



GoBoard

Docentenhandleiding voor GoBoard-software

Instructies voor het gebruik van de hub en Teacher Console

Inhoud

Wat is GoBoard?	2
Met behulp van GoBoard Education voor docenten	3
Gebruikersprofiel	4
Teacher Console	6
Klassen	8
Een les aanmaken	11
Zoek lessen	17
Lessjablonen	19
Opiniepeilingen en quizzen	22
Een opiniepeiling maken	22
Een opiniepeiling en opiniepeilingrapporten weergeven	29
Samenvattend Rapport Opiniepeiling	32
Uitvoerig Rapport Opiniepeiling	33
App-snelkoppelingen	34
Instellingen	42
Video-vergadering	53
Alleen de Teacher Console-modus	76
Hub-modus	82
Drie manieren om verbinding te maken met een hub	88
Combined Teacher Console met hub-modus	90
Gebruik van het whiteboard	97

Camera Document	104
Whiteboard-submenu's en tools	125
Controle systeemgezondheid	133
Probleemoplossing	134
Waar kan ik hulp vinden	138

Wat is GoBoard?

GoBoard is visuele samenwerkingssoftware waarmee docenten digitale inhoud in real time vanaf elk apparaat kunnen delen, annoteren en presenteren. Het is een uitstekende interactieve tool waarmee docenten online lessen kunnen maken waaraan hun studenten kunnen deelnemen via de GoBoard-app voor studenten. Handige functies zijn:

- Vakspecifieke lessjablonen, zoals een whiteboard met een vierkant raster voor wiskunde
- Opiniepeilingen en quizzen
- Snelkoppeling naar de meest gebruikte docentenapplicaties
- Geavanceerd whiteboard
- Compatibiliteit met Miracast, AirPlay en Google Cast
- Offline inhoudsbeheer
- Integratie met veelgebruikte VC-applicaties
- Samenwerken met studenten via gratis apps
- Scherm delen van studenten via veelgebruikte protocollen zoals AirPlay, Google Cast en Miracast (mogelijk gemaakt door AirServer).

Er worden 2 modules meegeleverd met GoBoard:

Alleen Teacher Console is de werkruimte waar docenten lessen beheren en lessen voorbereiden. De docent moet vervolgens zijn/haar apparaat alleen via de hub-modus verbinden met de hub in de klas om de les met leerlingen te delen.

Met **Alleen de hub** kan de docent zijn/haar eerder voorbereide lessen die zijn gemaakt in modus Alleen de Docent delen met zijn/haar klas. Studenten doen mee via QR-code of door handmatig codes in te voeren. Er is ook de optie om een 'Directe les' te starten als er een leeg whiteboard nodig is.

GoBoard kan op drie manieren worden geïnstalleerd, afhankelijk van uw IT-infrastructuur:

- **Alleen de Teacher Console**
- **Alleen hub modus**
- **Combined Teacher Console met hub**

Alleen de hub – Als uw infrastructuur een speciale, vaste pc heeft in elk klaslokaal, aangesloten op uw interactieve beeldscherm (en uw docenten elk hun eigen laptops hebben), hoeft alleen de hub op dit apparaat te worden geïnstalleerd.

Alleen docentenconsole – Als uw infrastructuur een speciale, vaste pc heeft in elk klaslokaal, moet alleen de docentenconsole op de laptop van de docenten worden geïnstalleerd. Als de docent zich vervolgens tussen klaslokalen beweegt, maakt hij/zij eenvoudig verbinding met de hub in de ruimte waarin ze lesgeven.

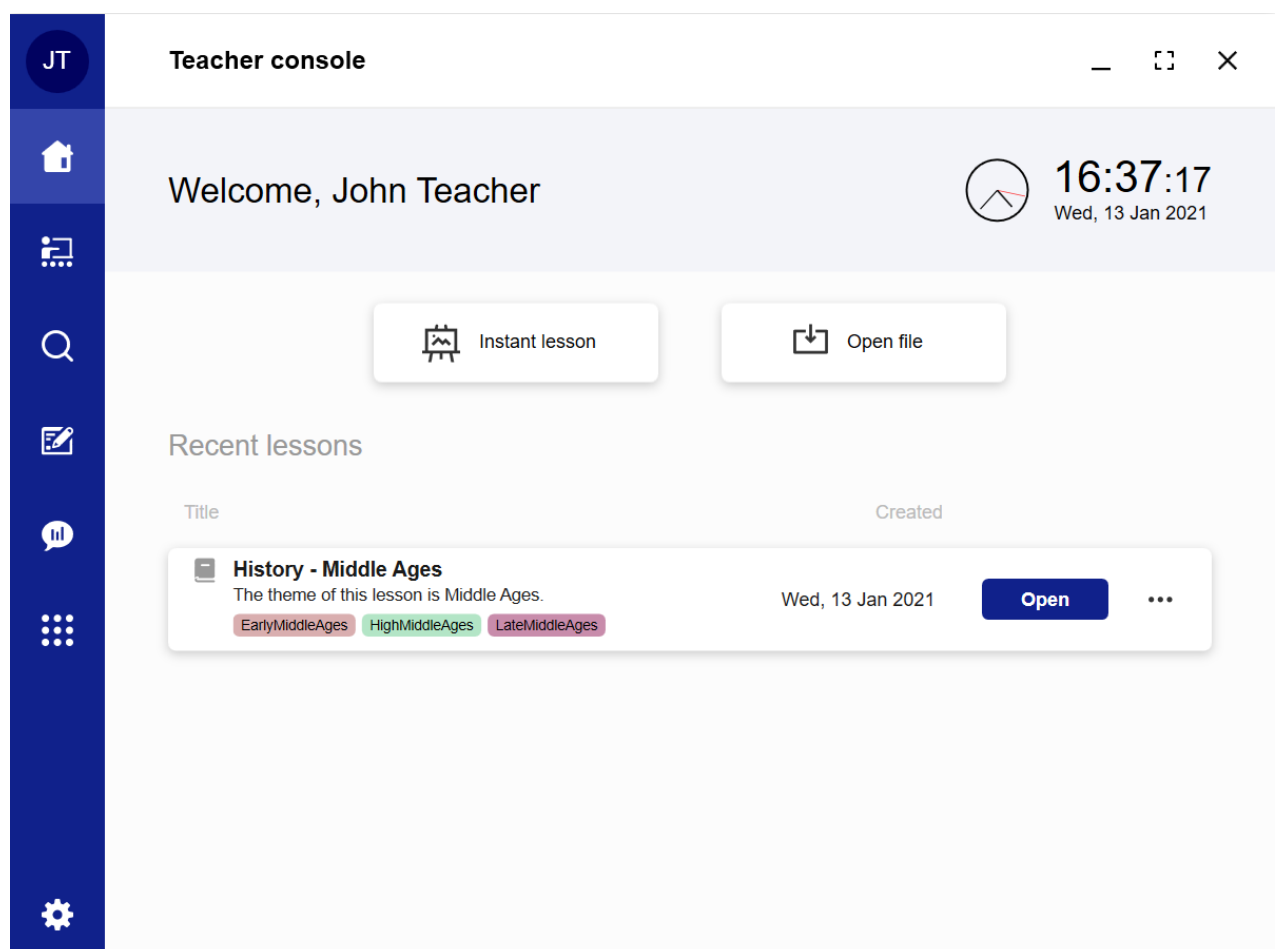
Combined Teacher Console met hub Als u niet in elk klaslokaal een specifieke, vaste pc hebt en de docent sluit zijn/haar laptop aan op het beeldscherm, dan kunnen zowel de hub als de console op zijn/haar laptop worden geïnstalleerd. Hierdoor kan de docent zijn/haar eigen apparaat gebruiken als hub voor het delen van lessen met studenten. Er is ook de mogelijkheid om op dezelfde manier naar hubs in de buurt te zoeken als bij de modus Alleen de Teacher Console voor het geval sommige klaslokalen een hub-pc hebben en andere niet.

U kunt op elk moment tussen de modi schakelen. Elke les heeft een interactief whiteboard dat van tevoren kan worden aangepast (behalve het instant whiteboard dat altijd leeg is).

OPMERKING: Voor elke modus is een specifieke licentiesleutel vereist, en elke hublicentie omvat 5 licenties voor de Teacher Console.

Met behulp van GoBoard Education voor docenten

OPMERKING: De blauwe verticale werkbalk hieronder is zichtbaar in de Teacher Console-modus en in de Combined Teacher Console/Hub-modus.



Gebruikersprofiel



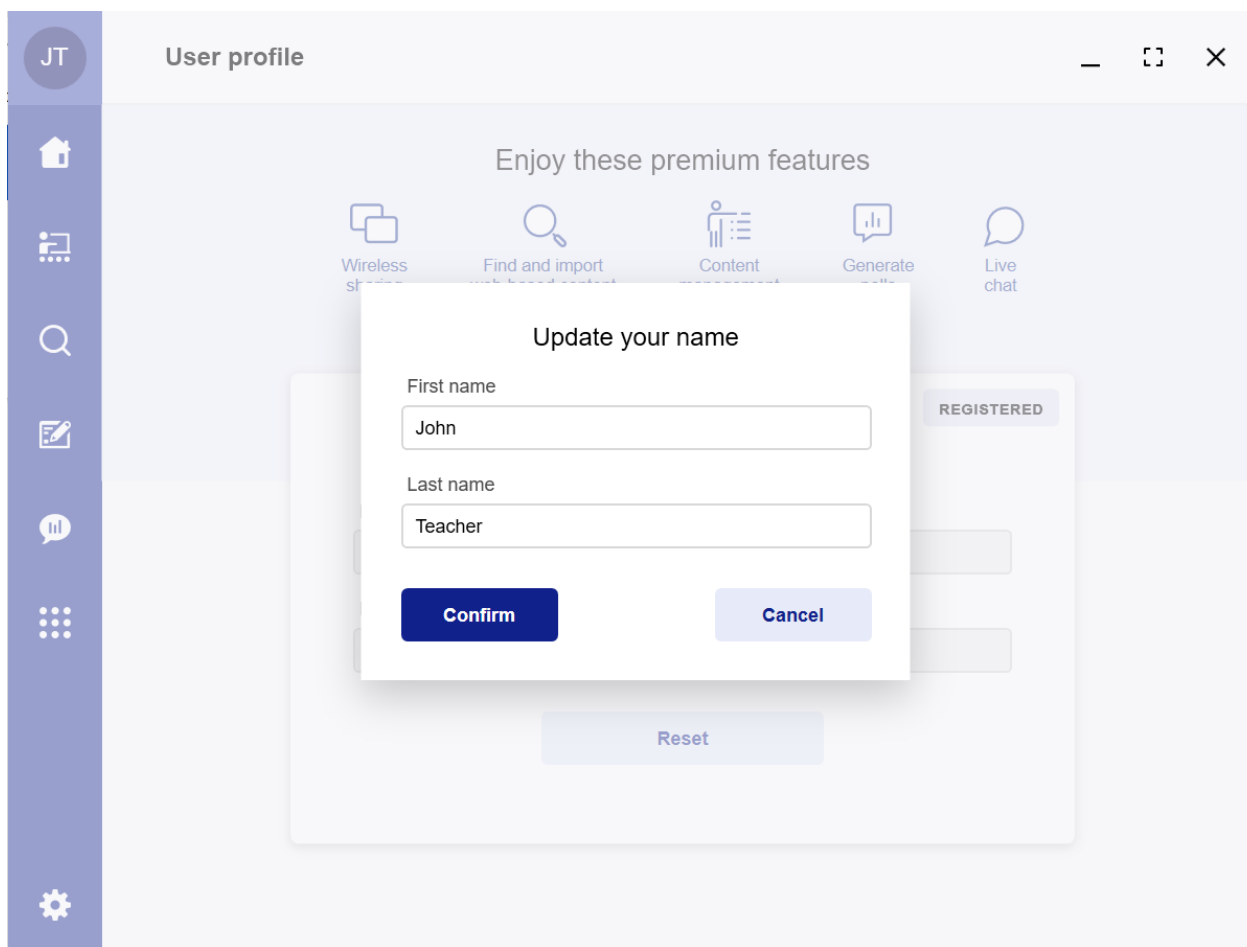
User profile

Uw gebruikersprofiel is de voor- en achternaam zoals opgegeven in de Teacher Console-identificatie. Het pictogram is uw initialen (zie het voorbeeld van John Teacher) en hier vindt u de details van de licentiesleutel.

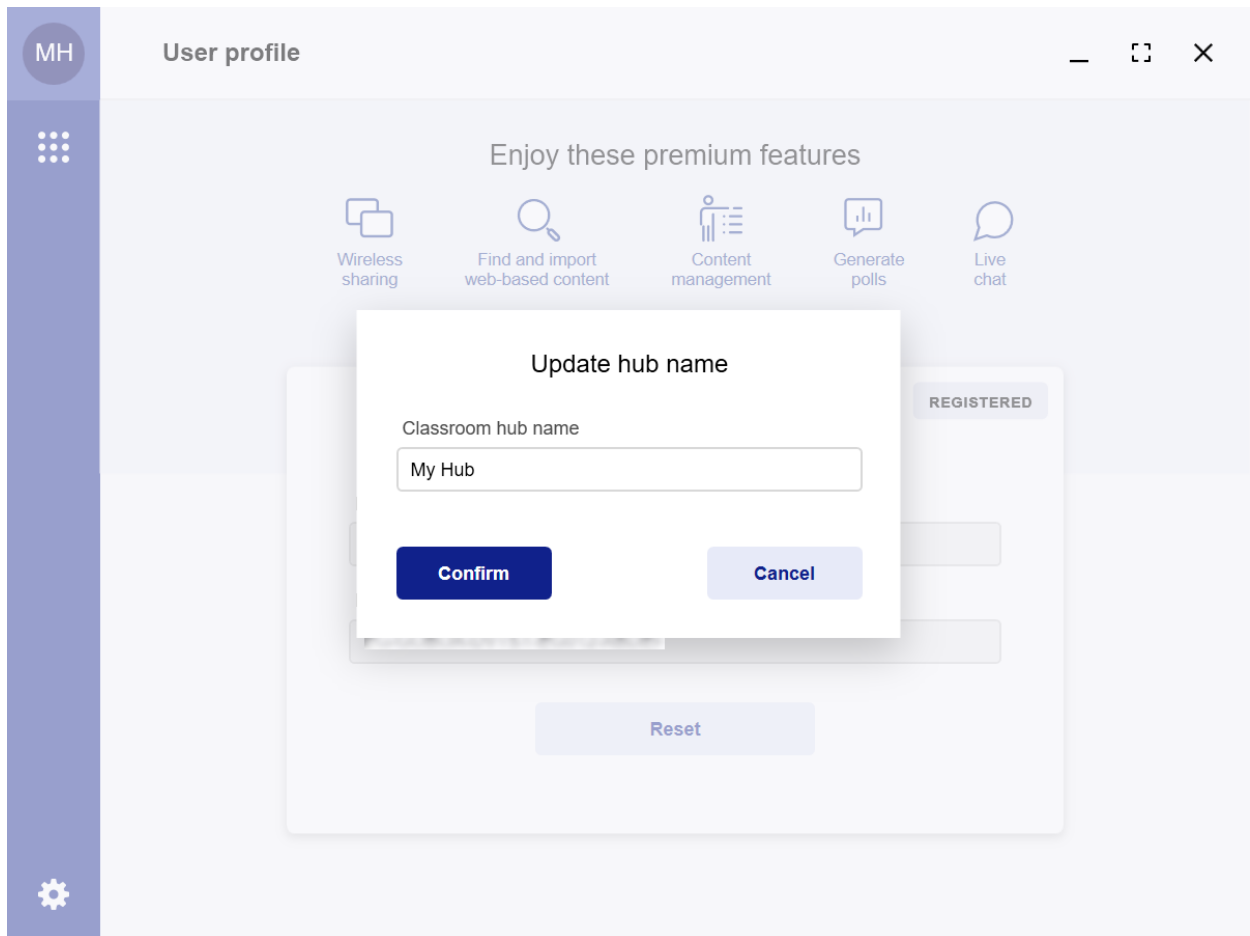
The screenshot shows the 'User profile' interface. At the top, there's a header with the user profile icon (JT) and the text 'User profile'. Below the header, there's a section titled 'Enjoy these premium features' with five icons: Wireless sharing, Find and import web-based content, Content management, Generate polls, and Live chat. In the center, there's a modal window displaying the user profile details for 'John Teacher'. The modal includes a 'REGISTERED' status, a 'Licence valid until' field showing '05 June 2030', a 'Licence Key' field, and a 'Reset' button. A small edit icon (pencil) is next to the name 'John Teacher'.



Pictogram "Naam bewerken": Selecteer om uw naam te bewerken.
OPMERKING: Deze naam wordt door leerlingen gebruikt om deze hub te identificeren wanneer ze hun begeleidende apps verbinden of de functie voor schermdeling gebruiken.

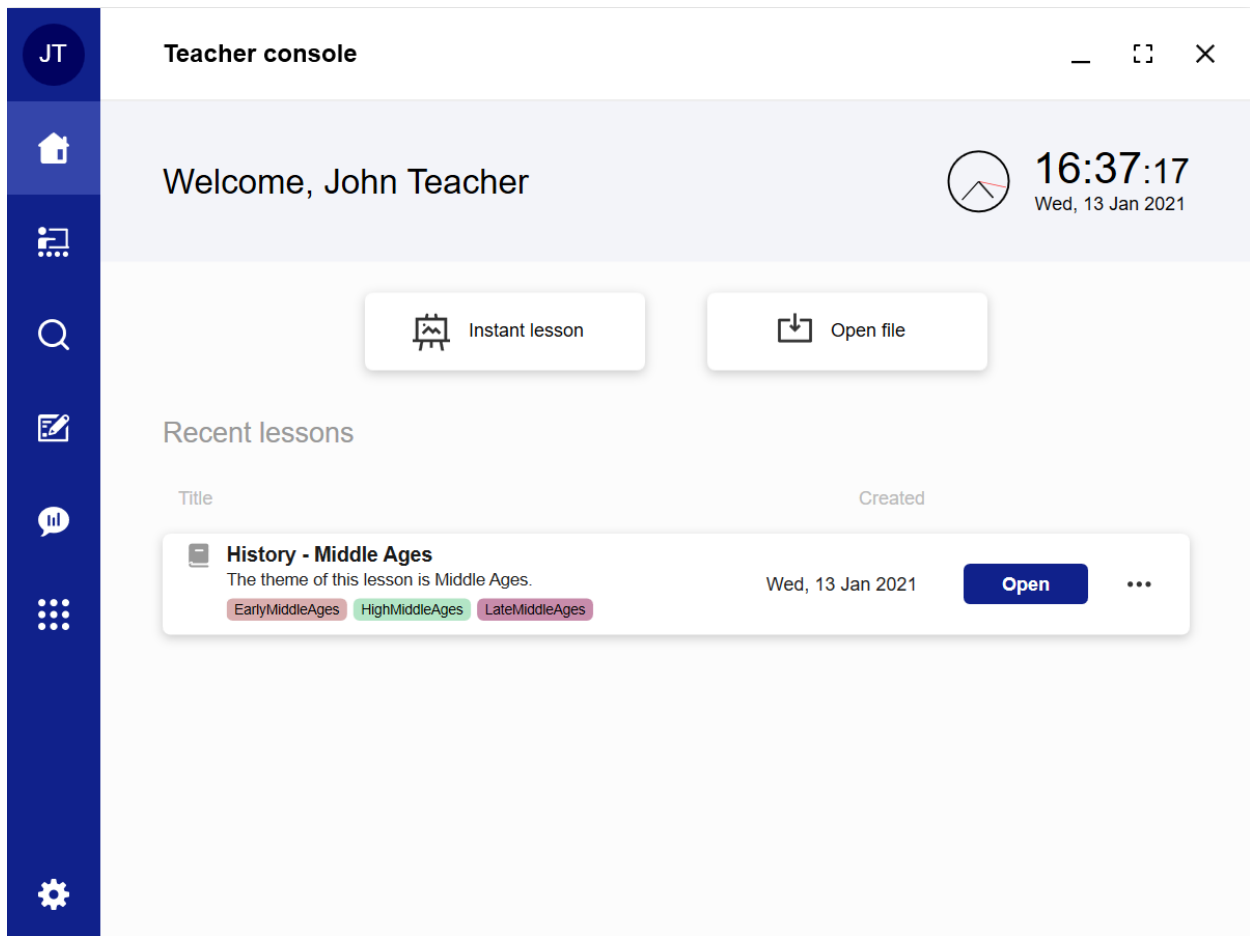


OPMERKING: U vindt hetzelfde pictogram in het "Gebruikers profiel" van de modus "Alleen de hub" om de hubnaam te bewerken.



Teacher Console

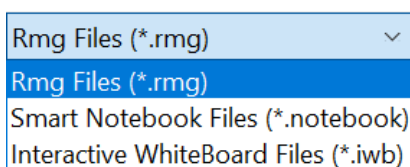
Het gedeelte Teacher Console toont alle recente lessen die door de docent zijn gemaakt.



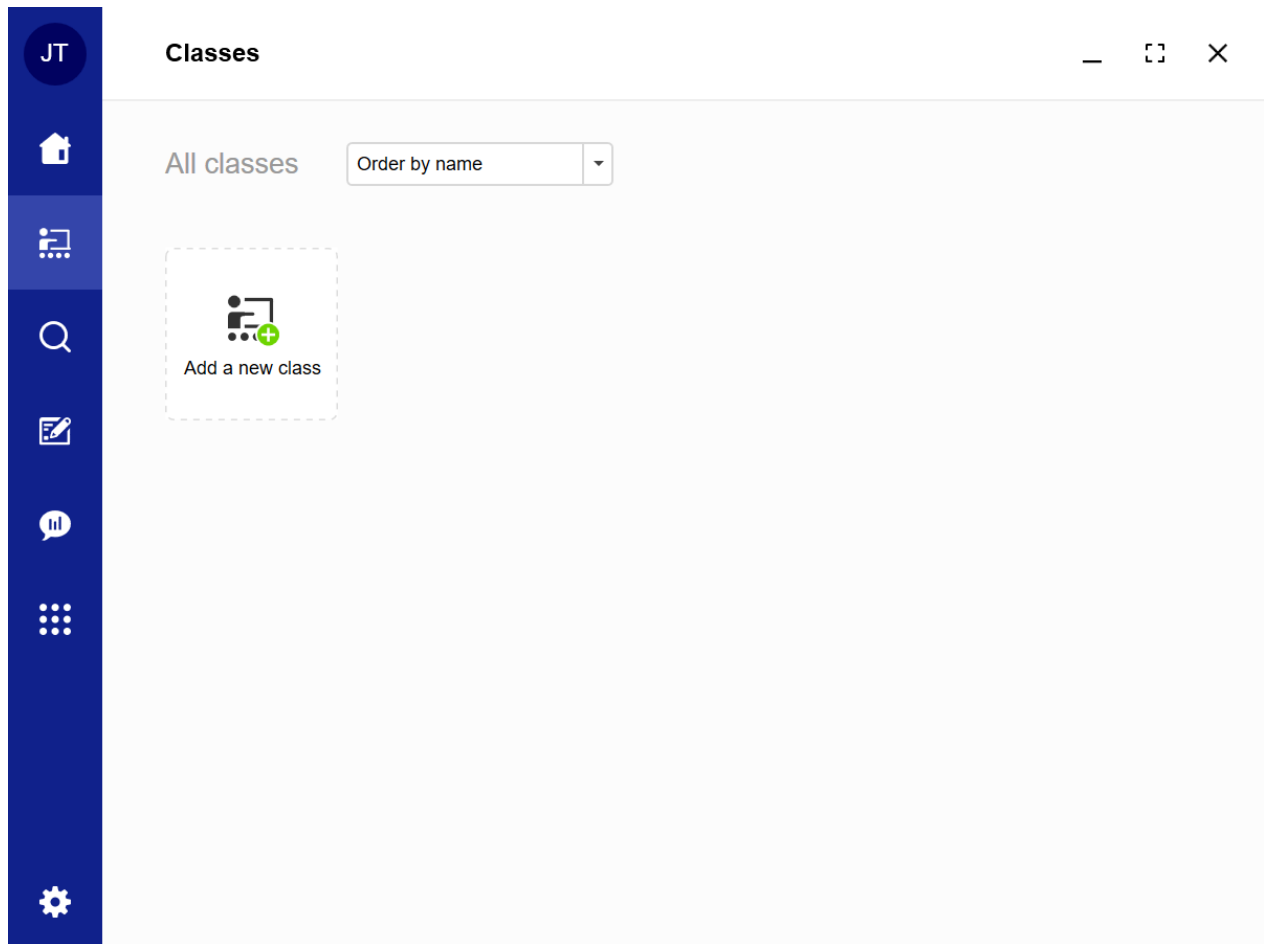
Totdat u uw eerste les aanmaakt, zal de Teacher Console leeg lijken.

Directe les: Te gebruiken om een directe les te starten met een leeg whiteboard.

Bestand openen: Te gebruiken om een les te beginnen met het openen van een bestand onder: Rmg-bestand (eigen GoBoard-opslagformaat voor lessen), Smart Notebook-bestand en Interactief WhiteBoard-bestand.

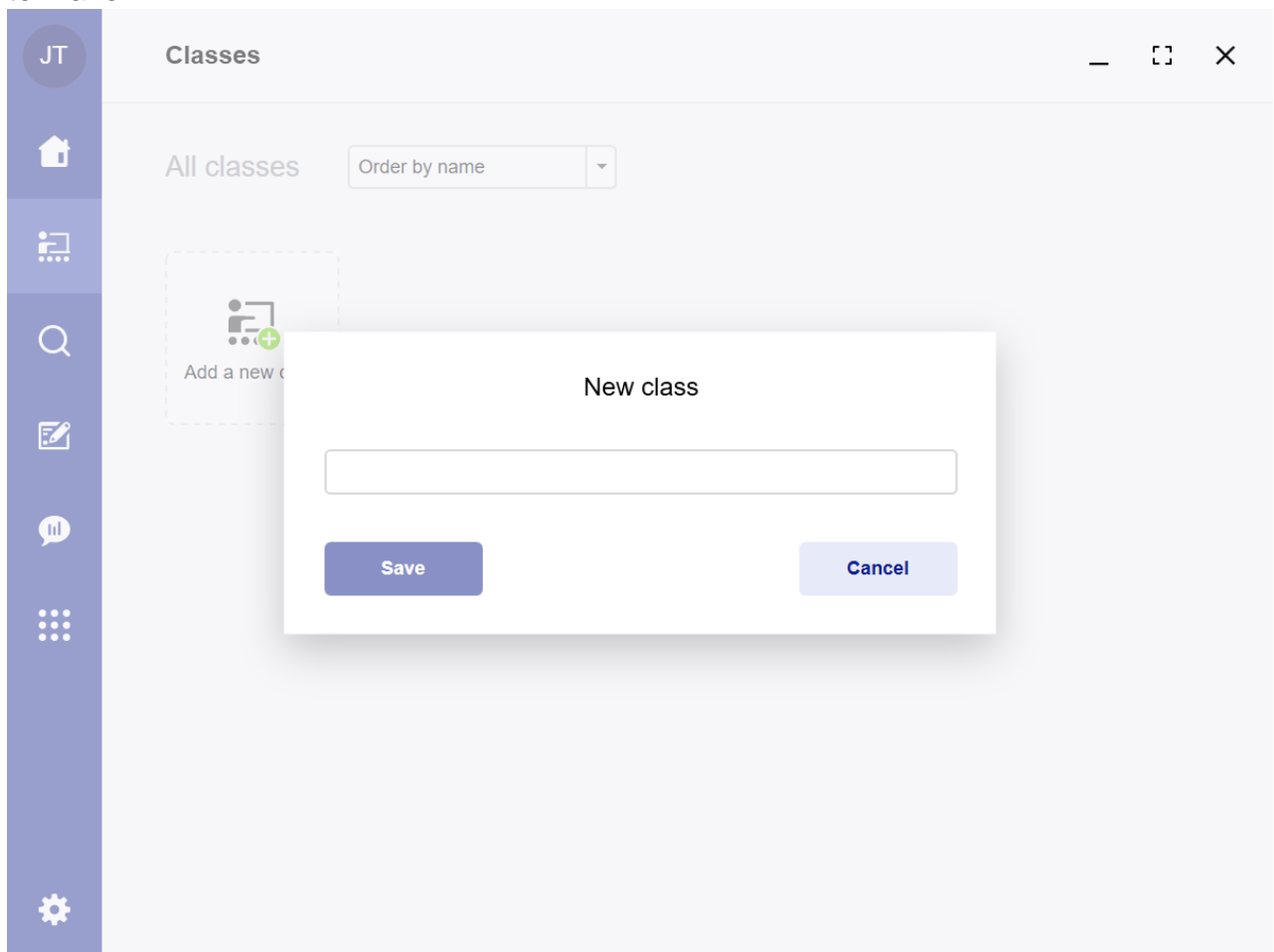


Klassen



Zodra het pictogram "Klaslokalen"  is geselecteerd, kunt u nu een les maken. Klik op het pictogram "Een nieuw klaslokaal toevoegen" en er verschijnt een vak waarin om de naam van de nieuwe klas wordt gevraagd. Sla op om de nieuwe klas

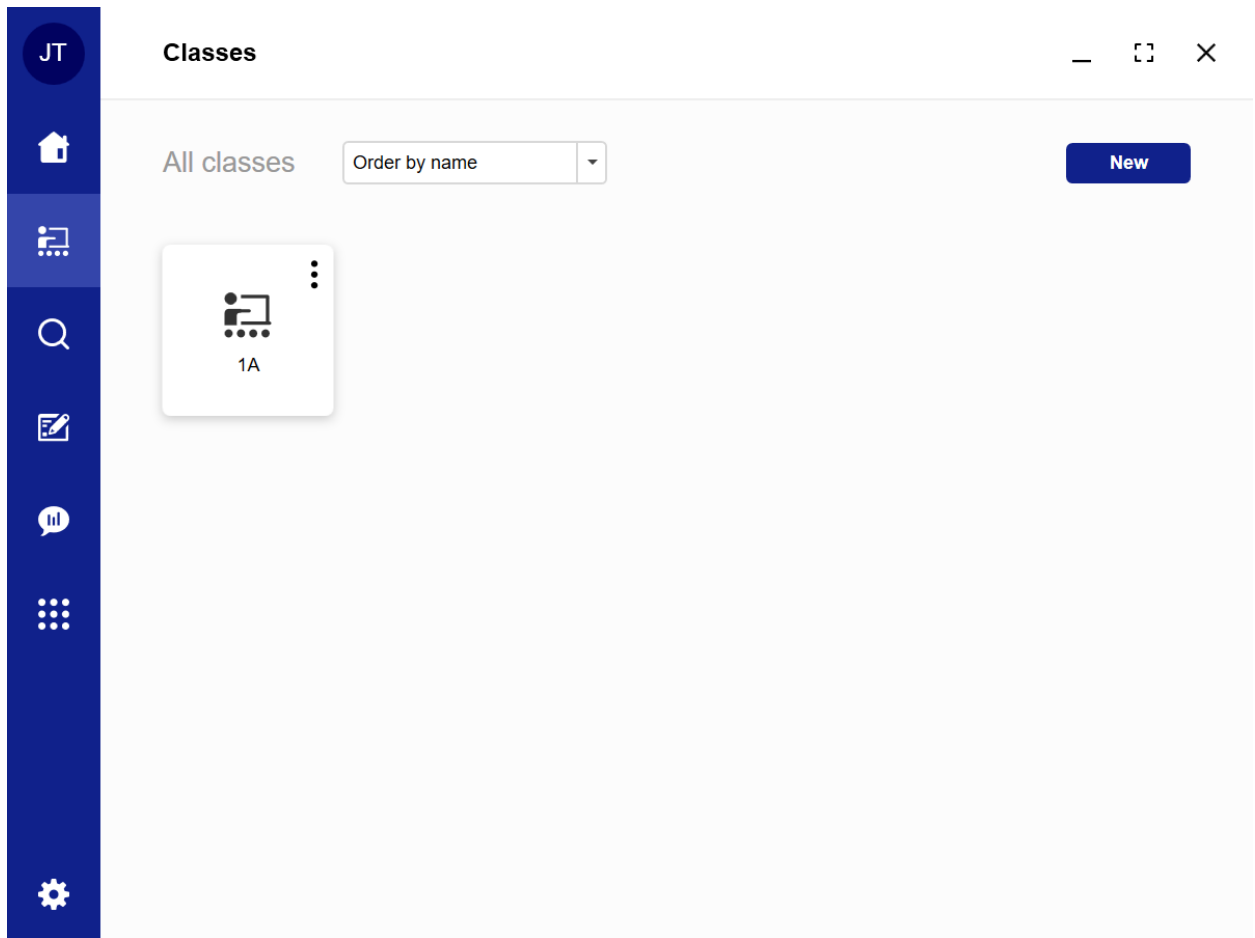
te maken.

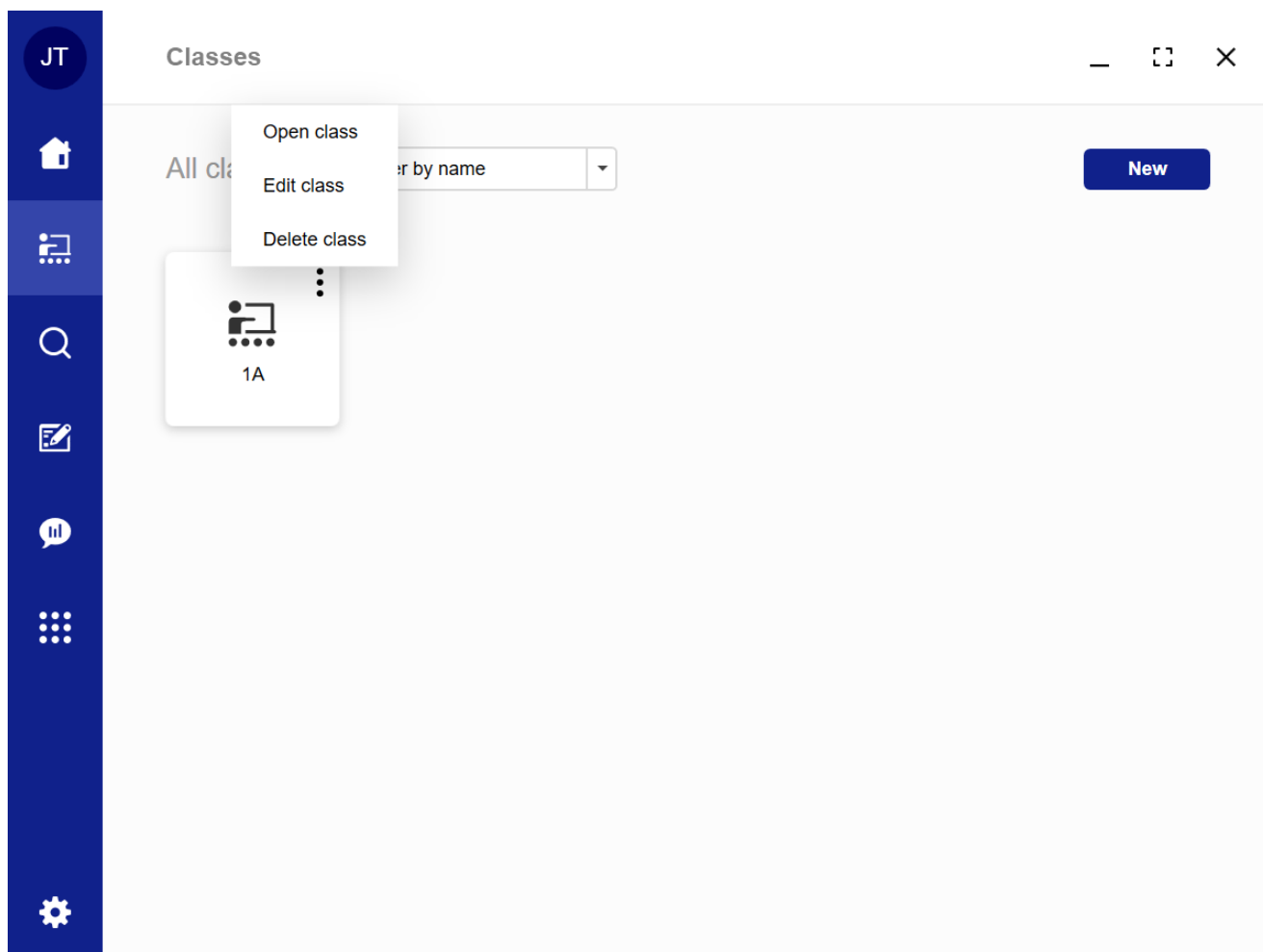


De klas is nu aangemaakt en zal zichtbaar zijn op de pagina "Classes". Lessen kunnen op naam of aanmaakdatum gerangschikt worden via het drop-down menu.

Een klas kan op elk moment worden geopend, bewerkt en verwijderd door de drie puntjes in de rechterbovenhoek van het klassenpictogram te selecteren. Open de klas door direct op het pictogram te klikken of via het menu met drie stippen.

Binnen elke klas kunnen lessen worden opgeslagen. Dus er kan bijvoorbeeld een klas zijn met de naam "Year 1 Mathematics". Binnen die klas kunnen er lessen zijn met de naam 'Week 1 - Toevoegen', 'Week 2 - Vermenigvuldigen' enz.












Een les aanmaken

Nadat u een klas hebt geopend, kunt u nu lessen voor die klas maken.

JT



◀ Back to all classes


— □ ×

1A

Created on 31 December 2020

Lessons

Order by name ▾



No Lessons here.
Click here to create a new Lesson.

Lessen kunnen op naam of aanmaakdatum worden gerangschikt.

The screenshot shows a user interface for managing a class. On the left is a dark blue sidebar with icons for user profile (JT), home, lessons, search, whiteboard, chat, grid, and settings. The main area has a header with a 'Back to all classes' button and window controls. Below the header, the class name '1A' is displayed with its creation date 'Created on 31 December 2020'. A 'Lessons' section contains a dropdown menu with options 'Order by name' and 'Order by creation date'. Below the menu is a dashed box containing a green plus icon and the text 'No Lessons here. Click here to create a new Lesson.'

Nadat u op het groene pictogram met +-teken hebt geklikt, verschijnt er een vak waarin u de lestitel kunt schrijven, tags en een beschrijving kunt toevoegen en uw whiteboard-gegevenstype kunt kiezen.

The screenshot shows a software interface with a vertical sidebar on the left containing icons for home, search, and settings. The main area displays a 'New lesson' dialog box. The dialog has a title bar with 'JT' and 'Back to all classes'. The title of the dialog is 'New lesson'. It contains three input fields: 'Title', 'Tag', and 'Description'. The 'Title' and 'Tag' fields are at the top, with an 'Add' button next to the 'Tag' field. The 'Description' field is a larger text area below them. At the bottom of the dialog, there is a 'Whiteboard data' section with a dropdown menu currently set to 'Empty (default)'. Below the dropdown are two buttons: 'Save' and 'Cancel'.

JT Back to all classes

1A

New lesson

Title Tag Add

Description

Whiteboard data

Empty (default)

Save Cancel

In het gegevensvenster van het whiteboard kunt u kiezen tussen: Leeg (standaard), Bestand importeren of Sjabloon importeren (zie de sectie Lessjablonen voor meer informatie over lessjablonen).

The screenshot shows a web application interface with a vertical sidebar on the left containing icons for a user profile (JT), home, classes, search, whiteboard, chat, and settings. The main area has a header with a back arrow and the text 'Back to all classes', and a window title '1A'. A 'New lesson' modal dialog is open, featuring input fields for 'Title' and 'Tag', a large 'Description' text area, and a 'Whiteboard data' dropdown menu. The dropdown is open, showing options: 'Empty (default)' (highlighted), 'Import file', and 'Import template'. 'Add' and 'Cancel' buttons are also present.

Back to all classes

1A

New lesson

Title

Tag

Add

Description

Whiteboard data

Empty (default)

Empty (default)

Import file

Import template

Cancel

Voer de lestitel, beschrijving, tags en whiteboardgegevens in zoals hier wordt weergegeven:

The screenshot shows a web application interface with a vertical sidebar on the left containing icons for user profile (JT), home, classes, search, whiteboard, chat, and settings. The main area has a header with a back arrow and the text 'Back to all classes'. Below this is a section labeled '1A'. A 'New lesson' modal dialog is open, featuring a title input field with 'History - Middle Ages', a tag input field, and an 'Add' button. The description field contains 'The theme of this lesson is Middle Ages.' To the right of the description are three tags: 'EarlyMiddleAges', 'HighMiddleAges', and 'LateMiddleAges', each with a close button. Below the description is a 'Whiteboard data' dropdown menu set to 'Empty (default)'. At the bottom of the modal are 'Save' and 'Cancel' buttons.

Back to all classes

1A

New lesson

Title: History - Middle Ages

Tag: [Add]

Description: The theme of this lesson is Middle Ages.

Whiteboard data: Empty (default)

Save Cancel

EarlyMiddleAges

HighMiddleAges

LateMiddleAges

OPMERKING: Het is raadzaam om een identificatielabel met de naam van de docent in te voegen, aangezien alle gemaakte lessen zichtbaar zijn voor elke docent (als de docentenconsole op een speciale, vaste pc is geïnstalleerd).

U kunt op elk moment een les starten, bewerken en verwijderen door de drie stippen (gemarkeerd in geel) in de rechterbovenhoek van het les pictogram te selecteren. Als u klaar bent, wordt de les gemaakt door op "Opslaan" te klikken.

JT

Back to all classes

—

⌵

✕

1A

Created on 13 January 2021

Lessons

Order by name

New

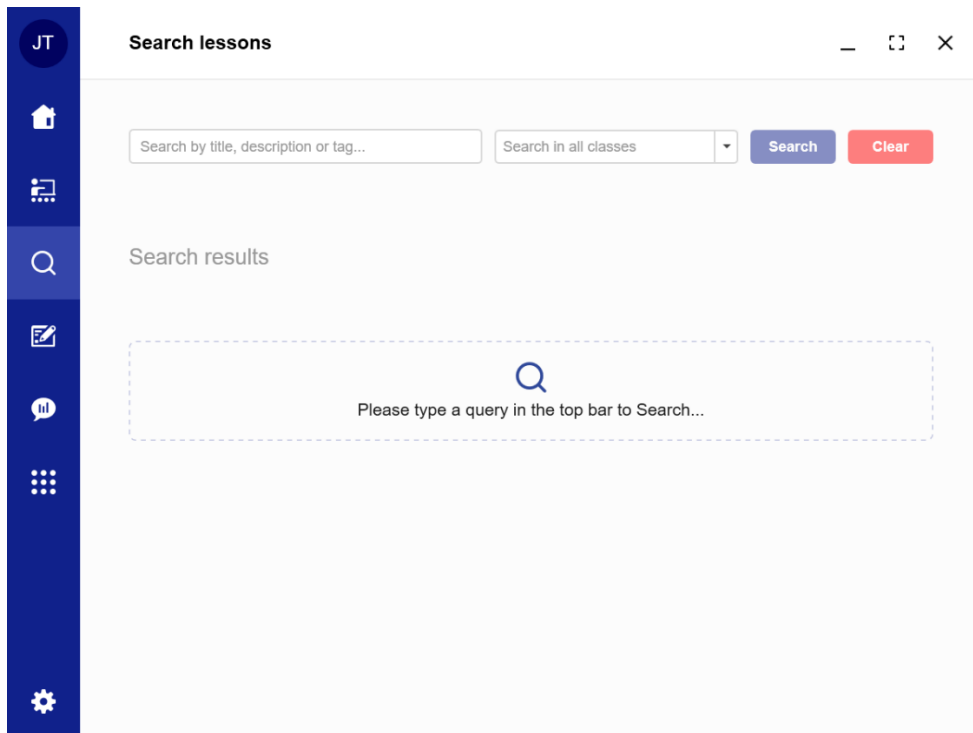
Title	Created	
<div>History - Middle Ages</div> <div>The theme of this lesson is Middle Ages.</div> <div>EarlyMiddleAges HighMiddleAges LateMiddleAges</div>	Wed, 13 Jan 2021	<div>Open</div> <div>⋮</div>


Herhaal dit proces om meer lessen te maken.

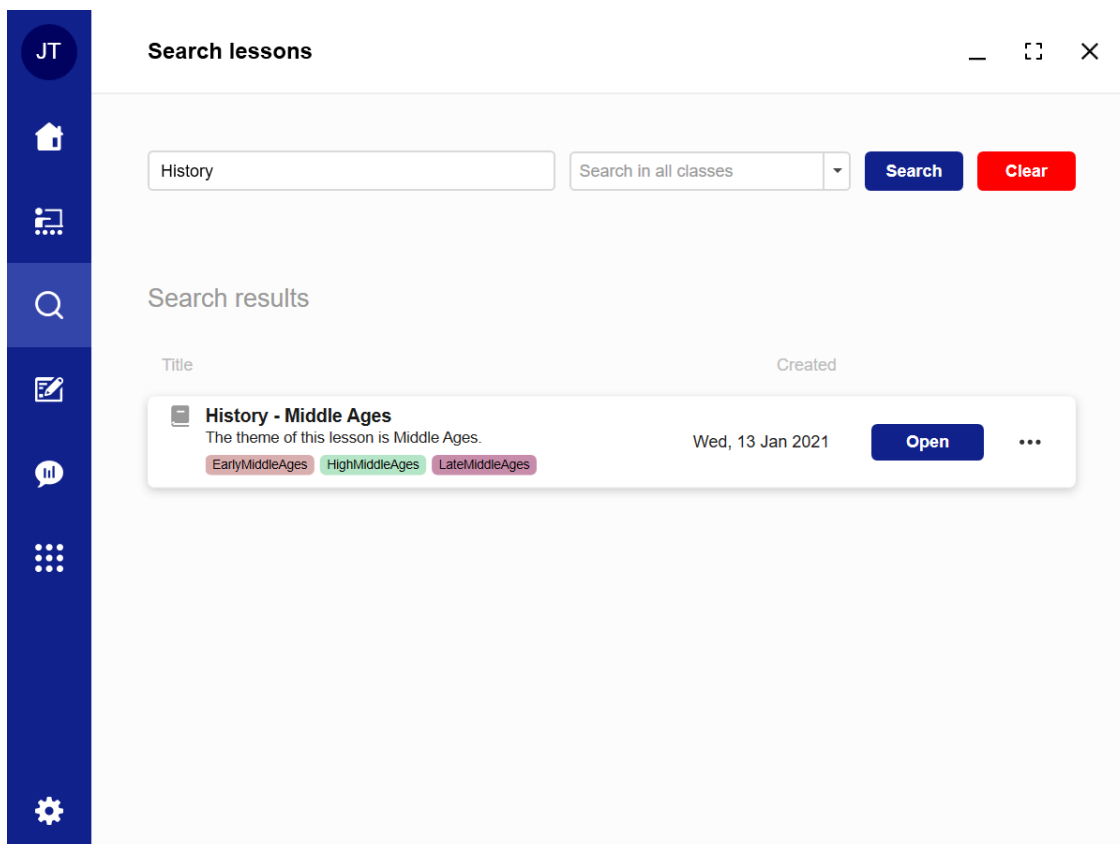
OPMERKING: Lessen worden automatisch opgeslagen, dus er zijn geen knoppen waarop u kunt drukken om de inhoud op te slaan. Verlaat de les gewoon als u klaar bent.

