de hârtie.

- 1 Opriți produsul și deconectați cablul de alimentare și toate cablurile interfețelor.



#### Atenție:

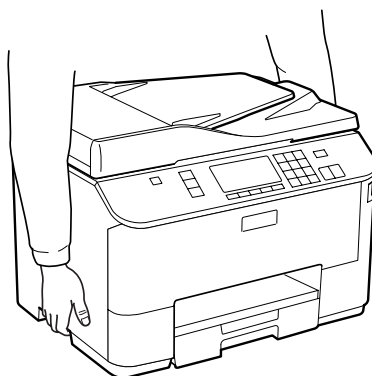
Asigurați-vă că ați deconectat cablul de alimentare de la produs pentru a preveni șocurile electrice.

- 2 Scoateți cu grijă unitatea casetei de hârtie din carton și așezați-o în locul în care intenționați să instalați produsul.

#### Notă:

- ☐ Scoateți materialele de protecție de pe unitate.
- ☐ Păstrați toate materialele de protecție pentru cazul în care doriți să expediați ulterior unitatea opțională a casetei de hârtie.

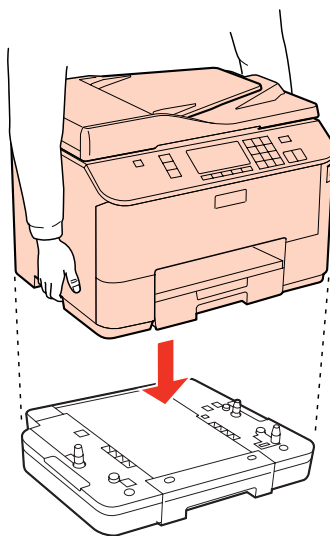
- 3 Prindeți cu grijă produsul în poziția indicată mai jos și ridicați-l cu atenție.





## Opțiuni de instalare

- 4** Aliniați colțurile produsului și unitatea, apoi așezați cu grijă produsul pe unitate, astfel încât conectorul și cei doi pini din partea superioară a unității să intre în borne și, respectiv, în orificiile din partea inferioară a produsului.



- 5** Reconectați toate cablurile interfețelor și cablul de alimentare.

- 6** Conectați cablul de alimentare a produsului la o priză electrică.

- 7** Porniți produsul.

Pentru a avea confirmarea faptului că opțiunea s-a instalat corect, tipăriți foaia de stare.

➔ „Tipărire fișă de stare” la pagina 124

---

## Demontarea unității casetei

Efectuați procedura de instalare în ordine inversă.

## Înlocuirea consumabilelor

---

# Înlocuirea consumabilelor

---

## Cartușele de cerneală

---

### Verificarea stării cartușului de cerneală

---

#### Pentru Windows

**Notă:**

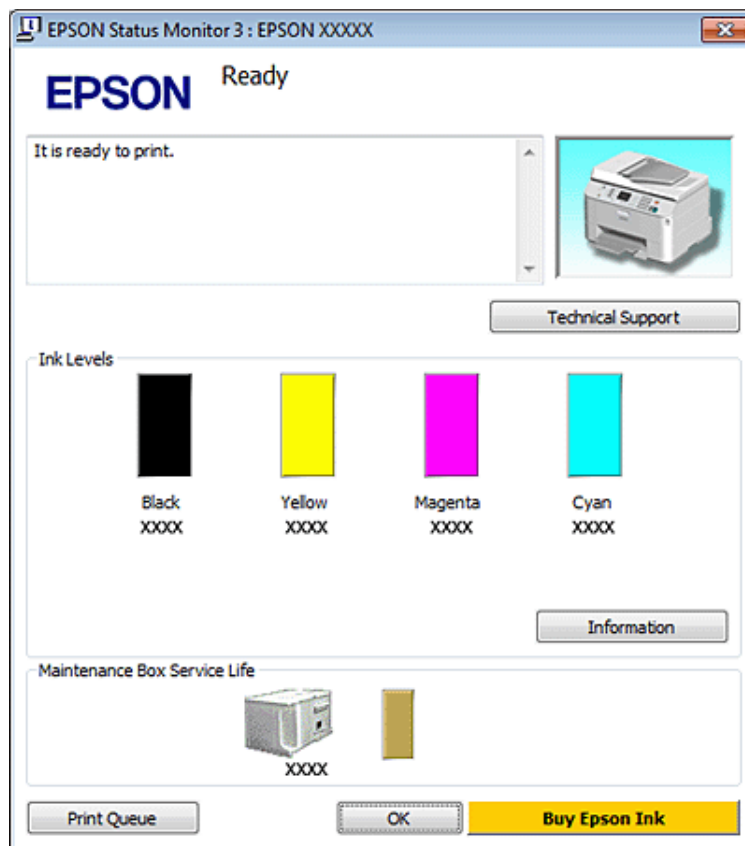
- ☐ Epson nu poate garanta calitatea sau siguranța funcțională a cernelii neoriginale. Dacă se montează cartușe de cerneală neoriginale, starea cartușului de cerneală nu va fi afișată.
- ☐ Când nivelul cernelii dintr-un cartuș scade, este afișat automat ecranul Low Ink Reminder (Avertizare cerneală). Puteți verifica de asemenea starea cartușului de cerneală prin intermediul acestui ecran. Dacă nu doriți afișarea acestui ecran, accesați mai întâi driverul imprimantei și apoi faceți clic pe fila **Maintenance (Întreținere)** și apoi pe **Monitoring Preferences (Preferințe de monitorizare)**. Pe ecranul Monitoring Preferences (Preferințe de monitorizare), debifați caseta de selectare **See Low Ink Reminder alerts (Consultați alertele Avertizare cerneală)**.
- ☐ Dacă un cartuș de cerneală se termină, pregătiți un nou cartuș.

Pentru verificarea stării cartușului, faceți una din acțiunile următoare:

- ☐ Deschideți driverul imprimantei, faceți clic pe fila **Main (Principal)**, apoi faceți clic pe butonul **Ink Levels (Nivele de cerneală)**.
- ☐ Faceți dublu clic pe pictograma pentru acces rapid la imprimantă de pe Windows taskbar (bara de activități). Pentru adăugarea unei pictograme pe taskbar (bara de activități),
  - ➔ [„Din pictograma de acces rapid din bara de activități” la pagina 40](#)

## Înlocuirea consumabilelor

- ❑ Deschideți driverul imprimantei, faceți clic pe fila **Maintenance (Întreținere)**, apoi faceți clic pe butonul **EPSON Status Monitor 3**. Este afișată grafic starea cartușului de cerneală.



### Notă:

- ❑ La tipărirea monocromă sau în tonuri de gri, se pot utiliza cernelurile colorate în locul cernelii negre, în funcție de tipul de hârtie sau de setările calității de imprimare. Asta deoarece se utilizează un amestec de cerneluri colorate pentru a crea culoarea neagră.
- ❑ Dacă nu se afișează EPSON Status Monitor 3, accesați driverul imprimantei, faceți clic pe fila **Maintenance (Întreținere)** și apoi pe butonul **Extended Settings (Setări extinse)**. în fereastra Extended Settings (Setări extinse), bifați caseta de selectare **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activare EPSON Status Monitor 3)**.
- ❑ În funcție de setările curente, se poate afișa monitorizarea simplificată a stării. Faceți clic pe butonul **Details (Detalii)** pentru a afișa fereastra de mai sus.
- ❑ Nivelurile de cerneală afișate reprezintă o indicație aproximativă.

## Pentru Mac OS X

### Notă:

Dacă un cartuș de cerneală se termină, pregătiți un nou cartuș.

Puteți verifica starea cartușului de cerneală utilizând programul EPSON Status Monitor. Urmăriți etapele de mai jos.

1

Accesați dialogul Epson Printer Utility 4.

➔ „Accesarea driverului de imprimantă pentru Mac OS X” la pagina 40

## Înlocuirea consumabilelor

- 2** Faceți clic pe butonul **EPSON Status Monitor**. Este afișat programul EPSON Status Monitor.



**Notă:**

- ☐ Este afișată grafic starea cartușului de cerneală la prima deschidere a programului EPSON Status Monitor. Pentru actualizarea stării cartușului, faceți clic pe **Update (Actualizare)**.
- ☐ Epson nu poate garanta calitatea sau siguranța funcțională a cernelii neoriginale. Dacă se montează cartușe de cerneală neoriginale, starea cartușului de cerneală nu va fi afișată.
- ☐ La tipărirea monocromă sau în tonuri de gri, se pot utiliza cernelurile colorate în locul cernelii negre, în funcție de tipul de hârtie sau de setările calității de imprimare. Asta deoarece se utilizează un amestec de cerneluri colorate pentru a crea culoarea neagră.
- ☐ Nivelurile de cerneală afișate reprezintă o indicație aproximativă.

## Utilizarea panoului de control

- 1** Accesați modul **Setup**.
- 2** Selectați **Nivele cerneală**.

**Notă:**

Nivelurile de cerneală afișate reprezintă o indicație aproximativă.

## Înlocuirea consumabilelor

---

### Precauții la înlocuirea cartușelor de cerneală

Citiți toate instrucțiunile din această secțiune înainte de înlocuirea cartușelor de cerneală.

- ☐ Vă recomandăm depozitarea cartușelor de cerneală la temperatura camerei și utilizarea acestora până la data de expirare imprimată pe ambalajul cartușului.
- ☐ Pentru rezultate optime la imprimare, utilizați cartușul de cerneală în termen de șase luni de la instalare.
- ☐ Dacă mutați cartușul dintr-un loc rece într-un loc cald, lăsați-l la temperatura camerei cel puțin patru ore înainte de a-l utiliza.
- ☐ Cu toate că în componența cartușelor de cerneală sunt incluse materiale reciclabile, acest lucru nu afectează funcționarea sau performanțele imprimantei.
- ☐ Aveți grijă să nu-l scăpați sau să-l loviți de obiecte dure; în caz contrar se poate scurge cerneala.
- ☐ Această imprimantă utilizează cartușe de cerneală dotate cu un circuit integrat ce monitorizează cantitatea de cerneală utilizată de fiecare cartuș. Cartușele sunt utilizabile chiar dacă au fost demontate sau reintroduse.
- ☐ Dacă este necesară demontarea temporară a unui cartuș de cerneală, protejați zona de alimentare cu cerneală împotriva murdăriei și a prafului. Depozitați cartușul de cerneală în același mediu ca și imprimanta.
- ☐ Nu opriți niciodată imprimanta în timpul încărcării inițiale cu cerneală. Este posibil ca cerneala să nu se încarce, iar imprimanta poate deveni indisponibilă la tipărire.
- ☐ Supapa din portul de alimentare cu cerneală este proiectată pentru a reține cerneala în exces ce poate fi eliberată. Totuși, este recomandată manipularea atentă. Nu atingeți portul de alimentare al cartușului de cerneală sau zona din jurul acestuia.
- ☐ Pentru o eficiență maximă a cernelii, scoateți un cartuș de cerneală numai atunci când sunteți pregătit să îl înlocuiți. Cartușele de cerneală cu nivel redus al cernelii nu mai pot utilizate când sunt reintroduse.
- ☐ Produsele ce nu sunt fabricate de Epson pot cauza daune ce nu sunt acoperite de garanțiile Epson și, în anumite circumstanțe, pot cauza funcționarea defectuoasă a imprimantei.
- ☐ Păstrați cartușele de cerneală în afara accesului copiilor. Nu permiteți copiilor să consume conținutul cartușelor sau să manipuleze cartușele.
- ☐ Procedați cu atenție la manipularea cartușelor uzate deoarece poate exista cerneală rămasă în portul de alimentare cu cerneală. Dacă cerneala intră în contact cu pielea, spălați temeinic zona afectată cu apă și săpun. Dacă cerneala intră în contact cu ochii, clătiți imediat cu apă. Dacă starea de disconfort sau problemele de vedere persistă după o clătire temeinică, solicitați imediat asistență medicală.
- ☐ Epson recomandă utilizarea cartușelor de cerneală Epson originale. Epson nu poate garanta calitatea sau siguranța funcțională a cernelii neoriginale. Utilizarea cernelii neoriginale poate produce daune ce nu sunt acoperite de garanțiile Epson și, în anumite circumstanțe, poate determina funcționarea defectuoasă a imprimantei. Este posibil ca în cazul folosirii unor cartușe neoriginale, informațiile despre nivelele de cerneală să nu fie afișate, iar utilizarea cartușelor neoriginale este înregistrată pentru a putea fi folosită de departamentul de asistență tehnică.
- ☐ Lăsați cartușul vechi montat în imprimantă până la obținerea unui cartuș de schimb; în caz contrar, cerneala rămasă în duzele capului de tipărire se poate usca.

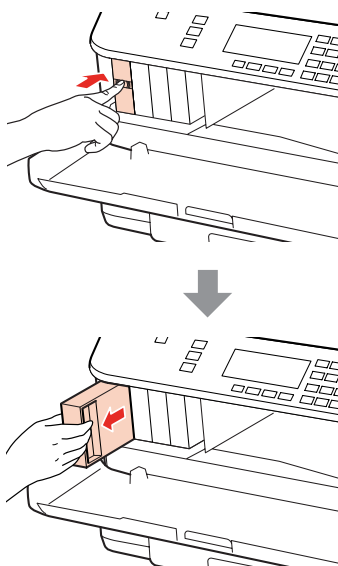
## Înlocuirea consumabilelor

- ❑ Nu puteți continua tipărirea cu cartuș de cerneală consumat, chiar dacă celelalte cartușe conțin cerneală. Înlocuiți cartușul consumat înainte de tipărire.
- ❑ Nu opriți niciodată imprimanta când înlocuiți cartușul de cerneală. Acest lucru poate duce la deteriorarea circuitului integrat de pe cartușul de cerneală și este posibil ca imprimanta să nu tipărească corect.
- ❑ Pentru a obține o calitate optimă la tipărire și pentru a proteja capul de tipărire, în cartuș se păstrează o rezervă de siguranță de cerneală, având o cantitate variabilă, chiar și atunci când imprimanta indică necesitatea înlocuirii cartușului de cerneală. Consumurile indicate nu includ această rezervă de cerneală.

## Înlocuirea unui cartuș de cerneală

Când cartușele ajung la un nivel scăzut sau sunt consumate, pe computer sau pe panoul de control apare un mesaj.

- 1** Deschideți capacul frontal.
- 2** Apăsați pe cartușul de cerneală pe care doriți să-l înlocuiți și apoi prindeți de mânerul cartușului pentru a-l trage afară din imprimantă. Casați corespunzător cartușul uzat. Nu desfaceți cartușul de cerneală și nu încercați să-l umpleți.

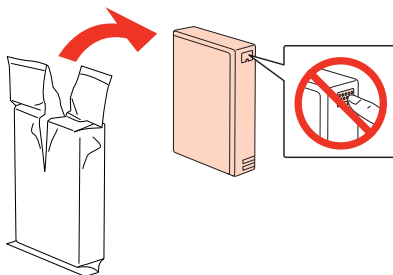


**Notă:**

- ❑ Ilustrația prezintă înlocuirea cartușului de cerneală neagră. Înlocuiți cartușul corespunzător situației dvs.
- ❑ Scoateți cartușele de cerneală care au cerneală în jurul portului de alimentare, având grijă să nu lăsați cerneală pe zona din jur când scoateți cartușele.

## Înlocuirea consumabilelor

- 3** Scoateți cartușul de cerneală de schimb din ambalaj. Nu atingeți circuitul integrat verde de pe partea laterală a cartușului. Această acțiune poate împiedica funcționarea și tipărirea normală.



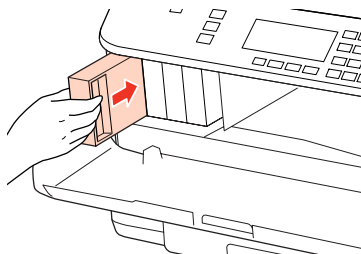
**Notă:**

*Nu scuturați cartușele de cerneală uzate, deoarece se poate scurge cerneala.*

- 4** Scuturați cartușul de cerneală timp de cinci secunde de 15 ori în plan orizontal, cu mișcări de 5 cm, ca în ilustrația următoare.



- 5** Așezați cartușul de cerneală în suport. Apăsați cartușul până când se fixează în locul său și apoi închideți capacul frontal.



**Notă:**

*Indicatorul luminos de alimentare rămâne intermitent cât timp imprimanta se încarcă cu cerneală. Nu opriți imprimanta în timpul încărcării cu cerneală. Dacă încărcarea cu cerneală este incompletă, este posibil să nu puteți tipări.*

Înlocuirea cartușului de cerneală s-a terminat. Imprimanta va reveni la starea anterioară.

## Înlocuirea consumabilelor

## Caseta de întreținere

### Verificarea stării casetei de întreținere

Starea casetei de întreținere se afișează în același ecran al stării cartușelor de cerneală. Puteți verifica starea din software-ul imprimantei sau din panoul de control.

➔ „Verificarea stării cartușului de cerneală” la pagina 138

### Precauții la manevrare

Citiți toate instrucțiunile din această secțiune înainte de înlocuirea casetei de întreținere.

- ☐ Epson recomandă utilizarea casetei de întreținere Epson originale. Utilizarea unei casete de întreținere neoriginale poate produce daune ce nu sunt acoperite de garanțiile Epson și, în anumite circumstanțe, poate determina funcționarea defectuoasă a imprimantei. Epson nu poate garanta calitatea sau siguranța funcțională a unei casete de întreținere neoriginale.
- ☐ Nu demontați caseta de întreținere.
- ☐ Nu atingeți circuitul integrat verde de pe partea laterală a casetei de întreținere.
- ☐ Nu lăsați la îndemâna copiilor și nu beți cerneala.
- ☐ Nu înclinați caseta de întreținere uzată până la introducerea în punga de plastic furnizată.
- ☐ Nu reutilizați o casetă de întreținere care s-a scos și s-a lăsat afară pentru o perioadă de timp îndelungată.
- ☐ Păstrați caseta de întreținere ferită de lumina directă a soarelui.

### Înlocuirea casetei de întreținere

Pentru a înlocui caseta de întreținere, urmați pașii de mai jos.

**1** Verificați faptul că nu curge cerneală din produs.

**2** Scoateți caseta de întreținere de schimb din ambalaj.

**Notă:**

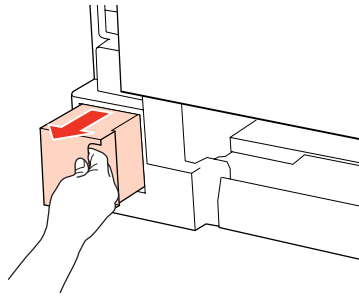
*Nu atingeți circuitul integrat verde de pe partea laterală a cutiei. Această acțiune poate împiedica funcționarea normală.*

**3** Apăsați simultan pe butoanele de pe ambele părți ale unității din spate și trageți unitatea.



**Înlocuirea consumabilelor**

- 4** Puneți mâna pe mânerul casetei de întreținere și trageți caseta în afară.

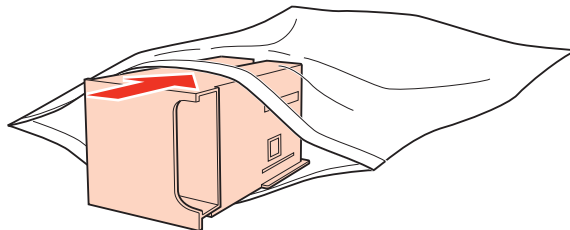
**Notă:**

*Dacă cerneala intră în contact cu mâinile, spălați-le temeinic cu apă și săpun. Dacă cerneala intră în contact cu ochii, clătiți imediat cu apă.*

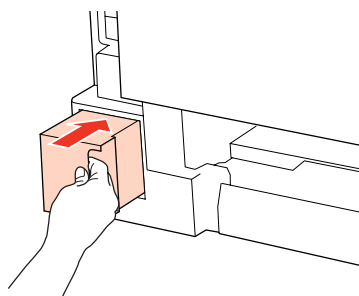
- 5** Puneți caseta de întreținere uzată în punga de plastic furnizată împreună cu caseta de întreținere și casați-o corespunzător.

**Notă:**

*Nu înclinați caseta de întreținere uzată până la sigilarea în punga de plastic.*



- 6** Introduceți caseta de întreținere în locul său cât de mult posibil.



- 7** Împingeți simultan butoanele de pe ambele laterale ale unității din spate și apoi reintroduceți unitatea.

- 8** Apăsați **OK**.

Înlocuirea casetei de întreținere s-a terminat.

---

# Întreținerea imprimantei și a software-ului

---

## Verificarea duzelor capului de tipărire

În cazul în care remarcați că exemplarul tipărit are un aspect neașteptat de estompat sau dacă lipsesc puncte, puteți identifica problema verificând duzele capului de tipărire.

Puteți verifica duzele capului de tipărire de la calculator prin folosirea utilitarului Nozzle Check (Curățare duză) sau de la imprimantă prin utilizarea butoanelor.

---

## Folosirea utilitarului Nozzle Check (Curățare duză) pentru Windows

Urmați etapele de mai jos pentru a folosi utilitarul Nozzle Check (Curățare duză).

- 1 Verificați dacă pe ecranul LCD nu sunt afișate mesaje de avertizare sau erori.
- 2 Asigurați-vă că în caseta de hârtie sau în tava din spate este încărcată hârtie format A4.
- 3 Faceți clic dreapta pe pictograma imprimantei de pe taskbar (bara de activități), apoi selectați **Nozzle Check (Curățare duză)**.

În cazul în care pictograma imprimantei nu este afișată, consultați secțiunea următoare pentru a o adăuga.

➔ „Din pictograma de acces rapid din bara de activități” la pagina 40

- 4 Urmați instrucțiunile afișate.

---

## Utilizarea utilitarului Nozzle Check (Curățare duză) pentru Mac OS X

Urmați etapele de mai jos pentru a folosi utilitarul Nozzle Check (Curățare duză).

- 1 Verificați dacă pe ecranul LCD nu sunt afișate mesaje de avertizare sau erori.
- 2 Asigurați-vă că în caseta de hârtie sau în tava din spate este încărcată hârtie format A4.
- 3 Accesați dialogul Epson Printer Utility 4.  
➔ „Accesarea driverului de imprimantă pentru Mac OS X” la pagina 40

- 4 Faceți clic pe butonul **Nozzle Check (Curățare duză)**.

- 5 Urmați instrucțiunile afișate.

## Întreținerea imprimantei și a software-ului

### Utilizarea panoului de control

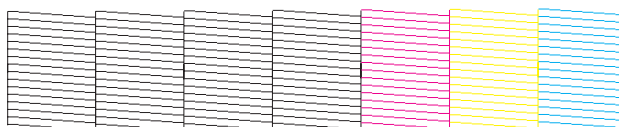
Urmați pașii de mai jos pentru a verifica duzele capului de tipărire utilizând panoul de control al imprimantei.

Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

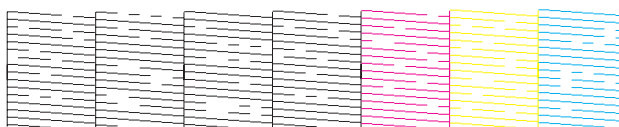
- 1 Asigurați-vă că în caseta de hârtie este încărcată hârtie format A4.
- 2 Apăsați pe **Setup**.
- 3 Selectați **Întreținere**.
- 4 Selectați **Verificare duze**.
- 5 Apăsați pe unul din butoanele **Start** pentru a tipări modelul de verificare a duzelor.
- 6 Selectați **Verif. duzelor s-a terminat**.

Mai jos găsiți două exemple de modele de verificare a duzelor.

Comparați calitatea paginii de verificare tipărite cu modelul ilustrat mai jos. Dacă nu există probleme de calitate a tipăririi, cum ar fi spații sau segmente lipsă în liniile testului, capul de tipărire este în regulă.



Dacă lipsește un segment în liniile tipărite, ca mai jos, acest lucru poate însemna că o duză de cerneală este înfundată sau că nu este aliniat capul de tipărire.



- ➔ „Curățarea capului de tipărire” la pagina 147
- ➔ „Alinierea capului de tipărire” la pagina 150

### Curățarea capului de tipărire

În cazul în care remarcăți că exemplarul tipărit are un aspect neașteptat de estompat sau dacă lipsesc puncte, puteți rezolva aceste probleme curățând capul de tipărire, fapt ce vă va asigura de faptul că duzele furnizează cerneala în mod adecvat.

## Întreținerea imprimantei și a software-ului

Puteți curăța duzele capului de tipărire de la calculator prin folosirea utilitarului Head Cleaning (Curățare cap) sau de la imprimantă prin utilizarea butoanelor.

