

DS-520

Brukerhåndbok

NPD5123-00 NO

Opphavsrett og varemerker

Ingen del av denne publikasjonen kan reproduseres, lagres i et gjenfinningssystem eller overføres i noen form eller på noen måte, elektronisk, mekanisk, ved kopiering, opptak eller på annen måte, uten at Seiko Epson Corporation har gitt skriftlig tillatelse på forhånd. Patentrettslig ansvar påtas ikke i forbindelse med bruk av informasjonen i dette dokumentet. Vi påtar oss heller intet erstatningsansvar for skader som følge av bruk av informasjonen i dette dokumentet.

Verken Seiko Epson Corporation eller tilknyttede selskaper er erstatningsansvarlig overfor kjøperen av dette produktet eller tredjepart vedrørende skader, tap, kostnader eller utgifter som kjøper eller tredjepart pådrar seg som følge av ulykke, misbruk eller feil bruk av dette produktet eller uautoriserte modifiseringer, reparasjoner eller endringer av produktet.

Seiko Epson Corporation, og dennes tilknyttede selskaper, kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av annet tilleggsutstyr eller andre forbruksvarer enn dem som Seiko Epson Corporation har angitt som originale Epson-produkter eller Epson-godkjente produkter.

EPSON® er et registrert varemerke, og EPSON EXCEED YOUR VISION og EXCEED YOUR VISION er varemerker for Seiko Epson Corporation.

Microsoft®, Windows®, Windows Vista® og SharePoint® er registrerte varemerker for Microsoft Corporation.

Adobe®, Adobe Reader® og Acrobat® er registrerte varemerker for Adobe Systems Incorporated.

Apple®, ColorSync®, Macintosh® og Mac OS® er registrerte varemerker for Apple Inc.

Intel® er et registrert varemerke for Intel Corporation.

Intel® Core™ er et varemerke for Intel Corporation.

PowerPC® er et registrert varemerke for International Business Machines Corporation.

EPSON Scan-programvaren er delvis basert på arbeidet til Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

libjpeg-turbo

Opphavsrett og varemerker

Copyright © 1991-2012 Thomas G. Lane, Guido Vollbeding

Copyright © 1999-2006 MIYASAKA Masaru

Copyright © 2009 Pierre Ossman for Cendio AB

Copyright © 2009-2013 D. R. Commander

Copyright © 2009-2011 Nokia Corporation and/or its subsidiary(-ies)

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation
- Neither the name of the libjpeg-turbo Project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS-IS", AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Generell merknad: Andre produktnavn som brukes i denne publikasjonen, brukes bare i identifikasjonsøyemed og kan være varemerker for sine respektive selskaper.

Copyright © 2014 Seiko Epson Corporation. Med enerett.

Innholdet i denne håndboken og spesifikasjonene for dette produktet kan endres uten varsel.

Innholdsfortegnelse

Opphavsrett og varemerker

Operativsystemversjoner

Sikkerhetsinstruksjoner

Viktige sikkerhetsinstruksjoner.	7
Begrensninger for kopiering.	8

Bli kjent med produktet

Produktdeler.	10
Statuslampe.	11
Knapp.	12
Sidedelingsspake.	13

Plassere originaler på produktet

Legge i dokumenter.	14
Dokumentspesifikasjoner.	14
Laste inn en blanding av dokumenter i forskjellige størrelser.	15
Legge i dokumenter.	16
Laste inn kort.	18
Legge i spesielle dokumenter.	21

Grunnleggende skanning

Skanning med knapp.	25
Skanne ved hjelp av Document Capture Pro/Document Capture.	25
Skanne ved hjelp av Epson Scan.	26

Ulike typer skanning

Skanning til SharePoint eller en nettskytjeneste	28
Skanne flere dokumenter til separate filer (Windows).	29
Tilordne en spesifisert skanneinnstillingen til et program.	30
Skanne sammensatte bilder.	31
Justere det skannede bildet.	33

Bruke Network Interface Unit

Bli kjent med produktet.	35
Koble til en Network Interface Unit.	35

Sette opp klientmaskiner med Epson Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan).	36
Skanning via nettverk.	38
Skanne fra Network Interface Unit (for Windows).	38

Programvareinformasjon

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X).	40
Komme i gang.	40
Hvordan få tilgang til hjelp.	40
Epson Scan-driver.	40
Komme i gang.	40
Hvordan få tilgang til hjelp.	41
Annen skanneprogramvare.	41
Presto! BizCard.	41
Kontrollere og installere programvaren.	41
Kontrollere programvaren som er installert på datamaskinen.	41
Avinstallere programvaren.	42
For Windows.	43
For Mac OS X.	44

Vedlikehold

Rengjøre produktet.	45
Rengjøring inne i skanneren.	45
Bytte Valsesammensettingspakke.	48
Energy Saving (Energisparing).	53
Transportere produktet.	53
Bruke sikkerhetsspor.	54
Oppdatere fastvaren.	54

Feilsøking

Problemer indikert av statuslampe.	55
Problemer når du starter en skanning.	55
Bruke knappen.	56
Bruke Network Interface Unit.	56
Bruke annen skanneprogramvare enn Epson Scan-driveren.	57
Problemer med papirmating.	58
Papiret blir skittent.	58
Flere ark blir matet inn.	58
Det har oppstått en dobbeltmatingsfeil.	58
Papirstopp i produktet.	58

Innholdsfortegnelse

Problemer med skannetid.	60
Problemer med skannede bilder.	60
Skannekvaliteten er ikke god nok.	60
Skanneområdet er ikke godt nok.	62
Problemer gjenstår etter alle løsninger er prøvd	62

Hvis du trenger hjelp

Nettside for teknisk støtte.	63
Ta kontakt med Epson kundestøtte.	63
Før du kontakter Epson.	63
Hjelp for brukere i Nord-Amerika.	63
Hjelp for brukere i Latin-Amerika.	64
For brukere i Europa.	65
Hjelp for brukere i Taiwan.	65
Hjelp for brukere i Australia.	66
Hjelp for brukere i Singapore.	67
Hjelp for brukere i Thailand.	67
Hjelp for brukere i Vietnam.	67
Hjelp for brukere i Indonesia.	68
Hjelp for brukere i Hong Kong.	69
Hjelp for brukere i Malaysia.	69
Hjelp for brukere i India.	70
Hjelp for brukere på Filippinene.	71

Tekniske spesifikasjoner

Systemkrav.	72
For Windows.	72
For Mac OS X.	72
Produktspesifikasjoner.	72
Generelt.	72
Mekanisk.	73
Elektrisk.	73
Miljømessige spesifikasjoner.	74
Grensesnitt.	74
Standarder og godkjenninger.	75

Operativsystemversjoner

I denne håndboken brukes følgende forkortelser.

Windows refererer til Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows XP og Windows XP x64.

- ☐ Windows 8.1 refererer til Windows 8.1 og Windows 8.1 Pro.
- ☐ Windows 8 refererer til Windows 8 og Windows 8 Pro.
- ☐ Windows 7 refererer til Windows 7 Home Basic, Windows 7 Home Premium, Windows 7 Professional og Windows 7 Ultimate.
- ☐ Windows Vista refererer til Windows Vista Home Basic Edition, Windows Vista Home Premium Edition, Windows Vista Business Edition, Windows Vista Enterprise Edition og Windows Vista Ultimate Edition.
- ☐ Windows XP refererer til Windows XP Home Edition, Windows XP Professional x64 Edition og Windows XP Professional.

Mac OS X v10.9.x refererer til OS X Mavericks, og Mac OS X v10.8.x refererer til OS X Mountain Lion. I tillegg refererer Mac OS X til Mac OS X v10.9.x, Mac OS X v10.8.x, Mac OS X v10.7.x, og Mac OS X v10.6.x.

Sikkerhetsinstruksjoner

Viktige sikkerhetsinstruksjoner

Dette dokumentet bruker uttrykkene "advarsel", "forsiktig", "viktig" og "merk" på følgende måte:

**Advarsel**

må følges for å unngå alvorlig personskade.

**Forsiktig**

må følges nøye for å unngå personskade.

**Viktig:**

må følges for å unngå skade på utstyret.

Merk

inneholder viktig informasjon og nyttige tips om bruken av dette produktet.

Overhold alle advarsler og instruksjoner som er markert på produktet.

- ☐ Plasser produktet på en flat, stabil overflate som er større enn bunnen av produktet i alle retninger. Hvis du plasserer produktet inntil en vegg, må det være minst 10 cm mellom baksiden av produktet og veggen. Produktet vil ikke fungere som det skal hvis den står skrått.
- ☐ Unngå steder som er utsatt for støv, støt eller vibrasjoner.
- ☐ Plasser produktet nært nok fra datamaskinen til at grensesnittkabelen kan nå den enkelt. Ikke plasser eller oppbevar produktet eller strømadapteren utendørs eller i nærheten av store mengder skitt eller støv, vann, varmekilder eller på steder utsatt for støt, vibrasjoner, høy temperatur eller luftfuktighet, direkte sollys, sterke lyskilder eller raske endringer i temperatur eller fuktighet.
- ☐ Ikke bruk apparatet med våte hender.
- ☐ Plasser produktet nær et strømuttak slik at adapteren lett kan kobles fra.
- ☐ Strømadapterledningen bør plasseres slik at den ikke er utsatt for, kutt, rifter, krymping og vridning. Ikke plasser gjenstander på ledningen, og ikke legg strømadapteren eller ledningen slik at den kan bli tråkket på eller kjørt over. Det er spesielt viktig at ledningen holdes rett på enden.
- ☐ Bruk bare strømadapteren som følger med produktet. Bruk av en annen adapter kan forårsake brann, elektrisk støt eller skade.
- ☐ Strømadapteren er beregnet for bruk med produktet som det var fulgte med. Ikke forsøk å bruke den med andre elektroniske enheter med mindre dette er spesifisert.
- ☐ Bruk bare den typen strømkilde som er angitt på strømadapterens merkeetikett, og alltid koble den direkte til et vanlig strømuttak med en strømadapter som oppfyller lokale sikkerhetskrav.

Sikkerhetsinstruksjoner

- ☐ Når du kobler dette produktet til en datamaskin eller en annen enhet med en kabel, må du passe på at kontaktene er i riktig retning. Hver kontakt kan bare plugges inn i én retning. Hvis du setter inn en plugg i feil retning, kan begge de tilkoblede enhetene bli skadet.
- ☐ Unngå å bruke uttak på samme krets som kopimaskiner eller luftesystemer som regelmessig slås av og på.
- ☐ Hvis du bruker en skjøteledning med produktet, må du kontrollere at den totale amperen for enhetene ikke overstiger den maksimale amperen for skjøteledningen og kontakten. Pass også på at den samlede strømstyrken for alle enhetene som er koblet til stikkontakten ikke overskrider stikkontaktens ampere.
- ☐ Du må aldri demontere, modifisere eller forsøke å reparere strømadapteren, produktet, eller tilbehøret selv, bortsett fra slik som er spesifikt forklart i produktenes håndbøker.
- ☐ Ikke stikk gjenstander inn i noen åpninger, da de kan komme i kontakt med farlige spenningspunkter eller kortslutte deler. Pass deg for elektrisk støt.
- ☐ Dersom det oppstår skader på støpselet, må du skifte ledningen eller kontakte en autorisert elektriker. Hvis det er sikringer i støpslet, må du erstatte dem med sikringer av riktig størrelse og klassifisering.
- ☐ Koble fra produktet og strømadapteren, og overlat service til kvalifisert servicepersonell under følgende forhold: Strømadapteren eller støpselet er skadet; væske har kommet inn i produktet eller strømadapteren; produktet eller strømadapteren har falt i gulvet eller kabinettet er skadet; produktet eller strømadapteren fungerer ikke normalt eller viser en betydelig endring i ytelse. (Ikke juster kontroller som ikke omfattes av bruksanvisningen.)
- ☐ Koble fra produktet og strømadapteren før rengjøring. Rengjør kun med en fuktig klut. Ikke bruk flytende vaskemidler eller vaskemidler på sprayboks.
- ☐ Hvis du ikke skal bruke produktet over en lengre periode, bør du koble strømadapteren fra stikkontakten.
- ☐ Når forbruksvarer er byttet ut, må du kaste dem på riktig måte ved å følge reglene som gjelder i ditt område. Ikke demonter dem.

Begrensninger for kopiering

Vær oppmerksom på følgende restriksjoner for å sikre ansvarlig og lovlig bruk av produktet.

Kopiering av følgende elementer er forbudt ved lov:

- ☐ Pengesedler, mynter, statlig utstedte omsettelige verdipapirer, statspapirer og kommunale verdipapirer
- ☐ Ubrukte frimerker, forhåndsfrankerte postkort og andre offisielle postsendinger med gyldig porto
- ☐ Stempelmerker utstedt av offentlig myndighet og verdipapirer utstedt i henhold til lov

Vær forsiktig når du kopierer følgende elementer:

- ☐ Private omsettelige verdipapirer (aksjebrev, omsettelige sertifikater, sjekker, osv.), månedskort, billetter osv.
- ☐ Pass, førerkort, egnethetsbevis, parkeringsbevis, matkuponger, billetter, osv.

Merk:

Kopiering av slike dokumenter kan også være forbudt ved lov.

Sikkerhetsinstruksjoner

Ansvarlig bruk av opphavsrettslig beskyttet materiale

Produktene kan misbrukes til ulovlig kopiering av opphavsrettsbeskyttet materiale. Med mindre du handler etter råd fra en kompetent advokat, må du vise ansvar og respekt ved å innhente tillatelse fra rettighetshaver før du kopierer publisert materiale.

Begrensninger for demontering og dekompilering

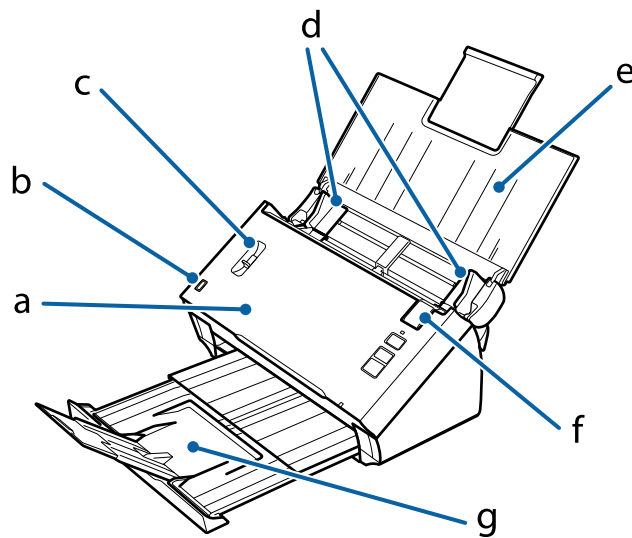
Du kan ikke demontere, dekompile eller på annen måte forsøke å utlede kildekoden til programvare som følger med dette produktet.

Bli kjent med produktet

Produktdeler

Merk:

Bruk alle elementene som fulgte med produktet.

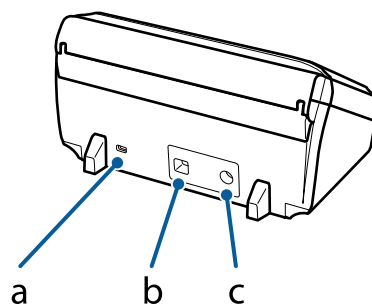


- a. skannerdeksel
- b. innskuffsensor
- c. sidedelespak
- d. kantskinner
- e. innskuff
- f. dekselåpningsspake
- g. utmatingskuff

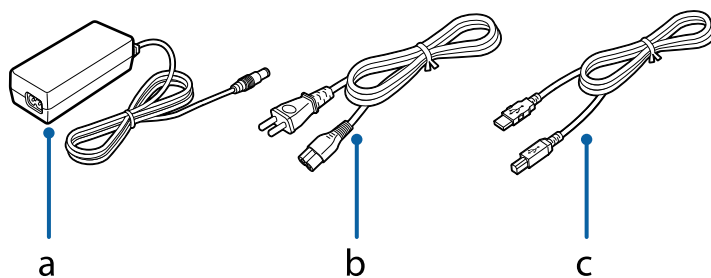
Merk:

Ikke berør innskuffsensoren. Ellers kan produktet ikke fungere korrekt.

Bli kjent med produktet



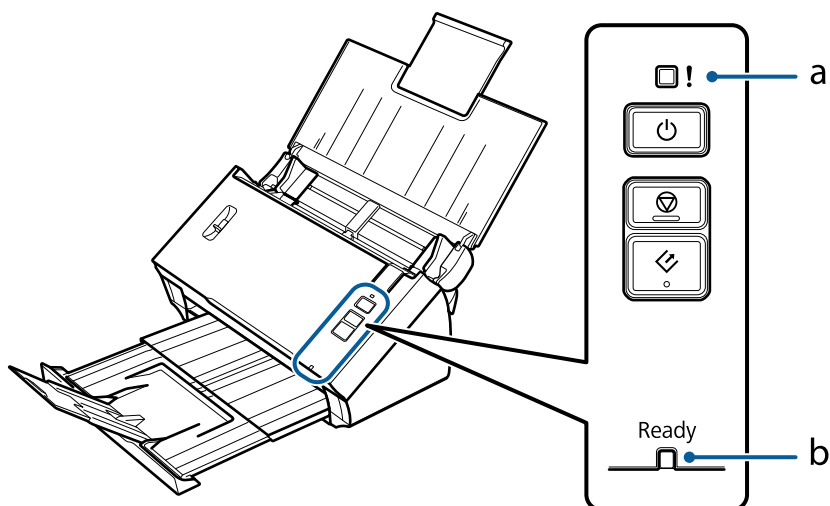
- a. sikkerhetsspor
- b. USB-grensesnitttilkobling
- c. Likestrøminngang



- a. Strømadapter
- b. Vekselstrømledning
- c. USB-kabel

Statuslampe

Statuslampen viser om produktet fungerer som det skal.



- a. Feillys
- b. Ready (Klar)-lampe

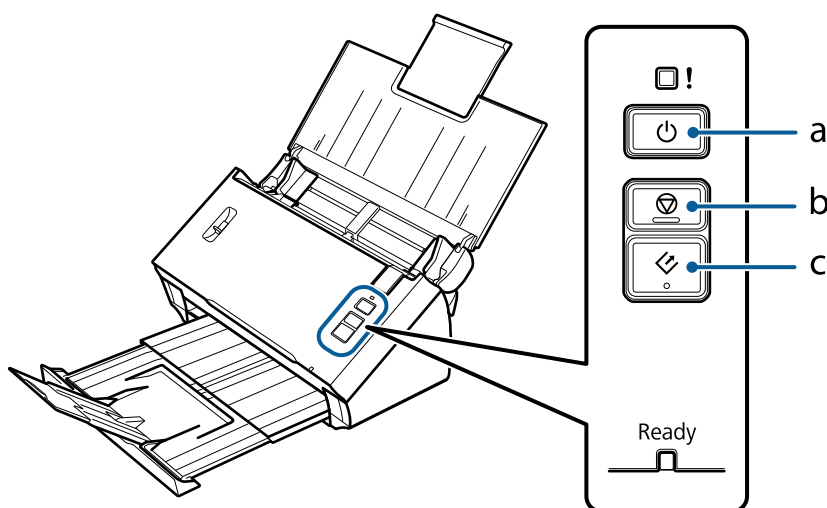
Bli kjent med produktet

Lampe	Indikatorstatus	Betydning
Ready (Klar) (Blå)	På	Produktet er klart til å skanne.
	Blinker	Produktet er i oppstartsfasen eller skanner.
Ready (Klar) (Blå) og Feil (Gul)	Blinker (vekselvis)	Fastvaren blir oppdatert.
	Blinker (samtidig)	Det har oppstått en uopprettelig feil. Kontakt forhandleren.
Feil (Gul)	På	Det har oppstått en feil. ➔ "Problemer indikert av statuslampe" på side 55
Ready (Klar) (Blå) og Feil (Gul)	Av	Produktet er slått av.