Zoek lessen

Nadat u lessen heeft gemaakt, kunt u ze openen met de zoekfunctie.



Om een specifieke les te zoeken, klikt u op het zoekpictogram  en voert u in het vak "Zoeken per titel, beschrijving, of tag..." de details in waarnaar u wilt zoeken.

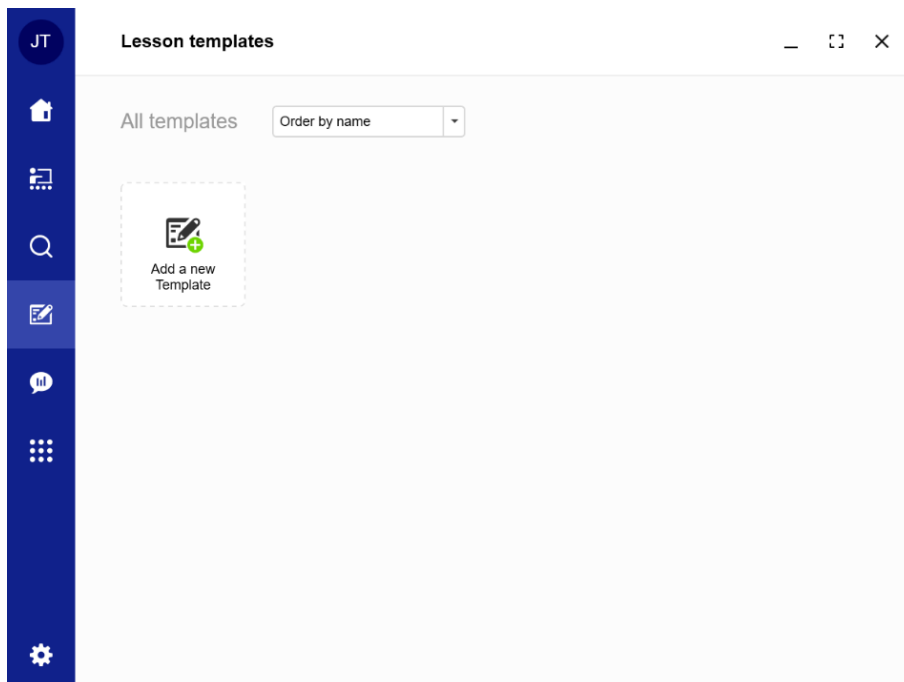



In dit voorbeeld is "Geschiedenis" in het zoekvak geschreven en nadat u op "Zoeken" hebt geklikt, verschijnen de gemaakte lessen. Klik op de knop "Wissen" om de zoekopdracht te wissen en opnieuw te zoeken.

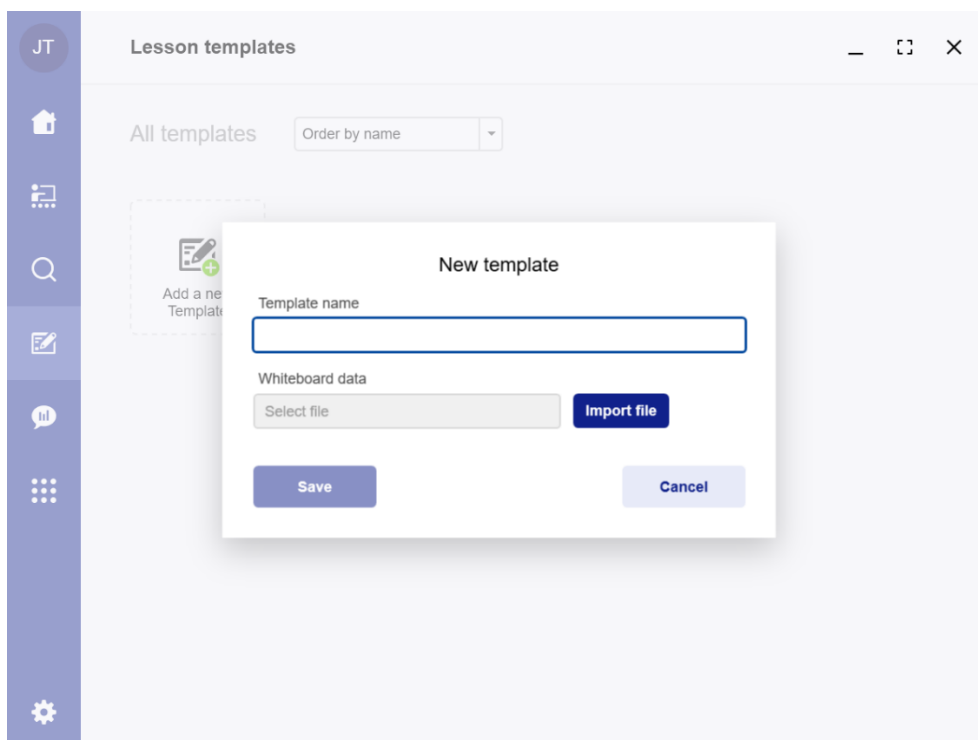
Er is de optie om "In alle klaslokalen zoeken" voor uw les, of als een les is gemaakt voor een specifieke klas, selecteert u die klas in het vervolgkeuzemenu.

Lessjablonen

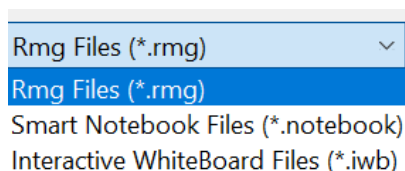
U kunt lessjablonen gebruiken om snel lesplannen te maken met een gewenst formaat. U kunt er bijvoorbeeld voor kiezen om bepaalde achtergrondkleuren, een foto-achtergrond of een schoollogo als onderdeel van een sjabloon te gebruiken.



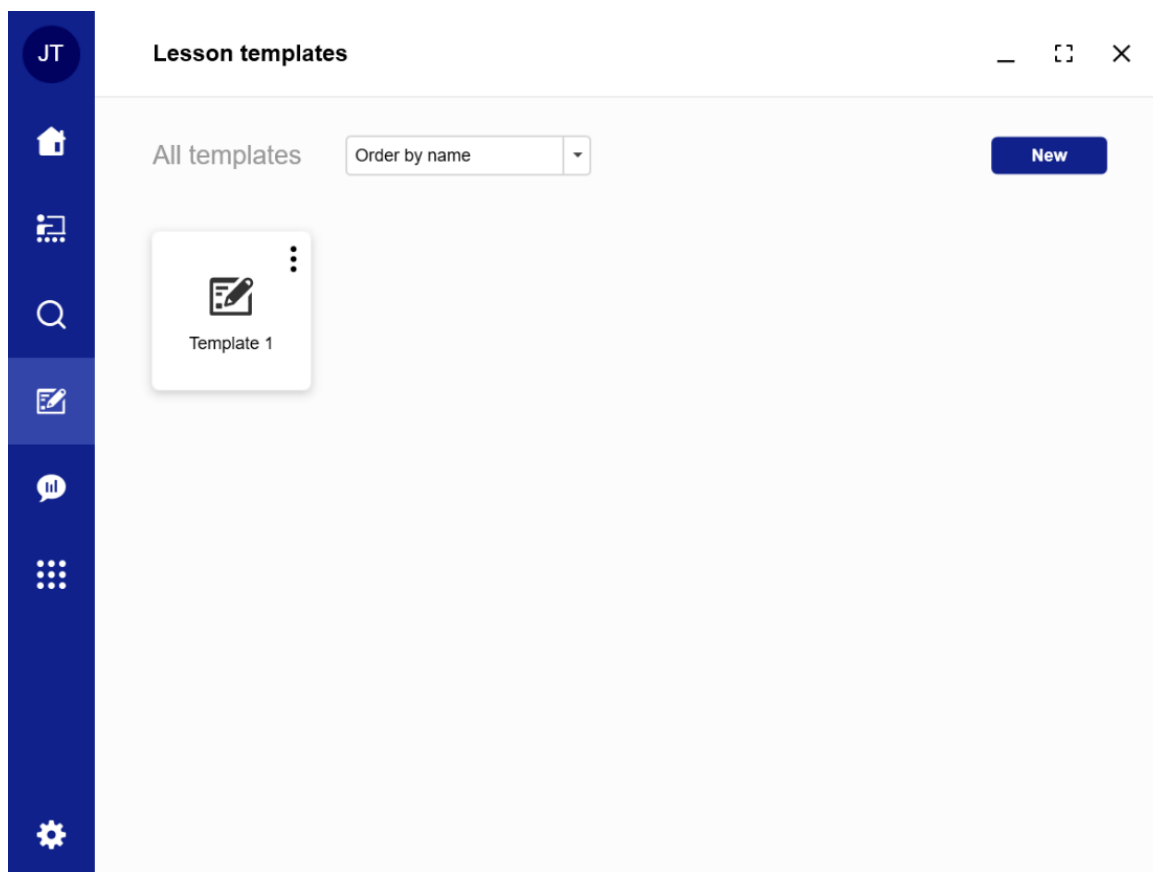
Selecteer het pictogram "Een nieuw sjabloon toevoegen"  om een sjabloon toe te voegen.



Schrijf de sjabloonnaam in het vak "Sjabloonnaam" en klik op de knop "Bestand importeren" om een bestand te selecteren om te importeren. U kunt kiezen uit Rmg-bestanden (native GoBoard-opslagformaat voor lessen), Smart Notebook-bestanden of IWB-bestanden (Interactieve WhiteBoard-bestanden) en klik vervolgens op "Opslaan".



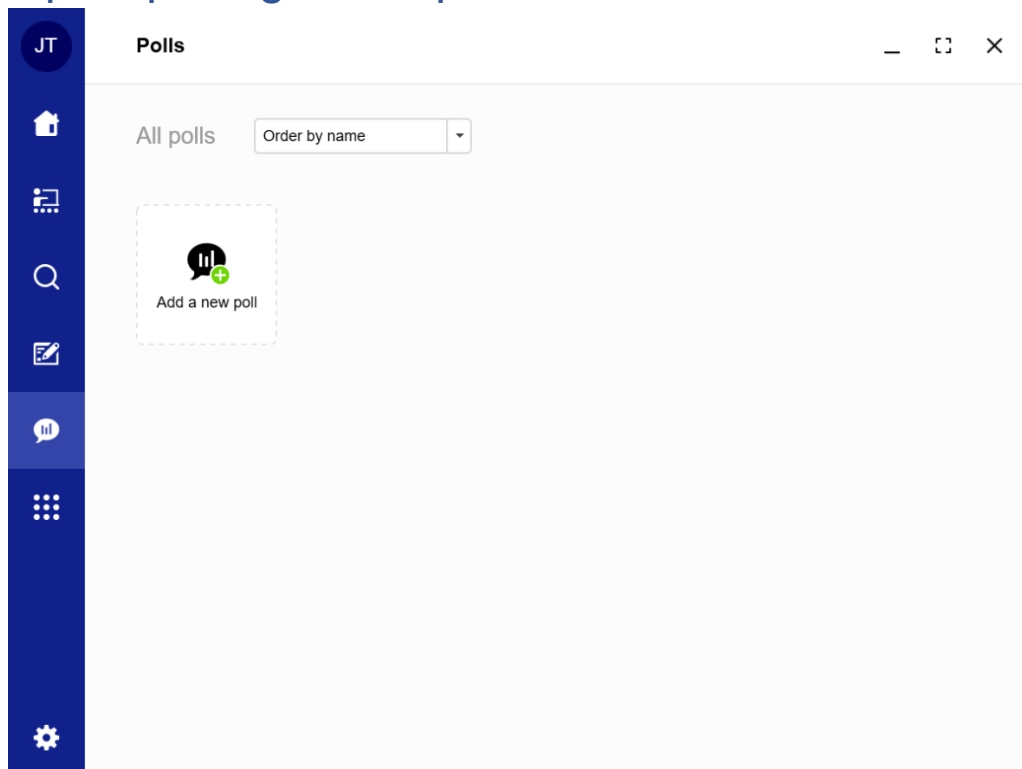
Een sjabloon kan op elk moment worden geopend, bewerkt en verwijderd door de drie puntjes in de rechterbovenhoek van het klassenpictogram te selecteren. Sjablonen kunnen op naam of aanmaakdatum gerangschikt worden via het drop-down menu.



De sjabloon wordt automatisch toegevoegd in het gedeelte Lessjablonen.

OPMERKING: Lessen worden automatisch opgeslagen, dus er zijn geen knoppen waarop u kunt klikken om de inhoud op te slaan. Sluit de sessie gewoon af als u klaar bent.

Opiniepeilingen en quizzen



De sectie opiniepeilingen kan worden gebruikt om tests, opiniepeilingen en quizzen te maken die studenten die via de begeleidende app met de les zijn verbonden, in real time kunnen beantwoorden.

Vooraf voorbereide opiniepeilingen kunnen naar een whiteboard worden gesleept om ze gemakkelijk met studenten te kunnen delen, en docenten kunnen de voortgang van studenten dan als een percentage zien. Na voltooiing kunnen docenten een opiniepeilingrapport maken en bekijken om de antwoorden van de leerlingen te zien. Opiniepeilingen kunnen op naam of aanmaakdatum opgevraagd worden via het drop-down menu. Rapporten kunnen desgewenst via het whiteboard met de studenten worden gedeeld.

Een opiniepeiling maken

Door het “Opiniepeilingen” icoon te selecteren, is het mogelijk om een opiniepeiling toe te voegen of bestaande opiniepeilingen te bekijken. Om een nieuwe opiniepeiling aan te maken, klikt u op het pictogram "Een nieuwe opiniepeiling toevoegen"



The image shows a 'New poll' dialog box within a 'Polls' window. The dialog has a title bar with standard window controls. Inside, there's a 'Poll name' text input field. Below it is a 'Questions list' section containing a 'New question' button. To the right of the questions list are fields for 'Question' (text input), 'Poll order' (a spinner set to 1), 'Poll type' (a dropdown menu currently showing 'True / False'), and 'Answers'. The 'Answers' section has two rows: 'True' with a green checkbox and 'False' with a grey checkbox. At the bottom of the dialog are 'Save' and 'Cancel' buttons. A sidebar on the left of the main window contains icons for home, search, and settings.

Voer de door u gekozen "opiniepeiling-naam" in het vak in en selecteer vervolgens het vak "Vraag" om uw eerste vraag te schrijven. Met het vervolgkeuzemenu "Type Opiniepeiling" kunt u het type opiniepeiling kiezen, in dit voorbeeld is de standaard "Waar/Niet waar" geselecteerd. Zie hieronder afbeeldingen van de andere beschikbare opties in dit menu.

Polls

New poll

Poll name
Sun

Questions list

New question

Add question

Question

Poll order
1

Poll type
True / False

Answers

☒ True

☐ False

Save Cancel

Het is mogelijk om verschillende soorten opiniepeilingen te selecteren: Open antwoord, Waar/Niet waar, Meerkeuze, Meerdere antwoorden en Enquête/mening.

Door een open antwoord te selecteren, kan de student vrij schrijven. Waar/Niet waar en Meerkeuze stellen de student in staat om slechts één juist antwoord te selecteren. Meerdere antwoorden zorgen voor meer dan één correct antwoord, en opiniepeiling/opinie is voor het geven van een mening met door de docent geleide antwoorden.

JT

Home

Dashboard

Search

Add

Messages

Apps

Settings

Polls

New poll

Poll name

Questions list

New question

Add question

Question

Poll order

1

Poll type

Open answer

Open answer

True / False

Multiple choice

Multiple answer

Poll / Opinion

Save

Cancel

JT

Home

Dashboard

Search

Add

Messages

Apps

Settings

Polls

New poll

Poll name

Questions list

New question

Add question

Question

Poll order

1

Poll type

True / False

True / False

Answers

☒ True

☐ False

Save

Cancel

JT

Home

Dashboard

Search

Analytics

Messages

Apps

Settings

Polls

New poll

Poll name

Questions list

New question

Add question

Question

Poll type

Multiple choice

Add answer

Answers

☒

☐

Poll order

1

Save

Cancel

JT

Home

Dashboard

Search

Analytics

Messages

Apps

Settings

Polls

New poll

Poll name

Questions list

New question

Add question

Question

Poll type

Multiple answer

Add answer

Answers

☒

☒


Poll order

1

Save

Cancel

Klik op "Vraag toevoegen" om een vraag in te voeren en selecteer het vak "Opiniepeilingsopdracht" als u de vraagpositie in de opiniepeiling wilt wijzigen.

Voor **Meerkeuze** , **Meerdere antwoorden** en **opiniepeiling/opinie-antwoordvakken** kunnen worden toegevoegd door voor elk antwoord op de knop "Antwoord toevoegen" te klikken. Om een antwoordvak te verwijderen, klikt u op het pictogram "Antwoord verwijderen"  . Zodra de opiniepeiling is voltooid, klikt u op "Opslaan".

The screenshot shows a 'New poll' dialog box with the following fields and controls:

- Poll name:** A text input field.
- Questions list:** A list containing 'New question' with an 'Add question' button at the bottom.
- Question:** A text input field.
- Poll order:** A numeric input field with the value '1'.
- Poll type:** A dropdown menu set to 'Poll / Opinion' and an 'Add answer' button.
- Answers:** Three text input fields, each with a trash icon to its right for deletion.
- Buttons:** 'Save' and 'Cancel' buttons at the bottom of the dialog.

Een opiniepeiling kan op elk moment worden bewerkt of verwijderd door de drie stippen in de rechterbovenhoek van het peilingspictogram te selecteren.

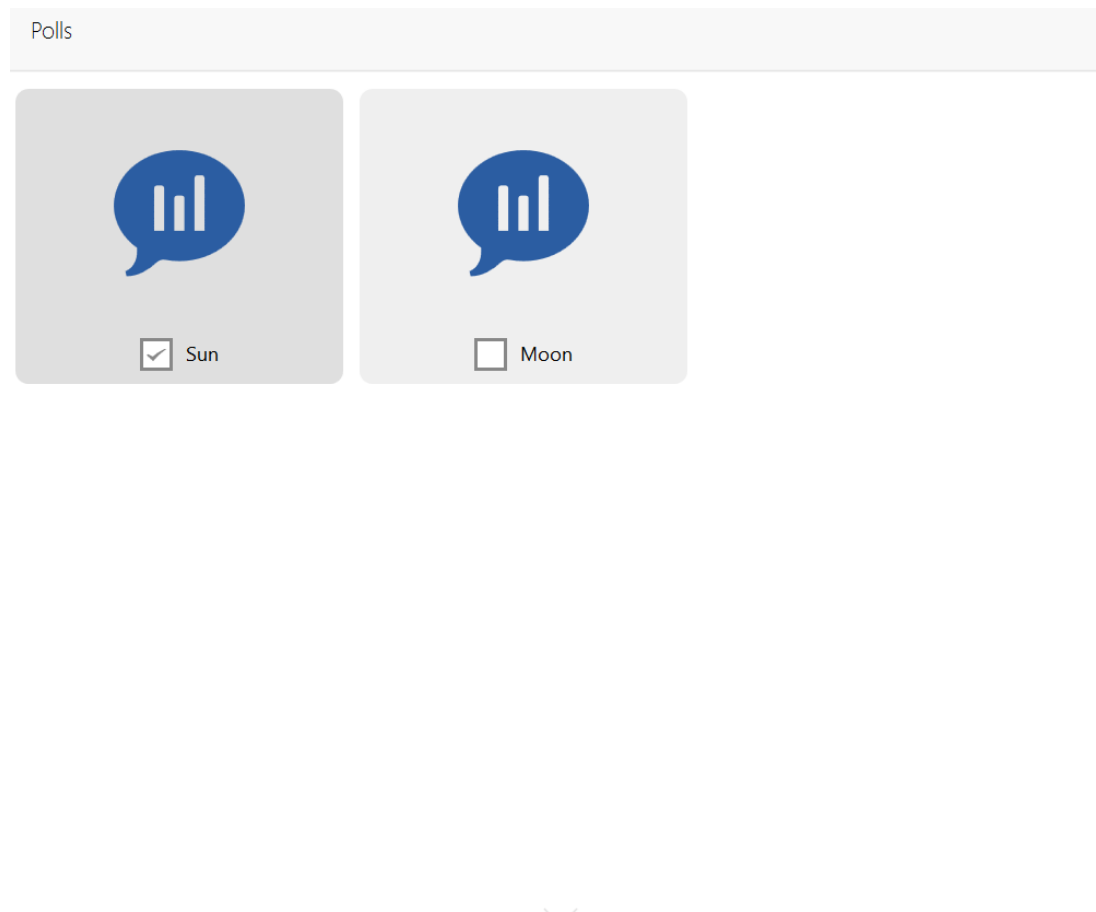
The screenshot shows the main 'Polls' interface with the following elements:

- Header:** 'Polls' title and window controls.
- Filters:** 'All polls' and 'Order by name' dropdown.
- Buttons:** A 'New' button in the top right corner.
- Poll Card:** A card for a poll named 'Sun' featuring a speech bubble icon and a three-dot menu in the top right corner for editing or deleting the poll.

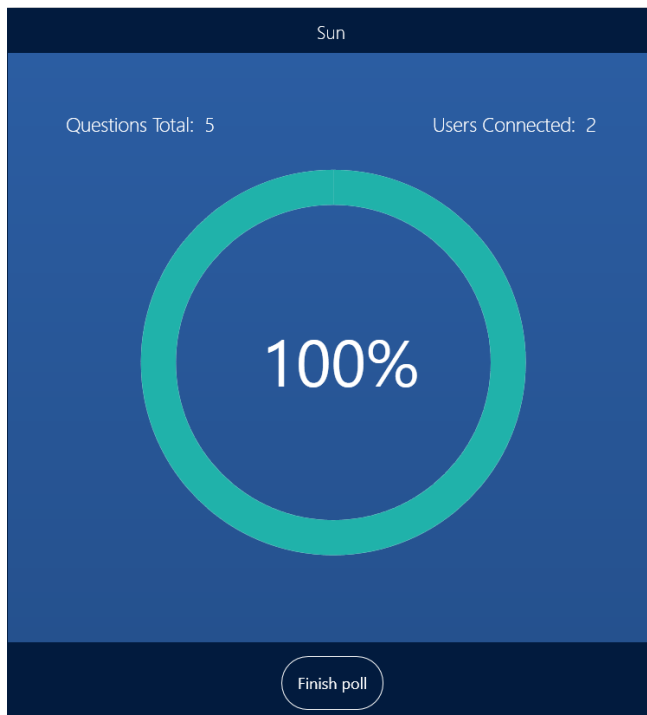
Klik op "Nieuw" om meer opiniepeilingen te maken.

Een opiniepeiling en opiniepeilingrapporten weergeven

Als er een opiniepeiling is gemaakt, kan de docent na het starten van een les een opiniepeiling selecteren in het gedeelte opiniepeiling. Selecteer de opiniepeiling door erop te klikken en deze naar het whiteboard te slepen. De opiniepeiling wordt automatisch geopend en verbonden studenten zien op hun apparaten een verzoek om een opiniepeiling in te vullen.



Als studenten die verbonden zijn met de sessie elke vraag voltooien, ziet de docent een voortgangsbalk. De docent kan een opiniepeilingrapport aanmaken door op “Opiniepeiling eindigen” te klikken.



De docent kan een rapport van het type "Samenvattend", een rapport van het type "Gedetailleerd" of beide selecteren. Rapporten kunnen worden opgeslagen in de Sessiemap of u kunt de doelmap selecteren. Door op Sessiemap te klikken en vervolgens op "Aanmaken en Sluiten", wordt automatisch een rapport gegenereerd in die map.

Sun

Select the report type to generate:

☒ Aggregate

☒ Detailed

Select the report destination:

☐ Session folder

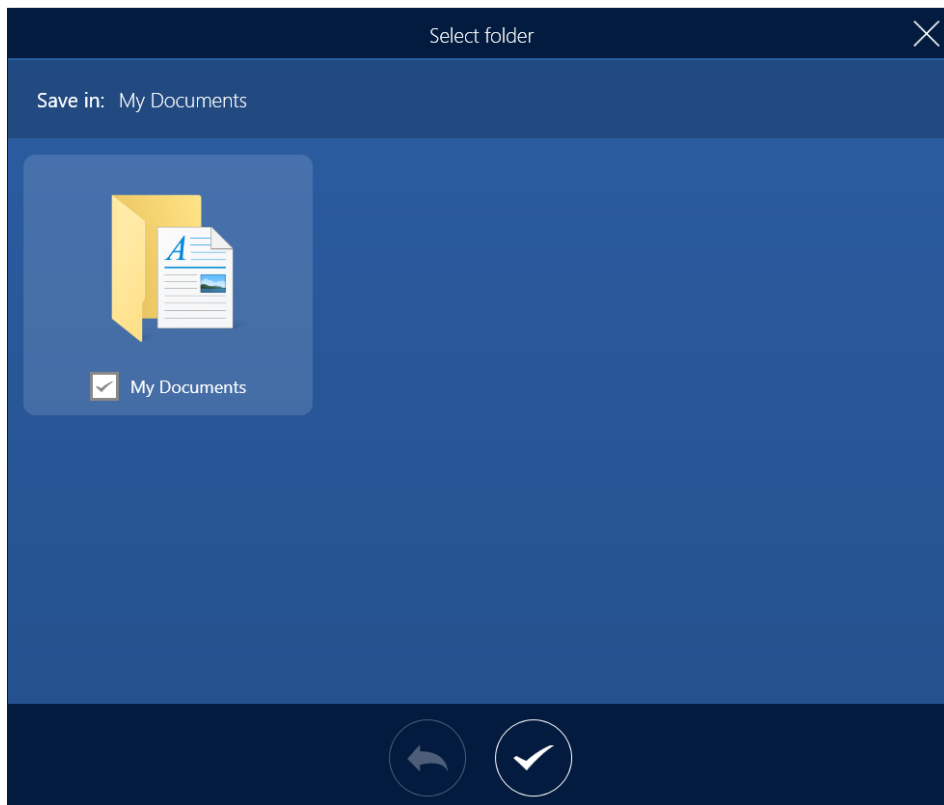
☒ Select the destination folder

Create and close

Exit

U kunt ook een doelmap op uw pc selecteren om het rapport op te slaan. Als voorbeeld kunt u de map "My Documents" kiezen, zoals hieronder weergegeven.

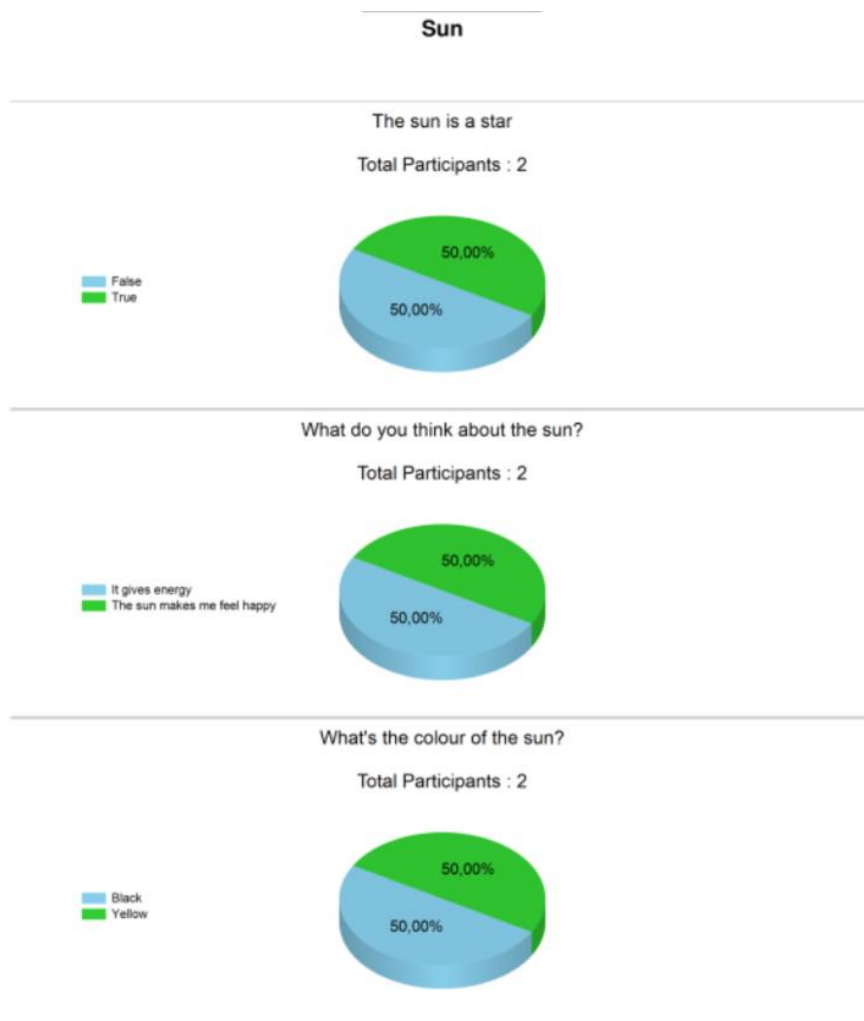
Om dit te doen, selecteer de map "My Documents" en klik op de selectievakje om op te slaan.



Samenvattend Rapport Opiniepeiling

Hier is het mogelijk om het aantal deelnemers en hun antwoorden te bekijken.

Antwoorden op vragen die een open tekst-antwoord vereisen, worden niet in het samenvattend rapport opgenomen.



Uitvoerig Rapport Opiniepeiling

Hier is het mogelijk om alle antwoorden van leerlingen te bekijken. In onderstaand voorbeeld zijn er twee deelnemers. Juiste antwoorden zijn aangegeven in groen en foute antwoorden zijn aangegeven in rood. Voor **open antwoorden** en **opiniepeiling/opinies** zijn de antwoorden aangegeven in het zwart.

Sun

Name	Question	User Response	Responses List
James Student			
	Description of the sun	The sun is very far from the Earth	
	The sun can be:	Hot	Yellow
			Cold
			Hot
		Yellow	Yellow
			Cold
			Hot
	The sun is a star	True	False
			True
	What do you think about the sun?	The sun makes me feel happy	The sun makes me feel happy
			It gives energy
	What's the colour of the sun?	Black	Yellow
			Black

Omar Student			
	Description of the sun	The sun is bright	
	The sun can be:	Cold	Yellow
			Cold
			Hot
		Yellow	Yellow
			Cold
			Hot
	The sun is a star	False	False
			True
	What do you think about the sun?	It gives energy	The sun makes me feel happy
			It gives energy
	What's the colour of the sun?	Yellow	Yellow
			Black

App-snelkoppelingen



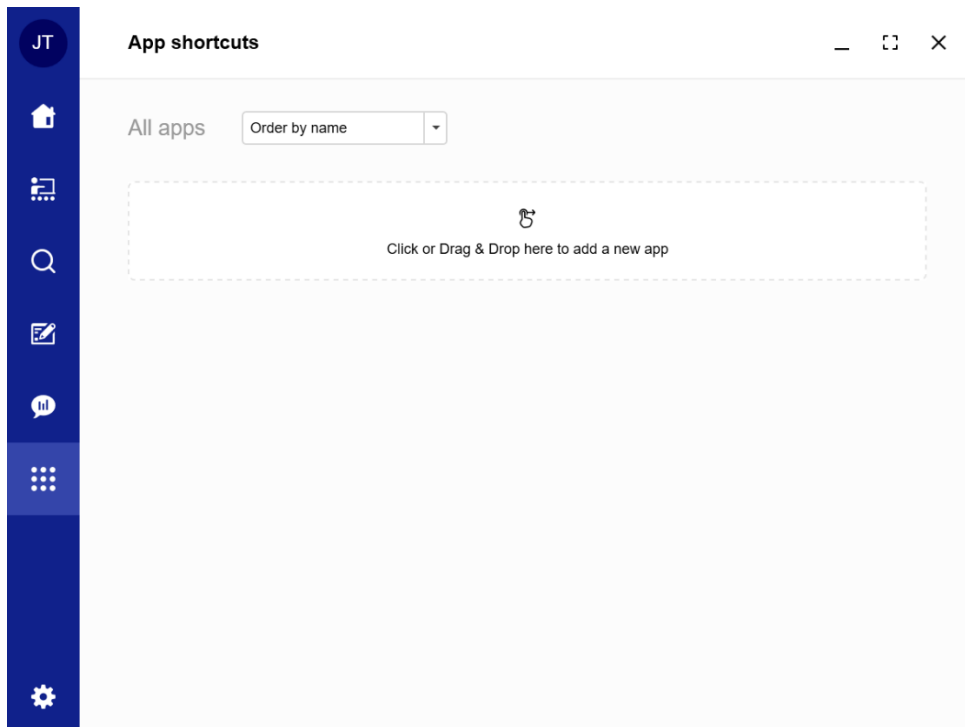
In de Teacher Console kunt u snelkoppelingen naar veelgebruikte toepassingen toevoegen. Hierdoor heeft u toegang tot deze applicaties zonder een whiteboard sessie te verlaten.

Snelkoppelingen voor apps kunnen bijvoorbeeld een rekenmachine, camera of andere programma's zijn die op uw computer zijn opgeslagen.

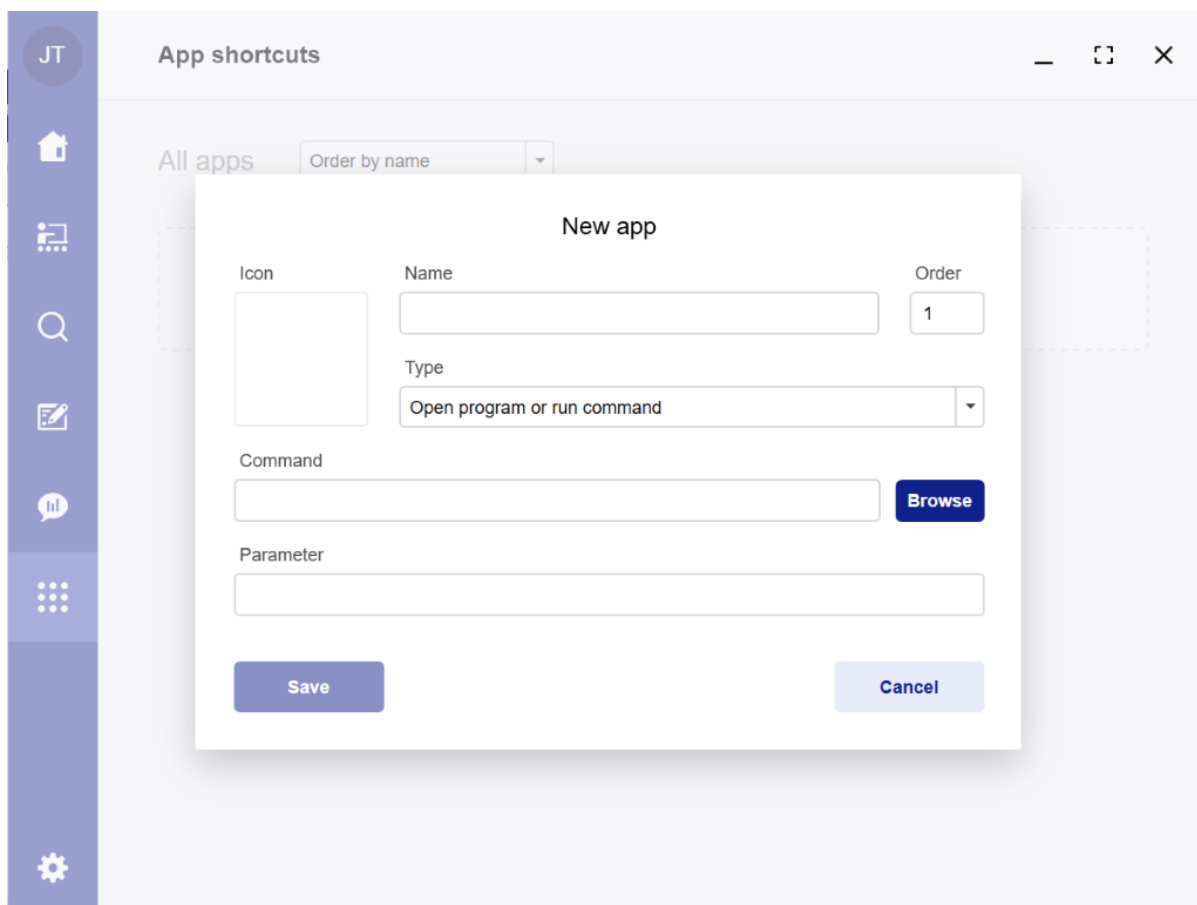
Klik op het pictogram "App shortcuts"



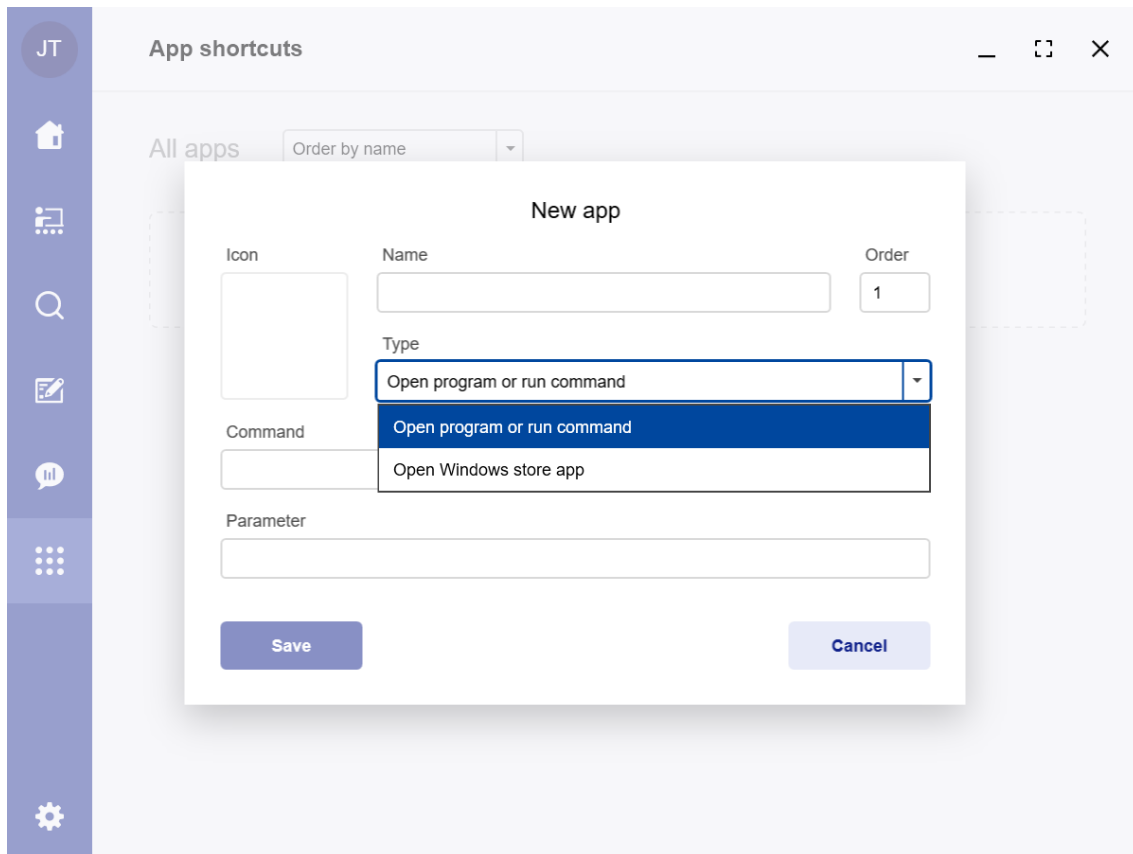
om nieuwe apps toe te voegen via Drag & Drop vanaf uw apparaat.



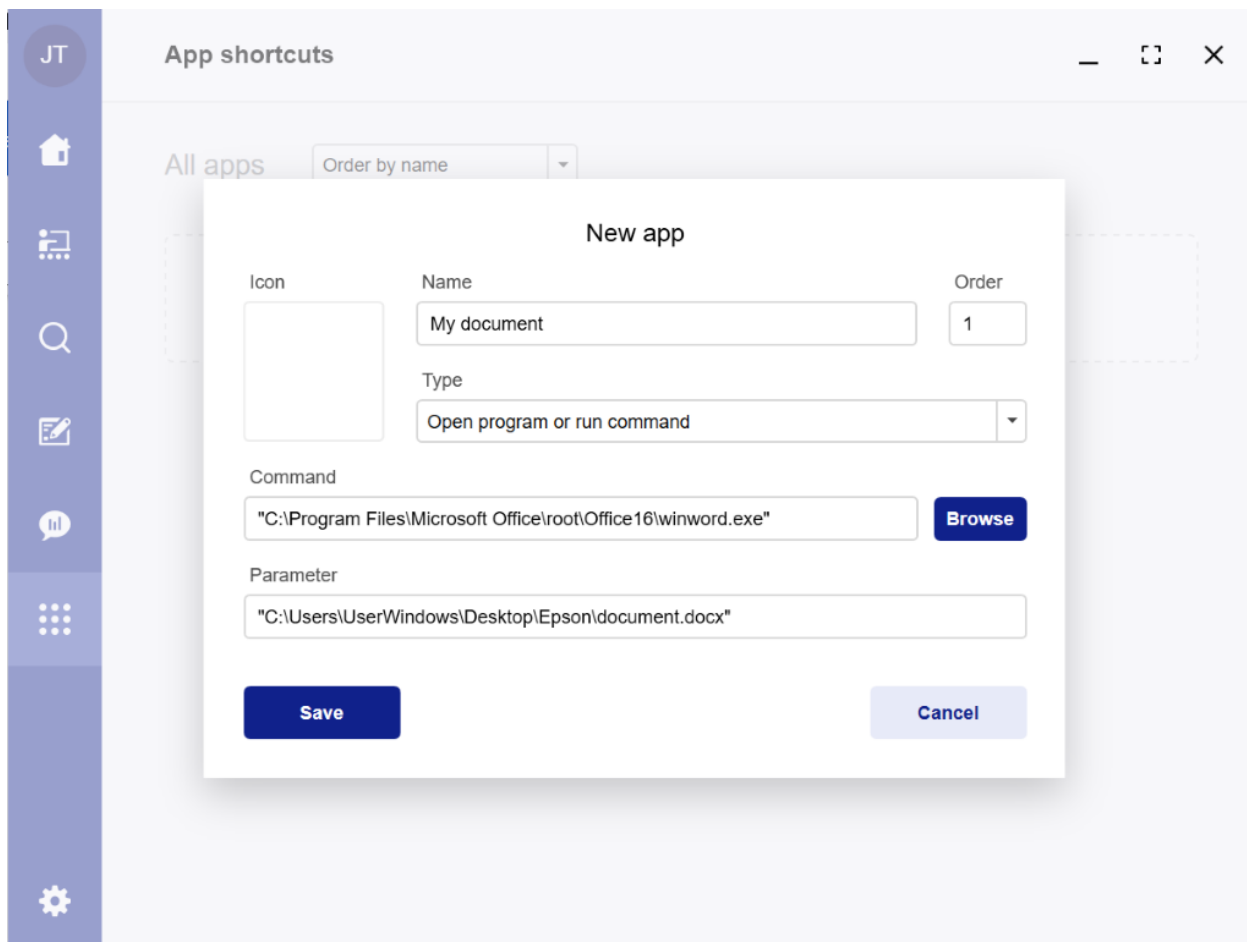
U kunt apps en bestanden toevoegen. Als u een bestand als app wilt toevoegen, zoals een Microsoft Word-bestand, moet u dit handmatig doen. Klik in het vak gemarkeerd met "Klik of Drag & Drop hier om een nieuwe app toe te voegen" en er verschijnt een vak waarin u de app-informatie handmatig kunt invoeren. Voor verdere bestanden als apps kunt u de knop "Nieuw" gebruiken die in de rechterbovenhoek verschijnt. Kies een naam voor uw app en schrijf deze in het naamvak.



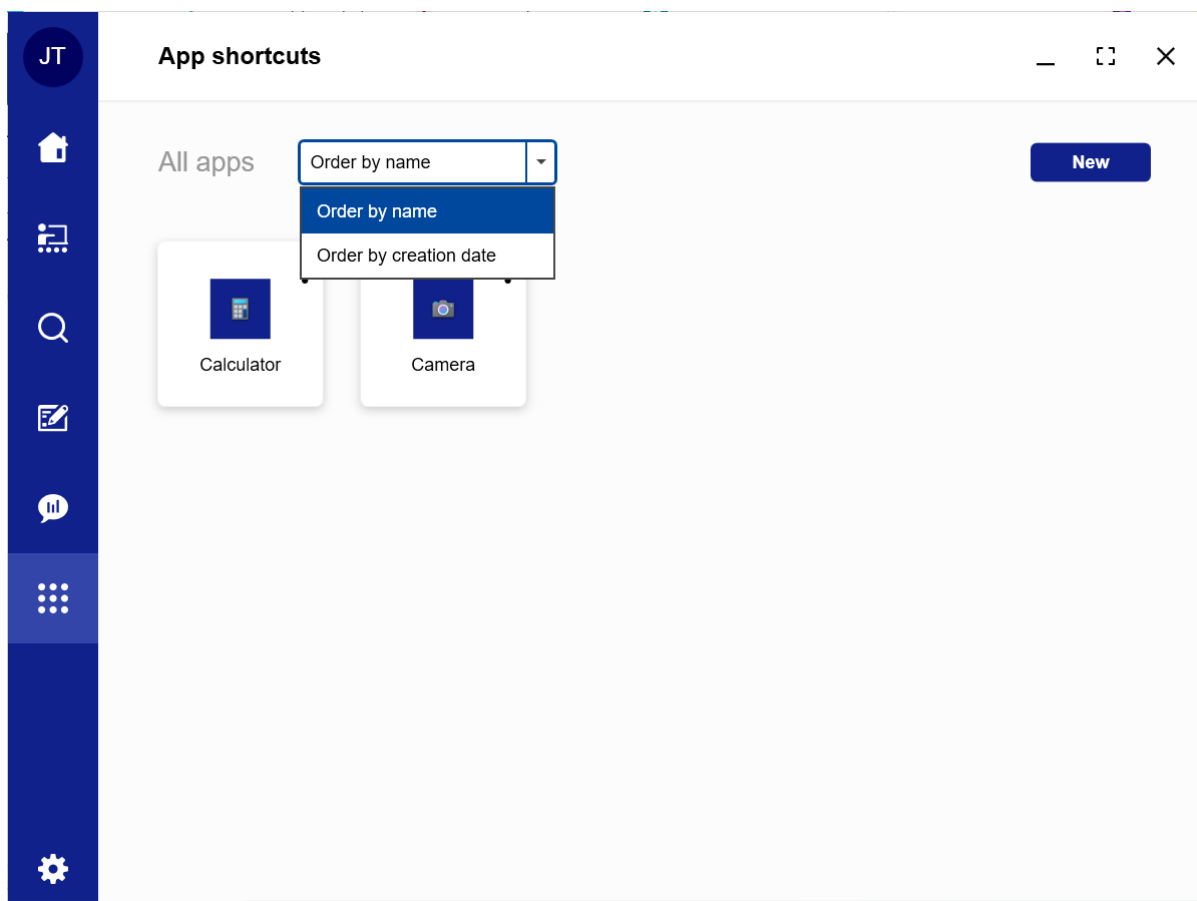
Selecteer vervolgens "Programma openen of opdracht uitvoeren" in het "Type" in het "Vervolgkeuzemenu".



