

WF-C5210 Series

Käyttöopas

Sisältö

Tietoa tästä oppaasta

Johdanto käyttöoppaisiin.	5
Tietojen hakeminen käyttöoppaasta.	5
Merkinnät ja symbolit.	7
Tässä käyttöoppaassa käytetyt kuvaukset.	7
Viittaukset käyttöjärjestelmiin.	7

Tärkeitä ohjeita

Turvallinen käyttö.	9
Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia.	10
Tulostimen asettamista koskevia neuvoja ja varoituksia.	10
Tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia.	11
Tulostimen kuljetusta tai varastointia koskevia neuvoja ja varoituksia.	11
Langattoman yhteyden välityksellä tapahtuvaa tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia.	11
Nestekidenäytön käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia.	11
Henkilökohtaisten tietojen suojaus.	12

Tulostimen perustiedot

Osien nimet ja toiminnot.	13
Ohjauspaneeli.	16
Näytön peruskokoonpano.	17
Nestekidenäytöllä näkyvät kuvakkeet.	17
Perustoiminnot.	18
Merkkien syöttäminen.	19
Animaatioiden katselu.	20

Tulostimen valmistelu

Paperin lisääminen.	21
Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti.	21
Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon.	26
Paperin lisääminen Takaosan paperinsyöttö -aukkoon.	28
Kirjekuorien lisäämiseen liittyvät varotoimenpiteet.	30
Pitkien arkkien lisääminen.	31
Paperityyppiluettelo.	32
Valikkovalinnat Asetukset -toiminnolle.	32

Valikkovalinnat Yleiset asetukset -toiminnolle.	32
Valikkovalinnat Tulostuslaskuri -toiminnolle.	37
Valikkovalinnat Toimituksen tila -toiminnolle.	37
Valikkovalinnat Kunnossapito -toiminnolle.	37
Valikkovalinnat Kieli/Language -toiminnolle.	38
Valikkovalinnat Tulostimen tila/Tulosta -toiminnolle.	39
Energiansäästö.	39
Energiansäästö (ohjauspaneeli).	39

Tulostaminen

Tulostaminen tulostinohjaimen kautta (Windows).	40
Tulostinohjaimen käyttäminen.	40
Tulostuksen perustiedot.	40
Kaksipuolinen tulostus.	42
Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille.	43
Tulostaminen ja pinoaminen sivujärjestyksessä (tulostaminen käänteisessä järjestyksessä).	43
Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen.	44
Kuvan suurentaminen ja tulostaminen usealle arkille (julistetulostus).	45
Ylä- ja alatunnisteen tulostaminen.	51
Vesileiman tulostaminen.	52
Salasanalla suojattujen tiedostojen tulostaminen.	53
Useiden tiedostojen tulostaminen yhdessä.	53
Tulostaminen Color Universal Print -toimintoa käyttäen.	54
Tulostustyön värien säätö.	55
Ohuiden viivojen vahvistaminen tulostettaessa.	56
Helppolukuisten viivakoodien tulostaminen.	56
Tulostamisen peruuttaminen.	57
Valikon tulostinohjainasetukset.	57
Tulostaminen tulostinohjaimen kautta (Mac OS).	60
Tulostuksen perustiedot.	60
Kaksipuolinen tulostus.	61
Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille.	62
Tulostaminen ja pinoaminen sivujärjestyksessä (tulostaminen käänteisessä järjestyksessä).	62
Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen.	63
Tulostustyön värien säätö.	64
Tulostamisen peruuttaminen.	64
Valikon tulostinohjainasetukset.	64

Mac OS -tulostinohjaimen asetusten määrittäminen.	66
Tulostaminen älylaitteilta.	67
Käyttäen Epson iPrint-ominaisuutta.	67
Epson Print Enabler -työkalun käyttö.	70
AirPrint-toiminnon käyttö.	71
Meneillään olevien töiden peruuttaminen.	72

Väriyksiköt-osien ja muiden kulutustarvikkeiden korvaaminen

Jäljellä olevan mustemäärän ja huoltolaatikon tilan tarkistus.	73
Jäljellä olevan mustemäärän ja huoltolaatikon tilan tarkistus — ohjauspaneeli.	73
Jäljellä olevan mustemäärän ja huoltolaatikon tilan tarkistus - Windows.	73
Jäljellä olevan mustemäärän ja huoltolaatikon tilan tarkistus — Mac OS.	73
Väriyksikkö, koodit.	74
Väriyksikkö, käsittelyohjeet.	74
Väriyksiköt-osien vaihtaminen.	76
Huoltolaatikon koodi.	76
Huoltolaatikon käsittelyohjeet.	76
Hukkavärisäiliön vaihtaminen.	76
Väliaikainen tulostaminen mustalla musteella.	77
Tilapäinen tulostaminen mustalla musteella ohjauspaneelistä.	77
Tilapäinen tulostaminen mustalla musteella (Windows).	78
Väliaikainen tulostaminen mustalla musteella — Mac OS.	79
Mustan musteen säästäminen, kun musta muste on vähissä (vain Windows).	79

Tulostimen kunnossapito

Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen.	81
Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen — ohjauspaneeli.	81
Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen - Windows.	82
Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen (Mac OS).	82
Tulostuspään kohdistaminen.	82
Tulostuspään kohdistaminen — Ohjauspaneeli.	83
Paperipolun puhdistaminen mustetahroista.	84

Verkkopalvelu- ja ohjelmistotiedot

Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config).	85
Web-määrittelyn suorittaminen web-selaimessa.	85
Web Config -määrittelytyökalun käyttäminen Windows-käyttöjärjestelmässä.	86
Web Config -määrittelytyökalun käyttäminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä.	86
Verkkosivujen tulostussovellus (E-Web Print).	86
Ohjelmiston päivitys (Software Updater).	87
Uusimpien sovellusten asentaminen.	87
Sovellusten asennusten poistaminen.	88
Sovellusten poistaminen (Windows).	88
Sovellusten asennusten poistaminen — Mac OS.	89
Tulostaminen verkkopalvelun kautta.	90

Ongelmien ratkaiseminen

Tulostimen tilan tarkistaminen.	91
Näytössä näkyvät viestit.	91
Tulostimen tilan tarkistaminen — Windows.	92
Tulostimen tilan tarkistaminen — Mac OS.	92
Ohjelmiston tilan tarkistaminen.	92
Paperitukoksen irrottaminen.	92
Paperinsyötön ongelmat.	93
Paperitukokset.	93
Paperinsyöttö menee vinoon.	93
Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti.	94
Paperia ei syötetty valinnaisesta paperikasettiysiköistä.	94
Paperi lopussa virhe.	94
Virta- ja ohjauspaneeliongelmat.	94
Virran kytkeminen ei onnistu.	94
Virran sammuttaminen ei onnistu.	94
Virta kytkeytyy pois päältä automaattisesti.	94
Nestekidenäyttö tummenee.	95
Käyttö ei onnistu ohjauspaneelistä.	95
Tietokoneelta tulostaminen ei onnistu.	95
Yhteyden tarkistaminen (USB).	95
Yhteyden tarkistaminen (verkko).	95
Ohjelmiston ja tietojen tarkistus.	96
Tulostimen tilan tarkistaminen tietokoneelta (Windows).	98
Tulostimen tilan tarkistaminen tietokoneelta (Mac OS).	98
Tulostus ei onnistu iPhone- tai iPad-laitteesta.	99
Tulosteisiin liittyvät ongelmat.	99
Tulostuslaadun säätö.	99

Sisältö

Tulosteessa on naarmuja tai siitä puuttuu väriä.	100	Standardit ja hyväksynnät.	117
Tulosteissa on raitoja tai odottamattomia värejä	101	Saksalainen Blue Angel -merkintä.	118
Värillisiä raitoja tulee esiin noin 3.3 cm:n välein	101	Kopiointirajoitukset.	118
Sumeat tulosteet, pystyraidat tai väärä kohdistus.	102	Tulostimen kuljettaminen.	118
Huono tulostuslaatu.	102	Tekijänoikeus.	122
Paperissa on mustetahroja tai naarmuja.	103	Tavaramerkit.	122
Paperi tahriintuu automaattisen kaksipuolisen tulostuksen aikana.	104	Asiakastukipalvelut.	123
Tulostetut valokuvat ovat tahmeita.	104	Teknisen tuen verkkosivusto.	123
Kuvat tai valokuvat tulostetaan odottamattomissa väreissä.	104	Yhteydenotto Epsonin tukeen.	123
Tulosteen asento, koko tai marginaalit ovat väärät.	105		
Tulostetut merkit ovat vääriä tai vääristyneitä.	105		
Tulostettu kuva on käänteinen.	105		
Mosaiikkityypiset kuviot tulosteissa.	105		
Kahdelle puolelle tulostaminen vahingossa.	105		
Tulostusongelmaa ei saatu ratkaistua.	106		
Muita tulostusongelmia.	106		
Tulostus on liian hidasta.	106		
Tulostus hidastuu huomattavasti jatkuvan tulostuksen aikana.	107		
Tulostuksen peruutus tietokoneessa, jossa on Mac OS X v10.6.8, ei onnistu.	107		
Muut ongelmat.	107		
Heikko sähköisku tulostinta kosketettaessa.	107		
Toimintääänet ovat voimakkaita.	107		
Salasana on unohtunut.	107		
Palomuri estää sovelluksen (vain Windows).	108		
 Liite			
Tekniset tiedot.	109		
Tulostimen tekniset tiedot.	109		
Käyttöliittymän tekniset tiedot.	110		
Verkkotoimintojen luettelo.	110		
Wi-Fi-yhteyden tekniset tiedot.	111		
Ethernet-yhteyden ominaisuudet.	111		
Tietoturvaprotokolla.	111		
Tuetut kolmansien osapuolten palvelut.	112		
Mitat.	112		
Sähkötekniset ominaisuudet.	113		
Ympäristöä koskevat tekniset tiedot.	113		
Käyttötiedot, Väriyksiköt.	113		
Järjestelmävaatimukset.	114		
Lisävarusteena saatavien yksikköjen asentaminen.	114		
Lisävarusteena hankittavat paperikasettiyksiköt	114		
Valinnaisten paperikasettiyksiköiden asentaminen.	114		
Säädöksiä koskevat tiedot.	117		

Tietoa tästä oppaasta

Johdanto käyttöoppaisiin

Seuraavat käyttöoppaat kuuluvat Epson-tulostimen toimitukseen. Yllä olevien käyttöoppaiden lisäksi ohjeita on saatavana myös itse tulostimesta tai Epsonin ohjelmistosovelluksista.

☐ Tärkeitä turvallisuusohjeita (painettu käyttöopas)

Tästä oppaassa on ohjeet tulostimen turvalliseen käyttöön.

☐ Aloita tästä (painettu käyttöopas)

Sisältää ohjeet tulostimen käyttöön ottamista ja ohjelmiston asentamista varten.

☐ Käyttöopas (digitaalinen käyttöopas)

Tämä käyttöopas. Antaa yleistietoja ja ohjeita tulostimen käyttöön ja ongelmien ratkaisuun.

☐ Järjestelmänvalvojan opas (digitaalinen käyttöopas)

Tarjoaa verkon järjestelmänvalvojille tietoa hallinta- ja tulostinasetuksista.

Saat yllä mainittujen käyttöoppaiden uusimmat versiot seuraavilla tavoilla.

☐ Käyttöoppaan paperiversio

Siirry Epsonin Euroopan tukisivustolle osoitteessa <http://www.epson.eu/Support> tai Epsonin maailmanlaajuiselle tukisivustolle osoitteessa <http://support.epson.net/>.

☐ Käyttöoppaan digitaaliversio

Käynnistä EPSON Software Updater tietokoneessasi. EPSON Software Updater -sovelluksella tarkistetaan Epsonin ohjelmistosovellusten ja digitaalimuodossa olevien käyttöoppaiden saatavana olevat versiot ja ladataan uusimmat.

Liittyvät tiedot

➔ ”Ohjelmiston päivitys (Software Updater)” sivulla 87

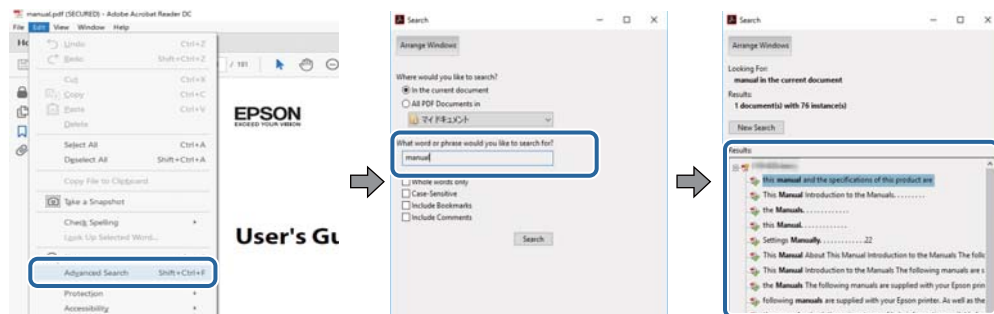
Tietojen hakeminen käyttöoppaasta

PDF-muodossa oleva käyttöopas mahdollistaa tietojen hakemisen avainsanalla sekä siirtymisen suoraan oppaan eri kohtiin kirjanmerkkien avulla. Voit myös tulostaa oppaasta vain tarvitsemasi sivut. Tässä osassa kerrotaan, miten voit käyttää käyttöopasta tietokoneella Adobe Reader X -sovelluksessa.

Tietoa tästä oppaasta

Haku avainsanalla

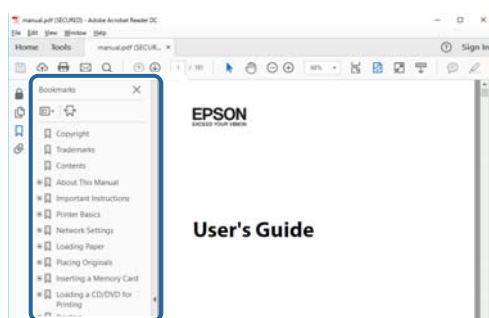
Valitse **Muokkaa** > **Tarkka haku**. Kirjoita avainsana (hakusana) hakuikkunaan ja valitse sitten **Hae**. Hakutulokset tulevat näkyviin luettelona. Voit siirtyä haluamallasi sivulle valitsemalla hakutuloksen.



Siirtyminen oppaan kohtiin kirjanmerkkien avulla

Voit siirtyä haluamallasi sivulle napsauttamalla otsikkoa. Jos haluat avata alemman tason otsikot, valitse + tai >. Voit palata edelliselle sivulle seuraavilla näppäinkomennoilla.

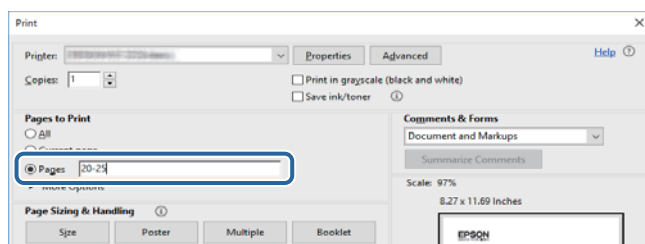
- ☐ Windows: pidä **Alt**-näppäin painettuna ja paina <.
- ☐ Mac OS: pidä komentonäppäin painettuna ja paina <.



Vain tarvittavien sivujen tulostaminen

Voit tulostaa oppaasta vain tarvitsemasi sivut. Valitse **Tiedosto** -valikossa **Tulosta** ja määritä tulostettavat sivut **Tulostettavat sivut** -kohdan **Sivut** -valintaan.

- ☐ Voit määrittää sivualueen kirjoittamalla alueen aloitussivun ja päätymissivun väliviivalla erotettuna.
Esimerkki: 20-25
- ☐ Jos haluat tulostaa yksittäisiä sivuja, erota sivunumerot pilkuilla.
Esimerkki: 5, 10, 15



Merkinnyt ja symbolit

**Vaara:**

Ohjeita on noudatettava huolellisesti henkilövahinkojen välttämiseksi.

**Tärkeää:**

Ohjeita on noudatettava laitteiston vahingoittumisen välttämiseksi.

Huomautus:

Tarjoaa täydentäviä ja viitteellisiä tietoja.

➔ Liittyvät tiedot

Linkit asianomaisiin kappaleisiin.

Tässä käyttöoppaassa käytetyt kuvaukset

- ☐ Tulostinajurin näyttöjen näyttöruutukuvat ovat Windows 10- tai macOS Sierra -käyttöjärjestelmistä. Näytöllä näkyvät tiedot vaihtelevat laitemallin ja käyttötilanteen mukaan.
- ☐ Käyttöoppaassa käytetyt kuvat ovat vain esimerkkejä. Vaikka mallien välillä voi olla pieniä eroja, toimintaperiaatteet ovat samat.
- ☐ Jotkin LCD-näytön valikon osista vaihtelevat mallista ja asetuksista riippuen.

Viittaukset käyttöjärjestelmiin

Windows

Tässä käyttöoppaassa termeillä Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows XP, Windows Server 2016, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2008, Windows Server 2003 R2 ja Windows Server 2003 viitataan seuraaviin käyttöjärjestelmiin. Tämän lisäksi Windows tarkoittaa kaikkia Windows-versioita.

- ☐ Microsoft® Windows® 10
- ☐ Microsoft® Windows® 8.1
- ☐ Microsoft® Windows® 8
- ☐ Microsoft® Windows® 7
- ☐ Microsoft® Windows Vista®
- ☐ Microsoft® Windows® XP
- ☐ Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2016
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012

Tietoa tästä oppaasta

- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

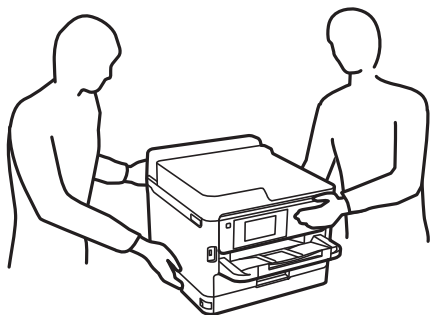
Tässä käyttöoppaassa termillä Mac OS viitataan seuraaviin käyttöjärjestelmiin: macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x ja Mac OS X v10.6.8.

Tärkeitä ohjeita

Turvallinen käyttö

Varmista tulostimen turvallinen käyttö noudattamalla seuraavia ohjeita. Säilytä tämä käyttöopas myöhempää käyttöä varten. Muista lisäksi noudattaa kaikkia tulostimeen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.

- ❑ Eräiden tulostimessa käytettyjen symbolien tarkoitus on varmistaa tulostimen turvallinen ja oikea käyttö. Siirry seuraavalle web-sivustolle lukeaksesi lisää symbolien merkityksestä.
<http://support.epson.net/symbols>
- ❑ Käytä vain tulostimen mukana toimitettua virtajohtoa. Älä käytä virtajohtoa muissa laitteissa. Muiden virtajohtojen käyttäminen tulostimessa tai tulostimen mukana toimitetun virtajohdon käyttäminen muissa laitteissa voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun vaaran.
- ❑ Varmista, että virtajohto on paikallisten turvallisuussäädösten mukainen.
- ❑ Älä pura, muuta tai yritä korjata virtajohtoa, pistoketta, tulostinyksikköä tai sen lisävarustetta itse muutoin kuin tulostimen ohjeissa mainituin tavoin.
- ❑ Irrota tulostin sähköverkosta ja vie se ammattitaitoiseen huoltoon seuraavissa tilanteissa:
Verkkojohto tai -pistoke on vahingoittunut, tulostimeen on päässyt nestettä, tulostin on pudonnut tai sen kotelo on vahingoittunut, tulostin ei toimi normaalisti tai sen toiminta on muuttunut huomattavasti. Muuta ainoastaan käyttöohjeissa mainittuja säätöjä.
- ❑ Sijoita tulostin lähelle pistorasiaa niin, että sen verkkopistoke on helppo irrottaa.
- ❑ Älä pidä tai säilytä tulostinta ulkotiloissa, likaisten tai pölyisten paikkojen, veden, lämmönlähteiden tai sellaisten paikkojen läheisyydessä, joissa se voi altistua iskuille, tärinälle, korkeille lämpötiloille tai kosteudelle.
- ❑ Älä kaada tai läikytä nestettä tulostimen päälle äläkä käsittele tulostinta märin käsin.
- ❑ Pidä tulostin vähintään 22 cm:n etäisyydellä sydämentahdistimista. Tulostimen lähettämät radioaallot voivat vaikuttaa haitallisesti sydämentahdistinten toimintaan.
- ❑ Jos nestekidenäyttö on vaurioitunut, ota yhteyttä jälleenmyyjään. Jos nestekidenäytön nestettä roiskuu käsiin, pese kädet huolellisesti vedellä ja saippualla. Jos nestekidenäytön nestettä joutuu silmiin, huuhtelee silmät välittömästi vedellä. Jos huolellisen huuhtelun jälkeen silmissä on ärsytystä tai näköhäiriöitä, mene välittömästi lääkäriin.
- ❑ Tulostin on painava, joten sen nostamiseen ja kantamiseen tarvitaan vähintään kaksi henkilöä. Kun tulostinta nostetaan, näiden kahden tai useamman henkilön tulee asettautua alla olevan kuvan mukaisiin asentoihin.



Tärkeitä ohjeita

- ☐ Käsittele väriyksiköt-osia varovaisesti, sillä musteaukon ympärillä voi olla jonkin verran mustetta.
 - ☐ Jos mustetta pääsee iholle, muste on pestävä perusteellisesti pois vedellä ja saippualla.
 - ☐ Jos mustetta joutuu silmiin, huuhtele ne välittömästi vedellä. Jos huolellisen huuhtelun jälkeen silmissä on ärsytystä tai näköhäiriöitä, mene välittömästi lääkäriin.
 - ☐ Jos mustetta joutuu suuhun, ota viipymättä yhteys lääkäriin.
- ☐ Älä pura väriyksikkö-osaa ja huoltolaatikkaa, sillä muutoin mustetta voi joutua silmiin tai iholle.
- ☐ Älä ravista väriyksiköt -osia liian tarmokkaasti, sillä muutoin väriyksiköt voivat päästää mustetta vuotamaan.
- ☐ Säilytä väriyksiköt ja huoltolaatikko lasten ulottumattomissa.

Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia



Lue ohjeet ja noudata niitä, jotta tulostin tai muu omaisuutesi ei vahingoitu. Säilytä tämä opas myöhempää käyttöä varten.

Tulostimen asettamista koskevia neuvoja ja varoituksia

- ☐ Älä tuki tai peitä tulostimessa olevia aukkoja.
- ☐ Käytä vain tulostimen tyyppikilven mukaista virtalähdettä.
- ☐ Vältä sellaisissa virtapiireissä olevia pistorasioita, joihin on jo kytketty kopiokoneita tai jatkuvasti käynnistyviä ja sammuvia laitteita, esimerkiksi ilmastointilaitteita.
- ☐ Vältä pistorasioita, jotka on varustettu seinäkatkaisimella tai automaattiajastimella.
- ☐ Pidä koko tietokonejärjestelmä riittävän etäällä mahdollisista sähkömagneettisten häiriöiden lähteistä, kuten kaiuttimista ja langattomien puhelinten pöytäyksiköistä.
- ☐ Aseta virtajohto niin, että se on suojassa hankautumiselta, teräviltä kulmilta ja taittumiselta. Älä sijoita esineitä virtajohdon päälle ja siirrä virtajohto syrjään kulkureitiltä. Huolehdi siitä, että virtajohto on suorassa kummastakin päästään ja verkkolaitteen kiinnityskohdasta.
- ☐ Jos kytket tulostimen sähköverkkoon jatkojohdon kautta, varmista, ettei jatkojohtoon kytkettyjen laitteiden yhteenlaskettu ampeeriarvo ylitä johdolle määritettyä ampeeriarvoa. Varmista myös, ettei kaikkien samaan pistorasiaan kytkettyjen laitteiden yhteenlaskettu ampeerimäärä ylitä pistorasialle määritettyä ampeeriarvoa.
- ☐ Jos käytät tulostinta Saksassa, talokytkentä tulee suojata 10 tai 16 ampeerin virrankatkaisijalla, joka suojaa tulostinta oikosuluilta ja ylivirtapiikeiltä.
- ☐ Kun liität tulostimen tietokoneeseen tai muuhun laitteeseen kaapelilla, varmista liitinten suunta. Kukin liitin voidaan liittää ainoastaan yhdellä tavalla. Liittimen kytkeminen väärin voi vahingoittaa molempia kaapelilla liitettäviä laitteita.
- ☐ Sijoita tulostin tasaiselle, tukevalle alustalle, joka on joka suuntaan tulostinta leveämpi. Tulostin ei toimi oikein, jos se on kallellaan.
- ☐ Varmista, että tulostimen yläpuolella on tarpeeksi tilaa, jotta tulostimen kansi voidaan nostaa kokonaan ylös.
- ☐ Jätä tulostimen eteen tarpeeksi tilaa, jotta tulosteet mahtuvat tulemaan kokonaan ulos.
- ☐ Vältä paikkoja, joissa lämpötila ja kosteus vaihtelevat nopeasti. Älä altista tulostinta suoralle auringonvalolle, muulle voimakkaalle valolle tai lämmönlähteille.

Tärkeitä ohjeita

Tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- ☐ Älä työnnä mitään esineitä tulostimen sisään sen aukoista.
- ☐ Älä työnnä kättäsi tulostimen sisään tulostuksen aikana.
- ☐ Älä kosketa tulostimen sisällä olevaa valkoista lattaakaapelia.
- ☐ Älä suihkuta tulostimen sisälle tai tulostimen lähellä aerosoleja, jotka sisältävät syttyviä kaasuja. Tällöin voi syttyä tulipalo.
- ☐ Älä siirrä tulostuspäätä käsin, sillä se saattaa vahingoittaa tulostinta.
- ☐ Katkaise tulostimesta virta aina painamalla  -painiketta. Älä irrota tulostinta pistorasiasta tai katkaise virtaa, ennen kuin merkkivalo  lakkaa vilkkumasta.
- ☐ Jos tulostin on pitkään käyttämättömänä, irrota virtajohto pistorasiasta.

Tulostimen kuljetusta tai varastointia koskevia neuvoja ja varoituksia

- ☐ Vältä tulostimen säilytyksen tai kuljetuksen aikana kallistamasta tulostinta tai kääntämästä sitä pystyasentoon tai ylösalaisin, sillä muuten siitä voi vuotaa mustetta.
- ☐ Varmista ennen tulostimen kuljettamista, että tulostuspää on perusasennossa (äärioikealla) ja että väriyksiköt on asennettu.

Langattoman yhteyden välityksellä tapahtuvaa tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- ☐ Tämän tulostimen synnyttämät radioaallot voivat heikentää lääkinnällisten sähkölaitteiden toimintaa ja aiheuttaa niiden toimintahäiriöitä. Kun tätä tulostinta käytetään lääkintätiloissa tai lääkintälaitteiden läheisyydessä, noudata valtuutetun lääkintähenkilökunnan neuvoja ja ota huomioon kaikki lääkintälaitteeseen kiinnitetyt varoitukset ja ohjeet.
- ☐ Tämän tulostimen synnyttämät radioaallot voivat heikentää automaattisesti ohjattujen laitteiden, kuten automaattiovien tai palohälytinten toimintaa, mikä voi johtaa toimintahäiriöiden aiheuttamiin onnettomuuksiin. Kun käytät tätä tulostinta automaattisesti ohjattujen laitteiden lähellä, noudata kaikkia näihin laitteisiin kiinnitettyjä varoituksia ja ohjeita.

Nestekidenäytön käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- ☐ Nestekidenäytössä saattaa olla muutama pieni kirkas tai tumma piste, ja sen ominaisuuksien takia näytön kirkkaus voi olla epätasainen. Tämä on normaalia eikä tarkoita, että näyttö olisi viallinen.
- ☐ Käytä näytön puhdistamiseen ainoastaan kuivaa ja pehmeää liinaa. Älä käytä nestemäisiä tai kemiallisia puhdistusaineita.
- ☐ LCD-näytön ulkokuori voi rikkoontua, jos siihen kohdistuu kovia iskuja. Jos näytön pintaan tulee säröjä tai halkeamia, ota yhteyttä jälleenmyyjään. Älä kosketa tai yritä poistaa siruja.

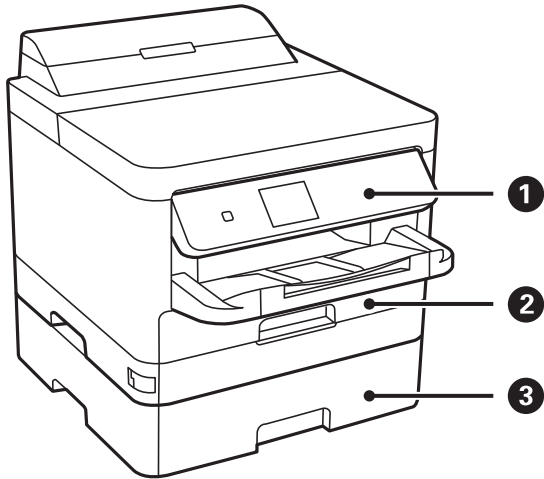
Henkilökohtaisten tietojen suojaus

Jos luovutat tulostimen jollekulle tai hävität sen, tyhjennä kaikki laitteen muistiin tallennetut henkilökohtaiset tiedot valitsemalla ohjauspaneelista valikoita alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Palauta oletusasetukset > Kaikki asetukset

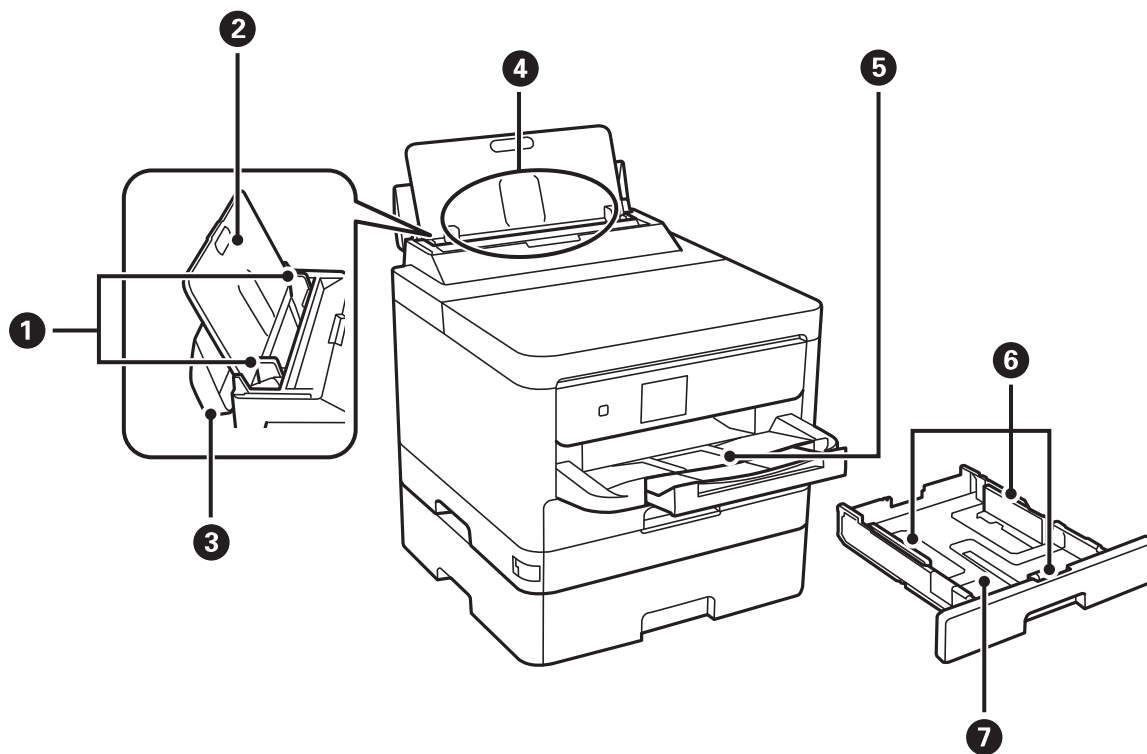
Tulostimen perustiedot

Osien nimet ja toiminnot



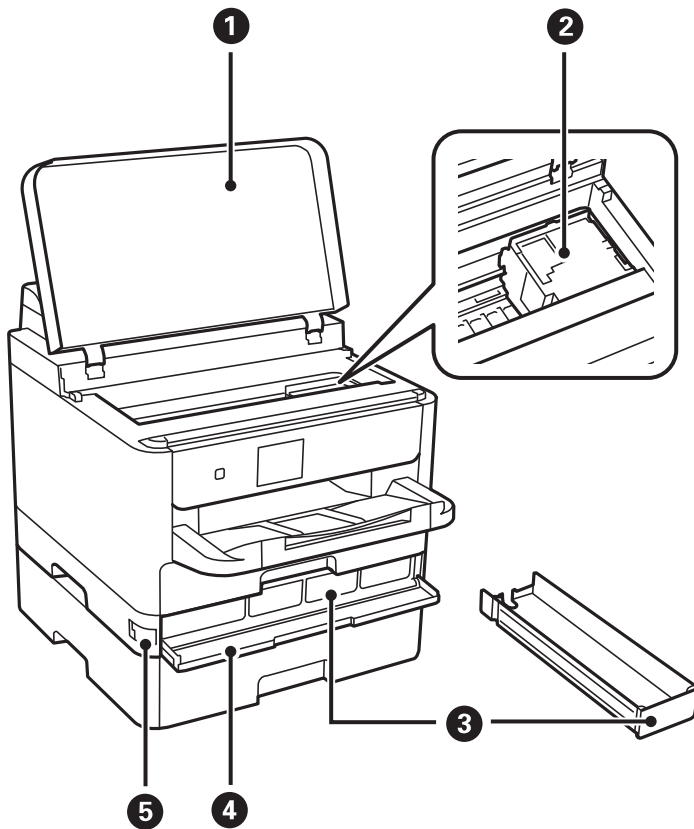
1	Ohjauspaneeli	Ohjaa tulostimen toimintaa. Voit muuttaa ohjauspaneelin kulmaa.
2	Paperikasetti 1 tai Paperikasetti (C1)	Lisää paperia.
3	Paperikasetti 2 (C2)	Lisävarusteena hankittava paperikasettiyksikkö. Lisää paperia.