Knapp

Produktet har tre knapper for skanneoperasjoner.

Før du bruker disse knappene, må du sørge for at du har installert programvare for skanning.



- a. ⏻ Strømknapp
- b. ⏹ Stoppknapp
- c. ⏵ Startknapp

Knapp	Funksjon
⏻ Strømknapp	Slår produktet på hvis du trykker én gang. Slår produktet av hvis den trykkes igjen.
⏹ Stoppknapp	Avbryter skanning.
⏵ Startknapp	Begynner å skanne.

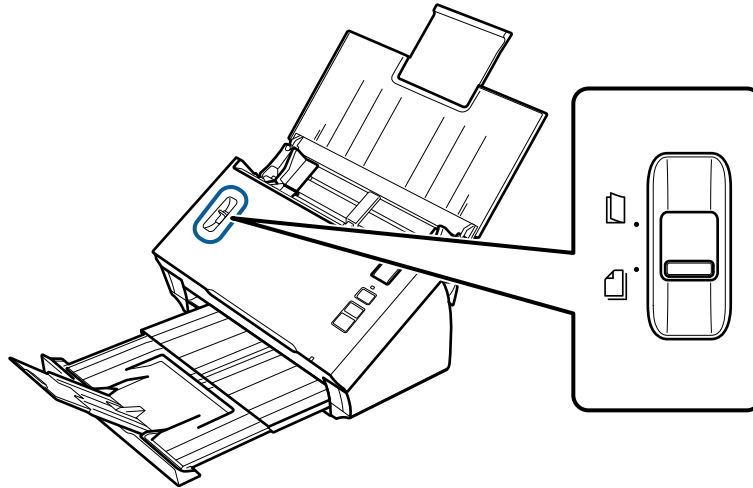
Du kan tilpasse startknappen ved hjelp av Document Capture Pro / Document Capture.

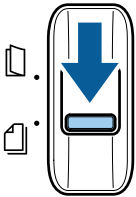
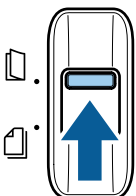
➔ ["Document Capture Pro \(Windows\)/Document Capture \(Mac OS X\)" på side 40](#)

Bli kjent med produktet

Sidedelingsspake

Endre plasseringen til sidedelingsspaken avhengig av hvilken dokumenttype du skal skanne.



	Inndelingsmating	<p>Du bør vanligvis bruke inndelingsmating. Dokumenter med flere sider mates med ett ark om gangen.</p> <p>➔ "Legge i dokumenter" på side 14</p>
	Ikke-inndelingsmating	<p>Bruk denne når du skanner spesielle dokumenter som brettede dokumenter, plastkort, bæreak og så videre.</p> <p>Skanning utføres uten å skille dokumentet.</p> <p>➔ "Laste inn kort" på side 18</p> <p>➔ "Legge i spesielle dokumenter" på side 21</p>

Plassere originaler på produktet

Legge i dokumenter

Dokumentspesifikasjoner

Tabellen nedenfor gir en oversikt over papiret du kan laste inn i produktet.

Papirstørrelse	Mål	Papirtykkelse	Papirtype	Lastekapasitet
A4	210 × 297 mm (8,3 × 11,7 tommer)	50 til 209 g/m ²	Vanlig papir, fint papir, resirkulert papir	50 g/m ² : 70 ark 80 g/m ² : 50 ark 130 g/m ² : 30 ark 209 g/m ² : 15 ark (Lastekapasiteten varierer avhengig av papirtypen.)
Letter	215,9 × 279,4 mm (8,5 × 11 tommer)			
Legal	215,9 × 355,6 mm (8,5 × 14 tommer)			
B5	182 × 257 mm (7,2 × 10,1 tommer)			
A5	148,5 × 210 mm (5,8 × 8,3 tommer)			
B6	128 × 182 mm (5,0 × 7,2 tommer)			
A6	105 × 148,5 mm (4,1 × 5,8 tommer)			
Visittkort (horisontalt)	-	120 til 209 g/m ²	-	15 ark

Se følgende sider for mer informasjon om hvordan du laster inn spesielle dokumenter som for eksempel plastkort.

➡ [“Laste inn kort” på side 18](#)

➡ [“Legge i spesielle dokumenter” på side 21](#)

Du kan ikke laste inn følgende dokumenter:

- ☐ Termisk papir
- ☐ Bestrøket papir
- ☐ Dokument med en ujevn overflate
- ☐ Fotografier
- ☐ Dokumenter med vått blekk

Plassere originaler på produktet

- ☐ Revne, skrukkete eller krøllede dokumenter
- ☐ Dokumenter med stifter eller binders (som kan skade papirkilden)
- ☐ Dokumenter med hull (ikke inkludert hull)
- ☐ Innbundne dokumenter
- ☐ Dokumenter med karbonpapir på baksiden
- ☐ Ikke-papirdokumenter (for eksempel blanke filer)
- ☐ Transparenter
- ☐ Glansede dokumenter
- ☐ Karbonfritt papir
- ☐ Perforerte dokumenter
- ☐ Dokumenter med etiketter eller klistremerker

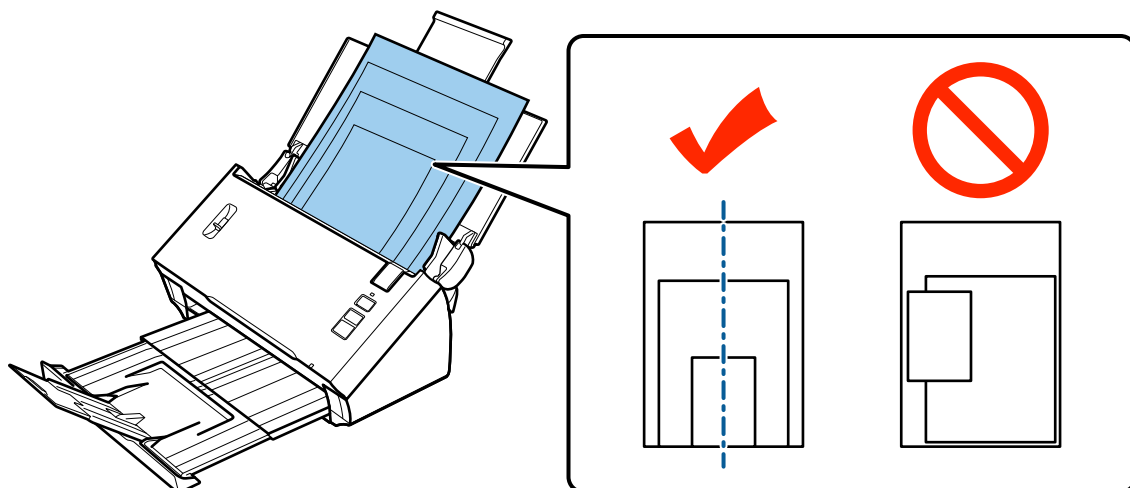
**Viktig:**

Ikke mat bilder eller verdifulle originale kunstverk direkte inn i skanneren. Feilmating kan bli gjort at originalen blir krøllete eller skadet. Når du skanner slike originaler, må du sørge for at du bruker bærearket (som selges separat).

Laste inn en blanding av dokumenter i forskjellige størrelser

Du kan laste inn en blanding av dokumenter i forskjellige størrelser. Når du laster inn dokumenter, må du følge merknadene nedenfor.

- ☐ Du kan laste inn en blanding av dokumenter fra A6 til A4/Letter.
- ☐ Legg dokumentene i innskuffen i synkende rekkefølge av papirstørrelse med den største helt bak og den minste helt foran.
- ☐ Legg dokumentene i midten av skuffen med kantene av dokumentene på linje.



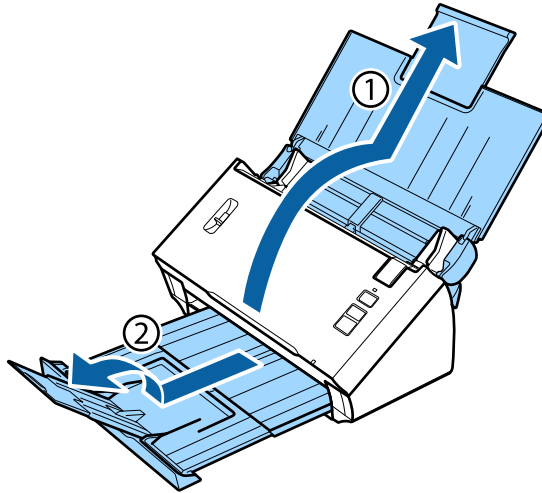
Plassere originaler på produktet

- ❑ Skyv kantskinnene slik at de passer til kantene på det bredeste dokumentet.

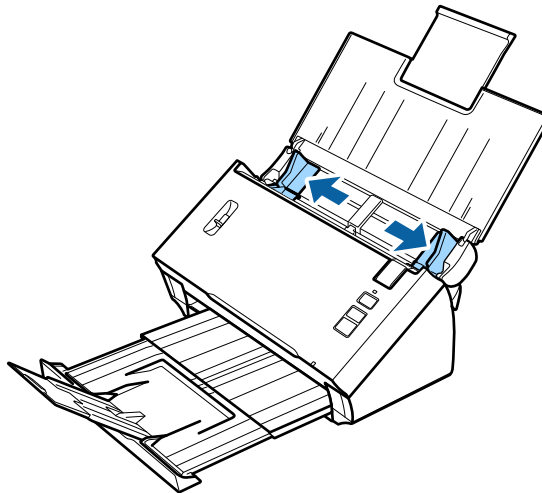
Legge i dokumenter

Følg fremgangsmåten nedenfor for å laste inn dokumenter.

- 1 Åpne og trekk ut innskuffen, skyv ut utmatingskuffen, og hev og utvid midtskinnen.

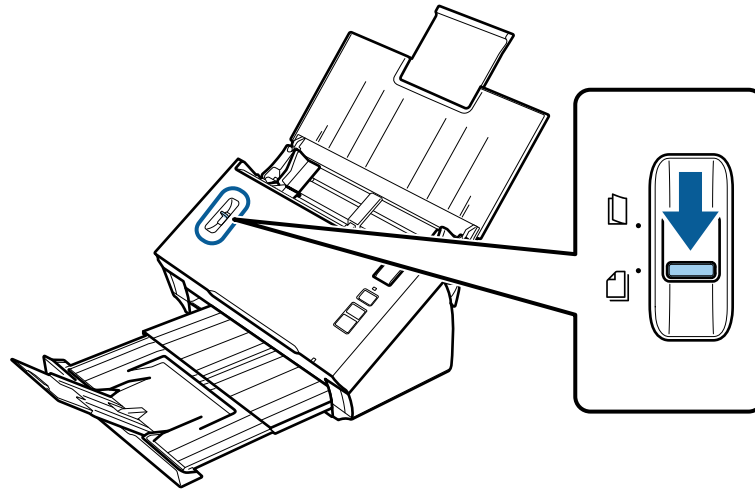


- 2 Skyv kantskinnene på innskuffen helt ut.

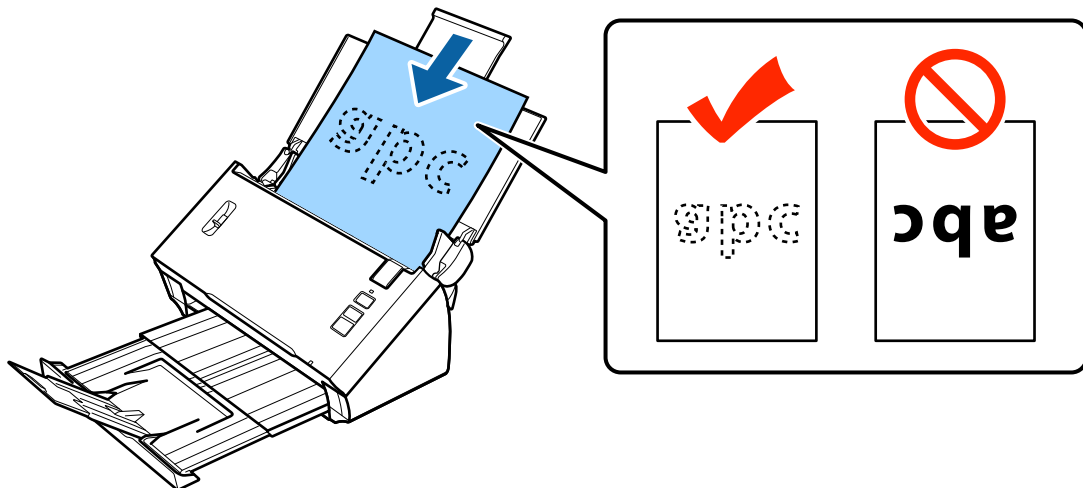


Plassere originaler på produktet

- 3** Sørg for at sidedelingsspaken er senket.



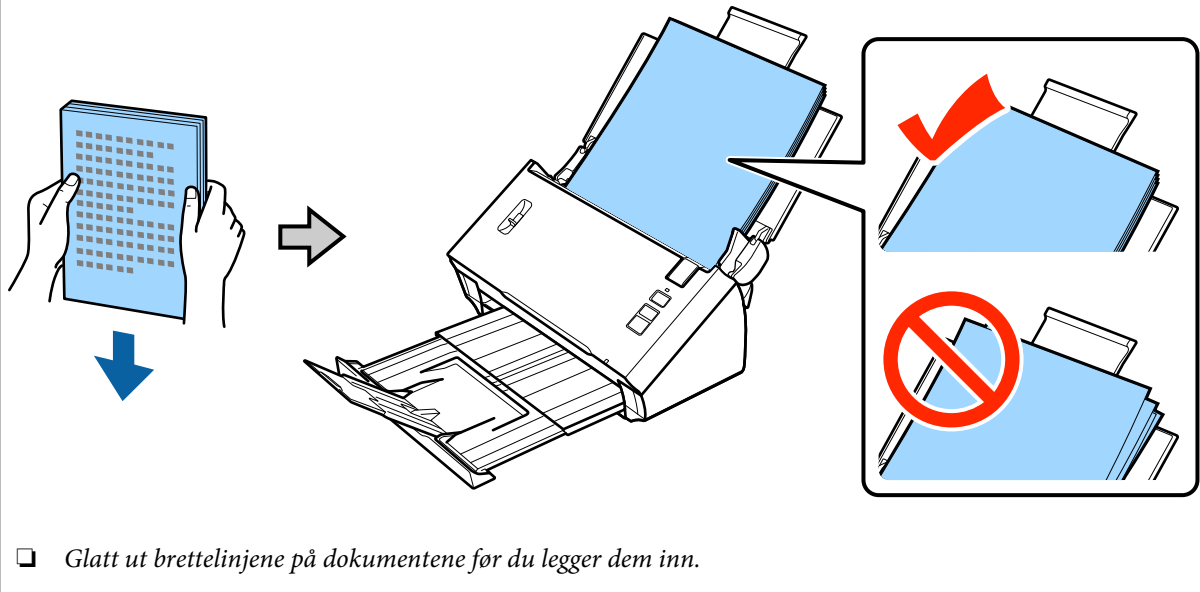
- 4** Legg i bare den første siden av dokumentene i innskuffen med utskriftssiden ned og den øvre kanten vendt inn i materen.
Skyv papiret inn i materen til det møter motstand.



Plassere originaler på produktet

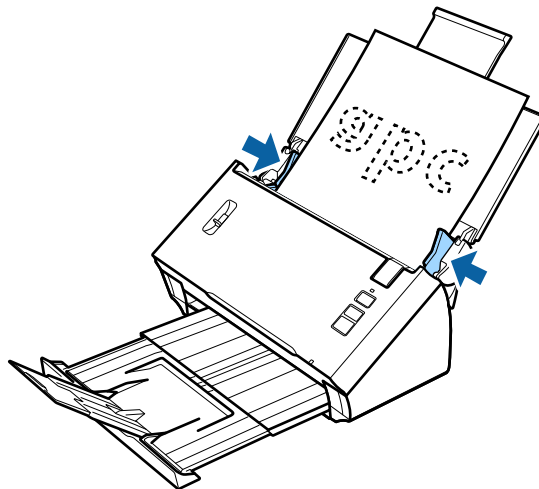
Merk:

- ☐ Legg i visittkort horisontalt.
- ☐ Rett inn kantene av dokumenter for å forhindre papirstopp.



5

Skv kantskinnene mot kantene på papiret.



- ➔ “Skanne ved hjelp av Document Capture Pro/Document Capture” på side 25
- ➔ “Skanne ved hjelp av Epson Scan” på side 26

Laste inn kort

Merk:

Gode skannerresultater garanteres ikke for plastkort med blanke overflater.

Du kan laste plastkort med følgende spesifikasjoner inn i produktet.

Type	Plastkort (inkludert pregede kort)*
------	-------------------------------------

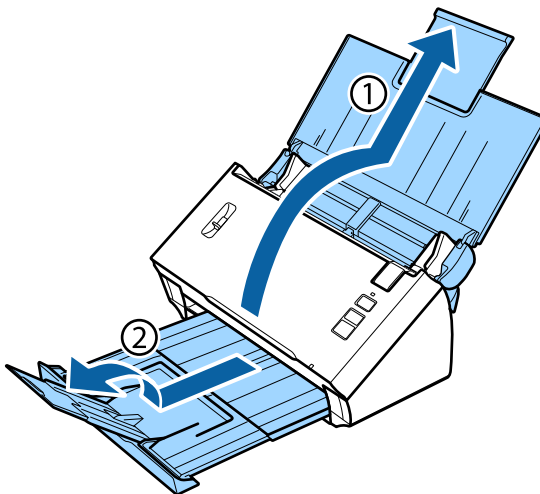
Plassere originaler på produktet

Størrelse	54 × 85,6 mm (2,1 × 3,3 tommer)
Lastekapasitet	1
Lasteretning	Horisontal
Papirtykkelse	Opptil 1,24 mm tykk (inkludert preging)

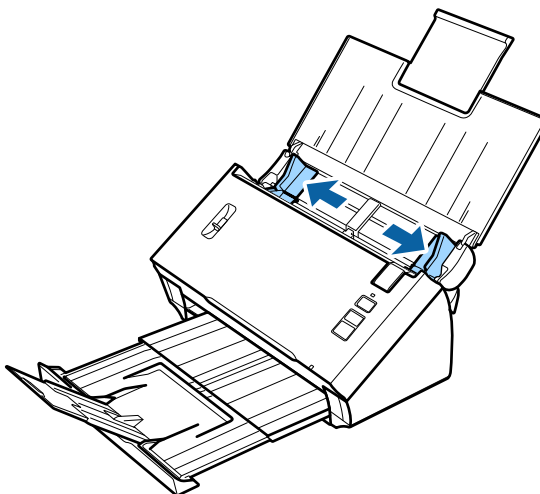
* ISO7810-kompatibel

Følg fremgangsmåten nedenfor for å legge inn plastkort.

- 1** Åpne og trekk ut innskuffen, skyv ut utmatingskuffen, og hev og utvid midtskinnen.