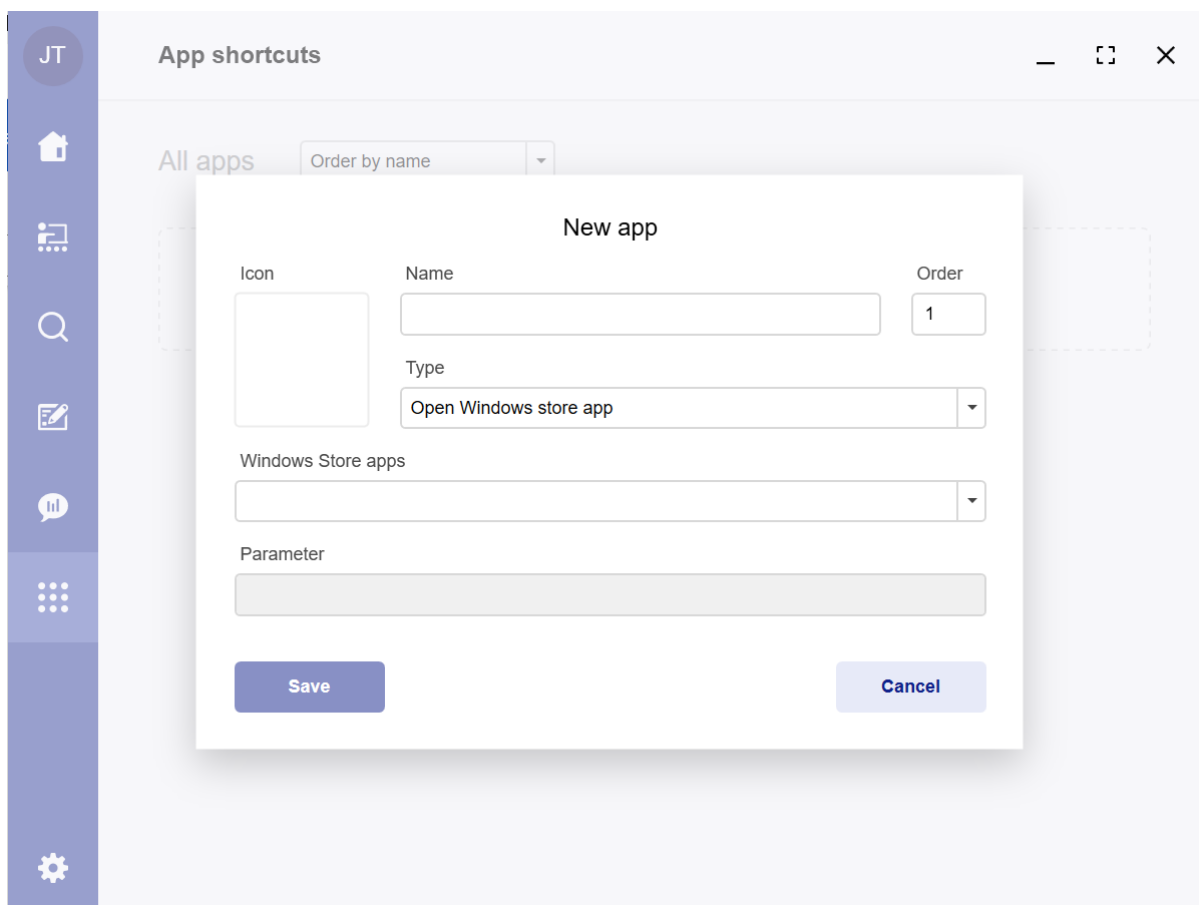
Nadat "Programma openen of opdracht uitvoeren" is geselecteerd, kunt u "Bladeren" op uw apparaat om het app-bestand te vinden dat wordt toegevoegd aan de "Opdracht" -balk, en onder de "Parameter" -balk moet u handmatig de locatie en de parameters van de specifieke bestand dat u wilt gebruiken instellen.



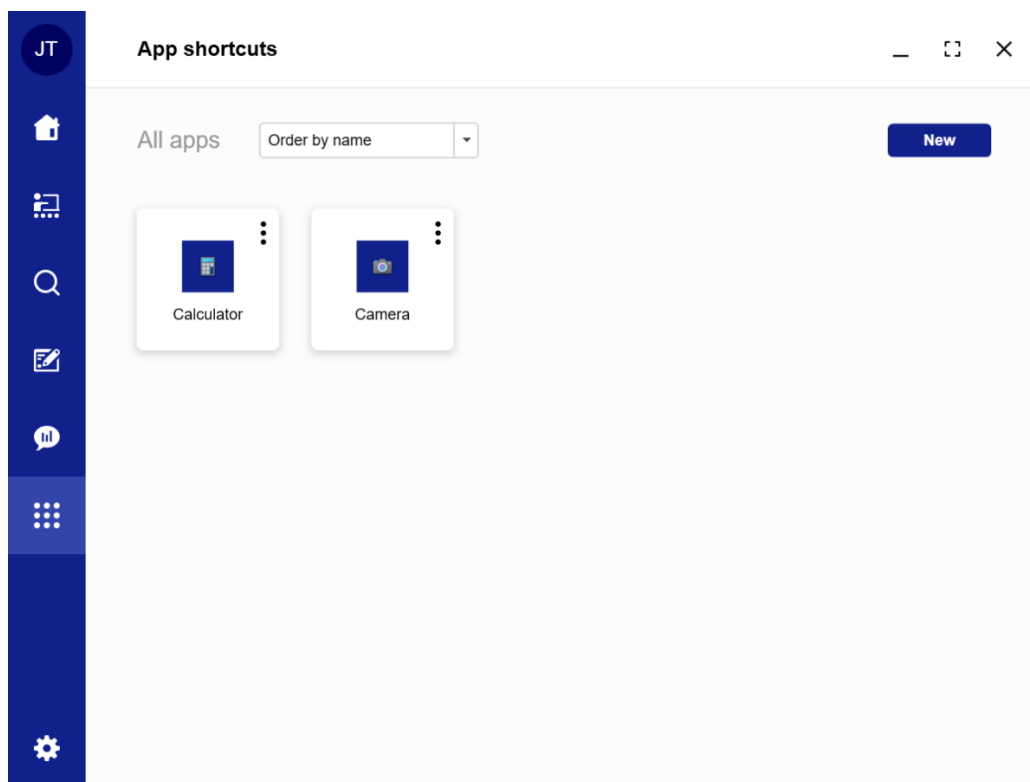
U kunt de meest gebruikte apps ook sorteren op app-naam of datum waarop de snelkoppeling is gemaakt.






Als u een app uit de Windows Store wilt toevoegen, selecteert u in plaats daarvan "Windows Store-app openen " in het Type menu en een vak met de naam "Windows Store-apps" verschijnt met een vervolgkeuzemenu. Kies de app uit het menu en klik op "Opslaan" om uw app toe te voegen.

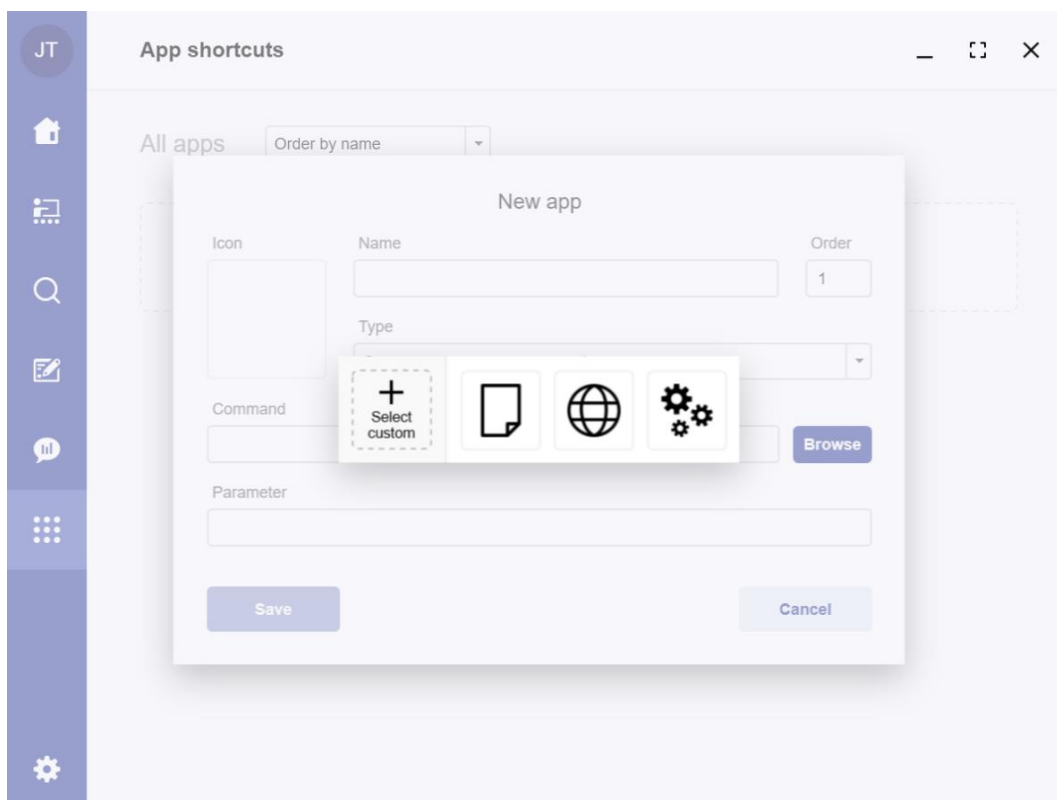


Voorbeelden van apps die u vanuit de Windows Store kunt toevoegen, zijn een rekenmachine en een camera. U kunt de knop "Nieuw" selecteren om meer apps toe te voegen. Een app kan op elk moment worden geopend, bewerkt of verwijderd door de drie puntjes in de rechterbovenhoek van het app-pictogram te selecteren.



Om een pictogram voor uw app te kiezen, selecteert u tussen deze drie

pictogrammen    of "Aanpassen" om een pictogram op uw apparaat te kiezen.



OPMERKING: Apps moeten vóór het whiteboard worden geopend, als apps achter het whiteboard worden geopend, wordt een herstart van de pc aanbevolen.

Instellingen



OPMERKING: Zie hoe u "**Export**" gebruikt in de GoBoard-installatiegids voor docentenhandleiding in het gedeelte "Softwaredistributie".

Om uw instellingenmenu te openen, klikt u op het tandwielpictogram in de linkerbenedenhoek.

Teacher Console en Combined Teacher Console met hub-instellingen

Zoals vermeld in de installatiehandleiding (en in dit document), kunt u je zowel de Teacher Console als de hub op één pc installeren. In dit

gedeelte wordt beschreven hoe u instellingen kunt wijzigen wanneer de Teacher Console en de hub zich op dezelfde computer bevinden.

Algemeen

Hier kunt u uw taal-, werk- en mapinstellingen kiezen.

Gewenste taal

Engels is de standaardtaal; u kunt kiezen uit:

1. Engels (Verenigd Koninkrijk)
2. Engels (Verenigde Staten)
3. Italiaans (Italië)
4. Spaans (Spanje)
5. Portugees (Portugal)
6. Frans (Frankrijk)
7. Frans (Canada)
8. Duits (Duitsland)
9. Deens (Denemarken)
10. Nederlands (Nederland)
11. Fins (Finland)
12. Noors (Noorwegen)
13. Zweeds (Zweden).

Taal voor spraakopdrachten

GoBoard biedt:

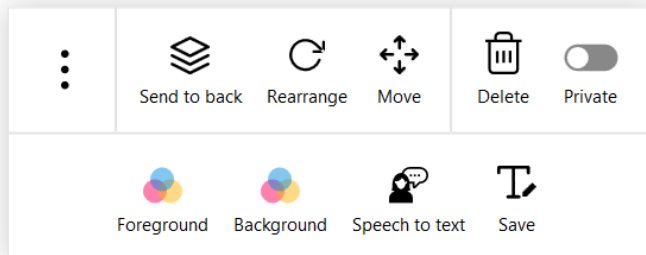
1. Engels (Verenigd Koninkrijk)
2. Engels (Verenigde Staten)
3. Italiaans (Italiaans)
4. Portugees (Brazilië)
5. Duits (Duitsland)
6. Spaans (Spanje)
7. Frans (Frankrijk)
8. Japans (Japan)
9. ZH Chinees
10. CN Vereenvoudigd Chinees.

Installeer vanuit Windows de voorkeurstalen uit deze genoemde talen, sluit GoBoard, open het opnieuw en u zult in het vervolgkeuzemenu de talen zien die vanaf het apparaat zijn geïnstalleerd.

Wanneer u deze talen op het operatiesysteem installeert, verschijnen ze in de lijst met instellingen voor "Taal voor Spraakopdrachten"

Spraak-Naar-Tekst taal

Wanneer u een tekst aan het whiteboard toevoegt, heeft u de mogelijkheid om de optie “Sprak-Naar-Tekst” te activeren.

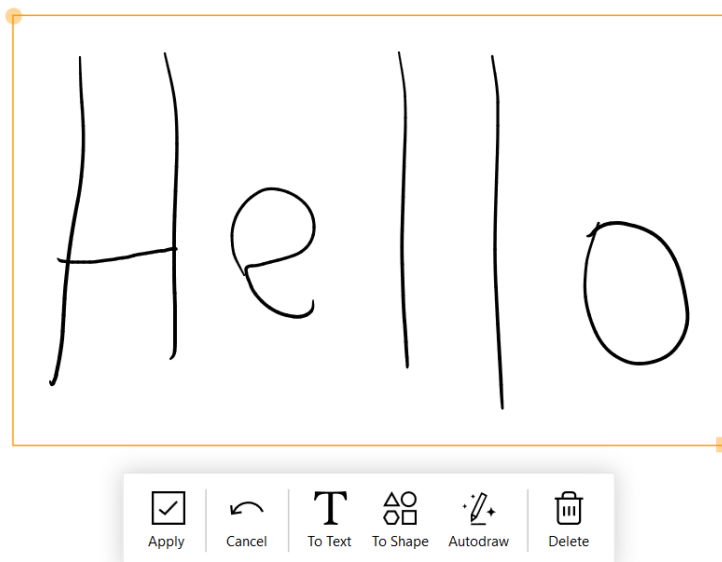


Type your text

Installeer de voorkeurstalen vanuit Windows, sluit GoBoard, open het opnieuw en in het vervolgkeuzemenu "Sprak-Naar-Tekst taal" vindt u de geïnstalleerde talen van het apparaat.

Taal handschriftherkenning

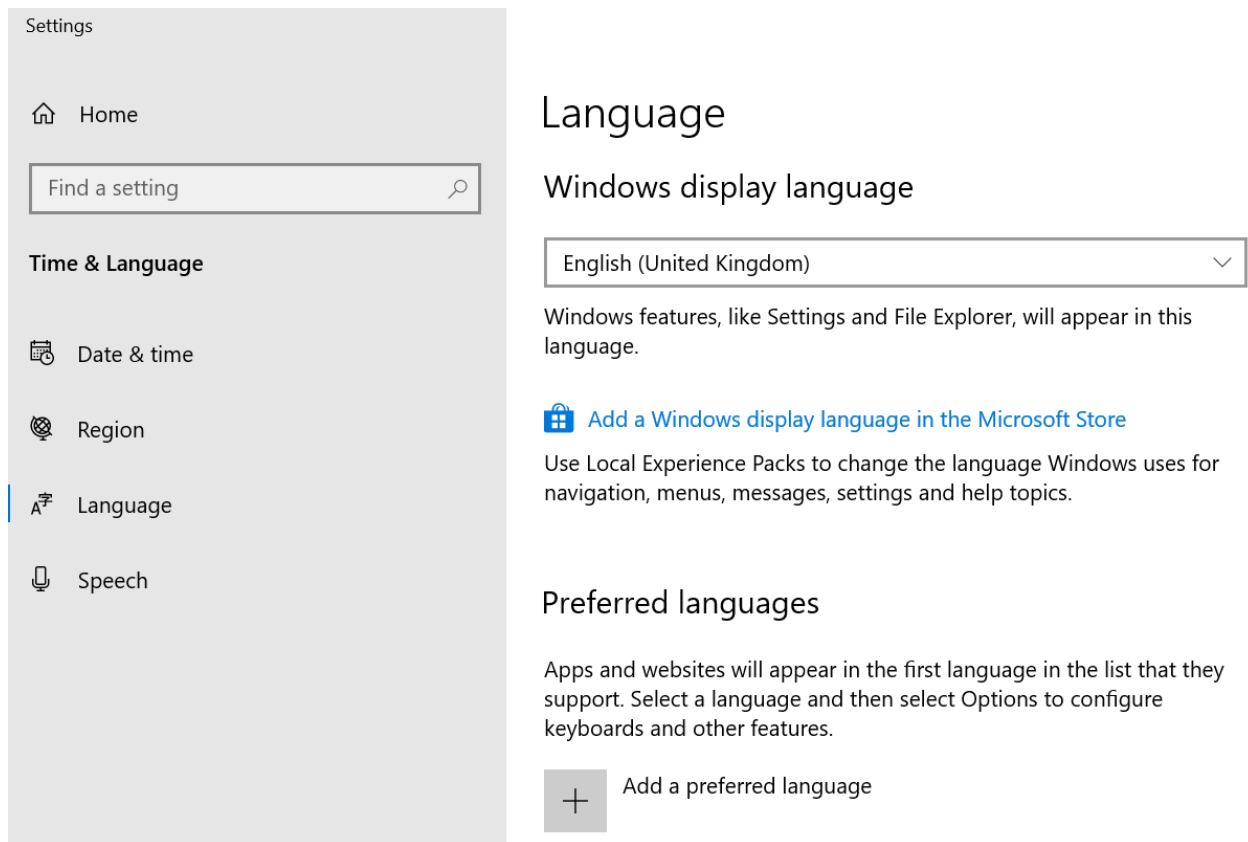
Wanneer u een tekst op het whiteboard tekent met de optie “Lasso”, hebt u de mogelijkheid om de tekening om te zetten in tekst (To Text).



U moet het **taalpakket** van Windows 10 installeren (naast de systeemeigen/standaardtaal), de gerelateerde **handschriftfunctie** selecteren en de gewenste taal instellen als **standaardtaal** voor de gebruikersinterface van Windows.

Selecteer de **Start** knop en selecteer vervolgens **Settings > Time & Language > Language**.

Selecteer onder "**Voorkeurstalen**" de optie "**Een voorkeurstaal toevoegen**".



Selecteer onder "**Install language features**" de optie "**Handwriting**" in de taal die u hebt geselecteerd om te downloaden en selecteer vervolgens **Install**.

Install language features

Preferred language

Français (France) ▾

☐ Set as my display language

☒ Install language pack

Choose language features that you want to install.

☒  Speech recognition (43 MB)

☐  Text-to-speech (36 MB)

☒  Handwriting (3 MB)

☐  Basic typing (13 MB)

☐  Optical character recognition (1 MB)

[Choose a different language](#)

Install

Cancel

Teacher Console

JT

Home

Whiteboard

Search

Notes

Chat

Apps

Settings

Settings

General

Whiteboard

Email

Video conferencing

Backup

About

Support

Software distribution

Export for software distribution

Export

Interface language

Select the desired interface language

English (United Kingdom)

Voice commands language

Select the language to use for the voice commands

English (United Kingdom)

Speech-To-Text language

Select the language to use for the Speech-To-Text dictation

English (United Kingdom)

Run on Startup

Enable this option to run the app on Windows startup

Show the 'My Documents' folder (in file manager)

Enable this option to show 'My Documents' folder in file manager

Show the 'My Downloads' folder (in file manager)

Enable this option to show 'My Downloads' folder in file manager

Show all storage devices (in file manager)

Enable this option to show all storage devices with read permissions in file manager

Allow saving recap in My Documents folder

Enable this option to allow saving recap in 'My Documents' folder

Allow saving recap on all storage devices

Enable this option to allow saving recap on all storage devices with write permissions

Combined Teacher Console met hub

JT

Settings

Home

Whiteboard

Search

Notes

Chat

Grid

Settings

General

Whiteboard

Email

Video conferencing

Backup

System diagnostic

About

Support

Software distribution

Export for software distribution

Export

Interface language

Select the desired interface language

English (United Kingdom)

Voice commands language

Select the language to use for the voice commands

English (United Kingdom)

Speech-To-Text language

Select the language to use for the Speech-To-Text dictation

English (United Kingdom)

Run on Startup

Enable this option to run the app on Windows startup

Show the 'My Documents' folder (in file manager)

Enable this option to show 'My Documents' folder in file manager

Show the 'My Downloads' folder (in file manager)

Enable this option to show 'My Downloads' folder in file manager

Show all storage devices (in file manager)

Enable this option to show all storage devices with read permissions in file manager

Allow saving recap in My Documents folder

Enable this option to allow saving recap in 'My Documents' folder

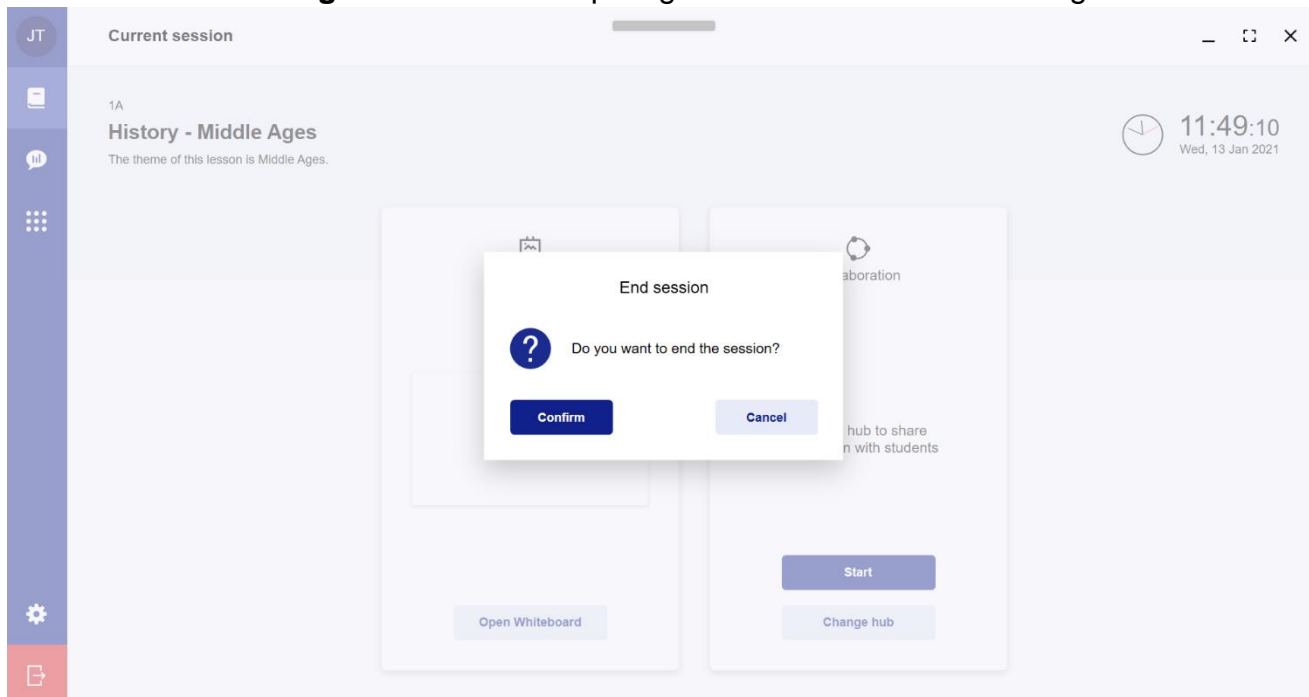
Allow saving recap on all storage devices

Enable this option to allow saving recap on all storage devices with write permissions

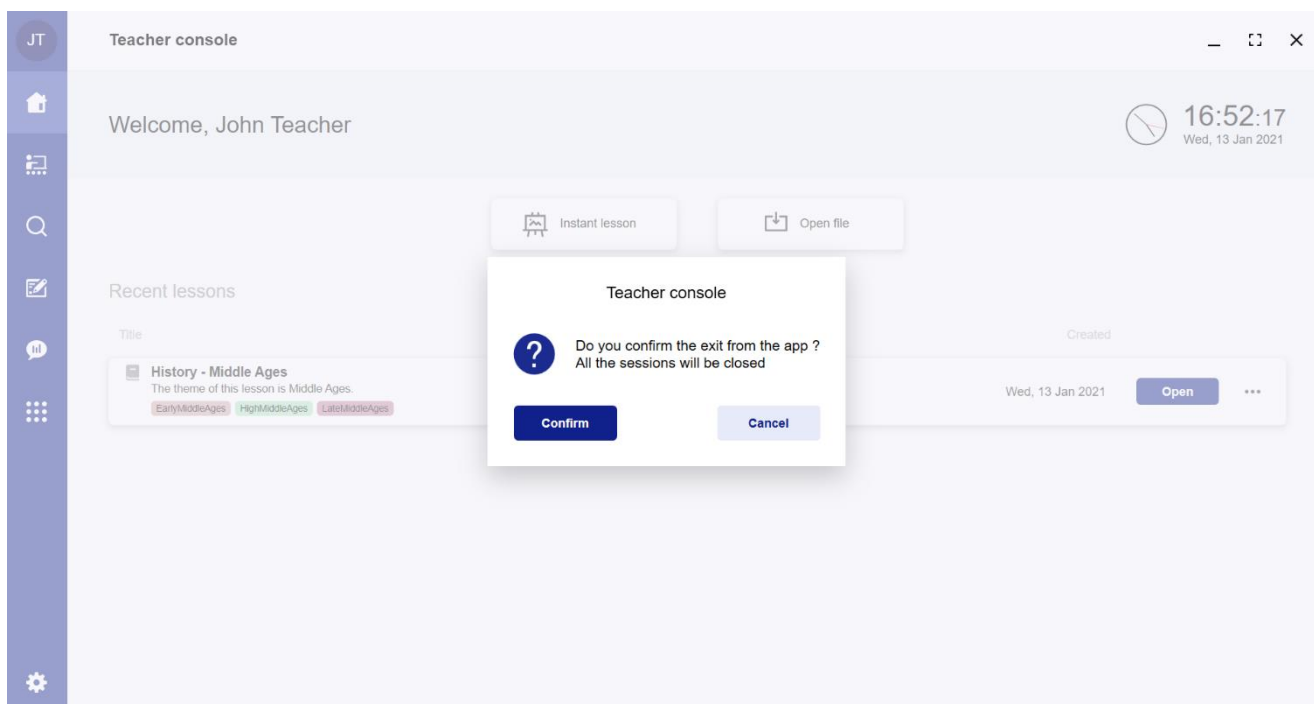
Huidige sessie: dit pictogram is zichtbaar wanneer een les bezig is.



Sessie beëindigen: Selecteer het pictogram als u de les wilt beëindigen.



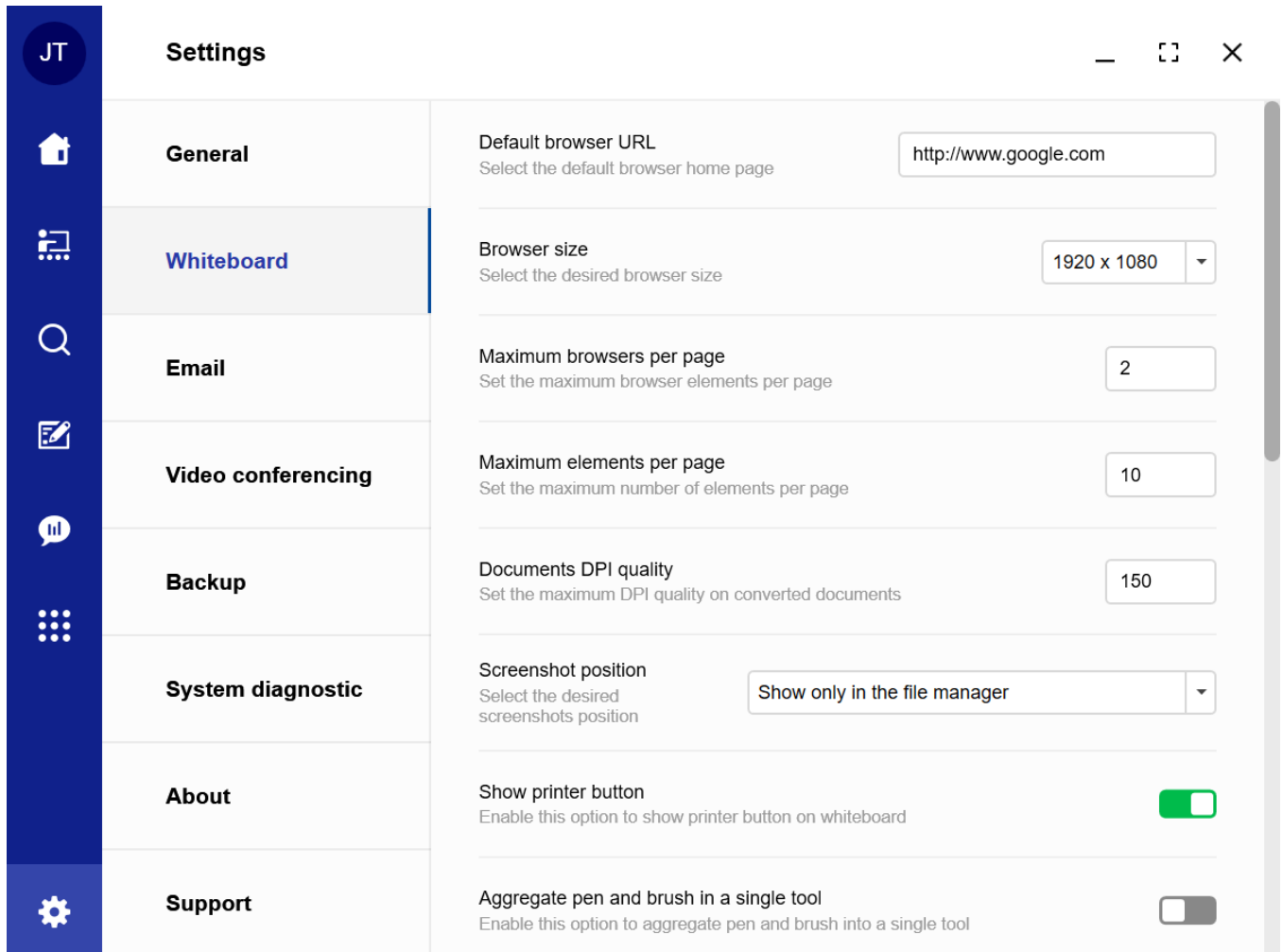
GoBoard voor docenten sluiten: Klik op de "X"-knop in de rechterbovenhoek om GoBoard voor docenten te sluiten. U wordt gevraagd om de sluiting te bevestigen.



Whiteboard

Kies de **standaardbrowser** startpagina door de **URL** in het vak in te voeren en kies vervolgens de gewenste browsergrootte in het vervolgkeuzemenu.

Het is ook mogelijk om het maximale aantal browsers en elementen per pagina, de weergavegrootte/kwaliteit (DPI) van de documenten en de positie van de screenshot te selecteren in het vervolgkeuzemenu.



Kies de grootte van uw tekentools (pen, stift, markeerstift, gum, perforator) en de vertragingstijd.

JT

Settings

Home

Whiteboard

Search

Tools

Collaboration

Grid

System diagnostic

About

Support

General

Whiteboard

Email

Video conferencing

Backup

System diagnostic

About

Support

Show default cursor with mouse pointer

Enable this option to show the mouse pointer cursor

Drawing tools size settings

Pen size

Set the default pen size

2

Marker size

Set the default marker size

20

Highlighter size

Set the default highlighter size

20

Eraser size

Set the default eraser size

40

Punch (Big Eraser) size

Set the default punch (big eraser) size


120

Drawing tools delay time (ms)

Set the delay time in milliseconds for sending data to server

750

Content manager storage accounts

Behalve dat u lesplannen rechtstreeks op uw computer kunt opslaan, kunt u er ook voor kiezen om bestanden op uw in de cloud gebaseerde opslaglocatie op te slaan. Dit is vooral handig als de HUB en de Teacher Console zich op één pc bevinden. Door bestanden op uw cloudaccount op te slaan, kunt u uw bestanden beter beheren wanneer meerdere personen hetzelfde GoBoard-systeem gebruiken. U kunt de door u gekozen cloudopslag verbinden via de "Inhoudsbeheerder"  onder de instellingen voor de grootte van tekentools.



OneDrive

Link OneDrive for sharing files

Link O365 account

Google Drive

Link Google Drive for sharing files

Link Google account

DropBox

Link DropBox for sharing files

Link DropBox account

v1.0

51

E-mail

Als u uw e-mailinbox wilt verbinden om samenvattingen rechtstreeks vanuit GoBoard te verzenden, moet u mogelijk contact opnemen met uw netwerk-/IT-manager om deze actie voor u uit te voeren.

SMTP-server: voer in het vak een geldige SMTP-server in. Bijvoorbeeld: smtp-mail.outlook.com.

Standaard e-mailafzender: voer een geldig e-mailadres in.

Wachtwoord: Voer het wachtwoord in van het e-mailadres dat in het vak "Standaard e-mail afzender" staat.

Poort: Gebruik de juiste poort.

SSL gebruiken: De selectie "Gebruik SSL" inschakelen voor het gebruik van een SSL-verbinding (Secure Sockets Layer).

The screenshot shows the 'Settings' window with the 'Email' tab selected. The left sidebar contains icons for Home, Whiteboard, Email (selected), Video conferencing, Backup, System diagnostic, About, and Support. The main content area has the following fields:

- SMTP server:** Input here the SMTP server (text input field)
- Default email sender:** Input here the default email sender (text input field)
- Password:** Input here the email password (password input field)
- Port:** Input here the smtp port (text input field)
- Use SSL:** Enable this flag for using a SSL connection (toggle switch, currently on)

A 'Test SMTP settings' button is located at the bottom right of the settings area.

Nadat u klaar bent met het invullen van de details, klikt u op "Test SMTP instellingen".

Als de ingevoerde gegevens correct zijn, ziet u dit bericht:



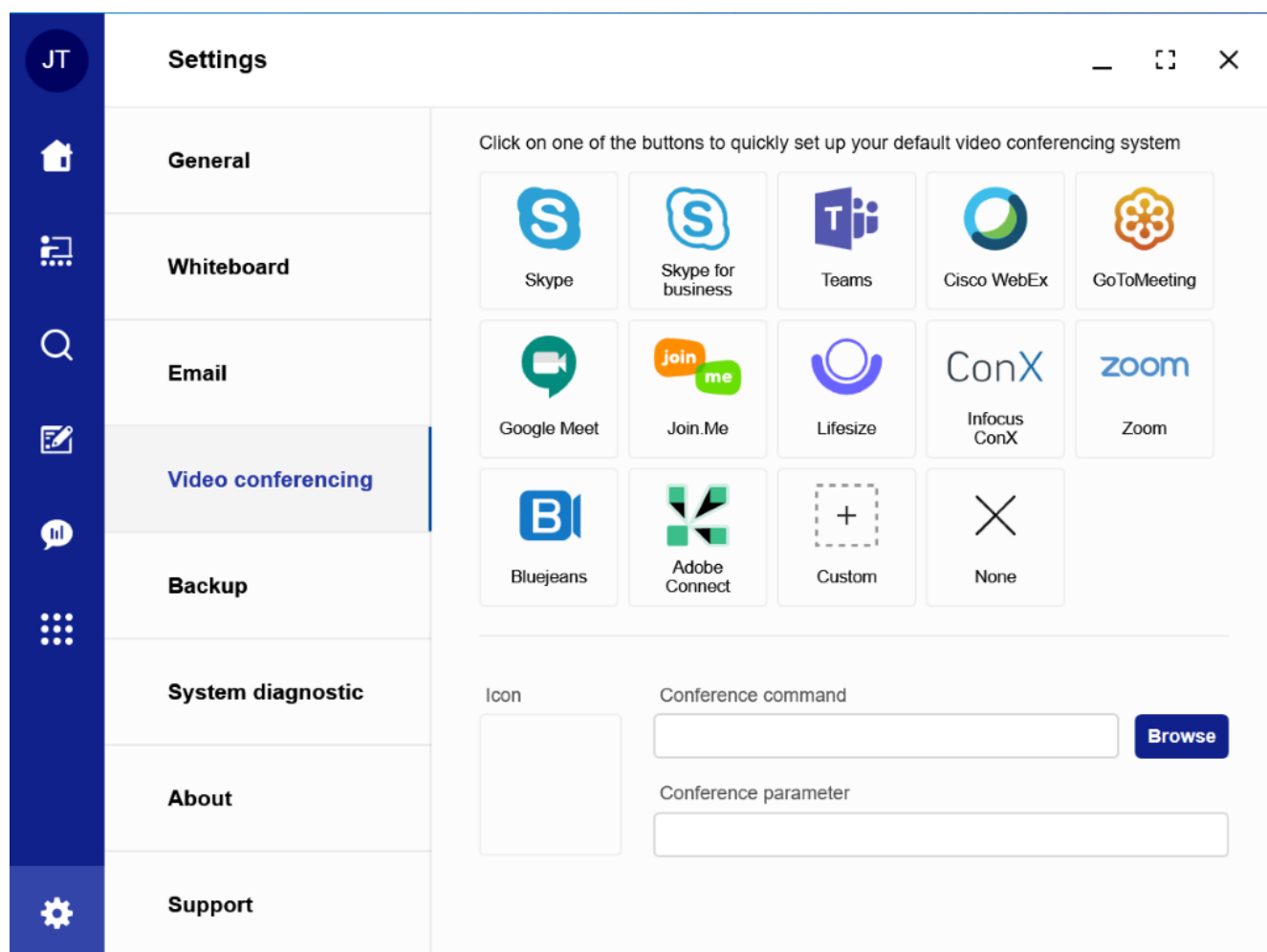
Als de ingevoerde gegevens niet correct zijn, ziet u dit bericht:



Video-vergadering

GoBoard is compatibel met de meeste softwaretoepassingen voor video-vergaderingen. U kunt het tabblad Video-vergaderingen gebruiken om snelkoppelingen naar uw favoriete vergaderoplossing te maken. (OPMERKING: Voor video-vergaderingtoepassingen is

mogelijk een geldige gebruikerslicentie/account vereist die niet bij GoBoard wordt geleverd).



Video-vergadersysteem

Om uw standaard video-vergadersysteem in te stellen, heeft u 2 opties.

Video-vergadersystemen inschakelen via weblink

Het video-vergadersysteem van uw keuze is alleen toegankelijk via een weblink.

Klik op het door u gekozen systeempictogram voor video-vergaderingen in het instellingenmenu voor video-vergaderingen en voeg in het vakje "Vergaderingsopdracht" de link naar uw profiel op het door u gekozen systeem in. Hieronder ziet u het voorbeeld van GoToMeeting als uw gekozen systeem.

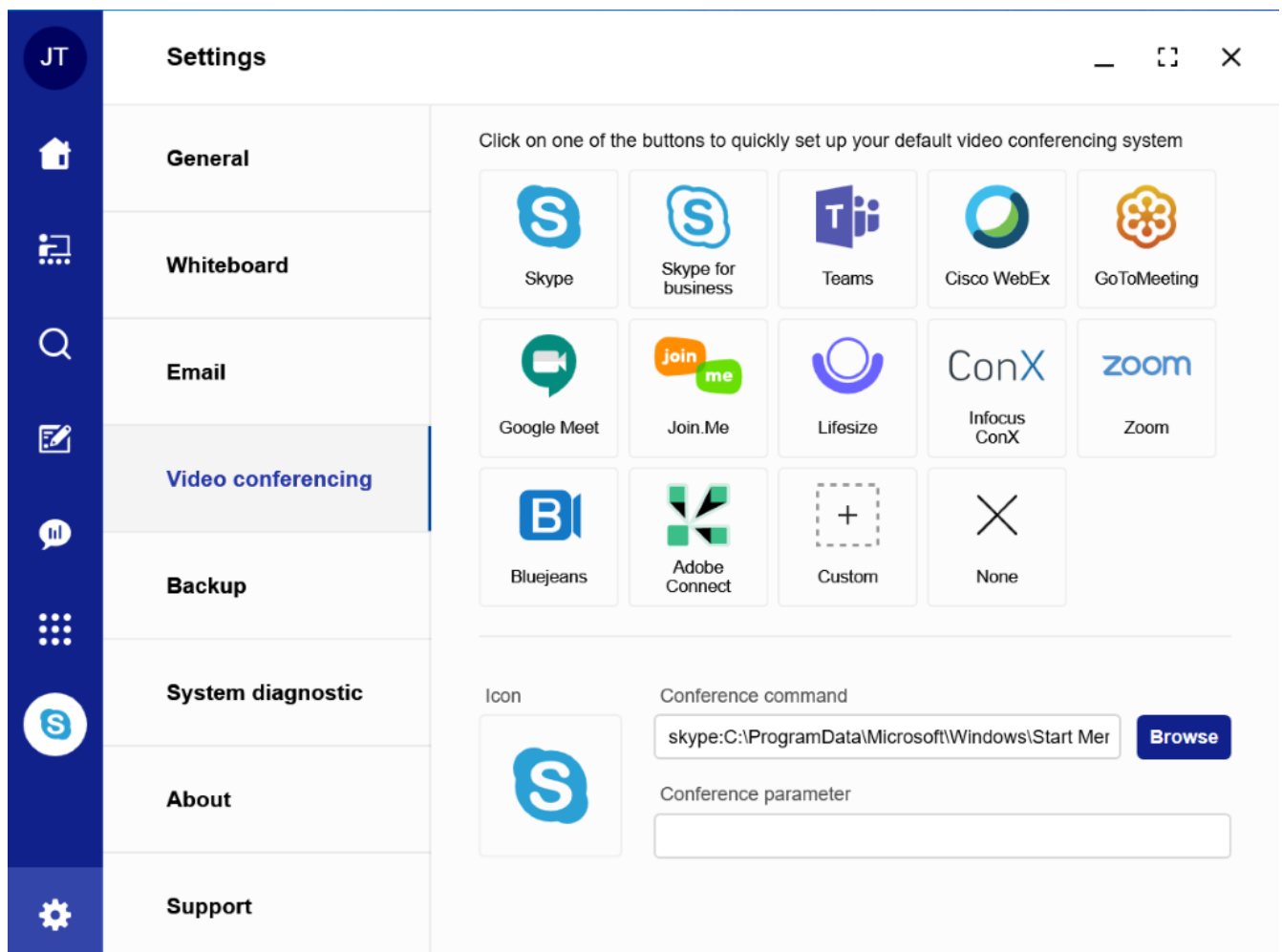
Video-vergadersystemen inschakelen die op uw apparaat zijn geïnstalleerd

Het video-vergadersysteem van uw keuze is al op uw apparaat geïnstalleerd.

Klik op het door u gekozen video-vergadersysteempictogram in het instellingenmenu voor video-vergaderingen en het systeempictogram verschijnt automatisch in de menubalk aan de linkerkant van uw GoBoard. Hieronder ziet u het voorbeeld van Skype als uw gekozen systeem.

OPMERKING: Het video-vergadersysteem van uw keuze moet al op uw apparaat zijn geïnstalleerd.

Skype



Hier kunnen we het Skype-pictogram zien in het menu "Huidige sessie".

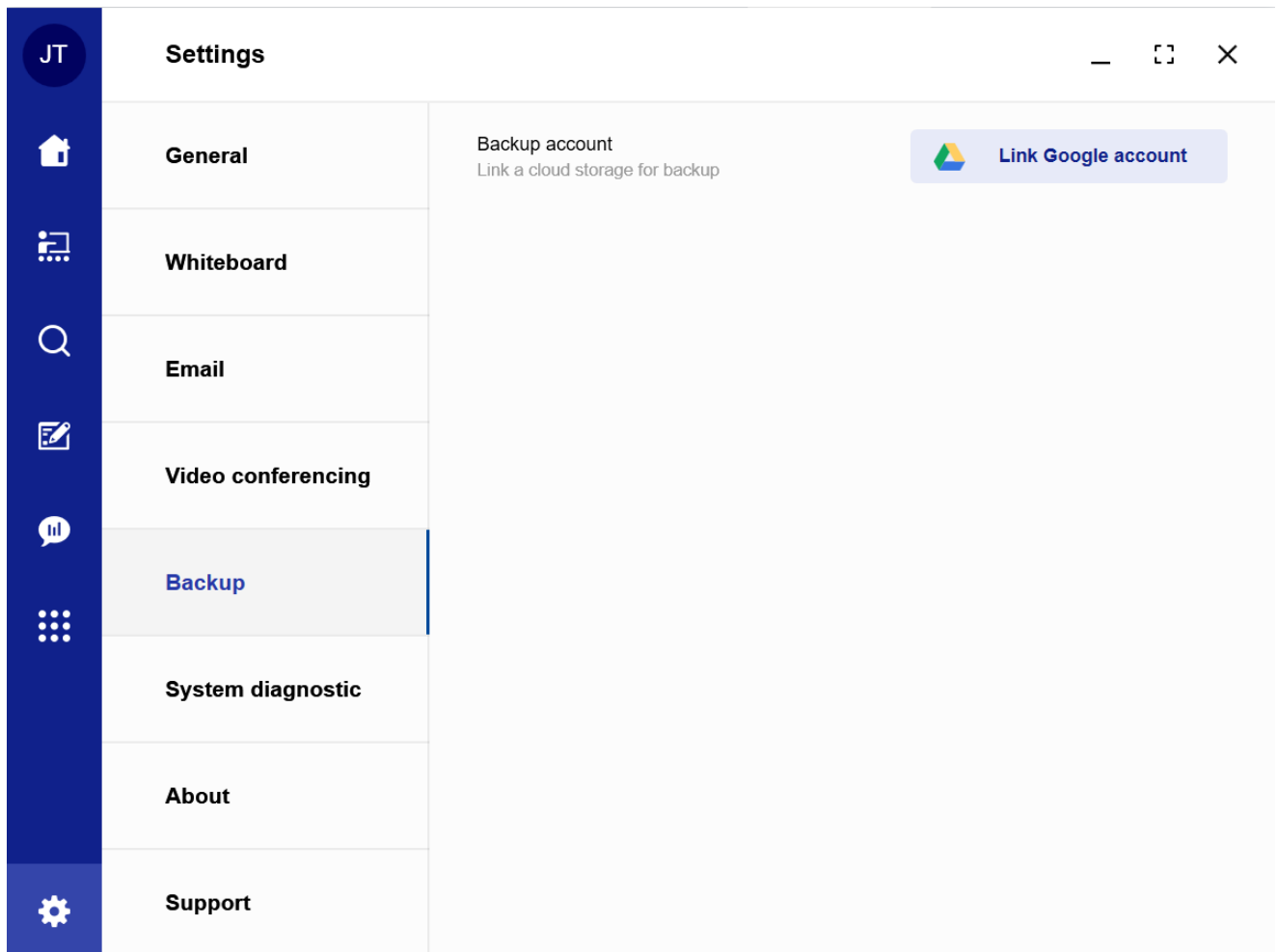
Om Skype te openen, klikt u op het pictogram en het aanmeldingsvenster verschijnt. Nadat u zich hebt aangemeld, kunt u uw Skype-account gebruiken met GoBoard.