Tulostimen perustiedot

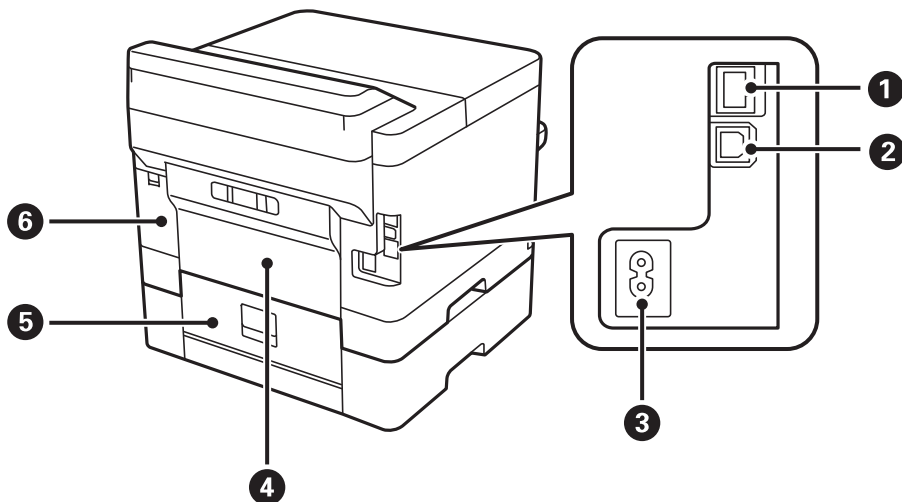


1	Reunaohjaimet	Syöttää paperin suoraan tulostimeen. Liu'uta ohjaimet paperin reunoihin.
2	Paperituki	Tukee lisättyä paperia.
3	Syöttölaitteen suojus	Estää vierasesineiden pääsyn tulostimen sisään. Pidä tämä suojus normaalisti suljettuna.
4	Takaosan paperinsyöttö (B)	Lisää paperia.
5	Luovutustaso	Kannattelee laitteesta tullutta paperia.
6	Reunaohjaimet	Syöttää paperin suoraan tulostimeen. Liu'uta ohjaimet paperin reunoihin.
7	Paperikasetti	Lisää paperia.

Tulostimen perustiedot



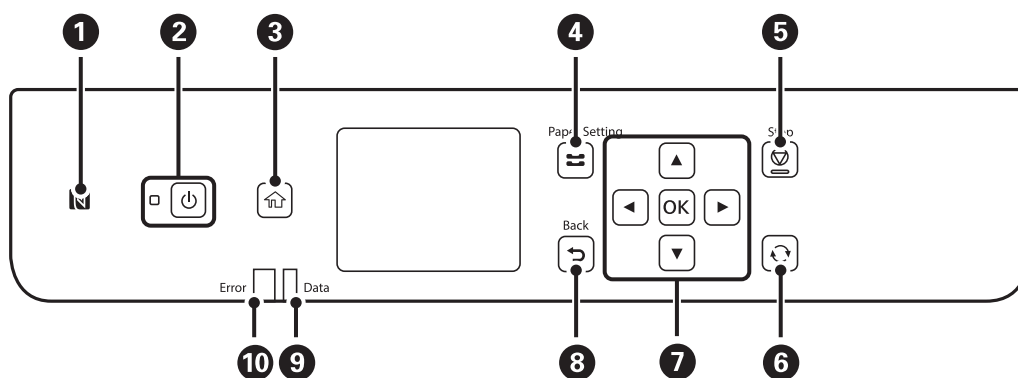
❶	Tulostimen kansi (J)	Avaa etukansi silloin, kun irrotat tulostimen sisälle jumiutunutta paperia.
❷	Tulostuspää	Suihkuttaa mustetta.
❸	väriyksikkö -taso	Asettaa kohteen väriyksikkö.
❹	Etukansi (A)	Avaa, kun väriyksiköt vaihdetaan.
❺	Etukannen lukitus	Lukitsee etukannen.



Tulostimen perustiedot

①	LAN-portti	Käytetään LAN-johdon yhdistämiseen.
②	USB-portti	USB-johdon liittämiseen.
③	Virtajohdon liitäntä	Virtajohdon liittämiseen.
④	Takakansi (D)	Avaa, kun irrotat jumiin jäänyttä paperia.
⑤	Takakansi (E)	Avaa, kun irrotat jumiin jäänyttä paperia.
⑥	Huoltolaatikon kansi (H)	Avataan huoltolaatikkaa vaihdettaessa.

Ohjauspaneeli



①	Jos haluat tulostaa suoraan älylaitteesta, vie älylaite tämän merkin yli.
②	Kytkee tulostimeen virran ja katkaisee sen. Irrota virtajohto, kun virtavalon valo on sammunut.
③	Näyttää aloitusnäytön (Home).
④	Tuo näkyviin Paperiasetus -näytön. Voit valita paperikoon ja paperityypin asetukset kullekin paperilähteelle.
⑤	Pysäyttää nykyisen toiminnon.
⑥	Koskee tilanteesta riippuen useita eri toimintoja.
⑦	Valitse haluamasi kohde ◀-, ▲-, ▶- ja ▼-näppäimillä. Painamalla OK vahvistat valinnan tai suoritat valitun toiminnon.
⑧	Palauttaa edelliseen näyttöön.
⑨	Vilkkuu, kun tulostin käsittelee tietoja. Se syttyy, kun töitä on jonossa.
⑩	Vilkkuu tai syttyy, jos tapahtuu virhe.

Näytön peruskokoonpano








1	Osoittaa tulostimen kohteita, jotka on asetettu kuvakkeiksi. Tarkista nykyiset asetukset valitsemalla kuvake tai käytä asetusvalikkoja. Tämä toimintopalkki näytetään vain aloitusnäytössä.
2	Näyttää kunkin tilan.
3	Käytettävissä olevat painikkeet tulevat näkyviin.

Nestekidenäytöllä näkyvät kuvakkeet

Seuraavat kuvakkeet näkyvät näytössä sen mukaan, missä tilassa tulostin on.

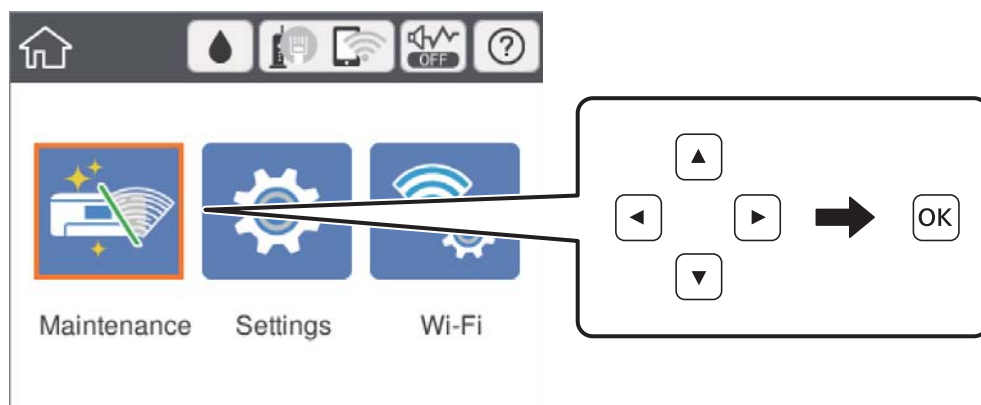
	Tuo näkyviin Toimituksen tila -näytön. Voit tarkistaa likimääräiset mustetasot ja huoltolaatikon arvioidun käyttöiän.
	Osoittaa verkkoyhteyden tilan. Voit tarkistaa nykyiset asetukset ja muuttaa asetuksia valitsemalla kuvakkeen. Tämä on pikakuvake seuraavan valikon käyttöön. Asetukset > Yleiset asetukset > Verkoasetukset > Wi-Fi-asetus
	Tulostinta ei ole liitetty langalliseen (Ethernet-)verkkoon tai sitä ei ole määritetty.
	Tulostin on kytketty langalliseen (Ethernet-)verkkoon.
	Tulostinta ei ole kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon.
	Tulostin etsii SSID-tunnusta tai määrittämätöntä IP-osoitetta tai sillä on ongelmia langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon liittyen.
	Tulostin on kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon. Palkkien määrä osoittaa yhteyden signaalin voimakkuuden. Mitä enemmän palkkeja on, sitä parempi on yhteys.
	Tulostinta ei ole kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa.
	Tulostin on kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa.

Tulostimen perustiedot

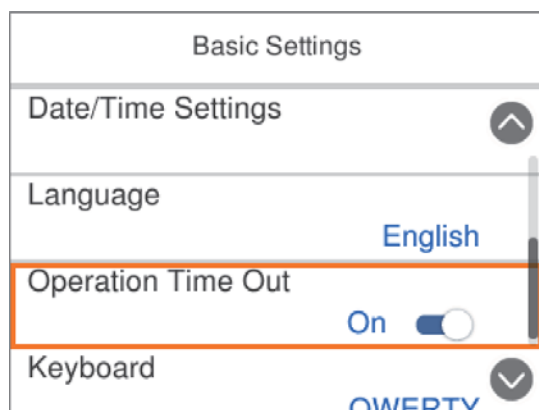
 	<p>Osoittaa, onko tulostimeen asetettu Hiljainen tila. Kun tämä toiminto on käytössä, tulostustoimintojen äänet ovat hiljaisempia, mutta myös tulostusnopeus voi laskea. Ääniä ei ehkä voi hiljentää tiettyjen paperityyppien ja tulostuslaatuvalintojen kohdalla.</p>
	<p>Tuo näkyviin Ohje -näytön. Voit tarkastella käyttöohjeita ja ratkaisuja ongelmiin.</p>
	<p>Osoittaa, että saatavilla on lisätietoja. Tuo viesti näkyviin valitsemalla kuvake.</p>
	<p>Osoittaa kohteisiin liittyvää ongelmaa. Voit katsoa miten ongelma ratkaistaan valitsemalla kuvakkeen.</p>

Perustoiminnot

Voit valita kohteen ▲-, ▼-, ◀- ja ▶-painikkeilla ja vahvistaa valinnan tai käynnistää valittuna olevan toiminnon painamalla OK-painiketta.

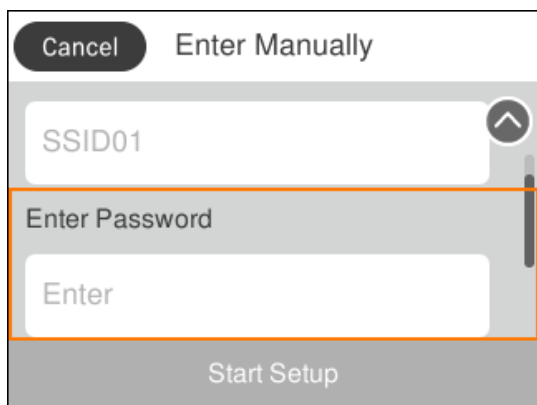


Valitse asetus ▲-, ▼-, ◀- ja ▶-painikkeilla ja valitse toiminto käyttöön tai pois käytöstä valitsemalla OK.



Tulostimen perustiedot

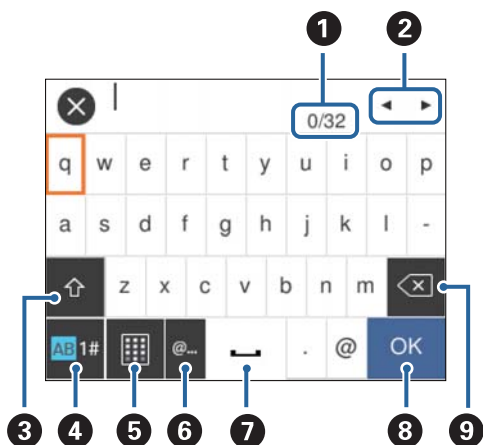
Valitse syöttökenttä ▲-, ▼-, ◀- ja ▶-painikkeilla, avaa näppäimistö painamalla OK-painiketta ja kirjoita arvo, nimi tai osoite.



Merkkien syöttäminen

Näyttönäppäimistö

Voit syöttää merkkejä ja symboleja näytössä näkyvällä näppäimistöllä, kun määrität verkkoasetuksia.



Huomautus:

Käytettävissä olevat kuvakkeet vaihteleva asetusten mukaan.


1	Osoittaa merkkimäärää.
2	Siirtää kohdistimen syöttösijaintiin.
3	Vaihtaa isojen ja pienten kirjainten sekä numerojen ja symbolien välillä. Voit myös vaihtaa merkkien välillä painamalla -painiketta.
4	Vaihtaa merkkityyppiä. Voit syöttää aakkos- ja numeromerkkejä ja symboleja. Voit myös vaihtaa merkkien välillä painamalla -painiketta.
5	Muuttaa näppäimistön asettelua.
6	Syöttää usein käytettyjä sähköpostiosoitteiden toimialuenimiä tai URL-osoitteita, kun kohde valitaan.

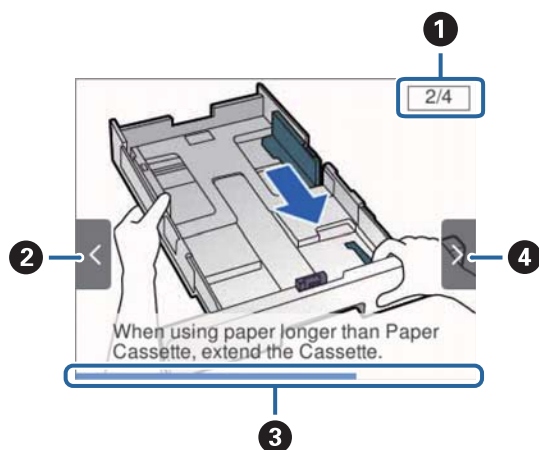
Tulostimen perustiedot

7	Lisää välilyönnin.
8	Syöttää merkin.
9	Poistaa merkin vasemmalle.

Animaatioiden katselu

Voit katsella nestekidenäytöltä käyttöohjeanimaatioita esimerkiksi paperin lisäämisestä ja jumittuneen paperin poistamisesta.

- ☐ Valitse aloitusnäytöllä : ohjenäyttö tulee näkyviin. Valitse **Kuinka** ja valitse kohteet, joita haluat katsella.
- ☐ Valitse toimintonäytön alareunasta **Kuinka**. Aiheeseen liittyvä animaatio tulee näkyviin.



1	Osoittaa vaiheiden kokonaismäärän ja tämän hetkisen vaiheen numeron. Yllä olevassa esimerkissä näytetään vaihe 2/4.
2	Palaa edelliseen vaiheeseen painamalla ◀-painiketta.
3	Osoittaa edistyksesi nykyisessä vaiheessa. Animaatio toistetaan uudelleen, kun tilanneilmaisim on kulkenut loppuun saakka.
4	Siirry seuraavaan vaiheeseen painamalla ▶-painiketta.

Tulostimen valmistelu

Paperin lisääminen

Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti

Korkealaatuisten tulosteiden aikaansaamiseksi Epson suosittelee käyttämään aitoa Epson-paperia.

Aito Epson-paperi

Huomautus:

Aito Epson-paperi ei ole käytettävissä tulostettaessa Epson Universal -tulostinohjaimella.

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkit)			Kaksipuolinen tulostus
		Paperikasetti 1	Paperikasetti 2	Takaosan paperinsyöttö	
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	400	50	Auto, Manuaalinen*
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tuumaa), 10×15 cm (4×6 tuumaa)	50	–	20	–
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tuumaa), 16:9 leveä kuvasuhde (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 tuumaa)	50	–	20	–
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4, 10×15 cm (4×6 tuumaa)	50	–	20	–
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 cm (5×7 tuumaa), 10×15 cm (4×6 tuumaa)	50	–	20	–
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	50	–	20	–
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	20	–	20	–
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80	–	70	–

* Käytä takaosan paperinsyöttöä vain kaksipuoliseen tulostamiseen manuaalisesti. Voit lisätä enintään 30 arkkiä paperia, joissa toiselle puolelle on jo tulostettu.

Tulostimen valmistelu

Huomautus:









- ❑ Paperien saatavuus vaihtelee paikasta riippuen. Saat ajantasaiset tiedot alueellasi saatavilla olevista papereista ottamalla yhteyttä Epsonin tukipalveluun.
- ❑ Kun tulostat aidolle Epson-paperille käyttäjän määrittämällä koolla, vain **Normaali-** tai **Normaali-** tulostuslaatuasetukset ovat käytettävissä. Vaikka joillakin tulostinohjaimilla on mahdollista valita parempi tulostuslaatu, tulosteet tulostetaan käyttäen asetusta **Normaali** tai **Normaali**.

Kaupallisesti käytettävissä oleva paperi

Huomautus:

Half letter, SP1 (210×270 mm), SP2 (210×149 mm), SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm) ja 16K (195×270 mm) -koot eivät ole käytettävissä PostScript-tulostinohjaimella tulostettaessa.

Tulostimen valmistelu

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkit ja kirjekuoret)			Kaksipuolinen tulostus
		Paperikasetti 1	Paperikasetti 2	Takaosan paperinsyöttö	
Tavallinen paperi, kopiopaperi Kirjelomake Kierrätyspaperi	Letter ^{*3} , A4, Executive ^{*3} , B5, A5, SP1 (210×270 mm), 16K (195×270 mm)	Reunaohjaimessa olevaan  - symbolilla merkittyy viivaan saakka.		80	Auto, Manuaalinen ^{*1, *2}
Värillinen paperi Esipainettu paperi Korkealaatuinen tavallinen paperi	Legal, 8,5×13 tuumaa, Half letter ^{*3} , A6, B6, SP2 (210×149 mm)	Reunaohjaimessa olevaan  - symbolilla merkittyy viivaan saakka.		80	Manuaalinen ^{*1, *2}
	SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm)	Reunaohjaimessa  olevaan  - symbolilla merkittyy viivaan saakka.	–	80	Manuaalinen ^{*1, *2}
	Käyttäjän määrittämä ^{*3} (mm) 89×127 – 100×148	Reunaohjaimessa  olevaan  - symbolilla merkittyy viivaan saakka.	–	80	Manuaalinen ^{*1, *2}
	Käyttäjän määrittämä ^{*3} (mm) 100×148 – 148×210 215,9×297 – 355,6	Reunaohjaimessa olevaan  - symbolilla merkittyy viivaan saakka.		80	Manuaalinen ^{*1, *2}
	Käyttäjän määrittämä ^{*3} (mm) 148×210 – 215,9×297	Reunaohjaimessa olevaan  - symbolilla merkittyy viivaan saakka.		80	Auto, Manuaalinen ^{*1, *2}
	Käyttäjän määrittämä ^{*3} (mm) 64 – 89×127	–	–	80	Manuaalinen ^{*2}
	Käyttäjän määrittämä ^{*3} (mm) 215,9×355,6 – 6000	–	–	1	Manuaalinen

Tulostimen valmistelu

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkit ja kirjekuoret)			Kaksipuolinen tulostus
		Paperikasetti 1	Paperikasetti 2	Takaosan paperinsyöttö	
Paksu paperi (91–160 g/m ²)	Letter ^{*3} , A4, Executive ^{*3} , B5, A5, SP1 (210×270 mm), 16K (195×270 mm)	90	250	30	Auto, Manuaalinen ^{*1, *4}
	Legal, 8,5×13 tuumaa, Half letter ^{*3} , A6, B6, SP2 (210×149 mm)	90	250	30	Manuaalinen ^{*1, *4}
	SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm)	90	–	30	Manuaalinen ^{*1, *4}
	Käyttäjän määrittämä ^{*3} (mm) 89×127 – 100×148	90	–	30	Manuaalinen ^{*1, *4}
	Käyttäjän määrittämä ^{*3} (mm) 100×148 – 148×210 215,9×297 – 355,6	90	250	30	Manuaalinen ^{*1, *4}
	Käyttäjän määrittämä ^{*3} (mm) 148×210 – 215,9×297	90	250	30	Auto, Manuaalinen ^{*1, *4}
	Käyttäjän määrittämä ^{*3} (mm) 64 – 89×127	–	–	30	Manuaalinen ^{*4}
	Käyttäjän määrittämä ^{*3} (mm) 215,9×355,6 – 1117,6	–	–	1	Manuaalinen

Tulostimen valmistelu

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkit ja kirjekuoret)			Kaksipuolinen tulostus
		Paperikasetti 1	Paperikasetti 2	Takaosan paperinsyöttö	
Paksu paperi (161–256 g/m ²)	Legal, 8,5×13 tuumaa, Letter ^{*3} , A4, Executive ^{*3} , B5, A5, Half letter ^{*3} , A6, B6, SP1 (210×270 mm), SP2 (210×149 mm), SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm), 16K (195×270 mm)	–	–	30	Manuaalinen ^{*4}
	Käyttäjän määrittämä ^{*3} (mm) 64×127 – 215,9×355,6	–	–	30	Manuaalinen ^{*4}
	Käyttäjän määrittämä ^{*3} (mm) 215,9×355,6 – 1117,6	–	–	1	Manuaalinen
Kirjekuori	Kirjekuori #10, Kirjekuori DL, Kirjekuori C6	10	–	10	–
	Kirjekuori C4	–	–	1	–

*1 Käytä takaosan paperinsyöttöä vain kaksipuoliseen tulostamiseen manuaalisesti.

*2 Voit lisätä enintään 30 arkkiä paperia, joissa toiselle puolelle on jo tulostettu.

*3 Vain tulostus tietokoneesta on käytettävissä.

*4 Voit lisätä enintään 5 arkkiä paperia, joissa toiselle puolelle on jo tulostettu.

Liittyvät tiedot

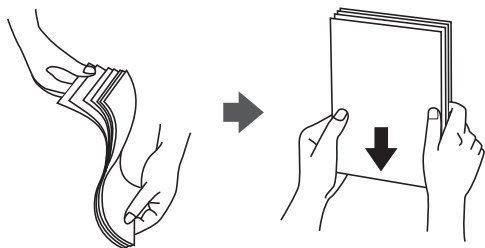
➡ ”Osien nimet ja toiminnot” sivulla 13

Paperin käsittelyä koskevat ohjeet

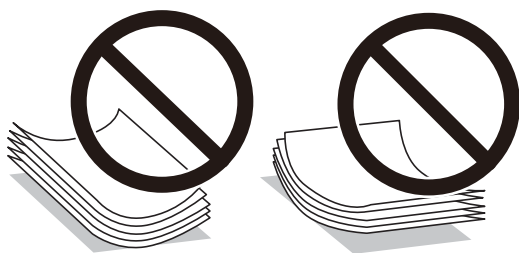
☐ Lue paperin mukana toimitettu ohje.

Tulostimen valmistelu

- ❑ Levitä paperit viuhkakksi ja suorista ne ennen paperin lisäämistä. Älä levitä tai rullaa valokuvapaperia. Se saattaisi vahingoittaa tulostuspuolta.



- ❑ Jos paperi on rullaantunut, suorista se tai rullaa sitä varovaisesti toiseen suuntaan ennen lisäämistä. Rullaantuneen paperin käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.



- ❑ Älä käytä paperia, joka aaltoilee, on repeytynyttä, kosteaa, liian paksua tai liian ohutta, jota on leikeltä tai taiteltu tai johon on liimattu tarroja. Tällaisten paperien käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.
- ❑ Varmista, että käytät pitkäkuituista paperia. Jos et ole varma, minkä tyyppistä paperia käytät, tarkista asia paperin pakkauksesta tai valmistajalta.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostimen tekniset tiedot” sivulla 109](#)

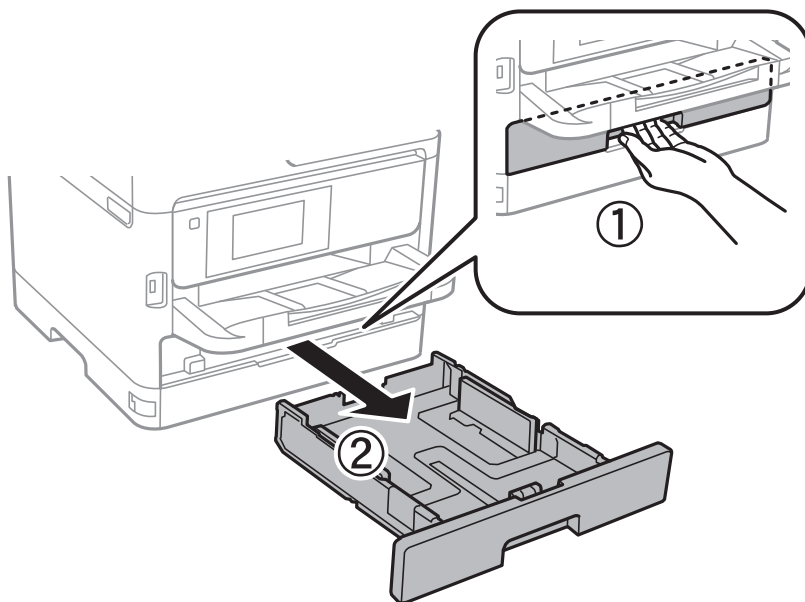
Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon

Huomautus:

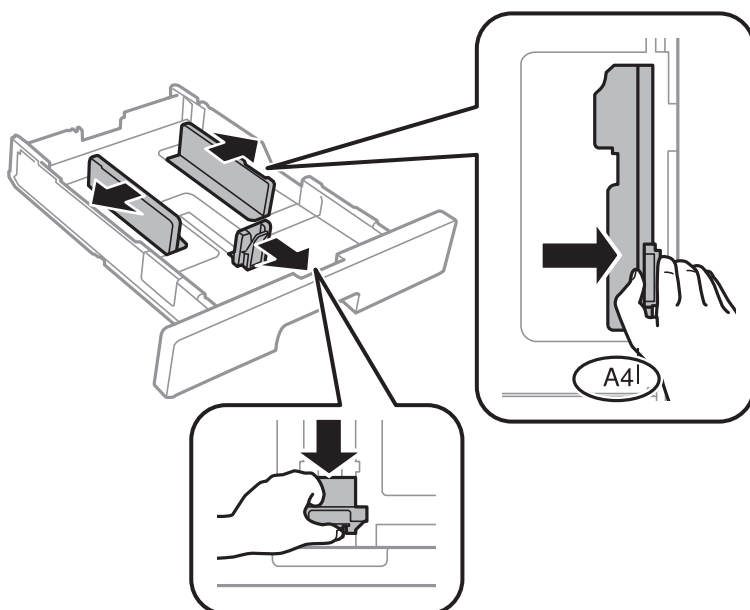
Jos asennettuna on valinnainen paperikasettiyksikkö, älä vedä kahta kasettia yhtä aikaa auki.

Tulostimen valmistelu

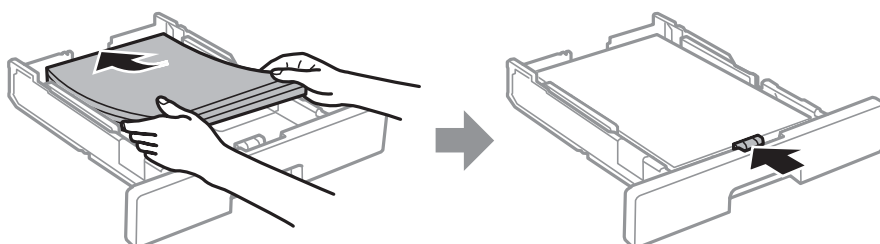
1. Tarkista, ettei tulostin ole käynnissä ja vedä paperikasetti ulos.



2. Liu'uta etureunan ohjain maksimiasentoonsa ja liu'uta sitten sivureunan ohjaimia säätääksesi paperikoon halutuksi.





3. Lataa paperi tulostuspuoli alaspäin ja liu'uta etureunan ohjain paperin reunaan.




Tulostimen valmistelu

**Tärkeää:**

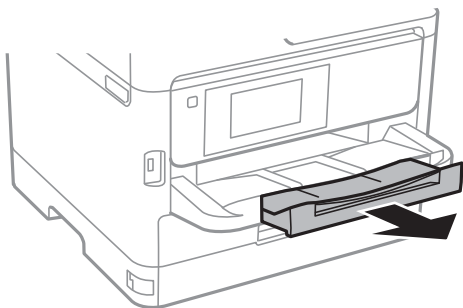
Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä. Kun käytät tavallista paperia, älä aseta paperia reunaohjaimen sisäpuolella olevan -symbolin viivan yli. Kun käytät paksua paperia, älä aseta paperia reunaohjaimen sisäpuolella olevan -symbolin viivan yli.

4. Työnnä paperikasetti mahdollisimman pitkälle.
5. Valitse ohjauspaneelista paperikasetti-aukkoon lisäämäsi paperin koko- ja tyyppiasetukset.

Huomautus:

Voit tuoda esiin myös paperikoon ja paperityypin asetusnäytön valitsemalla ohjauspaneelista -painikkeen.

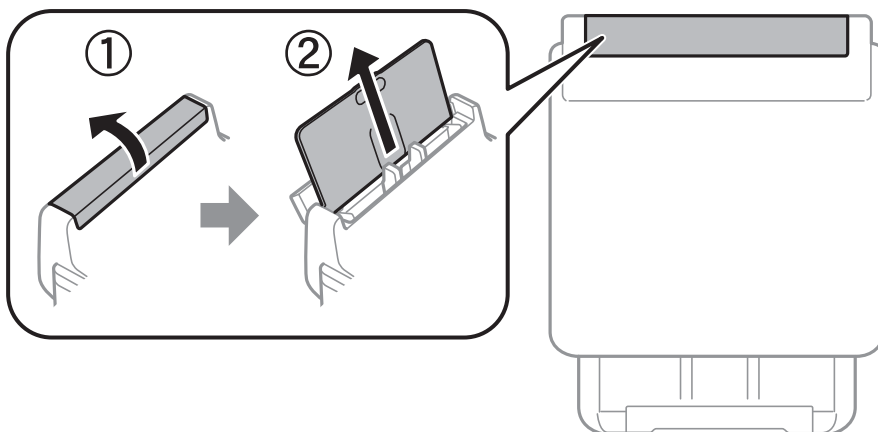
6. Liu'uta luovutustaso ulos, kun lisäät kokoa A4 pidempää paperia.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 25
- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 21
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 32
- ➔ ”Kirjekuorien lisäämiseen liittyvät varotoimenpiteet” sivulla 30

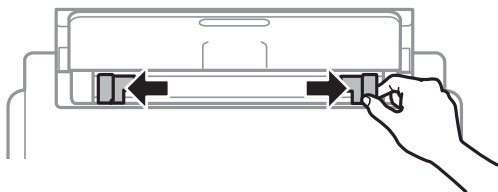
Paperin lisääminen Takaosan paperinsyöttö -aukkoon

1. Avaa syöttölaitteen suoja ja vedä paperituki ulos.

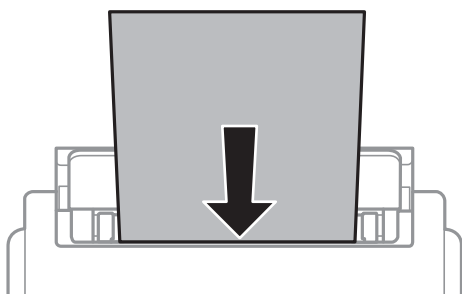


Tulostimen valmistelu

2. Liu'uta reunaohjaimia.



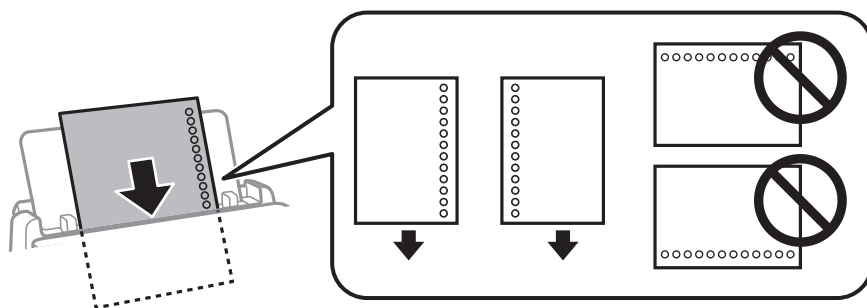
3. Lisää paperi keskelle takaosan paperinsyöttöä niin, että tulostuspuoli on ylöspäin.



Tärkeää:

- ☐ Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä. Kun käytät tavallista paperia, älä aseta paperia reunaohjaimen sisällä olevan kolmiosymbolin alla olevan viivan yläpuolelle.
- ☐ Lataa paperi lyhyt reuna edellä. Jos pitkä reuna on kuitenkin määritelty paperin leveydeksi, lataa paperi pitkä reuna edellä.

Esirei'itetty paperi



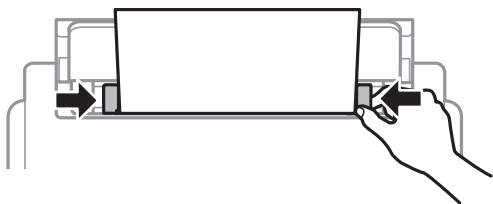
Huomautus:

Voit käyttää rei'itettyä paperia seuraavissa olosuhteissa. Automaattinen kaksipuolinen tulostus ei ole käytössä esirei'itetyille paperille.

- ☐ Syöttökapasiteetti: yksi arkki
- ☐ Käytettävissä olevat koot: A4, B5, A5, A6, Letter, Legal
- ☐ Sidontareiät: Älä lisää paperia, jossa on sidontareiät ylä- tai alareunassa.
Säädä tulostuspaikkaa niin, että tulostus ei osu reikien päälle.


Tulostimen valmistelu

4. Liu'uta reunaohjaimet asiakirjan reunoja vasten.

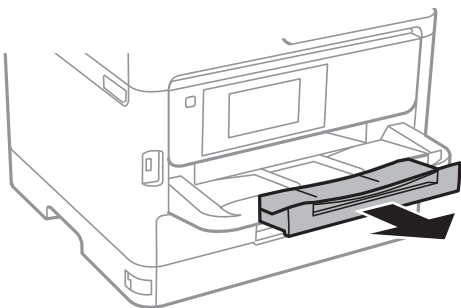


5. Valitse ohjauspaneelista takaosan paperinsyöttö-aukkoon lisäämäsi paperin koko- ja tyyppiasetukset.

Huomautus:

Voit tuoda esiin myös paperikoon ja paperityypin asetusnäytön valitsemalla ohjauspaneelista  -painikkeen.

6. Liu'uta luovutustaso ulos, kun lisäät kokoa A4 pidempää paperia.



Huomautus:

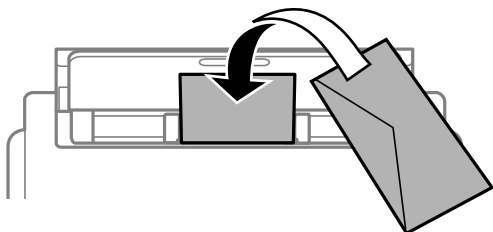
Laita jäljelle jäänyt paperi takaisin pakkaukseen. Jos paperin jättää tulostimeen, paperi voi käpristyä tai tulostuslaatu voi heikentyä.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 25
- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 21
- ➔ ”Paperityypiluettelo” sivulla 32
- ➔ ”Kirjekuorien lisäämiseen liittyvät varotoimenpiteet” sivulla 30
- ➔ ”Pitkien arkkien lisääminen” sivulla 31

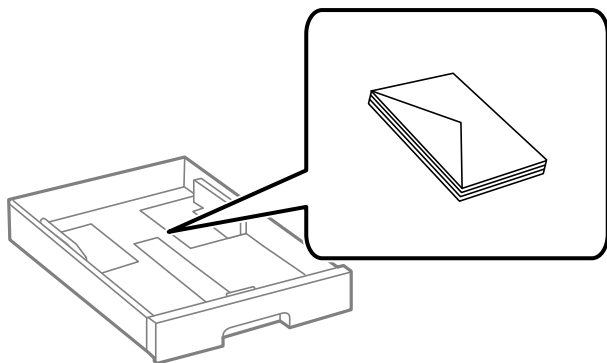
Kirjekuorien lisäämiseen liittyvät varotoimenpiteet

Lisää kirjekuoret kohteeseen takaosan paperinsyöttö lyhyt reuna edellä ja läppä alaspäin ja liu'uta reunaohjaimet kiinni kirjekuorten reunoihin.