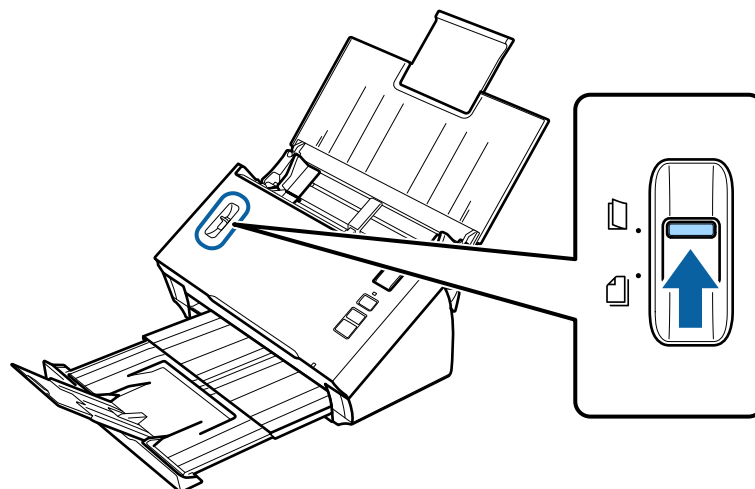


- 2** Skyv kantskinnene på innskuffen helt ut.

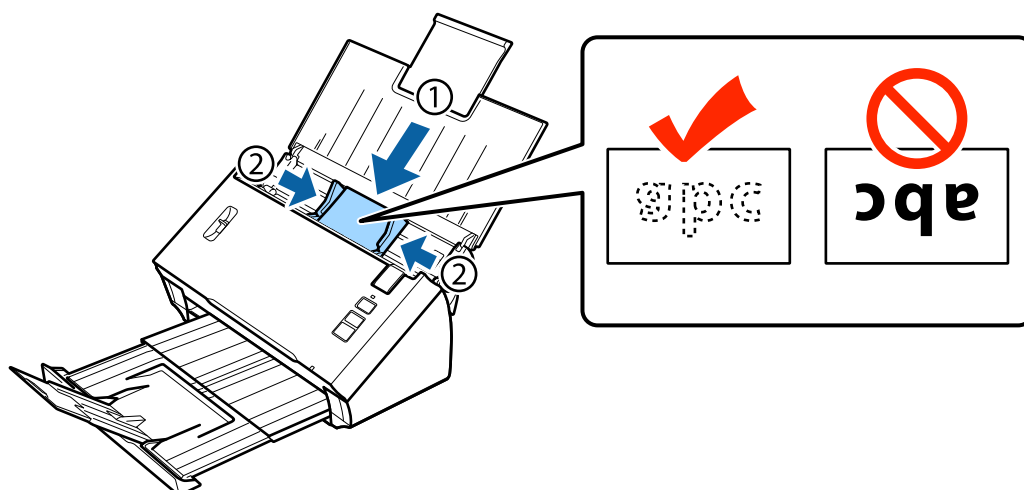


Plassere originaler på produktet

- 3** Hev sidedelingsspaken.

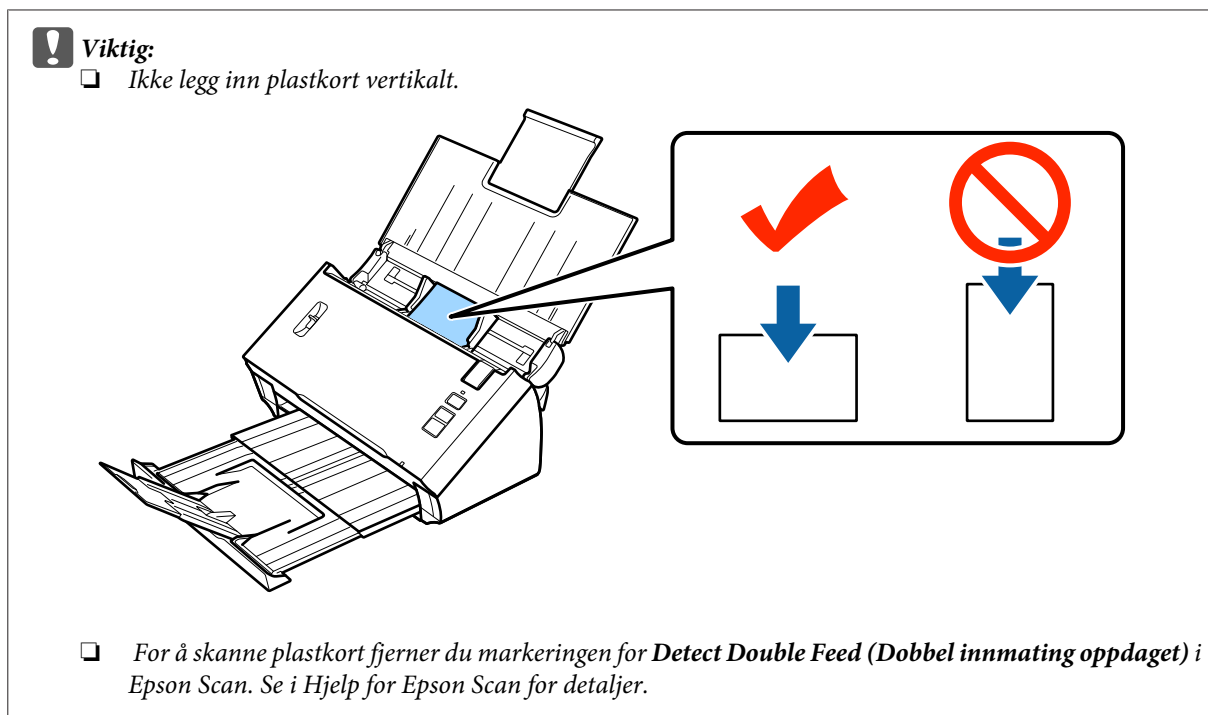


- 4** Last kortet inn i innskuffen med utskriftssiden ned og den øvre kanten vendt inn mot materen. Skyv kortet inn i materen til det møter motstand. Skyv kantskinnene for å passe kanten av kortet.

**Merk:**

Du kan bare skanne ett kort av gangen.

Plassere originaler på produktet



Dette fullfører prosedyren for innlasting av kort. Du kan lese mer om skanning av dokumenter i påfølgende avsnitt.

- ➔ [“Skanne ved hjelp av Document Capture Pro/Document Capture” på side 25](#)
- ➔ [“Skanne ved hjelp av Epson Scan” på side 26](#)

Senk sidedelingsspaken etter skanning.

Legge i spesielle dokumenter

Hev sidedelingsspaken for å skanne papir som er brettet i to, konvolutter eller dokumenter i en ikke-standard størrelse.

Tabellen nedenfor gir en oversikt over støttede papirtyper og formater.

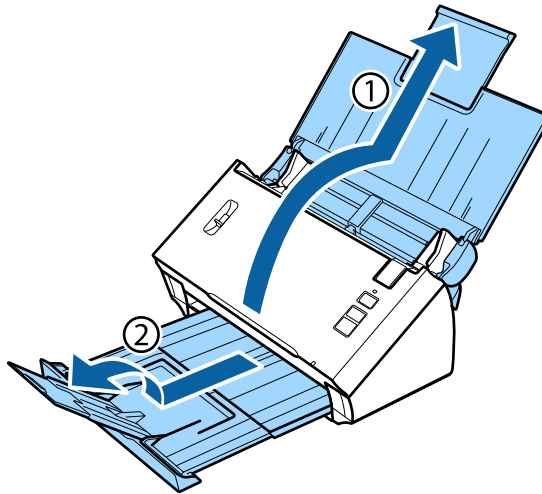
Papirtype	Mål	Papirtykkelse	Lastekapasitet
Vanlig papir, fint papir, resirkulert papir (langt papir)	Bredde: 52 til 215,9 mm Lengde: 356 til 914,4 mm	50 til 130 g/m ²	1 ark
Vanlig papir, fint papir, resirkulert papir (brettet i to)	A6 til 215,9 × 355,6 mm	50 til 130 g/m ²	
Konvolutt*	C6: 114 × 162 mm (standard størrelse) DL: 110 × 220 mm (standard størrelse)	Opptil 0,38 mm tykt	
Bæreak (selges separat)	A8 til A4	Opp til 0,3 mm tykt	

* Konvolutter med spesielle former kan ikke lastes inn. Avhengig av typen konvolutt kan den ikke mates inn riktig. Sjekk før skanning.

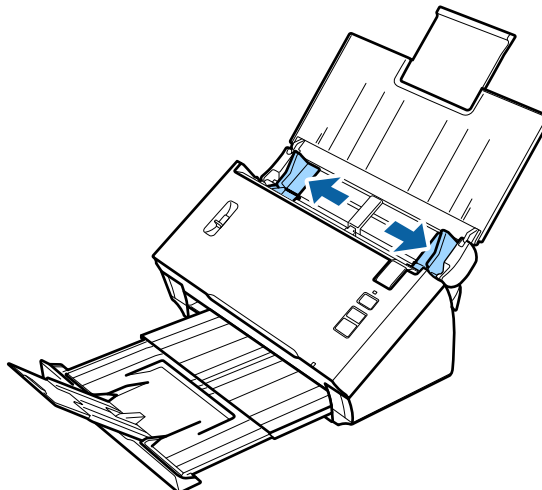
Følg fremgangsmåten nedenfor for å legge inn dokumenter.

Plassere originaler på produktet

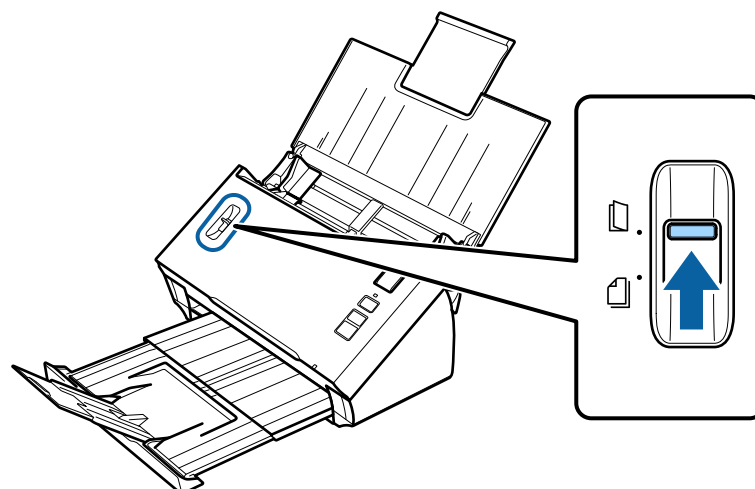
- 1 Åpne og trekk ut innskuffen, skyv ut utmatingskuffen, og hev og utvid midtskinnen.



- 2 Skyv kantskinnene på innskuffen helt ut.

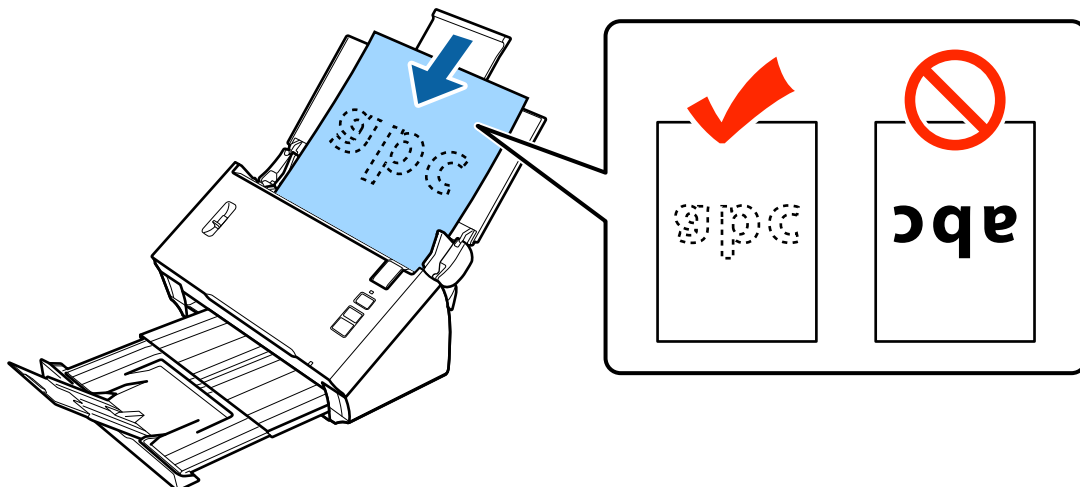


- 3 Hev sidedelingsspaken.

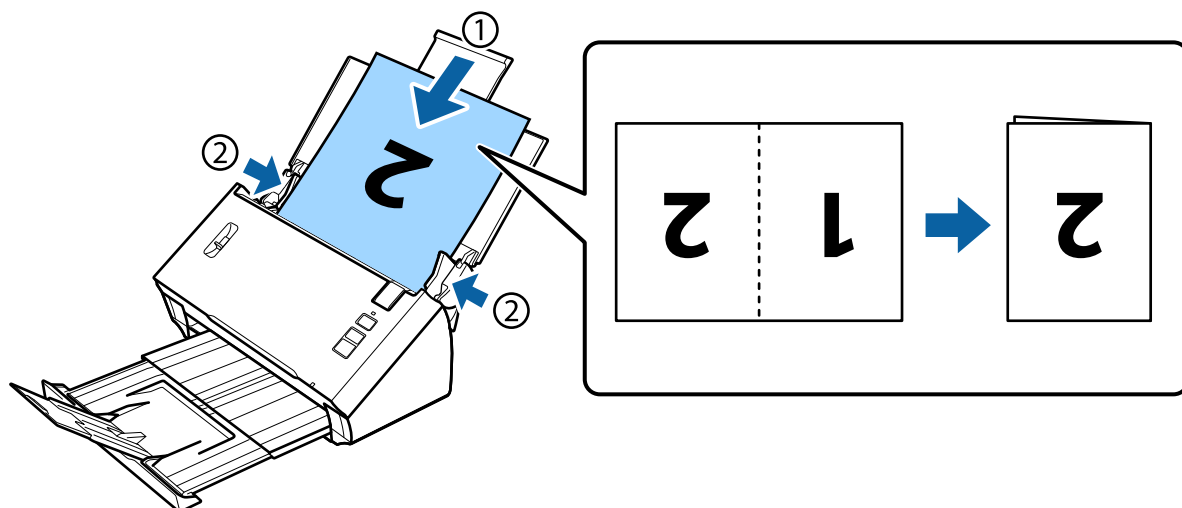


Plassere originaler på produktet

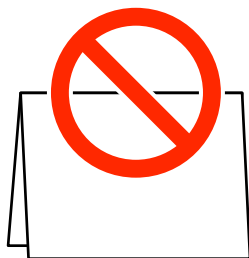
- 4** Last dokumentene inn i innskuffen med utskriftssiden ned og den øvre kanten vendt inn mot materen. Skyv papiret inn i materen til det møter motstand.



Når du legger i et dokument som er brettet i to, bretter du det på måten vist nedenfor.

**Viktig:**

- ☐ Ikke legg i dokumenter med den åpne siden vendt ned.



- ☐ For å skanne spesielle dokumenter fjerner du markeringen for **Detect Double Feed (Dobbel innmating oppdaget)** i Epson Scan. Se i Hjelp for Epson Scan for detaljer.

Dette fullfører prosedyren for innlasting av dokumenter. Du kan lese mer om skanning av dokumenter i påfølgende avsnitt.

Plassere originaler på produktet

- ➔ “Skanne ved hjelp av Document Capture Pro/Document Capture” på side 25
- ➔ “Skanne ved hjelp av Epson Scan” på side 26

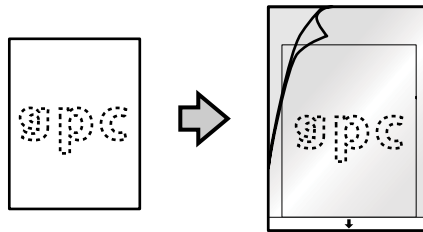
Senk sidedelingsspaken etter skanning.

Merk:

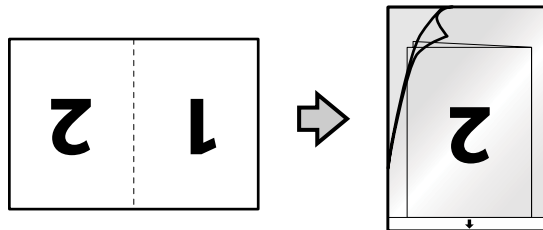
Når du legger inn et bilde eller papir som har en uregelmessig fasong, må du bruke bærearket (selges separat).

Se følgende sider for mer informasjon om hvordan du legger dokumentet inn i bærearket.

- ☐ Hvis dokumentet er mindre enn A4, setter du det inn i midten av bærearket med den siden som skal skannes vendt nedover.




- ☐ Hvis dokumentet er større enn A4, bretter du et i to slik at siden som skal skannes vender ut, med høyre side på forsiden.



Grunnleggende skanning

Skanning med knapp

- 1 Legg i dokumentene.
 - ➔ [“Legge i dokumenter” på side 14](#)
 - ➔ [“Laste inn kort” på side 18](#)
 - ➔ [“Legge i spesielle dokumenter” på side 21](#)

- 2 Trykk på  startknappen.

Det skannede bildet lagres i mappen du har angitt.


Når du bruker Document Capture Pro eller Document Capture, begynner produktet jobben som ble tildelt i vinduet Job Settings.

- ➔ [“Tilordne en spesifisert skanneinnstillingen til et program” på side 30](#)

Skanne ved hjelp av Document Capture Pro/Document Capture

Dette avsnittet forklarer grunnleggende skanneprosedyrer ved hjelp av Document Capture Pro/Document Capture.

Se Hjelp for detaljer om Document Capture Pro/Document Capture.

- 1 Legg i dokumentene.
 - ➔ [“Legge i dokumenter” på side 14](#)
 - ➔ [“Laste inn kort” på side 18](#)
 - ➔ [“Legge i spesielle dokumenter” på side 21](#)
- 2 Start Document Capture Pro/Document Capture.
 - ➔ [“Document Capture Pro \(Windows\)/Document Capture \(Mac OS X\)” på side 40](#)
- 3 Klikk  (Scan)-ikonet.
- 4 Still inn alle elementene, og klikk **Scan**.

Windows

Grunnleggende skanning

Hvis du vil stille inn detaljerte innstillinger som bildekvalitet, klikker du **Detailed Settings** for å vise "Epson Scan"-skannerdriverskjermen der du kan stille inn de nødvendige innstillingene.

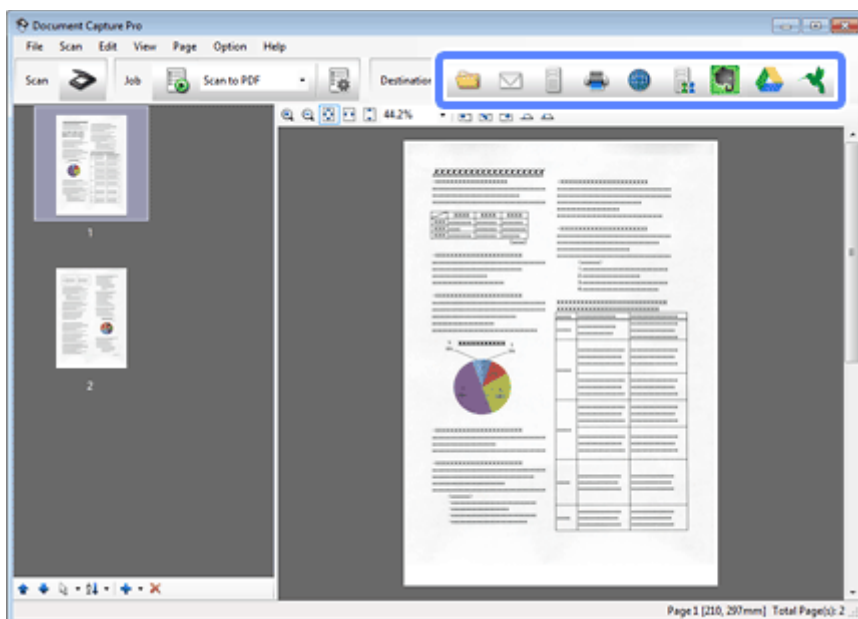
Mac OS X

Du kan vise EPSON Scan-skjermbildet ved å velge **Displays the EPSON Scan Setup Screen** i Scan fra menyen.