Het gekozen VC-systeem wordt geopend zodat de gebruiker zijn accountgegevens kan invoeren (indien nodig).

Back-up

Door op het tabblad Back-up te klikken, kunt u instellen dat uw bestanden worden opgeslagen in uw Google Drive-account.

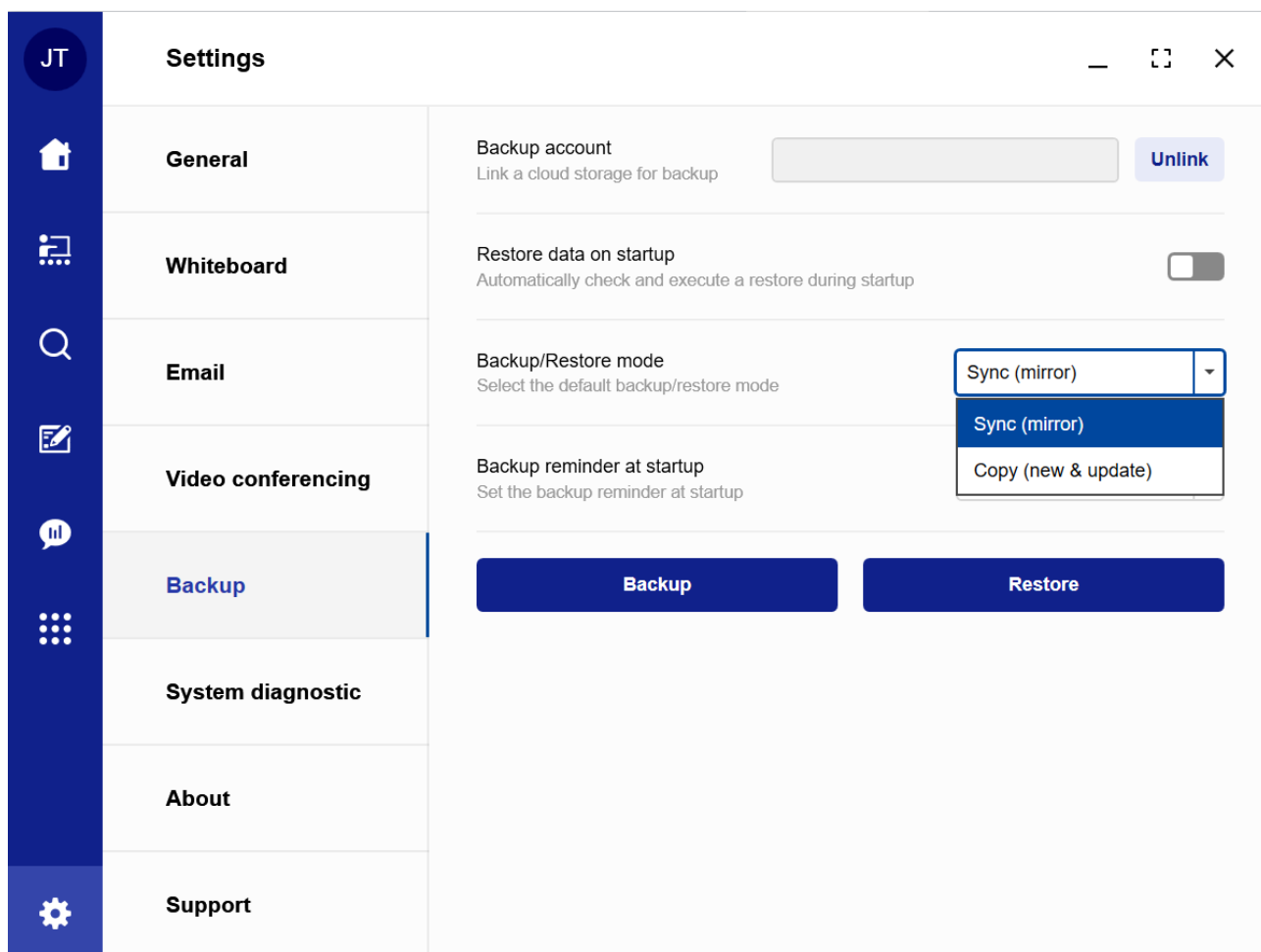


Door een back-up te maken, worden gegevens zoals lessen, sjablonen en opiniepeilingen opgeslagen.

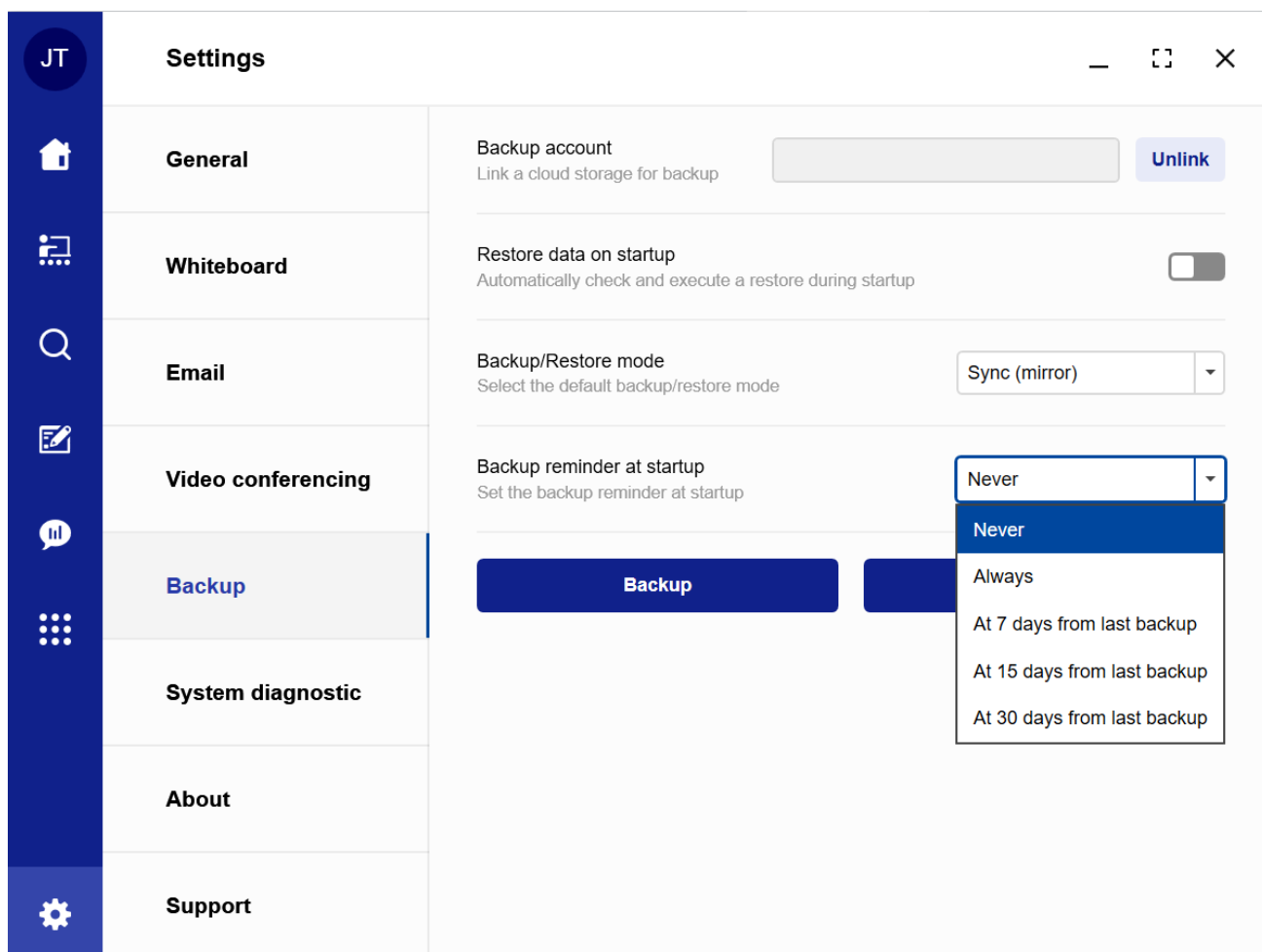
Klik op het vervolgkeuzemenu "**Backup/Restore mode**" om de standaardmodus voor back-up/herstel te selecteren. U kunt kiezen tussen "Sync" of "Copy" (nieuw & update).

Synchronisatie betekent dat er een kopie van de lessen, sjablonen en opiniepeilingen wordt opgeslagen in de Google-account, samen met eventuele acties. Als u bijvoorbeeld twee lessen op GoBoard maakt en u verwijdert er een en u selecteert "Sync", staat de verwijderde les niet in uw Google-account.

Kopiëren betekent dat een kopie van de lessen, sjablonen en opiniepeilingen wordt opgeslagen in de Google-account. Als u bijvoorbeeld twee lessen op GoBoard maakt, selecteert u "Sync". Na het synchroniseren verwijdert u een van deze lessen op GoBoard. U selecteert vervolgens "Copy", maar de verwijderde les blijft in uw Google-account staan omdat het verwijderen van de les plaatsvond nadat beide lessen naar uw account waren gesynchroniseerd.



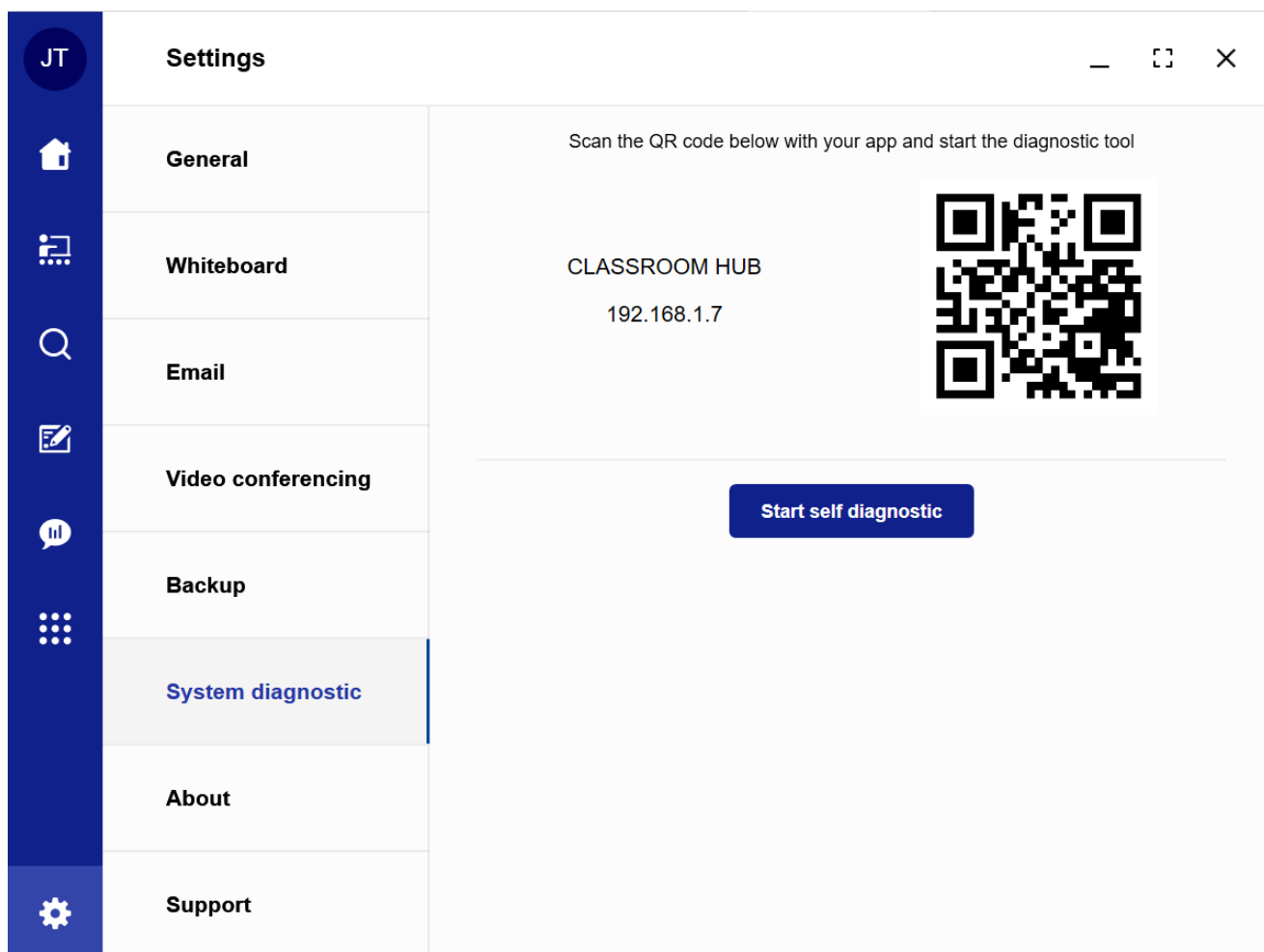
Klik op het vervolgkeuzemenu "**Backup reminder at startup**" om de frequentie van de waarschuwing te selecteren.





Systeemdiagnose

OPMERKING: De systeemdiagnosefunctie is alleen aanwezig in de instellingen van de modi "Combined Teacher Console met hub" en "Alleen hub".

De systeemdiagnosefunctie wordt gebruikt om tests uit te voeren om de juiste werking van sommige functies te verifiëren. Vanuit de modus "Alleen hub" en de modus "Combined Teacher Console met hub" is het mogelijk om de tests uit te voeren door op "Zelfdiagnose" te klikken. Vanuit de iOS en Android studentenapps is het mogelijk om onderstaande QR-code te scannen om de testen vanuit de apps uit te voeren.



Als de tests succesvol zijn, ziet u het pictogram "Succesvolle tests"  , als er een fout optreedt bij de tests, ziet u het pictogram "Foutmelding"  .

JT

Home

Whiteboard

Search

Tools

Help

Grid

Settings

Settings

General

Whiteboard

Email

Video conferencing

Backup

System diagnostic

About

Support

Scan the QR code below with your app and start the diagnostic tool

CLASSROOM HUB

192.168.1.7

Start self diagnostic

AirServer is running

AirServer service is reachable

AirServer port is open (port 7000)

Autodraw service is reachable

Google Drive service is reachable

Local Server is running

Whiteboard is listening (port 8033)

✓

✓

✓

✓

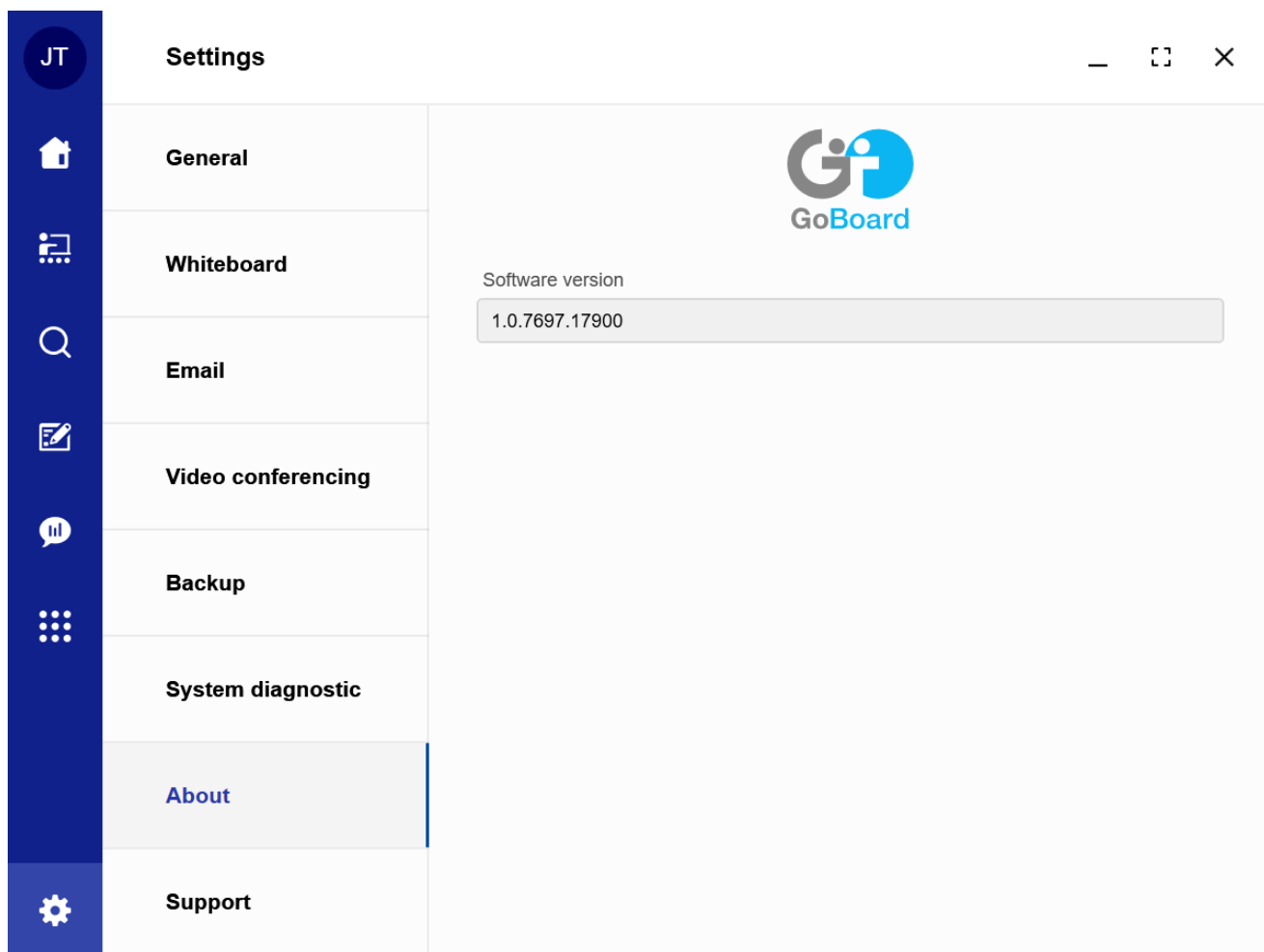
✓

✗

✗

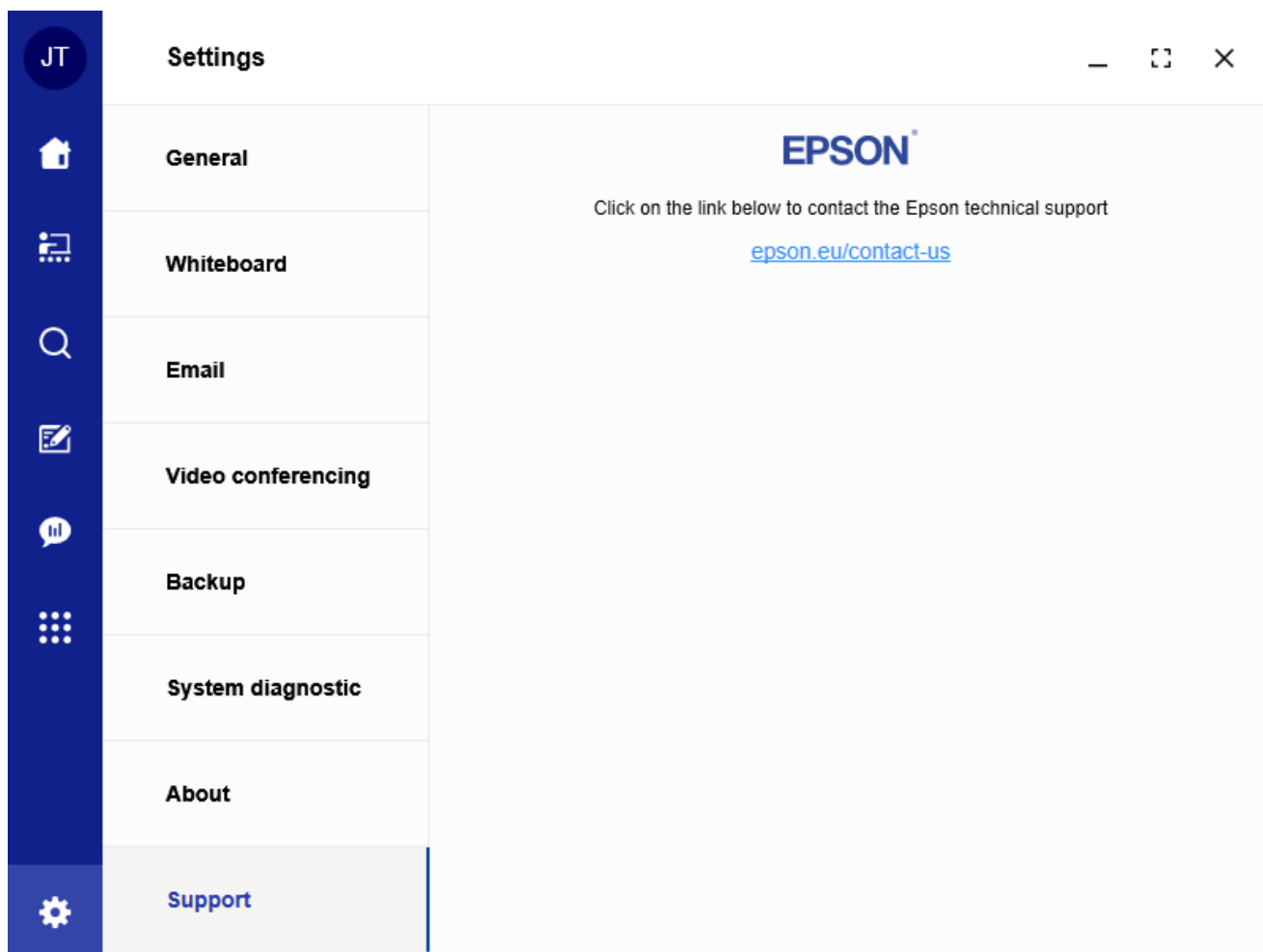
Over

Selecteer "Over" om uw softwareversie te bekijken.



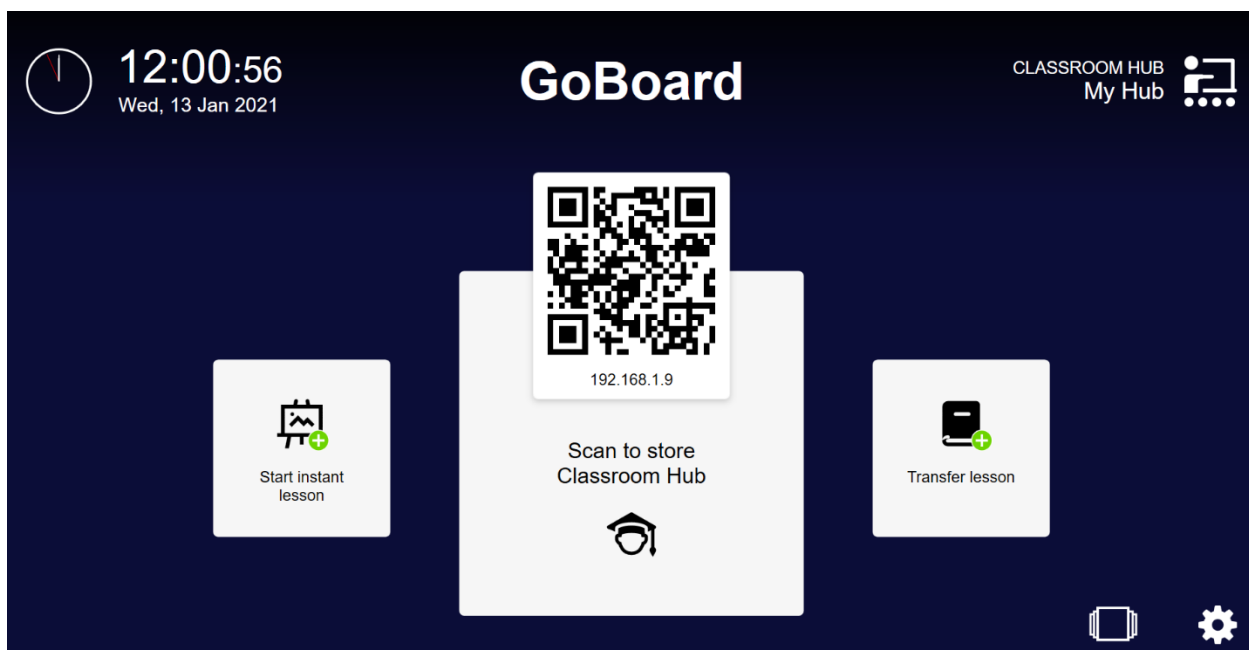
Klantenservice

Als u technische hulp nodig heeft, klikt u op de onderstaande link voor technische hulp van Epson.



Hub-instellingen

U kunt GoBoard in alleen hub-modus installeren op een computer die permanent is aangesloten op uw beeldscherm. In de Alleen hub-modus bevindt het tandwielpictogram voor instellingen zich in de rechterbenedenhoek van het scherm.



In de Alleen hub-modus vindt u uw wachtwoordinstellingen, de knop instellingen verbergen en de selectie van de kioskmodus. Kiosk-modus voorkomt gebruikersinteractie en activiteiten op het apparaat buiten het bereik van de uitvoering van de software.

Algemeen

Gewenste taal

Engels is de standaardtaal; u kunt kiezen uit:

1. Engels (Verenigd Koninkrijk)
2. Engels (Verenigde Staten)
3. Italiaans (Italië)
4. Spaans (Spanje)
5. Portugees (Portugal)
6. Frans (Frankrijk)
7. Frans (Canada)
8. Duits (Duitsland)
9. Deens (Denemarken)
10. Nederlands (Nederland)
11. Fins (Finland)
12. Noors (Noorwegen)
13. Zweeds (Zweden).

Taal voor spraakopdrachten

GoBoard biedt:

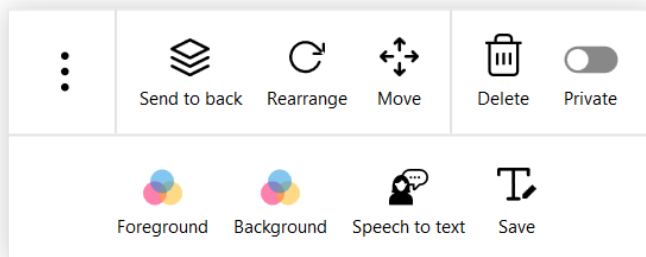
1. Engels (Verenigd Koninkrijk)
2. Engels (Verenigde Staten)
3. Italiaans (Italiaans)
4. Portugees (Brazilië)
5. Duits (Duitsland)
6. Spaans (Spanje)
7. Frans (Frankrijk)
8. Japans (Japan)
9. ZH Chinees
10. CN Vereenvoudigd Chinees.

Installeer vanuit Windows de voorkeurstalen uit deze genoemde talen, sluit GoBoard, open het opnieuw en u zult in het vervolgkeuzemenu de talen zien die vanaf het apparaat zijn geïnstalleerd.

Wanneer u deze talen op het operatiesysteem installeert, verschijnen ze in de lijst met instellingen voor "Taal voor Spraakopdrachten"

Spraak-Naar-Tekst taal

Wanneer u een tekst aan het whiteboard toevoegt, heeft u de mogelijkheid om de optie "Spraak-Naar-Tekst" te activeren.

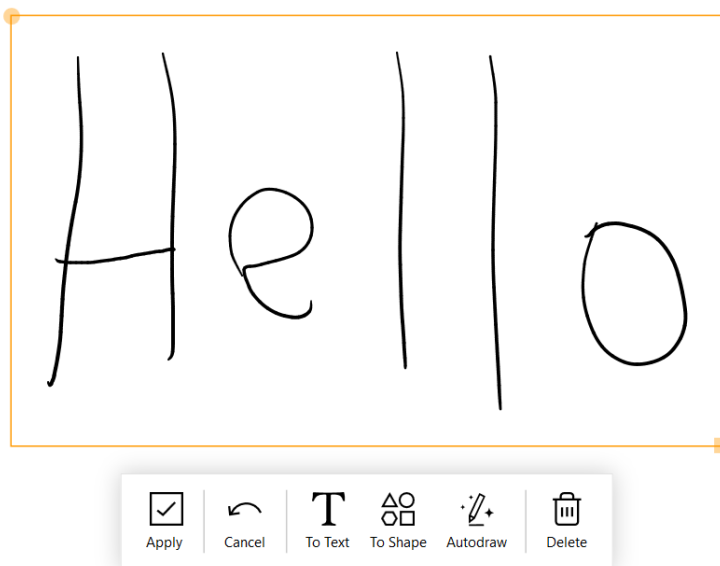


Type your text

Installeer de voorkeurstalen vanuit Windows, sluit GoBoard, open het opnieuw en in het vervolgkeuzemenu "Spraak-Naar-Tekst taal" vindt u de geïnstalleerde talen van het apparaat.

Taal handschriftherkenning

Wanneer u een tekst op het whiteboard tekent met de optie "Lasso", heeft u de mogelijkheid om de tekening om te zetten in tekst.



OPMERKING: Raadpleeg pagina 42 om te zien hoe u de talen installeert.

Kies de **standaardbrowser** door de **URL** in het vak in te voeren en kies vervolgens de gewenste browsergrootte in het vervolgkeuzemenu.

Het is ook mogelijk om het maximale aantal browsers en elementen per pagina, de weergavegrootte/kwaliteit (DPI) van de documenten en de positie van de screenshot te selecteren in het vervolgkeuzemenu.

Settings

General

Default browser URL
Select the default browser home page

Whiteboard

Browser size
Select the desired browser size

Maximum browsers per page
Set the maximum browser elements per page

Maximum elements per page
Set the maximum number of elements per page

Documents DPI quality
Set the maximum DPI quality on converted documents

Screenshot position
Select the desired screenshots position

Show printer button
Enable this option to show printer button on whiteboard

Aggregate pen and brush in a single tool
Enable this option to aggregate pen and brush into a single tool

Kies de grootte van uw tekentools (pen, stift, markeerstift, gum, perforator) en de vertragingstijd.

Show default cursor with mouse pointer
Enable this option to show the mouse pointer cursor



Drawing tools size settings

Pen size

Set the default pen size

2

Marker size

Set the default marker size

20

Highlighter size

Set the default highlighter size

20

Eraser size

Set the default eraser size

40

Punch (Big Eraser) size

Set the default punch (big eraser) size

120

Drawing tools delay time (ms)

Set the delay time in milliseconds for sending data to server

750

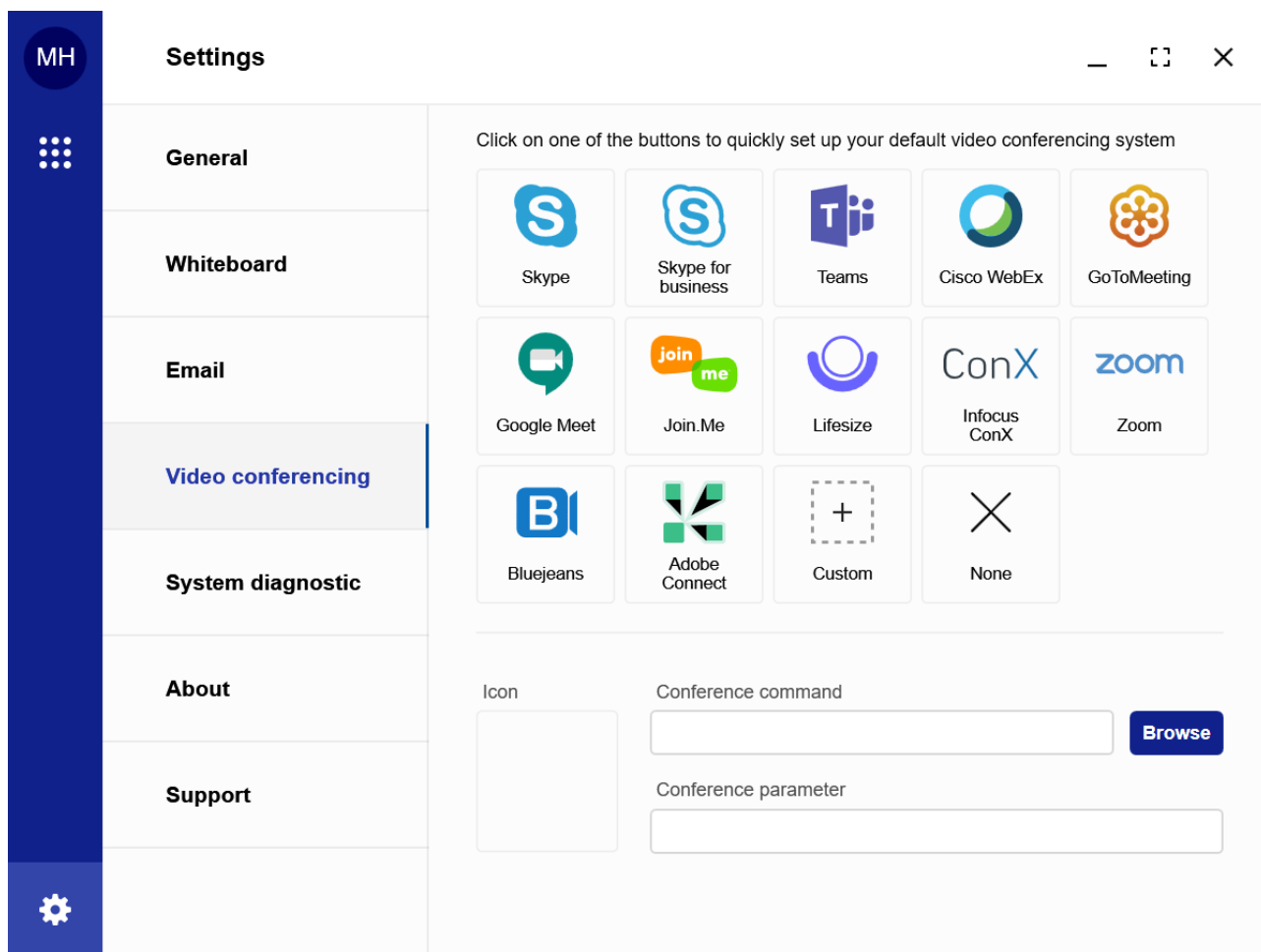
E-mail

Raadpleeg pagina 50 van deze handleiding om de uitleg te zien.

[illegible]

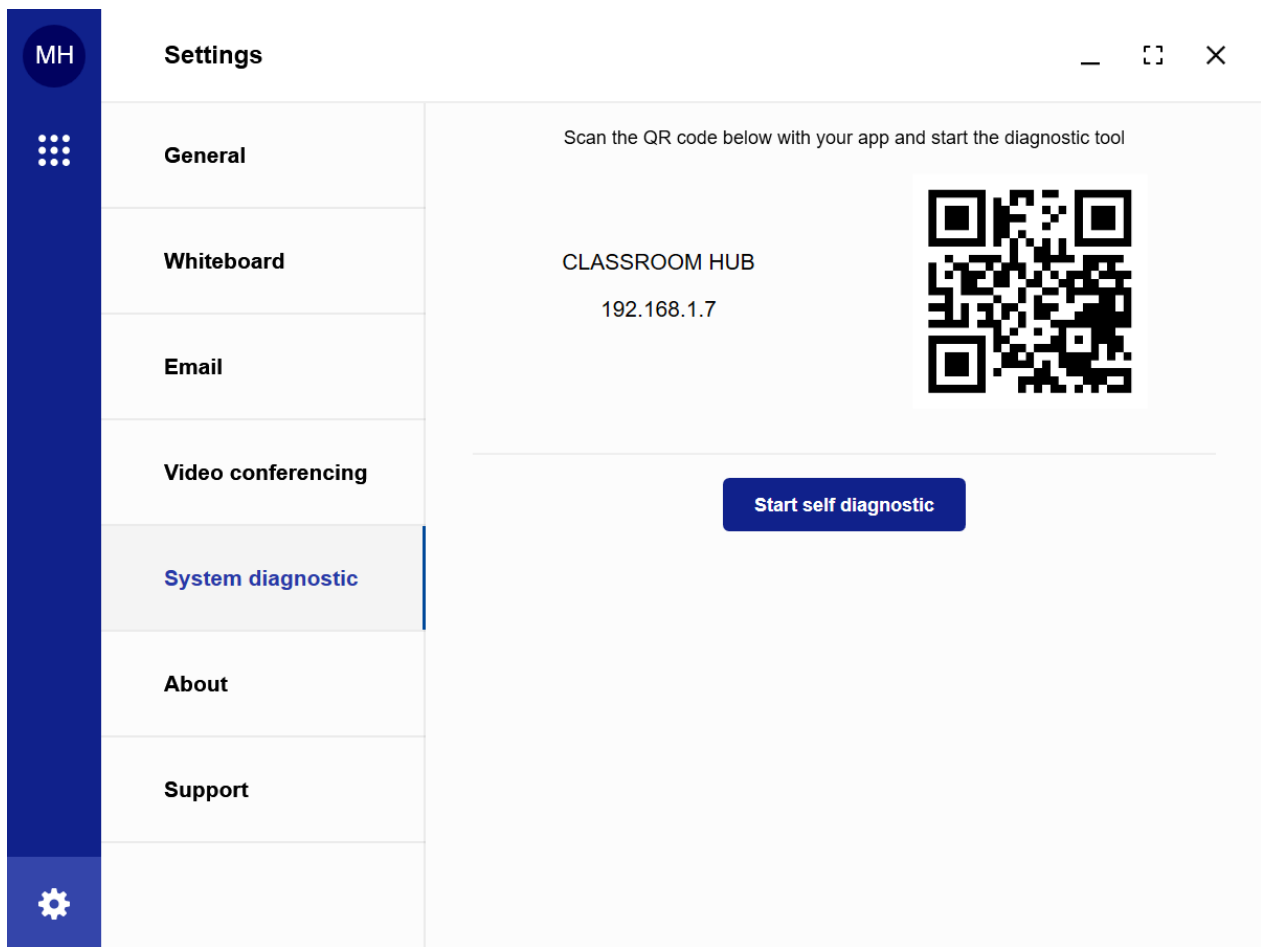
Video-vergadering



Raadpleeg pagina 51 van deze handleiding om de uitleg te zien.

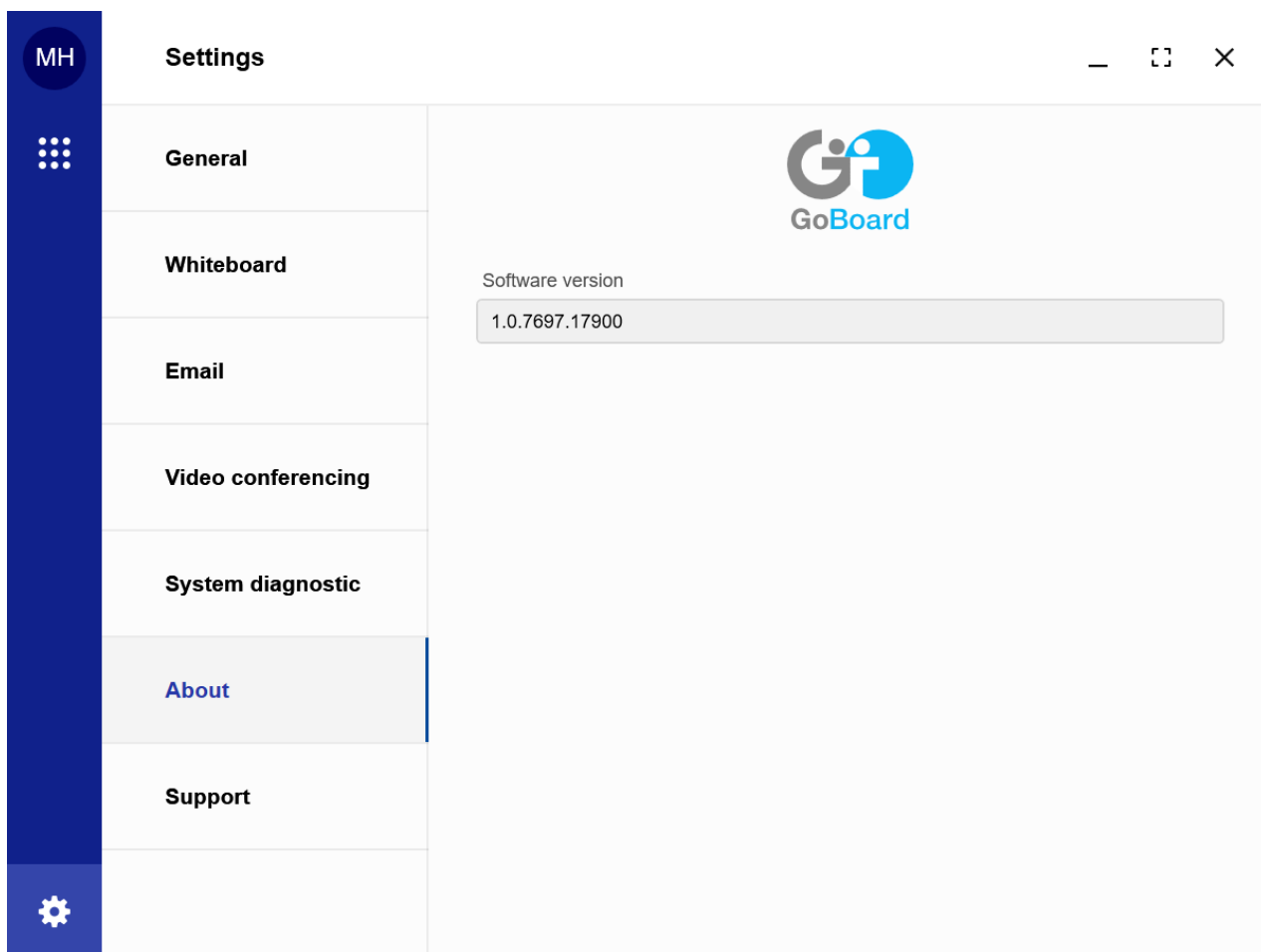


Systeemdiagnose

De systeemdiagnosefunctie wordt gebruikt om tests uit te voeren om de juiste werking van sommige functies te verifiëren. Vanuit de modus "Alleen hub" en de modus "Combined Teacher Console met hub" is het mogelijk om de tests uit te voeren door op "Zelfdiagnose" te klikken. Vanuit de iOS en Android studentenapps is het mogelijk om onderstaande QR-code te scannen om de testen vanuit de apps uit te voeren.

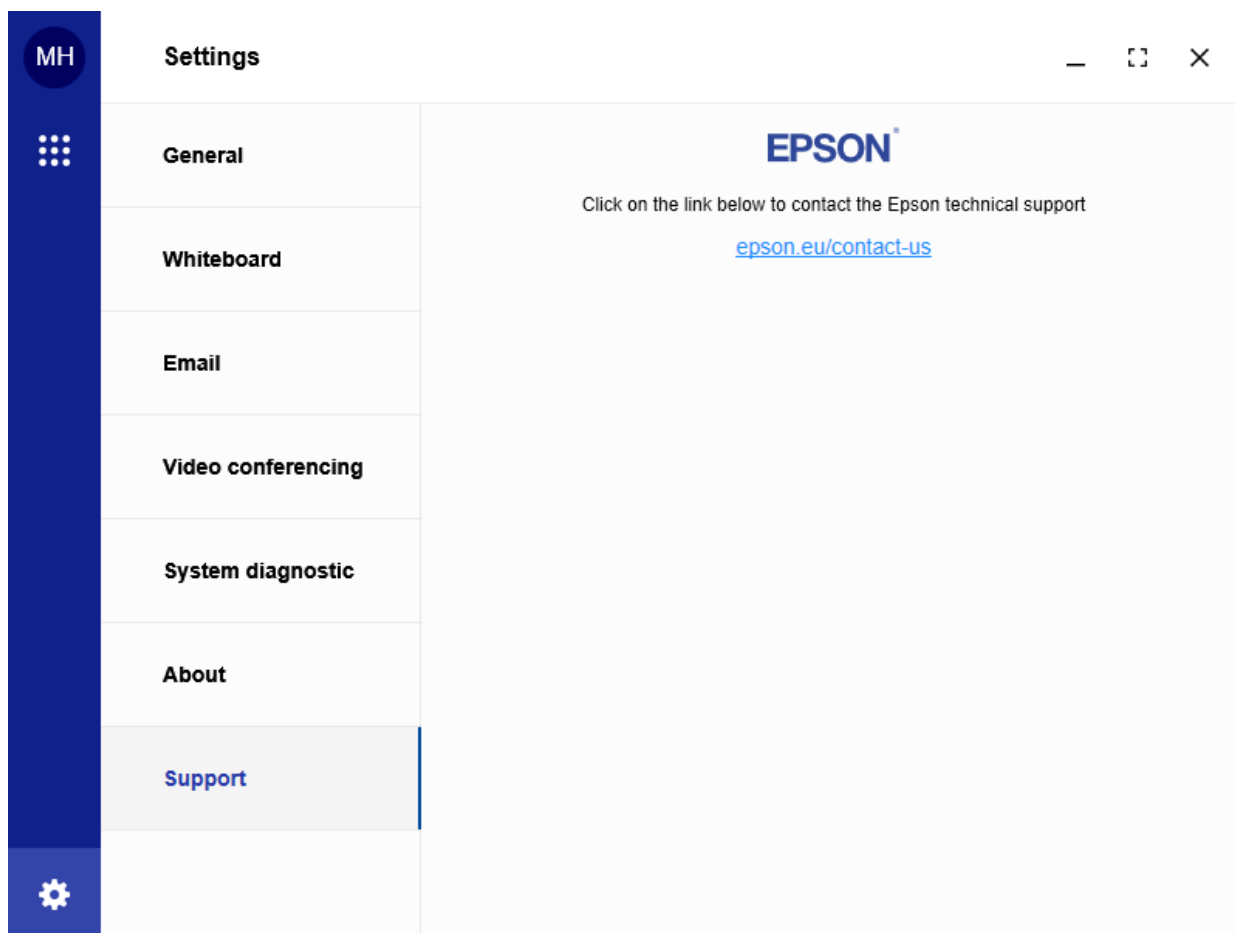


Als de tests succesvol zijn, ziet u het pictogram "Succesvolle tests"  , als er een fout optreedt bij de tests, ziet u het pictogram "Foutmelding"  .