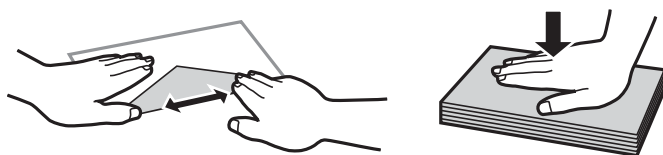


Tulostimen valmistelu

Lisää kirjekuoret kohteeseen paperikasetti läppä ylöspäin ja liu'uta reunaohjaimet kiinni kirjekuorten reunoihin.



- ☐ Levitä kirjekuoret viuhkaksi ja suorista ne ennen paperin lisäämistä. Jos kirjekuoret ovat täynnä ilmaa, litistä ne pöytää vasten ennen lisäämistä.



- ☐ Älä käytä kirjekuoria, jotka ovat rullaantuneet tai joita on taiteltu. Tällaisten kirjekuorten käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.
- ☐ Älä käytä ikkunallisia tai liimaläpän sisältäviä kirjekuoria.
- ☐ Vältä liian ohuiden kirjekuorien käyttämistä, sillä ne saattavat rullaantua tulostuksen aikana.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 21](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen Takaosan paperinsyöttö -aukkoon” sivulla 28](#)

Pitkien arkkien lisääminen

Käytä pitkien paperien lisäämiseen vain kohdetta takaosan paperinsyöttö. Leikkaa paperi tulostettavaan kokoon ennen sen lisäämistä tulostimeen. Valitse paperikokoasetukseksi **Käyttäjän määrittämä**.

- ☐ Varmista, että paperin reuna on leikattu kohtisuoraan. Viisto leikkaus voi aiheuttaa ongelmia paperin syötössä.
- ☐ Pitkä paperi ei pysy luovutustasolla. Valmistele laatikko tms. varmistaaksesi, että paperi ei putoa lattialle.
- ☐ Älä koske syötettävään tai ulos tulevaan paperiin. Se voi johtaa käsivammaan tai huonontaa tulostuslaatua.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 21](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen Takaosan paperinsyöttö -aukkoon” sivulla 28](#)

Paperityyppiluettelo

Saadaksesi parhaan tulostuslaadun valitse käyttämääsi paperia vastaava paperityyppi.

Tulostusmateriaalin nimi	Tulostusmateriaali	
	Ohjauspaneeli	Tulostinohjain
Epson Bright White Ink Jet Paper	tavalliset paperit	tavalliset paperit
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Premium Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight	Matte	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Matte	Epson Matte
Paksu paperi (91–160 g/m ²)	Paksu-Paperi1	Paksu-Paperi1
Paksu paperi (161–256 g/m ²)	Paksu-Paper2	Paksu-Paperi2

Valikkovalinnat Asetukset -toiminolle

Määritä erilaisia asetuksia valitsemalla tulostimen aloitusnäytöltä **Asetukset**.

Valikkovalinnat Yleiset asetukset -toiminolle

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset

Perusasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

LCD-kirkkaus:

Säädä nestekidenäytön kirkkautta.

Tulostimen valmistelu

Uniajastin:

Sääda ajanjaksoa, jonka jälkeen tulostin siirtyy lepotilaan (virransäästötilaan), jos mitään toimintoja ei ole suoritettu. Nestekidenäyttö pimenee, kun asetettu aika on kulunut loppuun.

Vir.katk.aset.:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä tämä ominaisuus tai **Virrankatkaisuajastin** -ominaisuus ostosijainnin mukaan.

☐ Virtakatkaisu, jos toimeton

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen automaattisesti, kun sitä ei ole käytetty tietyssä ajanjaksona. Viiveen pidentäminen vaikuttaa laitteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

☐ Virtakaisu, jos irrotettu

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen 30 minuutin kuluttua siitä, kun kaikkien verkkoporttien, mukaan lukien LINE-portti, yhteydet on katkaistu. Tämä ominaisuus ei ole saatavilla kaikilla alueilla.

Virrankatkaisuajastin:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä tämä ominaisuus tai **Vir.katk.aset.** -ominaisuus ostosijainnin mukaan.

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen automaattisesti, kun sitä ei ole käytetty tietyssä ajanjaksona. Voit määrittää ennen laitteen sammuttamista odotettavan ajan pituuden. Viiveen pidentäminen vaikuttaa laitteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

Päivämäärä-/Aika-asetukset:

☐ Päivämäärä/Aika

Syötä voimassa oleva päivä ja aika.

☐ Kesäaika

Valitse kesäaika-asetukset, jotka ovat voimassa käyttöalueella.

☐ Aikaero

Syötä aikaero oman ajan ja UTC-ajan (Coordinated Universal Time) välillä.

Kieli/Language:

Valitse nestekidenäytön kieli.

Toiminnan aikakatkaisu:

Valitse **Pääl.**, jos haluat palata aloitusnäyttöön, jos laitteessa ei suoriteta yhtään toimintoa määritettynä aikana. Jos käyttäjien hallinta on käytössä eikä määritettynä aikana suoriteta yhtään toimintoa, käyttäjä kirjataan ulos ja palautetaan aloitusnäyttöön.

Näppäimistö:

Muuta nestekidenäytön näppäimistön asettelua.

Liittyvät tiedot

➔ ”Energiansäästö” sivulla 39

➔ ”Merkkien syöttäminen” sivulla 19

Tulostinasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

Paperilähdeasetukset:

Paperiasetus:

Valitse paperilähteisiin lisäämiesi paperien koot ja tyytit.

Takaos pap.syöttö -ensisij:

Valitse **Pääl.**, jos haluat, että tulostuksessa käytetään ensisijaisesti alustalle takaosan paperinsyöttö lisättyä paperia.

A4/Letter Autom. vaihto:

Valitse **Pääl.**, jos haluat syöttää paperin koolle A4 määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä "Letter" ei ole, tai syöttää paperin koolle "Letter" määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä A4 ei ole.

Autom. valinta -asetukset:

Valitse asetusten arvoksi **Pääl.**, jos haluat tulostettaessa käyttää automaattisesti mitä tahansa paperilähdettä, joka vastaa paperiasetuksiasi.

Virheilmoitus:

Valitse **Pääl.**, jos haluat nähdä virheviestin, kun valittu paperikoko tai -tyyppi ei vastaa lisättyä paperia.

Paperiasetuksen automaattinen näyttö:

Valitse **Pääl.**, jos haluat näyttää **Paperiasetus**-näytön, kun lisäät paperilähteeseen paperia. Kun tämä ominaisuus poistetaan käytöstä, tulostaminen iPhonesta tai iPadista AirPrint-ominaisuuden avulla ei ole mahdollista.

Yleiset tulostusasetukset:

Näitä tulostusasetuksia käytetään, jos tulostat ulkoisesta laitteesta ilman tulostinohjainta.

Yläpoikkeama:

Säädä paperin ylempi marginaali.

Vasen poikkeama:

Säädä paperin vasen marginaali.

Yläpoikkeama takana:

Säädä ylämarginaali sivun taustapuolelle kaksipuolisessa tulostuksessa.

Vasen poikkeama takana:

Säädä vasen marginaali sivun taustamarginaalille kaksipuolisessa tulostuksessa.

Tulostimen valmistelu

Tark. paperin leveys:

Valitse **Pääl.**, jos haluat tarkistaa paperin leveyden ennen tulostamista. Näin estetään tulostaminen paperin reunojen yli, jos paperin kokoasetus on väärä, mutta tämä voi myös hidastaa tulostusta.

Ohita tyhjä sivu:

Ohittaa tyhjät sivut automaattisesti.

Aut. virheenkorj.:

Valitse toiminto, joka suoritetaan, jos tapahtuu kaksipuolisen tulostuksen virhe tai muistivirhe.

☐ **Pääl.**

Näyttää varoituksen ja tulostaa yksipuolisesti, kun kaksipuolisessa tulostuksessa tapahtuu virhe. Muisti täynnä -virheen yhteydessä tulostetaan vain osat, jotka tulostin pystyi käsittelemään.

☐ **Pois**

Näyttää virheviestin ja peruuttaa tulostuksen.

Paksu paperi:

Valitse **Päällä**, jos haluat estää mustetta leviämistä tulosteisiin. Huomaa, että tämä voi hidastaa tulostusta.

Hiljainen tila:

Valitse **Pääl.**, jos haluat vähentää tulostuksen aikaista melua. Huomaa, että tämä voi hidastaa tulostusta. Valitsemiesi paperityypin ja tulostuslaadun asetusten mukaan tulostimen melutasossa ei ole ehkä mitään eroa.

Musteen kuivumisaika:

Valitse musteen kuivumisaika, jota haluat käyttää kaksipuolisessa tulostuksessa. Tulostin tulostaa toisen puolen ensimmäisen puolen tulostamisen jälkeen. Jos tulosteessa on tahroja, pidennä kuivumisajan asetusta.

PC-yhteys USB:n kautta:

Valitse **Ota käyttöön**, jotta tietokone voisi käyttää tulostinta USB-yhteyden kautta. Jos asetukseksi on valittu **Pois käytöstä**, muita kuin verkkoyhteyden kautta lähetettyjä tulostustöitä rajoitetaan.

Liittyvät tiedot

➡ ["Paperin lisääminen" sivulla 21](#)

Verkkoasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

Wi-Fi-asetus:

Määritä langattoman verkon asetukset tai muuta niitä. Valitse yhteystapa seuraavista vaihtoehtoista ja noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Tulostimen valmistelu

- ☐ Reititin
- ☐ Wi-Fi Direct

Langallinen LAN -asetus:

Määritä verkkoyhteys, jossa käytetään LAN-kaapelia ja reititintä, tai muuta sitä. Wi-Fi-yhteydet poistetaan käytöstä tätä käytettäessä.

Verkon tila:

Näyttää tai tulostaa nykyiset verkkoasetukset.

- ☐ Langallinen LAN/Wi-Fi -tila
- ☐ Wi-Fi Direct -tila
- ☐ tila-arkki

Verkkoyhteyden tarkistus:

Tarkistaa nykyisen verkkoyhteyden ja tulostaa raportin. Jos yhteydessä on ongelmia, yritä ratkaista ongelma raportin avulla.

Lisäasetukset:

Määritä seuraavat yksityiskohtaiset asetukset.

- ☐ Laitenimi
- ☐ TCP/IP
- ☐ Välityspalvelin
- ☐ IPv6-osoite
- ☐ NFC
- ☐ Linkin nopeus ja kaksisuuntaisuus
- ☐ Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS
- ☐ Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.
- ☐ Poista IEEE802.1X pois käytöstä

Web-palveluasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Web-palveluasetukset

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

Epson Connect -palvelut:

Näyttää, onko tulostin rekisteröity ja yhdistetty Epson Connect -palveluun.

Voit rekisteröityä palveluun valitsemalla **Rekisteröi** ja noudattamalla ohjeita.

Kun rekisteröinti on suoritettu, voit muuttaa seuraavia asetuksia.

- ☐ Keskeytä/Jatka
- ☐ Poista rekisteröinti

Tulostimen valmistelu

Lisätietoja on saatavana seuraavassa verkkosivustossa.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

Google-pilvitulostuspalvelut:

Näyttää, onko tulostin rekisteröity ja yhdistetty Google Cloud Print -palveluun.

Kun rekisteröinti on suoritettu, voit muuttaa seuraavia asetuksia.

☐ Ota käyttöön/Poista käytöstä

☐ Poista rekisteröinti

Jos haluat lisätietoja Google Cloud Print -palveluista, katso seuraava verkkosivusto.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

Järjestelmän hallinta

Valitse valikko ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta

Tätä ominaisuutta käyttävät pääkäyttäjät. Katso lisätietoja *Järjestelmänvalvojan opas* -oppaasta.

Valikkovalinnat Tulostuslaskuri -toiminnolle

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Tulostuslaskuri

Näyttää tulosteiden, mustavalkotulosteiden ja väritulosteiden kokonaismäärän tulostimen ostohetkestä lähtien.

Valikkovalinnat Toimituksen tila -toiminnolle

Valitse valikko ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Toimituksen tila

Näyttää musteen likimääräisen tason ja huoltolaatikon käyttöiän.

Kun näytöllä näkyy !-merkki, muste on vähissä tai huoltolaatikko on lähes täynnä. Kun näytöllä näkyy X-merkki, tuote on vaihdettava, sillä muste on lopussa tai huoltolaatikko täynnä.

Valikkovalinnat Kunnossapito -toiminnolle

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Kunnossapito

Tulostimen valmistelu

Tulostuslaadun säätäminen:

Valitse tämä ominaisuus, jos tulosteissasi esiintyy ongelmia. Voit tarkistaa, ovatko suuttimet tukkeutuneet, ja puhdistaa tarvittaessa tulostuspään, minkä jälkeen voit säätää tiettyjä parametreja tulostuslaadun parantamiseksi.

Tul.pään suutintarkistus:

Valitse tämä ominaisuus niin voit tarkistaa, ovatko tulostuspään suuttimet tukkeutuneet. Tulostin tulostaa suutinten testikuvion.

Tulostuspään puhdistus:

Valitse tämä ominaisuus niin voit puhdistaa tukkeutuneet tulostuspään suuttimet.

Tulostuspään kohdistus:

Tällä ominaisuudella voit säätää tulostuspään tulostuslaatua paremmaksi.

☐ Viivoituskohdistus

Valitse tämä ominaisuus niin voit kohdistaa pystyviivat.

☐ Vaakakohdistus

Valitse tämä ominaisuus, jos tulosteissa on vaakaviivoja säännöllisin välimatkoin.

Paperiohjaimen puhdistus:

Valitse tämä ominaisuus, jos sisäisissä rullissa on mustetahroja. Tulostin puhdistaa sisäiset rullat paperia syöttämällä.

Säännöllinen puhdistus:

Tul.pään suutintarkistus ja **Tulostuspään puhdistus** suoritetaan automaattisesti tulostimen toimesta tietyin väliajoin. Voit ylläpitää optimaalista tulostuslaatua valitsemalla **Pääl..** Seuraavissa olosuhteissa suorita **Tul.pään suutintarkistus** ja **Tulostuspään puhdistus** itse.

☐ Tulosteisiin liittyvät ongelmat

☐ Kun **Pois** on valittu asetukseksi kohdassa **Säännöllinen puhdistus**

☐ Kun tulostat korkealaatuisia tulosteita, kuten valokuvia

☐ Kun nestekidenäytössä näytetään **Tulostuspään puhdistus** -viesti

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 99
- ➔ ”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 81
- ➔ ”Tulostuspään kohdistaminen” sivulla 82
- ➔ ”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 84

Valikkovalinnat Kieli/Language -toiminnoille

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Kieli/Language

Valitse nestekidenäytön kieli.

Valikkovalinnat Tulostimen tila/Tulosta -toiminnoille

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta

Tulosta tila-arkki:

Määrittelyn tila -lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy nykyinen tulostimen tila ja asetukset.

Syötön tila -lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy kulutustarvikkeiden tila.

Käyttöhistoria-lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy tulostimen käyttöhistoria.

Verkko:

Näyttää nykyiset verkkoasetukset.

Energiansäästö

Tulostin siirtyy lepotilaan tai sammuu automaattisesti, jos tulostimessa ei suoriteta toimintoja tietyn ajan kuluessa. Voit määrittää ennen laitteen sammuttamista odotettavan ajan pituuden. Viiveen pidentäminen vaikuttaa laitteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

Tulostimessa voi joillakin alueilla olla ominaisuus, joka kytkee laitteen automaattisesti pois päältä, jos verkkoyhteys on poissa käytöstä yli 30 minuuttia.

Energiansäästö (ohjauspaneeli)

1. Valitse aloitusnäytöstä **Asetukset**.

Valitse kohde tarkentamalla siihen ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeiden avulla ja paina sitten OK-painiketta.

2. Valitse **Yleiset asetukset > Perusasetukset**.

3. Tee jokin seuraavista.

☐ Valitse **Uniajastin** tai **Vir.katk.aset.** > **Virtakatkaisu, jos toimeton** tai **Virtakasisu, jos irrotettu** ja tee sitten asetukset.

☐ Valitse **Uniajastin** tai **Virrankatkaisuaajastin** ja tee asetukset.

Huomautus:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä **Vir.katk.aset.** tai **Virrankatkaisuaajastin** -ominaisuus ostopaikan mukaan.

Tulostaminen

Tulostaminen tulostinohjaimen kautta (Windows)

Jos et voi muuttaa joitakin tulostimen asetuksia, syynä saattavat olla pääkäyttäjän tekemät rajoitukset. Voit pyytää lisätietoja laitteen pääkäyttäjältä.

Tulostinohjaimen käyttäminen

Jos tulostinohjainta käytetään tietokoneen ohjauspaneelistä, asetukset tulevat voimaan kaikkiin sovelluksiin.

Tulostinohjaimen käyttäminen ohjauspaneelilta

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Napsauta hiiren kakkospainikkeella käynnistyspainiketta tai pidä sitä painettuna ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä sitä painettuna ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä sitä painettuna ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Valitse aloituspainike ja sen jälkeen **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Valitse aloituspainike ja sen jälkeen **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten kohta **Valitse tulostusmääritykset**.

☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Valitse aloituspainike ja sen jälkeen **Ohjauspaneeli > Tulostimet ja muut laitteet** kohdasta **Tulostimet ja faksit**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

Tulostinajurin käyttö tehtäväpalkin tulostinkuvakkeesta

Tulostimen kuvake tehtäväpalkissa on pikakuvake, jonka avulla pääset nopeasti tulostinohjaimeen.

Jos napsautat tulostimen kuvaketta ja valitset **Tulostinasetukset**, voit käyttää samaa tulostinasetusten ikkunaa kuin sitä, johon pääset ohjauspaneelistä. Jos kaksoisnapsautat tätä kuvaketta, voit tarkistaa tulostimen tilan.

Huomautus:

Jos tulostimen kuvaketta ei näy tehtäväpalkissa, siirry tulostinohjaimen ikkunaan, napsauta **Tilanvalvonta-asetukset Huolto**-välilehdellä, ja valitse sitten **Rekisteröi pikakuvake tehtäväpalkkiin**.

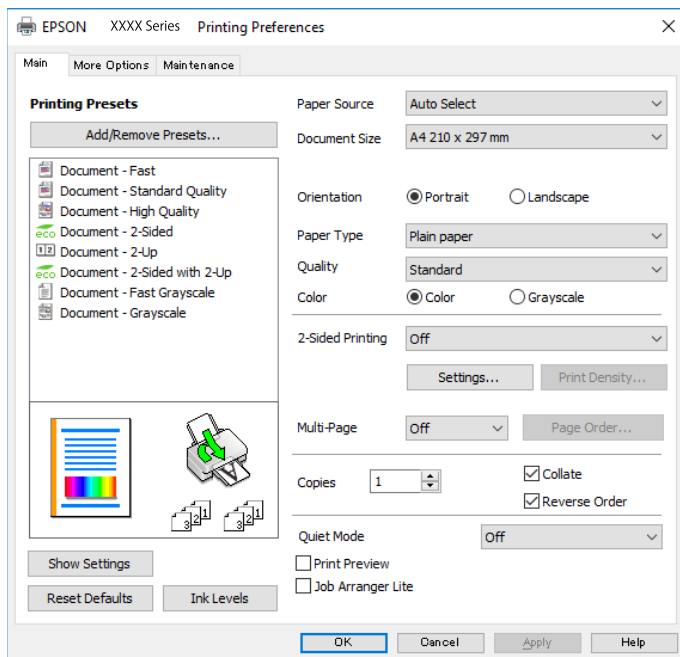
Tulostuksen perustiedot

Huomautus:

Toiminnot saattavat vaihdella sovelluksen mukaan. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

Tulostaminen

1. Avaa tulostettava tiedosto.
Jos tulostimessa ei ole vielä paperia, lisää tulostimeen paperia.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Sivun asetukset**.
3. Valitse käytössä oleva tulostin.
4. Avaa tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.



5. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.
Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.

Huomautus:

- ☐ Voit myös käyttää eri asetusten käytönaikaista ohjetta. Voit avata **Ohje**-toiminnon napsauttamalla valintaa hiiren kakkospainikkeella.
- ☐ Voit avata tulostettavan asiakirjan esikatselun valitsemalla **Esikatselu**.

6. Sulje tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **OK**.
7. Valitse **Tulosta**.

Huomautus:

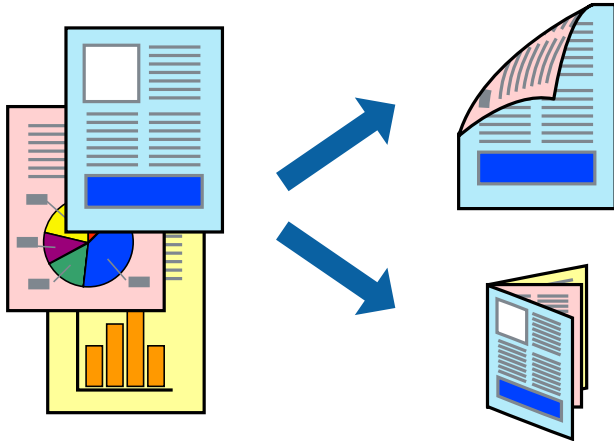
Voit avata esikatseluikkunan valitsemalla **Esikatselu**. Jos haluat muuttaa asetuksia, valitse **Peruuta** ja toista vaiheet aloittaen kohdasta 2.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 21
- ➔ ”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26
- ➔ ”Paperin lisääminen Takaosan paperinsyöttö -aukkoon” sivulla 28
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 32
- ➔ ”Yleiset -välilehti” sivulla 57

Kaksipuolinen tulostus

Voit tulostaa paperin molemmille puolille. Voit tulostaa myös vihkon, joka kootaan taitetuista tulosteista.



Huomautus:

- ☐ Voit käyttää automaattista tai manuaalista kaksipuolista tulostusta. Jos käytät manuaalista kaksipuolista tulostusta, käännä paperi ympäri, kun tulostin on tulostanut ensimmäisen puolen.
- ☐ Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.
- ☐ Muste voi imeytyä paperin toiselle puolelle paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen.

Liittyvät tiedot

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 21

Tulostusasetukset

Manuaalinen kaksipuolinen tulostus on käytettävissä, kun EPSON Status Monitor 3 on käytössä. Toiminto ei kuitenkaan ole välttämättä käytettävissä, jos tulostinta käytetään verkon kautta tai jaettuna tulostimena.

Huomautus:

Voit ottaa EPSON Status Monitor 3 -toiminnon käyttöön valitsemalla **Huolto**-välilehdellä **Laajennusasetukset** ja valitsemalla sitten **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.

1. Valitse haluamasi asetus tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehden **Kaksipuolinen tulostus**-kohdasta.
2. Valitse **Asetukset**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.

Tarvittaessa muuta **Tulostuksen tummuus**-asetusta. Tämä asetus ei ole käytettävissä, jos manuaalinen kaksipuolinen tulostus on valittuna.

Huomautus:

- ☐ Jos haluat tulostaa taitetun lehtisen, valitse **Lehtinen**.
- ☐ **Tulostuksen tummuus**-asetuksella voit säätää tulostustummuutta asiakirjatyypin mukaan.
- ☐ Tulostus saattaa olla hidasta **Valitse Asiakirjatyyppe**-ikkunassa valitun Tulostuksen tummuuden säätö -asetuksen ja **Tulostuslaatu**-välilehdeltä valitun **Yleiset**-asetuksen vuoksi.

3. Valitse **Tulosta**.

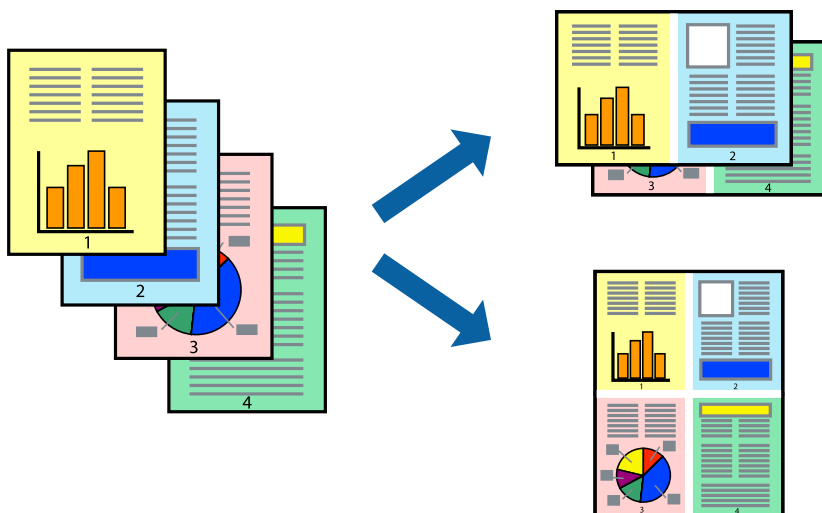
Jos käytössä on kaksipuolinen manuaalinen tulostus, tietokoneen näytölle ilmestyy ponnahdusikkuna, kun paperiarkin ensimmäinen puoli on tulostettu. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 40
- ➔ ”Yleiset -välilehti” sivulla 57

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Yhdelle paperiarkille voi tulostaa kaksi tai neljä sivua.

**Tulostusasetukset**

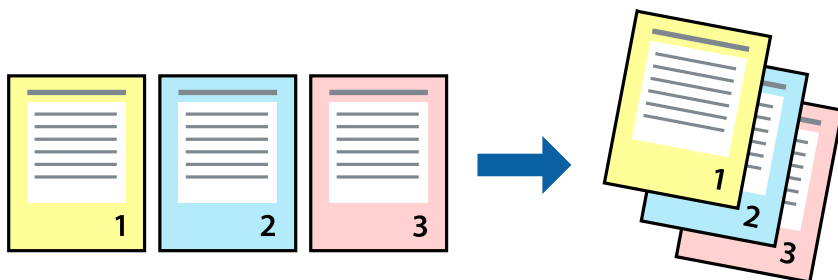
Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdellä **Monisivuinen**-asetukseksi **2 sivua arkille** tai **4 sivua arkille**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 40
- ➔ ”Yleiset -välilehti” sivulla 57

Tulostaminen ja pinoaminen sivujärjestyksessä (tulostaminen käänteisessä järjestyksessä)

Voit tulostaa viimeiseltä sivulta alkaen siten, että asiakirjat pinoutuvat sivujärjestyksessä.



Tulostusasetukset

Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **Käänteinen**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 40
- ➔ ”Yleiset -välilehti” sivulla 57

Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen

Voit pienentää tai suurentaa asiakirjaa halutulla prosenttiarvolla tai sovittaa sen tulostimessa käytössä olevaan paperikokoon.



Tulostusasetukset

Valitse asiakirjan koko **Asiakirjan koko** -asetuksella tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdellä. Valitse tulostuksessa käytettävä paperikoko kohdassa **Tulostepaperi**. Valitse **Suurennä/Pienennä asiakirjaa** ja sitten **Sovita sivulle** tai **Zoomaus**. Valitse **Zoomaus** ja anna prosenttiarvo.

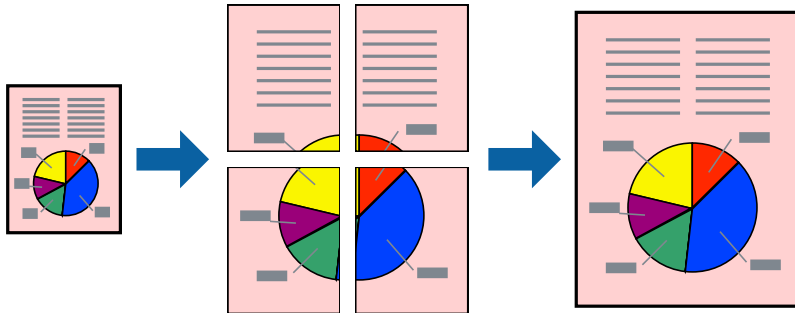
Voit myös tulostaa kuvat sivujen keskelle valitsemalla **Keskikohta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 40
- ➔ ”Lisää asetuksia-välilehti” sivulla 58

Kuvan suurentaminen ja tulostaminen usealle arkille (julistetulostus)

Tämä ominaisuus mahdollistaa kuvan tulostamisen useille yhteen liitettävälle arkeille. Voit koota kuvista julisteen teippaamalla kuvat yhteen.



Tulostusasetukset

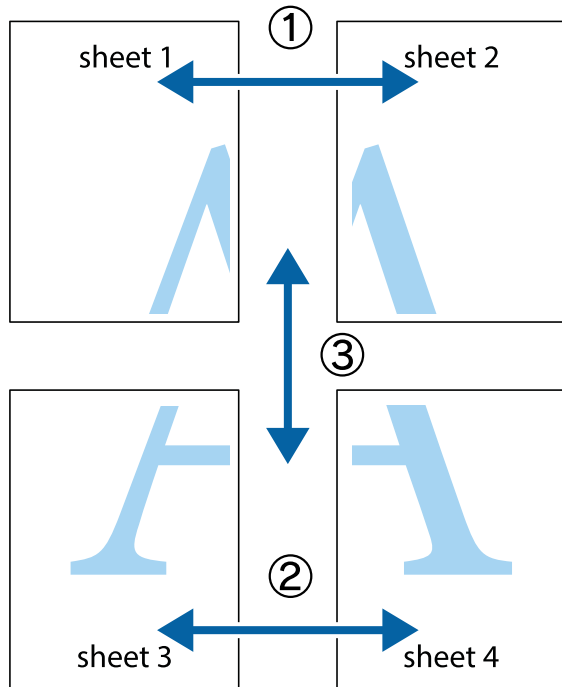
Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **Monisivuinen**-asetukseksi **2x1-juliste**, **2x2-juliste**, **3x3-juliste** tai **4x4-juliste**. Jos valitset **Asetukset**, voit valita osat, joita et halua tulostaa. Voit myös määrittää leikkausohjeasetukset.

Liittyvät tiedot

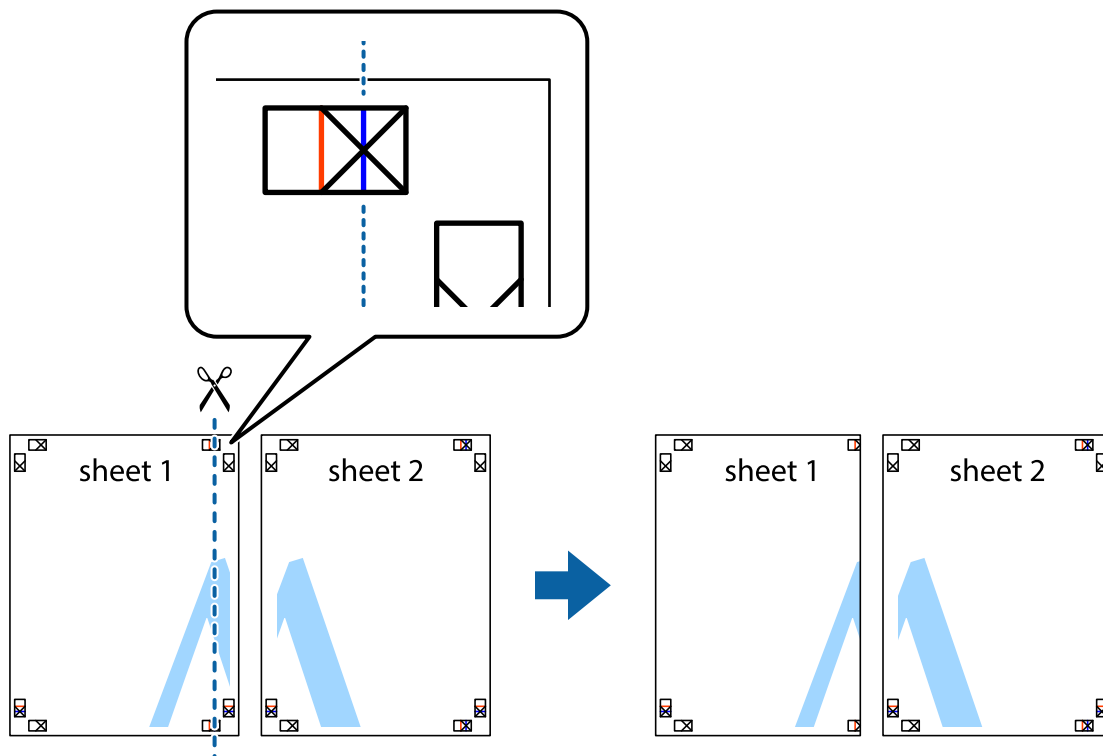
- ➡ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 40
- ➡ ”Yleiset -välilehti” sivulla 57

Limittäiset kohdistusmerkit -toiminnon käyttäminen julisteissa

Seuraavassa on esimerkki siitä, miten juliste tuotetaan, kun **2x2-juliste** on valittuna ja **Limittäiset kohdistusmerkit** on valittuna kohdassa **Tulosta leikkausviivat**.

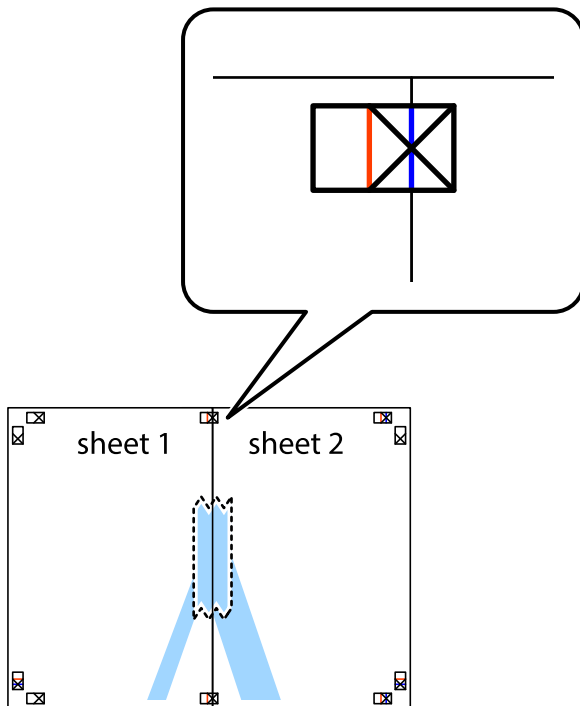


1. Valmistele Sheet 1 ja Sheet 2. Leikkaa Sheet 1 marginaalit pois pystysuoraa sinistä viivaa myöten ylä- ja alaleikkausmerkkien keskeltä.