### Notă:

- ❑ Efectuați mai întâi verificarea duzelor, pentru a identifica eventuale culori cu defecțiuni; aceasta va permite selectarea culorilor adecvate pentru funcția de curățare a capului.  
➔ „Verificarea duzelor capului de tipărire” la pagina 146
- ❑ La tipărirea imaginilor în culori este posibil să se utilizeze cerneală neagră.
- ❑ Deoarece la curățarea capului de tipărire se utilizează o cantitate redusă de cerneală din unele cartușe, curățați capul de tipărire numai în cazul scăderii calității tipăririi; de exemplu, dacă materialul tipărit este neclar sau în cazul în care culorile sunt incorecte sau lipsesc.
- ❑ Când nivelul de cerneală este scăzut, există posibilitatea să nu puteți curăța capul de tipărire. În cazul în care cerneala a fost consumată nu puteți curăța capul de tipărire. Înlocuiți mai întâi cartușul de cerneală respectiv.

## Folosirea utilitarului Head Cleaning (Curățare cap) pentru Windows

Urmați etapele de mai jos pentru a curăța capul de tipărire folosind utilitarul Head Cleaning (Curățare cap).

1

Verificați dacă pe ecranul LCD nu sunt afișate mesaje de avertizare sau erori.

2

Faceți clic dreapta pe pictograma imprimantei de pe taskbar (bara de activități), apoi selectați **Head Cleaning (Curățare cap)**.

În cazul în care pictograma imprimantei nu este afișată, consultați secțiunea următoare pentru a o adăuga.

➔ „Din pictograma de acces rapid din bara de activități” la pagina 40

3

Urmați instrucțiunile afișate.



### Atenție:

Nu deschideți capacul frontal și nu opriți imprimanta în timpul curățării capului.

### Notă:

- ❑ Pentru a menține nivelul calitativ al tipăririi, vă recomandăm să tipăriți în mod regulat câteva pagini.
- ❑ În cazul în care calitatea tipăririi nu se îmbunătățește, asigurați-vă că ați selectat culoarea corespunzătoare, în conformitate cu rezultatul verificării duzelor.

### Notă numai pentru imprimantele cu funcție de fax:

În cazul în care calitatea tipăririi nu s-a îmbunătățit după repetarea acestei proceduri de aproximativ patru ori, lăsați imprimanta deschisă și așteptați cel puțin șase ore. Efectuați apoi din nou verificarea duzelor și repetați procedura de curățare a capului, dacă este necesar. Dacă nu s-a îmbunătățit calitatea, contactați serviciul de asistență Epson.

## Întreținerea imprimantei și a software-ului

### **Notă numai pentru imprimantele fără funcție de fax:**

În cazul în care calitatea tipăririi nu este îmbunătățită după repetarea acestei proceduri de aproximativ patru ori, opriți imprimanta și așteptați cel puțin șase ore. Efectuați apoi din nou verificarea duzelor și repetați procedura de curățare a capului, dacă este necesar. Dacă nu s-a îmbunătățit calitatea, contactați serviciul de asistență Epson.

## Folosirea utilitarului Head Cleaning (Curățare cap) pentru Mac OS X

Urmați etapele de mai jos pentru a curăța capul de tipărire folosind utilitarul Head Cleaning (Curățare cap).

- 1** Verificați dacă pe ecranul LCD nu sunt afișate mesaje de avertizare sau erori.
- 2** Accesați Epson Printer Utility 4.  
➔ „Accesarea driverului de imprimantă pentru Mac OS X” la pagina 40
- 3** Faceți clic pe butonul **Head Cleaning (Curățare cap)**.
- 4** Urmați instrucțiunile afișate.



### **Atenție:**

Nu deschideți capacul frontal și nu opriți imprimanta în timpul curățării capului.

### **Notă:**

- ☐ Pentru a menține nivelul calitativ al tipăririi, vă recomandăm să tipăriți în mod regulat câteva pagini.
- ☐ În cazul în care calitatea tipăririi nu se îmbunătățește, asigurați-vă că ați selectat culoarea corespunzătoare, în conformitate cu rezultatul verificării duzelor.

### **Notă numai pentru imprimantele cu funcție de fax:**

În cazul în care calitatea tipăririi nu s-a îmbunătățit după repetarea acestei proceduri de aproximativ patru ori, lăsați imprimanta deschisă și așteptați cel puțin șase ore. Efectuați apoi din nou verificarea duzelor și repetați procedura de curățare a capului, dacă este necesar. Dacă nu s-a îmbunătățit calitatea, contactați serviciul de asistență Epson.

### **Notă numai pentru imprimantele fără funcție de fax:**

În cazul în care calitatea tipăririi nu este îmbunătățită după repetarea acestei proceduri de aproximativ patru ori, opriți imprimanta și așteptați cel puțin șase ore. Efectuați apoi din nou verificarea duzelor și repetați procedura de curățare a capului, dacă este necesar. Dacă nu s-a îmbunătățit calitatea, contactați serviciul de asistență Epson.

## Utilizarea panoului de control

Urmați pașii de mai jos pentru a curăța capul de tipărire utilizând panoul de control al imprimantei.

Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

## Întreținerea imprimantei și a software-ului

- 1 Apăsați pe **Setup**.
- 2 Selectați **Întreținere**.
- 3 Selectați **Setare**.
- 4 Apăsați **OK**.
- 5 Selectați un element și apăsați pe butonul **Start**, dacă este necesar.

**Notă:**

Selectați culoarea care prezintă un defect la rezultatul verificării duzelor.

- 6 Selectați **Curățarea s-a terminat** sau **Terminare Curățare cap**.

**Notă:**

- ☐ Pentru a menține nivelul calitativ al tipăririi, vă recomandăm să tipăriți în mod regulat câteva pagini.
- ☐ În cazul în care calitatea tipăririi nu se îmbunătățește, asigurați-vă că ați selectat culoarea corespunzătoare, în conformitate cu rezultatul verificării duzelor.

**Notă numai pentru imprimantele cu funcție de fax:**

În cazul în care calitatea tipăririi nu s-a îmbunătățit după repetarea acestei proceduri de aproximativ patru ori, lăsați imprimanta deschisă și așteptați cel puțin șase ore. Efectuați apoi din nou verificarea duzelor și repetați procedura de curățare a capului, dacă este necesar. Dacă nu s-a îmbunătățit calitatea, contactați serviciul de asistență Epson.

**Notă numai pentru imprimantele fără funcție de fax:**

În cazul în care calitatea tipăririi nu este îmbunătățită după repetarea acestei proceduri de aproximativ patru ori, opriți imprimanta și așteptați cel puțin șase ore. Efectuați apoi din nou verificarea duzelor și repetați procedura de curățare a capului, dacă este necesar. Dacă nu s-a îmbunătățit calitatea, contactați serviciul de asistență Epson.

## Alinierea capului de tipărire

Dacă remarcați o aliniere incorectă a liniilor verticale sau formarea incorectă a celor orizontale, puteți rezolva această problemă folosind utilitarul Print Head Alignment (Alinierea capului de tipărire) din driverul de imprimantă sau utilizând butoanele imprimantei.

Consultați secțiunea respectivă de mai jos.

**Notă:**

Nu apăsați pe **Anulare** pentru a revoca tipărirea unui model de test folosind utilitarul Print Head Alignment (Alinierea capului de tipărire).

## Întreținerea imprimantei și a software-ului

### Folosirea utilitarului Print Head Alignment (Alinierea capului de tipărire) pentru Windows

Urmați etapele de mai jos pentru a alinia capul de tipărire folosind utilitarul Print Head Alignment (Alinierea capului de tipărire).

- 1 Verificați dacă pe ecranul LCD nu sunt afișate mesaje de avertizare sau erori.
- 2 Asigurați-vă că în caseta de hârtie 1 este încărcată hârtie format A4.
- 3 Faceți clic dreapta pe pictograma imprimantei de pe taskbar (bara de activități), apoi selectați **Print Head Alignment (Alinierea capului de tipărire)**.  
  
În cazul în care pictograma imprimantei nu este afișată, consultați secțiunea următoare pentru a o adăuga.  
  
➔ „Din pictograma de acces rapid din bara de activități” la pagina 40
- 4 Urmați instrucțiunile afișate pentru a alinia capul de tipărire.

### Folosirea utilitarului Print Head Alignment (Alinierea capului de tipărire) pentru Mac OS X

Urmați etapele de mai jos pentru a alinia capul de tipărire folosind utilitarul Print Head Alignment (Alinierea capului de tipărire).

- 1 Verificați dacă pe ecranul LCD nu sunt afișate mesaje de avertizare sau erori.
- 2 Asigurați-vă că în caseta de hârtie 1 este încărcată hârtie format A4.
- 3 Accesați dialogul Epson Printer Utility 4.  
  
➔ „Accesarea driverului de imprimantă pentru Mac OS X” la pagina 40
- 4 Faceți clic pe butonul **Print Head Alignment (Alinierea capului de tipărire)**.
- 5 Urmați instrucțiunile afișate pentru a alinia capul de tipărire.

### Utilizarea panoului de control

Urmați etapele de mai jos pentru a alinia capul de tipărire utilizând panoul de control al imprimantei.

Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

## Întreținerea imprimantei și a software-ului

- 1 Asigurați-vă că în caseta de hârtie 1 este încărcată hârtie format A4.
- 2 Apăsați pe **Setup**.
- 3 Selectați **Întreținere**.
- 4 Selectați **Aliniere cap**.
- 5 Apăsați pe unul din butoanele **Start** pentru a tipări modelul.
- 6 Selectați cel mai plin model.



- 7 Introduceți numărul modelului pentru nr. 1.
- 8 Repetați pasul 7 pentru toate modelele.
- 9 Terminați alinierea capului de tipărire.

## Setarea/Modificarea orei și a regiunii

Urmați pașii de mai jos pentru a seta ora și regiunea utilizând panoul de control al imprimantei.

Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

- 1 Apăsați pe **Setup**.
- 2 Selectați **Configurare imprimantă**.
- 3 Selectați **Data/Ora**.
- 4 Selectați formatul datei.



## Întreținerea imprimantei și a software-ului

5

Setați data.

6

Selectați formatul orei.

7

Setați ora.

**Notă:**

Pentru a selecta ora de vară, setați **Ora de vară** la **Activat**.

➡ „Lista de meniu a modului Configurare” la pagina 124

8

Selectați Țara/Regiunea.

9

Selectați regiunea.

10

Selectați **Da**.

**Notă:**

Dacă alimentarea este întreruptă pentru o perioadă îndelungată, ceasul se poate reseta. Verificați ceasul când reporniți imprimanta.

## Efectuarea setărilor imprimantei

Dacă ați instalat driverul imprimantei, puteți efectua diferite setări ale imprimantei de pe computer utilizând utilitarul de setare.

**Notă:**

Pentru modelele PS3/PCL este necesară descărcarea software-ului de pe site-ul web al Epson.

## Power Off Timer (Cronometru oprire) Setting (Setare)

**Notă:**

- ☐ Această opțiune este disponibilă numai pentru imprimantele fără fax.
  - ☐ Această setare se mai poate efectua utilizând panoul de control al imprimantei.
- ➡ „Temporizator oprire” la pagina 123

Imprimanta se oprește automat dacă nu se efectuează nicio operațiune în perioada selectată, intrând în starea de veghe.

Puteți regla durata înaintea căreia se aplică gestionarea alimentării. Orice creștere va afecta randamentul energetic al produsului. Țineți cont de mediul înconjurător înainte de a efectua modificări.

Urmați pașii de mai jos pentru a regla ora.

## Întreținerea imprimantei și a software-ului

### Pentru Windows

- 1 **Windows 7:** Faceți clic pe butonul Start, selectați **Devices and Printers (Dispozitive și imprimante)** și apoi faceți clic dreapta și selectați **Printer properties (Proprietăți imprimantă)**.  
  
**Windows Vista și Server 2008:** Faceți clic pe butonul Start, selectați **Control Panel (Panou de control)** și apoi selectați **Printer** în categoria **Hardware and Sound (Hardware și sunet)**. Apoi faceți clic dreapta pe imprimantă și selectați **Properties (Proprietăți)**.  
  
**Windows XP și Server 2003:** Faceți clic pe **Start, Control Panel (Panou de control)** și apoi pe **Printers and Faxes (Imprimante și faxuri)**. Apoi faceți clic dreapta pe imprimantă și selectați **Properties (Proprietăți)**.
- 2 Faceți clic pe fila **Optional Settings (Setări opționale)** și apoi pe butonul **Printer Settings (Setări imprimantă)**.
- 3 Selectați **Off (Oprit)**, **2h**, **4h**, **8h** sau **12h** ca setare pentru Power Off Timer (Cronometru oprire).
- 4 Faceți clic pe butonul **Apply (Se aplică)**.

### Pentru Mac OS X

- 1 Accesați caseta de dialog Epson Printer Utility 4.  
➔ „Accesarea driverului de imprimantă pentru Mac OS X” la pagina 40
- 2 Faceți clic pe butonul **Printer Settings (Setări imprimantă)**. Se afișează ecranul Printer Settings (Setări imprimantă).
- 3 Selectați **Off (Oprit)**, **2h**, **4h**, **8h** sau **12h** ca setare pentru Power Off Timer (Cronometru oprire).
- 4 Faceți clic pe butonul **Apply (Se aplică)**.

---

## Paper Size Loaded (Format hârtie încărcată) Setting (Setare)

#### **Notă:**

Această setare se mai poate efectua utilizând panoul de control al imprimantei

➔ „Format hârtie încărcată” la pagina 123

Urmați pașii de mai jos pentru a defini formatul de hârtie care se va încărca în tava din spate și în casete.

După efectuarea setării, nu mai trebuie să selectați sursa hârtiei la fiecare tipărire.

## Întreținerea imprimantei și a software-ului

### Pentru Windows

- 1 **Windows 7:** Faceți clic pe butonul Start, selectați **Devices and Printers (Dispozitive și imprimante)** și apoi faceți clic dreapta și selectați **Printer properties (Proprietăți imprimantă)**.  
  
**Windows Vista și Server 2008:** Faceți clic pe butonul Start, selectați **Control Panel (Panou de control)** și apoi selectați **Printer** în categoria **Hardware and Sound (Hardware și sunet)**. Apoi faceți clic dreapta pe imprimantă și selectați **Properties (Proprietăți)**.  
  
**Windows XP și Server 2003:** Faceți clic pe **Start, Control Panel (Panou de control)** și apoi pe **Printers and Faxes (Imprimante și faxuri)**. Apoi faceți clic dreapta pe imprimantă și selectați **Properties (Proprietăți)**.
- 2 Faceți clic pe fila **Optional Settings (Setări opționale)** și pe butonul **Printer Settings (Setări imprimantă)**.
- 3 Selectați formatul hârtiei pentru fiecare sursă de hârtie ca Paper Size Loaded (Format hârtie încărcată).
- 4 Faceți clic pe butonul **Apply (Se aplică)**.

### Pentru Mac OS X

- 1 Accesați caseta de dialog Epson Printer Utility 4.  
➔ „Accesarea driverului de imprimantă pentru Mac OS X” la pagina 40
- 2 Faceți clic pe butonul **Printer Settings (Setări imprimantă)**. Se afișează ecranul Printer Settings (Setări imprimantă).
- 3 Selectați formatul hârtiei pentru fiecare sursă de hârtie ca Paper Size Loaded (Format hârtie încărcată).
- 4 Apăsați butonul **Apply (Se aplică)**.

## Curățarea imprimantei

### Curățarea exteriorului imprimantei

Pentru a vă menține imprimanta la nivel optim de funcționare, curățați-o complet de câteva ori respectând următoarele instrucțiuni.



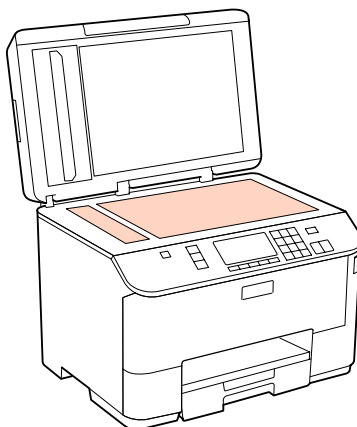
#### Atenție:

*Nu utilizați niciodată alcool sau solvenți pentru a curăța imprimanta. Aceste substanțe chimice pot deteriora imprimanta.*

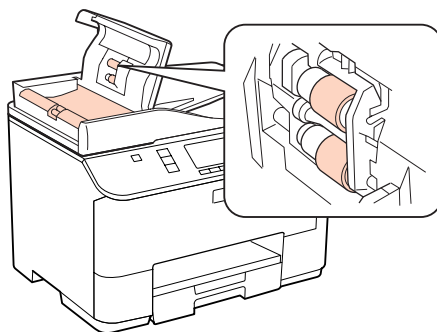
- ☐ Folosiți o cârpă curată, moale și uscată pentru a curăța ecranul LCD/panoul senzitiv. Nu folosiți substanțe de curățat lichide sau chimice.

## Întreținerea imprimantei și a software-ului

- ❑ Folosiți o cârpă curată, moale și uscată pentru a curăța suprafața sticlei pentru documente.



- ❑ Dacă suprafața de sticlă este pătată cu grăsimi sau cu un alt material greu de îndepărtat, folosiți o cantitate mică de soluție pentru curățat sticla și o cârpă moale. Îndepărtați tot lichidul.
- ❑ Deschideți capacul AAD și utilizați o cârpă moale, uscată și curată pentru a curăța tamburul și partea interioară a AAD (numai pentru imprimantele cu funcția AAD).



- ❑ Nu apăsați pe suprafața sticlei pentru documente.
- ❑ Aveți grijă să nu zgâriați sau deteriorați suprafața sticlei pentru documente și nu folosiți o perie abrazivă sau dură pentru a o curăța. Dacă suprafața de sticlă este deteriorată, poate scădea calitatea scanării.

**Notă numai pentru imprimantele fără funcție de fax:**

Închideți tava din spate și tava de ieșire când nu utilizați imprimanta, pentru a o proteja de praf.

## Curățarea interiorului imprimantei

Pentru a menține calitatea optimă a materialelor tipărite, curățați partea interioară a tamburului respectând procedura următoare.



**Avertizare:**

Aveți grijă să nu atingeți componentele interioare ale imprimantei.

## Întreținerea imprimantei și a software-ului



### Atenție:

- ☐ *Procedați cu atenție pentru a evita contactul apei cu componentele electronice.*
- ☐ *Nu pulverizați lubrifianți în interiorul imprimantei.*
- ☐ *Uleiurile inadecvate pot deteriora mecanismul acesteia. În cazul în care este necesară lubrifierea, contactați-vă reprezentantul sau o persoană de service calificată.*


1

Verificați dacă pe ecranul LCD nu sunt afișate mesaje de avertizare sau erori.


2

Încărcați câteva pagini de hârtie simplă format A4.

3

Apăsați pe  **Copy**.

4

Apăsați pe unul din butoanele  **Start** pentru a face o copie fără a așeza un document pe sticla pentru documente.

5

Repețați pasul 4 până când hârtia nu mai este pătată cu cerneală.

## Transportul imprimantei

Dacă deplasați imprimanta pe o anumită distanță, trebuie să o pregătiți pentru transport folosind cutia originală sau o cutie de dimensiuni asemănătoare.



### Atenție:

- ☐ *Dacă depozitați sau transportați imprimanta, încercați să nu o înclinați, să nu o așezați vertical sau să nu o răsușiți; în caz contrar cerneala se poate scurge din cartușe.*
- ☐ *Lăsați cartușele de cerneală instalate. Prin scoaterea cartușelor capul de tipărire se poate usca și împiedica imprimanta să tipărească.*

1

Asigurați-vă că imprimanta este oprită.

2

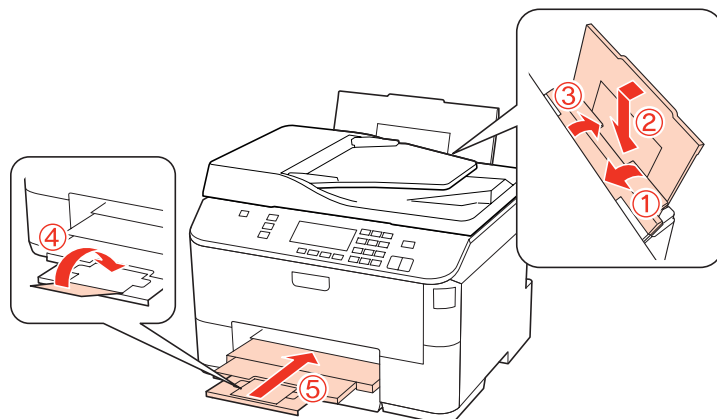
Deconectați cablul de alimentare din priză, apoi deconectați cablul USB de la calculator. Deconectați toate celelalte cabluri de la imprimantă.

3

Scoateți toată hârtia din tava din spate.

## Întreținerea imprimantei și a software-ului

- 4** Întoarceți siguranța alimentatorului și apoi închideți suportul pentru hârtie și tava de ieșire.



- 5** Scoateți toată hârtia din caseta pentru hârtie și reintroduceți caseta în imprimantă.

- 6** Reambalați imprimanta în cutie, folosind materialele de protecție originale.

### Notă:

- ☐ Mențineți imprimanta în plan orizontal în timpul transportului.
- ☐ Asigurați-vă că ați scos materialele de protecție din imprimantă înainte de reutilizare.

## Verificarea și instalarea programului

### Verificarea software-ului instalat pe computer

Pentru a utiliza funcțiile descrise în acest Ghidul utilizatorului, trebuie să instalați următorul program.

- ☐ Epson Driver and Utilities (Driverul și utilitățile Epson)
- ☐ Epson Event Manager

Urmăți pașii de mai jos pentru a verifica dacă software-ul este instalat pe computer.

### Pentru Windows

- 1** **Windows 7, Vista și Server 2008:** Faceți clic pe butonul Start și selectați **Control Panel (Panou de control)**.

**Windows XP și Server 2003:** Faceți clic pe **Start** și selectați **Control Panel (Panou de control)**.

- 2** **Windows 7, Vista și Server 2008:** Faceți clic pe **Uninstall a program (Dezinstalare program)** în categoria Programs (Programe).

**Windows XP:** Faceți dublu-clic pe pictograma **Add or Remove Programs (Adăugare sau eliminare programe)**.

## Întreținerea imprimantei și a software-ului

**Windows Server 2003:** Faceți clic pe pictograma **Add or Remove Programs** (Adăugare sau eliminare programe).

- 3 Verificați lista cu programele instalate în mod curent.

### Pentru Mac OS X

- 1 Faceți clic dublu pe **Macintosh HD**.
- 2 Faceți clic dublu pe folderul **Epson Software** din folderul Applications și verificați conținutul.

**Notă:**

- ☐ Folderul Applications conține software furnizat de terți.
- ☐ Pentru a verifica dacă s-a instalat driverul imprimantei, faceți clic pe **System Preferences** în meniul Apple și apoi faceți clic pe **Print & Fax**. Apoi localizați produsul în caseta cu lista Printers.

## Instalarea software-ului

Introduceți discul cu software-ul imprimantei livrat împreună cu produsul și selectați software-ul pe care doriți să-l instalați în ecranul Software Select (Selectare program).

## Dezinstalarea programului

Este posibil să fie nevoie să dezinstalați și să reinstalați software-ul imprimantei pentru a rezolva anumite probleme sau dacă actualizați sistemul de operare.

### Pentru Windows

**Notă:**

- ☐ Pentru Windows 7, Vista și Server 2008 aveți nevoie de un cont și o parolă de administrator dacă vă conectați ca utilizator obișnuit.
- ☐ Pentru Windows XP și Server 2003, trebuie să vă conectați la un cont Computer Administrator (Administrator de computer).

- 1 Opriți produsul.
- 2 Deconectați cablul de interfață a produsului de la computer.
- 3 Efectuați una din următoarele operații.

**Windows 7, Vista și Server 2008:** Faceți clic pe butonul Start și selectați **Control Panel** (Panou de control).

## Întreținerea imprimantei și a software-ului

**Windows XP și Server 2003:** Faceți clic pe **Start** și selectați **Control Panel (Panou de control)**.

**4** Efectuați una din următoarele operații.

**Windows 7, Vista și Server 2008:** Faceți clic pe **Uninstall a program (Dezinstalare program)** în categoria Programs (Programe).

**Windows XP:** Faceți dublu-clic pe pictograma **Add or Remove Programs (Adăugare sau eliminare programe)**.

**Windows Server 2003:** Faceți clic pe pictograma **Add or Remove Programs (Adăugare sau eliminare programe)**.

**5** Selectați software-ul pe care doriți să îl dezinstalați, cum ar fi driverul produsului și aplicația, din lista afișată.