Klantenservice

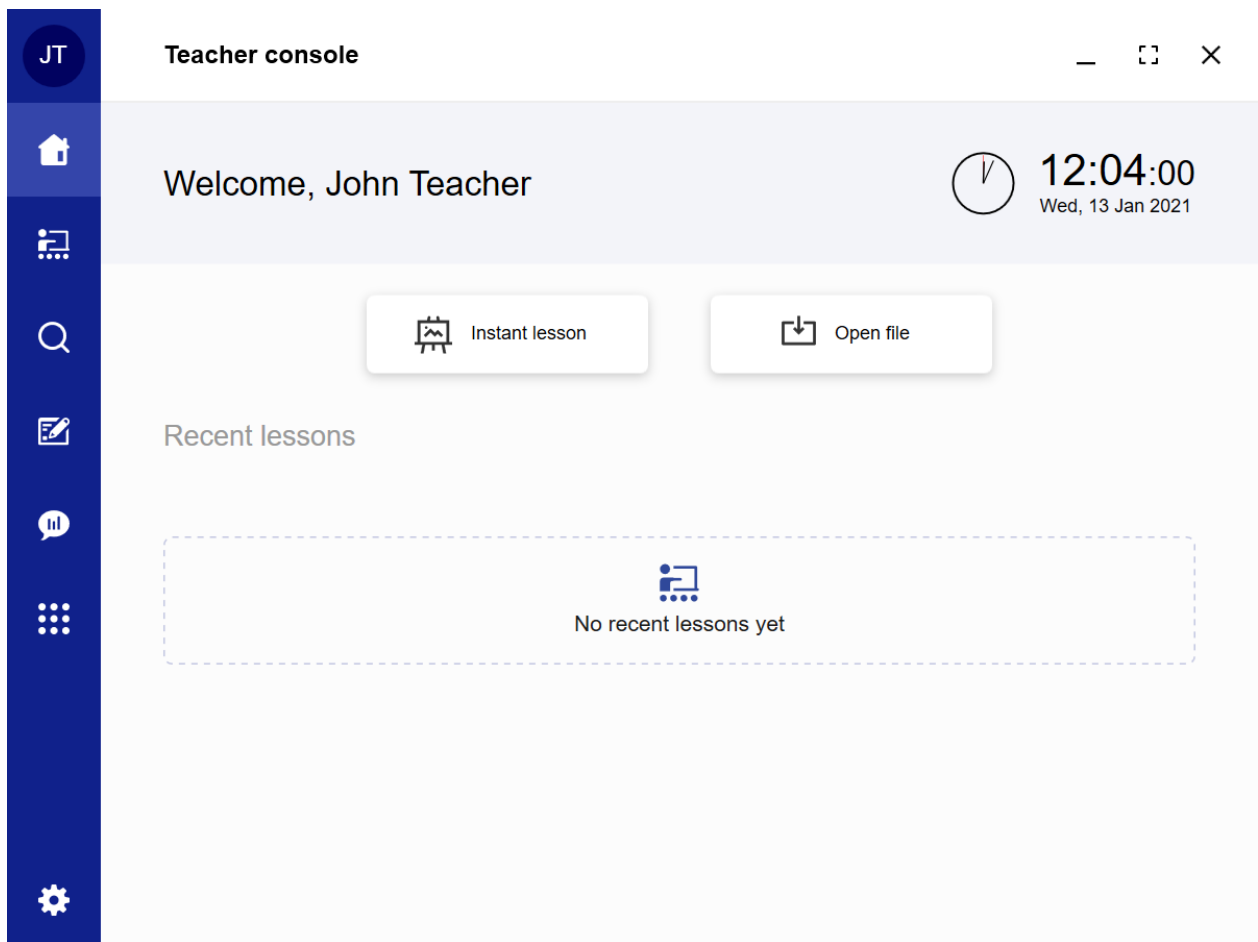
Als u technische hulp nodig heeft, klikt u op de onderstaande link voor technische hulp van Epson.



Alleen de Teacher Console-modus

In dit gedeelte wordt uitgelegd hoe u de Teacher Console gebruikt wanneer deze op een andere computer dan de GoBoard hub is geïnstalleerd.

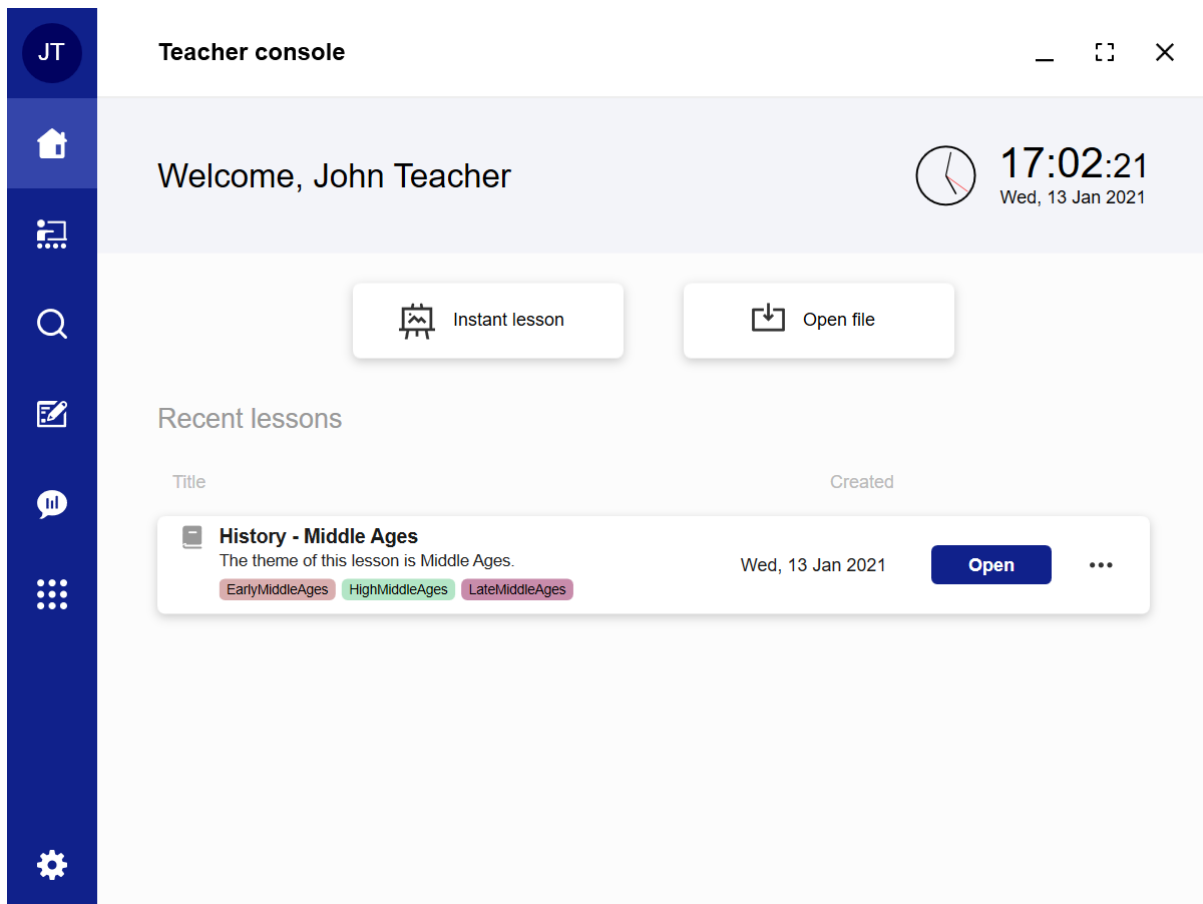
In de Teacher Console-modus kunt u uw recente lessen bekijken en selecteren welke u wilt openen door op de blauwe "Open" knop te klikken. Als u nog klassen of lessen moet opzetten, ziet de console er als volgt uit:



Raadpleeg pagina 8 van deze handleiding voor meer informatie over het opzetten van klassen of lessen.

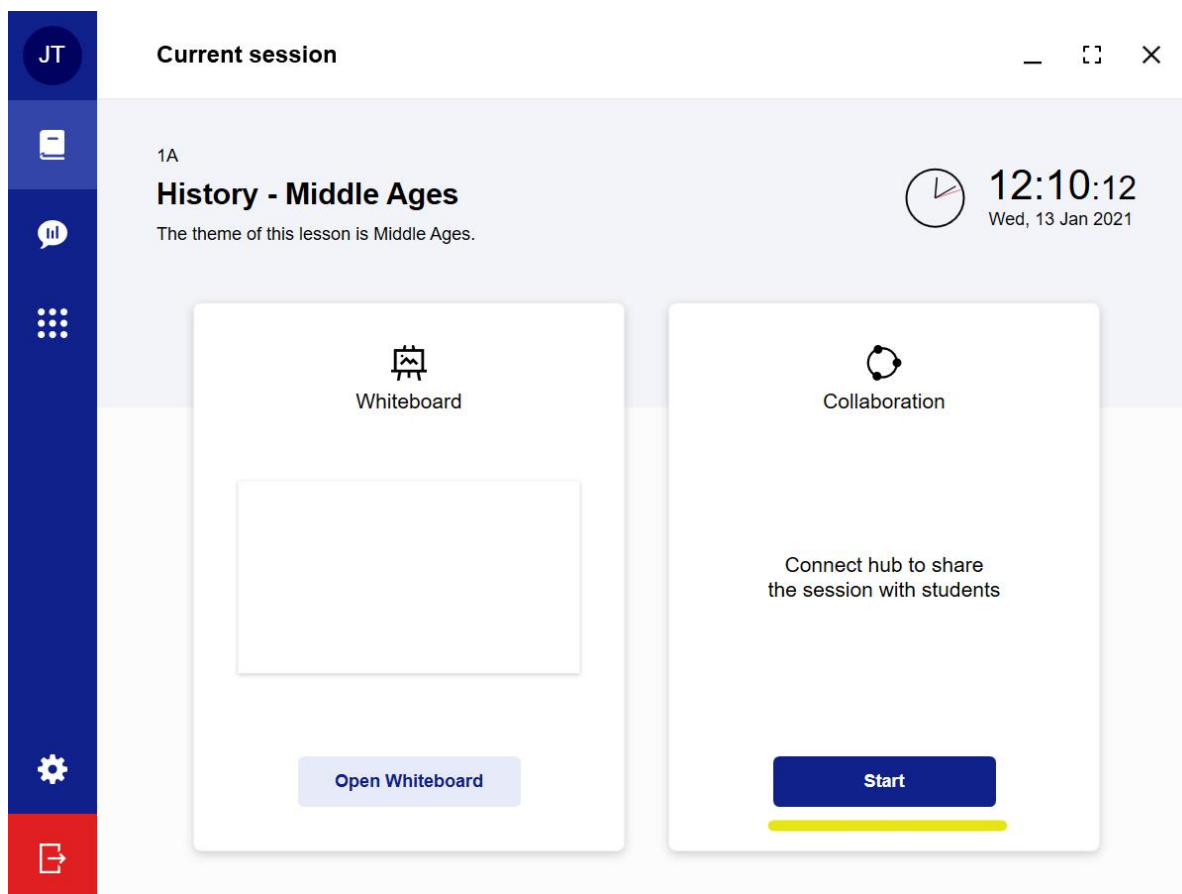
Nadat u een klaslokaal hebt ingesteld, verschijnt de Teacher Console zoals hieronder weergegeven.

In de Teacher Console-modus kunt u uw recente lessen bekijken en selecteren welke u wilt openen door op de blauwe "Open" knop te klikken.

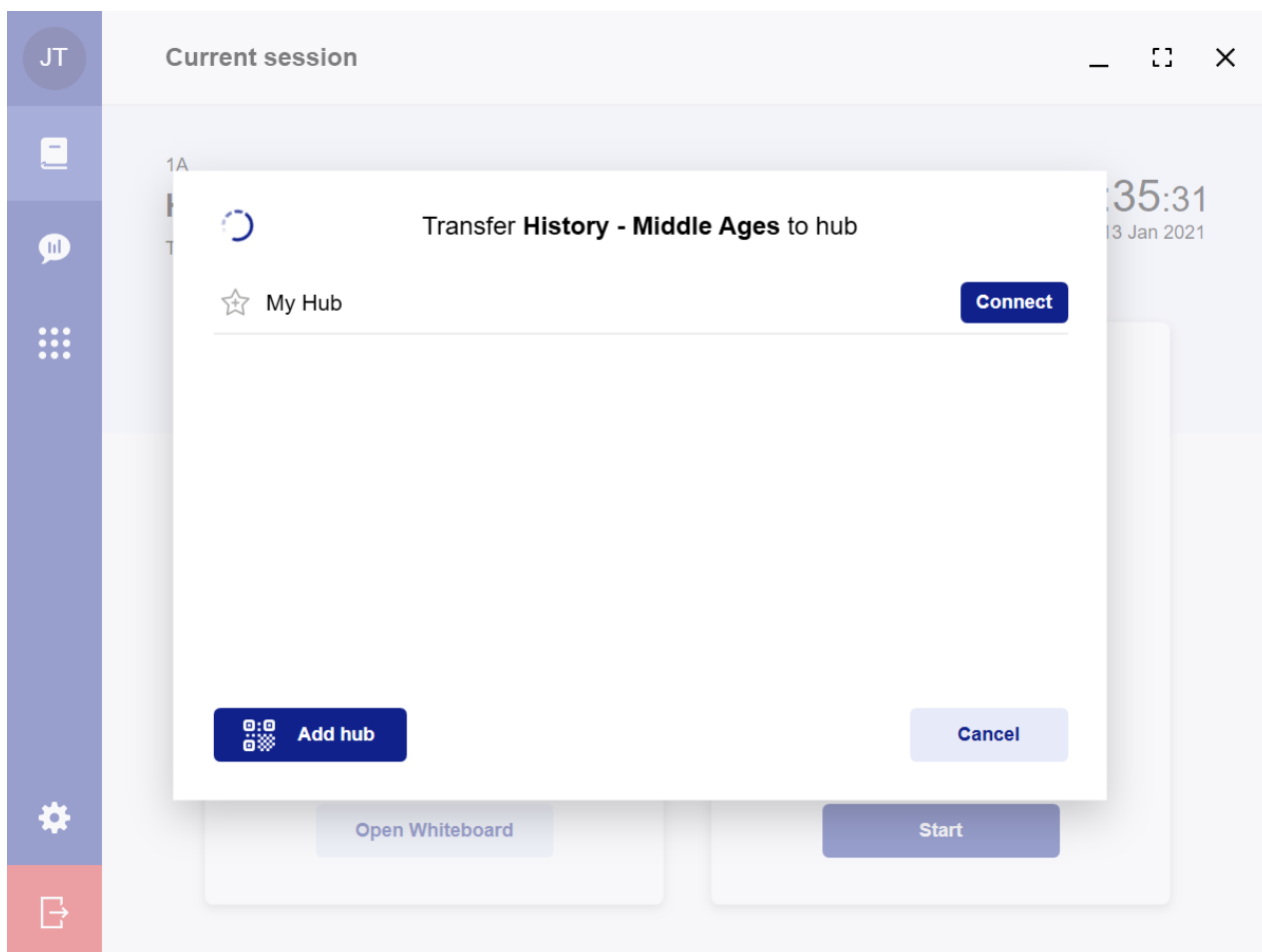


Hier kunt u uw whiteboard openen of een hub zoeken om uw les te delen met leerlingen in de klas. Klik op de knop "Whiteboard openen" onder het Whiteboard-menu aan de linkerkant van het scherm om een whiteboard sessie te openen vanaf de console. Wanneer "Whiteboard" is geselecteerd, wordt het whiteboard geopend, maar kunt u de whiteboard sessie niet delen met andere apparaten in de klas.

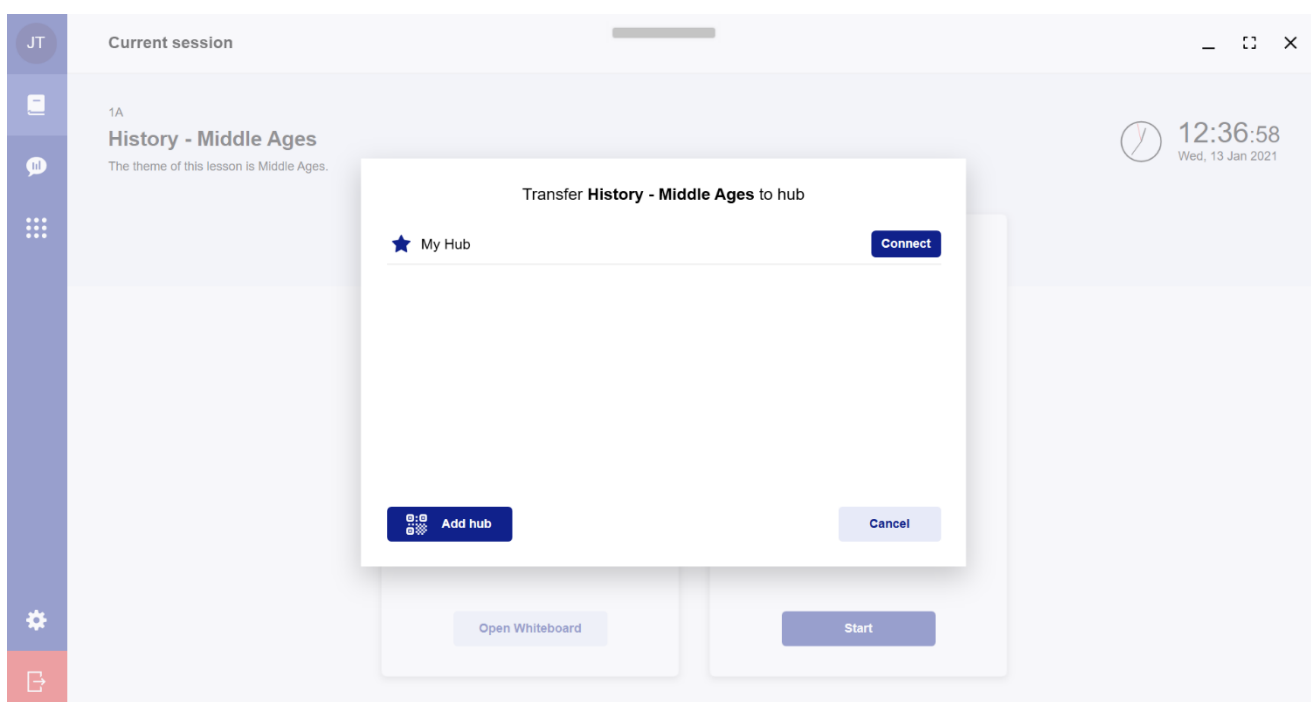
Om een whiteboard sessie met anderen in de klas te delen, selecteert u "Start" in het menu "Samenwerken" aan de rechterkant van het scherm. De console begint te zoeken naar hubs in de buurt. Wanneer u de hub ziet waarmee u verbinding wilt maken, kunt u dit doen door erop te klikken.



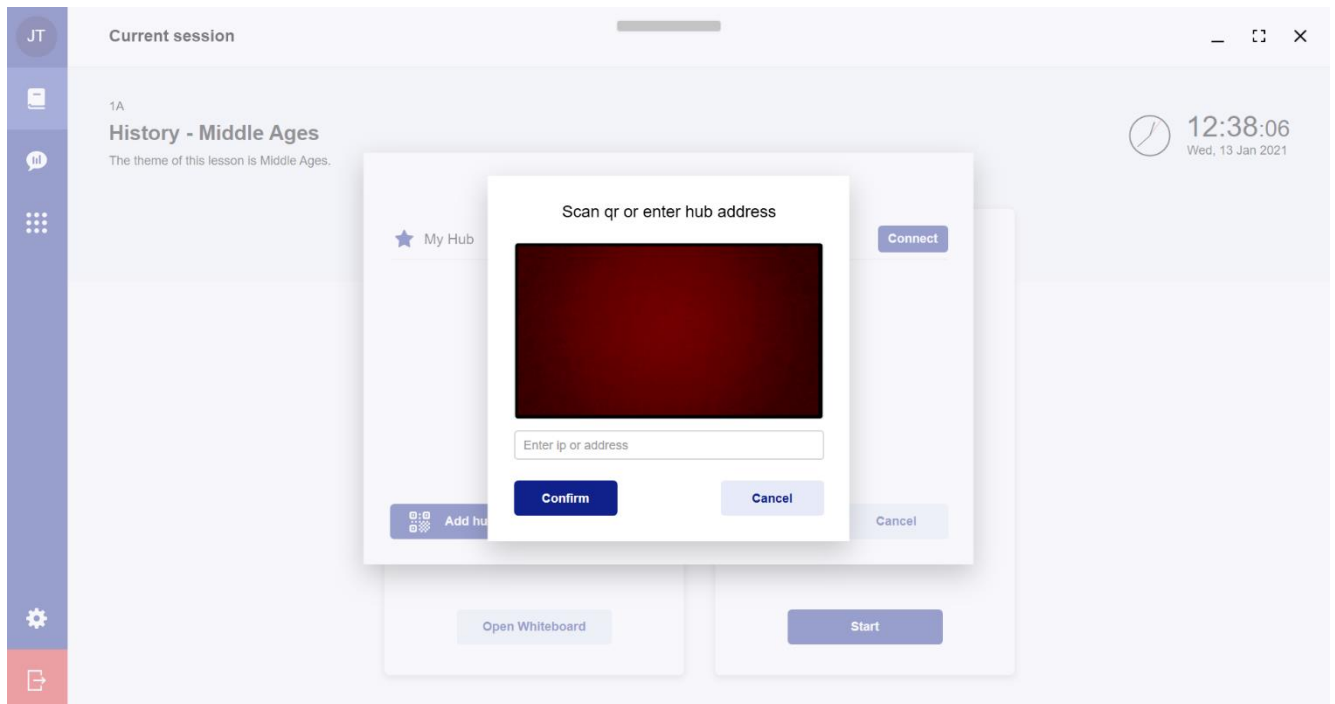
Zodra een hub is gevonden, kunt u ervoor kiezen om de hub op te slaan in de console als dit er een is waarmee u regelmatig verbinding zult maken.



Om de klashub op te slaan, klikt u op de witte ster naast de naam van de hub. De ster wordt blauw en wordt opgeslagen.



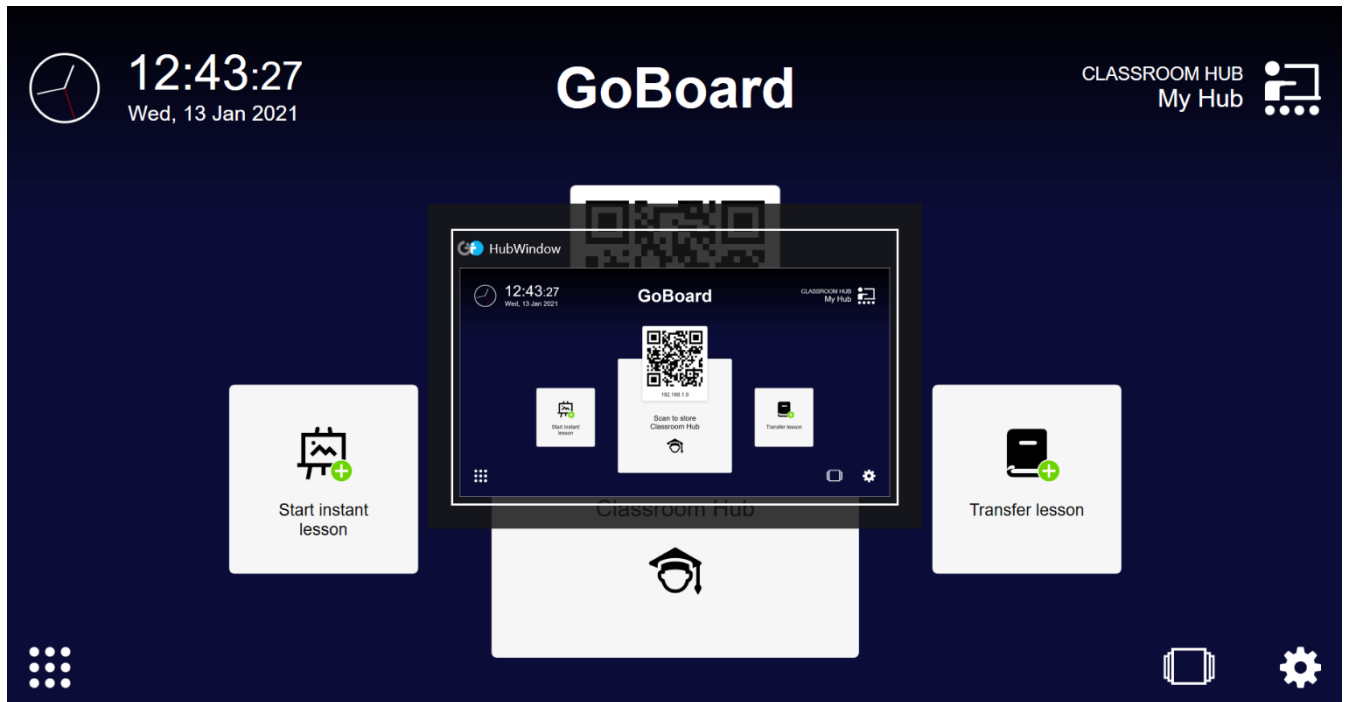
Alle beschikbare hubs worden weergegeven, of hubdetails kunnen worden toegevoegd door "Hub toevoegen" te selecteren. Het is mogelijk om de QR-code te scannen of het hub-IP of adres in te vullen.




Zodra een hub is gevonden, klikt u op "Connect" en de onderstaande pagina wordt weergegeven:

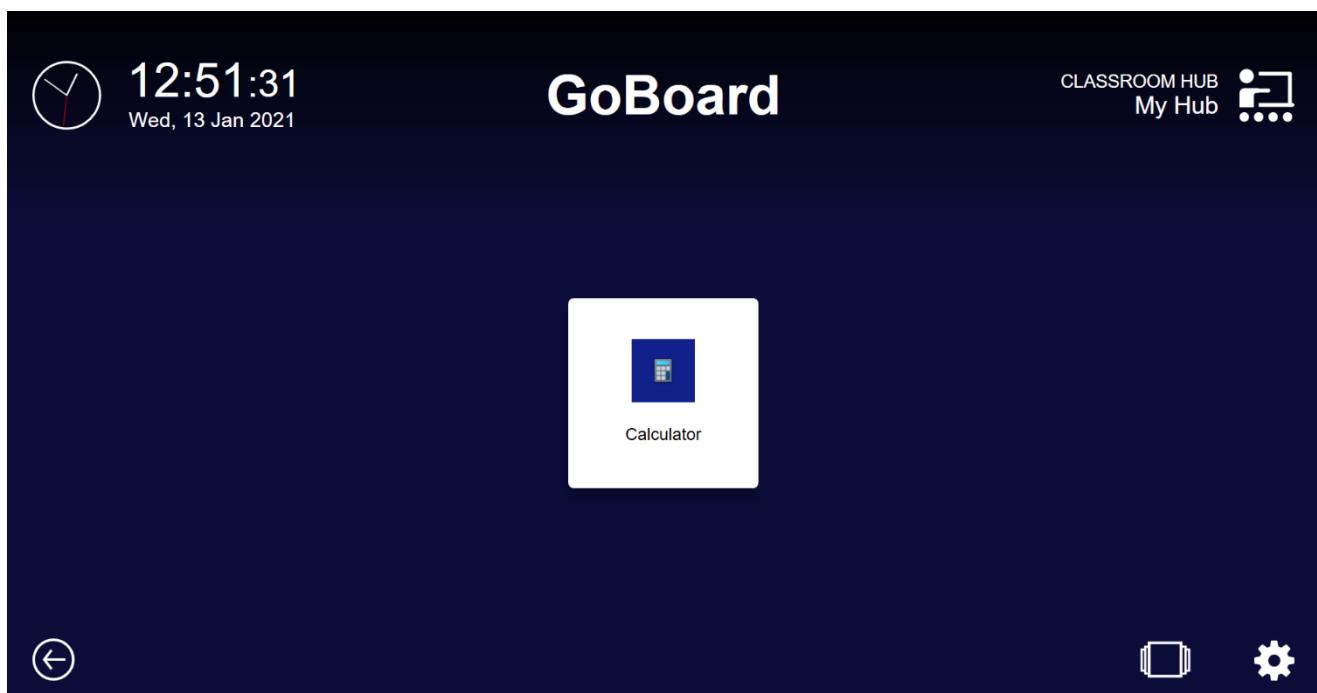
Leerlingen en docenten kunnen de klaslokaalhub opslaan voor toekomstig gebruik door de QR-code te scannen die zichtbaar is in het vak met het bericht "Scannen om op te slaan in de Klaslokaalhub".

OPMERKING: Het wordt aanbevolen om een duidelijke en beschrijvende naam voor de hub te gebruiken. Vermijd een algemene naam zoals "EPSON Projector". Het wordt aanbevolen om zeer specifieke namen te gebruiken, zoals Klaslokaal XYZ. Dit zorgt ervoor dat docenten de les naar de juiste hub sturen en naar in een ander klaslokaal.

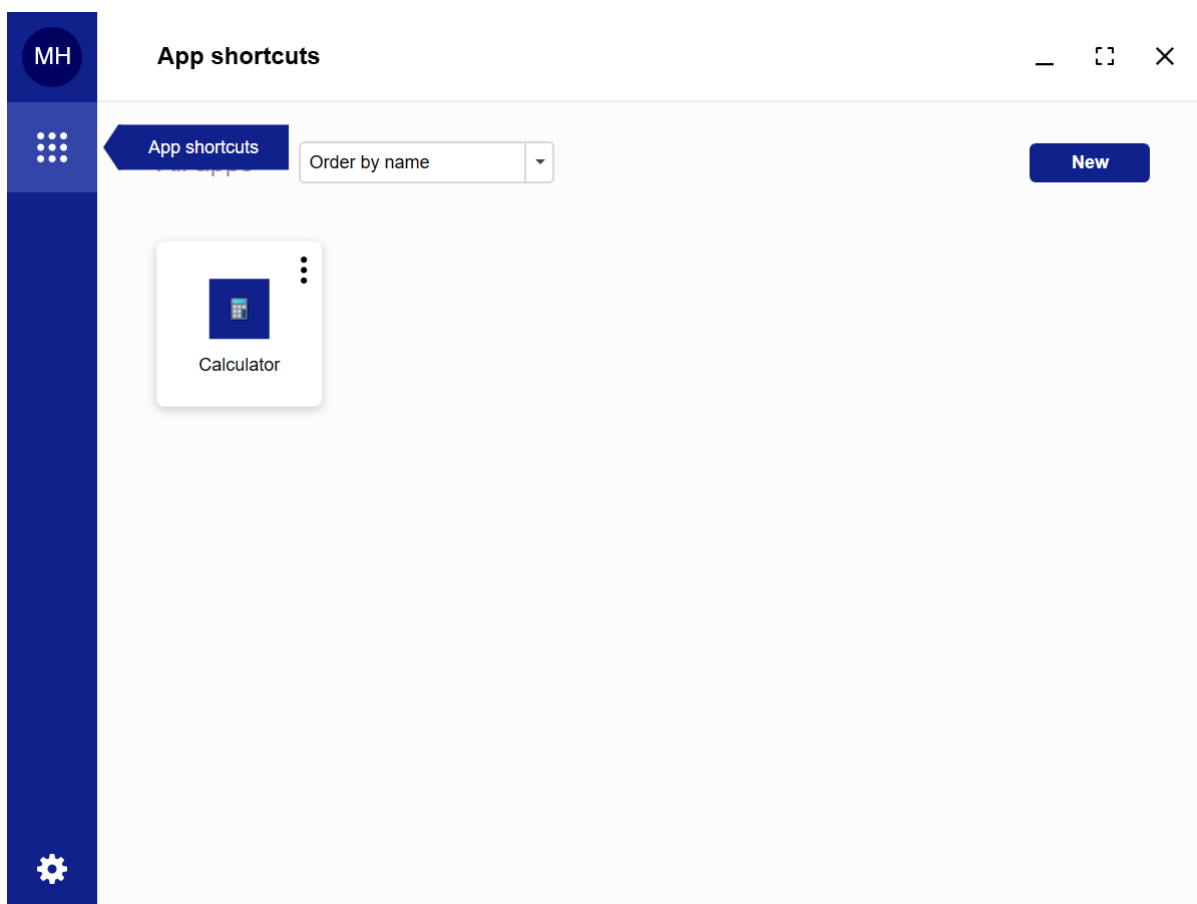


Klik op het pictogram "Functies"  als u al uw geopende toepassingen wilt bekijken.

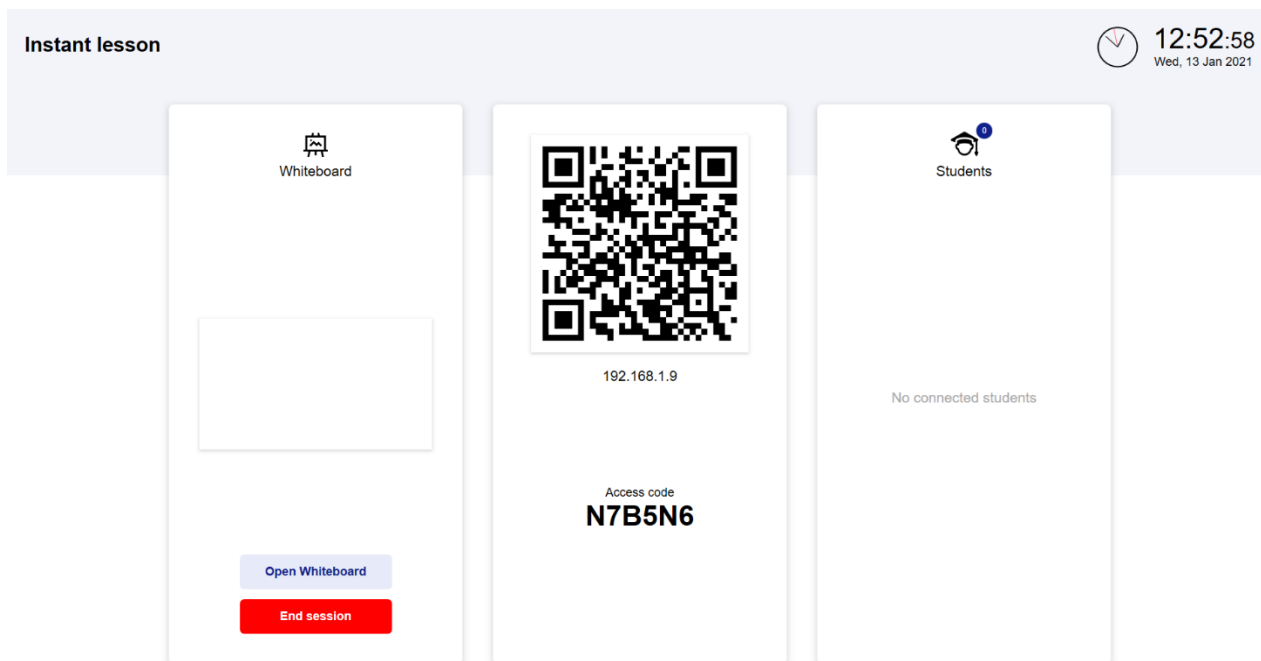
Klik het pictogram "Apps"  om de lijst met apps te openen die u hebt toegevoegd.



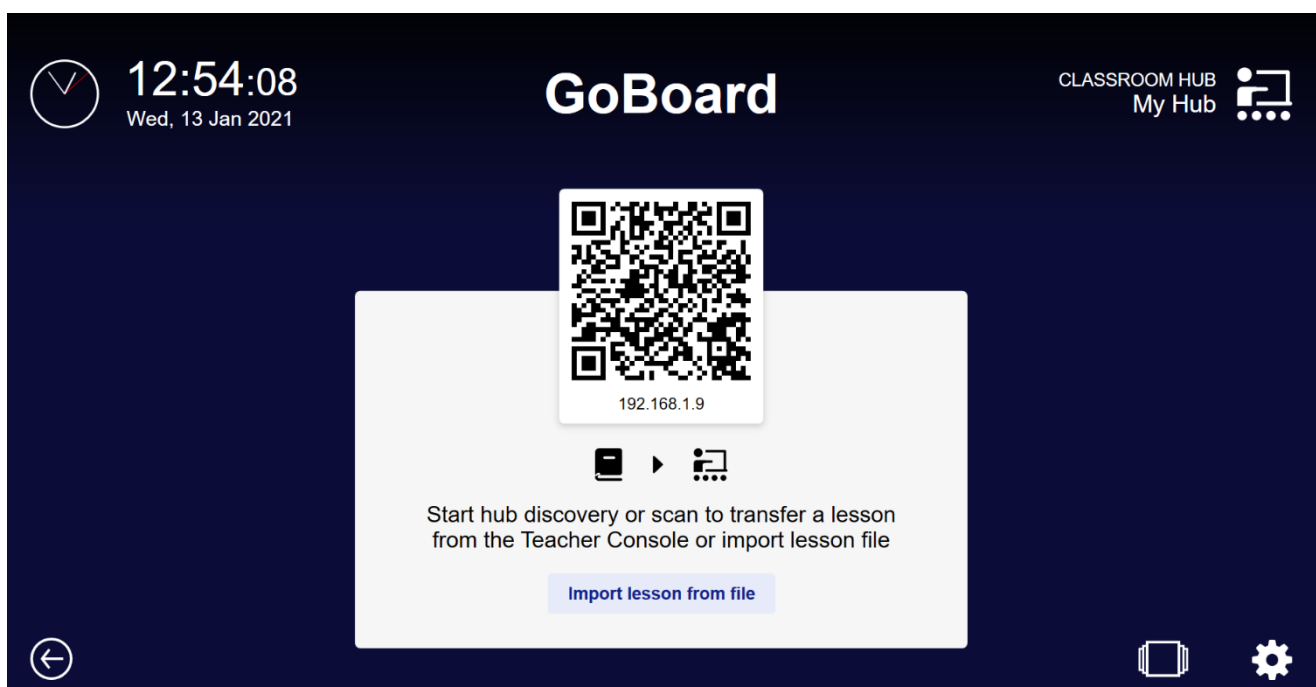
OPMERKING: U ziet het pictogram "Apps" alleen als u eerder apps hebt toegevoegd vanuit het gedeelte "Apps shortcuts".



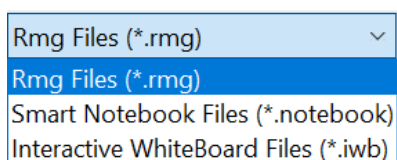
Als u ervoor kiest om “Start directe les” te kiezen, kunnen studenten verbinding maken door de QR-code te scannen of de toegangscodes handmatig in te voeren:



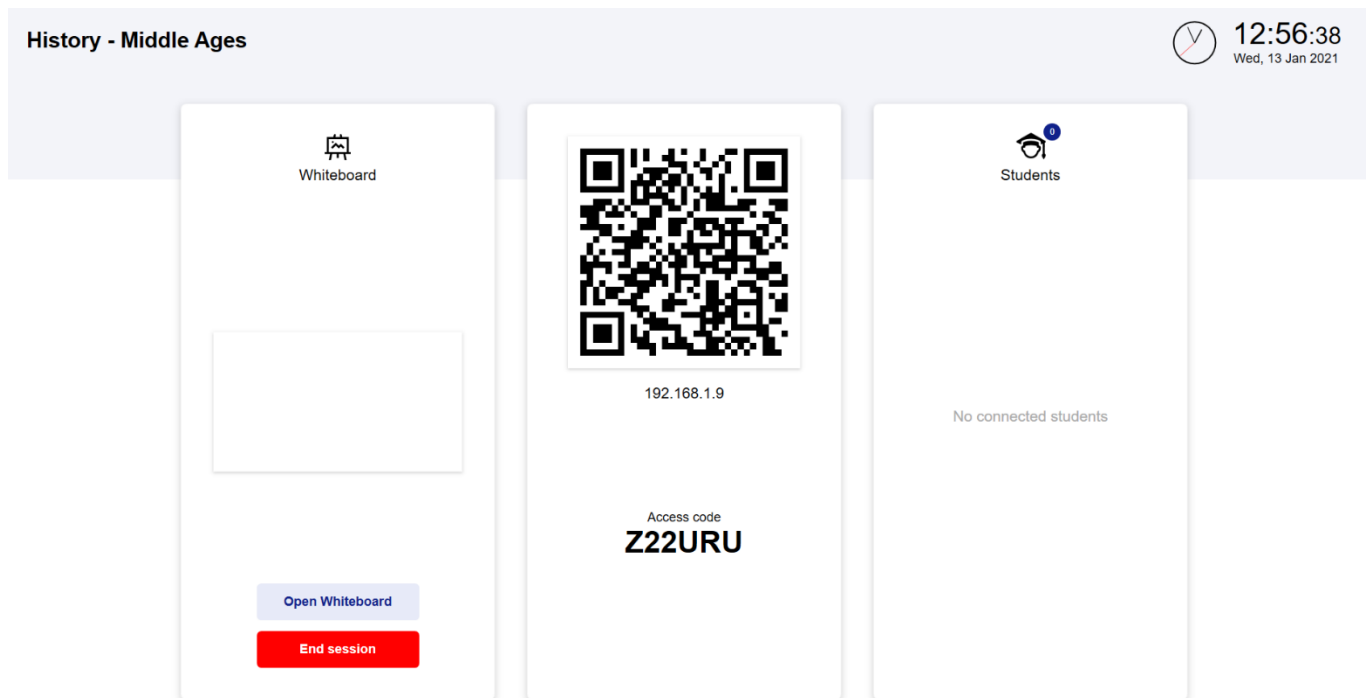
Als u een bestaande les hebt, kunt u deze overbrengen naar een hub met de hub-ontdekkingsfunctie of door de QR-code te scannen of u kunt een les uit een bestand importeren, zoals u hieronder kunt zien:



U kunt een les importeren vanuit een Rmg-bestand (native GoBoard-opslagformaat voor lessen), een Smart Notebook-bestand of een IWB-bestand (Interactief WhiteBoard-bestand).



Op onderstaande afbeelding kunt u zien hoe de hub eruitziet nadat een docent een les naar de hub heeft overgezet.



OPMERKING: Voordat u een les overzet van de Teacher Console naar de hub, selecteert u "Les overzetten" op de hub/primaire display, anders verschijnt dit bericht op de Teacher Console:

Transfer **History** to hub

☆ My Hub

Connect

⚠ Please, change the hub page in order to transfer the lesson

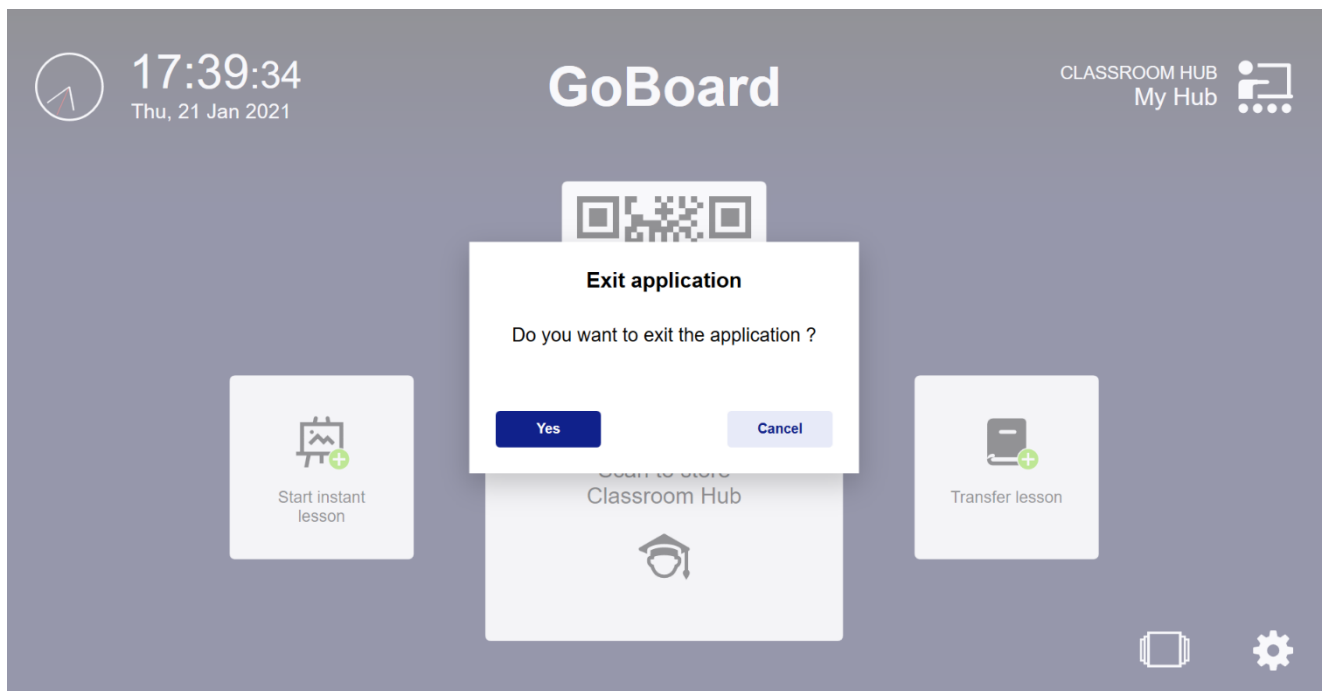
⛶ Add hub

Cancel

Hoewel dit niet wordt aanbevolen, kunt u de weergave van dit bericht op de Teacher Console uitschakelen. Schakel in het instellingenmenu van de hub-modus deze optie in: "Pagina check hub uitschakelen". In dat geval wordt de les overgedragen van de Teacher Console naar de hub, zelfs zonder eerst op "Les overdragen" te klikken vanuit de Hub-modus.

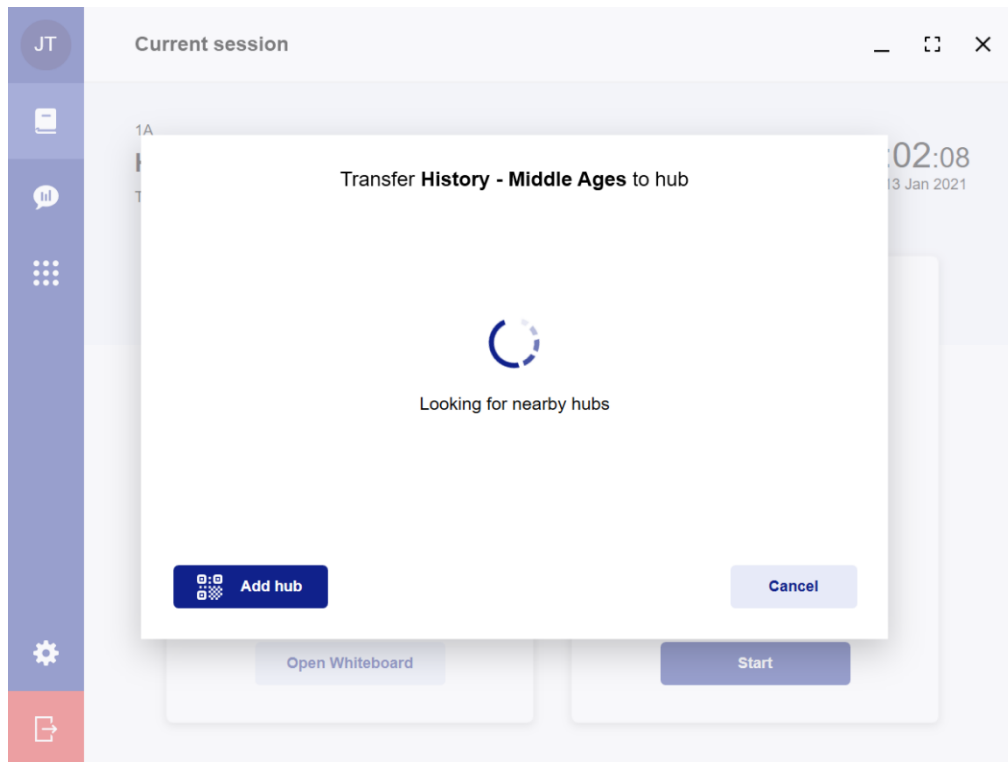
Category	Setting	Value / Option
General	Software distribution	Export for software distribution Export
	Interface language	English (United Kingdom) ▼
	Voice commands language	English (United Kingdom) ▼
	Speech-To-Text language	English (United Kingdom) ▼
	Password	<input type="password"/>
	Hide settings button	<input type="checkbox"/> Enable this option to hide the settings button (Press Alt+S to show them)
	Disable hub page check	<input type="checkbox"/> Disable the page check on transferring a lesson to the hub
	Run on Startup	<input type="checkbox"/> Enable this option to run the app on Windows startup

OPMERKING: Om de toepassing af te sluiten, selecteert u "GoBoard" bovenaan het scherm en houdt u deze ingedrukt. U ziet het bericht "Functie verlaten". Selecteer "Ja" om het verlaten te bevestigen.