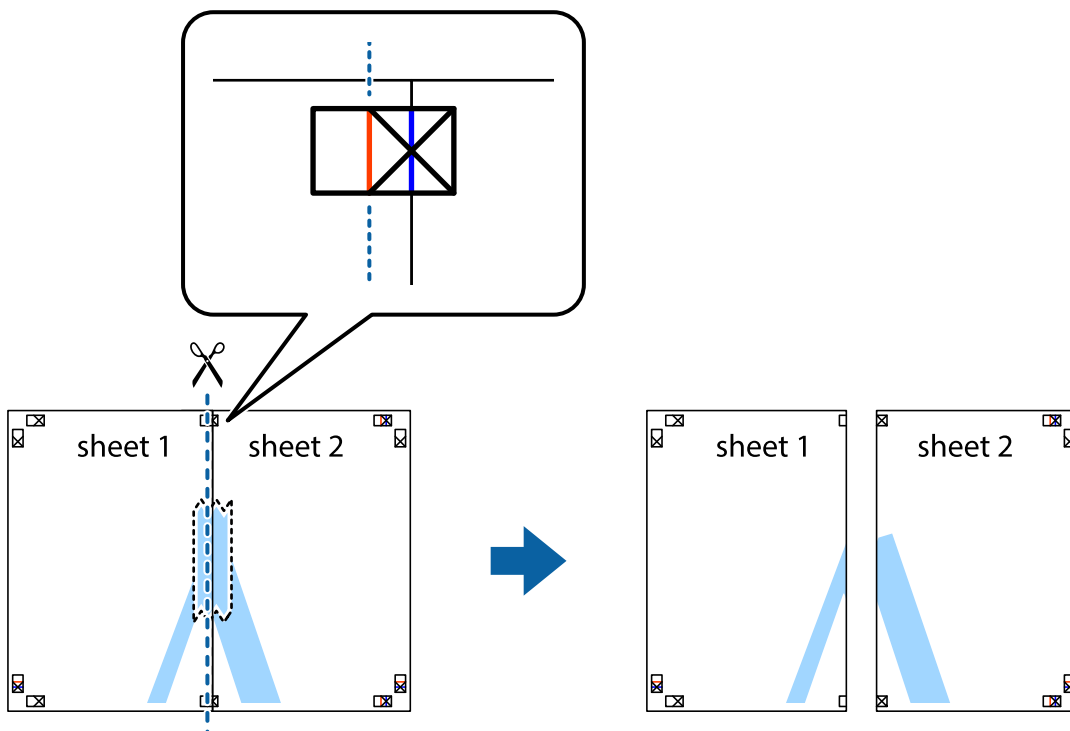


Tulostaminen

2. Aseta Sheet 1 reuna Sheet 2 päälle, kohdista leikkausmerkit ja liitä väliaikaisesti kaksi arkkia takaa yhteen teipillä.

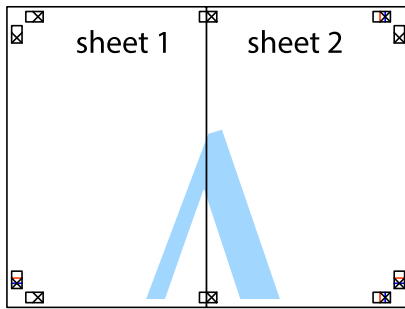


3. Leikkaa teipatut arkit kahtia pystysuoraa punaista viivaa myöten kohdistusmerkkien halki (tällä kertaa kyseessä on leikkausmerkkien vasemmalla puolella oleva viiva).

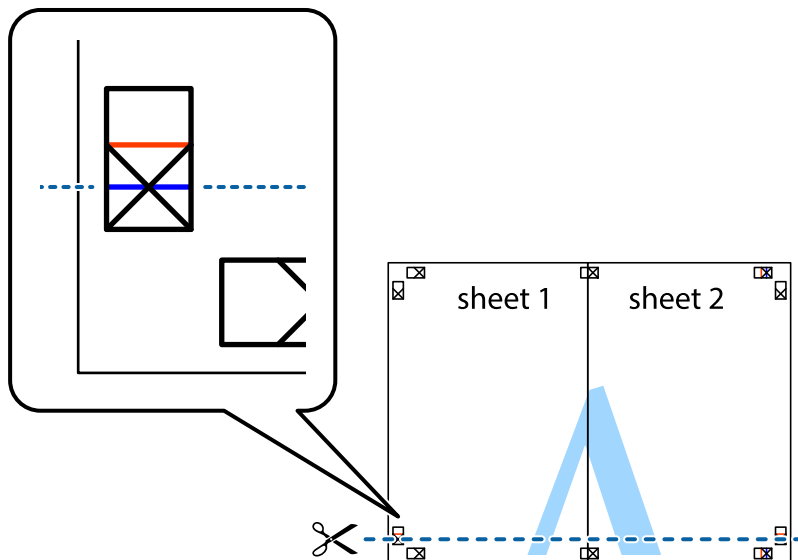


Tulostaminen

4. Kiinnitä arkit takaa yhteen teipillä.

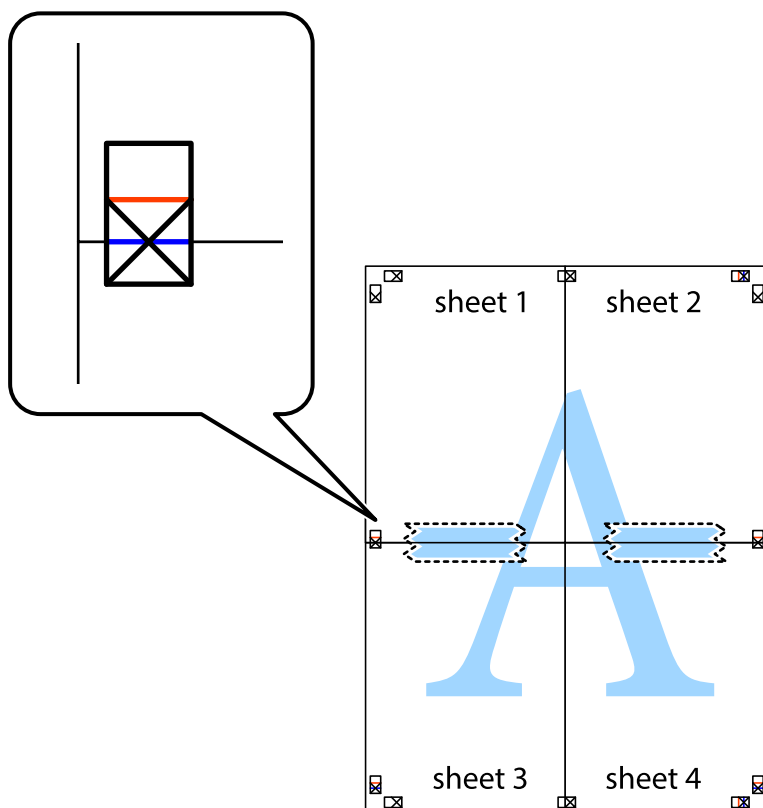


5. Toista vaiheet 1–4 ja teippaa Sheet 3 ja Sheet 4 yhteen.
6. Leikkaa Sheet 1 ja Sheet 2 marginaalit pois vaakasuuraa sinistä viivaa myöten vasemman ja oikean puolen leikkausmerkkien keskeltä.



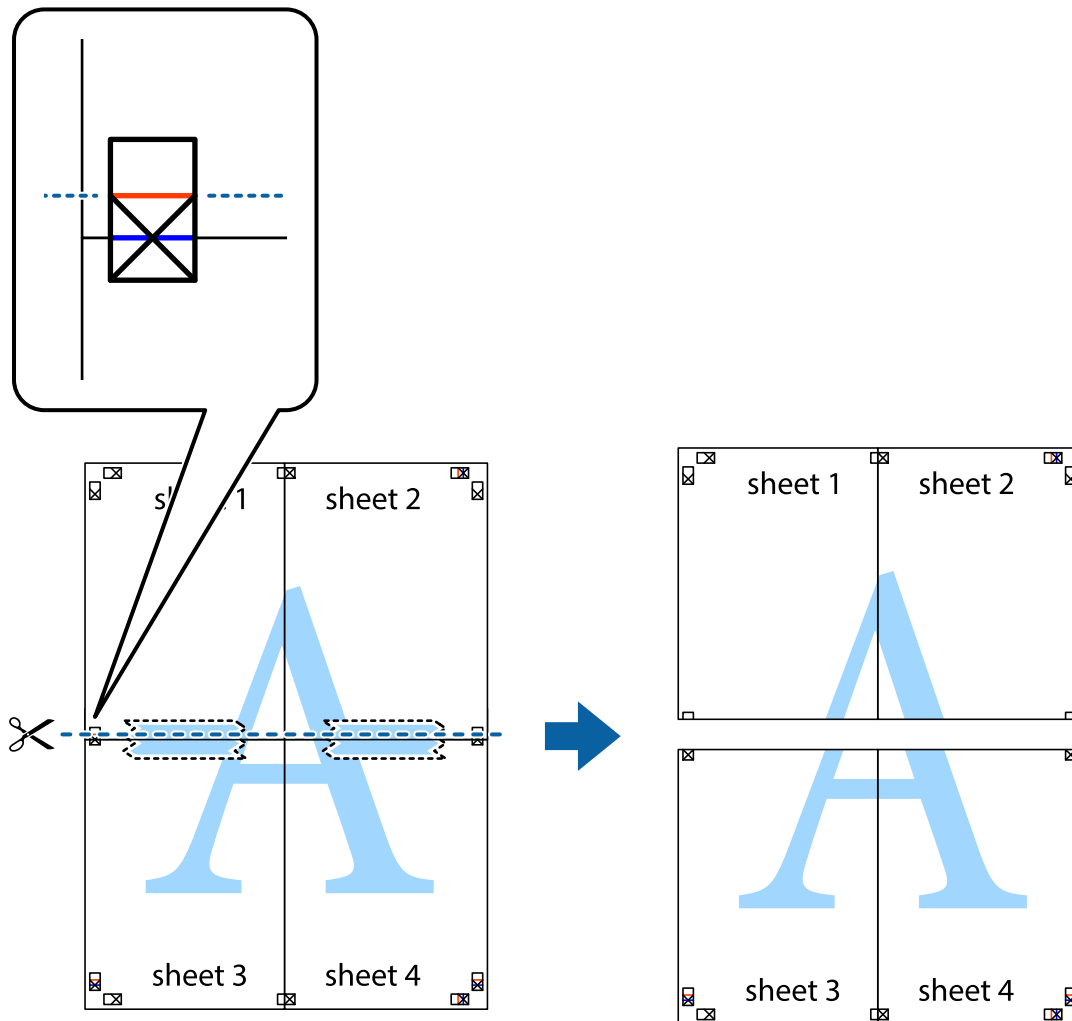
Tulostaminen

7. Aseta reunat Sheet 1 ja Sheet 2 Sheet 3 ja Sheet 4 päälle ja kohdista leikkausmerkit. Liitä paperit sitten väliaikaisesti takaa yhteen teipillä.

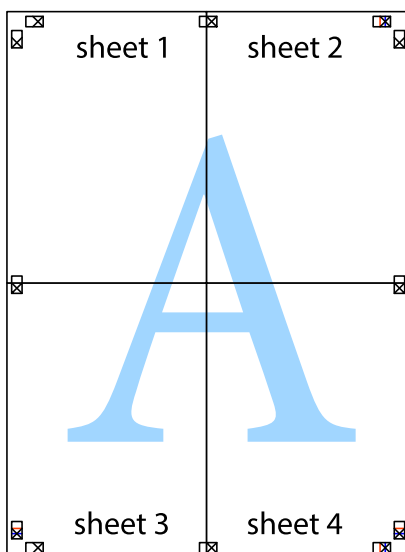


Tulostaminen

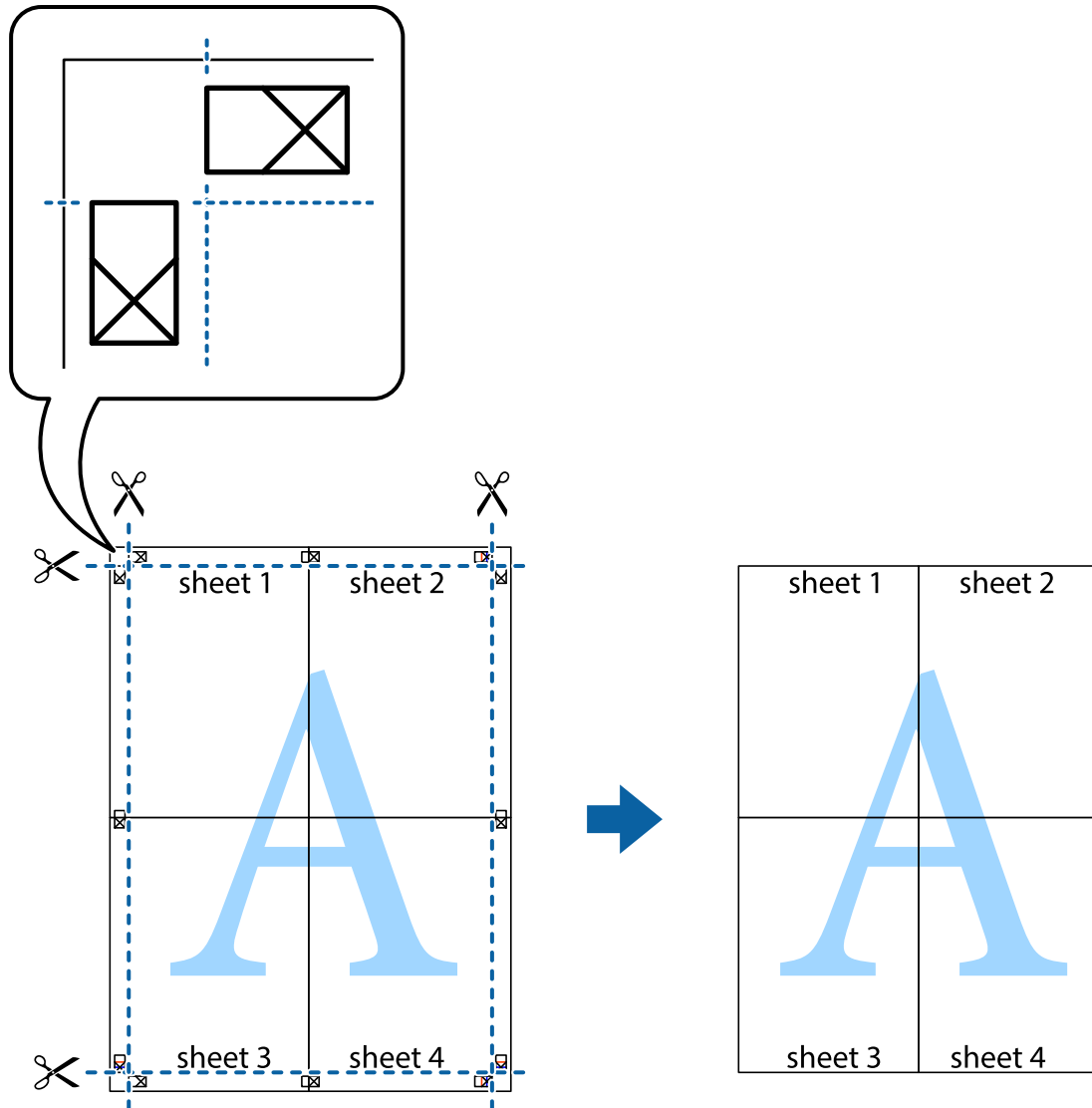
8. Leikkaa teipatut arkit kahtia vaakasuoraan punaista viivaa myöten kohdistusmerkkien halki (tällä kertaa kyseessä on leikkausmerkkien yläpuolella oleva viiva).



9. Kiinnitä arkit takaa yhteen teipillä.

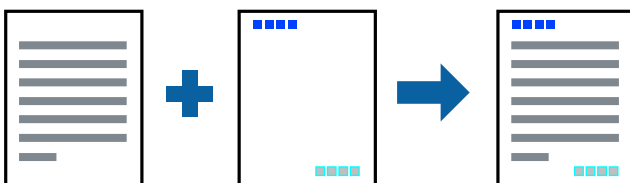


10. Leikkaa jäljellä olevat marginaalit pois ulomman ohjaimen mukaisesti.



Ylä- ja alatunnisteen tulostaminen

Voit määrittää ylä- ja alatunnisteeseen haluamasi tiedot, kuten käyttäjätunnuksen ja tulostuspäivämäärän.



Tulostusasetukset

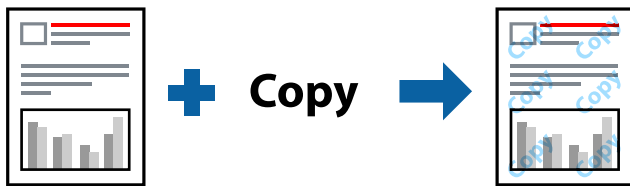
Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehti, valitse **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten **Ylätunniste/ alatunniste**. Valitse **Asetukset** ja valitse sitten osat, jotka haluat tulostaa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 40
- ➔ ”Lisää asetuksia-välilehti” sivulla 58

Vesileiman tulostaminen

Voit lisätä tulosteisiin vesileiman (esimerkiksi "Luottamuksellinen") tai kopioinnin paljastavan kuvion. Kopioinnin paljastava kuvio tulee näkyviin, jos sivu valokopioidaan, ja paljastaa kopion kopioksi.



Kopioinnin eston kuvio -ominaisuus toimii seuraavin edellytyksin:

- ☐ Paperi: tavallinen paperi, kopiopaperi, kirjelomake, kierrätyspaperi, värillinen paperi, esipainettu paperi tai korkealaatuinen tavallinen paperi
- ☐ Tulostuslaatu: Normaali
- ☐ Automaattinen kaksipuolinen tulostus: ei valittuna
- ☐ Värinkorjaus: Automaattinen

Huomautus:

Voit myös lisätä oman vesileiman tai kopioinnin estävän kuvion.

Tulostusasetukset

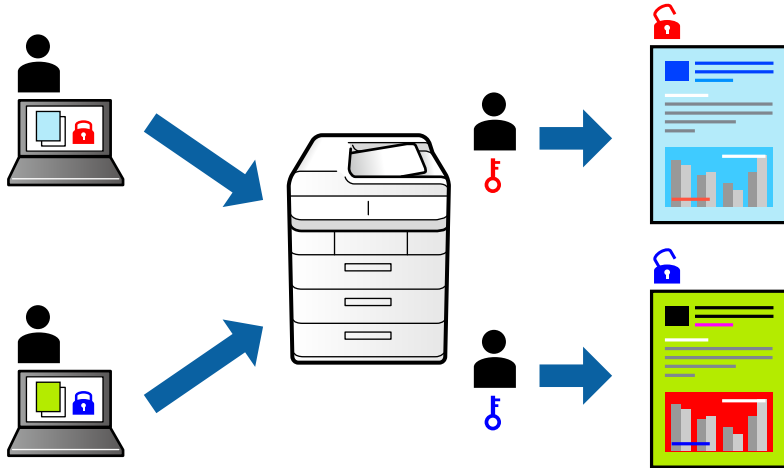
Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehti, valitse **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten Kopioinnin eston kuvio tai Vesileima. Jos haluat muuttaa kuvion tai merkin kokoa, tummuutta tai paikkaa arkilla, valitse **Asetukset**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 40
- ➔ ”Lisää asetuksia-välilehti” sivulla 58

Salasanalla suojattujen tiedostojen tulostaminen

Voit määrittää tulostustyölle salasanan. Kun tulostat salasanalla suojatun tulostustyön, työ lähetetään tulostimeen heti, mutta tulostetaan vasta sitten, kun käyttäjä kirjoittaa oikean salasanan tulostimen ohjauspaneeliin.



Tulostusasetukset

Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä **Luottamuksellinen työ** ja kirjoita salasana.

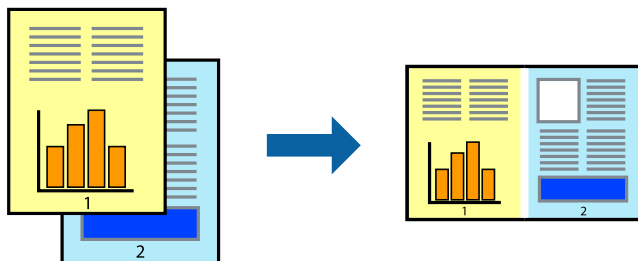
Voit tulostaa työn valitsemalla tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Asetukset** ja valitsemalla sitten **Luottamuksel. työ**. Valitse työ, jonka haluat tulostaa, ja kirjoita salasana.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 40
- ➔ ”Lisää asetuksia-välilehti” sivulla 58

Useiden tiedostojen tulostaminen yhdessä

Töiden järjestäjä kevyt mahdollistaa eri sovelluksilla luotujen tiedostojen yhdistämisen ja tulostamisen yhtenä tulostustyönä. Voit määritellä yhdistelmätiedostoille haluamasi tulostusasetukset, kuten monisivuasattelun ja kaksipuolisen tulostuksen.



Tulostusasetukset

Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **Töiden järjestäjä kevyt**. Kun aloitat tulostuksen, Töiden järjestäjä kevyt tulee näkyviin. Kun Töiden järjestäjä kevyt -ikkuna on tullut näkyviin, avaa tiedosto, jonka haluat yhdistää nykyiseen tiedostoon, ja toista sitten edelliset vaiheet.

Voit muokata sivun asettelua valitsemalla kohteeseen Tulostusprojekti lisätyn tulostustyön Töiden järjestäjä kevyt -ikkunassa.

Aloita tulostaminen valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.

Huomautus:

*Jos suljet Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan ennen kaikkien tulostettavien tietojen lisäämistä kohteeseen Tulostusprojekti, käsiteltävänä oleva tulostustyö peruutetaan. Tallenna työ valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tallenna**. Tallennettujen tiedostojen päätte on ".ecl".*

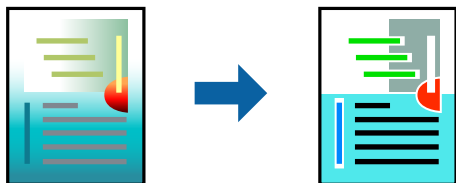
Voit avata kohteen Tulostusprojekti avaamalla Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan. Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Töiden järjestäjä kevyt**. Valitse sitten tiedosto valitsemalla **Avaa**-valikosta **Tiedosto**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ["Tulostuksen perustiedot" sivulla 40](#)
- ➔ ["Yleiset -välilehti" sivulla 57](#)

Tulostaminen Color Universal Print -toimintoa käyttäen

Voit parantaa tekstien ja kuvien selkeyttä tulosteissa.



Color Universal Print on käytettävissä vain, kun seuraavat asetukset ovat valittuna.

- ☐ Paperityyppi: tavallinen paperi, kopiopaperi, kirjelomake, kierrätyspaperi, värillinen paperi, esipainettu paperi, korkealaatuinen tavallinen paperi
- ☐ Tulostuslaatu: **Normaali** tai parempi
- ☐ Tulostusväri: **Väri**
- ☐ Sovellukset: Microsoft® Office 2007 tai uudempi
- ☐ Tekstin koko: 96 pistettä tai pienempi

Tulostusasetukset

Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehden **Värinkorjaus**-asetuksesta **Kuvan asetukset**. Valitse haluamasi asetus **Color Universal Print** -kohdassa. Määritä tarvittavat lisäasetukset **Parannusvalinnat**-kohdassa.

Tulostaminen

Huomautus:

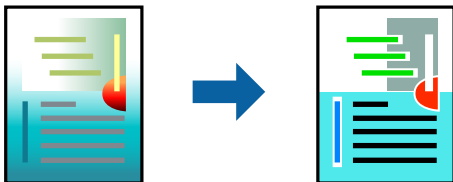
- ☐ Jotkin merkit saattavat toiminnon vaikutuksesta muuttua. Esimerkiksi + voi näyttää merkiltä ±.
- ☐ Myös sovelluskohtaiset kuviot ja alleviivaukset voivat näillä asetuksilla tulostettaessa muuttua.
- ☐ Valokuvien ja muiden kuvien tulostuslaatu voi Color Universal Print -asetusten käytön seurauksena heikentyä.
- ☐ Tulostus on hitaampaa, kun Color Universal Print -asetukset ovat käytössä.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 40
- ➔ ”Lisää asetuksia-välilehti” sivulla 58

Tulostustyön värien säätö

Voit säätää tulostustyön väriasetuksia.



Huomautus:

Muutokset eivät tallennu alkuperäiseen skannattuun kuvaan.

Tulostusasetukset

Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdellä **Värinkorjaus** -asetukseksi **Mukautettu**. Napsauta **Lisätoiminnot** avataksesi **Värinkorjaus** -ikkunan ja valitse sitten värikorjausmenetelmä.

Huomautus:

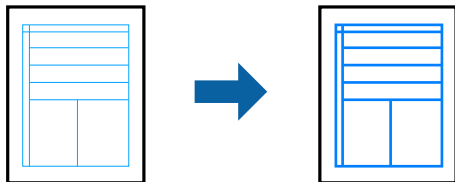
- ☐ **Automaattinen** on oletusarvoisesti valittuna **Lisää asetuksia** -välilehdellä. Automaattiasetuksella värit säädetään automaattisesti paperityypin ja tulostuslaatuasetusten mukaan.
- ☐ **Värinkorjaus** -ikkunan **PhotoEnhance**-valinta säättää väriä analysoimalla kohteen paikkaa kuvassa. Jos olet muuttanut kohteen paikkaa kuvassa suurentamalla, pienentämällä, rajaamalla tai kiertämällä kuvaa, väri saattaa muuttua yllättäen. Jos kuva ei ole tarkka, sävy saattaa olla luonnoton. Jos väri muuttuu tai ei enää näytä luonnolliselta, vaihda tulostustilaksi jokin muu kuin **PhotoEnhance**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 40
- ➔ ”Lisää asetuksia-välilehti” sivulla 58

Ohuiden viivojen vahvistaminen tulostettaessa

Voit vahvistaa viivoja, jotka ovat liian ohuita tulostuakseen oikein.



Tulostusasetukset

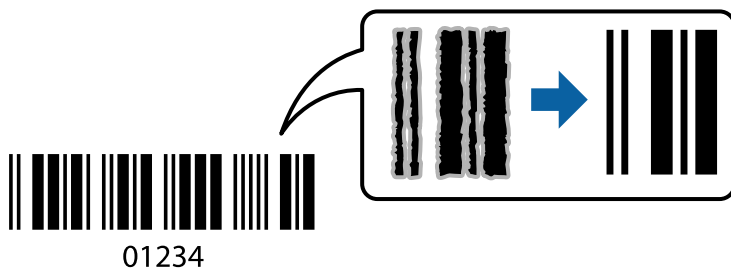
Valitse tulostinohjaimessa **Lisää asetuksia** > **Värinkorjaus** > **Kuvan asetukset**. Valitse **Korosta ohuita viivoja**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 40
- ➔ ”Lisää asetuksia-välilehti” sivulla 58

Helppolukuisten viivakoodien tulostaminen

Voit tulostaa viivakoodin helppolukuisena, jotta se olisi helpompi skannata. Ota tämä ominaisuus käyttöön vain, jos tulostamaasi viivakoodia ei ole voitu skannata.



Voit käyttää tätä ominaisuutta seuraavissa olosuhteissa.

- ☐ Paperi: tavallinen paperi, kopiopaperi, kirjepaperi, kierrätyspaperi, väripaperi, esitulostettu paperi, korkealaatuinen paperi, 91–256 g/m² paksu paperi tai kirjekuori
- ☐ Tulostuslaatu: **Normaali**, **Suuri** (ei saatavilla paperille, jonka paksuus on 161–256 g/m²)

Huomautus:

Epätarkkuuden poistaminen ei ehkä ole aina mahdollista olosuhteista riippuen.

Tulostusasetukset

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehti, valitse **Laajennusasetukset** ja valitse sitten **Viivakooditila**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 40
- ➔ ”Huolto -välilehti” sivulla 59

Tulostamisen peruuttaminen

Voit peruuttaa tulostustyön tietokoneella. Tulostustyötä ei kuitenkaan voi peruuttaa enää sen jälkeen, kun se on lähetetty tulostimeen kokonaan. Peruuta tällöin tulostustyö tulostimen ohjauspaneelista.

Peruuttaminen

Valitse tietokoneella **Laitteet ja tulostimet**, **Tulostin** tai **Tulostimet ja faksit** ja napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella. Valitse **Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan**, napsauta peruutettavaa työtä hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Cancel**.

Valikon tulostinohjainasetukset

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, josta haluat tulostaa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

Huomautus:

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

Yleiset -välilehti

Tulostuksen esiasetukset	Lisää/poista esiasetukset	Voit tallentaa usein käytetyt tulostusasetukset esivalinnoiksi ja poistaa tallennettuja esiasetuksia. Valitse luettelosta esivalinta, jota haluat käyttää.
Näytä asetukset	Tuo näkyviin luettelon Yleiset - ja Lisää asetuksia -välilehdillä määritettynä olevista asetuksista.	
Palauta oletusarvot	Palauttaa kaikki asetukset tehdasarvoihin. Myös Lisää asetuksia -välilehden asetukset palautetaan oletusasetuksiin.	
Mustetasot	Näyttää arvioidut mustetasot.	
Paperilähde	Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia. Valitse Automaattinen valinta , jos haluat, että laite käyttää automaattisesti tulostimen Paperiasetus -kohdassa määritettyä paperilähdettä.	
Asiakirjan koko	Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa. Jos valitset Käyttäjän määrittämä , anna paperin leveys ja korkeus.	
Suunta	Valitse paperin suunta, jota haluat käyttää tulostuksessa.	
Paperityyppi	Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa.	
Tulostuslaatu	Valitse käytettävä tulostuslaatu. Käytettävissä olevat asetukset riippuvat valittuna olevasta paperityypistä.	
Väri	Valitse tulostustyön väriasetus.	

Tulostaminen

Kaksipuolinen tulostus	Mahdollistaa kaksipuolisen tulostuksen.	
	Asetukset	Voit määrittää sidontareunan ja sidontamarginaalit. Jos tulostat monisivuisia asiakirjoja, voit valita, aloitetaanko tulostus sivun etu- vai takapuolelta.
	Tulostuksen tummuus	Säädä tummuus valitsemalla asiakirjatyypin. Voit estää kuvien vuotamisen paperin läpi valitsemalla sopivan tummuusasetuksen. Voit määrittää tulostustummuuden manuaalisesti valitsemalla Käyttäjän määrittämä .
Monisivuinen	Mahdollistaa useiden sivujen tulostamisen yhdelle arkille ja julistetutulostuksen. Voit määrittää järjestyksen, jossa sivut tulostetaan, valitsemalla Sivujärjestys .	
Kopiot	Määritä tulostettavien kopioiden määrä.	
	Lajittele	Tulostaa monisivuiset asiakirjat järjestykseen koottuina ja sarjoihin lajiteltuina.
	Käänteinen	Mahdollistaa tulostamisen viimeiseltä sivulta aloittaen niin että sivut pinoutuvat oikeaan järjestykseen tulostuksen jälkeen.
Hiljainen tila	Vähentää tulostimen aiheuttamaa melua. Tämän ottaminen käyttöön voi myös hidastaa tulostusnopeutta.	
Esikatselu	Näyttää asiakirjan esikatselun ennen tulostamista.	
Töiden järjestäjä kevyt	Valitse tämä, jos haluat käyttää tulostuksessa Töiden järjestäjä kevyt -toimintoa.	

Lisää asetuksia-välilehti

Tulostuksen esiasetukset	Lisää/poista esiasetukset	Voit tallentaa usein käytettyjä tulostusasetuksia esiasetuksiksi ja poistaa tallennettuja esiasetuksia. Valitse luettelosta esiasetus, jota haluat käyttää.
Näytä asetukset	Tuo näkyviin luettelon Yleiset - ja Lisää asetuksia -välilehdillä määritettynä olevista asetuksista.	
Palauta oletusarvot	Palauttaa kaikki asetukset tehdasasetuksiin. Myös Yleiset -välilehden asetukset palautetaan oletusasetuksiin.	
Asiakirjan koko	Valitse asiakirjan koko.	
Tulostepaperi	Valitse tulostuksessa käytettävä paperikoko. Jos Tulostepaperi on eri kuin Asiakirjan koko , Suurennä/Pienennä asiakirjaa valitaan automaattisesti. Jos tulostat asiakirjoja muuttamatta niiden kokoa, Tulostepaperi -asetusta ei tarvitse valita.	
Suurennä/Pienennä asiakirjaa	Mahdollistaa asiakirjan pienentämisen ja suurentamisen.	
	Sovita sivulle	Pienentää tai suurentaa asiakirjaa automaattisesti siten, että se sopii kohdassa Tulostepaperi valitulle paperille.
	Zoomaus	Tulostaa käyttäen määritettyä suurennus- tai pienennysprosenttia.
	Keskikohta	Tulostaa kuvat paperin keskelle.

Tulostaminen

Värinkorjaus	Automaattinen	Säätää kuvien värejä automaattisesti.
	Mukautettu	Mahdollistaa manuaalisen värikorjauksen. Avaa lisäasetukset valitsemalla Lisätoiminnot .
	Kuvan asetukset	Mahdollistaa tulostuslaatuun vaikuttavien asetusten, kuten Color Universal Print ja Korjaa punasilmiä, käyttämisen. Voit myös määrittää ohuet viivat tulostumaan paksumpina, jotta ne näkyvät tulosteissa paremmin.
Vesileiman ominaisuudet	Mahdollistaa vesileimojen ja kopioinnin paljastavien kuvioiden määrittämisen.	
Luottamuksellinen työ	Luottamuksellisten asiakirjojen tulostuksen suojaus salasanalla. Jos käytät tätä toimintoa, tulostettavat tiedot tallennetaan tulostimeen ja tulostetaan vasta, kun oikea salasana kirjoitetaan tulostimen ohjauspaneeliin. Voit muuttaa asetuksia valitsemalla Asetukset .	
Lisäasetukset	Käännä 180°	Kääntää sisältöä 180 astetta ennen tulostamista. Ominaisuus on hyödyllinen esimerkiksi tulostettaessa kirjekuorille, joka syötetään laitteeseen määrätysuuntaisesti.
	Nopea tulostus	Tulostuspäät liikkuvat molempiin suuntiin tulostuksen aikana. Tulostus on aiempaa nopeampaa, mutta laatu saattaa samalla heikentyä.
	Peilikuva	Kääntää kuvan peilikuvaksi.