**6** Efectuați una din următoarele operații.

**Windows 7 și Server 2008:** Faceți clic pe **Uninstall/Change (Dezinstalare/Modificare)** sau pe **Uninstall**.

**Windows Vista:** Faceți clic pe **Uninstall/Change (Dezinstalare/Modificare)** sau pe **Uninstall** și apoi faceți clic pe **Continue (Continuare)** în fereastra User Account Control (Control cont utilizator).

**Windows XP și Server 2003:** Faceți clic pe **Change/Remove (Modificare/Eliminare)** sau pe **Remove (Eliminare)**.

**Notă:**

*Dacă doriți să dezinstalați driverul de imprimantă al produsului la pasul 5, selectați pictograma produsului și apoi faceți clic pe **OK**.*

**7** Când se afișează fereastra de confirmare, faceți clic pe **Yes (Da)** sau pe **Next (Următorul)**.

**8** Urmați instrucțiunile afișate.

În anumite cazuri, este afișat un mesaj care vă cere să reporniți computerul. În acest caz, asigurați-vă că este selectată opțiunea **I want to restart my computer now (Doresc să repornesc computerul acum)** și faceți clic pe **Finish (Terminare)**.

## Pentru Mac OS X

**Notă:**

- ☐ Pentru a dezinstala software-ul imprimantei, trebuie să descărcați **Uninstall Center**.  
Accesați site-ul la adresa:  
<http://www.epson.com>  
Apoi selectați secțiunea de asistență a site-ului Web Epson local.
- ☐ Pentru dezinstalarea aplicațiilor, trebuie să fiți autentificat sub contul Computer Administrator.  
Nu puteți dezinstala programe dacă vă conectați ca utilizator de cont cu drepturi limitate.
- ☐ În funcție de aplicație, programul de instalare poate fi separat de programul de dezinstalare.



## Întreținerea imprimantei și a software-ului

- 1 Părăsiți toate aplicațiile în curs.
- 2 Faceți clic dublu pe pictograma **Uninstall Center** din folderul Epson de pe hard diskul Mac OS X.
- 3 Bifați caseta de selectare a software-ului pe care doriți să îl deinstalați, cum ar fi driverul produsului și aplicația, din lista afișată.
- 4 Efectuați clic pe **Uninstall (Dezinstalare)**.
- 5 Urmați instrucțiunile afișate.

Dacă nu găsiți software-ul pe care doriți să-l deinstalați în fereastra Uninstall Center, faceți clic dublu pe folderul **Applications** pe hard diskul Mac OS X, selectați aplicația pe care doriți să o deinstalați și apoi glisați-o la pictograma **Trash**.

**Notă:**

*Dacă deinstalați driverul imprimantei și numele produsului rămâne în fereastra Print & Fax, selectați numele produsului și faceți clic pe butonul - **remove (eliminare)**.*

## Depanarea tipăririi

---

# Depanarea tipăririi

---

## Diagnosticarea problemei

Rezolvarea problemelor la imprimantă este realizată optim în două etape: mai întâi diagnosticați problema și apoi aplicați soluțiile plauzibile până la eliminarea problemei.

Informațiile de care aveți nevoie pentru a identifica și rezolva probleme uzuale vă sunt oferite de sistemul de rezolvare online a problemelor, de panoul de comandă, de monitorul de stare sau rulând un program de verificare a funcționării imprimantei. Consultați secțiunea respectivă de mai jos.

Dacă aveți o problemă specifică referitoare la calitatea tipăririi, o problemă de tipărire ce nu se referă la calitatea tipăririi sau o problemă de alimentare cu hârtie sau dacă imprimanta nu tipărește de loc, consultați secțiunea corespunzătoare.

Pentru rezolvarea unei probleme, poate fi necesară anularea tipăririi.

➔ [„Anularea tipăririi” la pagina 47](#)

---

## Programul Status monitor

Dacă în timpul tipăririi apar probleme, în fereastra monitorului de stare este afișat un mesaj de eroare.

Dacă trebuie să înlocuiți un cartuș de cerneală sau o casetă de întreținere, faceți clic pe butonul **How To** din fereastră și programul de monitorizare a stării vă va arăta pas cu pas procedura de înlocuire a cartușului sau a casetei de întreținere.

**Notă pentru utilizatorii Windows:**

*Dacă nu se afișează EPSON Status Monitor 3, accesați driverul imprimantei, faceți clic pe fila **Maintenance (Întreținere)** și apoi pe butonul **Extended Settings (Setări extinse)**. În fereastra **Extended Settings (Setări extinse)**, bifați caseta de selectare **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activare EPSON Status Monitor 3)**.*

Pentru a confirma starea fiecărui cartuș de cerneală, consultați una din secțiunile de mai jos:

➔ [„Utilizarea programului EPSON Status Monitor 3” la pagina 163](#) (Windows)

➔ [„Utilizarea programului EPSON Status Monitor” la pagina 165](#) (Mac OS X)

---

## Rularea unei verificări a funcționării imprimantei

Dacă nu puteți stabili cauza problemei, faceți o verificare funcțională a imprimantei pentru a stabili mai ușor dacă problema este cauzată de imprimantă sau de calculator.




Pentru efectuarea unei verificări funcționale, urmați aceste etape.

Utilizați butoanele ◀, ▶, ▲ sau ▼ pentru a schimba vizualizarea ecranului LCD pentru a găsi meniul, elementul de setare sau opțiunea pe care doriți să o introduceți.

**1**

Asigurați-vă că imprimanta este oprită.

## Depanarea tipăririi

- 2 Asigurați-vă că în caseta de hârtie este încărcată hârtie format A4.
- 3 Apăsați pe butonul  pentru a porni imprimanta.
- 4 Apăsați pe  **Setup**.
- 5 Selectați **Întreținere**.
- 6 Selectați **Verificare duze**.
- 7 Apăsați pe butonul  **Start** pentru a începe verificarea duzelor de cerneală.

Este tipărită o pagină de test ce prezintă modelul de verificare a duzei. Dacă modelul conține goluri, este necesară curățarea capului de tipărire.

➔ „Curățarea capului de tipărire” la pagina 147

- ☐ Dacă pagina de test este tipărită, problema este probabil datorată modului de configurare a programului, cablului sau calculatorului folosit. De asemenea, este posibil ca programul să nu fie instalat corect. Încercați dezinstalarea și reinstalarea programului.  
➔ „Dezinstalarea programului” la pagina 159
- ☐ Dacă pagina de test nu este tipărită, poate exista o problemă la imprimantă. Încercați sugestiile din ecranul următor.  
➔ „Imprimanta nu tipărește” la pagina 181

## Verificarea stării imprimantei

### Pentru Windows

#### Utilizarea programului EPSON Status Monitor 3

EPSON Status Monitor 3 afișează informații detaliate asupra stării imprimantei.

Există două moduri de accesare a programului EPSON Status Monitor 3:

- ☐ Faceți dublu clic pe pictograma pentru acces rapid la imprimantă de pe Windows taskbar (bara de activități). Pentru adăugarea unei pictograme pe taskbar (bara de activități),  
➔ „Din pictograma de acces rapid din bara de activități” la pagina 40
- ☐ Deschideți driverul imprimantei, faceți clic pe fila **Maintenance (Întreținere)**, apoi faceți clic pe butonul **EPSON Status Monitor 3**.

## Depanarea tipăririi

La accesarea programului EPSON Status Monitor 3, este afișată fereastra următoare:



**Notă:**

- ☐ Dacă nu se afișează EPSON Status Monitor 3, accesați driverul imprimantei, faceți clic pe fila **Maintenance (Întreținere)** și apoi pe butonul **Extended Settings (Setări extinse)**. În fereastra **Extended Settings (Setări extinse)**, bifați caseta de selectare **Enable EPSON Status Monitor 3 (Activare EPSON Status Monitor 3)**.
- ☐ În funcție de setările curente, se poate afișa monitorizarea simplificată a stării. Faceți clic pe butonul **Details (Detalii)** pentru a afișa fereastra de mai sus.

Programul EPSON Status Monitor 3 furnizează următoarele informații:

- ☐ **Starea curentă:**  
Dacă nivelul cernelii este scăzut/cerneala este consumată sau caseta de întreținere este aproape plină sau plină, este afișat butonul **How to (How To)** în fereastra programului EPSON Status Monitor 3. Cu clic pe **How to (How To)** se afișează instrucțiunile de înlocuire a cartușului de cerneală sau a casetei de întreținere.
- ☐ **Ink Levels (Nivele de cerneală):**  
Programul EPSON Status Monitor 3 afișează grafic starea cartușului de cerneală.
- ☐ **Information (Informații):**  
Puteți vizualiza informații despre cartușele de cerneală montate făcând clic pe **Information (Informații)**.
- ☐ **Maintenance Box Service Life (Durata de utilizare a casetei de întreținere):**  
Programul EPSON Status Monitor 3 afișează grafic starea casetei de întreținere.

## Depanarea tipăririi

### ❑ Technical Support (Asistență tehnică):

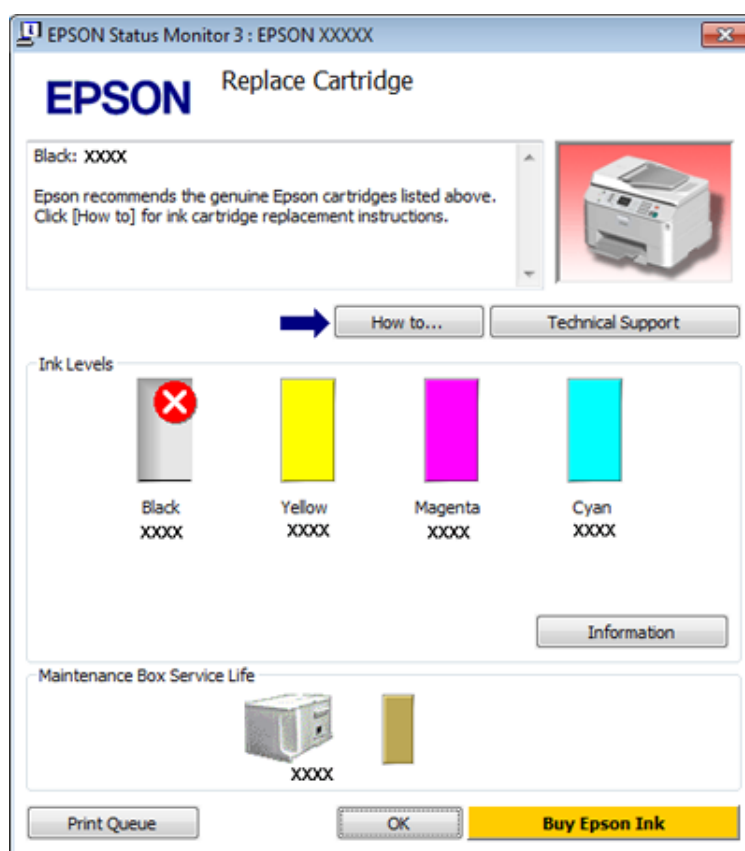
Puteți accesa Ghidul utilizatorului online din programul EPSON Status Monitor 3. Dacă întâmpinați o problemă, faceți clic pe **Technical Support (Asistență tehnică)** din fereastra EPSON Status Monitor 3.

### ❑ Print Queue (Coadă tipărire):

Puteți vizualiza Windows Spooler (Derulator Windows) făcând clic pe **Print Queue (Coadă tipărire)**.

Dacă apare o problemă în timpul tipăririi, se va afișa EPSON Status Monitor 3 cu un mesaj de eroare. Pentru informații suplimentare, faceți clic pe **Technical Support (Asistență tehnică)** pentru accesarea informațiilor din Ghidul utilizatorului disponibil online.

Când nivelul de cerneală este scăzut/cerneala este consumată sau caseta de întreținere este plină sau aproape plină, apare butonul How to (How To). Faceți clic pe butonul **How to (How To)** și programul EPSON Status Monitor 3 vă va ghida pas cu pas în procedura de înlocuire a cartușului sau a casetei de întreținere.



## Pentru Mac OS X

### Utilizarea programului EPSON Status Monitor

Dacă EPSON Status Monitor detectează o problemă la imprimantă, vă va informa printr-un mesaj de eroare.

Urmați aceste etape pentru accesarea programului EPSON Status Monitor.

1

Accesați Epson Printer Utility 4.

➔ „Accesarea driverului de imprimantă pentru Mac OS X” la pagina 40

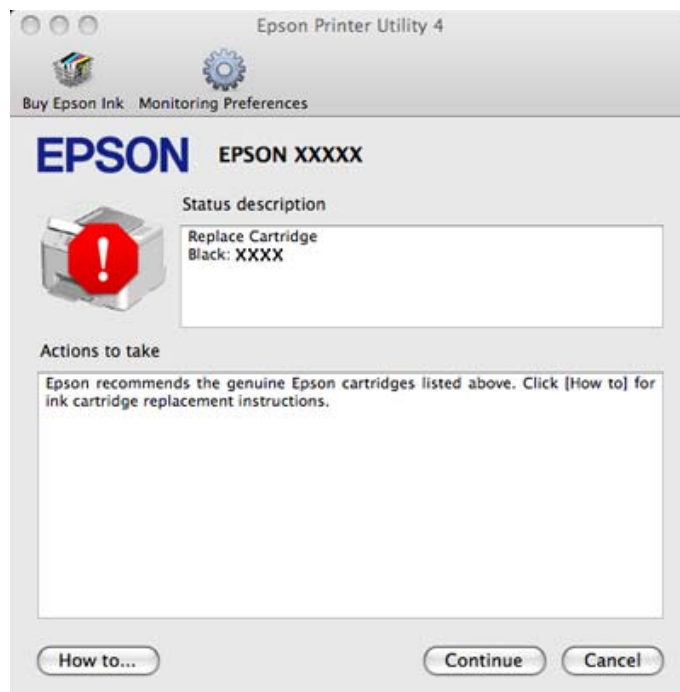
## Depanarea tipăririi

2

Faceți clic pe butonul **EPSON Status Monitor**. Este afișat programul EPSON Status Monitor.



Când nivelul de cerneală este scăzut/cerneala este consumată sau caseta de întreținere este plină sau aproape plină, apare butonul **How to (How To)**. Faceți clic pe butonul **How to (How To)** și programul EPSON Status Monitor vă va ghida pas cu pas în procedura de înlocuire a cartușului de cerneală sau a casetei de întreținere.



Puteți utiliza acest program de asemenea pentru a verifica starea cartușului de cerneală înainte de tipărire. Programul EPSON Status Monitor afișează starea cartușului de cerneală la momentul pornirii programului. Pentru actualizarea stării cartușului, faceți clic pe **Update (Actualizare)**.










## Depanarea tipăririi

# Blocajele de hârtie

**Avertizare:**

Nu atingeți butoanele de pe panoul de control în timp ce mâna dumneavoastră se află în imprimantă.

Verificați mesajul de eroare și apoi încercați soluțiile următoare în ordine, de la început.

Mesaje de eroare	Soluție
Blocaj de hârtie. Apăsați  pentru a vedea modul de eliminare a hârtiei blocate. Montați la loc unitatea din spate și apăsați  sau  .	1. ➔ „Eliminarea hârtiei blocate de la unitatea din spate” la pagina 168 2. Apăsați pe unul din butoanele  <b>Start</b> pentru a elimina mesajul.
Blocaj de hârtie. Press  . Reattach rear unit and press  or  .	
Blocaj de hârtie. Apăsați  pentru a vedea modul de eliminare a hârtiei blocate. Montați la loc unitatea din spate și închideți capacul frontal. Apăsați  sau  .	1. ➔ „Eliminarea hârtiei blocate de la unitatea din spate” la pagina 168 2. ➔ „Eliminarea hârtiei blocate de la capacul frontal și din tava de ieșire” la pagina 169
Blocaj de hârtie. Apăsați  . Montați la loc unitatea din spate și închideți capacul frontal. Apăsați  sau  .	3. Apăsați pe unul din butoanele  <b>Start</b> pentru a elimina mesajul.
Blocaj de hârtie. Apăsați  pentru a vedea modul de eliminare a hârtiei blocate. Închideți capacul frontal și apăsați  sau  .	1. ➔ „Eliminarea hârtiei blocate de la capacul frontal și din tava de ieșire” la pagina 169 2. Apăsați pe unul din butoanele  <b>Start</b> pentru a elimina mesajul.
Blocaj de hârtie. Apăsați  . Închideți capacul frontal și apăsați  sau  .	
Hârtie consumată sau blocată. Verificați formatul hârtiei și încărcați hârtia în caseta 1.	1. ➔ „Eliminarea hârtiei blocate din casetele de hârtie” la pagina 170
Lipsă hârtie sau blocaj de hârtie. Verificați formatul hârtiei și încărcați hârtie în caseta de hârtie 1. Apăsați  .	2. ➔ „Eliminarea hârtiei blocate de la unitatea din spate” la pagina 168
Hârtie consumată sau blocată. Verificați formatul hârtiei și încărcați hârtia în caseta 2.	3. Apăsați pe unul din butoanele  <b>Start</b> pentru a elimina mesajul.
Lipsă hârtie sau blocaj de hârtie. Verificați formatul hârtiei și încărcați hârtie în caseta de hârtie 2. Apăsați  .	<b>Notă:</b> Dacă mesajul de eroare nu a dispărut, procedați astfel. 4. ➔ „Eliminarea hârtiei blocate de la capacul frontal și din tava de ieșire” la pagina 169 5. Apăsați pe unul din butoanele  <b>Start</b> pentru a elimina mesajul.

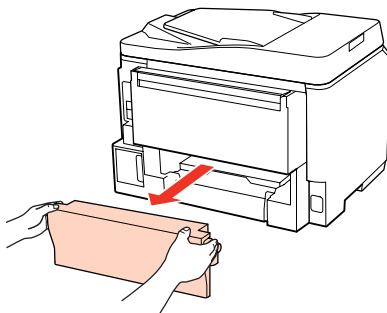
## Depanarea tipăririi

Mesaje de eroare	Soluție
Hârtie consumată sau blocată. Verificați formatul hârtiei și încărcați hârtia în tava spate.	1. Încărcați din nou toată hârtia în tava din spate. ➔ „În tava din spate” la pagina 31
Lipsă hârtie sau blocaj de hârtie. Verificați formatul hârtiei și încărcați hârtie în tava din spate. Apăsați ►.	2. ➔ „Eliminarea hârtiei blocate de la unitatea din spate” la pagina 168 3. Apăsați pe unul din butoanele <b>Start</b> pentru a elimina mesajul. <b>Notă:</b> Dacă mesajul de eroare nu a dispărut, procedați astfel. 4. ➔ „Eliminarea hârtiei blocate de la capacul frontal și din tava de ieșire” la pagina 169 5. Apăsați pe unul din butoanele <b>Start</b> pentru a elimina mesajul.
Blocaj de hârtie în alimentatorul automat de documente (AAD). Scoateți hârtia blocată.	➔ „Scoaterea hârtiei blocate din alimentatorul automat de documente (AAD)” la pagina 171
Blocaj de hârtie în alimentatorul automat de documente (AAD). Eliminați hârtia blocată. Apăsați ►.	
Blocaj de hârtie în interior, la spate sau în alimentatorul automat de documente (AAD). Apăsați <input type="checkbox"/> OK pentru a vedea cum să scoateți hârtia blocată.	1. ➔ „Eliminarea hârtiei blocate din casetele de hârtie” la pagina 170 2. ➔ „Eliminarea hârtiei blocate de la unitatea din spate” la pagina 168 3. ➔ „Eliminarea hârtiei blocate de la capacul frontal și din tava de ieșire” la pagina 169 4. ➔ „Scoaterea hârtiei blocate din alimentatorul automat de documente (AAD)” la pagina 171 (numai pentru imprimantele cu alimentator automat de documente) 5. Apăsați pe butonul  pentru a opri imprimanta, iar apoi apăsați din nou pe butonul  pentru a reporni imprimanta.
Blocaj în interior sau în spate. Apăsați <input type="checkbox"/> OK pentru a vedea cum să scoateți hârtia blocată.	
Blocaj de hârtie în interior, la spate sau în alimentatorul automat de documente (AAD). Apăsați ►.	

## Eliminarea hârtiei blocate de la unitatea din spate

1

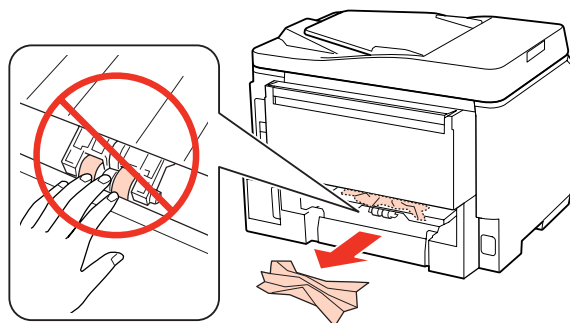
Apăsați simultan pe butoanele de pe ambele părți ale unității din spate și trageți unitatea.



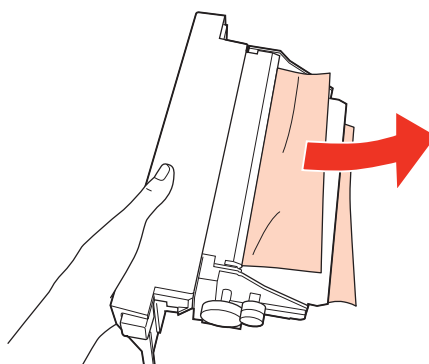


## Depanarea tipăririi

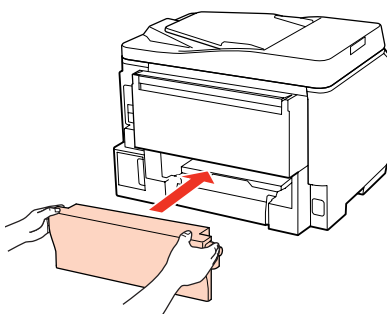
- 2** Scoateți cu atenție hârtia blocată.



- 3** Scoateți cu atenție hârtia blocată.

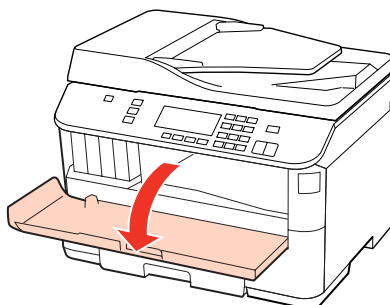


- 4** Împingeți simultan butoanele de pe ambele laterale ale unității din spate și apoi reintroduceți unitatea.



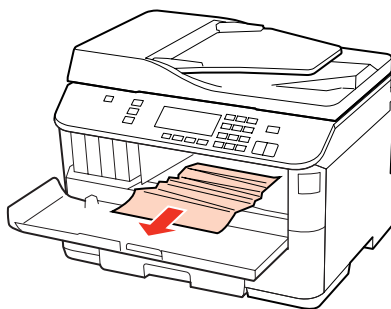
## Eliminarea hârtiei blocate de la capacul frontal și din tava de ieșire

- 1** Deschideți capacul frontal.

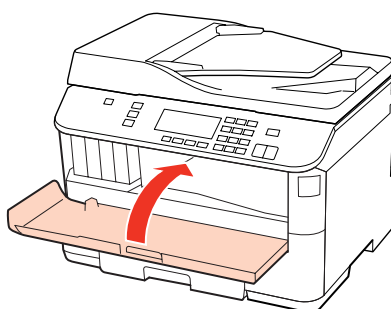


## Depanarea tipăririi

- 2** Scoateți toată hârtia din interior, inclusiv bucățile rupte.



- 3** Închideți capacul frontal. Dacă mai rămâne hârtie blocată în apropierea tăvii de evacuare, scoateți cu atenție hârtia.

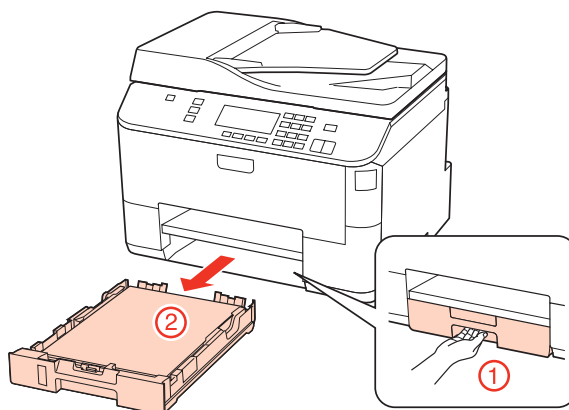


## Eliminarea hârtiei blocate din casetele de hârtie

**Notă:**

Ilustrațiile din această secțiune prezintă modul de eliminare a hârtiei blocate din caseta de hârtie 1. Când eliminați hârtia blocată din caseta de hârtie 2, repetați instrucțiunile descrise mai jos.