Drie manieren om verbinding te maken met een hub

1. **Hub-detectie:** Selecteer om te zoeken naar hubs in de buurt om verbinding mee te maken in de modus Alleen de Teacher Console of in combinatie met de Combined Teacher Console met hub-modus.



2. **Scan de QR-code:** Selecteer functie om de QR-code van de hub te scannen om uw les naar de hub over te brengen (vanuit de modus Alleen de Teacher Console of de Combined Teacher Console met hub-modus).




3. **Voer het hub-IP of adres in:** voer handmatig het hub-IP of adres in om verbinding te maken om uw les die over te dragen is naar de hub.

Confirm

Cancel

Combined Teacher Console met hub-modus

Dit gedeelte bevat instructies voor wanneer de hub-software en de Teacher Console op dezelfde computer zijn geïnstalleerd.

Combined Teacher Console met hub maakt het gebruik van de Teacher Console als hub mogelijk. Open vanuit uw  Teacher Console area de les die u wilt starten. Als u nog geen les hebt gemaakt, raadpleeg pagina 8 voor het maken van klassen en lessen.

JT

Teacher console

Welcome, John Teacher

17:06:59
Wed, 13 Jan 2021

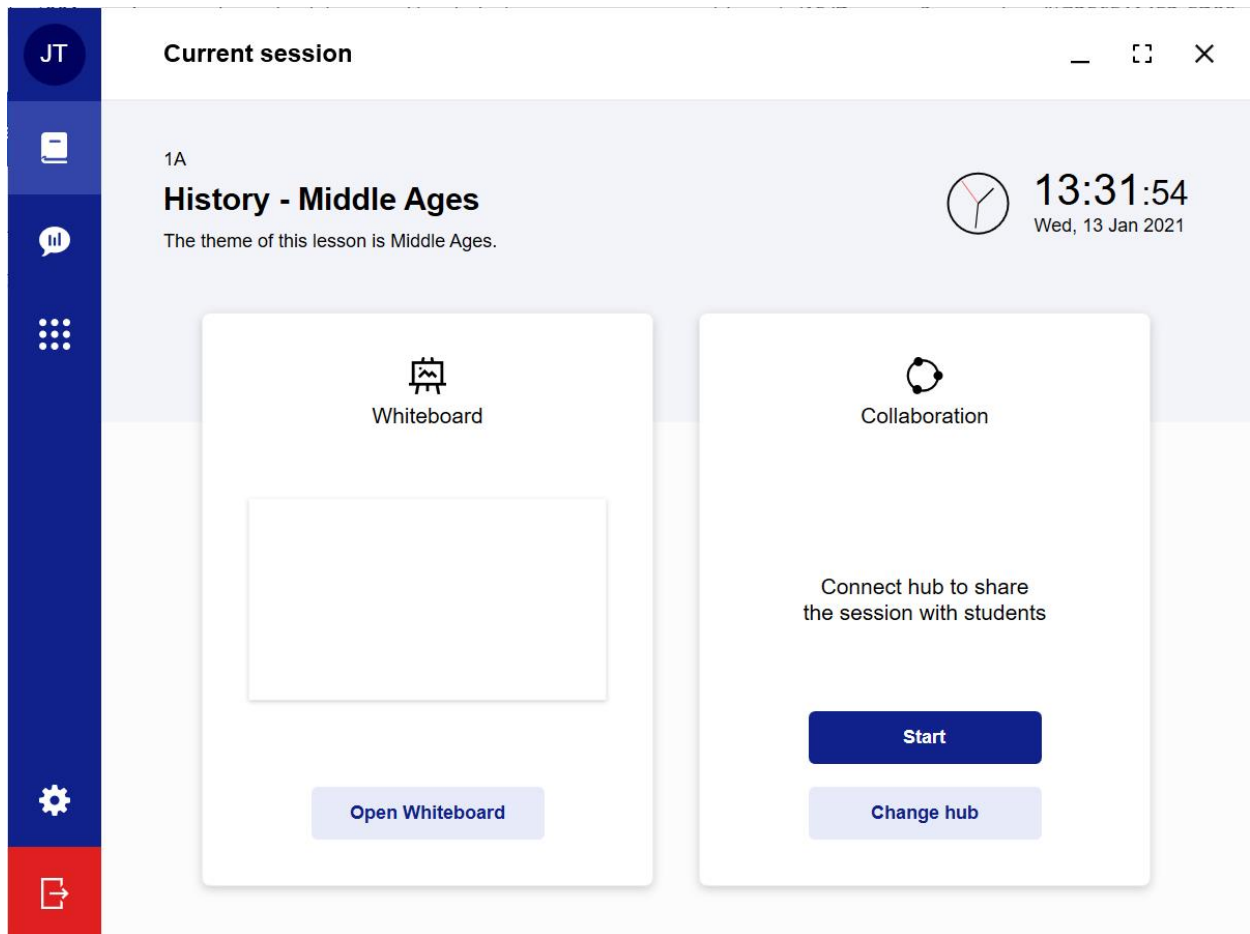
Instant lesson

Open file

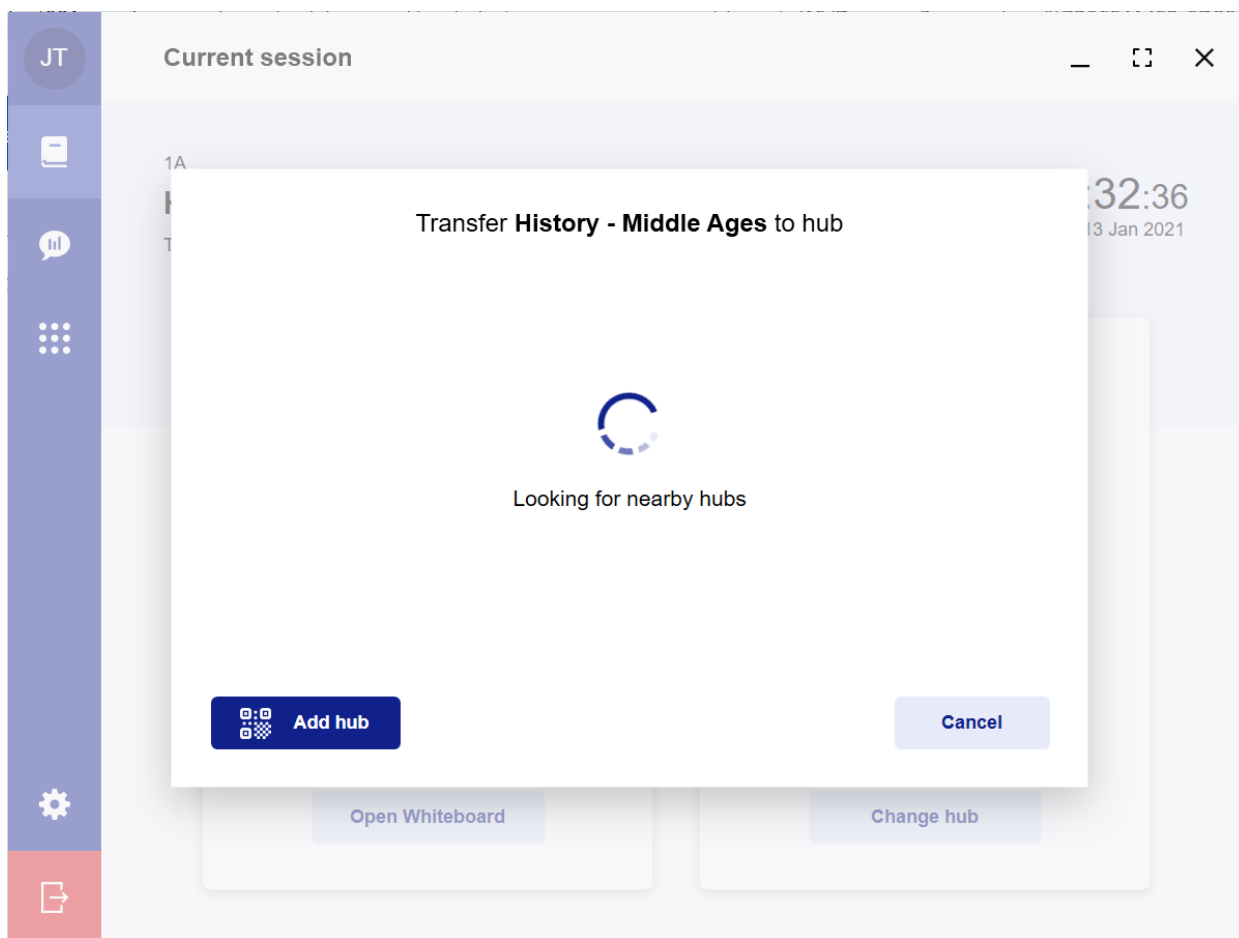
Recent lessons

Title	Created
<div> History - Middle Ages The theme of this lesson is Middle Ages. <div><div>EarlyMiddleAges</div><div>HighMiddleAges</div><div>LateMiddleAges</div></div></div> <div>Wed, 13 Jan 2021</div> <div><div>Open</div><div>...</div></div>	

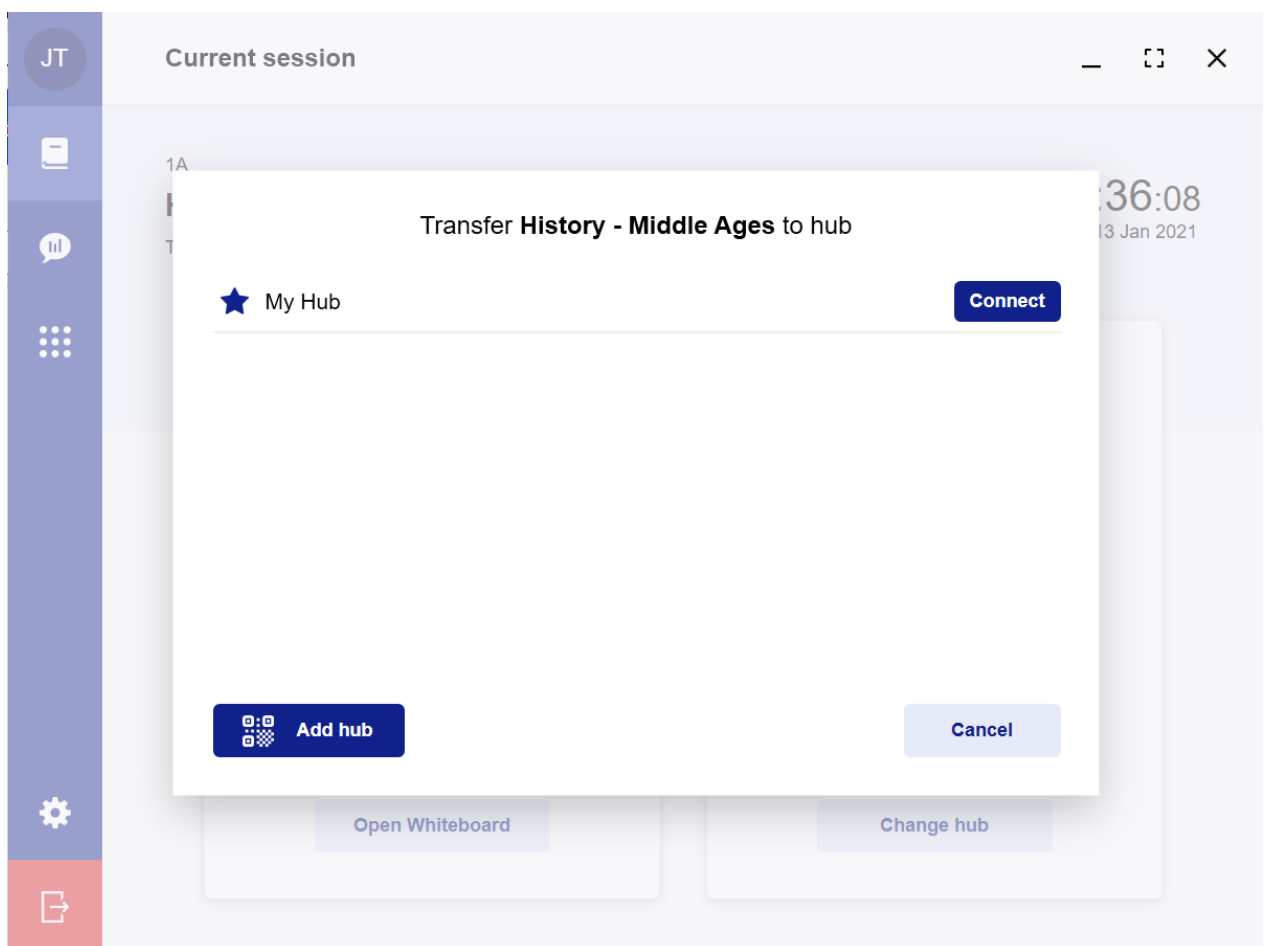
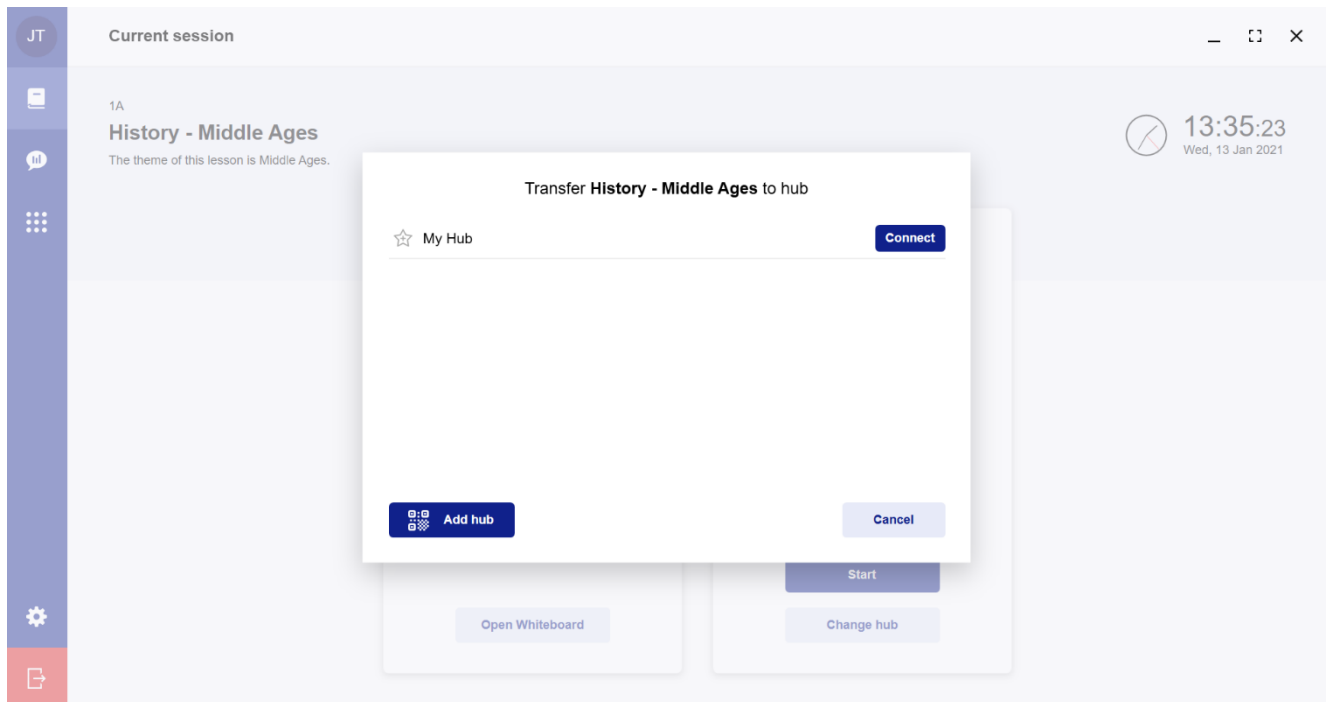
Als u van plan bent een les te delen met aangesloten apparaten in de ruimte, moet u eerst verbinding maken met de hub. U kunt "Start" selecteren om uw apparaat als hub te gebruiken, of "Change hub" gebruiken om andere hubs in de buurt te zoeken.

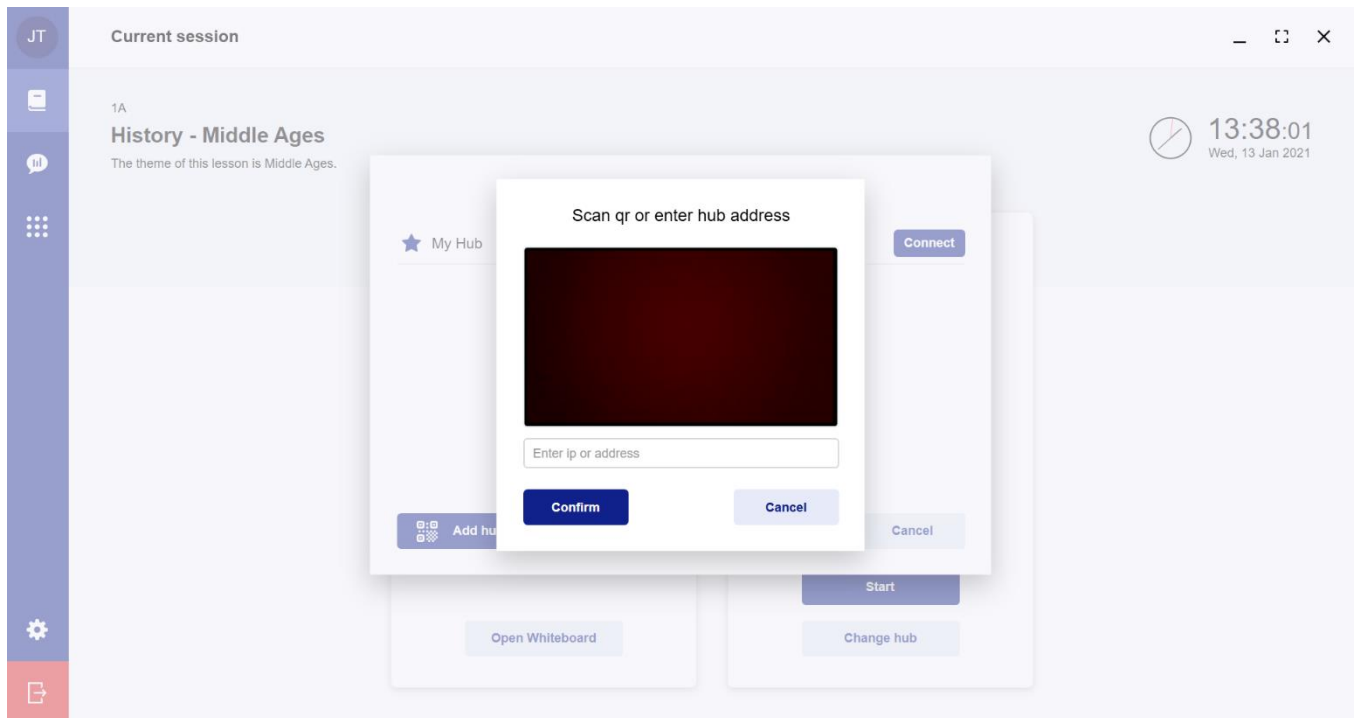


Als u ervoor kiest om "Change hub" te kiezen, zoekt GoBoard naar alle nabijgelegen hubs.



Alle gevonden hubs worden weergegeven. Klik op "Verbinden" of voer de hubgegevens handmatig in, selecteer "Hub toevoegen" en voer het hub-IP of adres in het vakje in, of scan de QR-code. Klik op de witte ster naast de naam van de hub om de hub in het klaslokaal op te slaan voor toekomstig gebruik. Als de ster blauw wordt, betekent dit dat de klashub is opgeslagen. Als u de klaslokaalhub wilt verwijderen, klikt u op de blauwe ster. Het wordt weer wit en de klaslokaalhub wordt verwijderd.





Nadat u als hub of aan een hub bent verbonden, kunt u het interactieve whiteboard in uw les gebruiken. Nadat u op "Start" hebt geklikt, klikt u op "Whiteboard openen". De leerlingen kunnen op hun eigen toestel het whiteboard zien en zien wat de leerkracht aan het schrijven/tekenen is. Als u "Start" kiest, is de QR-code van de hub zichtbaar voor studenten (zie afbeeldingen hieronder).

JT

1A

History - Middle Ages

The theme of this lesson is Middle Ages.

13:40:01

Wed, 13 Jan 2021

Whiteboard

Open Whiteboard

Collaboration

Connect hub to share the session with students

Start

Change hub

JT

1A

History - Middle Ages


The theme of this lesson is Middle Ages.

13:40:37

Wed, 13 Jan 2021

Whiteboard

Open Whiteboard



192.168.1.9

Access code

E9BX6E

Disconnect hub


Students

No connected students

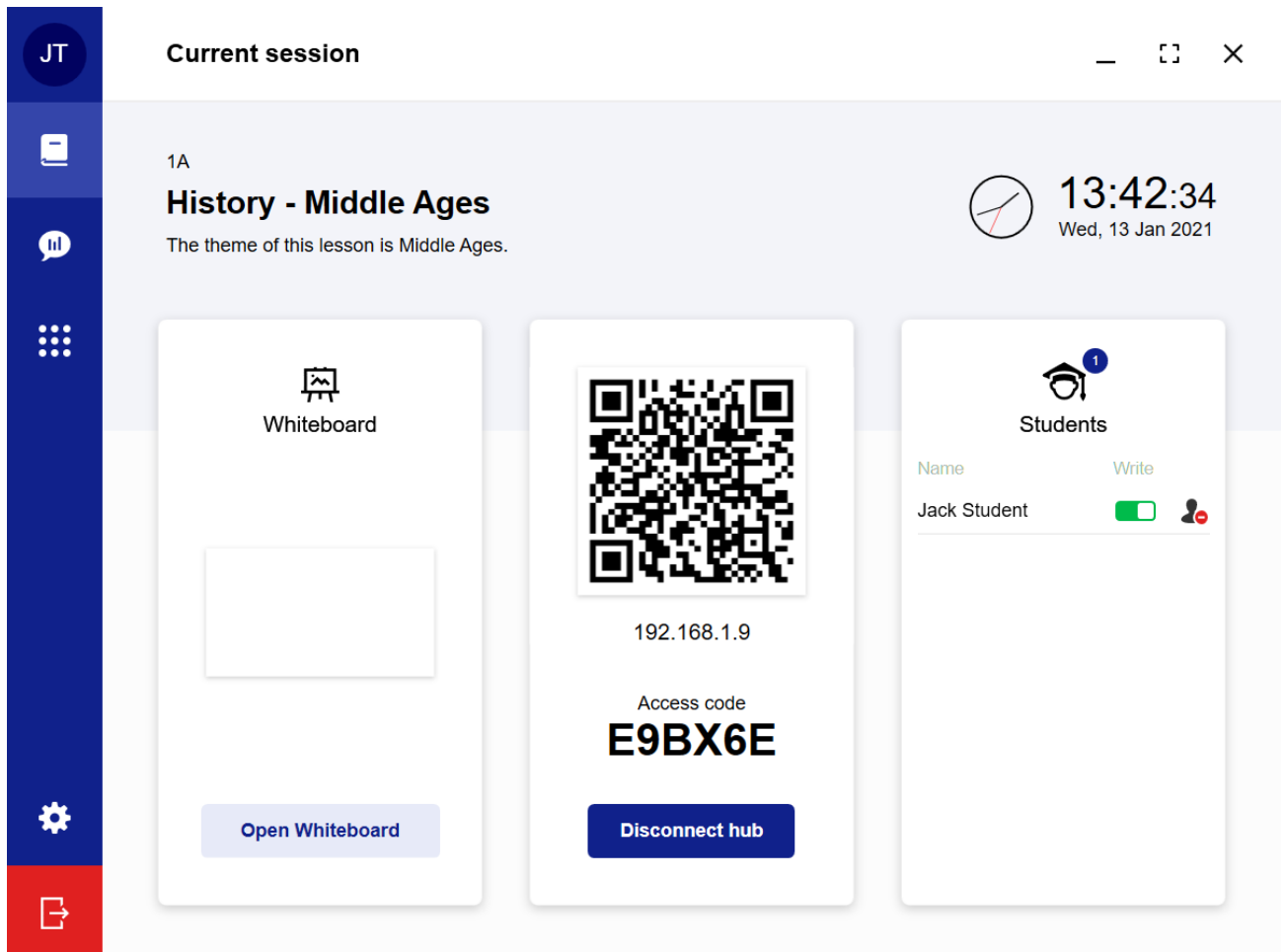
v1.0

95

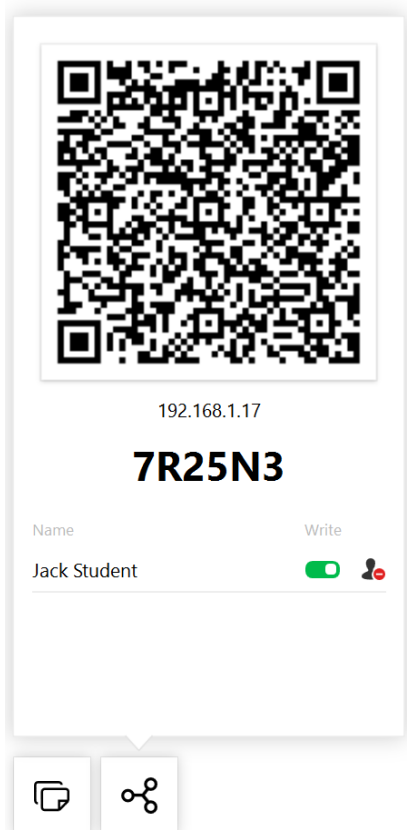
Studenten bevinden zich in de modus Alleen-lezen, tenzij de docent lees-/schrijftoegang biedt vanuit de Teacher Console. Selecteer hiervoor de naam van de student in de lijst met aangesloten apparaten en verplaats de knop naar rechts om schrijftoegang in te schakelen. Als alternatief kan schrijftoegang ook worden


verleend zodra de les is begonnen door op de deelknop  in het whiteboard te klikken en de leerling, aan wie u toegang wilt verlenen, te selecteren.

OPMERKING: Er kunnen slechts 4 studenten tegelijkertijd schrijftoegang hebben.



The screenshot displays the 'Current session' interface. On the left is a dark blue sidebar with icons for a user profile (JT), documents, chat, a grid of dots, settings (gear), and a share icon. The main area has a light blue header with 'Current session' and window controls. Below the header, it shows '1A' and the lesson title 'History - Middle Ages' with the subtitle 'The theme of this lesson is Middle Ages.' A clock shows '13:42:34' on 'Wed, 13 Jan 2021'. Three white cards are visible: 'Whiteboard' with a 'Whiteboard' icon and an 'Open Whiteboard' button; a QR code card with the IP '192.168.1.9' and an 'Access code' 'E9BX6E' with a 'Disconnect hub' button; and a 'Students' card with a graduation cap icon, a list of students (Name, Write), and a toggle switch for 'Jack Student' which is currently turned on.

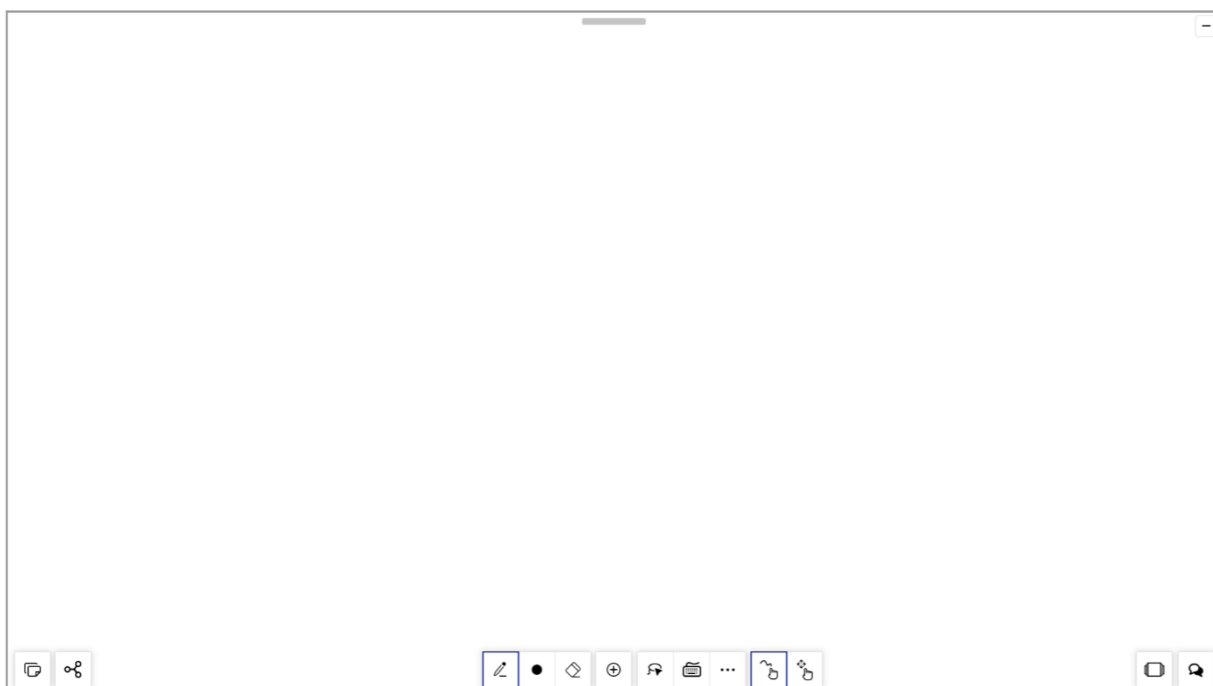


Verwijder een leerling door op dit pictogram  te klikken .

Gebruik van het whiteboard

OPMERKING: Het whiteboard wordt altijd geopend op het primaire scherm. Als u de gecombineerde modus gebruikt, moet u uw computer configureren om de projector als primair scherm in te stellen.

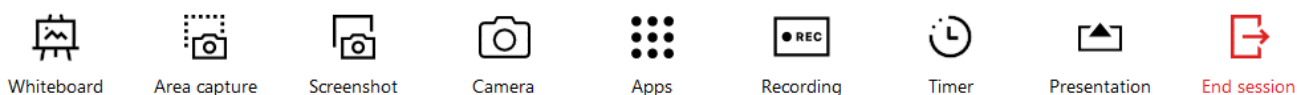
GoBoard heeft een ingebouwd elektronisch whiteboard. Dit gedeelte behandelt de verschillende tools en functionaliteit van het whiteboard.



Bovenaan het whiteboard bevindt zich een **horizontale balk**. Dit is een werkbalk die de gebruiker extra functies biedt die niet beschikbaar zijn op de onderste werkbalk.



Wanneer erop wordt geklikt, wordt het onderstaande menu geopend. OPMERKING: De horizontale balk is ook zichtbaar als u uw whiteboard minimaliseert.

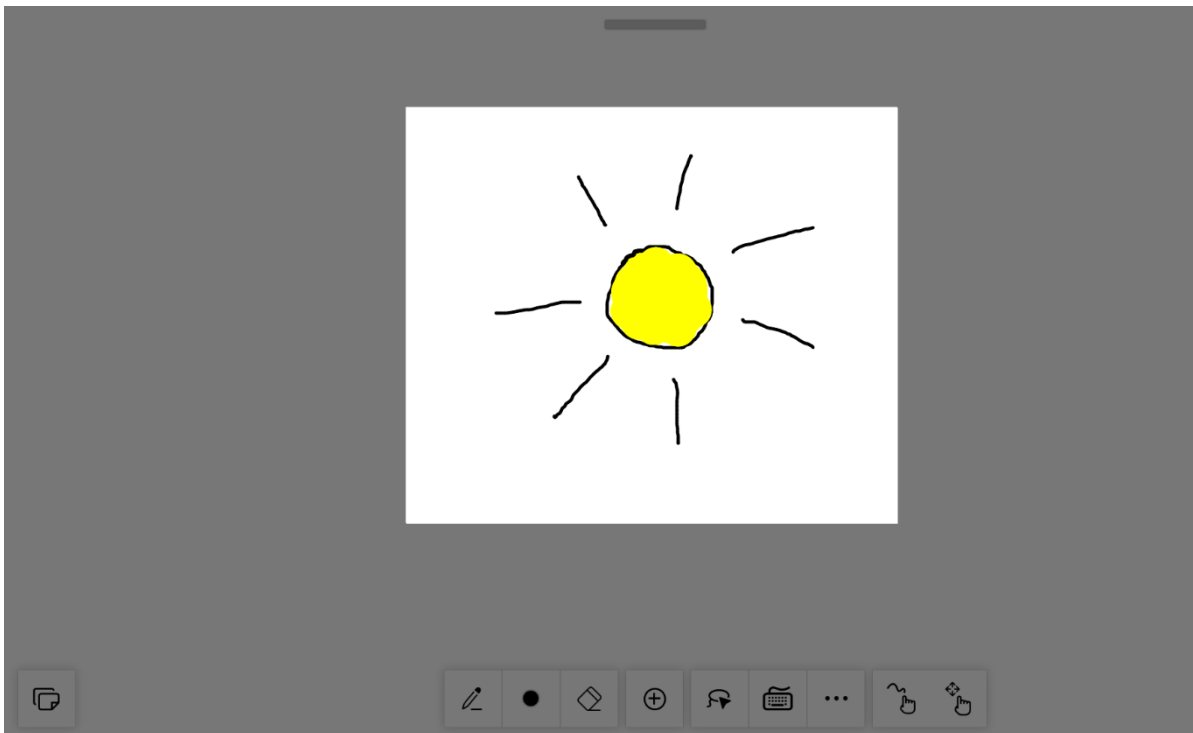
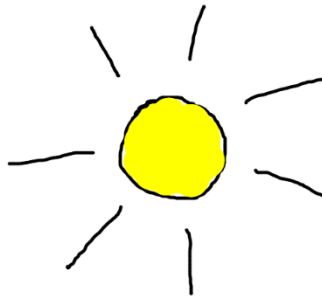
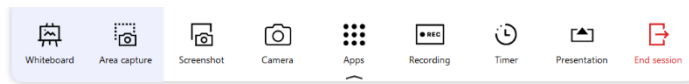


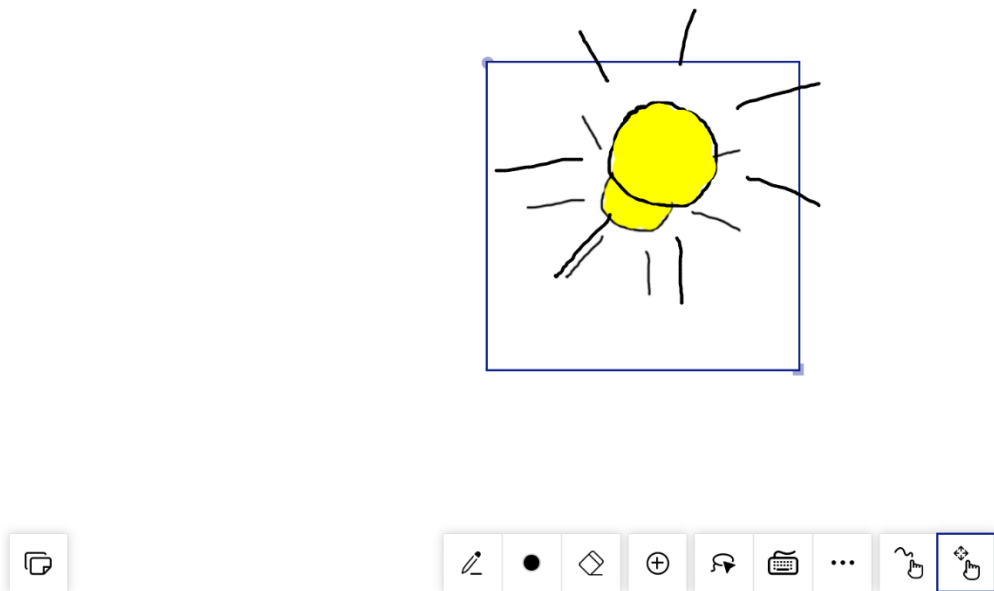
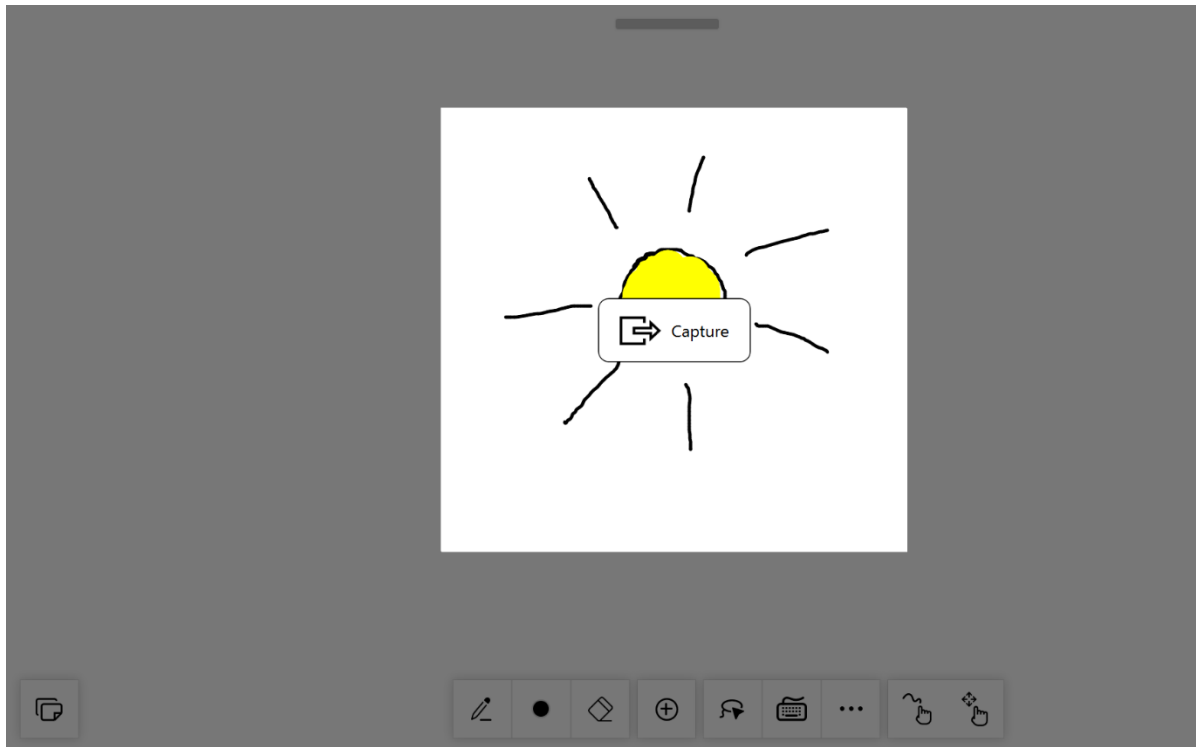
Whiteboard **Whiteboard:** Selecteer om het whiteboard te openen en te sluiten.



Area capture

Gebied vastleggen: Om een gebied van uw whiteboard in een afbeelding om te zetten, klikt u op het pictogram "Gebied vastleggen" en selecteert en sleept u het deel van het whiteboard dat u naar een tweede afbeelding wilt converteren. Zodra het gebied is bepaald, klikt u op "Vastleggen" en een tweede afbeelding wordt iets kleiner weergegeven.







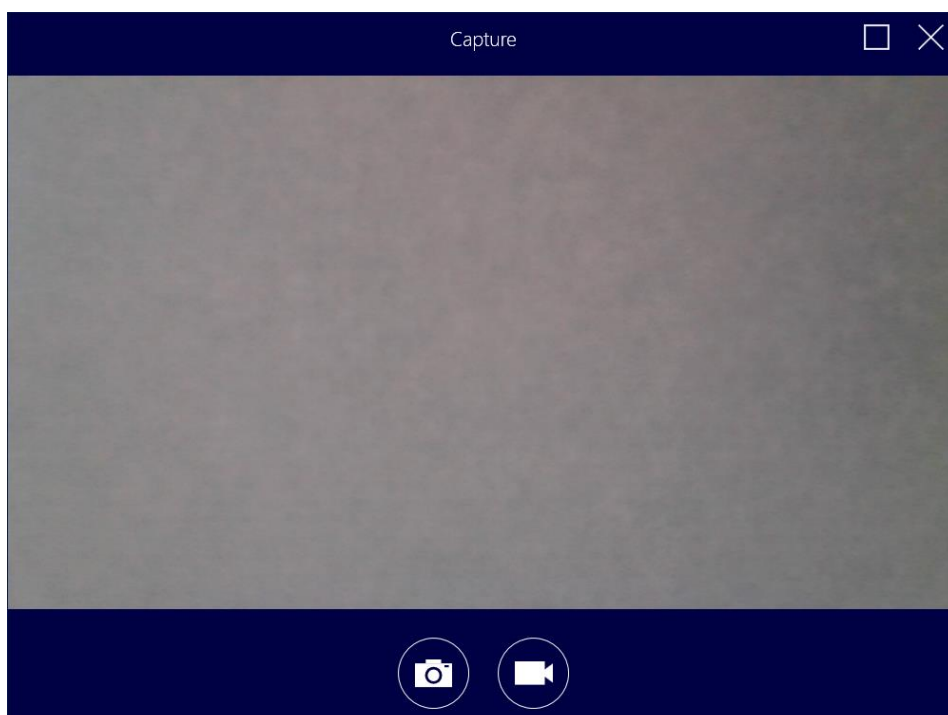
Screenshot

Schermafbeelding: Selecteer om schermafbeelding te maken. Als u een schermafbeelding van iets buiten het whiteboard wilt maken, zoekt u de horizontale balk die zichtbaar is bovenaan in het midden van uw scherm om het menu opnieuw te openen. De schermafbeelding verschijnt automatisch op uw whiteboard.



Camera

Camera: Selecteer om foto's te maken of om video's op te nemen om toe te voegen aan het whiteboard. Raadpleeg pagina 101 voor instructies.



Apps

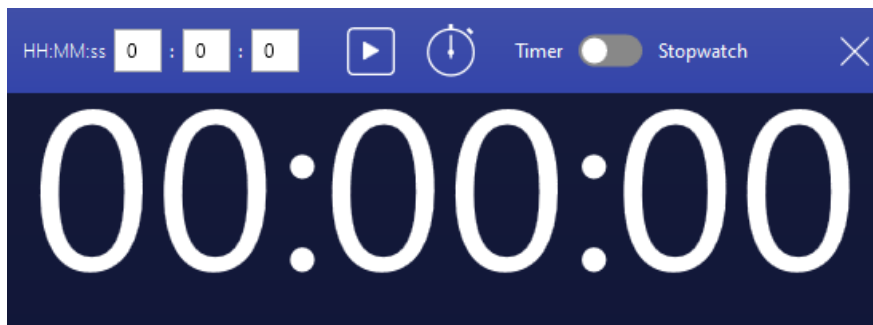
Apps: Gebruik dit om toegang te krijgen tot uw apps. Het Apps-pictogram is alleen zichtbaar als er apps beschikbaar zijn om te gebruiken.



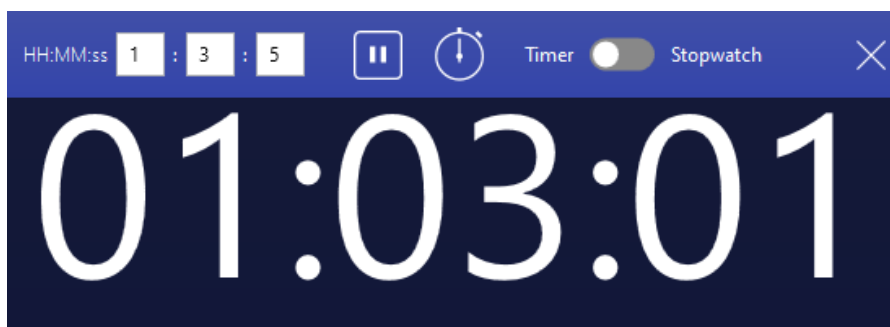
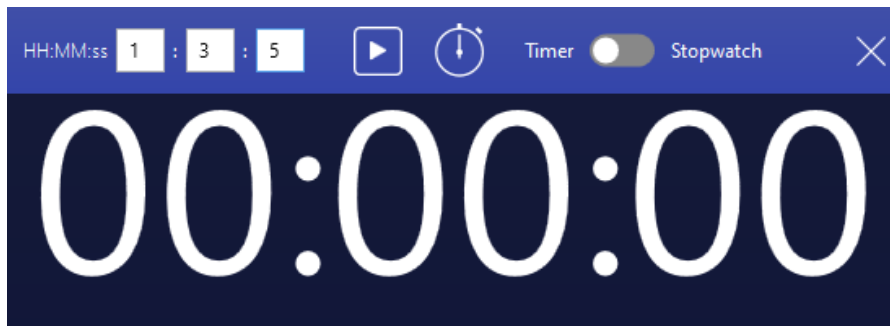
Recording Opnemen: Hiermee kunt u een video opnemen om aan het whiteboard toe te voegen. Voordat u begint met opnemen, wordt u gevraagd een map te selecteren waarin u de video wilt opslaan. Na het opslaan kunt u de video terugvinden in de Inhoudsbeheerder.

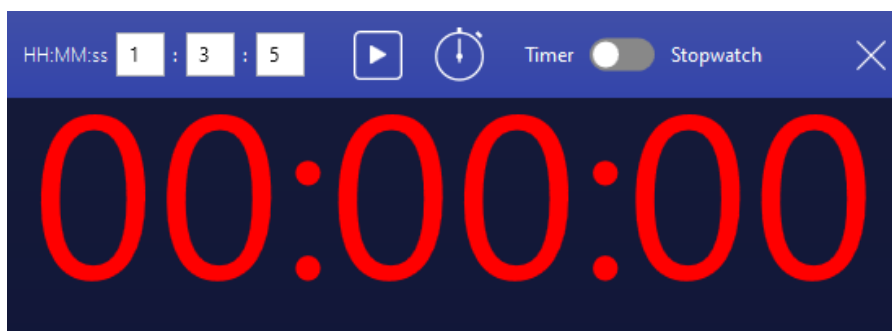


Timer: Gebruik dit om de timer en de stopwatch te activeren.



Om de timer te activeren, kunt u de uren, minuten en seconden in de vakjes invoeren en vervolgens op de knop "Play" klikken.