Huolto -välilehti

Suutintesti	Tulostaa suutintentestauskuvion, jolla voidaan tarkistaa, ovatko tulostuspään suuttimet tukkeutuneet.
Tulostuspäiden puhdistus	Puhdistaa tulostuspäiden tukkeutuneet suuttimet. Koska toiminto kuluttaa jonkin verran mustetta, käytä tulostuspään puhdistusta vain, jos suuttimet ovat tukkeutuneet.
Töiden järjestäjä kevyt	Avaa Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan. Voit tallentaa ja muokata tietoja.
EPSON Status Monitor 3	Avaa EPSON Status Monitor 3 -ikkunan. Tässä ikkunassa voit tarkistaa tulostimen ja kulutustarvikkeiden tilanteen.
Tilanvalvonta-asetukset	Mahdollistaa EPSON Status Monitor 3 -ikkunan kohteiden asetusten muokkaamisen.
Laajennusasetukset	Mahdollistaa useiden eri asetusten määrittämisen. Voit tarkastella eri kohteisiin liittyviä ohjeita (Ohje) napsauttamalla valintoja hiiren kakkospainikkeella.
Tulostusjono	Näyttää tulostusta odottavat työt. Voit tarkistaa tulostustyöt, keskeyttää tulostuksen ja jatkaa tulostamista.
Tulostin- ja asetustiedot	Voit rekisteröidä käyttäjätilejä. Jos tulostimessa käytetään käyttöoikeuksien valvontaa, käyttäjätunnus on rekisteröitävä.
Kieli	Vaihtaa tulostinohjainikkunassa käytetyn kielen. Asetukset tulevat voimaan, kun suljet tulostinohjaimen ja avaat sen uudelleen.
Ohjelmistopäivitys	Käynnistää EPSON Software Updater -apuohjelman ja tarkistaa sovellusten uusimmat versiot verkosta.
Tekninen tuki	Avaa Epsonin teknisen tukisivuston.

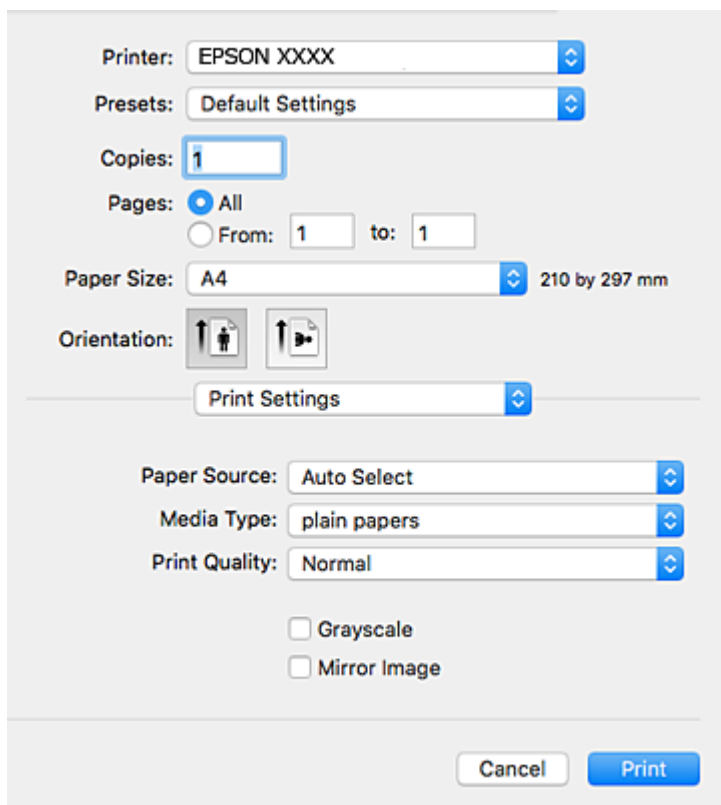
Tulostaminen tulostinohjaimen kautta (Mac OS)

Tulostuksen perustiedot

Huomautus:

Toiminnot vaihtelevat sovelluksesta riippuen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

1. Avaa tulostettava tiedosto.
Jos tulostimessa ei ole vielä paperia, lisää tulostimeen paperia.
2. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
Tarvittaessa laajenna tulostusikkuna valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** tai ▼.
3. Valitse käytössä oleva tulostin.
4. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.





Printer: EPSON XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1

Pages: ☒ All
☐ From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation:  

Print Settings

Paper Source: Auto Select

Media Type: plain papers

Print Quality: Normal


☐ Grayscale

☐ Mirror Image

Cancel Print

Huomautus:

Jos käytössäsi on OS X Mountain Lion tai uudempi ja jos **Tulostusasetukset**-valikko ei näy, Epsonin tulostinohjainta ei ole asennettu oikein.

Valitse -valikosta **Järjestelmäasetukset** > **Tulostimet & skanneri** (tai **Tulosta & skannaa** tai **Tulosta & faksaa**), poista tulostin ja lisää se uudelleen. Lisää tulostin seuraavia ohjeita noudattaen.

<http://epson.sn>

Tulostaminen

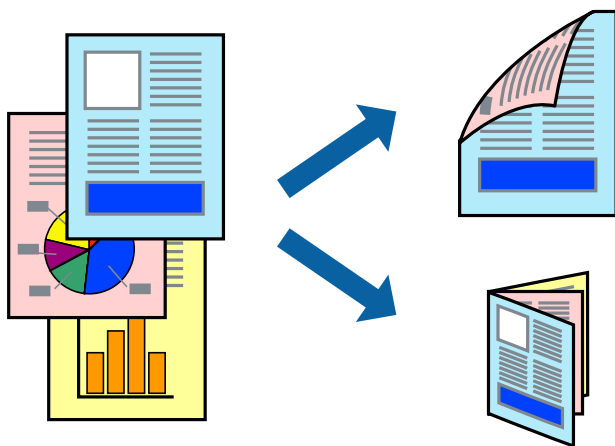
5. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.
Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.
6. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 21
- ➔ ”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26
- ➔ ”Paperin lisääminen Takaosan paperinsyöttö -aukkoon” sivulla 28
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 32
- ➔ ”Valikon Tulostusasetukset” sivulla 65

Kaksipuolinen tulostus

Voit tulostaa paperin molemmille puolille.



Huomautus:

- ☐ Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.
- ☐ Paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen muste voi myös vuotaa läpi paperin toiselle puolelle.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 21

Tulostusasetukset

Valitse ponnahdusvalikosta **Kaksipuolis. tulostuks. asetuks.** Valitse kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä tulostustapa ja määritä sitten **Asiakirjatyypin**-asetukset.

Huomautus:

- ☐ Tulostusnopeus voi asiakirjatyypistä riippuen olla tavallista hitaampi.
- ☐ Jos tulostat tummia alueita sisältäviä valokuvia, valitse **Asiakirjatyypin**-asetukseksi **Teksti ja grafiikka** tai **Teksti ja valokuvat**. Jos tulostetuissa sivuissa on tahroja tai jos muste vuotaa arkin toiselle puolelle, säädä **Säädöt**-kohdan **Tulostuksen tummuus**- ja **Nopeampi musteen kuiv.aika** -asetuksia.

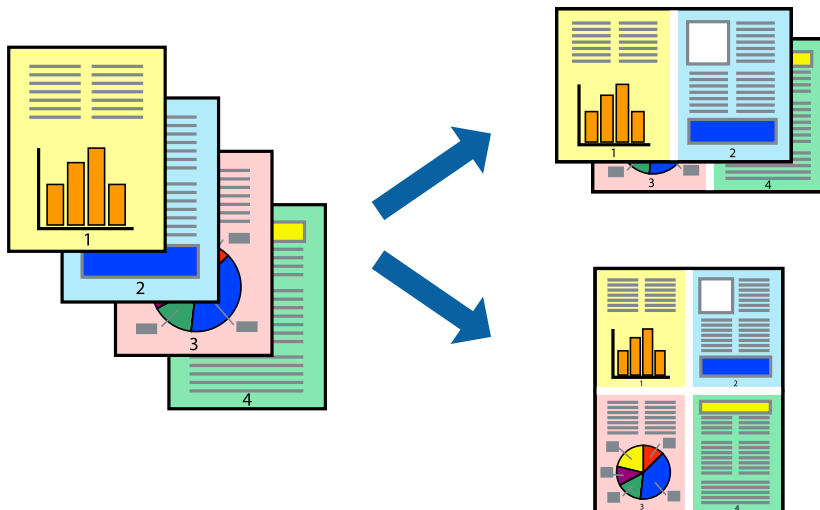
Tulostaminen

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 60
- ➔ ”Valikkovalinnat Kaksipuolis. tulostuks. asetuks. -toiminnolle” sivulla 66

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Yhdelle paperiarkille voi tulostaa kaksi tai neljä sivua.



Tulostusasetukset

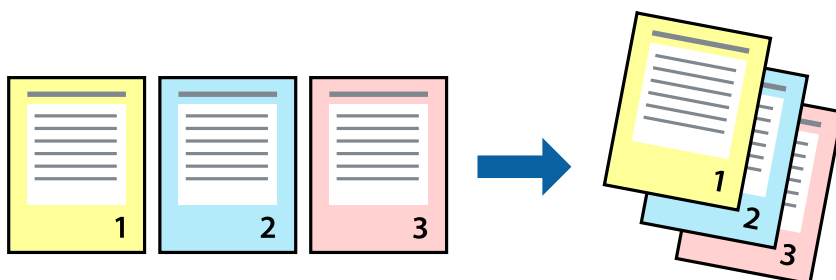
Valitse ponnahdusvalikosta **Asettelu**. Aseta sivujen määrä **Sivua arkille** -kohdassa ja määritä lisäksi **Asemointi** (sivujärjestys) ja **Reuna**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 60
- ➔ ”Asetteluvalikon valinnat” sivulla 65

Tulostaminen ja pinoaminen sivujärjestyksessä (tulostaminen käänteisessä järjestyksessä)

Voit tulostaa viimeiseltä sivulta alkaen siten, että asiakirjat pinoutuvat sivujärjestyksessä.



Tulostusasetukset

Valitse ponnahdusvalikosta **Paperin käsittely**. Select **Sivujen järjestys** -asetukseksi **Käänteinen**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 60
- ➔ ”Valikon paperinkäsittelyasetukset” sivulla 65

Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen

Voit pienentää tai suurentaa asiakirjaa halutulla prosenttiarvolla tai sovittaa sen tulostimessa käytössä olevaan paperikokoon.



Tulostusasetukset

Jos haluat tulostaa siten, että sisältö sovitetaan paperikokoon, valitse ponnahdusvalikosta **Paperin käsittely** ja valitse sitten **Sovita paperikokoon**. Valitse tulostimeen lisätyn paperin koko **Kohdepaperin koko** -kohdassa. Jos haluat pienentää asiakirjan kokoa, valitse **Vain pienennys**.

Jos haluat käyttää prosenttiarvolla määritettyä suurennusta tai pienennystä, tee jokin seuraavista.

- ☐ Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**. Valitse **Tulostin**, syötä prosenttiarvo **Mittakaava**-kohtaan ja valitse sitten **Tulosta**.
- ☐ Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Sivun asetukset**. Valitse tulostin **Muotoilu**-kohdassa, kirjoita prosenttiarvo **Mittakaava**-kohtaan ja valitse sitten **OK**.

Huomautus:

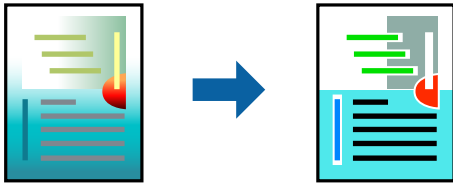
Valitse sovelluksessa määritetty paperikoko **Paperikoko**-asetukseksi.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 60
- ➔ ”Valikon paperinkäsittelyasetukset” sivulla 65

Tulostustyön värien säätö

Voit säätää tulostustyön väriasetuksia.

**Huomautus:**

Muutokset eivät tallennu alkuperäiseen skannattuun kuvaan.

Tulostusasetukset

Valitse ponnahdusvalikosta **Värien täsmäytys** ja valitse sitten **EPSON Väriinsäädöt**. Valitse ponnahdusvalikosta **Värien asetukset** ja valitse sitten jokin käytettävissä olevista vaihtoehdoista. Napsauta nuolta **Lisäasetukset**-kohdan vieressä ja määritä tarkat asetukset.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuksen perustiedot” sivulla 60
- ➔ ”Valikon väritäsmäytysasetukset” sivulla 65
- ➔ ”Valikon Värien asetukset -asetukset” sivulla 66


Tulostamisen peruuttaminen

Voit peruuttaa tulostustyön tietokoneella. Tulostustyötä ei kuitenkaan voi peruuttaa enää sen jälkeen, kun se on lähetetty tulostimeen kokonaan. Peruuta tällöin tulostustyö tulostimen ohjauspaneelista.

Peruuttaminen

Napsauta tulostimen kuvaketta **Dockissa**. Valitse työ, jonka haluat peruuttaa, ja valitse sitten jokin seuraavista.

- ☐ OS X Mountain Lion tai uudempi

Valitse edistymispalkin vierestä .

- ☐ Mac OS X v10.6.8–v10.7.x

Valitse **Poista**.

Valikon tulostinohjainasetukset

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, josta haluat tulostaa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

Huomautus:

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

Tulostaminen

Asetteluvalikon valinnat

Sivua arkille	Valitse montako sivua yhdelle arkille tulostetaan.
Asettelusuenta	Valitse sivujen tulostusjärjestys.
Reuna	Tulostaa reunan sivujen ympärille.
Käänteinen suunta	Kääntää sivua 180 astetta ennen tulostusta. Valitse tämä asetus, jos tulostat esimerkiksi kirjekuorille, jotka syötetään tulostimeen määrättyssä suunnassa.
Käännä vaakasuunnassa	Muuttaa kuvan peilikuvaksi.

Valikon väritäsmäytysasetukset

ColorSync	Valitse väritäsmäytysmenetelmä. Väritäsmäytyksen avulla pyritään minimoimaan tulostimen ja tietokoneen näytön välinen värisävyero.
EPSON Värintäsmäytys	

Valikon paperinkäsittelyasetukset

Sivujen lajittelu	Tulostaa monisivuiset asiakirjat järjestykseen koottuina ja sarjoihin lajiteltuina.	
Tulostettavat sivut	Tämän valinnan avulla voit tulostaa ainoastaan parilliset tai parittomat sivunumerot.	
Sivujen järjestys	Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta.	
Sovita paperikokoon	Sovittaa sisällön sopimaan laitteeseen lisätyn paperin kokoon.	
	Kohdepaperikoko	Valitsee tulostuksessa käytettävän paperikoon.
	Vain pienennys	Valitse tämä toiminto, jos haluat pienentää asiakirjan kokoa.

Valikon kansisivuasetukset

Kansisivun tulostus	Valitse, tulostetaanko kansisivu. Jos haluat lisätä takakansisivun, valitse Asiakirjan jälkeen .
Kansisivun tyyppi	Valitse kansisivun sisältö.

Valikon Tulostusasetukset

Paperilähde	Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia. Jos tulostimessa on vain yksi paperilähde, tämä asetus ei tule näkyviin. Valitse Automaattinen valinta , jos haluat, että paperilähde valitaan automaattisesti tulostimen Paperiasetus -asetuksen perusteella.
Tulostusmateriaali	Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa.
Tulostuslaatu	Valitse käytettävä tulostuslaatu. Käytettävissä olevat valinnat määräytyvät paperityypin mukaan.
Harmaasävy	Valitse tämä asetus, jos haluat tulostaa mustavalkoisia tulosteita tai harmaasävytulosteita.

Tulostaminen

Peilikuva	Kääntää sivun sisällön peilikuvaksi.
-----------	--------------------------------------

Valikon Värien asetukset -asetukset

Manuaaliasetukset	Värien manuaalinen säätö. Voit määrittää tarkat asetukset kohdassa Lisäasetukset .
PhotoEnhance	Tuottaa terävämpiä kuvia ja eloisampia värejä säätämällä kuvan kontrastia, värikylläisyyttä ja kirkkautta automaattisesti.
Ei käytössä (Ei värien säätöä)	Tulostaa parantamatta tai muuttamatta värejä millään tavalla.

Valikkovalinnat Kaksipuolis. tulostuks. asetuks. -toiminnoille

Kaksipuol. tulostus	Tulostaa paperin molemmille puolille.
---------------------	---------------------------------------

Mac OS -tulostinohjaimen asetusten määrittäminen

Mac OS -tulostinohjaimen asetusikkunan käyttäminen

Valitse -valikosta **Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa** tai **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten käytössä oleva tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Asetukset** (tai **Ajuri**).

Mac OS -tulostinohjaimen asetukset

- ☐ Paksu paperi ja kirjekuoret: estää musteen leviämisen paksulle paperille tulostettaessa. Asetuksen ottaminen käyttöön voi kuitenkin hidastaa tulostusnopeutta.
- ☐ Ohita tyhjä sivu: tyhjiä sivuja ei tulosteta.
- ☐ Hiljainen tila: vähentää tulostimen aiheuttamaa melua, voi kuitenkin pienentää tulostusnopeutta.
- ☐ Salli väliaikainen tulostus mustana: tulostaa väliaikaisesti vain mustalla musteella.
- ☐ Nopea tulostus: tulostuspäät liikkuvat molempiin suuntiin tulostuksen aikana. Tulostus on aiempaa nopeampaa, mutta laatu saattaa samalla heikentyä.
- ☐ Tulosta asiakirjat arkistointiin: syöttää paperin siten, että se on helppo arkistoida, kun tulostus tapahtuu vaakatasossa tai kahdelle puolelle. Kirjekuoritulostusta ei tueta.
- ☐ Varoitushuomautukset: sallii tulostinohjaimen näyttää varoitushuomautuksia.
- ☐ Luo kaksisuuntainen yhteys: tämän asetuksen tulee yleensä olla **Käytössä**. Valitse **Ei käytössä**, jos tulostimen tietojen haku ei onnistu, koska tulostin on jaettu verkossa Windows-tietokoneiden kanssa tai jostain muusta syystä.
- ☐ Alempi taso: lisää valinnaiset paperikasettiyksiköt paperilähteeseen.

Tulostaminen älylaitteilta

Käyttäen Epson iPrint-ominaisuutta

Epson iPrint on sovellus, jolla voit tulostaa valokuvia, asiakirjoja ja verkkosivuja älylaitteista, kuten älypuhelimesta tai tabletista. Voit käyttää paikallista tulostusta, jolloin tulostat tulostimesi kanssa samassa langattomassa verkkoyhteydessä olevasta älylaitteesta, tai etätulostusta, jolloin tulostat etäsijainnista internet-yhteydellä. Etätulostuksen käyttö edellyttää tulostimen rekisteröintiä Epson Connect -palveluun.



Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostaminen verkkopalvelun kautta” sivulla 90

Yhteyden muodostaminen älylaitteesta Wi-Fi Direct-toiminnolla



Jos haluat tulostaa älylaitteesta, laite on ensin yhdistettävä tulostimeen.

Wi-Fi Direct -toiminnolla voit liittää laitteita tulostimeen suoraan ilman tukiasemaa. Tulostin toimii tukiasemana.

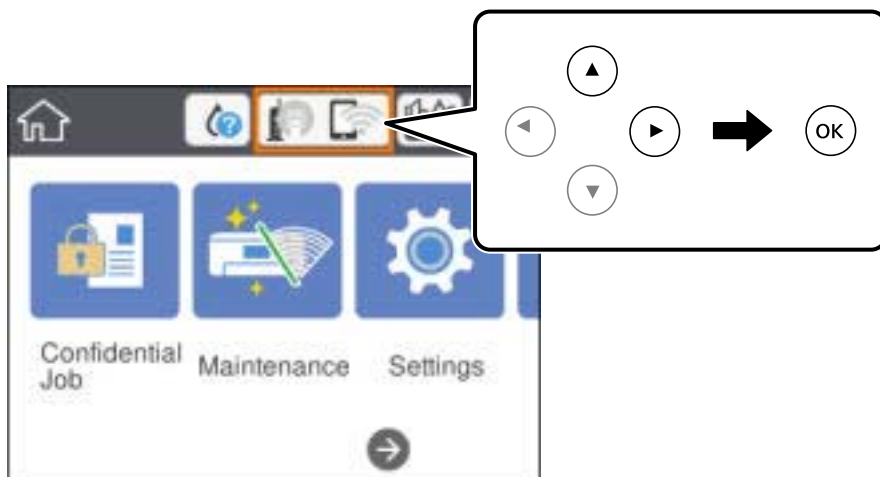


Tärkeää:

Jos liität älylaitteen tulostimeen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden avulla, tulostin liittyy samaan Wi-Fi-verkkoon (SSID) älylaitteen kanssa ja tiedonsiirto laitteiden välillä on mahdollista. Älylaite yhdistetään automaattisesti muihin käytettävissä oleviin Wi-Fi-verkkoihin, kun tulostin sammutetaan, eikä sitä liitetä uudelleen aiempaan Wi-Fi-verkkoon, vaikka tulostin käynnistetään. Liitä älylaite uudelleen tulostimen SSID-tunnukseen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyttä varten.

1. Valitse aloitusnäytöstä  .

Valitse kohde tarkentamalla siihen ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeiden avulla ja paina sitten OK-painiketta.



Tulostaminen

2. Valitse **Wi-Fi Direct**.

3. Paina OK-painiketta.

Jos olet määrittänyt Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetukset, yhteyden tiedot näkyvät näytössä. Siirry vaiheeseen 5.

4. Paina OK-painiketta.

5. Tarkista tulostimen ohjauspaneelissa näkyvä SSID ja salasana. Muodosta yhteys valitsemalla tulostimen ohjauspaneelissa näkyvä SSID-tunnus älylaitteen Wi-Fi-näytössä.

Huomautus:

*Voit tarkistaa yhteystavan verkkosivustolta. Voit avata verkkosivuston lukemalla tulostimen ohjauspaneelissa näkyvän QR-koodin älylaitteella ja valitsemalla sitten **Asetus**.*

6. Kirjoita tulostimen ohjauspaneelissa näkyvä salasana älylaitteeseen.
7. Kun yhteys on muodostettu, valitse tulostimen ohjauspaneelista **OK** tai **Sulje**.
8. Sulje näyttö.

Epson iPrint -sovelluksen asentaminen

Voit asentaa Epson iPrint -ominaisuuden älylaitteellesi seuraavasta URL-osoitteesta tai QR-koodista.

<http://ipr.to/c>

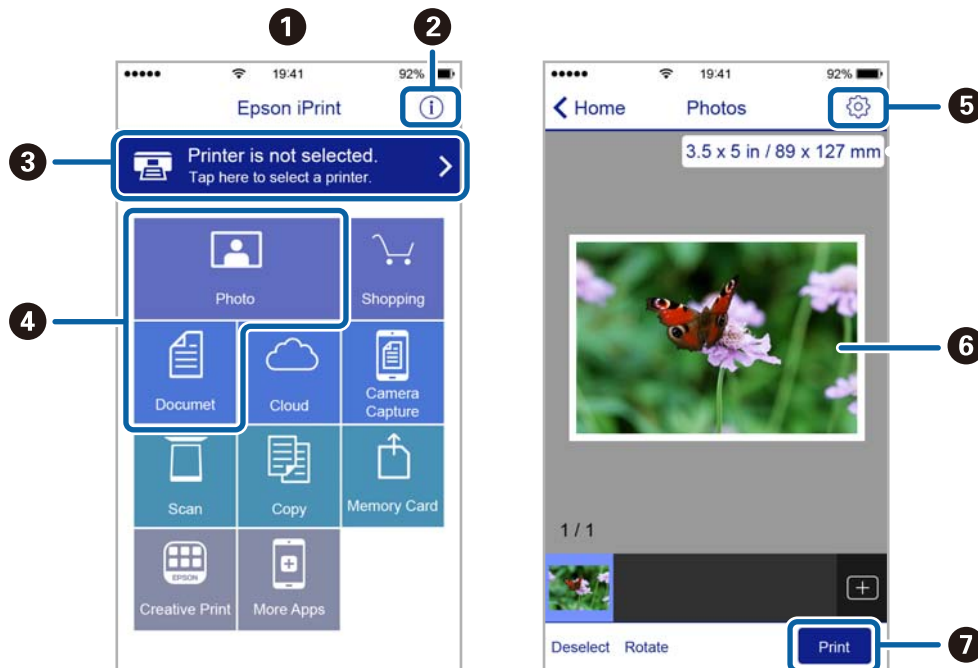


Tulostaminen Epson iPrint-sovelluksella

Käynnistä Epson iPrint älylaitteella ja valitse käytettävä kohde aloitusnäytöltä.

Tulostaminen

Seuraaviin näyttöihin voidaan tehdä muutoksia ilman ilmoitusta. Sisältö voi vaihdella tuotteesta riippuen.



1	Aloituspäyttö näkyy sovelluksen käynnistyessä.
2	Näyttää tiedot tulostimen määrittämisestä ja usein kysytyt kysymykset.
3	Näyttää näytön, jossa voit valita tulostimen ja määrittää tulostimen asetukset. Kun olet valinnut tulostimen kerran, sitä ei tarvitse valita uudelleen seuraavalla kerralla.
4	Valitse, mitä haluat tulostaa: valokuvia, asiakirjoja tms.
5	Näyttää näytön, jolla voit määrittää tulostusasetukset, kuten paperikoon ja paperityypin.
6	Näyttää valitut valokuvat ja asiakirjat.
7	Käynnistää tulostuksen.

Huomautus:

Kun haluat tulostaa asiakirjavalikosta iPhone-, iPad- ja iPod touch -laitteilla, joiden käyttöjärjestelmänä on iOS, käynnistä Epson iPrint sen jälkeen, kun olet siirtänyt tulostettavan asiakirjan käyttämällä iTunes-palvelun tiedostojen jakamistoimintoa.

Tulostaminen koskettamalla N-merkki-tunnistetta älylaitteella

Yhteyden luominen ja tulostaminen on helppoa, kun kosketat tulostimen N-merkki-tunnistetta älylaitteella.

Suorita seuraavat valmistelut ennen tämän ominaisuuden käyttöä.

- ☐ Ota käyttöön NFC-toiminto älylaitteessasi.

Vain Android 4.0 tai uudempi tukee NFC (Near Field Communication) -viestintää.

Sijainti ja NFC-toiminnot vaihtelevat älylaitteesta riippuen. Katso lisätietoja älylaitteen toimitukseen kuuluvista oppaista.

Tulostaminen

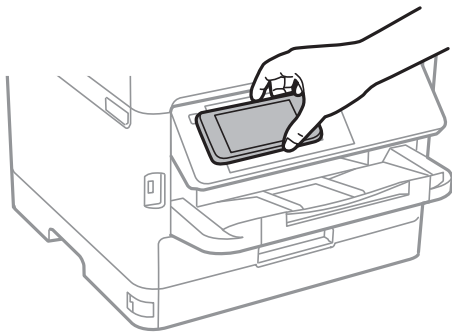
- ❑ Asenna Epson iPrint älylaitteeseesi.

Suorita asennus koskettamalla tulostimen N-merkki-tunnistetta älylaitteella.

- ❑ Ota Wi-Fi Direct käyttöön tulostimessasi.

Katso lisätietoja *Järjestelmänvalvojan opas* -ohjeesta.

1. Lisää tulostimeen paperia.
2. Kosketa tulostimen N-merkki-tunnistetta älylaitteella.
Epson iPrint käynnistyy.



Huomautus:

- ❑ Tulostin ei ehkä voi muodostaa yhteyttä älylaitteeseen, jos tulostimen N-merkki-tunnisteen ja älylaitteen välillä on esteitä, kuten metalliesineitä.
- ❑ Pääkäyttäjä voi estää tämän ominaisuuden käytön. Tässä tapauksessa älylaite antaa äänimerkin, mutta ei käynnistä mitään sovelluksia, kun sillä kosketetaan tulostimen N-merkki-tunnistetta.

3. Valitse Epson iPrint -toiminnolla tulostettava tiedosto.
4. Kun olet esikatselunäytössä, jossa on Print-kuvake, kosketa älylaitteella tulostimen N-merkki-tunnistetta.
Tulostus käynnistyy.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26
- ➔ ”Paperin lisääminen Takaosan paperinsyöttö -aukkoon” sivulla 28

Epson Print Enabler -työkalun käyttö

Voit tulostaa asiakirjasi, sähköpostisi ja verkkosivusi langattomasti suoraan Android-puhelimestasi tai -tabletistasi (Android v4.4 tai uudempi). Android-laitteesi tunnistaa muutamalla napautuksella Epson-tulostimen, joka on liitetty samaan langattomaan verkkoon.

1. Lisää tulostimeen paperia.
2. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten.
3. Asenna Android-laitteellesi Epson Print Enabler -laajennus Google Playsta.
4. Yhdistä Android-laite samaan langattomaan verkkoon kuin tulostimesi.

Tulostaminen

- Siirry kohtaan **Asetukset** Android-laitteessasi, valitse **Tulostus** ja ota Epson Print Enabler käyttöön.
- Jos olet Android-sovelluksessa, esimerkiksi Chrome-selaimessa, napauta valikkokuvaketta ja tulosta näytön sisältö.

Huomautus:

*Jos tulostintasi ei näytetä, napauta **Kaikki tulostimet** ja valitse tulostimesi.*

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26
- ➔ ”Paperin lisääminen Takaosan paperinsyöttö -aukkoon” sivulla 28

AirPrint-toiminnon käyttö

AirPrint mahdollistaa välittömän langattoman tulostuksen iPhonesta, iPadista ja iPod touch -laitteesta, joissa on uusin iOS-versio, ja Mac-tietokoneesta, jossa on uusin OS X- tai macOS-versio.



Huomautus:

Jos olet poistanut käytöstä paperin määrittämissi tuotteesi ohjauspaneelista, et voi käyttää AirPrint-toimintoa. Ota viestit käyttöön tarvittaessa alla olevan linkin tietojen mukaisesti.

- Lisää paperia tuotteeseesi.
- Määritä tuotteesi langattomalle tulostukselle. Katso alla olevaa linkkiä.
<http://epson.sn>
- Yhdistä Apple-laite samaan langattomaan verkkoon, jota tuotteesi käyttää.
- Tulosta laitteeltasi tulostimelle.


Huomautus:

Katso lisätietoja Applen verkkosivuston AirPrint-sivulta.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26
- ➔ ”Paperin lisääminen Takaosan paperinsyöttö -aukkoon” sivulla 28

Meneillään olevien töiden peruuttaminen

Voit peruuttaa meneillään olevan työn painamalla -painiketta.

Väriyksiköt-osien ja muiden kulutustarvikkeiden korvaaminen

Jäljellä olevan mustemäärän ja huoltolaatikon tilan tarkistus

Arvioidut mustetasot ja huoltolaatikon arvioidun käyttöiän voi tarkistaa ohjauspaneelistä tai tietokoneelta.

Jäljellä olevan mustemäärän ja huoltolaatikon tilan tarkistus — ohjauspaneeli

1. Valitse aloitusnäytöstä **Asetukset**.
2. Valitse **Toimituksen tila**.

Huomautus:

Äärimmäisenä oikealla oleva osoitin näyttää huoltolaatikossa olevan tilan.


Jäljellä olevan mustemäärän ja huoltolaatikon tilan tarkistus - Windows

1. Avaa tulostinohjaimen ikkuna.
2. Napsauta **EPSON Status Monitor 3 Huolto**-välilehdellä ja valitse **Tiedot**.

Huomautus:

Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, valitse **Huolto**-välilehdeltä **Laajennusasetukset** ja sen jälkeen **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.

Jäljellä olevan mustemäärän ja huoltolaatikon tilan tarkistus — Mac OS

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** valikosta  > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.
2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Työkalu** > **Avaa tulostintyökalu**.
3. Valitse **EPSON Status Monitor**.

Väriyksikkö, koodit

Epson suosittelee vain aidon Epson-väriyksiköt -osien käyttämistä. Epson ei voi taata muun kuin aidon musteen laatua tai luotettavuutta. Muun kuin aidon musteen käyttö voi aiheuttaa vaurioita, joita Epsonin takuut eivät kata, ja joissakin tapauksissa se voi aiheuttaa tulostimen arvaamatonta toimintaa. Muun kuin aidon musteen tasoa koskevia tietoja ei välttämättä näytetä.

Seuraavassa on annettu koodit, joita käyttävät alkuperäiset Epsonin väriyksiköt.

Huomautus:

- ☐ väriyksikkö -koodit voivat vaihdella sijainnin mukaan. Saat alueesi oikeat koodit ottamalla yhteyttä Epsonin tukipalveluun.
- ☐ Kaikki väriyksiköt eivät ole saatavilla kaikilla alueilla.

Eurooppa

Koko	Black (Musta)	Cyan (Syaani)	Magenta	Yellow (Keltainen)
XL	T9451	T9452	T9453	T9454
L	T9441	T9442	T9443	T9444

Katso tietoja Epson-tuotteen väriyksikkö riittävydestä seuraavalta verkkosivustolta.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Australiaa ja Uutta-Seelantia varten

Black (Musta)	Cyan (Syaani)	Magenta	Yellow (Keltainen)
902XXL	902XL	902XL	902XL
902XL	902	902	902
902			

Aasia

Black (Musta)	Cyan (Syaani)	Magenta	Yellow (Keltainen)
T9501	T9492	T9493	T9494
T9491	T9482	T9483	T9484
T9481			

Väriyksikkö, käsittelyohjeet

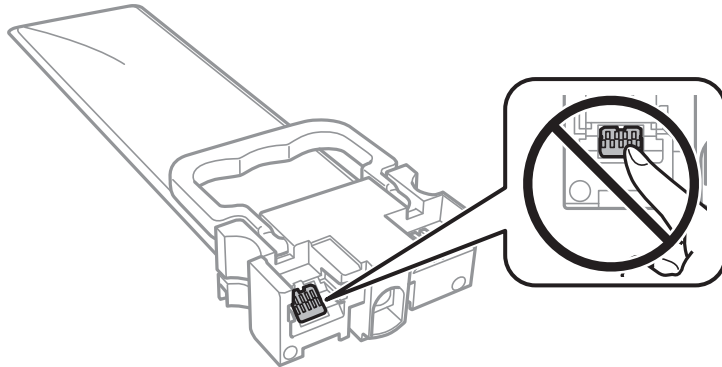
Lue seuraavat ohjeet ja *Tärkeitä turvallisuusohjeita* (painettu opas) ennen kuin vaihdat väriyksiköt.

Käsittelyohjeet

- ☐ Säilytä väriyksiköt huoneenlämmössä poissa suorasta auringonvalosta.
- ☐ Epson suosittelee, että väriyksikkö käytetään ennen pakkauksessa mainittua päivämäärää.