Det skannede dokumentet vises i Document Capture Pro/Document Capture.

5 Sjekk de skannede bildene (sidene), og rediger etter behov.

6 Når du er ferdig med å sjekke bildet, klikker du på målikonet.



7 Gjør innstillinger for hvert element, og klikk deretter på **OK** eller **Send**.

Merk:

(Windows)

På vinduene *Batch Save* eller *Transfer Settings* klikker du **File Name & Separation Settings** og velger **Apply job separation** til å sortere dokumentene inn i egne filer ved hjelp av en rekke gjenkjenningsmetoder som tomme sider, strekkoder eller tekst i de skannede bildene.

Det skannede bildet lagres i mappen du har angitt.

Skanne ved hjelp av Epson Scan

Dette avsnittet forklarer grunnleggende skanneprosedyrer ved bruk av EPSON Scan.

Se Hjelp for mer informasjon om Epson Scan.

Grunnleggende skanning

Merk:

Ikke bruk funksjonen for raskt brukerbytte mens du bruker skanneren.

1

Legg i dokumentene.

➔ “Legge i dokumenter” på side 14

➔ “Laste inn kort” på side 18

➔ “Legge i spesielle dokumenter” på side 21

2

Start Epson Scan.

➔ “Komme i gang” på side 40

3

Still inn hvert element i Main Settings (Hovedinnstillinger).

4

Klikk **Preview (Forhåndsvisning)**.

Preview (Forhåndsvisning)-vinduet viser det skannede bildet.

**Viktig:**

Den første siden kommer ut, og det skannede bildet vises i forhåndsvisningsvinduet. Last inn den utløste siden igjen, og skann på nytt.

5

Klikk kategorien **Image Adjustment (Bildejustering)**, og foreta justeringer til bildekvaliteten slik som lysstyrke.

Se Hjelp for mer informasjon om Epson Scan.

6

Klikk på **Scan (Skann)**.

7

I vinduet File Save Settings (Innstillinger for fillagring) velger du innstillingen Type og klikker **OK**.

Merk:

*Hvis alternativet **Show this dialog box before next scan (Vis denne dialogboksen før neste skanning)** ikke er merket, begynner Epson Scan å skanne umiddelbart uten å vise vinduet File Save Settings (Innstillinger for fillagring).*

Det skannede bildet lagres i mappen du har angitt.

Ulike typer skanning

Skanning til SharePoint eller en nettskytjeneste

Du kan laste opp skannede bilder til en SharePoint-server eller nettskytjeneste.

Merk:

- ☐ Du må opprette en nettskytjenestekonto før du bruker denne funksjonen.
- ☐ Hvis du vil bruke Evernote som mål, laster du ned Evernote-program fra nettsiden til Evernote Corporation og installerer det før du bruker denne funksjonen.

Windows

1

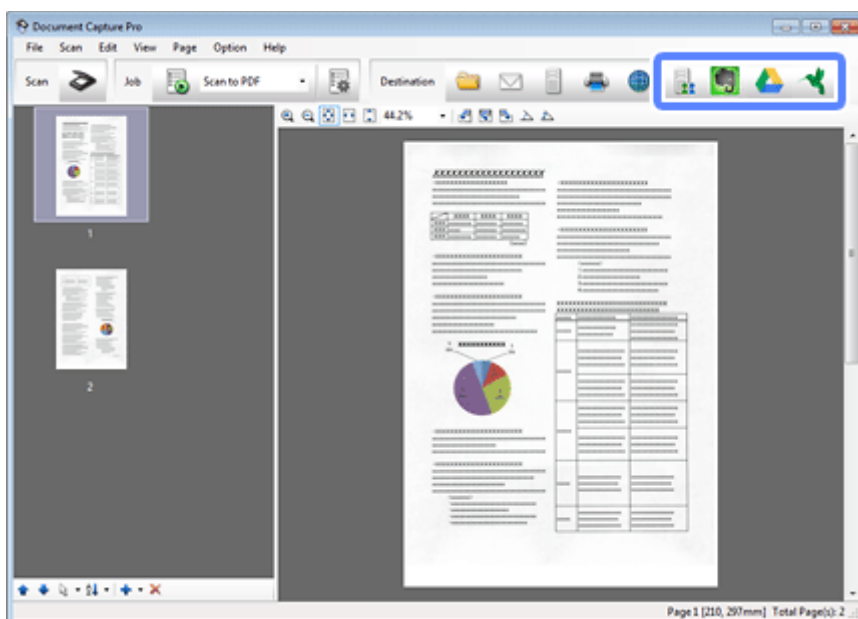
Start Document Capture Pro, og skann dokumentet.

➔ “Skanne ved hjelp av Document Capture Pro/Document Capture” på side 25 trinn 1 til 5

2

Klikk på målikonet i hovedvinduet til Document Capture Pro.

Se Hjelp for mer informasjon om Document Capture Pro.

**3**

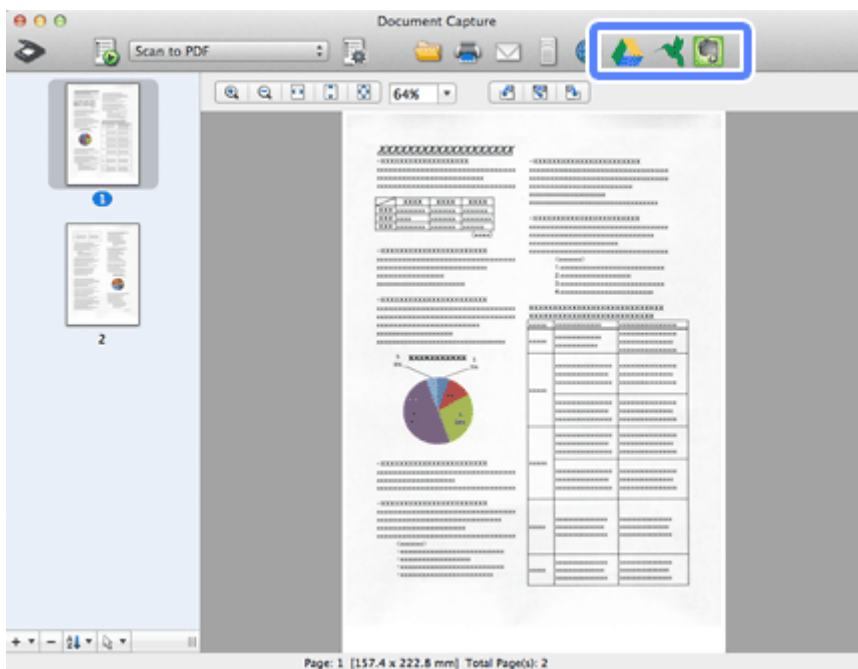
På innstillingsvinduet stiller du inn innstillinger for hvert element, og klikker **Send**.

Bildet lastes opp til målserveren.

Mac OS X

Ulike typer skanning

- 1 Start Document Capture og skann dokumentet.
➔ “Skanne ved hjelp av Document Capture Pro/Document Capture” på side 25 trinn 1 til 5
- 2 Klikk på målikonet i hovedvinduet til Document Capture.
Se Hjelp for mer informasjon om Document Capture.



- 3 På innstillingsvinduet stiller du inn innstillinger for hvert element, og klikker **Send**.

Bildet lastes opp til målserveren.

Skanne flere dokumenter til separate filer (Windows)

Denne funksjonen sorterer dokumenter i separate filer ved hjelp av en rekke gjenkjenningsmetoder som tomme sider, strekkoder eller tekst i de skannede bildene.

- 1 Legg et dokument inn i innskuffen med indikatorer, for eksempel tomme sider, mellom sidene du vil skille mellom.
- 2 Start Document Capture Pro, og skann dokumentet.
➔ “Skanne ved hjelp av Document Capture Pro/Document Capture” på side 25 trinn 2 til 6
- 3 Klikk **File Name & Separation Settings** på enten vinduet Batch Save eller vinduet Transfer Settings.
- 4 Velg **Apply job separation**, og klikk deretter **Separation Settings**.

Ulike typer skanning



- 5 Velg delemetode og metoden for å angi mappenavnet i vinduet Job Separation Settings, og klikk deretter på **OK**.
Se Hjelp for mer informasjon om Document Capture Pro.
- 6 Still inn andre innstillinger på vinduet File Name Settings, og klikk deretter på **OK**.
- 7 Gjør andre innstillinger på vinduet Batch Save eller vinduet Transfer Settings, og klikk deretter på **OK** eller **Send**.

Skannede bilder lagres separat basert på delemetoden som er valgt.

Tilordne en spesifisert skanneinnstillingen til et program

Ved å registrere en bestemt skanneoperasjon til en skannerknapp kan du enkelt utføre denne operasjonen ved å trykke på skannerknapp.

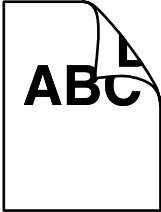
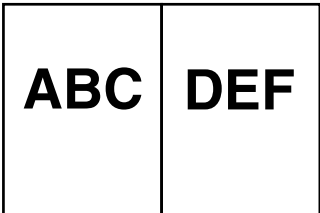
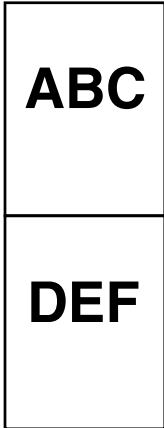
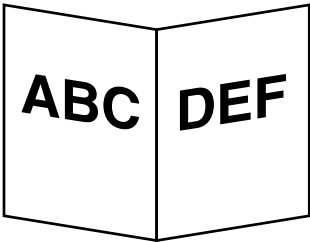
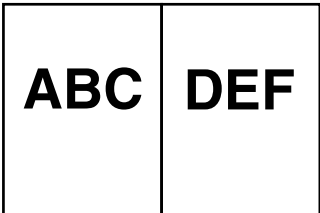
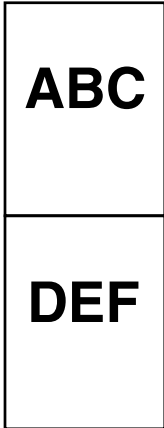
Du kan også registrere innstillinger, for eksempel delebehandling, lagringsformat, og lagre som / mål.

- 1 Start Document Capture Pro/Document Capture.
➔ [“Document Capture Pro \(Windows\)/Document Capture \(Mac OS X\)”](#) på side 40
- 2 Klikk på ikonet  (**Manage Job**) i hovedvinduet.
- 3 I vinduet Job Management klikker du **Add** eller **+**-ikonet.
- 4 Still inn **Job Name**, **Scan**, **Output** og **Destination** i vinduet Job Settings, og klikk deretter på **OK**.
Se Hjelp for detaljer om Document Capture Pro/Document Capture.
- 5 Klikk **Event Settings** i vinduet Job Management.
I Mac OS X klikker du på -ikonet nederst på skjermen.
- 6 Klikk på jobbnavnet for å velge jobben du vil tilordne fra rullegardinmenyen.
- 7 Klikk **OK** på vinduet Job Management.
➔ [“Skanning med knapp”](#) på side 25


Skanne sammensatte bilder

Med sammensetning kan du sette sammen begge sider av et tosidig dokument eller et brettet dokument, og lagre dem som ett ark.

Følgende viser hvordan arkene settes sammen.

Retning	Dokument	Retning for sammensetning: Venstre og Høyre	Retning for sammensetning: Øverst og nederst
Dobbeltsidig			
Brettet			

Windows

- 1 Legg i dokumentet.
 - ➔ [“Legge i dokumenter” på side 14](#)
 - ➔ [“Laste inn kort” på side 18](#)
 - ➔ [“Legge i spesielle dokumenter” på side 21](#)
- 2 Start **Document Capture Pro**.
 - ➔ [“Komme i gang” på side 40](#)
- 3 Klikk på  (Scan)-ikonet.
- 4 Klikk **Detailed Settings** og vis EPSON Scan.
- 5 Velg **Double-Sided (Dobbeltsidig)** fra Document Source i kategorien Main Settings.
- 6 Velg dokumentstørrelsen fra Size.

Ulike typer skanning

- 7 Velg **Top&Bottom (Øverst og nederst)** eller **Left&Right (Venstre og høyre)** fra **Stitch Images (Sammensetning)**, og klikk på **OK**.
- 8 Klikk på **Scan**.
Det skannede bildet vises i Document Capture Pro.
- 9 Sjekk det skannede bildet, og lagre det.
➔ “Skanne ved hjelp av Document Capture Pro/Document Capture” på side 25 trinn 5 til 7

Mac OS X

- 1 Legg i dokumentet.
➔ “Legge i dokumenter” på side 14
➔ “Laste inn kort” på side 18
➔ “Legge i spesielle dokumenter” på side 21
- 2 Start **Document Capture**.
➔ “Komme i gang” på side 40
- 3 Velg **Displays the EPSON Scan Setup Screen** fra menyen **Scan**.
- 4 Klikk på skanneikonet, og vis **EPSON Scan**.
- 5 Velg **Double-Sided (Dobbeltsidig)** fra **Source** i kategorien **Main Settings**.
- 6 Velg dokumentstørrelsen fra **Size**.
- 7 Velg **Top&Bottom (Øverst og nederst)** eller **Left&Right (Venstre og høyre)** fra **Stitch Images (Sammensetning)**, og klikk **Scan**.
- 8 Det skannede bildet vises i Document Capture.
- 9 Sjekk det skannede bildet, og lagre det.
➔ “Skanne ved hjelp av Document Capture Pro/Document Capture” på side 25 trinn 5 til 7

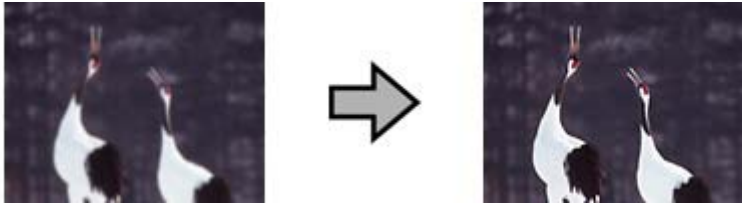
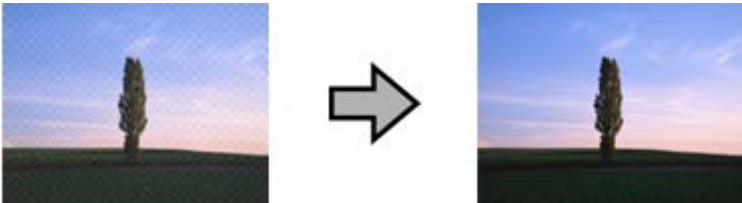

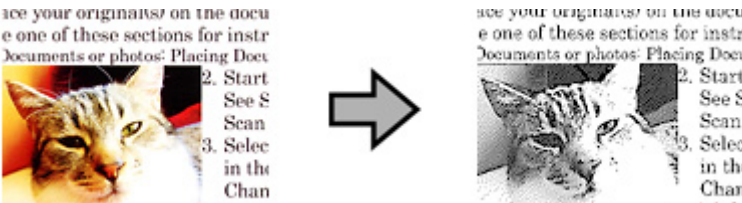
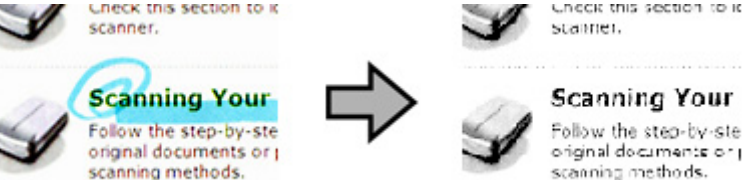
Merk:

Hvis bildene ikke blir satt sammen i den tiltenkte retningen, sjekker du **Binding Position (for Double-Sided Scanning) (Bindingsposisjon (for dobbeltsidig skanning))** på skjermen **EPSON Scan Configuration (Konfigurasjon)**.

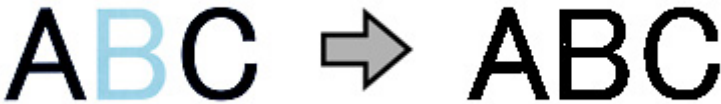
Ulike typer skanning

Justere det skannede bildet

Epson Scan tilbyr en rekke innstillinger for å forbedre farge, skarphet, og andre aspekter som påvirker bildekvaliteten.

Unsharp Mask (Korriger uskarphet)	<p>Skjerper kantene av bildeområder.</p> 
Descreening (Derastre-ring)	<p>Et krusnings- eller kryss-skriveringsmønster (kjent som moiré) kan vises i et skannet bilde av et trykt dokument.</p> 
Text Enhancement (Tekstforbedring)	<p>Forbedrer tekstgjenkjenning ved skanning av tekstdokumenter.</p> 
Auto Area Segmentation (Automatisk feltsegmentering)	<p>Skanner tekst i Black&White (Svart-hvitt) bruker gråtoner på eventuelle bilder i dokumentet.</p> 
Dropout (Dropp)	<p>Skanner uten den valgte fargen.</p> 

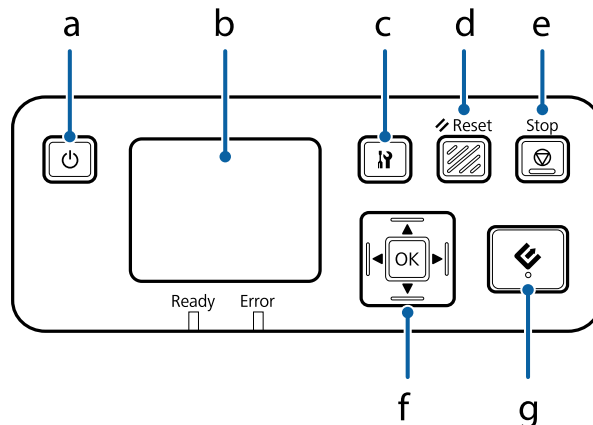
Ulike typer skanning

<p>Color Enhance (Fargeforbedring)</p>	<p>Forbedrer den valgte fargen.</p> 
--	--

Se Hjelp for mer informasjon om Epson Scan.

Bruke Network Interface Unit

Bli kjent med produktet



	Knapp	Funksjon
a	⏻ Strømknapp	Slår på/av Network Interface Unit.
b	LCD-panel	Viser status, drift eller feilmeldinger.
c	Innstillingsknapp	Gjør produkt-og nettverksinnstillinger eller utføre vedlikehold.
d	↺ Reset-knapp	Nullstiller LCD-panelet til det første skjermbildet.
e	⏹ Stop-knapp	Avbryter skanning.
f	OK/piltast	Bruk piltastene til å velge et element, og trykk deretter på OK for å bekrefte valget.
g	↻ Startknapp	Begynner å skanne. I et nettverksmiljø fungerer ↻-knappen på skanneren på samme måte som når du klikker Scan i Document Capture Pro- eller Epson Scan-vinduet.

Koble til en Network Interface Unit

Epson Scan fungerer med den valgfrie Network Interface Unit (B12B808451/B12B808461) for å tilrettelegge for direkte kontroll over alle funksjonene til skanneren i et nettverksmiljø.