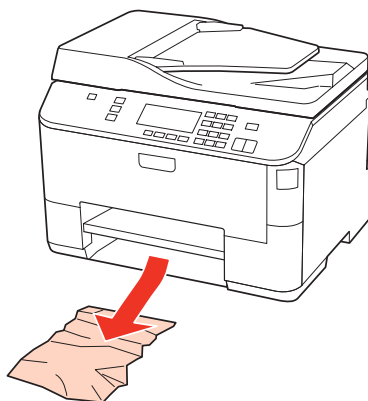
- 1** Scoateți caseta de hârtie.



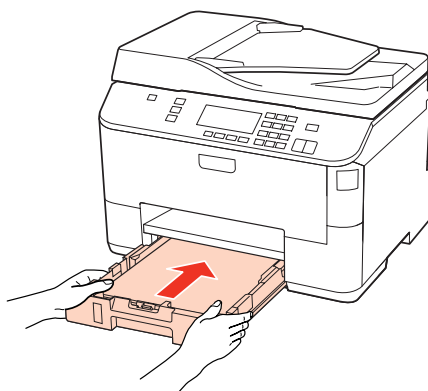
- 2** Reîncărcați hârtia în caseta de hârtie.  
➔ „În caseta de hârtie” la pagina 27

## Depanarea tipăririi

- 3** Scoateți cu atenție orice hârtie blocată în interiorul imprimantei.



- 4** Țineți caseta în poziție orizontală și introduceți-o în imprimantă încet și cu atenție.

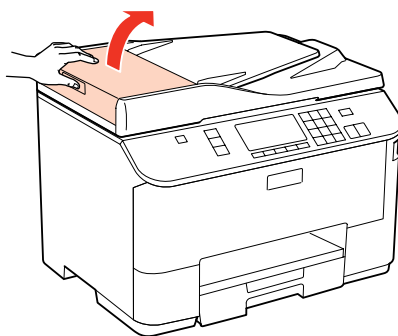


---

## Scoaterea hârtiei blocate din alimentatorul automat de documente (AAD)

- 1** Scoateți teancul de hârtie din tava de alimentare AAD.

- 2** Deschideți capacul AAD.

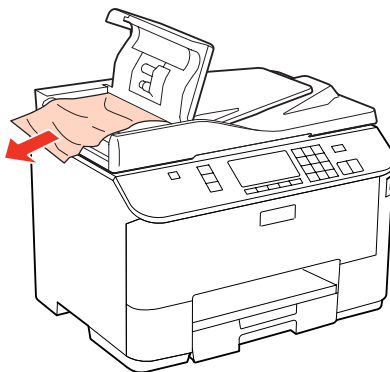


**Atenție:**

Asigurați-vă că deschideți capacul AAD înainte de a scoate hârtia blocată. Dacă nu deschideți capacul, este posibil ca imprimanta să se deterioreze.

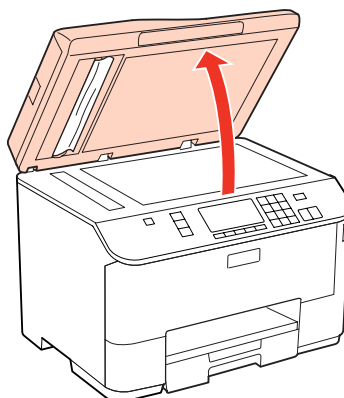
## Depanarea tipăririi

- 3** Scoateți cu atenție hârtia blocată.

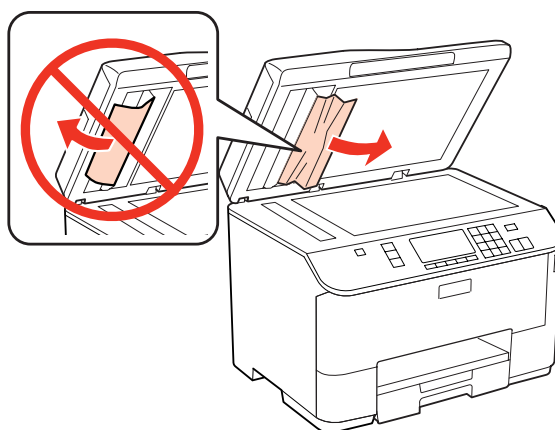


- 4** Închideți capacul AAD.

- 5** Deschideți capacul pentru documente.



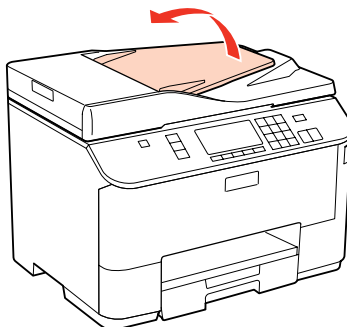
- 6** Scoateți cu atenție hârtia blocată.



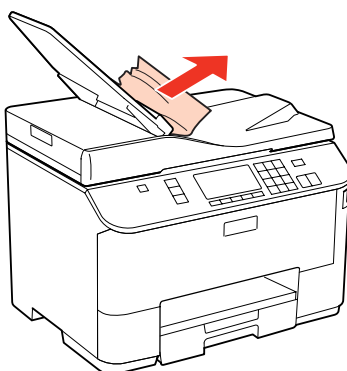
- 7** Închideți capacul pentru documente.

## Depanarea tipăririi

- 8** Ridicați tava de alimentare AAD.



- 9** Scoateți cu atenție hârtia blocată.



- 10** Readuceți tava de alimentare AAD la poziția inițială.

---

## Prevenirea blocajelor de hârtie

Dacă hârtia se blochează frecvent, verificați următoarele.

- ☐ Hârtia este netedă, nu este curbată sau încrețită.
- ☐ Utilizați hârtie de calitate superioară.
- ☐ Fața hârtiei este orientată în jos în caseta cu hârtie.
- ☐ Fața hârtiei este orientată în sus în tava din spate.
- ☐ Teancul de hârtie a fost scuturat înainte de încărcare.
- ☐ Dacă folosiți hârtie obișnuită, aceasta nu trebuie să depășească linia de sub marcajul în formă de săgeată ▼ sau ≡ aflat în interiorul ghidajului de margine.  
Pentru suporturile speciale Epson, numărul de coli trebuie să fie mai mic decât limita specificată pentru respectivul suport.  
➡ „Selectarea tăvii de utilizat și capacitatea de încărcare a acesteia” la pagina 25
- ☐ Ghidajele de margine sunt fixate comod pe marginile hârtiei.
- ☐ Imprimanta este amplasată pe o suprafață orizontală, stabilă care depășește perimetrul bazei în toate direcțiile. Imprimanta nu va funcționa corect dacă este înclinată.

## Depanarea tipăririi

## Retipărirea după un blocaj de hârtie (Numai pentru Windows)

După anularea comenzii de tipărire din cauza unui blocaj de hârtie, o puteți retipări fără a tipări din nou paginile care au fost deja tipărite.

- 1 Eliminați blocajul de hârtie.  
➔ „Blocajele de hârtie” la pagina 167
- 2 Accesați setările de imprimantă.  
➔ „Accesarea driverului de imprimantă pentru Windows” la pagina 39
- 3 Bifați caseta de selectare **Print Preview (Vizualizare)** din fereastra Main (Principal) a driverului de imprimantă.
- 4 Efectuați setările pe care doriți să le folosiți la tipărire.
- 5 Faceți clic pe butonul **OK** pentru închiderea ferestrei cu setările imprimantei, apoi tipăriți fișierul. Se deschide fereastra Print Preview (Vizualizare).
- 6 Selectați o pagină tipărită anterior în caseta cu lista paginilor în partea din stânga, sus, apoi selectați **Remove Page (Eliminare pagină)** din meniul Print Options (Opțiuni tipărire). Repetați acest pas pentru toate paginile tipărite anterior.
- 7 Faceți clic pe **Print (Tipărire)** în fereastra Print Preview (Vizualizare).

## Probleme de calitate a tipăririi

Dacă întâmpinați probleme de calitate a tipăririi, comparați-le cu figurile de mai jos. Faceți clic pe descrierile de sub figura ce se aseamănă cel mai mult materialului tipărit.

<p>enthalten alle Aufdruck. W J 5008 "Regel</p> <p>Mostră bună</p>	 <p>Mostră bună</p>
<p>enthalten alle Aufdruck. W J 5008 "Regel</p> <p>➔ „Benzi orizontale” la pagina 175</p>	<p>enthalten alle Aufdruck. W J 5008 "Regel</p> <p>➔ „Benzi verticale sau aliniere incorectă” la pagina 175</p>

## Depanarea tipăririi

 <p>➔ „Benzi orizontale” la pagina 175</p>	 <p>➔ „Benzi verticale sau aliniere incorectă” la pagina 175</p>
 <p>➔ „Culori lipsă sau incorecte” la pagina 176</p>	 <p>➔ „Tipăriri neclare sau murdare” la pagina 177</p>

## Benzi orizontale

- ☐ Asigurați-vă că fața hârtiei este orientată în sus în tava din spate.
- ☐ Verificați dacă fața hârtiei este orientată în jos în caseta cu hârtie.
- ☐ Executați utilitarul Nozzle Check (Verificare duze) și apoi curățați toate capetele de tipărire care au generat un rezultat negativ la verificarea duzelor.
  - ➔ „Verificarea duzelor capului de tipărire” la pagina 146
- ☐ Pentru a obține rezultate optime, utilizați cartușul în interval de 6 luni de la deschiderea ambalajului.
- ☐ Utilizați cartușe de cerneală Epson originale.
- ☐ Verificați starea cartușelor imprimantei folosind programul EPSON Status Monitor 3 (Windows) sau EPSON Status Monitor (Mac OS X).
  - ➔ „Verificarea stării cartușului de cerneală” la pagina 138

Dacă nivelul de cerneală prezentat în grafic este scăzut sau dacă cerneala s-a terminat, înlocuiți respectivul cartuș de cerneală.

  - ➔ „Înlocuirea unui cartuș de cerneală” la pagina 142
- ☐ Asigurați-vă că tipul de hârtie selectat din driverul imprimantei coincide cu tipul de hârtie încărcată în imprimantă.
  - ➔ „Selectarea tipului de hârtie corect ” la pagina 41
- ☐ Dacă apar benzi la intervale de 2,5 cm, executați utilitarul Print Head Alignment (Alinierea capului de tipărire).
  - ➔ „Alinierea capului de tipărire” la pagina 150

## Benzi verticale sau aliniere incorectă

- ☐ Asigurați-vă că fața hârtiei este orientată în sus în tava din spate.

## Depanarea tipăririi

- ❑ Verificați dacă fața hârtiei este orientată în jos în caseta cu hârtie.
- ❑ Executați utilitarul Nozzle Check (Verificare duze) și apoi curățați toate capetele de tipărire care au generat un rezultat negativ la verificarea duzelor.  
➔ „Verificarea duzelor capului de tipărire” la pagina 146
- ❑ Rulați utilitarul Print Head Alignment (Alinierea capului de tipărire).  
➔ „Alinierea capului de tipărire” la pagina 150
- ❑ Pentru Windows, debifați caseta de selectare **High Speed (Rapid)** din fereastra More Options (Mai multe opțiuni) a driverului imprimantei. Consultați ajutorul online pentru detalii.  
Pentru Mac OS X 10.5 sau versiuni ulterioare, selectați **Off (Oprit)** în High Speed Printing. Pentru a afișa High Speed Printing, faceți clic prin următoarele meniuri: **System Preferences, Print & Fax**, imprimanta dvs. (în caseta cu lista Printers), **Options & Supplies**, și apoi pe **Driver**.  
Pentru Mac OS X 10.4, debifați setarea **High Speed Printing** în Extension Settings din caseta de dialog Print (Tipărire) a driverului imprimantei.
- ❑ Asigurați-vă că tipul de hârtie selectat din driverul imprimantei coincide cu tipul de hârtie încărcată în imprimantă.  
➔ „Selectarea tipului de hârtie corect ” la pagina 41

---

## Culori lipsă sau incorecte

- ❑ Pentru Windows, debifați setarea **Grayscale (Scală de gri)** în fereastra Main (Principal) din driverul imprimantei. Pentru Mac OS X, debifați setarea Grayscale (Scală de gri) în Print Settings (Setări tipărire) din dialogul Print (Tipărire) al driverului imprimantei.  
Consultați ajutorul online al imprimantei pentru detalii.
  - ❑ Reglați setările de culoare în aplicație sau în setările driverului imprimantei.  
Pentru Windows, bifați fereastra More Options (Mai multe opțiuni).  
Pentru Mac OS X, bifați dialogul Color Options (Opțiuni culoare) în dialogul Print (Tipărire).  
Consultați ajutorul online al imprimantei pentru detalii.
  - ❑ Executați utilitarul Nozzle Check (Verificare duze) și apoi curățați toate capetele de tipărire care au generat un rezultat negativ la verificarea duzelor.  
➔ „Verificarea duzelor capului de tipărire” la pagina 146
  - ❑ Verificați starea cartușelor imprimantei folosind programul EPSON Status Monitor 3 (Windows) sau EPSON Status Monitor (Mac OS X).  
➔ „Verificarea stării cartușului de cerneală” la pagina 138
- Dacă nivelul de cerneală prezentat în grafic este scăzut sau dacă cerneala s-a terminat, înlocuiți respectivul cartuș de cerneală.  
➔ „Înlocuirea unui cartuș de cerneală” la pagina 142
- ❑ Dacă tocmai ați înlocuit un cartuș de cerneală, asigurați-vă că data de pe cutie nu a expirat. Dacă nu ați utilizat imprimanta o perioadă îndelungată, Epson recomandă înlocuirea cartușelor de cerneală.  
➔ „Înlocuirea unui cartuș de cerneală” la pagina 142



## Depanarea tipăririi

---

### Tipăriri neclare sau murdare

- ☐ Vă recomandăm să utilizați hârtie Epson.  
➔ „Hârtie” la pagina 197
- ☐ Utilizați cartușe de cerneală Epson originale.
- ☐ Asigurați-vă că imprimanta este amplasată pe o suprafață orizontală stabilă ce depășește perimetrul bazei în toate direcțiile. Imprimanta nu va funcționa corect dacă este înclinată.
- ☐ Asigurați-vă că hârtia nu este deteriorată, murdară sau prea veche.
- ☐ Asigurați-vă că hârtia este uscată și că fața de tipărit este orientată în sus în tava din spate.
- ☐ Asigurați-vă că hârtia este uscată și că fața tipăribilă este orientată în jos în caseta cu hârtie.
- ☐ Dacă hârtia este curbată spre fața tipăribilă, aplatizați-o sau curbați-o ușor în direcție opusă.
- ☐ Asigurați-vă că tipul de hârtie selectat din driverul imprimantei coincide cu tipul de hârtie încărcată în imprimantă.  
➔ „Selectarea tipului de hârtie corect ” la pagina 41
- ☐ Scoateți fiecare coală din sertarul de ieșire odată ce este tipărită.
- ☐ Nu atingeți și evitați contactul obiectelor cu fața tipărită a hârtiei lucioase. Pentru a manipula documentele tipărite, respectați instrucțiunile hârtiei.
- ☐ Executați utilitarul Nozzle Check (Verificare duze) și apoi curățați toate capetele de tipărire care au generat un rezultat negativ la verificarea duzelor.  
➔ „Verificarea duzelor capului de tipărire” la pagina 146
- ☐ Dacă hârtia este murdărită cu cerneală după tipărire, curățați interiorul imprimantei.  
➔ „Curățarea interiorului imprimantei” la pagina 156

### Probleme de tipărire diverse

---

#### Caractere incorecte sau deformate

- ☐ Eliminarea unei comenzi de tipărire care stagnează.  
➔ „Anularea tipăririi” la pagina 47
- ☐ Opriți imprimanta și calculatorul. Verificați dacă ați fixat bine cablul de interfață al imprimantei.
- ☐ Dezinstalați și reinstalați driverul imprimantei.  
➔ „Dezinstalarea programului” la pagina 159

## Depanarea tipăririi

### Margini incorecte

- ☐ Verificați setarea referitoare la margini în aplicație. Asigurați-vă că marginile sunt situate în interiorul suprafeței tipăribile a paginii.  
➔ „Zona care poate fi tipărită” la pagina 201
- ☐ Asigurați-vă că setările driverului imprimantei sunt adecvate pentru formatul de hârtie utilizat.  
Pentru Windows, verificați fereastra Main (Principal).  
Pentru Mac OS X, bifați dialogul Page Setup (Configurare pagină) sau Print (Tipărire).  
Consultați ajutorul online al imprimantei pentru detalii.
- ☐ Dezinstalați și reinstalați driverul imprimantei.  
➔ „Dezinstalarea programului” la pagina 159

### Materialul tipărit prezintă o ușoară înclinare

Asigurați-vă că hârtia este încărcată corect în tava din spate sau în caseta de hârtie.

➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27

### Imagine inversată

- ☐ Pentru Windows, debifați caseta de selectare **Mirror Image (Imagine în oglindă)** din fereastra More Options (Mai multe opțiuni) a driverului imprimantei sau dezactivați setarea Mirror Image (Imagine în oglindă) din aplicație.  
Pentru Mac OS X, deselectați caseta de dialog **Mirror Image (Imagine în oglindă)** în **Print Settings (Setări tipărire)** din caseta de dialog Print (Tipărire) a driverului imprimantei sau dezactivați setarea Mirror Image (Imagine în oglindă) din aplicație.  
Pentru instrucțiuni, consultați ajutorul online pentru driverul imprimantei sau pentru aplicație.
- ☐ Dezinstalați și reinstalați driverul imprimantei.  
➔ „Dezinstalarea programului” la pagina 159

### Tipărirea paginilor goale

- ☐ Asigurați-vă că setările driverului imprimantei sunt adecvate pentru formatul de hârtie utilizat.  
Pentru Windows, verificați fereastra Main (Principal).  
Pentru Mac OS X, bifați dialogul Page Setup (Configurare pagină) sau Print (Tipărire).  
Consultați sistemul de asistență online al driverului de imprimantă pentru detalii.
- ☐ Pentru Windows, bifați setarea **Skip Blank Page (Omite pagina albă)** făcând clic pe butonul **Extended Settings (Setări extinse)** din ecranul Maintenance (Întreținere) al driverului imprimantei.  
Pentru Mac OS X 10.5 sau versiuni ulterioare, selectați **On (Pornit)** în Skip Blank Page (Omite pagina albă).  
Pentru a afișa Skip Blank Page (Omite pagina albă), faceți clic prin următoarele meniuri: **System Preferences, Print & Fax**, imprimanta dvs. (în caseta cu lista Printers), **Options & Supplies**, și apoi pe **Driver**.  
Pentru Mac OS X 10.4, bifați setarea Skip Blank Page (Omite pagina albă) din Extension Settings din dialogul Print (Tipărire) al driverului imprimantei. Dacă este selectată, paginile albe din documente nu sunt tipărite.
- ☐ Dezinstalați și reinstalați driverul imprimantei.  
➔ „Dezinstalarea programului” la pagina 159

## Depanarea tipăririi

După încercarea uneia sau a mai multora din aceste soluții, faceți o verificare funcțională a imprimantei pentru verificarea rezultatelor.

➔ „[Rularea unei verificări a funcționării imprimantei](#)” la pagina 162

---

## Partea tipărită este neclară sau zgâriată

- ☐ Dacă hârtia este curbată spre fața tipăribilă, aplatizați-o sau curbați-o ușor în direcție opusă.
- ☐ Pentru Windows, debifați caseta de selectare **High Speed (Rapid)** din fereastra More Options (Mai multe opțiuni) a driverului imprimantei. Consultați ajutorul online pentru detalii.  
Pentru Mac OS X 10.5 sau versiuni ulterioare, selectați **Off (Oprit)** în High Speed Printing. Pentru a afișa High Speed Printing, faceți clic prin următoarele meniuri: **System Preferences, Print & Fax**, imprimanta dvs. (în caseta cu lista Printers), **Options & Supplies**, și apoi pe **Driver**.  
Pentru Mac OS X 10.4, debifați setarea **High Speed Printing** în Extension Settings din caseta de dialog Print (Tipărire) a driverului imprimantei.
- ☐ Faceți mai multe copii fără a așeza un document pe sticla pentru documente.
- ☐ Dezinstalați și reinstalați driverul imprimantei.  
➔ „[Dezinstalarea programului](#)” la pagina 159

---

## Tipărirea se face prea încet

- ☐ Asigurați-vă că tipul de hârtie selectat din driverul imprimantei coincide cu tipul de hârtie încărcată în imprimantă.  
➔ „[Selectarea tipului de hârtie corect](#)” la pagina 41
- ☐ Pentru Windows, alegeți un nivel mai mic pentru **Quality (Calitate)** în fereastra Main (Principal) a driverului imprimantei.  
Pentru Mac OS X, alegeți un nivel mai mic pentru **Print Quality (Calitate tipărire)** în dialogul Print Settings (Setări tipărire) din dialogul Print (Tipărire) al driverului imprimantei.  
➔ „[Accesarea driverului de imprimantă pentru Windows](#)” la pagina 39  
➔ „[Accesarea driverului de imprimantă pentru Mac OS X](#)” la pagina 40
- ☐ Pentru Mac OS X 10.5 sau versiuni ulterioare, selectați **On (Pornit)** în dialogul High Speed Printing. Pentru a afișa dialogul High Speed Printing, faceți clic prin următoarele meniuri: **System Preferences, Print & Fax**, imprimanta dvs. (în caseta cu lista Printers), **Options & Supplies**, și apoi pe **Driver**.  
Pentru Mac OS X 10.4, bifați setarea High Speed Printing în Extension Settings din dialogul Print (Tipărire) al driverului imprimantei.
- ☐ Închideți toate aplicațiile ce nu sunt necesare.
- ☐ Dacă tipăriți în continuu mai mult timp, tipărirea se poate face extrem de încet. Această măsură este destinată reducerii vitezei de tipărire și prevenirii supraîncălzirii și deteriorării mecanismului imprimantei. În acest caz, puteți continua tipărirea, dar se recomandă să opriți tipărirea și să lăsați imprimanta în repaus timp de cel puțin 30 de minute, fără a o mai folosi. (Imprimanta nu revine la starea funcțională dacă alimentarea este întreruptă.) După repornire, imprimanta va tipări la viteza normală.
- ☐ Dezinstalați și reinstalați driverul imprimantei.  
➔ „[Dezinstalarea programului](#)” la pagina 159

## Depanarea tipăririi

Dacă încercați toate metodele de mai sus și nu puteți rezolva problema, consultați:

➔ „Creșterea vitezei de tipărire (numai pentru Windows)” la pagina 183

## Hârtia nu este alimentată corect

### Alimentarea cu hârtie nu are loc

Scoateți teancul de hârtie și asigurați-vă de următoarele:

- ☐ Ați introdus caseta de hârtie până la capăt în imprimantă.
- ☐ Hârtia nu este curbată sau încrețită.
- ☐ Hârtia nu este prea veche. Consultați instrucțiunile furnizate împreună cu hârtia pentru informații suplimentare.
- ☐ Bifați setarea Format hârtie încărcată și încărcați hârtie care se potrivește cu formatul hârtiei setat pentru fiecare sursă de hârtie.  
➔ „Format hârtie încărcată” la pagina 123
- ☐ Ați selectat sursa de hârtie corectă în aplicație sau în setările driverului imprimantei.  
➔ „Selectarea tăvii de utilizat și capacitatea de încărcare a acesteia” la pagina 25
- ☐ Dacă folosiți hârtie obișnuită, aceasta nu trebuie să depășească linia de sub marcajul în formă de săgeată ▼ sau ≡ aflat în interiorul ghidajului de margine.  
Pentru suporturile speciale Epson, numărul de coli trebuie să fie mai mic decât limita specificată pentru respectivul suport.  
➔ „Selectarea tăvii de utilizat și capacitatea de încărcare a acesteia” la pagina 25
- ☐ Hârtia nu este blocată în interiorul imprimantei. Dacă este, scoateți hârtia blocată.  
➔ „Blocajele de hârtie” la pagina 167
- ☐ Cartușele de cerneală nu sunt consumate. Dacă un cartuș este consumat, înlocuiți-l.  
➔ „Înlocuirea unui cartuș de cerneală” la pagina 142
- ☐ Ați urmat orice instrucțiuni speciale de încărcare furnizate împreună cu hârtia.
- ☐ Hârtia nu trebuie să aibă perforații.

### Alimentarea cu pagini multiple

- ☐ Dacă folosiți hârtie obișnuită, aceasta nu trebuie să depășească linia de sub marcajul în formă de săgeată ▼ sau ≡ aflat în interiorul ghidajului de margine.  
Pentru suporturile speciale Epson, numărul de coli trebuie să fie mai mic decât limita specificată pentru respectivul suport.  
➔ „Selectarea tăvii de utilizat și capacitatea de încărcare a acesteia” la pagina 25
- ☐ Asigurați-vă că ghidajele pentru margine sunt fixate comod pe marginile hârtiei.
- ☐ Asigurați-vă că hârtia nu este curbată sau pliată. Dacă este cazul, aplatizați-o sau curbați-o ușor în direcția opusă înainte de încărcare.