Väriyksiköt-osien ja muiden kulutustarvikkeiden korvaaminen

- ☐ Parhaan lopputuloksen takaamiseksi säilytä väriyksikkö pakkaukset pohja alaspäin.
- ☐ Kun väriyksikkö tuodaan sisään kylmästä varastotilasta, anna sen lämmetä huoneenlämmössä vähintään 12 tuntia ennen käyttöä.
- ☐ Älä koske kuvassa näytettyihin alueisiin. Tämä saattaa estää kasetin normaalin toiminnan ja tulostuksen.



- ☐ Asenna kaikki väriyksiköt; muuten et voi tulostaa.
- ☐ Älä sammuta tulostinta musteen lataamisen aikana. Jos mustetta ei ladata kokonaan, tulostaminen voi olla mahdotonta.
- ☐ Älä jätä tulostinta ilman väriyksiköt -osia. Muutoin tulostuspään suuttimissa jäljellä oleva muste kuivaa ja tulostaminen voi käydä mahdottomaksi.
- ☐ Jos väriyksikkö joudutaan poistamaan väliaikaisesti, musteen tulostumisalue on suojattava lialta ja pölyltä. Säilytä väriyksikkö samassa paikassa kuin tulostin. Musteaukossa on venttiili, joka estää musteen valumisen, joten sitä ei ole tarpeen peittää tai tukkia.
- ☐ Poistetut väriyksiköt -kohteet saattavat sisältää mustetta musteaukon lähellä, joten varo, ettei mustetta pääse leviämään, kun poistat väriyksiköt-kohteen.
- ☐ Tässä tulostimessa käytettävät väriyksikkö-kohteet sisältävät vihreän sirun, joka tarkkailee kunkin väriyksiköt-kohteen jäljellä olevaa mustemäärää ja muita tietoja. Tämä tarkoittaa sitä, että vaikka väriyksikkö poistetaan tulostimesta ennen musteen loppumista, väriyksikkö voidaan myöhemmin käyttää uudelleen, kun se on asennettu takaisin tulostimeen.
- ☐ Jotta tulostuslaatu olisi aina paras mahdollinen ja tulostuspäät pysyisivät hyvässä kunnossa, väriyksikkö sisältää vielä hieman mustetta, kun tulostin ilmoittaa, että väriyksikkö pitäisi vaihtaa. Tämä ylijäämä ei sisälly ilmoitettuihin riittäisyyksiin.
- ☐ Vaikka väriyksiköt voivat sisältää kierrätettyä materiaalia, se ei vaikuta tulostimen toimintaan tai suorituskyykyyn.
- ☐ väriyksikkö -osien ominaisuuksia ja ulkonäköä voidaan muuttaa niiden parantamiseksi ilman ilmoitusta.
- ☐ Älä pura tai muokkaa väriyksikkö -osaa, sillä tällöin et voi välttämättä tulostaa normaalisti.
- ☐ Älä pudota väriyksikkö-kohdetta tai lyö sitä kovia kohteita vasten, muuten mustetta voi päästä vuotamaan.
- ☐ Et voi käyttää väriyksiköt -osia, jotka toimitettiin tulostimen kanssa vaihtamista varten.
- ☐ Ilmoitetut musteiden kestot vaihtelevat tulostettavien kuvien, paperityypin, tulostusmäärän ja ympäristöolojen, kuten lämpötilan, mukaan.

Musteen kulutus

- ☐ Tulostuspään ihanteellisen suorituskyykyyn ylläpitämiseksi kaikista mustekoteloista käytetään jonkin verran mustetta huoltotoimien, kuten tulostuspään puhdistuksen, aikana. Mustetta voi kulua myös, kun tulostin käynnistetään.

Väriyksiköt-osien ja muiden kulutustarvikkeiden korvaaminen

- ☐ Kun tulostetaan mustavalkoisena tai harmaasävyisenä, mustan musteen sijasta voidaan käyttää muita värejä paperityyppi- tai tulostuslaatuasetusten mukaan. Tämä johtuu siitä, että musta sekoitetaan eri värimusteista.
- ☐ väriyksiköt sisältävät tulostimen mukana toimitettua mustetta, joka käytetään osittain alkuasetuksessa. Korkealaatuisten tulosteiden tuottamiseksi tulostimen tulostuspää on täynnä mustetta. Tämä kertatoimenpide kuluttaa jonkin verran mustetta, ja siksi väriyksiköt -osat saattavat tulostaa vähemmän sivuja kuin seuraavat väriyksiköt.
- ☐ Saadaksesi parhaat tulokset, käytä väriyksikkö kahden vuoden kuluessa asennuksesta.

Väriyksiköt-osien vaihtaminen

Kun näyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan vaihtamaan väriyksiköt, valitse **Kuinka** ja katsele sitten ohjauspaneelissa näytettävät animaatiot niin opit vaihtamaan väriyksiköt.

Liittyvät tiedot

➔ ”Väriyksikkö, käsittelyohjeet” sivulla 74

Huoltolaatikon koodi

Epson suosittelee vain aidon Epson-huoltolaatikon käyttämistä.

Seuraavassa on annettu alkuperäisen Epson-huoltolaatikon koodi.

T6716

Huoltolaatikon käsittelyohjeet

Lue seuraavat ohjeet ja *Tärkeitä turvallisuusohjeita* (painettu opas) ennen huoltolaatikon vaihtamista.

- ☐ Älä kosketa huoltolaatikon sivussa olevaa vihreää IC-sirua. Tämä saattaa estää kasetin normaalin toiminnan ja tulostuksen.
- ☐ Älä kallista käytettyä huoltolaatikkoo, ennen kuin se on suljettu muovipussiin, sillä muuten siitä voi vuotaa mustetta.
- ☐ Pidä huoltolaatikko poissa suorasta auringonvalosta.
- ☐ Älä vaihda huoltolaatikkoo tulostuksen aikana, sillä muuten seurauksena voi olla mustevuoto.
- ☐ Älä käytä tuotteesta poistettua huoltolaatikkoo, joka on ollut pitkään käyttämättömänä. Laatikon sisällä oleva muste on kovettunut, minkä vuoksi mustetta ei voida enää imeä.

Hukkavärisäiliön vaihtaminen

Joissakin tulostusjaksoissa hukkavärisäiliöön saattaa kertyä hyvin pieni määrä ylimääräistä mustetta. Hukkavärisäiliön mustevuotojen ehkäisemiseksi tulostin on suunniteltu lopettamaan tulostus, kun hukkavärisäiliön imukapasiteetin raja on saavutettu. Vaihtamistarve ja vaihtamisväli vaihtelevat seuraavien seikkojen mukaan: laitteella tulostettujen sivujen tyyppi, käytetyt tulostusmateriaalit ja tulostimen suorittamat puhdistuskerrat.

Väriyksiköt-osien ja muiden kulutustarvikkeiden korvaaminen

Kun näyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan vaihtamaan hukkavärisäiliö, katso ohjauspaneelissa näytettävät animaatiot. Hukkavärisäiliön vaihtotarve ei tarkoita, että tulostin ei toimi enää oikein. Epson-takuu ei kata tämän osan vaihtokustannuksia. Käyttäjä voi vaihtaa osan.

Huomautus:

Kun hukkavärisäiliö on täynnä, et voi tulostaa, ennen kuin hukkavärisäiliö on vaihdettu mustevuotojen ehkäisemiseksi.

Liittyvät tiedot

➔ ”Huoltolaatikon käsittelyohjeet” sivulla 76

Väliaikainen tulostaminen mustalla musteella

Kun värillinen muste on lopussa ja mustaa mustetta on vielä jäljellä, voit määrittää seuraavat asetukset ja jatkaa tulostamista vähän aikaa pelkällä mustalla musteella.

☐ Paperityyppi: tavalliset paperit, Kirjekuori

☐ Väri: **Harmaasävy**

☐ EPSON Status Monitor 3: Käytössä (vain Windows)

Tämä ominaisuus on käytettävissä vain noin viisi päivää, joten vaihda loppunut väriyksikkö mahdollisimman pian.

Huomautus:

☐ Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, avaa tulostinohjain valitsemalla **Laajennusasetukset Huolto** -välilehdeltä, ja valitse sitten **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.

☐ Tämän toiminnon käytettävyyttä määräytyy käyttöolosuhteiden mukaan.

Tilapäinen tulostaminen mustalla musteella ohjauspaneelista

1. Jos näytössä näkyy viesti, jossa kehoitetaan vaihtamaan väriyksiköt, paina OK-painiketta.

Näkyviin tulee viesti, jossa ilmoitetaan, että voit tulostaa tilapäisesti mustalla musteella.

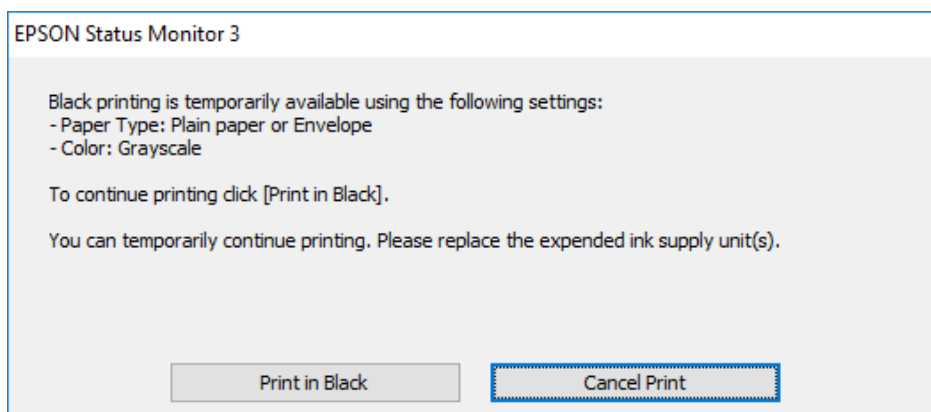
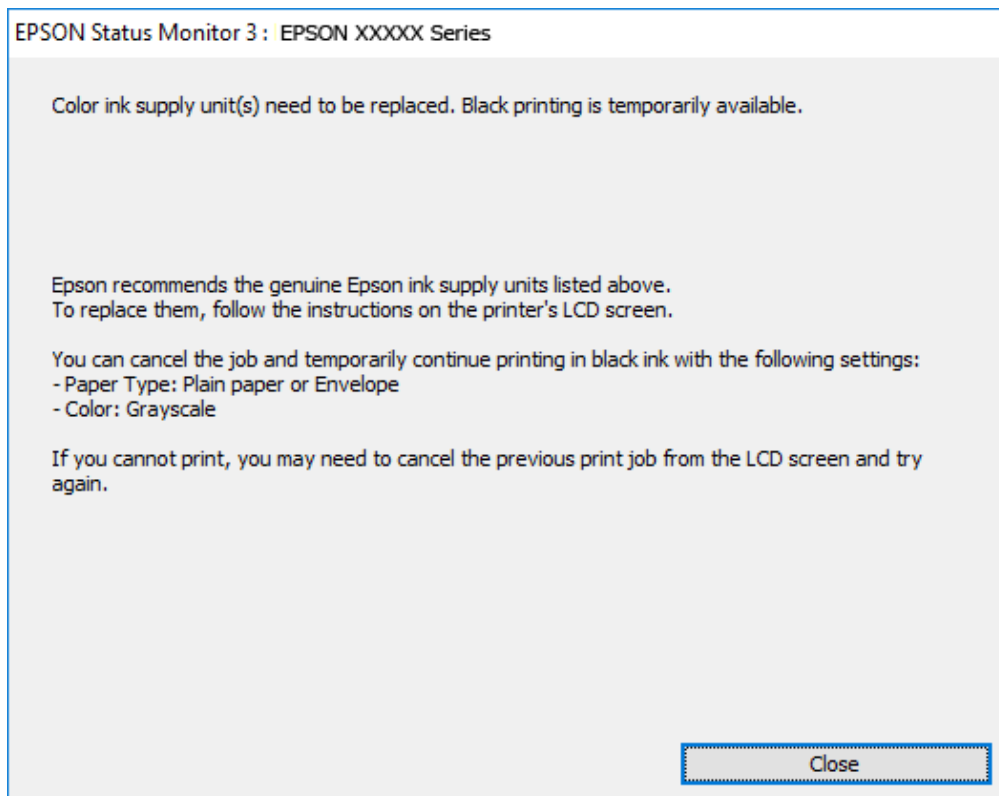
2. Tarkista viesti ja paina sitten OK-painiketta.

3. Jos haluat tulostaa mustavalkoisena, valitse **Ei, peruuta tulostus**.

Meneillään oleva työ peruutetaan, ja voit tulostaa tavalliselle paperille siten, että arkin reunoissa on marginaalit.

Tilapäinen tulostaminen mustalla musteella (Windows)

1. Jos seuraava ikkuna tulee näytölle, peruuta tulostaminen.

**Huomautus:**

Jos et pysty peruuttamaan tulostusta tietokoneesta, peruuta käyttämällä tulostimen ohjauspaneelia.

2. Avaa tulostinohjaimen ikkuna.
3. Valitse **tavalliset paperit** tai **Kirjekuori Paperityyppi** -asetukseksi **Yleiset**-välilehdellä.
4. Valitse **Harmaasävy**.
5. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.
6. Valitse **Tulosta**.

Väriyksiköt-osien ja muiden kulutustarvikkeiden korvaaminen

7. Napsauta **Tulosta mustana** näytetyssä ikkunassa.

Väliaikainen tulostaminen mustalla musteella — Mac OS


Huomautus:

Voit käyttää tätä ominaisuutta verkon kautta kytkeytymällä *Bonjour*-ohjelmaan.

1. Osoita tulostimen kuvaketta **Dockissa**.
2. Peruuta työ.

Huomautus:

Jos et pysty peruuttamaan tulostusta tietokoneesta, peruuta käyttämällä tulostimen ohjauspaneelia.

3. Valitse **Järjestelmäasetukset** valikosta  > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Osoita **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ajuri**).
4. Valitse **Käytössä**-asetukseksi **Salli väliaikainen tulostus mustana**.
5. Avaa tulostusvalintaikkuna.
6. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.
7. Valitse **tavalliset paperit** tai **Kirjekuori Tulostusmateriaali**-asetukseksi.
8. Valitse **Harmaasävy**.
9. Aseta muut kohteet tarvittaessa.
10. Valitse **Tulosta**.

Mustan musteen säästäminen, kun musta muste on vähissä (vain Windows)

Kun musta muste on vähissä ja värillistä mustetta on riittävästi jäljellä, värillisten musteiden seoksella voidaan tehdä mustaa mustetta. Voit jatkaa tulostamista sillä aikaa, kun vaihdettava väriyksikkö on valmisteltu.

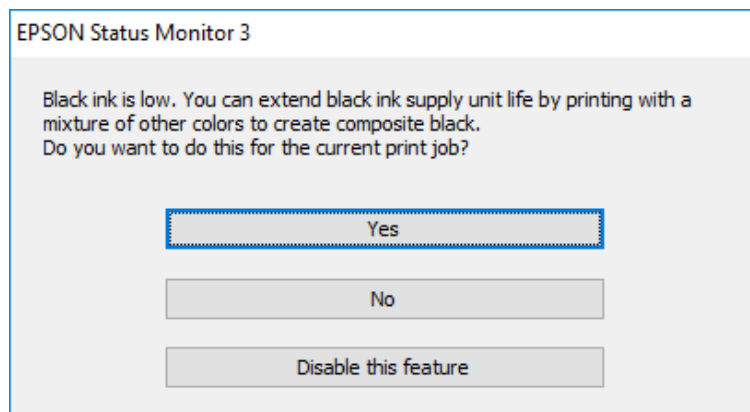
Tämä toiminto on käytössä vain silloin, kun tulostinohjaimesta valitaan seuraavat asetukset.

- ☐ Paperityyppi: **tavalliset paperit**
- ☐ Tulostuslaatu: **Normaali**
- ☐ EPSON Status Monitor 3: **Käytössä**

Väriyksiköt-osien ja muiden kulutustarvikkeiden korvaaminen

Huomautus:

- ☐ Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, avaa tulostinohjain valitsemalla **Laajennusasetukset Huolto** -välilehdeltä, ja valitse sitten **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.
- ☐ Sekoitettu musta näyttää hieman erilaiselta kuin puhdas musta. Lisäksi tulostusnopeus hidastuu.
- ☐ Jotta tulostuspää pysyy hyvässä kunnossa, käytetään myös mustaa mustetta.



Valinnat	Kuvaus
Kyllä	Valitse tämä, jos haluat tehdä mustaa mustetta värillisten musteiden seoksella. Tämä ikkuna näytetään seuraavan kerran, kun tulostat samankaltaisen työn.
Ei	Valitse tämä, jos haluat käyttää lopun mustan musteen. Tämä ikkuna näytetään seuraavan kerran, kun tulostat samankaltaisen työn.
Kytke tämä toiminto pois päältä	Valitse tämä, jos haluat käyttää lopun mustan musteen. Tätä ikkunaa ei näytetä uudelleen, ennen kuin väriyksikkö on vaihdettu ja muste on taas vähissä.

Tulostimen kunnossapito

Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen


Jos suuttimet ovat tukossa, tulosteista tulee haaleita tai niissä voi olla raitoja tai odottamattomia värejä. Kun tulostuslaatu on heikentynyt, suorita suutintesti ja tarkista, ovatko suuttimet tukossa. Jos suuttimet ovat tukossa, puhdista tulostuspää. Suutintestin ja tulostuspään puhdistuksen voi suorittaa ohjauspaneelin tai tietokoneen kautta.



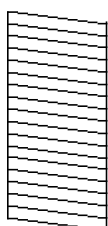
Tärkeää:

- ☐ Tuotteen väriyksikkö taso ei saa olla auki eikä tulostinta saa sammuttaa tulostuspään puhdistuksen aikana. Jos tulostuspään puhdistusta ei tehdä loppuun saakka, tulostaminen voi estyä kokonaan.
- ☐ Tulostuspään puhdistuksessa käytetään hieman mustetta, joten tulostuspää tulee puhdistaa vain, jos tulostuslaatu heikkenee.
- ☐ Kun muste on vähissä, et pysty ehkä puhdistamaan tulostuspäätä. Vaihda ensin väriyksikkö.
- ☐ Jos tulostuslaatu ei ole parantunut, kun suutin on tarkistettu ja pää puhdistettu noin neljä kertaa, odota vähintään kuusi tuntia tulostamatta ja suorita sitten suuttimen tarkistus uudelleen, minkä jälkeen pää on vielä puhdistettava tarvittaessa. On suositeltavaa kytkeä tulostin pois päältä. Jos tulostuslaatu ei edelleenkään parantunut, ota yhteys Epson-tukeen.
- ☐ Jotta estetään tulostuspään kuivuminen, älä irrota tulostinta, kun virta on päällä.

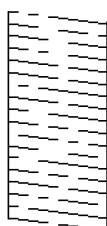
Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen — ohjauspaneeli

- Lisää A4-kokoista tavallista paperia paperikasetti 1 -alustalle.
- Valitse aloitusnäytöltä **Kunnossapito**.
Valitse kohde tarkentamalla siihen ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeiden avulla ja paina sitten OK-painiketta.
- Valitse **Tul.pään suutintarkistus**.
- Tulosta suuttimen testikuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.
- Tarkista tulostettua kuviota. Jos niissä on katkonaisia viivoja tai segmenttejä puuttuu, kuten NG-kuviossa, tulostuspään suuttimet ovat ehkä tukossa. Siirry seuraavaan vaiheeseen. Jos et näe katkenneita viivoja tai puuttuvia kohtia kuten seuraavassa OK-kuviossa, suuttimet eivät ole tukossa. Sulje suutintestiominaisuus valitsemalla .


OK



NG



Tulostimen kunnossapito

6. Valitse  ja puhdista tulostuspää noudattamalla näytön ohjeita.
7. Kun puhdistus on tehty, tulosta testikuvio uudelleen. Toista puhdistus ja kuvio, kunnes kaikki viivat on kokonaan tulostettu.

Liittyvät tiedot

➔ ”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26

Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen - Windows


1. Lisää A4-kokoista tavallista paperia paperikasetti 1 -alustalle.
2. Avaa tulostinohjaimen ikkuna.
3. Valitse **Suutintesti Huolto**-välilehdeltä.
4. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Liittyvät tiedot

➔ ”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26

➔ ”Tulostinohjaimen käyttäminen” sivulla 40

Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen (Mac OS)

1. Lisää A4-kokoista tavallista paperia paperikasetti 1 -alustalle.
2. Valitse  -valikosta **Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse tulostin.
3. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Työkalu > Avaa tulostintyökalu**.
4. Valitse **Suutintesti**.
5. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Liittyvät tiedot

➔ ”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26

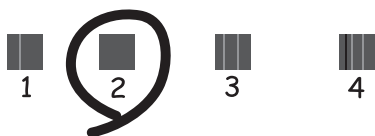
Tulostuspään kohdistaminen

Jos vaakaviivat ovat vinossa tai jos kuvat ovat sumeita, kohdista tulostuspää.

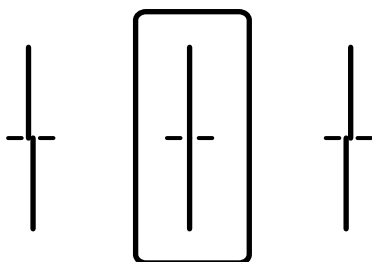
Tulostuspään kohdistaminen — Ohjauspaneeli

1. Lisää A4-kokoista tavallista paperia paperikasetti 1 -alustalle.
2. Valitse aloitusnäytöltä **Kunnossapito**.
Valitse kohde tarkentamalla siihen ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeiden avulla ja paina sitten OK-painiketta.
3. Valitse **Tulostuspään kohdistus**.
4. Valitse kohdistusvalikko.
 - ☐ Viivoituskohdistus: Valitse tämä, jos pystysuuntaiset viivat näyttävät väärin kohdistetuilta.
 - ☐ Vaakakohdistus: Valitse tämä, jos tulosteessa on vaakaviivoja säännöllisin välimatkoin.
5. Tulosta kohdistuskuvio näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.
6. Kohdista tulostuspää näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.
 - ☐ Viivoituskohdistus: Etsi ja valitse kunkin ryhmän yhtenäisimmän testikuvion numero.

#1

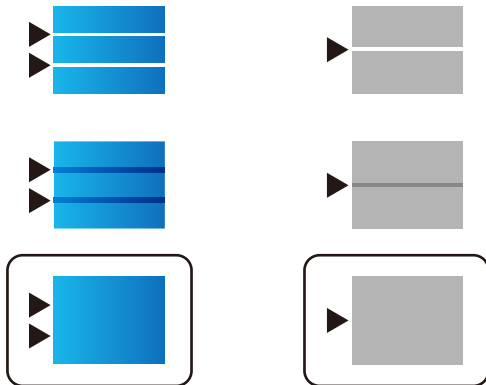


Etsi kuvio, jonka pystyviivat ovat vähiten väärin kohdistettuja, ja syötä sen numero.



Tulostimen kunnossapito

- ☐ Vaakakohdistus: Etsi ja valitse vähiten erottuneen ja päällekkäisen kuvion numero.



Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26

Paperipolun puhdistaminen mustetahroista

Jos tulosteet ovat edelleen tahriintuneita tai naarmuuntuneita, puhdista sisällä oleva rulla.



Tärkeää:

Älä käytä pyyhkepaperia tulostimen sisäpuolen puhdistamiseen. Paperipyyhkeen nukka saattaa tukkia tulostuspään suuttimet.

1. Lisää A4-kokoista tavallista paperia puhdistettavaan paperilähteeseen.
2. Valitse aloitusnäytöltä **Kunnossapito**.
Valitse kohde tarkentamalla siihen ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeiden avulla ja paina sitten OK-painiketta.
3. Valitse **Paperiohjaimen puhdistus**.
4. Valitse paperilähde ja noudata näytön ohjeita paperipolun puhdistamiseksi.

Huomautus:

Toista tätä toimenpidettä, kunnes paperissa ei ole väritahroja. Jos tulosteet ovat edelleen tahriintuneita, puhdista muut paperilähteet.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26

Verkkopalvelu- ja ohjelmistotiedot

Tässä osassa esitellään verkkopalvelut ja ohjelmistotuotteet, jotka ovat saatavilla tulostimeesi Epsonin verkkosivuilta tai mukana toimitettavalta ohjelmistolevyiltä.

Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)

Web Config on sovellus, joka toimii tietokoneen tai älylaitteen verkkoselaimessa, kuten Internet Explorer tai Safari. Voit tarkistaa sovelluksella tulostimen tilan tai muuttaa verkkopalvelujen tai tulostimen asetuksia. Voit käyttää Web Config -sovellusta, jos tulostin ja tietokone tai laite ovat samassa verkossa.

Seuraavat selaimet ovat tuettuja.

Käyttöjärjestelmä	Selain
Windows XP SP3 tai uudempi	Internet Explorer 8 tai uudempi, Firefox*, Chrome*
Mac OS X v10.6.8 tai uudempi	Safari*, Firefox*, Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 tai uudempi	Oletusselain
Chrome OS*	Oletusselain

* Käytä uusinta versiota.

Web-määrittäksen suorittaminen web-selaimessa

1. Tarkista tulostimen IP-osoite.

Valitse tulostimen aloitusnäytössä oleva verkkokuvake ja vahvista sitten tulostimen IP-osoite valitsemalla aktiivinen yhteystapa.

Valitse kohde tarkentamalla siihen ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeiden avulla ja paina sitten OK-painiketta.

Huomautus:

Voit tarkistaa IP-osoitteen myös tulostamalla verkkoyhteyksiraportin.

2. Käynnistä verkkoselain tietokoneella tai älylaitteella ja anna tulostimen IP-osoite.

Muoto:

IPv4: http://tulostimen IP-osoite/

IPv6: http://[tulostimen IP-osoite]/

Esimerkkejä:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Huomautus:

Älylaitetta käyttäessäsi voit suorittaa Web Configin myös Epson iPrint -sovelluksen ylläpito näytöllä.

Liittyvät tiedot


➔ ”Käyttäen Epson iPrint-ominaisuutta” sivulla 67

Web Config -määrittästyökalun käyttäminen Windows-käyttöjärjestelmässä

Jos yhdistät tietokoneen tulostimeen WSD-toiminnolla, voit avaa Web Config -ohjelman seuraavasti.

1. Käytä laitteita ja tulostimia Windows-käyttöjärjestelmässä.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Napsauta aloituspainiketta hiiren kakkospainikkeella tai pidä aloituspainike painettuna ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet** (tai **Laitteisto**).
 - ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.
 - ☐ Windows Vista/Windows Server 2008
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.
2. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**.
3. Valitse **Verkkopalvelu**-välilehti ja napsauta URL-osoitetta.

Web Config -määrittästyökalun käyttäminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

1. Valitse -valikosta **Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa** tai **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten käytössä oleva tulostin.
2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Näytä tulostimen verkkosivu**.

Verkkosivujen tulostussovellus (E-Web Print)

E-Web Print on sovellus, jonka avulla voit tulostaa verkkosivuja helposti eri asetteluilla. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista. Saat ohjeet näkyviin **E-Web Print** -valikosta, joka on **E-Web Print** -työkalupalkissa.

Huomautus:

- ☐ Windows Server -käyttöjärjestelmää ei tueta.
- ☐ Tarkista tuetut selaimet ja uusien versio lataussivustolta.

Käynnistäminen

Kun E-Web Print asennetaan, se tulee näkyviin selaimen. Napsauta **Print** tai **Clip**.

Ohjelmiston päivitys (Software Updater)

EPSON Software Updater on sovellus, joka tarkistaa verkosta uudet ja päivitettyt ohjelmistot ja asentaa ne. Voit päivittää myös tulostimen käyttöoppaan.

Huomautus:

Windows Server -käyttöjärjestelmä ei ole tuettu.

Asennustapa

Asenna Software Updater laitteen mukana toimitetulta levyltä tai lataa uusin version Epsonin verkkosivustosta.

<http://www.epson.com>

Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä☐ Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > EPSON Software Updater**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Kaikki ohjelmat** (tai **Ohjelmat**) > **Epson Software > EPSON Software Updater**.

Huomautus:

*Voit myös käynnistää EPSON Software Updater -ohjelman napsauttamalla tulostimen kuvaketta työpöydän tehtäväpalkissa ja valitsemalla sitten **Ohjelmistopäivitys**.*

Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Uusimpien sovellusten asentaminen

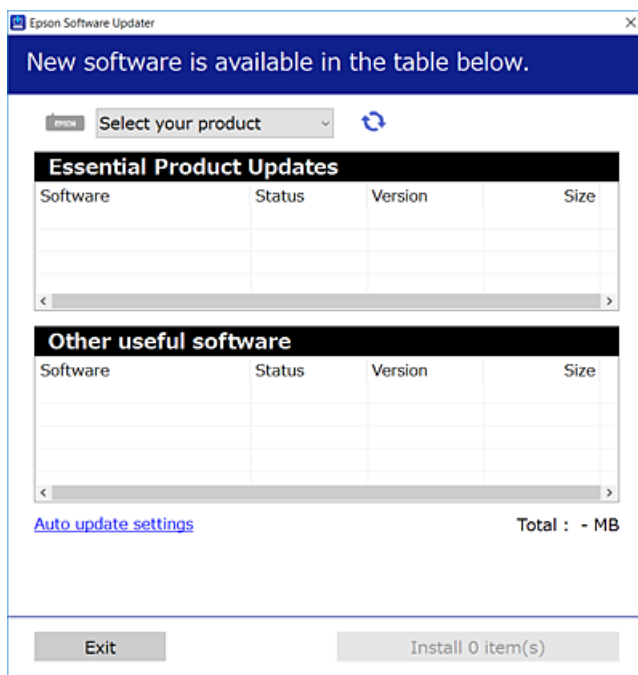
Huomautus:


Jos asennat sovellusta uudelleen, sinun on ensin poistettava sen asennus.

1. Varmista, että tulostimen ja tietokoneen välinen tiedonsiirto toimii ja että tulostimen Internet-yhteys on käytettävissä.

2. Käynnistä EPSON Software Updater.

Esimerkkikuva on Windows-järjestelmästä.



3. Jos käytössä on Windows-järjestelmä, valitse tulostin ja tarkista uusimmat sovellukset valitsemalla .
4. Valitse sovellukset, jotka haluat asentaa tai joiden asennuksen haluat poistaa, ja napsauta asennuspainiketta.



Tärkeää:

Älä sammuta tai irrota tulostinta, ennen kuin päivitys on valmis; muuten tulostimeen voi tulla häiriö.

Huomautus:

- ☐ Voit ladata uusimmat sovellukset Epson-verkkosivustosta.

<http://www.epson.com>

- ☐ Jos käytössä on Windows Server -käyttöjärjestelmä, et voi käyttää EPSON Software Updater -toimintoa. Voit ladata uusimmat sovellukset Epson-verkkosivustosta.


Liittyvät tiedot

➔ ”Ohjelmiston päivitys (Software Updater)” sivulla 87

Sovellusten asennusten poistaminen

Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä. Anna pyydettyä järjestelmänvalvojan salasana.



Sovellusten poistaminen (Windows)

1. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.

Verkkopalvelu- ja ohjelmistotiedot

2. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.
 3. Avaa **Ohjauspaneeli**:
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Napsauta aloituspainiketta hiiren kakkospainikkeella tai pidä sitä painettuna ja valitse sitten **Ohjauspaneeli**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli**.
 - ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Tietokone**.
 4. Avaa **Poista ohjelman asennus** (tai **Lisää tai poista sovellus**):
 - ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Valitse **Ohjelmat**-kohdasta **Poista ohjelma**.
 - ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Valitse **Lisää tai poista sovellus**.
 5. Valitse sovellus, jonka haluat poistaa.
Tulostinohjainta ei voi poistaa, jos järjestelmässä on meneillään tulostustöitä. Poista työt tai odota että ne ovat tulostuneet ennen asennuksen poistamista.
 6. Sovellusten poistaminen:
 - ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Valitse **Poista tai muuta** tai **Poista asennus**.
 - ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Valitse **Muuta tai poista** tai **Poista**.
- Huomautus:**
Jos **Käyttäjätilien valvonta** -ikkuna on näkyvissä, valitse **Jatka**.
7. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Sovellusten asennusten poistaminen — Mac OS

1. Lataa Uninstaller EPSON Software Updater -toiminnolla.
Kun Uninstaller on ladattu, sitä ei tarvitse ladata uudelleen aina, kun haluat poistaa sovelluksen.
2. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.
3. Jos haluat poistaa tulostinohjaimen asennuksen, valitse  -valikosta **Järjestelmäasetukset**, valitse **Tulostimet & skannerit** (tai **Tulosta & skannaa** tai **Tulosta & faksaa**) ja poista sitten tulostin käytössä olevien tulostinten luettelosta.
4. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.

Verkkopalvelu- ja ohjelmistotiedot

5. Valitse **Siirry** > **Sovellukset** > **Epson Software** > **Uninstaller**.
6. Valitse poistettava sovellus ja valitse sitten **Poista asennus**.

**Tärkeää:**

Uninstaller poistaa tietokoneelta kaikki Epson-mustesuihkutulostimet. Jos käytössä on useampia Epson-mustesuihkutulostimia ja haluat poistaa vain osan niistä, poista ensin kaikki ja asenna sitten tarvittavat laiteohjaimet uudelleen.

Huomautus:

*Jos poistettavaa sovellusta ei löydy sovellusluettelosta, Uninstaller ei pysty poistamaan asennusta. Valitse tällöin **Siirry** > **Ohjelmat** > **Epson Software**. Valitse sitten poistettava sovellus ja vedä se roskakoriin.*

Tulostaminen verkkopalvelun kautta

Epson Connect -palvelun käyttö internetissä mahdollistaa tulostuksen älypuhelimesta, tabletista tai kannettavasta tietokoneesta milloin ja missä tahansa. Tämän toiminnon käyttö edellyttää käyttäjän ja tulostimen rekisteröimistä Epson Connect -palveluun.

Internetissä käytettävissä olevat toiminnot ovat seuraavat.

☐ Email Print

Voit tulostaa esimerkiksi asiakirjoja ja kuvia kotitulostimeen tai työpaikalle lähettämällä tiedostot sähköpostilla tulostimelle määritettyyn sähköpostiosoitteeseen.

☐ Epson iPrint

Älylaitteille (iOS ja Android) saatavana oleva sovellus mahdollistaa tulostamisen älypuhelimesta tai tabletista. Voit tulostaa asiakirjoja, kuvia ja verkkosivuja lähettämällä ne suoraan samaan langattomaan verkkoon liitettyyn tulostimeen.

☐ Remote Print Driver

Ohjain on Remote Print Driver -toiminnon tukema jaettu ohjain. Voit tulostaa tulostimeen etäsjainnista valitsemalla tulostimen tavalliseen tapaan sovelluksen ikkunasta.