Se i Brukerhåndbok for mer informasjon om hvordan du setter opp Network Interface Unit. Du kan laste ned Brukerhåndbok fra følgende nettsted.

<<http://support.epson.net/netscan/>>

Bruke Network Interface Unit

Merk:

Installer den nyeste fastvaren for Network Interface Unit for skanning. Gå til Epson-nettstedet for å laste ned Epson Firmware Updater for Network Interface Unit.

<<http://www.epson.com/>>

Når det er nedlastet starter du Epson Firmware Updater og følger instruksjonene på skjermen. Hvis den nyeste fastvaren allerede er installert på Network Interface Unit, trenger du ikke å oppdatere fastvaren.

Når Network Interface Unit er satt opp.

➔ “Sette opp klientmaskiner med Epson Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan)” på side 36

Sette opp klientmaskiner med Epson Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan)

Kontroller at skanneren og Network Interface Unit er slått på og fungerer som de skal. Følg deretter trinnene nedenfor for å bruke Epson Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan)-programmet til å aktivere nettverksskanning.

Merk:

(Windows)

Installer programvaren som en bruker med administratorrettigheter. Hvis du blir bedt om å oppgi et administratorpassord, skriver du inn passordet, og fortsetter med bruken.

Merk:

(Mac OS X)

- ☐ Ikke bruk funksjonen for raskt brukerbytte mens du bruker skanneren.
- ☐ Du må logge på med en Computer Administrator (Datamaskinadministrator)-konto.

1

Få IP-adressen eller vertsnamnet til Network Interface Unit fra nettverksadministratoren.

2

Start Epson Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan).

Windows 8.1/ Windows 8:

Start-skjermen > Apps (Apper) > EPSON > EPSON Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan)

Windows 7/ Windows Vista/ Windows XP:

Start > All Programs (Alle programmer) eller Programs (Programmer) > EPSON > EPSON Scan > EPSON Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan)

Mac OS X:

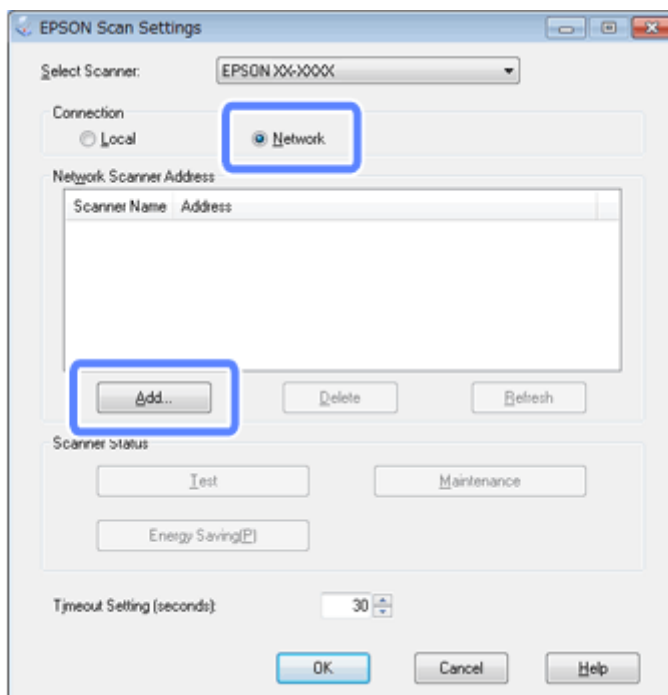
Velg Applications (Programmer) > EPSON Software > EPSON Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan).

3

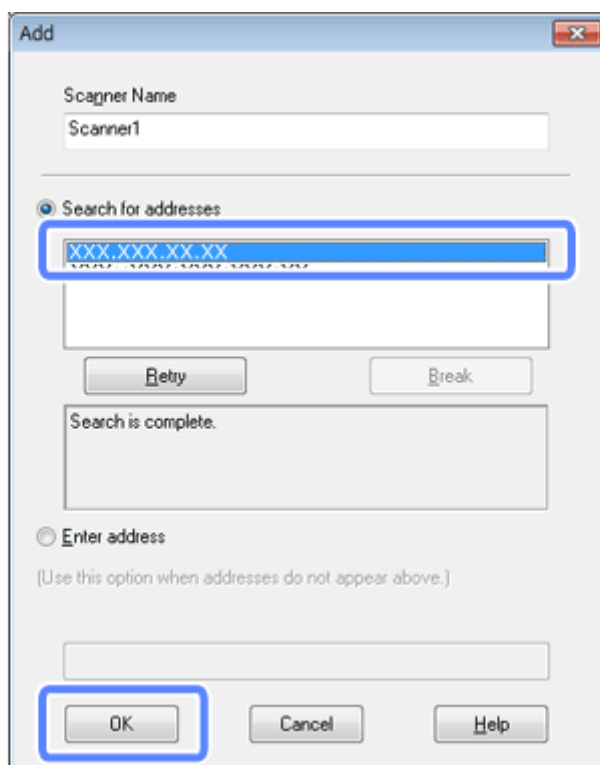
Velg skanneren fra rullegardinlisten **Select Scanner (Velg skanner)**.

Bruke Network Interface Unit

- 4** Velg **Network (Nettverk)**, og klikk deretter **Add (Legg til)**.



- 5** I vinduet **Add (Legg til)** velger du IP-adressen til Network Interface Unit under **Search for addresses (Søk etter adresse)**. Klikk deretter på **OK**.



Merk:

Du kan legge til produktets IP-adresse manuelt.

Velg **Enter address (Skriv inn adresse)**, skriv inn adressen, og klikk deretter **OK**.

Bruke Network Interface Unit


- 6 I vinduet Epson Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan), klikker du **Test** for å kontrollere tilkoblingen. Hvis alt fungerer som det skal, vil en melding om vellykket tilkobling vises.
- 7 Klikk **OK** for å lagre innstillingene.

Skanning via nettverk

Merk:

Du må angi IP-adressen til Network Interface Unit før du bruker den.

➔ [“Sette opp klientmaskiner med Epson Scan Settings \(Innstillinger for EPSON Scan\)” på side 36](#)

- 1 Slå på skanneren, Network Interface Unit og klientmaskinen.
Slå på skanneren og klientmaskinen.
- 2 Legg i dokumentene.
- 3 Start Document Capture Pro/Document Capture.
➔ [“Document Capture Pro \(Windows\)/Document Capture \(Mac OS X\)” på side 40](#)
- 4 Klikk  (**Scan**)-ikonet på hovedvinduet til Document Capture Pro/Document Capture.
- 5 Still inn nødvendige innstillinger i Main Settings, og klikk deretter **Scan**.

Skanne fra Network Interface Unit (for Windows)

Sette opp en jobb på forhånd.

➔ [“Tilordne en spesifisert skanneinnstillingen til et program” på side 30](#)

- 1 Slå på skanneren, Network Interface Unit og klientmaskinen.
- 2 Legg i dokumentene.
- 3 Trykk på **OK**-knappen på Network Interface Unit.
Skanneren søker etter en tilgjengelig datamaskin.
- 4 Velg datamaskinen du vil sende data til, og trykk deretter på **OK**-knappen.
Hvis en gruppe er stilt inn for skanneren, må du velge den samme gruppen på datamaskinen hvis du vil vise den på panelet.

Bruke Network Interface Unit

5

Tast inn passordet.

Hvis passordskjermbildet ikke vises, går du til neste trinn.
Se Hjelp for mer informasjon om Document Capture Pro.

6

Velg en jobb, og trykk på **OK**-knappen.

7

Sjekk innstillingene, og trykk deretter på ↵-knappen på skanneren.

Programvareinformasjon

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X)

Denne programvaren lar deg omorganisere sider eller korrigere retningen for bildedata og deretter lagre dataene, sende på e-post, sende til en server eller sende til en nettskytjeneste.

Du kan også registrere ofte brukte skanneinnstillinger for å forenkle skanneoperasjoner.

Komme i gang

☐ **Windows 8.1/ Windows 8:**

Start-skjermen > Apps (Apper) > Epson Software > Document Capture Pro

☐ **Windows 7/ Windows Vista/ Windows XP:**

Velg **Start** > **All Programs (Alle programmer)** eller **Programs (Programmer)** > **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

☐ **Mac OS X:**

Velg **Applications (Programmer)** > **Epson Software** > **Document Capture**.

Hvordan få tilgang til hjelp

Se Hjelp-funksjonen i programvaren for mer informasjon om bruk av programvaren og dens funksjoner. Du åpner Hjelp-funksjonen ved å velge **Hjelp** fra menyen øverst til høyre i programvareskjermbildet.

Epson Scan-driver

Denne programvaren lar deg styre alle aspekter av skanning. Du kan bruke dette som et frittstående skanneprogram eller bruke det med et annet TWAIN-kompatibelt skanneprogram.

Komme i gang

☐ **Windows 8.1/ Windows 8:**

Start-skjermen > Apps (Apper) > Epson > EPSON Scan

☐ **Windows 7/ Windows Vista/ Windows XP:**

Velg **Start** > **All Programs (Alle programmer)** eller **Programs (Programmer)** > **EPSON** > **EPSON Scan** > **EPSON Scan**.

☐ **Mac OS X:**

Velg **Applications (Programmer)** > **Epson Software** > **EPSON Scan**.

Hvordan få tilgang til hjelp

Klikk **Help (Hjelp)**-knappen på Epson Scan-driveren.

Annen skanneprogramvare

Presto! BizCard

Du kan skanne visittkort og konvertere dem til redigerbar tekst ved hjelp av Presto! BizCard-programvaren som fulgte med skanneren.

Komme i gang

☐ **Windows 8.1/ Windows 8:**

Start-skjermen > **Apps (Apper)** > **NewSoft** > **Presto! BizCard**

☐ **Windows 7/ Windows Vista/ Windows XP:**

Velg **Start** > **All Programs (Alle programmer)** eller **Programs (Programmer)** > **NewSoft** > **Presto! BizCard** > **Presto! BizCard**.

☐ **Mac OS X:**

Velg **Applications (Programmer)** > **Presto! BizCard** > **Presto! BizCard**.

Hvordan få tilgang til hjelp

Se Hjelp-funksjonen i programvaren for mer informasjon om bruk av programvaren og dens funksjoner. Du åpner Hjelp-funksjonen i programvarens Hjelp-meny.

Kontrollere og installere programvaren

Kontrollere programvaren som er installert på datamaskinen

Hvis du vil bruke funksjonene som er beskrevet i denne Brukerhåndbok må du installere følgende programvare.

- ☐ Epson-driver og verktøy
- ☐ Document Capture Pro/Document Capture

Følg fremgangsmåten nedenfor for å kontrollere at programvaren er installert på datamaskinen.

Programvareinformasjon

For Windows

1

Gjør ett av følgende:

Windows 8.1/ Windows 8:

Velg **Desktop (Skrivebord)**, **Settings (Innstillinger)**-perlen og **Control Panel (Kontrollpanel)**.

Windows 7/ Windows Vista/ Windows XP:

Velg **Start** og velg **Control Panel (Kontrollpanel)**.

2

Gjør ett av følgende:

Windows 8.1/ Windows 8/ Windows 7/ Windows Vista:

Klikk **Uninstall a program (Avinstaller et program)** fra Programs (Programmer)-kategorien.

Windows XP:

Dobbeltklikk på **Add or Remove Programs (Legg til eller fjern programmer)**.

3

Sjekk listen over installerte programmer.

For Mac OS X

1

Dobbeltklikk på **Macintosh HD**.

2

Dobbeltklikk på **Epson Software**-mappen i Applications (Programmer)-mappen, og sjekk innholdet.

Merk:

Applications (Programmer)-mappen inneholder programvare som er levert av tredjeparter.

Installere programvaren

Sett inn programvare-disken som fulgte med produktet, og følg instruksjonene på skjermen.

Hvis du bruker Mac OS X, eller hvis datamaskinen ikke har en CD/DVD-stasjon, kan du gå til følgende Epson-nettsted for å laste ned og installere programvaren.

<http://epson.sn>

Avinstallere programvaren

Du må kanskje avinstallere og deretter installere programvaren på nytt for å løse visse problemer eller hvis du oppgraderer operativsystemet.

For Windows

Merk:

- ☐ For Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 og Windows Vista, trenger du en administratorkonto og passord hvis du logger på som standardbruker.
- ☐ For Windows XP må du logge deg på med en Computer Administrator (datamaskinadministrator)-konto.

1 Slå av produktet.

2 Koble produktets grensesnittkabel fra datamaskinen.

3 Vis programvarelisten.

Windows 8.1/ Windows 8:

Velg **Desktop (Skrivebord)**, **Settings (Innstillinger)**-perlen og **Control Panel (Kontrollpanel)**. Velg **Uninstall a program (Avinstaller et program)** fra Programs (Programmer)-kategorien.

Windows 7/ Windows Vista:

Velg **Start** og velg **Control Panel (Kontrollpanel)**. Klikk **Uninstall a program (Avinstaller et program)** fra Programs (Programmer)-kategorien.

Windows XP:

Velg **Start** og velg **Control Panel (Kontrollpanel)**. Dobbeltklikk på **Add or Remove Programs (Legg til eller fjern programmer)**.

4 Velg programvaren du vil avinstallere fra listen som vises.

5 Avinstaller programvaren.

Windows 8.1/ Windows 8/ Windows 7:

Klikk **Uninstall/Change (Avinstaller/endre)**.

Windows Vista:

Klikk **Uninstall/Change (Avinstaller/endre)**, og klikk på **Continue (Fortsett)** i User Account Control (Brukerkontokontroll)-vinduet.

Windows XP:

Klikk **Change/Remove (Endre/fjern)**.

6 Når bekreftelsesvinduet vises, må du klikke på **Yes (Ja)**.
Følg instruksjonene på skjermen.

Du kan se en melding som ber deg om å starte datamaskinen på nytt. I så fall sørger du får at **I want to restart my computer now (Jeg vil starte datamaskinen på nytt nå)** er valgt, og klikker på **Finish (Fullfør)**.

For Mac OS X

Merk:

- ☐ For å avinstallere programvaren må du laste ned Uninstaller.
Åpne nettstedet på:
<http://www.epson.com>
Gå til støttedelen for ditt lokale Epson-nettsted.
- ☐ For å avinstallere programmer må du logge på med en Computer Administrator (datamaskinadministrator)-konto. Du kan ikke avinstallere programmer hvis du logger på som en bruker med begrenset konto.
- ☐ Avhengig av programmet kan Uninstaller være avskilt fra installasjonsprogrammet.

1

Avslutt alle programmer som kjører.

2

Dobbeltklikk på **Uninstaller**-ikonet på harddisken i Mac OS X.

3

Velg avmerkingsboksene for programvaren du vil avinstallere, for eksempel skriverdriveren og programmet, i listen som vises.

4

Klikk på **Uninstall (Avinstaller)**.

5

Følg instruksjonene på skjermen.

Hvis du ikke kan finne programvaren du vil avinstallere i Uninstaller-vinduet, dobbeltklikker du **Applications (Programmer)**-mappen på harddisken til Mac OS X, velger programmet du vil avinstallere, og drar det til **Trask (papirkurv)**-ikonet.

Merk:

Hvis du avinstallerer skannerdriveren, og navnet på produktet fortsatt vises i *Print & Scan (Skrivere og skannere)* (for Mac OS X 10.8 eller 10.7) eller *Print & Fax (Skrivere og faksmaskiner)* (for Mac OS X 10.6), velger du navnet på produktet ditt, og klikker på **- remove (- fjern)**.

Vedlikehold

Rengjøre produktet

For å holde produktet i den beste driftstanden bør du følge fremgangsmåten nedenfor for å rengjøre den med jevne mellomrom.

**Viktig:**

- ☐ *Bruk aldri alkohol, fortynningsmidler eller etsende løsemidler til å rengjøre produktet. Disse kjemikaliene kan skade produktkomponentene og kabinettet.*
- ☐ *Vær forsiktig så du ikke søler væske inn i produktets mekanismer eller elektroniske komponenter. Dette kan føre til permanent skade på mekanismen og kretsene.*
- ☐ *Ikke spray smøremidler på produktet.*
- ☐ *Åpne aldri produktkabinettet.*

1

Slå av produktet.

2

Koble strømadapteren fra produktet.

3

Tørk av skitt på det ytre kabinettet med en myk klut.

Merk:

Dersom kabinettet er svært skittent, fukter du en myk klut med vann, vrir den godt, og tørker av eventuelle gjenværende flekker. Etterpå kan du bruke en myk, tørr klut til å tørke av kabinettet.

Rengjøring inne i skanneren

Når skannede bilder har striper, eller når skannede dokumenter blir skitne, må du rengjøre inne i skanneren.

**Viktig:**

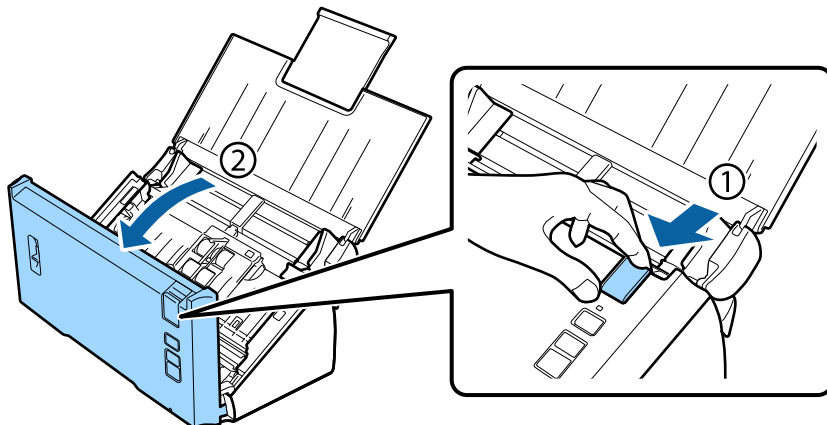
- ☐ *Ikke legg for mye kraft på glassflaten inne i produktet.*
- ☐ *Vær forsiktig så du ikke riper eller skader glasset inne i produktet, og ikke bruk en hard eller slipende børste til å rengjøre det. En skadet glassoverflate kan redusere skannekvaliteten.*
- ☐ *Bruk aldri alkohol, fortynningsmidler eller etsende løsemidler til å rengjøre skanneren. Disse kjemikaliene kan skade skannerkomponentene og kabinettet.*
- ☐ *Vær forsiktig så du ikke søler væske inn i skannerens mekanismer eller elektroniske komponenter. Dette kan føre til permanent skade på mekanismen og kretsene.*
- ☐ *Ikke spray smøremidler inne i skanneren.*

1

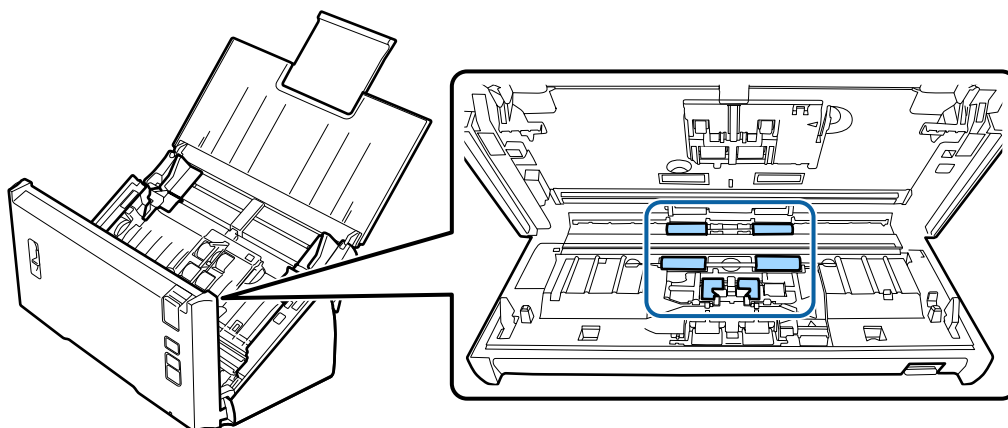
Slå av produktet.