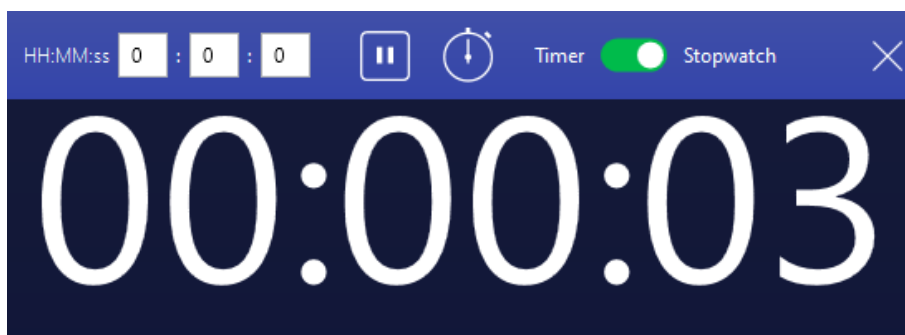
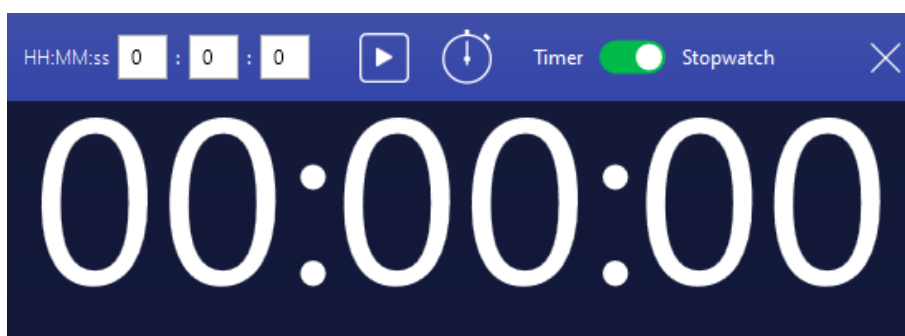


Opnieuw-pictogram: Gebruik dit om de tijd opnieuw in te stellen.



Pauzepictogram: Gebruik dit om de tijd te pauzeren.

Om de stopwatch in te schakelen, activeert u de stopwatch-selectie en klikt u vervolgens op de knop "Play".



Presentation

Wireless Presentation: GoBoard-software is voorzien van AirServer-technologie, een draadloze weergavetoepassing waarmee studenten en docenten inhoud van Chromebooks, Android, pc's en iOS-apparaten kunnen casten/spiegelen naar projectoren en flatscreens. Om deze functie te gebruiken, moet u ervoor zorgen dat de apparaten die u wilt casten, zijn verbonden met hetzelfde netwerk als het apparaat van de hub.

Om deze functie te gebruiken, selecteert u het Presentatie-pictogram bovenaan het whiteboard-menu. Wanneer het Presentatie-pictogram is geselecteerd, wordt het pictogram groen weergegeven. Het groene pictogram geeft aan dat GoBoard klaar is om inhoud van draadloze apparaten te ontvangen. Wanneer de presentatiefunctie actief is, kunnen gebruikers inhoud van maximaal 4 apparaten tegelijk weergeven.

OPMERKING: Het presentatiepictogram is alleen zichtbaar als de AirServer-toepassing was geïnstalleerd op het moment dat het GoBoard werd geïnstalleerd.



End session

Sessie beëindigen: Gebruik dit om sessies te beëindigen en de les zal stoppen.

Camera Document

Selecteer "Camera" en de camera van uw apparaat wordt geactiveerd. Kies ervoor om een **foto** te maken of om een **video** op te nemen om toe te voegen aan het whiteboard.



Whiteboard



Area capture



Screenshot



Camera



Apps



Recording



Timer



Presentation

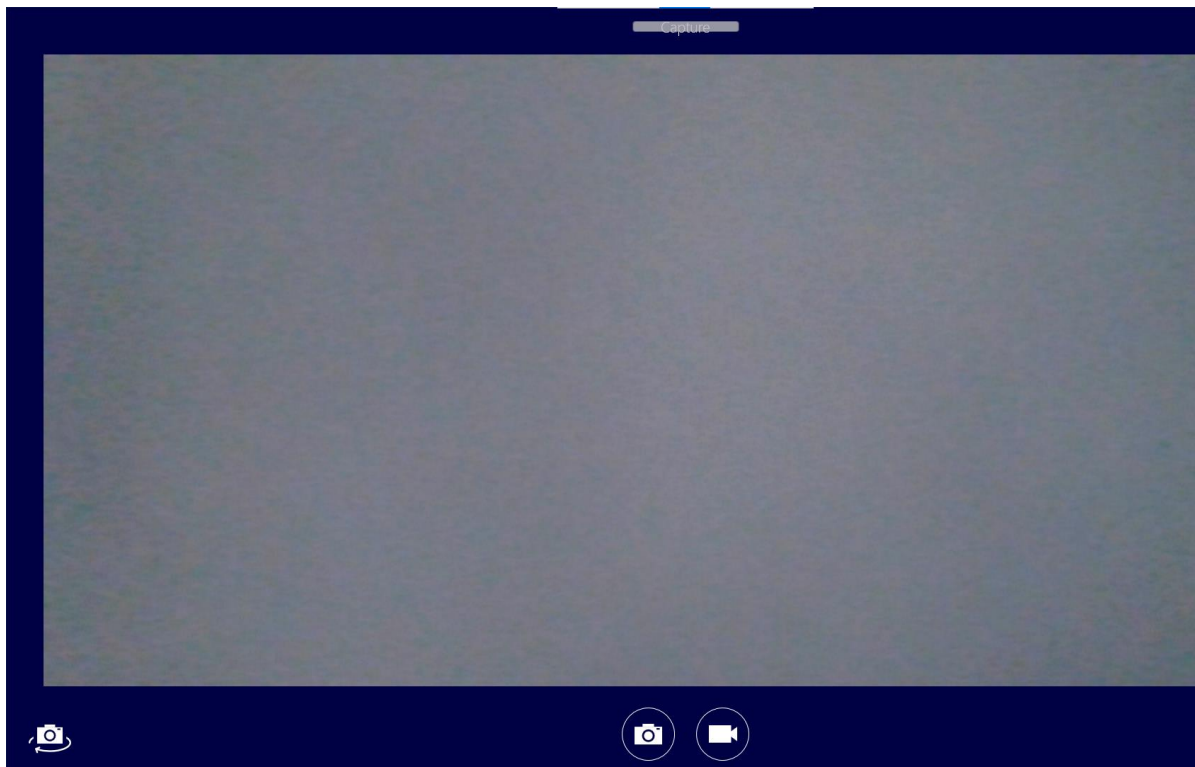
End




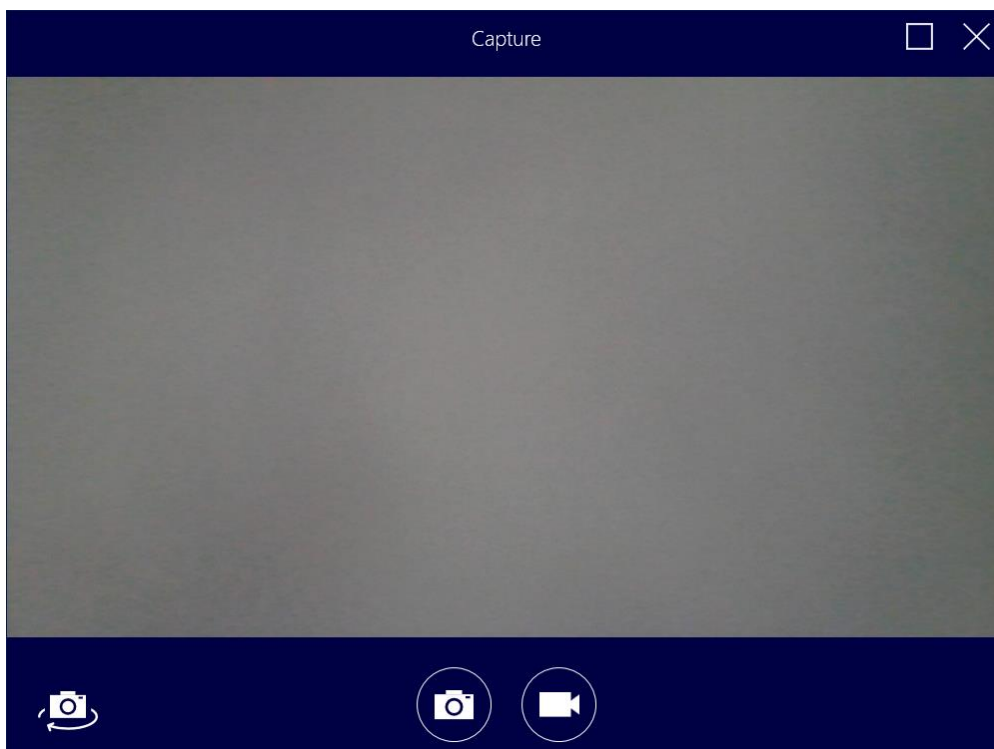
Pictogram Camera verwisselen: Selecteer om de camera te wisselen. OPMERKING: Het pictogram wordt geactiveerd als er meerdere video-invoerapparaten worden gevonden. Als de software bijvoorbeeld standaard is ingesteld op de webcam, kunt u overschakelen naar een andere videocamera.



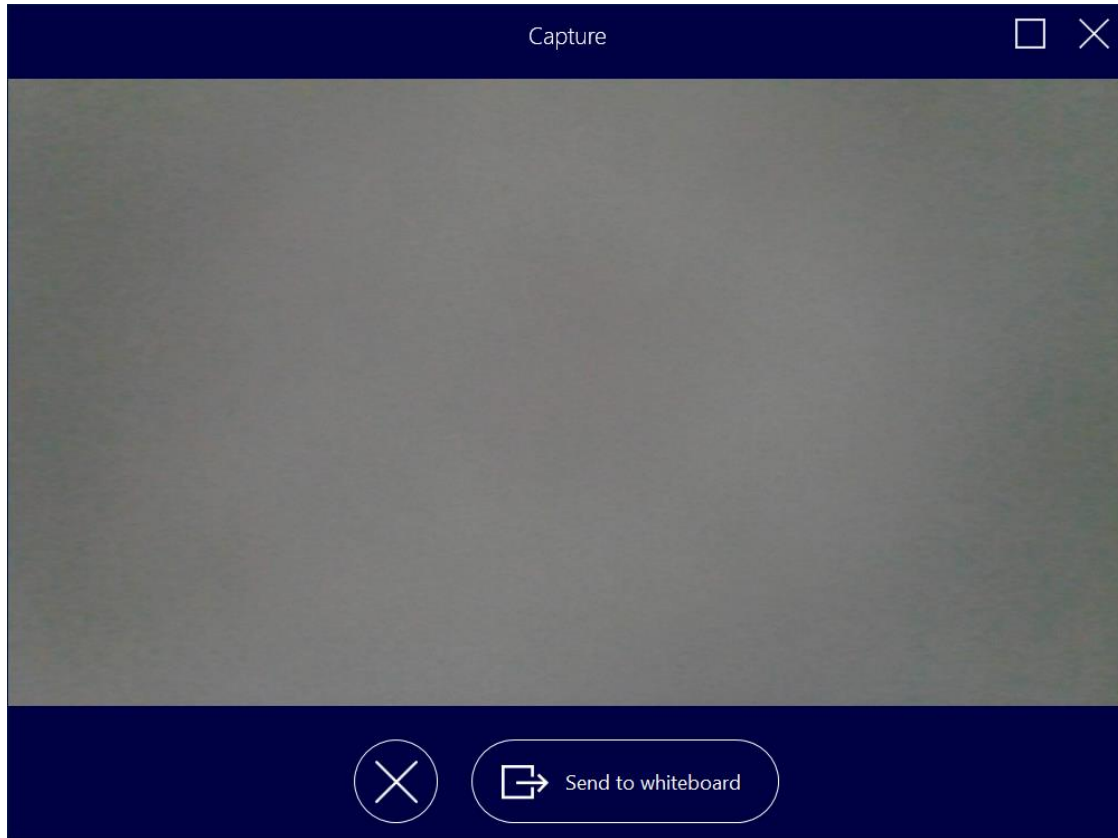
Pictogram Maximaliseren: Selecteer om het venster te vergroten.



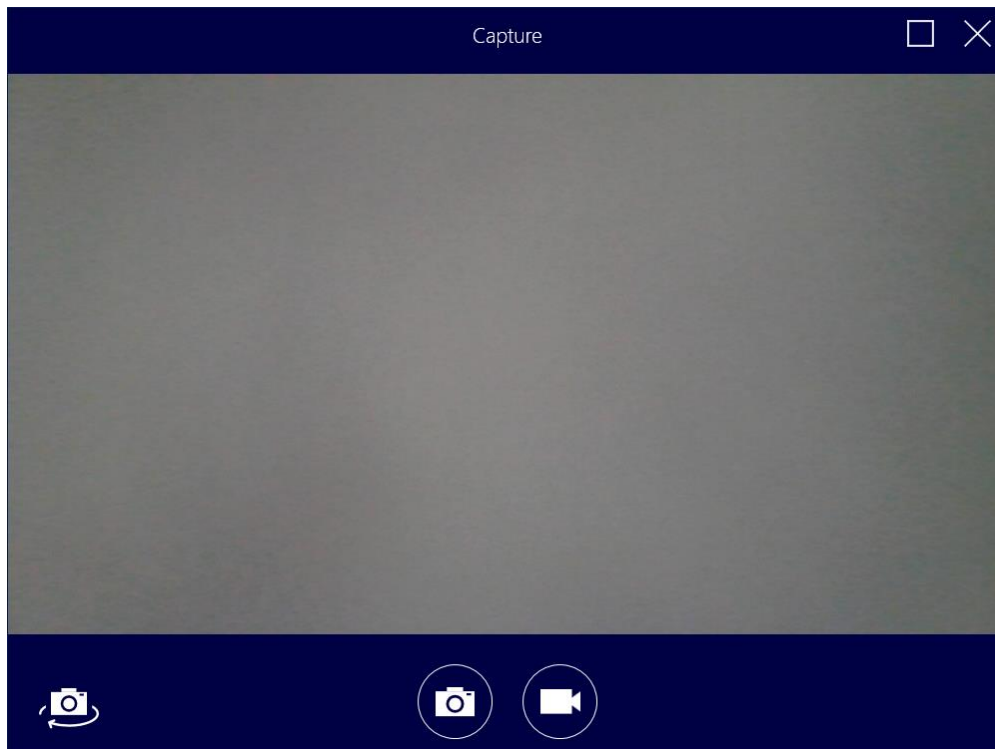
Klik op het  Fotopictogram om een foto te maken.



Wanneer u een **foto** maakt, verschijnt het bericht "Verzenden naar whiteboard".
Klik erop om uw foto aan het whiteboard toe te voegen.



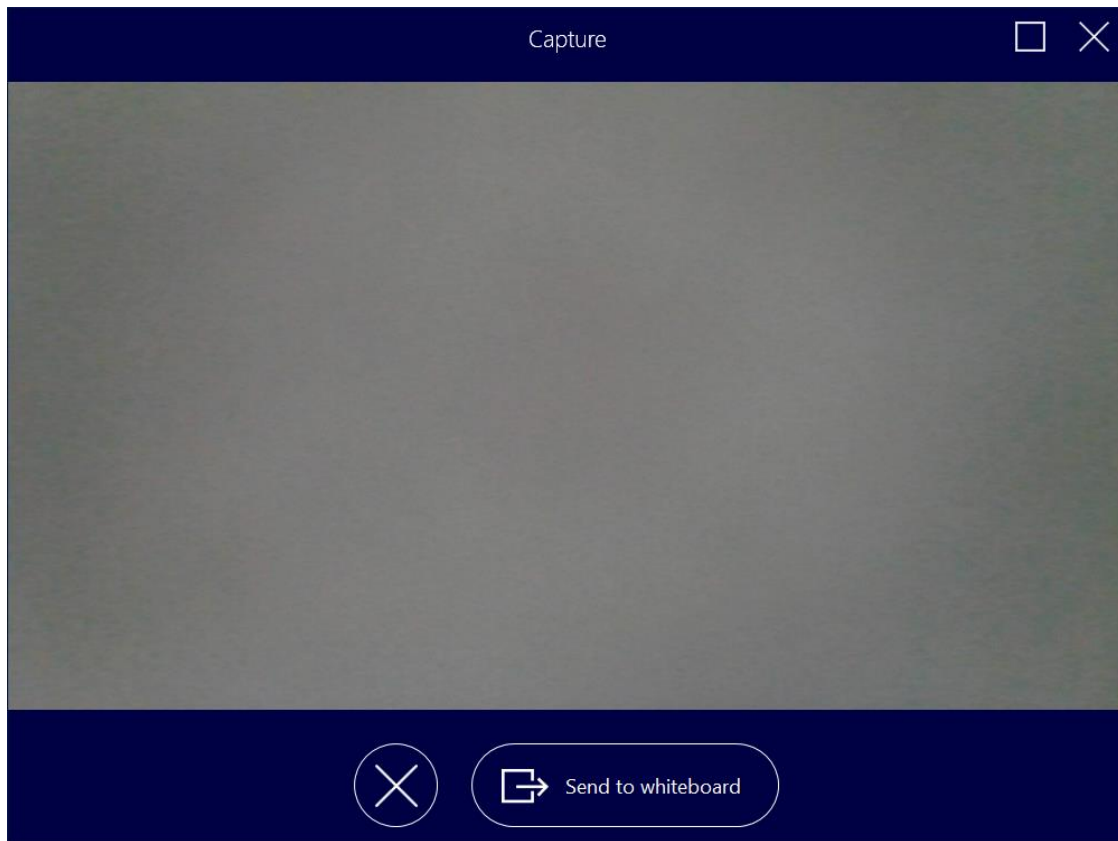
Klik op het videocamerapictogram  om een video op te nemen.



De video begint met opnemen.



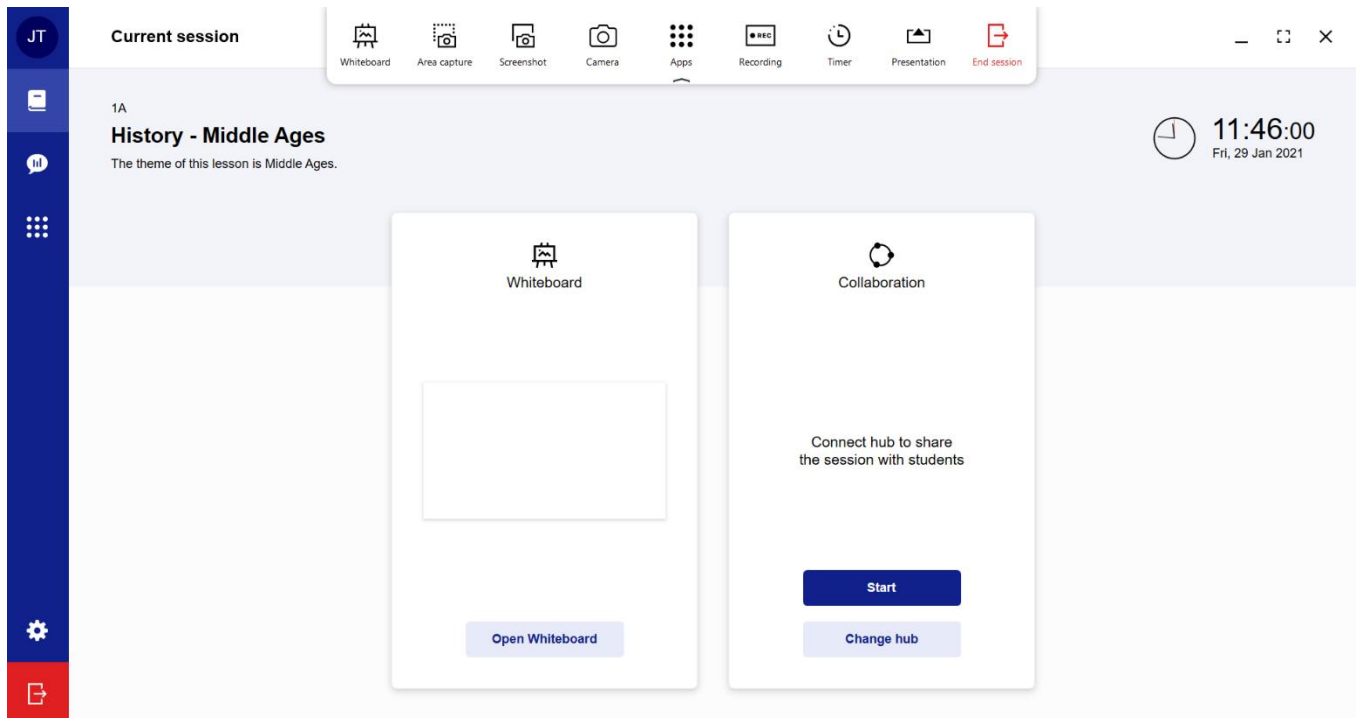
Nadat u de video hebt gestopt, verschijnt het bericht "Stuur naar whiteboard". Klik erop om uw video aan het whiteboard toe te voegen.







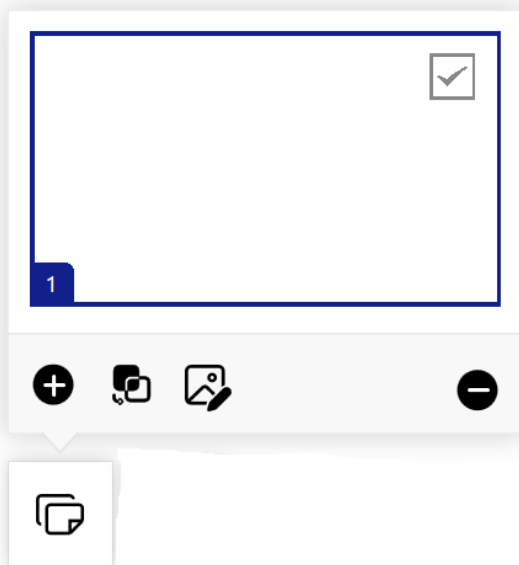
In de rechterbovenhoek is het pictogram "**Minimaliseren**"



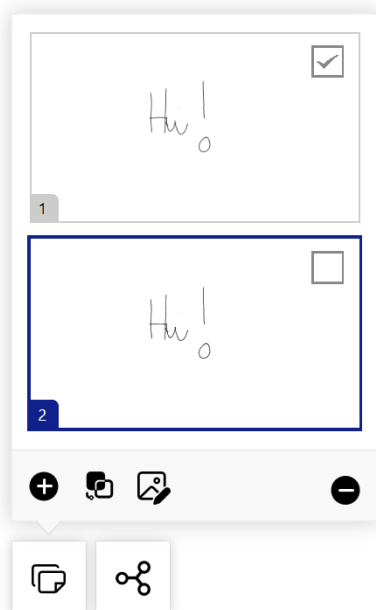
zichtbaar; klik erop om het whiteboard te sluiten.



Klik op het pictogram **“Pagina's openen”** om een pagina toe te voegen , te klonen , achtergrondtools te selecteren  of een pagina te  verwijderen.



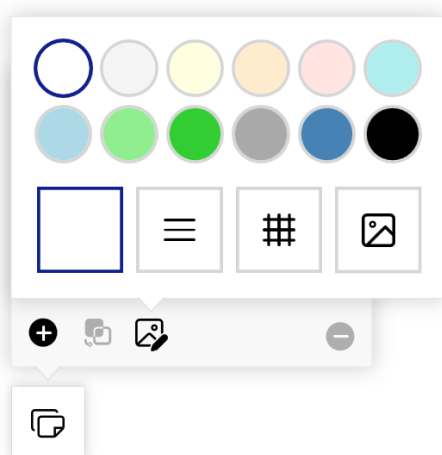
Selecteer de pagina met de controletool  en klik vervolgens op "Pagina klonen"  om deze te dupliceren.



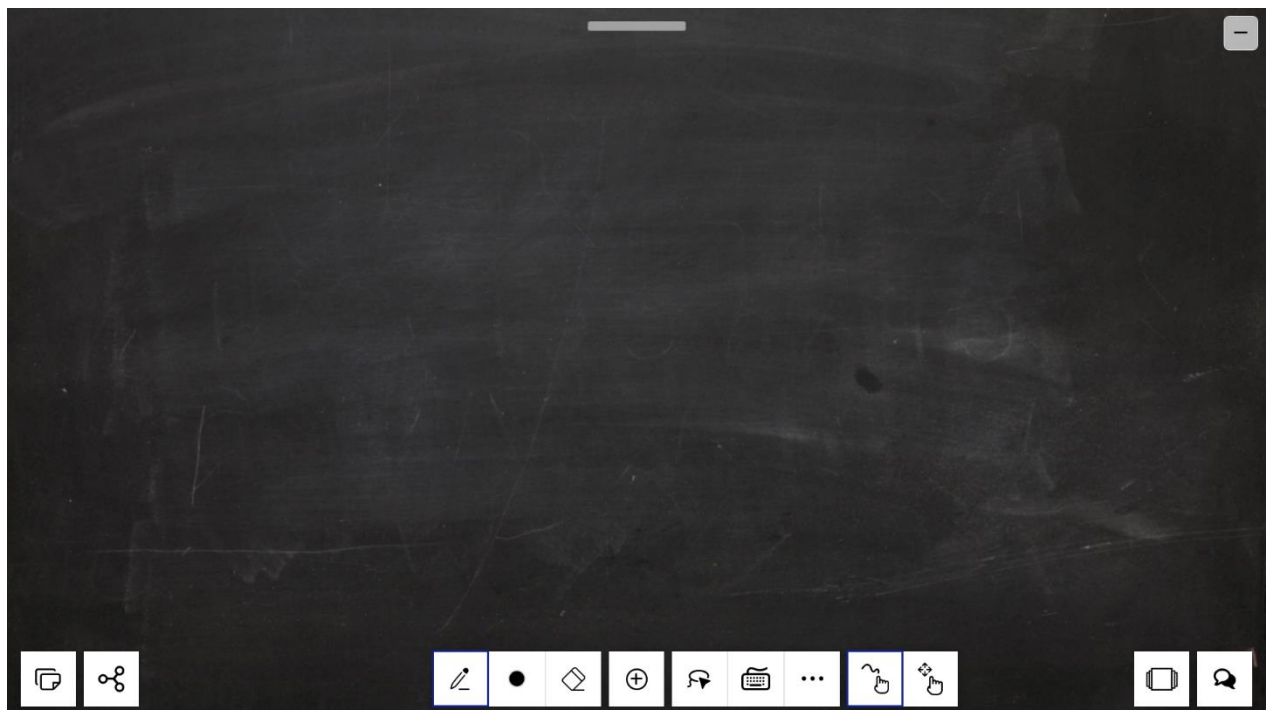
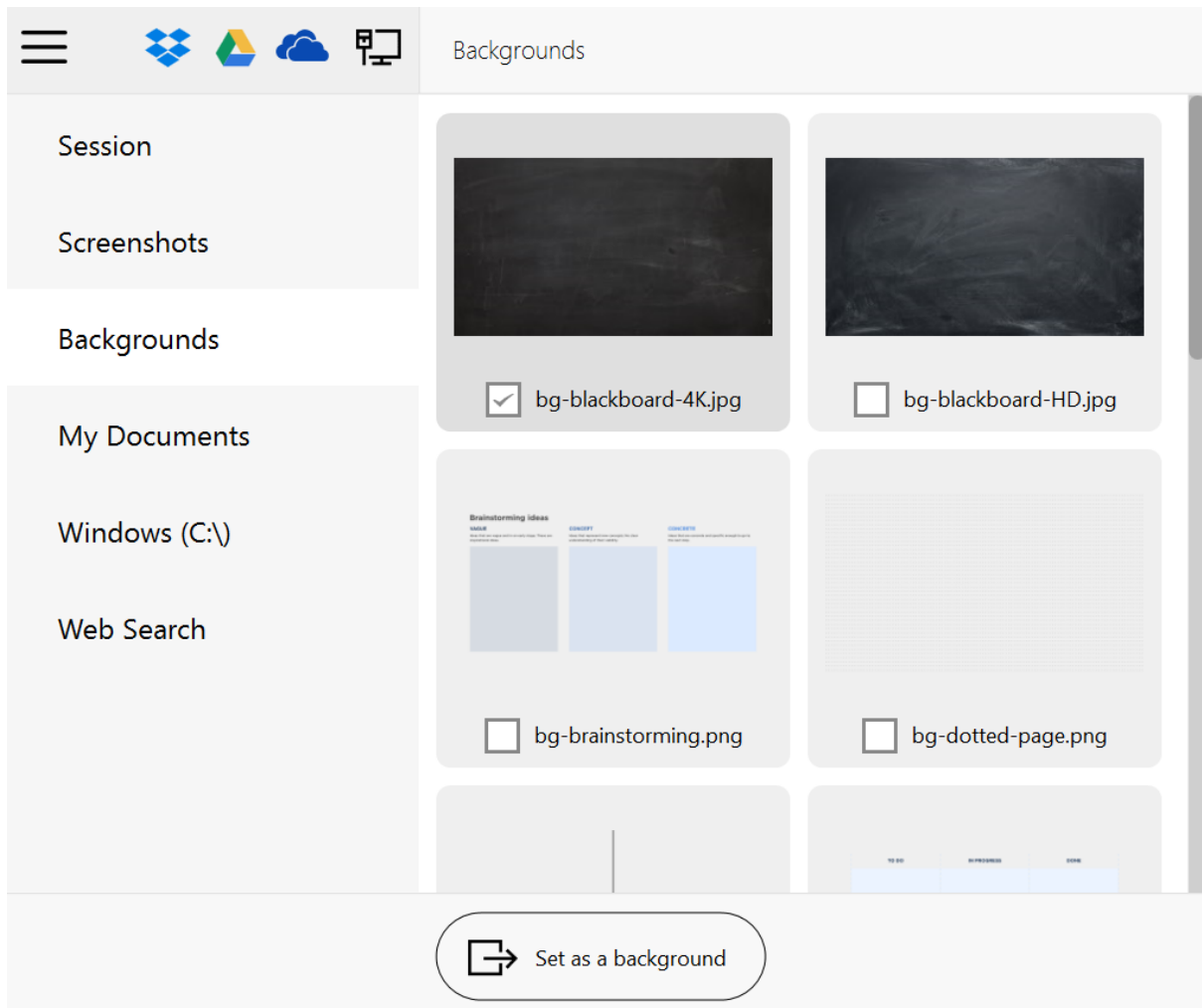
Hi!




Klik op het pictogram "Achtergrondtools"  om uw paginakleur te kiezen en een gelijnde of vierkante achtergrond toe te voegen. Om een afbeelding te kiezen die al op uw apparaat is opgeslagen, klikt u op het pictogram "Achtergrond" , zoals u hieronder kunt zien:

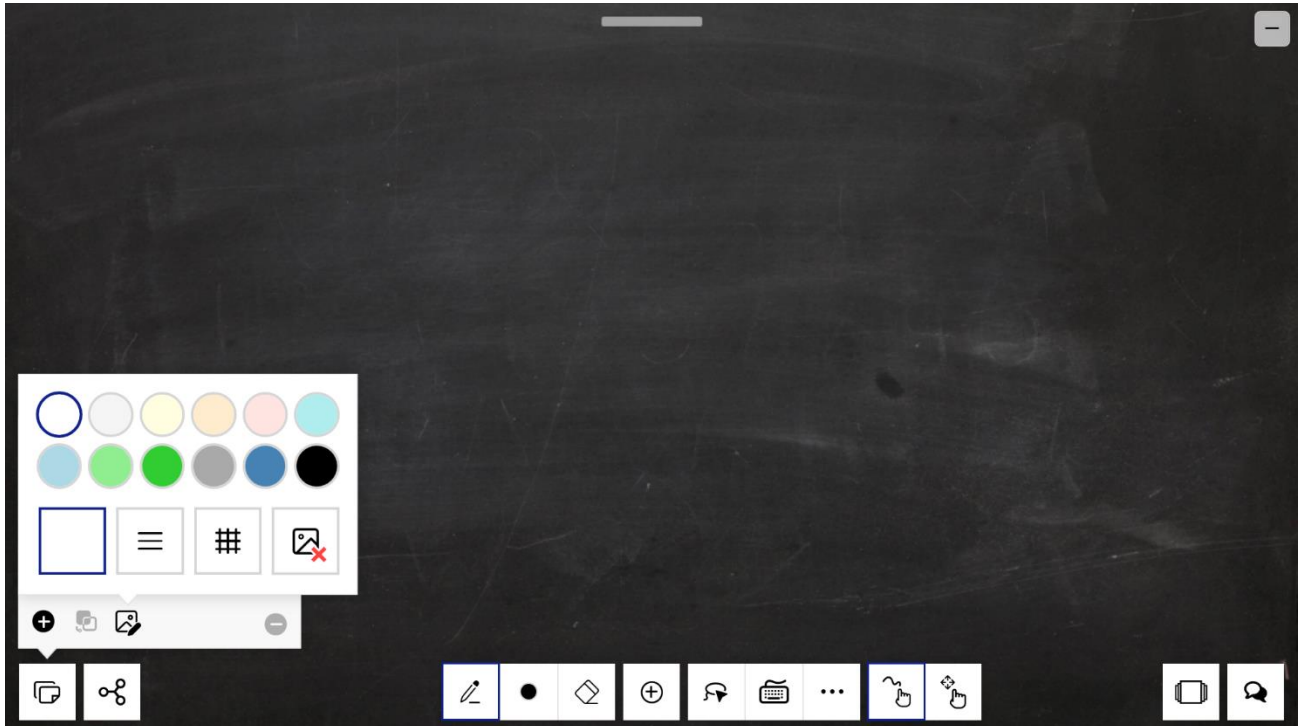



Selecteer en sleep de achtergrond van uw keuze naar het whiteboard, of selecteer de achtergrond en klik vervolgens op het pictogram "Als achtergrond opzetten". In dit voorbeeld is de eerste achtergrond toegevoegd. Zie onderstaande afbeeldingen.



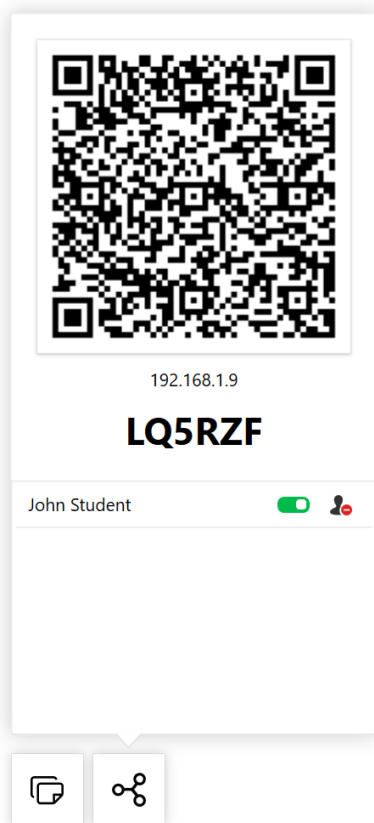
Om de toegevoegde achtergrond te verwijderen, klikt u op het pictogram "Pagina's openen", vervolgens op "Achtergrondtools" en vervolgens op het pictogram

"Achtergrond weghalen" .

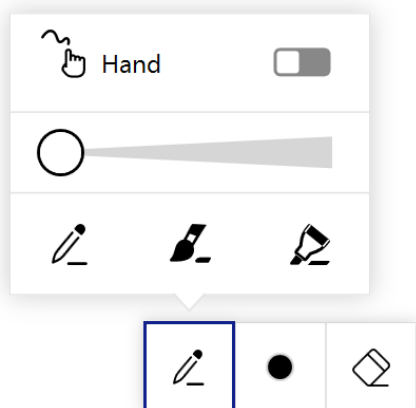


Zodra de docent een les is gestart, wordt het pictogram "**Sessie delen**"  zichtbaar.

Klik op het pictogram "Sessie delen" om uw les te delen via QR-code of de toegangscode. Hier kunnen docenten alle deelnemende leerlingen zien.



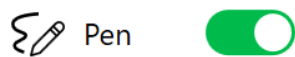
Met het pictogram **"Inkttools"** kunt u een stylus, penseel of markeerstift selecteren. De horizontale schuifregelaar verandert de lijngrootte.




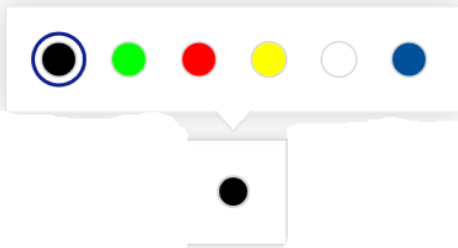
Als de "Hand" modus is geselecteerd, betekent dit dat u kunt tekenen en bewegen met zowel vingers als pennen.



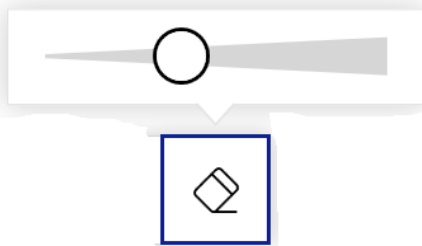
Als de "Pen" modus is geselecteerd, betekent dit dat u met pennen kunt tekenen en objecten met vingers kunt verplaatsen.



Klik op het pictogram **"Kleur"**  om de kleurenbalk te zien verschijnen waar het mogelijk is om uw schrijfkleur te kiezen.

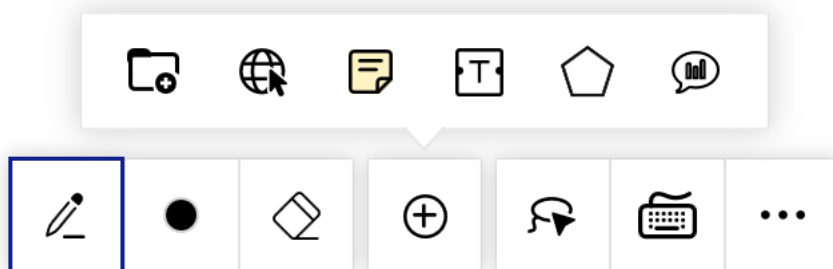


Pictogram "Gum": Schakel over naar een gum en selecteer de grootte van de gum.






Om inhoud toe te voegen, opent u een browser, voegt u een opmerking toe, voegt u tekst toe, voegt u een vorm of een opiniepeiling toe en klikt u op het pictogram

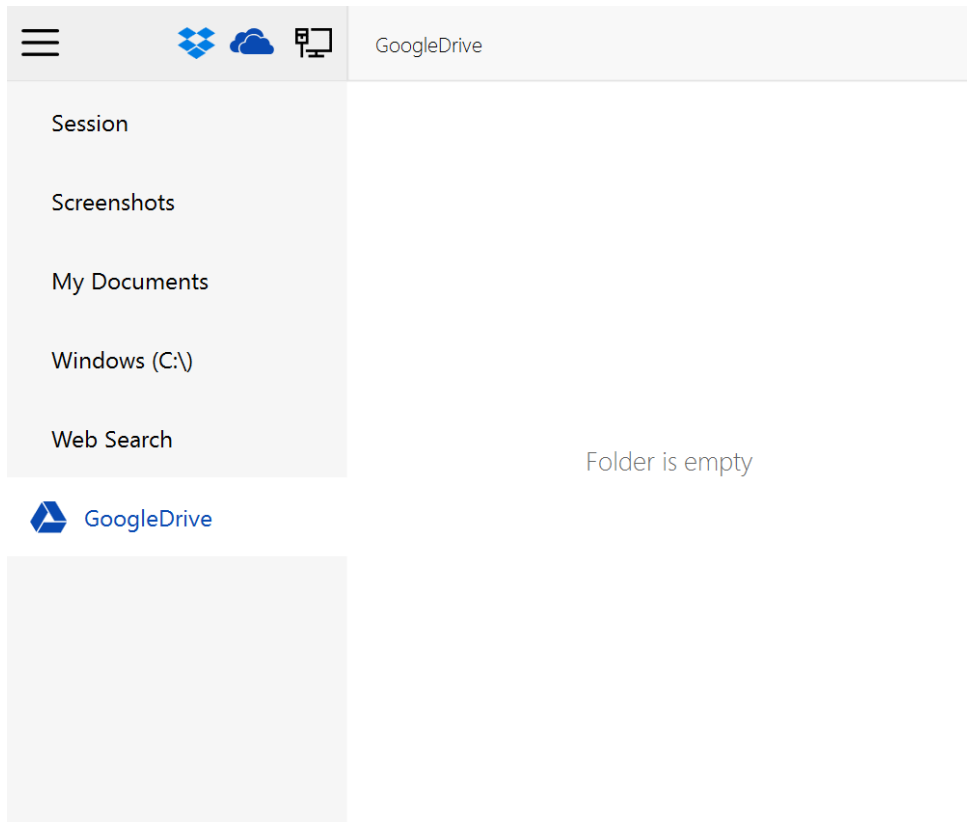
"Elementen"






Inhoudsbeheerder

Het Inhoudsbeheerder toont alle documenten die geselecteerd, gesleept en neergezet kunnen worden op het whiteboard. U kunt OneDrive , Dropbox  en Google Drive toevoegen  aan uw Inhoudsbeheerder. Hier is een voorbeeld van een GoogleDrive-account die is toegevoegd.



Het is ook mogelijk om een map met netwerkmap toe te voegen door op het pictogram "Map netwerkmap"  te klikken. Voer het netwerk-URL, de netwerkgebruiker en het netwerkwachtwoord in en klik vervolgens op het selectievakje om de map met netwerkkaarten toe te voegen in "Inhoudsbeheerder".

Map network folder

Network URL

Network user

Network password

Web Search: Selecteer om afbeeldingen, video's en weblinks aan het whiteboard toe te voegen.

Web Search

Session

Screenshots

My Documents

Windows (C:\)

Web Search


GoogleDrive

Images

Video


Web

dog




☐

List of dog breeds - Simple English Wikipedia, the free ...




☐

Dog is Breathing Heavily and Tongue is Hanging Out ...



☐

Dog Adopts Ducklings in Essex, Photos | PEOPLE.com



☐

Free photo: Dogs - Animal, Dog, Friend - Free Download ...

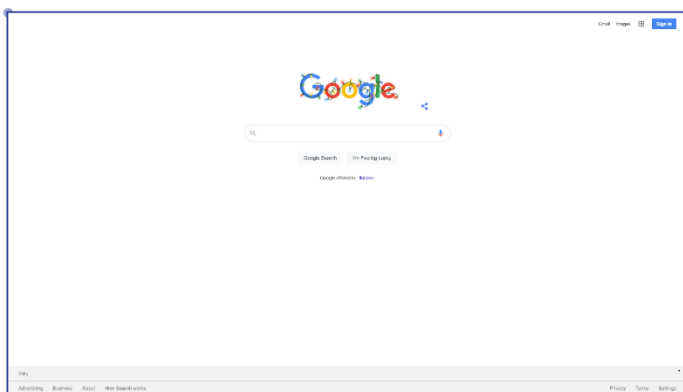
v1.0

116



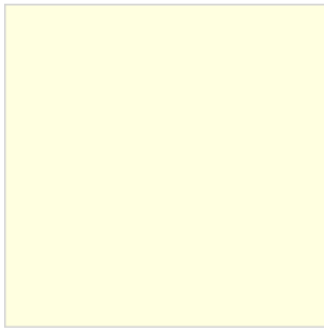
Pictogram "Bladeren"

Met het browserpictogram kunt u uw standaardbrowser op het whiteboard openen.
De startpage kan worden gespecificeerd in de Teacher Console.



Pictogram "Opmerking"

Door op het opmerkingspictogram te klikken, verschijnt er een plaknotitie op het whiteboard.



Pictogram "Tekst"

Om tekst op uw whiteboard in te voeren, klikt u op het tekstpictogram en er verschijnt een menu met drie stippen.

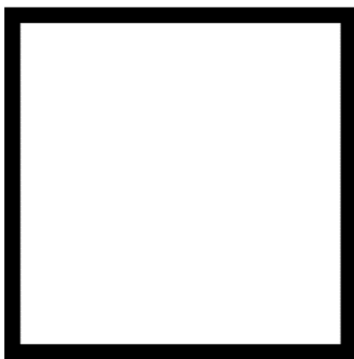


Type your text



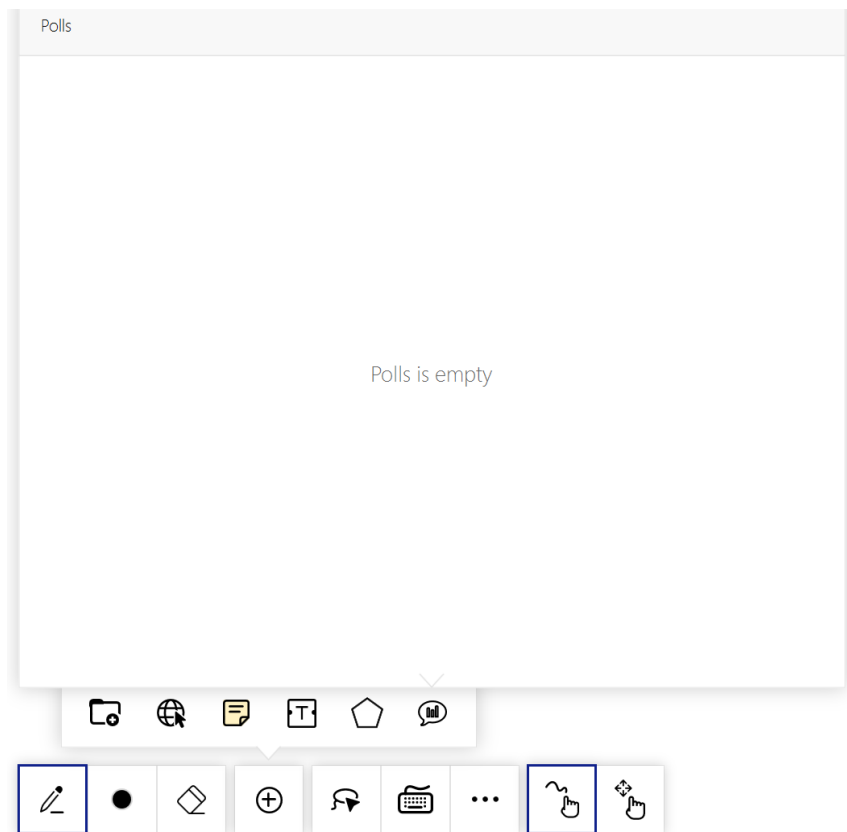
Pictogram "Vorm"

Om een vorm op uw whiteboard in te voeren, klikt u op het pictogram "Vorm" en selecteert u de gewenste vorm uit de opties die verschijnen.

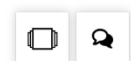
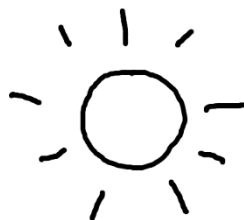


Opiniepeilingpictogram

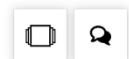
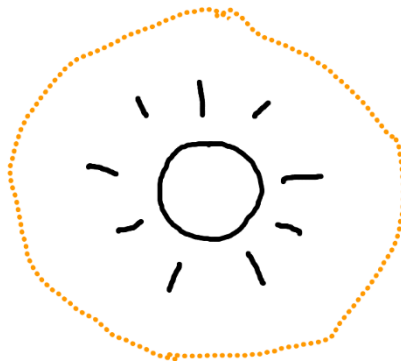
Eerder gemaakte opiniepeilingen zijn hier zichtbaar. Als er geen opiniepeilingen zijn gemaakt, is er een bericht "Er zijn geen opiniepeilingen".