## Depanarea tipăririi

- ☐ Îndepărtați teancul de hârtie și asigurați-vă că hârtia nu este prea subțire.  
➔ „Hârtie” la pagina 199
- ☐ Scuturați marginile teancului pentru separarea colilor și reîncărcați hârtia.
- ☐ Dacă sunt tipărite prea multe exemplare ale unui fișier, verificați setarea Copies (Copii) din driverul imprimantei, conform procedurii următoare, și verificați de asemenea aplicația.  
Pentru Windows, bifați setarea Copies (Copii) din fereastra Main (Principal).  
Pentru Mac OS X 10.4, bifați opțiunea Copies (Copii) din Copies & Pages din dialogul Print (Tipărire).  
Pentru Mac OS X 10.5 sau versiuni ulterioare, bifați opțiunea Copies (Copii) din dialogul Print (Tipărire).

## Hârtia este încărcată incorect

Dacă ați introdus hârtia excesiv în imprimantă, aceasta nu poate prelua corect hârtia. Opriti imprimanta și scoateți ușor hârtia. Apoi reporniți imprimanta și încărcați hârtia corect.

## Hârtia nu este expulzată complet din imprimantă sau este încrețită


- ☐ Dacă hârtia nu a fost evacuată complet, apăsați pe unul din butoanele  **Start** pentru a scoate hârtia. Dacă hârtia este blocată în interiorul imprimantei, scoateți hârtia procedând astfel.  
➔ „Blocajele de hârtie” la pagina 167
- ☐ Dacă hârtia este încrețită când iese din imprimantă, poate fi udă sau prea subțire. Încărcați un nou teanc de hârtie.

**Notă:**

Depozitați orice hârtie neutilizată în ambalajul original într-un loc uscat.

## Imprimanta nu tipărește

### Pe ecranul LCD toate luminile sunt stinse

- ☐ Apăsați pe butonul  pentru a vă asigura că imprimanta este pornită.
- ☐ Opriti imprimanta și asigurați-vă de fixarea corespunzătoare a cablului de alimentare.
- ☐ Asigurați-vă că priza de rețea funcționează și că nu este controlată de un comutator de perete sau de un temporizator.

### Ecranul sau ledurile se aprind și apoi se sting

Este posibil ca tensiunea de lucru a imprimantei să nu corespundă tensiunii nominale la rețea. Opriti imprimanta și deconectați imediat cablul de alimentare. Apoi, verificați eticheta de pe partea posterioară a imprimantei.



**Atenție:**

Dacă tensiunile nu coincid, **NU RECONECTAȚI IMPRIMANTA**. Contactați reprezentantul.

## Depanarea tipăririi

---

### Ecranul LCD sau ledurile sunt aprinse

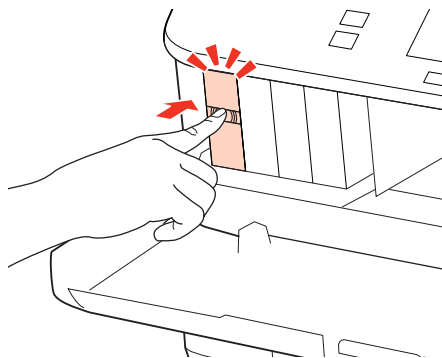
- ❑ Opriți imprimanta și calculatorul. Verificați dacă ați fixat bine cablul de interfață al imprimantei.
- ❑ Dacă utilizați interfața USB, asigurați-vă de conformitatea cablului cu standardele USB sau Hi-Speed USB.
- ❑ Dacă imprimanta este conectată la calculator printr-un hub USB, conectați imprimanta la primul hub de pe calculator. Dacă driverul imprimantei nu este recunoscut de calculator, încercați să conectați direct imprimanta la calculator fără a folosi un hub USB.
- ❑ Dacă imprimanta este conectată la calculator printr-un hub USB, verificați dacă hubul USB este recunoscut de calculatorul dumneavoastră.
- ❑ Opriți imprimanta și calculatorul, deconectați cablul de interfață al imprimantei și tipăriți o pagină de test.  
➔ „[Rularea unei verificări a funcționării imprimantei](#)” la pagina 162
- ❑ Dacă încercați să tipăriți o imagine de mari dimensiuni, este posibil ca memoria calculatorului să fie insuficientă. Încercați reducerea rezoluției imaginii sau tipărirea imaginii la dimensiuni mai reduse. Poate fi necesară instalarea de memorie suplimentară în calculator.
- ❑ Utilizatorii sistemului de operare Windows pot șterge orice operații de tipărire suspendate din programul Windows Spooler (Derulator Windows).  
➔ „[Anularea tipăririi](#)” la pagina 47
- ❑ Dezinstalați și reinstalați driverul imprimantei.  
➔ „[Dezinstalarea programului](#)” la pagina 159

---

### După ce ați înlocuit cartușul apare o eroare de cerneală

**1**

Deschideți capacul frontal. Scoateți și reintroduceți cartușul de cerneală și continuați montarea cartușului.

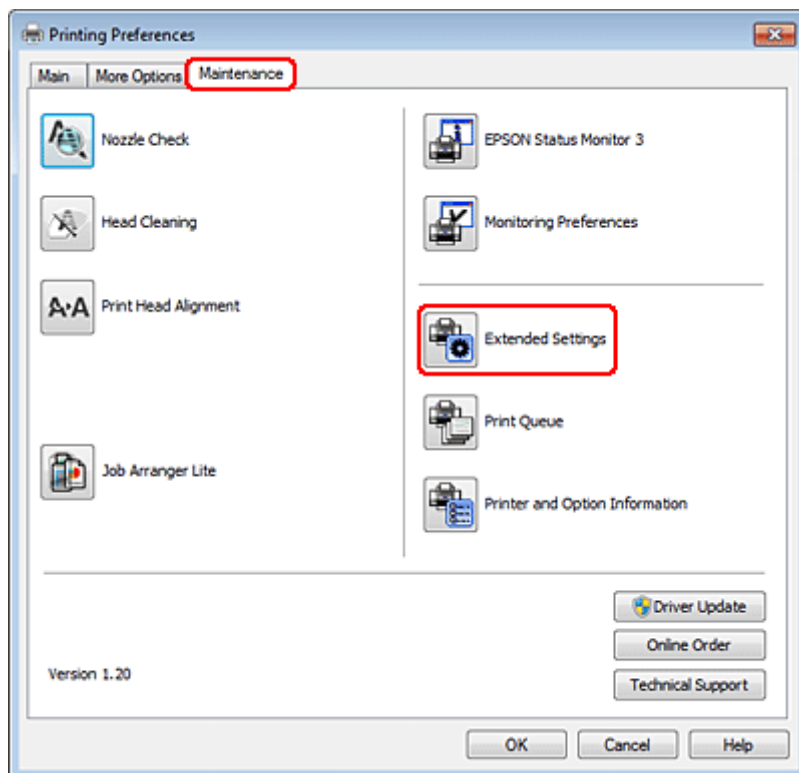
**2**

Închideți cu fermitate capacul frontal.

## Depanarea tipăririi

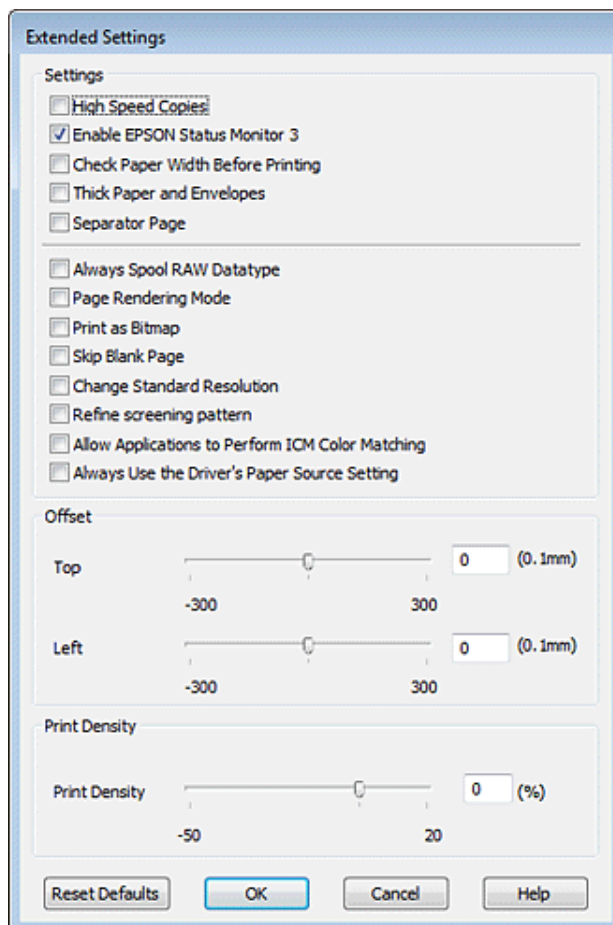
## Creșterea vitezei de tipărire (numai pentru Windows)

Viteza de tipărire poate fi mărită prin selectarea unor anumite setări din fereastra Extended Settings (Setări extinse) atunci când viteza de tipărire este mică. Faceți clic pe butonul **Extended Settings (Setări extinse)** din fereastra Maintenance (Întreținere) a driverului imprimantei.



## Depanarea tipăririi

Este afișată caseta de dialog următoare.



Selectați următoarele casete de validare și viteza de tipărire poate fi mărită.

- ☐ High Speed Copies (Copii rapide)
- ☐ Always spool RAW datatype (Întotdeauna comprimați datele de tip RAW)
- ☐ Page Rendering Mode (Mod redare pagină)
- ☐ Print as Bitmap (Tipărire ca Bitmap)

Pentru detalii suplimentare despre fiecare element, consultați ajutorul online.

## Alte probleme

### Tipărirea silențioasă pe hârtie normală

Când este selectată opțiunea plain paper (Hârtie simplă) pentru setare Paper Type (Tip hârtie) și opțiunea Normal este selectată pentru Quality (Calitate) în driverul imprimantei, imprimanta tipărește cu viteză ridicată. Încercați selectarea setării Quiet Mode (Modul silențios) pentru o funcționare mai silențioasă ce va reduce viteza de tipărire.



## Depanarea tipăririi

Pentru Windows, bifați caseta de selectare Quiet Mode (Modul silențios) din fereastra Main (Principal) a driverului imprimantei.

Pentru Mac OS X 10.5 sau versiuni ulterioare, selectați **On (Pornit)** în Quiet Mode (Modul silențios). Pentru a afișa Quiet Mode (Modul silențios), faceți clic prin următoarele meniuri: **System Preferences, Print & Fax**, imprimanta dvs. (în caseta cu lista Printers), **Options & Supplies**, și apoi pe **Driver**.

Pentru Mac OS X 10.4, deschideți driverul imprimantei și bifați caseta de selectare **Quiet Mode (Modul silențios)** în secțiunea Extension Settings din caseta de dialog Print (Tipărire) a driverului imprimantei.

---

## Depanare pentru scanare

---

### Probleme indicate de mesajele de pe panoul LCD sau de indicatorul luminos de stare

- ☐ Asigurați-vă că produsul este conectat corect la computer.
- ☐ Opriți și reporniți produsul. Dacă problema nu este rezolvată, produsul poate funcționa defectuos sau sursa de lumină din unitatea scanner poate necesita înlocuire. Contactați distribuitorul.
- ☐ Asigurați-vă că programul de scanare este instalat complet.  
Consultați manualul tipărit pentru instrucțiuni de instalare a programului de scanare.

### Probleme la începerea unei scanări

- ☐ Verificați indicatorul luminos de stare și asigurați-vă că produsul este pregătit de scanare.
- ☐ Asigurați-vă de siguranța conexiunii cablurilor la produs, respectiv la o priză electrică funcțională.  
Dacă este nevoie, testați adaptorul de rețea al produsului conectând un alt aparat electric și pornindu-l.
- ☐ Opriți produsul și computerul, apoi verificați conexiunea cablului de interfață dintre acestea, pentru a vă asigura că este fermă.
- ☐ Asigurați-vă că selectați produsul corect dacă apare o listă a scannerului atunci când începeți să scanați.

#### Windows:

Când porniți aplicația Epson Scan utilizând pictograma EPSON Scan și este afișată lista Select Scanner (Selectare scanner), asigurați-vă că selectați modelul produsului dumneavoastră.

#### Mac OS X:

Când porniți aplicația Epson Scan din directorul Applications (Aplicații) și este afișată lista Select Scanner (Selectare scanner), asigurați-vă că selectați modelul produsului dumneavoastră.

- ☐ Conectați produsul direct la portul USB extern al computerului sau numai printr-un hub USB. Este posibil ca produsul să nu funcționeze corect dacă este conectat la calculator prin mai multe huburi USB. Dacă problema persistă, încercați să conectați produsul direct la computer.
- ☐ Dacă la computer sunt conectate mai multe produse, este posibil ca acestea să nu funcționeze. Conectați numai produsul pe care doriți să-l utilizați, apoi încercați să scanați din nou.
- ☐ Dacă programul de scanare nu funcționează corespunzător, dezinstalați mai întâi programul și apoi reinstalați-l așa cum se arată în manualul tipărit.  
➔ „Dezinstalarea programului” la pagina 159

## Depanare pentru scanare

### Utilizarea alimentatorului automat de documente (ADF)

- ☐ În cazul în care capacul pentru documente sau capacul ADF este deschis, închideți-l și încercați să scanați din nou.
- ☐ Asigurați-vă că ați selectat **Office Mode (Mod birou)** sau **Professional Mode (Mod profesional)** în programul Epson Scan.
- ☐ Asigurați-vă de siguranța conexiunii cablurilor la produs, respectiv la o priză electrică funcțională.

### Utilizarea butonului

**Notă:**

*În funcție de produs, este posibil ca funcția de scanare să nu fie disponibilă când se utilizează butonul.*

- ☐ Verificați dacă ați asociat un program la buton.  
➔ „Epson Event Manager” la pagina 97
- ☐ Verificați dacă Epson Scan și Epson Event Manager sunt instalate corect.
- ☐ Dacă ați făcut clic pe butonul **Keep Blocking (Menținere blocare)** din fereastra Windows Security Alert (Alertă de securitate Windows) în timpul sau după instalarea programului Epson, deblocați Epson Event Manager.  
➔ „Deblocarea aplicației Epson Event Manager” la pagina 187
- ☐ Mac OS X:  
Asigurați-vă că sunteți conectat ca utilizatorul care a instalat programul de scanare. Ceilalți utilizatori trebuie să pornească mai întâi Epson Scanner Monitor din folderul Applications (Aplicații) și apoi să apese pe un buton pentru a scana.

### Deblocarea aplicației Epson Event Manager

**1** Faceți clic pe **Start** sau pe butonul Start, apoi indicați spre **Control Panel (Panou de control)**.

**2** Efectuați una din următoarele operații.

- ☐ Windows 7:  
Selectați **System and Security (Sistem și securitate)**.
- ☐ Windows Vista:  
Select **Security (Securitate)**.
- ☐ Windows XP:  
Selectați **Security Center (Centru de securitate)**.

**3** Efectuați una din următoarele operații.

- ☐ Windows 7 și Windows Vista:  
Selectați **Allow a program through Windows Firewall (Se permite un program prin paravanul de protecție Windows)**.

## Depanare pentru scanare

- ☐ Windows XP:  
Selectați **Windows Firewall (Paravan de protecție Windows)**.

4

Efectuați una din următoarele operații.

- ☐ Windows 7:  
Verificați dacă este bifată caseta de selectare **EEventManager Application** în lista Allowed programs and features (Programe și caracteristici permise).
- ☐ Windows Vista:  
Faceți clic pe fila **Exceptions (Excepții)**, apoi verificați dacă este bifată caseta de selectare pentru **EEventManager Application** în lista Program or port (Program sau port).
- ☐ Windows XP:  
Faceți clic pe fila **Exceptions (Excepții)**, apoi verificați dacă este bifată caseta de selectare pentru **EEventManager Application** în lista Programs and services (Programe și servicii).

5

Faceți clic pe OK.

---

## Utilizarea unui alt program de scanare decât driverul Epson Scan

- ☐ Dacă utilizați un program compatibil TWAIN, cum ar fi Adobe Photoshop Elements, asigurați-vă că pentru setarea Scanner (Scanner) sau Source (Sursă) a fost selectat produsul corect.
- ☐ Dacă nu puteți scana utilizând programe de scanare compatibile TWAIN, precum Adobe Photoshop Elements, dezinstalați programul de scanare compatibil TWAIN, apoi reinstalați-l.  
➔ [„Dezinstalarea programului” la pagina 159](#)

## Probleme la alimentarea cu hârtie

---

### Hârtia se murdărește

Se recomandă curățarea produsului.

➔ [„Curățarea imprimantei” la pagina 155](#)

---

### Sunt introduse mai multe coli de hârtie în imprimantă

- ☐ Dacă încărcați hârtie neacceptată, este posibil ca produsul să încarce mai multe coli de hârtie simultan.  
➔ [„Specificații alimentator automat de documente \(AAD\)” la pagina 202](#)
- ☐ Se recomandă curățarea produsului.  
➔ [„Curățarea imprimantei” la pagina 155](#)

---

### Hârtia se blochează în Alimentatorul automat de documente (ADF)

Îndepărtați hârtia blocată în interiorul ADF.

➔ [„Scoaterea hârtiei blocate din alimentatorul automat de documente \(AAD\)” la pagina 171](#)

## Depanare pentru scanare

# Probleme cu timpul de scanare

- ☐ Computerele cu porturi USB externe Hi-Speed pot scana mai repede decât cele cu porturi USB externe. Dacă produsul dumneavoastră este conectat la un port USB extern Hi-Speed, verificați dacă acesta îndeplinește cerințele sistemului.  
➔ „Cerințe de sistem” la pagina 198
- ☐ Scanarea la rezoluție ridicată necesită timp îndelungat.

# Probleme cu imaginile scanate

## Calitatea scanării este nesatisfăcătoare

Calitatea scanării poate fi îmbunătățită prin modificarea setărilor curente sau prin reglarea imaginii scanate.  
➔ „Caracteristici de reglare a imaginilor” la pagina 72

## Pe imaginea scanată apare o imagine de pe spatele originalului

Dacă originalul este tipărit pe hârtie subțire, este posibil ca imagini de pe spatele acestuia să fie vizibile pentru produs și să apară în imaginea scanată. Încercați să scanați originalul așezând o hârtie neagră pe spatele acestuia. De asemenea, asigurați-vă că setările Document Type (Tip document) și Image Type (Tip imagine) sunt corect definite pentru documentul dvs. original.

## Caracterele sunt distorsionate sau încețoșate

- ☐ În Office Mode (Mod birou) sau Home Mode (Mod acasă), bifați caseta de selectare **Text Enhancement** (Îmbunătățire text).

- ☐ Ajustați setarea Threshold (Prag).

Home Mode (Mod acasă):

Selectați **Black&White (Alb-negru)** ca setare Image Type (Tip imagine), faceți clic pe butonul **Brightness** (**Luminoz.**), apoi încercați să reglați setarea Threshold (Prag).

Office Mode (Mod birou):

Selectați **Black&White (Alb-negru)** ca setare Image Type (Tip imagine), apoi încercați să reglați setarea Threshold (Prag).

Professional Mode (Mod profesional):

Selectați **Black&White (Alb-negru)** ca setare pentru Image Type (Tip imagine) și faceți clic pe butonul + (Windows) sau ► (Mac OS X) de lângă **Image Type (Tip imagine)**. Efectuați setarea corespunzătoare pentru Image Option (Opțiune imagine) și apoi încercați să reglați setarea Threshold (Prag).

- ☐ Măriți valoarea setării Resolution (Rezoluție).

## Depanare pentru scanare

### La conversia caracterelor în text editabil (OCR), acestea nu sunt recunoscute corect

Amplasați documentul astfel încât acesta să fie așezat drept pe sticla pentru document. Dacă documentul este amplasat înclinat, nu va fi recunoscut corect.

### În imaginea scanată apar paternuri ondulatorii

Este posibil ca în imaginea scanată a unui document imprimat să apară un patern ondulatoriu sau hașurat (cunoscut sub numele de moiré).



- ☐ Rotiți documentul original.
- ☐ Rotiți imaginea scanată cu ajutorul programului de aplicație, după scanare.
- ☐ Bifați caseta de selectare **Descreening (Filtrare descreen)**.
- ☐ În Professional Mode (Mod profesional), modificați o setare de rezoluție și scanați din nou.

### În imagine apar culori neomogene, pete, puncte sau linii drepte

Se recomandă curățarea interiorului produsului.

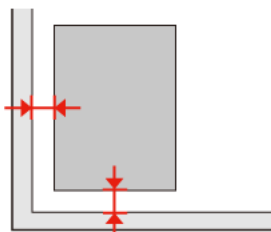
➔ „Curățarea imprimantei” la pagina 155

---

## Zona sau direcția de scanare nu sunt satisfăcătoare

### Marginele originalului nu sunt scanate

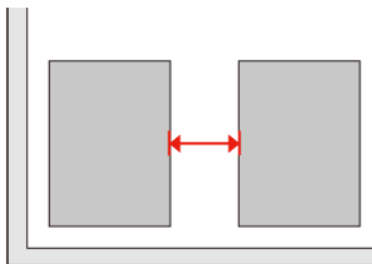
- ☐ Dacă scanați utilizând examinarea sub formă de miniaturi în Home Mode (Mod acasă) sau Professional Mode (Mod profesional), deplasați documentul/fotografia la circa 6 mm (0,2 inchi) față de marginile orizontale și verticale ale sticlei pentru documente, pentru a evita trunchierea.
- ☐ Dacă scanați utilizând butonul sau examinare normală în Office Mode (Mod birou), Home Mode (Mod acasă) sau Professional Mode (Mod profesional), deplasați documentul/fotografia la o distanță de circa 3 mm (0,12 inchi) față de marginile orizontale și verticale ale sticlei pentru documente, pentru a se evita trunchierea.



## Depanare pentru scanare

### Se scanează mai multe documente într-un singur fișier

Așezați documentele la cel puțin 20mm (0,8 inci) una de cealaltă, pe sticla pentru documente.



### Nu se poate scana porțiunea dorită

În funcție de document, este posibil să nu puteți scana suprafața dorită. Utilizați examinarea normală în Office Mode (Mod birou), Home Mode (Mod acasă) sau Professional Mode (Mod profesional) și creați zone de text active în porțiunea pe care doriți să o scanați.

### Nu se poate scana în direcția dorită

Faceți clic pe **Configuration (Configurare)**, selectați fila **Preview (Examinare)**, apoi debifați caseta de selectare **Auto Photo Orientation (Orientare automată fotografie)**. Apoi, amplasați corect documentele.

## Problemele persistă după încercarea tuturor soluțiilor

Dacă ați încercat toate soluțiile și nu ați rezolvat problema, inițializați setările aplicației Epson Scan.

Faceți clic pe **Configuration (Configurare)**, selectați fila **Other (Altul)**, apoi faceți clic pe **Reset All (Resetare toate)**.

---

## Depanare pentru copiere

---

### Vedeți benzi (linii deschise) pe materialele tipărite sau pe copii

- ☐ Asigurați-vă că ați selectat tipul de hârtie corect.  
➔ „Selectarea hârtiei” la pagina 99
- ☐ Asigurați-vă că partea de imprimat (partea mai albă sau mai lucioasă) a hârtiei este cu fața în direcția corectă.  
➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27
- ☐ Efectuați mai întâi o verificare a duzelor și apoi curățați capul de tipărire care prezintă un defect în rezultatele verificării duzelor.  
➔ „Verificarea duzelor capului de tipărire” la pagina 146 și „Curățarea capului de tipărire” la pagina 147
- ☐ Aliniați capul de tipărire. Dacă nu se îmbunătățește calitatea, încercați să aliniați utilizând utilitarul driverului imprimantei.  
➔ „Alinierea capului de tipărire” la pagina 150
- ☐ Pentru a obține rezultate optime, utilizați cartușul în interval de 6 luni de la deschiderea ambalajului.  
➔ „Înlocuirea unui cartuș de cerneală” la pagina 142
- ☐ Dacă pe copie apare un model neclar (cu aspect de textură), modificați setarea **Micșorare/Mărire** sau schimbați poziția originalului.