Vedlikehold

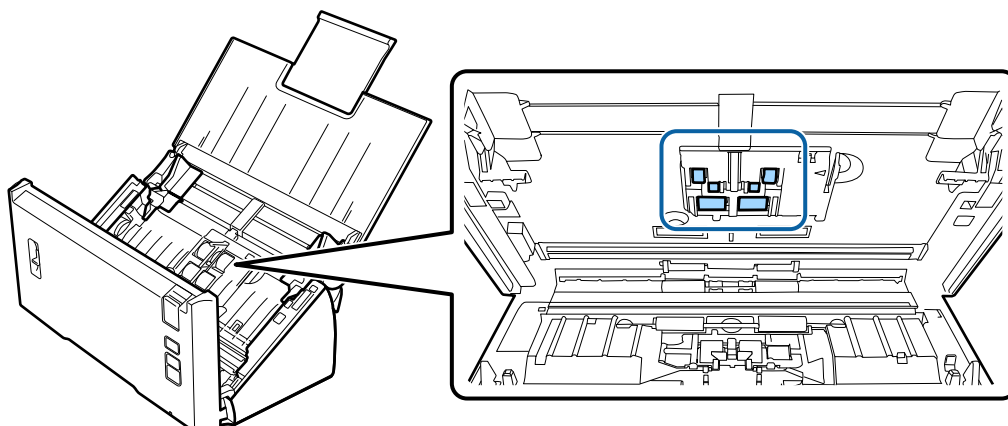
- 2 Koble strømadapteren fra produktet.
- 3 Trekk opp dekselåpningsspaken, og åpne skannerdekselet.



- 4 Bruk en myk klut til å tørke av eventuelle flekker på valsen på skannerdekselsiden.



- 5 Tørk av eventuelle flekker på avsøkervalsen.

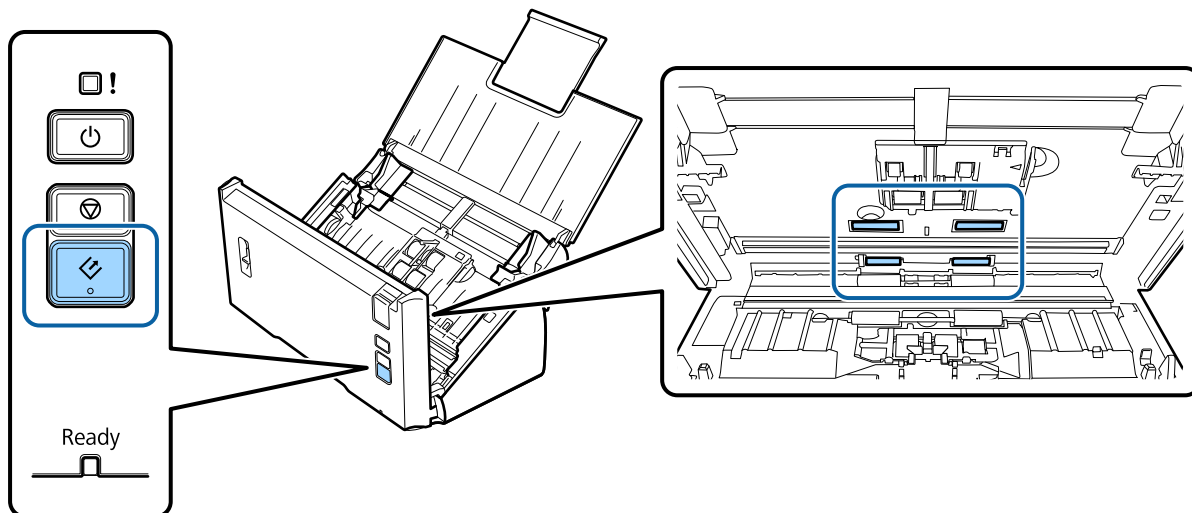


- 6 Plugg inn strømadapteren, og slå deretter på skanneren.

Vedlikehold

- 7** Tørk av eventuelle flekker på de fire valsene på bunnen.

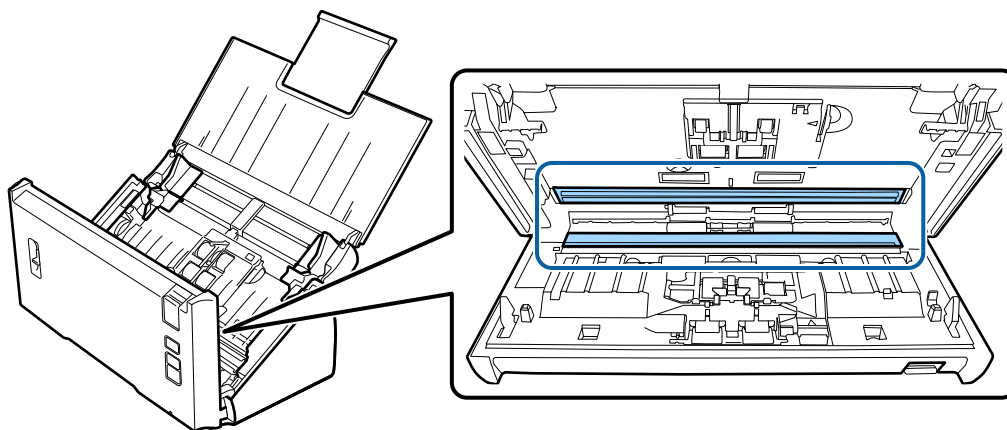
Hold nede ↺-knappen i minst to sekunder. Trykk på ↺-knappen flere ganger for å rotere valsen, og tørk av eventuelle flekker på valsen.



- 8** Slå av produktet. Koble strømadapteren fra produktet.

- 9** Tørk av eventuelle flekker på glassflaten.

Pass på at støv ikke danner seg på glassflaten. Støv kan forårsake flekker og rette linjer i de skannede bildene.

**Viktig:**

Ikke spray glassrens direkte på glasset.

10

Lukk skannerdekselet.

Merk:

Dersom kabinettet er svært skittent, fukter du en myk klut med vann, vrir den godt, og tørker av eventuelle gjenværende flekker. Etterpå kan du bruke en myk, tørr klut til å tørke av kabinettet.

Bytte Valsesammensettingspakke

Du må bytte deler på Valsesammensettingspakke hver 100 000. gang du skanner.

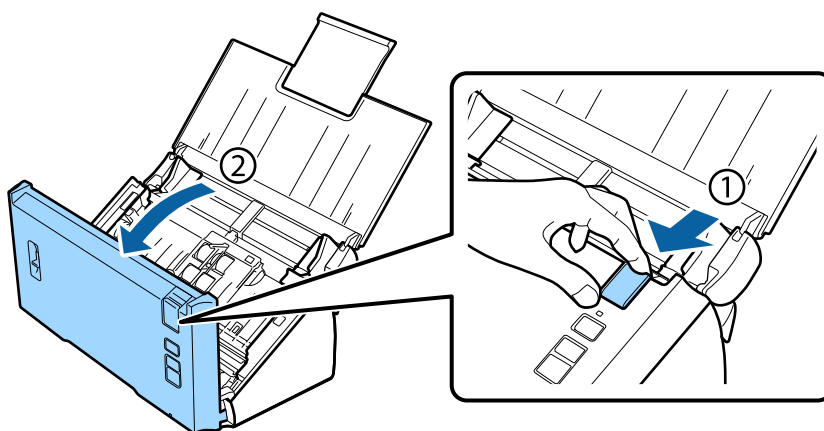
Forbruksdel	Delenummer	Antall skanner
Valsesammensettingspakke	B12B813561	100,000

Merk:

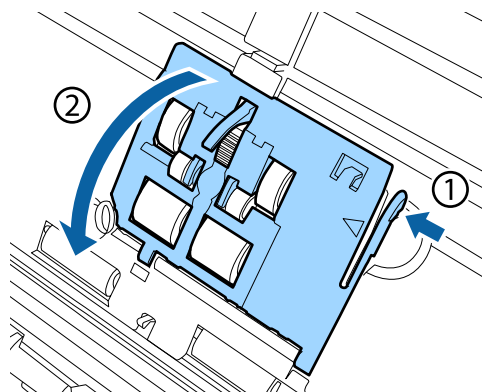
Dette er standard tid for bytte når testet med kontinuerlig skanning ved hjelp av testpapirer fra Seiko Epson Corporation. Tid til bytte vil variere avhengig av papirtypen du skanner. Hvis du skanner papirer som produserer mye papirstøv eller grove papirer og så videre, vil tiden for å bytte være tidligere enn normert tid.

Du bytter Valsesammensettingspakke på følgende måte.

- 1 Slå av skanneren.
- 2 Koble strømadapteren fra produktet.
- 3 Trekk opp dekselåpningsspaken, og åpne skannerdekselet.

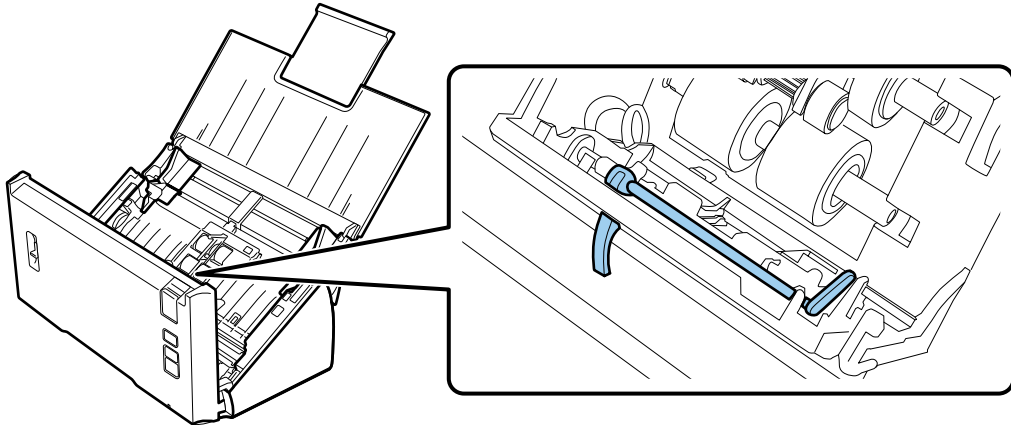


- 4 Trykk kroken på høyre side av avsökervalsdekselet, og åpne dekselet.

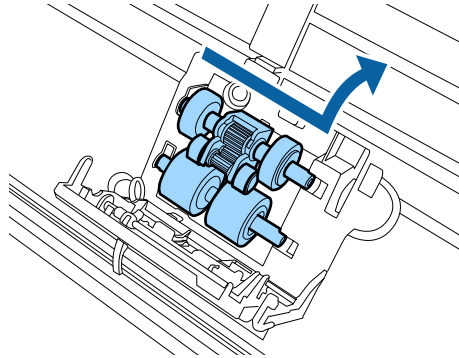


Vedlikehold**Viktig:**

Ikke plasser for mye kraft på armen når du skifter avsøkervalsen. Gjør du det kan armen brekkes.

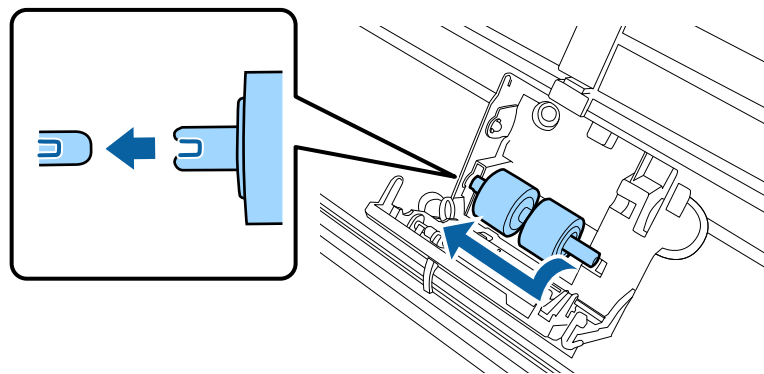
**5**

Skyv og fjern de installerte avsøkervalsen.

**6**

Fest den nye lavere avsøkervalsen i riktig posisjon.

Sett hakkene på linje.

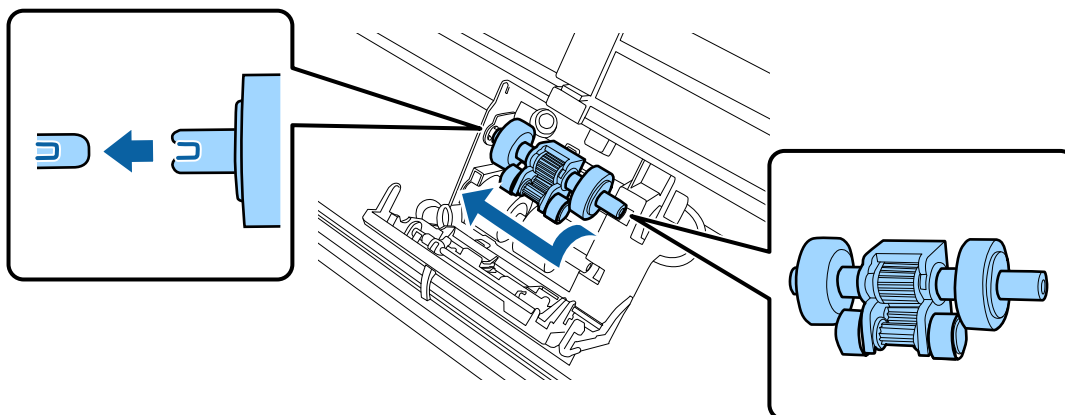


Vedlikehold

7

Fest den nye øvre avsökervalsen i riktig posisjon.

Sett hakkene på linje, og sjekk at den mindre valsen er på bunnen.

**Viktig:**

Ikke berør overflaten av valsen.

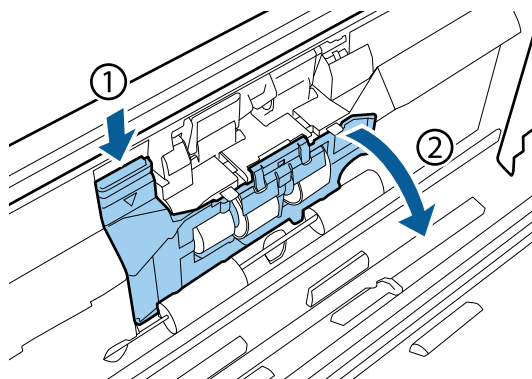
8

Lukk avsökervalsdekselet.

Hvis du ikke kan lukke dekselet, må du sjekke at du har utført trinn 6 og 7 på riktig måte.

9

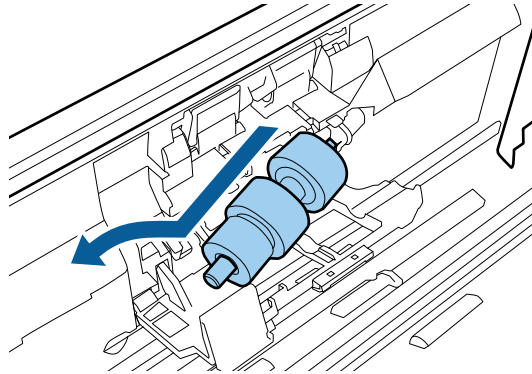
Trykk i krokene på opp sider av skillevalsdekselet, og åpne dekselet.

**Viktig:**

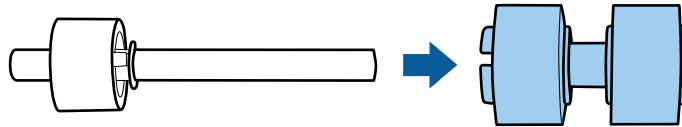
Ikke bruk for mye kraft når du åpner dekselet. Gjør du det kan du ødelegge dekselet.

Vedlikehold

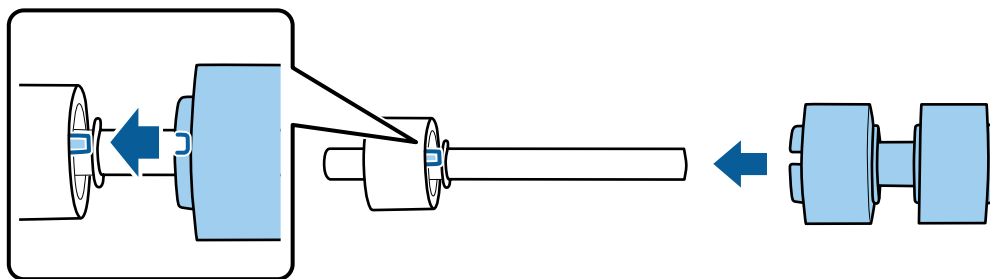
- 10** Skyv og ta ut den monterte skillevalsen.



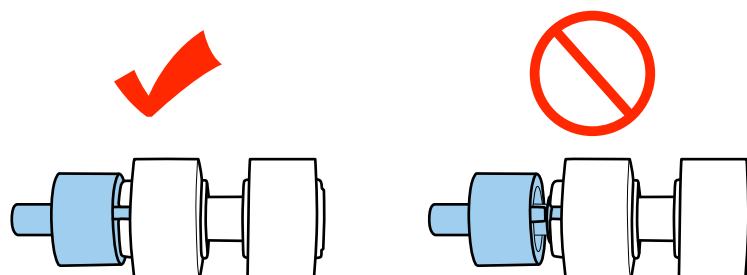
Fjern valsen fra aksene.



- 11** Fest den nye skillevalsen til aksene, og sørg for at hakkene er på linje.

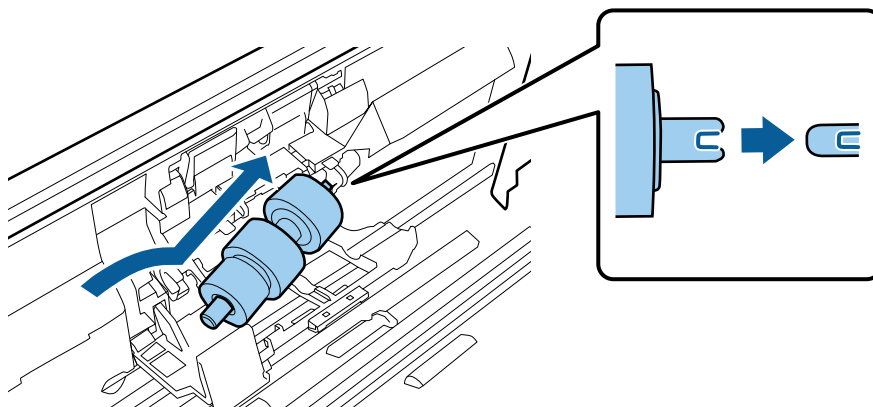


Sjekk at det ikke er noen hull. Pass på at valsen ikke kommer av aksene.



Vedlikehold

- 12** Fest den nye skillevalsen på riktig posisjon. Pass på at hakkene er på linje.



- 13** Trykk ned valsen og lukk skillevalsdekselet.

Hvis du ikke kan lukke dekselet, må du sjekke at du har utført trinn 11 på riktig måte.

- 14** Lukk skannerdekselet.

- 15** Plugg inn strømadapteren, og slå deretter på skanneren.

- 16** Start Epson Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan).