Katso lisätietoja Epson Connect -portaalin verkkosivustolta.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

Liittyvät tiedot

➔ ”Käyttäen Epson iPrint-ominaisuutta” sivulla 67

Ongelmien ratkaiseminen

Tulostimen tilan tarkistaminen

Näytössä näkyvät viestit

Jos nestekidenäytöllä näkyy virheilmoitus, ratkaise ongelma noudattamalla näytöllä olevia tai alla olevia ohjeita.

Virheilmoitus	Ratkaisu
Tulostinvirhe Käynnistä tulostin uudelleen. Katso asiakirjoista lisätietoja.	<input type="checkbox"/> Poista paperi ja suojamateriaali tulostimesta ja paperikasetti-kohteesta. Jos virheviesti näkyy vielä, kun virta on katkaistu ja kytketty uudelleen päälle, ota yhteys Epson-tukeen. <input type="checkbox"/> Kun näyttöön tulee jokin seuraavista virhekoodeista, tarkista kunkin paperilähteen suurin sallittu arkkimäärä. 000181, 000184
Paperi lopussa kohteesta XX.	Lisää paperi ja työnnä paperikasetti kokonaan sisään.
Ei voi tulostaa, koska XX on epäkunnossa. Voit tulostaa toisesta paperikasetista.	Sammuta virta ja kytke se uudelleen päälle ja avaa ja sulje paperikasetti. Jos virhe ei poistu, ota yhteyttä Epson-tukeen tai valtuutettuun Epson-jälleenmyyjään huollon järjestämiseksi.
Väriyksikkö on vaihdettava.	Jotta tulostuslaatu olisi aina paras mahdollinen ja tulostuspäät pysyisivät hyvässä kunnossa, mustekotelossa on vielä hieman mustetta jäljellä, kun tulostin ilmoittaa, että mustekotelo pitäisi vaihtaa. Vaihda tilalle uudet väriyksiköt.
Paperiasetuksen automaattinen näyttö on asetettu Pois päältä. Jotkut ominaisuudet eivät ehkä ole käyt. Katso lisätietoja asiakirjoista.	Jos Paperiasetuksen automaattinen näyttö ei ole käytössä, et voi käyttää AirPrint-toimintoa.
IP-osoitteen ja aliverkon peitteen yhdistelmä ei kelpaa. Katso lisätietoja asiakirjoista.	Ota yhteys tulostimen pääkäyttäjään.
Päivitä päävarmenne pilvipalveluiden käyttämiseksi.	Ota yhteys tulostimen pääkäyttäjään.
Tarkista, ovatko Tulostimen porttiasetukset (kuten IP-osoite) tai tulostin oikein tietokoneessa.	Varmista, että tulostinportti on valittu oikein kohdassa Ominaisuus > Portti Tulostin -valikosta. Valitse USB-yhteydelle USBXXX tai verkkoyhteydelle EpsonNet Print Port .
Tarkista ovatko porttiasetukset tai tulostimen ohjain oikein tietokoneella. Katso lisätietoja asiakirjoista.	
Recovery Mode	Ota yhteys tulostimen pääkäyttäjään.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Yhteydenotto Epsonin tukeen” sivulla 123
- ➔ ”Ohjelmiston päivitys (Software Updater)” sivulla 87
- ➔ ”Uusimpien sovellusten asentaminen” sivulla 87

Tulostimen tilan tarkistaminen — Windows

1. Avaa tulostinohjaimen ikkuna.
2. Napsauta **EPSON Status Monitor 3 Huolto**-välilehdellä ja valitse **Tiedot**.

Voit tarkistaa tulostimen tilan, mustetasot ja virheiden tilan.


Huomautus:

Jos *EPSON Status Monitor 3* ei ole käytössä, valitse *Laajennusasetukset* -välilehdeltä **Huolto** ja sen jälkeen **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostinohjaimen käyttäminen” sivulla 40

Tulostimen tilan tarkistaminen — Mac OS

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** valikosta  > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.
2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Työkalu** > **Avaa tulostintyökalu**.
3. Valitse **EPSON Status Monitor**.

Voit tarkistaa tulostimen tilan, mustetasot ja virheiden tilan.

Ohjelmiston tilan tarkistaminen

Jotkin ongelmat saattavat ratketa, kun ohjelmisto päivitetään uusimpaan versioon. Voit tarkistaa ohjelmiston tilan ohjelmistopäivitystyökalun avulla.

Liittyvät tiedot

➔ ”Ohjelmiston päivitys (Software Updater)” sivulla 87

➔ ”Uusimpien sovellusten asentaminen” sivulla 87

Paperitukoksen irrottaminen

Paikanna ja poista paperitukos, mukaan lukien repeytynyt paperi tulostimen ohjauspaneelin ohjeiden mukaisesti. Nestekidenäytössä näytetään animaatio, joka näyttää, miten paperitukos poistetaan.



Vaara:



Älä koskaan koske ohjauspaneelin painikkeita, jos kätesi on tulostimen sisällä. Jos tulostin käynnistyy, se voi aiheuttaa vamman. Vamman välttämiseksi älä koske laitteen ulokkeisiin.

**Tärkeää:**

Poista juuttunut paperi varovasti. Paperin riuhtominen voi vahingoittaa tulostinta.

Paperinsyötön ongelmat

Tarkista seuraavat kohdat ja suorita asianmukaiset toimenpiteet ongelman ratkaisemiseksi.

- ☐ Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.
- ☐ Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.
- ☐ Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.
- ☐ Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä. Kun käytät tavallista paperia, älä aseta paperia reunaohjaimen  -symbolin viivan yli. Kun käytät paksua paperia, kuten valokuvapaperia, älä aseta paperia reunaohjaimen  -symbolin viivan yli.
- ☐ Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.
- ☐ Jos paperinsyötössä esiintyy ongelmia toistuvasti, syötä paperia toisesta lähteestä.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 113](#)
- ➔ [”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 25](#)
- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 21](#)
- ➔ [”Paperityyppiluettelo” sivulla 32](#)

Paperitukokset

- ☐ Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjaimet paperin reunoja vasten.
- ☐ Lisää paperia arkki kerrallaan, jos olet lisännyt useita paperiarkkeja.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperitukoksen irrottaminen” sivulla 92](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen Takaosan paperinsyöttö -aukkoon” sivulla 28](#)

Paperinsyöttö menee vinoon

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjaimet paperin reunoja vasten.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen Takaosan paperinsyöttö -aukkoon” sivulla 28](#)

Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti

Kun manuaalisen kaksipuolisen tulostuksen aikana syötetään useita arkkeja kerralla, poista kaikki tulostimeen lisätyt paperit, ennen kuin lisäät uutta paperia.

Paperia ei syöty valinnaisesta paperikasettiyksiköstä

Jos olet lisännyt valinnaisen paperikasettiyksikön, sinun on määritettävä tulostinohjaimen asetukset.

Liittyvät tiedot


- ➔ [”Valinnaisen paperikasettiyksikön asettaminen tulostinohjaimeen — Windows” sivulla 116](#)
- ➔ [”Valinnaisen paperikasettiyksikön asettaminen tulostinohjaimessa — Mac OS” sivulla 116](#)

Paperi lopussa virhe



Jos paperi lopussa -virhe ilmenee, vaikka paperia on lisätty kohteeseen takaosan paperinsyöttö, lisää paperit uudelleen kohteen takaosan paperinsyöttö keskelle.

Virta- ja ohjauspaneeliongelmat

Virran kytkeminen ei onnistu

- ☐ Varmista, että virtajohto on kytketty oikein.
- ☐ Paina  -painiketta hieman pidempään.

Virran sammuttaminen ei onnistu

Paina  -painiketta hieman pidempään. Jos tulostimen sammuttaminen ei vielääkään onnistu, irrota virtajohto pistorasiasta. Estä tulostuspään kuivuminen käynnistämällä tulostin uudelleen ja sammuttamalla se sitten  -painikkeesta.

Virta kytkeytyy pois päältä automaattisesti

- ☐ Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Vir.katk.aset.** ja ota sitten **Virtakatkaisu**, jos **toimeton** ja **Virtakasisu**, jos **irrotettu** -asetukset pois käytöstä.
- ☐ Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset** ja ota sitten **Virrankatkaisuaajastin** -asetus pois käytöstä.

Huomautus:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä **Vir.katk.aset.** tai **Virrankatkaisuaajastin** -ominaisuus ostopaikan mukaan.

Nestekidenäyttö tummenee

Tulostin on lepotilassa. Palauta nestekidenäyttö aiempaa tilaansa painamalla mitä tahansa ohjauspaneelin painiketta.

Käyttö ei onnistu ohjauspaneelista

Kun käytönrajoitus on käytössä, käyttäjätunnus ja salasana on annettava tulostettaessa. Jos et tiedä salasanaa, ota yhteys pääkäyttäjään.

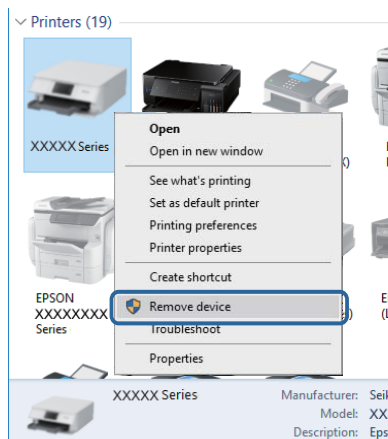
Tietokoneelta tulostaminen ei onnistu

Yhteyden tarkistaminen (USB)

- ☐ Kytke USB-kaapeli kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.
- ☐ Jos käytössäsi on USB-keskitin, yritä yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.
- ☐ Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.
- ☐ Jos tulostin ei voi tulostaa USB-yhteyden avulla, kokeile seuraavia toimia.

Kytke USB-kaapeli irti tietokoneesta. Napsauta tietokoneessa näytettyä tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Poista laite**. Liitä USB-kaapeli tietokoneeseen ja suorita testitulostus.

Luo USB-yhteys uudelleen noudattamalla tämän oppaan ohjeita tietokoneen yhteystavan muuttamisesta. Lisätietoa on alla olevassa linkissä.



Yhteyden tarkastaminen (verkko)

- ☐ Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus** ja tulosta verkkoyhteyksraportti. Mikäli raportti osoittaa, että verkkoyhteys epäonnistui, tarkista verkkoyhteyksraportti ja ota sitten yhteys tulostimesi järjestelmänvalvojaan.
- ☐ Jos ongelma ei poistu, ota yhteys tulostimesi järjestelmänvalvojaan.

Ohjelmiston ja tietojen tarkistus

- ☐ Varmista, että asennettuna on aito Epson-tulostinohjain. Jos aitoa Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu, käytettävissä on rajallinen määrä toimintoja. Suosittelemme aidon Epson-tulostinohjaimen käyttöä. Lisätietoa on alla olevassa linkissä.
- ☐ Jos yrität tulostaa suurikokoista kuvaa, tietokoneen muisti voi ehkä loppua. Tulosta kuva pienemmällä resoluutiolla tai pienemmässä koossa.

Liittyvät tiedot

➔ ”Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen” sivulla 96

Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen

Voit tarkistaa, onko tietokoneellesi asennettu aito Epson-tulostinohjain, jollakin seuraavista tavoista.

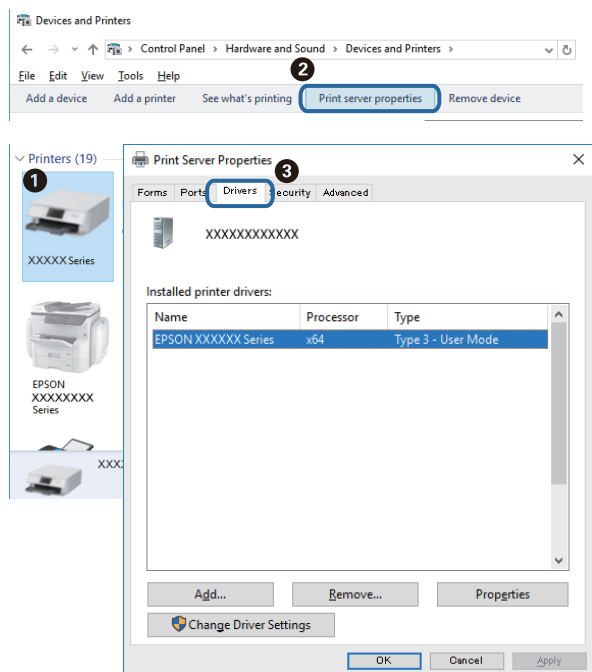
Windows

Valitse **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet (Tulostimet, Tulostimet ja faksit)** ja avaa sitten Tulostuspalvelimen ominaisuudet -ikkuna seuraavasti.


- ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2
Napsauta tulostinkuvaketta ja valitse sitten ikkunan yläreunasta **Tulostuspalvelimen ominaisuudet**.
- ☐ Windows Vista/Windows Server 2008
Napsauta hiiren kakkospainikkeella **Tulostimet**-kansiota ja valitse sitten **Suorita järjestelmänvalvojana > Palvelimen ominaisuudet**.
- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Valitse **Tiedosto**-valikosta **Palvelimen ominaisuudet**.

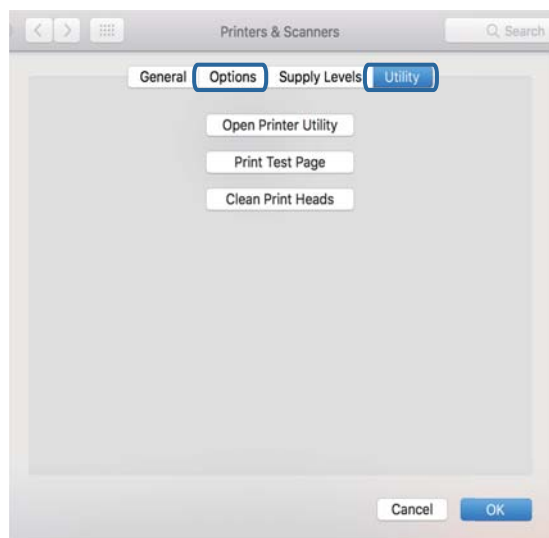
Ongelmien ratkaiseminen

Napsauta **Ohjain**-välilehteä. Jos tulostimesi nimi näytetään luettelossa, tietokoneellesi on asennettu aito Epson-tulostinohjain.



Mac OS

Valitse -valikosta **Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa** tai **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten käytössä oleva tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet**: jos ikkunassa näytetään **Valinnat**-välilehti ja **Apuohjelma**-välilehti, tietokoneellesi on asennettu aito Epson-tulostinohjain.

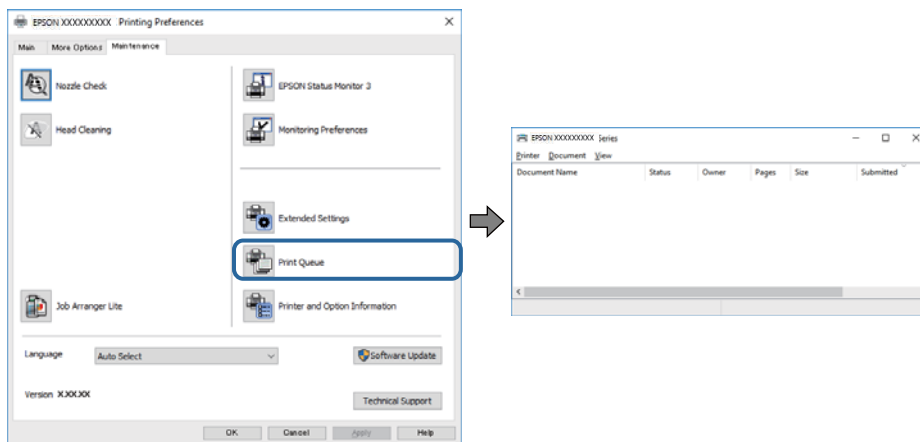


Liittyvät tiedot

➡ ["Uusimpien sovellusten asentaminen" sivulla 87](#)

Tulostimen tilan tarkistaminen tietokoneelta (Windows)

Valitse **Tulostusjono** tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdestä ja tarkista seuraavat kohteet.

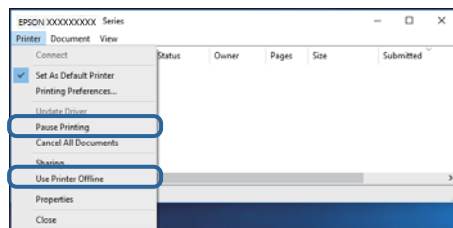


- ❑ Tarkista, onko tulostimessa keskeytyneitä tulostustöitä.

Jos laitteeseen jää tarpeettomia tietoja, valitse **Tulostin**-valikosta **Peruuta kaikki tiedostot**.

- ❑ Varmista, että tulostin ei ole offline- tai odotustilassa.

Jos tulostin on offline- tai odotustilassa, poista offline- tai odotusasetus käytöstä **Tulostin**-valikon kautta.



- ❑ Tarkista, että tulostin on valittu oletustulostimeksi **Tulostin**-valikosta (valikkokohteessa tulee näkyä valintamerkki).

Jos tulostinta ei ole määritetty oletusarvoiseksi tulostimeksi, määritä se siksi. Jos **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet (Tulostimet, Tulostimet ja faksit)** -kohdassa on useita kuvakkeita, valitse kuvake seuraavan ohjeen perusteella.

Esimerkki)

USB-yhteys: EPSON XXXX Series

Verkkoyhteys: EPSON XXXX Series (verkko)

Jos asennat tulostinohjaimen useita kertoja, tulostinohjaimesta voi syntyä useita kopioita. Jos kopioita (esimerkiksi "EPSON XXXX Series (kopio 1)") syntyy, napsauta kopioitunutta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Poista laite**.


- ❑ Varmista, että tulostinportti on valittu oikein kohdassa **Ominaisuus > Portti Tulostin**-valikosta seuraavasti.

Valitse **USBXXX USB-yhteydelle** tai **EpsonNet Print Port** verkkoyhteydelle.

Tulostimen tilan tarkistaminen tietokoneelta (Mac OS)

- ❑ Tulostin ei ehkä tulosta, jos käyttäjien hallinta on käytössä. Ota yhteys tulostimen pääkäyttäjään.

- ☐ Tarkista, että tulostimen tilana ei ole **Keskeytä**.

Valitse -valikosta **Järjestelmäasetukset > Tulostimet & skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa** tai **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin kaksoisnapsauttamalla sitä. Jos tulostin on pysäytetty, valitse **Jatka** (tai **Jatka tulostusta**).

Tulostus ei onnistu iPhone- tai iPad-laitteesta

- ☐ Liitä iPhone tai iPad samaan verkkoon (SSID) tulostimen kanssa.
- ☐ Ota **Paperiasetuksen automaattinen näyttö** käyttöön seuraavissa valikoissa.
Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paperilähdeasetukset > Paperiasetuksen automaattinen näyttö
- ☐ Ota käyttöön AirPrint-asetus Web Config -ohjelmassa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 85

Tulosteisiin liittyvät ongelmat

Tulostuslaadun säätö

Jos vaakaviivat ovat vinossa, kuvat ovat sumeita tai tulosteissa on vaakaviivoja, säädä tulostuslaatua.

1. Lisää A4-kokoista tavallista paperia paperikasetti 1 -alustalle.

2. Valitse aloitusnäytöltä **Kunnossapito**.

Valitse kohde tarkentamalla siihen ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeiden avulla ja paina sitten OK-painiketta.

3. Valitse **Tulostuslaadun säätäminen**.

4. Tarkista tulostin tulostuslaadun parantamiseksi näytössä näkyvien ohjeiden mukaisesti.

Jos laite suosittelee tulostuspään puhdistamista, aja tulostuspään puhdistusohjelma.

Ongelmien ratkaiseminen

5. Tulosta kohdistuskuvio näytön ohjeiden mukaisesti ja kohdista tulostuspää.

- ☐ Suorita kohdistus tämän kuvion avulla, jos tulosteet ovat epäselviä.

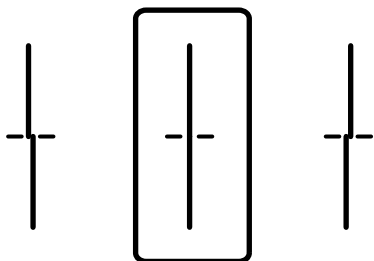
Etsi ja valitse kunkin ryhmän yhtenäisimmän testikuvion numero.

#1



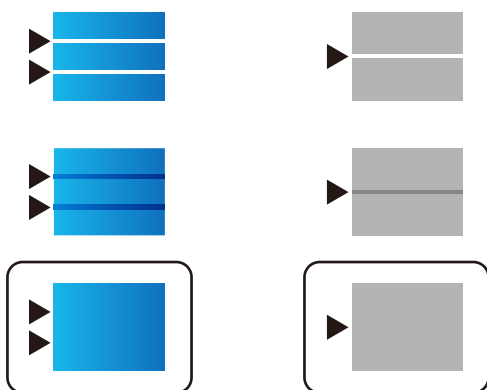
- ☐ Suorita kohdistus tämän kuvion avulla, jos tulosteiden niiden pystyviivoitus on vinossa.

Etsi kuvio, jonka pystyviivat ovat vähiten väärin kohdistettuja, ja syötä sen numero.



- ☐ Suorita kohdistus tämän kuvion avulla, jos tulosteessa vaakaviivoja säännöllisin välimatkoin.

Etsi ja valitse vähiten erottuneen ja päällekkäisen kuvion numero.



Liittyvät tiedot

➔ ["Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon" sivulla 26](#)

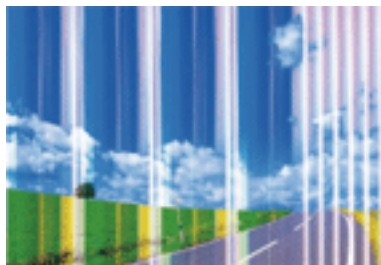
Tulosteessa on naarmuja tai siitä puuttuu väriä

Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarot pääse purkautumaan. Tarkista suuttimet ja puhdista tulostuspää, jos tulostuspään suuttimet ovat tukossa.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 81](#)

Tulosteissa on raitoja tai odottamattomia värejä



Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa. Tarkista, ovatko tulostuspään suuttimet tukossa suorittamalla suutintesti. Puhdista tulostuspää, jos jokin tulostuspään suuttimista on tukossa.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 81](#)

Värillisiä raitoja tulee esiin noin 3.3 cm:n välein



- ☐ Valitse asianmukainen paperityypin asetus tulostimeen ladatun paperityypin mukaan.
- ☐ Kohdista tulostuspää käyttämällä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta.
- ☐ Tulostettaessa tavalliselle paperille, tulosta käyttämällä korkeampaa laatuasetusta.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperityyppiluettelo” sivulla 32](#)
- ➔ [”Tulostuslaadun säätö” sivulla 99](#)

Sumeat tulosteet, pystyraidat tai väärä kohdistus



entnaiten aile
i Aufdruck. W
J 5008 "Regel

Kohdista tulostuspää käyttämällä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 99


Tulostuslaatu ei parane tulostuspään kohdistuksesta huolimatta

Kaksisuuntaisen (tai nopean) tulostuksen aikana tulostuspää tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja pystyviivat ovat ehkä väärin kohdistettuja. Jos tulostuslaatu ei parane, poista käytöstä kaksisuuntainen (tai nopea) asetus. Tämän asetuksen poistaminen käytöstä voi hidastaa tulostusnopeutta.

☐ Windows

Tyhjennä **Nopea tulostus** -kohta tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

☐ Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset**-valikosta  > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Osoita **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ajuri**). Valitse **Ei käytössä**-asetukseksi **Nopea tulostus**.

Huono tulostuslaatu

Jos tulostuslaatu on huono ja tuloste on sumea, siinä on raitoja, siitä puuttuu värejä tai värit ovat haaleita tai tuloste on väärin kohdistettu, käy läpi seuraavat ohjeet.

Tulostimen tarkistaminen

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta.

- ☐ Tarkista suuttimet ja puhdista tulostuspää, jos tulostuspään suuttimet ovat tukossa.
- ☐ Kohdista tulostuspää.

Paperin tarkistaminen

- ☐ Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.
- ☐ Älä tulosta kostealle, vahingoittuneelle tai liian vanhalle paperille.
- ☐ Jos paperi on rullautunut tai jos kirjekuori on täynnä ilmaa, litistä se.
- ☐ Älä pinota papereita heti tulostamisen jälkeen.

Ongelmien ratkaiseminen

- ☐ Anna tulosteiden kuivua kokonaan ennen arkistointia tai käyttämistä. Älä aseta tulosteita suoraan auringonvaloon, älä käytä kuivaajaa, äläkä kosketa paperin tulostettua puolta.
- ☐ Kuvien ja valokuvien tulostamiseen Epson suosittelee käyttämään alkuperäistä Epson-paperia tavallisen paperin sijaan. Tulosta alkuperäisen Epson-paperin tulostuspuolelle.

Tulostusasetusten tarkistaminen

- ☐ Valitse tulostimeen lisättyä paperityyppiä vastaava paperityyppiasetus.
- ☐ Tulosta käyttäen korkeampaa tulostuslaatuasetusta.
- ☐ Jos olet valinnut **Tavallinen kirkas** -laatuasetuksen Windows-tulostinohjaimelle, muuta se asetukseksi **Normaali**. Jos olet valinnut **Normaali kirkas** -laatuasetuksen Mac OS-tulostinohjaimelle, muuta se asetukseksi **Normaali**.

Kytkenän tarkistaminen (väriyksikkö)

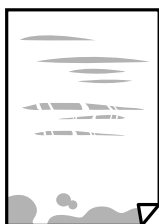
- ☐ Yritä käyttää aitoja Epson väriyksiköt-osia. Tämä tuote on suunniteltu säätämään värejä sen mukaan, että käytössä ovat aidot Epsonin väriyksiköt. Jos käytetään muita kuin aitoja väriyksiköt -osia, tulostuslaatu voi heikentyä.
- ☐ Epson suosittelee, että väriyksikkö käytetään ennen pakkauksessa mainittua päivämäärää.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 99
- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 21
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 32
- ➔ ”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 25

Paperissa on mustetahroja tai naarmuja

- ☐ Kun tulosteessa näkyy vaakaviivoja tai paperin ala- tai yläreuna on tahriintunut, aseta paperi oikeaan suuntaan ja siirrä reunaohjaimet paperin reunoihin.




- ☐ Kun tulosteessa on pystyviivoja ja paperi on tahriintunut, puhdista paperin polku.



- ☐ Aseta paperi tasaiselle pinnalle ja tarkista, onko se käpristynyt. Jos näin on, suorista paperi.

Ongelmien ratkaiseminen

- ☐ Paksulle paperille tulostettaessa tulostuspää on hyvin lähellä paperin pintaa, mikä voi aiheuttaa paperin hankautumista. Ota tällöin käyttöön hankautumisenvähentämisasetus. Jos tämä asetus otetaan käyttöön, tulostuslaatu saattaa heikentyä tai nopeus hidastua.
- ☐ Ohjauspaneeli
Valitse aloitusnäytöstä **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset** ja ota **Paksu paperi** -asetus käyttöön.
- ☐ Windows
Napsauta **Laajennusasetukset** tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä ja valitse sitten **Paksu paperi ja kirjekuoret**.
- ☐ Mac OS
Valitse -valikosta **Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa** tai **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten käytössä oleva tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Asetukset** (tai **Ajuri**). Valitse **Käytössä**-asetukseksi **Paksu paperi ja kirjekuoret**.
- ☐ Varmista manuaalisen kaksipuolisen tulostuksen aikana, että muste on ehtinyt kuivua, ennen kuin lisäät paperin uudelleen.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen Takaosan paperinsyöttö -aukkoon” sivulla 28](#)
- ➔ [”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 84](#)

Paperi tahriintuu automaattisen kaksipuolisen tulostuksen aikana

Kun käytetään automaattisen kaksipuolisen tulostuksen toimintoa ja tulostetaan korkeatiheyksisiä tietoja, kuten kuvia ja kaavioita, aseta tulostustummuus pienemmäksi ja kuivumisaika pidemmäksi.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tulostinasetukset” sivulla 34](#)

Tulostetut valokuvat ovat tahmeita

Tulostat mahdollisesti valokuvapaperin väärälle puolelle. Varmista, että tulostat tulostuskelpoiselle puolelle. Jos olet tulostanut valokuvapaperin väärälle puolelle, puhdista paperipolku.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 84](#)

Kuvat tai valokuvat tulostetaan odottamattomissa väreissä

Säädä värejä ja tulosta sitten uudelleen. Automaattinen värinkorjaustoiminto käyttää tavanomaista **PhotoEnhance** -korjaustilaa. Kokeile muuta **PhotoEnhance** -korjaustilaa valitsemalla jokin muu vaihtoehto kuin **Automaattinen korjaus** **Näkymän korjaus** -asetukseksi. Jos ongelma jatkuu, käytä jotain muuta värinkorjaustoimintoa kuin **PhotoEnhancea**.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostustyön värien säätö” sivulla 55](#)

Tulosteen asento, koko tai marginaalit ovat väärät

- ☐ Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjaimet paperin reunoja vasten.
- ☐ Valitse sopiva paperikokoasetus.
- ☐ Muuta marginaaliasetuksia sovelluksessa siten, että ne sopivat tulostusalueelle.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen Paperikasetti -aukkoon” sivulla 26](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen Takaosan paperinsyöttö -aukkoon” sivulla 28](#)
- ➔ [”Tulostusalue” sivulla 109](#)

Tulostetut merkit ovat vääriä tai vääristyneitä

- ☐ Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.
- ☐ Jos järjestelmässä on pysäytettyjä tulostustöitä, tulostuvat merkit voivat vääristyä.
- ☐ Älä aseta tietokonetta manuaalisesti **horrostilaan** tai **lepotilaan** tulostuksen aikana. Laite voi tulostaa useita sivuja vääristynyttä tekstiä seuraavalla kerralla, kun käynnistät tietokoneen.
- ☐ Jos käytät samaa tulostinohjainta kuin aiemmin, tulostetut merkit saattavat olla vääristyneitä. Varmista, että käyttämäsi tulostinohjain on tarkoitettu tälle tulostimelle. Tarkista tulostimen nimi tulostinohjainikkunan yläreunasta.

Tulostettu kuva on käänteinen

Tyhjennä tulostinohjaimen tai sovelluksen mahdolliset peilikuva-asetukset.

- ☐ Windows

Tyhjennä tulostinohjaimen **Peilikuva** -valikosta **Lisää asetuksia** -valinta.

- ☐ Mac OS

Tyhjennä tulostusvalintaikkunan **Peilikuva**-valikosta **Tulostusasetukset**-valinta.

Mosaiikkityyppiset kuviot tulosteissa

Kun tulostat kuvia tai valokuvia, käytä korkean resoluution tietoja. Verkkosivustoilla käytettyjen kuvien resoluutio on usein pieni, joten vaikka ne saattavat näyttää hyviltä näytöllä, tulostuslaatu voi kuitenkin olla huono.

Kahdelle puolelle tulostaminen vahingossa

Poista kaksipuolisen tulostuksen valinnat tulostinohjaimesta.

Ongelmien ratkaiseminen

☐ Windows

Valitse **Kaksipuolinen tulostus** -asetukseksi **Ei käytössä** tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdellä.

☐ Mac OS

Valitse **Kaksipuol. tulostus** -asetukseksi **Ei käytössä** tulostusikkunan **Kaksipuolis. tulostuks. asetuks.** -valikossa.

Tulostusongelmaa ei saatu ratkaistua

Jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja mutta ongelma ei ole ratkennut, kokeile poistaa tulostinohjaimen asennus ja asentaa sitten ohjain uudelleen.

Liittyvät tiedot

➔ [”Sovellusten asennusten poistaminen”](#) sivulla 88

➔ [”Uusimpien sovellusten asentaminen”](#) sivulla 87

Muita tulostusongelmia

Tulostus on liian hidasta

☐ Sulje tarpeettomat sovellukset.

☐ Pienennä laatuasetusta. Korkealaatuinen tulostaminen hidastaa tulostusnopeutta.

☐ Ota kaksisuuntainen (tai nopea) asetus käyttöön. Kun tämä asetus on käytössä, tulostuspää tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja tulostusnopeus paranee.

☐ Windows

Valitse **Nopea tulostus** tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

☐ Mac OS

Valitse  -valikosta **Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa** tai **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten käytössä oleva tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Asetukset** (tai **Ajuri**). Valitse **Käytössä**-asetukseksi **Nopea tulostus**.

☐ Poista hiljainen tila käytöstä. Toiminto hidastaa tulostusnopeutta.

☐ Ohjauspaneeli

Valitse aloitusnäytöstä  ja poista **Hiljainen tila** käytöstä.

☐ Windows

Valitse **Ei käytössä Hiljainen tila** -asetukseksi tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä.

☐ Mac OS

Valitse  -valikosta **Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa** tai **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten käytössä oleva tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Asetukset** (tai **Ajuri**). Valitse **Ei käytössä**-asetukseksi **Hiljainen tila**.

Ongelmien ratkaiseminen


- ☐ Kaksipuolisessa tulostuksessa tulostetaan ensin yksi puoli ja sen annetaan kuivua, jonka jälkeen tulostetaan toinen puoli. Koska kuivumisaika vaihtelee ympäristön lämpötilan ja kosteuden sekä tulostettavien tietojen mukaan, tulostus saattaa toimia tavallista hitaammin.

Tulostus hidastuu huomattavasti jatkuvan tulostuksen aikana

Tulostus hidastuu, jotta tulostin ei ylikuumene ja vahingoitu tulostuksen aikana. Voit kuitenkin jatkaa tulostamista. Jos haluat palata normaaliin tulostusnopeuteen, jätä tulostin käyttämättömäksi vähintään 30 minuutiksi. Tulostusnopeus ei palaa automaattisesti normaaliksi, jos laite on sammutettuna.

Tulostuksen peruutus tietokoneessa, jossa on Mac OS X v10.6.8, ei onnistu

Jos haluat lopettaa tulostuksen tietokoneestasi, tee seuraavat asetukset.

Suorita Web Config ja valitse sitten **Port9100 Korkean prioriteetin protokolla** -asetukseksi **AirPrint-asetus** -asetuksissa. Valitse **Järjestelmäasetukset**  -valikosta > **Tulostimet & skanneri** (tai **Tulosta & skannaa, Tulosta & faksaa**), poista tulostin ja lisää se uudelleen.

Muut ongelmat


Heikko sähköisku tulostinta kosketettaessa

Jos tietokoneeseen on yhdistetty useita oheislaitteita, saatat tulostinta koskettaessasi saada heikon sähköiskun. Asenna tulostimeen yhdistettyyn tietokoneeseen maadoitusjohto.