Dit pictogram heet "**Lasso**", met hieronder een voorbeeld van hoe het werkt:



Teken een zon op het whiteboard en selecteer het pictogram "Lasso".

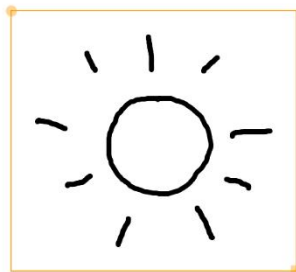



Omcirkel de zon en er verschijnt een menu. Selecteer het pictogram "Tekenen"

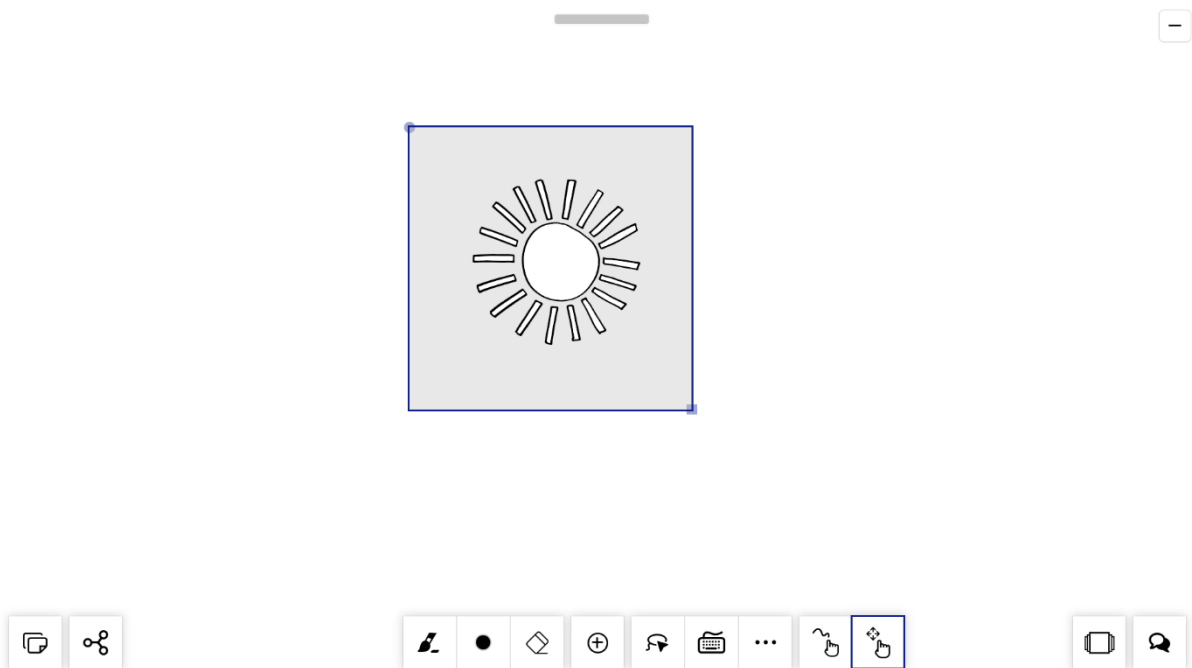
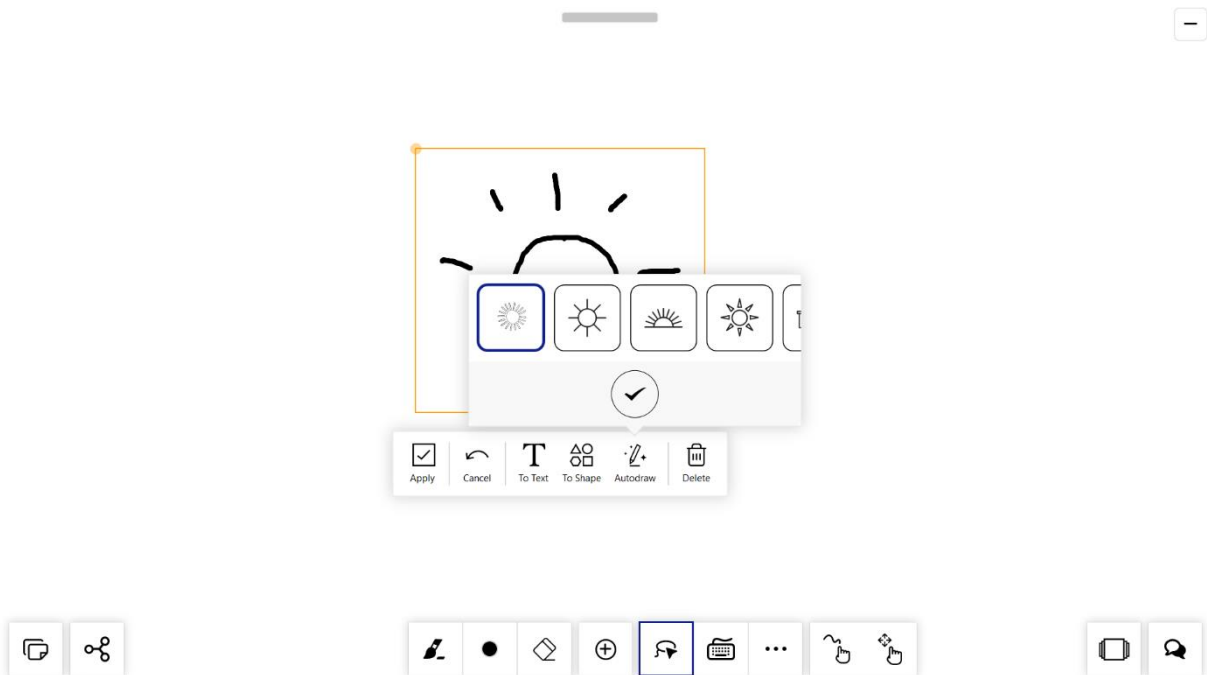


Autodraw

OPMERKING: Selecteer "Toepassen" om wijzigingen toe te passen, of selecteer "Annuleren" om terug te gaan naar de standaardpositie. Als u woorden schrijft, kunt u ze omzetten in tekst door "Naar Tekst" te selecteren. Als u vormen tekent, kunt u deze omzetten in precieze vormen door "Vorm" te selecteren. Als u wilt verwijderen wat u hebt getekend, selecteer dan "Verwijderen".



Selecteer vervolgens de gewenste afbeelding uit de opties die verschijnen. Klik op het selectievakje  en het door u gekozen ontwerp verschijnt op het whiteboard.





Klik op het pictogram "**Toetsenbord**" om een tekst in te voeren of een chatbericht te schrijven.



Klik op het menu met **drie stippen** en u ziet de volgende opties:



Pictogram voor spraakopdracht: Selecteer om uw whiteboard met uw stem te bedienen. Wanneer erop wordt geklikt, verandert het pictogram van rood naar zwart en verschijnt er een blauwe microfoon. Dit betekent dat de spraakfunctie is begonnen met luisteren.



Lijst spraakfuncties:

1. Help (om de lijst met spraakfuncties te bekijken)
2. Pen
3. Marker
4. Gum
5. Markeerstift
6. Zwarte kleur
7. Groene kleur
8. Rode kleur
9. Gele kleur
10. Witte kleur
11. Blauwe kleur

- 12. Whiteboard
- 13. Sluit het whiteboard
- 14. Pagina wissen (om de inhoud van het whiteboard te wissen)
- 15. Maak een samenvatting
- 16. Schermafbeelding
- 17. Scherm printen
- 18. Toetsenbord



Pictogram "Pagina afdrukken": Selecteer om de geselecteerde pagina af te drukken.



Pictogram "Samenvatting maken": Selecteer om een samenvatting in PDF of zip-bestand te maken.



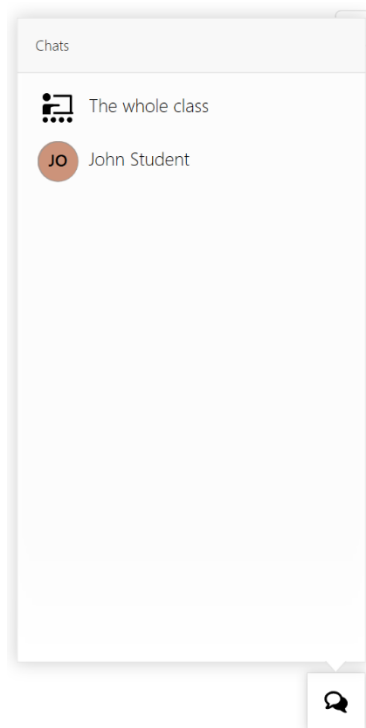
Pictogram RMG Maken: Selecteer om een RMG-bestand te maken. In tegenstelling tot een PDF-bestand, dat een niet-interactief documentbestand is, is een RMG-bestand een dynamisch bestandsformaat dat gebruikers in staat stelt een whiteboardles op te slaan zodat deze kan worden geopend en bewerkt.




Toepassingen: Selecteer om al uw openstaande toepassingen te bekijken.

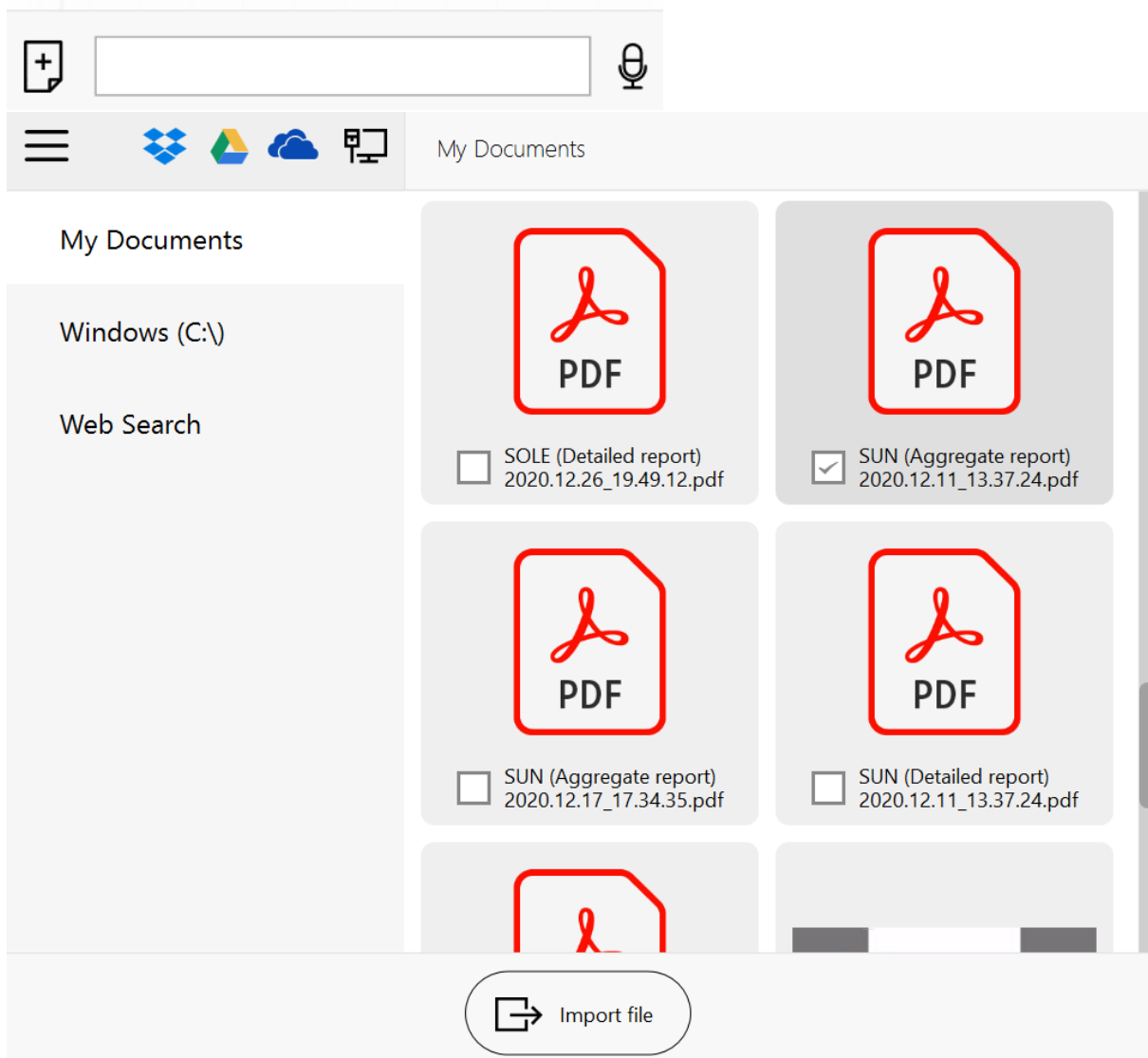


Pictogram Chat: De docent kan beslissen om een chatbericht naar een specifieke leerling of naar de hele klas te sturen.



Naast het verzenden van sms-berichten, kan de docent ook enkele elementen naar de hele klas of naar de student sturen door op het pictogram voor "Chat"-items te klikken .

Selecteer uw voorkeurselement en klik op "Bestand importeren" om het item naar de Chat te verzenden.




De docent kan ook spraakberichten opnemen door op het pictogram "Microfoon

Opnemen" te klikken  ; klik nogmaals op hetzelfde pictogram om het spraakbericht naar de chat te sturen.

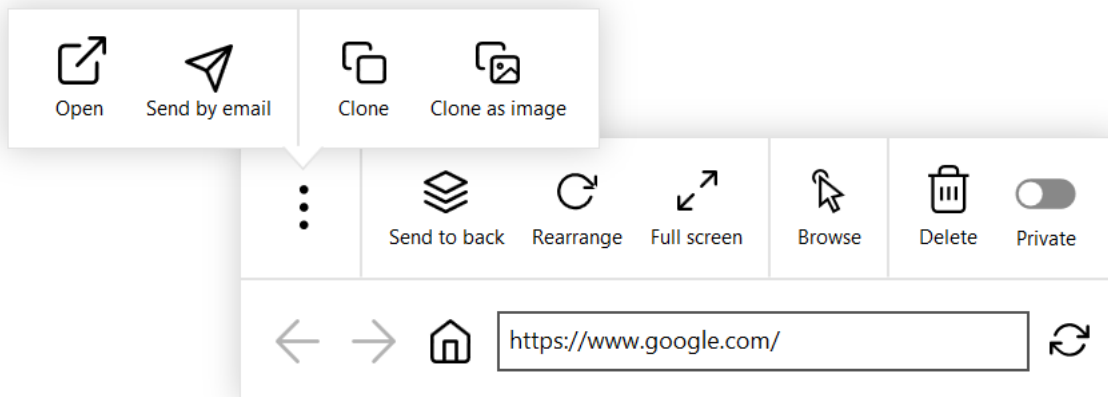
Whiteboard-submenu's en tools

Als u afbeeldingen, tekst, video's en andere objecten in het whiteboard invoegt, is er een reeks submenu's en tools beschikbaar om de inhoud te beheren.

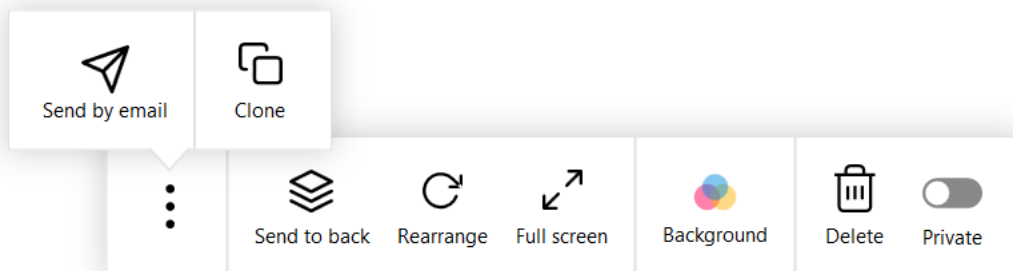
OPMERKING:

1. Klik op het element om het menu te bekijken.
2.  **Drie stippen:** selecteer het Drie stippen-menu om meer opties te zien.

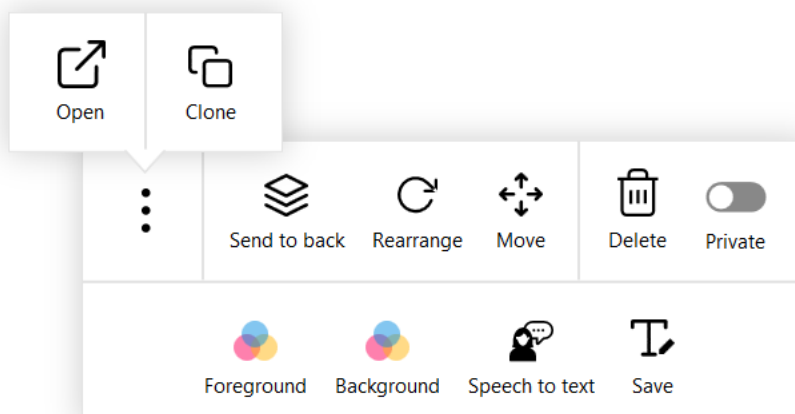
Browsermenu:



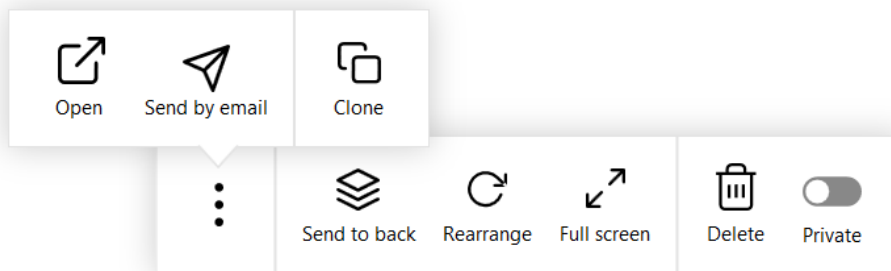
Opmerkingenmenu:



Tekstmenu:

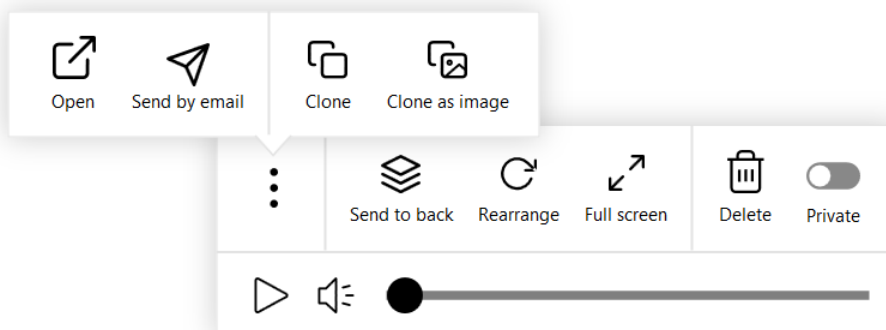


Afbeeldingenmenu:

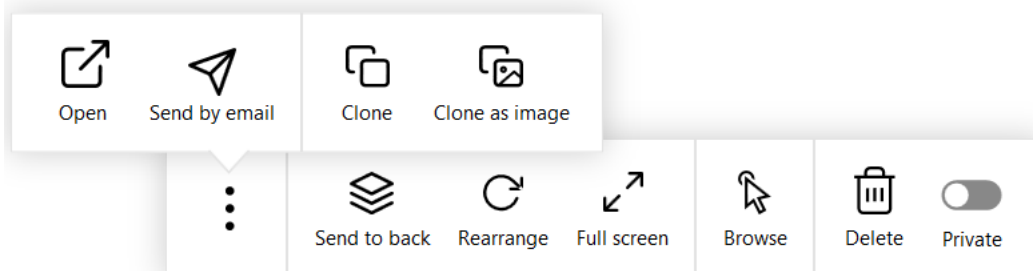


OPMERKING: Het vormmenu is hetzelfde als het afbeeldingenmenu.

Videomenu:



PDF-documentmenu:



Open

Openen: klik op het pictogram Openen om het element te openen (browserpagina, tekst, afbeelding, video, PDF-document).



Send by email

Per e-mail verzenden: om het element (browserpagina, opmerking, afbeelding, video, PDF-document) per e-mail te verzenden.



Send by email

OPMERKING: Het pictogram "Verzenden per e-mail" is alleen zichtbaar als de SMTP-instellingen eerder zijn ingesteld in het gedeelte "E-mail-instellingen".



Clone

Klonen: om uw element te klonen (browserpagina, opmerking, tekst, afbeelding, video, PDF-document).



Clone as image

Kloon als afbeelding: Om uw element als afbeelding te klonen (browserpagina, video, PDF-document).



Send to back

Verzenden naar achtergrond: Om uw element naar de achtergrond te verplaatsen. Uw element bevindt zich nu achter de andere elementen die aanwezig zijn op het whiteboard (browserpagina, opmerking, tekst, afbeelding, video, PDF-document).



Rearrange

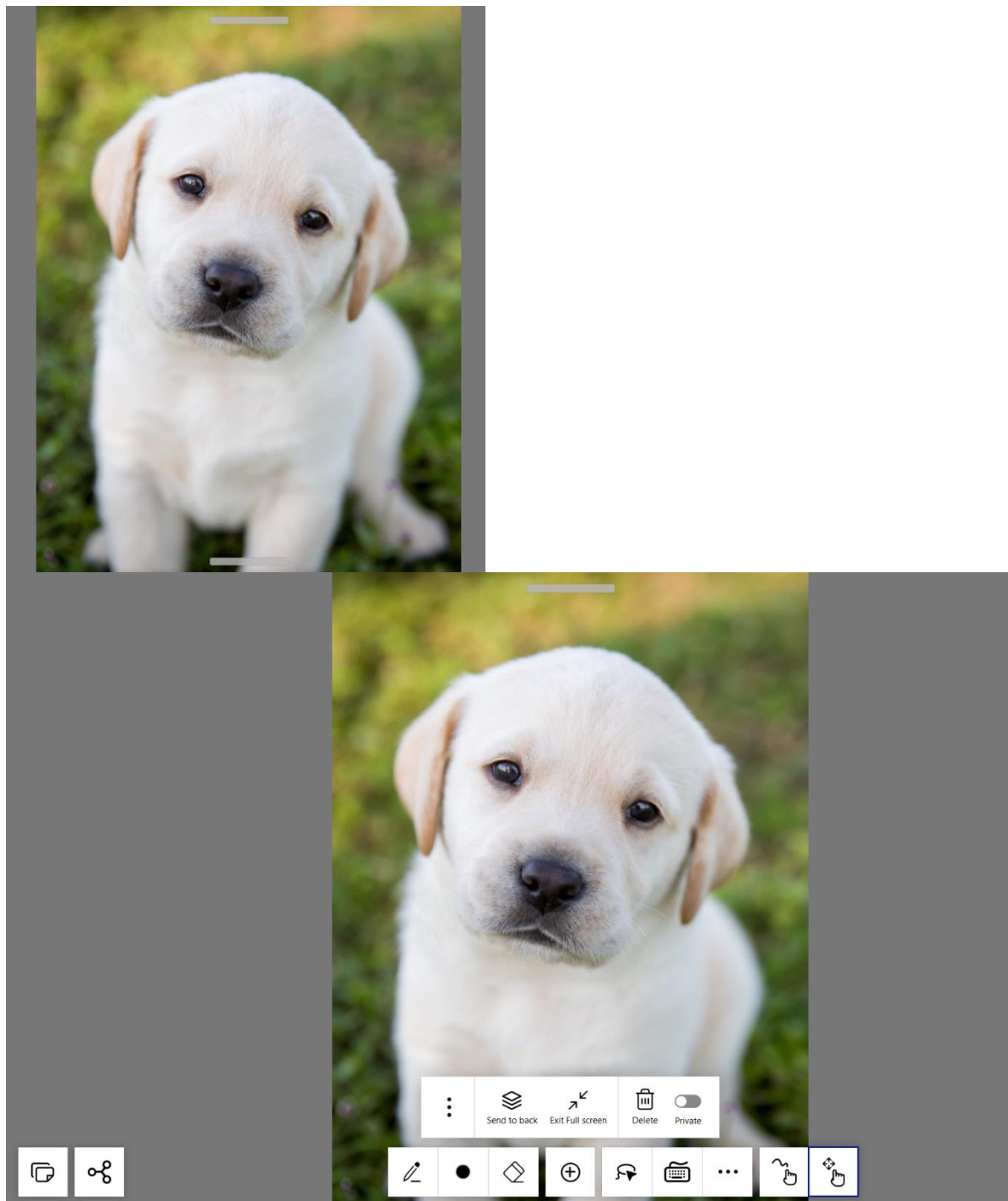
Herschikken: Wanneer het element is geselecteerd, verschijnt er een kleine cirkel in de linkerbovenhoek van uw element. Door het te selecteren en te slepen, kan het element in de gewenste hoek worden gedraaid. Om terug te keren naar de oorspronkelijke hoek, selecteert u het element opnieuw en klikt u op "Herschikken" (browserpagina, opmerking, tekst, afbeelding, video, pdf-document).



Full screen

Volledig scherm: om het element in volledig scherm te zien (browserpagina, opmerking, afbeelding, video, PDF-document).

OPMERKING: Als een element zich in de modus "Volledig Scherm" bevindt, dubbelklikt u op het element of klikt u op de werkbalk onder aan het item om de modus "Volledig Scherm" te verlaten en selecteert u "Volledig Scherm Afsluiten".



Browse

Bladeren:

1. wanneer dit pictogram is geselecteerd, is het mogelijk om rechtstreeks vanaf het whiteboard op de webpagina te bladeren (erverschijnt een knop met drie stippen). Vervolgens klikt u op de knop met de drie stippen om een URL in de browser op het whiteboard in te voeren. Voer uw gewenste webadres in en klik op "Enter". Om deze optie te verlaten, klikt u op de

knop met de drie stippen en vervolgens op "Verplaatsen"; u kunt niet bladeren in de **browserpagina**.

2. Omeen **PDF** pagina voor pagina te bekijken, klik op "Bladeren" en er verschijnt een knop met drie stippen. Blader door of gebruik uw vingers om de pagina's om te slaan. Om deze optie te verlaten, klikt u op de knop met de drie stippen en vervolgens op "Verplaatsen" en het browsermenu zal verdwijnen.



Delete

Verwijderen: om het element te verwijderen (browserpagina, opmerking, tekst, afbeelding, video, PDF-document).



Private

Privé: Selecteer om het element voor deelnemers te verbergen met behulp van de bijbehorende app (browserpagina, opmerking, tekst, afbeelding, video, PDF-document).



Dubbele pijlen: Selecteer om achteruit of vooruit te gaan tijdens het browsen (browserpagina).



Pictogram "Startpagina": Selecteer om terug te keren naar de **standaard browserpagina**.



Pictogram "Vernieuwen": Om de browser (browserpagina) te vernieuwen.



Background

Achtergrond:

1. Selecteer om de achtergrondkleur van uw **opmerking** te veranderen.
2. Selecteer om de markeringsachtergrondkleur van uw **tekstvak** te wijzigen.



Foreground

Voorgrond: Selecteer om de kleur van de **tekst** te veranderen.



Move

Verplaatsen: Selecteer om de **tekst**, de **browserpagina** en het **PDF-document** te verplaatsen.



Speech to text

Spraak-Naar-Tekst: Selecteer om Spraak-Naar-Tekst te dicteren. Eenmaal geselecteerd, wordt uw spraak geconverteerd naar **tekst**. Spreek langzaam en duidelijk. Om het dicteren te stoppen, klikt u op de knop met de drie stippen en klikt u op "Spraak stoppen".



Edit



Save

Bewerken/Opslaan: Selecteer om **tekst** te bewerken of op te slaan. Nadat de tekst is bewerkt, klikt u op de knop met de drie stippen om de tekst op te slaan.

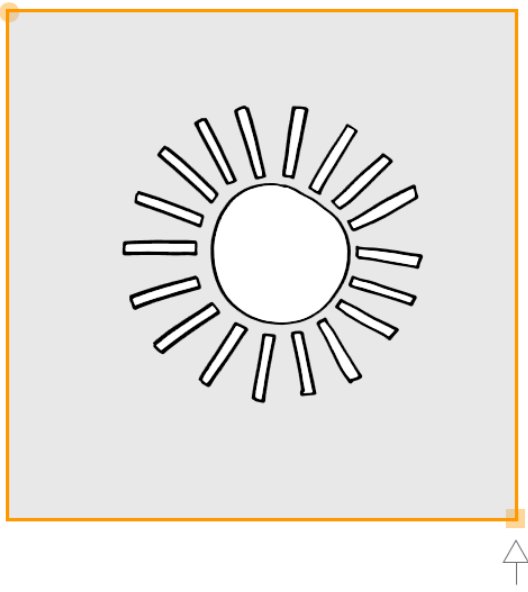


Afspelen: Klik op de afspeelknop en de **loop-video** begint af te spelen. Klik op "Pauze" om de loop-video te stoppen.





Audio: Selecteer om audio uit te schakelen. Klik nogmaals om audio (video) opnieuw te activeren.

OPMERKING: Om het formaat van een element op het whiteboard te wijzigen, gebruikt u het vierkant in de rechterbenedenhoek om te vergroten of te verkleinen.



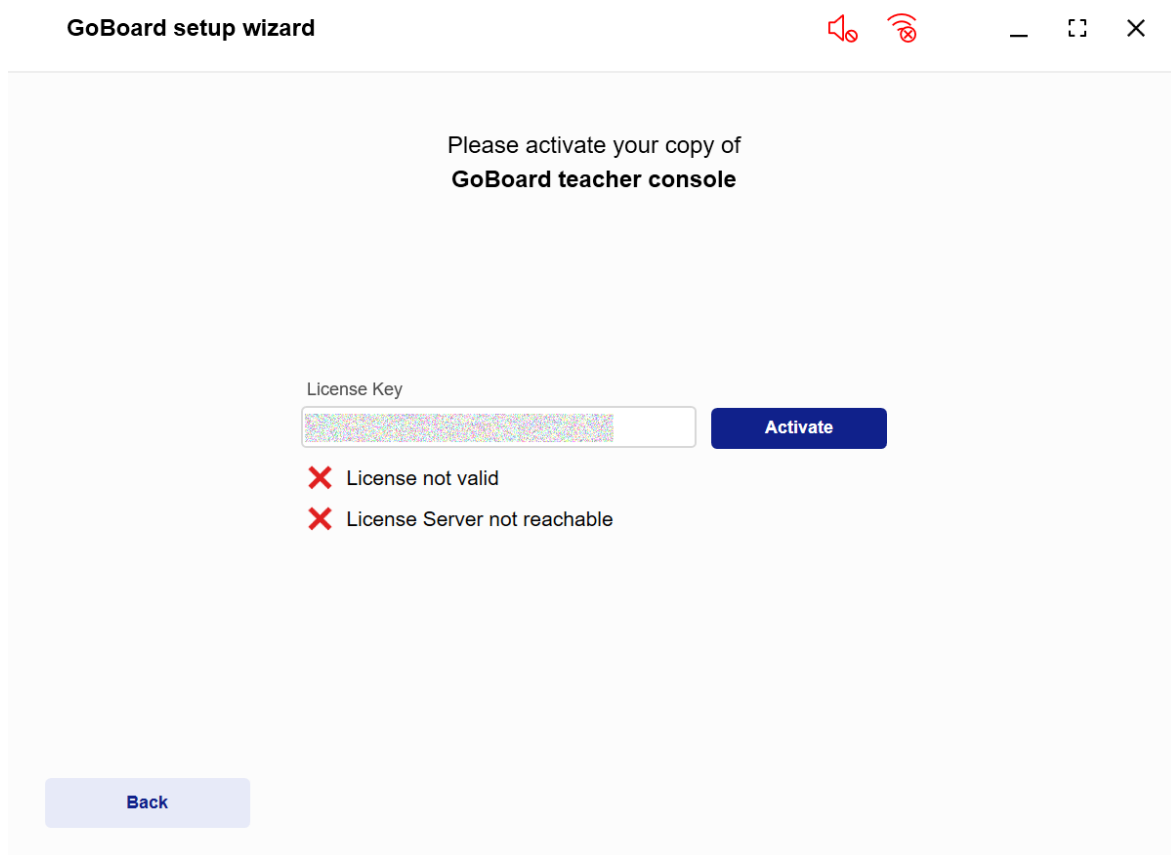
Controle systeemgezondheid

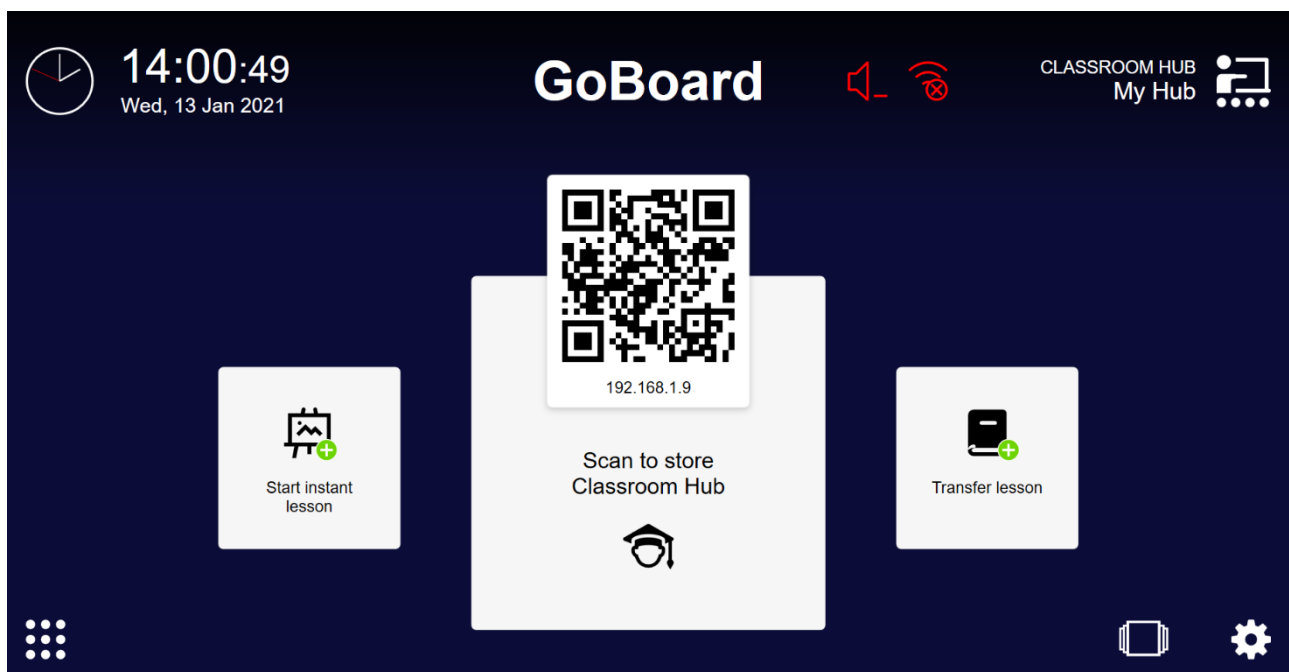
Als u een **verbindingsprobleem** ervaart tijdens het verbinden met de whiteboard sessie, ziet u een rood pictogram "Niet verbonden"  rechtsboven in uw scherm.

Wanneer het audiovolume van uw apparaat volledig is **uitgeschakeld**, ziet u een rood pictogram  "Gedempt" in de rechterbovenhoek van uw scherm.

Wanneer het audiovolume van uw apparaat **lager is dan 20%**, ziet u dit pictogram "Laag  Volume".

Mogelijk ziet u ook deze foutmelding: "Er is een fout opgetreden tijdens het verzenden van het verzoek.". Klik op "Activeren" naast het vak "Licentiesleutel". Sluit uw apparaat opnieuw aan om dit probleem op te lossen.





Probleemoplossing

Ik kan de functie voor draadloze presentaties niet gebruiken.

GoBoard gebruikt AirServer-software voor draadloze connectiviteit van apparaten van docenten en leerlingen. Zonder een actieve AirServer-licentie is de draadloze GoBoard-verbinding uitgeschakeld. Voor AirPlay en Google Cast moeten het studentenapparaat en de hub ook op hetzelfde netwerk zijn aangesloten.

1. Controleer of de AirServer-licentie actief is

Om de AirServer-activering te verifiëren, moet u eerst een les starten door een les te selecteren en op "Openen" te klikken.

JT

Teacher console

—

⌵

×

🏠

🖥️

🔍


📝


💬


⋮

⚙️


Welcome, John Teacher

17:11:49
Wed, 13 Jan 2021

Instant lesson

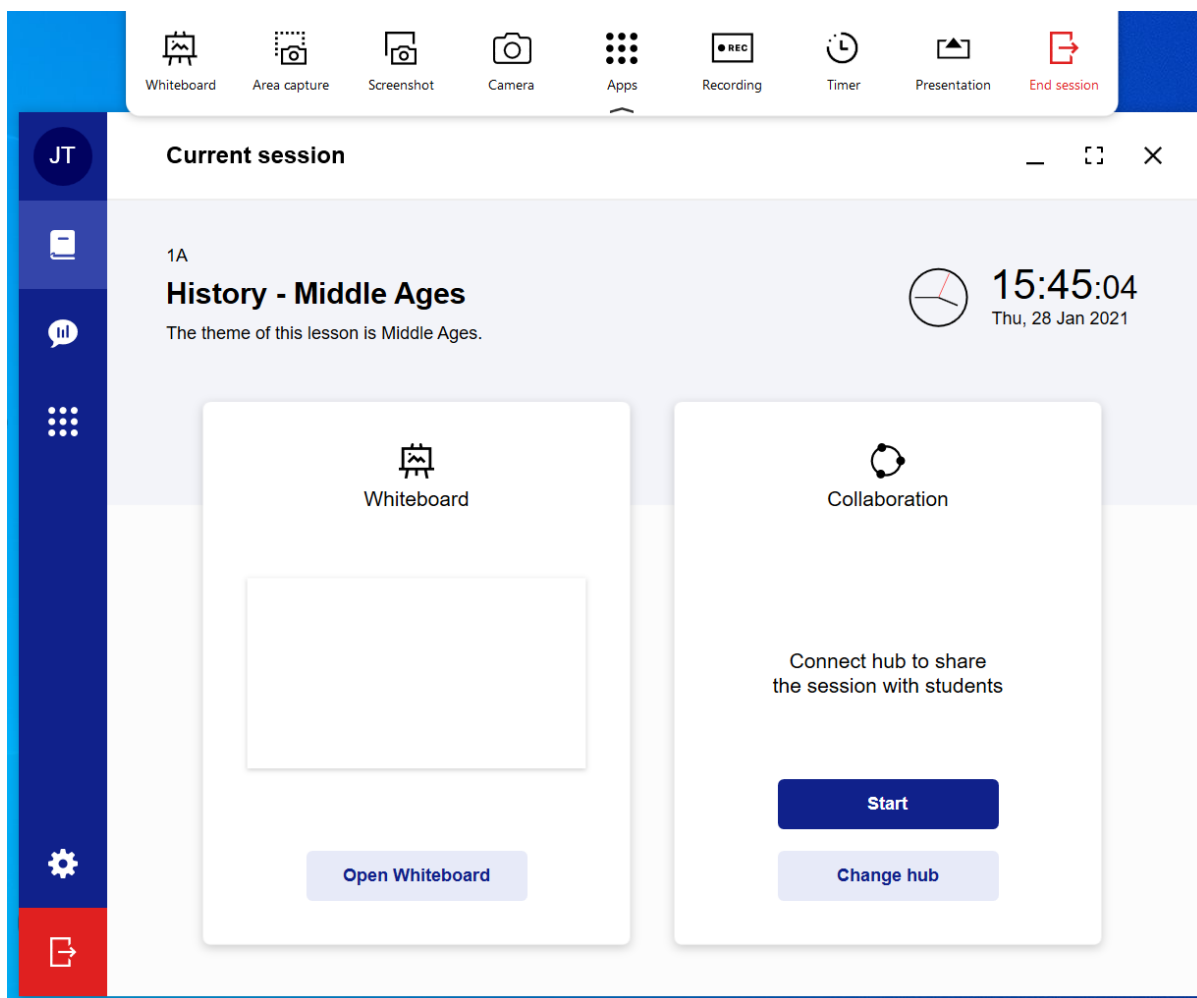
Open file

Recent lessons

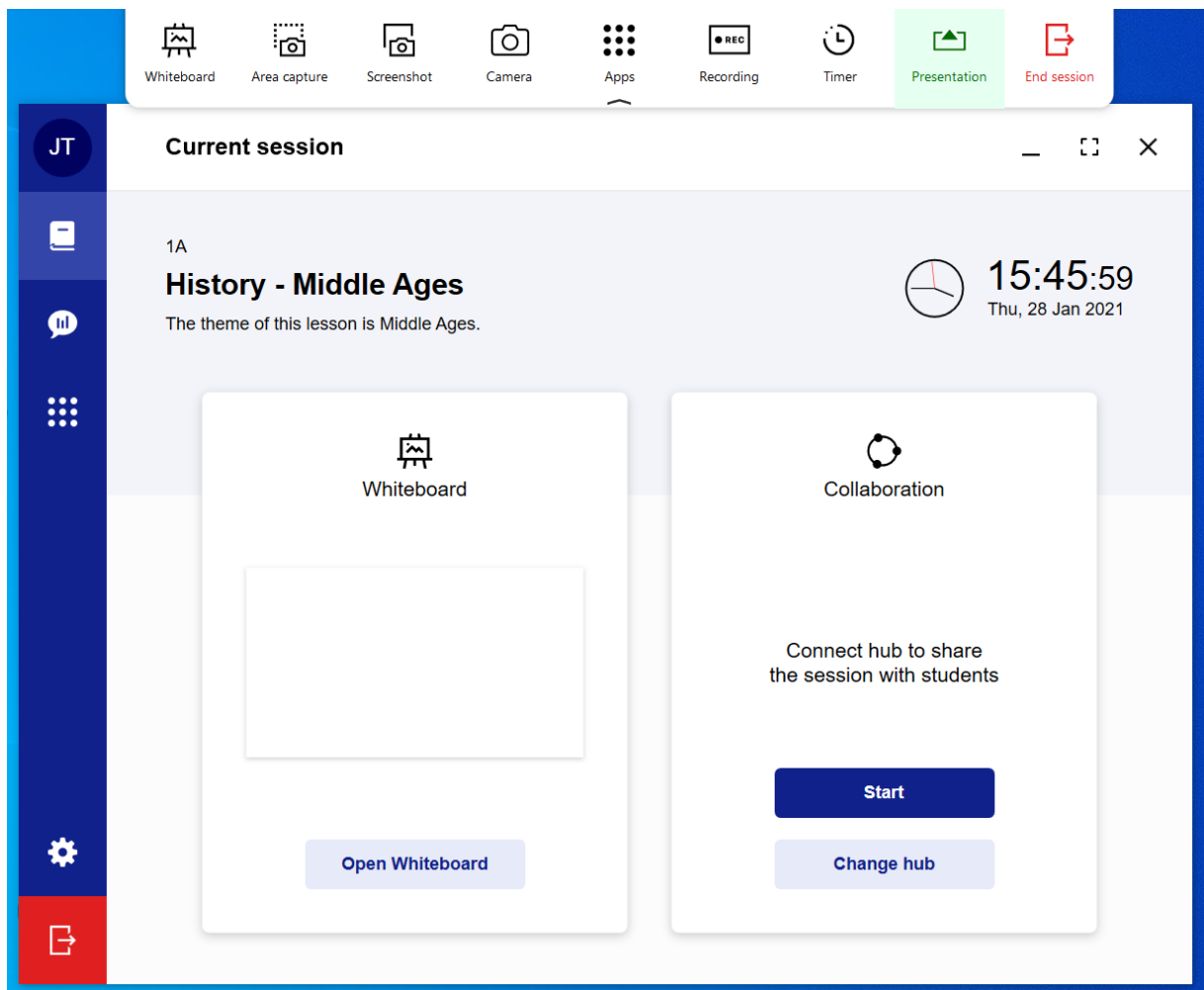
Title	Created	
<div><div> History - Middle Ages The theme of this lesson is Middle Ages. <div><div>EarlyMiddleAges</div><div>HighMiddleAges</div><div>LateMiddleAges</div></div></div></div>	Wed, 13 Jan 2021	<div><div>Open</div><div>⋮</div></div>

Zodra de les is gestart, ziet u de horizontale balk bovenaan in het midden. Als u erop klikt, vindt u "Presentatie".






Als u op "Presentatie" klikt, wordt de kleur van het pictogram groen. Dit betekent dat AirServer actief is en dat andere apparaten hun scherm op de hub kunnen delen. Zoals u hieronder kunt zien, als u een les opent die een sessie start, dan ziet u de werkbalk bovenaan. Vanaf hier kunt u klikken op "Presentatie".



2. AirServer-installatie verifiëren

Nadat u op "Presentatie" hebt geklikt, betekent het groen worden van het pictogram dat de AirServer actief is. Om vervolgens de installatie te verifiëren, moet in de Windows-balk onderaan de pagina dit pictogram

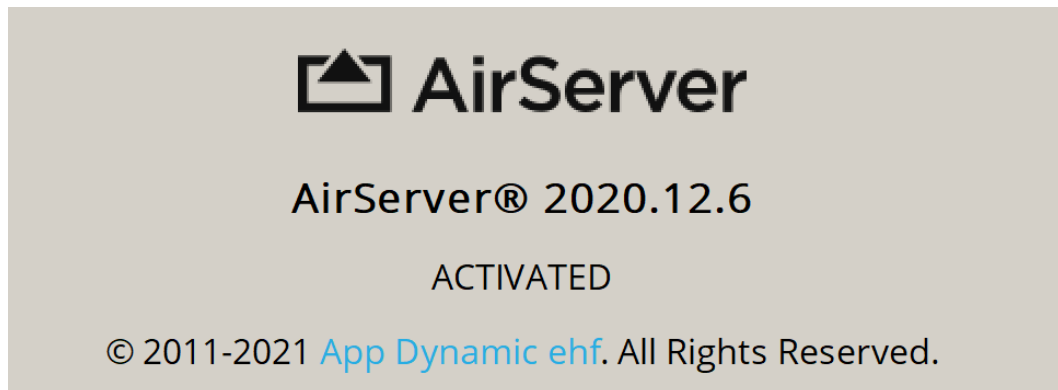
zichtbaar zijn: 

Klik met de rechtermuisknop op het AirServer-pictogram -> Over AirServer -> Controleer of de status "GEACTIVEERD" is.

Als u GoBoard gebruikt voor een actieve proefperiode van 30 dagen, of een actieve GoBoard-licentiesleutel gebruikt en verbindingproblemen blijft ondervinden, neem dan contact op met de Klantenservice van Epson voor verdere hulp.

AirServer

Wanneer het AirServer-servervenster wordt geopend, is het niet op volledige grootte. Dubbelklik op het AirServer-venster om het AirServer-venster naar het volledige scherm te maximaliseren. Als u de weergave op volledig scherm wilt verlaten, dubbelklik dan nogmaals op het AirServer-venster.



Waar kan ik hulp vinden

Als u contact moet opnemen met Epson voor technische hulpdiensten, gaat u naar de hulp website van Epson op epson.eu/contact-us en selecteert u uw land.

© 2021