Windows 8.1/ Windows 8:

Start-skjermen > Apps (Apper) > Epson > Epson Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan)

Windows 7/ Windows Vista/ Windows XP:

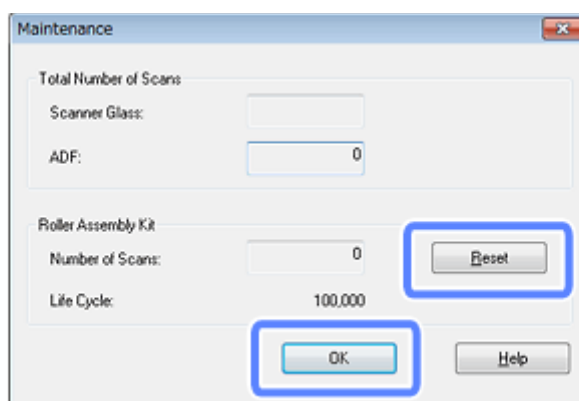
Start > All Programs (Alle programmer) eller Programs (Programmer) > EPSON > EPSON Scan > Epson Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan).

Mac OS X:

Velg Applications (Programmer) > EPSON Software > EPSON Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan).

- 17** Klikk Maintenance (Vedlikehold).

- 18** Klikk Reset (Tilbakestill), og klikk deretter på OK.



Vedlikehold

**Viktig:**

Pass på at du nullstiller telleren når du har byttet Valsesammensetningspakke.

Energy Saving (Energisparing)

Produktet slås av automatisk hvis ingen operasjoner utføres i en bestemt periode. Du kan justere tiden før strømstyring aktiveres. Enhver økning vil påvirke produktets energieffektivitet. Tenk på miljøet før du gjør noen endringer.

Følg fremgangsmåten nedenfor for å justere tiden.

1

Start Epson Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan).

Windows 8.1/ Windows 8:

Start-skjermen > **Apps (Apper)** > **Epson** > **Epson Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan)**

Windows 7/ Windows Vista/ Windows XP:

Start > **All Programs (Alle programmer)** eller **Programs (Programmer)** > **EPSON** > **EPSON Scan** > **EPSON Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan)**

Mac OS X:

Velg **Applications (Programmer)** > **EPSON Software** > **EPSON Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan)**.

2

Klikk **Energy Saving (Energisparing)**.

3

Still inn **Sleep Timer (Hvilemodustimer)** eller **Power Off Timer (Utkoblingstimer)**, og klikk på **OK**.

Merk:

Hvis du vil slå av **Power Off Timer (Utkoblingstimer)**, stiller du den til 0.

Transportere produktet

1

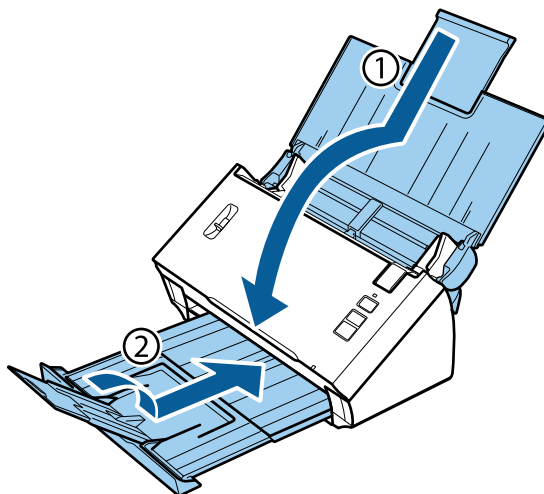
Slå av produktet, og koble fra strømadapteren.

2

Koble USB-kabelen fra produktet.

Vedlikehold

- 3** Lukk innskuffen og utmatingskuffen.

**Viktig:**

Pass på at du lukker utmatingskuffen sikkert; ellers kan den bli skadet under transport.

- 4** Fest emballasjen som fulgte med produktet, og pakk produktet i originalesken eller en lignende boks som passer produktet godt.

Bruke sikkerhetsspor

Sikkerhetssporet er kompatibelt med Microsaver Security System produsert av Kensington.

Se følgende for flere detaljer om Microsaver Security System.

➔ <http://www.kensington.com/>

Oppdatere fastvaren

Se etter nye siste fastvareoppdateringer på Epson-nettstedet. Hvis det ikke er noen fastvareinformasjon på nettstedet, bruker du allerede den nyeste fastvaren.

➔ <http://www.epson.com>

**Viktig:**

Ikke slå av produktet mens fastvaren oppdateres. Ellers kan fastvaren ikke oppdateres på riktig måte.

Feilsøking

Problemer indikert av statuslampe

- ☐ Kontroller at skannerdekselet er lukket.
- ☐ Kontroller at det ikke finnes fastkjørt papir.
- ☐ Kontroller at produktet er koblet til datamaskinen på riktig måte.
- ☐ Slå av produktet, og slå det på igjen. Hvis problemet ikke blir løst, kan produktet være ødelagt, eller lyskilden i skannerenheten må kanskje byttes ut. Kontakt forhandleren.
- ☐ Kontakt forhandleren hvis du ikke kan løse problemet.

Problemer når du starter en skanning

- ☐ Kontroller at skanneprogramvare er ferdig installert.
Se papirhåndboken for instruksjoner om hvordan du installerer programvare for skanning.
- ☐ Sjekk statuslampen, og sørg for at produktet er klart til å skanne.
- ☐ Sørg for at kablene er koblet til produktet og en stikkontakt.
- ☐ Kontroller at stikkontakten fungerer. Plugg en annen enhet i stikkontakten, og kontroller at du kan slå på strømmen.
- ☐ Slå av produktet og datamaskinen, og sjekk at grensesnittkabelen er godt tilkoblet på begge ender.
- ☐ Pass på at du velger riktig produkt hvis en skannerliste vises når du begynner å skanne.
- ☐ Koble produktet direkte til datamaskinens eksterne USB-port eller via opp til én USB-hub. Produktet kan ikke fungere skikkelig når det er koblet til datamaskinen via mer enn én USB-hub. Hvis problemet vedvarer, kan du forsøke å koble produktet direkte til datamaskinen.
- ☐ Hvis mer enn ett produkt er koblet til datamaskinen, er det mulig at det ikke fungerer. Koble bare til produktet du vil bruke, og prøv å skanne på nytt.
- ☐ Hvis skannerprogramvaren ikke fungerer som den skal, avinstallerer du først programvaren, og installerer det på nytt som beskrevet i papirhåndboken.
➔ [“Avinstallere programvaren” på side 42](#)
- ☐ Hvis lyskilden har nådd slutten av sin levetid, må den erstattes av en faglært person. Du kan få informasjon ved å ta kontakt med forhandleren.
➔ [“Ta kontakt med Epson kundestøtte” på side 63](#)

Feilsøking

- ❑ Mac OS X:
For Macintosh-maskiner med Intel-prosessorer kan skannerdriveren du bruker ikke fungere riktig hvis andre Epson-skannerdrivere (Rosetta-/PPC-utgaver) er installert. Fjern de andre driverne, og installer skannerdriveren du vil bruke.

Bruke knappen

Avhengig av produktet kan skannefunksjonen ikke være tilgjengelig når du bruker knappen.

- ❑ Sjekk om du har tilordnet et program til knappen.
 - ➔ [“Tilordne en spesifisert skanneinnstillingen til et program” på side 30](#)
- ❑ Sjekk at kompatibel programvare for skanning er installert.
 - ➔ [“Kontrollere programvaren som er installert på datamaskinen” på side 41](#)
- ❑ Mac OS X:
Sørg for at du er logget på som brukeren som installerte skannerprogramvaren. Andre brukere må først starte Epson Scanner Monitor i Applications (Programmer)-mappen og deretter trykke på en knapp for å skanne.

Bruke Network Interface Unit

- ❑ Sjekk at Network Interface Unit er riktig installert.
 - ➔ Se Network Interface Unit-Brukerhåndbok for flere detaljer.
- ❑ Kontroller at nettverkskabelen er riktig tilkoblet.
 - ➔ Se Network Interface Unit-Brukerhåndbok for flere detaljer.
- ❑ Sjekk at nettverkskabelen fungerer riktig ved å koble den til et annet produkt.
- ❑ Kontroller at skannerprogramvaren er riktig installert.
 - ➔ [“Kontrollere og installere programvaren” på side 41](#)
- ❑ Kontroller at skanneren som skal brukes med skannerprogramvaren har blitt valgt.
 - ➔ Se hjelpen som følger med hver programvarepakke for flere detaljer.
- ❑ Sjekk at Epson Scan Settings (Innstillinger for EPSON Scan) er riktig innstilt.
 - ➔ [“Sette opp klientmaskiner med Epson Scan Settings \(Innstillinger for EPSON Scan\)” på side 36](#)
- ❑ Kontroller at Network Scanning Settings fra Document Capture Pro er riktig innstilt.
 - ➔ Se hjelpen som følger med hver programvarepakke for flere detaljer.
- ❑ I Network Scanning Settings må du sjekke at gruppeinnstillingene for Document Capture Pro er de samme som innstillingene for Network Interface Unit.
 - ➔ Se i hjelpen til Document Capture Pro for flere detaljer.
 - ➔ Se Network Interface Unit-Brukerhåndbok for flere detaljer.
- ❑ Kontroller at Document Capture Pro ikke blir blokkert av en brannmur.
 - ➔ [“Hvordan oppheve blokkering av Document Capture Pro” på side 57](#)
- ❑ Kontroller at IP-adressen til skanneren som brukes er riktig innstilt.
 - ➔ [“Sette opp klientmaskiner med Epson Scan Settings \(Innstillinger for EPSON Scan\)” på side 36](#)

Hvordan oppheve blokkering av Document Capture Pro

1

Åpne Control Panel (Kontrollpanel).

Windows 8.1/ Windows 8:

Velg **Desktop (Skrivebord)**, **Settings (Innstillinger)**-perlen og **Control Panel (Kontrollpanel)**.

Windows 7/ Windows Vista/ Windows XP:

Velg **Start** og velg **Control Panel (Kontrollpanel)**.

2

Åpne brannmurinnstillingsvinduet.

Windows 8.1/ Windows 8/ Windows 7:

Velg **System and Security (System og sikkerhet)**.

Velg **Allow a program through Windows Firewall (Slipp et program gjennom Windows-brannmuren)**.

Windows Vista:

Velg **Security (Sikkerhet)**.

Velg **Allow a program through Windows Firewall (Slipp et program gjennom Windows-brannmuren)**.

Windows XP:

Velg **Security Center (Sikkerhetssenter)**.

Velg **Windows Firewall (Windows-brannmur)**.

3

Velg **EEventManager Application** fra listen.

Epson Event Manager er installert med Document Capture Pro.

Windows 8.1/ Windows 8/ Windows 7:

Bekreft at avkrysningsboksen for **EEventManager Application** er valgt i listen **Allowed programs and features (Tillatte programmer og funksjoner)**.

Windows Vista:

Klikk på kategorien **Exceptions (Unntak)**, og kontroller at avkrysningsboksen for **EEventManager Application** er valgt i listen **Program or port (Program eller port)**.

Windows XP:

Klikk på kategorien **Exceptions (Unntak)**, og kontroller at avkrysningsboksen for **EEventManager Application** er valgt i listen **Programs and Services (Programmer og tjenester)**.

4

Klikk på **OK**.

Bruke annen skanneprogramvare enn Epson Scan-driveren

- ☐ Hvis du bruker TWAIN-kompatible programmer, må du kontrollere at riktig produkt er valgt som innstilling for **Scanner (Skanner)** eller **Source (Kilde)**.
- ☐ Hvis du ikke kan skanne med et TWAIN-kompatible skanneprogram, kan du prøve å avinstallere det TWAIN-kompatible skanneprogrammet og installerer det på nytt.
 - ➔ [“Avinstallere programvaren” på side 42](#)

Problemer med papirmating

Papiret blir skittent

Rengjør innsiden av produktet.

➔ [“Rengjøring inne i skanneren” på side 45](#)

Flere ark blir matet inn

- ☐ Pass på at sidedelingsspaken er senket.
- ☐ Hvis du legger i papir som ikke er støttet, kan produktet mate inn mer enn ett ark om gangen.
 - ➔ [“Legge i dokumenter” på side 14](#)
- ☐ Rengjør produktet.
 - ➔ [“Rengjøre produktet” på side 45](#)
 - ➔ [“Bytte Valsesammensettingspakke” på side 48](#)

Det har oppstått en dobbeltmatingsfeil

- ☐ Når du skanner normale dokumenter, må du sørge for at sidedelingsspaken er senket.
 - ➔ [“Sidedelingsspake” på side 13](#)
- ☐ Når du skanner plastkort og spesielle dokumenter (brettede dokumenter, konvolutter og så videre), må du fjerne markeringen for **Detect Double Feed (Dobbel innmating oppdaget)** i Epson Scan.
 - ➔ Se Hjelp til Epson Scan for detaljer.
 - ➔ Når du skanner dokumenter med en jobb som er registrert i Document Capture Pro, må du redigere jobben. Velg jobben fra Job Management i Document Capture Pro, og klikk deretter på **Edit** for å åpne Job Settings-vinduet. Klikk **Detailed Settings**, og fjern avmerkingen for **Detect Double Feed (Dobbel innmating oppdaget)** i kategorien Document (Dokument) i Configuration (Konfigurasjon)-vinduet.

Merk:

Når du skanner plastkort og spesielle dokumenter (brettede dokumenter, konvolutter og så videre), må du sørge for at sidedelingsspaken er hevet.

➔ [“Sidedelingsspake” på side 13](#)

Papirstopp i produktet

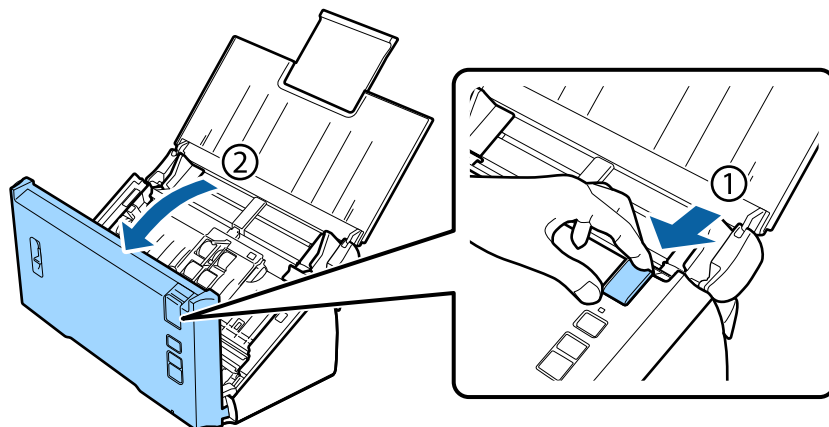
Hvis det blir papirstopp inne i produktet, må du følge trinnene nedenfor for å fjerne det fastkjørte papiret.

1

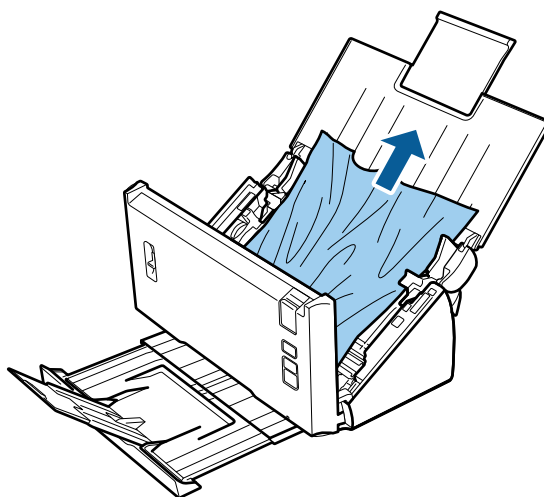
Slå av produktet.

Feilsøking

- 2** Fjern alt papir fra innskuffen.
- 3** Trekk opp dekselåpningsspaken, og åpne skannerdekselet.



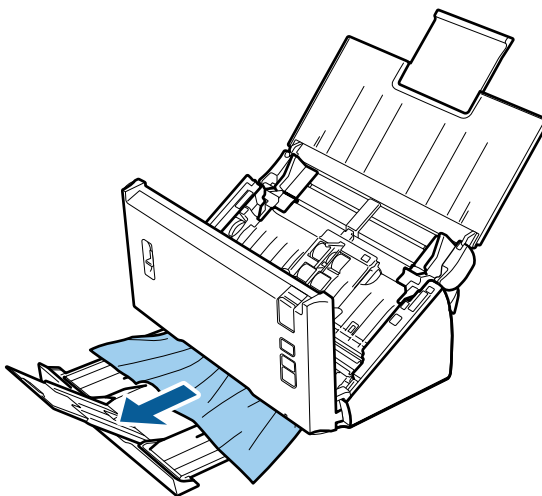
- 4** Fjern eventuelt fastkjørt papir.

**Merk:**

Fjern eventuelle gjenværende sider inne i skanneren.

Feilsøking

- 5** Hvis det sitter papir fast i utmatingskuffen, trekker du papiret forsiktig ut i pilens retning.



- 6** Lukk skannerdekselet.

Problemer med skannetid

- ☐ Datamaskiner med eksterne høyastighets-USB-porter kan skanne raskere enn de med eksterne USB-porter. Hvis du bruker en ekstern høyastighets-USB-port med produktet, må du påse at den oppfyller systemkravene.
➔ [“Systemkrav” på side 72](#)
- ☐ Skanning med høy oppløsning tar lang tid.
- ☐ Ved bruk av sikkerhetsprogramvare må du utelukke TWAIN.log-filen fra overvåking, eller angi TWAIN.log som en skrivebeskyttet fil. Du finner mer informasjon om sikkerhetsprogramvarens funksjoner ved å se hjelpen og annet videre som leveres med programvaren.
TWAIN.log-filen lagres på følgende steder.

Windows XP:

C:\Documents and Settings\(brukernavn)\Local Settings\Temp

Windows 8.1/ Windows 8/ Windows 7/ Windows Vista:

C:\Users\(brukernavn)\AppData\Local\Temp

Problemer med skannede bilder

Skannekvaliteten er ikke god nok

Skannekvaliteten kan forbedres ved å endre de innstillingene eller justere det skannede bildet.

- ➔ [“Justere det skannede bildet” på side 33](#)

Feilsøking

Fargeutglidning vises i det skannede bildet

Bruk Color Slip Reduction (Reduksjon av fargeutglidning) til å utbedre dette problemet. Denne funksjonen kan ikke gi et perfekt resultat.



Se Hjelp for mer informasjon om Epson Scan.

Et bilde på baksiden av originalen vises i det skannede bildet

Når du skanner tynt papir, kan bilder på baksiden bli synlige i resultatet og vises i det skannede bildet.

- ☐ Kontroller at innstillingene for Document Type (Dokumenttype) og Image Type (Bildetype) passer for originalen.
- ☐ Velg **Text Enhancement (Tekstforbedring)** som innstilling for bildekvalitet fra skannerprogramvaren.

Tegn er uskarpe

- ☐ Velg **Text Enhancement (Tekstforbedring)** som innstilling for bildekvalitet fra skannerprogramvaren.
- ☐ Når Image Type (Bildetype) er Black&White (Svart-hvitt), velger du innstillingen **Threshold (Grenseverdi)** som bildekvalitetsinnstilling fra skannerprogramvaren.
- ☐ Øk oppløsningsinnstillingen.

Tegn blir ikke gjenkjent når de konverteres til redigerbar tekst (OCR)

Plasser dokumentet slik at det er rett på glassplaten. Hvis dokumentet er skjevt, kan det ikke gjenkjennes riktig.

Krusningsmønstre vises i det skannede bildet

Et krusnings- eller kryss-skraveringsmønster (kjent som moiré) kan vises i et skannet bilde av et trykt dokument.