### Materialul imprimat este neclar sau mânjit

- ☐ Asigurați-vă că ați selectat tipul de hârtie corect.  
➔ „Selectarea hârtiei” la pagina 99
- ☐ Asigurați-vă că partea de imprimat (partea mai albă sau mai lucioasă) a hârtiei este cu fața în direcția corectă.  
➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27
- ☐ Efectuați mai întâi o verificare a duzelor și apoi curățați capul de tipărire care prezintă un defect în rezultatele verificării duzelor.  
➔ „Verificarea duzelor capului de tipărire” la pagina 146 și „Curățarea capului de tipărire” la pagina 147
- ☐ Aliniați capul de tipărire. Dacă nu se îmbunătățește calitatea, încercați să aliniați utilizând utilitarul driverului imprimantei.  
➔ „Alinierea capului de tipărire” la pagina 150
- ☐ Pentru a curăța produsul în interior, efectuați o copie fără a așeza documentul pe sticla pentru documente/în AAD.
- ☐ Încercați să utilizați cartușe de cerneală originale Epson și hârtia recomandată de Epson.



## Depanare pentru copiere

## Materialul tipărit este șters sau are porțiuni netipărite

- ☐ Asigurați-vă că ați selectat tipul de hârtie corect.  
➔ „Selectarea hârtiei” la pagina 99
- ☐ Asigurați-vă că partea de imprimat (partea mai albă sau mai lucioasă) a hârtiei este cu fața în direcția corectă.  
➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27
- ☐ Când selectați Standard Quality (Calitate standard) sau Best (Cea mai bună) ca setare pentru Quality (Calitate), selectați Off (Dezactivat) ca setare pentru Bidirectional (Bidirecțional). Tipărirea bidirecțională scade calitatea tipăririi.
- ☐ Efectuați mai întâi o verificare a duzelor și apoi curățați capul de tipărire care prezintă un defect în rezultatele verificării duzelor.  
➔ „Verificarea duzelor capului de tipărire” la pagina 146 și „Curățarea capului de tipărire” la pagina 147
- ☐ Pentru a obține rezultate optime, utilizați cartușul în interval de 6 luni de la deschiderea ambalajului.  
➔ „Înlocuirea unui cartuș de cerneală” la pagina 142

## Tipărirea este granulată

- ☐ Aliniați capul de tipărire. Dacă nu se îmbunătățește calitatea, încercați să aliniați utilizând utilitarul driverului imprimantei.  
➔ „Alinierea capului de tipărire” la pagina 150

## Vedeți culori anormale sau lipsesc culori

- ☐ Efectuați mai întâi o verificare a duzelor și apoi curățați capul de tipărire care prezintă un defect în rezultatele verificării duzelor.  
➔ „Verificarea duzelor capului de tipărire” la pagina 146 și „Curățarea capului de tipărire” la pagina 147
- ☐ Pentru a obține rezultate optime, utilizați cartușul în interval de 6 luni de la deschiderea ambalajului.  
➔ „Înlocuirea unui cartuș de cerneală” la pagina 142

## Dimensiunea imaginii sau poziția este incorectă

- ☐ Asigurați-vă că ați selectat setarea corectă la **Format hârtie**, **Aspect**, **Extins** și **Micșorare/Mărire** pentru hârtia încărcată.  
➔ „Lista de meniu a modului Copiere” la pagina 128
- ☐ Asigurați-vă că ați încărcat hârtie și că ați așezat corect originalul.  
➔ „Încărcarea hârtiei” la pagina 27 și „Amplasarea originalelor” la pagina 35
- ☐ Dacă marginile unei copii sau ale unei fotografii sunt trunchiate, deplasați ușor originalul dinspre colț.
- ☐ Curățați sticla pentru documente.  
➔ „Curățarea exteriorului imprimantei” la pagina 155

## Depanare pentru fax

---

# Depanare pentru fax

---

## Nu se pot trimite faxuri

- ☐ Asigurați-vă că s-a conectat corect cablul telefonic și că linia telefonică funcționează. Puteți verifica starea liniei utilizând funcția **Verificare conexiune fax**.  
➔ „Conectarea la o linie telefonică” la pagina 104
- ☐ Dacă ați conectat produsul la o linie telefonică DSL, trebuie să instalați un filtru DSL pe linie, altfel nu puteți utiliza faxul. Contactați furnizorul DSL pentru filtrul necesar.
- ☐ Dacă ați conectat acest produs la linie telefonică PBX (centrală telefonică privată) sau la un adaptor de terminal, dezactivați opțiunea **Detectare ton apel**.  
➔ „Lista de meniu a modului Configurare” la pagina 124
- ☐ Asigurați-vă că aparatul de fax al destinatarului este pornit și funcționează.
- ☐ Opriți V.34.  
➔ „Lista de meniu a modului Configurare” la pagina 124
- ☐ Asigurați-vă că s-a pornit ECM.  
➔ „Lista de meniu a modului Configurare” la pagina 124

## Nu se pot primi faxuri

- ☐ Asigurați-vă că s-a conectat corect cablul telefonic și că linia telefonică funcționează. Puteți verifica starea liniei utilizând funcția **Verificare conexiune fax**.  
➔ „Conectarea la o linie telefonică” la pagina 104
- ☐ Dacă ați conectat produsul la o linie telefonică DSL, trebuie să instalați un filtru DSL pe linie, altfel nu puteți utiliza faxul. Contactați furnizorul DSL pentru filtrul necesar.
- ☐ Dacă produsul nu este conectat la un telefon și doriți să primiți faxuri în mod automat, asigurați-vă că ați activat răspunsul automat.  
➔ „Primirea automată a faxurilor” la pagina 118
- ☐ Opriți V.34.  
➔ „Lista de meniu a modului Configurare” la pagina 124
- ☐ Asigurați-vă că s-a pornit ECM.  
➔ „Lista de meniu a modului Configurare” la pagina 124

## Probleme de calitate (trimitere)

- ☐ Curățați sticla pentru documente și alimentatorul automat de documente (AAD).  
➔ „Curățarea exteriorului imprimantei” la pagina 155

## Depanare pentru fax

- ❑ Dacă faxul trimis de dvs. este estompat sau neclar, modificați setările **Rezoluție** (sau **Calitate**, în funcție de model) sau **Contrast** în meniul setărilor de fax.
  - ➔ „Lista de meniu a modului Configurare” la pagina 124
- ❑ Asigurați-vă că s-a pornit ECM.
  - ➔ „Lista de meniu a modului Configurare” la pagina 124

## Probleme de calitate (primire)

- ❑ Asigurați-vă că s-a pornit ECM.
  - ➔ „Lista de meniu a modului Configurare” la pagina 124

## Robotul telefonic nu poate răspunde la apelurile vocale

- ❑ Când se activează răspunsul automat și există un robot telefonic conectat la aceeași linie telefonică a acestui produs, setați numărul de apeluri pentru răspunsul la faxurile primite la o valoare mai mare decât numărul de apeluri pentru robotul telefonic.
  - ➔ „Primirea automată a faxurilor” la pagina 118

## Oră incorectă

- ❑ Este posibil ca ceasul să înainteze/să rămână în urmă, să se fi resetat după o întrerupere de curent sau nu a fost alimentat pentru perioadă îndelungată. Setați ora corectă.
  - ➔ „Setarea/Modificarea orei și a regiunii” la pagina 152

## Informații despre produs

# Informații despre produs

## Cerneală și hârtie

### Cartușele de cerneală

Puteți utiliza următoarele cartușe de cerneală cu această imprimantă:

Cartuș de cerneală	Coduri de produs		
	WP-4515/ WP-4525/ WP-4535/ WP-4545/ WP-4595	WP-4511/ WP-4521/ WP-4531	WP-4530/ WP-4540/ WP-4590
Black (Negru)	T7011 T7021 T7031	T6771 T6781	676 711
Cyan	T7012 T7022 T7032	T6772 T6782	676 711
Magenta	T7013 T7023 T7033	T6773 T6783	676 711
Yellow (Galben)	T7014 T7024 T7034	T6774 T6784	676 711

**Notă:**

- ☐ Nu toate cartușele sunt disponibile în toate regiunile.
- ☐ Pentru WP-4515/WP-4525/WP-4595, Epson recomandă cartușe de cerneală T701 sau T702.
- ☐ Pentru WP-4535/WP-4545, Epson recomandă cartușe de cerneală T702 sau T703.

<b>Culoare</b>	Black (Negru), Cyan, Magenta, Yellow (Galben)
<b>Durata de viață a cartușului</b>	Pentru a obține rezultate optime, utilizați cartușul în interval de 6 luni de la deschiderea ambalajului.
<b>Temperatura</b>	Depozitare: -20 - 40 °C (-4 - 104 °F) 1 lună la 40 °C (104 °F) Înghețare:* -13 °C (8,6 °F)

\* Cerneala se dezgheață și este utilizabilă după aproximativ 3 ore la 25 °C (77 °F).

## Informații despre produs



### Atenție:

- ☐ Epson recomandă utilizarea cartușelor de cerneală Epson originale. Produsele ce nu sunt fabricate de Epson pot cauza daune ce nu sunt acoperite de garanțiile Epson și, în anumite circumstanțe, pot cauza funcționarea defectuoasă a imprimantei.
- ☐ Epson recomandă utilizarea cartușelor de cerneală înainte de data imprimată pe ambalaj.

### Notă:

- ☐ Cartușele de cerneală ambalate împreună cu imprimanta sunt utilizate parțial în timpul configurării inițiale. Pentru producerea unor materiale tipărite de calitate superioară, capul de tipărire al imprimantei va fi încărcat complet cu cerneală. Acest proces consumă o cantitate de cerneală și, ca urmare, aceste cartușe pot tipări mai puține pagini în comparație cu cartușele de cerneală ulterioare.
- ☐ Consumurile indicate pot varia în funcție de imaginile pe care le tipăriți, tipul de hârtie folosit, frecvența tipăririi și condițiile de mediu, precum temperatura.
- ☐ Pentru a obține o calitate optimă la tipărire și pentru a proteja capul de tipărire, în cartuș se păstrează o rezervă de siguranță de cerneală, având o cantitate variabilă, chiar și atunci când imprimanta indică necesitatea înlocuirii cartușului de cerneală. Consumurile indicate nu includ această rezervă de cerneală.
- ☐ Cu toate că în componența cartușelor de cerneală sunt incluse materiale reciclabile, acest lucru nu afectează funcționarea sau performanțele produsului.

## Casetă de întreținere

Puteți utiliza următoarele casete de întreținere cu acest produs.

	Cod de produs
Caseta de întreținere	T6710

## Hârtie

Epson oferă hârtie proiectată special și alte medii de tipărire pentru toate necesitățile de tipărire.

### Notă:

- ☐ Disponibilitatea hârtiei de tipărit diferă în funcție de locație.
- ☐ Codurile de produs pentru următoarele tipuri de hârtie specială Epson sunt disponibile pe situl Internet pentru asistență Epson.  
➔ „[Situl Internet de asistență tehnică](#)” la pagina 221

Hârtie	Format
Epson Bright White Ink Jet Paper (Hârtie albă strălucitoare pentru imprimantă cu jet de cerneală)	A4
Epson Premium Glossy Photo Paper (Hârtie foto lucioasă premium)	A4, 10 × 15 cm (4×6 Țoli), 13 × 18 cm (5×7 Țoli), 16:9 format lat (102×181 mm)

### Informații despre produs

Epson Glossy Photo Paper (Hârtie foto lucioasă)	A4, 10 × 15 cm (4×6 Țoli), 13 × 18 cm (5×7 Țoli)
Epson Premium Semigloss Photo Paper (Hârtie foto semi-lucioasă premium)	A4, 10 × 15 cm (4×6 Țoli)
Epson Ultra Glossy Photo Paper (Hârtie foto ultra-lucioasă)	A4, 10 × 15 cm (4×6 Țoli), 13 × 18 cm (5×7 Țoli)
Epson Photo Paper (Hârtie foto)	A4, 10 × 15 cm (4×6 Țoli), 13 × 18 cm (5×7 Țoli)
Epson Matte Paper - Heavyweight (Hârtie mată – greutate mare)	A4
Epson Photo Quality Ink Jet Paper (Hârtie de calitate foto pentru imprimantă cu jet de cerneală)	A4

## Opțiuni

### PXBACU1/Unitate casetă de hârtie cu 250 de foi

Puteți utiliza următoarele unități PXBACU1/Unitate casetă de hârtie cu 250 de foi.

	Cod de produs
PXBACU1/Unitate casetă de hârtie cu 250 de foi	C12C817011

## Cerințe de sistem

### Cerințele sistemului de operare Windows

Sistem	Interfață PC
Windows 7, Vista, XP Professional x64 Edition, XP SP1 versiune ulterioară, Server 2008 R2, Server 2008 și Server 2003	Hi-Speed USB (recomandat) USB (minim)

**Notă:**

- ☐ Windows Server OS acceptă numai driverul de imprimantă; driverul de scanner și pachetul de aplicații nu sunt acceptate.
- ☐ Contactați fabricantul programului dumneavoastră pentru a afla dacă programul respectiv poate fi rulat sub Windows XP Professional x64 Edition.

## Informații despre produs

## Cerințele sistemului de operare Macintosh

Sistem	Interfață PC
Computere Macintosh cu procesoare PowerPC sau Intel pe care rulează Mac OS® X 10.4.11, 10.5.x, 10.6.x	Hi-Speed USB (recomandat) USB (minim)

**Notă:**

Sistemul de fișiere UNIX (UFS) pentru Mac OS X nu este acceptat.

## Specificații tehnice

## Specificații imprimantă

Traseul hârtiei	Casetă de hârtie 1 și 2, intrare frontală Tavă spate, intrare pe sus
Capacitate	27,5 mm pentru casetele de hârtie 1 și 2 *1 9,0 mm pentru tava din spate *1*2*3*4

\*1 Hârtie cu o densitate de 64 - 90 g/m<sup>2</sup> (17 - 24 lb).

\*2 Plicuri nr. 10, DL și C6 cu densitate de 75 - 90 g/m<sup>2</sup> (20 - 24 lb).

\*3 Plicuri C4 cu densitate de 80 - 100 g/m<sup>2</sup> (21 - 26 lb).

\*4 Pentru formatele Legal și User Defined (Personalizată), încărcăți câte o foaie o dată.

## Hârtie

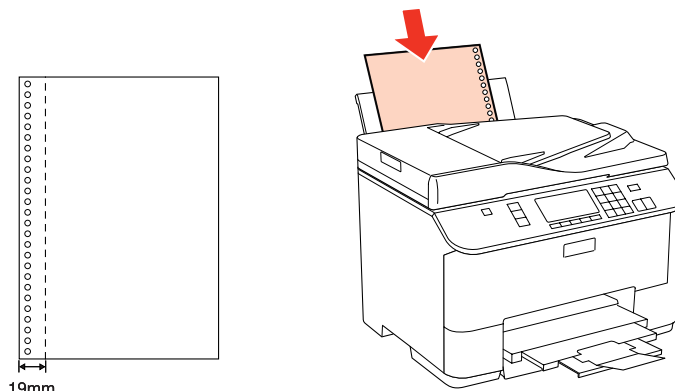
**Notă:**

- ☐ Deoarece calitatea oricărei mărci de hârtie sau oricărui tip de hârtie poate fi modificată de producător în orice moment, Epson nu poate atesta calitatea mărcilor sau tipurilor de hârtie non-Epson. Testați întotdeauna mostre de hârtie înainte de achiziționarea cantităților mari sau de tipărirea sarcinilor masive.
- ☐ Hârtia de calitate slabă poate reduce calitatea tipăririi și poate cauza blocări ale hârtiei și alte probleme. Dacă întâmpinați probleme, treceți la hârtie de calitate superioară.
- ☐ Utilizați hârtia în condiții normale:  
Temperatura între 15 și 25 °C (59 și 77 °F)  
Umiditate 40 - 60% RH

Dacă sunt satisfăcute toate condițiile de mai jos, pentru acest produs se poate utiliza hârtie perforată cu orificii de legătură:

Sursă hârtie	Tavă spate
Format hârtie	A4, A5, A6, B5, Letter, Legal
Poziția orificiilor	Maximum 19 mm (0,74 țoli) de la stânga hârtiei spre suprafața de tipărire. Consultați ilustrația de mai jos.

## Informații despre produs



*Coli simple:*

<b>Format</b>	A4 210×297 mm 10 ×15 cm (4×6 Țoli) 13 ×18 cm (5×7 Țoli) A6 105×148 mm A5 148×210 mm B5 182×257 mm 9 ×13 cm (3,5×5 Țoli) 13 ×20 cm (5×8 Țoli) 20 ×25 cm (8×10 Țoli) 16:9 format lat (102×181 mm) 100 ×148 mm Letter 8 1/2×11 in Legal 8 1/2×14 in
<b>Tipuri de hârtie</b>	Hârtie normală sau hârtie specială distribuită de Epson
<b>Grosime (pentru hârtia normală)</b>	0,08 - 0,11 mm (0,003 - 0,004 in.)
<b>Masă (pentru hârtia normală)</b>	64 g/m <sup>2</sup> (17 lb) - 90 g/m <sup>2</sup> (24 lb)

*Plicuri:*

<b>Format</b>	Plic #10 4 1/8×9 1/2 in Plic DL 110×220 mm Plic C6 114×162 mm Plic C4.229×324 mm
<b>Tipuri de hârtie</b>	Hârtie normală
<b>Masă</b>	75 g/m <sup>2</sup> (20 lb) - 90 g/m <sup>2</sup> (24 lb) pentru plicuri nr. 10, DL și C6 80 g/m <sup>2</sup> (21 lb) - 100 g/m <sup>2</sup> (26 lb) pentru plicuri C4

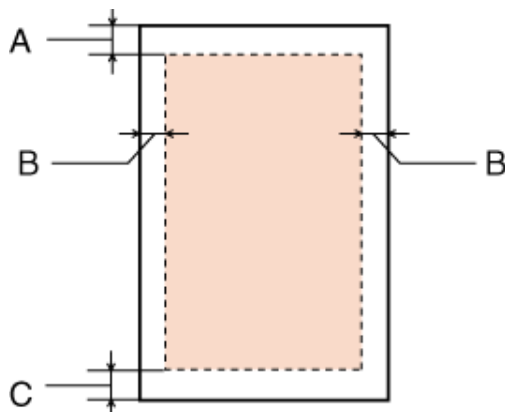


## Informații despre produs

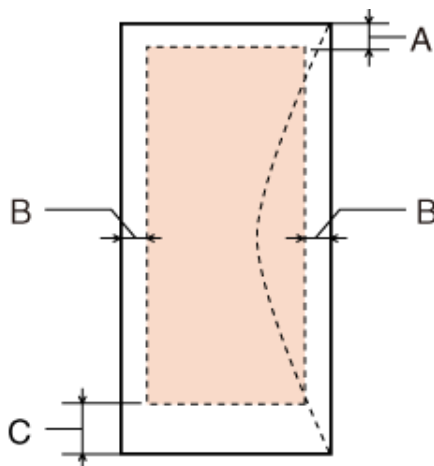
### Zona care poate fi tipărită

Porțiunile evidențiate indică zona care poate fi tipărită.

*Foi simple:*



*Plicuri:*



	Marginea minimă	
Tip mediu	Foi simple	Plicuri
A	3,0 mm (0,12 țoli)	3,0 mm (0,12 țoli)
B	3,0 mm (0,12 țoli)	5,0 mm (0,20 țoli) *1
C	3,0 mm (0,12 țoli)	3,0 mm (0,12 țoli) *2

\*1 Marginea recomandată pentru plicurile C4 este de 9,5 mm.

\*2 Marginea recomandată pentru plicurile nr. 10, DL și C6 este de 20,0 mm.

**Notă:**

În funcție de tipul de hârtie, calitatea tipăririi poate scădea în zonele superioară și inferioară ale materialului tipărit sau zona poate fi neclară.

## Informații despre produs

## Specificații scanner

**Notă:**

Specificațiile pot fi modificate fără notificare prealabilă.

Tipul scannerului	Color plan
Dispozitiv fotoelectric	CIS
Pixeli efectivi	10200 × 14040 pixeli la 1200 dpi Zona de scanare poate fi restricționată dacă rezoluția definită este prea mare.
Dimensiuni document	216 × 297 mm (8,5 × 11,7 Țoli) A4 sau format US letter
Rezoluție de scanare	1200 dpi (scanare principală) 2400 dpi (subscanare)
Rezoluția de ieșire	50 la 4800, 7200 și 9600 dpi (de la 50 la 4800 dpi cu pași de 1 dpi)
Date despre imagine	16 biți pe pixel pe culoare intern 8 biți pe pixel pe culoare extern (maximum)
Sursa de lumină	LED

## Specificații alimentator automat de documente (AAD)

Această opțiune este disponibilă numai pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4540/WP-4545/WP-4590/WP-4595.

Introducere hârtie	Încărcare cu fața în sus
Ieșire hârtie	Scoatere cu fața în jos
Format hârtie	A4, Letter, Legal*
Tipuri de hârtie	Hârtie normală
Densitate hârtie	64 la 95 g/m <sup>2</sup>
Capacitate hârtie	Grosime totală 3 mm, până la 30 de foi (Letter, A4) 10 foi (Legal)

\* Când scanați un document față-verso utilizând AAD, hârtia de format Legal nu este disponibilă.

## Specificații fax

Această opțiune este disponibilă numai pentru WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4540/WP-4545/WP-4590/WP-4595.

Tip de fax	Capabilitate fax alb-negru și color cu funcție Walk-up
------------	--

**Informații despre produs**

Linie acceptată	Linie telefonică rezidențială
Viteză	Până la 33,6 kbps
Rezoluție	Monocrom Standard: 203 × 98 dpi Fină: 203 × 196 dpi Foto: 203 × 196 dpi Culoare Fină: 200 × 200 dpi Foto: 200 × 200 dpi
Modul Corectare erori	Fax CCITU/ITU Group 3 cu mod Corectare erori
Numere cu apelare rapidă	Maximum 60
Memorare pagini	Până la 180 de pagini (diagrama nr. 1 ITU-T)
Reapelare	De 2 ori (la interval de 1 minut)
Interfața	Linie telefonică RJ-11 Conectare set telefonic RJ-11

---

**Specificațiile interfeței de rețea**

Conexiunea Wi-Fi este disponibilă numai pentru WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4540/WP-4545.

Wi-Fi	Standard:	IEEE 802.11b/g/n <sup>*1</sup>
	Securitate:	WEP (64/128 biți) WPA-PSK (TKIP/AES) <sup>*2</sup>
	Bandă frecvențe:	2,4 GHz
	Mod de comunicație:	Mod Infrastructură, Mod Ad hoc
Ethernet	Standard:	Ethernet 100BASE-TX/10BASE-T

<sup>\*1</sup> Respectă unul dintre standardele IEEE 802.11b/g/n sau IEEE 802.11b/g în funcția de zona de cumpărare.

<sup>\*2</sup> Compatibilitate cu WPA2, acceptă WPA/WPA2 Personal.

---

**Mecanice**

WP-4521/WP-4525/WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4590/WP-4592/WP-4595

**Informații despre produs**

<b>Dimensiuni</b>	Depozitare Lățime: 460 mm (18,1 inci) Adâncime: 420 mm (16,5 inch) Înălțime: 341 mm (13,4 inch)
	Tipărire* Lățime: 460 mm (18,1 inci) Adâncime: 654 mm (25,7 inch) Înălțime: 383 mm (15,1 inch)
<b>Masă</b>	Cca. 13,8 kg (30,4 lb) fără cartușele de cerneală și cablul de alimentare.

\* Cu extensia tăvii de ieșire scoasă.

WP-4511/WP-4515

<b>Dimensiuni</b>	Depozitare Lățime: 460 mm (18,1 inci) Adâncime: 420 mm (16,5 inch) Înălțime: 299 mm (11,8 inch)
	Tipărire* Lățime: 460 mm (18,1 inci) Adâncime: 654 mm (25,7 inch) Înălțime: 383 mm (15,1 inch)
<b>Masă</b>	Cca. 12,6 kg (27,8 lb) fără cartușele de cerneală și cablul de alimentare.

\* Cu extensia tăvii de ieșire scoasă.

WP-4540/WP-4545

<b>Dimensiuni</b>	Depozitare Lățime: 461 mm (18,1 inci) Adâncime: 420 mm (16,5 inch) Înălțime: 420 mm (16,5 inch)
	Tipărire* Lățime: 461 mm (18,1 inci) Adâncime: 654 mm (25,7 inch) Înălțime: 462 mm (18,2 inch)
<b>Masă</b>	Cca. 16,5 kg (36,4 lb) fără cartușele de cerneală și cablul de alimentare.

\* Cu extensia tăvii de ieșire scoasă.