Toimintaäännet ovat voimakkaita

Jos toimintojen äännet ovat liian voimakkaita, ota käyttöön **Hiljainen tila**. Tämän ominaisuuden ottaminen käyttöön voi hidastaa tulostusnopeutta.

- ☐ Ohjauspaneeli

Valitse aloitusnäytöstä  ja ota sitten käyttöön **Hiljainen tila**.

- ☐ Windows -tulostinohjain

Ota käyttöön **Hiljainen tila Yleiset**-välilehdellä.

- ☐ Mac OS -tulostinohjain

Valitse  -valikosta **Järjestelmäasetukset** > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa** tai **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten käytössä oleva tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ajuri**). Valitse **Käytössä**-asetukseksi **Hiljainen tila**.

Salasana on unohtunut

Jos pääkäyttäjän salasana on unohtunut, ota yhteys Epsonin tukipalveluun.

Ongelmien ratkaiseminen

Liittyvät tiedot

➔ [”Yhteydenotto Epsonin tukeen”](#) sivulla 123

Palomuuuri estää sovelluksen (vain Windows)

Lisää sovellus Windowsin palomuurin sallittuihin sovelluksiin **Ohjauspaneelin**-turva-asetuksissa.

Liite

Tekniset tiedot

Tulostimen tekniset tiedot

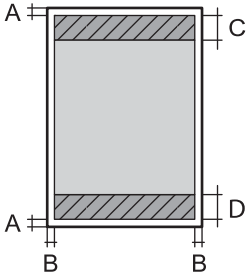
Suutinten sijainti tulostuspäässä		Mustan musteen suuttimet: 800 Värimusteen suuttimet: 800 erikseen kullekin värille
Paperin paino*	Tavallinen paperi	64–90 g/m ² (17–24 naulaa)
	Paksu paperi	91–256 g/m ² (25–68 naulaa)
	Kirjekuoret	Kirjekuori #10, DL, C6: 75–90 g/m ² (20–24 naulaa) Kirjekuori C4: 80–100 g/m ² (21–26 naulaa)

* Vaikka paperin paksuus olisi sallittujen arvojen rajoissa, paperi ei välttämättä syöty laitteeseen oikein tai tulostusjäljen laatu voi olla heikko paperin laadun tai muiden ominaisuuksien vuoksi.

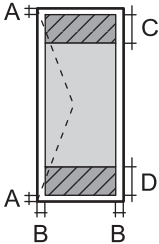
Tulostusalue

Tulostuslaatu voi olla heikompi varjostetuilla alueilla tulostimen toimintaperiaatteesta johtuen.

Yksittäisiä arkkeja

	A	3.0 mm (0.12 tuumaa)
	B	3.0 mm (0.12 tuumaa)
	C	47.0 mm (1.85 tuumaa)
	D	45.0 mm (1.77 tuumaa)

Kirjekuoret

	A	3.0 mm (0.12 tuumaa)
	B	Paitsi C4:lle: 5.0 mm (0.20 tuumaa) C4: 9.5 mm (0.37 tuumaa)
	C	18.0 mm (0.71 tuumaa)
	D	47.0 mm (1.85 tuumaa)

Käyttöliittymän tekniset tiedot

Tietokoneelle	Hi-Speed USB
---------------	--------------

Verkkotoimintojen luettelo

Verkkotoiminnot ja IPv4/IPv6

Toiminnot			Tuettu	Huomautukset
Verkkotulostus	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD-tulostus (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista tai uudempi
	Bonjour-tulostus (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP-tulostus (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	UPnP-tulostus	IPv4	-	Tietolaite
	PictBridge -tulostus (Wi-Fi)	IPv4	-	Digitaalikamera
	Epson Connect (sähköpostitulostus, etätulostus)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 tai uudempi, Mac OS X v10.7 tai uudempi
	Google Cloud Print	IPv4, IPv6	✓	-
Verkkoskannaus	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	-	-
	Event Manager	IPv4	-	-
	Epson Connect (skannaus pilveen)	IPv4	-	-
	AirPrint (skannaus)	IPv4, IPv6	-	-
	Automaattinen arkinsyöttölaite (kaksipuolinen skannaus)		-	-
Faksi	Faksin lähettäminen	IPv4	-	-
	Faksin vastaanotto	IPv4	-	-
	AirPrint (lähtevä faksi)	IPv4, IPv6	-	-

Wi-Fi-yhteyden tekniset tiedot

Standardit	IEEE 802.11b/g/n ^{*1, *2}
Taajuusalue	2,4 GHz
Siirretyn radiotaajuustehon enimmäismäärä	19.8 dBm (EIRP)
Koordinaatiotilat	Infrastruktuuri, Wi-Fi Direct (Simple AP) ^{*3, *4}
Langattoman lähiverkon tietoturva	WEP (64/128 bit), WPA2-PSK (AES) ^{*5} , WPA2-Enterprise

*1 Vastaa joko kohdetta IEEE 802.11b/g/n tai IEEE 802.11b/g ostopaikasta riippuen.

*2 IEEE 802.11n on saatavilla vain HT20:lle.

*3 Ei IEEE 802.11b -tukea.

*4 Simple AP -tila on yhteensopiva Wi-Fi-yhteyden (infrastruktuuri) tai Ethernet-yhteyden kanssa.

*5 Noudattaa WPA2-standardia, tukee WPA/WPA2 Personal -salausta.

Ethernet-yhteyden ominaisuudet

Standardit	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3ab (1000BASE-T) ^{*1} IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet) ^{*2}
Tiedonsiirtotila	Auto, 10Mbps Full duplex, 10Mbps Half duplex, 100Mbps Full duplex, 100Mbps Half duplex
Liitin	RJ-45

*1 Radiohäiriöiden estämiseksi käytä luokan 5e tai korkeampaa STP (Shielded twisted pair) -kaapelia.

*2 Liitetyn laitteen on täytettävä IEEE802.3az-standardit.

Tietoturvaprotokolla

IEEE802.1X [*]	
IPsec/IP-suodatus	
SSL/TLS	HTTPS Server/Client
	IPPS
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

* Yhteyteen on käytettävä laitetta, joka vastaa IEEE802.1X:a.

Tuetut kolmansien osapuolten palvelut

AirPrint	Tulostus	iOS 5 tai uudempi/Mac OS X v10.7.x tai uudempi
Google Cloud Print		

Mitat

Pelkkä tulostin

Mitat	<p>Säilytys</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Leveys: 425 mm (16.7 tuumaa) <input type="checkbox"/> Syvyys^{*1}: 535 mm (21.1 tuumaa) <input type="checkbox"/> Korkeus: 357 mm (14.1 tuumaa) <p>Tulostus</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Leveys: 425 mm (16.7 tuumaa) <input type="checkbox"/> Syvyys: 578 mm (22.8 tuumaa) <input type="checkbox"/> Korkeus: 449 mm (17.7 tuumaa)
Paino ^{*2}	Noin 15.3 kg (33.7 naulaa)

*1 Kun luovutustaso on asennettuna.

*2 Ilman seuraavia osia: väriyksiköt ja virtajohto.

Tulostimet lisävarusteella

Mitat on esitetty tulostimista, joissa on 1 valinnainen paperikasettiyksikkö.

Mitat	<p>Säilytys</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Leveys: 425 mm (16.7 tuumaa) <input type="checkbox"/> Syvyys^{*1}: 535 mm (21.1 tuumaa) <input type="checkbox"/> Korkeus: 457 mm (18.0 tuumaa) <p>Tulostus</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Leveys: 425 mm (16.7 tuumaa) <input type="checkbox"/> Syvyys: 577 mm (22.7 tuumaa) <input type="checkbox"/> Korkeus: 549 mm (21.6 tuumaa)
Paino ^{*2}	Noin 19.9 kg (43.9 naulaa)

*1 Kun luovutustaso on asennettuna.

*2 Ilman seuraavia osia: väriyksiköt ja virtajohto.

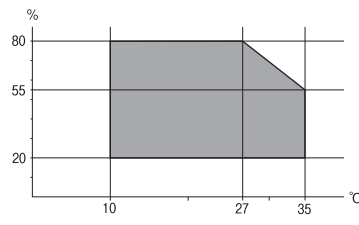
Sähkötekniset ominaisuudet

Malli	Malli 100–240 V	Malli 220–240 V
Nimellistaajuusalue	50–60 Hz	50–60 Hz
Nimellisvirta	0.6–0.3 A	0.3 A
Virrankulutus (USB-liitännällä)	Tulostus: Noin 21 W (ISO/IEC24712) Valmiustila: Noin 7 W Lepotila: Noin 1.2 W Virta kytketty pois päältä: Noin 0.2 W	Tulostus: Noin 21 W (ISO/IEC24712) Valmiustila: Noin 7 W Lepotila: Noin 1.2 W Virta kytketty pois päältä: Noin 0.2 W

Huomautus:

- ❑ Tarkista jännite tulostimessa olevista merkinnöistä.
- ❑ Eurooppalaiset käyttäjät: lisätietoja virrankulutuksesta on saatavana seuraavalla verkkosivustolla.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Ympäristöä koskevat tekniset tiedot

Käytön aikana	Käytä tulostinta seuraavassa kaaviossa esitetyissä olosuhteissa.  Lämpötila: 10–35°C (50–95°F) Suhteellinen kosteus: 20–80 % RH (ilman tiivistymistä)
Säilytys	Lämpötila: -20–40°C (-4–104°F)* Suhteellinen kosteus: 5–85 % RH (ilman tiivistymistä)

* Varastoitavissa yhden kuukauden ajan lämpötilassa 40 °C (104 °F).

Käyttötiedot, Väriyksiköt

Varastointilämpötila	-30–40 °C (-22–104 °F)*
Jäätymislämpötila	-13 °C (8.6 °F) Muste sulaa ja on käytettävissä noin 3 tunnin 25 °C:n (77 °F) lämpötilassa säilytyksen jälkeen.

* Varastoitavissa yhden kuukauden ajan lämpötilassa 40 °C (104 °F).

Järjestelmävaatimukset

- ☐ Windows 10 (32-bittinen, 64-bittinen)/Windows 8.1 (32-bittinen, 64-bittinen)/Windows 8 (32-bittinen, 64-bittinen)/Windows 7 (32-bittinen, 64-bittinen)/Windows Vista (32-bittinen, 64-bittinen)/Windows XP SP3 tai uudempi (32-bittinen)/Windows XP Professional x64 Edition SP2 tai uudempi/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 SP2 tai uudempi
- ☐ macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Huomautus:

- ☐ Mac OS -käyttöjärjestelmä ei välttämättä tue joitakin sovelluksia ja ominaisuuksia.
- ☐ Mac OS -käyttöjärjestelmän UNIX-tiedostojärjestelmä (UFS) ei ole tuettu.

Lisävarusteena saatavien yksikköjen asentaminen

Lisävarusteena hankittavat paperikasettiyksiköt

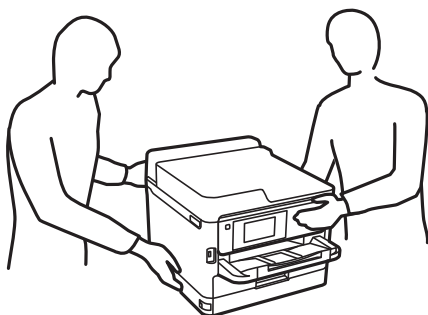
Seuraavassa on lisävarusteena hankittavan paperikasettiyksikön koodi


Optional Cassette Unit (C12C932871)

Valinnaisten paperikasettiyksiköiden asentaminen

**Vaara:**

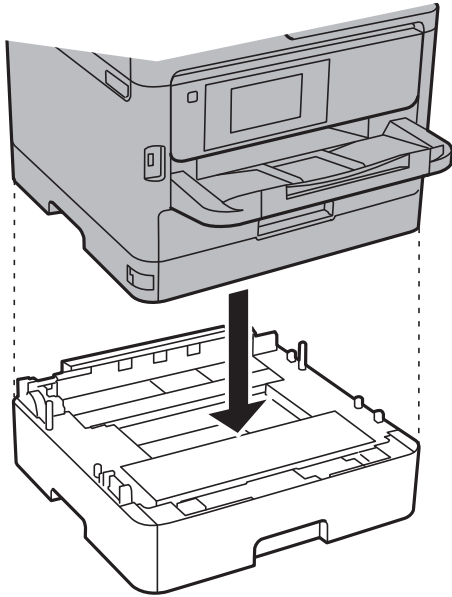
- ☐ Muista sammuttaa tulostin, irrottaa virtajohto tulostimesta ja irrottaa kaikki muut johdot ennen asennuksen aloittamista. Muutoin virtajohto saattaa vaurioitua ja aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.
- ☐ Kun nostat tulostinta, aseta kätesi alla olevan kuvan mukaiseen asentoon. Jos nostat tulostinta muulla tavoin, tulostin saattaa kaatua tai saatat jättää sormesi puristuksiin tulostinta laskiessasi.



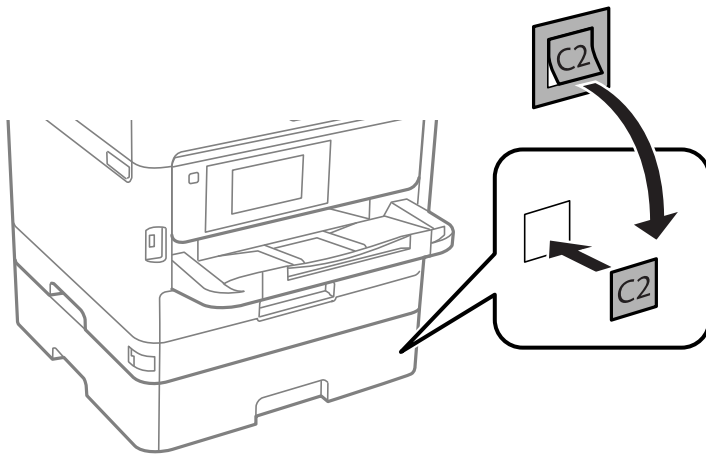
1. Sammuta tulostin painamalla  ja irrottamalla sen jälkeen virtajohto.
2. Irrota kaikki tulostimeen liitetyt johdot.
3. Poista lisävarusteena hankittava paperikasettiyksikkö tuotepakkauksestaan ja poista sen jälkeen suojamateriaalit.


Liite

4. Siirrä lisävarusteena hankittava paperikasettiyksikkö paikkaan, jonne haluat sijoittaa tulostimen.
5. Laske tulostin valinnaiseen paperikasettiyksikköön.



6. Kiinnitä kasetin numeron ilmoittava tarra.



7. Yhdistä virtajohto ja muut johdot ja liitä sitten tulostin pistorasiaan.
8. Käynnistä tulostin painamalla .
9. Vedä paperikasettiyksikkö pois ja tarkista, että se näkyy **Paperiasetus** -näytöllä.

Huomautus:

Jos purat paperikasettiyksikön, sammuta tulostin, irrota virtajohto ja kaikki kaapelit ja toimi asennukseen nähten päinvastaisessa järjestyksessä.

Jatka tulostinohjaimen asetukset.

Liittyvät tiedot

➔ ["Lisävarusteena hankittavat paperikasettiyksiköt" sivulla 114](#)

Paperikasettiyksikön asetukset tulostinohjaimella

Jotta paperikasettiyksikköä voi käyttää, ajurille on annettava tarvittavat tiedot.

Valinnaisen paperikasettiyksikön asettaminen tulostinohjaimeen — Windows

Huomautus:

Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä.

1. Avaa tulostimen ominaisuudet **Valinnaiset asetukset**-välilehdellä.

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta hiiren kakkospainikkeella tai pidä sitä painettuna ja valitse sitten kohdasta **Laitteisto ja äänet Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä sitä painettuna, valitse **Tulostimen ominaisuudet** ja valitse sitten **Valinnaiset asetukset** -välilehti.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Laitteisto ja äänet > Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä sitä painettuna, valitse **Tulostimen ominaisuudet** ja valitse sitten **Valinnaiset asetukset** -välilehti.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren oikealle painikkeella ja valitse **Tulostimen ominaisuudet** ja sitten **Valinnaiset asetukset** -välilehti.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella, valitse **Ominaisuus** ja valitse sitten **Valinnaiset asetukset** -välilehti.

☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003


Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Tulostimet ja muut laitteet** kohdasta **Tulostimet ja faksit**. Napsauta tulostinta hiiren oikealle painikkeella ja valitse **Ominaisuus** ja sitten **Valinnaiset asetukset** -välilehti.

2. Valitse **Hanki tulostimelta** ja valitse sitten **Hae**.

Valinnaiset paperilähteet -tiedot tulee näkyviin **Nykyiset tulostintiedot**-ikkunaan.

3. Valitse **OK**.

Valinnaisen paperikasettiyksikön asettaminen tulostinohjaimessa — Mac OS

1. Valitse  -valikosta **Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa** tai **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten käytössä oleva tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Asetukset** (tai **Ajuri**).
2. Tee **Alempi taso**asetus paperikasettien määrän mukaan.
3. Valitse **OK**.

Säädöksiä koskevat tiedot

Standardit ja hyväksynnät

Standardit ja hyväksynnät USA:n mallille

Turvallisuus	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Class B

Tässä laitteessa on seuraava langaton moduuli.

Valmistaja: Askey Computer Corporation

Tyyppi: WLU6320-D69 (RoHS)

Tämä tuote noudattaa FCC-sääntöjen osaa 15 ja IC-sääntöjen kohtaa RSS-210. Epson ei vastaa suojausvaatimusten täyttämisen epäonnistumisesta, jos siihen on syynä muu kuin tuotteen suositeltu muuntaminen. Laitetta saa käyttää, kun seuraavat kaksi ehtoa täyttyvät: (1) tämä laite ei saa aiheuttaa haitallisia häiriöitä ja (2) tämän laitteen on siedettävä vastaanotetut häiriöt, mukaan lukien häiriöt, jotka saattavat aiheuttaa laitteessa epätoivottavaa toimintaa.

Luvanvaraisen palvelun radiohäiriöiden ehkäisemiseksi tämä laite on tarkoitettu käytettäväksi sisätiloissa ja poissa ikkunoiden luota mahdollisimman hyvän suojauksen saavuttamiseksi. Ulos asennettu laite (tai sen lähetysantenni) vaatii luvan.

Tämä laite noudattaa FCC/IC:n kontrolloimatonta ympäristöä koskevia säteilyaltistuksen rajoja ja täyttää FCC:n IC-radiotaajuusaltistussääntöjen (RF) OET65:n ja RSS-102:n liitteen C radiotaajuusaltistusohjeet (RF). Tämä laite on asennettava ja sitä on käytettävä siten, että säteilevä osa pidetään vähintään 20 cm:n (7,9 tuuman) etäisyydellä ihmiskehosta (ääriosat, kuten kädet, ranteet, jalat ja nilkat, pois lukien).

Standardit ja hyväksynnät Euroopan mallille

Eurooppalaiset käyttäjät

Seiko Epson Corporation ilmoittaa täten, että seuraava radiolaitemalli noudattaa direktiiviä 2014/53/EU. EU:n vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavilla kokonaisuudessaan Internetissä seuraavassa osoitteessa.

<http://www.epson.eu/conformity>

B651A

Käytettäväksi vain seuraavissa maissa: Irlanti, Yhdistynyt kuningaskunta, Itävalta, Saksa, Liechtenstein, Sveitsi, Ranska, Belgia, Luxemburg, Alankomaat, Italia, Portugali, Espanja, Tanska, Suomi, Norja, Ruotsi, Islanti, Kroatia, Kypros, Kreikka, Slovenia, Malta, Bulgaria, Tšekki, Viro, Unkari, Latvia, Liettua, Puola, Romania ja Slovakia.

Epson ei vastaa suojausvaatimusten täyttämisen epäonnistumisesta, jos siihen on syynä muu kuin tuotteen suositeltu muuntaminen.



Saksalainen Blue Angel -merkintä

Voit tarkastaa seuraavalta verkkosivustolta, täyttääkö tulostin saksalaisen Blue Angel -merkinnän vaatimukset.

<http://www.epson.de/blauerengel>

Kopiointirajoitukset

Noudata seuraavia rajoituksia ja varmista, että käytät tuotetta vastuullisesti ja laillisesti.

Seuraavien kohteiden kopioiminen on lainvastaista:

- ☐ setelirahat, kolikot, valtion liikkeelle laskemat arvopaperit, valtion joukkovelkakirjalainat ja kunnalliset arvopaperit
- ☐ käyttämättömät postimerkit, esileimatut postikortit ja muut viralliset postilaitoksen leimaamat tuotteet
- ☐ valtion liikkeelle laskemat veromerkit ja laillisesti liikkeelle lasketut arvopaperit

Seuraavien kohteiden kopioinnissa tulee noudattaa varovaisuutta:

- ☐ yksityisten liikelaitosten liikkeelle laskemat arvopaperit (mm. osaketodistukset, siirrettävät velkakirjat, sekrit), kuukausikortit, alennusliput jne.
- ☐ passit, ajokortit, lääkärintodistukset, ajoluvat, elintarvikekortit, pääsyliput jne.

Huomautus:

Näiden asiakirjojen kopioiminen saattaa myös olla lainvastaista.

Tekijänoikeuksin suojatun materiaalin asianmukainen käyttö:

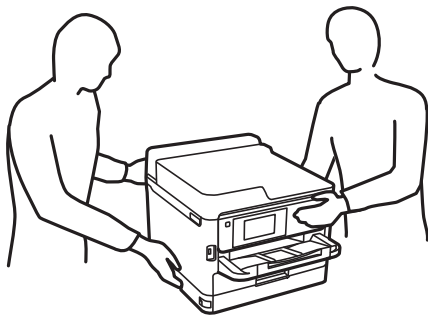
Tulostimien avulla on mahdollista kopioida tekijänoikeuksin suojattua materiaalia lainvastaisesti. Mikäli kyse ei ole lakiasiantuntijan hyväksymästä käyttötarkoituksesta, varmista materiaalin kopiointiin mahdollisesti liittyvät rajoitukset ennen julkaistun materiaalin kopiointia.

Tulostimen kuljettaminen

Kun kuljetat tulostinta muuton tai korjauksessa käyttämisen vuoksi, pakkaa tulostin seuraavia ohjeita noudattaen.

**Vaara:**


- ☐ Kun tulostinta siirretään, sen nostossa on huolehdittava vakaasta asennosta. Tulostimen nostaminen epävakaasti voi aiheuttaa vamman.
- ☐ Koska tämä tulostin on painava, vähintään kahden henkilön olisi aina kannettava sitä purkamisen ja kuljettamisen aikana.
- ☐ Kun nostat tulostinta, aseta kätesi alla olevan kuvan mukaiseen asentoon. Jos nostat tulostinta muulla tavoin, tulostin saattaa kaatua tai saatat jättää sormesi puristuksiin tulostinta laskiessasi.



- ☐ Jos kannat tulostinta, älä kallista sitä yli 10 astetta, sillä muuten se saattaa kaatua.

**Tärkeää:**

- ☐ Vältä tulostimen säilytyksen tai kuljetuksen aikana kallistamasta tulostinta tai kääntämästä sitä pystyasentoon tai ylösalaisin, sillä muuten siitä voi vuotaa mustetta.
- ☐ Jätä mustekotelot paikoilleen. Mustekoteloiden poistaminen voi aiheuttaa tulostuspään kuivumisen, joka puolestaan saattaa estää tulostinta tulostamasta.

1. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.
2. Varmista, että virtavallo sammuu, ja irrota sitten virtajohto.

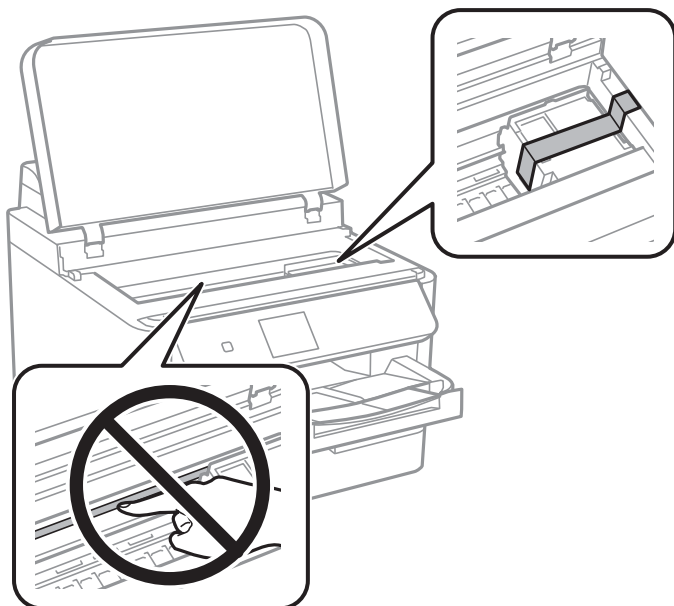
**Tärkeää:**

Irrota virtajohto, kun virtavallo on sammunut. Muutoin tulostuspää ei palaakaan alkiasentoonsa, minkä vuoksi muste kuivuu ja tulostamisesta voi tulla mahdotonta.

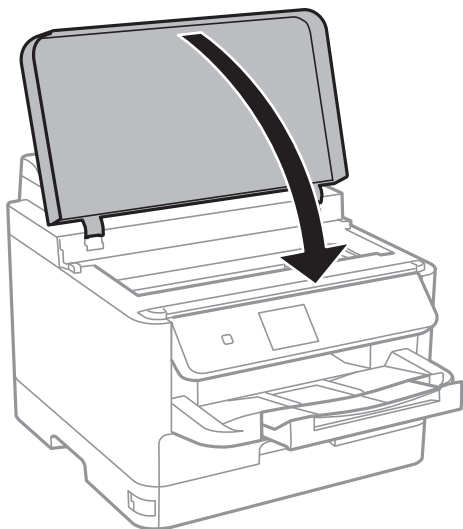
3. Irrota kaikki kaapelit, kuten virtajohto ja USB-kaapeli.
4. Jos tulostin tukee ulkoisia tallennuslaitteita, varmista, ettei laitteita ole kytkettynä tulostimeen.
5. Poista tulostimesta kaikki paperit.

Liite

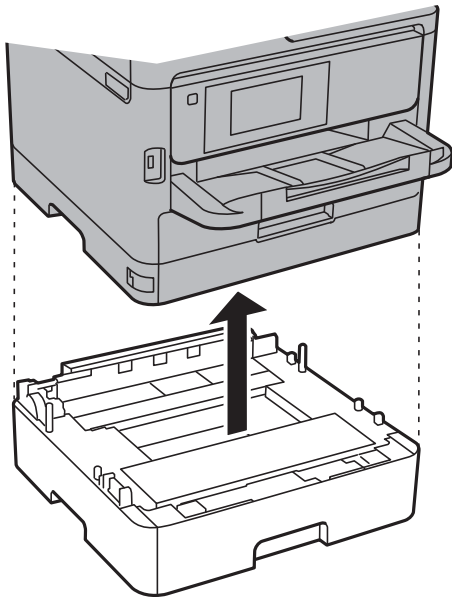
6. Avaa tulostimen kansi. Kiinnitä tulostuspää koteloon teipillä.



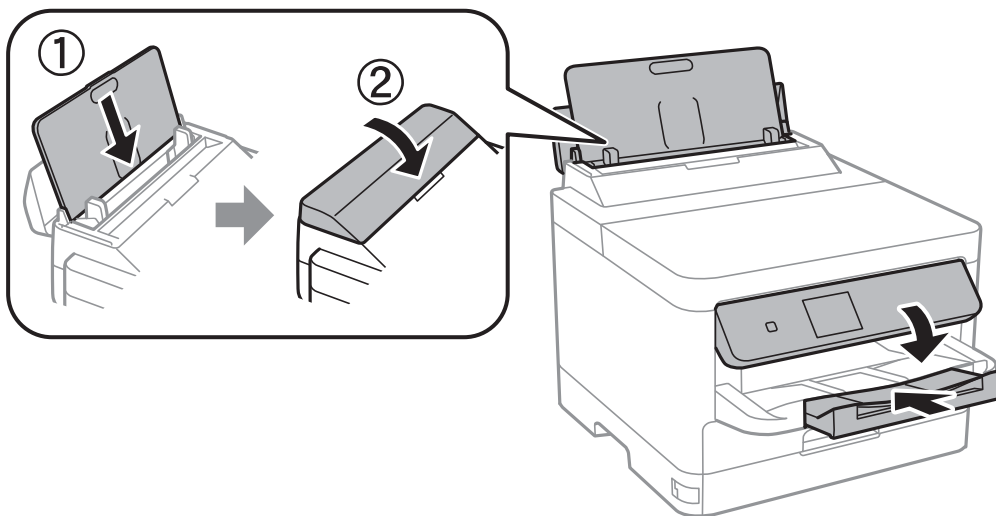
7. Sulje tulostimen kansi.



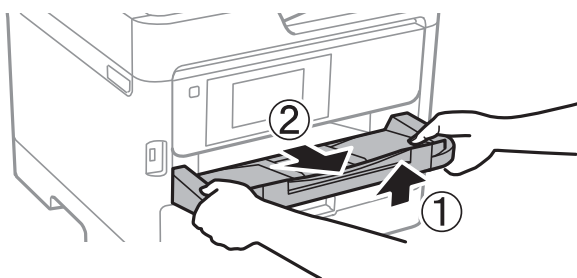
8. Poista valinnaisen paperikasetin asennus, jos se on asennettu.



9. Valmista tulostin pakattavaksi alla esitetyllä tavalla.



10. Poista luovutustaso tulostimesta.



11. Pakkaa tulostin omaan laatikkoonsa käyttäen suojamateriaaleja.

Kun käytät tulostinta uudelleen, muista varmasti poistaa teippi, jolla kiinnitit tulostuspään. Jos tulostuslaatu on seuraavalla tulostuskerralla heikko, puhdista ja kohdista tulostuspää.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 81
- ➔ ”Tulostuspään kohdistaminen” sivulla 82

Tekijänoikeus

Mitään tämän julkaisun osaa ei saa toisintaa, tallentaa tietojenhakujärjestelmään tai siirtää missään muodossa tai millään tavoin, elektronisesti, mekaanisesti, valokopioimalla, nauhoittamalla tai muuten ilman Seiko Epson Corporationin etukäteen antamaa kirjallista suostumusta. Julkaisija ei vastaa julkaisun sisältämien tietojen käytöstä. Julkaisija ei myöskään vastaa julkaisun sisältämän tietojen käytön seurauksista. Tässä oppaassa annettuja tietoja on tarkoitus käyttää vain tämän Epson-laitteen yhteydessä. Epson ei vastaa vahingoista, jotka aiheutuvat näiden tietojen soveltamisesta muihin tulostimiin.

Seiko Epson Corporation tai sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa tämän tuotteen hankkijalle tai kolmansille osapuolille mahdollisesti aiheutuvista vahingoista, menetyksistä, kustannuksista tai kuluista, jotka aiheutuvat onnettomuudesta, tämän tuotteen väärinkäytöstä tai siihen tehdystä luvattomista muunnoksista, korjauksista tai muutoksista tai (Yhdysvaltoja lukuun ottamatta) siitä, että Seiko Epson Corporationin antamia käyttö- ja huolto-ohjeita ei noudateta tarkoin.

Seiko Epson Corporation ja sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa vahingoista tai vaikeuksista, jotka aiheutuvat muiden lisävarusteiden tai tarvikkeiden kuin Seiko Epson Corporationin ilmoittamien alkuperäisten Epson-tuotteiden tai Epson-hyväksynnän saaneiden tuotteiden käytöstä.

Seiko Epson Corporation ei vastaa sähkömagneettisista häiriöistä johtuvista vahingoista, mikäli niihin on syynä muiden kuin Seiko Epson Corporationin Epson-hyväksynnän saaneiden liitäntäkaapeleiden käyttö.

© 2017 Seiko Epson Corporation

Tämän oppaan sisältö ja tämän tuotteen tekniset tiedot saattavat muuttua ilman erillistä ilmoitusta.

Tavaramerkit

- ☐ EPSON® on rekisteröity tavaramerkki, ja EPSON EXCEED YOUR VISION tai EXCEED YOUR VISION on Seiko Epson Corporationin tavaramerkki.
- ☐ The N-Mark is a trademark or registered trademark of NFC Forum, Inc. in the United States and in other countries.
- ☐ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ☐ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ☐ Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, the AirPrint Logo, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ☐ Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, Google Play and Android are trademarks of Google Inc.
- ☐ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- ☐ Yleinen ilmoitus: Muut julkaisussa käytetyt tuotenimet on mainittu vain tunnistamistarkoituksessa, ja ne saattavat olla vastaavien omistajiensa tavaramerkkejä. Epson ei vaadi itselleen mitään oikeuksia näihin tuotenimiin.

Asiakastukipalvelut

Teknisen tuen verkkosivusto

Jos tarvitset lisätukea, siirry alla näkyvälle Epson-tukisivustolle. Valitse maasi tai alueesi ja siirry paikallisen Epson-verkkosivuston tukiosioon. Sivustolla on saatavilla myös uusimmat ohjaimet, usein kysytyt kysymykset, oppaat ja muut ladattavissa olevat kohteet.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Eurooppa)

Jos Epson-tuotteesi ei toimi kunnolla eikä ongelman ratkaiseminen onnistu, pyydä tukea Epson-tukipalveluista.

Yhteydenotto Epsonin tukeen

Ennen yhteyden ottamista Epsoniin

Jos Epson-tuotteesi ei toimi oikein, eikä ongelmaa voida ratkaista tuotteen mukana toimitettujen vianmääritysoppaiden avulla, ota yhteys Epsonin tukeen lisätietojen saamiseksi. Jos alueesi Epson-tukea ei ole seuraavassa luettelossa, ota yhteys jälleenmyyjään, jolta ostit laitteen.

Epsonin tuki pystyy ratkaisemaan ongelmasi nopeammin, jos annat seuraavat tiedot:

- ☐ Tuotteen sarjanumero
(Sarjanumerotarra on yleensä tuotteen takana.)
- ☐ Tuotteen malli
- ☐ Tuotteen ohjelmistoversio
(Napsauta **About**, **Version Info** tai vastaavaa painiketta tuoteohjelmistosta.)
- ☐ Tietokoneen merkki ja malli
- ☐ Tietokoneen käyttöjärjestelmän nimi ja versio
- ☐ Laitteen yhteydessä yleensä käytettävien ohjelmien nimet ja versiot

Huomautus:

Tuotteesta riippuen verkon tiedot on saatettu tallentaa tuotteen muistiin. Asetukset saattavat kadota tuotteen rikkoutumisen tai korjauksen seurauksena. Epson ei ota vastuuta tietojen menetyksistä tai varmuuskopioinnista eikä asetusten palauttamisesta edes takuun voimassaoloaikana. Suosittelemme omien varmuuskopioiden ottamista tai muistiinpanojen tekoa.

Eurooppa

Lisätietoja yhteyden ottamisesta Epson-tukeen on Euroopan takuuasiakirjassa.