- ☐ Velg **Desccreening (Derastrering)** som innstilling for bildekvalitet.
- ☐ Prøv å endre innstilling for **Resolution (Oppløsning)**.

Feilsøking

Ujevne farger, flekker, prikker eller rette linjer vises på bildet

Rengjør produktet.

➔ [“Rengjøre produktet” på side 45](#)

Skanneområdet er ikke godt nok

Kantene på originalen blir ikke skannet

Hvis kantene på originalen ikke skannes riktig, setter du **Size (Størrelse)** til **Auto Detect (Automatisk registrering)**, klikker på **Configuration (Konfigurasjon)**-knappen, og justerer beskjeringsområdet i **Crop Margins for Size "Auto" (Beskjeringsmarg for størrelse "Automatisk")**

Problemer gjenstår etter alle løsninger er prøvd

Hvis du har prøvd alle løsningene, og ikke har løst problemet, kan du tilbakestille Epson Scan-innstillingene.

Klikk **Configuration (Konfigurasjon)**, velg kategorien **Other (Annet)**, og klikk **Reset All (Tilbakestill alt)**.

Hvis du trenger hjelp

Nettside for teknisk støtte

Epsons nettside for teknisk støtte gir deg hjelp med problemer som ikke kan løses ved hjelp av feilsøkinginformasjonen i produktokumentasjonen. Hvis du har en nettleser og kan koble deg på Internett, kan du åpne nettsiden på:

<http://support.epson.net/>

Hvis du trenger de nyeste driverne, håndbøker eller annet nedlastbart materiale, kan du åpne nettsiden på:

<http://www.epson.com/>

Gå til støttedelen for ditt lokale Epson-nettsted.

Ta kontakt med Epson kundestøtte

Før du kontakter Epson

Hvis Epson-produktet ikke fungerer ordentlig, og du ikke kan løse problemet ved hjelp av feilsøkinginformasjonen i produktokumentasjonen, må du kontakte Epsons kundestøtte for å få hjelp. Hvis Epson kundestøtte for området ditt ikke står oppført nedenfor, kontakter du forhandleren der du kjøpte produktet.

Epson kundestøtte vil kunne hjelpe deg mye raskere hvis du oppgir følgende informasjon:

- ☐ Produktets serienummer
(Etiketten med serienummeret er vanligvis på baksiden av produktet.)
- ☐ Produktmodell
- ☐ Produktets programvareversjon
(Klikk **About (Om)**, **Version Info (Versjonsinfo)** eller lignende knapp i produktprogrammet.)
- ☐ Merke og modell på datamaskinen
- ☐ Navn og versjon for operativsystemet på datamaskinen
- ☐ Navn og versjoner på programmene du vanligvis bruker med produktet

Hjelp for brukere i Nord-Amerika

Epson tilbyr de tekniske støttetjenestene oppført nedenfor.

Hvis du trenger hjelp

Internett-støtte

Besøk Epsons nettside på <http://epson.com/support>, og velg ditt produkt for å finne løsninger på vanlige problemer. Du kan laste ned drivere og dokumentasjon, se vanlige spørsmål og feilsøkingråd, eller sende e-post til Epson med dine spørsmål.

Snakk med en støtterepresentant

Ring: (562) 276-1300 (USA) eller (905) 709-9475 (Canada), 06:00 til 18:00 stillehavskysten, mandag til fredag. Dager og timer for støtte kan endres uten varsel. Fjernsamtaleavgifter eller andre avgifter kan påløpe.

Før du ringer Epson for støtte, ber vi om at du har følgende informasjon klar:

- ☐ Produktnavn
- ☐ Produktets serienummer
- ☐ Kjøpsbevis (for eksempel en kvittering) og kjøpsdato
- ☐ Datamaskinkonfigurasjon
- ☐ Beskrivelse av problemet

Merk:

For hjelp til bruk av annen programvare på systemet kan du se dokumentasjonen for programvaren for teknisk støtteinformasjon.

Kjøpe forbruksvarer og tilleggsutstyr

Du kan kjøpe ekte Epson-blekkpatroner, fargebåndkassetter, papir og tilbehør fra en autorisert Epson-forhandler. Du kan finne nærmeste forhandler ved å ringe 800-GO-EPSON (800-463-7766). Du kan også kjøpe på nettet på <http://www.epsonstore.com> (USA) eller <http://www.epson.ca> (Canada).

Hjelp for brukere i Latin-Amerika

Elektroniske hjelpetjenester er tilgjengelig 24 timer i døgnet på følgende nettsider:

Service	Tilgang
World Wide Web	Du kan nå Epsons latinamerikanske nettsted på http://www.latin.epson.com I Brasil kan du nå Epson på http://www.epson.com.br

For å snakke med en kundesstøtterepresentant kan du ringe et av numrene nedenfor:

Land	Telefonnummer
Argentina	(54 11) 5167-0300
Brasil	(55 11) 3956-6868
Chile	(56 2) 230-9500

Hvis du trenger hjelp

Land	Telefonnummer
Colombia	(571) 523-5000
Costa Rica	(50 6) 2210-9555, (800) 377-6627
Mexico	(52 55) 1323-2052, 01-800-087-1080
Peru	(51 1) 418-0210
Venezuela	(58 212) 240-1111

For brukere i Europa

Se i **Pan-European Warranty Document (Garantidokument for hele Europa)** for nærmere informasjon om hvordan du kan kontakte Epson kundestøtte.

Hjelp for brukere i Taiwan

Kontaktinformasjon for informasjon, støtte og tjenester:

World Wide Web (<http://www.epson.com.tw>)

Der finner du informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting og spørsmål om produkter.

Epson brukerstøtte (Telefon: +0800212873)

Vårt brukerstøtteteam kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- ☐ Salgsspørsmål og produktinformasjon
- ☐ Spørsmål eller problemer om bruk av produkter
- ☐ Spørsmål om reparasjonstjenester og garanti

Reparasjons- og servicesenter:

Telefonnummer	Faksnummer	Adresse
02-23416969	02-23417070	No.20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No.16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32340699	No.1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No.342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No.87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-4393119	03-4396589	5F., No.2, Nandong Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 32455, Taiwan (R.O.C.)

Hvis du trenger hjelp

Telefonnummer	Faksnummer	Adresse
03-5325077	03-5320092	1F., No.9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan
04-23011502	04-23011503	3F., No.30, Dahe Rd., West Dist., Taichung City 40341, Taiwan (R.O.C.)
04-23805000	04-23806000	No.530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No.463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No.141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan
07-5520918	07-5540926	1F., No.337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No.51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No.113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

Hjelp for brukere i Australia

Epson Australia vil gi deg en høy grad av kundeservice. I tillegg til produktdokumentasjonen tilbyr vi følgende kilder til informasjon:

Din forhandler

Ikke glem at forhandleren ofte kan bidra med å identifisere og løse problemer. Forhandleren bør alltid være den første du ber om å få råd med problemer; de kan ofte løse problemer raskt og enkelt, samt gi råd om hva du bør gjøre videre.

Nettadresse <http://www.epson.com.au>

Få tilgang til Epson Australias World Wide Web-sider. Det er verdt det å ta en tur innom i ny og ne! Nettstedet har et nedlastingssted for drivere, Epson-kontaktpunkter, informasjon om nye produkter og teknisk støtte (e-post).

Epsons brukerstøtte

Epsons brukerstøtte er siste utvei for å sikre at våre kunder får tilgang til hjelp. Betjeningen kan hjelpe deg med å installere, konfigurere og bruke Epson-produktet. Vår avdeling for brukerstøtte før salg kan gi deg litteratur om nye Epson-produkter og gi råd om hvor du finner nærmeste forhandler eller serviceagent. De kan svare på mange typer spørsmål.

Numrene til brukerstøtte er:

Telefon: 1300 361 054

Faks: (02) 8899 3789

Vi anbefaler at du har all relevant informasjon klar når du ringer. Jo mer informasjon du har klar, jo raskere kan vi hjelpe med å løse problemet. Denne informasjonen omfatter Epson-produktdokumentasjon, datamaskintype, operativsystem, programmer og annen informasjon du mener er nødvendig.

Hvis du trenger hjelp

Hjelp for brukere i Singapore

Følgende er kildene til informasjon, støtte og service fra Epson Singapore:

World Wide Web (<http://www.epson.com.sg>)

Du kan få informasjon om produktspesifikasjoner, drivere, vanlige spørsmål (FAQ), salgsspørsmål og kundestøtte via e-post.

Epson brukerstøtte (Telefon: (65) 6586 3111)

Vårt brukerstøtteteam kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- ☐ Salgsspørsmål og produktinformasjon
- ☐ Spørsmål eller problemer om bruk av produkter
- ☐ Spørsmål om reparasjonstjenester og garanti

Hjelp for brukere i Thailand

Kontaktinformasjon for informasjon, støtte og tjenester:

World Wide Web (<http://www.epson.co.th>)

Du kan få informasjon om produktspesifikasjoner, drivere, vanlige spørsmål (FAQ), og sende e-post.

Epson direktelinje (telefon: (66) 2685-9899)

Vårt telefonstøtteteam kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- ☐ Salgsspørsmål og produktinformasjon
- ☐ Spørsmål eller problemer om bruk av produkter
- ☐ Spørsmål om reparasjonstjenester og garanti

Hjelp for brukere i Vietnam

Kontaktinformasjon for informasjon, støtte og tjenester:

Epson direktelinje (telefon): 84-8-823-9239

Servicesenter: 80 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City
Vietnam

Hjelp for brukere i Indonesia

Kontaktinformasjon for informasjon, støtte og tjenester:

World Wide Web (<http://www.epson.co.id>)

- ☐ Der finner du informasjon om produktspesifikasjoner, og du kan laste ned drivere
- ☐ Vanlige spørsmål (FAQ), salgsspørsmål, spørsmål via e-post

Epson direktelinje

- ☐ Salgsspørsmål og produktinformasjon
- ☐ Teknisk støtte

Telefon (62) 21-572 4350

Faks (62) 21-572 4357

Epson servicesenter

Jakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No 3A/B
Jl. Arteri Mangga Dua,
Jakarta

Telefon/faks: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor
Jl. Gatot Subroto No.2
Bandung

Telefon/faks: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall It IIB No. 12
Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118
Surabaya

Telefon: (62) 31-5355035
Faks: (62) 31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda
Jl. Malioboro No. 60
Yogyakarta

Telefon: (62) 274-5654 78

Hvis du trenger hjelp

Medan	Wisma HSBC 4th floor Jl. Diponegoro No. 11 Medan Telefon/Faks: (62) 61-4516173
Makassar	MTC Karebosi Lt. III Kav. P7-8 Jl. Ahmad Yani No.49 Makassar Telefon: (62)411-350147/411-350148

Hjelp for brukere i Hong Kong

For teknisk støtte samt andre servicetjenester kan brukere ta kontakt med Epson Hong Kong Limited.

Nettside

Epson Hong Kong har opprettet en lokal nettside på både kinesisk og engelsk for å gi brukere følgende informasjon:

- ☐ Produktinformasjon
- ☐ Svar på vanlige spørsmål (FAQ)
- ☐ Nyeste versjoner av Epson-produkt drivere

Brukere kan få tilgang til vår nettside på:

<http://www.epson.com.hk>

Direktelinje for teknisk støtte

Du kan også kontakte vårt tekniske personale på følgende telefon- og faksnummer:

Telefon: (852) 2827-8911

Faks: (852) 2827-4383

Hjelp for brukere i Malaysia

Kontaktinformasjon for informasjon, støtte og tjenester:

World Wide Web (<http://www.epson.com.my>)

- ☐ Der finner du informasjon om produktspesifikasjoner, og du kan laste ned drivere
- ☐ Vanlige spørsmål (FAQ), salgsspørsmål, spørsmål via e-post

Hvis du trenger hjelp**Epson Trading (M) Sdn. Bhd.**

Head Office.

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-56288388/399

Epsons brukerstøtte

- ☐ Salgsspørsmål og produktinformasjon (informasjonstelefon)

Telefon: 603-56288222

- ☐ Spørsmål om reparasjonstjenester og garanti, produktbruk og teknisk støtte (teknisk støttelinje)

Telefon: 603-56288333

Hjelp for brukere i India

Kontaktinformasjon for informasjon, støtte og tjenester:

World Wide Web (<http://www.epson.co.in>)

Der finner du informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting og spørsmål om produkter.

Epson India Head Office - Bangalore

Telefon: 080-30515000

Faks: 30515005

Epson India regionale kontorer:

Sted	Telefonnummer	Faksnummer
Mumbai	022-28261515 / 16/17	022-28257287
Delhi	011-30615000	011-30615005
Chennai	044-30277500	044-30277575
Kolkata	033-22831589 / 90	033-22831591
Hyderabad	040-66331738/ 39	040-66328633
Cochin	0484-2357950	0484-2357950
Coimbatore	0422-2380002	NA
Pune	020-30286000 / 30286001/30286002	020-30286000

Hvis du trenger hjelp

Sted	Telefonnummer	Faksnummer
Ahmedabad	079-26407176 / 77	079-26407347

Hjelpelinje

For service, produktinformasjon eller bestilling av patroner: 18004250011 (09:00–21:00) – dette er et gratisnummer.

For service (CDMA og mobilbrukere) - 3900 1600 (09:00–18:00) stedskode

Hjelp for brukere på Filippinene

For teknisk støtte og andre servicetjenester kan brukere ta kontakt med Epson Philippines Corporation på følgende telefon- og telefaksnummer og e-postadresse:

Sentrallinje: (63-2) 706 2609

Faks: (63-2) 706 2665

Direktelinje til sentralbord: (63-2) 706 2625

E-post: epchelpdesk@epc.epson.com.ph

World Wide Web (<http://www.epson.com.ph>)

Du kan få informasjon om produktspesifikasjoner, drivere, vanlige spørsmål (FAQ), og sende e-post med spørsmål.

Gratisnummer 1800-1069-EPSON (37766)

Vårt telefonstøtteteam kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- ☐ Salgsspørsmål og produktinformasjon
- ☐ Spørsmål eller problemer om bruk av produkter
- ☐ Spørsmål om reparasjonstjenester og garanti

Tekniske spesifikasjoner

Systemkrav

Pass på at systemet ditt oppfyller kravene i disse delene før du bruker det med produktet.

For Windows

System	Microsoft Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows XP Home Edition, Windows XP Professional Edition, Windows XP Professional x64 Edition
Grensesnitt	ekstern USB-port (type A) innebygd i hovedkortet
Skjerm	Fargeskjerm med 800 × 600 skjermoppløsning eller høyere og 24-bitsfarger (full farge) (Farge og tonegjengivelse avhenger visningsfunksjonaliteten til datasystemet, inkludert skjermkort, skjerm og programvare. Se systemdokumentasjonen for detaljer.)

For Mac OS X

System	Mac OS X v10.6.x, OS X Lion, Mountain Lion og Mavericks. Raskt brukerbytte støttes ikke på Mac OS X.
Grensesnitt	Macintosh USB
Skjerm	Fargeskjerm med 800 × 600 skjermoppløsning eller høyere og millioner av farger (Farge og tonegjengivelse avhenger visningsfunksjonaliteten til datasystemet, inkludert skjermkort, skjerm og programvare. Se systemdokumentasjonen for detaljer.)

Merk:

Epson Scan støtter ikke (UFS) UNIX File System for Mac OS X. Du må installere Epson Scan på en disk eller partisjon som ikke bruker UFS.

Produktspesifikasjoner

Merk:

Spesifikasjonene kan endres uten forvarsel.

Generelt

Skannertype	Arkmating, enveis tosidig A4-fargeskanner
Fotoelektrisk enhet	CIS

Tekniske spesifikasjoner

Effektive piksler	5 100 × 21 600 piksler ved 600 ppt
Dokumentstørrelse	Maks: 215,9 × 914,4 mm (8,5 × 36,0 tommer) Min.: 52 × 50,8 mm (2,0 × 2 tommer)
Papirinnmating	Lasting med forsiden ned
Papirutgang	Utstøting med forsiden ned
Papirkapasitet	50 papirark på 80 g/m ²
Skanning: oppløsning	600 ppt (hovedskanning) 600 ppt med mikrotrinn (underskanner)
Utgangsoppløsning	75, 100, 150, 200, 240, 300, 400, 600, 1200 ppt (i trinn på 1 ppt)
Bildedata	16 biter per piksel per intern farge 1 til 8 biter per piksel per ekstern farge
Grensesnitt	En Hi-speed USB-port
Lyskilde	RGB-LED

Mekanisk

Mål	Bredde: 297,0 mm (11,7 tommer) Dybde: 152,0 mm (6,0 tommer) Høyde: 154,0 mm (6,1 tommer) * Ikke inkludert utstikkende deler
Vekt	Ca. 2,5 kg (5,5 pund)

Elektrisk**Produkt**

Merkeingangsstrømstyrke	1,37 A
Merkeingangsspenning	24 V likestrøm
Merkeingangsfrekvens	50 til 60 Hz
Strømforbruk	Ca. 18 W ved drift Ca. 7 W i klarmodus Ca. 1,6 W i hvilemodus 0,4 W ved strøm av

Tekniske spesifikasjoner

Merk:

Strømforbruket varierer avhengig av driftsforholdene og om ekstraustyr er montert.

Strømadapter

Strømadaptermodell	A441H
Merkeinngangsspenning	Likestrøm 100 til 240 V
Merkeinngangstrømstyrke	0,8 A
Merkeinngangsfrekvens	50 til 60 Hz
Merkeutgangsspenning	24 V likestrøm
Merkeutgangstrømstyrke	1,37 A

Merk:

Sjekk etiketten på strømadapteren eller på baksiden av produktet for informasjon om spenning.

Miljømessige spesifikasjoner

Temperatur	I drift	5 til 35 °C (41 til 95 °F)
	Lagring	–25 til 60 °C (–13 til 140 °F)
Fuktighet	I drift	10 til 80 % uten kondens
	Lagring	10 til 85 % uten kondens
Driftsbetingelser		Ordinære kontor- eller hjemmeforhold. Unngå å bruke produktet i direkte sollys, i nærheten av en sterk lyskilde, eller i ekstremt støvete forhold.

Grensesnitt

USB-grensesnitt

Grensesnitt-type	Universal Serial Bus-spesifikasjon revisjon 2.0
Elektrisk standard	Høyhastighets USB (480 Mbits per sekund)
Tilkoblingstype	En type B-port

Merk:

Produktet kan ikke fungere under følgende forhold:

- ☐ Koblet til datamaskinen via en USB-port på et tastatur eller en skjerm
- ☐ Koblet til datamaskinen med en lang USB-kabel

Tekniske spesifikasjoner

Standarder og godkjenninger

Produkt

USA-modell:

EMC	FCC del 15 underdel B Klasse B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR22 klasse B
-----	--

Europeisk modell:

EMC-direktiv 2004/108/EF	EN 55022 klasse B EN 55024 EN 61000-3-2 EN 61000-3-3
--------------------------	---

Australsk modell:

EMC	AS/NZS CISPR22 klasse B
-----	-------------------------

Strømadapter

USA-modell:

Sikkerhet	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 nr. 60950-1
EMC	FCC del 15 underdel B klasse B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR22 klasse B

Europeisk modell:

Lavspenningsdirektiv 2006/95/EF	EN 60950-1
EMC-direktiv 2004/108/EF	EN 55022 klasse B EN 55024 EN 61000-3-2 EN 61000-3-3

Australsk modell:

Sikkerhet	AS/NZS 60950.1
EMC	AS/NZS CISPR22 klasse B