---

## Caracteristici electrice

WP-4511/WP-4515

	<b>Modelul 100-240 V</b>
--	--------------------------

**Informații despre produs**

<b>Domeniul de tensiune de intrare</b>		90 - 264 V
<b>Domeniul de frecvență nominală</b>		50 - 60 Hz
<b>Domeniul de frecvență intrare</b>		49,5 - 60,5 Hz
<b>Intensitate nominală</b>		0,7 - 0,35 A
<b>Putere consumată</b>	<b>Copiere independentă</b>	Aprox. 17 W (ISO/IEC24712)
	<b>Modul Pregătit</b>	Cca. 6,5 W
	<b>Modul inactiv</b>	Cca. 2,1 W
	<b>Oprit</b>	Cca. 0,3 W

WP-4521/WP-4525

		<b>Modelul 100-240 V</b>
<b>Domeniul de tensiune de intrare</b>		90 - 264 V
<b>Domeniul de frecvență nominală</b>		50 - 60 Hz
<b>Domeniul de frecvență intrare</b>		49,5 - 60,5 Hz
<b>Intensitate nominală</b>		0,7 - 0,35 A
<b>Putere consumată</b>	<b>Copiere independentă</b>	Aprox. 17 W (ISO/IEC24712)
	<b>Modul Pregătit</b>	Cca. 7 W
	<b>Modul inactiv</b>	Cca. 2,4 W
	<b>Oprit</b>	Cca. 0,3 W

WP-4530/WP-4531/WP-4535

		<b>Modelul 100-240 V</b>
<b>Domeniul de tensiune de intrare</b>		90 - 264 V
<b>Domeniul de frecvență nominală</b>		50 - 60 Hz
<b>Domeniul de frecvență intrare</b>		49,5 - 60,5 Hz
<b>Intensitate nominală</b>		0,7 - 0,35 A
<b>Putere consumată</b>	<b>Copiere independentă</b>	Aprox. 19 W (ISO/IEC24712)
	<b>Modul Pregătit</b>	Cca. 8 W
	<b>Modul inactiv</b>	Cca. 3,8 W
	<b>Oprit</b>	Cca. 0,3 W

WP-4540/WP-4545

**Informații despre produs**

		<b>Modelul 100-240 V</b>
<b>Domeniul de tensiune de intrare</b>		90 - 264 V
<b>Domeniul de frecvență nominală</b>		50 - 60 Hz
<b>Domeniul de frecvență intrare</b>		49,5 - 60,5 Hz
<b>Intensitate nominală</b>		0,7 - 0,35 A
<b>Putere consumată</b>	<b>Copiere independen-</b> <b>dentă</b>	Aprox. 19 W (ISO/IEC24712)
	<b>Modul Pregătit</b>	Cca. 9,5 W
	<b>Modul inactiv</b>	Cca. 3,8 W
	<b>Oprit</b>	Cca. 0,3 W

WP-4590/WP-4595

		<b>Modelul 100-240 V</b>
<b>Domeniul de tensiune de intrare</b>		90 - 264 V
<b>Domeniul de frecvență nominală</b>		50 - 60 Hz
<b>Domeniul de frecvență intrare</b>		49,5 - 60,5 Hz
<b>Intensitate nominală</b>		0,7 - 0,35 A
<b>Putere consumată</b>	<b>Copiere independen-</b> <b>dentă</b>	Aprox. 19 W (ISO/IEC24712)
	<b>Modul Pregătit</b>	Cca. 9 W
	<b>Modul inactiv</b>	Cca. 2,4 W
	<b>Oprit</b>	Cca. 0,3 W

**Notă:**

Verificați eticheta de pe partea posterioară a imprimantei pentru tensiunea nominală.

**Date referitoare la mediu**

<b>Temperatura</b>	Utilizare: 10 - 35 °C (50 - 95 °F)  Depozitare: -20 - 40 °C (-4 - 104 °F)  1 lună la 40 °C (104 °F)
--------------------	---

**Informații despre produs**

<b>Umiditate</b>	Funcționare:* 20 - 80% RH  Depozitare:* 5 - 85% RH
------------------	--

\* Fără condensare

---

**Standarde și aprobări****WP-4530/WP-4531/WP-4535/WP-4540/WP-4545**

Modelul pentru S.U.A.:

<b>Siguranța</b>	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
<b>EMC</b>	FCC Partea 15 Subpartea B Clasa B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Clasa B

Acest echipament conține următorul modul fără fir.

Producător: Marvell Semiconductor Inc.

Tip: SP88W8786-MD0-2C2T00

Acest produs este în conformitate cu prevederile din secțiunea 15 a reglementărilor FCC și cu secțiunea RAS-210 a reglementărilor IC. Compania Epson nu își asumă responsabilitatea în cazul nerespectării cerințelor de protecție cauzate de o modificare nerecomandată a produsului. Funcționarea trebuie să respecte următoarele două condiții: (1) acest dispozitiv probabil nu produce interferențe periculoase și (2) acest dispozitiv trebuie să accepte orice interferențe primite, inclusiv interferențele care pot avea ca efect funcționarea incorectă a aparatului.

Pentru a preîntâmpina interferențele radio cu serviciul licențiat, acest dispozitiv este destinat utilizării în spații închise și departe de ferestre pentru a asigura o protecție maximă. Echipamentul (sau antena de transmisie a acestuia) care este instalat în exterior este supus licențierii.

Modelul european:

<b>Directiva 2006/95/CE referitoare la echipamentele electrice de joasă tensiune</b>	EN60950-1
<b>Directiva EMC 2004/108/CE</b>	EN55022 Clasa B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
<b>Directiva R&amp;TTE 1999/5/CE</b>	EN300 328 EN301 489-1 EN301 489-17 TBR21 EN60950-1

Pentru utilizatorii din Europa:

Noi, Seiko Epson Corporation, declarăm prin prezenta că echipamentele având modelele C451C și C451D respectă cerințele principale și alte prevederi importante ale Directivei 1999/5/CE.

**Informații despre produs**

Poate fi utilizat numai în Irlanda, Marea Britanie, Austria, Germania, Liechtenstein, Elveția, Franța, Belgia, Luxemburg, Olanda, Italia, Portugalia, Spania, Danemarca, Finlanda, Norvegia, Suedia, Islanda, Cipru, Grecia, Slovenia, Bulgaria, Cehia, Estonia, Ungaria, Letonia, Lituania, Polonia, România, Slovacia și în Malta.

În Franța este permisă numai utilizarea în spații închise.

Dacă este utilizat în exteriorul clădirii, în Italia aveți nevoie de o autorizație generală.

Epson nu poate accepta responsabilitatea pentru nicio nerespectare a cerințelor de protecție care apare dintr-o modificare nerecomandată a aparatelor.



Modelul austalian:

<b>EMC</b>	AS/NZS CISPR22 Clasa B
------------	------------------------

Epson declară prin prezenta că echipamentele având modelele C451C și C451D respectă cerințele principale și alte prevederi importante ale AS/NZS4771. Compania Epson nu își asumă responsabilitatea în cazul nerespectării cerințelor de protecție cauzate de o modificare nerecomandată a produsului.

**WP-4521/WP-4525/WP-4590/WP-4592/WP-4595**

Modelul pentru S.U.A.:

<b>Siguranța</b>	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
<b>EMC</b>	FCC Partea 15 Subpartea B Clasa B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Clasa B

Modelul european:

<b>Directiva 2006/95/CE referitoare la echipamentele electrice de joasă tensiune</b>	EN60950-1
<b>Directiva EMC 2004/108/CE</b>	EN55022 Clasa B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024
<b>Directiva R&amp;TTE 1999/5/CE</b>	TBR21 EN60950-1

Pentru utilizatorii din Europa:

Noi, Seiko Epson Corporation, declarăm prin prezenta că modelele de echipamente C451A și C451E respectă cerințele principale și alte prevederi importante ale Directivei 1999/5/CE.

Poate fi utilizat numai în Irlanda, Marea Britanie, Austria, Germania, Liechtenstein, Elveția, Franța, Belgia, Luxemburg, Olanda, Italia, Portugalia, Spania, Danemarca, Finlanda, Norvegia, Suedia, Islanda, Cipru, Grecia, Slovenia, Bulgaria, Cehia, Estonia, Ungaria, Letonia, Lituania, Polonia, România, Slovacia și în Malta.

Modelul austalian:



**Informații despre produs**

<b>EMC</b>	AS/NZS CISPR22 Clasa B
------------	------------------------

**WP-4511/WP-4515**

Modelul european:

<b>Directiva 2006/95/CE referitoare la echipamentele electrice de joasă tensiune</b>	EN60950-1
<b>Directiva EMC 2004/108/CE</b>	EN55022 Clasa B EN61000-3-2 EN61000-3-3 EN55024

**Interfața**

Hi-Speed USB (clasa de dispozitive pentru computere)
Hi-Speed USB (Clasa de stocare masivă pentru dispozitive externe)

**Dispozitivul USB extern**

<b>Dispozitive</b>	Capacități maxime
<b>Unitate MO*</b>	1,3 GB
<b>Unitate hard disc*</b>	2 TB Formatat în FAT, FAT32 sau exFAT.
<b>Unitate USB Flash</b>	

\* Dispozitivele de stocare externe alimentate prin USB nu sunt recomandate. Utilizați numai dispozitive de stocare externe cu surse de alimentare în c.a. independente.

**Informații despre fonturi**

Informațiile despre fonturi se aplică numai pentru PostScript și PCL.

**Fonturi disponibile**

Mai jos sunt prezentate fonturile furnizate odată cu imprimanta.

**Mod PS 3**

<b>Denumire font</b>
Albertus, Albertus Italic, Albertus Light
AntiqueOlive Roman, AntiqueOlive Italic, AntiqueOlive Bold, AntiqueOlive Compact

**Informații despre produs**

<b>Denumire font</b>
Apple Chancery
ITC AvantGarde Gothic Book, ITC AvantGarde Gothic Book Oblique, ITC AvantGarde Gothic Demi, ITC AvantGarde Gothic Demi Oblique
Bodoni, Bodoni Italic, Bodoni Bold, Bodoni Bold Italic, Bodoni Poster, Bodoni Poster Compressed
ITC Bookman Light, ITC Bookman Light Italic, ITC Bookman Demi, ITC Bookman Demi Italic
Carta
Chicago
Clarendon, Clarendon Light, Clarendon Bold
CooperBlack, CooperBlack Italic
Copperplate Gothic 32BC, Copperplate Gothic 33BC
Coronet
Courier, Courier Oblique, Courier Bold, Courier Bold Oblique
GillSans, GillSans Italic, GillSans Bold, GillSans Bold Italic, GillSansCondensed, GillSans Condensed Bold, GillSans Light, GillSans Light Italic, GillSans Extra Bold
Eurostile, Eurostile Bold, Eurostile Extended Two, Eurostile Bold Extended Two
Geneva
Goudy Oldstyle, Goudy Oldstyle Italic, Goudy Bold, Goudy BoldItalic, Goudy ExtraBold
Helvetica, Helvetica Oblique, Helvetica Bold, Helvetica Bold Oblique, Helvetica Condensed, Helvetica Condensed Oblique, Helvetica Condensed Bold, Helvetica Condensed Bold Oblique, Helvetica Narrow, Helvetica Narrow Oblique, Helvetica Narrow Bold, Helvetica Narrow Bold Oblique
Hoefler Text, Hoefler Text Italic, Hoefler Text Black, Hoefler Text Black Italic, Hoefler Text Ornaments
Joanna, Joanna Italic, Joanna Bold, Joanna Bold Italic
LetterGothic, LetterGothic Slanted, LetterGothic Bold, LetterGothic Bold Slanted
ITC Lubalin Graph Book, ITC Lubalin Graph Book Oblique, ITC Lubalin Graph Demi, ITC Lubalin Graph Demi Oblique
Marigold
Monaco
ITC Mona Lisa Recut
New Century Schoolbook Roman, New Century Schoolbook Italic, New Century Schoolbook Bold, New Century Schoolbook Bold Italic
New York
Optima, Optima Italic, Optima Bold, Optima Bold Italic
Oxford
Palatino Roman, Palatino Italic, Palatino Bold, Palatino Bold Italic
Stempel Garamond Roman, Stempel Garamond Italic, Stempel Garamond Bold, Stempel Garamond Bold Italic

**Informații despre produs**

<b>Denumire font</b>
Symbol
Tekton
Times Roman, Times Italic, Times Bold, Times Bold Italic
Univers, Univers Oblique, Univers Bold, Univers Bold Oblique, Univers Light, Univers Light Oblique
UniversCondensed, UniversCondensed Oblique, UniversCondensed Bold, UniversCondensed Bold Oblique
UniversExtended, UniversExtended Oblique, UniversExtended Bold, UniversExtended Bold Oblique
Wingdings
ITC ZapfChancery Medium Italic
ITC ZapfDingbats
Arial, Arial Italic, Arial Bold, Arial Bold Italic
Times New Roman, Times New Roman Italic, Times New Roman Bold, Times New Roman Bold Italic

**Mod PCL5**

<b>Denumire font</b>	<b>Familie</b>	<b>Echivalent HP</b>
FixedPitch 810	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
Ding Dings SWA	-	ITC Zapf Dingbats
Dutch 801	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
Zapf Humanist 601	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
Ribbon 131	-	Coronet
Clarendon 701	-	Clarendon Condensed
Swiss 742	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers
Swiss 742 Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed
Incised 901	Medium, Bold, Italic	Antique Olive
Aldine 430	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Garamond
Calligraphic 401	-	Marigold
Flareserif 821	Medium, Extra Bold	Albertus
Ryadh BT	Medium, Bold	Ryadh
Miryam BT	Medium, Bold, Italic	Miryam
David BT	Medium, Bold	David
Narkis Tam BT	Medium, Bold	Narkis
Swiss 721 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial

**Informații despre produs**

Denumire font	Familie	Echivalent HP
Dutch 801 SWM	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New
Swiss 721 SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica
Swiss 721 Narrow SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow
Zapf Calligraphic 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino
Geometric 711 SWA	Medium, Bold, Oblique, Bold Italic	ITC Avant Garde Gothic
Revival 711 SWA	Light, Demi Bold, Light Italic, Demi Bold Italic	ITC Bookman
Century 702 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
Dutch 801 SWA	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times
Chancery 801 Medium SWA Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic
Symbol SWM	-	Symbol
Symbol SWA	-	SymbolPS
More WingBats SWM	-	Wingdings
FixedPitch 850	Regular, Bold, Italic	Letter Gothic
Naskh BT	Medium, Bold	Naskh
Koufi BT	Medium, Bold	Koufi
FixedPitch 810 Dark	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CourierPS
Line Printer	-	Line Printer
OCR A	-	-
OCR B	-	-
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	-
EAN/UPC	Medium, Bold	-

**Notă:**

În funcție de densitatea de tipărire sau de calitatea sau culoarea hârtiei, este posibil ca fonturile OCR A, OCR B, Code39 și EAN/UPC să nu poată fi citite. Tipăriți un eșantion și asigurați-vă că fonturile pot fi citite, înainte de a tipări în cantități mari.

**Mod PCL6**

Pentru setul de simboluri, consultați „În modul PLC6” la pagina 218.

**Font scalabil**

Denumire font	Set de simboluri
FixedPitch 810	*1

**Informații despre produs**

<b>Denumire font</b>	<b>Set de simboluri</b>
FixedPitch 810 Bold	*1
FixedPitch 810 Italic	*1
FixedPitch 810 Bold Italic	*1
FixedPitch 850 Regular	*1
FixedPitch 850 Bold	*1
FixedPitch 850 Italic	*1
FixedPitch 810 Dark	*3
FixedPitch 810 Dark Bold	*3
FixedPitch 810 Dark Italic	*3
FixedPitch 810 Dark Bold Italic	*3
Dutch 801	*2
Dutch 801 Bold	*2
Dutch 801 Italic	*2
Dutch 801 Bold Italic	*2
Zapf Humanist 601	*3
Zapf Humanist 601 Bold	*3
Zapf Humanist 601 Italic	*3
Zapf Humanist 601 Bold Italic	*3
Ribbon 131	*3
Clarendon 701	*3
Swiss 742	*2
Swiss 742 Bold	*2
Swiss 742 Italic	*2
Swiss 742 Bold Italic	*2
Swiss 742 Condensed	*3
Swiss 742 Condensed Bold	*3
Swiss 742 Condensed Italic	*3
Swiss 742 Condensed Bold Italic	*3
Incised 901	*3
Incised 901 Bold	*3
Incised 901 Italic	*3

**Informații despre produs**

<b>Denumire font</b>	<b>Set de simboluri</b>
Aldine 430	*3
Aldine 430 Bold	*3
Aldine 430 Italic	*3
Aldine 430 Bold Italic	*3
Calligraphic 401	*3
Flareserif 821 Medium	*3
Flareserif 821ExtraBold	*3
Swiss 721 SWM	*3
Swiss 721 SWM Bold	*3
Swiss 721 SWM Italic	*3
Swiss 721 SWM Bold Italic	*3
Dutch 801 SWM	*3
Dutch 801 SWM Bold	*3
Dutch 801 SWM Italic	*3
Dutch 801 SWM Bold Italic	*3
Swiss 721 SWA	*3
Swiss 721 SWA Bold	*3
Swiss 721 SWA Oblique	*3
Swiss 721 SWA Bold Oblique	*3
Swiss 721 Narrow SWA	*3
Swiss 721 Narrow SWA Bold	*3
Swiss 721 Narrow SWA Oblique	*3
Swiss 721 Narrow SWA Bold Oblique	*3
Zapf Calligraphic 801 SWA	*3
Zapf Calligraphic 801 SWA Bold	*3
Zapf Calligraphic 801 SWA Italic	*3
Zapf Calligraphic 801 SWA Bold Italic	*3
Geometric 711 SWA	*3
Geometric 711 SWA Bold	*3
Geometric 711 SWA Oblique	*3
Geometric 711 SWA Bold Italic	*3

**Informații despre produs**

<b>Denumire font</b>	<b>Set de simboluri</b>
Revival 711 Light SWA	*3
Revival 711 Demi SWA Bold	*3
Revival 711 Light SWA Italic	*3
Revival 711 Demi SWA Bold Italic	*3
Century 702 SWA	*3
Century 702 SWA Bold	*3
Century 702 SWA Italic	*3
Century 702 SWA Bold Italic	*3
Dutch 801 SWA	*3
Dutch 801 SWA Bold	*3
Dutch 801 SWA Italic	*3
Dutch 801 SWA Bold Italic	*3
Chancery 801 Medium SWA Italic	*3
Symbol SWM	*4
More WingBats SWM	*5
Ding Dings SWA	*6
Symbol SWA	*4
David BT	*7
David BT Bold	*7
Narkis Tam BT	*7
Narkis Tam BT Bold	*7
Miryam BT	*7
Miryam BT Bold	*7
Miryam BT Italic	*7
Koufi BT	*8
Koufi BT Bold	*8
Naskh BT	*8
Naskh BT Bold	*8
Ryadh BT	*8
Ryadh BT Bold	*8

## Informații despre produs

### Font Bitmap

Denumire font	Set de simboluri
Line Printer	*9

## Seturi de simboluri

### Prezentarea seturilor de simboluri

Imprimanta dvs. poate accesa o varietate de seturi de simboluri. Multe dintre aceste simboluri diferă numai în ceea ce privește caracterele internaționale specifice fiecărei limbi.

**Notă:**

*Întrucât majoritatea software-urilor gestionează fonturile și simbolurile în mod automat, probabil nu va fi niciodată necesară ajustarea setărilor imprimantei. Totuși, dacă scrieți propriile dvs. programe de control al imprimantei sau dacă utilizați un software mai vechi care nu poate gestiona fonturile, consultați următoarele secțiuni pentru a afla detalii despre setul de simboluri.*

Atunci când analizați ce font veți utiliza, trebuie, de asemenea, să analizați ce set de simboluri trebuie să combinați cu fontul. Seturile de simboluri disponibile depind de modul utilizat și de fontul ales.

### În modul PLC5

Tipuri de caractere disponibile	Denumire set de simboluri:	
<b>19 tipuri de caractere</b> <b>FixedPitch 810</b> <b>Dutch 801</b> <b>Swiss 742</b> <b>FixedPitch 850</b> <b>Line Printer</b>	IBM-US (10U)	Roman-8 (8U)
	ECM94-1 (0N)	8859-2 ISO (2N)
	8859-9 ISO (5N)	8859-10ISO (6N)
	IBM-DN (11U)	PcMultilingual (12U)
	Legal (1U)	8859-15ISO (9N)



**Informații despre produs**

Tipuri de caractere disponibile	Denumire set de simboluri:	
<b>19 tipuri de caractere</b> <b>FixedPitch 810</b> <b>Dutch 801</b> <b>Swiss 742</b> <b>FixedPitch 850</b>	PcBlt775 (26U)	Pc1004 (9J)
	WiBALT (19L)	DeskTop (7J)
	PsText (10J)	Windows (9U)
	McText (12J)	MsPublishi (6J)
	PiFont (15U)	VeMath (6M)
	VeInternational (13J)	VeUS (14J)
	PcE.Europe (17U)	PcTk437 (9T)
	WiAnsi (19U)	WiE.Europe (9E)
	WiTurkish (5T)	UK (1E)
	Swedis2 (0S)	Italian (0I)
	Spanish (2S)	German (1G)
	Norweg1 (0D)	French2 (1F)
	Roman-9 (4U)	PcEur858 (13U)
	ISO 8859/4 Latin 4 (4N)	Unicode 3.0 (18N)
<b>19 tipuri de caractere</b> <b>FixedPitch 810</b> <b>Dutch 801</b> <b>Swiss 742</b> <b>FixedPitch 850</b> <b>David BT</b> <b>Miryam BT</b> <b>Narkis Tam BT</b> <b>Naskh BT</b> <b>Koufi BT</b> <b>Ryadh BT</b>	PsMath (5M)	Math-8 (8M)
	ANSI ASCII (0U)	
<b>FixedPitch 810</b> <b>Dutch 801</b> <b>Swiss 742</b> <b>FixedPitch 850</b>	Pc866Cyr (3R)	Pc866Ukr (14R)
	WinCyr (9R)	Pc8Grk (12G)
	Pc851Grk (10G)	WinGrk (9G)
	ISOGrk (12N)	Greek8 (8G)
<b>FixedPitch 810</b> <b>Dutch 801</b> <b>Swiss 742</b> <b>FixedPitch 850</b> <b>Line Printer</b>	ISOCyr (10N)	
<b>Line Printer</b>	Roman Extension (0E)	
<b>FixedPitch 810</b> <b>FixedPitch 850</b> <b>David BT</b> <b>Narkis Tam BT</b> <b>Miryam BT</b>	Hebrew7 (0H) Hebrew8 (8H)	ISO 8859/8 Hebrew (7H) PC-862, Hebrew (15H)

**Informații despre produs**

Tipuri de caractere disponibile	Denumire set de simboluri:	
<b>Koufi BT</b> <b>Naskh BT</b> <b>Ryadh BT</b>	Arabic8 (8V) PC-864, Arabic (10V)	HPWARA (9V)
<b>Symbol SWA</b> <b>Symbol SWM</b>	Symbol (19M)	
<b>More WingBats SWM</b>	Wingdings (579L)	
<b>Ding Dings SWA</b>	ZapfDingbats (14L)	
<b>OCR A</b>	OCR A (00)	
<b>OCR B</b>	OCR B (10)	OCR B Extension (3Q)
<b>Code3-9</b>	Code3-9 (0Y)	
<b>EAN/UPC</b>	EAN/UPC (8Y)	

Cele 19 tipuri de caractere se referă la cele prezentate mai jos:

Zapf Humanist 601  
 Ribbon 131  
 Clarendon 701  
 Swiss 742 Condensed  
 Incised 901  
 Aldine 430  
 Calligraphic 401  
 Flareserif 821  
 Swiss 721 SWM  
 Dutch 801 SWM  
 Swiss 721 SWA  
 Swiss 721 Narrow SWA  
 Zapf Calligraphic 801 SWA  
 Geometric 711 SWA  
 Revival 711 SWA  
 Century 702 SWA  
 Dutch 801 SWA  
 Chancery 801 Medium SWA Italic  
 FixedPitch 810 Dark

**În modul PLC6**

Denumire set de simboluri	Atribut	Clasificare fonturi								
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9
ISO Norwegian	4	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO Italian	9	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO 8859-1 Latin 1	14	○	○	○	-	-	-	-	-	○
ISO Swedish	19	○	○	○	-	-	-	-	-	-

## Informații despre produs

Denumire set de simboluri	Atribut	Clasificare fonturi								
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9
ASCII	21	○	○	○	-	-	-	○	○	-
ISO United Kingdom	37	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO French	38	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO German	39	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Legal	53	○	○	○	-	-	-	-	-	○
ISO 8859-2 Latin 2	78	○	○	○	-	-	-	-	-	○
ISO Spanish	83	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Roman-9	149	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PS Math	173	○	○	○	-	-	-	○	○	-
ISO 8859-9 Latin 5	174	○	○	○	-	-	-	-	-	○
Windows 3.1 Latin 5	180	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Microsoft Publishing	202	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/10 Latin 6	206	○	○	○	-	-	-	-	-	○
DeskTop	234	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Math-8	269	○	○	○	-	-	-	○	○	-
Roman-8	277	○	○	○	-	-	-	-	-	○
Windows 3.1 Latin 2	293	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Pc1004	298	○	○	○	-	-	-	-	-	-
ISO 8859-15 Latin 9	302	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-Turkish	308	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Windows 3.0	309	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PS Text	330	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-8	341	○	○	○	-	-	-	-	-	○
PC-8 D/N	373	○	○	○	-	-	-	-	-	○
MC Text	394	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-850	405	○	○	○	-	-	-	-	-	○
PcEur858	437	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Pi Font	501	○	○	○	-	-	-	-	-	-

## Informații despre produs

Denumire set de simboluri	Atribut	Clasificare fonturi								
		*1	*2	*3	*4	*5	*6	*7	*8	*9
PC852	565	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	590	○	○	○	-	-	-	-	-	-
WBALT	620	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Windows 3.1 Latin 1	629	○	○	○	-	-	-	-	-	-
PC-755	853	○	○	○	-	-	-	-	-	-
Wingdings	18540	-	-	-	-	○	-	-	-	-
Symbol	621	-	-	-	○	-	-	-	-	-
ZapfDingbats	460	-	-	-	-	-	○	-	-	-
PC-866, Cyrillic	114	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	263	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Windows Greek	295	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Windows Cyrillic	306	○	○	-	-	-	-	-	-	-
PC-851, Greek	327	○	○	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/5 Cyrillic	334	○	○	-	-	-	-	-	-	-
PC-8, Greek	391	○	○	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/7 Greek	398	○	○	-	-	-	-	-	-	-
PC-866 UKR	466	○	○	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	8	○	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/8 Hebrew	232	○	-	-	-	-	-	○	-	-
Hebrew8	264	○	-	-	-	-	-	○	-	-
PC-862, Hebrew	488	○	-	-	-	-	-	○	-	-
Arabic8	278	-	-	-	-	-	-	-	○	-
HPWARA	310	-	-	-	-	-	-	-	○	-
PC-864, Arabic	342	-	-	-	-	-	-	-	○	-

## Unde puteți obține ajutor

---

# Unde puteți obține ajutor

---

## Situl Internet de asistență tehnică

Site-ul Web de asistență tehnică al companiei Epson vă oferă ajutor pentru problemele care nu pot fi rezolvate folosind informațiile din documentația produsului dumneavoastră. Dacă dispuneți de un browser web și vă puteți conecta la Internet, accesați situl la adresa:

<http://support.epson.net/>

Dacă aveți nevoie de ultimele drivere, de răspunsurile la întrebările adresate frecvent (FAQ), manuale sau alte materiale care pot fi descărcate, accesați pagina la adresa:

<http://www.epson.com>

Selectați apoi secțiunea de asistență a sitului Internet Epson local.

## Contactarea serviciului de asistență clienți

---

### Înainte de a contacta Epson

Dacă produsul dumneavoastră Epson nu funcționează corect și nu puteți rezolva problema folosind informațiile de depanare din documentația produsului, contactați serviciul de asistență clienți de la Epson. Dacă serviciul de asistență din regiunea dumneavoastră nu este precizat mai jos, contactați reprezentantul de la care ați achiziționat produsul.

Serviciul de asistență vă va putea ajuta mult mai rapid dacă le oferiți următoarele informații:

- ☐ Numărul de serie al produsului  
(Eticheta cu numărul de serie se află pe partea laterală a produsului.)
- ☐ Modelul produsului
- ☐ Versiunea software a produsului  
(Faceți clic pe **About (Despre)**, **Version Info**, sau pe butonul similar din programului produsului.)
- ☐ Marca și modelul calculatorului dumneavoastră
- ☐ Numele și versiunea sistemului de operare a calculatorului dumneavoastră
- ☐ Numele și versiunile aplicațiilor software pe care le utilizați în mod normal împreună cu produsul

**Notă:**

În funcție de produs, datele din lista de apelare pentru fax și/sau setările de rețea se pot stoca în memoria produsului. Din cauza defectării sau reparării produsului, datele și/sau setările se pot pierde. Epson nu își asumă responsabilitatea pentru pierderea datelor, pentru copierea de rezervă sau recuperarea datelor și/sau a setărilor, nici chiar în perioada de garanție. Vă recomandăm să creați propria copie de rezervă a datelor sau să le notați.

## Unde puteți obține ajutor

## Ajutor pentru utilizatorii din Europa

Verificați **Documentul de garanție pan-europeană** pentru informații referitoare la modul în care puteți contacta serviciul de asistență EPSON.

## Ajutor pentru utilizatorii din Taiwan

Datele de contact pentru informații, asistență și servicii sunt:

### World Wide Web (<http://www.epson.com.tw>)

Sunt disponibile informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare și solicitări despre produse.

### Serviciu de asistență Epson (Telefon: +0280242008)

Serviciul nostru de asistență vă poate ajuta în următoarele privințe la telefon:

- ☐ Solicitări cu privire la vânzări și informații despre produse
- ☐ Întrebări sau probleme legate de utilizarea produselor
- ☐ Solicitări privind activitățile de service și garanția

### Centru de asistență pentru reparații:

Numărul de telefon	Numărul de fax	Adresa
02-23416969	02-23417070	No.20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No.16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32345299	No.1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No.342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No.87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
02-82273300	02-82278866	5F.-1, No.700, Zhongzheng Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
03-2810606	03-2810707	No.413, Huannan Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 324, Taiwan
03-5325077	03-5320092	1F., No.9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23291388	04-23291338	3F., No.510, Yingcai Rd., West Dist., Taichung City 403, Taiwan
04-23805000	04-23806000	No.530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan

**Unde puteți obține ajutor**

Numărul de telefon	Numărul de fax	Adresa
05-2784222	05-2784555	No.463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No.141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan
07-5520918	07-5540926	1F., No.337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No.51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No.113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

---

**Ajutor pentru utilizatorii din Australia**

Epson Australia dorește să vă ofere un nivel înalt de service pentru clienți. În plus față de documentația produsului dumneavoastră, noi vă oferim următoarele surse de informații:

**Reprezentantul dumneavoastră**

Nu uitați că furnizorul dumneavoastră vă poate ajuta adesea să identificați și să rezolvați problemele. Reprezentantul ar trebui să fie întotdeauna primul apelat pentru recomandări privitoare la probleme; adesea aceștia pot rezolva problemele rapid și ușor și totodată vă pot oferi sfaturi privitoare la următoarele acțiuni pe care urmează să le realizați.

**Internet adresa URL <http://www.epson.com.au>**

Accesați paginile World Wide Web ale Epson Australia. Merită să accesați ocazional situl! Situl oferă o zonă de descărcare pentru drivere, puncte de contact Epson, informații asupra produselor noi și asistență tehnică (e-mail).

**Serviciul de asistență Epson**

Serviciul de asistență Epson este furnizat ca un mijloc final pentru a asigura accesul clienților noștri la consultanță. Operatorii Serviciului de asistență vă pot ajuta la instalarea, configurarea și utilizarea produsului Epson. Personalul de asistență pre-vânzări vă poate pune la dispoziție documentație despre produsele Epson noi și vă poate oferi consultanță în privința adrese celui mai apropiat reprezentant sau agent de service. Multe tipuri de solicitări sunt rezolvate aici.

Numerele Serviciului de asistență sunt:

Telefon: 1300 361 054

Fax: (02) 8899 3789

Este recomandat să dispuneți de toate informațiile relevante când apălați. Cu puneți la dispoziție mai multe informații, cu atât vă putem ajuta mai rapid să rezolvați problema. Aceste informații includ documentația aferentă produsului Epson, tipul de computer, sistemul de operare, aplicațiile instalate și orice informații pe care le considerați necesare.

---

**Ajutor pentru utilizatorii din Singapore**

Sursele de informare, asistență și serviciile disponibile de la Epson Singapore sunt:

### Unde puteți obține ajutor

#### World Wide Web (<http://www.epson.com.sg>)

Prin e-mail, sunt disponibile informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare, întrebări adresate frecvente (FAQ), Solicitări asupra vânzărilor și asistență tehnică.

#### Serviciul de asistență Epson (Telefon: (65) 6586 3111)

Serviciul nostru de asistență vă poate ajuta în următoarele privințe la telefon:

- ☐ Solicitări cu privire la vânzări și informații despre produse
- ☐ Întrebări sau probleme legate de utilizarea produselor
- ☐ Solicitări privind activitățile de service și garanția

---

#### Ajutor pentru utilizatorii din Tailanda

Datele de contact pentru informații, asistență și servicii sunt:

#### World Wide Web (<http://www.epson.co.th>)

Prin e-mail, sunt disponibile informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare, întrebări adresate frecvente (FAQ) și asistență prin e-mail.

#### Epson Hotline (Telefon: (66)2685-9899)

Serviciul nostru de asistență telefonică vă poate ajuta în următoarele privințe la telefon:

- ☐ Solicitări cu privire la vânzări și informații despre produse
- ☐ Întrebări sau probleme legate de utilizarea produselor
- ☐ Solicitări privind activitățile de service și garanția

---

#### Ajutor pentru utilizatorii din Vietnam

Datele de contact pentru informații, asistență și servicii sunt:

Epson Hotline (Telefon): 84-8-823-9239

Centrul de service: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City  
Vietnam

---

#### Ajutor pentru utilizatorii din Indonezia

Datele de contact pentru informații, asistență și servicii sunt:



**Unde puteți obține ajutor****World Wide Web (<http://www.epson.co.id>)**

- ☐ Informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare
- ☐ Întrebări adresate frecvent (FAQ), solicitări cu privire la vânzări, întrebări prin e-mail

**Epson Hotline**

- ☐ Solicitări cu privire la vânzări și informații despre produse
- ☐ Asistență tehnică

Telefon (62) 21-572 4350

Fax (62) 21-572 4357

**Centrul de service Epson**

Jakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No 3A/B  
Jl. Arteri Mangga Dua,  
Jakarta

Tel/Fax: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor  
Jl. Gatot Subroto No.2  
Bandung

Tel/Fax: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall It IIB No. 12  
Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118  
Surabaya

Telefon: (62) 31-5355035  
Fax: (62) 31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda  
Jl. Malioboro No. 60  
Yogyakarta

Telefon: (62) 274-565478

Medan Wisma HSBC 4th floor  
Jl. Diponegoro No. 11  
Medan

Tel/Fax: (62) 61-4516173

### Unde puteți obține ajutor

Makassar MTC Karebosi Lt. Ill Kav. P7-8  
Jl. Ahmad Yani No.49  
Makassar

Telefon: (62)411-350147/411-350148

---

## Ajutor pentru utilizatorii din Hong Kong

Pentru a obține asistență tehnică și pentru servicii postvânzare, utilizatorii sunt rugați să contacteze Epson Hong Kong Limited.

### Pagina de start

Epson Hong Kong a creat o pagină locală atât în limba chineză cât și în engleză pentru a pune la dispoziția utilizatorii următoarele informații:

- ☐ Informații despre produs
- ☐ Răspunsuri la întrebările frecvente (FAQ)
- ☐ Ultimele versiuni ale driverelor produselor Epson

Utilizatorii pot accesa pagina de start web la:

<http://www.epson.com.hk>

### Linia de asistență tehnică

De asemenea, puteți contacta echipa noastră tehnică la următoarele numere de telefon și fax:

Telefon: (852) 2827-8911

Fax: (852) 2827-4383

---

## Ajutor pentru utilizatorii din Malaezia

Datele de contact pentru informații, asistență și servicii sunt:

### World Wide Web (<http://www.epson.com.my>)

- ☐ Informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare
- ☐ Întrebări adresate frecvent (FAQ), solicitări cu privire la vânzări, întrebări prin e-mail

### Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Sediul principal

**Unde puteți obține ajutor**

Telefon: 603-56288288

Fax: 603-56288388/399

**Serviciul de asistență Epson**

- ☐ Solicitări cu privire la vânzări și informații despre produse (Infoline)

Telefon: 603-56288222

- ☐ Solicitări cu privire la serviciile de reparații și garanție, utilizarea produselor și asistență tehnică (Techline)

Telefon: 603-56288333

---

**Ajutor pentru utilizatorii din India**

Datele de contact pentru informații, asistență și servicii sunt:

**World Wide Web (<http://www.epson.co.in>)**

Sunt disponibile informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare și solicitări despre produse.

**Sediu central Epson India - Bangalore**

Telefon: 080-30515000

Fax: 30515005

**Sedii regionale Epson India:**

Adresa	Numărul de telefon	Numărul de fax
Mumbai	022-28261515 /16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA
Pune	020-30286000 /30286001/30286002	020-30286000
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

## Unde puteți obține ajutor

### Linia de asistență

Pentru service, informații despre produs și pentru comandarea cartușelor - 18004250011 (9AM - 9PM) - acesta este un număr netaxabil.

Pentru service (CDMA & utilizatori mobili) - 3900 1600 (9AM - 6PM) cod standard pentru prefixul local

---

### Ajutor pentru utilizatorii din Filipine

Pentru obținerea asistenței tehnice precum și a altor servicii, utilizatorii sunt invitați să contacteze Epson Philippines Corporation la numerele de telefon și fax și adresa de e-mail de mai jos:

Linie principală:	(63-2) 706 2609
Fax:	(63-2) 706 2665
Linie directă serviciul asistență clienți:	(63-2) 706 2625
E-mail:	epchelpdesk@epc.epson.com.ph

### World Wide Web (<http://www.epson.com.ph>)

Prin e-mail, sunt disponibile informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare, întrebări adresate frecvente (FAQ) și asistență prin e-mail.

### Nr. netaxabil. 1800-1069-EPSON(37766)

Serviciul nostru de asistență telefonică vă poate ajuta în următoarele privințe la telefon:

- ☐ Solicitări cu privire la vânzări și informații despre produse
- ☐ Întrebări sau probleme legate de utilizarea produselor
- ☐ Solicitări privind activitățile de service și garanția

## Index

**Index****2**

2 copii pe pagină.....37, 102 , 129

**A**

Administrarea sarcinilor de tipărire  
 Windows.....163  
 Ajustare imagine.....72  
 Ajutor  
 Epson.....221  
 Epson Event Manager.....97  
 Scanare Epson.....96  
 Alimentator automat de documente (AAD).....35  
 Alimentator automat de documente (ADF)  
 blocaje ale hârtiei în.....188  
 probleme.....188  
 Alinierea capului de tipărire.....150  
 Antet.....110  
 Antet fax.....110  
 Anulare tipărire  
 Mac OS X.....48  
 Windows.....47  
 Anularea tipăririi.....47  
 Apelare grup.....114  
 Apelare rapidă.....114  
 Apelare selectivă.....120, 132  
 Asistență tehnică.....221

**B**

Benzi.....175  
 Benzi orizontale.....175  
 Bip.....125  
 Butoane  
 panou de control.....20  
 Buton.....74  
 probleme.....187

**C**

Cabluri de interfață.....209  
 Calitate  
 copiere.....129  
 fax.....126, 132  
 Calitate tipărire  
 îmbunătățire.....174  
 Cap de tipărire  
 aliniere.....150  
 curățare.....147  
 verificare.....146  
 Caractere incorecte.....177  
 Cartușe de cerneală  
 coduri de produs.....196  
 înlocuire după consumare.....142  
 Caseta de hârtie

încărcarea.....27  
 Casetă de hârtie  
 demontare.....137  
 instalare.....136  
 Casetă de întreținere.....144  
 Ceas.....152  
 Cerințe de sistem.....198  
 Cernelă  
 verificarea stării cartușelor de cerneală utilizând panoul de  
 control.....140  
 verificarea stării cartușului de cerneală în Mac OS X.....139  
 verificarea stării cartușului de cerneală în Windows.....138  
 Comunicații.....127  
 Configurare adresă de e-mail.....125  
 Configurare apelare grup.....109, 132  
 Configurare apelare rapidă.....108, 132  
 Configurare imprimantă.....125  
 Configurare partajare fișiere.....125  
 Contactare Epson.....221  
 Contrast  
 fax.....126, 132  
 scanare.....131  
 Copiere  
 aspect.....102  
 bază.....99  
 colacionare.....101  
 Copiere colacionată.....101, 129  
 Copiere pe două fețe.....129  
 Copierea pe două fețe.....100  
 cu 2 fețe.....90  
 Curățare  
 cap de tipărire.....147  
 Curățare cap  
 Mac OS X.....149  
 panou de control.....149  
 Windows.....148  
 Curățare duză  
 Mac OS X.....146  
 Windows.....146

**D**

Data/Ora.....125, 152  
 Detectare ton apel.....127  
 Dezinstalare program.....159  
 Dimensiune maximă fișier atașat.....132  
 Direcție de legătură  
 copiere.....129  
 scanare.....131  
 Distribuție fax.....114, 132  
 Document.....131  
 Documente  
 tipărire.....41  
 DRD.....127  
 drepturi de autor.....2  
 Driver.....96  
 accesare pentru Mac OS X.....40  
 accesare pentru Windows.....39

## Index

DSL.....106

**E**

ECM.....127

Epson

hârtie.....25

Epson Event Manager.....97

Erori

copiere.....192

fax.....194

scanare.....186

tipărire.....162

Examinare.....86

Expediere imprimantă.....157

**F**

Fax

primire.....118

trimitere.....112

utilizarea diferitelor modele de apelare (DRD).....127

Fax către mai mulți destinatari.....114

Fax prin telefon conectat.....117

Faxuri către mai mulți destinatari.....114

Font.....209

Fonturi

mod LJ4.....211

mod PCL6.....212

mod PS 3.....209

Format.....131

Format hârtie.....129

Format hârtie încărcată.....123, 125

**H**

Hârtie

blocaje.....167

capacitatea de încărcare.....25, 27, 31

hârtie specială Epson.....25

încărcare.....27

încrețire.....181

probleme de alimentare.....180

selectare tip.....41

selectarea tipului.....99

specificații.....199

zonă care poate fi tipărită.....201

Hârtie blocată.....188

**I**

Îșire fax.....111, 126

Imagine în oglindă.....178

Imprimantă

curățare.....155

transport.....157

verificarea funcționării.....162

verificarea stării.....163

Indicatoare luminoase

luminează intermitent.....182

Indicator luminos

indicatori luminoși de stare.....186

Indicatori luminoși

panou de control.....20

Indicatori luminoși de stare.....186

Informații pentru protecția muncii.....8

Inițializare.....191

ISDN.....107

**Î**

Încărcare

hârtie.....25, 27, 31

plicuri.....33

Înlocuirea cartuşelor de cerneală.....142

Înterupere alimentare.....24

**J**

Jurnal fax.....133

**L**

Limbă.....125

Listă apelare grup.....133

Listă apelare rapidă.....133

**M**

Mac OS X

accesarea setărilor imprimantei.....40

verificarea stării imprimantei.....165

Mai multe pagini pe foaie.....101

Margine de legătură.....129

Margini

probleme.....178

Mărci înregistrate.....2

Mărire.....129

Mărirea paginilor.....56

Mesaje de eroare.....133

Micșorare.....129

Mod acasă.....81

Mod apelare.....127

Mod birou.....82

mod LJ4.....211

mod PCL6.....212, 218

Mod profesional.....84

mod PS 3.....209

Monitorizare stare

Windows.....163

**N**

Nealinie.....175

Nivele de cerneală.....124

Notificare format de hârtie.....125

Nozzle Check

panou de control.....147

Număr de apeluri înainte de a răspunde.....118, 127

## Index

## O

Observație format hârtie.....	123
Ora de vară.....	125, 152
Orientarea documentului	
copiere.....	129
scanare.....	131

## P

Pagini goale.....	178
Pagini multiple pe foaie.....	59
Panou de control.....	20, 74
blocaje.....	122
PCL.....	68, 209
PDF.....	90
Plicuri	
încărcare.....	33
zona care poate fi tipărită.....	201
PostScript.....	68, 209
Probleme	
alimentare cu hârtie.....	180
benzi.....	175
blocaje de hârtie.....	167
caractere incorecte.....	177
contactare Epson.....	221
copiere.....	192
culori incorecte.....	176
diagnosticare.....	162
fax.....	194
imagine în oglindă.....	178
imprimanta nu tipărește.....	181
margini.....	178
pagini goale.....	178
rezolvare.....	221
scanare.....	186
tipărire.....	162
tipărituri murdare.....	177, 179
tipărituri neclare.....	177
viteză de tipărire.....	179
Probleme de calitate la scanare.....	189
Probleme de culoare.....	176
Produs	
componente.....	17
Program de scanare	
dezinstalare.....	159
pachet de programe.....	97
Protocol urmărire.....	133

## R

Raport fax.....	120, 133
Răspuns automat.....	104, 118
Reapelare.....	113
Redimensionarea paginilor.....	56
Reducere automată.....	126
Reducerea formatului paginilor.....	56
Restabilire setări implicite.....	128
Restricții la copiere.....	11
Retipărire faxuri.....	133
Rezoluție	

fax.....	126, 132
scanare.....	131

## S

Scanare către PC.....	131
Scanare către PC (Email).....	131
Scanare către PC (PDF).....	131
Scanare în e-mail.....	76, 130, 131
Scanare în folder rețea/FTP.....	130
Scanare într-un folder.....	75
Scanare la PC (WSD).....	131
Scanare pe 2 fețe.....	131
Scanare pe dispozitiv USB.....	129
Serviciu.....	221
Serviciu informații fax.....	120
Setări adresă.....	125
Setări de blocare.....	122, 127
Setări de primire.....	126
Setări Fax.....	126
Setări hârtie și copiere.....	129
Setări imprimantă	
Format hârtie încărcată.....	123, 154
Temporizator oprire.....	123, 153
Setări rețea/Wi-Fi.....	125
Setări trimitere fax.....	126, 132
Setările imprimantei	
accesare pentru Mac OS X.....	40
accesare pentru Windows.....	39
Seturi de simboluri	
mod PCL6.....	218
prezentare.....	216
Specificații	
alimentator automat documente.....	202
cartușe de cerneală.....	196
dispozitiv USB extern.....	209
fax.....	202
hârtie.....	199
imprimantă.....	199
mecanice.....	203
scanner.....	202
standarde și aprobări.....	207
Specificațiile suprafeței de tipărit.....	201
Status Monitor	
Mac OS X.....	165
Sticlă pentru document.....	37
Sunet.....	125
Sursă hârtie de tipărit.....	112, 126

## T

Tava din spate	
încărcarea.....	31
Temporizator oprire.....	123, 125
Text	
tipărire documente.....	41
Thick-Paper (Hârtie groasă).....	125
Timp de uscare.....	125
Tip hârtie.....	129
Tip suport media	
selectare.....	41

## Index

Tipărire	
2 fețe.....	48, 100
adaptare la pagină.....	56
anulare.....	47
inscripționare.....	67
pagini multiple pe foaie.....	59
postere.....	63
text.....	41
Tipărire cu adaptare la dimensiunile paginii.....	56
Tipărire fișă de stare.....	124
Tipărire fișă de stare PS3.....	124, 127
Tipărire foaie de stare.....	127
Tipărire inscripționare.....	67
Tipărire pagini pe foaie.....	59
Tipărire pe 2 fețe.....	129
tipărire pe 2 fețe.....	48
Tipărire poster.....	63
asamblare pagini.....	65
Tipărirea pe 2 fețe.....	100
Tipăriri murdare.....	177, 179
Tipăriri neclare.....	177
Transmisie fax planificată.....	116
Transport imprimantă.....	157
Trimitere fax pe 2 fețe.....	126, 132
Trimitere ulterioară fax.....	116, 132

## T

Țara/Regiunea.....	125
--------------------	-----

## U

Ultima transmisie.....	133
Ultimul raport de transmisie.....	126
USB	
conector.....	209

## V

V.34.....	127
Verificare conexiune fax.....	107, 127
Verificare duze.....	146
Verificarea funcționării.....	162
Viteză	
creștere.....	179, 183
Viteză de tipărire	
creștere.....	179, 183

## W

Wi-Fi/Setări de rețea.....	125
Windows	
accesarea setărilor imprimantei.....	39
administrarea sarcinilor de tipărire.....	163
monitorizare stare.....	163
verificarea stării imprimantei.....	163

## Z

Zonă de scanare.....	131
Zonă text activă.....	87, 88